



**BANDO DI SELEZIONE PER MOBILITÀ INTERNAZIONALE
EXTRA EUROPEA
ANNO ACCADEMICO 2026/2027**

ACCORDI DI SCAMBIO CON:

- Sedi di lingua inglese (AUSTRALIA, BRASILE, CINA, COREA DEL SUD, EMIRATI ARABI UNITI, ETIOPIA, GIAPPONE, INDIA, MAROCCO, MESSICO, USA, VIETNAM)
 - Sedi di lingua araba (MAROCCO, TUNISIA)
 - Sedi di lingua cinese (CINA)
 - Sedi di lingua giapponese (GIAPPONE)
 - Sedi di lingua portoghese (BRASILE)
 - Sedi di lingua russa (UZBEKISTAN)
 - Sedi di lingua spagnola (ARGENTINA, CILE, MESSICO)

TABELLA SEDI, POSTI E DURATE	2
CRITERI DI AMMISSIONE	2
MODALITÀ DI ISCRIZIONE E SCADENZE	3
REQUISITI E CRITERI PER LA SELEZIONE DELLE CANDIDATURE	4
ATTIVITÀ AMMISSIBILI.....	6
CONTRIBUTI FINANZIARI	6
COPERTURA ASSICURATIVA	7
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	8
ULTERIORI INFORMAZIONI.....	8
SEGNALAZIONI DI VIOLAZIONI CHE LEDONO L'INTERESSE PUBBLICO O L'INTEGRITÀ DELL'UNIVERSITÀ	8
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	8



TABELLA SEDI, POSTI E DURATE

Per l'anno accademico 2026/2027 sono messi a concorso i contributi alla mobilità per studio, in analogia al programma Erasmus+, per le destinazioni di cui alla tabella in allegato al presente bando.

Gli accordi di scambio, in analogia al Programma comunitario Erasmus+, prevedono che gli studenti dell'Università degli studi di Bergamo svolgano parte del proprio curriculum universitario presso l'Università ospitante, con il pieno ed integrale riconoscimento dei risultati ottenuti all'estero.

Si sottolinea che **l'erogazione** della borsa di studio Erasmus+ (coerentemente con quanto previsto dagli obiettivi di internazionalizzazione dell'Università degli studi di Bergamo) è subordinata al **conseguimento** di:

- almeno 12 dei crediti stabiliti nel Learning Agreement in caso di mobilità semestrali;
- almeno un terzo dei crediti stabiliti nel Learning Agreement in caso di mobilità annuali (comunque non inferiore a 12 cfu)

In caso di prolungamento della mobilità è richiesta l'integrazione del Learning Agreement per ulteriori 12 CFU. Se non verranno conseguiti almeno **3 crediti ulteriori (per esami, non per ricerca tesi)** durante il periodo di prolungamento, verrà richiesto il rimborso dell'importo eventualmente riconosciuto per i mesi del prolungamento stesso.

Sulla base di motivazioni documentate potrà essere concessa una deroga. Gli studenti con iscrizione a tempo parziale, coerentemente con quanto previsto dal proprio status, potranno acquisire un massimo di 15 cfu per un semestre o 30 cfu su base annuale.

CRITERI DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda tutti gli studenti regolarmente iscritti per l'anno accademico 2025/2026 presso l'Università degli studi di Bergamo e in possesso dei requisiti specifici di ciascuna sede indicati da bando. Nel caso di requisito di accessibilità (cfr colonna denominata "ACCESSIBILE PER" nella tabella sedi allegata) relativo all'anno di iscrizione, il possesso del requisito è da intendersi riferito all'anno di mobilità.

Ad esempio:

"1 posto per studenti del 2° anno del corso di Laurea Magistrale in LMCCI" presente in corrispondenza della sede KANAZAWA UNIVERSITY, è da intendersi che l'assegnatario/o dovrà svolgere la mobilità in questione da iscritto al 2° anno della Laurea Magistrale citata.

