



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO

Dipartimento
di Lingue, Letterature
e Culture Straniere

Avviso di procedura comparativa per conferimento di un incarico di lavoro autonomo, prioritariamente rivolto a personale dipendente dell'Università degli Studi di Bergamo, per incarico di collaborazione da imputare su progetto di ricerca Cross-Border Cultural and Creative Tourism in Rural and Remote Areas (CROCUS).

Responsabile del Progetto **Prof. Roberta Garibaldi**.

CODICE PICA: 24COLL-DLLCS-007

CUP: F53C24000020006

LA DIRETTRICE

VISTI:

- La Legge 7 agosto 1990 / 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- il Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.;
- la Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e s.m.i.;
- la Legge 23.11.2012 n. 215 avente ad oggetto "Disposizioni per promuovere il riequilibrio delle rappresentanze di genere nei consigli e nelle giunte degli enti locali e nei consigli regionali. Disposizioni in materia di pari opportunità nella composizione delle commissioni di concorso nelle pubbliche amministrazioni";
- il Regolamento UE 2016/679 e il D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.;

RICHIAMATI:

- lo Statuto dell'Università degli Studi di Bergamo, come modificato con D.R. rep. 570/2023, prot. n. 155989/I/002 del 1.8.2023, in vigore dal 02.09.2023;
- il vigente Regolamento per il conferimento degli incarichi di cui all'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- la deliberazione del **Consiglio di Dipartimento del 20.02.2024, verbale n. 2/2024** con la quale è stato deliberato di approvare la realizzazione del progetto "Cross-Border Cultural and Creative Tourism in Rural and Remote Areas (CROCUS)" di cui è referente la prof.ssa Roberta Garibaldi;

TENUTO CONTO che il predetto avviso è prioritariamente finalizzato alla ricognizione di personale in servizio a tempo indeterminato presso l'Ateneo (personale docente/ricercatore/tecnico-amministrativo) a manifestare interesse allo svolgimento, dell'attività oggetto dell'avviso, durante l'orario di servizio e senza compenso aggiuntivo, né riconoscimento di ore di lavoro straordinario;

PRESO ATTO che in caso di esito negativo della predetta ricognizione interna sarà possibile affidare l'incarico a personale esterno,

COMUNICA

Art. 1 – Selezione pubblica

È indetta una selezione pubblica per titoli per il conferimento del seguente incarico di collaborazione autonoma:

- Definizione del protocollo, degli strumenti e delle risorse da mobilitare per lo sviluppo dei nuovi modelli di business in accordo con i partner di progetto;
- Raccolta ed analisi di dati primari e secondari dell'area pilota;
- Identificazione e coinvolgimento degli stakeholder locali;
- Facilitazione / Animazione dei workshop per lo sviluppo dei nuovi modelli di business;
- Valutazione e monitoraggio;
- Condivisione costante dell'avanzamento dei lavori e dei risultati con i partner di progetto.

Il progetto Cross-Border Cultural and Creative Tourism in Rural and Remote Areas (CROCUS) – finanziato nell'ambito del programma HORIZON EUROPE, ha come obiettivo principale trovare soluzioni innovative per valorizzare il patrimonio culturale e creativo delle aree interne europee attraverso il turismo.

Fra le attività principali figurano la definizione, l'organizzazione e lo svolgimento di n.8 laboratori transfrontalieri per lo sviluppo/prototipazione di nuovi modelli di business capaci di esplodere le potenzialità delle risorse culturali, creative e turistiche delle aree minori (WP4 Cross-Border Living Lab Areas e WP5 Living Labs).

L'Università degli studi di Bergamo, partner del progetto, sarà chiamata a realizzare n.1 laboratorio nel territorio/area pilota a confine tra Italia e Svizzera per un totale di n.2 workshop (1 per Paese).

Referente: Prof. Roberta Garibaldi.

Durata: dalla stipula del contratto al termine del Progetto – 31.03.2027 (circa 35 mesi).

Per gli aspiranti interni l'incarico in questione deve essere eseguito all'interno del proprio orario di servizio, senza compenso aggiuntivo, né l'attribuzione di ore di lavoro straordinario.

