

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER IL RECLUTAMENTO DI N. 3 UNITÀ DI PERSONALE NELL'AREA DEI FUNZIONARI (EX CATEGORIA D), SETTORE AMMINISTRATIVO-GESTIONALE, A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO, DA DESTINARE ALL'AREA LEGALE E APPALTI, DI CUI N. 1 POSTO PRIORITARIAMENTE RISERVATO ALLE CATEGORIE DI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE DI CUI AGLI ARTT. 1014 E 678 DEL D. LGS. 15.3.2010, N. 66.

Bando Repertorio n. 41/2024 pubblicato all'Albo di Ateneo e sul Portale del Reclutamento InPA in data 26 febbraio 2024

CODICE SELEZIONE USBer24PTA001

TRACCE DELLE PROVE

TRACCE PROVA SCRITTA

TRACCIA A (non estratta)

- Il/la candidato/a, immedesimandosi nella figura del dott. Mario Bianchi, individuato dalla stazione appaltante quale RUP della procedura aperta, ex art. 71 d.lgs. 36/2023, finalizzata all'affidamento del servizio di portierato, individui i soggetti che potrebbero coadiuvarlo nell'espletamento delle attribuzioni proprie, con particolare riferimento alle fasi di affidamento e a quelle di programmazione, progettazione ed esecuzione.
- Nel corso della seduta pubblica di apertura della documentazione amministrativa, nell'ambito di una procedura di gara finalizzata alla fornitura di una apparecchiatura scientifica del valore di euro 870.000,00 IVA esclusa, il RUP rileva, rispetto all'offerta presentata dall'impresa PIPPO s.r.l., l'assenza della garanzia provvisoria, prescritta dalla lex specialis quale documento da allegare nel plico contenente la documentazione amministrativa. Il/la candidato/a, dopo aver individuato l'istituto attraverso il quale gestire la contingenza, inquadri, sotto un profilo di diritto sostanziale lo stesso e definisca gli atti e le azioni seguenti da porre in essere al fine di garantire la speditezza dell'azione amministrativa nei limiti di legittimità.

I documenti devono essere redatti in conformità alle consuete modalità amministrative.

Regole tecniche di editing:

Tipo carattere Times New Roman;

Stile carattere normale;

Dimensione carattere 12;

Testo giustificato;

Interlinea 1,5.

La prova dovrà essere salvata con il nome "prova_scritta_concorso.doc".

Al termine della prova, l'elaborato dovrà essere stampato in modalità "fronte retro".

TRACCIA B (non estratta)

- La stazione appaltante ha concluso un contratto finalizzato all'esecuzione del servizio triennale di manutenzione delle aree verdi per l'importo di euro 500.000,00 IVA esclusa. In corso di esecuzione, l'appaltatore chiede alla stazione appaltante di poter affidare a un soggetto terzo l'esecuzione della prestazione di irrigazione del verde, nei limiti delle dichiarazioni rese dal medesimo appaltatore in sede di gara. Il/la candidato/a individui

l'istituto giuridico di riferimento dandone un inquadramento di diritto sostanziale e definisca gli atti e le azioni conseguenti al fine di garantire la legittimità dell'azione amministrativa.

- La stazione appaltante ha l'esigenza di procedere con l'approvvigionamento per il triennio 2024-2026 di materiale igienico sanitario per un importo stimato pari a euro 139.965,89 IVA esclusa. Il/la candidato/a individui la procedura di approvvigionamento, dandone un inquadramento sotto il profilo di diritto sostanziale, e definendo gli atti e le azioni seguenti da porre in essere.

I documenti devono essere redatti in conformità alle consuete modalità amministrative.

Regole tecniche di editing:

Tipo carattere Times New Roman;

Stile carattere normale;

Dimensione carattere 12;

Testo giustificato;

Interlinea 1,5.

La prova dovrà essere salvata con il nome "prova_scritta_concorso.doc".

Al termine della prova, l'elaborato dovrà essere stampato in modalità "fronte retro".

