



CYFE

Center for young
and family enterprise

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI BERGAMO

Dati desumibili dalla registrazione a protocollo:
Data e Numero Protocollo, Titolo,
Classe Fascicolo Allegati e Riferimenti

Scadenza alle ore 15:00 del 26 giugno 2023

Avviso di procedura di valutazione comparativa per il conferimento di **2 incarichi di lavoro autonomo** funzionali al percorso **Start Cup 2023 (Cyfeentrepr23)**

prioritariamente rivolti a personale dipendente dell'università degli studi di Bergamo
codice **PICA 23COLL-CYFE-001**

IL DIRETTORE

VISTI:

- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 - *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi* e s.m.i.;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 - *Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*;
- il Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.;
- la Legge 6 novembre 2012 n. 190 - *Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione* e s.m.i.;
- la Legge 23 novembre 2012 n. 215 - *Disposizioni per promuovere il riequilibrio delle rappresentanze di genere nei consigli e nelle giunte degli enti locali e nei consigli regionali. Disposizioni in materia di pari opportunità nella composizione delle commissioni di concorso nelle pubbliche amministrazioni*;
- il Regolamento UE 2016/679 e il Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 - *Codice in materia di protezione dei dati personali* e s.m.i.;

Pag. 1/7

RICHIAMATI:

- lo *Statuto* dell'Università degli studi di Bergamo (D.R. prot. n. 2.994/I/2 del 16 febbraio 2012);
- il *Regolamento dell'Università degli studi di Bergamo per il conferimento degli incarichi di cui all'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165* (D. R. prot. n. 73.642/I/3 del 6 maggio 2022, modificato con D.R. prot. n. 110.514/I/3 del 5 luglio 2022);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta del centro CYFE del 27 marzo 2023, punto 8, alinea *Start Cup 23*, che ha autorizzato l'avvio della presente procedura, con finanziamento a valere sul progetto CYFEENTREP23;

TENUTO CONTO che:

- l'Avviso è prioritariamente finalizzato alla *Ricognizione interna di personale* -docente o ricercatore o tecnico-amministrativo- che sia in servizio a tempo indeterminato presso l'Università degli studi di Bergamo e che manifesti interesse allo svolgimento di uno degli incarichi del medesimo, con la precisazione che in tal caso il dipendente potrà assicurare la prestazione solo durante il proprio orario di servizio, senza riconoscimento di ore di lavoro straordinario e a titolo gratuito;
- in caso di esito negativo della predetta Ricognizione interna, sarà possibile affidare gli incarichi a personale esterno;



CYFE

Center for young
and family enterprise

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI BERGAMO

COMUNICA

Art. 1 – Selezione pubblica

È indetta una selezione pubblica (procedura di valutazione comparativa) per soli titoli per il conferimento dei due incarichi di lavoro autonomo descritti di seguito.

A) Supporto alla progettazione di Start Cup 2023, e più in generale dell'offerta di formazione imprenditoriale di Ateneo, a partire dalla ricerca sull'imprenditorialità studentesca e diffusione dei relativi risultati

Prestazione in particolare: supportare la raccolta/analisi dei dati sia qualitativi sia quantitativi e l'organizzazione di eventi per la relativa disseminazione al fine di concorrere allo sviluppo-consolidamento di un network di ricerca nazionale e internazionale; output atteso: un report idoneo ad una platea di accademici, formatori e advisor, nonché i predetti eventi di disseminazione della ricerca

Durata: dalla sottoscrizione per i successivi **8 mesi**

Per gli aspiranti interni l'incarico in questione deve essere eseguito all'interno dell'orario di servizio, esclusa ogni determinazione e/o riconoscimento di ore di lavoro straordinario ed escluso ogni compenso corrispettivo di tale prestazione

Per gli aspiranti esterni per l'incarico in questione è previsto un compenso forfetario complessivo pari ad un budget -a disposizione del centro CYFE- **di euro 5.600** La specifica quantificazione della misura del compenso "al lordo delle ritenute a carico del prestatore" sarà effettuata al termine della selezione (a ritroso, come calcolo matematico risultante dalla considerazione congiunta del profilo fiscale del vincitore e del budget sopra specificato). Il compenso lordo sarà erogato in un'unica soluzione alla conclusione della prestazione, previa attestazione di regolare esecuzione rilasciata dal referente scientifico.