Per gli aspiranti esterni per l'incarico in questione è previsto un compenso forfetario pari a € 24.000,00, comprensivo delle ritenute a carico del collaboratore e di tutti gli oneri a carico dell'Amministrazione. Il pagamento sarà erogato in 5 rate posticipate, previa attestazione del Referente, prof. Roberta Garibaldi, della regolarità dell'esecuzione del lavoro svolto.

Art. 2 – Requisiti di partecipazione

Per l'ammissione alla selezione di cui all'art. 1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di accesso:

- Laurea quadriennale vecchio ordinamento, Laurea specialistica/magistrale o titolo equipollente conseguito all'estero;
- non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso con un professore appartenente alla struttura di afferenza ovvero con il Rettore, il direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.
(Vedi Allegato A);
- non aver riportato condanne penali e/o di non aver procedimenti penali pendenti tali da determinare situazioni di incompatibilità con l'incarico da espletare;
- godimento dei diritti civili e politici;
- adeguata conoscenza della lingua italiana, se cittadini stranieri.

Titoli valutabili:

Esperienza lavorativa:

- Significativa esperienza (almeno cinque anni) nella gestione e coordinamento di progetti di cooperazione;
- Significativa esperienza (almeno cinque anni) di consulenza/ricerca negli ambiti del turismo, turismo culturale ed enogastronomico;
- Significativa esperienza (almeno cinque anni) in attività di formazione e facilitazione diretta ad operatori del settore turistico.

Lingue:

- Conoscenza della lingua inglese (livello C2);
- Conoscenza della lingua francese (livello C2).

Formazione:

- Master di I o II livello in ambito del turismo e della ruralità.

(nb: Gli elementi valutabili dalla Commissione saranno oggetto di valutazione secondo criteri di valutazione predeterminati nell'avviso di selezione).

Per i titoli di studio conseguiti all'estero, richiesti dal bando ai fini dell'ammissione, è richiesto al candidato:

- nel caso di titoli già riconosciuti validi sul territorio italiano, di indicare nell'istanza di partecipazione (nella sezione allegati) gli estremi del provvedimento che ne attesta l'avvenuto riconoscimento in Italia ai sensi della normativa vigente;
- nel caso di titoli non ancora riconosciuti: il candidato in possesso di titolo straniero non ancora riconosciuto o con procedura di riconoscimento in corso, deve obbligatoriamente allegare all'istanza, a pena di esclusione, uno o più dei seguenti documenti:
- la dichiarazione di valore in loco, in copia conforme all'originale, rilasciata dalla competente Rappresentanza diplomatico-consolare italiana all'estero;
- il *diploma supplement* o *transcript of records*, legalizzato e redatto in lingua italiana o inglese;
- la copia del titolo di studio, corredata da una traduzione in italiano o in inglese.

Il titolo di studio estero può essere dichiarato ammissibile dalla Commissione, ai soli fini della partecipazione alla selezione.

Sono ammessi i cittadini italiani, i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Ai cittadini di Paesi terzi, se risultanti vincitori all'esito della selezione, ai fini del conferimento dell'incarico potrà essere richiesto il visto o permesso di soggiorno, secondo la normativa vigente. Se il lavoro sarà svolto a distanza, non sarà richiesto nessun documento di visto o permesso di soggiorno.

Ai sensi dell'art. 25 L. 724/1994 sono esclusi dalla presente selezione:

1. coloro i quali siano cessati volontariamente dal servizio presso l'Università degli studi di Bergamo con diritto alla pensione anticipata di anzianità;
2. coloro i quali siano cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbiano avuto con l'Università

degli studi di Bergamo rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione. L'amministrazione può disporre, in ogni momento, con decreto motivato del Direttore Del Dipartimento l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti dal presente avviso, per mancata sottoscrizione dell'istanza secondo quanto previsto dal successivo art. 3 ovvero in caso di inoltro dell'istanza in modalità differente da quella prevista dal presente avviso.

