

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) di cui all'Avviso pubblico per la presentazione di Proposte progettuali finalizzate alla creazione di tre Digital Education Hubs nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 4 "Istruzione e ricerca" - Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido alle università" - Investimento 3.4 "Didattica e competenze universitarie avanzate" - Sub-investimento 3) "Digital Education Hubs (DEH)", finanziato dall'Unione Europea - NextGeneration EU - Decreto Direttoriale MUR n.2100 del 15 dicembre 2023

CUP E83C23003480007

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 9 INCARICHI DI TUTORATO NELL'AMBITO DEL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN PROGETTAZIONE DI CONTESTI DI VITA ACCESSIBILI ED INCLUSIVI PRESSO IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE E SOCIALI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO A.A. 2025-2026

CODICE PICA: 25COLL-DSUS-008

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE E SOCIALI

VISTI:

- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i; la Legge 23 novembre 2012 n. 215 "Disposizioni per promuovere il riequilibrio delle rappresentanze di genere nei consigli e nelle giunte degli enti locali e nei consigli regionali. Disposizioni in materia di pari opportunità nella composizione delle commissioni di concorso nelle pubbliche amministrazioni;
- il Regolamento UE 2016/679 e il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i;
- l'Avviso del MUR di cui al decreto n. 2100 del 15 dicembre 2023 per la presentazione di proposte progettuali finalizzate alla creazione di tre Digital Education Hubs nell'ambito del Piano di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 4 "Istruzione e ricerca" - Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido alle università" - Investimento 3.4 "Didattica e competenze universitarie avanzate" - Sub Investimento 3 "Digital Education Hubs (DEH) finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU;
- il decreto del MUR n. 1152 del 31/07/2024 di concessione del finanziamento dell'importo di € 22.400.506,16, a valere sulla Missione 4 - Componente 1 - Investimento 3.4, alla proposta progettuale DEH2023-00003, presentata dall'Istituzione capofila "Università degli studi di Modena e Reggio Emilia", "Next Education Italia (EDUNEXT)", cup E83C23003480007;

RICHIAMATI:

- lo Statuto dell'Università degli studi di Bergamo, emanato con decreto rettorale n. 570/2023 prot. n. 155989/1/002 del 01/08/2023;
- il vigente Regolamento per il conferimento degli incarichi di cui all'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- il Decreto Rettoriale n. 83 del 22 gennaio 2024, ratificato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 29 e 31 gennaio 2024, con il quale è stata approvata la partecipazione dell'Università degli studi di Bergamo in qualità di soggetto realizzatore, alla proposta progettuale presentata dall'Istituzione Capofila - Università degli studi di Modena e Reggio Emilia - per la creazione di un Digital Education Hub nella macro-ripartizione del Centro-Nord;

PRESO ATTO che il Dipartimento di Scienze Umane e Sociali deve sopperire a esigenze particolari, temporanee e contingenti per il tutoraggio disciplinare a supporto del Corso di Laurea Magistrale in "Progettazione di contesti di vita accessibili ed inclusivi" e per la quali ritiene necessario avvalersi di figure particolarmente esperte;

RICHIAMATE

- la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Umane e Sociali del 28 maggio 2025, verbale n. 5/2025, con la quale, per sopperire all'esigenza espressa dalla prof.ssa Serenella Besio - docente referente del Corso di Laurea Magistrale in Progettazione di contesti di vita accessibili ed inclusivi - è stato deliberato di individuare dei tutor con esperienza scientifica e didattica negli ambiti indicati nell'avviso di selezione, i quali collaborino a supporto dei docenti per la preparazione delle diapositive per le lezioni, organizzazione degli argomenti e supporto in fase di registrazione;
- la delibera della Giunta del Centro per la Qualità dell'Insegnamento, dell'Innovazione didattica e dell'Apprendimento (CQIIA) del 25/06/2025, verbale n. 3/2025, con la quale si autorizza il Dipartimento di Scienze Umane e Sociali a procedere all'attivazione di n. 9 contratti di tutorato per un totale di 770 ore a gravare sul budget EDUNEXT24_26.

