

VERBALE
DELLA RIUNIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO
n. 13/2025

Il giorno 12 settembre 2025, alle ore 9.00¹ si è riunito in modalità telematica il Nucleo di Valutazione di Ateneo, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Presa d'atto dei Verbali 10 luglio 2025, n. 11/2025 e 16 luglio 2025, n. 12/2025
2. Comunicazioni della Presidente
3. Monitoraggio del ciclo della performance anno 2025
4. Relazione tecnica annuale del Nucleo di Valutazione ai sensi degli articoli 12 e 14 del Decreto Legislativo n. 19/2012, Sezioni AVA e Valutazione della Performance, scadenza del 31 ottobre: stato di avanzamento

La seduta del Nucleo ha luogo in modalità telematica, attraverso la piattaforma Microsoft Teams.

Tutti i partecipanti sono stati preventivamente informati tramite mail riguardo le modalità operative di partecipazione alla seduta.

Sono presenti:

Prof.ssa Stefania Servalli	Presidente
Prof. Gianpiero Adami	Componente
Dott. Valter Brancati	Componente
Dott.ssa Patrizia Graziani	Componente
Prof. Valerio Re	Componente
Sig. Davide Limonta	Componente

Presiede la riunione la Prof.ssa Stefania Servalli.

Svolge funzioni di segretario verbalizzante il prof. Valerio Re.

È inoltre presente la Dott.ssa Francesca Magoni a supporto della verbalizzazione.

Constatata la presenza del numero legale, e dopo aver accertato che ciascun componente dichiarato presente è dotato di strumenti che consentano la partecipazione attiva alla riunione e si trovi in luogo adeguato a garantire la riservatezza delle deliberazioni, la Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 9.06.

¹ previa convocazione del 28 agosto 2025, prot. n. 193136/II/12.

1. Presa d'atto dei Verbali 10 luglio 2025, n. 11/2025 e 16 luglio 2025, n. 12/2025

Il Nucleo di Valutazione prende atto:

- del Verbale 10 luglio 2025, n. 11/2025 (Rep. n. 695/2025, prot. n. 202568/II/12 del 12 settembre 2025);
- del Verbale 16 luglio 2025, n. 12/2025 (Rep. n. 696/2025, prot. n. 202575/II/12 del 12 settembre 2025).

2. Comunicazioni della Presidente

a. Offerta formativa a.a. 2025/26

L'ANVUR, con Delibera del Consiglio Direttivo n. 153 del 9 luglio 2025, ha pubblicato il documento riportante l'elenco del secondo gruppo di Corsi di Studio di nuova istituzione dall'a.a. 2025-2026 per i quali è stata espressa **una valutazione positiva**. Per il nostro Ateneo, nell'elenco è incluso **il nuovo corso LM-85R Progettazione di contesti di vita accessibili e inclusivi**, interateneo con l'Università del Salento.

È stato inoltre **approvato da ANVUR** con Delibera n. 167 del 24 luglio 2025, **a seguito delle controdeduzioni presentate dall'Ateneo, anche il nuovo corso LM-77 R Welfare management e innovazione sociale**.

b. AVA3

In data 1° agosto 2025 ANVUR ha condiviso alcuni **aggiornamenti relativi al [Cruscotto](#) del sistema universitario**. Per quanto riguarda i dati sono stati aggiunti quelli riferiti all'a.a. 2024/2025 e sono stati aggiornati al 15 luglio 2025 i dati relativi agli indicatori delle sezioni Didattica, Corsi di studio e Dottorati. Sono stati **aggiunti 2 nuovi indicatori: "Composizione dei proventi della didattica" nella sezione Bilancio; "Percentuale di professori reclutati dall'esterno" nella sezione Personale**. Sono inoltre presenti alcune nuove funzionalità: è ora possibile filtrare gli atenei per macroarea geografica, allo scopo di facilitare il confronto fra istituzioni; nella sezione Dottorati è stata aggiunta l'area tematica "Corsi di dottorato", che permette una lettura a livello di singolo corso; è possibile scaricare la Nota metodologica aggiornata al 31 luglio 2025, con la descrizione degli indicatori e delle fonti dei dati pubblicati.

c. Comunicazioni del PQA

Il PQA ha **trasmesso ai Presidenti dei CdS le indicazioni per la Redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA 2024), da predisporre entro il 30 settembre 2025**. Entro tale data il Gruppo di Riesame (GdR) è chiamato a formulare un commento sintetico degli indicatori ANVUR-ANS aggiornati al 15.07.2025. In particolare il GdR è chiamato a definire puntualmente le azioni migliorative da intraprendere per l'anno in corso e ad aggiornare l'esito delle azioni implementate rispetto a quelle programmate l'anno precedente, fornendo un'autovalutazione in ordine all'efficacia. Il PQA ha inoltre ricordato che il GdR è composto da docenti del Corso di Studio e, dove eletto, da almeno un rappresentante degli studenti oltre a, ove previsto, personale tecnico-amministrativo. Si invita a garantire il pieno coinvolgimento dei rappresentanti degli studenti nelle riflessioni e nelle attività di autovalutazione, in coerenza con i principi di partecipazione attiva e miglioramento condiviso (cfr. comunicazione PQA n. 12/2025 del 6.8.2025).

