



*Dati desumibili dalla registrazione a protocollo:
numero repertorio numero protocollo, titolo,
classe fascicolo allegati e riferimenti*

Valutazione comparativa per titoli per il conferimento di un incarico di Attività didattica integrativa curriculare a titolo oneroso presso il Dipartimento di "Lettere, Filosofia, Comunicazione" - a.a. 2024/2025-

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

RICHIAMATE le deliberazioni del Senato accademico e del Consiglio di amministrazione rispettivamente del 20.11.2023 e del 23.11.2023, con cui sono stati fissati i criteri generali per la programmazione didattica per l'a.a. 2024/2025 e definiti i compensi per incarichi aggiuntivi e per contratti con soggetti esterni all'Ateneo;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio del dipartimento di Lettere, Filosofia, Comunicazione del 26.03.2024 con cui è stata definita la programmazione degli insegnamenti per l'a.a. 2024/2025 e successive modificazioni.

RICHIAMATE le deliberazioni del Senato accademico e del Consiglio di amministrazione rispettivamente del 10.06.2024 e del 12.06.2024 con cui sono state approvate le proposte di programmazione didattica presentate dai Dipartimenti ed è stato assegnato il relativo budget di spesa;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio del Dipartimento di Lettere, Filosofia, Comunicazione del 14.01.2025 Verbale n. 1/2025 con cui è stata autorizzata l'avviso di selezione per il conferimento del seguente incarico: laboratorio curriculare "Documentare la realtà" nel corso di laurea in Scienze della comunicazione;

VISTI:

- il D.P.R. 28.12.2000 n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- il Decreto legislativo 30.03.2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", ed in particolare l'art. 53;
- la Legge 30 dicembre 2010 n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- il Regolamento UE 2016/679 e il Decreto legislativo 30.06.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", e s.m.i;
- il Codice Etico dell'Ateneo
- il vigente Statuto dell'Università degli studi di Bergamo (D.R. rep. 570/2023, prot.n.155989/I/002 del 1/8/2023)
- il Regolamento di Ateneo per la stipula di contratti per attività di insegnamento a titolo oneroso o gratuito e di attività integrative ai sensi dell'art. 23 della legge 240/2010, emanato con Decreto Rettoriale prot. 11460/I/003 del 6.6.2011;

EMANA

il seguente bando per la copertura di un incarico di Attività didattica integrativa curriculare a titolo oneroso presso il Dipartimento di "Lettere, Filosofia, Comunicazione" – II SEMESTRE

Art. 1
Attività didattica integrativa curriculare da coprire



Per l'a.a. 2024/2025 è disponibile per contratto la seguente attività didattica integrativa curriculare da coprire:

INCARICO - Corso di laurea in Scienze della comunicazione Laboratorio curriculare: cod. 92071

"Documentare la realtà"

- Periodo di svolgimento: II semestre
- **entità: 30 ore**
- compenso lordo: 2.400 € (pari al prodotto di 80 euro/h per n. 30 ore)
- Docente responsabile: Prof. Adriano D'ALOIA

ART. 2 – Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda di partecipazione per l'incarico di cui all'art. 1 coloro che, alla data di scadenza del termine stabilito all'art. 5 (pena l'esclusione), siano in possesso dei requisiti di seguito specificati:

INCARICO - Corso di laurea in Scienze della comunicazione Laboratorio curriculare: cod. 92071

"Documentare la realtà"

Laurea Magistrale (o L.S. o V.O. equiparabili)

Costituisce titoli preferenziali:

Esperienza nell'ambito della produzione audiovisiva documentaristica

Possono partecipare alle selezioni pubbliche coloro che siano in possesso di Diploma di Laurea conseguito secondo l'ordinamento previgente alla riforma universitaria (V.O.), o specialistica/magistrale, ovvero di analogo titolo accademico conseguito all'estero preventivamente riconosciuto dalle autorità accademiche anche nell'ambito di accordi interuniversitari di cooperazione e mobilità, che abbiano svolto attività di alta qualificazione professionale e scientifica. Per le equiparazioni tra lauree del vecchio ordinamento, lauree specialistiche e lauree magistrali consultare il seguente link: <https://www.mur.gov.it/it/aree-tematiche/universita/equipollenze-equivalenza-ed-equiparazioni-tra-titoli-di-studio-0>

