



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BERGAMO**

Centri di Ricerca  
e Terza Missione

*Dati desumibili dalla registrazione a protocollo:  
Data e Numero Protocollo, Titolo,  
Classe Fascicolo Allegati e Riferimenti*

**Avviso di procedura di valutazione comparativa per titoli, esperienze/competenze ed eventuale colloquio per l'attribuzione di n. 1 incarico di lavoro autonomo di supporto alla ricerca nell'ambito dell'Accordo attuativo ex art. 15 L. 241/90 per un Supporto tecnico scientifico per la redazione del piano di monitoraggio del programma pluriennale per lo sviluppo del settore commerciale (cod. 241314ECO) prioritariamente rivolto a personale interno dell'Università degli studi Bergamo-  
Progetto CSTPOLISCOM25**

Codice PICA: **25COLL-CST-001**

#### IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA DEI CENTRI DI RICERCA E TERZA MISSIONE

VISTI:

- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 - *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi* e s.m.i.;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 - *Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*;
- il Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.;
- la Legge 6 novembre 2012 n. 190 - *Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione* e s.m.i.;
- la Legge 23 novembre 2012 n. 215 - *Disposizioni per promuovere il riequilibrio delle rappresentanze di genere nei consigli e nelle giunte degli enti locali e nei consigli regionali. Disposizioni in materia di pari opportunità nella composizione delle commissioni di concorso nelle pubbliche amministrazioni*;
- la Legge 9 maggio 1989, n. 168, recante norme sull'autonomia universitaria;
- il Regolamento UE 2016/679 e il Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 - *Codice in materia di protezione dei dati personali* e s.m.i.;
- la Legge 15 maggio 1997, n. 127 recante "Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo" e s.m.i.;
- la Legge 7 giugno 2000, n. 150 recante la "Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni";
- il D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i.;
- il D.P.R. 30 luglio 2009, n. 189 "Regolamento concernente il riconoscimento dei titoli di studio accademici, a norma dell'articolo 5 della legge 11 luglio 2002, n. 148" e in particolare l'art. 2, "Riconoscimento dei titoli di studio stranieri per l'accesso ai pubblici concorsi";
- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- la Legge 23 novembre 2012, n. 215 e s.m.i. contenente disposizioni in materia di pari opportunità nella composizione delle commissioni di concorso nelle pubbliche amministrazioni;
- il Codice Etico dell'Ateneo emanato con D.R. prot. n. 14405/1/3 del 19.07.2011 e modificato con D.R. rep. n. 262/2018 del 12.04.2018;

RICHIAMATI:

- lo *Statuto* dell'Università degli studi di Bergamo, come modificato con D.R. Rep 570/2023, prot. n. 155989/1/002 del 1 Agosto 2023, in vigore dal 1 Settembre 2023;

Centri di Ricerca e Terza Missione  
via Salvecchio, 19, 24129 Bergamo - centriateneo@unibg.it, PEC:protocollo@unibg.legalmail.it

P.Iva: IT01612800167 - C.f.:80004350163



- il *Regolamento dell'Università degli studi di Bergamo per il conferimento degli incarichi di cui all'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165* (D. R. prot. n. 73.642/1/3 del 6 maggio 2022, modificato con D.R. prot. n. 110.514/1/3 del 5 luglio 2022);
- il *Regolamento dei Centri di Ateneo e Terza Missione* dell'Università degli Studi di Bergamo, emanato con D.R prot. 40249 del 13/10/2024 – Rep.164/2024
- la delibera della Giunta dei Centri di ricerca e terza missione del 5/12/2024, che ha approvato l'Accordo in oggetto e i relativi impegni di spesa, tra le quali la copertura dell'incarico, di cui alla presente procedura, a valere sul fondo **CSTPOLISCOM25**

TENUTO CONTO che:

