



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BERGAMO**

Dipartimento  
di Scienze Umane  
e Sociali

**Avviso di selezione per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo, prioritariamente rivolto al personale dipendente dell'Università degli studi di Bergamo, per attività di supporto alla ricerca nell'ambito del progetto "More than just numbers: disability data matter. A model and a device to support the inclusion of persons with disabilities", finanziato da Fondazione CARIPOLO (fondo BESI\_S\_21\_RN\_CARIPOLO\_0001 - CUP F85F21006530007) - Responsabile Scientifico Prof.ssa Serenella Besio**

**CODICE PICA: 23COLL-DSUS-023**

### **IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE E SOCIALI**

#### **VISTI:**

- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i;
- la Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per promuovere la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e s.m.i;
- la Legge 23 novembre 2012 n. 215 "Disposizioni per promuovere il riequilibrio delle rappresentanze di genere nei consigli e nelle giunte degli enti locali e nei consigli regionali. Disposizioni in materia di pari opportunità nella composizione delle commissioni di concorso nelle pubbliche amministrazioni;
- il Regolamento UE 2016/679 e il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i;

#### **RICHIAMATI:**

- lo Statuto dell'Università degli studi di Bergamo, emanato con decreto rettorale prot. N. 2994/I/002 del 16.02.2012;
- il vigente Regolamento per il conferimento degli incarichi di cui all'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- la Deliberazione del Consiglio di Dipartimento del 13/12/2023, verbale n. 11/2023 di approvazione dell'avvio della procedura di valutazione comparativa;

**TENUTO CONTO** che il predetto avviso è prioritariamente finalizzato alla ricognizione di personale in servizio a tempo indeterminato presso l'Ateneo (personale docente/ricercatore/tecnico-amministrativo) a manifestare interesse allo svolgimento dell'attività oggetto dell'avviso durante l'orario di servizio e senza compenso aggiuntivo, né il riconoscimento di ore di lavoro straordinario;

**PRESO ATTO** che in caso di esito negativo della predetta ricognizione interna sarà possibile affidare l'incarico a personale esterno;

### **COMUNICA**

che è indetta una selezione pubblica, per titoli ed eventuale colloquio, per il conferimento di un incarico di collaborazione autonoma nell'ambito del progetto "More than just numbers: disability data matter. A model and a device to support the inclusion of persons with disabilities".

La prestazione verrà svolta in totale autonomia organizzativa ed operativa, in via non esclusiva, senza vincolo di subordinazione e orario nei confronti del committente, nonché nel rispetto delle modalità di coordinamento di carattere generale formulate dal responsabile del progetto Prof.ssa Serenella Besio e da stabilire di comune accordo dalle parti.



## ART. 1 - OGGETTO DEGLI INCARICHI

L'incaricato/a si occuperà della pianificazione, progettazione, installazione, erogazione e manutenzione dei servizi cloud da utilizzare per l'utilizzo del Relational DataBase Management System (RDBMS) sviluppato nell'ambito del progetto;

## ART. 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda di partecipazione coloro che, alla data di scadenza del termine stabilito all'art. 4 (pena l'esclusione), siano in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Laurea magistrale nella classe LM-18 Informatica / LM-29 Ingegneria Elettronica / LM-32 Ingegneria Informatica o titolo equivalente;
- 2) esperienza nella creazione e gestione di database complessi;
- 3) esperienza di sviluppo di servizi client-server e applicazioni web;
- 4) esperienza di progettazione, configurazione e gestione di architetture cloud;
- 5) esperienza di sviluppo software per l'ambito della disabilità;
- 6) non aver riportato condanne penali e/o di non aver procedimenti penali pendenti tali da determinare situazioni di incompatibilità con l'incarico da espletare;
- 7) godimento dei diritti civili e politici;
- 8) adeguata conoscenza della lingua italiana, se cittadini stranieri.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero, richiesti dal bando ai fini dell'ammissione, è richiesto al candidato:

- nel caso di titoli già riconosciuti validi sul territorio italiano, di indicare nell'istanza di partecipazione gli estremi del provvedimento che ne attesta l'avvenuto riconoscimento in Italia ai sensi della normativa vigente;
- nel caso di titoli non ancora riconosciuti o con procedura di riconoscimento in corso, il candidato deve obbligatoriamente allegare all'istanza, a pena di esclusione, uno o più dei seguenti documenti:
  - a) la dichiarazione di valore in loco, in copia conforme all'originale, rilasciata dalla competente Rappresentanza diplomatico-consolare italiana all'estero;
  - b) il *diploma supplement* o *transcript of records*, legalizzato e redatto in lingua italiana o inglese;
  - c) la copia del titolo di studio, corredata da una traduzione in italiano o in inglese.

