



**VERBALE
DELLA RIUNIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO
n. 1/2024**

Il giorno 5 febbraio 2024, alle ore 12.30¹ si è riunito in modalità telematica il Nucleo di Valutazione di Ateneo, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Incontro con il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA):
 - a) Predisposizione della Scheda di superamento criticità di sede
 - b) Feedback sulla Roadmap del PQA per il miglioramento continuo 2024-2025
 - c) Predisposizione dell'Allegato 5
2. Approvazione Verbale 15 dicembre 2023, n. 12/2023
3. Comunicazioni della Presidente
4. Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza
5. Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026

La seduta del Nucleo ha luogo in modalità telematica, attraverso la piattaforma Microsoft Teams.

Tutti i partecipanti sono stati preventivamente informati tramite mail riguardo le modalità operative di partecipazione alla seduta.

Sono presenti:

Prof.ssa Stefania Servalli	Presidente
Prof. Gianpiero Adami	Componente
Dott. Valter Brancati	Componente
Dott.ssa Patrizia Graziani	Componente
Prof. Valerio Re	Componente
Dott. Vincenzo Tedesco	Componente

La Dott.ssa Anna Papetti ha giustificato l'assenza.

Presiede la riunione la Prof.ssa Stefania Servalli.

¹ Previa convocazione del 26 gennaio 2024, prot. n. 18509/II/12.

Svolge funzioni di segretario verbalizzante il prof. Valerio Re.

È inoltre presente la Dott.ssa Francesca Magoni a supporto della verbalizzazione.

Constatata la presenza del numero legale e dopo aver accertato che ciascun componente dichiarato presente è dotato di strumenti che consentano la partecipazione attiva alla riunione e si trovi in luogo adeguato a garantire la riservatezza delle deliberazioni, la Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 12.35.

1. Incontro con il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA)

La Presidente dà il benvenuto ai componenti presenti del PQA: la Presidente Giuditta Pezzotta, la prof.ssa Federica Guerini, il prof. Stefano Lucarelli, la prof.ssa Patrizia Scandurra, la dott.ssa Damiana Curti, la dott.ssa Michela Farina, il dott. Riccardo Rocchi, il dott. Vittorio Zanetti. È inoltre presente la dott.ssa Monica Longobardi dell'ufficio di supporto al PQA.

Per preparare in modo adeguato la prossima visita di accreditamento periodico, in programma nell'autunno 2025, è fondamentale che il Nucleo e il PQA si confrontino e collaborino nell'individuare le azioni da mettere in atto per rispondere al meglio alle indicazioni contenute nel modello AVA3, contribuendo nell'ambito delle proprie funzioni al miglioramento dei processi di AQ.

Gli argomenti di discussione sono i seguenti:

a) Predisposizione della Scheda di superamento criticità di sede

Entro il 31 maggio 2024 il Nucleo dovrà predisporre la **scheda di superamento delle criticità segnalate per la sede** in occasione della precedente visita del 2018 (per i Dipartimenti non erano state poste raccomandazioni). Questo adempimento rende necessaria una ricognizione delle azioni progettate e realizzate dall'Ateneo in questi anni per risolvere le criticità e, all'occorrenza, la definizione di un programma di incontri con gli interlocutori dell'AQ per approfondire eventuali tematiche.

La CEV aveva formulato la Raccomandazione sulla sede riportata di seguito:

Requisito R1.A.4	Ruolo attribuito agli studenti	VOTO: 5
	Raccomandazione Si raccomanda all'Ateneo di rafforzare la presenza quantitativa di studenti negli organi e nelle attività dei CdS, nonché la loro formazione, coerentemente con i ruoli che sono chiamati a ricoprire, a garanzia della continuità e della qualità del contributo degli studenti coinvolti nei processi di AQ della didattica, come è stato indicato anche dal Nucleo di Valutazione nella Relazione annuale 2017. L'Ateneo deve considerare la partecipazione studentesca come fondamentale forza propulsiva, sia presso gli organi decisori, sia presso le strutture di AQ, intervenendo anche con una regolamentazione che garantisca il ruolo attivo degli studenti nelle sedi in cui si assumono le decisioni inerenti alla didattica.	

