



Dati desumibili dalla registrazione a protocollo:  
Numero Protocollo, Titolo,  
Classe Fascicolo Allegati e Riferimenti

**Oggetto:** Bando n. 3 per conferimento di attività didattiche integrative curriculari ed extra curriculari 1° semestre a.a. 2024/2025 presso il Dipartimento di Ingegneria Gestionale, dell'Informazione e della Produzione, nell'ambito dei corsi di laurea attivati ai sensi del D.M. 270/04.

### **IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA GESTIONALE, DELL'INFORMAZIONE E DELLA PRODUZIONE**

- VISTO l'art. 114 del D.P.R. 382/80 e s.m. che disciplina il conferimento di supplenze;
- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l'art. 53;
- VISTO il vigente "Regolamento di Ateneo per la stipula di contratti per attività di insegnamento a titolo oneroso o gratuito e di attività integrative ai sensi dell'art. 23 della Legge 240/2010", emanato con Decreto rettorale prot. n. 11460/I/003 del 06/06/2011;
- VISTO il Codice Etico dell'Ateneo emanato con D.R. prot. n. 14405/I/3 del 19/07/2011 e modificato con D.R. Rep. n. 262/2018 del 12/04/2018;
- VISTE le deliberazioni del Senato Accademico del 20/11/2023 e del Consiglio di Amministrazione del 23/11/2023 che definiscono i criteri generali per la programmazione didattica a.a. 2024/2025;
- RICHIAMATA la deliberazione del Dipartimento di Ingegneria Gestionale, dell'Informazione e della Produzione del 26/03/2024 – verbale n. 3/2024 con cui è stata definita la programmazione didattica per garantire l'offerta formativa per l'anno accademico 2024/2025;
- VISTE le deliberazioni del Senato Accademico del 10/06/2024 e del Consiglio di Amministrazione del 12/06/2024 di approvazione e assegnazione del budget per l'attività didattica a.a. 2024/2025 dei corsi di studio afferenti al Dipartimento di Ingegneria Gestionale, dell'Informazione e della Produzione;

### **EMANA**

Il seguente bando per il conferimento di attività didattiche integrative curriculari ed extra curriculari per il 1° semestre a.a. 2024/2025.

### **Art. 1**

### **PRESTAZIONI OGGETTO DELL'INCARICO**

È indetta una selezione per il conferimento di incarichi di collaborazione, presso il Dipartimento di Ingegneria Gestionale, dell'Informazione e della Produzione, per lo svolgimento di un numero di ore di attività didattiche integrative curriculari (esercitazioni) ed extra-curriculari (tutorato di gruppo, tutorato TQP, ecc.), come riportato nell'Allegato 1, per il primo semestre a.a. 2024-25:

L'incaricato dovrà svolgere il numero di ore di attività didattiche integrative corrispondenti all'insegnamento riportato nella tabella allegata (allegato 1) in piena autonomia e nel rispetto del calendario accademico per l'a.a. 2024/2025 (di seguito riportato) secondo le indicazioni del professore ufficiale dell'insegnamento.

**CALENDARIO LEZIONI – A.A. 2024-2025**

<b>PRIMO SEMESTRE</b>		
dal 16.09.2024	al 25.10.2024	Lezioni
dal 26.10.2024	al 31.10.2024	Prove in itinere <i>Lezioni sospese solo per CL Triennali</i>
02.11.2024 chiusura sede		
dal 04.11.2024	al 23.12.2024	Lezioni
dal 24.12.2024	al 06.01.2025	Vacanze natalizie
dal 07.01.2025	al 11.01.2025	Recupero lezioni/Prove in itinere

<b>SECONDO SEMESTRE</b>		
dal 24.02.2025	al 12.04.2025	Lezioni
28.03.2025 sospensione lezioni per tesi		
dal 14.04.2025	al 26.04.2025	Prove in itinere <i>Lezioni sospese solo per CL Triennali</i>
dal 18.04.2025	al 22.04.2025	Vacanze pasquali
dal 28.04.2025	al 07.06.2025	Lezioni
dal 09.06.2025	al 14.06.2025	Recupero lezioni/Prove in itinere/esami

