

Allegato al punto 2.1



Regione Lombardia

DECRETO N. 4498

Del 20/04/2017

Identificativo Atto n. 90

DIREZIONE GENERALE CASA, HOUSING SOCIALE, EXPO 2015 E
INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE

Oggetto

ASSEGNAZIONE DEL COFINANZIAMENTO REGIONALE RELATIVO ALLE PROPOSTE
DI INTERVENTO VOLTE ALLA RIQUALIFICAZIONE E ALLA REALIZZAZIONE DI
STRUTTURE RESIDENZIALI UNIVERSITARIE PRESENTATE AI SENSI DEL DECRETO N.
2305 DEL 06/03/2017

L'atto si compone di 8 pagine

di cui 2 pagine di allegati

parte integrante



Regione Lombardia

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA WELFARE ABITATIVO E HOUSING SOCIALE

VISTI:

- la Legge 14 novembre 2000 n. 338 "Disposizioni in materia di alloggi e residenze per studenti universitari";
- il Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca (MIUR) n. 937 del 29/11/2016 recante (G.U. Serie generale 9/2/2017) "Procedure e modalità per la presentazione dei progetti e per l'erogazione dei finanziamenti relativi agli interventi per strutture residenziali universitarie di cui alla Legge 14 novembre 2000, n. 338", (IV bando MIUR);
- il DM n. 936 del 28/11/2016 "Standard minimi dimensionali e qualitativi e linee guida relative ai parametri tecnici ed economici concernenti la realizzazione di alloggi e residenze per studenti universitari, di cui alla legge 14 novembre 2000, n. 338";
- la DGR n. X/6269 del 27/02/2017 "Definizione di criteri per la presentazione di proposte di intervento volte alla riqualificazione e alla realizzazione di strutture residenziali universitarie finalizzate all'acquisizione di un contributo regionale e individuazione di criteri di coerenza con la programmazione regionale ai fini della partecipazione al IV Bando MIUR – DM n. 937 29/11/2016 (Legge 338/2000);
- il D.d.s n. 2305 del 06/03/2017 "invito a presentare proposte di intervento volte alla riqualificazione e alla realizzazione di strutture residenziali universitarie per l'acquisizione di un cofinanziamento regionale ai fini della partecipazione al IV bando MIUR – DM n. 937 29/11/2016 (Legge 338/2000)", di seguito abbreviato con "bando regionale";
- il Decreto del Direttore Generale Casa, Housing sociale, Expo 2015 e Internazionalizzazione delle imprese n. 3616 del 31/03/2017 "Istituzione e composizione del nucleo di valutazione previsto dal Dds n. 2305 del 6/3/2017 inerente l'invito a presentare proposte di intervento volte alla riqualificazione e alla realizzazione di strutture residenziali universitarie ai fini della partecipazione al IV bando MIUR – DM n. 937 del 29/11/2016 (Legge 338/2000);

RILEVATO che nel rispetto del termine del 28/03/2017 ore 12.30, fissato dal richiamato bando regionale, sono pervenute n. 16 domande di richiesta di cofinanziamento;



Regione Lombardia

PRESO ATTO che il Nucleo di Valutazione, istituito con il citato Decreto n. 3616 del 31/03/2017 si è riunito nelle sedute del 5, 7, 11 e 13 aprile 2017 al fine di valutare le proposte di intervento pervenute;

VISTO che il Nucleo di valutazione, alla luce della disamina di tutta la documentazione delle domande pervenute, ha ritenuto di poterle ammettere a valutazione, chiedendo tuttavia specifiche integrazioni documentali tra cui in particolare la rideterminazione dei costi complessivi ammissibili a finanziamento ai sensi dell'art. 3 del DM n. 937/2016;

PRESO ATTO che nel corso delle sedute del 7, 11, 13 aprile 2017, sulla base delle modalità previste dal bando, ad ogni proposta di intervento è stato assegnato un punteggio e conseguentemente un giudizio di valutazione, da cui è emerso che tutte le proposte hanno raggiunto il punteggio minimo per essere ammesse a finanziamento;

