



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO**

Dipartimento
di Scienze Aziendali

Valutazione comparativa per titoli e colloquio per il conferimento di n 3 incarichi di attività didattica nel corso di orientamento disciplinare "Io decido", corso a catalogo nell'ambito del DM 934 per "Orientamento attivo nella transizione scuola-università"

CUP G51I24000210006

La Direttrice di Dipartimento

VISTI:

- La Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- il Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.;
- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, art. 23;
- la Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e s.m.i.;
- la Legge 23.11.2012 n. 215 avente ad oggetto "Disposizioni per promuovere il riequilibrio delle rappresentanze di genere nei consigli e nelle giunte degli enti locali e nei consigli regionali. Disposizioni in materia di pari opportunità nella composizione delle commissioni di concorso nelle pubbliche amministrazioni";
- il Regolamento UE 2016/679 e il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.;
- il Decreto Ministeriale del 3 agosto 2022, n. 934, relativo ai "criteri di riparto delle risorse e modalità di attuazione dei progetti relativi al "Orientamento attivo nella transizione scuola-università" (M4C1-24)," – nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" – Investimento 1.6, finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU"– e in particolare l'articolo 6 che dettaglia le indicazioni operative necessarie e gli obblighi in capo alle Istituzioni universitarie;

RICHIAMATI:

- il vigente Statuto dell'Università degli studi di Bergamo;
- il vigente Regolamento di Ateneo per la stipula di contratti per attività di insegnamento a titolo oneroso o gratuito e di attività integrative ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- la deliberazione del Consiglio del dipartimento di Scienze Aziendali del 29.05.2024 con cui si è deliberato di approvare il catalogo dei corsi per la parte di competenza del Dipartimento;
- la deliberazione del Senato accademico del 2.05.2023 con cui si è deliberato di approvare il catalogo dei corsi elaborato in maniera coerente agli obiettivi del decreto 934 per l'a.a. 2024-2025 così da offrire un reale supporto agli studenti e alle studentesse degli istituti secondari di secondo grado;

comunica

Art. 1 – Selezione pubblica

È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di n. 3 incarichi di attività didattica nel corso di orientamento disciplinare "Io decido" a.a. 2024-2025 così articolata: "Interventi formativi presso le scuole secondarie di II° grado che lo richiedono il cui obiettivo è mostrare come in azienda si possono attivare processi decisionali e di pianificazione che consentano di definire piani di azioni sostenibili e efficienti".

Ogni incarico, assegnato a 3 soggetti diversi, prevede da un minimo di 0 ad un massimo di 20 interventi, ciascuno di 5 ore.



Sulla base delle citate deliberazioni del Senato Accademico e del Consiglio di Dipartimento, il compenso orario al lordo delle ritenute a carico del collaboratore è pari € 100,00.

I soggetti incaricati sono tenuti, per ogni singolo intervento, a:

- verificare la compilazione del registro per la rilevazione delle presenze degli studenti che parteciperanno agli incontri;
- firmare egli stesso il registro di rilevazione presente per la parte di competenza;
- anticipare il registro scansionato alla docente referente Silvia Pilonato (silvia.pilonato@unibg.it);
- inviarlo o recapitarlo in originale presso l'ufficio Servizio Orientamento e Programmi Internazionali (Università degli studi di Bergamo, via S. Bernardino 72/E, 24122 Bergamo, alla c.a di Cristiana Galbiati) o, in alternativa, presso il Dipartimento di Scienze Aziendali, via dei Caniana 2, Bergamo (alla c.a. di Silvia Pilonato).

La prestazione si svolgerà a decorrere dal 28.10.2024 e termine entro e non oltre il 30.06.2025.

I soggetti incaricati possono accedere ai Servizi dell'Ateneo secondo le modalità previste nei rispettivi regolamenti.

Art. 2 - Requisiti di partecipazione

Per l'ammissione alla selezione di cui all'art. 1 sono richiesti i seguenti requisiti:

- libero professionista in possesso di partita IVA, o impegnarsi ad operare in qualità di libero professionista e ad attivare partita IVA in caso di affidamento dell'incarico;
- laurea magistrale o titolo equivalente in area umanistico sociale;
- competenze in ambito di programmazione e gestione delle attività aziendali e/o risorse umane;
- precedente attività professionale in ambito formativo rivolto a studenti delle scuole superiori e/o universitari o giovani adulti;
- non avere un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con il Rettore, il Direttore generale, un componente del Consiglio di amministrazione o con un professore afferente alla struttura che attribuisce il contratto.