**Festività:** 01.11.2024 - 25.04.2025 - 01.05.2025 - 02.06.2025

**CALENDARIO CORSI E PROVE DI VALUTAZIONE PER  
L'ASSOLVIMENTO OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI (OFA) – A.A.  
.2024-2025 (\*)**

dal 02.09.2024	al 14.09.2024 (corsi + prove di verifica)
dal 09.12.2024	al 11.01.2025 (corsi + prove di verifica)(**)
dal 09.06.2025	al 14.06.2025 (solo prove di verifica)

(\*) Per ulteriori informazioni consultare la pagina OFA del proprio corso di Laurea

(\*\*) Per matematica è previsto un corso OFA durante tutto il primo semestre

**CALENDARIO ESAMI**
**SESSIONE STRAORDINARIA DI NOVEMBRE a.a. 2023-2024**

Riservata esclusivamente agli studenti iscritti fuori corso ed ai laureandi

dal 28.10.2024	al 16.11.2024	1 appello
----------------	---------------	-----------

**SESSIONE INVERNALE**

dal 13.01.2025	al 22.02.2025	2 appelli
----------------	---------------	-----------



<b>SESSIONE STRAORDINARIA DI APRILE</b>		
Riservata agli studenti iscritti nell'a.a. 2024-25 nelle condizioni di: fuori corso, agli studenti iscritti al terzo anno dei corsi di laurea triennale e al secondo anno dei corsi di laurea specialistica/magistrale per esami relativi all'anno precedente		
dal 31.03.2025	al 24.04.2025	1 appello

  

<b>SESSIONE ESTIVA</b>		
dal 16.06.2025	al 26.07.2025	2 appelli

  

<b>SESSIONE AUTUNNALE</b>		
dal 18.08.2025	al 13.09.2025	1 appello

<b>CALENDARIO TESI</b>	<b>SCADENZA DOMANDA DI LAUREA DEFINITIVA</b>
<b>SESSIONE AUTUNNALE A.A. 2023-2024</b>	
02.10.2024 Lauree triennali 270/2004 27.09.2024 Lauree magistrali 270/2004 e degli ordinamenti precedenti Dal 16.10.2024 al 18.10.2024 proclamazioni Lauree Triennali	<b>17.08.2024</b> (domanda definitiva)
<b>SESSIONE INVERNALE A.A. 2023-2024</b>	
06.12.2024 Lauree triennali 270/2004 Dal 18.12.2024 al 19.12.2024 proclamazioni Lauree Triennali 20.12.2024 Lauree magistrali 270/2004 e degli ordinamenti precedenti	<b>22.10.2024</b> (domanda definitiva)
<b>SESSIONE STRAORDINARIA A.A. 2023-2024</b>	
24.03.2025 Lauree triennali 270/2004 28.03.2025 Lauree magistrali 270/2004 e degli ordinamenti precedenti Dal 02.04.2025 al 04.04.2025 proclamazioni Lauree Triennali	<b>07.02.2025</b> (domanda definitiva)
<b>SESSIONE ESTIVA A.A. 2024-2025</b>	
07.07.2025 Lauree triennali 270/2004 Dal 15.07.2025 al 17.07.2025 proclamazioni Lauree Triennali 18.07.2025 Lauree magistrali 270/2004 e degli ordinamenti precedenti	<b>23.05.2025</b> (domanda definitiva)

## Art. 2 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda soggetti italiani e stranieri di comprovata capacità e qualificazione in possesso di accertate competenze che ne assicurano l'idoneità a svolgere i compiti richiesti. I candidati devono inoltre possedere i seguenti requisiti d'accesso: -Diploma di laurea secondo gli ordinamenti antecedenti al D.M. 509/99, oppure una laurea specialistica secondo il D.M. 509/99 o magistrale secondo il D.M. n. 270/2004 o relative lauree equiparate o equipollenti ex lege o eventuali titoli equipollenti ex lege alla/e corrispondente/i laurea/e vecchio ordinamento, anche conseguito all'estero.