TRACCIA C (estratta)

- La stazione appaltante ha la necessità di procedere con la progettazione di un intervento di rifunionalizzazione di un immobile di proprietà per un importo stimato, relativo alla prestazione professionale, pari a euro 90.000,00 IVA e oneri di legge esclusi. Trattandosi di un affidamento che non rientra nella programmazione triennale delle acquisizioni di beni e servizi, si rende necessario preliminarmente individuare il RUP. Il/la candidato/a inquadri preliminarmente sotto un profilo di diritto sostanziale la figura del RUP e definisca gli atti e le azioni da porre in essere considerando il fatto che la stazione appaltante non ha nell'area di riferimento figure tecniche idonee all'espletamento della funzione.
- La stazione appaltante ha concluso un contratto per l'esecuzione del servizio di traduzioni di durata annuale in regime D. Lgs. 36/2023 per l'importo di euro 90.000,00 IVA esclusa. Tale contratto giunge a scadenza il prossimo 15 luglio 2024. La stazione appaltante ha inserito il servizio in argomento nella programmazione triennale delle acquisizioni di beni e servizi, sulla base del fabbisogno stimato, pari a complessivi euro 270.000,00 IVA esclusa. Tuttavia, alla data odierna la stazione appaltante, per ritardi accumulati su altre procedure, non ha ancora avviato la procedura finalizzata all'affidamento del medesimo servizio per il tempo successivo alla scadenza soprarichiamata. Il/la candidato/a, ipotizzando che la procedura di gara venga avviata comunque entro la data di scadenza del contratto, e che non si concluda entro la medesima data, individui lo strumento attraverso il quale garantire la continuità della prestazione nell'esclusivo perseguimento dell'interesse pubblico, inquadrando preliminarmente sotto un profilo di diritto sostanziale lo strumento individuato e definendo gli atti e le azioni da porre in essere.

I documenti devono essere redatti in conformità alle consuete modalità amministrative.

Regole tecniche di editing:

Tipo carattere Times New Roman;

Stile carattere normale;

Dimensione carattere 12;

Testo giustificato;

Interlinea 1,5.

La prova dovrà essere salvata con il nome “prova_scritta_concorso.doc”.

Al termine della prova, l’elaborato dovrà essere stampato in modalità “fronte retro”.

.....

QUESITI PROVA ORALE

Traccia 1

1. Il ricorso all’affidamento in house da parte delle stazioni appaltanti.
2. Si definiscano i caratteri salienti degli atti di ritiro della pubblica amministrazione, soffermandosi in particolar modo sull’istituto dell’annullamento d’ufficio.
3. Il/la candidato/candidata, anche con riferimento alla propria carriera lavorativa pregressa ipotizzi di dover gestire una procedura, una tecnologia o un nuovo sistema per la prima volta e descriva i propri comportamenti e le proprie emozioni.
4. The University of Bergamo offers students many study and traineeship opportunities in Europe. An overview of such opportunities is available on this page, click on the different links and find out more! Study and traineeship periods can be alternated for a maximum of 12 months per study cycle; long single-cycle degree students may benefit from a total of 24 months

Traccia 2

1. Si definiscano i caratteri salienti degli atti di ritiro della pubblica amministrazione, soffermandosi in particolar modo sull’istituto della revoca.
2. Il candidato definisca i tempi di esecuzione del contratto nonché gli attori interni ed esterni alla stazione appaltante coinvolti nella determinazione e nell’esecuzione.
3. Il/la candidato/candidata, anche con riferimento alla propria carriera lavorativa pregressa, ipotizzi il caso in cui un nuovo collega viene inserito nel proprio gruppo di lavoro e descriva le modalità adottate per completare un progetto o raggiungere gli obiettivi comuni.
4. Erasmus+, an acronym for European Region Action Scheme for the Mobility of University Students, is a program created in 1987 by the European Community which -among several new opportunities- gives European University students the possibility to carry out a study/traineeship period (in another country of the European Union) legally recognized by their University.

Traccia 3

1. Si definiscano i caratteri salienti degli atti di conferma della pubblica amministrazione, soffermandosi in particolar modo sull’istituto della convalida.
2. I costi della manodopera alla luce della disciplina del nuovo codice.
3. Il/la candidato/candidata, anche con riferimento alla propria carriera lavorativa pregressa, ipotizzi di attraversare un momento in cui si sente soddisfatto, motivato e produttivo al lavoro. Descriva i fattori che determinano questa situazione e le azioni che metterebbe in campo per cercare di modificarla.
4. When planning their mobilities, students must be well aware of each and any administrative/accounting obligations occurring during their stay abroad directly with the Students Affair office. Undertaking a mobility abroad will not justify any breaches or extensions in the due dates, any failure to comply with the deadlines will lead to the relevant penalties.

