

**PIANO DIDATTICO - a.a 2020/21**

TITOLO (Riportato negli attestati)	<b>Prevention of radicalisation, contrast to terrorism, for the integration and international security policies : political issues</b>
N. EDIZIONE	Prima
LINGUA	Inglese
DIPARTIMENTO DI AFFERENZA	Lettere, Filosofia, Comunicazione e Giurisprudenza
DIRETTORE	Michele Brunelli
OBIETTIVI FORMATIVI (max 1800 battute)	<p>This Course of specialization is addressed to institutional and private stakeholders, scholars and academics operating in the field of education, social policies and security, and it aims to: i) provide answers to the needs of lifelong learning on these evolving phenomena (such as radicalisation terrorism and deradicalization), through a multidisciplinary approach and international comparative analyses; ii) improve the understanding of the problems inherent in radicalization and the possible solutions, such as to elaborate inclusion policies and/or the identification of regulatory, social, political tools and concrete de-radicalization activities. The contents have been agreed with ADA University in Baku and University of Sétif 2 - Algeria, in order to meet the specific local and regional needs. In their elaboration, the experiences and the lines of resolutions of the European Parliament, of the Italian and European laws on de-radicalization, inclusion, education and effectiveness of human rights, have been considered as good practices. Indeed, a further objective of the course is to create occasions of discussion and exchange of good practices. These ones can be the basis for de-radicalization and inclusion policies that can be implemented at a social, educational, intercultural and inter-religious level. The strategy against radicalization is also implemented with the prevention (through educational policies) and recovery of radicalizable/radicalized persons, respecting human rights, which are considered as an important element of awareness in the framework of the education of the political management, as well as one of the cornerstones of the course. At the end of the course the attending students will have acquired several advanced conceptual and theoretical tools that will allow them to proceed to an articulated interpretation of the dynamics of the phenomena of radicalization, but also to elaborate and evaluate the various possible measures to implement integration processes.</p> <p>More in detail, a formation of trainers is expected that can produce a multiplier effect in continuing education in sensitive contexts such as those of Azerbaijan and by extension of the Trans- and Cis-Caucasian regions, or those of Algeria and the MENA Region. The course is part of the wider activities of PRaNet Project (<i>Prevention Radicalisation Network</i>), funded by Italian Ministry of Research (MUR) and implemented in collaboration with ADA University (Baku, Azerbaijan) and the Université Mohamed Lamine Debaghine - Sétif 2 (Sétif, Algeria).</p>
SBOCCHI OCCUPAZIONALI (max 200 battute)	<p>The professional opportunities concern:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Central public bodies;</li> <li>• International and regional organizations, especially in the Russian-speaking and Caucasian area; and in the Arabic-speaking MENA Region;</li> <li>• National and international research centres (public and private);</li> <li>• Non-governmental and no-profit organizations;</li> <li>• The business world, in the role of corporate security officers;</li> <li>• The personnel of the Defence Administration and Law Enforcement agencies.</li> </ul>
PIANO DIDATTICO E DESCRIZIONE DEI SINGOLI INSEGNAMENTI	<p>Course will have a total of 120 hours, and it will be structured as follows:</p> <p style="text-align: center;">84 hours of class lessons 36 hours of distance learning</p>

## PIANO DIDATTICO E DESCRIZIONE DEI SINGOLI INSEGNAMENTI

AREAS	SSD	Class	FAD	Total hours
Geopolitics: historical and theoretical approaches		38	22	60
<i>Regional geopolitical scenarios: The Mediterranean basin, Maghreb and Sahel areas</i>	<i>SPS/06</i>	5	5	10
<i>History of terrorism and organized crime</i>	<i>M-STO/04</i>	5	5	10
<i>Terrorism and violent extremism</i>	<i>M/PED-01</i>	7	3	10
<i>Types of Terrorism and Targets</i>	<i>SPS/04</i>	7	3	10
<i>Religious Terrorism</i>	<i>IUS/10</i>	7	3	10
<i>Jihadism and analysis of terrorist threat</i>	<i>SPS/04</i>	7	3	10
Radicalisation strategies and counter policy strategies		48	12	60
<i>Radicalisation process and strategies</i>	<i>L/OR-10</i>	12	3	15
<i>Counter radicalisation and de-radicalisation</i>	<i>M/PED-01</i>	12	3	15
<i>Women's response to extremist violence: a European perspective on the paths towards radicalization</i>	<i>M/PED-01</i>	15	5	20
<i>De radicalisation policies and exit strategies</i>	<i>L/OR-10</i>	7	3	10
<b>TOTAL</b>		<b>84</b>	<b>36</b>	<b>120</b>

### **GEOPOLITICS: HISTORICAL AND THEORETICAL APPROACHES (38 HOURS + 22 FAD - DISTANCE LEARNING)**

#### **COURSE 1 – REGIONAL GEOPOLITICAL SCENARIOS: THE MEDITERRANEAN BASIN, MAGHREB AND SAHEL AREAS (5 HOURS + 5 FAD)**

The course will provide the basic elements of geopolitics, through the study of the historical-conceptual evolution of the discipline, its different definitions and declinations, and the use of this concept as a method of interpretation of history, politics and of contemporary events. The classical theories of geopolitics will be studied in depth, as well as its more recent theoretical formulations, also through the study of regional cases. The course will also provide the analysis of some concrete scenarios, such as the Mediterranean basin, the Maghreb and Sahel areas, in which radicalisation is particularly widespread and in which policies of social inclusion and strategies of deradicalization are needed.

#### **COURSE 2: HISTORY OF TERRORISM AND ORGANIZED CRIME (5 HOURS + 5 FAD)**

The course aims to investigate the phenomena of terrorism and organized crime, two actors that have shown interesting interrelations in recent decades. The course will address: i) the phenomenon of terrorism from a historical point of view and in its twofold, lay and religious, dimension. Ideologies, objectives, strategies and tactics of the main contemporary groups will be analysed; ii) organized crime, its roots in the territory, internationalization strategies and the *risk-sharing* alliances, the impact on society; iii) the existence of links between subversive and/or religious terrorism with the main transnational crime groups, and the common investigation practices aimed at facing the two threats.

#### **COURSE 3: TERRORISM AND VIOLENT EXTREMISM (7 HOURS + 3 FAD)**

It is often said that Islamic extremism is a source of radicalization and, hence terrorism. In this lecture, I will highlight misleading implications and confusion between religious as a doctrine, a practice and between war and terrorism, particularly the ways in which causation and motivation

of terrorist acts can be obscured by the concentration upon religious affiliation and rhetoric surrounding some terrorist perpetrators. I will trace back the history of terror and war and try to make a difference between these and the concept of religion. There is a widespread belief amounting almost to a cultural assumption in many influential circles that assigns to religion and religious difference an inherent tendency to violence and this lecture offers a discussion about these different concepts.

#### **COURSE 4: TYPES OF TERRORISM AND TARGETS (7 HOURS + 3 FAD)**

This course will go in-depth analysis of the types of the terrorism including hijacking, bombing, arson, armed attacks etc, and look how the types of terrorism transformed within the period following the World War II. Specific emphasises will be given to cyberterrorism, suicide terrorism and others. Furthermore, the course will analyse the change of targets over the course of period, and how terrorists choose their targets to attack.

#### **COURSE 5: RELIGIOUS TERRORISM (7 HOURS + 3 FAD)**

Terrorists that are motivated by religion act differently than political terrorists and are not constrained by the same factors that inhibit other types of terrorists. Experts believes that killing, to these terrorists, is considered a sacred act and referred to this as 'Holy Terror'. This is in stark contrast to purely political terrorists who operate within a political and cultural framework. The aim of this course to delve into the realm of religious terrorism and look at the phenomenon from theoretical perspective. Furthermore, the case of religious terrorism in Caucasus and transformation of ethnic conflict into religious in Chechnya and Dagestan would be looked through.

#### **COURSE 6: JIHADISM AND ANALYSIS OF TERRORIST THREAT (7 HOURS + 3 FAD)**

The course will deepen the problem posed by jihadism to develop the analysis of a terrorist threat. After a historical reconstruction of the phenomenon in Italy, through the analysis of different cases of radicalized elements that have occurred in the country, with the help of open institutional sources, we will study the threat in its multiple and possible forms: from the recruitment of new followers, their plagiarism, to the consequent process of radicalization, up to their potential use on internal theatres or on foreign fronts.

#### **RADICALISATION STRATEGIES AND COUNTER POLICY STRATEGIES (48 HOURS + 12 FAD)**

##### **COURSE 7: RADICALISATION PROCESS AND STRATEGIES (12 HOURS+3 FAD)**

The course aims to investigate in detail the processes of radicalization leading to violent extremism. After having introduces the issue through the analysis of the social literature and the positions of those who have dealt with it from different points of view, both academically and operationally, the various paths of radicalization will be showed. Course will present the recruitment methods; theoretical-doctrinaire plagiarism strategies, the propaganda tools and the main ideologies used, by the active actors, such as recruiters, influencers, itinerant Imams ...).

##### **COURSE 8. COUNTER RADICALISATION AND DE-RADICALISATION**

This Module will address the complex notions of radicalization, counter-radicalization, and de-radicalization in the framework of PVE (Preventing Violent Extremism) and CVE (Countering Violent Extremism) actions. A theoretical overview on the main radicalization models and their limits as well as on the pillars of PVE and CVE interventions and the relation between de-radicalization and disengagement will be followed by in-depth analyses of European and extra-European case studies and instances of both counter-radicalization and de-radicalization initiatives, such as Denmark, Indonesia, Netherlands, Saudi Arabia, Singapore, and United Kingdom.

The final section of the Module will be dedicated to assessing critical issues and persisting problems in counter-radicalization and de-radicalization programs.

### **COURSE 9. WOMEN'S RESPONSE TO EXTREMIST VIOLENCE: A EUROPEAN PERSPECTIVE ON THE PATHS TOWARDS RADICALIZATION (15 HOURS + 5 FAD)**

The lecture will address what is the potential for radicalization in the current European society, what are the recurring factors shared by women in different European countries that can be identified as conducive to radicalization, and what could result from the application of a gender perspective on the conditions exposing to the experience of radicalization. To this end, different specific cases of recent women involvement in extremism and/or exposure to Islamic state terrorist propaganda, provided by literature and related to diverse origin countries such as United Kingdom, Italy and countries of the South East Europe, will be analysed, also through the lens of specific conditions that could be deemed as relevant as drivers of radicalization, such as structural and individual factors

### **COURSE 10. DE-RADICALISATION POLICIES AND EXIT STRATEGIES (7 HOURS + 3 FAD)**

The course illustrates the developing possible solutions aimed at providing adequate tools of de-radicalization of the political and religious extremists and of the so-called returnees, the veteran fighters of the Caliphate. The course will also present individual recovery programs towards those individuals, often teenagers whose behaviour is not yet foreseen as a crime, since it is still in the embryonic indoctrination phase. The Module will deal with the development of de-radicalization and inclusion policies, which can be implemented on a social, educational, intercultural and interreligious level, as the main tools for combating terrorism, radicalization and violent extremism, including through presentation of models already tested in different European countries.

### **FINAL PRODUCT**

At the end of the course students will be able to choose one of the topics coming out from their discussions and investigate it. They will take an oral exam, with a pass or fail evaluation. This oral exam, together with the classes attendance will allow them to get the final diploma issued by University of Bergamo.

Attendance is compulsory. A maximum of 25% of non-attendance lessons hours of the 120 total hours can be allowed.

An official certificate issued by University of Bergamo will be given to the students.

POSTI DISPONIBILI:	Max 40 Min: 5
REQUISITI D'AMMISSIONE:	Laurea Triennale (N.O.) - M.A. Three-years degree
ALTRI SOGGETTI AMMISSIBILI	Possessori di Diploma di scuola media superiore (iscritti come UDITORI) senza la possibilità di svolgere tirocinio e sostenere esami)
CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE:	Finanziamento MUR su Progetto PRaNet

**PIANO DIDATTICO DEI CORSI DI PERFEZIONAMENTO- a.a 2020/21**

<b>TITOLO</b> <i>(Riportato negli attestati)</i>	<b>Prevention of radicalisation, contrast to terrorism, for the integration and international security policies : Operational modes and procedures</b>
<b>N. EDIZIONE</b>	Prima
<b>LINGUA</b>	Inglese
<b>DIPARTIMENTO DI AFFERENZA</b>	Lettere, Filosofia, Comunicazione e Giurisprudenza
<b>DIRETTORE</b>	Michele Brunelli
<b>OBIETTIVI FORMATIVI</b> <i>(max 1800 battute)</i>	<p>This Course of specialization is addressed to institutional and private stakeholders, scholars and academics operating in the field of security (civil servants of different ministries, law enforcement agencies, officers of international organisation, and it aims to: i) provide answers to the needs of lifelong learning on these evolving phenomena (such as radicalisation terrorism and deradicalization), through a multidisciplinary approach and international comparative analyses; ii) improve the understanding of the problems inherent in radicalization and the possible solutions. The contents have been agreed with ADA University in Baku and University of Sétif 2 - Algeria, in order to meet the specific local and regional needs, which have been shared with their major stakeholders and institutions. In their elaboration, the experiences and the lines of resolutions of the European Parliament, of the Italian and European laws on de-radicalization, inclusion, education and effectiveness of human rights, have been considered as good practices. Indeed, a further objective of the course is to create occasions of discussion and exchange of good practices. The strategy against radicalization is also implemented with the prevention (through educational policies) and recovery of radicalizable/radicalized persons, respecting human rights, which are considered as an important element of awareness in the framework of the education of the political management, as well as one of the cornerstones of the course. At the end of the course the attending students will have acquired several advanced conceptual and theoretical tools that will allow them to proceed to an articulated interpretation of the dynamics of the phenomena of radicalization, but also to elaborate and evaluate the various possible measures to implement integration processes. The students will also be aware of the main procedures, strategies and policies put into action by some EU countries. More in detail, a formation of trainers is expected that can produce a multiplier effect in continuing education in sensitive contexts such as those of Azerbaijan and by extension of the Trans- and Cis-Caucasian regions, or those of Algeria and the MENA Region. The course is part of the wider activities of PRaNet Project (<i>Prevention Radicalisation Network</i>), funded by Italian Ministry of Research (MUR) and implemented in collaboration with ADA University (Baku, Azerbaijan) and the Université Mohamed Lamine Debaghine - Sétif 2 (Sétif, Algeria).</p>
<b>SBOCCHI OCCUPAZIONALI</b> <i>(max 200 battute)</i>	<p>The professional opportunities concern:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Central public bodies;</li> <li>• International and regional organizations, especially in the Russian-speaking and Caucasian area; and in the Arab-speaking MENA Region.</li> <li>• National and international research centres (public and private);</li> <li>• The business world, in the role of corporate security officers;</li> <li>• The personnel of the Defence Administration and of the Law enforcement.</li> </ul>
<b>PIANO DIDATTICO E DESCRIZIONE DEI SINGOLI INSEGNAMENTI</b>	<p>Course will have a total of 120 hours, and it will be structured as follows:</p> <p align="center">86 hours of class lessons 34 hours of distance learning</p>

**PIANO DIDATTICO E DESCRIZIONE DEI SINGOLI INSEGNAMENTI**

AREAS	SSD	Class	FAD	Total hours
<b>Terrorism prevention: national and theoretical approaches</b>		<b>40</b>	<b>20</b>	<b>60</b>
<i>Prevention and investigation techniques and punishment</i>	<i>IUS/17</i>	8	2	10
<i>Intelligence and counterterrorism</i>	<i>SPS/04</i>	7	3	10
<i>Jihadism and Far right extremism</i>	<i>SPS/04</i>	10	5	15
<i>Radicalisation and deradicalisation policies in the United Kingdom: A Case study</i>	<i>SPS/04</i>	10	5	15
<i>Cybersecurity and cyberdefence</i>	<i>SPS/04</i>	5	5	10
<b>Terrorism prevention: international experiences</b>		<b>44</b>	<b>16</b>	<b>60</b>
<i>Counter-terrorism and human rights guarantees in practice. Case study: Terrorist threat in Bosnia and Herzegovina.</i>	<i>SPS/06</i>	20	10	30
<i>Azerbaijan and prevention policies against religious terrorism</i>	<i>SPS/04</i>	12	3	15
<i>Algeria and its integrated system of prevention and investigation on the phenomenon of violent extremism</i>	<i>SPS/04</i>	12	3	15

## **TERRORISM PREVENTION: NATIONAL AND THEORETICAL APPROACHES (41 HOURS + 19 FAD)**

### **COURSE 1: PREVENTION AND INVESTIGATION TECHNIQUES AND PUNISHMENT (8 HOURS+2 FAD)**

The course aims to outline the main strategies adopted to combat terrorism and more in general violent extremism, the investigation techniques employed by the police force as an essential element for the prevention and contrast of subversive activities. Alongside this, the module, through a comparative analysis, will illustrate the criminal laws in force in Italy and in Europe in order to combat the phenomenon of terrorism and violent extremism.

### **COURSE 2: INTELLIGENCE AND COUNTERTERRORISM (7 HOURS+3 FAD)**

In order to counter the terrorist phenomenon, a complex informational prevention activity is put in place, aimed at preventing threats to democratic institutions. Intelligence activities are essential to counteract the phenomenon, decreasing its tactical effects and strategic importance. The course will therefore focus on the current legislation, starting from Law 438/2001, with which urgent measures have been adopted for the prevention and contrast of crimes committed for the purposes of international terrorism, also introducing the new criminal association with purpose of international terrorism (art. 270 bis of the Criminal Code); furthermore, regulation will be analysed that prescribes a collaboration between the intelligence services and the competent judicial police bodies, required reciprocally "to provide information and evidence with reference to facts that can be configured as crimes". The course will also examine the role of the Security Information System of the Republic and the Department of Security Information (DIS), the activities of the institution, especially in the field of counter-terrorism, the half-yearly Report on information policy for Security, and the basic concepts of Intelligence (*Humint*, *Sigint*, *IMINT* and *MASINT*).

### **COURSE 3: JIHADISM AND FAR RIGHT EXTREMISM (10 HOURS+5 FAD)**

The Module will pivot on the crucial comparison between jihadi and far-right radicalization and radicalism. The major ideological components of both galaxies will be introduced, with a particular focus on the far-right and its main discourses and narratives, such as populism, anti-immigrant rhetoric, *The Great Replacement*, and genocide by substitution.

Contemporary forms of cultural, ethnical, and racial nationalism, nativism, and white supremacy will be investigated in order to set the ground for the multi-faceted comparison that will follow.

Similarities and differences between the two radical worldviews will be scrutinized during lessons and group activities through the analysis of primary sources, with particular reference to crucial tropes like the radical Manichean *weltanschauung*, the role of the *vanguard*, the relevance of conspiracy theories, and the peculiar patterns of internationalization within jihadism and the far-right.

#### **COURSE 4: RADICALISATION AND DE-RADICALISATION POLICIES IN THE UNITED KINGDOM: A CASE STUDY (10 HOURS+5 FAD)**

Through this Module it will be possible to illustrate and discuss in detail with the students the UK CONTEST Plan and its implementation methods (Prevent, Pursue, Protect; Prepare). Some investigation cases related to the country's recent history will also be presented, together with the deradicalization inspiring and the best practices put into action by the British government.

#### **COURSE 5: CYBESECURITY AND CYBERDEFENCE (5 HOURS+5 FAD)**

The course addresses the issues related to vulnerability and attack methodologies, but also offers: methodologies and tools to design and manage protection solutions for networked IT infrastructures, and to protect information stored and transmitted in digital form; methodologies and tools to conduct cyber defense activities, analysis and investigation of Digital Forensics in compliance with the code of criminal procedure and commonly adopted international standards; analysis of the importance of cyber risk management and of the cyber risk manager in productive and social contexts (productive enterprises and actors of the Third Sector), analysis of cyber-crime in private companies, costs and cost reduction.

#### **TERRORISM PREVENTION: INTERNATIONAL EXPERIENCES (41 HOURS + 19 FAD)**

#### **COURSE 6: COUNTER-TERRORISM AND HUMAN RIGHTS GUARANTEES IN PRACTICE. CASE STUDY: TERRORIST THREAT IN BOSNIA AND HERZEGOVINA. (20 HOURS+10 FAD)**

The course will challenge the relation between counter-terrorism and human rights. First of all, the relevance of a human rights perspective in connection with preventing terrorism will be explored. Secondly, an in-depth analysis will be provided with specific reference to (1) right to life, (2) prohibition against torture and other cruel, inhuman or degrading treatments, and (3) non-discrimination and fundamental freedoms (Freedom of religion, Freedom of expression, Freedom of assembly, Freedom of association, Fundamental freedoms in situations of armed conflict). Within this framework, specific attention will be also devoted to hate crimes and hate speech, and their role in countering violent extremisms. In order to be able to evaluate the complexity of reality, a case study will be finally explored and analysed with the conceptual tools gained from the human rights perspective: Bosnia and Herzegovina will be subject to detailed investigation in terms of push and pull factors for terrorist engagement, and socio-economic elements conducive to an environment in which the phenomenon of foreign terrorist fighter took place. At the end of the course, students will be able to apply a human rights perspective into specific country analyses and in the understanding of national counter-terrorism efforts.