Art. 3 – Domanda di partecipazione

Le domande di ammissione alla procedura selettiva, nonché i documenti ritenuti utili per la presente procedura comparativa, devono essere **presentati, a pena di esclusione, per via telematica**, utilizzando l'applicazione informatica dedicata, alla seguente pagina:

<https://pica.cineca.it/unibg/24coll-dllcs-007>

Il candidato potrà registrarsi e accedere alla piattaforma utilizzando il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID - livello di sicurezza 2). Qualora il candidato ne fosse sprovvisto può richiederlo secondo le procedure indicate nel sito www.spid.gov.it.

In alternativa, il candidato potrà registrarsi e accedere utilizzando credenziali rilasciate direttamente dalla piattaforma PICA. L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'autoregistrazione al sistema.

Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda e allegare i documenti in formato elettronico PDF.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza e quindi l'istanza potrà essere modificata dal candidato fino al termine utile indicato dal bando.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail.

Il candidato ha la possibilità di ritirare la domanda già inviata mediante l'apposita funzionalità presente nell'applicazione e di presentarne una nuova, entro il termine previsto.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre le ore 12:00 (ora italiana) del 17/04/2024.

Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

A ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

In caso di accesso con SPID per presentare la domanda di partecipazione non sarà necessario firmarla in quanto la stessa verrà acquisita automaticamente dalla procedura cliccando sul pulsante "*Presenta*".

La presentazione della domanda di partecipazione non presentata attraverso il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID - livello di sicurezza 2) dovrà essere perfezionata e conclusa, a pena di esclusione, secondo le seguenti modalità:

- **mediante firma manuale:** per firmare manualmente il documento è necessario scaricare il file PDF generato dal sistema sul proprio computer, e, senza in alcun modo

modificarlo, stamparlo, apporre firma autografa sull'ultima pagina del documento, effettuarne la scansione in un file PDF/A e caricare quest'ultimo sul sistema;

- **mediante firma digitale sul server ConFirma:** per firmare digitalmente il documento è necessario avere una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) compatibile con il servizio ConFirma; dopo la firma sarà possibile scaricare il PDF firmato;

- **mediante firma digitale sul PC:** per firmare digitalmente il documento è necessario avere una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) e software di firma digitale con cui generare, a partire dal file PDF del documento scaricato dal sito, il file firmato in formato pdf.p7m da ricaricare sul sito stesso.

La domanda, a pena di esclusione, deve contenere tutti i dati richiesti nella procedura telematica e deve essere firmata secondo le modalità sopra descritte e corredata da un documento di riconoscimento in corso di validità del candidato. Per problemi tecnici contattare il supporto tramite il link presente in fondo alla pagina <https://pica.cineca.it/unibg/>.

Il candidato deve allegare alla domanda:

- un **curriculum vitae** dettagliato e aggiornato (firmato e datato) preferibilmente in formato europeo, della propria attività scientifica e professionale;
- l'elenco dei titoli ritenuti idonei ai fini della valutazione;
- eventuali titoli che intende far valere ai fini della valutazione;
- copia del documento fronte/retro di riconoscimento in corso di validità.

Il candidato straniero dovrà espressamente indicare, nel curriculum allegato alla domanda di partecipazione al presente avviso, la conoscenza della lingua italiana, scritta e parlata.

Gli aspiranti interni dovranno allegare al proprio *curriculum vitae* l'autorizzazione del proprio responsabile ad eseguire l'incarico all'interno del proprio orario di servizio.

I candidati dipendenti di altre amministrazioni pubbliche, soggetti a regime di autorizzazione ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs 165/2001, devono, prima della sottoscrizione del contratto, acquisire preventivamente l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

In conformità a quanto disposto dalla Legge 183/2011, l'Ateneo non può accettare né richiedere ai privati l'esibizione o la produzione di certificati rilasciati da altre pubbliche amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti, ma solo dichiarazioni sostitutive di certificazione o notorietà prodotte in sostituzione dei certificati stessi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

L'Amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 in materia di norme penali.