Gli studenti cittadini di un Paese non appartenente all'Unione Europea, una volta selezionati, sono tenuti a raccogliere presso l'università ospitante con sufficiente anticipo le informazioni sulle formalità da espletare per poter soggiornare nel Paese di destinazione (visto d'ingresso e permesso di soggiorno), facendo anche attenzione alle richieste in merito alla condizione economica che deve essere tale da garantire il sostentamento durante il periodo di mobilità.

Gli studenti selezionati non potranno, nello stesso anno accademico, beneficiare di altri posti in scambio con la stessa finalità (altra mobilità Extra UE, incluse quelle in ambito del progetto Erasmus+ per mobilità ai fini di studio, Doppio Titolo).

Sarà possibile invece beneficiare:

- di posti di scambio con finalità diverse (es. tirocinio) purché il periodo non sia in contemporanea alla mobilità per studio prevista dal presente bando;
- delle borse per mobilità brevi o Erasmus+ Blended Intensive Program (BIP) purché il periodo non sia in contemporanea alla mobilità per studio prevista dal presente bando.



Durante il periodo di mobilità all'estero, gli studenti selezionati acquisiranno lo *status* di EXCHANGE STUDENT e saranno ritenuti a tutti gli effetti iscritti presso l'Università ospitante, la quale non richiederà loro il pagamento di alcun tipo di tassa di iscrizione. Tuttavia, **lo studente dovrà continuare ad adempiere ai propri doveri nei confronti dell'Università degli studi di Bergamo: pagare le tasse e i contributi d'iscrizione per l'anno accademico 2026/2027, compilare il relativo piano di studi** e rispettare in generale le scadenze e gli adempimenti indicate dalla Segreteria Studenti.

Gli studenti in mobilità Extra UE dovranno iniziare e concludere il periodo di studio all'estero nella **condizione di studente universitario regolarmente iscritto all'anno accademico 2026/2027**.

Gli **studenti iscritti all'anno accademico 2025/2026** intenzionati a laurearsi entro la sessione straordinaria di marzo/aprile 2027, dovranno comunicarlo per tempo all'ufficio Relazioni Internazionali per consentire il riconoscimento e la registrazione in carriera dell'attività svolta all'estero. Gli esami da sostenere nel periodo di mobilità devono essere quelli inseriti nel piano di studio relativo all'anno accademico 2025/2026. L'eventuale modifica del piano per l'anno accademico 2026/2027 comporta infatti l'obbligo di iscrizione per tale anno accademico, pagando la relativa contribuzione studentesca e escludendo la possibilità di laurearsi nella sessione straordinaria di marzo/aprile, riferita al precedente anno accademico.

Resta dunque inteso che gli studenti dovranno ottemperare a tutti gli obblighi previsti dall'Università degli studi di Bergamo per l'anno accademico 2026/2027. In particolare, gli studenti pre-iscritti a corsi di Laurea Magistrale dovranno perfezionare la loro iscrizione entro i termini previsti dai singoli Dipartimenti e sostenere, ove richiesto, il relativo colloquio di ammissione, pena l'esclusione dal Programma di mobilità. Si segnala inoltre che il mancato conseguimento del titolo triennale entro la sessione straordinaria comporterà la restituzione dei contributi precedentemente erogati e il mancato riconoscimento delle attività svolte nel periodo di mobilità.

MODALITÀ DI ISCRIZIONE E SCADENZE

Gli studenti interessati a candidarsi al bando devono:

1. Accedere al proprio profilo nello sportello internet
2. Selezionare dal menu la voce **MOBILITÀ INTERNAZIONALE OUTGOING → BANDI DI MOBILITÀ**
3. Nel riquadro **Azioni** cliccare sull'icona **Dettaglio/Iscrizione** e procedere alla compilazione dei campi richiesti; a tal fine si ricorda che è possibile modificare la propria candidatura fino alla scadenza del bando
(Attenzione - si invita a verificare bene i requisiti di accesso alle sedi - in caso di scelta di sedi non compatibili, le stesse non saranno considerate per la relativa graduatoria, in caso nessuna sede selezionata sia compatibile la candidatura verrà esclusa dalle selezioni).

