



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO**

Dipartimento
di Scienze Aziendali

Valutazione comparativa per titoli per il conferimento di incarico di attività didattiche integrative – other skills/laboratori disciplinari nell’ambito dei corsi di laurea triennale in Economia aziendale e magistrale in Welfare management e innovazione sociale a.a. 2025-2026

La Direttrice di Dipartimento

VISTE le deliberazioni del Senato accademico del 11.11.2024 e del Consiglio di amministrazione del 13.11.2024, con cui sono state fissate le modalità organizzative per la programmazione dell’attività didattica per l’a.a. 2025-2026;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio del dipartimento di Scienze Aziendali del 27.03.2025 e s.m.i. con cui è stata definita la programmazione degli insegnamenti per l’a.a. 2025-2026 e successiva del 10.02.2026 con cui è stato approvato il testo dell’avviso di selezione;

VISTE le deliberazioni del Senato accademico del 12.05.2025 e del Consiglio di amministrazione del 14.05.2025 di approvazione e assegnazione del budget per l’attività didattica a.a. 2025-2026 dei corsi di studio afferenti al Dipartimento di Scienze Aziendali;

VISTI:

- il vigente Statuto dell’Università degli studi di Bergamo;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l’art. 53;
- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, art. 23;
- il Regolamento di Ateneo per la stipula di contratti per attività di insegnamento a titolo oneroso o gratuito e di attività integrative ai sensi dell’art. 23 della legge 240/2010, emanato con Decreto Rettorale prot. n. 11460/I/003 del 6.6.2011;

emana

Art. 1 Oggetto e finalità

È bandita la procedura di valutazione comparativa per titoli per l’assegnazione di incarichi di attività didattiche integrative -other skills/laboratori disciplinari per l’a.a. 2025-2026:

DENOMINAZIONE	CORSO DI LAUREA	ORE	PERIODO DI SVOLGIMENTO
Other Skills Learning with Generative AI	Economia aziendale	18	aprile/maggio 2026
Other Skills Public Speaking and Debate		18	aprile/maggio 2026
Laboratorio multidisciplinare <i>Lettura dei bandi e processo di progettazione</i>	Welfare management e Innovazione sociale	12	aprile/maggio 2026
Laboratorio multidisciplinare <i>Servizi, lettura dei bisogni e allocazione delle risorse</i>		8	aprile/maggio 2026



Art. 2 Requisiti

Per l'ammissione alla selezione di cui all'art. 1, per le attività nell'ambito della laurea triennale in Economia aziendale, sono richiesti i seguenti requisiti:

- possesso di diploma di laurea magistrale o vecchio ordinamento;
- conoscenza della lingua inglese.

Per l'ammissione alla selezione di cui all'art. 1, per le attività, nell'ambito della laurea magistrale in Welfare management e innovazione sociale, sono richiesti i seguenti requisiti:

- essere in possesso della laurea magistrale in aree economica, sociologica e management;
- essere in possesso di una documentata esperienza professionale nell'ambito delle tematiche oggetto della procedura (a titolo esemplificativo e non esaustivo: progettazione sociale, economia sociale e cooperativa, management nel contesto dell'economia sociale)

Sono esclusi dalla partecipazione alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio d'amministrazione o con un Professore afferente alla struttura che attribuisce il contratto.

Ai sensi dell'art. 25 L. 724/1994 sono esclusi dalla presente selezione:

1. coloro i quali/le quali siano cessati/e volontariamente dal servizio presso l'Università degli studi di Bergamo con diritto alla pensione anticipata di anzianità;
2. coloro i quali/le quali siano cessati/e volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico con diritto alla pensione anticipata di anzianità e che abbiano avuto con l'Università degli studi di Bergamo rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione.

Art. 3 Diritti e doveri

Nell'ambito della programmazione didattica definita dai competenti organi, i soggetti incaricati sono tenuti allo svolgimento delle attività didattiche previste, indicando nel registro delle attività la data, le ore eseguite e il programma svolto. Al termine del corso il registro delle attività deve essere inviato al Presidente del corso di laurea di riferimento.

I soggetti incaricati possono accedere ai Servizi dell'Ateneo secondo le modalità previste nei rispettivi regolamenti.

Art. 4 Stipula e trattamento economico

I contratti di affidamento verranno stipulati nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti individuali di lavoro autonomo.

