



# CQIIA

Centro per la Qualità dell'Insegnamento,

dell'Innovazione didattica e dell'Apprendimento

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI

DI BERGAMO

*Dati desumibili dalla registrazione a protocollo:*

*Numero Repertorio, Numero Protocollo, Titolo,*

*Classe Fascicolo Allegati e Riferimenti.*

**AVVISO DI PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA, PER TITOLI E COLLOQUIO,  
PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO PER ATTIVITÀ DI  
RICERCA NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI RICERCA "RISCHIO DI DISPERSIONE  
SCOLASTICA: DALLA VALUTAZIONE ALL'IMPLEMENTAZIONE DI BUONE PRATICHE",  
PRIORITARIAMENTE RIVOLTO A PERSONALE DIPENDENTE DELL'UNIVERSITA' DEGLI  
STUDI DI BERGAMO**

CODICE PICA: 25COLL-FPL-008

**LA DIRETTRICE  
DEL CENTRO PER LA QUALITÀ DELL'INSEGNAMENTO,  
DELL'INNOVAZIONE DIDATTICA E DELL'APPRENDIMENTO**

- |            |   |
|------------|---|
| VISTA      | La Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i;  |
| VISTO      | il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";  |
| VISTO      | il Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.;   |
| VISTA      | la Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e s.m.i.;  |
| VISTA      | la Legge 23.11.2012 n. 215 avente ad oggetto "Disposizioni per promuovere il riequilibrio delle rappresentanze di genere nei consigli e nelle giunte degli enti locali e nei consigli regionali. Disposizioni in materia di pari opportunità nella composizione delle commissioni di concorso nelle pubbliche amministrazioni";   |
| VISTO      | il Regolamento UE 2016/679 e il D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.;   |
| RICHIAMATO | lo Statuto dell'Università degli studi di Bergamo, emanato con decreto rettoriale rep. n. 570/2023 dell'1.8.2023 e s.m.i.;  |
| RICHIAMATO | il vigente Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività di ricerca, di consulenza e di formazione realizzate a seguito di finanziamenti esterni;  |
| RICHIAMATO | il vigente Regolamento per il conferimento degli incarichi di cui all'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;   |
| RICHIAMATO | il Contratto tra l'Università degli Studi di Bergamo - CQIIA e il Consorzio Servizi Val Cavallina Rep. 391/2025 del 05.11.2025 per l'esecuzione della commessa per lo svolgimento di attività di ricerca per la costruzione di modelli e indicatori di efficacia per monitorare e prevenire il rischio di dispersione scolastica;   |
| RICHIAMATA | la delibera del CQIIA del 28.11.2025, verbale n. 5/2025, di approvazione della procedura di valutazione comparativa in oggetto;   |
| PRESO ATTO | che il presente avviso è prioritariamente finalizzato alla ricognizione di personale in servizio a tempo indeterminato presso l'Ateneo (personale docente/ricercatore/tecnico-amministrativo) a manifestare interesse allo svolgimento dell'attività oggetto dell'avviso, durante l'orario di servizio e senza compenso aggiuntivo, né riconoscimento di ore di lavoro straordinario; |



# CQIA

Centro per la Qualità dell'Insegnamento,  
dell'Innovazione didattica e dell'Apprendimento

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI BERGAMO

PRESO ATTO che in caso di esito negativo della suddetta ricognizione interna sarà possibile affidare l'incarico a personale esterno;

## COMUNICA

### ART. 1 - SELEZIONE PUBBLICA

È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, prioritariamente rivolta a personale dipendente dell'Università degli studi di Bergamo, per il conferimento di n. 2 incarichi di lavoro autonomo per attività di ricerca nell'ambito del progetto di ricerca *"Rischio di dispersione scolastica: dalla valutazione all'implementazione di buone pratiche"*, referenti scientifici prof. Francesco Emmanuele Magni e prof. Andrea Greco.

