



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BERGAMO**

Dipartimento  
di Scienze Aziendali

## **Valutazione comparativa per titoli per il conferimento di incarichi di insegnamento ufficiale a titolo oneroso presso il Dipartimento di Scienze Aziendali a.a. 2025-2026**

### **La Direttrice di Dipartimento**

VISTE le deliberazioni del Senato accademico del 11.11.2024 e del Consiglio di amministrazione del 13.11.2024, con cui sono state fissate le modalità organizzative per la programmazione dell'attività didattica per l'a.a. 2025-2026;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio del dipartimento di Scienze Aziendali del 27.03.2025 e s.m.i. con cui è stata definita la programmazione degli insegnamenti per l'a.a. 2025-2026;

VISTE le deliberazioni del Senato accademico del 12.05.2025 e del Consiglio di amministrazione del 14.05.2025 di approvazione e assegnazione del budget per l'attività didattica a.a. 2025-2026 dei corsi di studio afferenti al Dipartimento di Scienze Aziendali;

VISTI:

- il vigente Statuto dell'Università degli studi di Bergamo, in particolare l'art. 35 comma 1 secondo cui spetta al Dipartimento l'organizzazione e il coordinamento l'attività didattica dei Corsi di studio ad esso afferenti;
- il D.P.R. 28.12.2000 n. 445, Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il Decreto legislativo 30.03.2001, n. 165, norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l'art. 53;
- il D.P.R. 382/80 ed in particolare l'art. 114 come modificato dall'art. 1 comma 11 della Legge 4/1999;
- la Legge 240/2010, artt. 6, 18, 23 e 29;
- il Regolamento di Ateneo per la stipula di contratti per attività di insegnamento a titolo oneroso o gratuito e di attività integrative ai sensi dell'art. 23 della legge 240/2010, emanato con Decreto Rettorale prot. n. 11460/I/003 del 6.6.2011;

**emana**

### **Art. 1 Oggetto e finalità**

È bandita la procedura di valutazione comparativa per titoli per la copertura degli insegnamenti ufficiali di seguito indicati, per l'a.a. 2025-2026:

<b>Corso di laurea triennale in Economia aziendale (L-18)</b>				
<b>SSD</b>	<b>Insegnamento</b>	<b>CFU da assegnare</b>	<b>N. ore da assegnare</b>	<b>Semestre di svolgimento</b>
SECS-P/07	Valutazioni e bilancio consolidato	3	24	II

<b>Corso di laurea magistrale in Economics &amp; finance (LM-16)</b>				
<b>SSD</b>	<b>Insegnamento</b>	<b>CFU da assegnare</b>	<b>N. ore da assegnare</b>	<b>Semestre di svolgimento</b>
SECS-P/09	Advanced corporate finance*	3	24	II
SECS-P/07	International accounting*	3	24	II

**\*corso impartito in lingua inglese**



Corso di laurea magistrale in International Management and Marketing (LM-77)				
SSD	Insegnamento	CFU da assegnare	N. ore da assegnare	Semestre di svolgimento
SECS-P/10	Managing people and organizational behaviour*	4,5	36	II

\*corso impartito in lingua inglese

Calendario lezioni a.a. 2025-2026			
Primo semestre		Secondo semestre	
lezioni	dal 15.09.2025 al 19.12.2025	lezioni	dal 16.02.2026 al 26.05.2026

L'orario delle lezioni sarà consultabile al seguente link:

[https://logistica.unibg.it/PortaleStudenti/index.php?view=easycourse&include=corso&\\_lang=it&empty\\_box=0&col\\_cells=0](https://logistica.unibg.it/PortaleStudenti/index.php?view=easycourse&include=corso&_lang=it&empty_box=0&col_cells=0)

## Art. 2 Requisiti

I soggetti che possono partecipare alla selezione sono i seguenti:

