



DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE

PROVE FINALI
SESSIONE STRAORDINARIA PROROGA A.A. 2021/2022
(L. 24 febbraio 2023 n. 14 – D.R. n.201/2023 del 13 marzo 2023)

Tesi di laurea magistrale: giovedì 8 giugno 2023
Proclamazioni lauree triennali: lunedì 12 giugno 2023

Le informazioni contenute nel presente avviso potrebbero subire variazioni.
Si invitano, pertanto, gli studenti a verificare eventuali aggiornamenti.

- **Tesi di Laurea magistrali:** è prevista la discussione in seduta pubblica.
- **Tesi di Laurea triennali e Relazioni di Laurea triennali:** non è prevista la discussione. **In data 8 giugno 2023**, si riunirà la Commissione di valutazione che procederà alla valutazione degli elaborati dei candidati e all'assegnazione del voto di laurea; **i laureandi, quindi, non dovranno presentarsi.**
Il titolo accademico risulterà conseguito nella data di riunione della Commissione.
- **Cerimonia di proclamazione** si svolgerà in presenza.

REQUISITI PER ACCEDERE ALLA SESSIONE

La Legge 24 febbraio 2023 n. 14 ha prorogato al 15 giugno 2023 la scadenza per il conseguimento del titolo di studio relativamente all'anno accademico 2021/2022. È prevista, pertanto, un'ulteriore sessione di prove finali straordinaria relativa all'anno accademico 2021/2022.

Possono iscriversi a tale sessione straordinaria gli studenti in possesso dei seguenti requisiti:

- iscritti regolarmente per l'anno accademico 2021/2022 all'ultimo anno di corso di laurea triennale, magistrale, in corso/fuori corso;
- abbiano inserito le attività formative previste dal piano di studio entro l'anno accademico 2021/2022;
- siano debitori di massimo 18 cfu, oltre a quelli previsti dal proprio piano di studio per la prova finale;



- se laureandi di un corso di laurea triennale con tipologia 'tesi' o magistrale: alla data di presentazione della domanda di ammissione alla prova finale, abbiano già svolto almeno i 2/3 del lavoro di preparazione della tesi (da valutare da parte del relatore);
- se laureandi di un corso di laurea triennale, con tipologia 'Relazione' abbiano già scelto il Relatore e l'argomento dell'elaborato finale entro la scadenza fissata per la sessione estiva relativa all'anno accademico 2022/2023

NON è possibile beneficiare della proroga:

- - se si è iscritti per l'anno accademico 2022/2023 all'ultimo anno in corso;
- - se il piano di studio è stato modificato nell'anno accademico 2022/2023;
- - se il relatore non approva la domanda di tesi.

Per il completamento degli esami sarà prevista **dall' 8 al 19 maggio 2023** una sessione straordinaria di appelli, riservata esclusivamente agli studenti laureandi che abbiano completato la presentazione della domanda di ammissione entro la scadenza del 20/4/2023 e siano risultati in possesso dei requisiti sopraindicati.

Dopo la scadenza della compilazione della domanda di laurea, a seguito dei controlli relativi agli esami da sostenere, **la Segreteria Studenti comunicherà i nominativi dei laureandi all'ufficio competente che procederà con la pubblicazione del Calendario ufficiale degli appelli, riservato esclusivamente agli studenti laureandi in possesso dei requisiti.**

A prenotazione avvenuta l'ufficio appelli invierà una mail di conferma.

Le informazioni sono reperibili al seguente link

<https://dse.unibg.it/it/studiare/calendari/prove-finali-tesi-laurea>

Per una migliore organizzazione della sessione prorogata, il candidato che per qualsiasi motivo, rinunciasse al conseguimento del titolo, deve darne **TEMPESTIVAMENTE** comunicazione alla Segreteria Studenti utilizzando il canale della piattaforma

<https://helpdesk.unibg.it/helpdesksegrestud/> e all'ufficio appelli scrivendo al seguente indirizzo di posta: appelliorari.caniana@unibg.it

Le scadenze sotto indicate sono **tassative**.

Eventuali domande tardive verranno prese in considerazione e autorizzate dalla Direttore di Dipartimento **solo in circostanze eccezionali** e SOLO SU SPECIFICA RICHIESTA DEL RELATORE.



DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROVA FINALE_COMPILABILE DAL 3 APRILE 2023

La procedura è esclusivamente **ON-LINE** la Guida alla compilazione della domanda è pubblicata sul sito web dell'Ateneo

<https://dse.unibg.it/it/studiare/calendari/prove-finali-tesi-laurea> e prevede **QUATTRO FASI**:

1^a fase – lo studente inserisce la domanda di assegnazione della prova finale dallo sportello internet per studenti;

2^a fase – il relatore approva on-line la domanda;

3^a fase – lo studente compila la domanda;

4^a fase – lo studente carica l'elaborato finale in formato pdf.