PRESO ATTO altresì che il Nucleo di Valutazione ha assegnato a ciascun progetto il cofinanziamento regionale sulla base della valutazione effettuata, ripartendo le risorse complessive a disposizione;

CONSIDERATO che i progetti presentati sulla Linea 1 si sono aggiudicati un contributo complessivo di € 65.413,00, non esaurendo la riserva dedicata pari a € 500.000,00, e che pertanto la parte residuale è stata messa a disposizione per le Linee 2 e 3, come previsto dalla citata manifestazione d'interesse ;

VALUTATO che, per la determinazione del contributo regionale, il Nucleo di Valutazione ha proceduto applicando le percentuali massime di cofinanziamento previste dal bando regionale e nei casi in cui il valore ottenuto ha superato il limite di contributo massimo stabilito, si è provveduto ad applicare tale importo. Verificato che con tale procedimento la somma dei contributi potenzialmente assegnabili alla Linea 2 e 3 pari ad €. 4.429.503,14 eccedeva rispetto alle risorse disponibili di € 3.434.587,00, la commissione ha proceduto alla rideterminazione di ciascun contributo in termini proporzionali;

PRESO ATTO dei verbali sottoscritti dal Nucleo di Valutazione che risultano agli atti d'ufficio;

RITENUTO di approvare l'entità dei cofinanziamenti regionali dei progetti di Linea 1 riportati nell'Allegato A e dei progetti inerenti la Linea 2 e 3 dettagliati nell'Allegato B, parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;



Regione Lombardia

RICHIAMATE le condizioni previste dal bando regionale per cui i cofinanziamenti saranno erogati ai soggetti proponenti dei progetti riportati in Allegato A e B solo a seguito di:

- definitiva assegnazione del cofinanziamento del MIUR ai sensi dell'art. 8 c. 1 del DM 937/2016;
- per i soggetti privati, a rilascio a favore di Regione Lombardia di idonea garanzia fidejussoria di importo pari al 50% del cofinanziamento conferito, da presentare alla contestuale richiesta di erogazione della prima tranche di pagamento e che dovrà essere valida fino all'erogazione del saldo;

DATO ATTO che:

- la liquidazione del contributo avverrà con decreto dirigenziale, a seguito di tutte le verifiche e controlli necessari, una volta verificate le condizioni di cui sopra. In particolare si segnala che la liquidazione avverrà a seguito di conseguimento del documento di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità e per erogazioni di importo superiore a € 150.000,00 la documentazione antimafia di cui al DLgs n. 159/2011;
- che il richiamato decreto dirigenziale autorizzerà Finlombarda a procedere con la liquidazione, considerato che le risorse sono depositate in idoneo fondo istituito con LR n. 22 del 8/8/2016 art. 4 c. 28;
- che il presente provvedimento si conclude nel rispetto dei tempi previsti dal bando regionale, consentendo ai soggetti beneficiari di poter presentare le proprie proposte progettuali nei termini del IV bando MIUR DM n. 937/2016;

RITENUTO di trasmettere il presente provvedimento ai soggetti che hanno presentato domanda, di cui all'Allegato A e B e di pubblicarlo sul Bollettino Ufficiale e sul sito internet istituzionale;

PRESO ATTO che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità di cui agli artt. 26 e 27 del Dlgs 33/2013;



Regione Lombardia

VISTE:

- la Legge Regionale n. 20/2008 "Testo unico in materia di organizzazione e personale" nonché i provvedimenti organizzativi della X legislatura;
- il II provvedimento organizzativo 2017 della X legislatura, approvato con DGR n. 6254 del 27 febbraio 2017, con il quale, tra l'altro, è stato affidato al Dott. Paolo Formigoni l'incarico di Dirigente della U.O. Sviluppo urbano, Housing Sociale, Promozione e Relazioni Interregionali con incarico ad interim della Struttura Welfare abitativo e Housing Sociale della Direzione Generale Casa, Housing Sociale, Expo 2015 e Internazionalizzazione delle imprese;
- la l.r. 34/1978 e successive modifiche ed integrazioni, il regolamento di contabilità e la legge regionale di approvazione del bilancio di previsione dell'anno in corso;
- la Legge regionale n. 22 del 08/08/2016 Assestamento al bilancio 2016/2018 - I provvedimento di variazione con modifiche di leggi regionali;