Il progetto si inserisce nell'ambito del Contratto tra l'Università degli Studi di Bergamo - CQIA e il Consorzio Servizi Val Cavallina per lo svolgimento di attività di ricerca per la costruzione di modelli e indicatori di efficacia per monitorare e prevenire il rischio di dispersione scolastica;

I collaboratori/le collaboratrici alla ricerca saranno coinvolti nelle attività di ricerca sulla dispersione scolastica nelle scuole del Consorzio della Valcavallina. L'attività di ricerca mira a costruire modelli e indicatori di efficacia per monitorare e prevenire il rischio di dispersione, garantendo un sistema educativo più inclusivo e accessibile, attraverso un'analisi quali-quantitativa, anche tramite la somministrazione di questionari alle istituzioni scolastiche, al supporto e alla supervisione alle e con le scuole e nell'individuazione, elaborazione, condivisione e diffusione di buone pratiche.

In particolare, un collaboratore/una collaboratrice si concentrerà sugli aspetti relativi all'analisi quantitativa dei dati da una prospettiva psicologica mentre l'altro/a si concentrerà sugli aspetti più vicini all'analisi qualitativa da una prospettiva pedagogica.

Al termine dell'attività è prevista la redazione di una relazione delle attività svolte e di un dettagliato rendiconto.

La **durata** degli incarichi è di **9 mesi** a partire dalla data di sottoscrizione del contratto nel mese di **gennaio 2026** e comunque **entro e non oltre il 31.10.2026**.

Per gli/le aspiranti interni/e: gli incarichi sopraindicati devono essere eseguiti all'interno del proprio orario di servizio, senza compenso aggiuntivo, né l'attribuzione di ore di lavoro straordinario.

Per gli/le aspiranti esterni/e: per ciascuno dei due incarichi sopraindicati è previsto un compenso forfetario complessivo, al lordo delle ritenute a carico del collaboratore/della collaboratrice, pari a **€ 3.900.**

Gli incaricati/Le incaricate dovranno svolgere le attività previste personalmente e presterà la propria attività professionale in piena autonomia, senza vincoli di orario né di subordinazione nei confronti del committente, con la supervisione dei referenti scientifici prof. Magni e Greco.

Al termine dell'attività l'incaricato/a dovrà produrre una **relazione scritta** delle attività svolte e degli esiti raggiunti.

### ART. 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per l'ammissione alla selezione di cui all'art. 1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- titolo di studio: **Laurea Magistrale in ambito Psicologico, Pedagogico, Letterario**
- non aver riportato condanne penali e/o non aver procedimenti penali pendenti tali da determinare situazioni di incompatibilità con l'incarico da espletare;
- godimento dei diritti civili e politici;
- adeguata conoscenza della lingua italiana, se cittadini stranieri.



# CQIIA

Centro per la Qualità dell'Insegnamento,

dell'Innovazione didattica e dell'Apprendimento

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI

DI BERGAMO

Per i titoli di studio conseguiti all'estero, richiesti dal bando ai fini dell'ammissione, è richiesto al candidato/alla candidata:

- nel caso di titoli già riconosciuti validi sul territorio italiano, di indicare nell'istanza di partecipazione gli estremi del provvedimento che ne attesta l'avvenuto riconoscimento in Italia ai sensi della normativa vigente;
- nel caso di titoli non ancora riconosciuti: il candidato/la candidata in possesso di titolo straniero non ancora riconosciuto o con procedura di riconoscimento in corso, deve obbligatoriamente allegare all'istanza, a pena di esclusione, uno o più dei seguenti documenti:
  - la dichiarazione di valore in loco, in copia conforme all'originale, rilasciata dalla competente Rappresentanza diplomatico-consolare italiana all'estero;
  - il *diploma supplement* o *transcript of records*, legalizzato e redatto in lingua italiana o inglese;
  - la copia del titolo di studio, corredata da una traduzione in italiano o in inglese.

Il titolo di studio estero può essere dichiarato ammissibile dalla Commissione, ai soli fini della partecipazione alla selezione.