Pag. 2/7

B) Storytelling delle Startup e PMI innovative italiane: analisi dati, stesura report e presentazione trend ad esse relativi

Prestazione in particolare: porre il focus su dati quantitativi e qualitativi rispetto a processi di storytelling (anche digitale), in collaborazione con i principali attori della filiera delle startup e PMI innovative italiane - output atteso: report idoneo ad una platea di accademici, formatori e advisor

Durata: dalla sottoscrizione per i successivi **3 mesi**

Per gli aspiranti interni – come per l'incarico a)

Per gli aspiranti esterni per l'incarico in questione è previsto un compenso forfetario complessivo pari ad un budget -a disposizione del centro CYFE- di **euro 5.000** La specifica quantificazione della misura del compenso "al lordo delle ritenute a carico del prestatore" sarà effettuata al termine della selezione (a ritroso, come calcolo matematico risultante dalla considerazione congiunta del profilo fiscale del vincitore e del budget sopra specificato). Il compenso lordo sarà erogato in un'unica soluzione alla conclusione della prestazione, previa attestazione di regolare esecuzione rilasciata dal referente scientifico.

Art. 2 – Requisiti di partecipazione

Per l'ammissione alla selezione di cui all'art. 1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

(requisiti specifici per ciascun incarico)



CYFE

Center for young
and family enterprise

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI BERGAMO

Per l'incarico A (8 mesi)

a 1. titolo di studio Laurea magistrale appartenente ad una di queste classi:

- LM-31 Ingegneria gestionale
- LM-33 Ingegneria meccanica
- LM-56 Scienze dell'economia
- LM-82 Scienze statistiche

a 2. Competenze ed esperienze (da evidenziare espressamente in Curriculum) maturate in tema di raccolta dati tramite interviste e *focus group*; nelle indagini con imprenditori sul territorio italiano e applicazione dei risultati presso le imprese; in ambito internazionale su temi legati all'imprenditorialità secondo gli approcci tipici dell'ingegneria industriale e dell'informazione o delle scienze economiche e statistiche.

Per l'incarico B (3 mesi)

b 1. titolo di studio Laurea magistrale appartenente ad una di queste classi

- LM-31 Ingegneria gestionale
- LM-87 Servizio sociale e politiche sociali
- LM-52 Relazioni internazionali
- LM-56 Scienze dell'economia
- LM-62 Scienze della politica
- LM-88 Sociologia e ricerca sociale
- LM-90 Studi europei

b 2 Competenze ed esperienze maturate in tema di raccolta dati tramite interviste e *focus group*; nelle analisi *cross-case* per costruire teorie e *best practice* da condividere le imprese; nelle indagini con imprenditori e applicazione dei risultati presso le imprese.

(requisiti comuni a tutti gli incarichi)

- cittadinanza: è richiesta la cittadinanza italiana (o) cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea -o l'esserne familiare senza cittadinanza di uno Stato membro ma titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente- (o) cittadinanza di un paese extra UE con permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o con status di rifugiato o beneficiario di protezione sussidiaria; ai cittadini di Paesi terzi, se risultanti vincitori e ai fini del conferimento dell'incarico potrà essere richiesto il Visto/Permesso di soggiorno, secondo la normativa vigente.
- assenza di rilevi penali - il candidato non deve aver riportato condanne penali e non deve avere procedimenti penali pendenti (tali da determinare situazioni di incompatibilità);
- godimento dei diritti civili e politici;
- conoscenza adeguata della lingua italiana nel caso di candidato straniero (da dichiarare espressamente in Curriculum).