- l'Avviso è prioritariamente finalizzato alla *Ricognizione interna di personale* -docente o ricercatore o tecnico-amministrativo- che sia in servizio a tempo indeterminato presso l'Università degli studi di Bergamo e che manifesti interesse allo svolgimento di uno (o più di uno) degli incarichi del medesimo, con la precisazione che in tal caso il dipendente potrà assicurare la prestazione solo durante il proprio orario di servizio, senza riconoscimento di ore di lavoro straordinario e a titolo gratuito;
- in caso di esito negativo della predetta Ricognizione interna, sarà possibile affidare gli incarichi a personale esterno;

## DECRETA

### Art. 1 – Selezione pubblica

È indetta una Procedura valutazione comparativa, alias selezione pubblica, per il conferimento del seguente incarico, prioritariamente rivolto a personale dipendente dell'università degli studi di Bergamo:

- n. 1 incarico di lavoro autonomo di supporto alla ricerca nell'ambito del progetto in oggetto.

### Art. 2 – Requisiti

Requisiti richiesti per la candidatura alla presente selezione		
Profilo	Titolo studio	Competenze ed esperienze (da evidenziare <i>espressamente</i> in Curriculum)
N. 1 incarico di lavoro autonomo di supporto alla ricerca nell'ambito del progetto in oggetto .	LM48 - Pianificazione Territoriale Urbanistica e Ambientale o titolo equipollente in 54/S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale ovvero Diploma di Laurea (DL) conseguito secondo le modalità precedenti all'entrata in vigore del D.M. 509/1999 e s.m.i. e titoli equipollenti ai fini dell'ammissione ai pubblici concorsi	<u>Competenze:</u> <ul style="list-style-type: none"><li>- Gestione ed implementazione di DBT su tematiche inerenti al commercio e alla programmazione settoriale;</li><li>- Competenze cartografiche relative all'utilizzo di software GIS (pacchetto ESRI) e/o applicativi Open Source (QGis);</li><li>- Utilizzo ed implementazione di fonti cartografiche e statistiche, con propensione all'integrazione fra dati istituzionali e desunti da progetti di Volunteer Geographic Information (VGI);</li><li>- Competenze relative alla gestione dei distretti del commercio.</li></ul> <u>Esperienza:</u> <ul style="list-style-type: none"><li>- Documentata attività di studio/ricerca inerente ai temi della programmazione del settore commerciale e dell'urbanistica commerciale;</li><li>- Documentata attività professionale inerente ai temi della programmazione del settore commerciale e dell'urbanistica commerciale;</li></ul>



		<ul style="list-style-type: none"><li>- Documentata attività professionale e partecipazione alla redazione di PGT e/o altri strumenti di governo del territorio alla scala locale;</li><li>- Documentata esperienza di docenza e di supporto alla docenza presso Università ed enti, associazioni professionali nazionali ed esteri o internazionali, ove compaia la decorrenza e la durata dell'attività svolta, sui temi dell'urbanistica e del governo del territorio, dello sviluppo di cartografia e rappresentazione territoriale e sui temi del commercio;</li><li>- Attività di disseminazione e partecipazione a conferenze nazionali ed internazionali sui temi del commercio, della programmazione commerciale e del governo del territorio in qualità di relatore;</li><li>- Pubblicazione di contributi tecnici, scientifici e divulgativi relativi alla gestione, alla gestione urbanistica del settore commerciale, allo sviluppo di progettualità, dello sviluppo di cartografia e rappresentazione territoriale della distribuzione spaziale delle attività economiche e, in generale, sui temi del commercio.</li></ul>
--	--	---

Sono altresì richiesti:

