



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO**

Area Formazione e
Servizi agli Studenti

Settore Relazioni Internazionali
Servizio Mobilità internazionale

Dati desumibili dalla registrazione a protocollo:
Numero Repertorio, Numero Protocollo, Titolo,

BORSE DI STUDIO PER MOBILITÀ ALL'ESTERO DI BREVE DURATA A FAVORE DI STUDENTI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

FINALITÀ DEL BANDO

Al fine di promuovere e incrementare le opportunità di internazionalizzazione dell'Ateneo e sostenere le esperienze di mobilità breve degli studenti, è emanato un bando per l'assegnazione di borse di studio a favore di studenti/studentesse che abbiano svolto mobilità fisica all'estero di breve durata.

Il presente bando ha **esclusivamente natura di contributo economico ex post** e non costituisce autorizzazione alla mobilità.

Il contributo è destinato a sostenere esperienze di mobilità fisica all'estero già svolte dagli studenti/dalle studentesse, nell'ambito di attività formative di breve durata (es. Summer School, Winter School o analoghe attività formative riconosciute nel piano di studi).

Sono escluse le attività di tirocinio e di preparazione della tesi all'estero

REQUISITI DI ACCESSO

Possono presentare domanda gli studenti/le studentesse che:

- risultino regolarmente iscritti all'Università degli Studi di Bergamo nell'a.a. 2025/2026;
- abbiano concordato preventivamente l'attività con il docente referente dell'internazionalizzazione del proprio Dipartimento o con il Presidente del corso di laurea;
- abbiano presentato istanza e ottenuto l'approvazione da parte del Consiglio di Corso di Studio ai fini del riconoscimento dell'attività formativa;
- abbiano già **svolto e concluso** l'attività di mobilità breve all'estero **nel periodo 01/10/2025 - 30/09/2026**;
- siano in possesso di un documento ufficiale rilasciato dall'università ospitante a fine corso con l'indicazione delle date dell'attività e degli ECTS ottenuti;
- abbiano ottenuto, o stiano completando, il riconoscimento dei crediti previsti nel proprio piano di studi

****Sono escluse attività svolte in modalità online o da remoto.**

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al presente bando deve essere presentata esclusivamente online tramite Google Form, disponibile al seguente [link](#):

Per accedere al modulo è necessario utilizzare l'indirizzo e-mail istituzionale (@studenti.unibg.it).

La domanda è considerata validamente presentata solo se completa di tutta la documentazione richiesta e caricata nei formati indicati.

Non saranno prese in considerazione domande presentate con modalità diverse da quella indicata o incomplete.



SCADENZE

Le domande devono essere presentate entro:

- 15 maggio 2026 per attività svolte entro il 30 marzo 2026;
- 13 ottobre 2026 per attività svolte entro il 30 settembre 2026.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

- programma dell'attività di mobilità svolta all'estero (es. Summer School, Winter School o altra attività formativa), con indicazione dei corsi seguiti, del periodo di svolgimento e dell'istituzione ospitante;
- attestato ufficiale dell'università ospitante, dal quale risultino chiaramente le date di inizio e fine della frequenza e i crediti ECTS conseguiti;
- Transcript of Records (ove previsto);
- eventuale documentazione di viaggio: ricevute, biglietti, ecc (il viaggio non concorre al calcolo della durata della mobilità) ;
- eventuale documentazione relativa all'alloggio;
- eventuale ricevuta di pagamento dell'attività (se non gratuita).

MODALITÀ DI DENOMINAZIONE DEI FILE

Tutta la documentazione deve essere caricata in formato PDF e denominata come segue:

COGNOME_NOME_CartaIdentità
COGNOME_NOME_ProgrammaMobilità
COGNOME_NOME_AttestatoUniversitàOspitante
COGNOME_NOME_CartaImbarco
COGNOME_NOME_Alloggio
COGNOME_NOME_RicevutaPagamento

ATTENZIONE IMPORTANTE

Il contributo può essere richiesto solo dopo il rientro dalla mobilità e dopo il conseguimento dei CFU previsti, oppure, qualora la procedura di riconoscimento sia ancora in corso, allegando alla domanda una copia della richiesta presentata al Consiglio di Corso di Studio.

CONTRIBUTO ECONOMICO

Il contributo è riconosciuto nella seguente misura:

- € 500 per mobilità inferiore a 30 giorni con almeno 3 ECTS/CFU riconosciuti;
- € 1.500 per mobilità tra 1 e 3 mesi con almeno 5ECTS/ CFU riconosciuti.

Il pagamento della borsa di studio sarà effettuato esclusivamente sull'IBAN intestato al beneficiario e indicato in candidatura, previa verifica del caricamento in carriera dei crediti acquisiti all'estero

Il contributo è esente da IRPEF e IRAP ai sensi della normativa fiscale vigente in materia di borse di studio e contributi alla mobilità internazionale.

DIVIETO DI CUMULO

Per la medesima attività non è consentito il doppio finanziamento. Il contributo non può essere cumulato con altri finanziamenti di qualsiasi natura erogati dall'Ateneo riferiti alla stessa esperienza di mobilità.