#### **COURSE 7: AZERBAIJAN AND PREVENTION POLICIES AGAINST RELIGIOUS TERRORISM (12 HOURS+3 FAD)**

The course will look at current legislation in Azerbaijan related to the anti-terrorism and anti-radicalism activities. The course will investigate the gaps and shortages of the legislation on cases of terrorist organizations that were caught and neutralised in the country. The instructor will describe the case studies of terrorism in Azerbaijan and how it was interpreted by local legislation.

#### **COURSE 8: ALGERIA AND ITS INTEGRATED SYSTEM OF PREVENTION AND INVESTIGATION ON THE PHENOMENON OF VIOLENT EXTREMISM (12 HOURS+3 FAD)**

The course will look at current legislation in Algeria related to the anti-terrorism and anti-radicalism activities. The course will investigate the gaps and shortages of the legislation on cases of terrorist organizations that were caught and neutralised in the country. The instructor will describe the case studies of terrorism in Algeria with particular attention to the experiences and the lessons learned by the so-called black decade (1991-2002) and the reconciliatory policies put into action by the Government.

#### **FINAL PRODUCT**

At the end of the course students will be able to choose one of the topics coming out from their discussions and investigate it. They will take an oral exam, with a pass or fail evaluation. This oral exam, together with the classes attendance will allow them to get the final diploma issued by University of Bergamo.

Attendance is compulsory. A maximum of 25% of non-attendance lessons hours of the 120 total hours can be allowed.

An official certificate issued by University of Bergamo will be given to the students.

<b>POSTI DISPONIBILI:</b>	Max 40 Min: 5
<b>REQUISITI D'AMMISSIONE:</b>	Laurea Triennale (N.O.) – M.A. Three-years degree
<b>ALTRI SOGGETTI AMMISSIBILI</b>	Possessori di Diploma di scuola media superiore (iscritti come UDITORI) senza la possibilità di svolgere tirocinio e sostenere esami)
<b>CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE:</b>	Finanziamento MUR su Progetto PRaNet

**PIANO DIDATTICO DEI CORSI DI PERFEZIONAMENTO- a.a 2020/21**

<b>TITOLO</b> <i>(Riportato negli attestati)</i>	<b>Prevention of radicalisation, contrast to terrorism, for the integration and international security policies : Socio-political issues, economic and law issues</b>
<b>N. EDIZIONE</b>	Prima
<b>LINGUA</b>	Francese
<b>DIPARTIMENTO DI AFFERENZA</b>	Lettere, Filosofia, Comunicazione e Giurisprudenza
<b>DIRETTORE</b>	Michele Brunelli
<b>OBIETTIVI FORMATIVI</b> <i>(max 1800 battute)</i>	<p>This Course of specialization is addressed to institutional and private stakeholders, scholars and academics operating in the field of security (civil servants of different ministries, law enforcement agencies, officers of international organisation, and it aims to: i) provide answers to the needs of lifelong learning on these evolving phenomena (such as radicalisation terrorism and deradicalization), through a multidisciplinary approach and international comparative analyses; ii) improve the understanding of the problems inherent in violence and the possible solutions. The contents have been agreed with University of Sétif 2 - Algeria, and wit local stakeholders, in particular with social a political institutions in order to meet the specific local and regional needs. In their elaboration, the experiences and the lines of resolutions of the European Parliament, of the Italian and European laws on de-radicalization, inclusion, education and effectiveness of human rights, have been considered as good practices. Indeed, a further objective of the course is to create occasions of discussion and exchange of good practices. The strategy against radicalization is also implemented with the prevention (through educational policies) and recovery of radicalizable/radicalized persons, respecting human rights, which are considered as an important element of awareness in the framework of the education of the political management, as well as one of the cornerstones of the course. At the end of the course the attending students will have acquired several advanced conceptual and theoretical tools that will allow them to proceed to an articulated interpretation of the dynamics of the phenomena of radicalization, but also to elaborate and evaluate the various possible measures to implement integration processes. The students will also be aware of the main procedures, strategies and policies put into action by some EU countries.</p> <p>More in detail, a formation of trainers is expected that can produce a multiplier effect in continuing education in sensitive contexts such as those of Algeria, the MENA Region and the Sahel area. The course is part of the wider activities of PRaNet Project (<i>Prevention Radicalisation Network</i>), funded by Italian Ministry of Research (MUR) and implemented in collaboration with ADA University (Baku, Azerbaijan) and the Université Mohamed Lamine Debaghine - Sétif 2 (Sétif, Algeria).</p>
<b>SBOCCHI OCCUPAZIONALI</b> <i>(max 200 battute)</i>	<p>The professional opportunities concern:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Central public bodies;</li> <li>• International and regional organizations, especially in the Russian-speaking and Caucasian area; and in the Arab-speaking MENA Region.</li> <li>• National and international research centres (public and private);</li> <li>• The business world, in the role of corporate security officers;</li> <li>• The personnel of the Defence Administration and of the Law enforcement.</li> </ul>
<b>PIANO DIDATTICO E DESCRIZIONE DEI SINGOLI INSEGNAMENTI</b>	<p>Course will have a total of 120 hours, and it will be structured as follows:</p> <p align="center">86 hours of class lessons 34 hours of distance learning</p>

## PIANO DIDATTICO E DESCRIZIONE DEI SINGOLI INSEGNAMENTI

AREAS	SSD	Class	FAD	Total hours
		84	36	<b>120</b>
<i>Extrémisme violent dans le droit international et le cadre juridique européen</i>	IUS/13	7	3	10
<i>La législation algérienne sur la radicalisation et le terrorisme</i>	IUS/13	7	3	10
<i>Psycho-criminologie</i>	SPS/12	7	3	10
<i>Politiques de la sécurité humaine et de l'inclusion sociale</i>	M/PED-01	7	3	10
<i>Socio-criminologie</i>	M/PED-01	7	3	10
<i>La géopolitique comme outil pour analyser l'extrémisme violent: Le cas du Sahel</i>	SPS/06	7	3	10
<i>Histoire du terrorisme et de la criminalité organisée transnationale</i>	M-STO/04	7	3	10
<i>L'Algérie et son système intégré dans la prévention de l'extrémisme violent</i>	SPS/04	7	3	10
<i>Counter-terrorism and human rights guarantees in practice. Case study: Terrorist threat in Bosnia and Herzegovina.</i>	SPS/06	7	3	10
<i>Radicalisation and de-radicalisation</i>	L/OR-10	7	3	10
<i>Victimologie</i>	SPS/12	7	3	10
<i>Le financement aux groupes terroristes et les économies criminelles</i>	IUS/12	7	3	10

### **COURSE 1. EXTRÉMISME VIOLENT DANS LE DROIT INTERNATIONAL ET LE CADRE JURIDIQUE EUROPÉEN (7 HOURS + 3 FAD)**

The course investigates the main legal tools within the international and European law framework regarding the fight against international terrorism. In this context, in addition to international conventions on the subject, international and European jurisprudence will be analysed in order to highlight the complex relationship between the protection of public order and the security of the States and the protection of the fundamental rights of the individual, and to study the principles and balancing methods of the essential values involved at the level of both domestic law and international law. The second part of the course will be devoted to the exploration of the role of international intergovernmental organizations, and in particular the role of the United Nations, starting from the definition of terrorism within the United Nations, the Council of Europe and the European Union, in the fight against international terrorism.

### **COURSE 2. LA LÉGISLATION ALGÉRIENNE SUR LA RADICALISATION ET LE TERRORISME (7 HOURS + 3 FAD)**

Algeria has a long history of combatting domestic violent extremism. Beginning with the outbreak of the Algerian Civil War in 1992, the government has worked to quash militant Islamist groups operating within its borders, including the Armed Islamic Group (GIA) and the Salafist Group for Preaching and Combat (GSPC), among others. Since the 1990s, the Algerian government has relied primarily on military operations to thwart these groups, but in recent years has also invested in counter-extremism efforts geared to tackle the groups' underlying ideologies. The government has banned violent extremist rhetoric in schools, mosques, and the media, while also working to bolster national counter-narrative programs to counteract violent extremist ideologies. In addition, the Algerian government established the National Observatory of the Struggle against Religious Extremism. The body, comprised of officials with backgrounds in media, religion, and education, aims to tackle ISIS. The Course will analyse in depth the legislative tools used by Algeria in order to fight extremism.

### **COURSE 3. PSYCHO-CRIMINOLOGIE (7 HOURS + 3 HOURS FAD)**

The objective of this module is to allow students to deepen their knowledge in the field of criminal psychology, particularly in terms of definitions, specificity and the main approaches adapted in the psycho-criminological context, by treating several themes such as history of crime and the personality of the criminal, the currents of thought that have addressed the question of crime, the main concepts introduced by researchers in psycho-criminology, as well as the traits of the personality of the criminal and the procedures to follow for the analyze.

Course contents:

- a brief history of the crime.
- the currents of psycho-criminological thought.
- Personality and criminal profile.
- functional analysis of criminal behavior.

### **COURSE 4. POLITIQUES DE LA SÉCURITÉ HUMAINE ET DE L'INCLUSION SOCIALE (7 HOURS + 3 FAD)**

Social inclusion is a key priority in the Europe 2020 Strategy of the European Union. With the initiative of 'European Platform against Poverty and Social Exclusion'; the 'Social Open Method of Coordination'; and particularly the 'European Social Fund'. In the same respect, tackling radicalization through education and youth education became one the strategies of the European Union for ensuring social inclusion; as Navracsics commissioner for education, culture, youth and sport stated: "We need to ensure that we stop people, especially young people from developing violent and extremist attitudes in the first place. This means promoting freedom, democracy, human dignity and respect. And it means reaching out to all young people, enabling them to find jobs and their place in society". In the respect, EU has created a network of role models, Erasmus+ virtual exchanges, toolkits to support youth workers and organization; and the new European-wide online platform for schools. Moreover, since its launch thirty years ago, the Erasmus program has enabled about five million people to study, train, and volunteer abroad, with approximately 200 million euros allocated to Erasmus + projects, thus implementing the objectives of the Paris Declaration.

Examples of how institutions, infrastructures, and policies of social inclusion will be further discussed in this chapter with reference to national and regional literature, via a comparative study of 'Italy, France, and Germany and also dealing with the Algerian case'. How these three countries have tackled the social inclusion measures as a counter radicalization strategy. In the same respect, Examples of Nordic countries and Canada's experiences will be discussed regarding participatory democracy and how they ensured the implementation of certain measures as to guarantee social equality to all their citizens.

### **COURSE 5. SOCIO-CRIMINOLOGY (7 HOURS + 3 HOURS FAD)**

This module also aims to provide theoretical and practical data to students in various fields related to criminal sociology, particularly its theories and contemporary approaches that explain criminal conduct in general, and the criminal phenomenon as well as delinquency in particular, module also allows students to know the tools necessary to measure socio-criminological factors and the measures adopted to deal with them.

The module contains the following courses:

- current socio-criminology and thought.
- criminal behavior from a social point of view
- social indicators of criminal conduct.
- Crime as a "social problem"

### **COURSE 6. LA GÉOPOLITIQUE COMME OUTIL POUR ANALYSER L'EXTRÉMISME VIOLENT: LE CAS DU SAHEL (7 HOURS + 3 FAD)**

The course will provide the basic elements of geopolitics, through the study of the historical-conceptual evolution of the discipline, its different definitions and declinations, and the use of this concept as a method of interpretation of history, politics and of contemporary events. The classical theories of geopolitics will be studied in depth, as well as its more recent theoretical formulations, also through the study of regional cases. In particular analysis will focus upon the Sahel area which is particularly perceived as a clear and present danger for the security and stability of Algerian and of the Mediterranean basin as a whole. Boko Haram activities, Al-Qaeda and the rebirth of ISIS in this particular area will be the main subjects analysed.

#### **COURSE 7. HISTOIRE DU TERRORISME ET DE LA CRIMINALITÉ ORGANISÉE TRANSNATIONALE (7 HOURS + 3 FAD)**

The course aims to investigate the phenomena of terrorism and organized crime, two actors that have shown interesting interrelations in recent decades. The course will address: i) the phenomenon of terrorism from a historical point of view and in its twofold, lay and religious, dimension. Ideologies, objectives, strategies and tactics of the main contemporary groups will be analysed; ii) organized crime, its roots in the territory, internationalization strategies and the *risk-sharing* alliances, the impact on society; iii) the existence of links between subversive and/or religious terrorism with the main transnational crime groups, and the common investigation practices aimed at facing the two threats.

#### **COURSE 8: L'ALGÉRIE ET SON SYSTÈME INTÉGRÉ DANS LA PRÉVENTION DE L'EXTRÉMISME VIOLENT (7 HOURS+3 FAD)**

The course will look at current legislation in Algeria related to the anti-terrorism and anti-radicalism activities. The course will investigate the gaps and shortages of the legislation on cases of terrorist organizations that were caught and neutralised in the country. The instructor will describe the case studies of terrorism in Algeria with particular attention to the experiences and the lessons learned by the so-called black decade (1991-2002) and the reconciliatory policies put into action by the Government.

#### **COURSE 9. COUNTER-TERRORISM AND HUMAN RIGHTS GUARANTEES IN PRACTICE. CASE STUDY: TERRORIST THREAT IN BOSNIA AND HERZEGOVINA. (7 HOURS+3 FAD) IN ENGLISH**

The course will challenge the relation between counter-terrorism and human rights. First of all, the relevance of a human rights perspective in connection with preventing terrorism will be explored. Secondly, an in-depth analysis will be provided with specific reference to (1) right to life, (2) prohibition against torture and other cruel, inhuman or degrading treatments, and (3) non-discrimination and fundamental freedoms (Freedom of religion, Freedom of expression, Freedom of assembly, Freedom of association, Fundamental freedoms in situations of armed conflict). Within this framework, specific attention will be also devoted to hate crimes and hate speech, and their role in countering violent extremists. In order to be able to evaluate the complexity of reality, a case study will be finally explored and analysed with the conceptual tools gained from the human rights perspective: Bosnia and Herzegovina will be subject to detailed investigation in terms of push and pull factors for terrorist engagement, and socio-economic elements conducive to an environment in which the phenomenon of foreign terrorist fighter took place. At the end of the course, students will be able to apply a human rights perspective into specific country analyses and in the understanding of national counter-terrorism efforts.

#### **COURSE 10. RADICALISATION AND DE-RADICALISATION OF VIOLENT EXTREMISTS (7 HOURS+3 FAD) IN ENGLISH**

The course aims to investigate in detail the processes of radicalization leading to violent extremism. After having introduces the issue through the analysis of the social literature and the positions of those who have dealt with it from different points of view, both academically and operationally, the various paths of radicalization will be showed. Course will present the recruitment methods; theoretical-doctrinaire plagiarism strategies, the propaganda tools and the main ideologies used, by the active actors. The course will also present individual recovery

programs towards those individuals, often teenagers whose behaviour is not yet foreseen as a crime, since it is still in the embryonic indoctrination phase. The Module will deal with the development of de-radicalization and inclusion policies, which can be implemented on a social, educational, intercultural and interreligious level, as the main tools for combating terrorism, radicalization and violent extremism, including through presentation of models already tested in different European countries.

#### **COURSE 11. VICTIMOLOGIE (7 HOURS + 3 HOURS FAD)**

As the definition indicates, victimology is the scientific study of victims and victimizations attributable to the violation of human rights. It also studies crime, as well as reaction to crime and victimization. In a scientific way, victimology describes, measures, analyzes and interprets structures and models, configurations, associative (and possibly causal) relationships and calculates probabilities. (Kirchhoff, G. F, 1994, 46)

The victimology module is used to implement its objectives as indicated above in the definition through a set of the following courses:

- Birth and development of victimology
- the attacker and the victim.
- theories in victimology
- Restorative justice

#### **COURSE 12. LE FINANCEMENT AUX GROUPES TERRORISTES ET LES ÉCONOMIES CRIMINELLES (7 HOURS + 3 HOURS FAD)**

The course illustrates the different criminal dynamics related to money laundering, focusing on the analysis of criminal power and the reinvestment of profits deriving from such illegal activities. Indeed, the link between money laundering and criminal associations proves to be increasingly solid and, from a global perspective, phenomena such as radicalization, subversion and terrorism are certainly of considerable importance. The course will also describe the ways illicit actors raise, move, store, and use money to pursue their strategic goals.

#### **FINAL PRODUCT**

At the end of the course students will be able to choose one of the topics coming out from their discussions and investigate it. They will take an oral exam, with a pass or fail evaluation. This oral exam, together with the classes attendance will allow them to get the final diploma issued by University of Bergamo.

Attendance is compulsory. A maximum of 25% of non-attendance lessons hours of the 120 total hours can be allowed.

An official certificate issued by University of Bergamo will be given to the students.

<b>POSTI DISPONIBILI:</b>	Max 40 Min: 5
<b>REQUISITI D'AMMISSIONE:</b>	Laurea Triennale (N.O.) – M.A. Three-years degree
<b>ALTRI SOGGETTI AMMISSIBILI</b>	Possessori di Diploma di scuola media superiore (iscritti come UDITORI) senza la possibilità di svolgere tirocinio e sostenere esami)
<b>CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE:</b>	Finanziamento MUR su Progetto PRaNet

prof.ssa **Giovanna Zanotti**  
Direttrice del Dipartimento



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BERGAMO**

Dipartimento  
di Scienze Aziendali,  
Economiche e Metodi Quantitativi

**Al Magnifico Rettore**

**E p.c.  
al Direttore Generale**

**ai professori  
Gianmaria Martini  
Paolo Buonanno**

Bergamo, 25 settembre 2020

**Sede**

**Oggetto: Proposta di assegnazione al Dipartimento di Scienze Aziendali e al Dipartimento di Scienze Economiche dei residui finanziari iscritti sul budget del Dipartimento SAEMQ**

Magnifico Rettore,

approssimandosi la data di attivazione del Dipartimento di Scienze Aziendali e del Dipartimento di Scienze Economiche, fissata al 1 ottobre, ho proceduto ad una ricognizione delle disponibilità finanziarie iscritte sul budget del Dipartimento di SAEMQ al fine di valutarne la possibile destinazione.

Da tale verifica è emerso che sul budget 2020 risultano disponibili somme sui seguenti fondi:

- fondo 60DSAEMQNORIC2018
- fondo 60DSAEMQ2019
- fondo 60DSAEMQ2020
- fondo 60DSAEMQRICERCA2020

Sentiti il prof. Martini (Direttore del dipartimento DSE) e il prof. Buonanno (prorettore alla ricerca), abbiamo convenuto che, in qualità di Direttrice del Dipartimento SAEMQ, proponga agli OO.CC: di suddividere al 50% tra i nuovi dipartimenti di Scienze Aziendali e Scienze Economiche la complessiva disponibilità finanziaria iscritta sui fondi sopra dettagliati.

I presupposti della decisione trovano il loro fondamento nelle modifiche dell'organico che si sono susseguite negli anni e che non consentirebbero di differenziare puntualmente l'attribuzione delle quote a ciascuna struttura.

Ciò anche in considerazione della composizione dei nuovi dipartimenti, così come della trasversalità della passata programmazione delle spese rispetto alle aree di ricerca presenti nel DSAEMQ.

Auspucando in un accoglimento della presente istanza, resto a disposizione per qualsiasi chiarimento e La saluto cordialmente.

Giovanna Zanotti  
f.to Giovanna Zanotti

SEDE  
via dei Caniana, 2  
24127 - Bergamo  
[www.dsaemq.unibg.it](http://www.dsaemq.unibg.it)

UFFICIO  
[economia@unibg.it](mailto:economia@unibg.it)  
T. 035 2052586

INSERIRE CARTA INTESTATA DELLA SCUOLA

Bergamo, \_\_\_\_\_

Prot .n. \_\_\_\_\_/V/1 (a cura dell'Università)

**CONVENZIONE  
PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO (PCTO)**

TRA

Istituto \_\_\_\_\_ con sede in Via/Piazza  
\_\_\_\_\_ rappresentato dal Dirigente Scolastico, Prof./Prof.ssa  
\_\_\_\_\_, d'ora in poi denominato "istituzione scolastica"

E

Università degli Studi di Bergamo, codice fiscale n. 80004350163, sede legale in Bergamo, via Salvecchio 19, rappresentata dal ..... nato a ..... (..) il .././... di seguito denominato "soggetto ospitante".

**Premesso che**

- ai sensi dell'art. 1 D. Lgs. 77/05 (aggiornato dall'articolo 57, commi 18-21 della Legge di Bilancio 2019 (Legge, 30/12/2018 n° 145, G.U. 31/12/2018), i Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento costituiscono una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- ai sensi della legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43, i PCTO, sono organicamente inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- i PCTO sono soggetti all'applicazione del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche;

**Si conviene quanto segue:**

**Art. 1.**

\_\_\_\_\_ qui di seguito indicata/o anche come il "soggetto ospitante", si impegna ad accogliere a titolo gratuito presso le sue strutture gli studenti in PCTO su proposta di \_\_\_\_\_, di seguito indicata/o anche come il "istituzione scolastica".