- cittadinanza: è richiesta la cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea -o l'esserne familiare senza cittadinanza di uno Stato membro ma titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente- o cittadinanza di un paese extra UE con permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o con status di rifugiato o beneficiario di protezione sussidiaria; ai cittadini di Paesi terzi, se risultanti vincitori e ai fini del conferimento dell'incarico potrà essere richiesto il Visto/Permesso di soggiorno, secondo la normativa vigente.
- assenza di rilevi penali - il candidato non deve aver riportato condanne penali e non deve avere procedimenti penali pendenti (tali da determinare situazioni di incompatibilità);
- godimento dei diritti civili e politici;
- conoscenza adeguata della lingua italiana nel caso di candidato straniero (da dichiarare *espressamente* in Curriculum);
- possesso di uno strumento di identificazione quale lo SPID o la CIE (o altro strumento conforme ai requisiti del regolamento eIDAS), salvo per i soggetti non residenti nell'Unione europea;
- possesso, nell'eventualità di vittoria del bando, di firma digitale o di altro strumento di firma elettronica qualificata conforme al regolamento eIDAS o di firma elettronica avanzata generata con la carta di identità elettronica, salvo per i soggetti non residenti nell'Unione europea.

Valgono inoltre le seguenti prescrizioni:

- i requisiti devono essere posseduti entro il termine previsto all'art. 4;
- il candidato che sia in possesso di un titolo di laurea magistrale (II livello) conseguito all'estero può allegare una semplice copia di tale titolo per essere ammesso alla procedura con riserva.

Nel caso poi la Commissione assegnasse l'incarico esattamente al candidato in possesso di titolo estero, egli dovrà tempestivamente trasmettere al responsabile del presente procedimento l'intera documentazione indispensabile ad emettere il giudizio di



equivalenza (quello che consente di attestare il valore del titolo). Si tratta in particolare di produrre tutti i seguenti documenti:

1. il titolo (in originale o in copia autenticata da autorità italiana);
  2. la sua legalizzazione ottenuta dall'Ambasciata d'Italia nello stato in cui il titolo è stato conseguito (o le Apostille apposte sul titolo);
  3. (se è stato rilasciato in lingua diversa dall'italiano o dall'inglese) la sua traduzione giurata in italiano, ottenuta da uno "(sworn) certified translator"; in alternativa ai documenti al punto 4, la traduzione giurata può essere richiesta con riferimento al certificato di laurea che sia comprensivo dell'elencazione degli esami sostenuti nel percorso di studi (cd transcript);
  4. il Diploma Supplement (si richiede alla stessa Università che ha rilasciato il titolo, quando sia di un Paese aderente allo Spazio Europeo dell'Istruzione Superiore) oppure la Dichiarazione di valore (si richiede all'Ambasciata d'Italia nello stato in cui il titolo è stato conseguito; è un documento informativo-descrittivo).
- ogni candidato è ammesso con riserva: infatti in ogni momento il Presidente della giunta dei Centri di ricerca e terza missione ne può disporre l'esclusione per difetto dei requisiti, per mancata sottoscrizione della Domanda di partecipazione o per il suo inoltro oltre il termine previsto all'art. 4;
  - il candidato dipendente di un ente pubblico italiano dovrà attivarsi per l'autorizzazione ex art. 53 del D.lgs 165/2001;
  - il candidato che abbia in corso la fruizione di un **Assegno di ricerca** o di un **Dottorato di ricerca** dovranno attivarsi tempestivamente per le relative autorizzazioni, salvo eventuali incompatibilità;
  - ai sensi dell'art. 5 del Regolamento d'Ateneo "per il conferimento di **borse di studio per attività di ricerca a giovani laureati**", Rep. n. 411/2012, prot. n.18961/l/003 del 28.9.2012, e s.m.i. (disponibile al link "[https://trasparenza.unibg.it/sites/trasparenza/files/trasparenza/regolamento\\_borse\\_giovani\\_laureati.pdf](https://trasparenza.unibg.it/sites/trasparenza/files/trasparenza/regolamento_borse_giovani_laureati.pdf)"), coloro che fruiscono di tale borsa di studio **non possono** percepire altro compenso dall'università;
  - non può partecipare alla selezione -pena l'esclusione ai sensi dell'art. 18/comma 1, lett. c) della Legge 240/2010 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché' delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario"- colui che avesse un grado di parentela o di affinità, fino al IV compreso, con il Rettore dell'Università degli studi di Bergamo, ovvero il suo Direttore Generale, i componenti del suo Consiglio d'Amministrazione o i professori afferenti al Centro di ricerca e terza missione;
  - non può partecipare alla selezione -pena l'esclusione ai sensi dell'art. 25 Legge n. 724/1994 "Misure di razionalizzazione della finanza pubblica" - colui che:
    - sia cessato volontariamente dal servizio -presso l'Università degli studi di Bergamo- con diritto alla pensione anticipata di anzianità;
    - sia cessato volontariamente dal servizio -presso un Ente pubblico diverso l'Università degli studi di Bergamo- con diritto alla pensione anticipata di anzianità, avendo però intrattenuto nei 5 anni precedenti quello di cessazione rapporti di lavoro o di impiego con l'Università degli studi di Bergamo.