Il titolo di studio conseguito all'estero deve essere riconosciuto valido nel territorio italiano. Per i titoli di studio conseguiti all'estero che non siano già stati riconosciuti in Italia con procedura formale ai sensi della legislazione vigente, la Commissione è competente a valutare l'equivalenza per natura, livello e corrispondenza disciplinare (classe di laurea o Area CUN per i titoli di dottorato) al titolo di studio richiesto dal bando, ai soli fini dell'ammissione alla presente selezione. Per i titoli di studio conseguiti all'estero, richiesti dal bando ai fini dell'ammissione alla selezione, è richiesto al candidato: - nel caso di titoli già riconosciuti validi sul territorio italiano, di indicare nell'istanza di partecipazione gli estremi del provvedimento che ne attesta l'avvenuto riconoscimento in Italia ai sensi della normativa vigente; - nel caso di titoli non ancora riconosciuti: al fine di garantire la più ampia partecipazione alla selezione, il candidato in possesso di titolo straniero non ancora riconosciuto o con procedura di riconoscimento in corso, deve obbligatoriamente allegare all'istanza, a pena di esclusione, uno o più dei seguenti documenti:

- la dichiarazione di valore in loco, in copia conforme all'originale, rilasciata dalla competente Rappresentanza diplomatico-consolare italiana all'estero;
- il diploma supplement o transcript of records, legalizzato e redatto in lingua italiana o inglese;
- la copia del titolo di studio, corredata da una traduzione in italiano o in inglese.

In caso di titolo di studio estero non ancora riconosciuto, il candidato è ammesso con riserva alla selezione; qualora, a seguito dell'approvazione degli atti, il candidato risultasse vincitore del



concorso, dovrà avviare la procedura di riconoscimento del titolo e produrre la documentazione richiesta dall'Amministrazione entro il termine di 90 giorni dalla data di sottoscrizione del contratto.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

I candidati dovranno autocertificare di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale.

Il possesso del titolo di dottore di ricerca, dell'abilitazione, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, costituisce titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dei contratti.

I candidati che abbiano un grado di parentela, o di affinità fino al quarto grado compreso con un professore appartenente a questo dipartimento, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo sono esclusi dalle selezioni o dalle chiamate dirette.

(i nominativi dei componenti del Consiglio di Dipartimento sono consultabili al seguente <https://dlfc.unibg.it/it/persone>; i componenti del Consiglio di Amministrazione sono consultabili al seguente <https://www.unibg.it/ateneo/organizzazione/organi-e-organismi>);

È escluso dalla partecipazione alla selezione il personale tecnico-amministrativo delle Università. Non sono altresì ammessi alla selezione, ai sensi dell'art. 25 della L. 724/1994:

- i soggetti già dipendenti dell'Università degli Studi di Bergamo, cessati volontariamente dal servizio con diritto a pensione anticipata di anzianità;
- i soggetti già dipendenti di altre amministrazioni pubbliche, cessati volontariamente dal servizio con diritto a pensione anticipata di anzianità e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Bergamo rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione del servizio.

Art. 3 Criteri di valutazione

La selezione per l'assegnazione del contratto è per soli titoli, anche professionali. Nella valutazione si terrà conto della qualità e della congruità dei titoli e delle esperienze professionali in rapporto alle esigenze didattiche.

Sarà inoltre valutato ogni altro elemento dichiarato nel curriculum che evidenzi il livello di qualificazione professionale del candidato, le attitudini e le esperienze utili ai fini dell'incarico.

