



CESC

Centro sulle dinamiche economiche,
sociali e della cooperazione

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI BERGAMO

Avviso di selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 2 incarichi di collaborazione autonoma nell'ambito del contratto con PricewaterhouseCoopers SpA per la ricerca dal titolo "Analisi dei dati dei bilanci anno 2022 delle prime 500 imprese della provincia di Bergamo e considerazioni sul sistema economico" prioritariamente rivolto a personale dipendente dell'Università degli studi di Bergamo in servizio a tempo indeterminato.

CODICE PICA: 24COLL_CESC_001

LA DIRETTRICE DEL CENTRO

VISTI:

- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- il D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.;
- la Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e s.m.i.;
- la Legge 23 novembre 2012 n. 215 avente ad oggetto "Disposizioni per promuovere il riequilibrio delle rappresentanze di genere nei consigli e nelle giunte degli enti locali e nei consigli regionali. Disposizioni in materia di pari opportunità nella composizione delle commissioni di concorso nelle pubbliche amministrazioni";
- il Regolamento UE 2016/679 e il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.;
- il D. Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 in materia di pari opportunità tra uomo e donna;
- la Legge 12 novembre 2011 n. 183 (Legge di stabilità 2012), in particolare l'art. 15 recante disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive;

RICHIAMATI:

- lo Statuto dell'Università degli studi di Bergamo, emanato con Decreto Rettorale Rep. n. 570/2023 del 1° agosto 2023;
- il Regolamento di Ateneo per il conferimento degli incarichi di cui all'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- il Regolamento in materia di protezione dei dati personali dell'Università degli studi di Bergamo;
- il Regolamento di Ateneo per l'integrità e l'etica della ricerca;
- il Codice Etico dell'Ateneo;

RICHIAMATO, inoltre, il proprio decreto Rep. n. 46 del 21.02.2024 prot. n. 49556/III/19 di approvazione del testo dell'avvio della procedura di valutazione comparativa;

TENUTO CONTO che il predetto avviso è prioritariamente finalizzato alla ricognizione di personale in servizio a tempo indeterminato presso l'Ateneo (personale docente/ricercatore/tecnico-amministrativo) a manifestare interesse allo svolgimento, dell'attività oggetto dell'avviso, durante l'orario di servizio e senza compenso aggiuntivo, né riconoscimento di ore di lavoro straordinario;

PRESO ATTO che in caso di esito negativo della predetta ricognizione interna sarà possibile affidare l'incarico a personale esterno;

COMUNICA

Art. 1 - Selezione pubblica

È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 2 incarichi di collaborazione autonoma nell'ambito del contratto con PricewaterhouseCoopers SpA per la ricerca dal titolo "Analisi dei dati dei bilanci anno 2022 delle prime 500 imprese della provincia di Bergamo



CESC

Centro sulle dinamiche economiche,
sociali e della cooperazione

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI BERGAMO

e considerazioni sul sistema economico” da svolgere nel periodo dal 4 aprile 2024 al 15 aprile 2024 e in ogni caso entro e non oltre il 30 aprile 2024.

Ciascun incarico consiste nell’analisi dati relativi a 6 specifici settori merceologici con stesura commento dati.

Per gli aspiranti interni l’incarico in questione deve essere eseguito all’interno del proprio orario di servizio, senza compenso aggiuntivo, né l’attribuzione di ore di lavoro straordinario.

Per gli aspiranti esterni per ciascun incarico in questione è previsto un compenso forfettario al lordo delle ritenute a carico del collaboratore/della collaboratrice pari a € 610,00 (lordo) e sarà erogato al titolare/alla titolare dell’incarico in **un’unica rata al termine della prestazione previa attestazione della regolare esecuzione** della prestazione da parte dei **referenti scientifici, Prof.ssa Cristiana Cattaneo e Prof. Gianmaria Martini.**

Art. 2 - Requisiti di partecipazione

Per l’ammissione alla selezione di cui all’art. 1 sono richiesti, per entrambe le prestazioni, i seguenti requisiti:

- possesso di laurea magistrale in Scienze economico aziendali (LM- 77) oppure in Scienze economico-aziendali 84-S oppure analogo titolo di vecchio ordinamento come da tabella ministeriale di equiparazione tra Diplomi di Laurea (DL) di vecchio ordinamento, Lauree Specialistiche (LS) ex D.M. 509/99 e Lauree Magistrali (LM) ex D.M. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e/o di non aver procedimenti penali pendenti tali da determinare situazioni di incompatibilità con l’incarico da espletare;
- adeguata conoscenza della lingua italiana, se cittadini stranieri.

