



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BERGAMO**

Servizio orientamento  
e programmi  
internazionali

**Avviso di selezione per titoli e colloquio attitudinale finalizzato al conferimento di 4 incarichi per attività di tutorato specializzato a favore di studenti in carico al Servizio Disabili e DSA con particolari fragilità per il periodo aprile 2023- ottobre 2024**

La Responsabile del Servizio Orientamento e Programmi Internazionali

VISTI:

- lo Statuto dell'Università di Bergamo, emanato con decreto rettorale prot. n. 2994/I/002 del 16.02.2012;
- il DM 1059/2021 che ha destinato all'Università di Bergamo uno stanziamento pari a €133.777,00 per l'attivazione di servizi a favore di studenti con disabilità e DSA;
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 20.12.2022 con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione 2023 con il relativo budget assegnato al Servizio Orientamento e Programmi Internazionali;
- la determinazione Rep. n. 180/2023 prot. n. 63240/VII/16 del 15/03/2023 con la quale è stata autorizzata l'emanazione del bando in oggetto;
- la legge 5 febbraio 1992, n. 104 come modificata dalla legge 28 gennaio 1999, n. 17, con la quale è stata prevista la possibilità di un servizio di tutorato specializzato a favore degli studenti in condizione di handicap;
- il vigente Regolamento per la disciplina degli incarichi individuali di lavoro autonomo a personale esterno dell'Università degli Studi di Bergamo;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e s.m. e i.;
- il Decreto Legislativo 30.6.2003 n. 196 Codice in materia di protezione dei dati personali e s.m.i.;
- l'art. 57 del Dlgs.165/2001 come modificato dalla Legge 23.11.2012 n. 215 avente ad oggetto "Disposizioni per promuovere il riequilibrio delle rappresentanze di genere nei consigli e nelle giunte degli enti locali e nei consigli regionali. Disposizioni in materia di pari opportunità nella composizione delle commissioni di concorso nelle pubbliche amministrazioni".

comunica

**Art. 1 - Selezione pubblica**

È indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di 4 (quattro) incarichi di collaborazione autonoma quale tutorato specializzato, nell'ambito dei servizi agli studenti con disabilità, che si articola in:

- accoglienza di studenti con particolari fragilità che necessitano di un supporto specializzato rispetto al tutorato alla pari;
- assistenza informativa al fine di aiutare gli studenti a risolvere le varie difficoltà nel momento dell'ingresso nel mondo universitario;
- attività di supporto nel reperimento di materiale didattico a favore di studenti con particolari fragilità;
- intermediazione con docenti a favore di studenti con disabilità per l'organizzazione di prove di esame equipollenti;
- supporto nel disbrigo di pratiche di segreteria (iscrizione esami, consegna/ritiro documenti, compilazione piano di studio) nel caso in cui lo studente disabile con disabilità sia impossibilitato a farlo;
- partecipazione allo svolgimento di incontri di formazione (per un impegno complessivo indicativo di 6 ore) che hanno lo scopo di fornire un'adeguata preparazione orientata all'approccio alle persone con disabilità, le quali non rientrano nel computo orario dell'attività lavorativa.

Ciascun incaricato provvederà, inoltre, ad approfondire con il Servizio per le disabilità e i DSA le eventuali problematiche emerse ai fini dell'individuazione di possibili soluzioni migliorative.

L'incaricato dovrà produrre, a cadenza da concordare con la Responsabile dell'Ufficio Orientamento e Programmi Internazionali, apposite relazioni in merito all'andamento delle attività.

L'incaricato presterà la propria attività professionale in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione nei confronti del committente con la supervisione della Responsabile dell'Ufficio Orientamento e Programmi Internazionali, con la quale saranno concordate di comune accordo i momenti di presenza.



Il monte orario delle prestazioni richieste è monitorato e gestito dal Responsabile dell'ufficio Orientamento e Programmi Internazionali e la sua definizione avverrà all'atto dell'assegnazione dell'incarico. La prestazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi. Il rapporto può essere risolto in qualsiasi momento.

La prestazione avrà la durata di 18 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto (indicativamente dal mese di aprile 2023) per un monte ore complessivo pari a 225 ore.

Il compenso orario è stabilito in € 25,00 al lordo di ritenute, imposte e tasse a carico della persona incaricata; il compenso complessivo al lordo delle ritenute dell'incaricato ma al netto delle ritenute dell'amministrazione è pari a €5.625,00 e sarà corrisposto in due momenti: una prima metà al 31 marzo 2024 e il saldo al termine della prestazione, previa emissione di regolare fattura elettronica.

L'affidamento dell'incarico a dottorandi avverrà solo previa autorizzazione del Collegio Docenti del Corso di Dottorato a cui lo studente risulta iscritto.

