



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO**

Dipartimento
di Scienze Aziendali

Valutazione comparativa per titoli e colloquio per il conferimento di n. 2 incarichi di attività didattica integrativa nell'ambito dei corsi di laurea magistrale in Accounting, governance and sustainability e International management and marketing presso il Dipartimento di Scienze Aziendali, a.a. 2024-2025

La Direttrice di Dipartimento

VISTI:

- La Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- il Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.;
- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, art. 23;
- la Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e s.m.i.;
- la Legge 23.11.2012 n. 215 avente ad oggetto "Disposizioni per promuovere il riequilibrio delle rappresentanze di genere nei consigli e nelle giunte degli enti locali e nei consigli regionali. Disposizioni in materia di pari opportunità nella composizione delle commissioni di concorso nelle pubbliche amministrazioni";
- il Regolamento UE 2016/679 e il D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.;

RICHIAMATI:

- il vigente Statuto dell'Università degli studi di Bergamo;
- il vigente Regolamento di Ateneo per la stipula di contratti per attività di insegnamento a titolo oneroso o gratuito e di attività integrative ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- la deliberazione del Consiglio del dipartimento di Scienze Aziendali del 26.03.2024 con cui è stata definita la programmazione degli insegnamenti per l'a.a. 2024-2025 e con cui è stata autorizzata l'emanazione dell'avviso di selezione per il conferimento degli incarichi in oggetto;
- le deliberazioni del Senato Accademico del 10.06.2024 e del Consiglio di Amministrazione del 12.06.2024 di approvazione e assegnazione del budget per l'attività didattica a.a. 2024-2025 dei corsi di studio afferenti al Dipartimento di Economia Aziendale;

comunica

Art. 1 - Selezione pubblica

È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di n. 2 incarichi di attività didattica a supporto della gestione delle attività legate alla selezione dei candidati extra UE alle lauree magistrali del Dipartimento di Scienze Aziendali per l'a.a. 2025-2026 (gestione delle comunicazioni, verifiche interne sulla documentazione apportata, attività sulla piattaforma DreamApply).

Gli incarichi decorreranno dal 17.02.2025 e termineranno entro e non oltre il 30.09.2025 (per complessive 30 ore per la selezione nell'ambito della laurea magistrale in Accounting governance and sustainability; per complessive 60 ore per la selezione nell'ambito della laurea magistrale in International management and marketing).

Sulla base dell'art. 19 del Regolamento di Ateneo per le modalità di collaborazione degli studenti alle attività dell'Ateneo il compenso orario al lordo delle ritenute a carico del collaboratore è pari € 50,00.



Nell'ambito della programmazione didattica definita dai competenti organi, i soggetti incaricati sono tenuti:

- a) allo svolgimento delle attività previste per l'incarico conferito;
- b) alla tenuta di un diario aggiornato delle attività svolte ed alla consegna dello stesso alle Presidenti dei corsi di laurea magistrali a conclusione dell'attività.

I soggetti incaricati possono accedere ai Servizi dell'Ateneo secondo le modalità previste nei rispettivi regolamenti.

Art. 2 - Requisiti di partecipazione

Per l'ammissione alla selezione di cui all'art. 1 sono richiesti i seguenti requisiti:

- essere in possesso della laurea magistrale in area economico-aziendale;
- conoscenza della realtà e del funzionamento dell'Università degli studi di Bergamo, del Dipartimento di Scienze Aziendali e dei corsi di studio in oggetto;
- conoscenza della lingua inglese;
- non avere un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con il Rettore, il Direttore generale, un componente del Consiglio di amministrazione o con un professore afferente alla struttura che attribuisce il contratto.

Il candidato/La candidata che non dichiara nelle forme indicate nel successivo articolo, il possesso dei requisiti e dei titoli richiesti per la partecipazione alla selezione si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte di questo Dipartimento.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

I candidati/Le candidate sono ammessi/e con riserva alla selezione.

L'Amministrazione può disporre, in ogni momento, con decreto motivato del Direttore del Dipartimento, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

La presentazione di domande prive di sottoscrizione, ovvero inoltrate oltre i termini previsti dal presente bando comporta l'esclusione dalla selezione.

Art. 3 - Domande di partecipazione

Gli aspiranti/Le aspiranti alla selezione devono inviare la domanda di partecipazione alla selezione, secondo lo schema allegato, entro il giorno **venerdì 14 febbraio 2025 alle ore 12** con le seguenti modalità:

- a) via email all'indirizzo sonia.frosio@unibg.it
- b) per chi è in possesso di una casella di posta elettronica certificata, spedite all'indirizzo di posta elettronica certificata economia@unibg.legalmail.it. La validità della trasmissione e della ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. La ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC.

A prescindere dalla modalità di inoltro, la domanda e i documenti allegati devono essere sottoscritti con propria firma digitale; in alternativa, è possibile inviare l'istanza e i relativi allegati, debitamente sottoscritti dal candidato, in formato non modificabile (pdf o tif).