COMUNICA

É indetta una procedura di selezione per titoli e colloquio per il conferimento di **n. 9 incarichi di Tutorato** nell'ambito del Corso di Laurea Magistrale in "Progettazione di contesti di vita accessibili ed inclusivi" del Dipartimento di Scienze Umane e Sociali come dettagliato in tabella:

Area disciplinare	n. incarichi	Ore	Periodo	Compenso lordo
PAED-02/A	5	110	Settembre 2025 - giugno 2026	€ 5.500,00 cad.
GIUR-06/A	1	50	Settembre 2025 - giugno 2026	€ 2.500,00
GSPS-05/A	1	50	Settembre 2025 - giugno 2026	€ 2.500,00
CEAR-12/A	1	70	Settembre 2025 - giugno 2026	€ 3.500,00
INF-05/A	1	50	Settembre 2025 - giugno 2026	€ 2.500,00
Totale		770		€ 38.500,00

La prestazione verrà svolta in totale autonomia organizzativa ed operativa, in via non esclusiva, senza vincolo di subordinazione e orario nei confronti del committente, nonché nel rispetto delle modalità di coordinamento di carattere generale formulate dal Presidente del Corso di studi.

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO E FINALITA'

Il tutor collaborerà con il docente e con le altre figure professionali previste dal modello EDUNEXT (*instructional designer, tecnici, media producer, ecc.*) nella co-progettazione e realizzazione dei contenuti didattici. Sotto la guida del docente di Modulo e del coordinatore di Cluster, supporterà i processi di apprendimento degli studenti, facilitando la partecipazione alle attività interattive e collaborative (*e-tivity*), monitorando il progresso individuale, fornendo *feedback* personalizzati e contribuendo all'implementazione di strumenti innovativi, inclusi quelli basati su intelligenza artificiale, per la progettazione e la produzione dei materiali didattici.

Il tutor dovrà, inoltre, raccordarsi con il sistema di collaborazione e formazione previsto dall'Ateneo partner del progetto (UniSalento) al fine di modellizzare un sistema di mediazione didattica per supportare docenti e studenti.

I tutor dei singoli insegnamenti, avranno la funzione di:

1. supportare il docente nelle attività didattiche, contribuendo all'organizzazione ed alla realizzazione delle attività laboratoriali in presenza che sono previste per ciascun Cluster, nonché alla gestione, con i docenti titolari, delle attività laboratoriali in presenza;
2. sostenere e collaborare all'organizzazione di attività di didattica integrativa, per esempio attraverso l'organizzazione e la realizzazione di Seminari con esperti del settore di volta in volta individuati dal Consiglio di LM;
3. coordinare un'intera classe (o un suo sottogruppo), per supportare i processi di apprendimento attraverso dimostrazioni o spiegazioni aggiuntive presenti in FAQ, mailing list o forum (ad esempio dimostrazione o suggerimenti operativi su come si risolve un problema, esercizio e similari);
4. moderare interventi brevi effettuati dai corsisti (ad esempio in ambienti di discussione o di collaborazione: forum, blog, wiki);
5. realizzare, in stretta collaborazione con il docente, delle e-tivity strutturate (individuali o collaborative), sotto forma tipicamente di report, esercizio, studio di caso, problem solving, webquest, progetto, produzione di artefatto (o varianti assimilabili), da proporre ai corsisti, con relativo feedback;
6. moderare delle sessioni in web-conference interattiva per approfondimenti, discussioni di casi, recupero formativo;
7. accompagnare gli studenti nello svolgimento di attività formative a carattere esperienziale o applicativo, in coerenza con gli obiettivi professionalizzanti del Corso di Laurea, anche in raccordo con i soggetti ospitanti e nel rispetto delle disposizioni previste dal Consiglio di Corso di Laurea;
8. supportare i docenti, gli studenti e l'*instructional designer* nella realizzazione di lezioni in collegamento fra i due Atenei, garantendo il pieno funzionamento e la qualità delle comunicazioni fra docenti e studenti presenti nelle due sedi, e con coloro che si trovino a distanza.