**Per i candidati interni: l'incarico in questione deve essere eseguito all'interno del proprio orario di servizio, senza compenso aggiuntivo e attribuzione di ore di lavoro straordinario.**

### **Art. 2 - Requisiti di partecipazione**

Per l'ammissione alla selezione di cui all'art. 1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. laurea triennale L-19 in scienze dell'educazione o L-24 in scienze psicologiche con votazione non inferiore a **95/110L**;
2. aver maturato una precedente esperienza (della durata di **almeno 2 anni**) nella gestione di utenti maggiorenni con disabilità in un contesto scolastico o educativo.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione. I candidati sono ammessi con riserva alla selezione.

Fermo restando che non rientra tra i requisiti di partecipazione essere in possesso di partita iva sarà comunque necessario il possesso di tale requisito ai fini della stipula del contratto.

### **Art. 3 - Esclusione**

Sono esclusi dalla partecipazione alla selezione i candidati che abbiano relazione di coniugio o un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio di Amministrazione, con il Responsabile del Servizio Orientamento e Programmi Internazionali o con la Prorettrice delegata alle attività di orientamento in entrata e in uscita, tutorato e alle politiche di raccordo con il mondo del lavoro.

Ai sensi dell'art. 25 L. 724/1994 sono esclusi dalla presente selezione:

- coloro i quali siano cessati volontariamente dal servizio presso l'Università degli Studi di Bergamo con diritto alla pensione anticipata di anzianità;
- coloro i quali siano cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Bergamo rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione.

Il candidato che non dichiara, nelle forme indicate nei successivi articoli, il possesso dei requisiti e dei titoli richiesti per la partecipazione s'intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte dell'Università.

L'amministrazione può disporre, in ogni momento, con atto motivato della responsabile del servizio, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti. La presentazione di domande prive di sottoscrizione, ovvero inoltrate oltre i termini previsti dal presente bando, comporta l'esclusione dalla selezione.

### **Art. 4 - Domande di partecipazione**

Gli aspiranti alla selezione devono consegnare la domanda di partecipazione alla selezione entro il giorno 04/04/2023, alle ore 12.00, nella modalità di seguito descritta.

I candidati potranno inoltrare domanda di partecipazione compilando il form al link (<https://forms.gle/njmCb7opibyvr9z9>) e caricando all'interno del form i seguenti documenti debitamente compilati e sottoscritti:



- domanda di ammissione alla valutazione comparativa stampata e debitamente sottoscritta (il documento è disponibile nella pagina web relativa al bando),
- un curriculum vitae in formato europeo,
- un elenco firmato dei documenti e delle pubblicazioni che si ritengono utili ai fini della selezione,
- un documento di identità in corso di validità,
- i **candidati interni** dovranno allegare al proprio CV l'autorizzazione del proprio responsabile ad eseguire l'incarico all'interno del proprio orario di servizio.

**Ai fini della valutazione titoli e delle esperienze verranno prese in considerazione le sole esperienze e caratteristiche dichiarate nella compilazione del form.**

La sottoscrizione non necessita di autenticazione, ai sensi dell'art. 39, 1° comma, del D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ai sensi del Decreto direttoriale prot. n. 2731/B del 19.7.2000.

Nel caso che il partecipante alla selezione sia un dipendente pubblico, fra la documentazione da produrre deve essere acclusa anche copia della richiesta di autorizzazione a poter svolgere l'incarico presentata all'ente di appartenenza, resa ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, nel caso che risulti vincitore della selezione pubblica (obbligatoria anche in caso di dichiarazione sostitutiva).

L'Università non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. L'Amministrazione universitaria inoltre non assume alcuna responsabilità per i casi di mancato o tardivo recapito della domanda, dei titoli, delle comunicazioni relative alla selezione, dovute a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

**Art. 5 - Commissione esaminatrice**

La Commissione giudicatrice sarà costituita successivamente alla scadenza della presente procedura di selezione con decreto del Rettore.

**Art. 6 - Valutazione comparativa**

La valutazione comparativa è per titoli e colloquio per un punteggio massimo pari a 70 punti così suddivisi:

