



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO**

Area Risorse
Umane

Settore Gestione Giuridica del Personale
Servizio Personale TA e Collaboratori

DECRETO DIRETTORIALE

*Dati desumibili da registrazione a protocollo:
Numero Repertorio, Numero di Protocollo, Titolo,
Classe Fascicolo Allegati e Riferimenti*

Oggetto: Avviso per la ricognizione di manifestazioni di interesse a eventuale mobilità interna per la copertura di n. 14 posizioni presso strutture diverse dell'Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI

- il d. lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la legge n. 240/2010 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" con particolare riferimento all'art 2 "Organi e articolazione interna delle università";
- i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto e in particolare il CCNL del 18/01/2024;

RICHIAMATI

- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 17/12/2024, con la quale è stato approvato il Bilancio unico di Ateneo di previsione annuale 2025 e triennale 2025-2027;
- il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027, approvato dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 29/01/2025 e del 16/09/2025;
- il Regolamento in materia di reclutamento del personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato e determinato emanato con D.R. prot. 1102 del 28/11/2022 e in particolare l'articolo 3 che stabilisce che la mobilità interna viene gestita, di norma, mediante l'implementazione di uno specifico database per alimentare il quale il personale può presentare spontaneamente, in qualsiasi momento dell'anno, la propria istanza. Il Direttore generale si riserva la facoltà di emanare specifici avvisi interni nel caso di creazione di nuove strutture o qualora lo ritenga necessario per motivi di necessità e urgenza;

DATO ATTO che è necessario assegnare unità di personale ad alcune strutture dell'Ateneo;

RITENUTO di emanare apposito avviso interno finalizzato a raccogliere le manifestazioni di interesse ad una ricollocazione da parte del personale in servizio;

CONSIDERATO che la procedura di mobilità interna segue i principi generali dell'attività amministrativa di efficacia, trasparenza, imparzialità e in particolare si ispira ai seguenti principi:

- preventiva informazione dei soggetti interessati e dei Responsabili;
- trasparenza nella conduzione dei colloqui preliminari ed esame delle possibili soluzioni formulate dagli interessati;
- valutazione delle caratteristiche professionali dei dipendenti rispetto alle posizioni da coprire ed esame della compatibilità offerta dagli ambiti organizzativi interessati dai processi di mobilità;

PRESO ATTO dell'informativa data alle OO.SS. e alla RSU in data 15 ottobre 2025;



DECRETA

Art. 1

È indetta una procedura finalizzata alla ricognizione di manifestazioni di interesse all'assegnazione, attraverso mobilità interna, alle seguenti strutture dell'Ateneo, riservata al personale tecnico amministrativo in servizio con contratto a tempo indeterminato e inquadrato nell'area dei collaboratori e dei funzionari:

Nr. posti	Assegnazione
1	Servizio Rettorato
1	Servizio Supporto organi
1	Servizio Post laurea
1	Servizio Personale TA e collaboratori (ufficio contratti di ricerca)
1	Servizio Personale TA e collaboratori (ufficio concorsi)
1	Presidio lettere
1	Presidio ingegneria
1	Settore Ricerca
1	Servizio Orientamento tirocini e placement
1	Servizio Ufficio tecnico
1	Servizio Programmazione delle attività didattiche e allocazione spazi
1	Servizio Contabilità bilancio e controllo
1	Sistemi informativi di Ateneo
1	Servizio Gare servizi e forniture
14	Totale

Art. 2

Il personale interessato può inoltrare domanda di mobilità interna e segnalare la propria candidatura utilizzando il modulo allegato al presente avviso.

La domanda deve essere presentata **entro il 20 novembre 2025** mediante posta elettronica **dal proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale** all'indirizzo protocollo@unibg.it allegando la scansione in formato PDF:

- dell'istanza debitamente sottoscritta;
- del proprio *curriculum vitae* in formato europeo datato e sottoscritto nel quale dovranno essere riportati i titoli di studio, formativi e professionali posseduti e in particolare quelli attinenti alla posizione d'interesse.

Anche il personale che ha già presentato autonomamente una domanda di mobilità interna in un periodo antecedente alla pubblicazione del presente avviso se interessato a una o più delle posizioni è tenuto a presentare domanda.

Art. 3

Le manifestazioni d'interesse saranno esaminate dal Direttore generale dopo la scadenza dei termini per la presentazione delle stesse. Il Direttore si riserva la facoltà, ove lo ritenga necessario, di effettuare colloqui con gli interessati, anche con l'ausilio di una commissione.



Art. 4

Il Direttore generale, in esito alla valutazione delle domande pervenute, svolta secondo quanto previsto all'articolo 3, si riserva di dare corso o meno alla copertura dei posti di cui sopra tenendo conto, in particolare, della praticabilità del trasferimento sotto il profilo organizzativo.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Ateneo e notificato agli interessati.

Bergamo, come da registrazione di protocollo

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Michela Pilot)
Documento firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005

Allegati:

Modulo domanda di mobilità interna