Per le motivazioni espresse in premessa che sono integralmente richiamate;

DECRETA

- 1) di approvare il cofinanziamento regionale per i progetti ammessi ai sensi del bando di cui al D.d.s n. 2305 del 06/03/2017, riportati in Allegato A e Allegato B parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
- 2) di rimandare a successivo atto dirigenziale la liquidazione dei contributi per ogni singola proposta progettuale, a seguito di tutte le verifiche e controlli necessari, a definitiva assegnazione del cofinanziamento del MIUR ai sensi dell'art. 8 c. 1 del DM 937/2016 e nel rispetto di tutte le condizioni citate in premessa;
- 3) di trasmettere il presente provvedimento ai soggetti che hanno presentato domanda;
- 4) di disporre, contestualmente all'approvazione del presente atto, la relativa pubblicazione ai sensi degli artt. 26 e 27 del DLgs 33/2013,



Regione Lombardia

5) di pubblicare il presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia e sul sito internet istituzionale.

IL DIRIGENTE

PAOLO FORMIGONI

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

LINEA 2 e 3 - cofinanziamento regionale bando D.d.s n. 2305 del 06/03/2017

COD. PROGETTO	SOGGETTO ATTUATORE	TITOLO PROGETTO	COSTO COMPLESSIVO (€)	PUNTEGGIO	VALUTAZIONE	CONTRIBUTO ASSEGNATO (€)
1IVMIUR	Humanitas University	Residenza per il nuovo Campus Universitario e Centro Ricerca Humanitas University - Pieve Emanuele - MI.	13.544.000,00	78	ottimo	465.233,00
16IVMIUR	Politecnico di Milano	Residenza Balducci - MI	14.531.000,00	77	ottimo	465.233,00
4IVMIUR	Università degli Studi di Milano Bicocca	Nuova realizzazione Edificio U82 - Veduggio al Lambro - MB	12.104.720,00	70	buono	348.925,00
10IVMIUR	IULM - Libera Università di Lingue e Comunicazione	Residenza IULM - MI	2.426.404,00	69	buono	141.106,00
8IVMIUR	Fondazione Collegio Universitario S. Caterina da Siena	Collegio Universitario S. Caterina da Siena - Villa Necchi - PV	3.101.848,00	67	buono	180.385,00
11IVMIUR	Fondazione Collegio delle Università Milanesi	Nuova residenza Universitaria	5.800.000,00	66	buono	337.294,00
14IVMIUR	Università degli Studi di Milano	Residenza per Studenti Universitari Santa Sofia - MI	3.425.000,00	66	buono	199.178,00
15IVMIUR	Università degli Studi di Milano	Residenza per Studenti Universitari U. Bassini - MI	4.380.000,00	64	buono	254.715,00
6IVMIUR	Università degli Studi di Bergamo	Ex Caserma Montelungo-Colleoni - BG	23.153.150,00	63	buono	348.925,00
2IVMIUR	EDISU Pavia	Collegio Spallanzani - PV	1.101.258,64	63	buono	64.043,00
5IVMIUR	Politecnico di Milano	Casa dello Studente Leonardo Da Vinci - MI	2.914.800,00	58	buono	169.508,00
7IVMIUR	Fondazione RUI	Residenza Universitaria Viscontea - MI	5.008.096,90	46	sufficiente	194.161,00
3IVMIUR	Università degli Studi di Milano Bicocca	Acquisto Edificio U22 Sesto S. Giovanni - MI	12.000.000,00	44	sufficiente	232.617,00
9IVMIUR	Fondazione EDUCATT Università Cattolica Milano	Collegio Augustinianum - MI	858.000,00	44	sufficiente	33.264,00
TOTALE CONTRIBUTO REGIONALE						3.434.587,00