Per i titoli di studio conseguiti all’estero, richiesti dal bando ai fini dell’ammissione, è richiesto al candidato:

A) **nel caso di titoli già riconosciuti validi sul territorio italiano**, di indicare nell’istanza di partecipazione, gli estremi del provvedimento che ne attesta l’avvenuto riconoscimento in Italia ai sensi della normativa vigente;

B) **nel caso di titoli non ancora riconosciuti o con procedura di riconoscimento in corso**, è necessario allegare all’istanza, a pena di esclusione, uno o più dei seguenti documenti:

- la dichiarazione di valore in loco, in copia conforme all’originale, rilasciata dalla competente Rappresentanza diplomatico-consolare italiana all’estero;
- il *diploma supplement* o *transcript of records*, legalizzato e redatto in lingua italiana o inglese;
- la copia autenticata del titolo di studio, corredata da una traduzione certificata in italiano o in inglese.

Il titolo di studio estero può essere dichiarato ammissibile dalla Commissione, ai soli fini della partecipazione alla selezione.

Sono ammessi i cittadini italiani, i cittadini di uno degli Stati membri dell’Unione Europea o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Ai cittadini di Paesi terzi, se risultanti vincitori all’esito della selezione, ai fini del conferimento dell’incarico potrà essere richiesto il visto o permesso di soggiorno, secondo la normativa vigente.

Non possono partecipare i/le candidati/e che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio d’Amministrazione.

Ai sensi dell’art. 25 Legge 724/1994 sono esclusi dalla presente selezione:



CESC

Centro sulle dinamiche economiche,
sociali e della cooperazione

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI BERGAMO

1. coloro i quali siano cessati volontariamente dal servizio presso l'Università degli studi di Bergamo con diritto alla pensione anticipata di anzianità;
2. coloro i quali siano cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico, con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbiano avuto con l'Università degli studi di Bergamo rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

I candidati/Le candidate sono ammessi/e con riserva alla selezione.

L'Amministrazione può disporre, in ogni momento, con decreto motivato della Direttrice del Centro, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti dal presente avviso, per mancata sottoscrizione dell'istanza secondo quanto previsto dal successivo art. 3 ovvero in caso di inoltro dell'istanza in modalità differente da quella prevista dal presente avviso.

Art. 3 - Domande di partecipazione

Le domande di ammissione alla procedura selettiva, nonché i documenti ritenuti utili per la presente procedura comparativa, devono essere **presentati, a pena di esclusione, per via telematica**, utilizzando l'applicazione informatica dedicata, alla seguente pagina:

<https://pica.cineca.it/unibg/>

Il/La candidato/a potrà registrarsi e accedere alla piattaforma utilizzando il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID - livello di sicurezza 2). Qualora il/la candidato/a ne fosse sprovvisto/a può richiederlo secondo le procedure indicate nel sito www.spid.gov.it.

In alternativa, il/la candidato/a potrà registrarsi e accedere utilizzando credenziali rilasciate direttamente dalla piattaforma PICA. L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare la registrazione al sistema.

Il/La candidato/a dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda e allegare i documenti in formato elettronico PDF.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza e quindi l'istanza potrà essere modificata dal candidato/a fino al termine utile indicato dal bando.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail.

Il/La candidato/a ha la possibilità di ritirare la domanda già inviata mediante l'apposita funzione presente nell'applicazione e di presentarne una nuova, entro il termine previsto.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre le ore 12 (ora italiana) del giorno 15 marzo 2024.

Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

In caso di accesso con SPID per presentare la domanda di partecipazione non sarà necessario firmarla in quanto la stessa verrà acquisita automaticamente dalla procedura cliccando sul pulsante "Presenta".

La presentazione della domanda di partecipazione non presentata attraverso il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID - livello di sicurezza 2) dovrà essere perfezionata e conclusa, a pena di esclusione, secondo le seguenti modalità:

- **mediante firma manuale:** per firmare manualmente il documento è necessario scaricare il file PDF generato dal sistema sul proprio computer, e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo, apporre firma autografa sull'ultima pagina del documento, effettuarne la scansione in un file PDF e caricare quest'ultimo sul sistema;



CESC

Centro sulle dinamiche economiche,
sociali e della cooperazione

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI BERGAMO

- **mediante firma digitale sul server ConFirma:** per firmare digitalmente il documento è necessario avere una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) compatibile con il servizio ConFirma; dopo la firma sarà possibile scaricare il PDF firmato;
- **mediante firma digitale sul PC:** per firmare digitalmente il documento è necessario avere una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) e software di firma digitale con cui generare, a partire dal file PDF del documento scaricato dal sito, il file firmato in formato pdf.p7m da ricaricare sul sito stesso.

La domanda, a pena di esclusione, deve contenere tutti i dati richiesti nella procedura telematica e deve essere firmata secondo le modalità sopra descritte e corredata da un documento di riconoscimento in corso di validità del candidato/a.

Per problemi tecnici contattare il supporto tramite il link presente in fondo alla pagina <https://pica.cineca.it/unibg/>.

