



## BORSE DI STUDIO, PER LA REDAZIONE DI TESI MAGISTRALI ALL'ESTERO A FAVORE DI LAUREANDI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

### BANDO di SELEZIONE ANNO ACCADEMICO 2025/2026

Al fine di promuovere le opportunità di internazionalizzazione dell'ateneo, e in particolare la mobilità ai fini di tesi, sono state istituite borse per la redazione della tesi all'estero da parte di laureandi magistrali iscritti ad uno dei Dipartimenti dell'Università degli studi di Bergamo.

Per l'anno accademico 2025/2026 sono finanziate borse, esenti da Irpef e Irap, per un importo complessivo di €10.000, sino ad esaurimento fondi. Le borse avranno un valore forfettario variabile da un minimo di €500 sino ad un massimo di €2.000 cadauna (si rimanda alla voce "Contributi Finanziari" per i dettagli)

La scelta della destinazione è a cura dello studente che dovrà assicurarsi la disponibilità di un docente supervisore presso la sede ospitante. Nella scelta della sede ospitante lo studente deve verificare che **la sede abbia in atto un accordo di collaborazione o di scambio attivo con il nostro ateneo**, consultando l'esistenza dello stesso al seguente [link](#) selezionando la tendina "Mobilità per studenti"

#### 1. CRITERI DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda tutti gli studenti regolarmente iscritti presso l'Università degli studi di Bergamo che prevedano di conseguire il titolo nelle sessioni di laurea relative all'a.a. 2025/2026, inclusa la sessione straordinaria dei mesi di marzo/aprile 2027.

È necessario aver già concordato un progetto di tesi con il proprio relatore a Bergamo ed avere ottenuta la lettera d'invito da parte di un supervisore disponibile presso l'università partner.

Inoltre, è fondamentale che dal progetto presentato da ogni candidato emerga che il soggiorno all'estero costituisce l'elemento centrale e distintivo del proprio progetto di tesi.

Gli studenti potranno candidarsi a questo bando, tenendo presente che la mobilità per tesi concorre nel calcolo dei seguenti limiti massimi previsti dal Regolamento di ateneo per la mobilità internazionale:

- 12 mesi di mobilità all'estero per ciclo di studi
- 60 CFU acquisiti all'estero nella propria carriera (per ciclo di studio)

Si precisa che gli studenti iscritti a un programma di Doppio Titolo possono accedere a questa opportunità, anche se hanno già maturato i 60 CFU, purché questi siano stati acquisiti esclusivamente nell'ambito del programma di studio del doppio titolo e non attraverso la partecipazione ad altre iniziative di mobilità all'estero, quali BIP, mobilità brevi, summer o winter schools, ecc.

Si evidenzia che non sono ammessi altri finanziamenti per la stessa mobilità.

Fermo restando il regolamento di ateneo di cui sopra gli studenti selezionati potranno, nello stesso anno accademico della mobilità per tesi, beneficiare di altre opportunità promosse dall'Ateneo con finalità di studio, purché le stesse non si sovrappongano temporalmente.



Durante il soggiorno all'estero, gli studenti non avranno diritto allo status Erasmus, in quanto non sono stati selezionati attraverso i bandi specifici Erasmus. Sarà a discrezione dell'Università ospitante determinare eventuali benefici da offrire (accesso a alloggi universitari, biblioteche, mense, ecc.) agli studenti che svolgono il periodo di ricerca per la tesi presso la loro sede

Si ricorda che durante il periodo di mobilità lo studente dovrà continuare ad adempiere ai propri doveri nei confronti dell'Università di Bergamo, versando la tassa regionale ed il contributo omnicomprensivo per l'anno accademico di riferimento e rispettando in genere le scadenze e gli adempimenti indicati dalla Segreteria Studenti.

Gli studenti in mobilità dovranno iniziare e concludere il periodo di soggiorno per tesi all'estero nella **condizione di studente universitario regolarmente iscritto**.

**Gli studenti cittadini di un paese diverso dall'Italia non potranno scegliere il proprio paese come destinazione.**

## 2. MODALITÀ DI ISCRIZIONE E SCADENZE

Gli studenti interessati a candidarsi al bando sono tenuti a compilare la propria candidatura tramite google form al seguente [link](#) identificandosi con l'indirizzo mail dell'università e allegando la documentazione obbligatoria, che dovrà essere rinominata secondo la seguente formulazione: COGNOME-NOME\_Cartadiidentita; COGNOMENOME\_Curriculum vitae, ecc.