Il titolo di studio estero può essere dichiarato ammissibile dalla Commissione, ai soli fini della partecipazione alla selezione.

Sono ammessi i cittadini italiani, i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Ai cittadini di Paesi terzi, se risultanti vincitori all'esito della selezione, ai fini del conferimento dell'incarico potrà essere richiesto il visto o il permesso di soggiorno, secondo la normativa vigente.

Sono **esclusi** dalla partecipazione:

- coloro che avessero vincolo di parentela o di affinità, (fino al quarto grado compreso) con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio d'Amministrazione *dell'Università degli studi di Bergamo* o con un Professore afferente al Dipartimento di *Scienze Umane e Sociali* del medesimo ateneo; cfr. allegato (A)
- ai sensi dell'art. 25 L. 724/1994, coloro che:

Università degli Studi di Bergamo - [www.unibg.it](http://www.unibg.it)

Piazzale S. Agostino 2 - 24129 Bergamo - Tel. 035/2052915

e-mail: [scienzeumane.sociali@unibg.it](mailto:scienzeumane.sociali@unibg.it) - pec: [formazione@unibg.legalmail.it](mailto:formazione@unibg.legalmail.it)

Cod. Fiscale 80004350163 - P.IVA 01612800167



- sono cessati volontariamente dal servizio presso l'Università degli Studi di Bergamo con diritto alla pensione anticipata di anzianità;
- sono cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbiano avuto con l'Università degli studi di Bergamo rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

### **ART. 3 – DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO**

L'incaricato darà corso alla propria prestazione nel periodo gennaio 2024 – dicembre 2024, a partire dalla data di sottoscrizione del contratto.

Per gli aspiranti interni: l'incarico in questione deve essere eseguito all'interno del proprio orario di servizio, senza compenso aggiuntivo, né l'attribuzione di ore di lavoro straordinario.

Per gli aspiranti esterni: per l'incarico è prevista la corresponsione di un compenso forfetario al lordo delle ritenute a carico del collaboratore pari a **€ 15.160,00** (eventuale IVA e cassa previdenziali escluse) e verrà corrisposto in 2 rate:

- € 7.160,00 lordi nel mese di giugno 2024;

- € 8.000,00 lordi al termine della prestazione, previa consegna della relazione finale sull'attività svolta e l'attestazione della regolarità dell'esecuzione da parte del responsabile scientifico.

### **ART. 4 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Le domande di ammissione alla procedura selettiva, nonché i documenti ritenuti utili per la presente procedura comparativa, devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata, alla seguente pagina:

<https://pica.cineca.it/unibg/>

Il candidato potrà registrarsi e accedere alla piattaforma utilizzando il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID – livello di sicurezza 2). Qualora il candidato ne fosse sprovvisto può richiederlo secondo le procedure indicate nel sito [www.spid.gov.it](http://www.spid.gov.it)

In alternativa, il candidato potrà registrarsi e accedere alla piattaforma utilizzando credenziali rilasciate direttamente dalla piattaforma PICA. L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'autoregistrazione al sistema.

Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda e allegare i documenti in formato elettronico PDF.

**Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.**

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità "bozza" e quindi l'istanza potrà essere modificata dal candidato fino al termine utile indicato dal bando.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail.

Il candidato ha la possibilità di ritirare la domanda già inviata mediante apposita funzionalità presente nell'applicazione e di presentarne una nuova, entro il termine previsto.



**La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre le ore 12:00 (ora italiana) del giorno 08/01/2024.**

**Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.**

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

In caso di accesso con SPID per presentare la domanda di partecipazione non sarà necessario firmarla in quanto la stessa verrà acquisita automaticamente dalla procedura cliccando sul tasto "Presenta".