Nella scelta delle sedi è possibile indicare un massimo di tre sedi, eventuali ulteriori preferenze non saranno considerate ai fini della graduatoria.

4. Allegare, se richiesta, la documentazione necessaria alla candidatura:
 - a. Certificazione linguistica conseguita entro le scadenze indicate in corrispondenza delle sedi selezionate per le quali è obbligatoria
 - b. Carriera presso altro ateneo (in caso di laurea triennale presso altro ateneo). In particolare:
 - i. In caso di titolo precedente acquisito presso UNIVERSITÀ ITALIANE, è necessario allegare voto di laurea, data di prima immatricolazione e data di laurea;
 - ii. In caso di titolo precedente acquisito presso UNIVERSITÀ ESTERE, è necessario allegare voto di laurea o media complessiva (GPA) e scala di voti



prevista dall'istituto di provenienza, ovvero il voto minimo e il voto massimo per poter ottenere la laurea.

- c. Delibera UNIBG di riconoscimento attività (in caso di trasferimenti da altro ateneo)

ATTENZIONE:

- LE CANDIDATURE INCOMPLETE DEGLI ALLEGATI NECESSARI SARANNO AUTOMATICAMENTE ESCLUSE DALLA GRADUATORIA
- COLORO CHE RISULTANO ISCRITTI IN IPOTESI PRESSO UNIBG ALL'A.A. 2024-2025 (IN QUANTO LAUREANDI PRESSO ALTRO ATENEO NELLA SESSIONE STRAORDINARIA MARZO 2025) SONO PREGATI DI RIVOLGERSI ALL'UFFICIO PER PRESENTARE LA PROPRIA CANDIDATURA attraverso il servizio ticket Help Desk Studenti selezionando la voce Outgoing International

(Link: <https://helpdesk.unibg.it/helpdesksestud/>

- --> SELEZIONARE LA VOCE "ERASMUS IN USCITA (OUTGOING)" E PROCEDERE NELLA COMPILAZIONE
- --> NEL CONTESTO DEL PROBLEMA SELEZIONARE "ERASMUS" DEL PROPRIO DIPARTIMENTO
- GLI STUDENTI CON CONTEMPORANEA ISCRIZIONE A 2 CORSI DI STUDIO DEVONO SELEZIONARE E PROPORRE LA PROPRIA CANDIDATURA ESCLUSIVAMENTE PER UNO DEI DUE CORSI DI STUDIO;
- EVENTUALI COMUNICAZIONI IN MERITO ALLA SELEZIONE SARANNO INViate ESCLUSIVAMENTE ALL'INDIRIZZO EMAIL ISTITUZIONALE @STUDENTI.UNIBG.IT;
- LA SCELTA DEL SEMESTRE SARÀ DA RIPORTARE NEL MODULO DI ACCETTAZIONE

SCADENZA CANDIDATURE: 20 GENNAIO 2026 ORE 08:00

REQUISITI E CRITERI PER LA SELEZIONE DELLE CANDIDATURE

Il possesso di un adeguato livello di conoscenza della lingua del Paese di destinazione o della lingua veicolare utilizzata presso l'Università ospitante **è requisito indispensabile** in quanto è tassativamente richiesto dall'Università di destinazione.

Il mancato possesso dei requisiti richiesti dalla sede comporta l'impossibilità a svolgere la mobilità presso tale istituzione.

Pertanto, ai fini dell'accertamento dei requisiti linguistici i candidati dovranno sostenere test e/o colloqui relativi alle lingue indicate nella tabella delle varie destinazioni. Le modalità operative di tali accertamenti sono disponibili cliccando il seguente link: **ACCERTAMENTO CONOSCENZA LINGUISTICA**. Ogni candidato dovrà presentarsi alla prova di accertamento linguistico nelle date e negli orari che



saranno pubblicati al seguente link <https://www.unibg.it/internazionale/andare-allester/o/partire/accertamento-conoscenza-linguistica>. **Non sarà inviata ulteriore notifica, quindi si invitano tutti i candidati interessati a visionare con attenzione la pagina segnalata.**

Per gli studenti che dovranno attestare un livello di lingua spagnola pari a B2. In mancanza di esonero (verificare al paragrafo esoneri dal test linguistico informatizzato al seguente link [Accertamento linguistico per mobilità](#)) è previsto un colloquio di accertamento; si specifica, però, che l'accesso al colloquio sarà subordinato al possesso di un livello di spagnolo pari a B1 (come descritto nella pagina relativa [all'accertamento della conoscenza linguistica](#)).