Ai sensi dell'art. 25 L. 724/1994 sono esclusi dalla presente selezione:

1. coloro i quali siano cessati volontariamente dal servizio presso l'Università degli studi di Bergamo con diritto alla pensione anticipata di anzianità;
2. coloro i quali siano cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbiano avuto con l'Università degli studi di Bergamo rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione.

Il candidato/La candidata che non dichiara nelle forme indicate nel successivo articolo, il possesso dei requisiti e dei titoli richiesti per la partecipazione alla selezione si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte di questo Dipartimento.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

I candidati/Le candidate sono ammessi/e con riserva alla selezione.

L'Amministrazione può disporre, in ogni momento, con decreto motivato del Direttore del Dipartimento, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

La presentazione di domande prive di sottoscrizione, ovvero inoltrate oltre i termini previsti dal presente bando comporta l'esclusione dalla selezione.



Art. 3 – Domande di partecipazione

Gli aspiranti/Le aspiranti alla selezione devono inviare la domanda di partecipazione alla selezione, secondo lo schema allegato, entro il giorno **lunedì 7 ottobre 2024, alle ore 12** con le seguenti modalità:

- a) via email all'indirizzo sonia.frosio@unibg.it
- b) per chi è in possesso di una casella di posta elettronica certificata, spedite all'indirizzo di posta elettronica certificata economia@unibg.legalmail.it. La validità della trasmissione e della ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. La ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC.

A prescindere dalla modalità di inoltro, la domanda e i documenti allegati devono essere sottoscritti con propria firma digitale; in alternativa, è possibile inviare l'istanza e i relativi allegati, debitamente sottoscritti dal candidato, in formato non modificabile (pdf o tif).

La domanda, redatta secondo il fac-simile allegato al presente avviso, dovrà essere compilata in modo chiaro e preciso in ogni sua parte, datata e firmata dal candidato/dalla candidata, ed accompagnata da un documento di riconoscimento in corso di validità del candidato (allegato obbligatorio).

Non saranno accettate le domande presentate oltre il termine indicato e per le quali non siano state rispettate le modalità di consegna previste al comma 1 del presente articolo.

Il candidato/La candidata deve allegare alla domanda un *curriculum* dettagliato e aggiornato (firmato e datato) preferibilmente in formato europeo, della propria attività scientifica e professionale, l'elenco delle pubblicazioni (eventuale), l'elenco dei titoli ritenuti idonei ai fini della valutazione, la dichiarazione sostitutiva di certificazione (in allegato).

La sottoscrizione non necessita di autenticazione, ai sensi dell'art. 39, 1° comma, del D.P.R. 445/2000.

Il candidato/La candidata straniero/a dovrà espressamente indicare, nel curriculum allegato alla domanda di partecipazione al presente avviso, la conoscenza della lingua italiana, scritta e orale.

Gli aspiranti interni dovranno allegare al proprio CV l'autorizzazione del proprio responsabile ad eseguire l'incarico all'interno del proprio orario di servizio.

I candidati/Le candidate dipendenti di altre amministrazioni pubbliche, soggetti a regime di autorizzazione ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs 165/2001, devono, prima della sottoscrizione del contratto, acquisire preventivamente l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza, o in mancanza copia della richiesta dello stesso; in tale ultimo caso il candidato dovrà produrre l'autorizzazione prima dell'inizio dell'attività accademica.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del DPR 445/2000.

L'Università non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda ovvero per i casi di mancato o tardivo recapito della domanda, dei titoli, delle comunicazioni relative alla selezione, dovute a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4 – Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà costituita successivamente alla scadenza della presente procedura di selezione con decreto della Direttrice di Dipartimento, secondo quanto previsto dal Regolamento di ateneo per il conferimento degli incarichi di cui all'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.