### Art. 3 – Oggetto, durata e compenso

Profili	Oggetto dell'incarico	Durata e compenso lordo (N.B: al lordo delle ritenute a carico del percipiente)
<b>N. 1 incarico di lavoro autonomo di supporto alla ricerca nell'ambito del progetto in oggetto.</b>	<p>Al singolo incaricato si richiede di procedere con le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Raccolta e sistematizzazione di dati anche di carattere amministrativo ed aggiornamento dei DBT esistenti;</li><li>- Analisi comparativa dell'evoluzione della rete commerciale, e sua rappresentazione anche in termini statistici e cartografici orientata all'aggiornamento del quadro di scenario del PPSC della Regione Lombardia;</li><li>- Analisi desk della letteratura relativa alle forme di innovazione nel settore e tendenze nell'attuale contesto socio-economico;</li><li>- Partecipazione alla stesura dei report di ricerca;</li><li>- Partecipazione agli incontri e seminari organizzati dal gruppo di lavoro e alle attività di ricerca;</li><li>- Attività di disseminazione dei risultati della ricerca (partecipazione a conferenze e collaborazione nella pubblicazione di articoli scientifici e divulgativi).</li></ul>	<p>L'attività dovrà essere svolta entro il 31/12/2025;</p> <p>Compenso lordo totale pari a 12.800,00 euro da liquidarsi in tre tranches trimestrali posticipate, successivamente all'attestazione di regolare svolgimento dell'attività, rispettivamente di:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- I tranche euro 4.200,00</li><li>- II tranche euro 4.200,00</li><li>- III e ultima tranche euro 4.400,00.</li></ul>

Gli incaricati di cui alla presente selezione dovranno assicurare la prestazione in autonomia, con lavoro proprio e senza avvalersi di sostituti, assente ogni vincolo di subordinazione nei confronti del committente.

**Nel solo caso di aggiudicatario interno all'ateneo: svolgimento nell'ambito del proprio orario di servizio, esclusa ogni determinazione e/o riconoscimento di ore di lavoro straordinario, esclusa altresì ogni qualsivoglia forma di compenso corrispettivo.**

### Art. 4 – Domanda di partecipazione

La Domanda di partecipazione (inclusi i documenti) deve essere inoltrata per via telematica utilizzando esclusivamente l'applicazione informatica PICA di CINECA, pena l'esclusione; è raggiungibile dal link:

<https://pica.cineca.it/unibg/>

Il candidato potrà registrarsi e accedere alla piattaforma utilizzando il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID - livello di sicurezza 2)<sup>1</sup>; in alternativa, il candidato potrà utilizzare le credenziali rilasciate direttamente dalla piattaforma, che richiede necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica (per tale auto-registrazione).

Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti dall'applicazione -a pena di esclusione- e allegare i documenti esclusivamente in formato elettronico PDF.

