



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO

Dipartimento
di Scienze Umane
e Sociali

Presentazione

Tirocinio Pratico Valutativo (TPV) - 6 CFU

***Corso di Laurea Triennale
in Scienze Psicologiche
A.A. 2026-2027***

Introduzione

Nel Corso di Laurea Triennale in Scienze Psicologiche, **il tirocinio pratico valutativo (TPV)** si rivolge agli studenti non ancora laureati e si configura come un'esperienza formativa e orientativa. Offre l'opportunità di integrare la formazione accademica con un primo **contatto diretto con le diverse realtà lavorative** in cui può operare uno psicologo.

Attraverso questa esperienza, lo studente è stimolato a riflettere in modo integrato tra conoscenze teoriche e percorsi di professionalizzazione.

È un'**attività obbligatoria della durata di 150 ore (pari a 6 CFU)** valide come TPV previsto per la laurea triennale necessario per l'accesso alla Prova Pratica Valutativa finale della nuova Laurea Abilitante in Psicologia.

L'obiettivo è quello di integrare il percorso didattico con esperienze di formazione professionalizzante, rese possibili grazie al contributo di professionisti operanti in contesti produttivi dei servizi, delle relazioni sociali e delle attività culturali, coerenti con l'offerta formativa dell'Ateneo.

Struttura del Tirocinio Pratico-Valutativo (TPV)

Tutor di riferimento: dott.ssa Cristina Borda, dott. Andrea Padrone e dott.ssa Anna Paladino

Orientamento alla professione – 6 CFU

Il TPV è finalizzato ad ampliare e consolidare la rappresentazione del ruolo professionale dello psicologo, sostenendo lo studente nell'esplorazione dei diversi contesti applicativi e nella comprensione del posizionamento professionale all'interno di organizzazioni complesse.

Il percorso si articola in attività di:

- **Esplorazione estensiva della professione e approfondimento verticale su contesti specifici (36 ore):** Il percorso si articola in tre cicli di approfondimento, ciascuno condotto da rappresentanti di un Ente o servizio del territorio e composto da **tre incontri di quattro ore**. Ogni ciclo permette di conoscere il contesto organizzativo e le reti in cui opera lo psicologo, il suo ruolo e le sue attività, le dinamiche interprofessionali e le competenze richieste. Gli incontri prevedono inoltre l'approfondimento di casi, strumenti e metodologie di lavoro. Ogni studente indicherà le proprie preferenze tra i **9 Enti proposti**, di cui 4 nel

primo semestre e 5 nel secondo. Lo Staff Tirocini assegnerà a ciascuno studente **tre Enti**, tenendo conto delle preferenze espresse e dei posti disponibili. Il percorso dovrà svolgersi in entrambi i semestri: **potranno essere assegnati al massimo due Enti nello stesso semestre**. Per ciascun Ente assegnato, lo studente dovrà frequentare **tutti e tre gli incontri**. La frequenza dei tre cicli completerà le 36 ore previste.

- **Riflessione e rielaborazione (42 ore):**

- 3 incontri da 4 ore [12 ore] (iniziale, a metà percorso e finale) con il proprio tutor di riferimento, come momenti di confronto e supporto alla riflessione personale sull'esperienza svolta;
- 30 ore di lavoro individuale e di gruppo, dedicate alla rielaborazione critica delle attività svolte, sotto la supervisione dei tutor. Queste attività si svolgeranno in itinere, attraverso discussioni, momenti di condivisione e presentazioni in piccolo gruppo o plenaria.

- **Relazione finale (72 ore):** stesura di una relazione finale con l'obiettivo di far emergere le riflessioni personali e professionali maturate lungo il percorso, con particolare attenzione all'evoluzione della rappresentazione del ruolo dello psicologo. Il lavoro di stesura sarà svolto in autonomia e discusso con i tutor di riferimento. La relazione finale di tirocinio dovrà fare riferimento a quanto svolto nel tirocinio 4 CFU svolto nel corso del II anno e quanto svolto nel TPV 6 CFU del corrente anno.

Modalità di attivazione, obblighi e approvazione TPV

Attivazione del TPV

Possono presentare domanda di tirocinio TPV tutti gli studenti iscritti al III anno del Corso di Studi triennale in Scienze Psicologiche.