LINEA 1 - cofinanziamento regionale bando D.d.s n. 2305 del 06/03/2017

COD. PROGETTO	SOGGETTO ATTUATORE	TITOLO PROGETTO	COSTO COMPLESSIVO (€)	PUNTEGGIO	VALUTAZIONE	CONTRIBUTO ASSEGNATO (€)
12IVMIUR	Fondazione Collegio delle Università Milanesi	Collegio di Milano via San Vigilio 10 - Milano	1.138.500,00	40	sufficiente	56.925,00
13IVMIUR	Università degli Studi di Brescia	Residenza universitaria Bruno Boni via Vallotti 3 - Brescia	169.760,00	28	sufficiente	8.488,00
TOTALE CONTRIBUTO REGIONALE						65.413,00

Dipartimento di Scienze aziendali, economiche e metodi quantitativi

PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

AGGIORNAMENTO 26.4.17

Censimento delle innovazioni '17-'18 rispetto alla programmazione '16-'17

DETTAGLIO SCHEDE CORSI DI STUDIO:	86-270
Corso di laurea in ECONOMIA (L-33)	CFU
CURRICULA: 0	
– Totale dei CFU attivati nel '16-'17	141
Pensionamenti e trasferimenti in uscita: cfu scoperti (Bertocchi)	6
– Totale dei CFU di cui si propone l'attivazione nel '17-'18	150
Per questi ultimi specificare, motivando :	
– cfu insegnamenti di nuova attivazione (*): Economia monetaria (9 cfu, SECS-P/01), attualmente mutuata da LT EA	9
– cfu insegnamenti di nuova attivazione per completamento programmazioni anni precedenti	0
– cfu insegnamenti di nuova attivazione nell'impegno didattico dei professori con presa servizio 2016/2017	0
– cfu nuove proposte di sdoppiamento	0
– cfu insegnamenti da disattivare (**)	0
BUDGET RICHiesto	€ 41.002
– cfu mutuati da altri corsi di studio del Dipartimento (a.a. 16-17: 18 cfu mut da LT EA, incluso Economia monetaria di cui si chiede attivazione ad hoc per a.a. 2017-18)	9
– cfu mutuati da altri corsi di studio di altri Dipartimenti	

Attività assegnate nell'impegno orario d'obbligo dei ricercatori e dei professori per il completamento delle loro attività	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	52
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	8
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	24
Coordinamento tirocinio	0

Attività assegnate con contratto esterno	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	168
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	28
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	0
Coordinamento tirocinio	
BUDGET RICHiesto	€ 8.648
di cui su Fondo Giovani (***)	
TOTALE BUDGET	€ 49.650

(*) limitare l'incremento rispetto alla situazione in essere per cui ogni nuovo insegnamento attivato dovrà essere adeguatamente motivato e accompagnato da una razionalizzazione dell'esistente a livello dipartimentale;

(**) disattivare gli insegnamenti che nel piano di studio, nell'ultimo triennio rilevato, hanno registrato inserimenti per meno di 25 studenti nei Corsi di laurea, (1° - 2°- 3° anno ciclo unico)

(***) per contratti assegnati a studenti iscritti a Corsi di laurea magistrale o a Dottorati di ricerca attivati dall'Ateneo. Le attività didattiche integrative e il tutorato insegnamenti possono essere assegnati solo ai Dottorandi.

Dipartimento di Scienze aziendali, economiche e metodi quantitativi

PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

AGGIORNAMENTO 26.4.17

Censimento delle innovazioni '17-'18 rispetto alla programmazione '16-'17

DETTAGLIO SCHEDE CORSI DI STUDIO:	87-270
Corso di laurea in ECONOMIA AZIENDALE (L-18)	CFU
3 CURRICULA: Amministrazione, contabilità e controllo delle aziende / Direzione d'impresa / Commercio estero e mercati finanziari	
– Totale dei CFU attivati nel '16-'17	540
Pensionamenti e trasferimenti in uscita: cfu scoperti (Bertocchi 9 cfu - Cavalli 15 cfu)	24
– Totale dei CFU di cui si propone l'attivazione nel '17-'18	540
Per questi ultimi specificare, motivando:	
– cfu insegnamenti di nuova attivazione (*): - 6 cfu "Economia e tecnica degli scambi internazionali" (SECS-P/08) in inglese: "International trade management" - 6 cfu "Finanza aziendale" (SECS-P/09) in ingl: "Corporate finance" - 6 cfu "Marketing internazionale" (SECS-P/08) in ingl: "International marketing"	0
– cfu insegnamenti di nuova attivazione per completamento programmazioni anni precedenti	0
– cfu insegnamenti di nuova attivazione nell'impegno didattico dei professori con presa servizio 2016/2017	0
– cfu nuove proposte di sdoppiamento	0
– cfu insegnamenti da disattivare (**)	0
BUDGET RICHIESTO	€ 166.925
– cfu mutuati da altri corsi di studio del Dipartimento	0
– cfu mutuati da altri corsi di studio di altri Dipartimenti	0