Per le equiparazioni tra lauree del vecchio ordinamento, lauree specialistiche e lauree magistrali consultare il seguente link: <http://attiministeriali.miur.it/UserFiles/3160.pdf>

Nel caso in cui il/i titolo/i di studio di cui al punto precedente sia/siano stato/i conseguito/i all'estero, deve/devono essere titolo/i ufficiale/i del sistema universitario estero, rilasciato/i da una istituzione ufficialmente riconosciuta nel sistema estero di riferimento.

I candidati extra UE possono presentare domanda di partecipazione alle selezioni a condizione che siano già in possesso del permesso di soggiorno in Italia oppure della ricevuta di richiesta di permesso di soggiorno in Italia.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

I soggetti già dipendenti di altre amministrazioni pubbliche, cessati volontariamente dal servizio con diritto a pensione anticipata di anzianità e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Bergamo rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione del servizio.

Il possesso del titolo di dottore di ricerca, della specializzazione medica, dell'abilitazione, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, costituisce titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dei contratti.

## Art. 3 DURATA DELLA PRESTAZIONE E COMPENSO

L'incaricato darà corso alla propria prestazione per il primo semestre dell'a.a. 2024/2025 sulla base di un calendario concordato con il docente titolare dell'insegnamento.

Per quanto concerne il compenso relativo alle ore di attività integrative di cui all'art. 1 del presente bando, il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 23/11/2023 ha definito i compensi orari:

- **Contratti per attività didattiche integrative curricolari**

Attività laboratoriali o seminariali ed esercitazioni svolte anche a piccoli gruppi, in presenza degli studenti, esplicitamente previste in termini di CFU dagli ordinamenti e come indicato nel piano degli studi dei corsi di studio ivi inclusi i corsi interateneo: compenso orario € 80,00.

- **Contratti per attività didattiche integrative extra-curricolari**

Attività approvate dai competenti Organi accademici e dai Dipartimenti di afferenza volte ad integrare i corsi e moduli curricolari dell'offerta formativa delle strutture didattiche, come di seguito specificato: compenso orario € 50,00.

- a. esercitazioni extra-curricolari;
- b. assistenza in laboratorio;
- c. tutorato di gruppo;
- d. attività svolte nell'ambito dei tirocini
- e. attività svolte nei corsi per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi (OFA);
- f. pre-corsi o corsi di allineamento.

Il compenso sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione del registro, che sarà vidimato dal docente titolare dell'insegnamento che certifica il corretto svolgimento delle attività previste.

#### Art. 4 PRESENTAZIONE DOMANDE

Gli aspiranti al conferimento degli incarichi suddetti sono tenuti a presentare domanda in carta semplice debitamente sottoscritta, **secondo lo schema A o B**, entro il termine perentorio del **02/10/2024 alle ore 12:00** intestata al Direttore del Dipartimento di Ingegneria Gestionale, dell'Informazione e della Produzione dell'Università degli Studi di Bergamo e presentata ESCLUSIVAMENTE via e-mail, da una casella di posta elettronica certificata, all'indirizzo di posta elettronica certificata: [ingegneria@unibg.legalmail.it](mailto:ingegneria@unibg.legalmail.it), oppure all'indirizzo e-mail [ingegneria@unibg.it](mailto:ingegneria@unibg.it) da una casella di posta elettronica ordinaria. L'oggetto dell'e-mail deve indicare la dicitura: **Domanda di partecipazione al bando n. 3 DIGIP per il conferimento di attività didattiche integrative curriculari ed extra curriculari per 1° semestre a.a. 2024/2025.**

**La domanda, a pena di esclusione, deve contenere tutti i dati richiesti e corredata da un documento di riconoscimento in corso di validità del candidato.**

L'Amministrazione universitaria inoltre non assume alcuna responsabilità per i casi di mancato o tardivo recapito della domanda, dei titoli, delle comunicazioni relative alla selezione, dovute a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non saranno accettate le domande prive di sottoscrizione ovvero presentate oltre il termine indicato e per le quali non siano state rispettate le modalità di consegna previste al presente articolo.