La **formazione delle graduatorie** avverrà secondo un **criterio di merito** a partire dallo stato della propria carriera secondo la formula pubblicata nell'apposita sezione web di ateneo dedicata alle mobilità extra UE (<https://www.unibg.it/internazionale/andare-allester/o/mobilita-extra-ue>). Verrà presa in considerazione la carriera di ciascuno studente alla data del 30.11.2025.

Per le sedi di lingua giapponese e cinese concorreranno a formare la graduatoria anche i punteggi del test scritto e orale per giapponese e del test scritto per cinese, mentre per quelle di lingua araba e di lingua russa si terrà conto altresì dell'idoneità data dal colloquio.

Verranno redatte 7 distinte graduatorie, una per ciascun gruppo di sedi.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate indicativamente entro il 20 febbraio 2026, sul sito Internet <https://www.unibg.it/internazionale/andare-allester/o/mobilita-extra-ue>

La pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

A seguito della graduatoria, gli studenti selezionati, che non ne fossero già in possesso, sono invitati a procedere tempestivamente alla richiesta di passaporto i cui riferimenti dovranno essere comunicati già al momento della compilazione dell'application per l'università ospitante.

Agli studenti ai quali non verrà assegnata una delle sedi da loro prescelte, verrà eventualmente proposta una possibile sede vacante della stessa lingua.

Nel caso dei candidati presenti in entrambe le graduatorie relative sia al presente bando, sia al bando di mobilità Erasmus+ a.a. 2026/2027, l'accettazione della sede assegnata comporterà l'esclusione automatica dalla graduatoria relativa all'altro bando.

Entro la data indicata nella graduatoria, gli studenti selezionati dovranno confermare l'accettazione per iscritto al Settore Relazioni Internazionali compilando l'apposito modulo e presentandolo secondo le modalità che verranno indicate successivamente.

La mancata o ritardata consegna dell'accettazione sarà considerata rinuncia alla partecipazione al programma.

In caso di rinuncia o mancata conferma dell'avente diritto entro i termini indicati, subentra il candidato idoneo che segue in graduatoria.

Gli studenti che, al momento della presentazione della candidatura, risultino iscritti al I anno dei Corsi di Laurea Triennale o dei corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico potranno usufruire delle borse di mobilità assegnate soltanto se al momento di inizio della mobilità risulteranno regolarmente iscritti al II anno di studi.

In particolare, si ricorda che, gli studenti selezionati devono superare gli OFA entro il primo anno di iscrizione; eventuali OFA non superati entro tale data (30.09.2026) comportano infatti l'iscrizione, non al II anno, ma al "primo anno ripetente", facendo decadere il requisito di cui al punto precedente, causando quindi l'impossibilità a partecipare alla mobilità.



In ottemperanza all'art. 4 del **REGOLAMENTO DI ATENEO PER LA MOBILITÀ INTERNAZIONALE** (emanato con DR. Rep. n. 351/2014 prot. n. 17099/I/003 del 4.7.2014), nei casi di rinunce tardive, lo studente, salvo i casi in cui sussistano documentati gravi motivi o cause di forza maggiore, verrà escluso da uno o più esami di profitto della sessione di esami successiva alla rinuncia.

Con successivo avviso, verrà resa nota la data (indicativamente **giugno 2026**) in cui si terrà un **incontro informativo** relativo alla gestione della documentazione necessaria per ottenere l'approvazione dei corsi da sostenere all'estero. **La partecipazione all'incontro è obbligatoria** per tutti gli studenti selezionati.

