



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO

Servizio
studenti

AVVISO

ANNO ACCADEMICO 2024-2025

GRADUATORIE DI MERITO PER L'AMMISSIONE AI CORSI DI LAUREA AD ACCESSO PROGRAMMATO - TERZA SESSIONE DI SELEZIONE

Vista la selezione indetta con il bando approvato con Decreto del Rettore Rep. n. 1130/2024 acquisito al sistema documentale al prot. n. 206817/V/2 del 21 ottobre 2024, sulla base degli esiti dei TOLC acquisiti dal CISIA, sono state elaborate le graduatorie di merito per l'ammissione ai seguenti corsi di laurea, approvate con Decreto del Rettore Rep. n. 1202/2024 acquisito al sistema documentale al prot. n. 216462/V/2 del 11 novembre 2024:

- Scienze della comunicazione (allegato A)
- Scienze dell'educazione, curriculum Educatore socio-pedagogico (allegato B)

La graduatoria è stata elaborata in base al **punteggio ottenuto nel TOLC, escluso** il punteggio conseguito nella **sezione relativa alla lingua inglese**, come da bando (art. 7 comma 2). Sono stati presi in considerazione gli esiti dei TOLC sostenuti dal 1° gennaio 2023 al 7 novembre 2024. Nel caso in cui il candidato abbia sostenuto più volte il TOLC, è stato considerato ai fini della predisposizione della graduatoria il TOLC con il punteggio più alto ottenuto.

A norma dell'art. 7 comma 3 del bando, le posizioni a pari merito sono state gestite dando precedenza alla candidata o al candidato più giovane e, in caso di ulteriore parità, dando precedenza alla candidata o al candidato con voto del diploma della scuola secondaria di secondo grado più elevato.

Le candidate e i candidati sono indicati in graduatoria mediante il numero di pre-matricola e la data di nascita. Si ricorda che il numero di **pre-matricola è associato** alla pre-iscrizione ad un determinato **corso di laurea** (oppure **curriculum** nel caso del corso di laurea in Scienze dell'educazione) e, in caso di pre-iscrizione a più corsi di studio/curriculum, ad ogni corso (o curriculum), corrisponderà pertanto un diverso numero di pre-matricola.

È possibile visionare il proprio numero di pre-matricola (ricevuto anche a mezzo mail all'atto della compilazione online della domanda di pre-iscrizione) nella propria area personale dello Sportello internet nella sezione "Riepilogo dati istanza" (cfr. la guida *Recuperare il numero di pre-matricola* reperibile alla pagina www.unibg.it/node/6977) nella sezione *Guide alle procedure online*).

L'esito del concorso è comunque visibile anche dallo Sportello internet accedendo alla propria area riservata tramite le credenziali assegnate all'atto della registrazione al portale di Ateneo. È necessario scegliere dal menu la voce "Pre-iscrizione corsi accesso programmato/Laurea magistrale/Dottorati/Master/Sostegno", quindi selezionare il concorso per cui è stata presentata la domanda di pre-iscrizione.

L'individuazione degli eventuali obblighi formativi aggiuntivi (OFA) è stata fatta **sulla base dell'esito del TOLC utilizzato per entrare in graduatoria** (TOLC con "punteggio totale test" più alto), prendendo in considerazione il punteggio delle **sezioni indicate nella tabella** di cui all'art. 10 del bando, che si riporta di seguito.



