Dati desumibili dalla registrazione a protocollo:
Data e Numero Protocollo, Titolo,
Classe Fascicolo Allegati e Riferimenti

Oggetto**: Avviso di procedura di valutazione comparativa per l'attribuzione di n. 1 incarico per lo studio delle risorse forestali nell'ambito dell'Accordo ex art.15 per costituzione di Orobie Lab "CSTOROLAB25",prioritariamente rivolto a personale interno dell'Università degli studi Bergamo.**

Codice PICA: 25COLL-CST-009

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA DEI CENTRI DI RICERCA E TERZA MISSIONE

VISTI:

- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 - *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi* e s.m.i;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 - *Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*;
- il Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.;
- la Legge 6 novembre 2012 n. 190 - *Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione* e s.m.i.;
- la Legge 23 novembre 2012 n. 215 - *Disposizioni per promuovere il riequilibrio delle rappresentanze di genere nei consigli e nelle giunte degli enti locali e nei consigli regionali. Disposizioni in materia di pari opportunità nella composizione delle commissioni di concorso nelle pubbliche amministrazion*i;
- la Legge 9 maggio 1989, n. 168, recante norme sull'autonomia universitaria;
- il Regolamento UE 2016/679 e il Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 - *Codice in materia di protezione dei dati personali* e s.m.i;
- la Legge 15 maggio 1997, n. 127 recante "Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo" e s.m.i.;
- la Legge 7 giugno 2000, n. 150 recante la "Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni";
- il D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i.;
- il D.P.R. 30 luglio 2009, n. 189 "Regolamento concernente il riconoscimento dei titoli di studio accademici, a norma dell'articolo 5 della legge 11 luglio 2002, n. 148" e in particolare l'art. 2,"Riconoscimento dei titoli di studio stranieri per l'accesso ai pubblici concorsi";
- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- il Codice Etico dell'Ateneo emanato con D.R. prot. n. 14405/I/3 del 19.07.2011 e modificato con D.R. rep. n. 262/2018 del 12.04.2018;

RICHIAMATI:

- lo *Statuto* dell'Università degli studi di Bergamo, come modificato con D.R. Rep 570/2023, prot. n. 155989/I/002 del 1 Agosto 2023, in vigore dal 1 Settembre 2023;
- il *Regolamento dell'Università degli studi di Bergamo per il conferimento degli incarichi di cui all'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165* (D. R. prot. n. 73.642/I/3 del 6 maggio 2022, modificato con D.R. prot. n. 110.514/I/3 del 5 luglio 2022);
- il *Regolamento dei Centri di Ateneo e Terza Missione* dell'Università degli Studi di Bergamo, emanato con D.R prot. 40249 del 13/10/2024 – Rep.164/2024

- la delibera della Giunta dei Centri di ricerca e terza missione, seduta del 30/09/2025, che ha approvato il Progetto con relativo piano finanziario e i relativi impegni di spesa, tra le quali la copertura dell'incarico, di cui alla presente procedura, a valere sul fondo CSTOROB25;

TENUTO CONTO che:

- l'Avviso è prioritariamente finalizzato alla *Ricognizione interna di personale* -docente o ricercatore o tecnico-amministrativo- che sia in servizio a tempo indeterminato presso l'Università degli studi di Bergamo e che manifesti interesse allo svolgimento di uno (o più di uno) degli incarichi del medesimo, con la precisazione che in tal caso il dipendente potrà assicurare la prestazione solo durante il proprio orario di servizio, senza riconoscimento di ore di lavoro straordinario e a titolo gratuito;
- in caso di esito negativo della predetta Ricognizione interna, sarà possibile affidare gli incarichi a personale esterno;

DECRETA

Art. 1 – Selezione pubblica

È indetta una Procedura valutazione comparativa, alias selezione pubblica, per il conferimento dei seguenti incarichi, prioritariamente rivolti a personale dipendente dell'università degli studi di Bergamo:

- n. 1 incarico di collaborazione autonoma per studio patrimonio/risorse forestali nell'ambito del progetto "OrobieLab" – CSTOROLAB25