L'incarico si concluderà con la produzione di un report circa le attività svolte, specificando materiali didattici prodotti nel corso dell'attività, azioni di monitoraggio condotte, verifiche operate, controfirmato dalla Presidente del Corso di Studi, Prof.ssa Serenella Besio.

ART. 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda di partecipazione coloro che, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso, sono in possesso dei seguenti requisiti:

1. laurea Magistrale o Specialistica o vecchio ordinamento coerente con il Settore Scientifico Disciplinare dell'incarico;
2. conoscenza della lingua inglese livello B2, documentata attraverso debite certificazioni o attestazioni o tramite il superamento di esami di lingua inglese di pari livello in ambito universitario.

È ammessa la presentazione di candidature per più posizioni di incarico di tutor, anche afferenti a settori scientifico-disciplinari differenti – purché affini o equipollenti – nel limite massimo di n. 3 posizioni. Resta in ogni caso fermo l'obbligo, per ciascuna posizione per la quale si intenda concorrere, del possesso dei requisiti specifici previsti dal presente avviso; dovrà essere sottomessa una candidatura per ogni posizione alla quale si intende candidarsi.

Per quanto riguarda i titoli accademici conseguiti presso Università estere, ai fini della partecipazione alla selezione è necessario che gli stessi siano riconosciuti equipollenti ai titoli accademici suindicati.

In mancanza del titolo equipollente, ai soli fini della partecipazione alla selezione per il conferimento dell'incarico, il candidato/a potrà richiedere il riconoscimento di idoneità dei suindicati titoli accademici conseguiti presso Università estere. In tal caso, la domanda dovrà essere corredata dei documenti utili a consentire alla Commissione esaminatrice di pronunciarsi sulla richiesta di idoneità (ad esempio, dichiarazione di valore in loco rilasciata dalle Ambasciate competenti).

È altresì richiesto ai vincitori e alle vincitrici il possesso di firma digitale certificata o di firma elettronica avanzata mediante Carta di Identità elettronica (CIE) per la sottoscrizione del contratto e dei relativi documenti.

Sono **esclusi**:

- coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio d'Amministrazione o con un Professore afferente alla struttura che attribuisce il contratto (vedi Allegato A);
- coloro che ai sensi dell'art. 25 L. 724/1994:
 1. siano cessati volontariamente dal servizio presso l'Università degli Studi di Bergamo con diritto alla pensione anticipata di anzianità;
 2. siano cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Bergamo rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione;

Il/la candidato/a che non dichiara, nelle forme indicate nei successivi articoli, il possesso dei requisiti e dei titoli richiesti per la partecipazione si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte di questo Dipartimento.

Art. 3 - COMMISSIONE E MODALITÀ DI SELEZIONE

La Commissione esaminatrice sarà nominata successivamente alla scadenza della presente procedura di selezione con Decreto del Direttore del Dipartimento, secondo quanto previsto dal Regolamento di ateneo per il conferimento degli incarichi di cui all'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e potrà svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni.

La Commissione verificherà preliminarmente il possesso dei requisiti di ammissione previsti dal bando, pena l'esclusione dalla procedura, e procederà successivamente alla valutazione delle domande e alla proposta di assegnazione degli incarichi.

La valutazione sarà per titoli e colloquio atto a verificare le esperienze pregresse nel settore e l'attitudine alla tipologia di incarico.

Nel corso della valutazione si terrà conto della qualità e congruità dei titoli e delle esperienze professionali maturate. Sarà inoltre valutato ogni elemento dichiarato nel Curriculum Vitae dell'interessato che ne evidenzi il livello di qualificazione professionale, le attitudini e le esperienze utili ai fini dell'incarico.

La Commissione procede prioritariamente alla valutazione del profilo dei candidati (come evidenziato da candidatura, CV ed allegati) applicando i seguenti criteri, per un punteggio complessivo di 70 punti a cui si aggiungono 30 punti per il colloquio, per un massimo di 100 punti.