Corso di studio	Modalità di accertamento delle conoscenze iniziali richieste	Punteggio soglia
Scienze dell'educazione	Tramite TOLC-SU - Competenze di lettura, scrittura e riflessione linguistica (Sezione Comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana) - Introduzione allo studio delle discipline del corso (Sezioni Conoscenze e competenze acquisite negli studi + Ragionamento logico)	Maggiore o uguale a 12 Maggiore o uguale a 8
Scienze della comunicazione	Tramite TOLC-SU - Comprensione linguistica (Sezione comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana) - Lingua Inglese (Sezione Inglese)	Maggiore o uguale a 10 Maggiore o uguale a 24

Ai fini dell'assolvimento degli OFA, le candidate e i candidati ammessi con assegnazione di un obbligo formativo aggiuntivo, non avendo raggiunto il punteggio soglia indicato nel bando, saranno tenuti ad assolvere tale obbligo formativo **entro il 30 settembre 2025**, pena l'impossibilità di iscrizione al secondo anno di corso. Per le studentesse e gli studenti iscritti a tempo parziale l'obbligo formativo aggiuntivo dovrà essere assolto entro il 30 settembre 2026.

Accettazione del posto

Le candidate e i candidati ammessi, come previsto dall'art. 8 del bando, dovranno accettare il posto compilando online la domanda di **immatricolazione, unitamente al pagamento della quota di 156,00 euro** relativa alla tassa regionale per il Diritto allo studio comprensiva dell'imposta di bollo, **entro e non oltre il 19 novembre 2024**, con le seguenti modalità:

- accedere all'area riservata dello Sportello internet del sito web dell'Ateneo <https://sportello.unibg.it/Home.do> con nome utente e password assegnati al termine della procedura di registrazione;
- selezionare dal menu in alto a destra "Segreteria", quindi "Immatricolazione";
- scegliere la voce "Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Programmato";
- selezionare il corso di laurea al quale si è risultati ammessi;
- versare la tassa regionale per il Diritto allo studio comprensiva dell'imposta di bollo (selezionare Segreteria>Pagamenti per effettuare il pagamento della quota di 156,00 euro tramite il sistema PagoPA).



Durante la compilazione della domanda di immatricolazione, si dovrà effettuare l'upload della seguente documentazione:

- copia del permesso di soggiorno (in caso di studente non UE residente in Italia);
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- copia del codice fiscale;
- eventuali altri documenti utili per l'immatricolazione.

Durante la procedura di immatricolazione verrà inoltre richiesto di effettuare l'upload della **fotografia**, necessaria per il rilascio della **tessera universitaria Flash Up Studio**, in formato jpeg, secondo le indicazioni riportate nella Guida alla procedura online di immatricolazione reperibile alla pagina web www.unibg.it/node/6977 nella sezione Guide alle procedure online> Guida immatricolazione lauree triennali ad accesso programmato.

La foto dovrà mostrare interamente la testa e la sommità delle spalle, in modo che l'altezza del volto occupi tra il 70% e l'80% dell'altezza della foto. La fotografia dovrà riportare solo lo studente, non sono ammessi altri oggetti né altri soggetti. Il rapporto tra larghezza e altezza della foto deve essere di 0,75 (es. 300x400 pixel, 480x640 pixel, ecc.) per un massimo di 60 MByte.

ATTENZIONE: in caso di ammissione a più corsi di studio è necessario accettare il posto effettuando l'immatricolazione per il corso di laurea di proprio interesse.

Se, prima di aver effettuato il pagamento della quota di 156 euro ed entro il termine per l'immatricolazione (19 novembre 2024), verrà presentata una **nuova domanda di immatricolazione** per un altro corso di studio per cui si è risultati ammessi, **il sistema registrerà soltanto l'ultima domanda inserita online sovrascrivendo la precedente.**

Dopo aver effettuato il pagamento, non sarà più possibile optare per un altro corso di laurea per cui si è risultati ammessi.

Coloro che si fossero nel frattempo immatricolati al primo anno di un altro corso di laurea per il corrente anno accademico 2024-2025 e intendessero accettare il posto, saranno tenuti a **rinunciare** preventivamente e **tempestivamente** al corso di studio al quale risultano attualmente iscritti, dandone successivamente comunicazione a mezzo Ticket. La procedura di Rinuncia agli studi online è reperibile alla pagina www.unibg.it/node/6977 nella sezione "Guide alle procedure online".