Art. 2 – Requisiti di accesso alla selezione, eventuali altri requisiti valutabili ed altre prescrizioni

2.1 - Requisiti di accesso alla selezione:

Profilo	**Titolo studio**	**Competenze ed esperienze (da evidenziare *espressamente* in Curriculum**
N. 1 incarico di collaborazione autonoma studio risorse forestali	Laurea magistrale in Scienze della Produzione e Protezione delle piante (classe: LM-69 - Scienze e tecnologie agrarie); in Scienze Forestali e Ambientali (classe: LM-73); Geografia (classe: LM-80 - Scienze geografiche) o in Pianificazione urbanistica (classe: LM-48), o titoli equiparati, ovvero lauree specialistica (LS) o Diploma di Laurea (DL) conseguito secondo le modalità precedenti all'entrata in vigore del D.M. 509/1999 e s.m.i. (tabella ministeriale di equiparazione e titoli equipollenti ai fini dell'ammissione ai pubblici concorsi https://www.mur.gov.it/sites/default/files/2024-07/TABELLA%20EQUIPARAZIONE%20DL%20-%20LS%20-%20LM.pdf) o titolo equipollente (si veda il successivo punto 2.3) alle classi di laurea sopra indicate conseguito all'estero.	Una o più esperienze/competenze tra quelle di seguito indicate: - Esperienze di collaborazione a progetti presso Comunità Montane, enti parco, centri di ricerca nell'ambito della gestione botanica, forestale o legata all'agricoltura di montagna

Ai fini dell'accesso alla selezione, sono altresì richiesti:

- cittadinanza: è richiesta la cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea - o l'esserne familiare senza cittadinanza di uno Stato membro ma titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente- o cittadinanza di un paese extra UE con permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o con status di rifugiato o beneficiario di protezione sussidiaria; ai cittadini di Paesi terzi, se risultanti vincitori e ai fini del conferimento dell'incarico potrà essere richiesto il Visto/Permesso di soggiorno, secondo la normativa vigente.
- assenza di rilievi penali - il candidato non deve aver riportato condanne penali e non deve avere procedimenti penali pendenti (tali da determinare situazioni di incompatibilità);
- godimento dei diritti civili e politici;
- conoscenza adeguata della lingua italiana nel caso di candidato straniero (da dichiarare *espressamente* in Curriculum);
- possesso di uno strumento di identificazione quale lo SPID o la CIE (o altro strumento conforme ai requisiti del regolamento eIDAS), salvo per i soggetti non residenti nell'Unione europea;
- possesso, nell'eventualità di vittoria del bando, di firma digitale, di altro strumento di firma elettronica qualificata conforme al regolamento eIDAS o di firma elettronica avanzata generata con la carta d'identità elettronica (CIE) oppure con la carta nazionale dei servizi (CNS), salvo casi eccezionali in cui l'interessato comunichi di non disporre della firma digitale in tempo utile per la stipulazione del contratto.

2.2 - Eventuali altri requisiti valutabili

Profilo	Eventuali altri titoli e/o eventuali altre esperienze/competenze valutabili
N. 1 incarico di collaborazione autonoma studio risorse forestali	- Partecipazione come discente a corsi di perfezionamento o master relativi alla gestione e valorizzazione del paesaggio e del patrimonio montano - Esperienze di ricerca presso enti di ricerca o università nelle tematiche inerenti all'incarico

2.3 - Disposizioni comuni ai requisiti di accesso alla selezione ed agli eventuali altri requisiti valutabili:

