



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO**

Servizio orientamento
e programmi
internazionali

Dati desumibili dalla registrazione a protocollo:
Numero Repertorio, Numero Protocollo, Titolo,
Classe Fascicolo Allegati e Riferimenti

AVVISO DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI MOBILITÀ PER TIROCINI CURRICULARI ALL'ESTERO (EXTRAUE) PER STUDENTI/ESSE

Premessa

L'Università degli studi di Bergamo, verificata l'efficacia e l'importanza dei tirocini svolti all'estero per gli studenti e le studentesse, ritiene che per gli/le iscritti/e alle **lauree triennali e magistrali** l'esperienza possa essere fortemente formativa. Attraverso tali attività gli/le studenti/esse hanno la possibilità di conoscere il mercato del lavoro, acquisire competenze professionali, arricchire il proprio curriculum.

Nell'ambito del "Progetto tirocini curriculari all'estero- Destinazioni ExtraUE", l'Università degli Studi di Bergamo mette a disposizione degli/delle studenti/esse iscritti/e ai corsi di Laurea Triennale o ai corsi di Laurea Magistrale o della Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Giurisprudenza, **borse di mobilità per lo svolgimento del tirocinio curriculare all'estero** della durata **minima di 2 mesi e massima di 3 mesi**.

Sono ammessi/e alla selezione gli/le studenti/esse regolarmente iscritti/e ad un corso di Laurea Triennale o a un corso di Laurea Magistrale o della Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Giurisprudenza attivati dall'Università degli Studi di Bergamo, il cui piano di studi preveda il **tirocinio**:

- come attività obbligatoria o a scelta (tra le scelte libere ammesse da piano)
- come attività con crediti sovrannumerari solo qualora nel piano di studio non sia già previsto/presente un tirocinio.

Le borse di mobilità sono finanziate tramite fondi di Ateneo.

Per mobilità per tirocinio in Paesi ExtraUE sono disponibili **Euro 15.000 per i corsi di Laurea Triennale e Euro 35.000 per i corsi di Laurea Magistrale**

N.B.: Oltre ai Paesi facenti parte dell'UE, sono da considerarsi DESTINAZIONI EUROPEE (pertanto destinazioni NON ammissibili per il bando extraUE) anche le seguenti nazioni: Islanda, Liechtenstein, Norvegia.

1. Il tirocinio

Le borse di mobilità sono assegnate a studenti/esse di Laurea Triennale o ai corsi di Laurea Magistrale o al corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Giurisprudenza dell'Università degli studi di Bergamo per attività di tirocinio curriculare da attivare in aziende e/o enti privati e pubblici con sede esclusivamente all'estero.

Ai fini dell'ottenimento della borsa di mobilità il tirocinio può essere attivato dalla data di pubblicazione dell'avviso ed entro e non oltre il **28 GIUGNO 2024**; il termine di fine tirocinio, compreso l'invio del Registro di tirocinio presso l'Ufficio competente, dovrà avvenire entro il **15 OTTOBRE 2024**. Il tirocinio dovrà essere attivato per un periodo minimo di **2 mesi** e massimo di **3 mesi**.

Le date di inizio e di termine del tirocinio curriculare verranno definite nel progetto formativo; resta inteso che verrà finanziato il solo periodo di tirocinio presso l'ente ospitante a prescindere dal periodo di permanenza nel Paese estero.

2. Requisiti di ammissione

Per presentare la propria candidatura entro le date di scadenza (indicate al punto 3 del presente bando), gli/le interessati/e, al momento della presentazione della domanda, devono essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

- iscrizione ad uno dei corsi di Laurea Triennale o ai corsi di Laurea Magistrale o al corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Giurisprudenza;
- non essere cittadini/e dei Paesi ospitanti;
- non usufruire contemporaneamente di borse di mobilità per tirocinio curriculare all'estero;
- nel caso di cittadini/e di Paesi extracomunitari, gli/le stessi/e devono essere in possesso di permesso di soggiorno regolare ed in corso di validità per tutta la durata del tirocinio.



Ai fini dell'assegnazione della borsa, il tirocinio **obbligatoriamente**:

- deve essere previsto nel piano degli studi (come esame obbligatorio o come scelta libera, o nei crediti sovrannumerari solo qualora il piano di studio non preveda l'attività di tirocinio);
- non deve essere svolto in annualità fuori corso.

