



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO**

Dipartimento
di Ingegneria Gestionale,
dell'Informazione e della Produzione

Dati desumibili dalla registrazione a protocollo:

Numero Protocollo, Titolo,

Classe Fascicolo Allegati e Riferimenti

SCADENZA INVIO CANDIDATURE: 28 FEBBRAIO 2026

AVVISO DI SELEZIONE

PER LA PARTECIPAZIONE AL PROGRAMMA DI DOPPIO TITOLO
LAUREA MAGISTRALE IN MANAGEMENT ENGINEERING
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO
E
TECHNOLOGY AND ENGINEERING MANAGEMENT
UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA – BARCELONA, SPAGNA
PER L'A.A. 2026-27

L'Università degli studi di Bergamo (UniBg) e l'Universitat Politècnica De Catalunya di Barcellona (ES) hanno siglato un accordo di cooperazione (rinnovato fino al 2029) che permette agli studenti/alle studentesse iscritti/e al corso di Laurea Magistrale in MANAGEMENT ENGINEERING, di conseguire contemporaneamente alla Laurea Magistrale, il Master's Degree in Technology and Engineering Management rilasciato da UPC con la frequenza presso l'Università partner di una parte prestabilita del percorso di studio.

Lo scopo di questo programma integrato di doppio diploma è quello di far acquisire una più completa formazione internazionale che consenta agli studenti/alle studentesse partecipanti maggiori opportunità di inserimento nel mondo del lavoro, non solo in Italia, ma anche negli altri Paesi europei. Il programma di studi integrato è così organizzato: nel primo anno di corso di laurea magistrale lo/la studente/tessa sosterrà gli esami relativi ai **60 CFU** previsti presso l'Università degli studi Bergamo. Nel secondo anno lo/la studente/tessa proseguirà il suo percorso di studio sostenendo esami per un totale di **60 CFU** presso la sede della Universitat Politècnica de Catalunya di Barcellona (ES). L'ultimo semestre (inclusa la tesi) si svolgerà ancora presso l'Università degli studi di Bergamo per altri circa **30 CFU**. Anche per i/le partecipanti al doppio titolo è prevista la possibilità di sostenere esami sovrannumerari.

La possibilità di partecipare all'iniziativa è riservata ad un **numero massimo di 5 studenti/studentesse** iscritti/e per l'a.a 2025-2026 al primo anno del corso di Laurea Magistrale in MANAGEMENT ENGINEERING.

La graduatoria sarà stilata dalla Commissione incaricata della selezione secondo criteri e modalità descritte di seguito.

Il bando e il relativo modulo di candidatura sono disponibili sul sito Internet al seguente indirizzo:
<https://ls-me.unibg.it/en/opportunities-and-study-abroad/double-degree>

Modalità di partecipazione al programma a.a. 2026-2027

Requisiti per partecipare alla selezione

Essere iscritti per l'a.a. 2025-2026 al primo anno del corso di Laurea Magistrale in MANAGEMENT ENGINEERING e aver conseguito almeno **12 CFU** in esami previsti dal piano di studi alla data di presentazione della candidatura.

Il non soddisfacimento dei requisiti comporta l'esclusione automatica dalla procedura di selezione.

I/Le candidati/e selezionati/e saranno ammessi in via definitiva al programma di Doppio Titolo a seguito della verifica delle seguenti condizioni (prima della partenza):

- essere regolarmente iscritti per l'a.a. 2025-2026 al primo anno del corso di Laurea Magistrale in MANAGEMENT ENGINEERING;
- aver verbalizzato almeno **45 CFU** entro la fine della sessione di esami di settembre 2026;
- garantire la conformità al Regolamento di Ateneo per la mobilità internazionale (https://trasparenza.unibg.it/sites/trasparenza/files/trasparenza/regolamento_mobilita_internazionale.pdf), secondo cui durante l'intero percorso di laurea magistrale non possono essere spesi all'estero più di 12 mesi e non possono essere conseguiti all'estero più di 60 CFU per ciclo di studi;

Tutti gli studenti e le studentesse dovranno provvedere in modo autonomo e con sufficiente anticipo alle formalità da espletare per l'ottenimento di tutta la documentazione necessaria per la permanenza in Argentina per il periodo previsto. Sarà inoltre loro responsabilità adempiere in modo autonomo a quanto richiesto dalle normative dell'università ospitante, specificate sul sito web dell'università stessa.