La Presidente cede la parola alla prof.ssa Pezzotta, che illustra le numerose attività realizzate e in corso di realizzazione per rafforzare il ruolo attribuito agli studenti, sia in termini quantitativi che qualitativi.

In sede di modifica dello Statuto è stata prevista l'introduzione di un rappresentante degli studenti in Consiglio di Dipartimento (mentre nei Consigli di corso di studio i rappresentanti degli studenti erano già stati introdotti in sede di modifica del Regolamento didattico di Ateneo). Il rappresentante in Consiglio di Dipartimento viene eletto tra i rappresentanti della CPDS, in modo che già conoscano il funzionamento del Dipartimento. Al momento, si sta riflettendo sui temi per i quali può essere interessante che lo studente abbia titolo a intervenire. Per quanto riguarda i dottorandi, è stata prevista la loro rappresentanza sia nei Dipartimenti, sia negli organi centrali, in particolare, in Senato Accademico. A breve si terranno le prime elezioni.

La Presidente del PQA inoltre informa che grazie al prof. Cocco, delegato del Rettore ai rapporti con studentesse e studenti, sono stati forniti alcuni input anche sulla revisione dei regolamenti degli studenti (in particolare il Regolamento della Consulta degli studenti e il Regolamento per la partecipazione degli studenti agli Organi e alle attività dell'Ateneo), soprattutto per quanto concerne il reintegro, quando i rappresentanti cessano dalla carica, senza ricorrere ad elezioni specifiche (ricorrendo a un'elezione di "secondo livello").

È stato inoltre realizzato dai prof.ri Lucarelli e Cocco un importante lavoro comunicativo prima delle elezioni del febbraio 2023, per incentivare la partecipazione alle elezioni studentesche, che ha consentito di raddoppiare il numero dei votanti.

A giugno 2023 è stata inoltre realizzata una giornata intera di formazione con gli studenti eletti. La Presidente del PQA è stata invitata anche ad una riunione della Consulta per spiegare il ruolo del PQA.

Infine, il prof. Lucarelli si sta occupando del tema del riconoscimento della rappresentanza, con l'ipotesi di rilascio di un *Open badge*. Il prof. Lucarelli prende la parola per sottolineare che ci sono ancora alcuni CCS scoperti dalla rappresentanza e che dal punto di vista tecnico si è cercato di minimizzare il problema della decadenza o dell'inattività della funzione. Per quanto riguarda il rilascio dell'*Open badge* il PQA ne sta discutendo insieme al CQIIA, esistono già delle *best practice* in questo senso (es. Bicocca), si stanno definendo le procedure da mettere in campo e il timing per far partire l'iniziativa.

b) Feedback sulla Roadmap del PQA per il miglioramento continuo 2024-2025

In data 13 dicembre 2023 la Presidente del PQA ha condiviso con il Nucleo la Roadmap per il miglioramento continuo 2024-2025 (disponibile agli atti), che rappresenta un piano di azione operativo volto a implementare le politiche di miglioramento in quei processi in cui sono emerse delle criticità, o in cui permane la necessità di azioni di rinforzo volte a raggiungere le priorità strategiche che l'Ateneo si è prefissato, e allo stesso tempo guidarlo verso l'accreditamento periodico. La Roadmap è stata pensata come uno strumento interno dinamico, che sarà costantemente monitorato e aggiornato per tener conto di nuove esigenze o eventuali criticità che potrebbero emergere. Il PQA ha proposto al Nucleo di trovare un momento di discussione e confronto sia sulla Roadmap sia, più in generale, su tutti i temi di assicurazione della qualità.

La prof.ssa Pezzotta premette che la Roadmap è nata dalla necessità di sistematizzare tutta una serie di appunti in risposta alle numerosissime istanze e sollecitazioni che arrivano al PQA. Quest'ultimo ha perciò ritenuto necessario riassumere e sintetizzare le priorità in modo formale anche negli organi centrali, in vista della visita CEV. Il documento è stato portato in approvazione nella seduta del Senato Accademico di dicembre 2023, sottolineandone la flessibilità.

La Presidente del Nucleo prende la parola ed evidenzia che, alla luce della prossima visita CEV prevista per l'autunno 2025, è da ritenere apprezzabile la predisposizione di una Roadmap di miglioramento continuo, declinata in un'ottica pluriennale. Nell'assicurazione di qualità degli Atenei è infatti

importante “promuovere una cultura della programmazione, della qualità e della partecipazione”, come evidenziato nel documento stesso.

