UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO | Dipartimento di Scienze Umane e Sociali

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 5 INCARICHI DI ATTIVITÀ FORMATIVA DI LABORATORI CURRICULARI NELL'AMBITO DEL TIROCINIO PRATICO VALUTATIVO DELLA LAUREA MAGISTRALE IN PSICOLOGIA DELLA SALUTE NEI CONTESTI SOCIALI, ORGANIZZATIVI E DI COMUNITÀ, PRESSO IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE E SOCIALI - A.A. 2026-2027

COD. PICA: 26COLL-DSUS-036

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE E SOCIALI

VISTI:

1. la Legge 8 novembre 2021 n. 163 "Disposizioni in materia di titoli universitari abilitanti" ed in particolare gli articoli 1 e 3;
2. il Decreto Interministeriale 5 luglio 2022, n. 654, di adeguamento dell'ordinamento didattico delle classi LM-51 e L-24 alle sopracitate disposizioni normative;
3. il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l'art. 53;
4. la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;
5. il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
6. la Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per promuovere la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e s.m.i.;
7. la Legge 23 novembre 2012 n. 215 "Disposizioni per promuovere il riequilibrio delle rappresentanze di genere nei consigli e nelle giunte degli enti locali e nei consigli regionali. Disposizioni in materia di pari opportunità nella composizione delle commissioni di concorso nelle pubbliche amministrazioni";
8. il Regolamento UE 2016/679 e il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i;

RICHIAMATI:

1. lo Statuto dell'Università degli Studi di Bergamo (D.R. rep. 570/2023, prot. n. 155989/I/002 del 01/08/2023), in particolare l'art. 37 comma 4, lett g) secondo cui spetta al Dipartimento proporre la programmazione annuale dell'attività didattica;
2. Il Regolamento di Ateneo per la stipula di contratti per attività di insegnamento a titolo oneroso e gratuito e di attività integrative ai sensi dell'art. 23 della Legge 240/2010 (D.R. prot. 11460/I/3 del 06/11/2011);
3. Il Regolamento per il conferimento degli incarichi di sui all'art. 7, comma 6, del D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165, come da ultimo modificato con D.R. 596/2022, prot. n. 110914/I/3 del 05/07/2022;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio di Dipartimento del 01/04/2026, verbale n. 3/2026 con la quale sono stati assegnati i budget dei rispettivi Corsi di Studio per le attività didattiche integrative per l'a.a. 2026-2027, disponendo l'emanazione del presente bando per il reclutamento delle figure necessarie alle attività richieste

COMUNICA

È indetta una selezione per il conferimento di **n. 5 incarichi di laboratori curriculari di Tirocinio Pratico Valutativo** nell'ambito delle attività formative professionalizzanti del Corso di Laurea Magistrale in Psicologia della salute nei contesti sociali, organizzativi e di comunità, come segue:

Modulo formativo	n. incarichi	Ore per singolo incarico	Periodo	Compenso lordo per singolo incarico
Laboratorio di Posizionamento Professionale per Psicologi	4	9	Febbraio 2027 – settembre 2027	€ 720,00
Laboratorio di Deontologia per Psicologi	1	18	Febbraio 2027 – settembre 2027	€ 1.440,00

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I titolari degli incarichi dei laboratori svolgeranno attività formative professionalizzanti di esercitazione pratica supervisionata e di valutazione dell'idoneità degli studenti, secondo la normativa vigente e d'intesa con i docenti universitari responsabili delle attività di Tirocinio Pratico Valutativo della Laurea Magistrale in Psicologia della salute nei contesti sociali, organizzativi e di comunità.

Le attività formative specifiche da condurre in gruppi nei laboratori sono le seguenti:

Laboratorio di Posizionamento Professionale per Psicologi:

Esercitazioni pratiche supervisionate in gruppo, finalizzate alla costruzione di uno schema di interpretazione dell'intervento psicologico nei contesti sociali, organizzativi e di comunità, in termini di fondamenti e principi epistemologici, teorie della mente e dell'intervento, teorie della tecnica, strumenti e obiettivi professionali, e strumenti e procedure operative, evidenziando la forte connessione e la coerenza tra i vari livelli. L'obiettivo delle attività è rendere gli studenti capaci di un proprio posizionamento professionale-scientifico consapevole, attraverso la riflessione sugli interventi psicologici osservati o messi in atto durante il Tirocinio Pratico Valutativo (TPV) presso gli enti esterni ospitanti.