- i requisiti devono essere posseduti entro il termine previsto all'art. 4.
- **Per i titoli di studio conseguiti all'estero richiesti dal bando ai fini dell'accesso alla selezione e per gli eventuali titoli di studio conseguiti all'estero indicati dal bando come ulteriori titoli valutabili**, è richiesto al candidato:
    - nel caso di titoli già riconosciuti validi sul territorio italiano, indicare nell'istanza di partecipazione, gli estremi del provvedimento che ne attesta l'avvenuto riconoscimento in Italia ai sensi della normativa vigente;
    - nel caso di titoli non ancora riconosciuti o con procedura di riconoscimento in corso, la Commissione è competente a valutare **ai soli fini dell'ammissione alla presente selezione** l'equivalenza per natura, livello e corrispondenza disciplinare (classe di laurea o Area CUN per i titoli di dottorato) al titolo di studio richiesto dal bando. A questo fine, è necessario allegare all'istanza, a pena di esclusione, uno o più dei seguenti documenti:

- la dichiarazione di valore in loco, in copia conforme all'originale, rilasciata dalla competente Rappresentanza diplomatico-consolare italiana all'estero;
- il diploma supplement o transcript of records, legalizzato e redatto in lingua italiana o inglese;
- la copia autenticata del titolo di studio, corredata da una traduzione certificata in italiano o in inglese.

2.4 –Altre prescrizioni valide ai fini della presente selezione:

- ogni candidato è ammesso con riserva: infatti in ogni momento il Presidente della giunta dei Centri di ricerca e terza missione ne può disporre l'esclusione per difetto dei requisiti, per mancata sottoscrizione della Domanda di partecipazione o per il suo inoltro oltre il termine previsto all'art. 4;
- il candidato dipendente di un ente pubblico italiano dovrà attivarsi per l'autorizzazione ex art. 53 del D.lgs 165/2001;
- il candidato che abbia in corso la fruizione di un **Assegno di ricerca**, di un **Contratto di ricerca** o di un **Dottorato di ricerca** dovranno attivarsi tempestivamente per le relative autorizzazioni, salvo eventuali incompatibilità;
- ai sensi dell'art. 5 del Regolamento d'Ateneo "per il conferimento di **borse di studio per attività di ricerca a giovani laureati**", Rep. n. 411/2012, prot. n.18961/I/003 del 28.9.2012, e s.m.i. (disponibile al link "https://trasparenza.unibg.it/sites/trasparenza/files/trasparenza/regolamento_borse_giovani_laureati.pdf"), coloro che fruiscono di tale borsa di studio ***non possono*** percepire altro compenso dall'università;
- non può partecipare alla selezione -pena l'esclusione ai sensi dell'art. 18/comma 1, lett. c) della Legge 240/2010 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché' delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario"- colui che avesse un grado di parentela o di affinità, fino al IV compreso, con il Rettore dell'Università degli studi di Bergamo, ovvero il suo Direttore Generale, i componenti del suo Consiglio d'Amministrazione o i professori afferenti al Centro di ricerca e terza missione;
- non può partecipare alla selezione -pena l'esclusione ai sensi dell'art. 25 Legge n. 724/1994 "Misure di razionalizzazione della finanza pubblica" - colui che:
  - sia cessato volontariamente dal servizio -presso l'Università degli studi di Bergamo- con diritto alla pensione anticipata di anzianità;
  - sia cessato volontariamente dal servizio -presso un Ente pubblico diverso l'Università degli studi di Bergamo- con diritto alla pensione anticipata di anzianità, avendo però intrattenuto nei 5 anni precedenti quello di cessazione rapporti di lavoro o di impiego con l'Università degli studi di Bergamo.

Art. 3 – Oggetto, durata e compenso

Profili	**Oggetto dell'incarico**	**Durata e compenso lordo** **(N.B: al lordo delle ritenute a carico del percipiente)**
N. 1 incarico di collaborazione autonoma studio risorse	Al singolo incaricato si richiede di procedere con le seguenti attività: - inventario delle risorse forestali del territorio della montagna orobica, con focus su aree campione - realizzazione di un sistema GIS per la catalogazione e analisi del patrimonio forestale orobico	Dalla data di protocollazione del contratto ed entro e non **oltre il 31 marzo 2026** Compenso *lordo* totale pari a 5.000,00 Euro da liquidarsi in due tranche: I tranche (pari al 50% dell'importo lordo) dopo 2 mesi

fore-stali	- partecipazione a incontri operativi di OrobieLab e dell'Osservatorio della montagna della Provincia di Bergamo	dall'inizio dell'attività previa conferma svolgimento attività da parte del Responsabile scientifico del progetto; II tranche, a saldo, al termine della prestazione, successivamente all'attestazione di svolgimento attività da parte del Responsabile scientifico del progetto e alla consegna da parte dell'incaricato della relazione contenente i risultati dell'attività svolta.