Art. 4 – Commissione giudicatrice

La Commissione sarà costituita successivamente alla scadenza del presente avviso di procedura di selezione con decreto del Direttore di Dipartimento secondo quanto previsto dal Regolamento di ateneo per il conferimento degli incarichi di cui all'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

La Commissione potrà svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni.

Art. 5 - Valutazione comparativa

La valutazione comparativa è per titoli.

Per l'ammissione alla selezione si terrà conto del possesso del diploma di laurea. La valutazione sarà effettuata sulla base del possesso dei titoli valutabili ai quali sarà assegnato il seguente punteggio:

Esperienza lavorativa - fino a 30 punti

- *Significativa esperienza (almeno cinque anni) nella gestione e coordinamento di progetti di cooperazione: **fino a 10 punti**;*
- *Significativa esperienza (almeno cinque anni) di consulenza/ricerca negli ambiti del turismo, turismo culturale ed enogastronomico: **fino a 10 punti**;*
- *Significativa esperienza (almeno cinque anni) in attività di formazione e facilitazione diretta ad operatori del settore turistico: **fino a 10 punti**.*

Lingue - fino a 8 punti

- *Conoscenza della lingua inglese (livello C2): **fino a 5 punti**;*
- *Conoscenza della lingua francese (livello C2): **fino a 3 punti**.*

Formazione - fino a 3 punti

- *Master di I o II livello in ambito del turismo e della ruralità: **fino a 3 punti**.*

Ogni variazione inerente la presente procedura sarà pubblicata mediante avviso sul sito web alla pagina ad essa dedicata.

La procedura di cui al presente articolo è prioritariamente riservata agli aspiranti interni e sarà svolta, per il personale esterno, unicamente nel caso di esito negativo della ricognizione interna per assenza di candidature ovvero per assenza di candidature interne idonee.

I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del bando. I titoli devono essere dichiarati ai sensi dell'artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, ovvero possono essere allegati alla domanda (scansione in pdf) se non autocertificabili.

Art. 6 - Graduatoria di merito

La Commissione procederà, preliminarmente, esaminando le candidature eventualmente pervenute da parte del **personale interno all'Ateneo**, con la valutazione dei titoli, e formulerà per ciascun candidato un giudizio complessivo, pubblicando l'elenco con i relativi punteggi. Stilerà una graduatoria di merito, designando il candidato che, in base a tale graduatoria, sia risultato vincitore. A parità di merito verrà considerato quale titolo di preferenza la minore età.

In tal caso le candidature pervenute da personale esterno non verranno esaminate.

Qualora, invece, non pervengano candidature da personale interno ovvero all'esito della suddetta procedura non vi siano candidati interni idonei, la Commissione procederà con l'esame delle istanze dei candidati esterni con le medesime modalità sopra indicate e, al termine delle valutazioni, stilerà la graduatoria di merito. A parità di punteggio precede in graduatoria il candidato più giovane di età. Al candidato idoneo primo in graduatoria sarà affidato l'incarico di cui al presente avviso.

Con la stipula del contratto con il collaboratore risultato vincitore della procedura di selezione, cessa la validità della graduatoria. La graduatoria, può essere utilizzata in caso di rinuncia del vincitore prima dell'inizio delle attività. Nel caso di mancata rinuncia da parte del vincitore, la graduatoria perde la sua validità.

Gli atti sono approvati, con proprio decreto, dalla Direttrice del Dipartimento e pubblicati sul sito web dell'Ateneo al seguente link

<https://www.unibg.it/ateneo/amministrazione/concorsi-e-selezioni/incarichi-collaborazione-e-consulenza> della sezione "Concorsi e selezioni - Incarichi di collaborazione e consulenza" alla pagina dedicata alla presente procedura.

Al candidato vincitore sarà data comunicazione scritta dell'affidamento dell'incarico e sarà invitato alla stipula del contratto di diritto privato, in conformità alle norme vigenti. Ad eventuali soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza si applica la normativa di cui all'art. 5 c. 9 del D.L 95/2012 e all'art. 25 della L. 724/1994, e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 7 – Proroga del contratto

Su istanza motivata del responsabile della struttura interessata, previa acquisizione del consenso del prestatore, la durata dell'incarico potrà essere prorogata, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, per un periodo comunque non superiore alla metà del contratto originario. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico.