I titoli ammessi alla valutazione, secondo il valore dei punteggi di seguito indicati, sono:

1. Titoli accademici e di studio ulteriori rispetto al titolo fatto valere come requisito di accesso, fino a 40 punti così suddivisi:

Ulteriore laurea triennale coerente con l'incarico	fino a 1 punto
Ulteriore laurea triennale non coerente con l'incarico	fino a 0,5 punti
Ulteriore laurea magistrale coerente con l'incarico	fino a 3 punti
Ulteriore laurea magistrale non coerente con l'incarico	fino a 1,5 punti
Dottorato di ricerca in settore coerente con l'incarico	fino a 7 punti
Dottorato di ricerca in settore non coerente con l'incarico	fino a 3,5 punti
Master universitario di II livello coerente con l'incarico	fino a 2 punti
Master universitario di I livello coerente con l'incarico	fino a 1 punto
Abilitazioni o specializzazioni insegnamento	fino a 2 punti

2. Titoli professionali coerenti con il profilo, fino a 30 punti così suddivisi:

Collaborazioni professionali ad attività didattiche integrative in ambito universitario	0,5 punti
Attività di tutorato di tirocinio didattico in ambito universitario	1 punto
Attività di tutorato specialistico in ambito universitario	2 punti
Attività documentate di gestione di gruppi nella formazione adulti, anche universitaria	1 punto
Attività didattica universitaria in area coerente con l'incarico	fino a 3 punti
Documentata attività di collaborazione alla ricerca in area coerente con l'incarico	fino a 2 punti

La valutazione dei titoli sarà integrata da un colloquio motivazionale e tecnico volto ad accertare le competenze richieste per l'incarico, il punteggio massimo assegnato al colloquio è di 30 punti.

Durante il colloquio sarà inoltre verificato il livello di conoscenza della lingua inglese, attraverso la lettura e traduzione di un brano coerente con il contesto formativo in cui si colloca il bando con riferimento agli standard linguistici necessari per l'approfondimento delle tematiche internazionali trattate nell'ambito dei percorsi formativi EDUNEXT. L'esito di tale valutazione corrisponderà in un giudizio della Commissione (insufficiente/sufficiente/buono/ottimo).

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero sarà verificata anche la conoscenza della lingua italiana.

Il colloquio si svolgerà in modalità telematica, tramite la piattaforma Google Meet, secondo modalità che garantiscano la pubblicità della prova, l'identificazione dei partecipanti, la regolarità e l'integrità dello svolgimento, la sicurezza e tracciabilità delle comunicazioni, nel pieno rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali.

La data, l'ora e il link di accesso alla riunione saranno comunicati mediante avviso pubblicato sul sito web dell'Università degli studi di Bergamo, alla pagina "[Concorsi e selezioni – Incarichi di tutorato](#)" con un preavviso di almeno 5 giorni. Tale avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Al termine dei lavori la Commissione designerà, sulla base della somma dei punteggi ottenuti, i candidati vincitori e le candidate vincitrici; a parità di punteggio precede in graduatoria il candidato più giovane di età.

Con la stipula del contratto con il/la candidato/a risultato/a vincitore/vincitrice della procedura di selezione, cessa la validità della graduatoria.

Gli atti sono approvati con Decreto del Direttore del Dipartimento e pubblicati nel sito dell'Università nella sezione "[Concorsi e selezioni – Incarichi di tutorato](#)" della pagina www.unibg.it.

ART. 4 – DIRITTI E DOVERI DEGLI INCARICATI

Nell'ambito della pianificazione delle attività, condivisa con il docente di riferimento, l'Instructional Designer e la Presidente del Corso di Studi o suo docente delegato, i soggetti incaricati sono tenuti:

- allo svolgimento delle attività previste per l'incarico conferito;
- alla tenuta di un registro aggiornato delle attività svolte ed alla consegna dello stesso al Presidio del Dipartimento di Scienze Umane e Sociali.