Sono ammessi i cittadini italiani, i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Ai cittadini di Paesi terzi, se risultanti vincitori all'esito della selezione, ai fini del conferimento dell'incarico potrà essere richiesto il visto o permesso di soggiorno, secondo la normativa vigente.

Non possono partecipare alla selezione i candidati/le candidate che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio d'Amministrazione o con un Professore afferente alla Struttura che ha proposto la procedura di selezione (vedi **allegato A**).

Ai sensi dell'art. 25 L. 724/1994 sono esclusi dalla presente selezione:

1. coloro i quali siano cessati volontariamente dal servizio presso l'Università degli studi di Bergamo con diritto alla pensione anticipata di anzianità;
2. coloro i quali siano cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbiano avuto con l'Università degli studi di Bergamo rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

I candidati/Le candidate sono ammessi/e con riserva alla selezione. **L'amministrazione può disporre, in ogni momento, con decreto motivato della Diretrice del CQIIA l'esclusione dalla selezione** per difetto dei requisiti prescritti dal presente avviso, per mancata sottoscrizione dell'istanza secondo quanto previsto dal successivo art. 3 ovvero in caso di inoltro dell'istanza in modalità differente da quella prevista dal presente avviso.

## ART. 3 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le domande di ammissione alla procedura selettiva, nonché i documenti ritenuti utili per la presente procedura comparativa, devono essere **presentati, a pena di esclusione, per via telematica**, utilizzando l'applicazione informatica dedicata, alla seguente pagina:

<https://pica.cineca.it/unibg/>



# CQIIA

Centro per la Qualità dell'Insegnamento,  
dell'Innovazione didattica e dell'Apprendimento

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI BERGAMO

Il candidato/La candidata potrà registrarsi e accedere alla piattaforma utilizzando il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID - livello di sicurezza 2). Qualora il candidato ne fosse sprovvisto può richiederlo secondo le procedure indicate nel sito [www.spid.gov.it](http://www.spid.gov.it).

In alternativa, il candidato/la candidata potrà registrarsi e accedere utilizzando le credenziali rilasciate direttamente dalla piattaforma PICA. L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'autoregistrazione al sistema. Il candidato/La candidata dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda e allegare i documenti in formato elettronico PDF.

**Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.**

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza e quindi l'istanza potrà essere modificata dal candidato fino al termine utile indicato dal bando.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail.

Il candidato/La candidata ha la possibilità di ritirare la domanda già inviata mediante l'apposita funzionalità presente nell'applicazione e di presentarne una nuova, entro il termine previsto.

**La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre le ore 12:00 (ora italiana) del giorno 18.12.2025**

Alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

In caso di accesso con SPID per presentare la domanda di partecipazione non sarà necessario firmarla in quanto la stessa verrà acquisita automaticamente dalla procedura cliccando sul pulsante "Presenta".

La presentazione della domanda di partecipazione non presentata attraverso il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID - livello di sicurezza 2) dovrà essere perfezionata e conclusa, a pena di esclusione, secondo le seguenti modalità:

- **mediante firma manuale:** per firmare manualmente il documento è necessario scaricare il file PDF generato dal sistema sul proprio computer, e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo, apporre firma autografa sull'ultima pagina del documento, effettuarne la scansione in un file PDF e caricare quest'ultimo sul sistema;

- **mediante firma digitale sul server ConFirma:** per firmare digitalmente il documento è necessario avere una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) compatibile con il servizio ConFirma; dopo la firma sarà possibile scaricare il PDF firmato;

- **mediante firma digitale sul PC:** per firmare digitalmente il documento è necessario avere una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) e software di firma digitale con cui generare, a partire dal file PDF del documento scaricato dal sito, il file firmato in formato pdf.p7m da ricaricare sul sito stesso.

**La domanda, a pena di esclusione, deve contenere tutti i dati richiesti nella procedura telematica e deve essere firmata secondo le modalità sopra descritte e corredata da un documento di riconoscimento in corso di validità del candidato/della candidata.**

Per problemi tecnici contattare il supporto tramite il link presente in fondo alla pagina <https://pica.cineca.it/unibg/>.