Attività assegnate nell'impegno orario d'obbligo dei ricercatori e dei professori per il completamento delle loro attività	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	164
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	24
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	200
Coordinamento tirocinio	

Attività assegnate con contratto esterno	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	737
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	84
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	400
Coordinamento tirocinio	100
BUDGET RICHIESTO	€ 63.090
di cui su Fondo Giovani (***)	
TOTALE BUDGET	€ 230.015

(*) limitare l'incremento rispetto alla situazione in essere per cui ogni nuovo insegnamento attivato dovrà essere adeguatamente motivato e accompagnato da una razionalizzazione dell'esistente a livello dipartimentale;

(**) disattivare gli insegnamenti che nel piano di studio, nell'ultimo triennio rilevato, hanno registrato inserimenti per meno di 25 studenti nei Corsi di laurea, (1° - 2° - 3° anno ciclo unico), e di 10 studenti nei Corsi di laurea magistrale (4° - 5° anno ciclo unico).

(***) per contratti assegnati a studenti iscritti a Corsi di laurea magistrale o a Dottorati di ricerca attivati dall'Ateneo. Le attività didattiche integrative e il tutorato insegnamenti possono essere assegnati solo ai Dottorandi.

Dipartimento di Scienze aziendali, economiche e metodi quantitativi

PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

AGGIORNAMENTO 26.4.17

Censimento delle innovazioni '17-'18 rispetto alla programmazione '16-'17

DETTAGLIO SCHEDE CORSI DI STUDIO:	110-270-EN
Corso di laurea magistrale in ECONOMICS AND GLOBAL MARKETS (LM-56)	CFU
2 CURRICULA: Economics and Global markets / European Master in Official Statistics (EMOS - nuovo da a.a. 2017-18)	
– Totale dei CFU attivati nel '16-'17	66
Pensionamenti e trasferimenti in uscita: cfu scoperti	0
– Totale dei CFU di cui si propone l'attivazione nel '17-'18	75
Per questi ultimi specificare, motivando :	
– cfu insegnamenti di nuova attivazione (*): - Data production and analysis (9 cfu, SECS-S/03) - Microeconomics (6 cfu, SECS-P/01) - sostituisce "Energy and environmental econ"	15
– cfu insegnamenti di nuova attivazione per completamento programmazioni anni precedenti	
– cfu insegnamenti di nuova attivazione nell'impegno didattico dei professori con presa servizio 2016/2017	6
– cfu nuove proposte di sdoppiamento	
– cfu insegnamenti da disattivare (**): - Energy and environmental economics (6 cfu - SECS-P/01)	6
BUDGET RICHIESTO	€ 56.487
– cfu mutuati da altri corsi di studio del Dipartimento	18
– cfu mutuati da altri corsi di studio di altri Dipartimenti	0

Attività assegnate nell'impegno orario d'obbligo dei ricercatori e dei professori per il completamento delle loro attività	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	0
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	0
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	0
Coordinamento tirocinio	0

Attività assegnate con contratto esterno	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	0
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	0
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	0
Coordinamento tirocinio	0
BUDGET RICHIESTO	€ -
di cui su Fondo Giovani (***)	
TOTALE BUDGET	€ 56.487

(*) limitare l'incremento rispetto alla situazione in essere per cui ogni nuovo insegnamento attivato dovrà essere adeguatamente motivato e accompagnato da una razionalizzazione dell'esistente a livello dipartimentale;

(**) disattivare gli insegnamenti che nel piano di studio, nell'ultimo triennio rilevato, hanno registrato inserimenti per meno di 25 studenti nei Corsi di laurea, (1° - 2° - 3° anno ciclo unico), e di 10 studenti nei Corsi di laurea magistrale (4° - 5° anno ciclo unico).

