



AL MAGNIFICO RETTORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

Marca da
bollo da
€ 16,00
(duty stamp)

MODULO RICHIESTA CERTIFICATI

Il/La sottoscritt _____ matr. _____ Codice Fiscale _____
(name and surname) (registration number) (tax code)

tel. _____ e-mail: _____
(phone number) (E-Address)

iscritt _____ per l'anno accademico ____/____ al corso in _____
(enrolled in) (academic year) (course name)

Laureato in _____ in data _____
(graduated in) (date of graduation)

presò
atto che, ai sensi dell'art. 15 della Legge 183/2011, in vigore dall'1/01/2012 non possono essere rilasciati né
accettati certificati da produrre alle Pubbliche Amministrazioni o ai gestori di pubblici servizi, ma che gli stessi
potranno essere rilasciati, in bollo, solo se destinati a soggetti privati

CHIEDE – Request for

Tipo di certificato o documento <i>Type of certificate or document</i>	N. copie	Se richiesto per Uso estero (valid abroad)	
		Lingua inglese (English)	Lingua italiana (Italian)
<input type="checkbox"/> ISCRIZIONE/ <i>enrollment</i>			
<input type="checkbox"/> ISCRIZIONE CON ELENCO ESAMI SOSTENUTI/ <i>undergraduate transcript of record</i>			
<input type="checkbox"/> ISCRIZIONE CON ELENCO ESAMI SOSTENUTI E PIANO DI STUDI/ <i>undergraduate study plan</i>			
<input type="checkbox"/> LAUREA/DIPLOMA/MASTER CON VOTO FINALE/ <i>graduate (final grade)</i>			
<input type="checkbox"/> LAUREA/DIPLOMA/MASTER CON VOTO FINALE, ELENCO ESAMI SOSTENUTI E RELATIVE VOTAZIONI/ <i>graduate transcript of records</i>			
<input type="checkbox"/> CERTIFICATO DI RINUNCIA O DI DECADENZA/ <i>certificate of withdrawal</i>			
<input type="checkbox"/> Altro (specificare) <i>Other certificates.....</i> N.B: i certificati attestanti le tasse universitarie dovranno essere richiesti al Servizio per il Diritto allo Studio Universitario.			

il rilascio dei seguenti documenti da consegnare a **privati** (barrare la casella e specificare il n° di copie): Indicare l'uso a cui è destinato il **certificato** _____ (purpose of your request)



Per le richieste di certificato **in carta semplice** indicare gli estremi del riferimento normativo ai sensi del quale spetta l'esenzione: art. _____ D.P.R. 26/10/1972 N. 642 Tabella All. B.

Si allegano n. _____ marche da bollo* (è prevista una marca da bollo per ogni certificato richiesto)
(n. duty stamps) (a duty stamp is required for each certificate)

***Solo per le richieste di certificati in bollo**

Bergamo, _____

(dd/mm/yyyy)

Firma _____

(Signature)

- **Invio postale o a mezzo e-mail:** è possibile trasmettere il presente modulo via ticket ([Ticket Segreteria studenti](#)), richiedendo di poter assolvere virtualmente i contributi per le marche da bollo, ove previsti. Gli importi (pari a 16,00 euro per la richiesta e a 16,00 euro per ogni certificato emesso) verranno caricati nella pagina personale dello Sportello internet del/della richiedente e saranno reperibili alla voce Segreteria>Pagamenti.
- I certificati richiesti verranno inviati a mezzo ticket oppure, previo il pagamento del contributo di 15,00 euro, saranno spediti al recapito indicato nel ticket. Per la spedizione dei certificati all'estero (Paesi UE) il contributo richiesto è pari a 20,00 euro, mentre per la spedizione all'estero (Paesi non-UE) il contributo richiesto è pari a 40,00 euro. Con la spedizione dei certificati si solleva l'Università degli studi di Bergamo dalla responsabilità di un eventuale smarrimento o danneggiamento dovuto alla spedizione postale.
- **Agli sportelli della Segreteria Studenti** negli orari di apertura al pubblico, previo appuntamento:
<https://logistica.unibg.it/PortalePlanning/UNIBG-servizi/index.php>
Per i certificati in lingua inglese, da richiedere preventivamente a mezzo ticket, saranno necessari 7 giorni lavorativi. Qualora fosse impossibilitato/a a provvedere personalmente, l'interessato/a potrà delegare persona di sua fiducia che si recherà allo sportello munito/a di:
1) proprio documento di identità 2) atto di delega, redatto in carta semplice 3) fotocopia del documento di identità del delegante.

Ritirato il _____

Firma _____

Documento di riconoscimento _____ Rilasciato da _____ in
data _____

Informativa Privacy

I suoi dati personali saranno trattati ai sensi del Dlgs 196/2003 e del Regolamento Europeo - Regolamento (UE) 679/2016, Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) per finalità istituzionali e in particolare per tutti gli adempimenti concessi alla piena attuazione del Suo rapporto di studio e amministrativo con l'Ateneo. Il titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Bergamo; il Responsabile della Protezione dei dati è reperibile al seguente indirizzo email: dpo@unibg.it. Per ulteriori informazioni si rimanda alla pagina [Privacy e Protezione dei dati personali](#) del sito web dell'Ateneo