La presentazione della domanda di partecipazione non utilizzando il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID - livello di sicurezza 2) dovrà essere perfezionata e conclusa, a pena di esclusione, secondo le seguenti modalità:

- a) **mediante firma manuale:** per firmare manualmente il documento è necessario scaricare il file PDF generato dal sistema sul proprio computer, e, senza alcun modo modificarlo, stamparlo, apporre firma autografa sull'ultima pagina del documento, effettuarne la scansione in un file PDF e caricare quest'ultimo sul sistema;
- b) **mediante firma digitale sul server ConFirma:** per firmare digitalmente il documento è necessario avere una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) compatibile con il servizio ConFirma; dopo la firma sarà possibile scaricare il PDF firmato;
- c) **mediante firma digitale sul PC:** per firmare digitalmente il documento è necessario avere una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) e software di firma digitale con cui generare, a partire dal file PDF del documento scaricato dal sito, il file firmato in formato pdf.p7m da ricaricare sul sito stesso.

**La domanda, a pena di esclusione, deve contenere tutti i dati richiesti nella procedura telematica e deve essere firmata secondo le modalità sopra descritte e corredata da un documento di riconoscimento in corso di validità del candidato.**

Per problemi tecnici contattare il supporto tramite il link <https://pica.cineca.it/unibg/>

Il candidato deve allegare alla domanda:

- un **curriculum vitae** dettagliato e aggiornato (firmato e datato) preferibilmente in formato europeo, della propria attività scientifica e professionale;
- eventuali titoli che intende far valere ai fini della valutazione;
- eventuale elenco delle pubblicazioni;

Il candidato straniero dovrà espressamente indicare, nel curriculum allegato alla domanda di partecipazione al presente avviso, la conoscenza della lingua italiana scritta e parlata.

Gli aspiranti interni dovranno allegare al proprio curriculum vitae l'autorizzazione del proprio responsabile ad eseguire l'incarico all'interno del proprio orario di servizio.

I candidati dipendenti di altre amministrazioni pubbliche, soggetti a regime di autorizzazione ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001, devono, prima della sottoscrizione del contratto, acquisire l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.



In conformità a quanto disposto dalla Legge 183/2011, l'Ateneo non può accettare né richiedere ai privati l'esibizione o la produzione di certificati rilasciati da altre pubbliche amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti, ma solo dichiarazioni sostitutive di certificazione o notorietà prodotte in sostituzione dei certificati stessi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

L'Amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del DPR 28/12/2000, n. 445. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR 28/12/2000, n. 445 in materia di norme penali.

#### **ART. 5 - COMMISSIONE**

La Commissione esaminatrice sarà costituita successivamente alla scadenza della presente procedura di selezione con Decreto del Direttore del Dipartimento, secondo quanto previsto dal Regolamento di ateneo per il conferimento degli incarichi di cui all'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

La Commissione potrà svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni.

#### **ART. 6 - CRITERI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA**

La valutazione sarà per titoli ed eventuale colloquio.

La Commissione procede prioritariamente alla valutazione del profilo dei candidati (come evidenziato da candidatura, CV ed allegati) applicando i seguenti criteri, per un punteggio complessivo di 80 punti a cui si aggiungono 30 punti in caso di colloquio, per un massimo di 110 punti.

I titoli ammessi alla valutazione, secondo il valore dei punteggi di seguito indicati, sono:

- a) voto di laurea: fino a 15 punti;
- b) dottorato di ricerca e/o altre esperienze di ricerca e di lavoro in ambito universitario su tematiche pertinenti l'incarico: fino a 5 punti;
- c) esperienza professionale nell'ambito della creazione e gestione di database complessi: fino a 20 punti;
- d) esperienza professionale nell'ambito dello sviluppo di servizi client-server e applicazioni web: fino a 15 punti;
- e) esperienza professionale nell'ambito della progettazione, configurazione e gestione di architetture cloud: fino a 10 punti;
- f) esperienza professionale nell'ambito dello sviluppo software per l'ambito della disabilità: fino a 10 punti;
- g) pubblicazioni scientifiche su tematiche pertinenti alla posizione: fino a 5 punti.

**Il candidato sarà ammesso all'eventuale colloquio solo se avrà ottenuto un minimo di punti 40 nella valutazione dei titoli.**

**Saranno ammessi al colloquio un massimo di 6 candidati, in base alla graduatoria della valutazione titoli.**

Il colloquio verterà in particolare sulle esperienze professionali del candidato/a; lo stesso si intende superato se il candidato ottiene una valutazione di almeno 18 punti.