Il candidato/La candidata deve allegare alla domanda:



# CQIIA

Centro per la Qualità dell'Insegnamento,  
dell'Innovazione didattica e dell'Apprendimento

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI BERGAMO

- un **curriculum vitae** dettagliato e aggiornato (firmato e datato) preferibilmente in formato europeo, della propria attività scientifica e professionale;
- **copia fronte/retro di un documento di riconoscimento** in corso di validità.
- eventuali altri documenti ritenuti utili ai fini della valutazione

Il candidato/La candidata straniero/a dovrà espressamente indicare, nel curriculum allegato alla domanda di partecipazione al presente avviso, la conoscenza della lingua italiana, scritta e parlata.

Gli/Le aspiranti interni/e dovranno allegare al proprio *curriculum vitae* l'autorizzazione del proprio responsabile ad eseguire l'incarico all'interno del proprio orario di servizio.

I candidati/Le candidate dipendenti di altre amministrazioni pubbliche, soggetti a regime di autorizzazione ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs 165/2001, devono, prima della sottoscrizione del contratto, acquisire preventivamente l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

In conformità a quanto disposto dalla Legge 183/2011, l'Ateneo non può accettare né richiedere ai privati l'esibizione o la produzione di certificati rilasciati da altre pubbliche amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti, ma solo dichiarazioni sostitutive di certificazione o notorietà prodotte in sostituzione dei certificati stessi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

L'Amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 in materia di norme penali.

## ART. 4 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione sarà costituita successivamente alla scadenza della presente procedura di selezione con decreto della Direttrice del CQIIA secondo quanto previsto dal Regolamento di ateneo per il conferimento degli incarichi di cui all'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

La Commissione potrà svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni.

## ART. 5 - VALUTAZIONE COMPARATIVA

La Commissione effettua la valutazione comparativa dei candidati/delle candidate sulla base dell'esame dei titoli presentati dagli stessi/dalle stesse e del colloquio, per un punteggio massimo complessivo attribuibile di **50 punti**, così suddivisi:

- valutazione titoli: fino a un massimo **20 punti**
- colloquio: fino a un massimo di **30 punti**

I candidati/le candidate dovranno conseguire un **punteggio minimo complessivo di 20 punti** per essere inseriti/e nella graduatoria di merito finale.

I **titoli** ammessi a valutazione, secondo il valore dei punteggi di seguito indicati e fino a un massimo attribuibile di **20 punti**, sono:

1. Per la valutazione di **titoli di studio ulteriori** rispetto a quelli richiesti per partecipare alla selezione è attribuibile un punteggio massimo di **3 punti** così riconosciuti:

TITOLO	PUNTI
Dottorato di ricerca in ambito affine ai temi della ricerca	<b>3</b>
Dottorato di ricerca in altri ambiti	<b>2</b>
Master universitario di II livello	<b>1</b>
Master universitario di I livello	<b>0,5</b>
Ulteriore laurea Magistrale/Specialistica/V.O.	<b>0,5</b>
Ulteriore laurea triennale	<b>0,5</b>



# CQIIA

Centro per la Qualità dell'Insegnamento,

dell'Innovazione didattica e dell'Apprendimento

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI

DI BERGAMO

2. Per la valutazione delle **pubblicazioni scientifiche** il punteggio massimo attribuibile è pari a **5 punti**. Saranno prese in considerazione fino a un massimo di 5 pubblicazioni, ciascuna delle quali potrà ottenere un punteggio non superiore a 1 punto.
3. Per la valutazione del **curriculum professionale** è attribuibile un punteggio massimo di **12 punti**. Nel curriculum sono valutate tutte le attività professionali e di studio non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie e ogni altro elemento che evidensi il livello di qualificazione professionale del candidato, le attitudini, le conoscenze e le esperienze utili ai fini dell'incarico.

I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del bando e devono essere dichiarati ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, ovvero possono essere allegati alla domanda (scansione in pdf) se non autocertificabili.

