



AVVISO

ANNO ACCADEMICO 2026-2027

GRADUATORIE DI MERITO PER L'AMMISSIONE AI CORSI DI LAUREA AD ACCESSO PROGRAMMATO - PRIMA SESSIONE DI SELEZIONE

Vista la selezione indetta con il bando approvato con Decreto del Rettore Rep. n. 140/2026, acquisito al sistema di gestione documentale al prot. n. 62208/V/2 del 27 febbraio 2026, sulla base degli esiti dei TOLC acquisiti dal CISIA, sono state elaborate le graduatorie di merito per l'ammissione ai seguenti corsi di laurea, approvate con Decreto del Rettore Rep. n. 348/2026 acquisito al sistema di gestione documentale al prot. n. 106351/V/2 del 5 giugno 2026.

- Scienze della comunicazione (allegato A)
- Scienze dell'educazione curriculum *Educatore nei servizi per l'infanzia* (allegato B)
- Scienze dell'educazione, curriculum *Educatore socio-pedagogico* (allegato C)
- Scienze motorie e sportive (allegato D)
- Scienze psicologiche (allegato E).

La graduatoria è stata elaborata in base al **punteggio ottenuto nel TOLC, escluso** il punteggio conseguito nella **sezione relativa alla lingua inglese**, come da bando (art. 7 comma 2). Sono stati presi in considerazione gli esiti dei TOLC sostenuti dal 1° gennaio 2025 al 22 maggio 2026. Nel caso in cui il candidato abbia sostenuto più volte il TOLC, è stato considerato ai fini della predisposizione della graduatoria il TOLC con il punteggio più alto ottenuto.

A norma dell'art. 7 comma 3 del bando, le posizioni a pari merito sono state gestite dando precedenza alla candidata o al candidato più giovane e, in caso di ulteriore parità, è stata data la precedenza alla candidata o al candidato con la media più elevata dei voti del 4° anno della scuola superiore. Nelle graduatorie, il dato relativo alla media dei voti del 4° anno è riportato solo nelle posizioni a parità di punteggio TOLC e medesima data di nascita.

Le candidate e i candidati sono indicati in graduatoria mediante il numero di pre-matricola e la data di nascita. Si ricorda che il numero di **pre-matricola è associato** alla pre-iscrizione ad un determinato **corso di laurea** (oppure **curriculum** nel caso del corso di laurea in Scienze dell'educazione) e, in caso di pre-iscrizione a più corsi di studio/curriculum ad ogni corso (o curriculum), corrisponderà pertanto un diverso numero di pre-matricola.

È possibile visionare il proprio numero di pre-matricola (ricevuto anche a mezzo mail all'atto della compilazione online della domanda di pre-iscrizione) nella propria area personale dello Sportello internet nella sezione "Riepilogo dati istanza" (cfr. la guida *Recuperare il numero di pre-matricola* reperibile alla pagina www.unibg.it/node/6977) nella sezione *Guide alle procedure online*).

L'esito del concorso è comunque visibile anche dallo Sportello internet accedendo alla propria area riservata tramite SPID/CIE oppure tramite le proprie credenziali (per chi le possiede già oppure ha la sola cittadinanza estera).



Scienze motorie e sportive	Tramite TOLC-SU - Competenze di lettura, scrittura e riflessione linguistica (Sezione Comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana) - Introduzione allo studio delle discipline del corso (Sezioni Conoscenze e competenze acquisite negli studi + Ragionamento logico)	Maggiore o uguale a 12 Maggiore o uguale a 8
----------------------------	--	---

Le candidate e i candidati ammessi al corso con assegnazione di un obbligo formativo aggiuntivo poiché non hanno raggiunto il punteggio soglia indicato nel bando devono assolvere l'obbligo formativo **entro il 30 settembre 2027**; coloro che non riescono ad assolvere l'OFA entro quella data non potranno iscriversi al secondo anno di corso. Le persone iscritte al primo anno con tipologia di iscrizione part-time dovranno assolvere gli OFA entro il 30 settembre 2028.

Coloro che risultano **"ammessi con riserva"**, in quanto è in corso la valutazione del titolo estero, verranno contattati dalla Segreteria studenti.