Le modalità, la data e l'ora dell'eventuale colloquio saranno comunicati mediante avviso pubblicato sul sito web dell'Università degli studi di Bergamo, alla pagina "Concorsi e selezioni - Borse e contratti di ricerca" con un preavviso di almeno 5 giorni. Tale avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti.



**La procedura di cui al presente articolo è prioritariamente riservata agli aspiranti interni e sarà svolta, per il personale esterno, unicamente nel caso di esito negativo della ricognizione interna per assenza di candidati ovvero per assenza di candidature interne idonee.**

Al termine dei lavori la Commissione designerà, sulla base della somma dei punteggi ottenuti, il/la candidato/a vincitore/vincitrice, a parità di punteggio precede in graduatoria il candidato più giovane di età.

Con la stipula del contratto con il/la candidato/a risultato/a vincitore/vincitrice della procedura di selezione, cessa la validità della graduatoria.

Gli atti sono approvati con Decreto del Direttore del Dipartimento e pubblicati nel sito dell'Università nella sezione "Concorsi e selezioni – Borse e contratti di ricerca" della pagina [www.unibg.it](http://www.unibg.it).

#### **ART. 6 - CONTRATTO**

Il candidato vincitore sarà invitato alla stipula del relativo contratto di diritto privato che sarà concluso ed efficace a far data dalla sottoscrizione ed avrà la durata massima prevista dall'art. 3.

Il vincitore della selezione che ha titolo al conferimento dell'incarico, dovrà impegnarsi, in sede di stipula del contratto individuale, a pena decadenza del diritto all'incarico, alla riservatezza e alla cessione preventiva a favore dell'Università di tutti i diritti di proprietà intellettuale relativi ai risultati prodotti e/o conseguiti dallo stesso nel corso di tutte le attività di ricerca dell'Ateneo cui il collaboratore medesimo è chiamato a partecipare a qualsiasi titolo e fatto salvo il diritto di essere riconosciuto autore dei risultati conseguiti e/o prodotti dallo stesso.

L'Università riconosce al collaboratore l'applicazione delle stesse condizioni economiche che il Regolamento Brevetti di Ateneo accorda ai propri docenti/ricercatori.

#### **ART. 7 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), in materia di protezione dei dati personali, e del D. Lgs. n. 196 del 2003 e s.m.i., si informa che titolare del trattamento è il legale rappresentante dell'Università degli studi di Bergamo, via Salvecchio, 19 - 24129 Bergamo.

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il presidio del Dipartimento di Scienze Umane e Sociali dell'Università degli studi di Bergamo e trattati per le finalità di gestione della selezione pubblica e dell'eventuale procedimento di assegnazione di incarico.

I dati saranno trattati dal personale incaricato mediante acquisizione dei documenti in forma cartacea ed elettronica e mediante procedure di archiviazione, anche informatizzate, che ne garantirà la riservatezza; il trattamento sarà effettuato con logiche di organizzazione ed elaborazione correlate ed utilizza standard di sicurezza elevati. Inoltre i dati non saranno oggetto di profilazione. I candidati che hanno conferito i dati potranno in avere accesso agli stessi ed esercitare i diritti previsti dagli artt. 16 al 22 del GDPR UE 2016/679. Ogni istanza di tutela potrà essere rivolta al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ateneo contattabile sul sito dell'Ateneo (sezione Privacy e Protezione dei dati personali) e-mail [dpo@unibg.it](mailto:dpo@unibg.it). Resta salvo il diritto di Reclamo presso l'Autorità Garante Nazionale: Piazza Venezia 11, 00167 Roma.

Si informa inoltre, che secondo quanto previsto dal D. Lgs. 14.03.2013 n. 33 in materia di Trasparenza in caso di assegnazione dell'incarico oggetto della selezione, il curriculum vitae sarà pubblicato sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente – Consulenti e collaboratori".

#### **ART. 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del presente procedimento è il Rag. Romano Pedrali, presso il Presidio del Dipartimento di *Scienze Umane e Sociali*, 24129 Bergamo, P.le S. Agostino, 2, stanza 15, tel. 035/2052915. Per ulteriori informazioni: tel. 035/2052913 Dott.ssa Daria Piri



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BERGAMO**

Dipartimento  
di Scienze Umane  
e Sociali

### **ART. 9 - RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

L'Università degli studi di Bergamo ha approvato il piano triennale di prevenzione della corruzione, ai sensi della Legge 190 del 06.11.2012 e del piano nazionale anticorruzione (P.N.A.) approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli studi di Bergamo ha nominato responsabile della prevenzione della corruzione il Direttore Generale Dott.ssa Michela Pilot.