Entro la scadenza di presentazione della Domanda, l'applicazione consente il salvataggio in modalità bozza (con la possibilità di modifiche fino alla scadenza); entro la stessa data il candidato

<sup>1</sup> Il candidato che ne fosse sprovvisto può richiederlo secondo le procedure indicate nel sito [www.spid.gov.it](http://www.spid.gov.it).



che avesse già inoltrato la Domanda può ritirarla -attraverso l'apposita funzione- per presentarne una nuova.

Se l'accesso all'applicazione è stato eseguito con il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID - livello di sicurezza 2), non è richiesta alcuna sottoscrizione della Domanda, che è insita alla funzione "Presenta". Diversamente, essa necessita di sottoscrizione, possibile nelle seguenti forme (le uniche consentite, a pena di esclusione):

- manuale: è necessario scaricare sul proprio computer il file PDF di Domanda generato dalla piattaforma, di seguito -senza in alcun modo modificarlo, stamparlo, apporre firma autografa sull'ultima pagina del documento, effettuarne la scansione in un file PDF e caricare quest'ultimo sulla piattaforma;
- digitale sul server ConFirma: è necessaria una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) compatibile con il servizio ConFirma; dopo la firma sarà possibile scaricare il PDF firmato;
- digitale sul PC: è necessaria una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) ed un software di firma digitale con cui generare, a partire dal file PDF del documento scaricato dal sito, il file firmato in formato pdf.p7m da ricaricare sul sito stesso.

Il candidato deve allegare alla domanda (in PDF):

1. un curriculum vitae necessariamente in formato europeo PDF/A riguardante la propria attività scientifica e professionale.  
**N. B.:** viene richiesto il formato sopra indicato del CV per l'espletamento degli eventuali successivi adempimenti in materia di trasparenza nel caso di attribuzione dell'incarico. Qualora il formato sopra indicato non venisse trasmesso in fase di candidatura, nel momento dell'eventuale sottoscrizione del contratto verrà richiesto *obbligatoriamente* un nuovo cv nel formato PDF/A suddetto datato; il candidato straniero dovrà *espressamente* indicare nel Cv la conoscenza della lingua italiana, scritta e parlata;
2. copia fronte/retro di un documento riconoscimento in corso di validità;
  - (eventualmente) copia semplice del titolo di laurea magistrale conseguita all'estero (cfr. specificazioni all'art. 2);
  - (eventuale) elenco dei titoli ritenuti idonei ai fini della valutazione;
  - (per il caso di candidato dipendente interno all'Università degli studi di Bergamo) autorizzazione del proprio responsabile riferita alla possibilità di assicurare la prestazione durante l'orario di servizio;
  - (per il caso di candidato dipendente di altri enti pubblici in Italia, soggetto a autorizzazione ex art. 53 del D.Lgs 165/2001) richiesta di autorizzazione protocollata dall'ente medesimo o autorizzazione eventualmente già rilasciata; in mancanza, se il candidato risultasse vincitore dovrà acquisire tale autorizzazione obbligatoriamente prima della sottoscrizione del contratto.

In conformità alla Legge 183/2011, questa amministrazione non accetta né richiede ai soggetti privati l'esibizione o la produzione di Certificati rilasciati da altre P.A. in Italia in ordine a stati, qualità personali e fatti, bensì solo Dichiarazioni sostitutive di certificazione o notorietà in sostituzione dei medesimi, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000; questa amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle Dichiarazioni (art. 71 del medesimo DPR) e qualora emergesse la non veridicità del contenuto della Dichiarazione, il dichiarante decadrà da qualsiasi beneficio conseguito in base ad essa, fermo restando i risvolti penali (art. 76 del medesimo DPR).



La compilazione-inoltro della domanda sarà possibile fino alle **ore 12:00 del 01/03/2025** tramite l'applicazione PICA di CINECA. Allo scadere di tale termine, l'applicazione non permetterà più alcun accesso e/o invio. La data di presentazione telematica della Domanda è certificata dalla piattaforma mediante ricevuta automaticamente inviata via e-mail. Ad ogni Domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

Per problemi tecnici contattare il supporto tramite il link presente in fondo alla pagina <https://pica.cineca.it/unibg/>.