Le modalità di attivazione saranno descritte in dettaglio nella pagina web dedicata ai tirocini:

<https://it-spsi.unibg.it/it/opportunita-e-studi-allestero/tirocini-e-stage>

Le **richieste di attivazione** per l'anno accademico 2026-2027 potranno essere effettuate compilando il modulo di iscrizione (Google Form) entro l'**7 ottobre 2026**, al seguente link:

<https://forms.gle/DnDHFsgaia7DXrgu5>

Lo studente è tenuto a compilare correttamente il modulo di iscrizione, accedendo al form esclusivamente tramite il proprio indirizzo e-mail istituzionale (@studenti.unibg.it) e seguendo tutte le indicazioni fornite. È fondamentale rispettare la scadenza indicata: in caso contrario, la Commissione si riserva di valutare l'eventuale esclusione dello studente dalle attività di tirocinio previste per l'anno accademico in corso.

Obblighi dello studente

lo studente è chiamato ad attenersi agli obblighi qui descritti:

- Informarsi in modo autonomo e responsabile sulle procedure e sulle scadenze previste per il tirocinio;
- Seguire le indicazioni fornite dai tutor e dal docente supervisore;
- Partecipare con regolarità e puntualità a tutti gli incontri previsti dal percorso di tirocinio;
- Rispettare gli obblighi di riservatezza relativi a tutte le informazioni apprese nel corso delle attività;
- Stilare con cura la relazione e caricarla entro la data stabilita tramite il modulo <https://forms.gle/uYiMpUWpm5hb7ngS7>
- Compilare il libretto, firmarlo con firma autografa o digitale e caricarla utilizzando il modulo <https://forms.gle/uYiMpUWpm5hb7ngS7> e tenere monitorata la convalida del tirocinio sul proprio sportello studenti.

N.B. La presenza agli incontri è obbligatoria e verrà **certificata tramite la raccolta delle firme**. In caso di assenza per motivi di salute, è necessario presentare un certificato medico. Le assenze, anche giustificate, dovranno essere recuperate con altre attività fino al raggiungimento delle ore previste. Il tirocinante è chiamato a **frequentare tutte le attività proposte**. La mancata frequenza alle attività e ore previste compromette il TPV.

Gli incontri si svolgeranno in orari non sovrapposti alle lezioni, il venerdì mattina e/o pomeriggio. Il calendario sarà pubblicato alla pagina del sito dedicata ai tirocini:

<https://it-spsi.unibg.it/it/opportunita-e-studi-allestero/tirocini-e-stage>

Valutazione del tirocinio

Affinché il tirocinio possa essere validato, è necessario che lo studente compili i libretti relativi al tirocinio da 4 CFU svolto l'anno precedente e quello da 6 CFU da svolgersi, ottenendo il giudizio di idoneità dal docente di riferimento.

Il libretto deve essere scaricato sempre dalla pagina

<https://it-spsi.unibg.it/it/opportunita-e-studi-allestero/tirocini-e-stage> nella sezione dedicata ai "documenti utili".

Per ottenere il giudizio di idoneità, lo studente è tenuto anche a **sottoporre il resoconto delle attività e la relazione finale di tirocinio al proprio tutor**. La scadenza entro cui inviare la relazione è fissata per il **22 maggio 2027**. È fondamentale attenersi a tale scadenza, pena la mancata convalida del tirocinio.

Disposizioni per studenti all'estero, lavoratori e fuori corso

Svolgimento del TPV per studenti all'estero

Lo studente che intende svolgere l'intero Tirocinio Pratico Valutativo (TPV) all'estero per tutto l'anno accademico – sia usufruendo di una borsa Erasmus, sia coprendo autonomamente le spese – dovrà completare tutte le ore previste (150 ore) nel Paese ospitante, individuando in autonomia un ente idoneo allo svolgimento dell'attività.