Gli incaricati di cui alla presente selezione dovranno assicurare la prestazione in autonomia, con lavoro proprio e senza avvalersi di sostituti, assente ogni vincolo di subordinazione nei confronti del committente.

Nel solo caso di aggiudicatario interno all'ateneo: svolgimento nell'ambito del proprio orario di servizio, esclusa ogni determinazione e/o riconoscimento di ore di lavoro straordinario, esclusa altresì ogni qualsivoglia forma di compenso corrispettivo.

Art. 4 – Domanda di partecipazione

La Domanda di partecipazione (inclusi i documenti) deve essere inoltrata per via telematica utilizzando esclusivamente l'applicazione informatica PICA di CINECA, pena l'esclusione; è raggiungibile dal link:

https://pica.cineca.it/unibg/

Il candidato potrà registrarsi e accedere alla piattaforma utilizzando il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID - livello di sicurezza 2)1; in alternativa, il candidato potrà utilizzare le credenziali rilasciate direttamente dalla piattaforma, che richiede necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica (per tale auto-registrazione).
Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti dall'applicazione -a pena di esclusione- e allegare i documenti esclusivamente in formato elettronico PDF.
Entro la scadenza di presentazione della Domanda, l'applicazione consente il salvataggio in modalità bozza (con la possibilità di modifiche fino alla scadenza); entro la stessa data il candidato che avesse già inoltrato la Domanda può ritirarla -attraverso l'apposita funzione- per presentarne una nuova.
Se l'accesso all'applicazione è stato eseguito con il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID - livello di sicurezza 2), non è richiesta alcuna sottoscrizione della Domanda, che è insita alla funzione "Presenta". Diversamente, essa necessita di sottoscrizione, possibile nelle seguenti forme (le uniche consentite, a pena di esclusione):

- manuale: è necessario scaricare sul proprio computer il file PDF di Domanda generato dalla piattaforma, di seguito -senza in alcun modo modificarlo, stamparlo, apporre firma autografa sull'ultima pagina del documento, effettuarne la scansione in un file PDF e caricare quest'ultimo sulla piattaforma;
- digitale sul server ConFirma: è necessaria una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) compatibile con il servizio ConFirma; dopo la firma sarà possibile scaricare il PDF firmato;
- digitale sul PC: è necessaria una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) ed un software di firma digitale con cui generare, a partire dal file PDF del documento scaricato dal sito, il file firmato in formato pdf.p7m da ricaricare sul sito stesso.

[1] Il candidato che ne fosse sprovvisto può richiederlo secondo le procedure indicate nel sito www.spid.gov.it.

Il candidato deve allegare alla domanda (in PDF):

1. un curriculum vitae necessariamente in formato europeo PDF/A riguardante la propria attività scientifica e professionale.

   N. B.: viene richiesto il formato sopra indicato del CV per l'espletamento degli eventuali successivi adempimenti in materia di trasparenza nel caso di attribuzione dell'incarico. Qualora il formato sopra indicato non venisse trasmesso in fase di candidatura, nel momento dell'eventuale sottoscrizione del contratto verrà richiesto *obbligatoriamente* un nuovo cv nel formato PDF/A suddetto datato; il candidato straniero dovrà *espressamente* indicare nel Cv la conoscenza della lingua italiana, scritta e parlata;
2. copia fronte/retro di un documento riconoscimento in corso di validità;