CRITERI DI SELEZIONE

La formazione delle graduatorie avverrà secondo un criterio di merito a partire dallo stato della propria carriera secondo la formula allegata al bando.

Sarà presa in considerazione la carriera dei candidati aggiornata al 30.03.2026 per le candidature presentate entro la prima scadenza e al 30.09.2026 per quelle presentate entro la seconda scadenza.



A parità di punteggio, sarà data precedenza al candidato più giovane.

Le borse saranno assegnate fino a esaurimento delle risorse disponibili.

GRADUATORIE

Le graduatorie saranno pubblicate entro 15 giorni dalla conclusione delle selezioni sul sito istituzionale:

<http://www.unibg.it/internazionalizzazione/bandi-tirocini-e-studio-allestero>

La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti

RICONOSCIMENTO DELLA MOBILITÀ

Per ottenere il contributo è necessario che:

- la mobilità sia stata concordata preventivamente con i referenti accademici e approvata dal Consiglio di Corso di Studio;
- sia stata completata la procedura di riconoscimento dei crediti;
- la mobilità si concluda almeno 30 giorni prima della discussione della tesi.

CONTRIBUTI FINANZIARI

- € 500: mobilità inferiore a 30 giorni con almeno 3 ECTS/CFU riconosciuti;
- € 1.500: mobilità tra 1 e 3 mesi con almeno 5 ECTS/CFU riconosciuti.

Il pagamento avverrà solo previa verifica del caricamento dei crediti in carriera.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 241/1990 è nominato responsabile del procedimento amministrativo la dott.ssa Elena Gotti, Dirigente dell'Area Didattica e dei Servizi agli Studenti.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Università garantisce il trattamento dei dati personali derivanti dalla partecipazione al bando nell'in-tesa che detto trattamento verrà svolto nel rispetto del D.Lgs 30 giugno 2003, nr. 196 e Regolamento UE 2016/679. L'Università informa che i dati personali acquisiti saranno trattati nel rispetto della normativa vigente e utilizzati ai fini della gestione della procedura, della redazione della graduatoria, della determinazione ed erogazione dei fondi e, in generale, della gestione della mobilità; tali dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione economica degli studenti.

Il Responsabile della protezione dei dati personali è la società Liguria Digitale, e-mail: dpo@unibg.it

Il Titolare del trattamento è il Rettore pro tempore dell'Università degli Studi di Bergamo.

L'interessato potrà rivolgere a quest'ultimo eventuali richieste inerenti il trattamento dei propri dati personali.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ufficio Settore Relazioni Internazionali

Via S. Bernardino, 72/e - Secondo Piano - Ufficio 6
tel. 035 2052832 e tramite ticket

Per appuntamenti, è necessario prenotarsi tramite il servizio a sportello al seguente link , selezionando l'opzione: Ufficio Programmi Internazionali – Bando Erasmus+ Traineeship

SEGNALAZIONI DI VIOLAZIONI CHE LEDONO L'INTERESSE PUBBLICO O L'INTEGRITÀ DELL'UNIVERSITÀ



In applicazione di quanto disposto dal d. lgs. 24/2023 (riguardante la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'unione europea e delle disposizioni normative nazionali) i candidati che partecipano alla presente procedura di selezione possono segnalare al Responsabile della Pre-venzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) dell'Ateneo comportamenti lesivi dell'integrità pubblica o dell'integrità dell'Amministrazione. Ai predetti soggetti segnalanti sono garantite le misure di protezione di cui al capo III del D. Lgs. 24/2023.

Ai segnalanti è inoltre garantita una speciale tutela della riservatezza della loro identità personale, purché le segnalazioni siano presentate attraverso i canali dedicati predisposti dall'Amministrazione, ossia attraverso l'apposita piattaforma informatica raggiungibile al seguente indirizzo web:

<https://unibg.whistleblowing.it/> o, in alternativa, attraverso la casella vocale raggiungibile al seguente numero di telefono: 035 2052 160.

Maggiori informazioni al riguardo sono disponibili sul sito istituzionale dell'Ateneo, nella sezione Amministrazione Trasparente, al seguente [link](#).

Le segnalazioni pervenute tramite i canali dedicati verranno gestite esclusivamente dal RPCT, eventualmente con il supporto di personale appositamente formato e autorizzato, tenuto alla massima riservatezza. Se per la segnalazione è stata utilizzata l'apposita piattaforma il RPCT prenderà conoscenza dell'identità del segnalante solo in caso di effettiva necessità.

Eventuali segnalazioni pervenute attraverso canali diversi da quelli dedicati saranno trattate come segnalazioni ordinarie, e non potranno beneficiare delle speciali garanzie di riservatezza offerte dai canali dedicati.

Bergamo, come da registrazione da protocollo

La Dirigente dell'Area Formazione e Servizi agli studenti

Dott.ssa Elena Gotti
*Documento firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.LGS 82/2005*