La durata massima dei contratti di attività didattica integrativa è di un anno accademico e non potrà essere rinnovata o prorogata.

I contratti di diritto privato di lavoro autonomo saranno stipulati dai responsabili delle strutture didattiche.

Sulla base delle citate deliberazioni del Consiglio di amministrazione e del Consiglio di dipartimento, il compenso orario al lordo delle ritenute a carico del collaboratore è pari € 80,00.

Art. 5 Presentazione della domanda

Gli aspiranti/Le aspiranti alla selezione devono presentare domanda di partecipazione alla selezione, entro **mercoledì 18 marzo 2026, ore 12** con una delle seguenti modalità:

- a) via email all'indirizzo sonia.frosio@unibg.it (inviando la domanda di partecipazione e i relativi allegati firmati e scansionati, oltre a copia di documento di identità in corso di validità);
- b) per i soli candidati/le sole candidate in possesso di una casella di posta elettronica certificata, via email all'indirizzo di posta elettronica certificata economia@unibg.legalmail.it. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. La ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC.



Non saranno accettate le domande presentate oltre il termine indicato e per cui non siano state rispettate le modalità di invio previste al paragrafo precedente. La domanda, redatta secondo lo schema allegato, dovrà essere compilata in modo chiaro e preciso in ogni sua parte e dovrà essere datata e firmata in originale dal candidato/dalla candidata.

Il candidato/la candidata dovrà allegare alla domanda:

- il curriculum vitae dettagliato e aggiornato (firmato e datato) che includa la propria attività scientifica e professionale;
- l'elenco delle pubblicazioni;
- l'elenco dei titoli ritenuti idonei ai fini della valutazione;
- la dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- scansione della carta di identità.

Il candidato/La candidata straniero/a dovrà espressamente indicare nel curriculum vitae allegato alla domanda di partecipazione la conoscenza della lingua italiana, scritta e orale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ai sensi del Decreto direttoriale prot. n. 2731/B del 19.7.2000.

L'Università non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario/della destinataria e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato/della candidata o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

L'Amministrazione universitaria inoltre non assume alcuna responsabilità per i casi di mancato o tardivo recapito della domanda, dei titoli, delle comunicazioni relative alla selezione, dovute a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 6 Valutazione comparativa

Il Consiglio di dipartimento può a sua discrezione richiedere l'eventuale successiva presentazione delle pubblicazioni di cui il candidato/la candidata abbia dichiarato il possesso, disponendo il termine perentorio di 24 ore per la consegna, previo avviso al recapito indicato nella domanda di candidatura.

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei titoli relativi all'attività didattica e professionale svolta dai candidati/dalle candidate e al loro curriculum complessivo, con riferimento all'attività didattica da svolgere; tale valutazione sarà finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze possedute dai candidati/dalle candidate e quelle relative all'attività a cui si riferisce, con riferimento anche agli obiettivi formativi del corso di laurea di afferenza del corso di laurea.

Per titoli si intendono le eventuali esperienze di formazione, tutoraggio, il curriculum professionale e le precedenti attività didattiche in ambito universitario congruenti con l'attività didattica oggetto del presente bando.

Per le attività nell'ambito del corso di laurea triennale in Economia aziendale si valuteranno in particolare aderenza del percorso di studi compiuto ed esperienza professionale, di ricerca e di didattica nell'ambito dei corsi proposti.

Per le attività nell'ambito del corso di laurea magistrale in Welfare management e innovazione sociale si valuteranno in particolare i titoli posseduti, l'esperienza professionale coerente con le attività proposte e la pertinenza del profilo con le attività richieste.

Il possesso del titolo di dottore di ricerca, dell'abilitazione, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, costituisce titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dei contratti se congruente con l'insegnamento ufficiale a cui si riferisce l'attività didattica oggetto del presente bando.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

Non verranno presi in considerazione i titoli che perverranno all'Amministrazione dopo il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.



Art. 7 Conferimento dell'incarico e durata

Gli incarichi di attività didattica integrativa sono conferiti dal Rettore, o da un suo delegato con la stipula di un contratto di diritto privato che costituisce rapporto di collaborazione coordinata e continuativa soggetta a contribuzione ai sensi dell'art. 2 della Legge 8.8.1995 n. 335 e successive modificazioni ed integrazioni, ovvero di lavoro professionale (*il numero di P.IVA deve essere personale del candidato e non dello studio associato*) o di collaborazione occasionale.

