

**CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE NELL'AREA DEI COLLABORATORI, SETTORE TECNICO, SCIENTIFICO, TECNOLOGICO, INFORMATICO E DEI SERVIZI GENERALI, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO, PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO, DA DESTINARE ALL'AREA LEGALE E APPALTI - CODICE SELEZIONE USBer25PTA004 (Bando rep. n. 66/2025 del 09.04.2025 pubblicato sul sito istituzionale e sul Portale del reclutamento InPA in data 09.04.2025)**

**TRACCE DELLE PROVE**

**TRACCE PROVA SCRITTA**

**Traccia A**

- 1) Interventi edilizi – normativa di riferimento, elenco e descrizione.
- 2) Differenza tra collaudatore statico e collaudatore tecnico-amministrativo e indicazione dei casi in cui il Certificato di Regolare Esecuzione può essere sostitutivo del collaudo tecnico-amministrativo.
- 3) Per la stesura del computo metrico estimativo relativo ad un intervento di manutenzione straordinaria di una copertura si rende necessario quantificare lavorazioni non contemplate nel prezzario di riferimento. Il candidato descriva le modalità di formazione dei nuovi prezzi riportando esempi concreti delle modalità di analisi e valorizzazione degli stessi.

Il candidato elabori le risposte avendo cura di seguire le seguenti indicazioni di editing:

- Tipo carattere: Times New Roman;
- Stile carattere: Normale;
- Stile testo in Corsivo;
- Dimensione carattere 12;
- Testo giustificato;
- Interlinea 1;
- Stampa solo fronte;
- Salvare il file nella cartella Documenti con la denominazione "prova concorso"
- Utilizzo di elenchi puntati e numerati se il candidato lo ritiene opportuno
- Includere eventuali tabelle realizzate in Microsoft Word o in Microsoft Excel, se il candidato lo ritiene opportuno, o richiesto dalla traccia. In questo caso, il candidato può includere le tabelle all'interno del documento Microsoft Word. In alternativa il candidato può stampare le tabelle, direttamente dall'applicativo Microsoft Excel, avendo cura di impaginarle in formato leggibile.
- Salvare il file nella cartella Documenti con la denominazione "prova concorso"

**Traccia B**

- 1) Titoli abilitativi – normativa di riferimento, elenco e descrizione.
- 2) Il direttore dei lavori e il coordinatore per la sicurezza nei cantieri edili: funzioni e compiti.
- 3) Elencare e descrivere i contenuti dei principali documenti che compongono la contabilità di un lavoro pubblico ai sensi della normativa vigente.

Il candidato elabori le risposte avendo cura di seguire le seguenti indicazioni di editing:

- Tipo carattere: Times New Roman;
- Stile carattere: Normale;

- Stile testo in Corsivo;
- Dimensione carattere 12;
- Testo giustificato;
- Interlinea 1;
- Stampa solo fronte;
- Salvare il file nella cartella Documenti con la denominazione "prova concorso"
- Utilizzo di elenchi puntati e numerati se il candidato lo ritiene opportuno
- Includere eventuali tabelle realizzate in Microsoft Word o in Microsoft Excel, se il candidato lo ritiene opportuno, o richiesto dalla traccia. In questo caso, il candidato può includere le tabelle all'interno del documento Microsoft Word. In alternativa il candidato può stampare le tabelle, direttamente dall'applicativo Microsoft Excel, avendo cura di impaginarle in formato leggibile.
- Salvare il file nella cartella Documenti con la denominazione "prova concorso"

### **Traccia C - ESTRATTA**

- 1) Segnalazione certificata di agibilità – normativa di riferimento, elenco documenti e descrizione.
- 2) Compito e modalità di svolgimento delle attività del direttore per l'esecuzione del contratto (DEC) e casi in cui è obbligatoria la sua nomina.
- 3) Simulare la compilazione del computo metrico estimativo per il rifacimento dei servizi igienici uomini/donne/disabili in un edificio universitario.

Il candidato elabori le risposte avendo cura di seguire le seguenti indicazioni di editing:

- Tipo carattere: Times New Roman;
- Stile carattere: Normale;
- Stile testo in Corsivo;
- Dimensione carattere 12;
- Testo giustificato;
- Interlinea 1;
- Stampa solo fronte;
- Salvare il file nella cartella Documenti con la denominazione "prova concorso"
- Utilizzo di elenchi puntati e numerati se il candidato lo ritiene opportuno
- Includere eventuali tabelle realizzate in Microsoft Word o in Microsoft Excel, se il candidato lo ritiene opportuno, o richiesto dalla traccia. In questo caso, il candidato può includere le tabelle all'interno del documento Microsoft Word. In alternativa il candidato può stampare le tabelle, direttamente dall'applicativo Microsoft Excel, avendo cura di impaginarle in formato leggibile.
- Salvare il file nella cartella Documenti con la denominazione "prova concorso"

### **QUESITI PROVA ORALE**

#### **BUSTA N.1 - ESTRATTA**

1. Il Consiglio di Amministrazione. Il candidato descriva sinteticamente la struttura dell'organo di governo universitario e le principali competenze.
2. L'Università prenderà in locazione un nuovo immobile da adibire ad aule ed uffici, nel quale i lavori di adeguamento sono stati effettuati dal proprietario. Il candidato descriva la documentazione minima che deve essere richiesta al proprietario per consentire la corretta gestione e manutenzione dell'immobile nel rispetto delle normative vigenti in materia, elencando sia la documentazione generale sia quella specifica dei singoli impianti che potrebbero essere presenti.

3. Layout – Cosa sono e a cosa servono e come il candidato imposterebbe un disegno che deve contenere informazioni da utilizzare per la manutenzione di diverse tipologie di attrezzature e impianti.

Breve testo da leggere e tradurre per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese

Sustainable architecture helps protect the environment. It uses energy in an efficient way and reduces waste. Many modern buildings use solar panels to produce electricity. Others collect rainwater for toilets and gardens. Architects try to use natural light and ventilation instead of electric systems. Walls and windows must keep the building warm in winter and cool in summer. These choices reduce energy costs and improve the quality of life for people.

## **BUSTA N. 2**

1. La figura del Rettore. Il candidato descriva il ruolo del Rettore all'interno dell'Università e quali sono le sue principali funzioni.
2. L'Università intende effettuare una procedura per la sostituzione degli arredi di alcune aule in un edificio con attività VVF 67.4.C. Il candidato descriva i principali elementi che dovranno essere tenuti in considerazione in fase di progettazione e la documentazione finale che dovrà essere richiesta alla ditta affidataria.
3. Quote – Tipologie e utilizzo all'interno di un progetto da presentare al Comune per realizzazione di un intervento edilizio su un immobile.

Breve testo da leggere e tradurre per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese

In construction, it is important to choose the right materials. Concrete is a popular material because it is strong and easy to use. It is made from cement, water, sand, and gravel. However, concrete is weak when pulled, so builders use steel bars inside it. This is called reinforced concrete. In recent years, there is more attention to the environment. Some projects use recycled materials or wood from sustainable forests. The right material must be safe, strong, and good for the environment.