Traccia 4

1. Il candidato illustri il principio della trasparenza amministrativa.
2. Le riserve negli appalti pubblici.
3. Il/la candidato/candidata, anche con riferimento alla propria carriera lavorativa pregressa, ipotizzi di dover collaborare con qualcuno con cui non è facile andare d'accordo descrivendo la modalità di gestione delle interazioni con questa persona.
4. With the Erasmus+ Study program students can carry out a study period (from 2 to 12 months) inside a European University that participates in the program and has signed a bilateral agreement with the University of Bergamo.
Students can carry out the mobility for each study cycle to attend courses and give exams. Candidates are selected through a yearly public call (usually published in February).

Traccia 5

1. Il candidato illustri sinteticamente le tre tipologie di accesso agli atti, soffermandosi in modo particolare sull'accesso civico generalizzato. Il candidato inoltre illustri le differenze tra l'accesso civico semplice e l'accesso civico generalizzato.
2. La procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara.
3. Il/la candidato/candidata, anche con riferimento alla propria carriera lavorativa pregressa, ipotizzi una situazione in cui l'interlocutore in cui sta comunicando non lo comprenda e descriva le azioni che metterebbe in atto per risolvere la problematica.
4. With the Erasmus+ Traineeship program students can carry out an internship (from 2 to 12 months) inside a company or institution at one of the European countries participating in the program.
Candidates are selected through a yearly public call. Before applying, students interested in participating must autonomously choose and contact the host foreign organization, also referring to lists available on the European traineeship website; within the call's closure they must provide the International Relations Office with a confirmation (acceptance) from the host organization.

Traccia 6

1. La comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza.
2. I criteri di aggiudicazione.
3. Il/la candidato/candidata, anche con riferimento alla propria carriera lavorativa pregressa, immagini una situazione di lavoro di gruppo in cui l'interazione con il partner o il supervisore sia eccellente e descriva quali aspetti dello stile di lavoro/manageriale dell'altra persona sono stati particolarmente apprezzati.
4. Studying abroad is a unique opportunity of personal enhancement not only from the academic and professional point of view, but also in terms of language learning, intercultural skills, self-reliance and self-awareness. A double degree (DD) diploma gives more chances to find a job in international companies and organizations, as well as in any industry requiring European minded candidates.

Traccia 7

1. La programmazione triennale negli appalti pubblici
2. Il candidato illustri sinteticamente la figura del responsabile del procedimento, soffermandosi in particolare su poteri, doveri e prerogative
3. Il/la candidato/candidata, anche con riferimento alla propria carriera lavorativa pregressa, immagini di doverci destreggiare tra più progetti contemporaneamente e descriva come organizzerebbe il suo tempo e quali risultati si aspetterebbe da queste azioni.

4. All the students enrolled in the first year of the above mentioned Master courses may apply to a Double Degree Program. Applications will be managed directly by the Departments every year (in January/February). The selected candidates will spend their mobility period at the partner institution during the second year of study and will be supported with Erasmus+ tools and funds.

Traccia 8 (non estratta)

1. Il candidato illustri sinteticamente l'istituto della comunicazione di avvio del procedimento;
2. La progettazione negli appalti pubblici
3. Il/la candidato/candidata, anche con riferimento alla propria carriera lavorativa pregressa, immagini di sentirsi stressato o sopraffatto e descriva le azioni che porrebbe in essere per gestire la situazione.
4. Students apply to a yearly internal selection specific for each degree course, where the most worthy candidates have the opportunity to undertake a double qualification path, supported by a scholarship thus spending a study period abroad within the Erasmus+ programme. Students must apply online to the Erasmus+ call (January/February) and specify a host double degree University partner. Within the deadline they shall also submit the additional documentation, as required by both the Call and the Department.

Bergamo, 10 aprile 2024.

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE
(Dott. Donato Ciardo)

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005