Valgono inoltre le seguenti prescrizioni:

- i requisiti devono essere posseduti entro il termine previsto all'art. 3;
- il candidato che sia in possesso di un titolo di *laurea magistrale (Il livello)* conseguito all'estero può allegare una semplice copia di tale titolo per essere ammesso alla procedura con riserva. Nel caso poi la Commissione assegnasse l'incarico esattamente al candidato in possesso di titolo estero, egli dovrà tempestivamente trasmettere al responsabile del presente procedimento l'intera documentazione indispensabile ad emettere il giudizio di *equivalenza* (quello che consente di attestare il valore del titolo), altrimenti incorrerà in una decadenza irreversibile dal diritto alla sottoscrizione dell'incarico. Si tratta in particolare di produrre tutti i seguenti documenti:
 1. il titolo (in originale o in *copia autenticata da autorità italiana*);
 2. la sua *legalizzazione* ottenuta dall'Ambasciata d'Italia nello stato in cui il titolo è stato conseguito (o le Apostille apposte sul titolo);
 3. (se è stato rilasciato in lingua diversa dall'italiano o dall'inglese) la sua *traduzione giurata* in italiano, ottenuta da uno "(*sworn certified translator*)"; in alternativa ai documenti al punto 4, la traduzione giurata può essere richiesta con riferimento al certificato di laurea che sia comprensivo dell'elencazione degli esami sostenuti nel percorso di studi (cd transcript);
 4. il *Diploma Supplement* (si richiede alla stessa Università che ha rilasciato il titolo, quando sia di un Paese aderente allo Spazio Europeo dell'Istruzione Superiore) oppure la *Dichiarazione di valore* (si richiede all'Ambasciata d'Italia nello stato in cui il titolo è stato conseguito; è un documento informativo-descrittivo).
- ogni candidato è ammesso con riserva: infatti in ogni momento il Direttore del Centro CYFE ne può disporre l'esclusione per difetto dei requisiti, per mancata sottoscrizione della *Domanda di partecipazione* o per il suo inoltro oltre il termine previsto all'art. 3;



CYFE

Center for young
and family enterprise

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI BERGAMO

- il candidato dipendente di un ente pubblico italiano dovrà attivarsi per l'autorizzazione ex art. 53 del D.lgs 165/2001;
- il candidato che abbia in corso la fruizione di un Assegno di ricerca, di una Borsa di ricerca o che stia frequentando un Dottorato di ricerca dovrà attivarsi per le relative autorizzazioni, salvo eventuali incompatibilità;
- non può partecipare alla selezione -pena l'esclusione ai sensi dell'art. 18/comma 1, lett. c) della Legge 240/2010 "*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario*"- colui che avesse un grado di parentela o di affinità, fino al IV compreso, con il Rettore dell'Università degli studi di Bergamo, ovvero il suo Direttore Generale, i componenti del suo Consiglio d'Amministrazione o i professori afferenti al Centro di ricerca CYFE;
- non può partecipare alla selezione -pena l'esclusione ai sensi dell'art. 25 Legge n. 724/1994 "*Misure di razionalizzazione della finanza pubblica*"- colui che:
 - sia cessato volontariamente dal servizio -presso l'Università degli studi di Bergamo- con diritto alla pensione anticipata di anzianità;
 - sia cessato volontariamente dal servizio -presso un Ente pubblico diverso l'Università degli studi di Bergamo- con diritto alla pensione anticipata di anzianità, avendo però intrattenuto nei 5 anni precedenti quello di cessazione rapporti di lavoro o di impiego con l'Università degli studi di Bergamo.

Art. 3 – Domanda di partecipazione

La *Domanda di partecipazione* (inclusi i documenti) deve essere inoltrata per via telematica utilizzando esclusivamente l'applicazione informatica PICA di CINECA, pena l'esclusione; è raggiungibile dal link:

<https://pica.cineca.it/unibg/>

Il candidato potrà registrarsi e accedere alla piattaforma utilizzando il *Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID - livello di sicurezza 2)*¹; in alternativa, il candidato potrà utilizzare le credenziali rilasciate direttamente dalla piattaforma, che richiede necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica (per tale auto-registrazione).

Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti dall'applicazione -a pena di esclusione- e allegare i documenti esclusivamente in formato elettronico PDF.

Entro la scadenza di presentazione della *Domanda*, l'applicazione consente il salvataggio in modalità *bozza* (con la possibilità di modifiche fino alla scadenza); entro la stessa data il candidato che avesse già inoltrato la *Domanda* può ritirarla -attraverso l'apposita funzione- per presentarne una nuova.

Se l'accesso all'applicazione è stato eseguito con il *Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID - livello di sicurezza 2)*, non è richiesta alcuna sottoscrizione della *Domanda*, che è insita alla funzione "*Presenta*". Diversamente, essa necessita di sottoscrizione, possibile nelle seguenti forme (le uniche consentite, a pena di esclusione):

- manuale: è necessario scaricare sul proprio computer il file PDF di *Domanda* generato dalla piattaforma, di seguito -senza in alcun modo modificarlo, stamparlo, apporre firma autografa sull'ultima pagina del documento, effettuarne la scansione in un file PDF e caricare quest'ultimo sulla piattaforma;
- digitale sul server ConFirma: è necessaria una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) compatibile con il servizio ConFirma; dopo la firma sarà possibile scaricare il PDF firmato;
- digitale sul PC: è necessaria una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) ed un software di firma digitale con cui generare, a partire dal file PDF del documento scaricato dal sito, il file firmato in formato pdf.p7m da ricaricare sul sito stesso.

Il candidato deve allegare alla domanda in formato elettronico PDF:

1. l'indicazione espressa dell'incarico (fra i due messi a disposizione) a cui mira la candidatura; cfr. fac simile allegato 1;

¹ Il candidato che ne fosse sprovvisto può richiederlo secondo le procedure indicate nel sito www.spid.gov.it.



CYFE

Center for young
and family enterprise

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI BERGAMO

2. un *curriculum vitae* preferibilmente in formato EU dettagliato e aggiornato, riferito alla propria attività scientifica e professionale, che evidenzia le competenze ed esperienze richieste (firmato e datato); il candidato straniero dovrà espressamente indicare nel Cv la conoscenza della lingua italiana, scritta e parlata;
3. copia fronte/retro di un documento riconoscimento in corso di validità;
 - (eventualmente) copia semplice del titolo di laurea magistrale conseguita all'estero (cfr. specificazioni all'art. 2);
 - (eventuale) elenco dei titoli ritenuti idonei ai fini della valutazione;
 - (per il caso di candidato dipendente interno all'Università degli studi di Bergamo) autorizzazione del proprio responsabile riferita alla possibilità di assicurare la prestazione durante l'orario di servizio;
 - (per il caso di candidato dipendente di altri enti pubblici in Italia, soggetto a autorizzazione ex art. 53 del D.Lgs 165/2001) richiesta di autorizzazione protocollata dall'ente medesimo o autorizzazione eventualmente già rilasciata; in mancanza, se il candidato risultasse vincitore dovrà acquisire tale autorizzazione obbligatoriamente prima della sottoscrizione del contratto.

In conformità alla Legge 183/2011, questa amministrazione non accetta né richiede ai soggetti privati l'esibizione o la produzione di Certificati rilasciati da altre P.A. in Italia in ordine a stati, qualità personali e fatti, bensì solo *Dichiarazioni sostitutive di certificazione o notorietà* in sostituzione dei medesimi, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000; questa amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle *Dichiarazioni* (art. 71 del medesimo DPR) e qualora emergesse la non veridicità del contenuto della *Dichiarazione*, il dichiarante decadrà da qualsiasi beneficio conseguito in base ad essa, fermo restando i risvolti penali (art. 76 del medesimo DPR).