Il Consiglio di Dipartimento può a sua discrezione richiedere l'eventuale successiva presentazione delle pubblicazioni delle quali il candidato abbia dichiarato il possesso, disponendo il termine perentorio di 24 ore per la consegna, previo preavviso di 24 ore, al recapito di posta elettronica indicato nella domanda di candidatura.

Il Consiglio di Dipartimento, entro 50 giorni dalla data di pubblicazione del bando, con delibera motivata, procede all'attribuzione dell'incarico anche sulla base del parere espresso da una Commissione a ciò delegata, nominata, con decreto del Direttore del Dipartimento



Art. 4 Presentazione domande

Gli aspiranti alla selezione devono consegnare la domanda di partecipazione alla selezione, secondo lo schema allegato, corredata dal proprio CV, entro il giorno **12 febbraio 2025, alle ore 12.00** tramite una tra le seguenti modalità:

- a) via email all'indirizzo umanistiche@unibg.it
- b) per i soli candidati in possesso di una casella di posta elettronica certificata, spedite anche via email all'indirizzo di posta elettronica certificata umanistiche@unibg.legalmail.it. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

INDICARE NELL'OGGETTO DELLA MAIL: BANDO DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER ATTIVITA' DIDATTICA INTEGRATIVA CURRICULARE A.A. 2024/25

Non saranno accettate le domande presentate oltre il termine indicato e per le quali non siano state rispettate le modalità di consegna previste nel presente articolo.

La domanda, datata e firmata, deve essere redatta in carta semplice secondo il modello allegato (A);

La domanda deve contenere gli elementi utili ai fini della selezione comparativa. A tale scopo alla domanda dovranno essere allegati:

- fotocopia di un documento d'identità, valido
- un *Curriculum Vitae* in formato europeo che evidenzi l'attività scientifica/professionale,
- eventuale elenco firmato dei documenti e delle pubblicazioni, che si ritengono utili ai fini della selezione

Il candidato/La candidata straniero/a dovrà espressamente indicare nel curriculum allegato alla domanda di partecipazione al presente avviso la conoscenza della lingua italiana, scritta e orale. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ai sensi del Decreto direttoriale prot. n. 2731/B del 19.7.2000.

Nel caso difettino i requisiti prescritti, in ogni momento potrà essere disposta l'esclusione del candidato con decreto motivato del Direttore di Dipartimento.

Art.5 Durata e trattamento economico

Il contratto di attività didattico-integrativa verrà stipulato nel rispetto del vigente Regolamento di Ateneo per la stipula di contratti per attività di insegnamento a titolo oneroso o gratuito e di attività integrativa ai sensi dell'art. 23 della Legge 240/2010.

La durata massima dei contratti di attività didattica integrativa è di un anno accademico e non potrà essere rinnovata o prorogata.

Il compenso orario, al lordo delle ritenute a carico dell'incaricato, stabilito dalle citate deliberazioni del Consiglio di Amministrazione e del Consiglio di Dipartimento, è pari € 80,00 per le attività didattiche integrative curriculari.

Art. 6 Diritti e doveri

Nell'ambito della programmazione didattica definita dai competenti organi, i soggetti incaricati sono tenuti:



a. allo svolgimento delle lezioni previste nel bando di selezione indicando nel registro delle lezioni la data, le ore eseguite e il programma svolto in ogni lezione. Al termine del corso il registro delle lezioni deve essere trasmesso, ai fini dell'apposizione del visto, al docente referente. Il visto costituisce attestazione del regolare svolgimento delle attività e presupposto per la liquidazione del compenso;

b. alla pubblicazione del programma dell'insegnamento

c. comunicare la composizione della commissione d'esame e a procedere con la verbalizzazione del voto o dell'idoneità conseguita dagli studenti;

d. a prendere visione del Regolamento didattico di Ateneo e a conoscere le procedure amministrative e gli strumenti informatici utilizzati per il corretto svolgimento delle attività didattiche attribuite.