Ai fini della validità del tirocinio:

- Lo studente dovrà essere seguito da uno psicologo tutor presso l'ente ospitante;
- Il progetto di tirocinio dovrà essere approvato anche dal docente supervisore del Dipartimento;
- Sarà necessario completare tutte le procedure amministrative previste, tra cui:
 - la ricerca autonoma dell'ente;
 - l'eventuale stipula della convenzione tra l'ente e l'Università degli Studi di Bergamo (se non già esistente);
 - l'inserimento del progetto sulla piattaforma da parte dell'ente;
 - la validazione finale da parte dell'Università.

Anche lo studente che trascorrerà all'estero solo un semestre, e per questo motivo non potrà partecipare alle attività di tirocinio in Università, dovrà svolgere l'intero monte ore

di tirocinio (150 ore) all'estero. In alternativa, potrà svolgerle in Italia, presso un ente esterno, a condizione che:

- l'ente sia convenzionato con l'Ordine degli Psicologi della Lombardia (OPL);
- sia presente un psicologo tutor interno che affianchi lo studente nel percorso formativo.

Anche in questo caso, tutte le procedure burocratiche sopra descritte andranno rispettate integralmente.

IMPORTANTE: Gli studenti Erasmus sono comunque tenuti a compilare l'apposita sezione del Google Form per la richiesta di attivazione del tirocinio.

Per informazioni o chiarimenti relativi allo svolgimento del tirocinio all'estero, è possibile contattare il tutor incaricato per il supporto agli studenti Erasmus, **dott. Andrea Padrone** all'indirizzo: andrea.padrone@unibg.it

Svolgimento del TPV per studenti lavoratori

Gli studenti lavoratori a tempo pieno (con contratto di lavoro superiore a 25 ore settimanali) che si ritengono impossibilitati a frequentare le attività in Università possono svolgere le 150 ore di tirocinio presso un Ente esterno convenzionato.

Requisiti per l'ente ospitante: deve essere accreditato con OPL (Ordine degli Psicologi della Lombardia); deve prevedere la presenza di uno psicologo tutor interno, che affianchi il tirocinante durante l'attività.

Procedura da seguire: lo studente è chiamato a

- individuare autonomamente l'Ente ospitante;
- attendere l'approvazione del progetto di tirocinio da parte del supervisore del Dipartimento;
- completare tutte le procedure burocratiche, tra cui: eventuale stipula di convenzione con UniBg (se non già presente); inserimento del progetto in piattaforma da parte dell'Ente ospitante; validazione del progetto.

IMPORTANTE: Gli studenti lavoratori sono chiamati a compilare l'apposita sezione del Google Form per la richiesta del tirocinio e caricare il PDF del contratto di lavoro a dimostrazione della condizione di lavoratore.

Gli studenti che lavorano meno di 25 ore settimanali sono tenuti a seguire il percorso di TPV standard previsto in Università.

Per informazioni e chiarimenti, è possibile contattare il tutor incaricato per il supporto agli studenti lavoratori, **dott. Andrea Padrone** all'indirizzo: andrea.padrone@unibg.it.

Svolgimento del TPV per studenti degli anni accademici precedenti

Gli studenti che avrebbero dovuto svolgere il tirocinio in anni accademici precedenti sono tenuti a seguire un percorso differenziato, in base al monte ore e al numero di CFU previsti dal proprio piano di studi.

IMPORTANTE: anche in questo caso gli studenti dovranno compilare l'apposita sezione del Google Form per richiedere l'attivazione del tirocinio.

Per informazioni e chiarimenti, è possibile contattare la tutor incaricata per il supporto agli studenti degli anni accademici precedenti, **dott.ssa Anna Paladino** al seguente indirizzo email: anna.paladino@guest.unibg.it

Contatti e comunicazioni

Per dubbi e richiesta di informazioni si può scrivere alla casella dedicata al TPV-6 cfu : tirocini_sps@unibg.it .

I tutor possono scegliere di utilizzare diversi mezzi e modalità comunicative (sia in termini di contenuto che di frequenza), si invita pertanto a fare affidamento solo comunicazioni ricevute dai tutor o dai docenti della Commissione, ai documenti pubblicati sulla nostra pagina ufficiale

(<https://it-spsi.unibg.it/it/opportunita-e-studi-allestero/tirocini-e-stage>) e ad eventuali comunicazioni dalla casella tirocini_sps@unibg.it .

Cordiali saluti,
Staff Tirocini SPS