Sottolinea in relazione alla scrittura dei processi, la ricchezza e l’analiticità del lavoro che è accompagnata da una densità di adempimenti, con tempistiche anche stringenti, sulle quali saranno necessarie adeguate riflessioni.

Esprime apprezzamento per l’ancoraggio della Roadmap al PISA e al PIAO, scelta che evidenzia una visione unitaria e integrata da seguire. In proposito, osserva che tale approccio investe le dimensioni politica e amministrativo-gestionale. Alla luce di ciò, e per rendere la Roadmap uno strumento efficace, sottolinea come la costruzione stessa del documento richieda una co-progettazione da un lato con la *governance* (Rettore e prorettori coinvolti) e dall’altro con la Direzione Generale.

La relazione con gli attori della dimensione politica e amministrativa è infatti imprescindibile in quanto i processi assumono un significato, anche in ottica strategica, solo se risulta possibile implementarli e monitorarli adeguatamente.

Solo attraverso una co-progettazione risulterà possibile porre in relazione quanto proposto nel documento con la quantità e la qualità delle risorse umane (PTA e non) in grado di implementare i processi stessi e di permettere le attività di monitoraggio ipotizzate. Questo aspetto risulta di particolare importanza nel caso dell’Ateneo di Bergamo, dove la struttura è al momento “in sofferenza” in termini di risorse umane e con una serie di posizioni organizzative delegate pro tempore.

Con riferimento alle risorse umane si richiama l’attenzione non solo sul numero di persone a disposizione, ma anche sulla dimensione qualitativa delle stesse. Una importante sfida che gli Atenei stanno affrontando è, infatti, quella della “cultura del dato”, la cui costruzione è ancora *in itinere*, in quanto come ogni percorso culturale richiede tempo, sforzi e formazione specifica. Non vanno inoltre dimenticate alcune criticità ancora in essere presso l’Ateneo nell’ottenere dati e informazioni.

La Presidente del Nucleo, alla luce di queste osservazioni, suggerisce di iniziare una fase di co-progettazione per una ridefinizione della Roadmap che

- sia condivisa con gli attori coinvolti (Rettore; Direttore Generale; Pro Rettori coinvolti)
- non rappresenti essa stessa un eccessivo stress per la struttura
- sia implementabile e monitorabile, considerando le risorse umane disponibili e le loro competenze, le tempistiche e le criticità nell’ottenimento dei dati.

Prende la parola il prof. Adami, che suggerisce di individuare ed esplicitare le priorità da raggiungere.

Interviene il dott. Brancati, affermando che si tratta di un lavoro ben fatto, che dovrà continuare anche dopo la visita di accreditamento, in quanto è un valido strumento per il miglioramento continuo dell’Ateneo. Nota che sono presenti 34 tematiche, di cui 24 assegnate alla responsabilità della DG, e molte delle quali sono da realizzarsi nel 2024. Suggerisce di non veicolare un termine perentorio per la chiusura delle attività, cercando piuttosto di prevedere step graduali di realizzazione delle stesse.

Il dott. Tedesco suggerisce di dare la priorità alle attività in preparazione alla visita CEV, anche perché non basta reclutare le risorse umane necessarie, serve anche reclutarne di adeguatamente formate.

La prof.ssa Pezzotta ringrazia per i feedback ricevuti. Conclude sottolineando che la Roadmap è stata ampiamente discussa con la *governance*, mentre con la DG è stato fatto un solo incontro e il PQA non ha ancora interloquuto con la parte amministrativa. Sottolinea che alcune attività sono già partite nel 2023 e dovrebbero chiudersi nel 2024, mentre le progettualità nuove sono calendarizzate sul 2025. Il monitoraggio delle azioni previste nella Roadmap sarà svolto in tutte le riunioni del PQA.

c) Predisposizione dell’Allegato 5

Entro il 30 giugno 2024 il Nucleo dovrà predisporre l’Allegato 5. Per quanto riguarda la richiesta di descrivere le azioni di miglioramento del Sistema di AQ implementate nell’anno a livello di ateneo e a livello dei CdS, ed esprimersi complessivamente sul loro grado di efficacia, il Nucleo chiede un aggiornamento al PQA sui contenuti delle ultime Schede di monitoraggio annuale (SMA). La Presidente

sottolinea che al Nucleo spetta il compito di predisporre una valutazione più che un'analisi, che dovrebbe competere al PQA.

