



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO

Servizio
studenti

AVVISO

ANNO ACCADEMICO 2024-2025

GRADUATORIE DI MERITO PER L'AMMISSIONE AI CORSI DI LAUREA AD ACCESSO PROGRAMMATO - PRIMA SESSIONE DI SELEZIONE

Vista la selezione indetta con il bando approvato con Decreto del Rettore Rep. n. 228/2024 prot. n. 55171/V.2 del 27 febbraio 2024, sulla base degli esiti dei TOLC acquisiti dal CISIA, sono state elaborate le graduatorie di merito per l'ammissione ai seguenti corsi di laurea, approvate con Decreto del Rettore Rep. n. 607/2024 prot. n. 101452/V/2 del 6 giugno 2024:

- Scienze della comunicazione (allegato A)
- Scienze dell'educazione curriculum *Educatore nei servizi per l'infanzia* (allegato B)
- Scienze dell'educazione, curriculum *Educatore socio-pedagogico* (allegato C)
- Scienze motorie e sportive (allegato D)
- Scienze psicologiche (allegato E).

La graduatoria è stata elaborata in base al **punteggio ottenuto nel TOLC, escluso** il punteggio conseguito nella **sezione relativa alla lingua inglese**, come da bando (art. 7 comma 2). Sono stati presi in considerazione gli esiti dei TOLC sostenuti dal 1° gennaio 2023 al 24 maggio 2024. Nel caso in cui il candidato abbia sostenuto più volte il TOLC, è stato considerato ai fini della predisposizione della graduatoria il TOLC con il punteggio più alto ottenuto.

A norma dell'art. 7 comma 3 del bando, le posizioni a pari merito sono state gestite dando precedenza alla candidata o al candidato più giovane e, in caso di ulteriore parità, è stata data la precedenza alla candidata o al candidato con la media più elevata dei voti del penultimo anno della scuola superiore.

Le candidate e i candidati sono indicati in graduatoria mediante il numero di pre-matricola e la data di nascita. Si ricorda che il numero di **pre-matricola è associato** alla pre-iscrizione ad un determinato **corso di laurea** (oppure **curriculum** nel caso del corso di laurea in Scienze dell'educazione) e, in caso di pre-iscrizione a più corsi di studio/curriculum ad ogni corso (o curriculum), corrisponderà pertanto un diverso numero di pre-matricola.

È possibile visionare il proprio numero di pre-matricola (ricevuto anche a mezzo mail all'atto della compilazione online della domanda di pre-iscrizione) nella propria area personale dello Sportello internet nella sezione "Riepilogo dati istanza" (cfr. la guida *Recuperare il numero di pre-matricola* reperibile alla pagina www.unibg.it/node/6977) nella sezione *Guide alle procedure online*).

L'esito del concorso è comunque visibile anche dallo Sportello internet accedendo alla propria area riservata tramite le credenziali assegnate all'atto della registrazione al portale di Ateneo.



| | | |
|----------------------------|--|---|
| Scienze motorie e sportive | Tramite TOLC-SU - Competenze di lettura, scrittura e riflessione linguistica (Sezione Comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana) - Introduzione allo studio delle discipline del corso (Sezioni Conoscenze e competenze acquisite negli studi + Ragionamento logico) | Maggiore o uguale a 12 Maggiore o uguale a 8 |
|----------------------------|--|---|

Ai fini dell'assolvimento degli OFA, le candidate e i candidati ammessi con assegnazione di un obbligo formativo aggiuntivo, non avendo raggiunto il punteggio soglia indicato nel bando, saranno tenuti ad assolvere tale obbligo formativo **entro il 30 settembre 2025**, pena l'impossibilità di iscrizione al secondo anno di corso. Per le studentesse e gli studenti iscritti a tempo parziale l'obbligo formativo aggiuntivo dovrà essere assolto entro il 30 settembre 2026.

I candidati che risultano "**ammessi con riserva**" in quanto è ancora in corso la valutazione del titolo estero verranno contattati dalla Segreteria studenti.

Accettazione del posto

Le candidate e i candidati ammessi, come previsto dall'art. 8 del bando, dovranno accettare il posto compilando la domanda di **pre-immatricolazione** online **entro e non oltre il 12 giugno 2024 (ore 23.59)**, con le seguenti modalità:

- accedere all'area riservata dello Sportello internet del sito web dell'Ateneo <https://sportello.unibg.it/Home.do> con nome utente e password assegnati al termine della procedura di registrazione;
- selezionare dal menu in alto a destra "Segreteria", quindi "Immatricolazione";
- scegliere la voce "Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Programmato";
- selezionare il corso di laurea al quale si è risultati ammessi.

Durante la compilazione della domanda di pre-immatricolazione, coloro che risulteranno ammessi dovranno effettuare l'upload della seguente documentazione:

- copia del permesso di soggiorno (in caso di studente extra UE residente in Italia);
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- copia del codice fiscale;
- eventuali altri documenti utili per l'immatricolazione.

Nel corso della procedura, i candidati ammessi al corso di laurea in **Scienze motorie e sportive** dovranno **obbligatoriamente** allegare alla domanda di immatricolazione, facendone l'upload, il certificato di **idoneità alla pratica di attività sportiva non agonistica** di cui all'art. 3 del D.M. 24.04.2013 in corso di validità.