Il/La candidato/a deve allegare alla domanda:

- un **curriculum vitae** dettagliato e aggiornato (firmato e datato) preferibilmente in formato europeo, della propria attività scientifica e professionale;
- l'elenco dei titoli ritenuti idonei ai fini della valutazione;
- eventuali titoli che intende far valere ai fini della valutazione;
- eventuale elenco delle pubblicazioni;
- copia del documento fronte/retro di riconoscimento in corso di validità.

Il/La candidato/a straniero/a dovrà espressamente indicare, nel curriculum allegato alla domanda di partecipazione al presente avviso, la conoscenza della lingua italiana, scritta e parlata.

Gli/Le aspiranti interni/e dovranno allegare al proprio *curriculum vitae* l'autorizzazione del proprio responsabile ad eseguire l'incarico all'interno del proprio orario di servizio.

I candidati/Le candidate dipendenti di altre amministrazioni pubbliche, soggetti a regime di autorizzazione ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001, devono, prima della sottoscrizione del contratto, acquisire preventivamente l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

In conformità a quanto disposto dalla Legge 183/2011, l'Ateneo non può accettare né richiedere ai privati l'esibizione o la produzione di certificati rilasciati da altre pubbliche amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti, ma solo dichiarazioni sostitutive di certificazione o notorietà prodotte in sostituzione dei certificati stessi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

L'Amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 in materia di norme penali.

Art. 4 - Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà costituita successivamente alla scadenza della presente procedura di selezione con decreto della Direttrice del Centro, secondo quanto previsto dal Regolamento di Ateneo per il conferimento degli incarichi di cui all'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

La Commissione potrà essere composta da personale universitario docente (professori, ricercatori di ruolo e a tempo determinato), dirigente e tecnico-amministrativo, in possesso di specifica qualificazione ed esperienza. Possono essere individuati quali componenti anche soggetti esterni agli atenei, esperti nella specifica materia.

La Commissione potrà svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni.



CESC

Centro sulle dinamiche economiche,
sociali e della cooperazione

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI BERGAMO

Art. 5 - Valutazione comparativa

La valutazione comparativa è per titoli e colloquio.

La valutazione delle domande presentate dai candidati/e esterni/e all'Ateneo sarà espletata solo in caso di esito negativo della procedura di valutazione delle istanze presentate a seguito della predetta ricognizione interna, per assenza di candidature ovvero per assenza di candidature interne idonee.

La Commissione effettua la valutazione comparativa dei candidati/e sulla base dell'esame dei titoli e colloquio presentati dagli stessi/dalle stesse, per un punteggio complessivo di 60 punti.

I titoli ammessi a valutazione, secondo il valore dei punteggi di seguito indicati, sono:

1. fino a 10 punti per titolo di studio
2. fino a 15 punti per ulteriori titoli presentati
3. fino a 15 punti per coerenza del curriculum con l'oggetto della prestazione;
4. fino a 20 punti per colloquio di valutazione delle competenze.

Il colloquio verterà sulle seguenti materie:

- lettura e analisi del bilancio
- indicatori e loro interpretazione

I candidati che non riceveranno avviso di esclusione dovranno presentarsi al colloquio che si svolgerà a distanza tramite meet in data 19 marzo 2024 alle ore 14.30.

Il colloquio avverrà in videoconferenza, garantendo l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità della stessa, l'identificazione dei partecipanti, la regolarità e l'integrità del colloquio stesso, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, nel rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali e, in ogni caso, la pubblicità della prova attraverso modalità digitali. I/Le candidati/e sono tenuti/e a fornire, con la presentazione della domanda, un indirizzo di posta elettronica personale al quale essere contattati dalla Commissione. Il Link di collegamento al colloquio verrà reso noto mediante avviso sul sito web nella pagina dedicata alla presente procedura.

Ogni variazione inerente la presente procedura sarà pubblicata mediante avviso sul sito web alla pagina ad essa dedicata.

Art. 6 - Graduatoria di merito

La Commissione procederà, preliminarmente, esaminando le candidature eventualmente pervenute da parte del personale interno all'Ateneo, con la valutazione dei titoli, e formulerà per ciascun candidato/a un giudizio complessivo, pubblicando l'elenco con i relativi punteggi. A parità di merito verrà considerato quale titolo di preferenza la minore età. In tal caso le candidature pervenute da personale esterno non verranno esaminate.

Qualora, invece, non pervengano candidature da personale interno ovvero all'esito della suddetta procedura non vi siano candidati/e interni/e idonei, la Commissione procederà con l'esame delle istanze dei candidati/e esterni/e con le medesime modalità sopra indicate.

Ai primi due candidati/e in graduatoria sarà affidato l'incarico di cui al presente avviso.