La prof.ssa Pezzotta informa che, per la predisposizione delle SMA del 2023, il PQA ha fornito ai Presidenti dei Gruppi di riesame istruzioni più dettagliate, ma i livelli di risposta sono stati molto variegati tra i diversi CdS. Adesso si deve cercare di capire come strutturare questo tipo di raccolta di informazioni. Con le CPDS il PQA è stato più perentorio nel chiedere di individuare delle azioni da definire in modo puntuale e di monitorarne lo stato di attuazione e l'efficacia. Per quanto riguarda i CdS si cercherà di cominciare a raccogliere da quest'anno le informazioni utili al Nucleo, tenuto conto che alcuni CdS non avevano mai esplicitato delle azioni migliorative. Il PQA chiede al Nucleo se qualcuno sia a conoscenza di best practice e, in tal caso, di condividerle.

La Presidente anticipa che per quest'anno il Nucleo intende mantenere un'aggregazione a livello di Dipartimento.

Il dott. Tedesco esce alle ore 13.35.

Prima di chiudere l'incontro, la Presidente invita il PQA a portare all'attenzione del Nucleo eventuali ulteriori argomenti di discussione. La prof.ssa Pezzotta chiede se e in che misura i neo-delegati alle Politiche della Qualità del Dipartimento, che devono essere formati, possano svolgere un ruolo di facilitatori in vista della preparazione alle audizioni del Nucleo. La Presidente ritiene opportuno che queste figure agiscano come facilitatori, aiutando i relativi Dipartimenti a prepararsi alla futura visita CEV. Suggestisce inoltre di portare il tema all'attenzione della prof.ssa Molinelli, che alla luce delle sue esperienze in qualità di CEV, si è resa disponibile a supportare con attività di training il PQA e il Nucleo. Il prof. Adami ritiene che il ruolo di queste figure sia quello di preparare il personale coinvolto nei processi di AQ come se il Nucleo fosse la CEV, e suggerisce di chiedere a tutti i dipartimenti di iniziare a lavorare sull'autovalutazione, indipendentemente dalla possibilità di essere scelti o meno in sede di visita. Il Nucleo nelle sue audizioni seguirà la struttura della visita CEV. Sottolinea che, alla luce anche degli esiti delle recenti visite CEV, è opportuno che l'Ateneo nella sua autovalutazione faccia luce sulle criticità.

Il dott. Brancati sottolinea che in genere non è apprezzata la ridondanza e che sono gradite risposte chiare, sintetiche e circostanziate.

Interviene il dott. Zanetti osservando che è necessario approfondire e condividere le fonti dati che l'Ateneo utilizzerà nei documenti ufficiali per rendere confrontabili e serie le autovalutazioni.

Non essendoci altro da discutere, la Presidente ringrazia i componenti del PQA per la fattiva collaborazione.

Alle ore 14.00 escono tutti i componenti del PQA.

2. Approvazione Verbale 15 dicembre 2023, n. 12/2023

Il Nucleo di Valutazione approva all'unanimità il Verbale 15 dicembre 2023, n. 12/2023, disponibile agli atti.

3. Comunicazioni della Presidente

a. Offerta formativa

La Presidente comunica che, nell'ambito della **riforma delle classi di laurea** (obiettivo PNRR da conseguire entro l'anno 2023), il 19 dicembre 2023 sono stati pubblicati i decreti ministeriali relativi alle nuove classi di laurea, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico:

- D.M. n. 1648 del 19/12/2023 - M4C1 Riforma 1.5 - Classi di laurea (milestone M4C1-10) - Decreto Ministeriale relativo alle Classi di Laurea: reperibile al link <https://www.mur.gov.it/it/atti-e-normativa/decreto-ministeriale-n-1648-del-19-12-2023>
- D.M. n. 1649 del 19/12/2023 - M4C1 Riforma 1.5 - Classi di laurea (milestone M4C1-10) - Decreto Ministeriale relativo alle Classi di Laurea Magistrale e Magistrale a Ciclo Unico: reperibile al link <https://www.mur.gov.it/it/atti-e-normativa/decreto-ministeriale-n-1649-del-19-12-2023>

L'art. 1, comma 5 di entrambi i decreti prevede che l'adeguamento degli ordinamenti didattici dei corsi di studio alle nuove classi sia operato, per i corsi di studio di nuova istituzione, a decorrere dall'a.a. 2024/25 e, per i corsi di studio già attivi, entro l'a.a. 2025/26.