Le domande dovranno contenere gli elementi utili ai fini della selezione comparativa tra più aspiranti.

A tale scopo il candidato dovrà allegare, pena l'esclusione dal concorso:

- fotocopia di un documento d'identità valido;
- curriculum esclusivamente in formato europeo della propria attività scientifica e professionale;
- eventuale elenco firmato dei documenti e delle pubblicazioni, che si ritengono utili ai fini della selezione.

In caso di titolo conseguito all'estero i candidati dovranno allegare alla domanda, ai fini dell'ammissione alla presente selezione, la scansione del titolo corredato di traduzione in italiano o in inglese, per poi necessariamente presentare il titolo di studio così come indicato nell'articolo 7 del presente bando qualora risultassero vincitori.

Il/i titolo/i di studio conseguito/i all'estero richiesto/i all'art. 2, ai fini dell'ammissione alla presente selezione:

- devono essere in originale o in copia autenticata da autorità italiana, legalizzati e corredati da traduzione certificata o giurata (in italiano o in inglese);
- devono avere in allegato il diploma supplement, o la dichiarazione di valore, o i transcript degli esami sostenuti, relativi al titolo di laurea richiesto per la partecipazione.

Non verranno presi in considerazione i titoli che perverranno a questa amministrazione dopo il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

Nel caso in cui il candidato sia un professore di ruolo o un ricercatore universitario, e figure equiparate, nella domanda si dovrà dichiarare l'eventuale qualifica rivestita con l'indicazione del Dipartimento e Università di appartenenza (precisando il regime di impegno prescelto) e eventuali incarichi e/o supplenze o affidamenti ricoperti in questa o in altra Università.

I candidati appartenenti ad altre sedi universitarie o ad altre amministrazioni pubbliche devono, inoltre, allegare alla domanda il nulla osta dell'ente di appartenenza o, in mancanza, **copia della richiesta dello stesso.**

Il candidato risultato vincitore dipendente di Ente pubblico deve produrre prima dell'inizio dell'attività didattica il nulla osta della struttura di appartenenza.

In tutti gli altri casi nella domanda dovrà essere dichiarato espressamente il conseguimento del Diploma di Laurea, e, in caso di candidati stranieri, la conoscenza della lingua italiana.

I candidati cittadini dell'Unione europea e i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione regolarmente soggiornanti in Italia possono produrre i titoli in originale, in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e dimostrarne il possesso mediante la forma di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

I candidati cittadini extracomunitari residenti in Italia secondo le disposizioni del regolamento anagrafico della popolazione residente approvato con D.P.R. 30 maggio 1989, n. 223, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive in parola limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali, certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani ai sensi dell'art. 3, comma 2 del DPR 445/2000, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero.

I cittadini extracomunitari non residenti in Italia secondo le disposizioni del regolamento anagrafico della popolazione residente approvato con D.P.R. n. 223/1989 possono produrre i titoli in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un traduttore ufficiale.

Al presente bando è allegato (Allegato B) lo schema di domanda che va presentata in lingua italiana cui gli interessati possono utilmente uniformarsi.

Al vincitore si estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) e dal Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università degli Studi di Bergamo entrato in vigore il 06/02/2014 e pubblicato sul sito dell'Università <http://www.unibg.it/amministrazione-trasparente> Disposizioni generali: Atti generali.

Il vincitore riceve copia dei suddetti codici e dichiara di accettarne il contenuto, apponendo la firma su una copia che viene trattenuta dall'Università. Il mancato rispetto di tali obblighi di condotta determinerà la risoluzione del contratto.