Laboratorio di Deontologia per Psicologi:

Esercitazioni pratiche supervisionate in gruppo, finalizzate alla conoscenza dei principali codici etici e dei principi deontologici che orientano e fondano l'agire professionale dello psicologo in ogni ambito applicativo, con particolare riferimento ai contesti sociali, organizzativi e comunitari. Le attività dovranno rendere gli studenti capaci di un proprio posizionamento etico responsabile e consapevole, sapendo riconoscere i principi deontologici rilevanti nelle contingenze dell'agire professionale e i possibili dilemmi etici che l'intervento implica, ed individuando adeguate strategie per assumere decisioni deontologicamente fondate.

Tutte le attività laboratoriali inoltre comprendono:

- la collaborazione con la Presidenza del CdS Magistrale di Psicologia della salute nei contesti sociali, organizzativi e di comunità per l'erogazione delle attività di formazione e la partecipazione alle riunioni con gli altri tutor per organizzare i compiti relativi alle attività previste;
- l'accompagnamento degli studenti nella rielaborazione dell'esperienza di tirocinio e nella predisposizione della documentazione richiesta;
- la valutazione delle competenze professionali acquisite dai tirocinanti e la compilazione della parte del libretto di TPV, con il relativo giudizio, secondo quanto previsto dalla normativa.

Possono presentare domanda di partecipazione coloro che, alla data di scadenza del termine stabilito all'art. 4 (pena l'esclusione), siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. Laurea Magistrale/Specialistica in Psicologia (classi LM-51 / LS-58) o titoli equivalenti;
2. Iscrizione all'Albo degli Psicologi Italiani (Sezione A) da almeno 3 anni;
3. Documentata esperienza di attività professionale, di tutorato o di docenza negli ambiti applicativi dei laboratori messi a bando.

È altresì richiesto il possesso di firma digitale certificata o di firma elettronica avanzata mediante Carta d'identità elettronica (CIE) per la sottoscrizione del contratto e dei relativi documenti.

Sono **esclusi**:

- coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio d'Amministrazione o con un Professore afferente alla struttura che attribuisce il contratto (vedi Allegato A);

- coloro che ai sensi dell'art. 25 L. 724/1994:

1. sono cessati volontariamente dal servizio presso l'Università degli Studi di Bergamo con diritto alla pensione anticipata di anzianità;

2. sono cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Bergamo rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione;

Il candidato che non dichiari, nelle forme indicate nei successivi articoli, il possesso dei requisiti e dei titoli richiesti per la partecipazione si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte di questo Dipartimento.

Art. 2 - COMMISSIONE E MODALITÀ DI SELEZIONE

La Commissione, nominata con Decreto del Direttore del Dipartimento in data successiva alla scadenza del presente avviso di selezione, procederà alla valutazione delle domande pervenute.

La Commissione, verificato il possesso dei requisiti di partecipazione, procederà alla valutazione dei titoli dichiarati nell'Allegato B, attribuendo un punteggio massimo complessivo di 50 punti sulla base dei criteri di seguito indicati. I candidati dovranno allegare anche il proprio curriculum vitae, che sarà eventualmente consultato ai fini della verifica e della corretta interpretazione delle informazioni dichiarate nell'Allegato B; non saranno valutati titoli riportati esclusivamente nel curriculum vitae e non dichiarati nell'Allegato B.

Criteri di valutazione:

1. fino a 5 punti per il voto di laurea;
2. fino a 5 punti per il titolo di dottore di ricerca o l'iscrizione ad un dottorato di ricerca nell'ambito delle scienze umane e sociali;
3. fino a 5 punti per il Diploma di Scuola di Specializzazione o l'iscrizione a una Scuola di Specializzazione in ambito psicologico;
4. fino a 10 punti per esperienze pregresse di tutorato in ambito formativo maturate in area psicologica o in ambiti affini e pertinenti alle attività oggetto dell'incarico;
5. fino a 10 punti per esperienze di ricerca o di didattica nell'area della psicologia o per pubblicazioni o altri prodotti di ricerca scientifica in area psicologica;

6. fino a 15 punti per attività professionale psicologica svolta nelle aree di interesse dei laboratori.