Al **colloquio** la Commissione potrà attribuire un punteggio massimo di **30 punti**.

Il colloquio consisterà in una intervista strutturata allo scopo di saggiare le spinte motivazionali e la preparazione pregressa in relazione alle tematiche inerenti al progetto descritto all'art. 1 del presente bando,

**La data e la modalità del colloquio saranno comunicati con un preavviso di almeno 5 giorni**  
mediante pubblicazione di un avviso che ha valore di notifica a tutti gli effetti pubblicato sulla pagina dedicata alla procedura nella sezione "*Concorsi e selezioni - Incarichi di collaborazione e consulenza*" del sito web di Ateneo: <https://www.unibg.it/ateneo/amministrazione/concorsi-e-selezioni/incarichi-collaborazione-e-consulenza>.

Lo svolgimento del colloquio potrà avvenire in videoconferenza, garantendo l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità della stessa, l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità. In tal caso i candidati dovranno assicurarsi di essere in possesso di un'adeguata connessione internet e di un dispositivo dotato di webcam e microfono. I candidati sono tenuti a fornire un indirizzo di posta elettronica personale al quale essere eventualmente contattati dalla Commissione. I candidati che abbiano necessità di ausili per lo svolgimento del colloquio dovranno richiederlo all'atto della domanda.

**L'assenza dei candidati al colloquio viene considerata come rinuncia alla procedura di selezione quale ne sia la causa.**

Ogni variazione inerente alla presente procedura sarà pubblicata mediante avviso nella pagina web dedicata all'interno della sezione *Concorsi e selezioni - Incarichi di collaborazione e consulenza*: <https://www.unibg.it/ateneo/amministrazione/concorsi-e-selezioni/incarichi-collaborazione-e-consulenza>.

La procedura di cui al presente articolo è prioritariamente riservata agli/alle aspiranti interni/e, pertanto sarà svolta per il personale esterno unicamente in caso di esito negativo della cognizione interna per assenza di candidature ovvero per assenza di candidature idonee.

## ART. 6 - GRADUATORIA DI MERITO

La Commissione procederà preliminarmente esaminando le candidature pervenute da parte del personale interno all'Ateneo. A seguito della valutazione dei titoli e dei colloqui, la Commissione stilerà una graduatoria di merito secondo l'ordine del punteggio complessivo conseguito da ciascun/a candidato/a. In graduatoria verranno inseriti solamente i candidati che abbiano conseguito un punteggio complessivo minimo di 20 punti, come indicato all'art. 5 del presente avviso. A parità di merito verrà considerato quale titolo di preferenza la minore età. Verranno dichiarati vincitori/vincitrici i candidati/le candidata collocati/e nelle prime due posizioni nella graduatoria di merito.

In tal caso le candidature pervenute da personale esterno non verranno esaminate.



# CQIIA

Centro per la Qualità dell'Insegnamento,  
dell'Innovazione didattica e dell'Apprendimento

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI BERGAMO

Qualora, invece, non pervengano candidature da personale interno ovvero all'esito della suddetta procedura nessun/a candidato/a abbia conseguito un punteggio minimo complessivo di 20 punti, la Commissione procederà con l'esame delle istanze dei candidati esterni con le medesime modalità sopra indicate e, al termine delle valutazioni, stilerà le graduatorie di merito e designerà i vincitori/le vincitrici.

Con la stipula del contratto con i vincitori/le vincitrici della procedura di selezione, cessa la validità della graduatoria.

Gli atti della presente procedura sono approvati, con proprio decreto, dalla Direttrice del CQIIA. Gli esiti sono pubblicati sul sito web di Ateneo nella pagina dedicata alla presente procedura all'interno della sezione *Concorsi e selezioni / Incarichi di collaborazione e consulenza*: <https://www.unibg.it/ateneo/amministrazione/concorsi-e-selezioni/incarichi-collaborazione-e-consulenza>

Al candidato/Alla candidata vincitore/vincitrice sarà data comunicazione scritta dell'affidamento dell'incarico e sarà invitato/a alla stipula del contratto di diritto privato, in conformità alle norme vigenti.

