



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BERGAMO**

Servizio orientamento  
e programmi  
internazionali

Dati desumibili dalla registrazione a protocollo:  
Numero Repertorio, Numero Protocollo, Titolo,  
Classe Fascicolo Allegati e Riferimenti

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI TRE INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI  
INERENTI IL PROGETTO SPERIMENTALE DI COUNSELING PSICOLOGICO DELL'UNIVERSITÀ DEGLI  
STUDI DI BERGAMO PER L'A.A. 2023/2024**

**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO ORIENTAMENTO E PROGRAMMI**

**INTERNAZIONALI**

VISTI:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", in particolare l'art. 7 comma 6;

- lo Statuto dell'Università degli studi di Bergamo, Emanato con Decreto Rettorale rep. 570/2023 del 1.8.2023, pubblicato sulla GU serie generale n.192 del 18.8.2023;

- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 20.12.2022 relativa all'assegnazione del budget del Servizio Orientamento e Programmi Internazionali per l'anno 2023;

- le deliberazioni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 31.01.2022 e del 1.02.2022 che hanno definito le linee di utilizzo del finanziamento pervenuto in relazione al DM 752/2021;

- Le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione che nelle sedute del 27 e 28.04.2022 hanno approvato le linee guida del progetto sperimentale di counseling psicologico;

- La delibera del Senato Accademico che nella seduta del 25.07.2022 ha nominato il Comitato Scientifico referente per il progetto sperimentale di Counseling psicologico di Ateneo;

- l'art. 18 del vigente regolamento AM.FI.CO. che disciplina le modalità di gestione del budget da parte delle Strutture di gestione;

- il Regolamento per il conferimento degli incarichi di cui all'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, emanato con DR Rep. 438/2022 del 6.5.2022 e modificato con DR Rep. 596/2022 del 5.7.2022;

- il Regolamento UE 2016/679 e il D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003, Codice in materia di protezione dei dati personali e s.m.i.;

- il DPR n. 445 del 28/12/2000, Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTA la Legge 23.11.2012 n. 215 avente ad oggetto "Disposizioni per promuovere il riequilibrio delle rappresentanze di genere nei consigli e nelle giunte degli enti locali e nei consigli regionali. Disposizioni in materia di pari opportunità nella composizione delle commissioni di concorso nelle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATA la propria determinazione Rep. n° 655/2023 prot. n° 183758/VII/16 del 23/09/2023 con la quale è stata autorizzata l'emanazione del presente avviso di selezione;

DATO ATTO che i termini maschili utilizzati nel presente bando si intendono inclusivi riferendosi a persone di entrambi i sessi;



## **COMUNICA CHE**

è indetta una selezione per il conferimento di 3 incarichi libero professionali per **l'implementazione del progetto di Counseling Psicologico dell'Università degli studi di Bergamo per l'a.a. 2023/2024**

### **Art. 1**

#### **PRESTAZIONI OGGETTO DELL'INCARICO**

Gli incaricati si occuperanno di erogare i servizi dello "Sportello di counseling psicologico per gli studenti" tramite colloqui individuali (non superiori a cinque) volti a sostenere, motivare, abilitare o riabilitare il soggetto, all'interno della propria rete affettiva, relazionale e valoriale, al fine anche di esplorare difficoltà relative a processi evolutivi o involutivi, fasi di transizione e stati di crisi anche legati ai cicli di vita, rinforzando capacità di scelta, di problem solving o di cambiamento.

Nello specifico il servizio si focalizzerà sulle esigenze psicologiche della popolazione degli studenti tenendo anche conto degli effetti delle particolari condizioni di criticità individuali, legate anche, ma non esclusivamente, allo specifico momento storico, economico e sociale.

Al fine di garantire un servizio efficace, si rende necessario reclutare:

- 1 professionista che svolga sia colloqui di counseling psicologico sia un ruolo di coordinamento delle attività
- 2 professionisti che effettuino colloqui di counseling psicologico

In particolare, i profili sono individuati come segue:

#### **Profilo 1: Coordinatore Counseling Psicologico**

- Svolgere attività di counseling attraverso colloqui di supporto psicologico articolata in fasi (valutazione, intervento, restituzione) a favore di studenti che ne facciano richiesta. Dall'attività di counseling psicologico sono esclusi gli interventi di diagnosi psicologica e psicoterapia
- Curare il tempestivo inserimento delle informazioni relative a coloro che accedono al servizio, così da assicurare la completezza e aggiornamento al database del servizio
- Produrre relazioni trimestrali sull'attività svolta
- Coordinare e supervisionare l'attività svolta dagli altri counselor presenti nel servizio
- Interfacciarsi con il Comitato Tecnico Scientifico del Servizio