Sono considerati idonei i candidati che conseguono un punteggio pari o superiore a 20 nella valutazione dei titoli.

Al termine dei lavori la Commissione designerà, sulla base della somma dei punteggi ottenuti, il/la candidato/a vincitore/vincitrice; non è prevista alcuna graduatoria di merito.

L'esito della selezione sarà pubblicato sul portale del sito dell'Università degli Studi di Bergamo, sezione "Concorsi e selezioni – Incarichi di collaborazione e consulenza".

Il/La candidato/a risultato/a vincitore/vincitrice sarà invitato/a alla stipula del contratto di lavoro autonomo, in conformità alle norme vigenti.

Art. 3 - DIRITTI E DOVERI DEGLI INCARICATI

Gli incaricati sono tenuti:

a) allo svolgimento delle attività previste per l'incarico conferito;
b) alla tenuta di un diario aggiornato delle attività svolte e alla consegna dello stesso al docente responsabile a conclusione dell'attività.

I soggetti incaricati possono accedere ai Servizi dell'Ateneo secondo le modalità previste nei rispettivi regolamenti.

Art. 4 - DURATA DELLA PRESTAZIONE E TRATTAMENTO ECONOMICO

L'incaricato darà corso alla propria prestazione nell'a.a. 2026-2027, nel periodo indicato in tabella, a partire dalla data di sottoscrizione del contratto.

La durata massima dei contratti di attività didattica integrativa è di un anno accademico e non potrà essere rinnovata o prorogata.

I contratti di diritto privato di lavoro autonomo saranno stipulati dai responsabili delle strutture didattiche. Tali contratti dovranno essere sottoscritti tramite firma digitale certificata o tramite l'utilizzo della Carta d'Identità Elettronica (CIE), secondo le modalità indicate al seguente link.

I compensi da corrispondere sono stabiliti dal Consiglio di Amministrazione sulla base del D.M. n. 313 del 21.07.2011 avente per oggetto "Trattamento economico spettante ai titolari di contratti per attività di insegnamento". Il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 23/11/2023 ha definito il compenso orario, al lordo delle ritenute a carico dell'incaricato, pari a € 80,00 per le attività didattiche integrative curriculari.

Art. 5 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le domande di ammissione alla procedura selettiva, nonché i documenti ritenuti utili per la presente procedura comparativa, devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata, alla seguente pagina:

https://pica.cineca.it/unibg/

Il candidato potrà registrarsi e accedere alla piattaforma utilizzando il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID – livello di sicurezza 2). Qualora il candidato ne fosse sprovvisto può richiederlo secondo le procedure indicate nel sito www.spid.gov.it

In alternativa, il candidato potrà registrarsi e accedere alla piattaforma utilizzando credenziali rilasciate direttamente dalla piattaforma PICA. L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'autoregistrazione al sistema.

Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda e allegare i documenti in formato elettronico PDF.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità "bozza" e quindi l'istanza potrà essere modificata dal candidato fino al termine utile indicato dal bando.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail.

Il candidato ha la possibilità di ritirare la domanda già inviata mediante apposita funzionalità presente nell'applicazione e di presentarne una nuova, entro il termine previsto.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre le ore 12.00 (ora italiana) del giorno 09/12/2026.

Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

In caso di accesso con SPID per presentare la domanda di partecipazione non sarà necessario firmarla in quanto la stessa verrà acquisita automaticamente dalla procedura cliccando sul tasto "*Presenta".*

La presentazione della domanda di partecipazione non utilizzando il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID – livello di sicurezza 2) dovrà essere perfezionata e conclusa, a pena di esclusione, secondo le seguenti modalità:

a) **mediante firma manuale**: per firmare manualmente il documento è necessario scaricare il file PDF generato dal sistema sul proprio computer, e, senza alcun modo modificarlo, stamparlo, apporre firma autografa sull'ultima pagina del documento, effettuarne la scansione in un file PDF e caricare quest'ultimo sul sistema;
b) **mediante firma digitale sul server ConFirma**: per firmare digitalmente il documento è necessario avere una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) compatibile con il servizio ConFirma; dopo la firma sarà possibile scaricare il PDF firmato;
c) **mediante firma digitale sul PC**: per firmare digitalmente il documento è necessario avere una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) e software di firma digitale con cui generare, a partire dal file PDF del documento scaricato dal sito, il file firmato in formato pdf.p7m da ricaricare sul sito stesso.