Modalità di presentazione della candidatura e termini di scadenza

Gli studenti/le studentesse interessati/e devono presentare la propria candidatura debitamente sottoscritta (modulo di candidatura Allegato 1) e i relativi documenti corredati **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 28.02.2026**, esclusivamente via e-mail all'indirizzo di posta elettronica ingegneria@unibg.it. L'oggetto della e-mail deve indicare la dicitura: "Partecipazione al programma di doppio titolo laurea magistrale in Management Engineering".

Unitamente alla scansione del modulo di candidatura (Allegato 1) **datato e firmato** dovranno essere inviati:

- la scansione del passaporto o della carta d'identità;
- il Curriculum Studiorum (carriera Studente con elenco esami e voti e stampa del libretto studente che attesti la media ponderata alla data di candidatura), in formato pdf;
- il Curriculum Vitae (secondo il formato europeo e in lingua inglese) datato e firmato, in formato pdf;
- una lettera di motivazione di massimo 2500 caratteri (spazi inclusi) e redatta in lingua inglese o italiana;

Non verranno accettate domande prive in tutto o in parte della documentazione richiesta, non firmate e datate.

Selezione

Le candidature saranno esaminate dalla Commissione composta da tre docenti nominati dal Direttore del Dipartimento di Ingegneria Gestionale, dell'Informazione e della Produzione al fine di accertare il possesso dei requisiti curriculari di partecipazione e di valutare il CV e la motivazione degli/delle aspiranti partecipanti. I/Le candidati/e, le cui domande siano conformi al presente bando, saranno

altresì chiamati a sostenere un colloquio con la Commissione di cui sopra; il colloquio si svolgerà il **16 marzo 2026** secondo modalità che saranno comunicate in seguito.

Risultati e accettazione

La graduatoria di merito sarà formulata sulla base dei seguenti criteri di valutazione e assegnazione dei punteggi. Il punteggio massimo complessivo è **100 punti**, di cui:

- massimo **80 punti** attribuiti sulla base della valutazione della carriera accademica e della documentazione presentata dal/dalla candidato/a;
- massimo **20 punti** attribuiti attraverso un colloquio.

Valutazione della carriera e della documentazione (massimo 80 punti)

- *Parametro PA: CFU maturati – max 30 punti.*
Il punteggio è assegnato proporzionalmente al numero di CFU maturati, considerando come riferimento la metà del numero di CFU previsti per il primo anno del piano di studi (30 CFU):
 $PA = 30 \times \min(1, CFU_acquisiti / 30)$
Nel caso di esami composti da più moduli, si conteranno come mancanti solo i moduli effettivamente mancanti, ma servirà una dichiarazione del candidato.
- *Parametro PB: Media ponderata – max 30 punti.*
Il punteggio è assegnato proporzionalmente alla media ponderata degli esami sostenuti:
 $PB = 30 \times \min(1, media / 30)$
- *Parametro PC: Curriculum Studiorum, carriera universitaria pregressa e Curriculum Vitae – max 10 punti.*
Il punteggio viene assegnato dalla Commissione in base alla coerenza e rilevanza delle esperienze accademiche e professionali precedenti, con particolare attenzione alle eventuali esperienze di mobilità internazionale e al voto finale conseguito nella laurea triennale. Il Curriculum Studiorum deve riportare la carriera accademica relativa alla laurea magistrale, comprensiva dell'elenco degli esami sostenuti e dei relativi voti, nonché una copia del libretto studente che attesti la media ponderata aggiornata alla data di candidatura. Inoltre, il documento dovrà includere anche la carriera relativa alla laurea triennale, con l'elenco completo degli esami sostenuti e dei voti ottenuti.
- *Parametro PD: Lettera di motivazione – max 10 punti.*
La lettera di motivazione è valutata dalla Commissione in base alla chiarezza degli obiettivi personali, la coerenza con il percorso di studi e l'originalità. Il/La candidato/a deve redigere la propria lettera in modo autentico e personale. **L'utilizzo di software di generazione automatica di testi o strumenti per la produzione di contenuti artificiali potrebbe compromettere l'idoneità della candidatura.** La Commissione si riserva il diritto di utilizzare strumenti di verifica per garantire l'originalità e il rispetto dei criteri richiesti. La lettera di motivazione, redatta in lingua italiana o inglese, deve avere un massimo di 2500 caratteri, spazi inclusi.