Accettazione del posto

Le candidate e i candidati ammessi e "ammessi con riserva", come previsto dall'art. 8 del bando, dovranno accettare il posto compilando online la domanda di **pre-immatricolazione entro e non oltre il 10 giugno 2026 (ore 23.59)**, con le seguenti modalità:

- accedere all'area riservata dello Sportello internet del sito web dell'Ateneo <https://sportello.unibg.it/Home.do> con SPID/CIE oppure tramite le proprie credenziali assegnate al termine della procedura di registrazione (se già possedute o in caso di possesso della sola cittadinanza estera);
- selezionare dal menu in alto a destra "Segreteria", quindi "Immatricolazione";
- scegliere la voce "Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Programmato";
- selezionare il corso di laurea a cui ci si deve immatricolare.

Durante la compilazione della domanda di pre-immatricolazione, coloro che risulteranno ammessi dovranno fare l'upload della seguente documentazione:

- copia del permesso di soggiorno (in caso di studente non UE residente in Italia);
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità (da non allegare in caso di accesso allo Sportello internet tramite SPID/CIE);
- copia del codice fiscale (da non allegare in caso di accesso allo Sportello internet tramite SPID/CIE);
- eventuali altri documenti utili per l'immatricolazione.

Nel corso della procedura, i candidati ammessi al corso di laurea in **Scienze motorie e sportive** devono **obbligatoriamente** allegare alla domanda di immatricolazione, facendone l'upload, il certificato di **idoneità alla pratica di attività sportiva non agonistica** di cui all'art. 3 del D.M. 24.04.2013 in corso di validità.



Durante la procedura di pre-immatricolazione verrà richiesto di effettuare l'upload della **fotografia**, necessaria per il rilascio della **tessera universitaria Flash Up Studio**, in formato jpeg, secondo le indicazioni riportate nella Guida alla procedura online di pre-immatricolazione reperibile alla pagina web www.unibg.it/node/6977 nella sezione "Guide alle procedure online".

La foto deve mostrare interamente la testa e la sommità delle spalle, in modo che l'altezza del volto occupi tra il 70% e l'80% dell'altezza della foto. La fotografia deve riportare solo lo studente, non sono ammessi altri oggetti né altri soggetti. Il rapporto tra larghezza e altezza della foto deve essere di 0,75 (es. 300x400 pixel, 480x640 pixel, ecc.) per un massimo di 60 MByte.

ATTENZIONE: in caso di ammissione a più corsi di studio è necessario accettare il posto effettuando la pre-immatricolazione per il corso di laurea di proprio interesse.

Se successivamente, entro il termine per l'accettazione (10 giugno 2026), verrà presentata una **nuova domanda di pre-immatricolazione** per un altro corso di studio per cui si è risultati ammessi, **il sistema registrerà soltanto l'ultima domanda inserita online sovrascrivendo la precedente.**

Coloro che sono già **iscritti nell'anno accademico 2025-2026** ad un altro corso di laurea e volessero richiedere un **passaggio di corso**, potranno partecipare **soltanto alla seconda sessione di selezione**, come previsto dall'art. 11 comma f) del bando di ammissione.

Coloro che, pur già iscritti nell'anno accademico 2025-2026, avessero partecipato alla prima sessione di selezione e volessero accettare il posto, devono **rinunciare** preventivamente e **tempestivamente** al corso di studio al quale risultano attualmente iscritti, dandone comunicazione alla Segreteria studenti a mezzo ticket. La procedura online di Rinuncia agli studi è reperibile alla pagina www.unibg.it/node/6977 nella sezione "Guide alle procedure online".

Se le persone già iscritte ad un altro corso di studio volessero invece avvalersi della facoltà di **doppia iscrizione**, dovranno trasmettere via **Ticket entro la scadenza del 10 giugno 2026** la **Richiesta di contemporanea iscrizione a due Corsi di studio a.a. 2026-2027**, compilata e firmata. Il modulo è reperibile alla pagina <https://www.unibg.it/studiare/isciversi/tipi-iscrizione> nella sezione "Come funziona la doppia iscrizione?".

Le candidate e i candidati che avranno accettato correttamente il posto **entro il 10 giugno 2026 (ore 23:59)** dovranno perfezionare in seguito l'immatricolazione, **pena la decadenza dalla graduatoria, dal 1° al 31 luglio 2026**, con queste modalità:

- Accedere all'area riservata dello Sportello internet con SPID/CIE oppure tramite le proprie credenziali (se già possedute o in caso di possesso della sola cittadinanza estera), selezionare la voce Segreteria e cliccare sul pulsante "Titoli di studio"; per **aggiornare i dati** è necessario cliccare l'icona di modifica del titolo, **inserire la data di conseguimento e il voto del diploma** di scuola media superiore.
- Accedere all'area riservata dello Sportello internet con SPID/CIE oppure tramite le proprie credenziali (se già possedute o in caso di possesso della sola cittadinanza estera), selezionare la voce Segreteria>Pagamenti per effettuare il **versamento** della quota della tassa regionale e dell'imposta di bollo assoluta in modo virtuale tramite il sistema PagoPA.



NOTA BENE: Le candidate e i candidati che, **pur avendo accettato il posto, non perfezioneranno l'immatricolazione entro il 31 luglio 2026** tramite il pagamento della quota della tassa regionale e dell'imposta di bollo, come previsto dal bando, saranno considerati non più interessati e quindi, a tutti gli effetti, **rinunciatarci**.

TASSA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

L'importo della tassa regionale varia in base al valore ISEEU ed è pari a:

- 130,00 €, se il valore ISEEU è inferiore a € 26.887,93;
- 160,00 €, se il valore ISEEU è superiore a € 26.887,93 ma inferiore a € 53.775,86;
- 190,00 €, se il valore ISEEU è superiore a € 53.775,86.

Per il calcolo della tassa regionale, l'attestazione ISEEU deve essere richiesta entro il 15 dicembre 2026; in questo caso il valore ISEEU sarà valido anche per il calcolo del contributo onnicomprensivo. Durante il processo di immatricolazione, tramite lo Sportello internet, verrà richiesto di procedere con lo scaricamento dell'attestazione ISEEU. A scaricamento eseguito, per chi ha già richiesto l'attestazione ISEEU, la tassa regionale verrà subito calcolata in base al valore ISEEU. Per chi al momento dell'immatricolazione non ha ancora richiesto l'attestazione ISEEU o non intende richiederla, verrà emesso il bollettino con l'importo massimo di 190,00 €. Costoro potranno comunque richiedere l'attestazione ISEEU entro il 15 dicembre 2026 e ottenere l'acquisizione d'ufficio del valore ISEEU da parte dell'Università, con il ricalcolo della tassa regionale. Ciò non modifica la scadenza per l'immatricolazione: seguirà se necessario un conguaglio o un rimborso. **È quindi consigliato richiedere l'attestazione ISEEU prima dell'immatricolazione.**

TRASFERIMENTO, CONSEGUIMENTO SECONDA LAUREA, ABBREVIAZIONE DI CORSO, RE-IMMATRICOLAZIONE A SEGUITO DI RINUNCIA/DECADENZA

Le candidate e i candidati ammessi, come previsto dall'art. 11 del bando, dovranno accettare il posto, compilando online la domanda di **pre-immatricolazione entro e non oltre il 10 giugno 2026 (ore 23.59)** e successivamente **perfezionare l'immatricolazione al corso dal 1° al 31 luglio 2026.**

In seguito, sarà possibile presentare all'organo competente dal 5 agosto al 2 ottobre 2026 la domanda di riconoscimento dei crediti formativi della carriera pregressa.

Esclusivamente per i trasferimenti in ingresso, gli studenti dovranno richiedere all'ateneo di provenienza il rilascio del foglio di congedo e trasmettere la relativa ricevuta alla Segreteria studenti tramite [Ticket](#) **entro il 2 ottobre 2026**; entro tale termine dovrà essere inserita online anche la domanda di trasferimento in ingresso e versato il previsto contributo.

Entro il **16 giugno 2026** verrà pubblicato alla pagina [Esiti e graduatorie](#) un avviso con il numero dei posti eventualmente disponibili.

Si ricorda che:

- effettuata l'immatricolazione al corso di studio non è consentito presentare domanda di passaggio di corso durante il primo anno;
- effettuata l'immatricolazione al corso di studio non è consentito trasferirsi verso altri atenei o richiedere la sospensione degli studi.



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO**

Area Formazione e
Servizi agli Studenti

Settore Carriere e Servizi agli studenti
Servizio Segreteria Campus umanistico

Per eventuali informazioni, apri un ticket [Help Desk Studenti](#) indicando nell'oggetto:
"Ammissione corso di laurea ad accesso programmato".

Bergamo, data come da registro del protocollo

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Dott.ssa Ida Genovesi)
Documento firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D. lgs. 82/2005