#### **Art. 5 MODALITÀ DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI**

La selezione è per soli titoli anche professionali. Nella valutazione si terrà conto della qualità e della congruità dei titoli e delle esperienze professionali in rapporto alle esigenze didattiche.

Costituirà titolo preferenziale:

- a) il titolo di dottore di ricerca in aree scientifiche attinenti gli insegnamenti suddetti, titolo equivalente conseguito all'estero.
- b) il titolo di professore a contratto e/o di incarichi di collaborazione per attività didattiche integrative presso la Facoltà/Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli studi di Bergamo o altra Università.

Sarà inoltre valutato ogni altro elemento dichiarato nel curriculum che evidenzi il livello di qualificazione professionale del candidato, le attitudini e le esperienze utili ai fini dell'incarico.

Ai fini di una migliore selezione del candidato la commissione si riserverà la possibilità di effettuare un colloquio per valutare la capacità del candidato.

#### **Art. 6 COMMISSIONE**

La Commissione incaricata della valutazione sarà nominata successivamente alla scadenza del termine di presentazione della domanda ai sensi del punto 4 area 2 piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza inglobato nel Piano integrato Attività e Organizzazione 2024-2026.

#### **Art 7 STIPULA ED EFFICACIA DEL CONTRATTO**

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula del contratto, redatto in conformità alle norme vigenti, previa presentazione della dichiarazione inerente la propria posizione fiscale e previdenziale.

Nel contratto dovranno essere indicati l'anno accademico di riferimento, le attività di supporto alla didattica indicate nel bando, le ore ed il compenso previsti. Il contratto di diritto privato per il conferimento dell'incarico di cui al presente Bando è stipulato dal Direttore di Dipartimento.

I candidati dichiarati vincitori della selezione che abbiano conseguito all'estero i titoli di studio richiesti al precedente Art. 2, qualora tali titoli non siano già stati dichiarati equipollenti ai sensi della legislazione vigente, dovranno trasmettere al Responsabile del procedimento amministrativo (RPA), prima della stipulazione del contratto e a pena di decadenza dal diritto alla stipulazione dello stesso:

- il titolo di studio estero in originale o in copia autenticata, legalizzato e corredato da traduzione certificata o giurata;
- il diploma supplement, o la dichiarazione di valore, o i transcript degli esami sostenuti, relativi al titolo di laurea richiesto per la partecipazione alla selezione.

I candidati extra UE dichiarati vincitori della selezione che, alla data di presentazione della domanda di ammissione, non siano ancora in possesso del Permesso di soggiorno in Italia e che abbiano conseguito in Italia i titoli di studio richiesti al precedente Art. 2, dovranno consegnare al Responsabile del procedimento amministrativo (RPA), prima dell'inizio dell'attività, i titoli di studio conseguiti in Italia e richiesti ai fini dell'ammissione alla presente selezione in originale o in copia autenticata da autorità italiana.

I candidati extra UE dichiarati vincitori della selezione che, alla data di presentazione della domanda di ammissione, siano in possesso del permesso di soggiorno in Italia o della ricevuta della richiesta di permesso di soggiorno in Italia, dovranno presentare al Responsabile del Procedimento Amministrativo (RPA), entro e non oltre la data fissata per la stipulazione del contratto, il permesso di soggiorno (o la ricevuta della richiesta del permesso di soggiorno) in originale.

La mancata presentazione del documento comporta l'automatica decadenza dal diritto alla stipula del contratto.

I candidati extra UE dichiarati vincitori della selezione che, alla data di presentazione della domanda di ammissione non siano ancora in possesso del permesso di soggiorno in Italia, dovranno obbligatoriamente ottenere il nulla osta della Prefettura, necessario alla richiesta del visto d'ingresso. L'inizio dell'attività sarà possibile solo dopo la presentazione del visto summenzionato al Responsabile del Procedimento Amministrativo (RPA). La mancata presentazione del documento comporterà l'impossibilità di dare inizio all'attività.