Allegare alla candidatura i seguenti documenti:

- documento d'identità in corso di validità
- curriculum vitae et studiorum in formato europeo;
- progetto di tesi con esplicita indicazione delle motivazioni per cui si richiede un'esperienza all'estero (allegato A). Il progetto di tesi può essere compilato anche in lingua inglese, se d'accordo con il relatore/relatrice. Il progetto deve essere approvato e controfirmato dal docente relatore di tesi.
- lettera di supporto alla candidatura da parte del docente UniBg, con indicazione dei crediti all'estero riconosciuti (fino al massimo alla metà di quelli previsti dal proprio piano di studi per la prova finale);
- lettera di invito da parte di un docente tutor di tesi dell'università ospitante (vedasi allegato B).

In caso di dubbi, gli studenti interessati possono contattare l'Ufficio Relazioni Internazionali tramite lo sportello ticket, selezionando:

- Servizio: Outgoing International
- Contesto del problema: Mobilità Brevi
- Oggetto: Bando Tesi

Le scadenze entro la quale presentare la propria candidatura è:

- **27/02/2026 ore 12.00**
- **30/06/2026 ore 12.00**

**N.B. La seconda scadenza s'intende valida solamente qualora, dopo la prima selezione, vi siano ancora fondi disponibili.**

Non saranno ammissibili candidature di studenti che abbiano già conseguito durante un altro periodo di mobilità per studio (ad esempio Erasmus +) i CFU relativi alla preparazione della prova finale/tesi.



### 3. REQUISITI E CRITERI PER LA SELEZIONE DELLE CANDIDATURE

Le candidature saranno esaminate da una Commissione di Ateneo che verrà nominata con decreto rettorale.

A ciascun candidato verrà attribuito un punteggio di massimo 100 punti, in base:

1. Alla valutazione del curriculum studiorum: voto di laurea triennale, media ponderata ed altre esperienze formative (max 40 punti).
2. Alla valutazione dell'impatto del periodo di permanenza all'estero sul progetto di tesi (max 30 punti).
3. Agli esiti del colloquio valutativo condotto dalla Commissione (max 30 punti).

Verranno ammessi al finanziamento solo i candidati che avranno totalizzato un punteggio pari ad almeno 60 punti.

A parità di punteggio, verrà data la precedenza al candidato più giovane.

Le graduatorie saranno pubblicate entro 20 giorni dalla conclusione delle selezioni sul sito Internet <http://www.unibg.it/internazionalizzazione/bandi-tirocini-e-studio-allestero>  
La pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

### 4. ULTERIORI ADEMPIMENTI A CARICO DEI BENEFICIARI

Gli studenti in mobilità devono adempiere personalmente alle procedure legate alla richiesta del visto consolare, ove necessario, in base ai requisiti specifici applicati nel paese di destinazione.

**IMPORTANTE:** Gli studenti cittadini di un paese non appartenente all'Unione Europea, una volta selezionati, sono tenuti a raccogliere presso l'università ospitante, le informazioni sulle formalità da espletare per poter soggiornare nel paese di destinazione (visto d'ingresso e permesso di soggiorno), con particolare riguardo alle richieste in merito alla condizione economica, che deve essere tale da garantire il sostentamento durante il periodo di mobilità.

### 5. MODALITÀ DI RICONOSCIMENTO DEL PERIODO DI TESI ALL'ESTERO

Ai fini del riconoscimento in carriera dei CFU per tesi all'estero e dell'erogazione del contributo, è necessario che:

- al rientro dal soggiorno, lo studente si impegna a far pervenire all'Ufficio Relazioni Internazionali:
  - il certificato di partenza;
  - una sintetica relazione circa il lavoro svolto presso la sede estera redatta dal docente supervisore presso tale sede;
  - una dichiarazione da parte del relatore Unibg, riguardante la validità del lavoro svolto e la proposta di autorizzazione in carriera un numero di CFU sostenuti all'estero che non superi metà dei CFU previsti per tesi;
- il lavoro di tesi non si configuri come tirocinio;
- l'attività abbia una durata minima di 30 giorni e massima 120 giorni;
- lo studente concluda il periodo di permanenza all'estero almeno 30 giorni prima della data di discussione della tesi;
- lo studente discuta la tesi finale entro l'ultima sessione di laurea per l'a.a. 2025/2026, ossia Marzo/Aprile 2027;
- lo studente utilizzi la modulistica predisposta dall'Ufficio Programmi Internazionali per la gestione della mobilità (certificato di arrivo, certificato di partenza, altri documenti necessari).



## 6. CONTRIBUTI FINANZIARI

Le borse assegnate avranno importi diversi come di seguito descritto:

- **€500** per mobilità non inferiore a 30 giorni;
- **€1.000** per mobilità di durata non inferiore ai 2 mesi;
- **€1.500** per mobilità di durata non inferiore ai 3 mesi;
- **€2.000** per mobilità di durata non inferiore ai 4 mesi

Agli studenti selezionati verrà erogato il 50% del contributo sull'iban a loro intestato, entro due settimane dall'inizio della mobilità e solo a fronte del certificato di arrivo presso l'Università ospitante.