- personale docente e ricercatore - compresi i ricercatori ex art. 1 co. 14. L. 230/2005 - dell'Università degli studi di Bergamo del settore scientifico-disciplinare corrispondente, come da tabelle di cui all'allegato B del D.M. 639 del 2 maggio 2024;
- personale docente e ricercatore - compresi i ricercatori ex art. 1 co. 14. L. 230/2005 appartenenti ad altre università italiane, del settore scientifico-disciplinare corrispondente, come da tabelle di cui all'allegato B del D.M. 639 del 2 maggio 2024;
- assistenti di ruolo ad esaurimento e tecnici laureati - questi ultimi in possesso dei requisiti previsti dall'art. 50 del D.P.R. 382/1980 alla data di entrata in vigore del decreto stesso - appartenenti anche ad altro Dipartimento di questa Università, ovvero ad altre Università, purché titolari di discipline comprese nel settore scientifico disciplinare corrispondente, come da tabelle di cui all'allegato B del D.M. 639 del 2 maggio 2024;
- soggetti italiani e stranieri in possesso di diploma di laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento, ovvero di analogo titolo accademico conseguito all'estero preventivamente riconosciuto dalle autorità accademiche anche nell'ambito di accordi interuniversitari di cooperazione e mobilità, i quali presentino adeguati requisiti scientifici e professionali.

Sono esclusi dalla partecipazione alla selezione:

- il personale tecnico-amministrativo delle Università,
- coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio di amministrazione o con un professore afferente alla struttura che attribuisce il contratto.

Ai sensi dell'art. 25 L. 724/1994 sono esclusi dalla presente selezione:

- coloro i quali siano cessati volontariamente dal servizio presso l'Università degli studi di Bergamo con diritto alla pensione anticipata di anzianità;
- coloro i quali siano cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbiano avuto con l'Università degli studi di Bergamo rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione.

Il Dipartimento darà priorità nell'assegnazione degli incarichi ai soggetti di cui alle lettere a) e b), ai sensi dell'art. 114 del D.P.R. 382/1980.



### **Art. 3 Diritti e doveri**

Nell'ambito della programmazione didattica definita dai competenti organi, i soggetti incaricati sono tenuti:

- allo svolgimento delle attività didattiche, indicando nel registro elettronico delle attività la data, le ore eseguite e il programma svolto. Al termine del corso il registro delle attività deve essere inviato alla Direttrice di Dipartimento;
- alla partecipazione agli esami di profitto e agli esami di laurea per l'intero anno accademico, ivi comprese eventuali sessioni straordinarie di esami relative al medesimo anno accademico;
- al ricevimento ed alla assistenza agli studenti;
- a partecipare alla programmazione e organizzazione delle attività accademiche;
- a prendere visione dei Regolamenti didattici di Ateneo e Regolamento di Ateneo per gli studenti e a conoscere le procedure amministrative e gli strumenti informatici utilizzati per il corretto svolgimento delle attività didattiche attribuite;
- alla pubblicazione del curriculum vitae aggiornato e del programma di insegnamento in oggetto sulla pagina web dell'ateneo di Bergamo.

I soggetti incaricati possono accedere ai Servizi dell'Ateneo secondo le modalità previste nei rispettivi regolamenti.

### **Art. 4 Trattamento economico**

I compensi orari al lordo delle ritenute a carico dell'incaricato sono stabiliti dalle citate deliberazioni del Consiglio di amministrazione e del Consiglio di dipartimento, e sono pari a € 100,00.

Se l'insegnamento non avesse studenti iscritti, lo stesso non verrà erogato e si provvederà al pagamento del 50% del compenso pattuito.

### **Art. 5 Presentazione della domanda**

Gli aspiranti/Le aspiranti alla selezione devono consegnare la domanda di partecipazione alla selezione, secondo lo schema allegato, corredata dal proprio CV, entro **martedì 3 febbraio 2026, alle ore 12:**

- a) via email all'indirizzo [sonia.frosio@unibg.it](mailto:sonia.frosio@unibg.it) (allegando la domanda di partecipazione e relativi allegati firmati e scansionati, oltre a copia di documento di identità in corso di validità);
- b) per coloro in possesso di una casella di posta elettronica certificata, spedite anche via email all'indirizzo di posta elettronica certificata [economia@unibg.legalmail.it](mailto:economia@unibg.legalmail.it). La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

La domanda e i documenti devono essere sottoscritti e accompagnati dalla scansione del documento di identità del candidato/della candidata con propria firma digitale, oppure inviati in formato non modificabile (pdf o tif) debitamente sottoscritti e accompagnati dalla scansione del documento di identità del candidato/della candidata.

La ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC.

Non saranno accettate le domande presentate oltre il termine indicato e per cui non siano state rispettate le modalità di consegna previste dal presente articolo.