Ad eventuali soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza si applica la normativa di cui all'art. 5 c. 9 del D.L 95/2012 e all'art. 25 della L. 724/1994, e successive modifiche ed integrazioni.

## **ART. 7 – PROROGA DEL CONTRATTO**

Su istanza motivata del responsabile della struttura interessata, previa acquisizione del consenso del prestatore, la durata dell'incarico potrà essere prorogata, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, fermo restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, per un periodo comunque non superiore alla metà del contratto originario. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico.

## **ART. 8 – VERIFICA DELL'ESECUZIONE E DEL BUON ESITO DELL'INCARICO**

Il/La responsabile della struttura interessata verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico, in particolare quando la realizzazione dello stesso sia correlata a fasi di sviluppo, mediante verifica della coerenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi affidati.

Qualora durante l'esecuzione dell'incarico i risultati delle prestazioni fornite dal collaboratore/dalla collaboratrice risultino non conformi all'oggetto del contratto ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il/la responsabile della struttura interessata può richiedere al soggetto incaricato di raggiungere i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a novanta giorni, fermo restando il compenso pattuito, ovvero può chiedere all'Amministrazione, sulla base dell'esatta quantificazione delle attività prestate, di provvedere alla liquidazione parziale del compenso originariamente stabilito, in proporzione alla quantità e alla qualità dei risultati conseguiti, richiedendo contestualmente di avviare le procedure per risolvere il contratto per inadempimento.

## **ART. 9 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento della selezione di cui al presente avviso è la responsabile del Servizio Post Laurea dott.ssa Susanna Anfilocchi.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare la Segreteria del Centro CQIIA - indirizzo di posta elettronica: [segreteria.cqii@unibg.it](mailto:segreteria.cqii@unibg.it) – tel. 035 205 2216.

## **ART. 10 – SEGNALAZIONI DI VIOLAZIONI CHE LEDONO L'INTERESSE PUBBLICO O L'INTEGRITÀ DELL'UNIVERSITÀ**

In applicazione di quanto disposto dal d.lgs. 24/2023 (riguardante la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione europea e delle disposizioni normative nazionali) le persone che partecipano (o che operano per conto di chi partecipa) a procedure di selezione o a fasi



# CQIIA

Centro per la Qualità dell'Insegnamento,  
dell'Innovazione didattica e dell'Apprendimento

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI BERGAMO

precontrattuali possono segnalare al responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) dell'Ateneo comportamenti lesivi dell'interesse pubblico o dell'integrità dell'Amministrazione. Ai predetti soggetti segnalanti e agli enti di loro proprietà, o per i quali essi lavorano, sono garantite le misure di protezione di cui al capo III del d. lgs. 24/2023. Ai segnalanti è inoltre garantita una speciale tutela della riservatezza della loro identità personale, purché le segnalazioni siano presentate attraverso i canali dedicati predisposti dall'Amministrazione, ossia attraverso l'apposita piattaforma informatica raggiungibile al seguente indirizzo web: <https://unibg.whistleblowing.it/#/> o, in alternativa, attraverso la casella vocale raggiungibile al seguente numero di telefono: 035.205.2160. Maggiori informazioni al riguardo sono disponibili sul sito istituzionale dell'Ateneo, nella sezione *Amministrazione Trasparente*, sottosezione *Altri contenuti / Prevenzione della Corruzione / whistleblowing*.

## ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), in materia di protezione dei dati personali, e del D. Lgs. n. 196 del 2003 e s.m.i., si informa che titolare del trattamento è il legale rappresentante dell'Università degli studi di Bergamo, via Salvecchio 19, - 24129 Bergamo.