#### **Profilo 2: Psicologo Counselor**

- Svolgere attività di counseling attraverso colloqui di supporto psicologico articolata in fasi (valutazione, intervento, restituzione) a favore di studenti che ne facciano richiesta. Dall'attività di counseling psicologico sono esclusi gli interventi di diagnosi psicologica e psicoterapia
- Curare il tempestivo inserimento delle informazioni relative a coloro che accedono al servizio, così da assicurare la completezza e aggiornamento al database del servizio



- Produrre relazioni quadrimestrali sull'attività svolta
- Partecipare a riunioni di equipe con il Coordinatore

Le attività dovranno essere svolte nel periodo compreso tra ottobre 2023 e marzo 2024 secondo un calendario concordato con la Responsabile del Servizio Orientamento e Programmi Internazionali, garantendo una presenza settimanale.

Ciascun incaricato dovrà svolgere le attività previste personalmente e in piena autonomia senza vincolo di subordinazione nei confronti del committente.

Le attività svolte saranno annotate nel registro delle attività che dovrà essere consegnato con cadenza quadrimestrale alla Responsabile del Servizio Orientamento e Programmi Internazionali.

## **Art. 2**

### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono richiesti i seguenti requisiti:

#### **Profilo 1: Coordinatore Counseling Psicologico**

- Possesso di una Laurea Magistrale (o Vecchio Ordinamento) in una delle seguenti classi di laurea o equipollenti: CLASSE LM51
- Iscrizione all'Albo degli Psicoterapeuti da almeno 2 anni
- Conoscenza della lingua inglese a livello B2 QCER preferibilmente attestata da certificazioni linguistiche internazionali (ad es. CAE, TOEFL, IELTS, ...) in corso di validità.
- Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea, quest'ultima congiuntamente al godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza e alla adeguata conoscenza della lingua italiana.

#### **Profilo 2: Psicologo Counselor**

- Possesso di una Laurea Magistrale (o Vecchio Ordinamento) in una delle seguenti classi di laurea o equipollenti: CLASSE LM51
- Iscrizione all'Albo degli Psicologi da almeno 2 anni
- Conoscenza della lingua inglese a livello B2 QCER preferibilmente attestata da certificazioni linguistiche internazionali (ad es. CAE, TOEFL, IELTS, ...) in corso di validità.
- Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea, quest'ultima congiuntamente al



godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza e alla adeguata conoscenza della lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 18 della Legge n. 240 del 30 Dicembre 2010 i candidati che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con il Rettore, il Direttore Generale, il Prorettore alla Didattica, Orientamento e placement, la Responsabile del Servizio Orientamento e Programmi Internazionali o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo sono esclusi dalle selezioni (si veda Allegato A).

Restano ferme le disposizioni di legge che stabiliscono dei limiti al conferimento degli incarichi di collaborazione al personale cessato delle pubbliche amministrazioni.

Stante la particolare natura della prestazione, **è da ritenersi motivo di incompatibilità** l'essere titolare attualmente di un rapporto di lavoro subordinato (personale docente e ricercatore, personale tecnico-amministrativo, CEL) presso l'Università degli studi di Bergamo.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione. I candidati sono ammessi con riserva alla selezione.

**Fermo restando che non rientra tra i requisiti di partecipazione essere in possesso di partita IVA, sarà comunque necessario il possesso di tale requisito ai fini della stipula del contratto.**

### Art. 3

#### DURATA DELLA PRESTAZIONE E COMPENSO

La prestazione avrà una durata complessiva di 6 mesi e decorrerà dal giorno successivo alla pubblicazione sul sito web dell'Università del nominativo dell'incaricato, dell'oggetto dell'incarico e del relativo compenso, ai sensi dell'art. 3, comma 18, della Legge Finanziaria n. 244/2007. La prestazione di svolgerà presso le sedi universitarie di Via San Bernardino 72/e. Eventuali altre sedi Universitarie potranno essere identificate secondo le necessità di svolgimento delle attività.

Il compenso orario omnicomprensivo è stabilito in €40,00 (quaranta/00); l'importo si intende al lordo dell'incaricato e al netto degli oneri e dell'IRAP a carico dell'Università.

Il monte ore sarà definito sulla base del regime fiscale del vincitore al fine di rispettare il costo complessivo stabilito dal consiglio di Amministrazione in euro €10.000,00 al lordo delle trattenute a carico del percipiente e dell'Amministrazione.

Il compenso verrà corrisposto in 1 (una) rata (aprile 2024) in relazione al monte ore effettivamente svolto; ai fini della liquidazione finale, i professionisti dovranno produrre una relazione sull'attività svolta secondo lo schema precedentemente elaborato dal Comitato Tecnico Scientifico.