Infine, si invitano gli studenti a **non procedere con l'acquisto dei titoli di viaggio e con la prenotazione dell'alloggio sino all'avvenuta conferma di accettazione da parte dell'Università ospitante.**

ATTIVITÀ AMMISSIBILI

Le attività consentite nel corso del periodo di mobilità sono:

- **Frequenza di corsi e relativo sostenimento esami;**
 -
- **Frequenza di corsi e relativo sostenimento esami + Preparazione della tesi di laurea** (previa approvazione del Relatore presso l'Università di Bergamo e la disponibilità di un Tutor accademico presso l'università ospitante)

Tutte le attività dovranno concludersi tassativamente entro il 30.09.2027

CONTRIBUTI FINANZIARI

I contributi finanziari per la mobilità sono da considerare un contributo alle maggiori spese da sostenere per il periodo all'estero.

MOBILITÀ	LUOGO DELLA MOBILITÀ	CONTRIBUTO DI ATENEO
FISICA	La/Lo studente/studentessa segue le attività trasferendosi per la mobilità presso la sede dell'università ospitante. È considerata mobilità fisica anche nel caso di trasferimento all'estero presso la sede dell'università ospitante e frequenza di corsi a distanza.	Riconosciuto per tutto il periodo di mobilità
BLENDED	La/Lo studente/studentessa segue le attività combinando un periodo di mobilità virtuale ed un periodo di mobilità fisica.	Riconosciuto per il solo periodo effettivo di mobilità all'estero



Agli studenti selezionati verrà assegnato con **fondi propri di Ateneo** un **contributo mensile di € 500,00**. L'ateneo prevede l'erogazione di un contributo aggiuntivo una tantum, pari a **€ 1000,00** per le spese di viaggio.

Ogni studente selezionato per partecipare allo scambio Extra UE dovrà provvedere in autonomia alle spese di viaggio, vitto e alloggio, alla stipula di un'assicurazione per il viaggio e le spese sanitarie così come alle altre spese eventualmente previste per gli studenti stranieri (es. attività sportive).

A seguito dell'assegnazione del **"Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti" del MUR** (L. 170/03 e D.M. n. 198/03 art. 1), a tutti i borsisti verranno assegnati ulteriori contributi, sotto forma di integrazione mensile. L'importo dell'integrazione, secondo quanto previsto dal DM n. 773/2024, sarà basato sulla certificazione ISEE (o sulla documentazione per il calcolo di redditi e patrimoni, per gli studenti internazionali) che gli studenti hanno presentato o presenteranno in relazione all'iscrizione all'anno accademico 2025/2026 e verrà comunicato dagli uffici ai soli studenti vincitori ed idonei.

Gli studenti aventi diritto (secondo specifici requisiti di merito e di reddito) possono inoltre fare domanda per il contributo per la mobilità internazionale erogato dal **Servizio per il diritto allo studio**, secondo i criteri stabiliti da apposito bando di concorso che verrà pubblicato nell'estate 2026. Si invitano pertanto gli studenti aventi i requisiti richiesti dal bando a fare domanda per ottenere tale integrazione.

Infine, l'Ateneo valuterà, esclusivamente per gli studenti selezionati, il **rimborso** della spesa sostenuta per l'esame **TOEFL** o **IELTS** laddove espressamente richiesto quale unico requisito linguistico di accesso e qualora proficuamente superato; tale rimborso sarà in ogni caso assoggettato alle seguenti condizioni:

- presentazione di debita documentazione giustificativa;
- superamento di almeno 12 CFU, in caso di mobilità semestrale, o di un terzo dei CFU previsti da learning agreement, in caso di mobilità annuale.

L'ufficio Relazioni Internazionali valuterà e in caso procederà alla richiesta di rimborso totale o parziale dei contributi nei seguenti casi:

- mancato raggiungimento del numero minimo di 12 cfu;
- permanenza inferiore al periodo minimo previsto per la validità della mobilità (90 giorni);
- mancanza dei documenti necessari al riconoscimento del periodo;
- modifica della tipologia della mobilità da fisica a blended (secondo le indicazioni dell'università ospitante) previa verifica del periodo effettivo di mobilità fisica attestato.

