

VERBALE
DELLA RIUNIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO
n. 7/2026

Il giorno 10 giugno 2026, alle ore 8.30¹ si è riunito in presenza il Nucleo di Valutazione di Ateneo, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Presa d'atto del Verbale 19 maggio 2026, n. 6/2026
2. Valutazione delle future attività del Nucleo
3. Comunicazioni della Presidente
4. Attività di verifica del sistema di AQ della formazione e della ricerca: audizione del Dipartimento di Scienze Economiche, di un Corso di Dottorato e di due CdS

La seduta del Nucleo ha luogo presso la sede di Via Moroni, 255 Bergamo – Aula 4.

Sono presenti:

Prof.ssa Stefania Servalli	Presidente
Dott.ssa Patrizia Graziani	Componente
Prof. Valerio Re	Componente
Sig. Davide Limonta	Componente

Il Prof. Gianpiero Adami e il Dott. Vincenzo Tedesco hanno giustificato l'assenza.

Presiede la riunione la Prof.ssa Stefania Servalli.

Svolge funzioni di segretario verbalizzante il prof. Valerio Re.

È inoltre presente la Dott.ssa Francesca Magoni a supporto della verbalizzazione.

Constatata la presenza del numero legale, la Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 8.45.

1. Presa d'atto del Verbale 19 maggio 2026, n. 6/2026

Il Nucleo di Valutazione prende atto del Verbale 19 maggio 2026, n. 6/2026 (Rep. n. 587/2026, prot. n. 105169/II/12 del 3 giugno 2026).

¹ previa convocazione del 5 giugno 2026, prot. n. 106480/II/12.

2. Valutazione delle future attività del Nucleo

Il NdV dovrà organizzare entro fine giugno una riunione per l'approvazione dell'Allegato 5 della Relazione annuale e la validazione della rilevazione edilizia 2026. Viene fissata la data di Venerdì 26 giugno alle ore 15 in modalità telematica.

La successiva riunione viene fissata in data 13 luglio alle ore 9.30 in modalità telematica per le attestazioni OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione riferiti all'annualità 2025 (rilevazione dati al 15 giugno 2026) e l'approvazione dell'Allegato 3 della Relazione annuale.

La Presidente contatterà telefonicamente la Presidente del PQA per contestualizzare la richiesta pervenuta di un incontro entro il mese di luglio per discutere insieme su come integrare le nuove modalità di preparazione alle audizioni all'interno dei processi e delle logiche di Assicurazione della Qualità già adottati dall'Ateneo.

3. Comunicazioni della Presidente

La Presidente comunica di aver **partecipato in presenza alla presentazione del Rapporto VQR 2020-2024 organizzata dall'ANVUR il 28 maggio 2026** a Roma.

L'Università degli studi di Bergamo ha partecipato all'esercizio con 1.275 prodotti della ricerca, 192 prodotti valutati nell'ambito della formazione dottorale, 5 casi di valorizzazione delle conoscenze e 9 progetti competitivi internazionali finanziati. Complessivamente, circa il 70% dei prodotti della ricerca conferiti da UniBg è stato valutato nelle classi più elevate, ottenendo un giudizio di qualità "eccellente" o "eccezionale". I dati evidenziano risultati superiori alla media nazionale sia nella qualità della produzione scientifica, sia nella qualità della formazione alla ricerca.

La Presidente riferisce di essere stata convocata dal Rettore, insieme alla Presidente del PQA, il giorno 19 giugno p.v. al fine di valutare cosa implementare in ambito AQ nell'ultima parte del suo mandato.

a. Comunicazioni del PQA

Il 6 maggio 2026 il PQA ha **informato i Direttori dei Dipartimenti e i Presidenti dei CdS che** - come previsto dal calendario delle estrazioni statistiche 2026 (allegato alla Comunicazione PQA 2_2026, prot. 2982 del 12.01.2026) - **il personale del Servizio Statistiche e reporting ha effettuato l'upload intermedio delle opinioni in SISValDidat. Ai Direttori e Presidenti è stato chiesto di invitare i titolari degli insegnamenti a considerare di rendere visibili agli studenti le valutazioni all'interno della piattaforma, poiché la trasparenza dei risultati rappresenta un elemento importante per favorire la partecipazione consapevole.** A tal fine è necessario procedere all'aggiornamento delle impostazioni di privacy, operazione che deve essere effettuata annualmente. È stato inoltre chiesto di ricordare ai docenti titolari di prendere visione dei risultati disponibili in vista delle attività di miglioramento dei singoli insegnamenti, nonché della conseguente definizione e aggiornamento dei syllabi. Sarebbe altresì utile che i docenti trovassero occasione, durante le attività in aula, per sensibilizzare gli studenti alla compilazione dei questionari, ricordando che la rilevazione rimane aperta fino al mese di luglio e che la compilazione può essere effettuata anche non contestualmente allo svolgimento dell'esame.

Il PQA ha **trasmesso ai Presidenti dei CdS la revisione delle Linee Guida per la compilazione della Scheda SUA-CdS.** A seguito della recente modifica della struttura della SUA-CdS, il PQA ha ritenuto necessario procedere a un aggiornamento più approfondito delle Linee Guida rispetto agli anni precedenti, con il supporto del Servizio Progettazione offerta didattica. L'intervento ha riguardato non solo i contenuti, ma anche l'impostazione complessiva del documento, con l'obiettivo di migliorarne la leggibilità, favorire una consultazione più rapida e orientata alle esigenze operative, e rendere più espliciti ruoli, obblighi normativi e criteri di compilazione dei quadri. La scadenza interna per la compilazione di alcuni quadri è stata fissata all'8 giugno 2026 (Cfr. Comunicazione PQA 04_2026 del 19 maggio 2026).

Il PQA ha fornito ai Direttori dei Dipartimenti, ai Referenti della Ricerca di Dipartimento e ai Referenti della Terza Missione / Valorizzazione delle conoscenze di Dipartimento le **indicazioni per la redazione del Riesame della Ricerca e della Terza Missione, da discutere e approvare nei rispettivi Consigli di Dipartimento entro il 10 settembre 2026**. Il PQA ha sottolineato che il Riesame non deve configurarsi come una relazione descrittiva o narrativa delle attività svolte, bensì **concentrarsi sull'analisi critica dei punti di forza e delle aree di miglioramento, nonché sull'individuazione delle azioni correttive e di consolidamento** che il Dipartimento intende mettere in atto per il raggiungimento degli indirizzi del Piano Strategico di Dipartimento 2026-2028. L'analisi autocritica deve riguardare tutte le dimensioni dell'agire dipartimentale e del suo assetto organizzativo, dal reclutamento, all'ASN, all'internazionalizzazione. Dovrà inoltre essere svolta un'attenta analisi e contestualizzazione degli esiti della VQR 2020-2024, recentemente pubblicati da ANVUR (Cfr. Comunicazione PQA 05_2026 del 9 giugno 2026).

4. Attività di verifica del sistema di AQ della formazione e della ricerca: audizione del Dipartimento di Scienze Economiche, di un Corso di Dottorato e di due CdS

Il Nucleo procede con l'audizione del Dipartimento di Scienze Economiche, di un Corso di Dottorato e di due CdS, secondo il cronoprogramma disponibile agli atti.

Alle ore 13.30 la seduta viene tolta e viene aggiornata alle ore 15.00.

I componenti del Nucleo si suddividono nelle due sessioni parallele come segue: in Aula 4 sede Moroni la dott.ssa Patrizia Graziani, il prof. Valerio Re e il sig. Davide Limonta per l'audizione del CdS triennale "Economia (L-33)"; in Aula 16 sede Caniana la prof.ssa Stefania Servalli, coadiuvata dalla dott.ssa Francesca Magoni per l'audizione del CdS magistrale "Geopolitica, Economia e Strategie Globali (LM-62)".

Alle ore 16.00 la prof.ssa Stefania Servalli e la dott.ssa Francesca Magoni raggiungono l'Aula 4 sede Moroni per proseguire insieme agli altri componenti l'audizione del CdS "Economia (L-33)".

Viene redatta la restituzione allegata al presente Verbale (Allegato n. 1).

La riunione termina alle ore 17.30.

LA PRESIDENTE

(Prof.ssa Stefania Servalli)

F.to Stefania Servalli

IL SEGRETARIO

(Prof. Valerio Re)

F.to Valerio Re