ART. 5 – DURATA DELLA PRESTAZIONE E TRATTAMENTO ECONOMICO

L'incaricato/a darà corso alla propria prestazione nell'a.a. 2025-2026, nel periodo settembre 2025 – giugno 2026 a partire dalla data di sottoscrizione del contratto.

La durata massima dei contratti di attività didattica integrativa è di un anno accademico e non potrà essere rinnovata o prorogata.

I contratti di diritto privato di lavoro autonomo saranno stipulati dai responsabili delle strutture didattiche. Tali contratti dovranno essere sottoscritti tramite firma digitale certificata o tramite l'utilizzo della Carta d'Identità Elettronica (CIE), secondo le modalità indicate al seguente [link](#).

I compensi da corrispondere sono stabiliti dal Consiglio di Amministrazione sulla base del D.M. n. 313 del 21.07.2011 avente per oggetto "Trattamento economico spettante ai titolari di contratti per attività di insegnamento". Il Consiglio di Amministrazione del 29/01/2025 ha definito il compenso orario, al lordo delle ritenute a carico dell'incaricato, per attività didattica integrativa extra-curriculare pari a € 50,00.

ART. 6 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le domande di ammissione alla procedura selettiva, nonché i documenti ritenuti utili per la presente procedura di selezione, devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata, alla seguente pagina:

<https://pica.cineca.it/unibg/>

Il candidato potrà registrarsi e accedere alla piattaforma utilizzando il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID – livello di sicurezza 2). Qualora il candidato ne fosse sprovvisto può richiederlo secondo le procedure indicate nel sito www.spid.gov.it

In alternativa, il candidato potrà registrarsi e accedere alla piattaforma utilizzando credenziali rilasciate direttamente dalla piattaforma PICA. L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'autoregistrazione al sistema.

Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda e allegare i documenti in formato elettronico PDF.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità "bozza" e quindi l'istanza potrà essere modificata dal candidato fino al termine utile indicato dal bando.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail.

Il candidato ha la possibilità di ritirare la domanda già inviata mediante apposita funzionalità presente nell'applicazione e di presentarne una nuova, entro il termine previsto.

Dovrà essere presentata una domanda per ogni posizione alla quale si intende candidarsi.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre le ore 12:00 (ora italiana) del giorno 22/08/2025.

Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

In caso di accesso con SPID per presentare la domanda di partecipazione non sarà necessario firmarla in quanto la stessa verrà acquisita automaticamente dalla procedura cliccando sul tasto "Presenta".

La presentazione della domanda di partecipazione non utilizzando il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID - livello di sicurezza 2) dovrà essere perfezionata e conclusa, a pena di esclusione, secondo le seguenti modalità:

- a) **mediante firma manuale:** per firmare manualmente il documento è necessario scaricare il file PDF generato dal sistema sul proprio computer, e, senza alcun modo modificarlo, stamparlo, apporre firma autografa sull'ultima pagina del documento, effettuarne la scansione in un file PDF e caricare quest'ultimo sul sistema;
- b) **mediante firma digitale sul server ConFirma:** per firmare digitalmente il documento è necessario avere una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) compatibile con il servizio ConFirma; dopo la firma sarà possibile scaricare il PDF firmato;
- c) **mediante firma digitale sul PC:** per firmare digitalmente il documento è necessario avere una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) e software di firma digitale con cui generare, a partire dal file PDF del documento scaricato dal sito, il file firmato in formato pdf.p7m da ricaricare sul sito stesso.

La domanda, a pena di esclusione, deve contenere tutti i dati richiesti nella procedura telematica e deve essere firmata secondo le modalità sopra descritte e corredata da un documento di riconoscimento in corso di validità del candidato.

Per problemi tecnici contattare il supporto tramite il link <https://pica.cineca.it/unibg/>

Il candidato deve allegare alla domanda

- un **curriculum vitae** dettagliato e aggiornato (firmato e datato) preferibilmente in formato europeo, delle proprie attività scientifica e professionale;
- l'elenco dei titoli ritenuti idonei ai fini della valutazione.