Non è previsto rimborso spese in caso di spostamenti per la partecipazione ad attività legate al bando di cui in oggetto.

### Art. 4

#### CRITERI DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

La selezione è per titoli e colloquio; quest'ultimo si svolgerà nel periodo tra il 16 ed il 27 ottobre 2023; la data precisa del colloquio e la sede saranno comunicate successivamente alla scadenza del bando, tramite la pubblicazione di uno specifico avviso alla medesima pagina web in cui è pubblicato il bando.



Nella valutazione si terrà conto della qualità e della congruità dei titoli e delle esperienze professionali in rapporto al profilo delineato sopra.

La commissione giudicatrice ha a disposizione 55 punti, così distribuiti:

- Valutazione titoli (fino a 25 punti)

1) voto di laurea fino a 3 punti, secondo la seguente distribuzione:

- 110 e lode: 3 punti
- 110: 2 punti
- da 107 a 109: 1 punto
- da 105 a 106: 0,5 punti
- se 104 o voti inferiori: 0 punti

2) titolo di studio post laurea, fino a 7 punti, sulla base della coerenza rispetto al profilo professionale richiesto, secondo la seguente distribuzione:

- Dottorato di ricerca in ambito psicologico: 2 punti;
- Dottorato di ricerca in altre aree disciplinari: 1 punto
- Titoli post-laurea inerenti il profilo richiesto (Master e Corsi di specializzazione svolti presso atenei) fino a 4 punti

3) Competenze certificate nell'ambito del counseling psicologico (fino a 8 punti) acquisite attraverso:

- Corsi di formazione inerenti l'ambito professionale presso enti accreditati dall'ente pubblico (max 2 punti)
- Corsi di formazione inerenti l'ambito professionale presso le Università (max 6 punti)

4) Attività professionale fino a 7 punti;

- Colloquio (fino a 30 punti)

Il colloquio è finalizzato ad accertare:

- a) le competenze professionali nel settore della consulenza o counseling psicologico per colloqui di supporto psicologico e delle problematiche relative agli stati di ansia e di gestione dello stress da parte della popolazione universitaria;
- b) la conoscenza dei servizi a supporto del benessere psicologico erogati sul territorio e dei servizi di supporto agli studenti attivi presso l'Università di Bergamo;
- c) la conoscenza e la padronanza della lingua inglese.

**Accederanno al colloquio i soli candidati che avranno un punteggio pari o superiore a 15/25 nella valutazione titoli.**

Il candidato ha l'onere di esprimere in modo completo la natura e la durata delle esperienze professionali e fornire indicazioni circa la possibilità di effettuare controlli da parte dell'Ente.

La commissione valuterà – ai soli fini dell'ammissione alla selezione – l'equivalenza funzionale del titolo estero. La Responsabile del Servizio Orientamento e Programmi Internazionali potrà verificare il valore dei titoli di studio stranieri presentati dai candidati che risultassero vincitori.

Si segnala che sulla dichiarazione resa dai candidati l'Amministrazione si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 D.P.R. 445/2000.



Al termine dei colloqui verranno redatte due graduatorie, una per ogni profilo, e si provvederà con il conferimento degli incarichi secondo l'ordine della graduatoria.

La graduatoria resterà in vigore per i successivi 24 mesi in caso di implementazione del servizio nei confronti di docenti e PTA di ateneo.

## **Art. 5 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di ammissione alla selezione, corredata dalla documentazione richiesta, deve essere presentata **entro e non oltre le ore 12.00 del 07/10/2023, pena l'esclusione.**

Oltre alla domanda, redatta in carta libera secondo lo schema (Allegato B), datata, sottoscritta, il candidato dovrà allegare:

- fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae datato e sottoscritto della propria attività scientifica e professionale aggiornato alla data di presentazione della domanda;
- nulla osta dell'amministrazione di appartenenza o copia della richiesta dello stesso (solo per i dipendenti di altre amministrazioni pubbliche, soggetti a regime di autorizzazione ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001) per lo svolgimento dell'attività per la quale si candida;
- documenti e titoli ritenuti utili ai fini della selezione.

La domanda di partecipazione deve essere trasmessa esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo di posta elettronica certificata [protocollo@unibg.legalmail.it](mailto:protocollo@unibg.legalmail.it) entro le ore 12.00 del giorno di scadenza del bando pena l'esclusione.

Le domande di partecipazione provenienti da caselle di posta diverse dalla PEC non saranno prese in considerazione.

