COMPILAZIONE DEI PIANI DI STUDIO a.a. 2026/2027

Corsi di laurea triennale e Corsi di laurea magistrale della SCUOLA DI INGEGNERIA

PERIODO DI COMPILAZIONE

Dal 14 ottobre al 16 novembre 2026:
Studenti iscritti in corso al **1°** (solo per i corsi di **Ingegneria Meccanica** e di **Ingegneria delle Tecnologie per la Sostenibilità Energetica e Ambientale**), **2° e 3° anno** dei corsi di laurea **triennali e** studenti **fuori corso**.

Dal 14 ottobre al 16 novembre 2026:
- Studenti iscritti in corso al **2° anno** dei corsi di laurea **magistrale** e studenti fuori corso.

Dal 28 ottobre al 20 novembre 2026:
- Studenti iscritti al **1° anno** dei corsi di laurea **magistrale con o senza "riserva"**.

NB: **NON** è necessaria la compilazione del piano (perché statutario) per gli studenti iscritti al **1° anno** dei seguenti **corsi di laurea triennale:**
- **Ingegneria Informatica**
- **Ingegneria delle Tecnologie per l'Edilizia**
- **Ingegneria Gestionale**
- **Ingegneria delle Tecnologie per la Salute**
- **Ingegneria delle Tecnologie per l'Elettronica e l'Automazione**

Da fine ottobre/inizio novembre 2026 sarà visibile l'orario base del secondo semestre utile per le scelte dei corsi erogati nel secondo semestre.

MODALITÀ DI COMPILAZIONE TELEMATICA

Sono tenuti a **compilare** il piano di studio **telematicamente** (accesso alla procedura da: SPORTELLO INTERNET STUDENTI - Login: USER ID e PASSWORD Piano di studio > Piano carriera > Compilazione piano di studio > Inizio compilazione piano di studio):
- Studenti **in corso** iscritti al **1° - 2° - 3° anno** dei corsi di laurea **triennali, ad eccezione di quelli riportati sopra.**
- Studenti iscritti al **1° anno (senza riserva)** e **2° anno** dei corsi di **LAUREA MAGISTRALE**.

Gli studenti che chiedono l'inserimento di **esami in sovrannumero** oltre i 180 CFU previsti per i corsi di laurea triennale e i 120 CFU per i corsi di laurea magistrale, oltre alla compilazione telematica del piano per i crediti previsti, dovranno presentare apposito **FORM** disponibile in pagina.

Gli studenti tenuti alla **compilazione telematica** del piano di studio devono procedere secondo le modalità di seguito indicate:
- Accedere allo Sportello Internet Studenti, tramite le credenziali assegnate all'atto della registrazione
- Selezionare dal Menù "Piano di studio" > "Piano carriera" > "Compilazione piano di studio" > "Inizio compilazione piano di studio"
- È richiesta la **compilazione** del piano di studio **fino all'anno di corso** di iscrizione (I anno per il I anno, II anno per il II ecc.)
- Si ricorda che gli **esami sostenuti e gli insegnamenti obbligatori non possono essere tolti** dal piano di studio.
- Non possono essere reiterati gli insegnamenti, anche se parte di corsi integrati.
- Per la compilazione è necessario **leggere e seguire attentamente le istruzioni online** offerte dal sistema di compilazione
- Prima di terminare la procedura di compilazione del piano di studio è necessario **ricontrollare la schermata di riepilogo** del piano
- Concludere la compilazione cliccando il tasto "Conferma definitivamente"

I piani telematici verranno approvati con riserva e aggiornati nel libretto online degli studenti all'atto della conferma definitiva della proposta di piano.

Per eventuali **problemi di natura tecnica** durante la compilazione del piano di studio, inviare un **Ticket** selezionando nel Menu "**Servizi Informatici**" selezionando la voce "**Assistenza piano di studio online**"

La mancata compilazione del piano di studio comporta una sanzione di 50,00 euro

COMPILAZIONE PIANI CARTACEI TRAMITE FORM

Sono tenuti a **compilare** il piano di studio utilizzando un **modello cartaceo da inviare tramite > FORM** (disponibile in pagina) gli studenti che si trovano nelle seguenti situazioni:

- studenti **PART-TIME** iscritti ad anni successivi al primo per l'a.a. 2026/2027 ai corsi di laurea triennale (per studenti primo anno prima volta utilizzare il form dedicato);
- studenti **PART-TIME** iscritti ai corsi di laurea magistrale;
- studenti provenienti da **passaggi** di corso di laurea, **trasferimenti**, **seconda laurea**, **re-immatricolazione** a seguito di decadenza o rinuncia;
- studenti delle lauree triennali e magistrali che vogliono **cambiare percorso di studi**;
- studenti dei corsi di laurea triennali iscritti ad anni successivi al primo, ma che sono stati iscritti come studenti ripetenti al primo anno di corso.

COMPILAZIONE esclusivamente TRAMITE FORM

Sono tenuti a **compilare** il piano di studio utilizzando il **FORM** (disponibile in pagina) gli studenti che si trovano nelle seguenti situazioni:

- studenti **PART-TIME** iscritti per la prima volta al 1° anno in corso di un corso di laurea triennale;
- studenti **immatricolati con riserva** al primo anno di un corso di laurea **magistrale**;
- studenti iscritti **fuori corso** che intendano apportare **modifiche ai piani** di studio approvati negli scorsi anni;
- studenti iscritti **in corso** che vogliano apportare **modifiche al piano già presentato** online per l'a.a. in corso;
- studenti che intendano inserire insegnamenti in **sovrannumero**;
- tutte le variazioni che riguardano le **attività**: Summer e Winter School, BIP, CREO-LAB e Tirocinio.

I piani di studio presentati tramite FORM saranno approvati e aggiornati nel libretto online entro il 31 gennaio 2027.

GLI ESAMI DEI NUOVI INSEGNAMENTI INDICATI POSSONO ESSERE SOSTENUTI SOLO A CONCLUSIONE DELLE RELATIVE LEZIONI PREVISTE NELL'A.A. 2026-2027.

Bergamo, 13 ottobre 2026

SEGRETERIA STUDENTI DALMINE

Via Einstein, 2
24144 Dalmine (BG) ITALIA
Service Desk Studenti
Tel. +39 035 20.52.620