**Art. 2.**

1. L'accoglimento dello/degli studente/i per i periodi di apprendimento in situazione lavorativa non costituisce rapporto di lavoro;
2. Ai fini e agli effetti delle disposizioni di cui al D. Lgs. 81/2008, lo studente in PCTO è equiparato al lavoratore, ex art. 2, comma 1 lettera a) del decreto citato.
3. L'attività di formazione ed orientamento del PCTO è congiuntamente progettata e verificata da un docente tutor interno, designato dall'istituzione scolastica, e da un tutor formativo della struttura, indicato dal soggetto ospitante, denominato tutor formativo esterno;
4. Per ciascun allievo beneficiario del PCTO inserito nella struttura ospitante in base alla presente Convenzione è predisposto un percorso formativo personalizzato, che fa parte integrante della presente Convenzione, coerente con il profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi;
5. La titolarità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle competenze acquisite è dell'istituzione scolastica
6. L'accoglimento dello/degli studente/i minorenni per i periodi di apprendimento in situazione lavorativa non fa acquisire agli stessi la qualifica di "lavoratore minore" di cui alla L.977/67 e successive modifiche.



### **Art. 3.**

1. Il docente tutor interno svolge le seguenti funzioni:
  - a) elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
  - b) assiste e guida lo studente nei PCTO e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
  - c) gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di PCTO, rapportandosi con il tutor esterno;
  - d) monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
  - e) valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
  - f) promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di PCTO, da parte dello studente coinvolto;
  - g) informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico/Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;
  - h) assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di PCTO, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.
  
2. Il tutor formativo esterno svolge le seguenti funzioni:
  - a) collabora con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza di PCTO;
  - b) favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel percorso;
  - c) garantisce l'informazione/formazione dello/i studente/i sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
  - d) pianifica ed organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante;
  - e) coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza;
  - f) fornisce all'istituzione scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.
  
3. Le due figure dei tutor condividono i seguenti compiti:
  - a) predisposizione del percorso formativo personalizzato, anche con riguardo alla disciplina della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. In particolare, il docente tutor interno dovrà collaborare col tutor formativo esterno al fine dell'individuazione delle attività richieste dal progetto formativo e delle misure di prevenzione necessarie alla tutela dello studente;
  - b) controllo della frequenza e dell'attuazione del percorso formativo personalizzato;
  - c) raccordo tra le esperienze formative in aula e quella in contesto lavorativo;
  - d) elaborazione di un report sull'esperienza svolta e sulle acquisizioni di ciascun allievo, che concorre alla valutazione e alla certificazione delle competenze da parte del Consiglio di classe;
  - e) verifica del rispetto da parte dello studente degli obblighi propri di ciascun lavoratore di cui all'art. 20 D. Lgs. 81/2008. In particolare la violazione da parte dello studente degli obblighi richiamati dalla norma citata e dal percorso formativo saranno segnalati dal tutor formativo esterno al docente tutor interno affinché quest'ultimo possa attivare le azioni necessarie.

### **Art. 4**

1. Durante lo svolgimento del percorso PCTO il/i beneficiario/i del percorso è tenuto/sono tenuti a:
  - a) svolgere le attività previste dal percorso formativo personalizzato;
  - b) rispettare le norme in materia di igiene e sicurezza e salute sui luoghi di lavoro nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni, previsti a tale scopo;
  - c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo;
  - d) seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze.
  - e) rispettare gli obblighi di cui al D.Lgs. 81/2008, art. 20.

### **Art. 5**

1. L'istituzione scolastica assicura il/i beneficiario/i del percorso PCTO contro gli infortuni sul lavoro, nonché per la responsabilità civile.
2. Gli studenti, in quanto iscritti all'istituzione scolastica, sono coperti dalla compagnia assicurativa della scuola; inoltre quest'ultima assicura ciascun studente presso INAIL per i rischi connessi a tutte le attività formative incluso tirocinio svolto fuori dalla sede della scuola, anche in orario extra-scolastico, inclusi i percorsi per accedere alle attività stesse, comprese possibili uscite sul territorio collegate all'attività svolta. In caso di incidente durante lo svolgimento del percorso il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) ed al soggetto promotore.
3. Ai fini dell'applicazione dell'articolo 18 del D. Lgs. 81/2008 il soggetto promotore si fa carico dei seguenti obblighi:
  - tener conto delle capacità e delle condizioni della struttura ospitante, in rapporto alla salute e sicurezza degli studenti impegnati nelle attività di PCTO;
  - informare e formare lo studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza generale e salute sui luoghi di lavoro, con particolare riguardo agli obblighi dello studente ex art. 20 D. Lgs. 81/2008;
  - designare un tutor interno che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP);

### **Art. 6**

1. Il soggetto ospitante si impegna a:
  - a) garantire al beneficiario/ai beneficiari del percorso, per il tramite del tutor della struttura ospitante, l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell'attività di PCTO, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite nel contesto di lavoro;
  - b) rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro;
  - c) consentire al tutor del soggetto promotore di contattare il beneficiario/i beneficiari del percorso e il tutor della struttura ospitante per verificare l'andamento della formazione in contesto lavorativo, per coordinare l'intero percorso formativo e per la stesura della relazione finale;
  - d) informare il soggetto promotore di qualsiasi incidente accada al beneficiario/ai beneficiari;
  - e) individuare il tutor esterno in un soggetto che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza specifica e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP).

### **Art. 7**

1. La presente convenzione ha validità biennale e dura fino all'espletamento dell'esperienza definita da ciascun percorso formativo personalizzato presso il soggetto ospitante
2. È in ogni caso riconosciuta facoltà al soggetto ospitante e al soggetto promotore di risolvere la presente convenzione in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro o del piano formativo personalizzato.

### **Art. 8**

Il Soggetto Ospitante tratterà secondo le prescrizioni del DLGS 196/2003 tutti i dati personali degli allievi in tirocinio di cui verrà a conoscenza, con particolare riferimento alla liceità, alla correttezza, alla riservatezza e all'adozione delle prescritte misure di sicurezza con riguardo a quanto prescritto dal Disciplinary tecnico Allegato B) in materia di Misure Minime di Sicurezza.

Il Soggetto Ospitante, in qualità di titolare del trattamento, dovrà:

- a) osservare il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e le altre disposizioni legislative e regolamentari in materia di riservatezza delle persone osservando i principi di liceità e correttezza;

- b) osservare le disposizioni che verranno impartire di volta in volta e qualora necessario, particolari istruzioni su come debbano essere trattati determinati dati, al fine di ottemperare a quanto previsto dalla normativa sulla privacy;
- c) individuare gli incaricati del trattamento e successivamente diramare le istruzioni necessarie per un corretto, lecito, sicuro trattamento;
- d) attuare gli obblighi di informativa e di acquisizione del consenso nei confronti degli interessati;
- e) garantire all'interessato l'effettivo esercizio dei diritti previsti dall'art. 7 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196;
- f) collaborare per l'attuazione delle prescrizioni del Garante;
- g) predisporre ed aggiornare per la sua attività un sistema di sicurezza idoneo a rispettare le prescrizioni agli articoli da 31 a 36 e Allegato B del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e da ogni altra disposizione in materia nonché adeguare il sistema alle future norme regolamentari in materia di sicurezza.

Il Soggetto Ospitante inoltre dichiara:

- a) di essere consapevole che i dati che tratterà nell'espletamento della convenzione stipulata sono dati personali e, come tali, sono soggetti all'applicazione del codice per la protezione dei dati personali;
- b) di ottemperare agli obblighi previsti dal codice per la protezione dei dati personali;
- c) di adottare le istruzioni specifiche eventualmente ricevute per il trattamento dei dati personali o di integrarle nelle procedure già in essere;

Bergamo,

ISTITUTO  
(\_\_\_\_\_)

Il Soggetto Ospitante  
Università degli Studi di Bergamo

Il Dirigente Scolastico

(timbro e firma)

(timbro e firma)

-----

-----



**PROGETTO FORMATIVO PER LE COMPETENZE TRASVERSALI  
E PER L'ORIENTAMENTO**

Inviare una copia del progetto formativo definitivo con tutte le firme richieste a [pcto@unibg.it](mailto:pcto@unibg.it)  
(punti da 1 a 3 da compilare a cura del tutor dell'Istituto scolastico)

**1. DATI DELL'ISTITUTO CHE PRESENTA IL PROGETTO**

Istituto: \_\_\_\_\_

Codice Meccanografico.: \_\_\_\_\_

Indirizzo: \_\_\_\_\_

Tel.: \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

e- mail \_\_\_\_\_

Dirigente Scolastico \_\_\_\_\_

Polizze assicurative INAIL N° \_\_\_\_\_ E RC N° \_\_\_\_\_

**2. STRUTTURA ORGANIZZATIVA, ORGANI E RISORSE UMANE COINVOLTI, IN PARTICOLARE DESCRIVERE IN DETTAGLIO**

a) STUDENTE (indicare i nominativi o nel caso in cui fossero più di 5 allegare elenco con nomi e firme degli studenti; se minorenni è necessaria anche la firma del genitore)

b) COMPOSIZIONE DEL CTS/ CS -DIPARTIMENTO/I COINVOLTO/I

c) COMPITI, INIZIATIVE/ATTIVITÀ CHE SVOLGERANNO I CONSIGLI DI CLASSE INTERESSATI

d) COMPITI, INIZIATIVE, ATTIVITÀ CHE I TUTOR INTERNI ED ESTERNI SVOLGERANNO IN RELAZIONE AL PROGETTO

breve descrizione

**TUTOR INTERNI - nominativo Prof.**



### 3. COMPETENZE DA ACQUISIRE, NEL PERCORSO PROGETTUALE CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALL'EQF

**Livello Competenze**

**Abilità Conoscenze**

(punti da 4 a 10 da compilare a cura del tutor Universitario)

### 4. TITOLO DEL PROGETTO

### 5. ABSTRACT DEL PROGETTO (CONTESTO DI PARTENZA, OBIETTIVI E FINALITÀ' IN COERENZA CON I BISOGNI FORMATIVI DEL TERRITORIO, DESTINATARI, ATTIVITÀ', RISULTATI E IMPATTO)

#### TUTOR ESTERNI - nominativo Prof/Dott.

Monitoraggio, valutazione e supervisione delle attività

### 6. DEFINIZIONE DEI TEMPI E DEI LUOGHI

**E' FONDAMENTALE** indicare le date , gli orari ed i luoghi di svolgimento del percorso

### 7. INIZIATIVE DI ORIENTAMENTO

**Attività previste Modalità di svolgimento**

<b>Attività previste</b>	<b>Modalità di svolgimento</b>
Indicare se si svolge o si è già svolta giornata di presentazione del progetto o formazione	Durata eventuale

### 8. PERSONALIZZAZIONE DEI PERCORSI: AZIONI, FASI E ARTICOLAZIONI DELL'INTERVENTO PROGETTUALE

<b>Attività previste</b>	<b>Modalità di svolgimento</b>
	In affiancamento



	In affiancamento
	In affiancamento
	In affiancamento

## 9. ATTIVITÀ LABORATORIALI

Indicare se previsti nel percorso

## 10. UTILIZZO DELLE NUOVE TECNOLOGIE, STRUMENTAZIONI INFORMATICHE, NETWORKING

Indicare se previsti

## 11. MODALITÀ DI CERTIFICAZIONE/ATTESTAZIONE DELLE COMPETENZE (FORMALI, INFORMALI E NON FORMALI)

Compilazione allegato H (documento inviato dalle scuole, da compilare alla conclusione)

Firma del tirocinante 1 (allegare elenco studenti con firme se risultassero più di 5 tirocinanti con firma del genitore se minorenni)

-----

Timbro e firma per il Soggetto Promotore (Dirigente scolastico)

-----

Timbro e firma per il Soggetto Ospitante (Università degli Studi di Bergamo)

-----



## **VERBALE DEL COMITATO CONSULTIVO PER LA VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURA PERVENUTA AI FINI DELLA NOMINA DI UN COMPONENTE INTERNO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BERGAMO**

Il giorno 22.9.2020, alle ore 16,00, nella sede di via Salvecchio 19, presso l'ufficio del Rettore, il Rettore ed il Direttore Generale, dott.ssa Michela Pilot, si sono riuniti per redigere il presente verbale relativo alla valutazione della candidatura pervenuta ai fini della nomina di un componente interno del Consiglio di Amministrazione.

A seguito dell'emanazione del Decreto rettorale Rep. 385/2020 del 31.8.2020, relativo all'Avviso pubblico per la presentazione delle candidature ai fini della nomina di n. 1 componente interno del Consiglio di Amministrazione, per la restante parte del triennio 1.1.2019/31.12.2021, pubblicato sul sito dell'Università il 1.9.2020 con scadenza il 15.9.2020, è pervenuta una sola candidatura, prot. n.144763/II/8 del 14.9.2020, della professoressa DOROTHEE HELLER, professore ordinario a tempo pieno.

La domanda di partecipazione è stata regolarmente redatta nella modalità richiesta ed è pervenuta entro i termini previsti dall'Avviso.  
La candidata è ammessa alla valutazione.

Si richiama la normativa di riferimento che è la seguente:

- l'art. 23 dello Statuto – “Modalità di costituzione del Consiglio di amministrazione”
  - l'art. 31 del Regolamento Generale – “Modalità di individuazione dei consiglieri interni l'Ateneo”
  - l'Avviso pubblico per la presentazione delle candidature ai fini della nomina di n. 1 componente interno del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Bergamo, emanato con Decreto rettorale Rep. 385/2020 del 31.8.2020, punto 6 – “Valutazione e nomina”
- e che dispone quanto segue:

“ Le candidature pervenute sono valutate dal Rettore con l'assistenza di un Comitato consultivo composto dai Direttori di Dipartimento al fine di individuare una rosa di candidati, pari al doppio dei componenti da nominare.

Nel caso in cui il numero di candidati fosse inferiore al doppio dei posti da coprire si procederà in ogni caso alla valutazione ed alla eventuale nomina con riferimento alla candidatura pervenuta.

Alla riunione assiste il Direttore Generale con le funzioni di segretario.

Il Comitato valuta, mediante esame del curriculum vitae, il possesso dei requisiti di cui al punto n. 2 dell'avviso sulla base, in particolare, della loro attinenza e rilevanza rispetto alle caratteristiche, alle finalità e alle funzioni proprie dell'Università degli Studi di Bergamo.

L'esito della valutazione, con l'individuazione delle candidature, deve risultare da apposito verbale. Il verbale sarà reso pubblico tramite il sito web dell'Ateneo.

La proposta del consigliere da individuare nell'ambito della rosa definita come sopra indicato, viene sottoposta dal Rettore al Senato Accademico per il prescritto parere.

A seguito del parere del Senato Accademico, il Rettore con proprio Decreto nomina il componente del Consiglio di Amministrazione. “

In considerazione del fatto che è pervenuta una sola candidatura è stata inviata ai Direttori di Dipartimento, una lettera prot. n. 14.8631/II/8 del 21.9.2020, a firma del Rettore e del DG, con la quale è stato chiesto di esprimere il loro parere sulla presentazione al Senato Accademico della candidatura pervenuta. Alla predetta nota è stata allegata la seguente documentazione ai fini della valutazione:



- Decreto rettorale Rep. 385/2020 del 31.8.2020 relativo all'Avviso pubblico
- Domanda di presentazione della candidatura
- C.V. della candidata

I Direttori di Dipartimento, con le note sotto riportate, hanno risposto che ritengono che la candidatura possa essere portata all'attenzione della seduta del Senato Accademico per il prescritto parere:

- Prof.ssa Giovanna Barigozzi, Direttore Dipartimento DISA,  
e-mail prot. 149235/II/8 del 21.9.2020
- Prof.ssa Rossana Bonadei, Direttore Dipartimento Lingue, letterature e culture straniere  
e-mail prot. 149263/II/8 del 21.9.2020
- Prof. Enrico Giannetto, Direttore Dipartimento Lettere, filosofia, comunicazione  
e-mail prot. 149232/II/8 del 21.9.2020
- Prof. Marco Lazzari, Direttore Dipartimento Scienze umane e sociali  
e-mail prot. 149262/II/8 del 21.9.2020
- Prof.ssa Caterina Rizzi, Direttore Dipartimento DIGIP  
e-mail prot. 149354/II/8 del 21.9.2020
- Prof.ssa Giovanna Zanotti, Direttore Dipartimento di Scienze aziendali, economiche e  
metodi quantitativi  
e-mail prot. 149355/II/8 del 21.9.2020
- Prof.ssa Elisabetta Bani, Direttore Dipartimento Giurisprudenza  
e-mail prot. 149983/II/8 del 22.9.2020

Si richiamano:

- i requisiti generali previsti all'art. 2, comma 1, lett. i) della legge 240/2010 e ribaditi nell'Avviso pubblico, che sono :

- Comprovata competenza in campo gestionale
  - Esperienza professionale di alto livello
  - Qualificazione scientifica culturale
- quanto dichiarato nella domanda di partecipazione della prof.ssa Heller
- il curriculum vitae della prof.ssa Heller, dal quale risulta che ha già svolto numerosi incarichi istituzionali in campo gestionale

Alla luce di tali criteri, esaminando il C.V. della professoressa, dal quale risulta che ha già svolto numerosi incarichi istituzionali in campo gestionale, il Comitato ritiene di proporre la candidatura della prof.ssa Heller all'attenzione del prossimo Senato Accademico per il prescritto parere.

Letto e sottoscritto seduta stante.

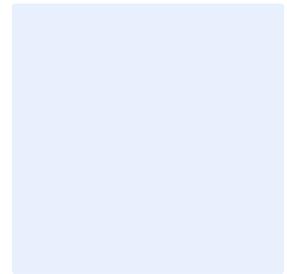
La seduta è tolta alle ore 16,30.

Il Rettore  
Prof. Remo Morzenti Pellegrini

Il Direttore Generale  
con funzioni di segretario  
dott.ssa Michela Pilot

(Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005)

OMISSIS



Allegato al punto 8.1

*Convenzione quadro*  
*Fondazione CRUI - Inserire denominazione Università*  
*per la realizzazione di Programmi di tirocinio*

L'Università inserire denominazione Università, inserire indirizzo postale, numero, cap, città e prov., P. IVA inserire numero Partita IVA - d'ora in avanti denominata "Università" - rappresentata dal Magnifico Rettore Prof. inserire nome e cognome, nato a inserire luogo e provincia, il inserire data di nascita 00/00/0000

e

la Fondazione CRUI per le Università Italiane con sede in P.zza Rondanini n. 48, 00186 Roma, codice fiscale 97240790580 - d'ora in avanti denominata "Fondazione CRUI" rappresentata dal legale rappresentante, Prof. Ferruccio Resta, nato a Bergamo (BG), il 29/08/1968;

**VISTO** l'articolo 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196 e il decreto interministeriale 25 marzo 1998, n. 142 contenente disposizioni in materia di tirocini;

**VISTO** l'articolo 2 del decreto legge 28 giugno 2013, n. 76, (così come convertito in Legge 9 agosto 2013, n. 99) contenente disposizioni in materia di tirocini;

**VISTI** i regolamenti regionali che hanno dato attuazione all'Accordo adottato dalla Conferenza Permanente per i Rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano del 24 gennaio 2013, in applicazione dell'art.1, c.34, legge 28 giugno 2012, n.92, in ordine alla regolamentazione dei tirocini;

**CONSIDERATO** che la Fondazione CRUI rappresenta le Università italiane, ne coordina le attività e ha lo scopo di affiancare e sostenere la Conferenza dei Rettori e il sistema universitario nazionale nelle azioni volte a confermare ed ampliare il ruolo strategico delle Università nella società e per la società (articolo 3, Statuto della Fondazione CRUI);

**CONSIDERATO** che la Fondazione CRUI ritiene di estremo interesse e utilità la possibilità di offrire posti di tirocinio a studenti e laureati particolarmente meritevoli presso enti pubblici e privati;

**CONSIDERATO** che la Fondazione CRUI ha sottoscritto, nell'interesse delle Università italiane, Convenzioni per "Programmi di tirocinio" con amministrazioni pubbliche e aziende private per l'attivazione di tirocini curriculari ed extracurriculari post-titolo destinati a studenti universitari e laureati e che tali Programmi vengono di volta in volta proposti e sottoscritti per accettazione dalle singole Università secondo quanto attinente alle proprie necessità;

**CONSIDERATO** che l'Università è interessata all'attività che può essere sviluppata dalla Fondazione CRUI per la realizzazione di tirocini;

**CONSIDERATO** che sussistono singole convenzioni tra l'Università e la Fondazione CRUI, le quali sono riconosciute dalle parti come integralmente sostituite dalla presente Convenzione quadro e costituiscono di essa i relativi Programmi di tirocinio;

**CONSIDERATO** che l'Università e la Fondazione CRUI ritengono opportuno e conveniente regolamentare i propri rapporti in materia.

### ***CONVENGONO QUANTO SEGUE***

#### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante della presente convenzione.

#### **Art. 2 - Definizioni**

Nella presente Convenzione per "Soggetto promotore" si intende l'Università e per "Soggetto ospitante" si intende il soggetto presso il quale viene realizzato il tirocinio.

#### **Art. 3 – Finalità della presente convenzione**

Realizzazione di programmi di tirocini curriculari ed extracurriculari post-titolo promossi dalla Fondazione CRUI presso enti ospitanti selezionati, rivolti a studenti e neolaureati di alto profilo degli Atenei associati CRUI e aderenti alla presente convenzione.