È stata inoltre pubblicata la **nota MUR prot. 25514 del 20.12.2023** avente per oggetto "Banche dati Regolamento Didattico di Ateneo (RAD) e Scheda Unica Annuale dei Corsi di Studio (SUA-CdS) per l'accREDITAMENTO dei Corsi a.a. 2024/2025 - Decreto Direttoriale 22 novembre 2021, n. 2711 - Indicazioni operative" (disponibile agli atti), che contiene le seguenti scadenze relative alla SUA-CdS 2024:

- Per i nuovi corsi di studio:
SUA parte RAD (ordinamento didattico): entro il 19.02.2024
SUA parte non RAD (parte informativa): entro il 28.03.2024
- Per i corsi di studio già attivi che intendono modificare l'ordinamento didattico:
SUA parte RAD (ordinamento didattico): entro il 28.03.2024
- Per tutti i corsi di studio già accreditati:
SUA parte non RAD (parte informativa): entro il 15.06.2024

Il Prorettore alla didattica ha anticipato per le vie brevi che il Nucleo sarà chiamato ad **esprimere il proprio parere sul nuovo corso di studio in "Geopolitica, economia e strategie globali" (classe LM-62)**, interateneo con l'Università Vita Salute San Raffaele, nel periodo compreso tra il 1° e l'8 marzo p.v., vista la necessità di approvare definitivamente il corso nella seduta del Senato accademico del prossimo 11 marzo.

Si concorda di fissare la prossima riunione in data 4 marzo 2024 alle ore 18.00.

La Presidente comunica inoltre che il CUN ha pubblicato la [Guida alla scrittura degli ordinamenti didattici 2024/2025](#).

b. AVA3

La Presidente comunica che, il 5 gennaio 2024, ANVUR ha pubblicato i primi [Rapporti di Accreditamento Periodico](#), comprensivi delle Relazioni delle CEV, dei primi due Atenei visitati nel 2023: Università Humanitas e Università dell'Aquila. Nella stessa pagina è possibile consultare anche i relativi decreti ministeriali di accreditamento emanati dal MUR.

La Presidente comunica che, in data 31 gennaio 2024, è stata inviata alle/ai Coordinatrici/Coordinatori dei Corsi di dottorato di ricerca da parte della PhD School una comunicazione avente ad oggetto l'avvio della **sperimentazione del questionario rivolto ai dottorandi** nell'ambito del sistema di Assicurazione della Qualità dei Corsi di dottorato di ricerca. I dottorandi saranno chiamati a compilare il questionario al termine del primo e del secondo anno e i Coordinatori e i membri dei Collegi docenti saranno chiamati a sensibilizzare i dottorandi circa l'importanza della compilazione del questionario,

per consentire all'Ateneo e ai singoli Corsi di Dottorato di intercettare i bisogni e le aspettative e mettere in atto le iniziative più idonee a garantire un percorso di qualità. Il questionario sarà presentato in appositi incontri rivolti ai Coordinatori e ai dottorandi il prossimo 14 febbraio.

In data 1° febbraio 2024 si è svolto in presenza e in streaming il **seminario organizzato dall'Università di Verona "La valutazione nel sistema universitario italiano"**. Sono intervenuti il prof. Massimo Tronci, Componente Consiglio Direttivo ANVUR, referente per le attività inerenti alla "Valutazione delle Università", il prof. Matteo Turri, Presidente Coordinamento Nazionale Presidi della Qualità e la Prof.ssa Luigina Mortari, Delegata del Rettore per la Formazione Insegnanti dell'Università di Verona. Si è trattato di un confronto fra esperienze e contributi scientifici riguardanti la tematica della valutazione in un contesto in profondo mutamento.