(***) per contratti assegnati a studenti iscritti a Corsi di laurea magistrale o a Dottorati di ricerca attivati dall'Ateneo. Le attività didattiche integrative e il tutorato insegnamenti possono essere assegnati solo ai Dottorandi.

Dipartimento di Scienze aziendali, economiche e metodi quantitativi

PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

AGGIORNAMENTO 26.4.17

Censimento delle innovazioni '17-'18 rispetto alla programmazione '16-'17

DETTAGLIO SCHEDE CORSI DI STUDIO:	90-270
Corso di laurea magistrale in ECONOMIA AZIENDALE, DIREZIONE AMMINISTRATIVA E PROFESSIONE (LM-77)	CFU
CURRICUM EROGATO IN LINGUA ITALIANA	
– Totale dei CFU attivati nel '16-'17	90
Pensionamenti e trasferimenti in uscita: cfu scoperti	0
– Totale dei CFU di cui si propone l'attivazione nel '17-'18	90
Per questi ultimi specificare, motivando :	
– cfu insegnamenti di nuova attivazione (*)	0
– cfu insegnamenti di nuova attivazione per completamento programmazioni anni precedenti	0
– cfu insegnamenti di nuova attivazione nell'impegno didattico dei professori con presa servizio 2016/2017	0
– cfu nuove proposte di sdoppiamento	0
– cfu insegnamenti da disattivare (**)	0
BUDGET RICHIESTO	€ 51.221
– cfu mutuati da altri corsi di studio del Dipartimento	27
– cfu mutuati da altri corsi di studio di altri Dipartimenti	12

Attività assegnate nell'impegno orario d'obbligo dei ricercatori e dei professori per il completamento delle loro attività	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	16
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	0
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	80
Coordinamento tirocinio	

Attività assegnate con contratto esterno	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	32
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	0
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	0
Coordinamento tirocinio	0
BUDGET RICHIESTO	€ 1.472
di cui su Fondo Giovani (***)	
TOTALE BUDGET	€ 52.693

(*) limitare l'incremento rispetto alla situazione in essere per cui ogni nuovo insegnamento attivato dovrà essere adeguatamente motivato e accompagnato da una razionalizzazione dell'esistente a livello dipartimentale;

(**) disattivare gli insegnamenti che nel piano di studio, nell'ultimo triennio rilevato, hanno registrato inserimenti per meno di 25 studenti nei Corsi di laurea, (1° - 2°- 3° anno ciclo unico), e di 10 studenti nei Corsi di laurea magistrale (4° - 5° anno ciclo unico).

(***) per contratti assegnati a studenti iscritti a Corsi di laurea magistrale o a Dottorati di ricerca attivati dall'Ateneo. Le attività didattiche integrative e il tutorato insegnamenti possono essere assegnati solo ai Dottorandi.

Dipartimento di Scienze aziendali, economiche e metodi quantitativi

PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

Censimento delle innovazioni '17-'18 rispetto alla programmazione '16-'17

AGGIORNAMENTO 26.4.17

DETTAGLIO SCHEDE CORSI DI STUDIO:	90-270-ENG
Corso di laurea magistrale in ECONOMIA AZIENDALE, DIREZIONE AMMINISTRATIVA E PROFESSIONE (LM-77)	CFU
CURRICUM EROGATO IN LINGUA INGLESE: Accounting, Accountability and Governance	
– Totale dei CFU attivati nel '16-'17	69
Pensionamenti e trasferimenti in uscita: cfu scoperti	0
– Totale dei CFU di cui si propone l'attivazione nel '17-'18	69
Per questi ultimi specificare, motivando :	
– cfu insegnamenti di nuova attivazione (*)	0
– cfu insegnamenti di nuova attivazione per completamento programmazioni anni precedenti	0
– cfu insegnamenti di nuova attivazione nell'impegno didattico dei professori con presa servizio 2016/2017	0
– cfu nuove proposte di sdoppiamento	0
– cfu insegnamenti da disattivare (**)	0
BUDGET RICHIESTO	€ 88.743
– cfu mutuati da altri corsi di studio del Dipartimento	66
– cfu mutuati da altri corsi di studio di altri Dipartimenti	15