Si precisa che la domanda di ammissione alla prova finale viene **considerata presentata** solo con il versamento del contributo previsto di euro 32,00 e che lo 'stato' della domanda di prova finale transiterà da 'PRESENTATA' a 'CONFERMATA' dopo la scadenza del 20 APRILE 2023

LA PROCEDURA ON-LINE SARÀ ATTIVA DAL 3 APRILE 2023

Prima fase: dal 3 aprile 2023 al 14 aprile 2023

Compilazione on-line domanda: lo studente inserisce la domanda dal proprio sportello Internet personale (Laurea – Conseguimento titolo – Inserimento domanda di tesi).

Durante la compilazione è obbligatorio indicare se si autorizza o meno alla consultazione della propria prova finale.

Dopo il completamento di questa fase, il sistema genera in automatico un'e-mail al relatore.

Seconda fase: dal 3 aprile 2023 al 18 aprile 2023

Approvazione relatore: il docente relatore, dal proprio sportello Internet, può approvare, modificare o annullare la domanda di prova finale.

Terza fase: dalla data di approvazione fino al 20 aprile 2023

Compilazione on-line domanda di conseguimento titolo:

Lo studente potrà avviare la compilazione della domanda di conseguimento titolo solo dopo aver ricevuto la comunicazione e-mail (nella casella di posta elettronica istituzionale @studenti.unibg.it) dell'avvenuta approvazione della prova finale da parte del relatore.

(*) Per "prove finali" si intendono tutte le differenti tipologie di: Tesi di Laurea Triennale, Tesi di Laurea Magistrale e Relazione di Laurea Triennale.



Durante questa fase è necessario compilare il questionario "Alma Laurea" (si precisa che una volta compilato il questionario **bisogna 'ignorare' il messaggio automatico di ricompilazione**).

N.B: si invita a leggere con particolare attenzione la normativa anti-plagio.
Lo studente viene avvisato a mezzo e-mail che la compilazione è andata a buon fine.

Versamento contributo di euro 32,00:

Per le modalità di pagamento della fattura consultare il sito web (<https://www.unibg.it/servizi/segreteria/tasse-e-agevolazioni/modalita-pagamento>) Guida PagoPA.

Se lo studente ha già pagato il contributo per una precedente sessione di prove finali, deve versare solo euro 16,00 e richiedere "a mezzo ticket" la creazione della relativa fattura ridotta alla Segreteria Studenti.

Quarta fase: dal 20 maggio al 30 maggio 2023

TUTTI gli studenti laureandi triennali e magistrali devono caricare l'elaborato di prova finale in formato PDF nel proprio sportello internet studenti – vedi Guida alla compilazione della domanda di prova finale:

<https://dse.unibg.it/it/studiare/calendari/prove-finali-tesi-laurea>

Una volta terminato l'elaborato finale, lo studente deve scaricare la copertina (frontespizio) dal link:

<https://www.unibg.it/studia-noi/ti-aiutiamo/laurearsi/frontespizi> e completarla in tutte le sue parti. Si ricorda che il frontespizio e il testo dell'elaborato finale devono essere contenuti nello stesso file.

ALTRI ADEMPIMENTI

Scadenza 19 maggio 2023

Superamento degli esami (la scadenza afferisce alla data del sostenimento dell'esame e non alla verbalizzazione in carriera)

Scadenza 22 maggio 2023

Consegna del libretto cartaceo d'iscrizione (**solo per gli studenti ai quali era stato rilasciato in formato cartaceo**).

Si invitano gli studenti ancora in possesso del libretto d'iscrizione cartaceo di fissare un appuntamento attraverso la piattaforma ai fini della consegna <https://logistica.unibg.it/PortalePlanning/UNIBG-servizi/index.php%C2%A0>



Scadenza del Tirocinio 19 maggio 2023

Consegna del registro finale di tirocinio.

N.B.:

► prima dell'inizio della sessione di prove finali, lo studente è tenuto a restituire alla BIBLIOTECA universitaria tutto il materiale preso in prestito;

► Al termine del lavoro di tesi, gli studenti di laurea magistrale devono inviare per e-mail la versione finale e completa della tesi in formato pdf al relatore e all'eventuale correlatore. Qualora il docente lo richieda, lo studente deve consegnare allo stesso relatore, e all'eventuale correlatore, anche una copia cartacea della tesi almeno 10 giorni prima della data fissata per la discussione.

► gli studenti che, dopo aver presentato la domanda di ammissione alla prova finale, rinunciano al conseguimento del titolo, devono dare **tempestiva comunicazione scritta della rinuncia** alla Segreteria studenti a mezzo ticket

<https://helpdesk.unibg.it/helpdesksegrestud/>

► il **calendario** della sessione verrà pubblicato soltanto sul sito web dell'Ateneo

<https://dse.unibg.it/it/studiare/calendari/prove-finali-tesi-laurea>

► il **Regolamento** relativo alle prove finali è consultabile sul sito web dell'Ateneo

<https://dse.unibg.it/it/studiare/calendari/prove-finali-tesi-laurea>

Bergamo, 20 marzo 2023

LA SEGRETERIA STUDENTI