#### **Art. 4 – Oggetto**

1. La presente convenzione disciplina un accordo-quadro tra l'Università e la Fondazione CRUI per l'attivazione di programmi di tirocini curriculari ed extracurriculari post-titolo di qualità a favore di studenti e neolaureati di alto profilo, da realizzarsi presso soggetti con i quali la Fondazione CRUI abbia definito apposita convenzione.
2. Ai sensi della normativa vigente i singoli tirocini dovranno essere accompagnati da apposito progetto formativo, che dovrà essere sottoscritto dai rappresentanti del Soggetto promotore e del Soggetto ospitante, nonché dal tirocinante.
3. Il tirocinio non può in alcun modo e a nessun effetto configurarsi come rapporto di lavoro, né può dar luogo ad aspettative di futuri rapporti lavorativi. Non sono inoltre configurabili

pretese del tirocinante in ordine ai contenuti, alle modalità ed ai risultati del tirocinio o in ordine alle spese ed agli eventuali inconvenienti che esso potrebbe comportare a carico del tirocinante.

4. Ai sensi della normativa vigente, i tirocini extracurricolari post-titolo dovranno prevedere un'indennità per il tirocinante in linea con quanto indicato all'interno del regolamento regionale di riferimento.

#### **Art. 5 – Compiti del soggetto promotore**

1. Cura la preselezione dei candidati interessati a svolgere un tirocinio. La preselezione avviene attraverso la verifica, per ogni candidatura, della sussistenza dei requisiti minimi specificati in ogni singolo bando. L'Università accerta, inoltre, con le modalità previste dalla legislazione vigente, l'effettiva veridicità delle informazioni inserite nelle candidature.
2. Mantiene i contatti con gli studenti e i laureati ad esso afferenti.
3. Predispose il progetto formativo, unitamente al Soggetto ospitante, e ne garantisce la piena conformità alle leggi vigenti.
4. Designa il tutor universitario che collabora alla redazione del Progetto formativo, coordina l'organizzazione del percorso di tirocinio, monitora l'andamento del tirocinio garantendo il rispetto di quanto previsto nel Progetto, acquisisce dal tirocinante informazioni in merito all'esperienza svolta ed agli esiti della stessa.
5. Provvede all'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e per la responsabilità civile dei tirocinanti.
6. Laddove richiesto, al termine dell'attività rilascia al tirocinante un'attestazione dei risultati, sulla base della scheda di valutazione fornita dal tutor del soggetto ospitante.

#### **Art. 6 – Compiti della Fondazione CRUI**

1. Individua gli enti interessati alla realizzazione di Programmi di tirocini curriculari ed extracurricolari post-titolo e stipula apposite convenzioni con tali Soggetti ospitanti.
2. Diffonde le informazioni sui Programmi attivati alle Università partecipanti mediante il proprio sito web.
3. Pubblica nel proprio sito web un bando con le offerte di tirocinio, in cui sono indicati:
  - a) il termine di scadenza e le modalità di presentazione delle domande;
  - b) le sedi ed i relativi posti disponibili per il tirocinio;
  - c) i requisiti richiesti per la partecipazione al programma;
  - d) l'ammontare del rimborso spese;
  - e) ogni altra informazione ritenuta utile dalle parti.
4. Mette a disposizione l'applicativo web per la raccolta delle candidature, la gestione della preselezione del soggetto promotore, la gestione di vincitori e subentri.
5. Partecipa all'attività di valutazione delle candidature preselezionate dalle Università per ciascun bando.
6. Si impegna ad assicurare il collegamento funzionale tra Soggetto promotore e Soggetto ospitante, nelle fasi di candidatura, preselezione, selezione, fino alla comunicazione dei vincitori del bando.

7. Può avvalersi di strutture esterne per la gestione dei Programmi.

#### **Art. 7 – Compiti del soggetto ospitante**

1. Affida alla Fondazione CRUI il coordinamento delle Università italiane aderenti alla CRUI che intendono partecipare al Programma stesso.
2. Verifica di possedere requisiti e condizioni adeguate per l'attuazione dei tirocini, nel rispetto della normativa vigente.
3. Designa il tutor *in loco* che è responsabile dell'attuazione del progetto, risponde al tirocinante per la parte organizzativa e formativa del tirocinio e compila e rilascia la scheda finale di valutazione del tirocinante.
4. Sottoscrive il progetto formativo e garantisce la conformità tra quanto espresso in convenzione e quanto richiesto al tirocinante.
5. In caso di incidente ai danni del tirocinante durante lo svolgimento del tirocinio, è chiamato a segnalare l'evento agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero di polizza sottoscritta contenuta nel Progetto formativo) e al soggetto promotore, entro i termini previsti dalla normativa vigente.
6. Segnala altresì al Soggetto promotore eventuali comportamenti lesivi di propri interessi o diritti tenuti dal tirocinante.
7. Si impegna a non interrompere il tirocinio in assenza di giusta causa o di giustificato motivo.

#### **Art. 8 – Norme per il tirocinante**

Durante lo svolgimento del tirocinio il tirocinante è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo, osservando gli orari concordati e rispettando le indicazioni fornite dai tutor;
- rispettare le norme in materia di igiene, salute e sicurezza dei luoghi di lavoro;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni e conoscenze in merito ai processi produttivi e prodotti acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio;
- non tenere comportamenti lesivi di diritti o interessi del Soggetto ospitante, pena la possibilità, per il soggetto ospitante stesso, di sospendere e/o interrompere lo svolgimento del tirocinio;
- non risolvere anticipatamente il tirocinio se non per motivata ragione, e in tal caso darne comunicazione scritta al Soggetto promotore e al Soggetto ospitante, con un preavviso di almeno 7 giorni.

#### **Art. 9 – Progetto formativo**

Ciascun tirocinio è formalizzato per mezzo di un Progetto formativo sottoscritto dall'interessato, dal tutor del soggetto promotore e dal tutor del soggetto ospitante. Esso dovrà riportare, oltre all'anagrafica dei soggetti coinvolti, tutte le modalità di svolgimento del tirocinio e, in particolare, contenuto, finalità, sede e durata del tirocinio, nonché i dettagli delle coperture assicurative. Il Progetto formativo conterrà, inoltre, gli impegni che il tirocinante dovrà rispettare durante lo svolgimento del tirocinio.

### **Art. 10 – Trattamento dati**

1. La Fondazione CRUI è titolare del trattamento dei dati personali forniti dai candidati nel corso del processo di selezione ai sensi della legislazione vigente.
2. I dati personali forniti o comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione della Convenzione saranno trattati dalle Parti esclusivamente per le finalità della stessa, mediante consultazione, elaborazione, interconnessione, raffronto con altri dati e/o ogni ulteriore elaborazione manuale e/o automatizzata e, inoltre, per fini statistici, con esclusivo trattamento dei dati in forma anonima o aggregata, tramite comunicazione a soggetti pubblici, quando ne facciano richiesta per il perseguimento dei propri fini istituzionali.

### **Art. 11 – Oneri di gestione**

L'Università si impegna a contribuire alla copertura degli oneri di gestione e selezione per le attività di coordinamento e di raccordo delle diverse Università finalizzate alla realizzazione del Programma, mediante il versamento di una quota annuale di adesione la cui misura è stabilita come segue:

- € 1.500,00 fino a 20 candidati preselezionati dall'Università.
- € 2.500,00 fino a 50 candidati preselezionati dall'Università.
- € 4.500,00 fino a 100 candidati preselezionati dall'Università.
- € 1.000,00 per ogni 50 candidati preselezionati dall'Università oltre i 100.

La quota di adesione, relativa a tale attività di coordinamento e raccordo, rientra tra le attività di carattere istituzionale che la Fondazione CRUI svolge in via esclusiva.

### **Art. 12 - Durata**

La presente convenzione ha decorrenza dalla data di sottoscrizione fino al 31 dicembre 2023.

### **Art. 13 - Referenti**

1. I referenti operativi dell'attuazione della presente convenzione saranno:
  - per l'Università: inserire nome e cognome del referente; (tel. inserire numero diretto, e-mail inserire indirizzo personale o dell'ufficio afferente);
  - per la Fondazione CRUI: Francesca Romana Decorato (tel. 06-68441505, e-mail [tirocini@fondazionecru.it](mailto:tirocini@fondazionecru.it)).
2. I nominativi dei referenti potranno essere modificati tramite comunicazione ufficiale tra le parti.

### **Art. 14 - Riservatezza**

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla

libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE” come modificato dal D. Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018 e ss.mm.ii., il Soggetto promotore e la Fondazione CRUI dichiarano reciprocamente di essere informati e di acconsentire, espressamente, che i dati personali, concernenti i firmatari della presente convenzione, comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell’esecuzione della convenzione, saranno trattati esclusivamente per le finalità della convenzione stessa. Titolari del trattamento sono la Fondazione CRUI e il soggetto promotore.

#### **Art. 15 - Rinvio**

Per quanto non espressamente disposto nella presente convenzione si rimanda alla normativa vigente.

#### **Art. 16 - Controversie**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in merito all’interpretazione e/o esecuzione della presente convenzione, è esclusivamente competente l’autorità giudiziaria del Foro di Roma.

Il legale rappresentante Fondazione CRUI

Prof. Ferruccio Resta

Il Magnifico Rettore o chi ne fa le veci

Prof. inserire nome e cognome (sotto timbro e firma)

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme connesse.



**IUSS**

Scuola Universitaria Superiore Pavia



Progetto della Scuola di Dottorato Nazionale in  
“Sviluppo Sostenibile e Cambiamento Climatico”

*guida il tuo futuro sostenibile  
drive your sustainable future*

## Indice

1.	Obiettivo della Scuola di Dottorato Nazionale SSCC .....	3
2.	La rete dei 6 curricula.....	4
3.	Formazione e ricerca.....	6
4.	Modello organizzativo ed organi di governo.....	7
5.	Processo di attivazione della Scuola di Dottorato Nazionale SSCC .....	9
6.	Partecipazione degli Enti Pubblici di Ricerca .....	14
7.	Partecipazione di altri enti ed imprese .....	14
8.	Internazionalizzazione .....	14
9.	Mobilità dei dottorandi.....	14
10.	Durata del corso di dottorato.....	14

## 1. Obiettivo della Scuola di Dottorato Nazionale SSCC

La nuova Scuola di Dottorato Nazionale in “Sviluppo Sostenibile e Cambiamento Climatico” (SSCC) riguarda un tema che costituisce probabilmente la maggiore sfida dell’umanità e del pianeta nei prossimi anni e decenni. La tematica ha rilevanza mondiale e l’istituzione di una Scuola di Dottorato Nazionale in questo ambito rappresenta un’occasione unica per il Paese per dare un suo contributo di qualità con alta formazione, progetti di ricerca e innovazione in una prospettiva multidisciplinare. Il paradigma classico considera un progresso sociale, economico e industriale caratterizzato da indicatori molto specifici che nel passato non hanno consentito una adeguata progettualità dello sviluppo. Oggi è necessario investire in modo diverso, seguendo un nuovo approccio che, nel mantenere i valori dello sviluppo e del progresso, porti ad azioni che siano in grado di conservare il patrimonio ambientale, di risorse naturali e di cultura per le future generazioni, e che porti ad un disaccoppiamento della crescita economica e delle emissioni degli agenti climalteranti e dell’inquinamento.

La Scuola di Dottorato SSCC vuole preparare le generazioni future a ridisegnare una società resiliente e pronta al cambiamento ed a ripensare ad un progresso non più esclusivamente misurato da una crescita economica. Piuttosto, diventa centrale lo studio della complessità determinata dalle interrelazioni tra progresso tecnologico, disponibilità di risorse naturali, migrazioni, benessere e qualità della vita, cambiamento climatico, specificità territoriali, accessibilità all’acqua e al cibo, ecc.

Anche nel contesto della formazione universitaria, il tema dello sviluppo sostenibile e del cambiamento climatico è una sfida in quanto richiede progetti innovativi per andare oltre l’approccio tradizionale, troppo specialistico e disciplinare per preparare alle sfide attuali, e per costruire una efficace connessione tra competenze diverse utilizzando linguaggi e metodi fortemente eterogenei.

La Scuola di Dottorato Nazionale in SSCC è organizzata con una pluralità di curricula in diversi ambiti disciplinari interconnessi, coordinati e con una grande dimensione in termini di borse di dottorato e di distribuzione territoriale. Si configura pertanto una modalità organizzativa e di gestione che costituisce una sperimentazione per il Paese.

Per garantire che le/i partecipanti alla Scuola seguano un percorso educativo multi- ed interdisciplinare, la Scuola di Dottorato Nazionale SSCC agirà su due reti di interconnessione:

- Una rete di curricula riguardanti gli ambiti di strumenti disciplinari (Fig. 1):
  1. Ambito matematico e informatico, chimico, fisico, di scienze della terra e ambientali, per SSCC;
  2. Ambito economico e sociale, per SSCC;
  3. Ambito tecnologico, architettonico e territoriale, industriale, per SSCC;
  4. Ambito giuridico e umanistico, per SSCC;
  5. Ambito agrario e alimentare, per SSCC;
  6. Ambito medico e biologico, per SSCC;
- Una seconda rete di Università, Enti Pubblici di Ricerca (EPR) ed istituzioni coinvolte nella gestione dei diversi curricula, e coordinate da un comitato nazionale che integra e gestisce la complessità realizzando l’interazione fra i curricula.

L’obiettivo principale è di offrire alle/ai dottorande/i un percorso di formazione di alto livello, realizzato coordinando ed integrando fra loro le competenze e le eccellenze delle diverse aree disciplinari che gli istituti coinvolti possiedono e vogliono orientare verso lo SSCC. Queste aree spaziano dall’ecologia alla tecnologia, dall’economia all’ingegneria, dalla matematica alla filosofia, dalla medicina all’agricoltura, ecc. Le/gli allievi che seguiranno questo percorso avranno, ad esempio, la possibilità di affrontare i problemi legati alla realizzazione dei Sustainable Development Goals dell’Agenda 2030 delle Nazioni Unite con strumenti, strategie e politiche di lungo periodo.

Il raggiungimento di questo obiettivo permetterà di creare una comunità scientifica di docenti ed allieve/i che siano in grado di affrontare la complessità del tema contribuendo con strumenti e visioni di discipline diverse, ma avendo un linguaggio ed un traguardo comune.



Figura 1 – Schema degli ambiti curriculari formativi e di ricerca, accomunati dall’obiettivo di contribuire allo sviluppo sostenibile e a trovare soluzioni al problema del cambiamento climatico.

## 2. La rete dei 6 curricula

Il tema della Scuola di Dottorato Nazionale SSCC è unico, e viene declinato in 6 curricula per poter essere sviluppato in maniera approfondita in diverse aree disciplinari (Fig. 1). Il tema dello sviluppo sostenibile ed il cambiamento climatico definisce la direzione del percorso formativo: può essere pensato come la *missione della Scuola Nazionale di Dottorato SSCC* che, tramite le risorse, le competenze e gli strumenti caratteristici dei diversi ambiti disciplinari (*tools*), sarà completata declinandola in obiettivi concreti (*goals*) che costituiranno gli argomenti di ricerca degli allievi.

L’interazione e la collaborazione scientifica tra le/gli allieve/i dei diversi ambiti sarà favorita da un approccio multi-disciplinare coordinato a livello centrale e realizzato sia all’interno di uno dei *goals*, mediante il collegamento tra un ambito disciplinare principale e gli altri ambiti, e fra i *goals* di aree disciplinari diverse.

Sono proposte 6 linee curriculari sulla base di raggruppamenti di ambiti disciplinari maggiormente affini per metodologia, per tematiche affrontate, per background culturale. Queste linee curriculari verranno definite e declinate nei dettagli dalle università, EPR ed istituti partecipanti alla Scuola di Dottorato SSCC. Sarà comunque mantenuto lo schema ed il numero massimo di 6 curricula con propria identità.

### 2.1 Ambito matematico e informatico, chimico, fisico, di scienze della terra e ambientali

Le/gli allieve/i che seguiranno questa linea curriculare studieranno aspetti di matematica, fisica, chimica, e di scienze della Terra legati principalmente al tema del cambiamento climatico e degli impatti connessi ad esso. L'obiettivo formativo di questo ambito sarà lo studio dei processi fisici del sistema terra solida, degli oceani, dell'atmosfera e del rischio legato ai fenomeni naturali per il sistema economico e sociale, ed aspetti legati allo sviluppo di approcci nuovi, probabilistici, ed alla stima dell'incertezza sia dal punto di vista teorico che applicato. Questa linea affronterà anche il rapporto tra il cambiamento climatico e la gestione del rischio, le sfide matematiche legate alla rappresentazione dei processi fisici-economici-sociali complessi e per il trattamento e lo sfruttamento dei Big Data, le nuove piattaforme di osservazione per il monitoraggio del clima.

### 2.2 Ambito economico e sociale

Le/gli allieve/i che seguiranno questa linea curriculare si occuperanno della ricerca di un nuovo modello di sviluppo economico sostenibile. In particolare, lo studio di soluzioni per il mondo dell'industria ed in genere dell'impresa per la mitigazione ed adattamento al cambiamento climatico, come ad esempio l'utilizzo dell'economia circolare. L'obiettivo formativo di questo ambito includerà lo studio dei modelli di sviluppo per la riduzione delle emissioni di gas serra, del valore dei Natural Capital, del potenziale delle infrastrutture verdi e dei servizi ecosistemici.

### 2.3 Ambito tecnologico, architettonico, territoriale ed industriale

Le/gli allieve/i che seguiranno questa linea curriculare considereranno temi legati alla transizione sostenibile dei territori e delle comunità, inclusa la transizione energetica che comprende il passaggio dall'utilizzo di fonti rinnovabili e la più estesa transizione del sistema economico-produttivo verso economie sostenibili. Il tema avrà una relazione diretta con la diminuzione di impatto sul clima ed i concetti di Smart City e Industria 4.0. Nella loro ricerca, le/gli allieve/i si occuperanno anche di temi legati alla rigenerazione urbana ed ambientale, alla valorizzazione dei beni culturali e del paesaggio, alla mobilità ed alla gestione dei servizi. Un importante obiettivo formativo sarà lo studio delle nuove tecnologie per la produzione e gestione dell'energia, il trattamento dei rifiuti, il design sistemico e l'innovazione nei sistemi di trasporto. La ricerca riguarderà anche la comprensione degli strumenti di pianificazione come quelli dei piani integrati per l'energia ed il clima.

### 2.4 Ambito giuridico e umanistico

Le/gli allieve/i che seguiranno questa linea curriculare studieranno le implicazioni politiche e giuridiche legate alla promozione di nuovi modelli di sviluppo e fornirà strumenti per analizzare la complessità dei processi decisionali a livello di policy-making. Nel loro percorso di ricerca, analizzeranno, ad esempio, i trattati e gli strumenti di diritto internazionale attraverso cui gli Stati cercano di contrastare il cambiamento climatico, le sue conseguenze dirette (ad esempio il maggior numero di disastri naturali) ed indirette (ad esempio i conflitti e le migrazioni), nel perseguimento di una giustizia sociale ed ambientale. L'obiettivo formativo di questo ambito sarà lo studio delle principali questioni etiche e filosofiche legate al cambiamento climatico e allo sviluppo sostenibile, il patto intergenerazionale e le sfide cognitive. Verrà analizzato in che modo sul piano etico, epistemologico e filosofico si possano superare i principali ostacoli cognitivi e le esitazioni morali e decisionali che la maggior parte delle persone sperimentano quando si confrontano con le teorie scientifiche e le evidenze relative al cambiamento climatico.

## 2.5 Ambito agrario e alimentare

Le/gli allieve/i che seguiranno questa linea curriculare si occuperanno principalmente di nuovi modelli di sviluppo sostenibile dell'agricoltura e della produzione alimentare. L'obiettivo formativo di questo ambito includerà lo studio dei modelli di agricoltura capaci di incidere sul superamento della povertà alimentare, migliorare le condizioni dell'agricoltura nei Paesi in via di sviluppo, avere un impatto sulla produzione di cibo adeguato e sicuro nel rispetto dei vincoli sociali e ambientali.

## 2.6 Ambito medico e biologico

Le/gli allieve/i che seguiranno questa linea curriculare considereranno il tema della ricerca di nuovi modelli di sviluppo sostenibile e dell'interazione dell'ambiente con la salute. L'obiettivo formativo di questo ambito includerà lo studio dei rischi per la salute associati all'inquinamento chimico ambientale in un ambiente in evoluzione a causa del cambiamento climatico, ma anche a causa delle diverse dinamiche socio-economiche. Le ricerche si occuperanno anche di temi legati alla modellizzazione della diffusione di infezioni, e la stima del possibile impatto di politiche di controllo e prevenzione.

## 3. Formazione e ricerca

L'obiettivo formativo generale della Scuola di Dottorato Nazionale SSCC è di preparare donne/uomini ad affrontare i problemi complessi legati allo sviluppo sostenibile e al cambiamento climatico.

Per raggiungere tale obiettivo, è prevista l'organizzazione della formazione su tre livelli:

- il primo riguarderà l'approfondimento disciplinare proprio del curriculum di appartenenza e sarà dunque orientato a quelle declinazioni delle discipline orientate al tema dello SSCC;
- il secondo riguarderà una formazione comune per tutte/i le/i dottorande/i sul tema dello sviluppo sostenibile ed il cambiamento climatico;
- il terzo riguarderà la formazione orientata ai *trasferable skills*, definiti ad esempio da Eurodoc (*European Council of Doctoral Candidates and Junior Researchers*): *Career Development, Cognitive, Communication, Digital, Enterprise, Interpersonal, Mobility, Research, Teaching and Supervision*.