I/Le candidati/e che ottengono un punteggio dalla **valutazione** della carriera e della documentazione (PA + PB + PC + PD) **inferiore a 40/80 non saranno ammessi al colloquio** e la loro domanda sarà esclusa dalla valutazione.

Valutazione del colloquio (massimo 20 punti)

L'elenco dei/delle candidati/e ammessi al colloquio sarà pubblicato, entro il giorno **10 marzo 2026**, sul sito dell'Università degli studi di Bergamo alla sezione

<https://www.unibg.it/universita/amministrazione/concorsi-e-selezioni/bandi-studenti-elaureati> e avrà valore di notifica a tutti gli effetti.



I/Le candidati/e ammessi/e al colloquio saranno valutati dalla Commissione in base alle capacità di rispondere a domande specifiche sul percorso di studi oltre che alla loro motivazione personale.

Il colloquio si svolgerà nella giornata del **16 marzo 2026**, in videoconferenza, attraverso l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, garantendo l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità dello stesso, l'identificazione dei partecipanti, nonché la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità. **I/le candidati/e riceveranno il link tramite posta elettronica all'indirizzo indicato nella domanda. Il mancato collegamento telematico nell'ora stabilita o il collegamento tardivo, ancorché dovuto a cause di forza maggiore, verrà considerato come rinuncia alla partecipazione alla selezione.**

A valle dei colloqui, la graduatoria di merito sarà pubblicata sul sito dell'Università degli studi di Bergamo alla sezione <https://www.unibg.it/universita/amministrazione/concorsi-eselezioni/bandi-studenti-e-laureati> e avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Gli studenti/le studentesse selezionati/e dovranno comunicare per iscritto la loro accettazione o rinuncia entro **le ore 12:00 del giorno 25 marzo 2026**, esclusivamente via e-mail all'indirizzo ingegneria@unibg.it.

Coloro che non avranno provveduto a inviare comunicazione entro la data prevista saranno considerati/e rinunciatari/ie. In caso di mancata accettazione o rinuncia subentreranno altri/e candidati/e secondo l'ordine della graduatoria.

Condizioni economiche e supporto finanziario

Le spese di viaggio, vitto, alloggio e copertura sanitaria (cfr. punto seguente) sono a carico degli/delle studenti/studentesse.

I/Le candidati/e selezionati nell'ambito del presente programma integrato potranno beneficiare delle borse Erasmus+ per mobilità a fini di studio.

Copertura assicurativa

Per ogni informazione in merito alla copertura assicurativa si rimanda al bando Erasmus+ pubblicato alla pagina del sito UniBg: <https://www.unibg.it/internazionale/andare-allestero/erasmus> (pag. 12 e seguenti del bando).

Informazioni

Per ulteriori informazioni sul programma integrato rivolgersi al prof. MICHELE MEOLI, e-mail: michele.meoli@unibg.it

Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 241/1990 è nominata responsabile del procedimento amministrativo la dott.ssa Caterina De Luca, responsabile amministrativo del Presidio di Ingegneria.

Trattamento e riservatezza dei dati

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), del Regolamento EU 2016/679 nonché del D.Lgs. 51/2018 (Attuazione della direttiva UE 27 aprile 2016 n. 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità competenti a fini di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, nonché alla libera circolazione di tali dati), i dati personali forniti dai candidati/dalle candidate saranno raccolti presso il Dipartimento di Ingegneria Gestionale, dell'informazione e della Produzione dell'Università degli studi di Bergamo e trattati per le finalità di gestione della selezione pubblica e dell'assegnazione della borsa di studio. L'Università ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati (DPO), contattabile all'indirizzo e-mail dpo@unibg.it, al quale l'interessato potrà rivolgere eventuali richieste relative al trattamento dei propri dati personali.