Una volta chiusa per rinuncia agli studi la carriera attuale da parte della Segreteria studenti, gli interessati dovranno procedere con l'immatricolazione al nuovo corso di laurea cui sono risultati ammessi **entro il 19 novembre 2024.**

La quota di 156,00 euro già pagata verrà stornata sul nuovo corso di laurea previa richiesta a mezzo Ticket all'Ufficio tasse, da effettuare dopo aver inserito la nuova immatricolazione.

Per consentire agli studenti di rispettare il termine del 19 novembre 2024 per la nuova immatricolazione, si raccomanda di inserire la domanda di rinuncia entro il 15 novembre 2024.

Qualora tali candidati, iscritti ad un altro corso di studio, intendessero invece avvalersi della facoltà di **doppia iscrizione**, saranno tenuti a trasmettere via Ticket **entro la scadenza del 19 novembre 2024** il "Modulo richiesta di doppia iscrizione" reperibile alla pagina <https://www.unibg.it/studiare/isciversi/tipi-iscrizione> nella sezione "Come funziona la doppia iscrizione?"



Gli studenti che risultassero **ammessi ad un curriculum del corso di laurea in Scienze dell'educazione diverso** da quello accettato in precedenza dovranno richiedere via [Ticket](#) alla Segreteria studenti, **entro e non oltre il 19 novembre 2024**, il cambio di curriculum.

NOTA BENE: Le candidate e i candidati che **non perfezioneranno l'immatricolazione entro il 19 novembre 2024 con il pagamento della tassa regionale e dell'imposta di bollo**, non avendo assolto gli adempimenti previsti, saranno considerati non più interessati e quindi, a tutti gli effetti, **rinunciatori**.

TRASFERIMENTO, CONSEGUIMENTO SECONDA LAUREA, ABBREVIAZIONE DI CORSO, RE-IMMATRICOLAZIONE A SEGUITO DI RINUNCIA/DECADENZA

Le candidate e i candidati ammessi, come previsto dall'art. 11 del bando, dovranno accettare il posto compilando online la domanda di immatricolazione, unitamente al pagamento della quota di 156,00 euro, **entro e non oltre il 19 novembre 2024**.

In seguito, sarà possibile presentare all'organo competente **entro il 6 dicembre 2024** istanza di riconoscimento dei crediti formativi della carriera pregressa. Esclusivamente per i trasferimenti in ingresso, gli studenti saranno tenuti a richiedere all'ateneo di provenienza il rilascio del foglio di congedo, trasmettendone la relativa ricevuta alla Segreteria studenti tramite [Ticket](#) entro il 6 dicembre 2024; entro tale termine dovrà essere inserita online anche la domanda di trasferimento in ingresso ed effettuato il versamento del previsto contributo.

PASSAGGIO DI CORSO DI STUDIO (studenti già iscritti presso l'Università di Bergamo nell'anno accademico 2023-2024 o precedenti)

Gli studenti già iscritti nell'anno accademico 2023-2024 ad altro corso di laurea, risultati ammessi, al fine di accettare il posto, in caso di possesso di esami di cui intendano chiedere la convalida, saranno tenuti a presentare domanda di passaggio di corso online, unitamente al versamento del previsto contributo, **entro il 19 novembre 2024** (anche se sul bollettino di versamento è indicata una scadenza successiva). Una volta presentata la domanda di passaggio di corso non sarà più possibile sostenere esami del corso di studio cui risultano attualmente iscritti.

Si ricorda che:

- effettuata l'immatricolazione al corso di studio non è consentito presentare domanda di passaggio di corso durante il primo anno;
- effettuata l'immatricolazione al corso di studio non è consentito effettuare il trasferimento verso altri Atenei o richiedere la sospensione degli studi.

Bergamo, data come da registro del protocollo

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Silvia Perrucchini

(Documento firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D. lgs. 82/2005)