Il candidato straniero dovrà espressamente indicare, nel curriculum allegato alla domanda di partecipazione al presente avviso, la conoscenza della lingua italiana scritta e parlata.

I candidati dipendenti di altre amministrazioni pubbliche, soggetti a regime di autorizzazione ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001, devono, prima della sottoscrizione del contratto, acquisire l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

In conformità a quanto disposto dalla Legge 183/2011, l'Ateneo non può accettare né richiedere ai privati l'esibizione o la produzione di certificati rilasciati da altre pubbliche amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti, ma solo dichiarazioni sostitutive di certificazione o notorietà prodotte in sostituzione dei certificati stessi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

L'Amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del DPR 28/12/2000, n. 445. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR 28/12/2000, n. 445 in materia di norme penali.

Art. 7 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è il Rag. Romano Pedrali, tel. 035 205 2915.

Per informazioni contattare la Dott.ssa Eliana Aquilini presso il Presidio di Scienze Umane e Sociali, P.le S. Agostino, 2 24129 Bergamo, Ufficio 16, tel. 035 205 2907, email eliana.aquilini@unibg.it.

ART. 8 - SEGNALAZIONI DI VIOLAZIONI CHE LEDONO L'INTERESSE PUBBLICO O L'INTEGRITÀ DELL'UNIVERSITÀ

In applicazione di quanto disposto dal d.lgs. 24/2023 (riguardante la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione europea e delle disposizioni normative nazionali) il dipendente / il prestatore d'opera / il collaboratore può segnalare al responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) dell'Ateneo comportamenti, di cui sia venuto a conoscenza nel proprio contesto lavorativo, lesivi dell'interesse pubblico o dell'integrità dell'Amministrazione. Al segnalante sono garantite le misure di protezione di cui al capo III del d. lgs. 24/2023. Al segnalante è inoltre garantita una speciale tutela della riservatezza della propria identità personale, purché le segnalazioni siano presentate attraverso i canali dedicati predisposti dall'Università, ossia attraverso l'apposita piattaforma informatica raggiungibile al seguente indirizzo web: <https://unibg.whistleblowing.it/#/> o, in alternativa, attraverso la casella vocale raggiungibile al seguente numero di telefono: 035.205.2160. Maggiori informazioni al riguardo sono disponibili sul sito istituzionale dell'Ateneo, nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Altri contenuti / Prevenzione della Corruzione / whistleblowing.

Art. 9 - NORMATIVA DI RINVIO

Per quanto non esplicitamente previsto in questo avviso si fa rinvio alle norme previste dal vigente Regolamento di Ateneo per la stipula di contratti per attività di insegnamento a titolo oneroso o gratuito e di attività integrative ai sensi dell'art. 23 della Legge 240/2010 e alla normativa vigente in materia in quanto compatibile.

Art. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), in materia di protezione dei dati personali, e del D. Lgs. n. 196 del 2003 e s.m.i., si informa che titolare del trattamento è il legale rappresentante dell'Università degli studi di Bergamo, via Salvecchio, 19 – 24129 Bergamo.

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il presidio del Dipartimento di Scienze Umane e Sociali dell'Università degli studi di Bergamo e trattati per le finalità di gestione della selezione pubblica e dell'eventuale procedimento di assegnazione di incarico.

I dati saranno trattati dal personale incaricato mediante acquisizione dei documenti in forma cartacea ed elettronica e mediante procedure di archiviazione, anche informatizzate, che ne garantirà la riservatezza; il trattamento sarà effettuato con logiche di organizzazione ed elaborazione correlate ed utilizza standard di sicurezza elevati. Inoltre i dati non saranno oggetto di profilazione. I candidati che hanno conferito i dati potranno in avere accesso agli stessi ed esercitare i diritti previsti dagli artt. 16 al 22 del GDPR UE 2016/679. Ogni istanza di tutela potrà essere rivolta al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ateneo contattabile sul sito dell'Ateneo (sezione Privacy e Protezione dei dati personali) e-mail dpo@unibg.it. Resta salvo il diritto di Reclamo presso l'Autorità Garante Nazionale: Piazza Venezia 11, 00167 Roma.