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata **entro e non oltre le 15:00 (ora italiana) di lunedì 26 giugno 2023**. Allo scadere di tale termine, l'applicazione non permetterà più alcun accesso e/o invio. La data di presentazione telematica della *Domanda* è certificata dalla piattaforma mediante ricevuta automaticamente inviata via e-mail. Ad ogni *Domanda* verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

Per problemi tecnici contattare il supporto tramite il link presente in fondo alla pagina <https://pica.cineca.it/unibg/>.

Pag. 5/7

Art. 4 – Commissione giudicatrice

La Commissione -unica per entrambi gli incarichi- sarà costituita successivamente alla scadenza di cui all'art. 2, con Decreto del Direttore del centro CYFE, secondo quanto previsto dal *Regolamento di ateneo per il conferimento degli incarichi di cui all'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165*.

La Commissione potrà svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni.

Art. 5 - Valutazione comparativa

La valutazione comparativa è per soli titoli, con punteggio massimo ad essi attribuiti di 60 punti (la Commissione potrà stabilire una soglia minima di idoneità).

I titoli ammessi a valutazione (e relativa griglia di criteri che verrà rispettata dalla Commissione) sono:

Per l'incarico A:

- a) Titolo di studio, secondo il voto finale: fino a 20 punti;
- b) Esperienze di indagine con imprenditori **sul territorio italiano**: fino a 20 punti;
- c) Esperienze in ambito **internazionale** su temi di riferimento: fino a 20 punti.

Per l'incarico B:

- a) Titolo di studio, secondo il voto finale: fino a 20 punti;
- b) Competenze in tema di storytelling delle startup e PMI innovative italiane: fino a 20 punti;



CYFE

Center for young
and family enterprise

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI BERGAMO

c) Esperienze di indagini con imprenditori: fino a 20 punti.

(A parità di punteggio di merito verrà preferito il candidato di minore età).

Considerata la priorità per i candidati interni, la Commissione organizzerà i propri lavori in questi termini:

- procederà esaminando, con i criteri del comma 2, i candidati che fossero dipendenti interni dell'Università degli studi di Bergamo, stilando la Graduatoria di merito e designando il vincitore di ognuno degli incarichi: in tal caso, le candidature di personale esterno non verranno esaminate;
- nel caso in cui nessun dipendente interno abbia espresso interesse o nel caso in cui Commissione ritenga non idonei i soggetti interni che si sono candidati, procederà alla valutazione dei candidati esterni, sempre con i criteri del comma 2 (dando atto dell'esito negativo della Ricognizione interna).

Art. 6 - Graduatoria di merito

Al soggetto -collocatosi in prima posizione nella Graduatoria di merito- sarà affidato l'incarico per cui si è candidato con Decreto del Direttore del centro CYFE recante approvazione dei lavori della Commissione giudicatrice; il risultato sarà pubblicato sul sito web al link <https://www.unibg.it/ateneo/amministrazione/concorsi-e-selezioni/incarichi-collaborazione-e-consulenza> (sezione "Concorsi e selezioni - Incarichi di collaborazione e consulenza").

Egli riceverà anche una comunicazione scritta dell'esito della procedura, con invito alla stipula del contratto di diritto privato in conformità alle norme vigenti. Con la stipula cesserà la validità della graduatoria. Nel caso il vincitore sia un lavoratore privato o pubblico in quiescenza si applicheranno le prescrizioni di cui all'art. 5/9 D.L. 95/2012 e all'art. 25 L. 724/1994.

Art. 7 - Proroga del contratto

Su istanza motivata del prof. Tommaso Minola - previo consenso dell'incaricato - la durata di ognuno degli incarichi potrebbe essere eccezionalmente prorogata (per un periodo comunque non superiore alla metà dell'originario) al solo fine di completare la prestazione, purché il ritardo non sia imputabile al collaboratore ed invariato il compenso già stabilito.

Non è ammesso alcun rinnovo.