La formazione sarà organizzata sia a livello di Consiglio di Curriculum, sia ad un livello superiore di coordinamento comune fra curricula. La formazione comune sarà costituita da corsi, cicli di seminari e scuole nazionali, eventualmente erogati mediante strumenti di partecipazione a distanza e/o con la partecipazione a *seasonal schools* residenziali.

Per quanto riguarda la ricerca, le/i dottorande/i svolgeranno le attività per la loro tesi su argomenti riferibili ai *goals da loro individuati*: saranno fortemente incoraggiate le tesi svolte da dottorande/i di differenti curricula con riferimento allo stesso *goal* e in stretta collaborazione.

Saranno obbligatorie per tutte/i dottorande/i le seguenti attività:

- una *formazione comune* organizzata dal Comitato di Coordinamento Nazionale: corsi su tematiche scientifiche comuni ai curricula tenuti da docenti delle università e/o ricercatori degli EPR e istituti coinvolti nella Scuola di Dottorato SSCC, e da docenti di alta qualificazione internazionale, cicli di conferenze di contenuto interdisciplinare tenute da studiosi o personalità di fama internazionale, formazione relativa ai *transferable skills*;
- una *formazione curriculare* organizzata dal Consiglio di Curriculum sotto il coordinamento del Collegio dei Docenti: corsi specialistici e seminari tenuti da docenti delle università aderenti e da docenti di alta qualificazione internazionale nell'ambito delle tematiche proprie del curriculum medesimo;
- una *ricerca* su un tema specifico: ogni dottoranda/o, affidata/o al coordinamento di almeno due docenti (supervisor/tutors) membri di due diversi Consigli di Curriculum, verrà seguita/o durante la sua ricerca.

#### 4. Modello organizzativo ed organi di governo

La Scuola di Dottorato Nazionale SSCC nasce a seguito del finanziamento del progetto presentato dalla Scuola Universitaria Superiore IUSS di Pavia nel 2019 nell'ambito dell'FFO 2019 (DM 738/2019) – art.11 "Ulteriori interventi".

La sede amministrativa della Scuola di Dottorato Nazionale è la Scuola Universitaria Superiore IUSS, e la responsabilità scientifica e organizzativa sarà affidata al centro inter-universitario 3CSA (Center for Climate Change studies and Sustainable Actions) costituito dalle tre Scuole Superiori Federate, la Scuola Normale Superiore di Pisa, la Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa e l'Istituto Studi Superiori IUSS di Pavia.

Nella costituzione degli organi della Scuola di Dottorato si ambirà a raggiungere un bilanciamento dei generi.

Gli organi di governo della Scuola di Dottorato Nazionale (vedi in Fig.3) sono:

- il Comitato di Coordinamento Nazionale (CCN), con funzioni di coordinamento e gestione della Scuola di Dottorato Nazionale, che include:
  - 3 rappresentanti del 3CSA;
  - 1 rappresentante della RUS (Rete delle Università per lo Sviluppo sostenibile);
  - 1 rappresentante del MUR (Ministero dell'Università e della Ricerca);
  - 1 rappresentante degli EPR (Enti Pubblici di Ricerca);
  - 1 rappresentante di ASviS (Alleanza Italiana per lo Sviluppo Sostenibile);
  - La/il Coordinatrice/ore del Collegio dei Docenti;
  - Le/i 6 Responsabili dei Consigli di Curriculum;
  - Fino ad un massimo di 3 eventuali rappresentanti di altri enti finanziatori o partecipanti;
- La/il Presidente del CCN;
- il Collegio dei Docenti costituito da tutte/i le/i docenti della Scuola di Dottorato Nazionale (ogni membro del Collegio dei Docenti è anche membro di un Consiglio di Curriculum);
- La/il Coordinatrice/ore del Collegio dei Docenti;
- il Consiglio di Curriculum;
- La/il Responsabile del Consiglio di Curriculum;
- un International Advisory Board con funzione di supporto strategico e scientifico.

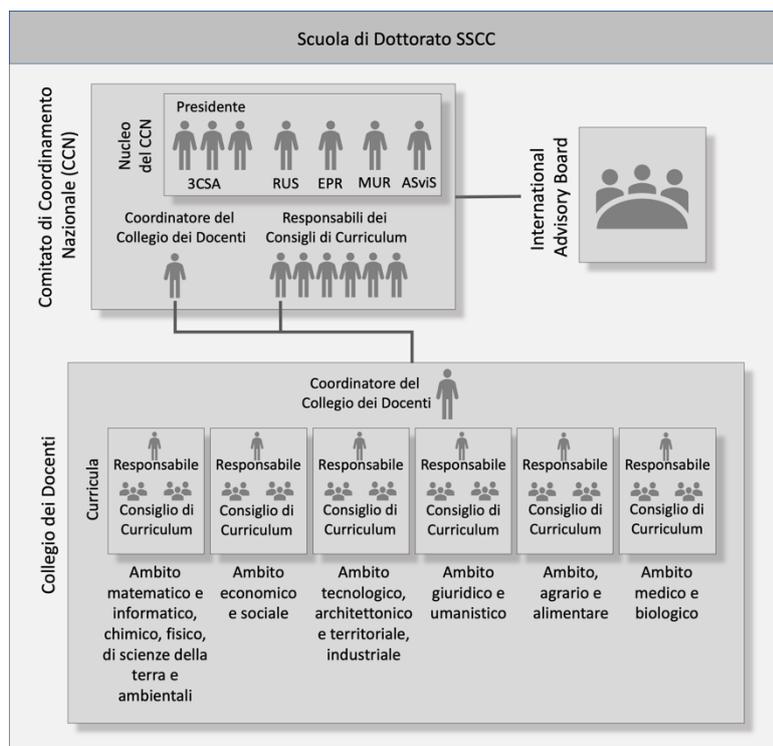


Figura 3 - Schema illustrativo dell'organizzazione della Scuola di Dottorato Nazionale SSCC.

#### 4.1 Il Comitato di Coordinamento Nazionale

Il Comitato di Coordinamento Nazionale:

- è responsabile della organizzazione e del funzionamento complessivo della Scuola di Dottorato Nazionale;
- sovrintende e coordina le attività di formazione curriculare e di ricerca dei curricula;
- organizza le attività di formazione comune dei curricula.

#### 4.2 La/il Presidente del Comitato di Coordinamento Nazionale

La/il Presidente del CCN è eletta/o dai membri del CCN fra i rappresentanti del 3CSA nel CCN stesso:

- rappresenta la Scuola di Dottorato Nazionale SSCC negli ambiti ed organi istituzionali;
- convoca e presiede il CCN;
- nomina, sentito il CCN, un massimo di altre 3 persone in rappresentanza di enti finanziatori o partecipanti;
- nomina, sentito il CCN, i membri dell'International Advisory Board.

#### 4.3 Il Collegio dei Docenti

Il Collegio dei Docenti è preposto alla progettazione e alla realizzazione del corso di dottorato in accordo con le indicazioni del CCN. È composto da professoressa/i di prima o seconda fascia delle università italiane, dirigenti di ricerca, prime/i ricercatrici/ori e ricercatrici/ori universitari o ruoli analoghi di enti pubblici di ricerca, nonché esperte/i di comprovata qualificazione nell'ambito dello SSCC.

#### 4.4 La/il Coordinatrice/ore del Collegio dei Docenti

La/il Coordinatrice/ore del Collegio dei Docenti, eletta/o fra i suoi membri, è una/un professoressa/e di I o II fascia a tempo pieno delle università italiane.

La/il Coordinatrice/ore del Collegio dei Docenti:

- convoca e presiede il Collegio dei Docenti;

- rappresenta il Collegio dei Docenti all'interno del CCN;
- approva il progetto formativo e di ricerca dei dottorandi proposto dal Consiglio di Curriculum;
- è responsabile della organizzazione e del funzionamento complessivo del curriculum.

#### 4.5 Il Consiglio di Curriculum

Il Consiglio di Curriculum è composto da almeno 5 fra professoresse/i di prima o seconda fascia delle università italiane, dirigenti di ricerca, prime/i ricercatrici/ori e ricercatrici/ori universitari o ruoli analoghi di enti pubblici di ricerca, nonché esperte/i di comprovata qualificazione.

Il Consiglio di Curriculum è preposto alla progettazione e alla realizzazione delle attività del curriculum e nello specifico:

- organizza, in accordo con le linee generali definite dal CCN, i corsi e le altre attività del curriculum;
- individua almeno due supervisor, interno o esterno al Consiglio di Curriculum, che coordinino l'attività di ciascun/a dottorando/a;
- propone il progetto formativo e di ricerca delle/i dottorande/i al Collegio dei Docenti, sentiti i pareri dei supervisor;
- indica le strutture in cui la/il dottoranda/o deve compiere continuamente attività di studio e decide sull'eventuale svolgimento di periodi di ricerca presso altre sedi, italiane o straniere;
- può autorizzare, su richiesta del/la dottorando/a, l'esercizio di attività didattica, sussidiaria ed integrativa dello stesso presso università o enti di ricerca;
- può cooptare studiose/i italiane/i o straniere/i di chiara fama con la veste di esperte/i internazionali.

#### 4.6 La/il Responsabile del Consiglio di Curriculum

La/il Responsabile del Consiglio di Curriculum, eletta/o fra i membri di ciascun Consiglio di Curriculum, è un/a professore/essa di I o II fascia a tempo pieno delle università italiane. La/il Responsabile del Consiglio di Curriculum:

- convoca e presiede il Consiglio di Curriculum;
- rappresenta il Consiglio di Curriculum all'interno del CCN;
- è responsabile della organizzazione e del funzionamento complessivo del curriculum e dei percorsi formativi in esso previsti.

#### 4.7 L'International Advisory Board

L'International Advisory Board (IAB) è composto da esperte/i provenienti da università e/o istituti di ricerca italiani o stranieri (almeno un/a esperto/a per ciascun curriculum) e da eventuali rappresentanti di soggetti terzi finanziatori. L'IAB coadiuva il CCN, esprime pareri e fornisce suggerimenti sulle attività di ricerca e di formazione. È nominato dal/la Presidente del CCN, su proposta del CCN.

## 5. Processo di attivazione della Scuola di Dottorato Nazionale SSCC

Il processo di attivazione della Scuola di Dottorato Nazionale presenta alcune peculiarità che richiedono passaggi nuovi rispetto al normale processo di accreditamento.

Considerate le novità introdotte dalla Scuola di Dottorato Nazionale, l'aspetto sperimentale dei due primi cicli che partono con il finanziamento straordinario del MUR e la necessità di dare avvio al I ciclo sperimentale il prima possibile, previsto per l'anno accademico 2021/2022, si propone di seguire il seguente processo per la sua attivazione:

1. costituzione del nucleo del CCN, elezione del/la Presidente del CCN e gestione della "Espressione di Interesse";
2. adesione delle università ed assegnazione delle borse di dottorato finanziate dal MUR;
3. costituzione degli organi della Scuola di Dottorato Nazionale;
4. accreditamento;

5. attivazione;
6. collaborazione con altri corsi di dottorato;
7. rilascio del titolo;
8. attribuzione delle borse di dottorato.

Si propone di seguire tale processo per garantire trasparenza ed una gestione basata sul merito e sulla qualità nella selezione delle università che parteciperanno alla Scuola di Dottorato Nazionale, e nella distribuzione delle risorse disponibili.

#### 5.1 Costituzione del nucleo del Comitato di Coordinamento Nazionale

Presso la Scuola IUSS viene costituito il nucleo del CCN composto da 3 rappresentanti del 3CSA (Center for Climate Change studies and Sustainable Actions), da 1 rappresentante della RUS, 1 rappresentante del MUR, 1 rappresentante degli EPR e 1 rappresentante di ASviS.

Il compito del nucleo è di:

- predisporre la *Espressione di Interesse* per le proposte di adesione delle università italiane alla Scuola di Dottorato Nazionale;
- valutare, sulla base di criteri scientifici e di pertinenza ai curricula, le proposte delle università che hanno risposto alla *Espressione di Interesse*; e selezionare le università;
- assegnare le borse cofinanziate dal MUR alle università.

La *Espressione di Interesse* dovrà specificare:

- i requisiti per la partecipazione;
- le forme di adesione delle università;
- gli impegni delle università aderenti;
- i criteri e gli obiettivi di selezione per l'assegnazione delle borse finanziate dal MUR.

Sarà allegato alla *Espressione di Interesse* un documento informativo che illustra gli aspetti normativi, organizzativi e scientifici della Scuola di Dottorato Nazionale nei limiti di ciò che sarà già deciso e compatibilmente con quanto sarà già stabilito dai regolamenti ministeriali e dell'Anvur. Sulla base della *Espressione di Interesse* il nucleo del CCN dovrà verificare l'esistenza dei requisiti per l'adesione alla Scuola di Dottorato Nazionale delle università che ne abbiano fatto domanda, ammettere le università nelle forme previste per l'adesione sulla base dei curricula e dei posti totali di dottorato ed assegnare alle singole università le borse cofinanziate dal MUR.

#### 5.2 Adesione delle università, degli Enti di Ricerca Pubblici ed istituti di ricerca, ed assegnazione delle borse di dottorato finanziate dal MUR

La partecipazione alla *Espressione di Interesse* è aperta a tutte le università italiane, agli Enti Pubblici di Ricerca (EPR) e ad istituti di ricerca interessati a contribuire allo sviluppo sostenibile e alla soluzione dei problemi legati al cambiamento climatico, e a sostenere la Scuola di Dottorato Nazionale SSCC.

L'assegnazione delle borse di dottorato finanziate dal MUR sarà decisa dal nucleo del CCN sulla base dei lavori della commissione di valutazione per il numero massimo di borse disponibili e, per ciascuna università selezionata, per un numero al massimo pari a quelle finanziate con risorse proprie.

In seguito all'assegnazione delle borse finanziate dal MUR, tutte le università, EPR ed Istituti che avranno partecipato alla *Espressione di Interesse* confermeranno la loro proposta, e potranno decidere se aggiungere alla Scuola Nazionale ulteriori borse finanziate interamente con risorse proprie.

Le università alle quali sono state già riservate dal MUR delle borse per la Scuola di Dottorato Nazionale SSCC (università fra quelle che hanno presentato una richiesta di finanziamento nell'ambito dell'FFO 2019 (DM 738/2019) – art.11 "Ulteriori interventi" e hanno ricevuto indicazione di avere diritto a borse per questo progetto), avranno la definitiva assegnazione solo se avranno partecipato alla *Espressione*

*di Interesse* con i requisiti richiesti e finanzieranno con risorse proprie un numero di borse almeno pari a quelle a loro riservate.

L'adesione delle università, degli EPR e degli Istituti di ricerca selezionati a seguito della partecipazione alla *Espressione di Interesse* consente:

- di partecipare alle attività di ricerca e di formazione ed in genere agli eventi organizzati nell'ambito della Scuola di Dottorato Nazionale disponendo di dottorande/i con borse proprie e/o cofinanziate dal MUR;
- alle/ai docenti e alle/ai ricercatrici/ori delle università di fare parte del Collegio dei Docenti della Scuola di Dottorato Nazionale;
- alle/ai vincitrici/ori di borse di dottorato di poter scegliere l'università aderente come sede per le proprie attività, nel limite dei posti disponibili per ciascuna università aderente.

Sulla base dell'esito della valutazione il nucleo del CCN identificherà fra le università aderenti una università referente per ogni curriculum della Scuola di Dottorato Nazionale.

### 5.3 Costituzione degli organi della Scuola di Dottorato Nazionale

Le università aderenti proporranno alla università referente di ogni curriculum i nomi delle/dei propri docenti e ricercatrici/ori per fare parte del Consiglio di Curriculum e, quindi, anche del Collegio dei Docenti. L'università referente, verificati i requisiti di qualità delle/dei docenti proposti, potrà confermare la nomina. Il Collegio dei Docenti e ogni Consiglio di Curriculum nominerà la/il proprio Responsabile. La/il Coordinatrice/ore del Collegio dei Docenti e le/i sei Responsabili dei Consigli di Curriculum entreranno a fare parte del CCN. Il CCN individuerà i membri dell'IAB.

### 5.4 Accredimento

Il CCN, di concerto con il Collegio dei Docenti:

- definirà i curricula scientifici;
- predisporrà gli obiettivi della programmazione scientifica e didattica della Scuola di Dottorato Nazionale;
- stabilirà i criteri di collaborazione con altri Dottorati sullo stesso tema dello SSCC;
- definirà le regole di finanziamento di borse di dottorato da parte di terzi.

Il CCN invierà la proposta di accredimento della Scuola di Dottorato Nazionale al MUR e all'ANVUR per la verifica dell'esistenza delle condizioni e dei requisiti per l'accredimento.

### 5.5 Attivazione

Qualora la Scuola di Dottorato Nazionale SSCC sia accreditata, saranno formalmente costituiti gli organi: Collegio dei Docenti e Coordinatrice/ore; Consigli di Curriculum e loro Responsabile, Comitato di Coordinamento Nazionale e Presidente, International Advisory Board.

Il CCN predisporrà quindi il bando di candidatura per le/gli allievi di dottorato in cui saranno indicati, per ciascun curriculum, il numero dei posti disponibili e le sedi universitarie. Oltre a quelle finanziate dal MUR e dalle università, potranno essere messe a disposizione altre borse finanziate da altri enti. Ciascun Consiglio di Curriculum proporrà al Collegio dei Docenti la composizione della sottocommissione giudicatrice per la selezione delle/degli allieve/i del proprio curriculum. La commissione giudicatrice, nominata dal CCN su proposta del Collegio dei Docenti, sarà costituita dall'insieme delle sottocommissioni di curriculum. Le modalità di funzionamento della commissione e delle sottocommissioni saranno definite in un regolamento successivo.

### 5.6 Collaborazione con altri corsi di dottorato

Successivamente all'attivazione della Scuola di Dottorato Nazionale sarà possibile che corsi di dottorato già esistenti sui i temi dello sviluppo sostenibile e del cambiamento climatico siglino convenzioni o accordi di collaborazione con la Scuola di Dottorato Nazionale per consentire alle/ai

proprie/i dottorande/i di partecipare alle attività formative e collaborare alle attività scientifiche della Scuola di Dottorato Nazionale.

#### 5.7 Distribuzione delle borse di dottorato

Nella Figura 4 è riportato uno schema esemplificativo di una potenziale distribuzione delle borse di dottorato suddiviso per curriculum e per Università. A titolo esplicativo si consideri il curriculum 1 per il quale sono state attribuite 2 borse per le Università 1 e 2, e 3 borse per le Università 3 e 4 per un totale di 10 borse. Si consideri che al massimo sono 4 le borse MUR, una per università, che ogni università ha cofinanziato con una propria borsa quelle del MUR, e che le Università 3 e 4 hanno aggiunto una ulteriore borsa autofinanziata o finanziata da terzi. I curricula indicati come “dottorata/o Univ N” fanno riferimento alle collaborazioni con altri corsi di dottorato come indicati al punto 5.6. In questo caso le borse, ad esempio le 10 borse indicate in Figura 4 relativa al “dottorato Università 25” identificano le/i dottorande/i che possono partecipare alla formazione della Scuola di Dottorato Nazionale SSCC, ma non sono considerate borse della Scuola di Dottorato Nazionale SSCC. Inoltre si consideri che un’università, ad esempio l’Università 11, potrà avere borse di dottorato su più curricula, ma solo in uno potrà avere borse co-finanziate dal MUR. Anche le università, gli EPR e gli istituti di ricerca con cui sono stati definiti accordi di collaborazione di dottorato possono finanziare borse della Scuola di Dottorato Nazionale SSCC come esemplificato per l’Università 25 in Figura 4.

#### 5.8 Rilascio del titolo

Per ciascun/a dottorando/a il titolo di Dottore/Dottoressa di Ricerca in Sviluppo Sostenibile e Cambiamento Climatico sarà rilasciato dalla Scuola Universitaria Superiore IUSS congiuntamente all’università finanziatrice della borsa di dottorato. Nel caso di borsa finanziata da un EPR o un istituto di ricerca, il titolo sarà rilasciato dalla Scuola Universitaria Superiore IUSS congiuntamente dall’Università associata.