Art. 8 – Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico

Il referente del progetto verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico, in particolare quando la realizzazione dello stesso sia correlata a fasi di sviluppo, mediante verifica della coerenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi affidati.

Qualora durante l'esecuzione dell'incarico i risultati delle prestazioni fornite dal collaboratore risultino non conformi all'oggetto del contratto ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il responsabile della struttura interessata può richiedere al soggetto incaricato di raggiungere i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a novanta giorni, fermo restando il compenso pattuito, ovvero può chiedere all'Amministrazione, sulla base dell'esatta quantificazione delle attività prestate, di provvedere alla liquidazione parziale del compenso originariamente stabilito, in proporzione alla quantità e alla qualità dei risultati conseguiti, richiedendo contestualmente di avviare le procedure per risolvere il contratto per inadempimento.

Articolo 9 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento della selezione di cui al presente avviso è la Dott.ssa Barbara Mirto presso Dipartimento di Lingue - in Piazza Rosate, 2 – cap. 24129 Bergamo, tel. 035 2052 722, indirizzo di posta elettronica: barbara.mirto@unibg.it - indirizzo PEC: lingue@unibg.legalmail.it

Per ulteriori informazioni è possibile contattare la Dott.ssa Concetta Bel Viso, piazza Rosate, 2; indirizzo e-mail concetta.bel-viso@unibg.it tel. 035 2052 751.

Articolo 10 – Responsabile della prevenzione della corruzione

Si informa che presso l'Università degli studi di Bergamo è stato approvato il piano triennale di prevenzione della corruzione ai sensi della Legge n. 190 del 06.11.2012 ed è stato conferito l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione al Direttore Generale, dott.ssa Michela Pilot. All'indirizzo di posta elettronica prevenzione.corruzione@unibg.it potranno essere effettuate le eventuali segnalazioni di irregolarità del procedimento.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), in materia di protezione dei dati personali, e del D. Lgs. n. 196 del 2003 e s.m.i., si informa che titolare del trattamento è il legale rappresentante dell'Università degli studi di Bergamo, via Salvecchio19, - 24129 Bergamo.

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Dipartimento di Lingue dell'Università degli Studi di Bergamo e trattati per le finalità di gestione della selezione pubblica e dell'eventuale procedimento di assegnazione di incarico.

I dati saranno trattati dal personale incaricato mediante acquisizione dei documenti in forma cartacea ed elettronica e mediante procedure di archiviazione, anche informatizzate, che ne garantirà la riservatezza; il trattamento dei dati sarà effettuato con logiche di organizzazione ed elaborazione correlate ed utilizza standard di sicurezza elevati. Inoltre i dati non saranno oggetto di profilazione. I candidati che hanno conferito i dati potranno avere accesso agli stessi ed esercitare i diritti previsti dagli art. 16 al 22 dal GDPR UE 2016/679. Ogni istanza di tutela potrà essere rivolta al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ateneo contattabile sul sito dell'Ateneo (sezione Privacy e Protezione dei dati personali) mail dpo@unibg.it. Resta salvo il diritto di Reclamo presso l'Autorità Garante Nazionale Piazza Venezia 11, 00187 Roma.

Si informa inoltre, che secondo quanto previsto dal D.Lgs. 14/03/2013, n. 33 in materia di trasparenza, in caso di assegnazione dell'incarico in parola, il *curriculum vitae* sarà pubblicato sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente" - "Consulenti e Collaboratori".

Art. 12 - Adempimenti per la pubblicazione.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo informatico di Ateneo, nonché pubblicizzato sul sito web dell'Università degli studi di Bergamo al seguente link <https://www.unibg.it/ateneo/amministrazione/concorsi-e-selezioni/incarichi-collaborazione-e-consulenza> della sezione "Concorsi e selezioni - Incarichi di collaborazione e consulenza".

Art. 13 - Normativa di rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso, si applica la normativa vigente in materia in quanto compatibile.