Segnalazioni di violazioni che ledono l'interesse pubblico o l'integrità dell'Università

In applicazione di quanto disposto dal d.lgs. 24/2023 (riguardante la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione europea e delle disposizioni normative nazionali) le persone che partecipano (o che operano per conto di chi partecipa) a procedure di selezione o a fasi precontrattuali possono segnalare al responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) dell'Ateneo comportamenti lesivi dell'interesse pubblico o dell'integrità dell'Amministrazione. Ai predetti soggetti segnalanti e agli enti di loro proprietà, o per i quali essi lavorano, sono garantite le misure di protezione di cui al capo III del d. lgs. 24/2023. Ai segnalanti è inoltre garantita una speciale tutela della riservatezza della loro identità personale, purché le segnalazioni siano presentate attraverso i canali dedicati predisposti dall'Amministrazione, ossia attraverso l'apposita piattaforma informatica raggiungibile al seguente indirizzo web: <https://unibg.whistleblowing.it/#/> o, in alternativa, attraverso la casella vocale raggiungibile al seguente numero di telefono: 035.205.2160. Maggiori informazioni al riguardo sono disponibili sul sito istituzionale dell'Ateneo, nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione [Altri contenuti / Prevenzione della Corruzione / whistleblowing](#).

Note e avvertenze

Eventuali variazioni ed integrazioni saranno rese note mediante pubblicazione nel sito web: <http://www.unibg.it/node/126>

Nel caso in cui dalla documentazione presentata risultino dichiarazioni false, indicazione di dati non corrispondenti al vero e l'uso di atti falsi – fermo restando le sanzioni penali previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia e come previsto dagli artt. 75 e 76 DPR 445/2000 – il candidato/la candidata sarà automaticamente escluso dal programma e perderà tutti i benefici conseguiti.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o comunque imputabile a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Adempimenti per la pubblicazione

Il presente avviso di selezione, unitamente all'Allegato 1, sarà pubblicato sul sito web dell'Università degli studi di Bergamo all'albo del Dipartimento di Ingegneria Gestionale, dell'Informazione e della Produzione

- <http://www.unibg.it/node/126>;

- <https://ls-me.unibg.it/en/opportunities-and-study-abroad/double-degree>

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
Prof. Gianluca Danilo D'Urso

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i.

Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR)

Secondo quanto disposto dalla Normativa Applicabile in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 679/2016, D.Lgs. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. 101/2018, e ulteriore normativa nazionale applicabile) desideriamo informarLa di quanto segue.

Titolare e Responsabile della Protezione dei Dati

Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Bergamo, di seguito Università, con sede in via Salvecchio, 19 - 24129 Bergamo.

L'Università ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o DPO) disponibile all'indirizzo dpo@unibg.it per qualunque informazione inerente il trattamento dei Suoi dati personali da parte dell'Università.

A. DATI PERSONALI RACCOLTI

I dati personali che La riguardano, raccolti e trattati dall'Università, sono quelli da Lei volontariamente forniti per la formalizzazione della Sua candidatura, ovvero: nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita, indirizzo fisico e telematico, numero di telefono fisso e/o mobile, dati curriculari, dati relativi allo stato di salute (se richiesti dal tipo di candidatura o se da lei comunicati anche attraverso il curriculum), dati giudiziari (autocertificazione di assenza di condanne penali).

Alcuni dei dati personali raccolti e trattati possono rientrare tra quelli definiti dal Regolamento UE come appartenenti a "categorie particolari di dati personali" (di seguito anche dati particolari). Si tratta dei dati idonei a rivelare il Suo stato di salute e dei dati giudiziari.