Durante la procedura di pre-immatricolazione verrà richiesto di effettuare l'upload della **fotografia**, necessaria per il rilascio della **tessera universitaria Flash Up Studio**, in formato jpeg, secondo le indicazioni riportate nella Guida alla procedura online di pre-immatricolazione reperibile alla pagina web www.unibg.it/node/6977 nella sezione "Guide alle procedure online"> Guida pre-immatricolazione lauree triennali ad accesso programmato.

La foto dovrà mostrare interamente la testa e la sommità delle spalle, in modo che l'altezza del volto occupi tra il 70% e l'80% dell'altezza della foto. La fotografia dovrà riportare solo lo studente, non sono ammessi altri oggetti né altri soggetti. Il rapporto tra larghezza e altezza della foto deve essere di 0,75 (es. 300x400 pixel, 480x640 pixel, ecc.) per un massimo di 60 MByte.

ATTENZIONE: in caso di ammissione a più corsi di studio è necessario accettare il posto effettuando la pre-immatricolazione per il corso di laurea di proprio interesse.

Se successivamente, entro il termine per l'accettazione (12 giugno 2024), verrà presentata una **nuova domanda di pre-immatricolazione** per un altro corso di studio per cui si è risultati ammessi, **il sistema registrerà soltanto l'ultima domanda inserita online sovrascrivendo la precedente.**

Si ricorda che gli studenti già **iscritti nell'anno accademico 2023-2024** ad altro corso di laurea, intenzionati a richiedere un **passaggio di corso**, potranno partecipare **soltanto alla seconda sessione di selezione**, come previsto dall'art. 11 comma f) del bando di ammissione.

Coloro che, pur già iscritti, avessero partecipato alla prima sessione di selezione e intendessero accettare il posto, saranno tenuti a **rinunciare preventivamente e tempestivamente** al corso di studio al quale risultano attualmente iscritti, dandone successivamente comunicazione a mezzo ticket. La procedura di Rinuncia agli studi online è reperibile alla pagina www.unibg.it/node/6977 nella sezione "Guide alle procedure online". Qualora tali candidati, iscritti ad un altro corso di studio, intendessero invece avvalersi della facoltà di **doppia iscrizione**, saranno tenuti a trasmettere via **Ticket entro la scadenza del 12 giugno 2024** il "*Modulo richiesta di doppia iscrizione*", debitamente compilato e firmato, reperibile alla pagina <https://www.unibg.it/studiare/isciversi/tipi-iscrizione> nella sezione "Come funziona la doppia iscrizione?".

Le candidate e i candidati che avranno effettuato correttamente l'accettazione del posto **entro il 12 giugno 2024 (ore 23:59)** dovranno perfezionare in seguito l'immatricolazione, **pena la decadenza dalla graduatoria, dal 1° al 31 luglio 2024**, secondo le seguenti modalità:

- Accedere all'area riservata dello Sportello internet con nome utente e password>selezionare la voce Segreteria>cliccare sul pulsante "Titoli di studio" e **aggiornare i dati** cliccando l'icona di modifica del titolo, **inserendo la data di conseguimento e il voto del diploma** di scuola media superiore conseguito.
- Accedere all'area riservata dello Sportello internet con nome utente e password>selezionare la voce Segreteria>Pagamenti per effettuare il **versamento** della quota di **156,00** euro tramite il sistema PagoPA.

NOTA BENE: Le candidate e i candidati che, **pur avendo accettato il posto, non perfezioneranno l'immatricolazione entro il 31 luglio 2024** con il pagamento della tassa



regionale e dell'imposta di bollo, non avendo assolto gli adempimenti previsti, saranno considerati non più interessati e quindi, a tutti gli effetti, **rinunciatori**.

TRASFERIMENTO, CONSEGUIMENTO SECONDA LAUREA, ABBREVIAZIONE DI CORSO, RE-IMMATRICOLAZIONE A SEGUITO DI RINUNCIA/DECADENZA

Le candidate e i candidati ammessi, come previsto dall'art. 11 del bando, dovranno accettare il posto compilando la domanda di **pre-immatricolazione** online **entro e non oltre il 12 giugno 2024 (ore 23.59)** e successivamente **perfezionare l'immatricolazione** al corso **dal 1° al 31 luglio 2024**.

In seguito, sarà possibile presentare all'organo competente dal 7 agosto al 4 ottobre 2024 istanza di riconoscimento dei crediti formativi della carriera pregressa.

Esclusivamente per i trasferimenti in ingresso, gli studenti saranno tenuti a richiedere all'ateneo di provenienza il rilascio del foglio di congedo, trasmettendone la relativa ricevuta alla Segreteria studenti tramite [Ticket](#) **entro il 4 ottobre 2024**; entro tale termine dovrà essere inserita online anche la domanda di trasferimento in ingresso ed effettuato il versamento del previsto contributo.

Entro il **18 giugno 2024** verrà pubblicato sul sito di ogni corso di laurea un avviso con il numero dei posti eventualmente disponibili.

Si ricorda che:

- effettuata l'immatricolazione al corso di studio non è consentito presentare domanda di passaggio di corso durante il primo anno;
- effettuata l'immatricolazione al corso di studio non è consentito effettuare il trasferimento verso altri Atenei o richiedere la sospensione degli studi.

Bergamo, data come da registro del protocollo

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Dott.ssa Silvia Perrucchini)

(Documento firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D. lgs. 82/2005)