- (eventualmente) copia semplice del titolo di laurea magistrale conseguita all'estero (cfr. specificazioni all'art. 2);
- (eventuale) elenco dei titoli ritenuti idonei ai fini della valutazione;
- (per il caso di candidato dipendente interno all'Università degli studi di Bergamo) autorizzazione del proprio responsabile riferita alla possibilità di assicurare la prestazione durante l'orario di servizio;
- (per il caso di candidato dipendente di altri enti pubblici in Italia, soggetto a autorizzazione ex art. 53 del D.Lgs 165/2001) richiesta di autorizzazione protocollata dall'ente medesimo o autorizzazione eventualmente già rilasciata; in mancanza, se il candidato risultasse vincitore dovrà acquisire tale autorizzazione obbligatoriamente prima della sottoscrizione del contratto.

In conformità alla Legge 183/2011, questa amministrazione non accetta né richiede ai soggetti privati l'esibizione o la produzione di Certificati rilasciati da altre P.A. in Italia in ordine a stati, qualità personali e fatti, bensì solo Dichiarazioni sostitutive di certificazione o notorietà in sostituzione dei medesimi, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000; questa amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle Dichiarazioni (art. 71 del medesimo DPR) e qualora emergesse la non veridicità del contenuto della Dichiarazione, il dichiarante decadrà da qualsiasi beneficio conseguito in base ad essa, fermo restando i risvolti penali (art. 76 del medesimo DPR).

La compilazione-inoltro della domanda sarà possibile fino alle ore **12:00 del 17/10/2025** tramite l'applicazione PICA di CINECA. Allo scadere di tale termine, l'applicazione non permetterà più alcun accesso e/o invio. La data di presentazione telematica della Domanda è certificata dalla piattaforma mediante ricevuta automaticamente inviata via e-mail. Ad ogni Domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.
Per problemi tecnici contattare il supporto tramite il link presente in fondo alla pagina https://pica.cineca.it/unibg/.

Art. 5 – Commissione giudicatrice

La Commissione (unica per l'assegnazione incarico sarà costituita successivamente alla scadenza di cui all'art. 4, con Decreto del Presidente della giunta dei Centri di ricerca e terza missione, secondo quanto previsto dal Regolamento di ateneo per il conferimento degli incarichi di cui all'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

La Commissione potrà svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni.

Art. 6 - Valutazione comparativa

La Commissione effettua la valutazione comparativa dei candidati sulla base dell'esame dei titoli e di *eventuale* colloquio

La Commissione valuterà titoli , esperienze/competenze- come documentalmente dimostrati – e l'eventuale colloquio nel rispetto dei seguenti criteri:

<table>
<tr><th rowspan="2">Profilo</th><th colspan="4">Valutazione comparativa</th></tr>
<tr><th>Valutazione titoli</th><th>Valutazione competenze ed esperienze espressamente dichiarate nell'ambito del CV, come indicato nell'art 2 del presente bando</th><th>Valutazione eventuale colloquio</th><th>TOTALE</th></tr>
<tr><td rowspan="3">N. 1 incarico di collaborazione autonoma studio risorse forestali</td><td rowspan="3">Fino ad un massimo di 35 punti così' suddivisi:

Fino a 10 punti per la laurea magistrale (Titolo di accesso) come di seguito precisati:
- 1 punto per voto di laurea pari a 60/110
-3 punti per vosto di laurea dal 61 a 70/110
-5 punti per voto di luarea da 71 a 90/110
-7 punti per voto di laurea da 91 a 99/10
-9 punti per voto di laura 110/100
-10 punti per voto di laurea 110 e lode