La domanda, a pena di esclusione, deve contenere tutti i dati richiesti nella procedura telematica e deve essere firmata secondo le modalità sopra descritte e corredata da un documento di riconoscimento in corso di validità del candidato.

Per problemi tecnici contattare il supporto tramite il link https://pica.cineca.it/unibg/

Il candidato deve allegare alla domanda **pena l'esclusione**:

- un **curriculum vitae** aggiornato (firmato e datato) preferibilmente in formato europeo, della propria attività scientifica e professionale ritenuta utile al fine del conseguimento dell'incarico;
- l'elenco dei titoli per la valutazione da parte della Commissione (All. B), datato e firmato.

Il candidato straniero dovrà espressamente indicare, nel curriculum allegato alla domanda di partecipazione al presente avviso, la conoscenza della lingua italiana scritta e parlata.

I candidati dipendenti di altre amministrazioni pubbliche, soggetti a regime di autorizzazione ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001, devono, prima della sottoscrizione del contratto, acquisire l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

In conformità a quanto disposto dalla Legge 183/2011, l'Ateneo non può accettare né richiedere ai privati l'esibizione o la produzione di certificati rilasciati da altre pubbliche amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti, ma solo dichiarazioni sostitutive di certificazione o notorietà prodotte in sostituzione dei certificati stessi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

L'Amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del DPR 28/12/2000, n. 445. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR 28/12/2000, n. 445 in materia di norme penali.

Art. 6 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Daria Piri, e-mail daria.piri@unibg.it .
Per informazioni contattare la Dott.ssa Erika Labagni presso il Presidio di Scienze Umane e Sociali, P.le S. Agostino, 2 24129 Bergamo, tel. 035/20.52.909, e-mail erika.labagni@unibg.it .

Art. 7 – SEGNALAZIONI DI VIOLAZIONI CHE LEDONO L'INTERESSE PUBBLICO O L'INTEGRITÀ DELL'UNIVERSITÀ

In applicazione di quanto disposto dal d.lgs. 24/2023 (riguardante la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione europea e delle disposizioni normative nazionali) le persone che partecipano (o che operano per conto di chi partecipa) a procedure di selezione o a fasi precontrattuali possono segnalare al responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) dell'Ateneo comportamenti lesivi dell'interesse pubblico o dell'integrità dell'Amministrazione. Ai predetti soggetti segnalanti e agli enti di loro proprietà, o per i quali essi lavorano, sono garantite le misure di protezione di cui al capo III del d. lgs. 24/2023. Ai segnalanti è inoltre garantita una speciale tutela della riservatezza della loro identità personale, purché le segnalazioni siano presentate attraverso i canali dedicati predisposti dall'Amministrazione, ossia attraverso l'apposita piattaforma informatica raggiungibile al seguente indirizzo web: https://unibg.whistleblowing.it/#/ o, in alternativa, attraverso la casella vocale raggiungibile al seguente numero di telefono: 035.205.2160. Maggiori informazioni al riguardo sono disponibili sul sito istituzionale dell'Ateneo, nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Altri contenuti / Prevenzione della Corruzione / whistleblowing.

Art. 8 - NORMATIVA DI RINVIO

Per quanto non esplicitamente previsto in questo avviso si fa rinvio alle norme previste dal vigente Regolamento di Ateneo per la stipula di contratti per attività di insegnamento a titolo oneroso o gratuito e di attività integrative ai sensi dell'art. 23 della Legge 240/2010 e alla normativa vigente in materia in quanto compatibile.

Art. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Università informa il collaboratore, che acconsente, che i dati personali acquisiti derivanti dall'incarico saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e della normativa nazionale applicabile (d'ora innanzi, congiuntamente, la "Normativa Applicabile"), e utilizzati ai fini della gestione della posizione personale, previdenziale, assicurativa e fiscale e per tutte le finalità inerenti lo svolgimento dell'incarico.

