



## Domanda per il RICONOSCIMENTO DEI CREDITI FORMATIVI RELATIVI ALLE ABILITÀ INFORMATICHE

Al Direttore del Dipartimento di Lingue, Letterature e Culture straniere  
Università degli Studi di Bergamo

\_\_\_ I \_\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_ nat \_\_\_ a  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (cap. \_\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ iscritt \_\_\_\_\_  
per l'anno accademico \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ anno del Corso di  
laurea in \_\_\_\_\_,  
matr. \_\_\_\_\_

chiede il riconoscimento dei crediti per l'esame (Corso di studio triennale) relativo alle abilità informatiche in base alla seguente certificazione:

- ECDL (EUROPEAN COMPUTER DRIVING LICENCE)**
- IC3 (INTERNET AND COMPUTING CORE CERTIFICATION)**
- MOS (MICROSOFT OFFICE SPECIALIST)**
- EIPASS 7 Moduli User (CERTIPASS)**

N.B.: Non verrà inviata nessuna email ma pubblicato l'elenco nella homepage del Dipartimento di LLCS: <https://lt-llsm.unibg.it/it/studiare/riconoscimento-certificazioni-linguistiche-e-informatiche>

Si precisa che: il servizio studenti accetta le certificazioni durante tutto l'anno accademico, la segreteria provvederà ad inserire l'esonero, dopo l'approvazione del Consiglio del Corso di Studi, nel libretto dello studente. Per l'istanza presentata entro il 30 novembre si provvederà dopo l'approvazione del piano studi.

**ALLEGARE l'originale del certificato** (la segreteria studenti produrrà copia conforme per l'acquisizione agli Atti). Le domande devono essere presentate presso l'ufficio della SEGRETERIA STUDENTI – Via dei Caniana.

Firma \_\_\_\_\_

Bergamo, \_\_\_\_\_