Si informa inoltre, che secondo quanto previsto dal D. Lgs. 14.03.2013 n. 33 in materia di Trasparenza in caso di assegnazione dell'incarico oggetto della selezione, il curriculum vitae sarà pubblicato sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente – Consulenti e collaboratori".

Bergamo, *data come registrazione di protocollo*

Il Direttore del Dipartimento
(Prof. Giuseppe Scaratti)
*Documento firmato digitalmente
ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 82/2005*

Allegato A

Il **Dipartimento di Scienze Umane e Sociali** dell'Università degli Studi di Bergamo è costituito nella seguente composizione:

Professori ordinari

Prof. Giuseppe Scaratti (Direttore)
Prof. Serenella Besio
Prof. Gianluca Bocchi
Prof. Antonio Borgogni
Prof. Ilaria Castelli
Prof. Angelo Compare
Prof. Andrea Greco
Prof. Marco Lazzari
Prof. Anna Lazzarini
Prof. Clara Mucci
Prof. Andrea Potestio
Prof. Maria Luisa Rusconi
Prof. Adolfo Scotto Di Luzio
Prof. Leonida Tedoldi

Professori associati

Prof. Valentina Adami
Prof. Salvatore Roberto Arpaia
Prof. Massimiliano Barattucci
Prof. Daniela Barni
Prof. Federica Bianco
Prof. Chiara Brambilla
Prof. Agostino Brugnera
Prof. Zaira Cattaneo
Prof. Paolo Cazzaniga
Prof. Luigi Cepparrone
Prof. Monica Crotti
Prof. Lisa Chiara Fellin
Prof. Paola Gandolfi
Prof. Emilio Gattico
Prof. Simone Gori
Prof. Silvia Ivaldi
Prof. Nicola Lovecchio
Prof. Francesco Magni
Prof. Francesca Morganti
Prof. Attà Ambrogio Maria Negri
Prof. Cristiana Ottaviano
Prof. Francesca Giorgia Paleari
Prof. Monica Pivetti
Prof. Alessandro Ricci
Prof. Salvatore Ricciardo
Prof. Fabio Sacchi
Prof. Evelina Scaglia
Prof. Andrea Scalabrini
Prof. Igor Sotgiu
Prof. Alberto Zatti
Prof. Giovanni Zucchelli

Ricercatori a tempo indeterminato

Prof. aggr. Giulio Boccato
Prof. aggr. Roberta di Pasquale

Ricercatori a tempo determinato

Prof. Federica Baroni
Prof. Paolo Bertuletti
Prof. Elisabetta Conte
Prof. Emilio Conte
Prof. Maura Crepaldi
Prof. Matteo Crotti
Prof. Alessandro Cudicio
Prof. Sara Damiani
Prof. Ulderico Daniele
Prof. Mabel Giraldo
Prof. Marco Giganti
Prof. Alessandra Mazzini
Prof. Martina Saletta

PROF. GIUSEPPE SCARATTI - Direttore Dipartimento

Direttore Generale dell'Università degli Studi di Bergamo:
Dott.ssa MICHELA PILOT

Il **Consiglio di Amministrazione** dell'Università degli Studi di Bergamo, per il triennio accademico 2025/2027, è costituito nella seguente composizione:

Rettore (Presidente)

Prof. Sergio Cavalieri

Componenti non appartenenti ai ruoli dell'Ateneo

Dott.ssa Simona Bonomelli

Dott.ssa Roberta Frigeni

Ing. Andrea Moltrasio

Componenti appartenenti ai ruoli dell'Ateneo

prof. Andrea Clemente Maria Bottani

prof.ssa Manuela Geranio

dott.ssa Silvana Lamancusa

prof.ssa Isabella Natali Sora

prof. Giovanni Angelo Scirocco

Rappresentanti degli studenti

Locati Martina

Pagani Andrea