3. Scadenze e termini per la presentazione della domanda e relativa documentazione:

Per presentare la domanda è necessario compilare l'apposito [modulo di candidatura on line](#).

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione **(a pena di esclusione)**:

- **stampa** del certificato attestante la **carriera universitaria** relativa al corso di studi in corso (**elenco esami e voti**).
- **curriculum vitae** in formato europeo redatto in **italiano e** nella **lingua del Paese** in cui si intende effettuare il tirocinio **o** in alternativa in **inglese (firmato)**;
- **dichiarazione su carta intestata e sottoscritta dall'ente/azienda ospitante** in cui si conferma il periodo di svolgimento del tirocinio, la disponibilità ad accogliere il/la tirocinante e la descrizione dettagliata dell'attività da svolgersi durante il tirocinio.

La documentazione dovrà essere ricevuta dall'Ufficio entro e non oltre le seguenti date:

PRIMA SCADENZA: ORE 12.00 DI VENERDÌ 22 MARZO 2024

SECONDA SCADENZA: ORE 12.00 DI VENERDÌ 7 GIUGNO 2024 - qualora ci fossero ancora borse disponibili.

4. Selezioni

Colloquio di valutazione:

Il/la docente di riferimento selezionerà il/le candidati/e idonei/e alla borsa di mobilità tramite un colloquio volto ad accertare la formazione, le competenze e la motivazione sulla base dei criteri riportati di seguito, a cui verrà attribuito un punteggio utile per la formazione della graduatoria:

- valutazione del **curriculum accademico** (cfu acquisiti e media ponderata) (**da 0 a 5 punti**);
- valutazione della coerenza tra attività di tirocinio e obiettivi formativi del corso di laurea di afferenza (**da 0 a 5 punti**);
- valutazione della motivazione e del colloquio (**da 0 a 5 punti**);

Il punteggio minimo per l'idoneità per avere accesso alla borsa è di 9 punti.

A parità di valutazione e in assenza di fondi sufficienti a finanziare tutte le borse di mobilità richieste, verrà data priorità al/alla candidato/a con l'ISEE inferiore.

ISEE	Punteggio assegnato
da € 0,00 a 14.420,31	100
da € 14.420,32 a 17.709,34	83
da € 17.709,35 a 25.000,00	66
da € 25.000,01 a 33.000,00	49
da € 33.000,01 a 46.000,00	32



da € 46.000,01 a 58.000,00	15
oltre € 58.000,00	0

In caso di parità di punteggio nella graduatoria finale, la borsa di studio verrà assegnata al/alla candidato/a anagraficamente più giovane.

Le date, le sedi e le modalità delle selezioni saranno concordate tra i/le candidati/e il/la docente di riferimento del Corso di Studio, previa ricezione e verifica della documentazione da parte dell'Ufficio Tirocini (vedi punto 8 del presente Avviso di selezione).

La mancata presentazione ai colloqui sarà considerata rinuncia. Si precisa che per tutte le comunicazioni tramite posta elettronica **sarà utilizzato l'indirizzo e-mail indicato nel modulo di candidatura.**

Il modulo con la valutazione del colloquio sarà trasmesso direttamente dal/dalla docente all'Ufficio Tirocini (caterina.pellegrini@unibg.it).

5. Esito della selezione

Le persone selezionate verranno avvisate tramite mail dall'Ufficio Tirocini.

È necessario consegnare il modulo di accettazione della borsa di mobilità all'Ufficio Tirocini, Via San Bernardino 72/e Bergamo, o inviare lo stesso tramite mail, all'indirizzo della persona indicata sul presente Avviso di selezione (al punto 8), **entro la data comunicata per mail agli/alle interessati/e** (pena l'esclusione) e la liberatoria allegata, sottoscritta dallo/a studente/essa.

I risultati delle selezioni saranno pubblicati agli Albi di Ateneo.

Nel caso di enti/aziende non ancora convenzionati per attività di tirocinio, sarà richiesta la consegna della convenzione sottoscritta dall'ente/azienda interessato prima della partenza delle/dei candidate/i selezionate/i.