La domanda, redatta secondo il fac-simile allegato al presente avviso, dovrà essere compilata in modo chiaro e preciso in ogni sua parte, datata e firmata dal candidato/dalla candidata, ed accompagnata da un documento di riconoscimento in corso di validità del candidato (allegato obbligatorio).

Non saranno accettate le domande presentate oltre il termine indicato e per le quali non siano state rispettate le modalità di consegna previste al comma 1 del presente articolo.

Il candidato/La candidata deve allegare alla domanda un *curriculum* dettagliato e aggiornato (firmato e datato) preferibilmente in formato europeo, della propria attività scientifica e



professionale, l'elenco delle pubblicazioni (eventuale), l'elenco dei titoli ritenuti idonei ai fini della valutazione, la dichiarazione sostitutiva di certificazione (in allegato).

La sottoscrizione non necessita di autenticazione, ai sensi dell'art. 39, 1° comma, del D.P.R. 445/2000.

Il candidato/La candidata straniero/a dovrà espressamente indicare, nel curriculum allegato alla domanda di partecipazione al presente avviso, la conoscenza della lingua italiana, scritta e orale.

I candidati/Le candidate dipendenti di altre amministrazioni pubbliche, soggetti a regime di autorizzazione ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs 165/2001, devono, prima della sottoscrizione del contratto, acquisire preventivamente l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza, o in mancanza copia della richiesta dello stesso; in tale ultimo caso il candidato dovrà produrre l'autorizzazione prima dell'inizio dell'attività accademica.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del DPR 445/2000.

L'Università non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda ovvero per i casi di mancato o tardivo recapito della domanda, dei titoli, delle comunicazioni relative alla selezione, dovute a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4 - Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà costituita successivamente alla scadenza della presente procedura di selezione con decreto della Direttrice di Dipartimento.

Art. 5 - Valutazione e adempimenti per la pubblicazione

Per la valutazione del candidato/della candidata la Commissione esaminatrice ha a disposizione 100 punti di cui 50 riservati al titolo di studio (come da tabella seguente), 10 alle esperienze didattiche universitarie, 10 alla conoscenza della realtà universitaria e 30 al colloquio, che si terrà il giorno **venerdì 14 febbraio 2025 alle ore 14.30**, in modalità on line al seguente link alla videochiamata: <https://meet.google.com/oaj-zrsx-xzo>

VOTO DI LAUREA IN CENTODECIMI	PUNTI ASSEGNATI
Fino a 80	10
Da 81 a 95	30
Da 96 a 110	48
110 e lode	50

Gli atti sono approvati, con proprio decreto, dalla Direttrice di Dipartimento e pubblicati per un periodo non inferiore ai 15 giorni sul sito web dell'Ateneo al seguente link <https://www.unibg.it/ateneo/amministrazione/concorsi-e-selezioni/incarichi-tutorato>

Al/ai candidato/i vincitore/i sarà data comunicazione scritta dell'affidamento dell'incarico e sarà/saranno invitato/i alla stipula del contratto di diritto privato, in conformità alle norme vigenti.

Art. 6 - Trattamento dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), del Regolamento dell'Università degli studi di Bergamo D.R. rep. 6.804/I/003 del 30/3/2011 ("Misure attuative del codice di protezione dei dati personali - Documento programmatico sulla sicurezza"), del Regolamento EU 2016/679 nonché del D. Lgs 51/2018 (Attuazione della direttiva UE 27 aprile 2016 n. 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, relativa alla protezione delle persone fisiche



con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità competenti a fini di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, nonché alla libera circolazione di tali dati), i dati personali forniti saranno raccolti presso il Dipartimento di Scienze Aziendali dell'Università degli studi di Bergamo e trattati per le finalità di gestione della selezione pubblica e dell'eventuale procedimento di assegnazione di incarico.

L'Università degli studi di Bergamo ha nominato il proprio Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) disponibile all'indirizzo dpo@unibg.it.

Si informa inoltre che secondo quanto previsto dal D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 in materia di Trasparenza, il curriculum vitae del vincitore/della vincitrice e la dichiarazione rilasciata ai sensi dell'art. 15 del citato decreto saranno pubblicate sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente", "Consulenti e Collaboratori".

Art. 7 - Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Fausta Schiavini, Presidio di Economia via dei Caniana n. 2, T. +39 035 2052 586/536.

Art. 8 - Responsabile della prevenzione della corruzione

Si informa che presso l'Università degli studi di Bergamo è stato approvato il piano triennale di prevenzione della corruzione ai sensi della Legge n. 190 del 06.11.2012 ed è stato conferito l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione al Direttore Generale, dott.ssa Michela Pilot.

All'indirizzo prevenzione.corruzione@unibg.it potranno essere inoltrate eventuali segnalazioni di irregolarità del procedimento.

Art. 9 - Normativa di rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso, si applica la normativa vigente in materia in quanto compatibile.

DA/sf

La direttrice di dipartimento
prof.ssa Daniela Andreini
*Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005*