#### **Art. 5 – Commissione giudicatrice**

La Commissione (unica per l'assegnazione dell'incarico sarà costituita successivamente alla scadenza di cui all'art. 4, con Decreto del Presidente della giunta dei Centri di ricerca e terza missione, secondo quanto previsto dal Regolamento di ateneo per il conferimento degli incarichi di cui all'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

La Commissione potrà svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni.

#### **Art. 6 – Valutazione comparativa**

La Commissione effettua la valutazione comparativa dei candidati sulla base dell'esame dei titoli, competenze/esperienze e di eventuale colloquio

La Commissione valuterà titoli ed esperienze /competenze come documentalmente dimostrati e l'eventuale colloquio - nel rispetto dei seguenti criteri generali:

Profilo	Valutazione comparativa			
	Valutazione titoli	Valutazione competenze ed esperienze <i>espressamente</i> dichiarate nell'ambito del CV, come indicato nell'art 2 del presente bando	Valutazione eventuale colloquio	TOTALE punteggio massimo
<b>N. 1 incarico di lavoro autonomo di supporto alla ricerca nell'ambito del progetto in oggetto</b>	Fino ad un massimo di 20 (venti) punti i titoli presentati come di seguito precisati:  <b>Voto di laurea:</b> 10 punti: voto 110 e lode 9 punti: voto 110 8 punti: voto 105-109 7 punti: voto 100-104 6 punti: voto 99- 95 5 punti: voto minore di 94  Fino ad un massimo di 5 (cinque) punti per possesso di altro titolo quale Master universitario o Corso di Perfezionamento	Fino ad un massimo di 30 (trenta) punti per le competenze ed esperienze, come di seguito precisati:  1 punto per ogni attività di studio/ricerca inerente ai temi della programmazione del settore commerciale e dell'urbanistica commerciale; fino ad un massimo di 5 punti;  1 punto per ogni attività professionale inerente ai temi della programmazione del settore commerciale e dell'urbanistica commerciale fino ad un massimo di 5 punti;	Fino ad un massimo di 10 (dieci) punti per il colloquio, il quale verterà sulle seguenti tematiche:  - Gestione ed implementazione di DBT su tematiche inerenti al commercio e alla programmazione settoriale; - Competenze cartografiche relative all'utilizzo di software GIS (pacchetto ESRI) e/o applicativi Open Source (QGis); - Utilizzo ed implementazione di fonti cartografiche e statistiche, con propensione all'integrazione	60 (sessanta)



	<p>in ambito disciplinare pertinente con il profilo tematico della prestazione e, preferibilmente, sui temi dei sistemi di informazione geografica, come di seguito precisati:</p> <p><b>Master universitario:</b></p> <p><u>5 punti</u> se pertinente al profilo tematico della prestazione richiesta <u>3 punti</u> se parzialmente pertinente al profilo tematico della prestazione <u>1 punto</u> per altri Master universitari</p> <p><b>Corso di perfezionamento:</b></p> <p><u>5 punti</u> se pertinente al profilo tematico della prestazione richiesta <u>3 punti</u> se parzialmente pertinente al profilo tematico della prestazione <u>1 punto</u> per altri Master universitari</p>	<p>1 punto per ogni attività professionale e partecipazione alla redazione di PGT e/o altri strumenti di governo del territorio alla scala locale; fino ad un massimo di 5 punti;</p> <p>1 punto per ogni esperienza di docenza e di supporto alla docenza presso Università ed enti, associazioni professionali nazionali ed esteri o internazionali, ove compaia la decorrenza e la durata dell'attività svolta, sui temi dell'urbanistica e del governo del territorio, dello sviluppo di cartografia e rappresentazione territoriale e sui temi del commercio fino ad un massimo di 5 punti;</p> <p>1 punto per ogni esperienza di partecipazione a conferenze nazionali ed internazionali sui temi del commercio, della programmazione commerciale e del governo del territorio in qualità di relatore fino ad un massimo di 5 punti;</p> <p>1 punto per ogni pubblicazione o contributo tecnico, scientifico e divulgativo relativo alla gestione, alla gestione urbanistica del settore commerciale, allo sviluppo di progettualità, dello sviluppo di cartografia e rappresentazione territoriale della distribuzione spaziale delle attività economiche e, in generale, sui temi del commercio fino ad un massimo di 5 punti;</p>	<p>fra dati istituzionali e desunti da progetti di Volunteer Geographic Information (VGI);</p> <p>- Competenze relative alla gestione dei distretti del commercio.</p>	
--	--	--	--	--

