



*Dati desumibili dalla registrazione a protocollo:  
Numero Repertorio, Numero Protocollo, Titolo,  
Classe, Fascicolo, Allegati e Riferimenti*

## BANDO DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER LA PARTECIPAZIONE AI BLENDED INTENSIVE PROGRAM (BIP) ERASMUS + ANNO ACCADEMICO 2025-2026 - (call 2024)

**Termine per la presentazione delle candidature: 19/12/2025 ore 8.00**

È indetta una procedura di selezione per la formazione di graduatoria per l'assegnazione di contributi per la partecipazione al Blended Intensive Program (BIP) Erasmus+, proposto dall'università di Weimar nell'ambito delle Spring Schools e di seguito descritto.

### 1. INFORMAZIONI GENERALI

I Blended Intensive Programme (BIP) sono programmi di studio intensivi transnazionali di breve durata caratterizzati da un'attività che deve essere svolta in presenza (della durata da 5 a 30 giorni) e da un'attività che deve essere svolta online. I BIP rappresentano un'occasione di apprendimento esperienziale per le studentesse/gli studenti e le/i docenti partecipanti, e consistono in un periodo full immersion in un contesto stimolante e multiculturale.

Il BIP a cui gli studenti dell'Università degli studi di Bergamo possono prendere parte è dettagliato nella locandina allegata e al seguente [link](#) :

SPRING SCHOOLS WEIMAR, con attività in presenza **dal 12 al 21 marzo 2026** e attività online tra gennaio e febbraio 2026:

**"From FEM to Neural Operators: Scientific Machine Learning for Computational Mechanics": 4 posti riservati agli studenti di:**

#### Dipartimento di Ingegneria e scienze applicate (SSD: NN)

- a. Laurea Magistrale in Ingegneria delle costruzioni edili;
- b. Laurea Magistrale in Ingegneria meccanica;
- c. Laurea Magistrale in Mechatronics and Smart Technology Engineering

Tutte le attività verranno svolte in lingua inglese. Agli studenti che frequenteranno proficuamente tutto il programma (mobilità virtuale e fisica, **entrambe obbligatorie**) verranno rilasciati un numero di ECTS/CFU che il Corso di Studio riconoscerà in carriera come CFU acquisiti all'estero. Al fine di individuare gli studenti beneficiari dello scambio, l'Ufficio Programmi Internazionali avvia questa procedura selettiva per formare una graduatoria di merito tra gli studenti che presenteranno domanda secondo i criteri stabiliti nel presente bando.

Gli studenti selezionati per la partecipazione al programma BIP, si impegneranno a trascorrere il periodo di mobilità previsto presso l'Università sede del BIP e di seguire le attività online indicate nel programma. Non è previsto il pagamento di contributi (tasse) all'università ospitante da parte degli studenti che partecipano al programma BIP, che pagheranno regolarmente le tasse annuali previste per la loro iscrizione all'Università degli studi di Bergamo.

Nel caso di idoneità, lo studente è tenuto a completare eventuali ulteriori adempimenti formali richiesti dall'università ospitante.

### 2. REQUISITI DI AMMISSIONE

La selezione è riservata agli studenti dell'Università degli studi di Bergamo, che risultano regolarmente iscritti all'anno accademico 2025-2026, e che siano in posizione di regolarità rispetto al pagamento delle tasse universitarie, secondo le specifiche stabilite dal BIP.



In particolare è previsto, come requisito linguistico, il possesso della conoscenza della lingua inglese a livello B1 da dimostrare con:

- il superamento di un esame in piano di studi
- il possesso di una certificazione linguistica internazionale
- l'iscrizione ad una laurea magistrale in lingua inglese
- il superamento di un test informatizzato di accertamento linguistico per la partecipazione ad un programma di mobilità all'estero (datato non prima di ottobre 2023)

Resta inteso che l'accesso al BIP è consentito solo agli studenti afferenti ai corsi di laurea evidenziati al punto 1 – INFORMAZIONI GENERALI.

Gli studenti selezionati possono, nello stesso anno accademico della mobilità breve, beneficiare di altre opportunità promosse dall'Ateneo con finalità di studio e/o tirocinio, ma non possono fruirne in contemporanea. In particolare vige il divieto di doppio finanziamento per la stessa attività, che prescrive che il medesimo costo di un intervento non possa essere rimborsato due volte a valere su fonti di finanziamento pubbliche anche di diversa natura.