Il PQA ha informato i Presidenti dei CdS e i Direttori dei Dipartimenti che **nei primi giorni di agosto i Servizi Statistici hanno effettuato l'upload definitivo su SISValDidat delle opinioni degli studenti sulle attività didattiche riferite all'a.a. 2024-2025**. È stato rivolto l'invito a prendere visione dei dati e ad utilizzarli per le attività di monitoraggio e di riesame proprie dei processi di AQ

della Didattica, ponendo particolare attenzione ai commenti liberi formulati dagli studenti (cfr. comunicazione a mezzo mail del 27.8.2025).

d. Prossime riunioni

Il 19 e 20 novembre p.v. l'Ateneo organizzerà la simulazione della visita CEV, a cura di un esperto di sistema. L'incontro con il Nucleo è previsto per il 19 novembre nella fascia oraria 16:45-18:15.

Il dott. Tedesco entra alle ore 9.15.

3. Monitoraggio del ciclo della performance anno 2025

Il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance dell'Ateneo (SMVP) prevede che nel mese di agosto il Direttore Generale proceda con una verifica di avanzamento degli obiettivi assegnati attraverso la misurazione del grado di raggiungimento degli obiettivi operativi da parte dei Dirigenti/Responsabili di struttura organizzativa e la compilazione della relazione di monitoraggio. Qualora il Dirigente/Responsabile di struttura organizzativa riscontri fattori esogeni e imprevedibili che compromettono il raggiungimento degli obiettivi, è possibile richiedere al Direttore Generale la rimodulazione degli obiettivi. A conclusione di questa fase del monitoraggio periodico, l'esito, corredato dalle eventuali proposte di rimodulazione, è sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione previa verifica del Nucleo di Valutazione.

Con nota del 25 giugno 2025 la Direttrice generale ha chiesto ai Dirigenti e ai Responsabili di Settore, Servizio, Presidio di effettuare il monitoraggio intermedio degli obiettivi di performance 2025 tramite l'applicativo SPRINT entro il 4 agosto 2025. Il monitoraggio è stato richiesto alla data del 30 giugno 2025. Per quanto riguarda il monitoraggio degli obiettivi organizzativi assegnati dall'Amministrazione a tutte le Aree dirigenziali:

- Rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni per le fatture: il valore dell'indicatore verrà inserito in back office dal team performance;
- Rispetto delle misure di prevenzione della corruzione dell'Area e Rispetto degli obblighi di trasparenza dell'Area: sono state fornite apposite indicazioni da parte del RPCT con nota del 24 giugno 2025;
- Adozione e pubblicazione della Carta dei Servizi di Ateneo per l'Area: seguiranno indicazioni a valle dell'incontro previsto per il 2 luglio p.v., come da nota prot. n. 0117824 del 17/06/2025;
- Raggiungimento degli obiettivi formativi del personale dell'Area (40 ore pro-capite annue): il valore dell'indicatore verrà inserito in back office dall'ufficio Organizzazione, Welfare e Miglioramento continuo.

Conseguentemente la Direttrice Generale ha trasmesso al Nucleo, in data 5 settembre 2025², la prevista documentazione di monitoraggio, disponibile agli atti e all'esame nella riunione odierna.

La documentazione consta di una lettera di accompagnamento, della relazione di presentazione del monitoraggio a firma della Direttrice Generale e di un report con il dettaglio degli obiettivi delle diverse strutture in formato pdf ed excel. Per il secondo anno l'Amministrazione si è dotata della piattaforma SPRINT di Cineca, che ha consentito la creazione di "schede Obiettivo" e la gestione di un evento di monitoraggio; l'inserimento degli obiettivi 2025, così come l'attività di monitoraggio intermedio, è stata gestita dai responsabili di struttura direttamente in Piattaforma. Nella documentazione fornita sono evidenziate tutte le richieste di rimodulazione pervenute e le relative relazioni di monitoraggio, che evidenziano i fattori di natura esogena/endogena rilevate nel primo semestre dell'anno. Tutte le richieste di rimodulazione sono state già vagliate e ritenute accoglibili dalla Direttrice generale.

Il Nucleo prende atto della documentazione trasmessa e formula le seguenti osservazioni:

² Rif. Nota Prot. n. 197449/II/12 del 5 settembre 2025.