#### 5.9 Attribuzione delle borse di dottorato

Tutte le borse saranno gestite dalla Scuola Superiore IUSS Pavia, sede amministrativa della Scuola di Dottorato Nazionale SSCC. Ai fini dell’accreditamento iniziale e periodico delle università aderenti alla Scuola di Dottorato Nazionale SSCC, le borse di dottorato saranno attribuite a ciascuna università che le avrà messe a disposizione. Le borse finanziate dal MUR saranno attribuite alla sede amministrativa.

numero di borse della Scuola di Dottorato Nazionale SSSC	curriculum 1	curriculum 2	curriculum 3	curriculum 4	curriculum 5	curriculum 6	dottorato Univ 25	dottorato Univ 26	totali
Università 1	2	0	0	0	0	0	0	0	2
Università 2	2	0	0	0	0	0	0	0	2
Università 3	3	0	0	0	0	0	0	0	3
Università 4	3	0	0	0	0	0	0	0	3
Università 5	0	2	0	1	0	0	0	0	3
Università 6	0	2	0	0	0	0	0	0	2
Università 7	0	3	0	0	0	0	0	0	3
Università 8	0	3	0	0	0	0	0	0	3
Università 9	0	0	2	0	0	0	0	0	2
Università 10	0	0	3	0	0	0	0	0	3
Università 11	0	1	0	2	0	2	0	0	5
Università 12	0	0	0	2	0	0	0	0	2
Università 13	0	0	0	2	0	0	0	0	2
Università 14	0	0	0	3	0	0	0	0	3
Università 15	0	0	0	3	0	0	0	0	3
Università 16	0	0	0	4	0	0	0	0	4
Università 17	0	0	0	0	2	0	0	0	2
Università 18	0	0	0	0	2	0	0	0	2
Università 19	0	0	0	0	2	0	0	0	2
Università 20	0	0	0	0	2	0	0	0	2
Università 21	0	0	0	0	0	2	0	0	2
Università 22	0	0	0	0	0	3	0	0	3
Università 23	0	0	0	0	0	3	0	0	3
Università 24	0	0	0	0	0	3	0	0	3
Università 25	0	0	2	0	0	0	10	0	12
Università 26	0	0	0	0	0	0	0	6	6
totali	10	11	7	17	8	13	0	0	66

Fig.4 – Schema esemplificativo della distribuzione delle borse per curriculum e per Università.

## 6. Partecipazione degli Enti Pubblici di Ricerca

La natura tematica e nazionale del Dottorato SSCC favorisce la partecipazione degli Enti Pubblici di Ricerca (EPR) presso i quali vengono svolte o sono in fase di attivazione linee di ricerca legate al tema dello SSCC. Gli EPR possono partecipare sia alle attività di formazione che a quelle di ricerca finanziando borse di dottorato e ospitando le/i dottorande/i per le loro attività di ricerca così come le/i ricercatrici/ori degli EPR possono essere tutor delle/dei dottorande/i e partecipare ai collegi di dottorato. Gli EPR che finanzieranno borse di dottorato potranno indicare quale sede universitaria, tra quelle partecipanti, sarà la sede di svolgimento delle attività di ricerca dei dottorandi che usufruiranno di tali borse.

## 7. Partecipazione di altri enti ed imprese

Altri enti e/o imprese interessate a partecipare sostenendo il progetto con borse di dottorato, lo potranno fare finanziando il Dottorato Nazionale e indicando in quali curricula e in quali università dovranno svolgere la loro attività i dottorandi che usufruiranno delle borse finanziate. Tali enti/imprese potranno indicare anche temi specifici di ricerca che dovranno essere approvati dal collegio dei docenti.

## 8. Internazionalizzazione

La Scuola di Dottorato Nazionale SSCC ha una naturale dimensione internazionale, sia per quanto riguarda le relazioni scientifiche e di ricerca, sia per quanto riguarda l'apertura ad allieve/i straniere/i, sia per quanto riguarda il corpo docente. Questa dimensione sarà considerata nella fase di predisposizione dei documenti per l'accreditamento, sia nell'organizzazione formativa e di ricerca che sarà operata dal CCN anche su spinta dei Consigli di Curriculum e con l'ausilio dell'International Advisory Board. In particolare, dovranno essere previsti accordi, con università, centri di ricerca e istituzioni straniere, per:

- rendere disponibili soggiorni dei dottorandi SSCC in tali enti per attività sia di formazione, sia di ricerca;
- l'ingaggio di docenti che tengano corsi in Italia per i dottorandi SSCC;
- l'eventuale coordinamento congiunto di dottorati sui temi dello sviluppo sostenibile e dei cambiamenti climatici.

## 9. Mobilità dei dottorandi

La natura multi-disciplinare della Scuola di Dottorato Nazionale SSCC, la presenza di più curricula e di più università aderenti così come l'internazionalità del tema SSCC richiedono un particolare impegno nel programmare la mobilità delle/dei dottorande/i, sia a livello nazionale che internazionale presso le diverse sedi universitarie, gli enti e i centri di ricerca, le istituzioni e le imprese.

## 10. Durata del corso di dottorato

Ogni ciclo di dottorato avrà una durata di almeno 3 anni. Si ritiene che la durata ottimale potrebbe essere di 4 anni, ma occorre trovare ulteriori risorse e probabilmente questo non sarà possibile per i primi due cicli in parte finanziati dal MUR con risorse già definite. La formazione didattica, prevalente nel primo anno di dottorato, potrà essere erogata all'interno degli Atenei aderenti alla Scuola di Dottorato Nazionale e verrà incentiverà la mobilità dei dottorandi all'interno della rete.

Tabella.1 – Schema del processo di attivazione della Scuola di Dottorato Nazionale SSCC.



fase	chi	cosa	prevede	output
<b>1. progettazione</b>				
1.1	Nucleo CCN	1.1.1 predisporre la <i>Espressione di Interesse</i> per le università	criteri di partecipazione, di selezione, di finanziamento di borse MUR	emanazione <i>Espressione di Interesse</i>
1.2	Nucleo CCN	1.2.1 seleziona le università e attribuisce le borse	definizione degli accordi fra università	elenco delle università aderenti
		1.2.2 costituisce i Consigli di Curriculum, il Collegio dei Docenti e il CCN		Consigli di Curriculum, Collegi dei Docenti e CCN
1.3	CCN e Collegio dei Docenti	1.3.1 predispongono la domanda di accreditamento della Scuola di Dottorato Nazionale	programmazione didattica, curricula scientifici, criteri di collaborazione di altri corsi di PhD, regole di finanziamento da parte di terzi	documenti di accreditamento e ottenimento dell'accREDITamento
		1.3.2 nomina l'International Advisory Board	definizione del ruolo	International Advisory Board
<b>2. avvio</b>				
2.1	CCN e Collegio dei Docenti	2.1.1 definiscono e emanano il bando per i candidati	criteri di partecipazione ai diversi curricula e di attribuzione dei vincitori alle sedi, costituzione della commissione di valutazione	emanazione e gestione del bando di dottorato
		2.1.2 ricercano e assegnano finanziamenti esterni	criteri di finanziamento per sedi e per curricula	numero di borse per tipologia e svolgimento del bando
		2.1.3 gestiscono eventuali convenzioni di collaborazione con altri dottorati	criteri di collaborazione tra collegi e di partecipazione dei dottorandi	struttura definitiva della Scuola Dottorato Nazionale
		+++	+++	

(27 luglio 2020)

# Espressione di interesse per la partecipazione al progetto: "Scuola di Dottorato Nazionale in Sviluppo Sostenibile e Cambiamento Climatico"

## Premessa

La Scuola di Dottorato Nazionale in Sviluppo Sostenibile e Cambiamento Climatico (SSCC) è un progetto della Scuola Superiore IUSS di Pavia e del Center for Climate Change studies and Sustainable Actions (3CSA) della Federazione delle Scuole Superiori (Scuola Superiore IUSS Pavia, Normale Superiore di Pisa, e Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa). Un percorso multi- ed inter-disciplinare, la cui partecipazione è aperta a tutte le Università italiane ed Enti Pubblici di Ricerca (EPR). Il progetto è descritto in dettaglio nell'allegato "Progetto di Dottorato Nazionale SSCC".

La prima fase 'sperimentale' della Scuola di Dottorato sarà di due cicli triennali di dottorato a partire dall'anno accademico 2021/2022. Per ogni ciclo, si prevedono circa 80 allievi di dottorato tutti coperti da borse di studio. Il Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) ha approvato il cofinanziamento al 50% di circa 50 borse di studio per ciclo, di cui alcune già riservate dal MUR per specifiche università che dovranno comunque presentare la loro espressione di interesse.

La sede amministrativa del dottorato sarà la Scuola IUSS e le/i dottorande/i svolgeranno la loro ricerca presso le Università partecipanti. La gestione ed organizzazione della Scuola sarà affidata ad un comitato di coordinamento nazionale (CCN), ed i docenti delle Università partecipanti costituiranno il collegio dei docenti.

La Scuola SSCC sarà organizzata su 6 curricula. I curricula dottorali saranno definiti, sotto il profilo del piano di formazione e degli obiettivi formativi e scientifici, dai consigli dei curricula, che si costituiranno dopo che tutte le Università partecipanti avranno nominato i docenti che ne faranno parte. In questa fase ed allo scopo di questa chiamata, sono stati identificati **6 raggruppamenti di ambiti disciplinari**, affini per metodologia, per tematiche affrontate e per background culturale, sulla base dei quali saranno poi definiti i curricula con la modalità descritta.

## Partecipazione

Con questa chiamata la Scuola Universitaria Superiore IUSS di Pavia intende aprire la partecipazione al progetto a tutte le Università Italiane ed Enti Pubblici di Ricerca interessati.

Tutte le Università interessate a partecipare al progetto potranno presentare un'espressione d'interesse, dichiarando la disponibilità per:

- il cofinanziamento di borse di studio al 50%, nel limite di quelle disponibili; e/o
- il finanziamento di borse di studio al 100%.

Gli EPR interessati a partecipare al progetto potranno presentare un'espressione d'interesse, dichiarando la disponibilità per:

- il finanziamento di borse di studio al 100%.

## Espressione d'interesse

Le Università e gli EPR interessati dovranno rispondere alla presente chiamata entro il 15 ottobre 2020, compilando online il documento predisposto sul sito [www.iusspavia.it/dottoratoSSCC](http://www.iusspavia.it/dottoratoSSCC).

L'espressione d'interesse richiede:

- 1) di accettare l'accordo di adesione al progetto di Scuola di Dottorato Nazionale in SSSC;
- 2) di indicare uno o più raggruppamenti di ambiti disciplinari di interesse, fra i 6 proposti, in cui si chiede che la/le borsa/e di dottorato sia/siano inserite;
- 3) di indicare i docenti o ricercatori proposti a fare parte dei consigli di curriculum;
- 4) di indicare il numero di borse che l'istituzione proponente intende finanziare o co-finanziare.

Inoltre, le Università e gli EPR dovranno inviare le seguenti informazioni che saranno oggetto di valutazione:

- A) le motivazioni per la partecipazione e i temi di ricerca che si intendono sviluppare nel corso del dottorato (massimo 2 pagine di testo);
- B) I laboratori, le strutture e gli strumenti messi a disposizione del dottorato SSSC (massimo 1 pagina di testo);
- C) i CV dei docenti o ricercatori proposti come membri dei consigli di curriculum (ogni CV, con lunghezza massima di 1 pagina) tenendo in considerazione il bilanciamento tra i generi;
- D) le ricerche (titolo, fonte di finanziamento, risultati ottenuti) in corso o concluse negli ultimi 5 anni su temi affini al dottorato SSSC (massimo 1 pagina di testo).

Gli EPR dovranno anche indicare la disponibilità ad associarsi ad una Università per il rilascio del titolo di Dottore di Ricerca.

## Procedura di valutazione dell'espressione d'interesse

Le espressioni d'interesse saranno valutate dal nucleo del Comitato di Coordinamento Nazionale già costituito e composto da:

- i membri del comitato scientifico del 3CSA (proff. Roberto Buizza, Franco Flandoli, Mario Martina);
- un rappresentante del Ministero dell'Università e della Ricerca (prof. Fulvio Esposito);
- un rappresentante della Rete delle Università per lo Sviluppo Sostenibile (prof.ssa Patrizia Lombardi);
- un rappresentante dell'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale (dott. Stefano Laporta);
- un rappresentante dell'Alleanza Italiana per lo Sviluppo Sostenibile (prof. Enrico Giovannini).

Nella valutazione, la commissione terrà conto anche dei seguenti orientamenti:

- garantire un bilanciamento dei 6 raggruppamenti di ambiti disciplinari proposti;
- tendere ad una distribuzione geografica sul territorio nazionale delle Università partecipanti;
- coinvolgere Università di tutte le dimensioni, piccole, medie e grandi.

Il nucleo del Comitato di Coordinamento Nazionale selezionerà le espressioni d'interesse proposte da Università ed EPR ammesse a partecipare al progetto, indicando, per ciascuna istituzione, il numero ammesso di borse finanziate ed il numero di borse cofinanziate, entro il 31 ottobre 2020.

## Date importanti

- 15 ottobre 2020: scadenza per la trasmissione dell'espressione d'interesse;
- 31 ottobre 2020: esito delle valutazioni delle espressioni d'interesse.

## Allegati

1. Progetto di Dottorato;
2. Accordo di partecipazione;
3. Template per l'espressione d'interesse.

## Informazioni

- Ulteriori informazioni sono disponibili sul sito della Scuola Superiore IUSS Pavia:  
[www.iusspavia.it/dottoratoSSCC](http://www.iusspavia.it/dottoratoSSCC).
- Nel caso di domande/dubbi, per favore scrivere al seguente email:  
[DottoratoSSCC@iusspavia.it](mailto:DottoratoSSCC@iusspavia.it)

+++      +++

*(10 luglio 2020)*

## Accordo di partecipazione al progetto:

### “Scuola di Dottorato Nazionale in Sviluppo Sostenibile e Cambiamento Climatico”

Il presente accordo regola la partecipazione delle Università e degli Enti Pubblici di Ricerca (EPR) al progetto di “Scuola di Dottorato Nazionale in Sviluppo Sostenibile e Cambiamento Climatico”. La descrizione del progetto è presentata in dettaglio nel documento “Progetto della Scuola di Dottorato Nazionale in Sviluppo Sostenibile e Cambiamento Climatico” in cui sono riportati gli obiettivi, i temi di ricerca ed il modello organizzativo del dottorato e che fa parte integrante del presente accordo.

Questo accordo è propedeutico all’accreditamento della Scuola di Dottorato. Il processo di accreditamento della Scuola di Dottorato vedrà coinvolte le Università e gli Enti Pubblici di Ricerca partecipanti per la definizione dei curricula, dei consigli di curricula, degli obiettivi formativi e scientifici, del piano di formazione e tutto quanto sarà richiesto dalle successive indicazioni ministeriali e dell’ANVUR necessario alla domanda di accreditamento.

#### La Sede Amministrativa

La gestione amministrativa del Dottorato è affidata alla Scuola Universitaria Superiore IUSS di Pavia, di seguito “IUSS”.

Lo IUSS si impegna a:

- a) erogare le borse di studio agli allievi di dottorato, incrementata del 50% fino ad un massimo di 6 mesi di soggiorno all’estero;
- b) coprire i costi connessi alla formazione, ricerca e mobilità fuori sede degli allievi per un massimo di 3.000 euro all’anno;
- c) mettere a disposizione strutture e risorse umane adeguate alla gestione amministrativa del dottorato;
- d) organizzare gli eventi comuni di ricerca e formazione.

#### Le Università e gli Enti Pubblici di Ricerca partecipanti

Tutte le Università che partecipano al progetto, di seguito Università, e gli Enti Pubblici di Ricerca, di seguito EPR, contribuiscono alla sua realizzazione e condividono i suoi obiettivi e finalità.

Ogni EPR che intenda partecipare alla scuola di dottorato dovrà essere disponibile ad associarsi ad una Università per il rilascio del titolo di Dottorato.

Ogni istituzione sarà sede delle attività di ricerca e formazione di un numero di dottorandi pari al numero di borse finanziate o cofinanziate come risulterà dalla selezione delle espressioni d’interesse per la partecipazione al progetto.

Le Università e gli EPR si impegnano a:

- a) essere disponibili a costituire una rete di Istituti che collaboreranno condividendo, obiettivi e risorse per la realizzazione del programma della Scuola di Dottorato, e contribuire agli oneri

- (nella misura massima di 5.000 euro complessivi per dottoranda/o) ed alla organizzazione degli eventi comuni e curriculari di ricerca e formazione;
- b) coprire tutti i costi connessi alle attività di ricerca e formazione presso la propria sede legati alla Scuola di Dottorato, e mettere a disposizione dei dottorandi risorse infrastrutturali adeguate;
  - c) versare allo IUSS in tre tranches annuali il costo della borsa di studio pari complessivamente a 72.000 euro<sup>1</sup> nella misura del 50% per le borse cofinanziate dal MUR e del 100% per le borse finanziate su fondi propri da trasferire in tre rate annuali di pari importo all'inizio di ogni anno accademico.

## Allieve/i

Le/gli allieve/i del dottorato saranno selezionati mediante concorso pubblico sulla base delle loro capacità e meriti.

Ogni allieva/o avrà come sede amministrativa lo IUSS e come sede operativa una delle Università o EPR partecipanti.

Il titolo di Dottore (PhD) sarà congiunto, e verrà rilasciato dall'Università sede operativa o affiliata, e dallo IUSS sede amministrativa.

Ai fini delle valutazioni ANVUR, il numero dei/delle dottorandi/e conteggiati/e per ogni istituzione sarà pari al numero delle borse finanziate su propri fondi e, subordinatamente al parere dell'ANVUR, alla metà del numero di borse cofinanziate.

Ogni allieva/o avrà due supervisor appartenenti a due ambiti disciplinari e due istituzioni diversi per favorire il carattere interdisciplinare della ricerca.

Ogni allieva/o dovrà trascorrere, nel triennio del dottorato, almeno sei mesi presso una qualificata istituzione estera per svolgere attività di ricerca e formazione in collaborazione.

## Durata dell'accordo

La durata dell'accordo è per i primi due cicli triennali di dottorato.

+++    +++

*(27 luglio 2020)*

---

<sup>1</sup> L'importo della borsa è stato calcolato come somma di:

- 56.533,86 per l'erogazione della borsa al lordo dei contributi;
- 3.000 euro/anno per i costi di mobilità, ricerca e formazione fuori sede delle/gli allieve/i;
- 4.711,16 euro per l'aumento della borsa per sei mesi di periodo all'estero (la copertura finanziaria di ulteriori mesi oltre i 6 dovrà essere eventualmente aggiunta);
- 1.754,99 euro per spese di funzionamento.

Protocollo d'Intesa  
Coordinamento Universitario  
per la Cooperazione allo Sviluppo (CUCS)

Le università aderenti al presente protocollo, promosso dalla Conferenza dei Rettori delle Università Italiane (CRUI), ritengono di essere chiamate a coprire un ruolo innovativo e concreto nel potenziamento della cooperazione internazionale per lo sviluppo sostenibile. In un contesto storico e sociale nel quale sono sempre più rilevanti le conoscenze e le competenze specialistiche, appaiono altresì essenziali la funzione della ricerca scientifica e la necessità di arricchire i percorsi formativi delle generazioni future con contenuti nuovi. In questa ottica, profonda è la riflessione sulle direzioni verso cui ampliare i confini della missione accademica in termini di ricerca e di trasferimento di conoscenza o di tecnologia per allinearla alle nuove sfide globali. A livello mondiale, infatti, l'Agenda 2030 di sviluppo delle Nazioni Unite e i 17 Obiettivi di Sviluppo Sostenibile da essa declinati rappresentano sfide complesse e multidisciplinari che spronano gli attori della cooperazione a individuare differenti e sinergici ruoli per proporre strategie efficaci, efficienti, di impatto e ben validate attraverso processi di monitoraggio e valutazione solidi e trasparenti.

A queste considerazioni si aggiunge, a livello italiano, un nuovo contesto della cooperazione nazionale che, a partire dalla L.125/2014, apre un quadro di riferimento in

cui il ruolo della cooperazione allo sviluppo sostenibile diventa elemento qualificante per l'intera politica estera del paese e dove al ruolo degli attori più tradizionali come le organizzazioni della società civile, la cooperazione territoriale e gli organismi internazionali si potrà affiancare quello di altre esperienze e competenze provenienti dal mondo universitario e della ricerca e dal settore privato che, nel loro complesso, sono chiamate a ruoli sempre più proattivi.

In questo quadro, le Università italiane già dal 2014 operano in stretta sinergia tra loro e con la CRUI grazie ad un tavolo permanente sulla Cooperazione Internazionale e giocano un duplice ruolo chiave.

In primo luogo nella formazione sia specialistica sia trasversale sui temi inerenti alla cooperazione internazionale e attraverso questo nel contatto costante con il mondo giovanile e con la sua capacità di comprendere e inserirsi nelle sfide attuali e future, contribuendo a creare una cultura della cooperazione allo sviluppo sostenibile.

In secondo luogo, ogni ateneo italiano è una comunità che coinvolge migliaia di persone (docenti, personale tecnico-amministrativo e giovani in formazione) e che costituisce un potenziale enorme di raccordo con i territori, ponendosi come "laboratorio di formazione, sperimentazione e innovazione" in costante contatto e interazione con attori locali e internazionali che possono essere così avvicinati alle sfide della cooperazione internazionale.

Il protocollo nasce dall'accordo tra le Università aderenti di seguito denominate "Le Parti".