Bergamo, data di registrazione al protocollo
Scadenza ore 12:00 del 17.04.2024

La Direttrice del Dipartimento
Prof. Rossana Bonadei

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005

Il Dipartimento di Lingue, letterature e culture straniere dell'Università degli Studi di Bergamo è costituito nella seguente composizione:

Prof. ROSSANA BONADEI Direttore

Professori ordinari

Prof. ELENA AGAZZI

Prof. ROSSANA BONADEI

Prof. MARIAGRAZIA CAMMAROTA

Prof. RAUL CALZONI

Prof. FABIO CLETO

Prof. MARINA DOSSENA

Prof. GIOVANNI GAROFALO

Prof. VALERIA GENNERO

Prof. ALESSANDRA GHISALBERTI

Prof. DOROTHEE HELLER

Prof. FRANCESCO LO MONACO

Prof. STEFANIA MARIA MACI

Prof. FLAMINIA NICORA

Prof. MARIA CHIARA PESENTI

Prof. STEFANO ROSSO

Prof. GIOVANNI SCIROCCO

Prof. FABIO SCOTTO

Prof. BARBARA TURCHETTA

N.18

Professori associati

Prof. PATRIZIA ANESA

Prof. LUCIA AVALLONE

Prof. LUCA BANI

Prof. PAOLO BARCELLA

Prof. MARINA BIANCHI

Prof. ELENA BOUGLEUX
Prof. FEDERICA BURINI
Prof. BENEDETTA CALANDRA
Prof. GABRIELLA CAROBBIO
Prof. DAVIDE CHECCHI
Prof. LUISA CHIERICHETTI
Prof. STEFANIA CONSONNI
Prof. ERMINIO CORTI
Prof. LARISSA D'ANGELO
Prof. ANNA DE BIASIO
Prof. ORNELLA DISCACCIATI
Prof. MICHELA GARDINI
Prof. LIANA GOLETIANI
Prof. MARIA GOTTARDO
Prof. FRANCESCA GUIDOTTI
Prof. ROBERTA GRASSI
Prof. DANIO MALDUSSI
Prof. FILIPPO MENGA
Prof. MANUELA CATERINA MORONI
Prof. VALENTINA PIUNNO
Prof. IVANA ROTA
Prof. MICHELE SALA
Prof. CINZIA GIACINTA SPINZI
Prof. MASSIMILIANO VAGHI
Prof. ADA VALENTINI
N.30

Ricercatori

Dott. SARA AMADORI
Dott. FRANCESCO EUGENIO BARBIERI
Dott. MARTINA CASCHERA
Dott. MARTINA CENSI

Dott. GABRIELE COCCO
Prof. aggr. DAVIDE DEL BELLO
Dott. MARICA FASOLINI
Dott. LORENZO FERRAROTTI
Dott. MATTEO GRASSANO
Dott. ALESSANDRA GOGGIO
Dott. FRANCESCA GOLL
Prof. aggr. ROBERTA GARIBALDI
Dott. ANDRES ORTEGA GARRIDO
Dott. STEFANO MOROSINI
Dott. CRISTIAN PALLONE
Dott. MARTA PANTALONE
Dott. Thomas PERSICO
Dott. GIUSEPPE PREVITALI
Dott. GIULIA ROVELLI
Dott. JACOPO SATURNO
Dott. MARCO TONONI
Dott. MICHELA TONTI
Prof. aggr. MARIO VERDICCHIO
Dott. RITA VIANELLO
N.24

Direttore Generale dell'Università degli Studi di Bergamo:

Dott.ssa MICHELA PILOT

Il Consiglio di amministrazione dell'Università degli studi di Bergamo, per il triennio accademico 2022-2024, è costituito nella seguente composizione:

Prof. SERGIO CAVALIERI (Presidente)

Simona Bonomelli

Roberta Frigeni

Andrea Moltrasio

Andrea Clemente Maria Bottani

Laura Viganò

Silvana Lamancusa

Renato Redondi

Isabella Natali Sora

Michela Agliati- rappresentante studenti

Martin Manzoni – rappresentante studenti