7

c. Performance

Il 9 gennaio 2024 ANVUR ha informato gli Uffici di supporto ai Nuclei di valutazione che, nella sezione del sito dell'Agenzia dedicata alla Rete dei Nuclei di Valutazione delle Università, è stata messa a disposizione la pagina "[Analisi tematiche](#)" in cui sono stati pubblicati i report di analisi delle relazioni degli anni 2022 e 2023 riferiti alla sezione Performance.

d. Comunicazioni dal PQA

Il PQA ha trasmesso al Nucleo **le Relazioni Annuali 2023 delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti** predisposte secondo le indicazioni della Comunicazione PQA 11_2023 (Prot. 202921 del 31.10.2023). I contenuti saranno discussi alla prossima riunione del PQA e un sunto delle risultanze delle Relazioni CPDS sarà presentato alla prossima seduta utile del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione per condividerle con Prorettori, Delegati e Dirigenti di riferimento (cfr. Nota PQA n. 14_2023 del 21.12.2023). Le relazioni sono a disposizione nel drive condiviso.

e. Prossime audizioni

Come anticipato nella riunione del 15 dicembre 2023, è necessario intensificare nel biennio 2024-2025 il **programma delle audizioni ai Dipartimenti, ai corsi di studio e ai corsi di dottorato**.

Il Nucleo individua la data del **27 marzo 2024** da proporre al Dipartimento di **Lingue, letterature e culture straniere** (ultima audizione condotta a febbraio 2020). Vengono individuati i corsi di studio L-11 Lingue e letterature straniere moderne e LM-38 Lingue moderne per la comunicazione e la cooperazione internazionale, unitamente al corso di dottorato in Studi umanistici transculturali.

4. Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza

La Presidente comunica di aver ricevuto dall'Amministrazione, con nota prot. n. 21485/1/8 del 29 gennaio 2024 agli atti, la Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, da presentare entro il 31 gennaio 2024 mediante la compilazione di un apposito format. Il Nucleo ha verificato che la Relazione, come previsto dalla Legge 190/2012, art. 1, c. 14, così come modificato dal D.lgs. 97/2016, è disponibile on line sul sito istituzionale dell'Università, nell'apposita sezione di [Amministrazione Trasparente](#), come da Delibera ANAC del 28 dicembre 2016 n. 1310.

I contenuti di tale Relazione saranno valutati dal Nucleo sia in sede di validazione della Relazione sulla performance, in rapporto agli obiettivi inerenti alla prevenzione della corruzione e alla trasparenza, che in sede di Relazione sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni; a tal fine il Nucleo, ai sensi della Legge 190/2012, art. 1, c. 8-bis, può organizzare audit del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza e di singoli dipendenti dell'Università per acquisire le informazioni e i documenti necessari per lo svolgimento dei controlli,



anche in ordine a riferire ad ANAC sullo stato di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza, qualora emergano situazioni tali da ritenerlo necessario.

5. Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026

Il Sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP) vigente prevede che l'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) da parte del Consiglio di Amministrazione sia preceduta dalla presa visione da parte del Senato Accademico e del Nucleo di Valutazione. Il Nucleo di Valutazione ha pertanto ricevuto dall'Amministrazione il PIAO per il triennio 2024-2026 con nota del 23 gennaio 2024, prot. n. 13580/III/17 agli atti, con la quale l'Amministrazione ha altresì comunicato che, **per l'anno in corso, è stato stabilito di non modificare il SMVP**, ritenendo opportuno rinviarne la modifica dopo le sperimentazioni in essere dell'applicativo SPRINT CINECA.

Il PIAO comprende gli allegati: Riepilogo Obiettivi Performance 2024; Tabella dei Procedimenti Amministrativi; Tabella della mappatura dei processi - valutazione e trattamento del rischio - monitoraggio; Tabella degli obblighi di pubblicazione ai fini della trasparenza.

In data odierna il Nucleo rileva che l'Ateneo ha adempiuto alle disposizioni normative concernenti la struttura del Piano, rispettando la scadenza del 31 gennaio per la sua adozione.

La riunione termina alle ore 14.25.

LA PRESIDENTE

(Prof.ssa Stefania Servalli)

F.to Stefania Servalli

IL SEGRETARIO

(Prof. Valerio Re)

F.to Valerio Re