B. FINALITÀ E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

I Suoi dati personali saranno trattati per le seguenti finalità:

- a) formalizzazione della candidatura;
- b) reclutamento del personale;
- c) per adempiere o per esigere l'adempimento di specifici obblighi o per eseguire specifici compiti previsti da leggi, da regolamenti o da contratti collettivi, ovvero dalla normativa comunitaria, in particolare ai fini del rispetto della normativa in materia di previdenza e assistenza anche integrativa, o in materia di igiene e sicurezza del lavoro o della popolazione, nonché in materia fiscale, di tutela della salute, dell'ordine e della sicurezza pubblica.

In relazione alle finalità sopra indicate, il trattamento dei Suoi dati avverrà nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del Regolamento (UE), mediante strumenti manuali, informatici e telematici in modo pertinente e limitato a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati e, comunque, in modo da garantire la massima sicurezza e riservatezza e sempre in piena conformità alla normativa vigente. L'Università adotterà tutte le misure per rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità del trattamento.

C. BASE GIURIDICA DEI TRATTAMENTI

Il trattamento dei Suoi dati personali, fatta eccezione per quelli particolari, verrà effettuato dal Titolare in forza delle seguenti basi giuridiche:

- per le finalità a) e b) l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato
- per la finalità c) l'adempimento di un obbligo di legge.

Il trattamento dei dati particolari verrà, invece, effettuato per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale, per finalità di medicina preventiva o di medicina del lavoro, per la valutazione della capacità lavorativa del dipendente, nonché per motivi di interesse pubblico rilevante, ai sensi dell'art. 9, comma 2, del GDPR.

D. OBBLIGATORietà O FACOLTATIVITÀ DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati è facoltativo ma necessario per le finalità sopra indicate. Il loro mancato conferimento può comportare l'impossibilità di ottenere quanto richiesto per finalità di selezione e reclutamento del personale.

E. AMBITO DI CIRCOLAZIONE E COMUNICAZIONE DEI DATI

Per il perseguimento delle finalità sopra indicate, i Suoi dati personali saranno comunicati ai dipendenti e ai collaboratori del Titolare, che operano in qualità di incaricati dell'esecuzione del presente trattamento, autorizzati in funzione del proprio profilo.

I suoi dati personali potranno essere comunicati a persone fisiche o giuridiche che prestano attività di consulenza o collaborano con l'Università per il perseguimento delle finalità sopra indicate. Questi soggetti svolgeranno la funzione di responsabile del trattamento dei dati ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento, oppure opereranno in totale autonomia come autonomi titolari del trattamento.

I suoi dati potranno essere comunicati ad altri Enti Pubblici qualora ciò sia previsto da una norma di legge o regolamento o, in mancanza, qualora la comunicazione sia necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'ente, nel rispetto della normativa applicabile.

F. CONSERVAZIONE ED EVENTUALE TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati personali saranno conservati presso l'Università e non saranno trasferiti a un Paese terzo o ad un'organizzazione internazionale.

G. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I dati personali che la riguardano saranno conservati per il tempo necessario alla realizzazione della finalità di cui al precedente punto B.

H. I SUOI DIRITTI

La normativa sulla tutela dei dati personali (artt. 12-22 del Regolamento UE 679/2016) garantisce all'interessato il diritto di essere informato sui trattamenti dei dati e il diritto di accedere in ogni momento ai dati stessi e di richiederne l'aggiornamento, l'integrazione e la rettifica.

Ove ricorrano le condizioni previste dalla normativa l'interessato può inoltre vantare il diritto alla cancellazione dei dati, alla limitazione del loro trattamento, alla portabilità dei dati, all'opposizione al trattamento, a non essere sottoposto a decisioni basate unicamente sul trattamento automatizzato. Qualora il trattamento dei dati personali sia fondato sul consenso dell'interessato questi ha diritto a revocare il consenso prestato.

Ai sensi della Normativa Applicabile, l'interessato ha in ogni caso il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo competente (Garante per la Protezione dei Dati Personali) qualora ritenesse che il trattamento dei suoi Dati Personali sia contrario alla normativa vigente.

Tali diritti possono essere esercitati rivolgendosi via e-mail al Titolare del trattamento al seguente indirizzo di posta elettronica: privacy@unibg.it.