Nel caso in cui la Commissione lo ritenesse necessario, la valutazione dei titoli e delle competenze/esperienze sarà integrata da un colloquio volto ad accertare l'idoneità del candidato. In tal caso, la mancata partecipazione al colloquio sarà valutata come rinuncia alla selezione stessa.





Considerata la priorità per i candidati interni, in ogni caso la Commissione organizzerà i propri lavori in successione:

- esaminerà prioritariamente i candidati già dipendenti interni dell'Università degli studi di Bergamo, stilando la Graduatoria di merito per ciascuna prestazione e designandone il vincitore interno: in tal caso, le candidature di personale esterno non verranno esaminate;
- nel caso in cui nessun dipendente interno abbia espresso interesse o nel caso in cui Commissione ritenga non idonei gli interni candidati, procederà alla valutazione dei candidati esterni (dando atto dell'esito negativo della Ricognizione interna).

#### **Art. 7 – Graduatoria di merito**

Al candidato collocatosi alla prima posizione nella Graduatoria di merito verrà affidato l'incarico di cui alla presente selezione, con Decreto del Presidente della giunta dei Centri di ricerca e terza missione; il risultato sarà pubblicato sul sito web dell'Ateneo alla pagina relativa al bando in oggetto.

Egli riceverà anche una comunicazione scritta con invito alla stipula del contratto di diritto privato in conformità alle norme vigenti. Con la stipula del contratto cesserà la validità della graduatoria. Nel caso il vincitore sia un lavoratore in quiescenza si applicheranno le prescrizioni di cui all'art. 5/9 D.L 95/2012 e all'art. 25 L. 724/1994.

**Si ricorda che la sottoscrizione del contratto avverrà nelle forme di cui all'art. 2 del presente avviso di selezione.**

#### **Art. 8 – Proroga del contratto**

Su istanza motivata del responsabile scientifico dei progetti -previo consenso dell'incaricato- la durata del singolo incarico potrebbe essere eccezionalmente prorogata (per un periodo comunque non superiore alla metà dell'originario) al solo fine di completare la prestazione, purché il ritardo non sia imputabile al collaboratore ed invariato il compenso già stabilito.

Non è ammesso alcun rinnovo.

#### **Art. 9 – Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico**

Il responsabile scientifico del progetto o il docente delegato da quest'ultimo alla verifica della corretta esecuzione dell'incarico verificherà la corretta evoluzione della prestazione dei singoli incaricati; qualora i risultati in divenire forniti risultino difforni dal richiesto ovvero del tutto insoddisfacenti, potrà:

- imporre di raggiungerli in un termine stabilito, invariato il compenso originario;
- attivare il Servizio Centri di Ateneo perché liquidi all'incaricato un compenso riproporzionato in difetto (in relazione alla quantità/qualità dei risultati conseguiti, previa quantificazione delle attività fino a quel momento assicurate) con contestuale avvio della risoluzione per inadempimento.

#### **Articolo 10 – Responsabile del procedimento**

Il responsabile del presente procedimento di cui al presente avviso è la dott.ssa Ravanelli Mariangela, Responsabile del Servizio Centri di Ateneo dell'Università degli studi di Bergamo, sede di Bergamo, Via Salvecchio, n. 19.