Fino ad un massimo di 25 punti per gli altri titoli valutabili, come di seguito precisati:
- 5 punti per ogni corso di perfezionamento della durata di almeno 3 mesi per massimo di 10 punti
-5 punti per master di II livello (nel caso di più master verrà considerato unicamente quello</td><td>Fino ad un massimo di 25 punti per le competenze ed esperienze (requisito di accesso) come di seguito precisati:
- 5 punti per ogni esperienza distinta di collaborazione a progetti presso Comunità Montane, enti parco, centri di ricerca nell'ambito della gestione botanica, forestale o legata all'agricoltura di montagna- fino ad un massimo di 25 punti;</td><td rowspan="2">Fino ad un massimo di 20 punti per il colloquio, il quale verterà sulle seguenti tematiche:
- metodologie per l'inventario delle risorse forestali del territorio montano
- sistemi GIS per la catalogazione e analisi del patrimonio forestale</td><td rowspan="3">Punteggio massimo nel caso non venisse effettuato il colloquio: 80 punti

Punteggio massimo nel caso venisse effettuato il colloquio: 100 punti</td></tr>
<tr><td>Fino ad un massimo di 20 punti per le altre esperienze/competenze valutabili come di seguito precisati:
- 10 punti per esperienze complessive inferiori o uguale a 6 mesi
- 20 punti per esperienze complessive superiori a 6 mesi</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
</table>

	più attinente alle tematiche dell'incarico previsto) -10 punti per master di II livello (nel caso di più master verrà considerato quello unicamente più attinente alle tematiche dell'incarico previsto)			

La mancata partecipazione all' eventuale colloquio sarà valutata come rinuncia alla selezione stessa.

Considerata la priorità per i candidati interni, in ogni caso la Commissione organizzerà i propri lavori in successione:
- esaminerà prioritariamente i candidati già dipendenti interni dell'Università degli studi di Bergamo, stilando la Graduatoria di merito per ciascuna prestazione e designandone il vincitore interno: in tal caso, le candidature di personale esterno non verranno esaminate;
- nel caso in cui nessun dipendente interno abbia espresso interesse o nel caso in cui Commissione ritenga non idonei gli interni candidati, procederà alla valutazione dei candidati esterni (dando atto dell'esito negativo della Ricognizione interna).

Art. 7 – Graduatoria di merito

La graduatoria finale dei candidati sarà formata secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato.
Ai fini della formulazione della graduatoria, in caso di parità di punteggio verrà data priorità al candidato più giovane .Al candidato collocatosi alla prima posizione nella Graduatoria di merito verrà affidato l'incarico di cui alla presente selezione, con Decreto del Presidente della giunta dei Centri di ricerca e terza missione; il risultato sarà pubblicato sul sito web dell'Ateneo alla pagina relativa al bando in oggetto. Egli riceverà anche una comunicazione scritta con invito alla stipula del contratto di diritto privato in conformità alle norme vigenti. Nel caso il vincitore sia un lavoratore in quiescenza si applicheranno le prescrizioni di cui all'art. 5/9 D.L 95/2012 e all'art. 25 L. 724/1994.

Si ricorda che la sottoscrizione del contratto avverrà nelle forme di cui all'art. 2 del presente avviso di selezione.

Art. 8 – Proroga del contratto

Su istanza motivata del responsabile scientifico dei progetti -previo consenso dell'incaricato- la durata del singolo incarico potrebbe essere eccezionalmente prorogata (per un periodo comunque non superiore alla metà dell'originario) al solo fine di completare la prestazione, purché il ritardo non sia imputabile al collaboratore ed invariato il compenso già stabilito.
Non è ammesso alcun rinnovo.

Art. 9 – Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico

Il responsabile scientifico del progetto o il docente delegato da quest'ultimo alla verifica della corretta esecuzione dell'incarico verificherà la corretta evoluzione della prestazione dei singoli incaricati; qualora i risultati in divenire forniti risultino difformi dal richiesto ovvero del tutto insoddisfacenti, potrà:

- imporre di raggiungerli in un termine stabilito, invariato il compenso originario;

- attivare il Servizio Centri di ricerca e Terza Missione perché liquidi all'incaricato un compenso riproporzionato in difetto (in relazione alla quantità/qualità dei risultati conseguiti, previa quantificazione delle attività fino a quel momento assicurate) con contestuale avvio della risoluzione per inadempimento.