### **Art. 8**

#### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

L'Università informa il candidato che i dati personali sono raccolti e trattati per la specifica finalità della procedura di selezione comparativa essendo il trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico e connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. I dati raccolti saranno tenuti per il tempo necessario alla procedura comparativa e successivamente trattati, in caso di conferimento dell'incarico, per tutto il tempo di durata dell'incarico stesso in quanto il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte e anche successivamente per le connesse misure di gestione della posizione personale, previdenziale, assicurativa e fiscale. Il trattamento avverrà nel rispetto della normativa del Regolamento UE 679/2016 e della normativa nazionale applicabile e i dati personali saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente e conservati con misure adeguate. (Per ulteriori informazioni vedasi informativa allegata)

### **Art. 9**

#### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del bando di selezione pubblica è la dott.ssa Caterina De Luca, presso il Presidio dei Dipartimenti di Ingegneria - 24144 Dalmine (BG), tel. 035/2052339, fax. 035/2052308.

### **Art. 10**

#### **ADEMPIMENTI PER LA PUBBLICAZIONE**

Per tutto quanto non previsto nel presente bando, vale la normativa vigente in materia in quanto compatibile.

Il presente bando sarà affisso all'albo on-line di Ateneo per un periodo non inferiore ai 15 gg, nonché pubblicizzato sul sito web dell'Università degli studi di Bergamo <https://www.unibg.it/universita/amministrazione/concorsi-e-selezioni> alla sezione CONCORSI E SELEZIONI.



**Art. 11  
RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

Si informa che presso l'Università di Bergamo è stato approvato il piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza inglobato nel Piano integrato Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 ed è stato conferito l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione al Direttore Generale Dott.ssa Michela Pilot.

All'indirizzo di posta elettronica [prevenzione.corruzione@unibg.it](mailto:prevenzione.corruzione@unibg.it) potranno essere effettuate le eventuali segnalazioni di irregolarità del procedimento.

Il Direttore del Dipartimento

Prof. Fabio Previdi

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005





## **Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR)**

Secondo quanto disposto dalla Normativa Applicabile in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 679/2016, D.Lgs. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. 101/2018, e ulteriore normativa nazionale applicabile) desideriamo informarLa di quanto segue.

### **Titolare e Responsabile della Protezione dei Dati**

Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Bergamo, di seguito Università, con sede in via Salvecchio, 19 - 24129 Bergamo.

L'Università ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o DPO) disponibile all'indirizzo [dpo@unibg.it](mailto:dpo@unibg.it) per qualunque informazione inerente il trattamento dei Suoi dati personali da parte dell'Università.

### **A. DATI PERSONALI RACCOLTI**

I dati personali che La riguardano, raccolti e trattati dall'Università, sono quelli da Lei volontariamente forniti per la formalizzazione della Sua candidatura, ovvero: nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita, indirizzo fisico e telematico, numero di telefono fisso e/o mobile, dati curriculari, dati relativi allo stato di salute (se richiesti dal tipo di candidatura o se da lei comunicati anche attraverso il curriculum), dati giudiziari (autocertificazione di assenza di condanne penali).

Alcuni dei dati personali raccolti e trattati possono rientrare tra quelli definiti dal Regolamento UE come appartenenti a "categorie particolari di dati personali" (di seguito anche dati particolari). Si tratta dei dati idonei a rivelare il Suo stato di salute e dei dati giudiziari.

### **B. FINALITÀ E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO**

I Suoi dati personali saranno trattati per le seguenti finalità:

- a) formalizzazione della candidatura;
- b) reclutamento del personale;
- c) per adempiere o per esigere l'adempimento di specifici obblighi o per eseguire specifici compiti previsti da leggi, da regolamenti o da contratti collettivi, ovvero dalla normativa comunitaria, in particolare ai fini del rispetto della normativa in materia di previdenza e assistenza anche integrativa, o in materia di igiene e sicurezza del lavoro o della popolazione, nonché in materia fiscale, di tutela della salute, dell'ordine e della sicurezza pubblica.