Al rientro, a fronte del riconoscimento in carriera dei CFU maturati all'estero, verrà erogata la seconda tranne di pagamento pari al restante 50% della borsa.

L'Università chiederà la restituzione totale della borsa nei seguenti casi:

- mancata produzione della relazione del supervisore presso l'università ospitante;
- mancata produzione della certificazione del Relatore della Tesi;
- mancato riconoscimento dei CFU acquisiti all'estero in carriera;
- gravi inadempienze dello studente nel periodo di mobilità per tesi segnalate dai tutor dell'Università di Bergamo o dal tutor dell'ateneo ospitante.

Inoltre, **ogni modifica al progetto** iniziale (a puro titolo esemplificativo: sede ospitante, periodo di mobilità, docente referente l'ateneo ospitante) **dovrà essere concordata** con il relatore di tesi a Bergamo e **tempestivamente comunicata** all'Ufficio Relazioni Internazionali attraverso il servizio ticket come indicato al precedente punto 2.

Ogni studente selezionato dovrà provvedere alle spese di viaggio, vitto e alloggio e alle altre spese eventualmente previste per gli studenti stranieri (attività sportiva, assicurazione medica e pronto soccorso, ecc.).

## 7. COPERTURA ASSICURATIVA

Ogni studente vincitore della borsa è coperto durante le attività didattiche all'estero da polizza assicurativa per infortuni e responsabilità civile a carico dell'Università degli Studi di Bergamo.

Tuttavia, ogni partecipante dovrà munirsi a proprie spese di assicurazione per la copertura sanitaria per il viaggio (comprendente l'invalidità temporanea o permanente, malattie gravi e il rimpatrio della salma in caso di morte), anche con altre formule o modelli assicurativi privati richiesti nel Paese di destinazione.

## 8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 241/1990 è nominato responsabile del procedimento amministrativo la dott.ssa Elena Gotti, Dirigente dell'Area Didattica e dei Servizi agli Studenti.

## 9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Università garantisce il trattamento dei dati personali derivanti dalla partecipazione al bando nell'intesa che detto trattamento verrà svolto nel rispetto del D. Lgs 30 giugno 2003, nr. 196 e Regolamento UE 2016/679. L'Università informa che i dati personali acquisiti saranno trattati nel rispetto della normativa vigente e utilizzati ai fini della gestione della procedura, della redazione della graduatoria, della determinazione ed erogazione dei fondi e, in generale, della gestione della mobilità; tali dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione economica degli studenti.

Il Responsabile della protezione dei dati personali è L'avvocato Michele Gorga, e-mail: dpo@unibg.it  
Il Titolare del trattamento è il Rettore pro tempore dell'Università degli Studi di Bergamo.

L'interessato potrà rivolgere a quest'ultimo eventuali richieste inerenti il trattamento dei propri dati personali.



## **10. ULTERIORI INFORMAZIONI**

### **Ufficio Relazioni Internazionali**

Via S. Bernardino, 72/e – Secondo Piano - Ufficio 6

tel. 035 2052832 e tramite ticket

Per appuntamenti, è necessario prenotarsi tramite il servizio a sportello al seguente link, selezionando l'opzione: Ufficio Programmi Internazionali – Bando Erasmus+ Traineeship

## **11. SEGNALAZIONI DI VIOLAZIONI CHE LEDONO L'INTERESSE PUBBLICO O L'INTEGRITÀ DELL'UNIVERSITÀ**

In applicazione di quanto disposto dal d. lgs. 24/2023 (riguardante la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'unione europea e delle disposizioni normative nazionali) i candidati che partecipano alla presente procedura di selezione possono segnalare al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) dell'Ateneo comportamenti lesivi dell'interesse pubblico o dell'integrità dell'Amministrazione. Ai predetti soggetti segnalanti sono garantite le misure di protezione di cui al capo III del D. Lgs. 24/2023. Ai segnalanti è inoltre garantita una speciale tutela della riservatezza della loro identità personale, purché le segnalazioni siano presentate attraverso i canali dedicati predisposti dall'Amministrazione, ossia attraverso l'apposita piattaforma informatica raggiungibile al seguente indirizzo web: <https://unibg.whistleblowing.it/> o, in alternativa, attraverso la casella vocale raggiungibile al seguente numero di telefono: 035 2052 160.

Maggiori informazioni al riguardo sono disponibili sul sito istituzionale dell'Ateneo, nella sezione Amministrazione Trasparente, al seguente link <https://trasparenza.unibg.it/amministracionetrasparente/altri-contenuti/prevenzione-corruzione>

*Bergamo, come da registrazione da protocollo*

La Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli studenti  
(Dott.ssa Elena Gotti)

Documento firmato digitalmente  
ai sensi dell'art. 24 del D.LGS 82/2005