Per ulteriori informazioni è possibile contattare il Servizio Centri di Ateneo, alla mail [centriateneo@unibg.it](mailto:centriateneo@unibg.it) ovvero telefonando al numero + 039 035 2052 2617/2239.

#### **Articolo 11 - Segnalazioni di violazioni che ledono l'interesse pubblico o l'integrità dell'Università**

In applicazione di quanto disposto dal d.lgs. 24/2023 (riguardante la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione europea e delle disposizioni normative nazionali) le persone che partecipano (o che operano per conto di chi partecipa) a procedure di selezione o a fasi precontrattuali possono segnalare al responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) dell'Ateneo comportamenti lesivi dell'interesse pubblico o dell'integrità dell'Amministrazione. Ai predetti soggetti segnalanti e agli enti di loro proprietà, o per i quali essi lavorano, sono garantite le misure di protezione di cui al capo III del d. lgs. 24/2023. Ai segnalanti è inoltre garantita una speciale tutela della riservatezza della loro identità personale, purché le segnalazioni siano presentate attraverso i canali dedicati predisposti dall'Amministrazione, ossia attraverso l'apposita piattaforma informatica raggiungibile al seguente indirizzo web:

<https://unibg.whistleblowing.it/#/>

In alternativa, attraverso la casella vocale raggiungibile al seguente numero di telefono: 035.205.2160. Maggiori informazioni al riguardo sono disponibili sul sito istituzionale dell'Ateneo, nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Altri contenuti / Prevenzione della Corruzione / whistleblowing.

#### **Articolo 12 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del Dlgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali si informa che:

- Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli studi di Bergamo, rappresentata dal Magnifico Rettore, recapito [rettore@unibg.it](mailto:rettore@unibg.it) - PEC [protocollo@unibg.legalmail.it](mailto:protocollo@unibg.legalmail.it) - centralino T +39 035 205 2111);
- i dati saranno raccolti presso il Servizio Centri di Ateneo, sede di Bergamo;
- i dati saranno trattati per le finalità di gestione della presente selezione pubblica e dell'eventuale assegnazione di incarico;
- i dati saranno trattati dal personale incaricato mediante acquisizione dei documenti in forma cartacea ed elettronica e mediante procedure di archiviazione, anche informatizzate, che ne garantiranno la riservatezza;
- il trattamento sarà governato da logiche di organizzazione ed elaborazione correlate ed utilizza standard di sicurezza elevati;
- i dati non saranno oggetto di profilazione;
- la persona fisica che ha conferito i dati potrà avere accesso agli stessi ed esercitare i diritti previsti dagli art. 16 al 22 dal GDPR UE 2016/679;
- la medesima potrà indirizzare l'eventuale istanza di tutela al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ateneo identificato alla pagina <https://www.unibg.it/privacy-e-protezione-dei-dati-personali> e contattabile al recapito [dpo@unibg.it](mailto:dpo@unibg.it); resta salvo il diritto di reclamo presso l'Autorità Garante Nazionale Piazza Venezia n. 11, 00187, Roma.

Inoltre, secondo quanto previsto dal Dlgs n. 33/2013 in materia di Trasparenza, il curriculum vitae della persona fisica incaricata sarà pubblicato sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente", "Consulenti e Collaboratori".



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BERGAMO**

Centri di Ricerca  
e Terza Missione

**Art. 13 - Adempimenti per la pubblicazione.**

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web dell'Università degli studi di Bergamo al link <https://www.unibg.it/ateneo/amministrazione/concorsi-e-selezioni/incarichi-collaborazione-e-consulenza> (sezione "Concorsi e selezioni - Incarichi di collaborazione e consulenza").

**Art. 14 - Normativa di rinvio**

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso, si applica la normativa vigente in materia in quanto compatibile.

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA DEI CENTRI  
DI RICERCA E TERZA MISSIONE  
PROF. LORENZO MIGLIORATI

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005