Nell'oggetto della mail deve essere indicato: VALUTAZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI TRE INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI INERENTI IL PROGETTO SPERIMENTALE DI COUNSELING PSICOLOGICO DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO PER L'A.A. 2023/2024.

Il candidato potrà esprimere la propria candidatura per una sola posizione.

La domanda e i documenti allegati devono essere datati, sottoscritti e scansionati, accompagnati dalla scansione del documento di identità del candidato con propria firma digitale, oppure inviati in formato non modificabile (PDF o TIF). Il gestore di PEC invia automaticamente la Ricevuta di ritorno. Il sistema permette l'invio/ricezione di un messaggio con un allegato di dimensione massima di 30 Mbyte (quindi dimensione effettiva del messaggio di 45 Mbyte, tenendo conto delle conversioni di formato).

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. Non saranno prese in considerazione le domande ricevute dopo la scadenza del termine sopraindicato.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

Non verranno presi in considerazione i titoli che perverranno all'Amministrazione dopo il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ai sensi di quanto disposto dal DPR 445/2000.

L'Università non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

L'Amministrazione universitaria inoltre non assume alcuna responsabilità per i casi di mancato o tardivo recapito della domanda, dei titoli, delle comunicazioni relative alla selezione, dovute a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.



L'Università può disporre, in ogni momento, con determina motivata della Responsabile del Servizio Orientamento e Programmi Internazionali, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Costituiranno causa di esclusione:

- 1) la consegna della domanda in ritardo rispetto alla data e all'orario di scadenza indicato;
- 2) la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione al bando;
- 3) l'omissione di uno dei documenti allegati richiesti.

#### **Art. 6**

### **COMMISSIONE**

La commissione giudicatrice sarà designata con Decreto Rettorale successivamente alla scadenza della procedura di selezione.

#### **Art. 7**

### **CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA**

La conclusione della procedura verrà resa nota entro dieci giorni dalla data di riunione della commissione valutatrice mediante pubblicazione dell'esito della procedura sul sito web dell'Università, sezione Concorsi e Selezioni, Incarichi di collaborazione e di consulenza (<https://www.unibg.it/ateneo/amministrazione/concorsi-e-selezioni/incarichi-collaborazione-e-consulenza>).

#### **Art. 8**

### **CONTRATTO**

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula di un contratto di collaborazione professionale. **Ai fini della stipula del contratto, il candidato risultato vincitore dovrà essere in possesso di partita iva.**

#### **Art. 9**

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento della presente valutazione comparativa è la Dott.ssa Elena Gotti, Responsabile dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti, con sede presso gli uffici universitari in Via S. Bernardino n. 72/E, tel.035/2052268, e-mail [elena.gotti@unibg.it](mailto:elena.gotti@unibg.it).

#### **Art. 10**

### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**



I dati personali raccolti saranno oggetto di trattamento nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e della normativa nazionale applicabile (d'ora innanzi, congiuntamente, la "Normativa Applicabile), e utilizzati ai fini della gestione della posizione personale, previdenziale, assicurativa e fiscale e per tutte le finalità inerenti lo svolgimento dell'incarico.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica dei candidati risultati assegnatari degli incarichi di cui all'oggetto del presente bando.

#### **Art. 11 PUBBLICITA'**

Il presente avviso di valutazione comparativa verrà reso pubblico mediante la pubblicazione sul sito web dell'Università, sezione Concorsi e Selezioni, Incarichi di collaborazione e di consulenza (<https://www.unibg.it/ateneo/amministrazione/concorsi-e-selezioni/incarichi-collaborazione-e-consulenza>).

#### **Art. 12 RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

Si informa che presso l'Università degli studi di Bergamo è stato approvato il piano triennale di prevenzione della corruzione 2023-2025 ai sensi della Legge n. 190 del 06.11.2012 ed è stato conferito l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione al Direttore Generale, Dott.ssa Michela Pilot.

All'indirizzo di posta elettronica [prevenzione.corruzione@Unibg.it](mailto:prevenzione.corruzione@Unibg.it) potranno essere effettuate le eventuali segnalazioni di irregolarità del procedimento.

#### **Art. 13 NORMATIVA DI RINVIO**

Per quanto non esplicitamente previsto in questo avviso si fa rinvio alle norme previste dal vigente Regolamento per la disciplina degli incarichi individuali di lavoro autonomo a personale esterno all'Università degli studi di Bergamo e alla normativa vigente in materia in quanto compatibile.

*Bergamo, come da registrazione da protocollo*

LA DIRIGENTE DELL'AREA

DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

Dott.ssa Elena Gotti

*Documento firmato digitalmente*

*ai sensi dell'art. 24 del D.LGS 82/2005*