

## Guida per aziende/enti all'inserimento del progetto di tirocinio curriculare

Per avviare un tirocinio curriculare è necessario che l'ente proceda all'inserimento di un progetto formativo tramite il proprio sportello aziendale. Di seguito sono elencati i passaggi richiesti dalla procedura:

**1.** Effettuare il login allo sportello internet UniBG:

https://sportello.unibg.it/Home.do

- 2. Selezionare dal menù in alto a destra: "tirocini e placement avvio tirocinio con candidato noto".
- **3.** Inserire il numero di matricola dello studente, cliccare su "Cerca studente" e confermare la selezione.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO	≡ Sportello Internet
Ricerca studente per avvio stage diretto	
Inserire la matricola dello studente con cui si desidera avviare uno stage.	
VERIFICARE DI AVER RECAPITATO LA CONVENZIONE AGLI UFFICI PREPOSTI SECONDO LE MODALITA' INDICATE NELLA SEZIONE CONVENZIONI	
Dati studente Matricola*	
Cerca studente	

**4.** Selezionare la sede del tirocinio, la tipologia di tirocinio (curriculare) e il tipo di convenzione; cliccare, poi, su "Avvia stage".

TIROCINIO CURRICULARE è attivabile solo se previsto da Piano di Studio o collegato alla stesura della Tesi di Laurea		
TIROCINO EXTRACURRICULARE è attivabile per studenti/ese e laureati/e in stato di disoccupazione, ai sensi dell'articolo 19 del D.Igs. 150/2015 -compresi coloro che svolgano il tirocinio entro 12 mesi dal conseguimento del titolo, oppure studenti/esse e/o laureati/e già occupati che siano in cerca di altra occupazione		
TIROCINO EXTRACURRICULARE di PSICOLOGIA è attivabile per laureati in Psicologia Clinica ed è finalizzato all'iscrizione all'albo professionale		
VERIFICARE DI AVER RECAPITATO LA	CONVENZIONE AGLI UFFICI PREPOSTI SECONDO LE MODALITA' INDICATE NELLA SEZIONE CONVENZIONI	
Dati studente		
Nome		
Cognome		
Matricola		
Corso di studio	MANAGEMENT, INNOVAZIONE E FINANZA	
Datistage		
Sede dello stage*	VIA SAN BERNARDINO 72 E, 24128, Bergamo, BG, ITALIA	
Tipologia di opportunità*	Tirocinio Curriculare 🗸	
Convenzione	Convenzione con Ateneo 🗸	
Indietro Avvia stage		

5. Cliccare su "Compila Progetto Formativo"



UNIVERSITÀ | Servizio orientamento DEGLI STUDI | e programmi DI BERGAMO | internazionali

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO	Sportello Internet	MRNJ
Avvio Tirocinio curriculare o extracurriculare		
Lo stage è stato correttamente avviato.		
Compila Progetto Formativo	•	

- 6. Compilare i campi obbligatori in merito al progetto evidenziati, di seguito, in giallo
  - Al termine della compilazione cliccare su "Salva e richiedi approvazione".
  - NB: se non viene compilato un campo obbligatorio, viene segnalato in rosso.

Numero di giorni alla settimana dedicati allo stage	
Numero di ore giornaliere dedicate allo stage	
Tutor aziendale*	• •
	Se il tutor non è presente nella lista è necessario inseririo nella sezione "contatti azienda" e successivamente compilare il progetto.
Telefono del tutor aziendale	
Email del tutor aziendale	
Numero dipendenti per unità operativa	
Numero tirocinanti per unità operativa	
Facilitazioni Previste	
Informazioni richieste	
Indennità mensile per la partecipazione al tirocinio	0
Note (Indicare possibili trasferte programmate	
durante il tirocinio)	
Importo periodico	

Informazioni		
Convenzione azienda	Convenzione con Ateneo	
Natura		
Responsabile della gestione tirocinio		
Sede*	VIA SAN BERNARDINO 72 E, 24128, Bergamo, BG, ITALIA	~
	gg/mm/yyyy	
Data inizio*	31/10/2023	1
	gg/mm/yyyy	
Data fine*		1
Durata prevista (mesi)		
Durata prevista (settimane)		
Durata prevista (giorni)		
Durata prevista (ore)*		
Modalità di svolgimento	•	~
Orario previsto*		
		h

Ufficio Tirocini 24122 Bergamo, via San Bernardino 72/E tel. 035 2052 265 <u>tirocini@unibg.it</u> Università degli Studi di Bergamo <u>www.unibg.it</u> Cod. Fiscale 80004350163 P.IVA 01612800



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI

Servizio orientamento e programmi DI BERGAMO internazionali

Contenuti del progetto formativo	
Area/funzione aziendale di	
riferimento	
Obiettivi formativi dall'opportunità	
Obiettivi formativi*	
Attività principali del tirocinio N.B. Se prevista attività in smartworking con tutorato a distanza indicario nella presente sezione*	
Figura professionale di riferimento Perricercare il profilo professionale di riferimento utilizzare i link sottostanti:	
https://professioni.istat.it/sistemain formativoprofessioni/cp2011/	
Competenze attese	
Contenuti della formazione	
generale	
Modalità di verifica degli apprendimenti	
Modalità di verifica degli	*
apprendimenti	
Durata prevista (ore)*	
Contenuti della formazione specifica	
Ore della formazione specifica*	Kazienda/ente ospitante dichiara inoltre: di applicare. nei confronti del tirocinante, degli stessi protocolli di sicurezza previsti per i lavoratori, ivi comprese le prescrizioni previste, in capo ai datori di lavoro, dall'Ordinanza regionale n.546 del 13 maggio 2020;
Indietro Salva in bozza Salva e	richledi approvazione

Per ulteriori informazioni/supporto tecnico scrivere a tirocini@unibg.it.