La domanda dovrà essere compilata in modo chiaro e preciso in ogni sua parte e dovrà essere datata e firmata in originale dal candidato/dalla candidata.

Il candidato/La candidata deve allegare alla domanda un curriculum dettagliato e aggiornato (firmato e datato) della propria attività scientifica e professionale, l'elenco delle pubblicazioni, l'elenco dei titoli ritenuti idonei ai fini della valutazione, la dichiarazione sostitutiva di certificazione.

Il candidato/La candidata straniero/a dovrà espressamente indicare nel curriculum allegato alla domanda di partecipazione al presente avviso la conoscenza della lingua italiana, scritta e orale.



L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ai sensi del Decreto direttoriale prot. n. 2731/B del 19.7.2000.

Nella domanda di candidatura per l'assegnazione di docenza nell'ambito dell'insegnamento da impartire in lingua inglese, il candidato/la candidata dovrà espressamente indicare nel curriculum allegato la conoscenza della lingua inglese, scritta e orale.

L'Università non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario/della destinataria e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato/della candidata o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

L'Amministrazione universitaria inoltre non assume alcuna responsabilità per i casi di mancato o tardivo recapito della domanda, dei titoli, delle comunicazioni relative alla selezione, dovute a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **Art. 6 Valutazione comparativa**

Il Consiglio di dipartimento può a sua discrezione richiedere l'eventuale successiva presentazione delle pubblicazioni di cui il candidato/la candidata abbia dichiarato il possesso, disponendo il termine perentorio di 24 ore per la consegna, previo avviso al recapito indicato nella domanda di candidatura.

La selezione avverrà mediante la valutazione comparativa dei titoli relativi all'attività scientifica e professionale svolta dai candidati/dalle candidate, al loro curriculum complessivo, con riferimento all'attività didattica da svolgere; tale valutazione sarà finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze possedute dai candidati/dalle candidate e quelle proprie del settore scientifico disciplinare relativo all'insegnamento ufficiale richiesto, con riferimento anche agli obiettivi formativi del corso di laurea di afferenza del corso di laurea.

Per titoli si intendono le pubblicazioni scientifiche, il curriculum professionale e l'attività di ricerca certificata dalla competente Struttura, riconosciuti dall'Ateneo congruenti con il settore scientifico disciplinare oggetto dell'incarico, nonché precedenti attività didattiche.

Il possesso del titolo di dottore di ricerca, dell'abilitazione, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, costituisce titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dei contratti.

Tali titoli saranno valutabili se attinenti al settore disciplinare dell'insegnamento messo a concorso.

Sarà data rilevanza, inoltre, all'esperienza scientifica, professionale e didattica, maturata in ambito internazionale a livello accademico.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

Non verranno presi in considerazione i titoli che perverranno all'Amministrazione dopo il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

#### **Art. 7 Conferimento incarico**

Il Consiglio di dipartimento, a maggioranza assoluta dei presenti, con delibera motivata, conferisce l'incarico entro 50 giorni dalla data di pubblicazione del bando.

L'esito della procedura è pubblicato sul portale del sito dell'Università degli studi di Bergamo, sezione "Concorsi e selezioni".

Gli assegnatari/Le assegnatarie dell'incarico, selezionati tramite la procedura di cui all'articolo precedente, saranno invitati/e al recapito indicato nella domanda di candidatura, a presentarsi per la stipula del contratto. La mancata presentazione alla stipula entro la data indicata determina la decadenza del diritto alla stipula stessa.

Non si procederà al conferimento dell'incarico nel caso in cui gli organi preposti dispongano la disattivazione del corso. La stipula del contratto sarà inoltre risolutivamente condizionata alla presa di servizio di personale di ruolo.



#### **Art. 8 Stipula del contratto e durata**

Gli affidamenti sono conferiti con lettera di incarico firmata dal Rettore, o da un suo delegato.

I contratti di insegnamento sono conferiti dal Rettore, o da un suo delegato, con la stipula di un contratto di diritto privato che costituisce rapporto di collaborazione coordinata e continuativa soggetta a contribuzione ai sensi dell'art. 2 della Legge 8.8.1995 n. 335 e successive modificazioni ed integrazioni, ovvero di lavoro professionale (*il numero di P.IVA deve essere personale del candidato e non dello studio associato*).