### **3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE**

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata esclusivamente online tramite google form al seguente [link](#) entro la scadenza indicata.

I candidati dovranno presentare, a pena di esclusione, la seguente documentazione entro la data **del 19 dicembre 2025 ore 08.00**

1) documento di identità in corso di validità e, in caso di studenti Extra-UE anche il visto/permesso/titolo di soggiorno valido per l'espatrio;

2) documentazione utile a dimostrare la competenza linguistica, come indicato all'art. 2

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità di quanto dichiarato. In caso di dichiarazioni mendaci o uso di atti falsi saranno applicate le sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

### **4. SELEZIONE DEI CANDIDATI**

La selezione dei candidati è per solo merito. L'istruttoria prevede, a seguito della verifica del possesso dei requisiti amministrativi per ciascun BIP, per i candidati idonei, l'applicazione dei criteri di merito descritti nella formula di cui all'allegato.

In particolare sarà predisposta ed approvata un'unica graduatoria: in caso di rinuncia da parte degli studenti selezionati in prima istanza, la graduatoria verrà scorsa sino a completamento dei posti disponibili. Sarà possibile effettuare gli scorimenti fino a 21 giorni prima dell'inizio della mobilità fisica.

### **5. ACCORDO INDIVIDUALE**

I vincitori delle borse, una volta selezionati anche dall'istituzione che organizza il rispettivo BIP, secondo le regole e le tempistiche definite, saranno tenuti a sottoscrivere un accordo individuale che disciplina il periodo di mobilità Erasmus+ BIP.

### **6. CREDITI RICONOSCIUTI**

La partecipazione a tutta l'attività prevista darà la possibilità di inserire in carriera un numero di CFU, come stabilito dal Dipartimento di riferimento secondo quanto riportato di seguito:

- è prevista l'acquisizione di 6 CFU, con valutazione di idoneità, da inserire in piano studi come scelta libera o come esame in sovrannumero (lo studente sceglierà tra queste alternative in fase di compilazione del form di candidatura)



## 7. CONTRIBUTI FINANZIARI

I vincitori delle borse hanno diritto ad un contributo finanziario che copre le spese di viaggio e di alloggio, per i giorni relativi alla mobilità fisica presso un Paese diverso dal proprio, in particolare presso l'Università ospitante.

In particolare, i contributi che Erasmus + concede per ciascun partecipante al BIP sono:

- **Spese di soggiorno**

Contributo per il supporto individuale (fino al 14° giorno)	79€ al giorno
Contributo per il supporto individuale (dal 15° al 30° giorno)	56€ al giorno

- **Spese di viaggio**

Per le spese relative al viaggio viene garantito un contributo, secondo le fasce chilometriche stabilite da Erasmus, come da tabella allegata.

Fasce Chilometriche	Viaggio Green - Importo	Viaggio Non-green - Importo
Tra 10 e 99 KM	56 Euro per partecipante	28 Euro per partecipante
Tra 100 e 499 KM	285 Euro per partecipante	211 Euro per partecipante
Tra 500 e 1999 KM	417 Euro per partecipante	309 Euro per partecipante
Tra 2000 e 2999 KM	535 Euro per partecipante	395 Euro per partecipante
Tra 3000 e 3999 KM	785 Euro per partecipante	580 Euro per partecipante
Tra 4000 e 7999 KM	1188 Euro per partecipante	1188 Euro per partecipante
8000 KM o più	1735 Euro per partecipante	1735 Euro per partecipante

- **Fondi extra per esigenze speciali:**

Sono previsti finanziamenti aggiuntivi per gli studenti con bisogni speciali che intendono partecipare al programma Erasmus+. Il contributo sarà erogato sotto forma di rimborso, previa richiesta da parte dell'Ufficio Relazioni Internazionali – Settore Mobilità all'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE - e subordinatamente alla conferma da parte della stessa, sulla base della disponibilità di fondi e dei costi reali che il partecipante sosterrà per spese legate alle proprie necessità durante la mobilità.

A tale scopo, gli studenti interessati avranno la possibilità di segnalare le proprie esigenze prendendo appuntamento con l'U.O. Programmi Internazionali successivamente all'accettazione, per compilare la modulistica eventualmente necessaria per la richiesta di finanziamento aggiuntivo.