In relazione alle finalità sopra indicate, il trattamento dei Suoi dati avverrà nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del Regolamento (UE), mediante strumenti manuali, informatici e telematici in modo pertinente e limitato a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati e, comunque, in modo da garantire la massima sicurezza e riservatezza e sempre in piena conformità alla normativa vigente. L'Università adotterà tutte le misure per rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità del trattamento.

### **C. BASE GIURIDICA DEI TRATTAMENTI**

Il trattamento dei Suoi dati personali, fatta eccezione per quelli particolari, verrà effettuato dal Titolare in forza delle seguenti basi giuridiche:

- per le finalità a) e b) l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato
- per la finalità c) l'adempimento di un obbligo di legge.

Il trattamento dei dati particolari verrà, invece, effettuato per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale, per finalità di medicina preventiva o di medicina del lavoro, per la valutazione della capacità lavorativa del dipendente, nonché per motivi di interesse pubblico rilevante, ai sensi dell'art. 9, comma 2, del GDPR.

### **D. OBBLIGATORietà O FACOLTATIVITÀ DEL CONFERIMENTO DEI DATI**



Il conferimento dei dati è facoltativo ma necessario per le finalità sopra indicate. Il loro mancato conferimento può comportare l'impossibilità di ottenere quanto richiesto per finalità di selezione e reclutamento del personale.

#### **E. AMBITO DI CIRCOLAZIONE E COMUNICAZIONE DEI DATI**

Per il perseguimento delle finalità sopra indicate, i Suoi dati personali saranno comunicati ai dipendenti e ai collaboratori del Titolare, che operano in qualità di incaricati dell'esecuzione del presente trattamento, autorizzati in funzione del proprio profilo.

I suoi dati personali potranno essere comunicati a persone fisiche o giuridiche che prestano attività di consulenza o collaborano con l'Università per il perseguimento delle finalità sopra indicate. Questi soggetti svolgeranno la funzione di responsabile del trattamento dei dati ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento, oppure opereranno in totale autonomia come autonomi titolari del trattamento.

I suoi dati potranno essere comunicati ad altri Enti Pubblici qualora ciò sia previsto da una norma di legge o regolamento o, in mancanza, qualora la comunicazione sia necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'ente, nel rispetto della normativa applicabile.

#### **F. CONSERVAZIONE ED EVENTUALE TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI**

I Suoi dati personali saranno conservati presso l'Università e non saranno trasferiti a un Paese terzo o ad un'organizzazione internazionale.

#### **G. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI**

I dati personali che la riguardano saranno conservati per il tempo necessario alla realizzazione della finalità di cui al precedente punto B.

#### **H. I SUOI DIRITTI**

La normativa sulla tutela dei dati personali (artt. 12-22 del Regolamento UE 679/2016) garantisce all'interessato il diritto di essere informato sui trattamenti dei dati e il diritto di accedere in ogni momento ai dati stessi e di richiederne l'aggiornamento, l'integrazione e la rettifica.

Ove ricorrano le condizioni previste dalla normativa l'interessato può inoltre vantare il diritto alla cancellazione dei dati, alla limitazione del loro trattamento, alla portabilità dei dati, all'opposizione al trattamento, a non essere sottoposto a decisioni basate unicamente sul trattamento automatizzato.

Qualora il trattamento dei dati personali sia fondato sul consenso dell'interessato questi ha diritto a revocare il consenso prestato.

Ai sensi della Normativa Applicabile, l'interessato ha in ogni caso il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo competente (Garante per la Protezione dei Dati Personali) qualora ritenesse che il trattamento dei suoi Dati Personali sia contrario alla normativa vigente.

Tali diritti possono essere esercitati rivolgendosi via e-mail al Titolare del trattamento al seguente indirizzo di posta elettronica: [privacy@unibg.it](mailto:privacy@unibg.it).