Inoltre dovrà essere registrata l'azienda e compilato il progetto formativo in modalità on line, nello Sportello internet relativo ai tirocini: <http://sportello.unibg.it/esse3/Home.do>

6. Condizioni economiche e supporto finanziario

Per tutte le **destinazioni extraUE**, ad esclusione della Svizzera e del Regno Unito, l'importo della borsa di mobilità è pari a **Euro 1.000 per ciascuna mensilità**, fino ad un massimo di 3 mensilità.

Per **Svizzera e Regno Unito** l'importo della borsa di mobilità è pari a **Euro 500**.

La borsa sarà erogata dopo che l'ente/azienda ospitante avrà attestato la presenza del/della tirocinante in azienda e l'avvio del tirocinio curriculare via e-mail (caterina.pellegrini@unibg.it). **Solo al momento della ricezione della comunicazione si potrà procedere a liquidare la borsa di mobilità.**

Qualora il tirocinio curriculare si interrompesse anticipatamente, il tutor aziendale dovrà darne comunicazione all'Ufficio Tirocini (caterina.pellegrini@unibg.it).

La borsa verrà riparametrata sulla base del periodo di tirocinio curriculare effettivamente svolto e sarà richiesta la restituzione di parte della somma in eccesso rispetto all'importo riparametrato. Qualora il periodo effettivamente svolto sia inferiore a due mesi (60gg), verrà richiesta la restituzione della totalità dell'importo ricevuto.

7. Copertura assicurativa

Ogni beneficiario/a è coperto/a da polizza assicurativa per infortuni e responsabilità civile a carico dell'Università degli studi di Bergamo. I contratti inerenti alla copertura assicurativa per infortunio e responsabilità civile verso terzi riguardano solo i sinistri avvenuti durante le attività di tirocinio. Pertanto si raccomanda a beneficiari/e di munirsi di assicurazione privata per il viaggio e per la copertura di infortuni e spese sanitarie (comprendente l'invalidità temporanea o permanente, malattie gravi e il rimpatrio della salma in caso di morte).



Per informazioni generali sull'assistenza sanitaria nei paesi esteri si consiglia la consultazione del sito: <https://www.salute.gov.it/portale/assistenzaSanitaria/homeAssistenzaSanitaria.jsp>

8. Informazioni

Informazioni e qualsiasi altra indicazione utile possono essere richieste a:

Caterina Pellegrini - Ufficio Tirocini

tel. 035 2052276 – e-mail caterina.pellegrini@unibg.it

9. Responsabile del Procedimento

Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è la Dott.ssa Elena Gotti, Responsabile dell'Ufficio Orientamento e Programmi Internazionali.

10. Trattamento e riservatezza dei dati

L'Università garantisce il trattamento dei dati personali derivanti dalla partecipazione al bando nell'intesa che detto trattamento verrà svolto nel rispetto del D.Lgs 30 giugno 2003, nr. 196 e Regolamento UE 2016/679.

L'Università informa che i dati personali acquisiti saranno trattati nel rispetto della normativa vigente e utilizzati ai fini della gestione della procedura, della redazione della graduatoria, della determinazione ed erogazione dei fondi e, in generale, della gestione della mobilità; tali dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione economica degli studenti.

Il Responsabile della protezione dei dati personali è l'avvocato Michele Gorga, e-mail: dpo@unibg.it.

Il Titolare del trattamento è il Rettore pro tempore dell'Università degli Studi di Bergamo.

L'interessato/a potrà rivolgersi a quest'ultimo eventuali richieste inerenti il trattamento dei propri dati personali.

11. Note e avvertenze

Eventuali variazioni ed integrazioni al presente avviso, saranno rese note mediante pubblicazione nel sito di Ateneo alla pagina <https://www.unibg.it/internazionalizzazione/bandi-tirocini-e-studio-allestero>.

Nel caso in cui dalla documentazione presentata risultino dichiarazioni false, indicazioni di dati non corrispondenti al vero e l'uso di atti falsi – fermo restando le sanzioni penali previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia e come previsto dagli artt. 75 e 76 DPR 445/2000 – il/la candidato/a sarà automaticamente escluso dal bando e perderà tutti i benefici conseguiti.

Bergamo, *come da registrazione da protocollo*

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO ORIENTAMENTO E PROGRAMMI INTERNAZIONALI

Dott.ssa Elena Gotti

*Documento firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.LGS 82/2005*