Pag. 6/7

Art. 8 - Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico

Il responsabile prof. Tommaso Minola verificherà periodicamente la corretta evoluzione della prestazione di ciascuno degli incaricati; qualora i risultati *in divenire* forniti risultino difforni dal richiesto ovvero del tutto insoddisfacenti, potrà:

- imporre di raggiungerli in un termine stabilito (non superiore a 90 giorni) invariato il compenso originario;
- chiedere al Centro di provvedere alla liquidazione del compenso, riproporzionato in difetto in relazione alla quantità/qualità dei risultati conseguiti (previa esatta quantificazione delle attività fino a quel momento assicurate) con contestuale avvio dell'iter di risoluzione per inadempimento.

Articolo 9 - Responsabile del procedimento

Il responsabile del presente procedimento di cui al presente avviso è la dott.ssa Caterina De Luca, Responsabile del *Presidio dei Dipartimenti e Centri di Ingegneria* dell'Università degli studi di Bergamo, sede di Dalmine, viale Marconi n. 5, cap. 24044, caterinadeluca@unibg.it, PEC ingegneria@unibg.legalmail.it

Per ulteriori informazioni è possibile contattare la dott.ssa Maria Stefania Bonfanti scrivendo al recapito ingegneria@unibg.it, ovvero telefonando al numero + 039 035 2052 2447.

Articolo 10 - Responsabile della prevenzione della corruzione

L'Università degli studi di Bergamo ha approvato il *Piano triennale di prevenzione della corruzione* ai sensi della Legge n. 190/2012 e conferito l'incarico di *Responsabile della prevenzione della corruzione* al Direttore



CYFE

Center for young
and family enterprise

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI BERGAMO

Generale (dott.ssa Michela Pilot); al recapito prevenzione.corruzione@unibg.it potranno essere indirizzate eventuali segnalazioni di irregolarità del procedimento.

Articolo 11 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del Dlgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali si informa che:

- *Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli studi di Bergamo, rappresentata dal Magnifico Rettore, recapito rettore@unibg.it - PEC protocollo@unibg.legalmail.it - centralino T +39 035 205 2111);*
- i dati saranno raccolti presso il *Presidio dei Dipartimenti e Centri di Ingegneria, sede di Dalmine;*
- i dati saranno trattati per le finalità di gestione della presente selezione pubblica e dell'eventuale assegnazione di incarico;
- i dati saranno trattati dal personale incaricato mediante acquisizione dei documenti in forma cartacea ed elettronica e mediante procedure di archiviazione, anche informatizzate, che ne garantiranno la riservatezza;
- il trattamento sarà governato da logiche di organizzazione ed elaborazione correlate ed utilizza standard di sicurezza elevati;
- i dati non saranno oggetto di profilazione;
- la persona fisica che ha conferito i dati potrà avere accesso agli stessi ed esercitare i diritti previsti dagli art. 16 al 22 dal GDPR UE 2016/679;
- la medesima potrà indirizzare l'eventuale istanza di tutela al *Responsabile della Protezione dei dati dell'Ateneo* identificato alla pagina <https://www.unibg.it/privacy-e-protezione-dei-dati-personali> e contattabile al recapito dpo@unibg.it; resta salvo il diritto di reclamo presso *l'Autorità Garante Nazionale* Piazza Venezia n. 11, 00187, Roma.

Inoltre, secondo quanto previsto dal Dlgs n. 33/2013 in materia di Trasparenza, il *curriculum vitae* della persona fisica incaricata sarà pubblicato sul sito web dell'Ateneo nella sezione " *Amministrazione Trasparente*", " *Consulenti e Collaboratori*".

Pag. 7/7

Art. 12 - Adempimenti per la pubblicazione.

Il presente Avviso è pubblicato all'*Albo informatico* di Ateneo nonché pubblicizzato sul sito web dell'Università degli studi di Bergamo al link <https://www.unibg.it/ateneo/amministrazione/concorsi-e-selezioni/incarichi-collaborazione-e-consulenza> (sezione " *Concorsi e selezioni - Incarichi di collaborazione e consulenza*").

Art. 13 - Normativa di rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso, si applica la normativa vigente in materia in quanto compatibile.

IL DIRETTORE DEL CENTRO CYFE

Prof. Tommaso Minola

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs.