CQIIA
Centro per la Qualità dell'Insegnamento, dell'Innovazione didattica e dell'Apprendimento
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

Dati desumibili dalla registrazione a protocollo: Numero Repertorio, Numero Protocollo, Titolo, Classe Fascicolo Allegati e Riferimenti.

Avviso di selezione, per soli titoli, per il conferimento di 18 incarichi di laboratorio nell'ambito dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno a.a. 2025-2026

LA DIRETTRICE
DEL CENTRO PER LA QUALITÀ DELL'INSEGNAMENTO,
DELL'INNOVAZIONE DIDATTICA E DELL'APPRENDIMENTO - CQIIA

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e s.m.i.;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i;

VISTA la Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il Regolamento UE 2016/679 e il D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.;

VISTO il DM n. 9 del 30.09.2011 "Criteri e modalità per lo svolgimento dei Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010, n. 249";

VISTO il DM n. 926 del 26.06.2026 di autorizzazione dell'avvio dell'XI ciclo dei percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per l'anno accademico 2025-2026;

RICHIAMATO lo Statuto dell'Università degli studi di Bergamo;

RICHIAMATO il vigente Regolamento di Ateneo per la stipula di contratti per attività di insegnamento a titolo oneroso o gratuito e di attività integrative ai sensi dell'art. 23 della Legge 240/2010;

RICHIAMATO il proprio decreto Rep. 223/2026 Prot. 189826/III/4 del 04.09.2026 di approvazione della procedura di selezione in oggetto;

COMUNICA

Art. 1 – Oggetto e finalità

È indetta una selezione pubblica, per soli titoli, per il conferimento dei seguenti incarichi di laboratorio nell'ambito dei Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno a.a. 2025-2026:

Per il grado di scuola PRIMARIA:

1. **Didattica dell'area antropologica**, SSD M-PED/03, 1 CFU, 20 ore, compenso previsto di 1.000 € al lordo delle ritenute a carico del docente (pari a 50€/h per 20 ore);
2. **Didattica delle Educazioni**, SSD M-PED/03, 1 CFU, 20 ore, compenso previsto di 1.000 € al lordo delle ritenute a carico del docente (pari a 50€/h per 20 ore);
3. **Didattica per le disabilità sensoriali uditive**, SSD M-PED/04, 0,5 CFU, 10 ore, compenso previsto di 500 € al lordo delle ritenute a carico del docente (pari a 50€/h per 10 ore);
4. **Didattica per le disabilità sensoriali visive**, SSD M-PED/04, 0,5 CFU, 10 ore, compenso previsto di 500 € al lordo delle ritenute a carico del docente (pari a 50€/h per 10 ore);
5. **Didattica speciale: codici comunicativi della educazione linguistica**, SSD M-PED/03, 1 CFU, 20 ore, compenso previsto di 1.000 € al lordo delle ritenute a carico del docente (pari a 50€/h per 20 ore);
6. **Interventi psico-educativi e didattici con disturbi comportamentali**, SSD M-PSI/04, 1 CFU, 20 ore, compenso previsto di 1.000 € al lordo delle ritenute a carico del docente (pari a 50€/h per 20 ore);
7. **Interventi psico-educativi e didattici con disturbi relazionali**, SSD M-PSI/04, 1 CFU, 20 ore, compenso previsto di 1.000 € al lordo delle ritenute a carico del docente (pari a 50€/h per 20 ore);
8. **Linguaggi e tecniche comunicative non verbali**, SSD M-PSI/07, 1 CFU, 20 ore, compenso previsto di 1.000 € al lordo delle ritenute a carico del docente (pari a 50€/h per 20 ore);
9. **Metodi e didattiche delle attività motorie,** SSD M-EDF/01, 1 CFU, 20 ore, compenso previsto di 1.000 € al lordo delle ritenute a carico del docente (pari a 50€/h per 20 ore);

Per il grado di scuola SECONDARIA DI PRIMO GRADO:

1. **Didattica delle educazioni e dell'area antropologica**, SSD M-PED/03, 1 CFU, 20 ore, compenso previsto di 1.000 € al lordo delle ritenute a carico del docente (pari a 50€/h per 20 ore);

2. **Didattica per le disabilità sensoriali uditive**, SSD M-PED/04, 0,5 CFU, 10 ore, compenso previsto di 500 € al lordo delle ritenute a carico del docente (pari a 50€/h per 10 ore);
3. **Didattica per le disabilità sensoriali visive**, SSD M-PED/04, 0,5 CFU, 10 ore, compenso previsto di 500 € al lordo delle ritenute a carico del docente (pari a 50€/h per 10 ore);
4. **Didattica speciale: codici comunicativi della educazione linguistica**, SSD M-PED/03, 1 CFU, 20 ore, compenso previsto di 1.000 € al lordo delle ritenute a carico del docente (pari a 50€/h per 20 ore);
5. **Didattica speciale: codici del linguaggio logico e matematico**, SSD M-PED/03, 1 CFU, 20 ore, compenso previsto di 1.000 € al lordo delle ritenute a carico del docente (pari a 50€/h per 20 ore);
6. **Interventi psico-educativi e didattici con disturbi comportamentali**, SSD M-PSI/04, 1 CFU, 20 ore, compenso previsto di 1.000 € al lordo delle ritenute a carico del docente (pari a 50€/h per 20 ore);
7. **Interventi psico-educativi e didattici con disturbi relazionali**, SSD M-PSI/04, 1 CFU, 20 ore, compenso previsto di 1.000 € al lordo delle ritenute a carico del docente (pari a 50€/h per 20 ore);
8. **Linguaggi e tecniche comunicative non verbali**, SSD M-PSI/07, 1 CFU, 20 ore, compenso previsto di 1.000 € al lordo delle ritenute a carico del docente (pari a 50€/h per 20 ore);
9. **Orientamento e progetto di vita**, SSD M-PED/03, 1 CFU, 20 ore, compenso previsto di 1.000 € al lordo delle ritenute a carico del docente (pari a 50€/h per 20 ore);

Nell'ambito della programmazione didattica definita dalla Direttrice dei corsi, i docenti saranno tenuti a:

- svolgere l'attività di laboratorio e le attività connesse (esami di profitto, assistenza ai corsisti) personalmente, senza avvalersi di sostituti, garantendone il completamento eventualmente anche dopo la scadenza prevista dal contratto;
- inviare alla segreteria del CQIIA il programma (Syllabus) del proprio insegnamento, con l'indicazione della bibliografia, delle modalità d'esame e dei criteri di valutazione;
- inviare al tutor tecnico i materiali didattici da pubblicare sulla piattaforma moodle in corrispondenza di ogni lezione;

- tenere un registro aggiornato delle attività svolte (lezioni, esami, riunioni Consiglio di corso) da consegnare alla segreteria del CQIIA al termine dell'incarico;
- monitorare la regolare compilazione del registro presenze dei partecipanti alle lezioni;
- partecipare alle sedute del Consiglio di corso;
- partecipare, se nominati, alle commissioni per le prove finali dei Corsi.

Gli incarichi avranno decorrenza dalla data di stipula del contratto, prevista per il mese di **ottobre 2026**, e dovranno concludersi **entro il 30 giugno 2027**.

I laboratori si svolgeranno in presenza presso le sedi dell'Università degli studi di Bergamo. Il calendario e i programmi delle attività verranno definiti dopo la sottoscrizione del contratto con la direttrice dei corsi.

Art. 2 – Requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla selezione i soggetti in possesso di:

- **specializzazione per le attività di sostegno con almeno cinque anni di insegnamento su posto di sostegno;**
  ovvero
- **provate e documentate esperienze professionali nell'ambito dell'integrazione scolastica degli alunni con disabilità**.

Coloro che ai fini dell'ammissione alla selezione presentano titoli di studio conseguiti all'estero, devono:

a) nel caso di titoli già riconosciuti validi sul territorio italiano, indicare nell'istanza di partecipazione gli estremi del provvedimento che ne attesta l'avvenuto riconoscimento in Italia ai sensi della normativa vigente;
b) nel caso di titoli non ancora riconosciuti, allegare all'istanza uno dei seguenti documenti:
   - dichiarazione di valore in loco, in copia conforme all'originale, rilasciata dalla competente Rappresentanza diplomatico-consolare italiana all'estero;
   - *diploma* supplement o *transcript of records* legalizzato e redatto in lingua italiana o inglese;
   - copia del titolo di studio con una traduzione in italiano o inglese.

Il titolo di studio estero può essere dichiarato ammissibile dalla Commissione, ai soli fini della partecipazione alla selezione.

Non possono partecipare alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio d'Amministrazione o con un docente afferente alla Giunta del Centro per la Qualità dell'Insegnamento, dell'Innovazione didattica e dell'Apprendimento - CQIIA (indicati nell'**allegato A**).

Ai sensi dell'art. 25 L. 724/1994 sono esclusi dalla presente selezione:

- coloro i quali siano cessati volontariamente dal servizio presso l'Università degli studi di Bergamo con diritto alla pensione anticipata di anzianità;
- coloro i quali siano cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbiano avuto con l'Università degli studi di Bergamo rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione. I candidati sono ammessi con riserva alla selezione. L'amministrazione può disporre in ogni momento, con decreto motivato della Direttrice del Centro per la Qualità dell'Insegnamento, dell'Innovazione didattica e dell'Apprendimento - CQIIA, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti dal presente avviso, per mancata sottoscrizione dell'istanza secondo quanto previsto dal successivo art. 3 ovvero in caso di inoltro dell'istanza in modalità differente da quella prevista dal presente avviso.

Art. 3 – Modalità di presentazione della domanda

Gli aspiranti alla selezione devono consegnare la domanda di partecipazione entro il seguente termine:

ore 12.00 (ora italiana) di giovedì 8 ottobre 2026

I candidati dovranno presentare la domanda utilizzando una delle seguenti modalità:

1. tramite email all'indirizzo segreteria.cqiia@unibg.it

2. tramite PEC all'indirizzo protocollo@unibg.legalmail.it.[1]

I candidati dovranno indicare come oggetto della mail o della PEC: **Selezione CQIIA - Laboratori Sostegno 25-26.**

Coloro che si candidano dovranno:

a) compilare la domanda in modo chiaro e completo, seguendo il modello allegato al presente bando **(allegato A)**;

b) firmare la domanda con una delle seguenti modalità:
   - firma autografa: i documenti devono essere stampati, firmati e scansionati;
   - firma digitale[2]: i documenti devono essere salvati in formato non modificabile (es. PDF/a) e firmati con firma elettronica certificata;

c) allegare alla domanda i seguenti documenti:
   1. **Curriculum Vitae** datato e firmato, preferibilmente in formato europeo, della propria attività scientifica e professionale, nel quale siano evidenziati tutti gli elementi ritenuti utili ai fini della valutazione;
   2. **Scansione di un documento d'identità** in corso di validità;
   3. **Programma (Syllabus)** proposto per i laboratori per i quali si candidano;
   4. Nulla osta della propria amministrazione o copia della richiesta presentata all'amministrazione (solo per i dipendenti pubblici soggetti a regime di autorizzazione ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs 165/2001);
   5. Eventuali altri documenti ritenuti utili ai fini della valutazione (es. elenco pubblicazioni o dei titoli idonei alla valutazione)

Le domande che non rispetteranno le modalità di presentazione sopraindicate non saranno ammesse alla selezione.

In conformità a quanto disposto dalla Legge 183/2011, l'Ateneo non può accettare né richiedere ai privati l'esibizione o la produzione di certificati rilasciati da altre pubbliche amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti, ma solo dichiarazioni sostitutive di

[1] Il gestore di PEC invia automaticamente la Ricevuta di ritorno. Il sistema permette l'invio e la ricezione di un messaggio con un allegato di dimensione massima di 30 Mbyte (quindi dimensione effettiva del messaggio di 45 Mbyte, tenendo conto delle conversioni di formato). La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

[2] Per chi fosse interessato è possibile attivare la firma digitale certificata attraverso la app della CIE (cartà di identità elettronica) seguendo le istruzioni a questo indirizzo. https://www.cartaidentita.interno.gov.it/info-utili/firma-con-cie/;

certificazione o notorietà prodotte in sostituzione dei certificati stessi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000. L'Amministrazione potrà effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. Qualora da questi dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 in materia di norme penali.

L'Università non assume alcuna responsabilità:

- per il caso di irreperibilità del destinatario
- per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda;
- per i casi di mancato o tardivo recapito della domanda, dei titoli, delle comunicazioni relative alla selezione, dovute a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4 – Commissione giudicatrice

La Commissione sarà costituita con decreto della Direttrice del CQIIA successivamente alla scadenza della presente procedura di selezione e sarà composta da almeno 3 docenti e ricercatori dell'Università degli studi di Bergamo. La Commissione potrà svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni.

Art. 5 – Modalità di valutazione

La Commissione effettua la valutazione sulla base dell'esame dei titoli presentati dai candidati per un punteggio massimo complessivo attribuibile di **50 punti.**

I titoli ammessi a valutazione sono i seguenti:

1) **Titoli di studio**: fino a un massimo di **5 punti** così riconosciuti:
   - Dottorato di ricerca: **4 punti**
   - Master universitario di secondo livello: **2 punti**
   - Laurea Magistrale o Specialistica o vecchio ordinamento: **2 punti**
   - Laurea Triennale: **1 punto**
   - Master universitario di primo livello: **1 punto**

2) **valutazione del curriculum scientifico-professionale**: fino a un massimo di **25 punti**. Nel curriculum saranno valutati tutti gli elementi utili a evidenziare il livello di qualificazione professionale dei candidati in relazione all'incarico per il quale si candidano, con particolare riferimento a:
   - attività di formazione universitaria o di tutorato, in particolare rivolta a personale docente, e inerente all'area disciplinare del laboratorio per la quale si candidano: fino a **5 punti**;
   - attività di insegnamento negli istituti scolastici, con particolare riferimento ad esperienze nell'insegnamento su posti di sostegno: fino a **5 punti**;
   - attività professionali specifiche (riabilitative, educative, di sostegno, di intervento o di formazione) nel settore del laboratorio per il quale si candidano: fino a **5 punti**;
   - pubblicazioni scientifico-didattiche, dotate di ISBN o ISSN, con particolare riferimento a studi su temi legati all'apprendimento formale e all'integrazione delle persone con disabilità: fino a **5 punti**;
   - attività di ricerca documentate, su temi legati all'apprendimento formale e all'integrazione delle persone con disabilità ovvero su argomenti legati alle specifiche discipline per le quali si candidano: fino a **5 punti.**

3) **valutazione del programma (Syllabus)** proposto per l'attività didattica integrativa per la quale si candidano: fino ad un massimo di **20 punti**.
   Il programma verrà valutato in base ai seguenti criteri:
   - coerenza dei contenuti proposti e della loro articolazione con la tematica interessata, e con la loro applicazione al grado scolare coinvolto: fino a **5 punti**;
   - adeguatezza della metodologia proposta in relazione alla tematica interessata: fino a **5 punti**;
   - adeguatezza dei contenuti e della loro articolazione per rapporto ai CFU attribuiti: fino a **5 punti**;
   - appropriatezza della bibliografia indicata: fino a **5 punti**.

I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del bando e devono essere dichiarati ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, ovvero possono essere allegati alla domanda (scansione in pdf) se non autocertificabili.

L'esito della selezione sarà pubblicato nella sezione "Concorsi e selezioni" del sito web dell'Università degli studi di Bergamo:
https://www.unibg.it/ateneo/amministrazione/concorsi-e-selezioni/docenti-contratto

Tale pubblicazione avrà valore formale di notifica agli interessati.

Art. 6 - Graduatorie di merito

A seguito della valutazione dei titoli e dei colloqui la Commissione formulerà una graduatoria di merito per ciascuno dei laboratori indicati all'art. 1 sulla base dei punteggi complessivi attribuiti ai candidati nella valutazione dei titoli. A parità di merito verrà considerato quale titolo di preferenza la minore età. Verranno dichiarati vincitori i soggetti collocati nella prima posizione delle rispettive graduatorie.

Gli atti della presente procedura sono approvati con proprio decreto dalla Direttrice del CQIIA. L'esito sarà pubblicato nella sezione "Concorsi e selezioni" del sito web dell'Università degli studi di Bergamo:
https://www.unibg.it/ateneo/amministrazione/concorsi-e-selezioni/docenti-contratto

Art. 7 – Conferimento degli incarichi

La Direttrice del Centro per la Qualità dell'Insegnamento, dell'Innovazione didattica e dell'Apprendimento – CQIIA provvede con proprio decreto al conferimento degli incarichi ai vincitori della selezione. Ai vincitori sarà data comunicazione scritta del conferimento dell'incarico al recapito indicato nella domanda di candidatura, con l'invito alla stipula del contratto di diritto privato o all'affidamento dell'incarico in conformità alle norme vigenti: la mancata presentazione alla stipula entro la data indicata determina la decadenza del diritto alla stipula stessa.

Ad eventuali soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza si applica la normativa di cui all'art. 5 c. 9 del D.L 95/2012 e all'art. 25 della L. 724/1994, e successive modifiche ed integrazioni.

I candidati dipendenti di altre amministrazioni pubbliche, soggetti a regime di autorizzazione ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs 165/2001, dovranno acquisire, prima della sottoscrizione del contratto, l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza allo svolgimento dell'attività didattica o una copia della richiesta della stessa. In ogni caso i candidati dovranno acquisire l'autorizzazione prima dell'inizio dell'attività didattica.

L'Università degli studi di Bergamo provvede, limitatamente al periodo previsto in contratto, alla copertura assicurativa privata contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile.

Art. 8 - Proroga del contratto

Gli incarichi hanno validità per l'a.a. 2025-2026 e non possono essere rinnovati.

Su istanza motivata del responsabile della struttura interessata e previa acquisizione del consenso del prestatore, la durata dell'incarico potrà essere prorogata, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico e per un periodo non superiore alla metà del contratto originario. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico.

Art. 9 – Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico

La direttrice dei corsi verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico mediante verifica della coerenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi affidati. Qualora durante l'esecuzione dell'incarico i risultati delle prestazioni fornite dalla persona incaricata risultino non conformi all'oggetto del contratto, ovvero siano del tutto insoddisfacenti, la direttrice dei corsi può richiedere al soggetto incaricato di raggiungere i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a novanta giorni, fermo restando il compenso pattuito, ovvero può chiedere all'Amministrazione, sulla base dell'esatta quantificazione delle attività prestate, di provvedere alla liquidazione parziale del compenso originariamente stabilito, in proporzione alla quantità e alla qualità dei risultati conseguiti, richiedendo contestualmente di avviare le procedure per risolvere il contratto per inadempimento.

Art. 10 - Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento della selezione di cui al presente avviso è la responsabile del Servizio Amministrazione CQIIA dott.ssa Susanna Anfilocchi.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare la Segreteria del Centro CQIIA - indirizzo di posta elettronica: segreteria.cqiia@unibg.it – tel. 035 205 2216.

Art. 11 - Segnalazione di violazioni che ledono l'interesse pubblico o l'integrità dell'Università

In applicazione di quanto disposto dal d.lgs. 24/2023 (riguardante la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione europea e delle disposizioni normative

nazionali) le persone che partecipano (o che operano per conto di chi partecipa) a procedure di selezione o a fasi precontrattuali possono segnalare al responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) dell'Ateneo comportamenti lesivi dell'interesse pubblico o dell'integrità dell'Amministrazione. Ai soggetti segnalanti e agli enti di loro proprietà, o per i quali essi lavorano, sono garantite le misure di protezione di cui al capo III del d. lgs. 24/2023. Ai segnalanti è garantita una speciale tutela della riservatezza della loro identità personale, purché le segnalazioni siano presentate attraverso i canali dedicati predisposti dall'Amministrazione, ossia attraverso la piattaforma informatica al seguente link: https://unibg.whistleblowing.it/#/ o, in alternativa, attraverso la casella vocale raggiungibile al seguente numero di telefono: 035.205.2160. Maggiori informazioni sono disponibili sul sito web dell'Ateneo al link: https://trasparenza.unibg.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/prevenzione-corruzione.

Art. 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti dall'Università è finalizzato unicamente all'espletamento della presente selezione ed avverrà da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari al perseguimento delle predette finalità. I dati personali rilasciati dai candidati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli studi di Bergamo, con sede legale in Bergamo, via Salvecchio 19. Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o Data Protection Officer DPO) è la Società Liguria Digitale, contattabile all'indirizzo email dpo@unibg.it, al quale gli interessati (persone fisiche cui si riferiscono i dati) possono rivolgersi per questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti. Si informa inoltre, che secondo quanto previsto dal D.Lgs. 14/03/2013, n. 33 in materia di trasparenza, in caso di assegnazione dell'incarico in parola, il curriculum vitae sarà pubblicato sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente - Consulenti e Collaboratori".

Art. 13 - Adempimenti per la pubblicazione

Il presente avviso è pubblicato all'Albo informatico di Ateneo, nonché pubblicizzato nella sezione "Concorsi e selezioni" del sito web dell'Università degli studi di Bergamo:

https://www.unibg.it/ateneo/amministrazione/concorsi-e-selezioni/docenti-contratto

Art. 14 - Normativa di rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso, si applica la normativa vigente in materia in quanto compatibile.

Bergamo, *data di registrazione al protocollo*
AMF/mb

La Direttrice del CQIIA
Prof.ssa Anna Maria Falzoni

Firmato digitalmente da Anna Maria Falzoni
Data: 21.09.2026 18:59:19 CEST

(Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005)