COPERTURA ASSICURATIVA

Ogni studente partecipante allo scambio è coperto, durante le attività didattiche all'estero, da polizza assicurativa per infortuni e responsabilità civile a carico dell'Università degli studi di Bergamo. Di seguito si riportano le polizze attuali:

- Polizza Infortuni studenti e soggetti assimilati n. I53/430847569 stipulata con la Compagnia Generali Italia Spa - periodo 31.12.2023 – 31.12.2025
- Polizza responsabilità civile RCT/RCO n. 203589637 stipulata con la compagnia Nobis Compagnia di Assicurazioni Spa - periodo 30.04.2024-31.12.2025

Prima della partenza verranno comunicate le polizze in essere per l'a.a. 2026/2027.



Tuttavia, ogni partecipante dovrà munirsi a proprie spese di assicurazione per il viaggio e per la copertura sanitaria (comprendente l'invalidità temporanea o permanente, malattie gravi e il rimpatrio della salma in caso di morte), anche con altre formule o modelli assicurativi privati richiesti nel Paese di destinazione.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 241/1990 è nominata responsabile del procedimento amministrativo la dott.ssa Elena Gotti, Dirigente Area Didattica e Servizi agli Studenti.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ufficio Relazioni Internazionali

- Tel. 035 2052830/831/833/468/109
- Servizio ticket Help Desk Studenti selezionando la voce Outgoing International)
- In ufficio previa prenotazione di un appuntamento tramite l'apposita app: [Servizi a sportello](#): Selezionare il percorso: Uff. programmi internazionali → Mobilità per studio → Bando Extra Ue attivo

Per informazioni specifiche sull'offerta didattica delle sedi partner si consiglia vivamente di consultare i siti web e di contattare, durante gli orari di ricevimento, i docenti di riferimento degli scambi (riportati nella tabella dell'allegato 1):

SEGNALAZIONI DI VIOLAZIONI CHE LEDONO L'INTERESSE PUBBLICO O L'INTEGRITÀ DELL'UNIVERSITÀ

In applicazione di quanto disposto dal d. lgs. 24/2023 (riguardante la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'unione europea e delle disposizioni normative nazionali) i candidati che partecipano alla presente procedura di selezione possono segnalare al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) dell'Ateneo comportamenti lesivi dell'interesse pubblico o dell'integrità dell'Amministrazione. Ai predetti soggetti segnalanti sono garantite le misure di protezione di cui al capo III del D. Lgs. 24/2023. Ai segnalanti è inoltre garantita una speciale tutela della riservatezza della loro identità personale, purché le segnalazioni siano presentate attraverso i canali dedicati predisposti dall'Amministrazione, ossia attraverso l'apposita piattaforma informatica raggiungibile al seguente indirizzo web: <https://unibg.whistleblowing.it/> o, in alternativa, attraverso la casella vocale raggiungibile al seguente numero di telefono: 035 2052 160. Maggiori informazioni al riguardo sono disponibili sul sito istituzionale dell'Ateneo, nella sezione Amministrazione Trasparente, al seguente link <https://trasparenza.unibg.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/prevenzione-corruzione>

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Università garantisce il trattamento dei dati personali derivanti dalla partecipazione al bando nell'intesa che detto trattamento verrà svolto nel rispetto del D.Lgs 30 giugno 2003, nr. 196 e Regolamento UE 2016/679. L'Università informa che i dati personali acquisiti saranno trattati nel rispetto della normativa vigente e utilizzati ai fini della gestione della procedura, della redazione della graduatoria, della determinazione ed erogazione dei fondi e, in generale, della gestione della mobilità; tali dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione economica degli studenti.

Il Titolare del trattamento è il Rettore pro tempore dell'Università degli studi di Bergamo.

Il Responsabile della protezione dei dati personali è l'Avv. Michele Gorga, e-mail: dpo@unibg.it



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO**

Area Didattica
e Servizi agli studenti

Settore Relazioni Internazionali

L'interessato potrà rivolgere a quest'ultimo eventuali richieste inerenti il trattamento dei propri dati personali.

IL RETTORE
Prof. Sergio Cavalieri

*Documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.*