Le Parti,

### **Riconosciuto che**

- l'Università nel suo complesso vanta una consolidata tradizione di cooperazione scientifica caratterizzata dal dialogo con gli interlocutori locali, in una prospettiva di apprendimento reciproco;
- la ricerca scientifica può essa stessa diventare strumento per lo sviluppo e venire utilizzata per innovare le pratiche della cooperazione e migliorarne l'efficacia;
- numerose Università italiane, accomunate da una esperienza di lungo periodo nella cooperazione accademica, e ciascuna nel proprio campo di pertinenza, sono in grado di offrire esperienze di qualità in ambiti tecnici e tecnologici, metodologici e gestionale, scientifici e operativi in termini di ricerca, percorsi didattici, capacità progettuali e applicazioni di campo;
- la L.125/2014 porta a far emergere la necessità di potenziare e coordinare le esperienze specifiche e favorire il dialogo tra gli attori istituzionali, il settore privato, la società civile e l'accademia stessa al fine di raggiungere, attraverso il confronto e la partecipazione, gli obiettivi dichiarati dalle strategie internazionali di cooperazione allo sviluppo e la rispettiva declinazione nazionali come espressa dalle linee programmatiche della cooperazione Italiana.

### **Si impegnano**

- a rafforzare l'ambito della **Cooperazione allo Sviluppo**, secondo le modalità e gli strumenti più opportuni e idonei (centri di ricerca, deleghe, aree trasversali, gruppi di ricerca, iniziative e attività specifiche, istituzione di corsi di laurea e cicli di dottorato, programmi di master...);

- a consolidare il **"Coordinamento Universitario per la Cooperazione allo Sviluppo"**, al fine di rafforzare e migliorare, nel rispetto della normativa vigente e dei propri regolamenti interni, il coordinamento delle attività di Cooperazione allo Sviluppo, con una duplice missione:

1. confermarsi come interlocutore rappresentativo, riconosciuto ed autorevole con la società civile e con il mondo istituzionale a livello nazionale e internazionale per sviluppare relazioni proficue con gli attori del settore;
2. istituire e consolidare la condivisione delle esperienze, delle conoscenze e delle competenze, focalizzando gli sforzi comuni su temi essenziali per rafforzare il contributo accademico al sistema della cooperazione italiana allo sviluppo sostenibile come identificato dalla L125/2014 nei seguenti aspetti principali:

- arricchire i percorsi formativi con nuove professionalità, destinate sia a studenti italiani impegnati in attività (diretta o indiretta) nel mondo della cooperazione internazionale sia a studenti dei Paesi partner da preparare e specializzare nel nostro Paese e/o nel loro Paese di origine in specifiche aree professionalizzanti;
- contribuire allo sviluppo e al rafforzamento di capacità istituzionali ponendo l'università in triangolazione con il settore pubblico e privato, valorizzando sia i contributi di trasferimento che la creazione indigena di attività imprenditoriali/artigianali e valorizzare così il patrimonio di relazioni scientifiche internazionali già in atto;
- mettere a disposizione avanzati strumenti di ricerca scientifica destinati a produrre innovazione per lo sviluppo e a elaborare metodi e modelli di valutazione degli interventi che siano allineati allo stato dell'arte delle

buone pratiche internazionali.

Il Coordinamento Universitario per la Cooperazione allo Sviluppo, attraverso l'impegno delle singole Parti, si impegna a definire in modo partecipato e condiviso i ruoli interni e ogni funzione ritenuta necessaria a perseguire la propria visione strategica e la relativa missione. Le Parti si impegnano a individuare un Delegato per le attività previste nel presente Protocollo.

Le azioni e le modalità di collaborazione saranno definite annualmente e approvate dal **Consiglio del CUCS**, composto dal delegato designato da ciascuna Università che abbia sottoscritto il protocollo di adesione. Ciascuna Università potrà sostituire il proprio delegato, dandone comunicazione al Coordinatore e alle altre Università aderenti. Il Consiglio si riunisce almeno una volta all'anno "in presenza"; ulteriori riunioni potranno avvalersi di modalità telematiche.

Il Consiglio nomina nel proprio ambito una **Giunta** - composta da sette membri - con il compito di coordinare le attività per un triennio. La Giunta nomina al suo interno, per un triennio, un **Coordinatore**.

Il presente protocollo entrerà in vigore alla data della firma delle parti contraenti; avrà durata di 6 anni accademici (2020/21 – 2025/26), fermo restando il diritto di recesso riconosciuto a ciascuna delle Parti da comunicarsi al Coordinatore e alle altre Università aderenti con un preavviso di sei mesi.

Il protocollo, nel periodo di durata, potrà essere sottoscritto da Università che ne condividano i contenuti. L'adesione al CUCS avverrà mediante firma digitale del presente protocollo e avrà validità dalla data di sottoscrizione sino alla scadenza del protocollo stesso. Dalla data di sottoscrizione del protocollo la Parte sarà soggetta alle medesime prescrizioni delle altre Parti.

Questo protocollo costituisce unicamente una dichiarazione di intenti per la collaborazione e lo scambio nel settore dei programmi didattici e scientifici, secondo le modalità sopra descritte, e non comporta alcun obbligo finanziario da parte dei contraenti.

Accordi specifici potranno essere messi a punto per particolari attività operative ed entreranno a far parte del quadro definito nel presente protocollo.

Nessuna Parte potrà singolarmente fare dichiarazioni e intraprendere alcuna attività in nome e per conto delle altre Parti.

Le Parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa nascere dall'interpretazione del presente documento. Nel caso in cui non sia possibile raggiungere un accordo, verrà nominato, su istanza della Parte in lite da presentare al Presidente del Tribunale del luogo dove ha sede l'Università di afferenza del Coordinatore, un arbitro, che deciderà in via rituale e secondo diritto, senza formalità di procedura, salvo il rispetto delle norme inderogabili di cui agli artt. 806 e ss. del codice di procedura civile in materia di arbitrato rituale.

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale.

**CONVENZIONE-QUADRO**

**TRA**

**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BERGAMO**

**E**

**CENTRO DI SERVIZIO PER IL VOLONTARIATO DI BERGAMO**

**Premesse**

L'Università degli Studi di Bergamo e Centro di Servizio per il Volontariato di Bergamo (nel seguito indicato come CSV), intendono instaurare un rapporto non episodico di collaborazione, nel quale le attività di studio e ricerca condotte dall'Università possano integrare, con l'utilizzo di risorse qualificate e strumenti adeguati, le corrispondenti attività sviluppate da CSV.

Il D.P.R. n. 382/80, a riguardo, prevede la possibilità di pervenire a forme di collaborazione tra università ed enti pubblici e privati, sia per la sperimentazione di nuove attività didattiche (art. 92), sia al fine di avvalersi di attrezzature e servizi logistici extrauniversitari per lo svolgimento di attività didattiche integrative di quelle universitarie, finalizzate al completamento della formazione accademica e professionale (art. 27).

Il Centro di Servizio per il Volontariato di Bergamo può, peraltro, contribuire all'attività didattica dell'Università sia in termini di disponibilità dei propri dipendenti, sia come offerta di applicazioni pratiche per studi specifici quali tesi di laurea, nonché di strutture per tirocini e stage, per favorire attività didattiche integrative a compendio della formazione accademico-professionale degli studenti, nonché a fornire loro l'opportunità di una migliore conoscenza del mercato del lavoro.

Allo scopo di rendere disponibili al contesto produttivo operatori particolarmente qualificati, il Centro di Servizio per il Volontariato di Bergamo è interessato a collaborare con l'Università degli Studi di Bergamo al fine di promuovere percorsi accademici di studio.

**Tutto ciò premesso,**

tra **l'Università degli Studi di Bergamo**, CF 80004350163, rappresentata dal Rettore pro-tempore Prof. Remo Morzenti Pellegrini, nato a Clusone (BG) in data 11/08/1968 domiciliato per il presente atto presso la sede dell'Università degli Studi di Bergamo, via Salvecchio n. 19, nel seguito indicata come "Università",

e

il **Centro di Servizio per il Volontariato di Bergamo**, CF 95095330163, rappresentato dal Presidente Dott. Oscar Bianchi, nato a Romano di Lombardia (BG) in data 22/07/1971, domiciliato per il presente atto presso la sede del CSV in via Longuelo 83, Bergamo, nel seguito indicato come "CSV",

si conviene e si stipula quanto segue:

**Articolo 1 – Finalità della convenzione**

L'Università e CSV si propongono di conseguire uno stretto collegamento tra la realtà accademica e le realtà del territorio, attuando alcune forme di collaborazione per quanto riguarda studi e ricerche specifiche, formazione, didattica e consulenze di carattere scientifico su problemi particolari, di volta in volta esplicitate dai contraenti.

Le varie attività saranno definite mediante la stipula di appositi contratti o convenzioni, che in ogni caso richiameranno la presente convenzione quadro e che potranno anche coinvolgere altri enti o associazioni.

Per quanto non indicato nella presente convenzione, le attività di ricerca, consulenza e didattica saranno disciplinate dai Regolamenti adottati dall'Università degli Studi di Bergamo.

**Articolo 2 – Oggetto della collaborazione per la didattica e la formazione**

Il CSV dichiara la propria disponibilità ad offrire, attraverso opportuni accordi, all'Università degli Studi di Bergamo il supporto per attività didattiche integrative quali:

- lo svolgimento di tesi, progetti ed elaborati di laurea;
- lo svolgimento di esercitazioni;
- l'organizzazione di visite e stage didattici indirizzati agli studenti;
- l'organizzazione di conferenze, dibattiti e seminari;

- lo svolgimento di tirocini.

In particolare il CSV favorirà:

- la collaborazione di propri tecnici specializzati e ricercatori qualificati, individuati dagli organi competenti dell'Università per lo svolgimento di attività didattiche integrative, fatta salva la prerogativa esclusiva dell'Università circa l'affidamento contrattuale degli insegnamenti;
- la possibilità di accesso, al personale dell'Università e agli studenti, ai Centri di documentazione e di studio nonché alle biblioteche comuni e la possibilità di consultare libri e letteratura scientifica ivi disponibili;
- la possibilità di accesso, al personale e agli studenti dell'Università ai servizi ed alle attività di formazione organizzate da CSV.

Il CSV dichiara la propria disponibilità a collaborare alle attività di tirocinio degli studenti, ospitandoli nelle proprie strutture organizzative e negli enti ed associazioni aderenti.

Obiettivo del tirocinio è realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro durante i percorsi di studio di I e II livello, e successivamente al conseguimento della laurea (I livello) e della laurea magistrale (II livello) per agevolare le scelte professionali attraverso esperienze a carattere professionalizzante nel rispetto di quanto previsto dall'art. 7 lettera d (D.M. 25 marzo 1998, n. 142) in termini di durata massima degli stessi.

L'Università degli Studi di Bergamo, si impegna altresì a:

- consentire al personale del CSV di accedere alle biblioteche dei Dipartimenti dell'Università degli Studi di Bergamo e consultare libri e letteratura scientifica ivi disponibili;
- sottoporre agli allievi interessati argomenti per monografie e tesi di laurea su temi d'interesse del CSV;
- fornire a CSV un'informazione dettagliata sui programmi di insegnamento e sulle ricerche e studi svolti presso i Dipartimenti/Centri di Ateneo.

Il CSV e l'Università degli Studi di Bergamo dichiarano il proprio interesse a collaborare congiuntamente ed eventualmente con terze parti nel quadro della sperimentazione di forme didattiche innovative, sui seguenti temi:

- realizzazione di corsi di aggiornamento e riqualificazione per laureati nei Dipartimenti dell'Ateneo;
- sperimentazione di corsi e/o seminari realizzati con tecniche audiovisive e con l'utilizzo di una didattica multimediale ed in generale di tecniche didattiche assistite da calcolatore e per via teledidattica;
- preparazione e svolgimento di corsi e/o seminari su tematiche di avanguardia tecnico-scientifica;
- realizzazione di corsi di aggiornamento nell'ambito della formazione permanente del personale.

### **Articolo 3 – Oggetto della collaborazione per attività di ricerca e consulenza.**

L'Università degli Studi di Bergamo e il CSV favoriranno la collaborazione reciproca in attività di ricerca nei settori di comune interesse; tali attività potranno svolgersi nelle forme sotto indicate:

- collaborazione per studi e ricerche, per i quali si prevede una durata medio/lunga ed un elevato impegno di risorse;
- consulenze tecnico-scientifiche focalizzate su temi specifici o relativi a problemi contingenti da espletarsi in tempi brevi e con limitato impegno di risorse;
- commesse di ricerca/consulenza affidate dal CSV all'Università degli Studi di Bergamo;
- partecipazione congiunta a programmi di ricerca nazionali e/o internazionali.

### **Articolo 4 – Referenti**

Come indicato al precedente articolo 1, le forme di collaborazione sviluppate nell'ambito della convenzione saranno di volta in volta attivate tramite singoli contratti redatti secondo gli schemi approvati dal Consiglio d'Amministrazione dell'Università degli Studi di Bergamo, che in ogni caso richiameranno la presente convenzione quadro. Per la definizione di tali contratti saranno individuati da entrambe le parti i rispettivi referenti.

La sostituzione dei referenti potrà avvenire per iniziativa di ciascuna delle parti, tramite comunicazione scritta alla controparte.

### **Articolo 5 – Responsabilità delle parti**

L'Università è sollevata da ogni responsabilità per qualsiasi evento dannoso che possa accadere al personale del CSV durante la permanenza presso l'Università, salvo i casi di dolo o di colpa grave.

Il CSV da parte sua è sollevato/a da ogni responsabilità per qualunque evento dannoso di qualsiasi genere e natura che possa accadere al personale e agli studenti dell'Università durante la permanenza nei locali dell'Ente, salvo i casi di dolo o di colpa grave.

### **Articolo 6 – Uso dei risultati di studi o ricerche**

L'Università e il CSV concordano di stabilire a priori, per ogni progetto, un opportuno livello di "riservatezza" delle informazioni scambiate. In mancanza di esplicite decisioni in merito, le informazioni saranno considerate non riservate e pertanto liberamente divulgabili con l'esplicita menzione di entrambi i partner.

Viceversa, per studi o ricerche classificati come "riservati", le parti si impegnano a non divulgare i risultati, salvo esplicita autorizzazione risultante da comunicazione scritta.

Le parti si impegnano inoltre a non utilizzare i risultati derivanti da studi, ricerche, consulenze ecc. quali (o a supporto di) perizie di parte in vertenze di carattere legale, nonché a non sfruttare il nome della controparte per scopi pubblicitari, anche se collegati all'oggetto delle stesse attività.

#### **Articolo 7 – Durata della convenzione e procedura di rinnovo**

La presente convenzione ha durata di quattro anni a partire dalla data di stipulazione. Successivamente la convenzione potrà essere rinnovata previa deliberazione di entrambe le parti.

#### **Articolo 8 – Privacy**

Le parti si impegnano a trattare i dati personali riguardanti la presente convenzione in conformità a quanto previsto dal Regolamento U.E. n. 2016/679 e dal D.Lgs. 196/2003 integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs. 101/2018.

Per quanto concerne l'Università degli studi di Bergamo, il testo dell'informativa è disponibile sul sito istituzionale.

Il CSV si impegna a trattare i dati personali dell'Università unicamente per la finalità connesse all'esecuzione della presente convenzione.

#### **Articolo 9 – Controversie**

Le parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa nascere dall'interpretazione ed esecuzione della presente convenzione.

#### **Art. 10 – Registrazione**

Il presente contratto sarà registrato in caso d'uso e a tassa fissa ai sensi degli artt. 5 e 39 del D.P.R. 131 del 26.04.1986. Tutte le spese relative sono a carico della parte che richiede la registrazione.

Bergamo, \_\_\_\_\_

Per l'Università  
IL RETTORE  
(Prof. Remo Morzenti Pellegrini)

Per il CSV  
IL PRESIDENTE  
(Dott. Oscar Bianchi)

**ACCORDO DI COLLABORAZIONE**

**TRA**

**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BERGAMO**

**E**

**CONSORZIO INTELLIMECH**

**Premesse**

L'Università degli Studi di Bergamo e il Consorzio INTELLIMECH intendono instaurare un rapporto non episodico di collaborazione, nel quale le attività di studio e ricerca condotte dall'Università possano integrare, con l'utilizzo di risorse qualificate e strumenti adeguati, le corrispondenti attività sviluppate da INTELLIMECH.

Il D.P.R. n. 382/80, a riguardo, prevede la possibilità di pervenire a forme di collaborazione tra università ed enti pubblici e privati, sia per la sperimentazione di nuove attività didattiche (art. 92), sia al fine di avvalersi di attrezzature e servizi logistici extrauniversitari per lo svolgimento di attività didattiche integrative di quelle universitarie, finalizzate al completamento della formazione accademica e professionale (art. 27).

Il Consorzio INTELLIMECH può, peraltro, contribuire all'attività istituzionale dell'Università sia in termini di disponibilità dei propri dipendenti, sia come offerta di applicazioni pratiche per studi specifici quali tesi di laurea, nonché di strutture per tirocini e stage, per favorire attività didattiche integrative a compendio della

formazione accademico-professionale degli studenti, nonché a fornire loro l'opportunità di una migliore conoscenza del mercato del lavoro.

Allo scopo di rendere disponibili al contesto produttivo operatori particolarmente qualificati il Consorzio INTELLIMECH è interessato a collaborare con l'Università degli Studi di Bergamo al fine di promuovere attività di studio e ricerca avanzata.

#### **Tutto ciò premesso**

tra **l'Università degli Studi di Bergamo**, CF 80004350163, rappresentata dal Rettore pro-tempore Prof. ...., nato a ..... in data ..... domiciliato per il presente atto presso la sede dell'Università degli Studi di Bergamo, via Salvecchio n. 19, nel seguito indicata come "Università",

e

il **Consorzio INTELLIMECH**, CF 95160560165, rappresentata dal Presidente Dott Gianluigi Carlo Viscardi, nato a Bonate Sotto in data 20/03/1952, domiciliato per il presente atto presso la sede legale di INTELLIMECH in Via Camozzi n. 70 – 24121 Bergamo, nel seguito indicato come "INTELLIMECH",

**si conviene e si stipula quanto segue:**

#### **Articolo 1 – Finalità dell'accordo di collaborazione**

L'Università e INTELLIMECH si propongono di conseguire uno stretto collegamento tra la realtà accademica e le realtà del territorio, attuando alcune forme di collaborazione per quanto riguarda studi e ricerche specifiche, formazione, didattica e consulenze di carattere scientifico su problemi particolari, di volta in volta esplicitate dai contraenti.

Le varie attività saranno definite mediante la stipula di appositi contratti, che in ogni caso richiameranno il presente accordo di collaborazione e che potranno anche coinvolgere altri enti o associazioni.

Resta inteso che le collaborazioni di cui ai successivi articoli 2 e 3 saranno concordate di volta in volta in relazione all'effettiva disponibilità delle parti per garantire la migliore attuazione delle stesse.

Per quanto non indicato nel presente accordo di collaborazione, le attività di ricerca, consulenza e didattica saranno disciplinate dai Regolamenti adottati dall'Università degli Studi di Bergamo.

## **Articolo 2 – Oggetto della collaborazione per la didattica e la formazione**

INTELLIMECH dichiara la propria disponibilità ad offrire, attraverso opportuni accordi, all'Università degli Studi di Bergamo il supporto per attività didattiche integrative quali:

lo svolgimento di tesi, progetti ed elaborati di laurea;

lo svolgimento di esercitazioni;

l'organizzazione di visite e stage didattici indirizzati agli studenti;

l'organizzazione di conferenze, dibattiti, corsi e seminari;

lo svolgimento di tirocini.

In particolare INTELLIMECH favorirà:

la collaborazione di propri tecnici specializzati e ricercatori qualificati, individuati dagli organi competenti dell'Università per lo svolgimento di attività didattiche

integrative, fatta salva la prerogativa esclusiva dell'Università circa l'affidamento contrattuale degli insegnamenti;

la possibilità di accesso, al personale e agli studenti dell'Università ai servizi ed alle attività di formazione organizzate da INTELLIMECH.

INTELLIMECH dichiara la propria disponibilità a collaborare alle attività di tirocinio degli studenti, ospitandoli nelle proprie strutture organizzative e negli enti ed associazioni aderenti.

Obiettivo del tirocinio è realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro durante i percorsi di studio di I e II livello, e successivamente al conseguimento della laurea (I livello) e della laurea magistrale (II livello) per agevolare le scelte professionali attraverso esperienze a carattere professionalizzante nel rispetto di quanto previsto dall'art. 7 lettera d (D.M. 25 marzo 1998, n. 142) in termini di durata massima degli stessi.

L'Università degli Studi di Bergamo, si impegna altresì a:

consentire al personale di INTELLIMECH di accedere alle biblioteche dei Dipartimenti dell'Università degli Studi di Bergamo e consultare libri e letteratura scientifica ivi disponibili;

sottoporre agli allievi interessati argomenti per monografie e tesi di laurea su temi d'interesse di INTELLIMECH;

fornire al Settore Risorse Umane di INTELLIMECH un'informazione dettagliata sui programmi di insegnamento e sulle ricerche e studi svolti presso i Dipartimenti/Centri di Ateneo.

Il Consorzio INTELLIMECH e l'Università degli Studi di Bergamo dichiarano il proprio interesse a collaborare congiuntamente ed eventualmente con terze parti nel quadro della sperimentazione di forme didattiche innovative, sui seguenti temi:

realizzazione di corsi di aggiornamento e riqualificazione per laureati nei Dipartimenti dell'Ateneo;

sperimentazione di corsi e/o seminari realizzati con tecniche audiovisive e con l'utilizzo di una didattica multimediale ed in generale di tecniche didattiche assistite da calcolatore e per via teledidattica;

preparazione e svolgimento di corsi e/o seminari su tematiche di avanguardia tecnico-scientifica;

realizzazione di corsi di aggiornamento nell'ambito della formazione permanente del personale.