È condizione risolutiva del contratto individuale di lavoro, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di selezione che ne costituisce il presupposto.

L'incarico ha validità per l'a.a. 2025-2026 e non può essere rinnovato.

Ai fini della sottoscrizione del contratto è necessario che il personale dipendente da Pubbliche amministrazioni e da Enti Pubblici presenti il nulla-osta dell'Ente di appartenenza o, in mancanza, copia della richiesta dello stesso; detta autorizzazione deve essere rilasciata e presentata alla scrivente Amministrazione prima della firma del contratto e dell'inizio delle lezioni.

L'Università degli studi di Bergamo provvede, limitatamente al periodo previsto in contratto, alla copertura assicurativa privata contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile.

Art. 8 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), del Regolamento dell'Università degli studi di Bergamo D.R. rep. 6.804/I/003 del 30/3/2011 ("Misure attuative del codice di protezione dei dati personali – Documento programmatico sulla sicurezza"), del Regolamento EU 2016/679 nonché del D. Lgs 51/2018 (Attuazione della direttiva UE 27 aprile 2016 n. 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità competenti a fini di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, nonché alla libera circolazione di tali dati), i dati personali forniti saranno raccolti presso il Dipartimento di Scienze Aziendali dell'Università degli studi di Bergamo e trattati per le finalità di gestione della selezione pubblica e dell'eventuale procedimento di assegnazione di incarico.

L'Università degli studi di Bergamo ha nominato il proprio Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) disponibile all'indirizzo dpo@unibg.it.

Si informa inoltre che secondo quanto previsto dal D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 in materia di Trasparenza, il curriculum vitae del vincitore/della vincitrice e la dichiarazione rilasciata ai sensi dell'art. 15 del citato decreto saranno pubblicate sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente", "Consulenti e Collaboratori".

Art. 9 - Segnalazioni di violazioni che ledono l'interesse pubblico o l'integrità dell'Università

In applicazione di quanto disposto dal d.lgs. 24/2023 (riguardante la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione europea e delle disposizioni normative nazionali) le persone che partecipano (o che operano per conto di chi partecipa) a procedure di selezione o a fasi precontrattuali possono segnalare al responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) dell'Ateneo comportamenti lesivi dell'interesse pubblico o dell'integrità dell'Amministrazione. Ai predetti soggetti segnalanti e agli enti di loro proprietà, o per i quali essi lavorano, sono garantite le misure di protezione di cui al capo III del d. lgs. 24/2023. Ai segnalanti è inoltre garantita una speciale tutela della riservatezza della loro identità personale, purché le segnalazioni siano presentate attraverso i canali dedicati predisposti dall'Amministrazione, ossia attraverso l'apposita piattaforma informatica raggiungibile al seguente indirizzo web: <https://unibg.whistleblowing.it/#/> o, in alternativa, attraverso la casella vocale raggiungibile al seguente numero di telefono: 035.205.2160. Maggiori informazioni al riguardo sono disponibili sul sito istituzionale dell'Ateneo, nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione [Altri contenuti / Prevenzione della Corruzione / whistleblowing](#).

Art. 10 Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Fausta Schiavini, Presidio di Economia, via dei Caniana n. 2, T. +39 035 2052 586/536.



Art. 11 Responsabile della prevenzione della corruzione

Si informa che presso l'Università degli studi di Bergamo è stato approvato il piano triennale di prevenzione della corruzione ai sensi della Legge n. 190 del 06.11.2012 ed è stato conferito l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione al Direttore Generale, dott.ssa Michela Pilot.

All'indirizzo prevenzione.corruzione@unibg.it potranno essere inoltrate eventuali segnalazioni di irregolarità del procedimento.

Art. 12 Normativa di rinvio

Per quanto non esplicitamente previsto in questo avviso si fa rinvio alle norme previste dal vigente Regolamento di Ateneo per la stipula di contratti per attività di insegnamento a titolo oneroso o gratuito e di attività integrative ai sensi dell'art. 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e alla normativa vigente in materia in quanto compatibile.

DA/sf

La direttrice di dipartimento
prof.ssa Daniela Andreini
*Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005*