Articolo 10 - Responsabile del procedimento

Il responsabile del presente procedimento di cui al presente avviso è la dott.ssa Ravanelli Mariangela, Responsabile del Servizio Centri di Ateneo dell'Università degli studi di Bergamo, sede di Bergamo, Via Salvecchio, n. 19.
Per ulteriori informazioni è possibile contattare il Servizio Centri di Ateneo, alla mail centriateneo@unibg.it ovvero telefonando al numero + 039 035 2052 2617/2239.

Articolo 11 - Segnalazioni di violazioni che ledono l'interesse pubblico o l'integrità dell'Università

In applicazione di quanto disposto dal d.lgs. 24/2023 (riguardante la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione europea e delle disposizioni normative nazionali) le persone che partecipano (o che operano per conto di chi partecipa) a procedure di selezione o a fasi precontrattuali possono segnalare al responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) dell'Ateneo comportamenti lesivi dell'interesse pubblico o dell'integrità dell'Amministrazione. Ai predetti soggetti segnalanti e agli enti di loro proprietà, o per i quali essi lavorano, sono garantite le misure di protezione di cui al capo III del d. lgs. 24/2023. Ai segnalanti è inoltre garantita una speciale tutela della riservatezza della loro identità personale, purché le segnalazioni siano presentate attraverso i canali dedicati predisposti dall'Amministrazione, ossia attraverso l'apposita piattaforma informatica raggiungibile al seguente indirizzo web:

https://unibg.whistleblowing.it/#/

In alternativa, è possibile contattare il numero telefono 035.205.2160 o scrivere all'indirizzo di posta elettronica prevenzione.corruzione@unibg.it. Maggiori informazioni al riguardo sono disponibili sul sito istituzionale dell'Ateneo, nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Altri contenuti / Prevenzione della Corruzione / whistleblowing.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del Dlgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali si informa che:

- Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli studi di Bergamo, rappresentata dal Magnifico Rettore, recapito rettore@unibg.it - PEC protocollo@unibg.legalmail.it - centralino T +39 035 205 2111);
- i dati saranno raccolti presso il Servizio Centri di Ateneo e terza Missione, sede di Bergamo;
- i dati saranno trattati per le finalità di gestione della presente selezione pubblica e dell'eventuale assegnazione di incarico;
- i dati saranno trattati dal personale incaricato mediante acquisizione dei documenti in forma cartacea ed elettronica e mediante procedure di archiviazione, anche informatizzate, che ne garantiranno la riservatezza;
- il trattamento sarà governato da logiche di organizzazione ed elaborazione correlate ed utilizza standard di sicurezza elevati;
- i dati non saranno oggetto di profilazione;
- la persona fisica che ha conferito i dati potrà avere accesso agli stessi ed esercitare i diritti previsti dagli art. 16 al 22 dal GDPR UE 2016/679;

- la medesima potrà indirizzare l'eventuale istanza di tutela al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ateneo identificato alla pagina https://www.unibg.it/privacy-e-protezione-dei-dati-personali e contattabile al recapito dpo@unibg.it; resta salvo il diritto di reclamo presso l'Autorità Garante Nazionale Piazza Venezia n. 11, 00187, Roma.

Inoltre, secondo quanto previsto dal Dlgs n. 33/2013 in materia di Trasparenza, il curriculum vitae della persona fisica incaricata sarà pubblicato sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente", "Consulenti e Collaboratori".

Art. 13 - Adempimenti per la pubblicazione.

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web dell'Università degli studi di Bergamo al link https://www.unibg.it/ateneo/amministrazione/concorsi-e-selezioni/incarichi-collaborazione-e-consulenza (sezione "Concorsi e selezioni - Incarichi di collaborazione e consulenza").

Art. 14 - Normativa di rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso, si applica la normativa vigente in materia in quanto compatibile.

ILPRESIDENTE DELLA GIUNTA DEI CENTRI
DI RICERCA E TERZA MISSIONE
PROF. LORENZO MIGLIORATI

Firmato digitalmente da Lorenzo Migliorati
Data: 02.10.2025 11:36:50 CEST

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005