Il Titolare del trattamento è il Rettore pro tempore dell'Università degli Studi di Bergamo.

Il Responsabile della protezione dei dati personali è la società Liguria Digitale, e-mail: dpo@unibg.it.. L'interessato potrà rivolgere a quest'ultimo eventuali richieste inerenti il trattamento dei propri dati personali.

Il collaboratore, s'impegna, ai sensi della Normativa Applicabile, a rispettare gli obblighi in materia di protezione dei dati personali nel trattamento dei dati personali di cui sia venuto a conoscenza nello svolgimento dell'incarico ed a trattarli unicamente per le finalità connesse all'esecuzione della presente prestazione.

Bergamo, *come da registrazione di protocollo*

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
(prof. Giuseppe Scaratti)
Documento firmato digitalmente
ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 82/2005

Allegato A

Il **Dipartimento di Scienze Umane e Sociali** dell'Università degli Studi di Bergamo è costituito nella seguente composizione:

Professori ordinari
Prof. Giuseppe Scaratti (Direttore)
Prof. Serenella Besio
Prof. Antonio Borgogni
Prof. Ilaria Castelli
Prof. Zaira Cattaneo
Prof. Angelo Compare
Prof. Andrea Greco
Prof. Marco Lazzari
Prof. Anna Lazzarini
Prof. Clara Mucci
Prof. Cristiana Ottaviano
Prof. Andrea Potestio
Prof. Maria Luisa Rusconi
Prof. Adolfo Scotto Di Luzio
Prof. Leonida Tedoldi

Professori associati
Prof. Valentina Adami
Prof. Salvatore Roberto Arpaia
Prof. Massimiliano Barattucci
Prof. Daniela Barni
Prof. Chiara Brambilla
Prof. Agostino Brugnera
Prof. Paolo Cazzaniga
Prof. Luigi Cepparrone
Prof. Monica Crotti
Prof. Ulderico Daniele
Prof. Lisa Chiara Fellin
Prof. Paola Gandolfi
Prof. Simone Gori
Prof. Silvia Ivaldi
Prof. Nicola Lovecchio
Prof. Francesco Magni
Prof. Alessandra Mazzini
Prof. Francesca Morganti
Prof. Attà Ambrogio Maria Negri
Prof. Francesca Giorgia Paleari
Prof. Monica Pivetti
Prof. Alessandro Ricci
Prof. Salvatore Ricciardo
Prof. Fabio Sacchi
Prof. Evelina Scaglia
Prof. Andrea Scalabrini
Prof. Igor Sotgiu
Prof. Alberto Zatti
Prof. Giovanni Zucchelli

Ricercatori a tempo indeterminato
Prof. aggr. Giulio Boccato
Prof. aggr. Roberta di Pasquale

Ricercatori a tempo determinato
Prof. Arianna Barazzetti
Prof. Federica Baroni
Prof. Paolo Bertuletti
Prof. Elisabetta Conte
Prof. Emilio Conte
Prof. Maura Crepaldi
Prof. Matteo Crotti
Prof. Alessandro Cudicio
Prof. Sara Damiani
Prof. Giulia Fusi
Prof. Mabel Giraldo
Prof. Marco Giganti
Prof. Anna Panzeri
Prof. Alessandro Ramploud
Prof. Stefano Zappoli

PROF. GIUSEPPE SCARATTI – Direttore Dipartimento

Direttore Generale dell'Università degli Studi di Bergamo:
Dott.ssa MICHELA PILOT

Il **Consiglio di Amministrazione** dell'Università degli Studi di Bergamo, per il triennio accademico 2025/2027, è costituito nella seguente composizione:

Rettore (Presidente)
Prof. Sergio Cavalieri

Componenti non appartenenti ai ruoli dell'Ateneo
Dott.ssa Simona Bonomelli
Dott.ssa Roberta Frigeni
Ing. Andrea Moltrasio

Componenti appartenenti ai ruoli dell'Ateneo
prof. Andrea Clemente Maria Bottani
prof.ssa Manuela Geranio
dott.ssa Silvana Lamancusa
prof.ssa Isabella Natali Sora
prof. Giovanni Angelo Scirocco

Rappresentanti degli studenti
Locati Martina
Pagani Andrea