- A) 50 punti per i titoli e per le attività di collaborazione svolte o in svolgimento attestabili dalla documentazione presentata secondo i seguenti criteri di valutazione:
1. voto di laurea triennale, fino a 5 punti;
  2. ulteriore titolo di laurea magistrale, 5 punti;
  3. master di 1° o 2° livello se corrispondenti ad almeno 60 CFU e conseguiti presso un'università, corsi di perfezionamento e/o corsi di alta formazione se conseguiti presso un'università o un consorzio interuniversitario, corso di Specializzazione per il Sostegno, SILSISS se finalizzata all'insegnamento del Sostegno in ambito scolastico; fino a 2 punti.
  4. ulteriore titolo di studio universitario diverso da quelli sopra citati inerente la disabilità e/o il tutoring; fino a 2 punti.
  5. pregressa o attuale attività di collaborazione presso strutture e/o servizi che forniscono interventi a carattere educativo e/o riabilitativo e/o assistenziale rivolti a persone maggiorenni con disabilità, fino a 10 punti.
  6. pregressa o attuale attività di collaborazione presso strutture e/o servizi con finalità di tutela, di riabilitazione della persona e di sviluppo delle abilità sociali rivolti a persone maggiorenni con disabilità, fino a 10 punti.
  7. pregressa o attuale attività di educatore o di assistente educatore a favore di studenti maggiorenni con disabilità presso ogni scuola di ordine e grado, fino a 10 punti.
  8. pregressa o attuale esperienza di tutorato specializzato, o avente ad oggetto le attività di cui all'art. 1 ma con diversa denominazione, presso questo o altri Atenei, 6 punti.
- B) 20 punti per il colloquio volto a verificare la conoscenza delle caratteristiche necessarie all'attività di assistenza di persone con disabilità in condizione di fragilità ed all'approfondimento delle pregresse esperienze collaborative indicate nel modulo



Il punteggio minimo per poter considerare superata con successo la fase valutativa dei titoli e delle esperienze è di 26/50.

Il punteggio minimo per poter considerare superata con successo la fase di colloquio è di 11/20.

Affinché la selezione possa considerarsi superata è necessario un punteggio minimo di 37/70.

Il mancato ottenimento del punteggio minimo in una delle due fasi determina l'automatica esclusione del candidato dalla selezione.

L'esito della prima fase di valutazione, mediante stima dei titoli e delle esperienze, verrà comunicato mediante pubblicazione dell'avviso sul sito internet istituzionale d'Ateneo. Con lo stesso avviso verranno comunicati i candidati che potranno accedere al colloquio e la data dello stesso.

La procedura di cui al presente articolo è prioritariamente applicabile ai candidati interni e sarà applicata anche per i candidati esterni, in riferimento alle posizioni per le quali non sarà stato possibile selezionare un candidato interno.

#### **Art. 7 - Graduatoria di merito**

Al termine dei lavori la Commissione formulerà per ciascun candidato un giudizio complessivo e compilerà una graduatoria di merito sulla base della somma dei punteggi ottenuti, designando i candidati che, in base a tale graduatoria, risulteranno vincitori. A parità di merito verrà considerato quale titolo di preferenza la minore età. Gli atti sono approvati, con propria determinazione, dalla Responsabile del Servizio Orientamento e Programmi Internazionali e pubblicati sul sito web dell'Ateneo per quindici giorni. Ai candidati vincitori sarà data comunicazione scritta dell'affidamento dell'incarico.

#### **Art. 8 - Contratto**

I candidati risultati vincitori saranno invitati alla stipula di un contratto di collaborazione professionale. Ai fini della stipula del contratto, i candidati risultati vincitori dovranno essere in possesso di partita IVA.

#### **Art. 9 - Trattamento dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), del Regolamento Unibg D.R. rep. 6.804/I/003 del 30/3/2011 ("Misure attuative del codice di protezione dei dati personali - Documento programmatico sulla sicurezza"), del Regolamento EU 2016/679 nonché del D.Lgs 51/2018 (Attuazione della direttiva UE 27 aprile 2016 n. 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità competenti a fini di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, nonché alla libera circolazione di tali dati), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Orientamento e Programmi Internazionali dell'Università degli Studi di Bergamo e trattati per le finalità di gestione della selezione pubblica e dell'eventuale procedimento di assegnazione di incarico.

#### **Art. 10 - Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento della presente selezione è la dott. Elena Gotti, numero telefonico 035/2052268, e-mail: [servizi.disabili@unibg.it](mailto:servizi.disabili@unibg.it).

#### **Art. 11 - Responsabile della prevenzione della corruzione**

Si informa che presso l'Università degli Studi di Bergamo è stato approvato il piano triennale di prevenzione della corruzione 2020-2022 ai sensi della Legge n. 190 del 06.11.2012 ed è stato conferito l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione al direttore generale, dott.ssa Michela Pilot. All'indirizzo di posta elettronica [prevenzione.corruzione@unibg.it](mailto:prevenzione.corruzione@unibg.it) potranno essere effettuate le eventuali segnalazioni di irregolarità del procedimento.

Bergamo, come da registrazione di protocollo



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BERGAMO**

Servizio orientamento  
e programmi  
internazionali

La Responsabile del Servizio Orientamento e Programmi Internazionali  
(dott.ssa Elena Gotti)

*Documento firmato digitalmente  
ai sensi dell'art. 24 del D.LGS 82/2005*