## 8. COPERTURA ASSICURATIVA

Ogni studente partecipante al BIP è coperto, durante le attività didattiche all'estero, da polizza assicurativa per infortuni e responsabilità civile, e i successivi aggiornamenti, a carico dell'Università degli Studi di Bergamo:

- Polizza Infortuni studenti e soggetti assimilati n. I53/430847569 stipulata con la Compagnia Generali Italia Spa - periodo 31.12.2023 – 31.12.2025
- Polizza responsabilità civile RCT/RCO n. 203589637 stipulata con la compagnia Nobis Compagnia di Assicurazioni Spa - periodo 30.04.2024-31.12.2025.

Alla firma del contratto saranno disponibili i nuovi riferimenti relativi alla polizza assicurativa in scadenza.

Tuttavia, ogni partecipante dovrà munirsi a proprie spese di assicurazione per il viaggio e per la copertura sanitaria (comprendente l'invalidità temporanea o permanente, malattie gravi e il rimpatrio della salma in caso di morte), anche con altre formule o modelli assicurativi privati richiesti nel Paese di destinazione. Si consiglia, ove possibile, di inserire nelle coperture anche le situazioni legate all'emergenza pandemia da COVID-19.



Per il soggiorno all'estero in Paesi dell'Unione Europea e nei tre Paesi dello Spazio Economico Europeo (Islanda, Liechtenstein e Norvegia), ogni beneficiario è tenuto a portare con sé la Tessera Sanitaria Europea (T.E.A.M. – European Health Insurance Card). Si consiglia, inoltre, di richiedere eventuali informazioni aggiuntive alla propria ATS.

Ulteriori informazioni in merito al funzionamento del sistema sanitario dei Paesi partecipanti al programma sono disponibili al seguente [link](#).

## 9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 241/1990 è nominata responsabile del procedimento amministrativo la dott.ssa Elena Gotti, Responsabile Servizio Orientamento e Programmi Internazionali.

## 10. SEGNALAZIONI DI VIOLAZIONI CHE LEDONO L'INTERESSE PUBBLICO O L'INTEGRITÀ DELL'UNIVERSITÀ

In applicazione di quanto disposto dal d. lgs. 24/2023 (riguardante la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'unione europea e delle disposizioni normative nazionali) .I candidati che partecipano alla presente procedura di selezione possono segnalare al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) dell'Ateneo comportamenti lesivi dell'interesse pubblico o dell'integrità dell'Amministrazione. Ai predetti soggetti segnalanti sono garantite le misure di protezione di cui al capo III del D. Lgs. 24/2023. Ai segnalanti è inoltre garantita una speciale tutela della riservatezza della loro identità personale, purché le segnalazioni siano presentate attraverso i canali dedicati predisposti dall'Amministrazione, ossia attraverso l'apposita piattaforma informatica raggiungibile al seguente indirizzo web: <https://unibg.whistleblowing.it/> o, in alternativa, attraverso la casella vocale raggiungibile al seguente numero di telefono: 035 2052 160. Maggiori informazioni al riguardo sono disponibili sul sito istituzionale dell'Ateneo, nella sezione Amministrazione Trasparente, al seguente link <https://trasparenza.unibg.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/prevenzione-corruzione>.

## 11. ULTERIORI INFORMAZIONI

Per avere ulteriori informazioni è possibile aprire un ticket - Help Desk Studenti - selezionando la voce Outgoing International.

## 12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Università garantisce il trattamento dei dati personali derivanti dalla partecipazione al bando nell'intesa che detto trattamento verrà svolto nel rispetto del D. Lgs 30 giugno 2003, nr. 196 e Regolamento UE 2016/679. L'Università informa che i dati personali acquisiti saranno trattati nel rispetto della normativa vigente e utilizzati ai fini della gestione della procedura, della redazione della graduatoria, della determinazione ed erogazione dei fondi e, in generale, della gestione della mobilità; tali dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione economica degli studenti.

Il Responsabile della protezione dei dati personali è l'Avv. Michele Gorga, e-mail: [dpo@unibg.it](mailto:dpo@unibg.it)

Il Titolare del trattamento è il Rettore pro tempore dell'Università degli Studi di Bergamo.

L'interessato potrà rivolgere a quest'ultimo eventuali richieste inerenti il trattamento dei propri dati personali.

Bergamo, come da registrazione da protocollo

IL RETTORE  
Prof. Sergio Cavalieri  
*Documento firmato digitalmente  
ai sensi del D. Lgs 82/2005 e s.m.i*