### **Articolo 3 – Oggetto della collaborazione per attività di ricerca e consulenza.**

L'Università degli Studi di Bergamo e il Consorzio INTELLIMECH favoriranno la collaborazione reciproca in attività di ricerca nei settori di comune interesse; tali attività potranno svolgersi, attraverso opportuni accordi, nelle forme sotto indicate:

collaborazione per studi e ricerche, per i quali si prevede una durata medio/lunga ed un elevato impegno di risorse;

consulenze tecnico-scientifiche focalizzate su temi specifici o relativi a problemi contingenti da espletarsi in tempi brevi e con limitato impegno di risorse;

commesse di ricerca/consulenza/coordinamento affidate dal Consorzio INTELLIMECH all'Università degli Studi di Bergamo;

partecipazione congiunta a programmi di ricerca nazionali e/o internazionali.

#### **Articolo 4 – Referenti**

Come indicato al precedente articolo 1, le forme di collaborazione sviluppate nell'ambito dell'accordo di collaborazione, incluse le relative regole di gestione della proprietà intellettuale, saranno di volta in volta attivate tramite singoli contratti redatti secondo gli schemi approvati dal Consiglio d'Amministrazione dell'Università degli Studi di Bergamo, che in ogni caso richiameranno il presente accordo di collaborazione. Per la definizione di tali contratti saranno individuati da entrambe le parti i rispettivi referenti.

La sostituzione dei referenti potrà avvenire per iniziativa di ciascuna delle parti, tramite comunicazione scritta alla controparte.

L'Università si riserva di indicare, qualora lo ritenesse opportuno, una propria struttura quale coordinatore delle attività previste nel presente accordo di collaborazione.

#### **Articolo 5 – Responsabilità delle parti**

L'Università è sollevata da ogni responsabilità per qualsiasi evento dannoso che possa accadere al personale di INTELLIMECH durante la permanenza presso l'Università, salvo i casi di dolo o di colpa grave.

INTELLIMECH da parte sua è sollevato da ogni responsabilità per qualunque evento dannoso di qualsiasi genere e natura che possa accadere al personale e agli studenti dell'Università durante la permanenza nei locali dell'Azienda, salvo i casi di dolo o di colpa grave.

#### **Articolo 6 – Uso dei risultati di studi o ricerche**

L'Università e INTELLIMECH si impegnano sin d'ora a mantenere la riservatezza delle informazioni scambiate nell'ambito di studi o ricerche così come dei relativi risultati, salvo diverso specifico accordo tra le parti.

Le parti si impegnano inoltre a non utilizzare i risultati derivanti da studi, ricerche, consulenze ecc. quali (o a supporto di) perizie di parte in vertenze di carattere legale, nonché a non sfruttare il nome della controparte per scopi pubblicitari, anche se collegati all'oggetto delle stesse attività, se non previa autorizzazione dell'altra parte.

#### **Articolo 7 – Durata dell'accordo di collaborazione e procedura di rinnovo**

Il presente accordo di collaborazione ha durata di quattro anni a partire dalla data di stipulazione.

Successivamente, l'accordo di collaborazione potrà essere rinnovato mediante apposito accordo sottoscritto tra le parti.

### **Articolo 8 – Privacy**

L'Università provvede al trattamento, alla diffusione ed alla comunicazione dei dati personali relativi alla presente convenzione nell'ambito del perseguimento dei propri fini istituzionali in attuazione del d.lgs. 196/2003 in materia di tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

INTELLIMECH si impegna a trattare i dati personali dell'Università unicamente per le finalità connesse all'esecuzione del presente accordo di collaborazione.

### **Articolo 9 – Controversie**

Le parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa nascere dall'interpretazione ed esecuzione del presente accordo di collaborazione.

### **Art. 10 – Registrazione**

Il presente contratto sarà registrato in caso d'uso e a tassa fissa ai sensi degli artt. 5 e 39 del D.P.R. 131 del 26.04.1986. Tutte le spese relative sono a carico della parte che richiede la registrazione.

Bergamo, \_\_\_\_\_

Per l'Università degli Studi di Bergamo

IL RETTORE

(Prof. ....)

Per il Consorzio INTELLIMECH

IL PRESIDENTE

(Dott. Gianluigi Viscardi)

# 日本古典籍研究国際コンソーシアム 参加への呼びかけ

2020年7月

国文学研究資料館では、1972年の創設以来、日本文学と関連分野の資料を集積し、国内外の研究者・専門職員と連携し、日本の古典籍を豊かな知的資源として活用する研究の創出に取り組んできました。

この度、当館が幹事機関となり、日本古典籍研究に特化した国際コンソーシアムを立ち上げることとなりました。2020年11月の設立に向けて、日本・世界各地から参加機関を募集しています。皆さまのご参加を心よりお待ちしております。

## 1. 目的

名称は「日本古典籍研究国際コンソーシアム」とし、日本古典籍（19世紀までの日本で作られたあらゆる書物の総称）を対象とした研究の深化・発展のために、国内外の機関が力を合わせ、情報や研究資源を共有できる場を構築することを目的とします。

特に、1. 人材（学生、研究者、司書・学芸員・アーキビストなどの専門職員）の育成、2. 先端的研究に基づく研究成果発信等に関する情報・資源の共有と活用、3. データベースの活用等に関する情報・意見交換の三点について、複数機関が協働できる場を一緒に作り上げていくことを目指します。

## 2. 組織

当コンソーシアムは任意団体として設立・運営し、教育機関（部局単位）、研究機関・資料保有機関（部局単位）、及び学協会が参加機関となることができます。

事務局は、国文学研究資料館が幹事機関として担当し、専用ウェブサイトの開設・維持や、コンソーシアムの運営・活動に関する連絡調整を行います。

コンソーシアムの運営・活動に関する事項については、設立当初は、全参加機関の窓口担当者から構成される代表委員会で、主にメールにて協議・決定することとします。コンソーシアムが軌道に乗った後、選出委員から構成される運営委員会を設置し、そこで協議・決定することを計画しています。

# An Invitation to Join the Global Consortium for Japanese Textual Scholarship

July 2020

Since its founding in 1972, the National Institute of Japanese Literature (NIJL) has been collecting materials on Japanese literature and related fields, and together with researchers and resource specialists in Japan and around the world, has worked to facilitate and encourage research that taps into the vast intellectual resources of the premodern Japanese textual corpus. Now underway is a plan to establish a global consortium of universities, libraries, museums, and other academic associations dedicated to the study of premodern/pre-1900 Japanese manuscripts, scrolls, and printed books, with NIJL serving as its secretariat. We invite institutions across the globe to join us.

## 1. Objectives

The consortium will be called the Global Consortium for Japanese Textual Scholarship (GCJTS). Its aim will be to create a worldwide network of institutions to facilitate the sharing of information, knowledge, and resources in a collaborative effort to advance the study of manuscripts, scrolls, and printed books on all subjects produced in premodern/pre-1900 Japan (*kotenseki*), with an emphasis on researching the historical processes through which texts come into being and survive over time. Three main areas of focus will be: 1) the education and training of students, researchers, librarians, curators, and archivists; 2) the sharing and utilization of information and resources to enable pioneering research and its dissemination; 3) the sharing of information and ideas about digital databases and their utilization.

## 2. Organization

The Consortium will be established, and will operate, as a voluntary organization. Educational and research institutions, libraries, museums, and archives (or within them, departments or equivalent divisions) as well as other academic and professional associations, may apply to become member institutions. NIJL will serve as the Consortium's secretariat and will be responsible for coordinating its operations and activities in addition to maintaining its website. After the Consortium has been established, initially, a representative committee consisting of contact persons from all member institutions will discuss and decide upon various matters related to the operations and activities of the Consortium, as a rule by e-mail and occasionally through online meetings. Later, after the steering committee has been established, discussions and decisions about such matters will fall to said committee.

### 3. 活動計画

当コンソーシアムでは、日本・世界各地から参加しやすくするため、コンソーシアムのウェブサイトを活用した、オンラインでの活動を中心にを行います。コンソーシアム設立後、活動計画について参加各機関が意見を出し合い協議する場を設けますが、現時点で計画しているのは以下の通りです。

#### ① オンラインでの研究リソースの構築（共同編集）

- ◆ 研究者・専門職員ディレクトリ
- ◆ 学会・イベントカレンダー
- ◆ 研究の手引きや教材

#### ② オンライン研究会・情報共有会の開催

- ◆ オンライン研究会
- ◆ オンライン情報共有会

### 4. 参加機関となるメリット

- ◆ 国内外の他機関との情報共有や意見交換が行いやすくなります。
- ◆ コンソーシアムのウェブサイトやメーリングリストで共同研究の呼びかけを行ったり、自身の機関での教育・研究上の取り組み、学術誌、データベース等について、広く情報発信することができます。
- ◆ コンソーシアム事務局が管理するウェブ会議システムを使用してオンライン研究会を主催し、日本・世界各地から参加者を集めることができます。
- ◆ コンソーシアムのウェブサイト上で構築する研究の手引きや教材の共同執筆・編集に、自身の機関に所属する学生・研究員・教職員（非常勤を含む）が参加できるようになります。
- ◆ 自身の機関の研究成果・研究資源を学界や社会に還元することができます。

### 5. 参加機関となる方法

参加機関となる上で、参加費は必要ありません。「参加機関申込書」に記入し、機関長または部局長の署名を頂いた上で、スキャンを国文学研究資料館の国際コンソーシアム設立準備室 (office@kotenseki.org)宛てにメールでお送りください。なお、参加申し込みの際にお読み頂く「規約(案)」は、コンソーシアム設立後、代表委員会で協議し、全参加機関の承認を得た上で決定します。

### 3. Activities

To enable students, researchers, librarians, curators, and archivists from around the world to participate as easily as possible, most of the Consortium's activities will take place online, using the Consortium's website. There will be opportunities for all member institutions to propose and exchange ideas regarding the Consortium's future activities, but below are some initial suggestions:

#### 1. Collaborative editing/building of online resources.

- Worldwide directory of researchers (including graduate students) and resource specialists
- Calendar of academic conferences and events
- Research guides and teaching materials

#### 2. Online reading groups and meetings.

- Collaborative initiatives via video conference.

### 4. Benefits of Becoming a Member Institution

When an institution or department (or an equivalent division) joins the consortium, affiliated students and staff will be able to:

- Connect with counterparts at other institutions in Japan and around the world to exchange information and ideas.
- Through the Consortium's website, disseminate information on ongoing collaborative projects, educational and research activities, academic journals, databases, and other resources at one's home institution.
- Organize online reading groups and meetings to work with students, researchers, librarians, curators, and archivists from around the world, with logistical support from the secretariat.
- Take part in the collaborative compilation of research guides and teaching materials to be hosted on the Consortium's website.
- Contribute to academia and society at-large by making research findings, tools, and resources more accessible.

### 5. How to Become a Member Institution

There is no membership fee. To become a member institution, please fill out the "Institutional Membership Application Form," obtain the signature of the departmental head or institutional director, and e-mail a scanned copy of the form to the Global Consortium Preparations Committee at NIJL, at office@kotenseki.org. Prospective member institutions will be asked to review a draft of the Consortium's constitution, which will be discussed and finalized by a representative committee of all member institutions after the Consortium has been established.

## 6. ウェブサイト（試用版）

当コンソーシアムで構築するコンソーシアム専用のウェブサイトは、事務局で維持・管理しますが、共同編集が容易な DokuWiki 仕様を用いて、コンソーシアム参加機関の所属者にも、「共同編集者」としてページごとに編集権限を付与し、ウェブサイトの構築に関わって頂ける仕組みにしています。

国際コンソーシアム準備室で制作中のウェブサイト（試用版）は、下記の URL から閲覧することができます。閲覧頂く際は、下記のユーザーネームとパスワードでログインしてください。

URL: [www.kotenseki.org](http://www.kotenseki.org)

ユーザーネーム : shimi

パスワード : bookworm

## 7. 今後のスケジュール

これから半年あまりの予定は以下の通りです。

2020年7月

参加機関申し込みの受け付けを開始

2020年10月

- ・設立準備委員会オンライン会議を開催
- ・設立当初の参加機関名をウェブサイト上に公表

2020年11月

- ・コンソーシアム設立
- ・第1回代表委員会オンライン会議を開催
- ・「日本語の歴史的典籍国際研究集会」でコンソーシアム設立を発表

2020年12月

コンソーシアム活動開始

## 8. 連絡先

コンソーシアム設立までの期間は、国文学研究資料館に2020年4月1日付で設置された準備室が、コンソーシアム設立準備に必要な連絡調整、規約(案)の作成、ウェブサイトの構築、オンライン研究会・情報共有会を実施するための環境整備などの業務を担当します。参加機関申し込み、ご不明な点などについては、下記までメールでご連絡ください。

国文学研究資料館内

国際コンソーシアム設立準備室

連絡先 [office@kotenseki.org](mailto:office@kotenseki.org)

## 6. Website (Beta Version)

Although the Consortium's website will be maintained and managed by the secretariat, students and staff of all member institutions will be able to take part in adding to its contents by becoming co-editors. As the website will run on a DokuWiki platform, the secretariat will be able to grant editing access to individual users on a page-by-page basis.

A beta version of the Consortium's website, in the process of being created by the Global Consortium Preparations Committee at NIJL, can be accessed at the URL below. To log in and view the website, please use the username and password listed below.

URL: [www.kotenseki.org](http://www.kotenseki.org)

Username: shimi

Password: bookworm

## 7. Timeline

### July 2020

Applications accepted from prospective member institutions on a rolling basis.

### October 2020

- Online meeting of the preliminary representative committee.
- Publication of the initial list of member institutions on the Consortium's website.

### November 2020

- Establishment of the Consortium.
- First online meeting of the representative committee.
- Launching of the Consortium at the "International Conference on Pre-modern Japanese Texts."

### December 2020

Inauguration of the Consortium's activities.

## 8. Contact

Until the establishment of the Consortium, the Global Consortium Preparations Committee, created in April 2020 at NIJL, will communicate and coordinate with all prospective member institutions, draft the Consortium's constitution, create and maintain the Consortium's website, and set up a system for online reading groups and meetings. Please contact the Committee to become a member institution, or for any inquiries. We look forward to hearing from many of you.

Global Consortium Preparations Committee,

National Institute of Japanese Literature (NIJL)

Email: [office@kotenseki.org](mailto:office@kotenseki.org)

## 日本古典籍研究国際コンソーシアム規約（案）

【2020年6月9日時点】

令和 年 月 日

### （目標）

第1条 日本古典籍研究国際コンソーシアム（英文名称：Global Consortium for Japanese Textual Scholarship、以下「GCJTS」という。）は、日本古典籍の保存と活用を中核とする原資料に基づく研究と教育の活性化を目標とする。

### （事業）

第2条 GCJTS は、前条の目標を達成するため、国内外の教育機関、研究機関、資料保有機関、学協会など複数機関の協力によって効果の増大が見込まれる日本古典籍研究を対象とした次に掲げる活動を行う。

- (1) GCJTS のウェブサイトの開設・運用
- (2) 人材（学生、研究者、司書・学芸員・アーキビスト等の専門職員）の育成
- (3) 先端的研究に基づく研究成果発信などに関する情報・資源の共有と活用
- (4) データベースの活用に関する情報・意見の交換
- (5) その他、GCJTS の目標に資する活動

### （参加機関）

第3条 GCJTS への参加機関は、GCJTS の目標に賛同する教育機関（部局単位も可）、研究機関、資料保有機関（部局単位も可）又は学協会とする。

### （参加の申し出）

第4条 GCJTS への参加を希望する機関は、書面にて幹事機関へ申し出るものとする。

### （退会の申し出）

第5条 GCJTS からの退会を希望する参加機関は、退会する3か月前までに書面にて幹事機関へ申し出るものとする。

### （幹事機関）

第6条 GCJTS の運営・活動に関する連絡調整を行う機関として幹事機関を置く。

- 2 幹事機関は、大学共同利用機関法人人間文化研究機構国文学研究資料館がこれに当たる。
- 3 幹事機関は、コンソーシアムの事務局を務めるとともに運営全般について企画・実施す

る。

(代表委員会)

第7条 GCJTS の運営・活動に関する情報共有及び連絡調整のため代表委員会を置く。

(運営委員会)

第8条 GCJTS の運営に関する重要な事項の協議・意思決定、及び連絡調整のため運営委員会を置く。

(外部評価委員会)

第9条 GCJTS の運営・活動について客観的視点から評価を行うため外部評価委員会を置く。

(委員会規約)

第10条 第7条から第9条に定める委員会の運営に関することは別に定める。

(雑則)

第11条 この規約に定めるもののほか、必要な事項は、運営委員会の議決を経て別に定める。

<附 則>

1 本規約は、2020年 月 日より施行する。

## **Constitution of the Global Consortium for Japanese Textual Scholarship**

(Draft as of June 9, 2020)

### (Objective)

1. The objective of the Global Consortium for Japanese Textual Scholarship (“GCJTS”) shall be to promote research and training based on primary-source texts (manuscripts, printed books, scrolls) surviving from premodern/pre-1900 Japan, with a core focus on the preservation and utilization of such documents.

### (Activities)

2. To achieve the objectives set forth in the preceding article, GCJTS shall engage in the following activities in order to further research on such premodern/pre-1900 Japanese texts, with the understanding that these efforts will be more successful when pursued cooperatively on a global scale by various educational institutions, research institutions, archives-holding institutions, and other academic associations working together.

(1) The establishment and operation of the GCJTS website.

(2) Training and education (of students, researchers, and resource specialists such as librarians, curators, and archivists).

(3) The sharing and utilization of information and resources, for purposes such as the dissemination of the results and findings of pioneering research.

(4) The exchange of information and ideas about the utilization of digital databases.

(5) Other activities that might contribute to realizing the objectives of GCJTS.

### (Member Institutions)

3. Educational institutions (or within them, departments or equivalent divisions), research institutions, archives-holding institutions (or within them, departments or equivalent divisions), and other academic associations worldwide that subscribe to the objectives of GCJTS may apply to become member institutions of GCJTS.

### (Applying for Membership)

4. Applications for membership must be submitted in writing to the coordinating institution of GCJTS.

### (Withdrawal from Membership)

5. Member institutions wishing to withdraw from GCJTS must submit a written request to the coordinating institution of GCJTS no later than three months prior to their withdrawal.

(Coordinating Institution)

6. The coordinating institution shall coordinate the operations and activities of GCJTS.

6.2 The National Institute of Japanese Literature will serve as the coordinating institution.

6.3 The coordinating institution shall serve as the secretariat of GCJTS, and shall plan and carry out the general operations of GCJTS.

(Representative Committee)

7. A representative committee shall be established to facilitate communication and help coordinate the operations and activities of GCJTS.

(Steering Committee)

8. A steering committee shall be established to discuss, decide upon, and coordinate important matters related to the operations of GCJTS.

(External Evaluation Committee)

9. An external evaluation committee shall be established to evaluate the operations and activities of GCJTS from an objective standpoint.

(Committee Rules)

10. Matters regarding the operations of the committees referred to in Articles 7, 8, and 9 shall be determined in a separate document.

(Other)

11. Any matters not addressed in this Constitution but in need of attention shall be determined in a separate document, following discussion and approval by the steering committee of GCJTS.

### **Supplementary Provisions**

1. This Constitution shall be effective as of \_\_\_\_\_, 2020.

## Global Consortium for Japanese Textual Scholarship (GCJTS)

### Institutional Membership Application Form

Date of Application (mm-dd-yyyy): 09/dd/2020

Name of Institution* (*applications at departmental or equivalent level also possible)	Department of Foreign Languages, Literatures and Cultures University of BERGAMO
Head of Applying Institution*: Name and Position (*Department, Division, etc.)	Prof. Rossana Bonadei Head of the Department of Foreign Languages, Literatures and Cultures
Institution Address	Dipartimento di Lingue, Letterature e Culture Straniere, Università degli Studi di Bergamo piazza Rosate, 2 24129 Bergamo (ITALY)
Official Telephone Number	( )
Official Fax Number	( )
Institutional Website	URL: <a href="https://dllcs.unibg.it/it">https://dllcs.unibg.it/it</a>
Contact Information, Institutional Representative	Department: Foreign Languages, Literatures and Cultures  Name: Cristian Pallone Position: Researcher in Japanese Language and Literatures  Tel: +39 035 2052421                      Fax: - E-mail: <a href="mailto:Cristian.pallone@unibg.it">Cristian.pallone@unibg.it</a>
Public listing* as a GCJTS member institution? (*on GCJTS homepage, etc.)	<input checked="" type="checkbox"/> Agree <input type="checkbox"/> Do not agree

Note:

1. Private information provided will be used solely in the operations of GCJTS, and will not be used for any other purpose besides.
2. The URL is requested for purposes of general institutional review. In some cases, upon review, further materials may be requested.

Having read the contents of the “Constitution of the Global Consortium for Japanese Textual Scholarship,” and agreed to said Consortium’s objectives, I hereby make application for Institutional Membership in the GCJTS:



---

Signature - Head of Applying Institution (Department, Division, etc.)

Date (mm-dd-yyyy)