E' condizione risolutiva del contratto individuale di lavoro, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di selezione che ne costituisce il presupposto.

L'incarico ha validità per l'a.a. 2025-2026 e può essere rinnovato su richiesta della struttura didattica, previa valutazione positiva dell'attività didattica svolta nell'anno accademico precedente.

La stipulazione di contratti per attività di insegnamento non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

L'incaricato/L'incaricata potrà avvalersi del titolo di "professore a contratto" per l'a.a. 2025-2026.

Ai fini della sottoscrizione del contratto è necessario che il personale dipendente da Pubbliche amministrazioni e da Enti pubblici presenti il nulla-osta dell'Ente di appartenenza o, in mancanza, copia della richiesta dello stesso; detta autorizzazione deve essere rilasciata e presentata alla scrivente Amministrazione prima della firma del contratto e dell'inizio delle lezioni.

L'Università degli studi di Bergamo provvede, limitatamente al periodo previsto in contratto, alla copertura assicurativa privata contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile.

#### **Art. 9 Responsabile del procedimento**

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Fausta Schiavini, Presidio di Economia, via dei Caniana n. 2, T. +39 035 2052 586/536.

#### **Art. 10 Responsabile della prevenzione della corruzione**

L'Università ha approvato il piano triennale di prevenzione della corruzione ai sensi della Legge n. 190 del 06.11.2012 ed è stato conferito l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione al Direttore Generale, dott.ssa Michela Pilot.

All'indirizzo [prevenzione.corruzione@unibg.it](mailto:prevenzione.corruzione@unibg.it) potranno essere inoltrate eventuali segnalazioni di irregolarità del procedimento.

#### **Art. 11 Normativa di rinvio**

Per quanto non esplicitamente previsto in questo avviso si fa rinvio alle norme previste dal vigente Regolamento di Ateneo per la stipula di contratti per attività di insegnamento a titolo oneroso o gratuito e di attività integrative ai sensi dell'art. 23 della Legge 240/2010 e alla normativa vigente in materia in quanto compatibile.

#### **Art. 12 Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni e del Regolamento EU 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati), i dati personali forniti saranno raccolti presso il Dipartimento di Scienze Aziendali dell'Università degli studi di Bergamo e trattati per le finalità di gestione della selezione pubblica e dell'eventuale procedimento di assegnazione di incarico.

Si informa inoltre che secondo quanto previsto dal D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 in materia di Trasparenza, il curriculum vitae del vincitore/della vincitrice e la dichiarazione rilasciata ai sensi dell'art. 15 del citato decreto saranno pubblicate sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente", "Consulenti e Collaboratori".

L'Università degli studi di Bergamo ha nominato il proprio Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) disponibile all'indirizzo [dpo@unibg.it](mailto:dpo@unibg.it).



**Art. 13 - Segnalazioni di violazioni che ledono l'interesse pubblico o l'integrità dell'Università**

In applicazione di quanto disposto dal d.lgs. 24/2023 (riguardante la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione europea e delle disposizioni normative nazionali) le persone che partecipano (o che operano per conto di chi partecipa) a procedure di selezione o a fasi precontrattuali possono segnalare al responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) dell'Ateneo comportamenti lesivi dell'interesse pubblico o dell'integrità dell'Amministrazione. Ai predetti soggetti segnalanti e agli enti di loro proprietà, o per i quali essi lavorano, sono garantite le misure di protezione di cui al capo III del d. lgs. 24/2023. Ai segnalanti è inoltre garantita una speciale tutela della riservatezza della loro identità personale, purché le segnalazioni siano presentate attraverso i canali dedicati predisposti dall'Amministrazione, ossia attraverso l'apposita piattaforma informatica raggiungibile al seguente indirizzo web: <https://unibg.whistleblowing.it/#/> o, in alternativa, attraverso la casella vocale raggiungibile al seguente numero di telefono: 035.205.2160. Maggiori informazioni al riguardo sono disponibili sul sito istituzionale dell'Ateneo, nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione [Altri contenuti / Prevenzione della Corruzione / whistleblowing](#).

DA/sf

La direttrice di dipartimento  
prof.ssa Daniela Andreini  
*Documento firmato digitalmente ai sensi  
dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005*