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Centro CQIIA dell'Università degli Studi di Bergamo e trattati per le finalità di gestione della selezione pubblica e dell'eventuale procedimento di assegnazione di incarico. I dati saranno trattati dal personale incaricato mediante acquisizione dei documenti in forma cartacea ed elettronica e mediante procedure di archiviazione, anche informatizzate, che ne garantirà la riservatezza; il trattamento dei dati sarà effettuato con logiche di organizzazione ed elaborazione correlate ed utilizzerà standard di sicurezza elevati. Inoltre i dati non saranno oggetto di profilazione. I candidati che hanno conferito i dati potranno avere accesso agli stessi ed esercitare i diritti previsti dagli art. 16 al 22 dal GDPR UE 2016/679. Ogni istanza di tutela potrà essere rivolta al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ateneo contattabile sul sito dell'Ateneo (sezione Privacy e Protezione dei dati personali) email [dpo@unibg.it](mailto:dpo@unibg.it). Resta salvo il diritto di Reclamo presso l'Autorità Garante Nazionale Piazza Venezia 11, 00187 Roma. Si informa inoltre, che secondo quanto previsto dal D.Lgs. 14/03/2013, n. 33 in materia di trasparenza, in caso di assegnazione dell'incarico in parola, il *curriculum vitae* sarà pubblicato sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente" - "Consulenti e Collaboratori".

## ART. 12 - ADEMPIMENTI PER LA PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è pubblicato all'Albo informatico di Ateneo, nonché pubblicizzato nella sezione "Concorsi e selezioni / Incarichi di collaborazione e consulenza" del sito web di Ateneo: <https://www.unibg.it/ateneo/amministrazione/concorsi-e-selezioni/incarichi-collaborazione-e-consulenza>.

## ART. 13 - NORMATIVA DI RINVIO

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso, si applica la normativa vigente in materia in quanto compatibile.

Bergamo, *data di registrazione al protocollo*  
AMF/mb

La Direttrice del CQIIA  
Prof.ssa Anna Maria Falzoni

*Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005*



# CQIIA

Centro per la Qualità dell’Insegnamento,  
dell’Innovazione didattica e dell’Apprendimento

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI BERGAMO

## Allegato A

La **Giunta del Centro per la Qualità dell’Insegnamento, dell’Innovazione didattica e dell’Apprendimento dell’Università degli studi di Bergamo** (CQIIA) è costituita nella seguente composizione:

- Direttrice: Prof.ssa Anna Maria Falzoni

Sezione Scuola e formazione degli insegnanti

- Prof. Francesco Emmanuele Magni
- Prof.ssa Clizia Carminati
- Prof. Luca Brandolini
- Prof.ssa Serenella Besio

Sezione Innovazione didattica e digitalizzazione

- Prof.ssa Francesca Locatelli
- Prof.ssa Zaira Cattaneo
- Prof. Domenico Fabio Savo

Sezione Faculty Development

- Prof. Alessandro Colombo
- Prof.ssa Vera Lomazzi
- Prof.ssa Luisa Chierichetti

**Direttore Generale** dell’Università degli studi di Bergamo: Dott.ssa Michela Pilot

Il **Consiglio di amministrazione** dell’Università degli studi di Bergamo, per il triennio accademico 2025/2027, è costituito nella seguente composizione:

- Rettore (Presidente): Prof. Sergio Cavalieri

Componenti non appartenenti ai ruoli dell’Ateneo:

- Dott.ssa Simona Bonomelli
- Dott.ssa Roberta Frigeni
- Ing. Andrea Moltrasio

Componenti appartenenti a ruoli dell’Ateneo

- Prof. Andrea Clemente Maria Bottani
- Prof.ssa Manuela Geranio
- Dott.ssa Silvana Lamancusa
- Prof.ssa Isabella Natali Sora
- Prof. Giovanni Angelo Scirocco

Rappresentanti degli studenti

- Martina Locati
- Andrea Pagani

Università degli studi di Bergamo

CQIIA Centro per la qualità dell’Insegnamento, dell’Innovazione didattica e dell’Apprendimento

via dei Caniana 2 - 24127 Bergamo

[segreteria.cqiiia@unibg.it](mailto:segreteria.cqiiia@unibg.it)

T. 035 205 2216