Art. 5 - Valutazione

La Commissione effettua la valutazione comparativa dei candidati/delle candidate sulla base dell'esame dei titoli presentati dagli stessi/dalle stesse e del colloquio, per un punteggio complessivo di 100 punti.

La valutazione si svolgerà in due fasi:

- **I fase:** valutazione dei titoli relativi all'attività scientifica e professionale svolta dai candidati/dalle candidate e al loro curriculum complessivo, con riferimento all'attività didattica da svolgere; tale valutazione sarà finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze possedute dai candidati/dalle candidate e quelle relative a cui si riferisce l'attività didattica da svolgere (**massimo 60 punti**)
- **II fase:** colloquio (**massimo 40 punti**) a cui saranno ammessi/ammesse solo i candidati/le candidate che avranno raggiunto un punteggio di almeno 40 punti nella I fase della valutazione.

I candidati/le candidate ammessi/e al colloquio, che si terrà in modalità telematica (Google meet) il giorno **giovedì 17 ottobre 2024 alle ore 17.30**, saranno avvisati/e tramite mail con il link a cui collegarsi.

Il possesso del titolo di dottore di ricerca, dell'abilitazione, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, costituisce titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dei contratti se congruente l'attività didattica oggetto del presente bando.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

Non verranno presi in considerazione i titoli che perverranno all'Amministrazione dopo il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

Art. 6 - Graduatoria di merito

Gli atti sono approvati, con proprio decreto, dalla Direttrice di Dipartimento e pubblicati sul sito web dell'Ateneo al seguente link <https://www.unibg.it/ateneo/amministrazione/concorsi-e-selezioni/incarichi-tutorato> della sezione "Concorsi e selezioni - Incarichi di tutorato".

Al/ai candidato/i vincitore/i sarà data comunicazione scritta dell'affidamento dell'incarico e sarà/saranno invitato/i alla stipula del contratto di diritto privato, in conformità alle norme vigenti.

Art. 7 - Trattamento dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), del Regolamento dell'Università degli studi di Bergamo D.R. rep. 6.804/I/003 del 30/3/2011 ("Misure attuative del codice di protezione dei dati personali - Documento programmatico sulla sicurezza"), del Regolamento EU 2016/679 nonché del D. Lgs 51/2018 (Attuazione della direttiva UE 27 aprile 2016 n. 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità competenti a fini di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, nonché alla libera circolazione di tali dati), i dati personali forniti saranno raccolti presso il Dipartimento di Scienze Aziendali dell'Università degli studi di Bergamo e trattati per le finalità di gestione della selezione pubblica e dell'eventuale procedimento di assegnazione di incarico.

L'Università degli studi di Bergamo ha nominato il proprio Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) disponibile all'indirizzo dpo@unibg.it.

Si informa inoltre che secondo quanto previsto dal D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 in materia di Trasparenza, il curriculum vitae del vincitore/della vincitrice e la dichiarazione rilasciata ai sensi dell'art. 15 del citato decreto saranno pubblicate sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente", "Consulenti e Collaboratori".

Art. 8 - Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Fausta Schiavini, Presidio di Economia via dei Caniana n. 2, T. +39 035 2052 586/536.



Art. 9 - Responsabile della prevenzione della corruzione

Si informa che presso l'Università degli studi di Bergamo è stato approvato il piano triennale di prevenzione della corruzione ai sensi della Legge n. 190 del 06.11.2012 ed è stato conferito l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione al Direttore Generale, dott.ssa Michela Pilot.

All'indirizzo prevenzione.corruzione@unibg.it potranno essere inoltrate eventuali segnalazioni di irregolarità del procedimento.

Art. 10 - Adempimenti per la pubblicazione

Il presente avviso è pubblicato all'Albo informatico di Ateneo per un periodo non inferiore ai 15 giorni, nonché pubblicizzato sul sito web dell'Università degli studi di Bergamo al seguente link <https://www.unibg.it/ateneo/amministrazione/concorsi-e-selezioni/incarichi-tutorato>.

Art. 11 - Normativa di rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso, si applica la normativa vigente in materia in quanto compatibile.

GZ/sf

La direttrice di dipartimento
prof.ssa Giovanna Zanotti
*Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005*