- si conferma l'apprezzamento verso l'adozione dell'applicativo SPRINT CINECA per la gestione del ciclo della performance, che consente una navigazione dinamica grazie ai filtri e alla possibilità di creare report personalizzati su tutti gli eventi del ciclo, dalla programmazione al monitoraggio alla rendicontazione finale. Nel caso specifico del monitoraggio, all'interno delle schede obiettivo, sono consultabili gli allegati resi disponibili dai responsabili quale evidenza documentale degli stati di avanzamento. Non da ultimo la piattaforma consente di tenere traccia di tutte le fasi di negoziazione. Si osserva che attualmente l'accesso alla piattaforma è disponibile solo per i componenti interni del Nucleo e per l'ufficio di supporto. Al fine di poter consultare tutta la documentazione si auspica la possibilità di accesso da parte di tutti i componenti. Il Nucleo riconosce il grande valore aggiunto rappresentato dall'adozione di una piattaforma informatica per la gestione dell'intero ciclo della performance; osserva, tuttavia, che sarebbe auspicabile la disponibilità di una reportistica più leggibile;
- in relazione alle quantità degli obiettivi, si osserva che a fronte di 88 obiettivi complessivi il 38% presenta un grado di raggiungimento uguale o superiore al 50%, di cui il 24% con raggiungimento totale. Una percentuale significativamente rilevante (62%) degli obiettivi presenta tuttavia un grado di raggiungimento inferiore al 50%. Il Nucleo suggerisce un attento monitoraggio di questi obiettivi al fine di poterne consentire il raggiungimento entro l'anno, come da programmazione;
- in relazione agli obiettivi rimodulati, pari a circa il 17%, si osserva un tasso di rimodulazione che ad ogni modo denota una buona capacità programmatoria. Tuttavia, con riferimento alle rimodulazioni il Nucleo formula le seguenti osservazioni:
 1. esplicitare sempre nelle apposite colonne i fattori endogeni o esogeni che hanno generato l'esigenza di rimodulazione;
 2. indicare in modo corretto la tipologia di fattore che ha comportato la rimodulazione, in quanto talvolta fattori endogeni sono indicati come esogeni;
 3. migliorare la programmazione definendo obiettivi che tengano conto delle informazioni già disponibili al momento della predisposizione del PIAO, evitando rimodulazioni in corso d'anno non riferibili a fattori sopraggiunti (es. per l'obiettivo OO-103-2025 "Definizione degli standard di Ateneo per la comunicazione dei progetti di ricerca, includendo anche aspetti di protezione dei dati e dell'etica", la motivazione riferita ad una più equa distribuzione delle responsabilità gestionali degli Obiettivi Organizzativi (L'Area Ricerca e Terza Missione risulta già infatti titolare di due obiettivi "progettuali" ovvero l'OO-106 e l'OO-107) era già nota nel momento dell'approvazione del PIAO).

Ciò premesso, Il Nucleo invita l'Amministrazione a tenere conto delle osservazioni formulate nella rendicontazione finale del ciclo della performance 2025 e a proseguire nel percorso di miglioramento della gestione del ciclo della performance intrapreso.

La presente deliberazione viene assunta all'unanimità seduta stante.

4. Relazione tecnica annuale del Nucleo di Valutazione ai sensi degli articoli 12 e 14 del Decreto Legislativo n. 19/2012, Sezioni AVA e Valutazione della Performance, scadenza del 31 ottobre: stato di avanzamento

Tenuto conto delle Linee guida 2025 per la Relazione annuale dei Nuclei di valutazione, emanate dal Consiglio Direttivo dell'ANVUR il 3 aprile 2025, e del vigente modello AVA3, organizzato per ambiti (A, B, C, D, E), e vista l'imminente visita di accreditamento periodico, il Nucleo delibera di rivedere l'organizzazione dei contenuti della relazione annuale secondo la struttura del modello AVA3.

Viene pertanto condivisa la bozza del sommario, come da documentazione agli atti.

La Presidente inoltre formalizza la richiesta pervenuta da parte della *governance*, ovvero che la relazione annuale possa essere predisposta entro la prima metà di ottobre, in modo che possa essere

utilizzata come documento chiave in preparazione della simulazione di visita che sarà condotta da un esperto CEV nei giorni 19 e 20 novembre p.v..

Il Nucleo prende atto della richiesta e lavorerà intensamente per rispettare tale scadenza anticipata. A tal fine, i componenti condividono la seguente impostazione dei contenuti:

5

1. Valutazione del Sistema di Qualità

1.1. Sistema di AQ a livello di Ateneo

1.1.1. Ambito A – Strategia, Pianificazione e Organizzazione

1.1.2. Ambito B – Gestione delle risorse

1.1.3. Ambito C – Assicurazione della Qualità

1.1.4. Ambito D – Qualità della didattica e dei servizi agli studenti (*Servizi di contesto trasversali a tutti i CdS*)

1.1.5. Ambito E – Qualità della ricerca e della terza missione/impatto sociale (*Si rinvia alla sezione 1.3*)

1.2. Sistema di AQ a livello dei CdS

1.2.1. Ambito D.CDS

1.3. Sistema di AQ per la Ricerca e la Terza Missione

1.3.1. Ambiti E ed E.DIP

1.3.2. Ambito D.PHD

1.4. Strutturazione delle audizioni

2. Valutazione della performance

3. Raccomandazioni e suggerimenti

Verranno fissati momenti di condivisione e analisi del documento in progress.

La riunione termina alle ore 9.50.

LA PRESIDENTE
(Prof.ssa Stefania Servalli)
F.to Stefania Servalli

IL SEGRETARIO
(Prof. Valerio Re)
F.to Valerio Re