All'indirizzo e-mail [prevenzione.corruzione@unibg.it](mailto:prevenzione.corruzione@unibg.it) potranno essere inviate le segnalazioni di irregolarità del procedimento.

### **Art. 10 - NORMATIVA DI RINVIO**

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso, si applica la normativa vigente in materia in quanto compatibile.

Bergamo, *come da registrazione protocollo*

Il Direttore del Dipartimento  
(prof. Marco Lazzari)  
*Documento firmato digitalmente  
ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 82/2005*



## Allegato A

Il **Dipartimento di Scienze Umane e Sociali** dell'Università degli Studi di Bergamo è costituito nella seguente composizione:

### **Professori ordinari**

Prof. Marco Lazzari (Direttore)  
Prof. Serenella Besio  
Prof. Gianluca Bocchi  
Prof. Antonio Borgogni  
Prof. Ilaria Castelli  
Prof. Angelo Compare  
Prof. Anna Lazzarini  
Prof. Ivo Lizzola  
Prof. Clara Mucci  
Prof. Andrea Potestio  
Prof. Maria Luisa Rusconi  
Prof. Giuseppe Scaratti  
Prof. Adolfo Scotto Di Luzio  
Prof. Leonida Tedoldi

### **Professori associati**

Prof. Salvatore Roberto Arpaia  
Prof. Pietro Barbetta  
Prof. Daniela Barni  
Prof. Nicole Bianquin  
Prof. Chiara Brambilla  
Prof. Zaira Cattaneo  
Prof. Paolo Cazzaniga  
Prof. Luigi Cepparrone  
Prof. Lisa Chiara Fellin  
Prof. Paola Gandolfi  
Prof. Emilio Gattico  
Prof. Andrea Greco  
Prof. Simone Gori  
Prof. Francesca Morganti  
Prof. Cristiana Ottaviano  
Prof. Francesca Giorgia Paleari  
Prof. Monica Pivetti  
Prof. Salvatore Ricciardo  
Prof. Evelina Scaglia  
Prof. Igor Sotgiu  
Prof. Alberto Zatti

### **Ricercatori a tempo indeterminato**

Prof. aggr. Giulio Boccato  
Prof. aggr. Roberta di Pasquale  
Prof. aggr. Attà Ambrogio Maria Negri

### **Ricercatori a tempo determinato**

Prof. Valentina Adami  
Prof. Massimiliano Barattucci  
Prof. Federica Baroni  
Prof. Paolo Bertuletti  
Prof. Federica Bianco  
Prof. Agostino Brugnera  
Prof. Emilio Conte  
Prof. Monica Crotti  
Prof. Sara Damiani  
Prof. Ulderico Daniele  
Prof. Chiara Giberti  
Prof. Mabel Giraldo  
Prof. Silvia Ivaldi  
Prof. Hagen Lehmann  
Prof. Nicola Lovecchio  
Prof. Francesco Magni  
Prof. Alessandra Mazzini  
Prof. Alessandro Ricci  
Prof. Andrea Scalabrini  
Prof. Giovanni Zucchelli





**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BERGAMO**

Dipartimento  
di Scienze Umane  
e Sociali

## **PROF. MARCO LAZZARI – Direttore Dipartimento**

**Direttore Generale** dell'Università degli Studi di Bergamo:  
**Dott.ssa MICHELA PILOT**

Il **Consiglio di Amministrazione** dell'Università degli Studi di Bergamo, per il triennio accademico 2022/2024, è costituito nella seguente composizione:

### **Rettore (Presidente)**

Prof. Sergio Cavalieri

### **Componenti non appartenenti ai ruoli dell'Ateneo**

Dott.ssa Simona Bonomelli

Dott.ssa Roberta Frigeni

Ing. Andrea Moltrasio

### **Componenti appartenenti ai ruoli dell'Ateneo**

Prof. Andrea Clemente Maria Bottani

Prof.ssa Laura Viganò

Dott.ssa Silvana Lamancusa

Prof.ssa Isabella Natali Sora

Prof. Renato Redondi

### **Rappresentanti degli studenti**

Qualid Kaouri

Pagani Andrea