Gli atti sono approvati, con proprio decreto, dalla Direttrice del Centro e pubblicati sul sito web dell'Ateneo al seguente link <https://www.unibg.it/ateneo/amministrazione/concorsi-e-selezioni/incarichi-collaborazione-e-consulenza> della sezione "Concorsi e selezioni - Incarichi di collaborazione e consulenza".

Art. 7 - Stipula contratto e proroga

Ai/Alle candidati/e vincitori/vincitrici sarà data comunicazione scritta dell'affidamento dell'incarico e saranno invitati/e alla stipula del contratto di diritto privato, in conformità alle norme vigenti.



CESC

Centro sulle dinamiche economiche,
sociali e della cooperazione

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI BERGAMO

Ad eventuali soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza si applica la normativa di cui all'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012 e all'art. 25 della Legge 724/1994, e successive modifiche ed integrazioni.

Ai vincitori si estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università degli studi di Bergamo entrato in vigore il 6/2/2014 e pubblicato sul sito dell'Università in *Amministrazione trasparente - Disposizioni generali - Atti generali*.

Su istanza motivata del soggetto proponente, previa acquisizione del consenso del prestatore, la durata dell'incarico potrà essere prorogata, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, per un periodo comunque non superiore alla metà del contratto originario. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico.

Art. 8 - Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico

Il soggetto proponente verifica il corretto svolgimento dell'incarico.

Qualora durante l'esecuzione dell'incarico i risultati delle prestazioni fornite dal collaboratore risultino non conformi all'oggetto del contratto ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il Direttore, sentiti i soggetti proponenti, può richiedere al soggetto incaricato di raggiungere i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a novanta giorni, fermo restando il compenso pattuito, ovvero può chiedere all'Amministrazione, sulla base dell'esatta quantificazione delle attività prestate, di provvedere alla liquidazione parziale del compenso originariamente stabilito, in proporzione alla quantità e alla qualità dei risultati conseguiti, richiedendo contestualmente di avviare le procedure per risolvere il contratto per inadempimento.

Art. 9 - Trattamento dati personali

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), in materia di protezione dei dati personali, e del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si informa che titolare del trattamento è il legale rappresentante dell'Università degli studi di Bergamo, via Salvecchio n. 19 - 24129 Bergamo.

I dati personali forniti saranno raccolti presso il Centro dell'Università degli studi di Bergamo e trattati per le finalità di gestione della selezione pubblica e dell'eventuale procedimento di assegnazione di incarico, ai sensi del Regolamento in materia di protezione dei dati personali dell'Università degli studi di Bergamo.

I/Le candidati/e che hanno conferito i dati potranno avere accesso agli stessi ed esercitare i diritti previsti dagli art. 16 al 22 dal GDPR UE 2016/679. Ogni istanza di tutela potrà essere rivolta al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ateneo all'indirizzo mail dpo@unibg.it.

L'informativa, ex art. 13 del GDPR 2016/679, sul trattamento dei suoi dati personali è pubblicata sul sito internet dell'Ateneo, alla pagina <https://www.unibg.it/privacy-e-protezione-dei-dati-personali>.

Si informa inoltre che secondo quanto previsto dal D. Lgs. 14 Marzo 2013 n. 33 in materia di Trasparenza, il curriculum vitae dei vincitori e la dichiarazione rilasciata ai sensi dell'art. 15 del citato decreto saranno pubblicate sul sito web dell'Ateneo nella sezione *Amministrazione Trasparente - Consulenti e Collaboratori*.

Art. 10 - Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Mariangela Ravanelli (mariangela.ravanelli@unibg.it), CESC - via Salvecchio n. 19, 24129 Bergamo T. +39 0352052217.

Art. 11 - Responsabile della prevenzione della corruzione

Si informa che presso l'Università degli studi di Bergamo è stato approvato il piano triennale di prevenzione della corruzione ai sensi della Legge n. 190 del 06 novembre 2012 ed è stato conferito l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione al Direttore Generale, Dott.ssa Michela Pilot.

All'indirizzo prevenzione.corruzione@unibg.it potranno essere inoltrate eventuali segnalazioni di irregolarità del procedimento.



CESC

Centro sulle dinamiche economiche,
sociali e della cooperazione

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI BERGAMO

Art. 12 - Adempimenti per la pubblicazione.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo informatico di Ateneo per un periodo non inferiore ai 15 giorni, nonché pubblicizzato sul sito web dell'Università degli studi di Bergamo al seguente link <https://www.unibg.it/ateneo/amministrazione/concorsi-e-selezioni/incarichi-collaborazione-e-consulenza> della sezione *Concorsi e selezioni - Incarichi di collaborazione e consulenza*.

Art. 13 - Normativa di rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso, si applica la normativa vigente in materia in quanto compatibile.

Data di registrazione al protocollo

LA DIRETTRICE DEL CENTRO
Prof.ssa Laura Viganò

Documento firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005