



## CONFERIMENTO DELEGA PER RILASCIO CERTIFICATO E PRESENTAZIONE ISTANZA

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ matr. \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_.

### DELEGA

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ matr. \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_.

- a richiedere e ritirare per proprio conto la certificazione inerente i pagamenti di tasse e contributi effettuati nell'anno \_\_\_\_\_;
- altro (specificare) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Firma del delegante)

Allegare:

- copia documento d'identità del delegante (in corso di validità);
- copia documento d'identità del delegato (in corso di validità).