I soggetti incaricati possono accedere ai Servizi dell'Ateneo secondo le modalità previste nei rispettivi regolamenti.

Ai soggetti incaricati si estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) e dal Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università degli Studi di Bergamo entrato in vigore il 6/2/2014 e pubblicato sul sito dell'Università <http://www.unibg.it/amministrazione-trasparente> Disposizioni generali: Atti generali.

I soggetti incaricati ricevono copia dei suddetti codici e dichiarano di accettarne il contenuto, apponendo la firma su una copia che viene trattenuta dall'Università. Il mancato rispetto di tali obblighi di condotta determinerà la risoluzione del contratto.

La prestazione deve essere eseguita personalmente, senza avvalersi di sostituti.

Art. 7 Trattamento dati personali

L'Università informa l'incaricato, che acconsente, che i dati personali forniti saranno raccolti presso il Dipartimento di Lettere, Filosofia, Comunicazione dell'Università degli studi di Bergamo e trattati per la finalità di gestione della selezione pubblica e dell'eventuale procedimento di assegnazione dell'incarico, ai sensi del D.Lgs 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati) e della normativa nazionale applicabile (d'ora innanzi, congiuntamente, la "Normativa Applicabile), e utilizzati ai fini della gestione della posizione penale, previdenziale, assicurativa e fiscale e per tutte le finalità inerenti lo svolgimento dell'incarico.

Si informa inoltre che secondo quanto previsto dal D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 in materia di Trasparenza, il curriculum vitae del vincitore/della vincitrice e la dichiarazione rilasciata ai sensi dell'art. 15 del citato decreto saranno pubblicate sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente", "Consulenti e Collaboratori".

Il Titolare del trattamento è il Rettore pro tempore dell'Università degli Studi di Bergamo.

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD o Data Protection Officer DPO) è l'Avv. Michele Gorga, contattabile all'indirizzo e-mail: dpo@unibg.it, al quale gli interessati (persone fisiche cui si riferiscono i dati) possono rivolgersi per questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti.

L'incaricato, s'impegna, ai sensi della Normativa Applicabile, a rispettare gli obblighi in materia di protezione dei dati personali nel trattamento dei dati personali di cui sia venuto a conoscenza nello svolgimento dell'incarico ed a trattarli unicamente per le finalità connesse all'esecuzione della presente prestazione.

Art. 8 Responsabile del procedimento

Responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Claudia Licini, presso il Presidio del Dipartimento di Lettere, Filosofia, Comunicazione, via Pignolo n. 123 cap. 24121 Bergamo, stanza 309, Tel. 035/2052220.



Per ulteriori informazioni: Sig.ra Annalisa ALIBERTI stanza 307, Tel. 035/2052439.

Art. 9

Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza

Si informa che presso l'Università degli studi di Bergamo è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, ai sensi del D.L. 9/6/2021 n. 80, convertito nella L. 6/8/2021 n. 113, e del DPR 24/6/2022 n. 81, ed è stato conferito l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza al Direttore Generale. Eventuali segnalazioni al Responsabile potranno essere inoltrate all'indirizzo di posta elettronica prevenzione.corruzione@unibg.it.

Art. 10

Adempimenti per la pubblicazione

Per quanto non esplicitamente previsto in questo avviso, si fa rinvio alle norme previste dal vigente Regolamento di Ateneo per la stipula di contratti per attività di insegnamento a titolo oneroso o gratuito e di attività integrative ai sensi dell'art. 23 della Legge 240/2010 e alla normativa vigente in materia in quanto compatibile.

Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'Università degli studi di Bergamo <https://www.unibg.it/> seguendo il percorso *Amministrazione trasparente - Bandi di concorso - Concorsi e selezioni* -

Bergamo, come da registrazione di protocollo

Il Direttore del Dipartimento
(prof. Alfredo Paternoster)

*Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.
24 del D. Lgs. 82/2005*