Attività assegnate nell'impegno orario d'obbligo dei ricercatori e dei professori per il completamento delle loro attività	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	0
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	0
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	
Coordinamento tirocinio	

Attività assegnate con contratto esterno	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	0
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	0
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	0
Coordinamento tirocinio	0
BUDGET RICHIESTO	€ -
di cui su Fondo Giovani (***)	
TOTALE BUDGET	€ 88.743

(*) limitare l'incremento rispetto alla situazione in essere per cui ogni nuovo insegnamento attivato dovrà essere adeguatamente motivato e accompagnato da una razionalizzazione dell'esistente a livello dipartimentale;

(**) disattivare gli insegnamenti che nel piano di studio, nell'ultimo triennio rilevato, hanno registrato inserimenti per meno di 25 studenti nei Corsi di laurea, (1° - 2° - 3° anno ciclo unico), e di 10 studenti nei Corsi di laurea magistrale (4° - 5° anno ciclo unico).

(***) per contratti assegnati a studenti iscritti a Corsi di laurea magistrale o a Dottorati di ricerca attivati dall'Ateneo. Le attività didattiche integrative e il tutorato insegnamenti possono essere assegnati solo ai Dottorandi.

Dipartimento di Scienze aziendali, economiche e metodi quantitativi

PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

AGGIORNAMENTO 26.4.17

Censimento delle innovazioni '17-'18 rispetto alla programmazione '16-'17

DETTAGLIO SCHEDE CORSI DI STUDIO:	91-270
Corso di laurea magistrale in MANAGEMENT, FINANZA E INTERNATIONAL BUSINESS (LM-77)	CFU
2 CURRICULA: Management, leadership e marketing / International business e finanza	
– Totale dei CFU attivati nel '16-'17	144
Pensionamenti e trasferimenti in uscita: cfu scoperti	0
– Totale dei CFU di cui si propone l'attivazione nel '17-'18	144
Per questi ultimi specificare, motivando :	
– cfu insegnamenti di nuova attivazione (*)	0
– cfu insegnamenti di nuova attivazione per completamento programmazioni anni precedenti	0
– cfu insegnamenti di nuova attivazione nell'impegno didattico dei professori con presa servizio 2016/2017	0
– cfu nuove proposte di sdoppiamento	0
– cfu insegnamenti da disattivare (**)	0
BUDGET RICHIESTO	€ 44.120
– cfu mutuati da altri corsi di studio del Dipartimento	30
– cfu mutuati da altri corsi di studio di altri Dipartimenti	0

Attività assegnate nell'impegno orario d'obbligo dei ricercatori e dei professori per il completamento delle loro attività	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	48
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	0
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	40
Coordinamento tirocinio	0

Attività assegnate con contratto esterno	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	0
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	0
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	0
Coordinamento tirocinio	0
BUDGET RICHIESTO	€ -
di cui su Fondo Giovani (***)	
TOTALE BUDGET	€ 44.120

(*) limitare l'incremento rispetto alla situazione in essere per cui ogni nuovo insegnamento attivato dovrà essere adeguatamente motivato e accompagnato da una razionalizzazione dell'esistente a livello dipartimentale;

(**) disattivare gli insegnamenti che nel piano di studio, nell'ultimo triennio rilevato, hanno registrato inserimenti per meno di 25 studenti nei Corsi di laurea, (1° - 2° - 3° anno ciclo unico), e di 10 studenti nei Corsi di laurea magistrale (4° - 5° anno ciclo unico).

(***) per contratti assegnati a studenti iscritti a Corsi di laurea magistrale o a Dottorati di ricerca attivati dall'Ateneo. Le attività didattiche integrative e il tutorato insegnamenti possono essere assegnati solo ai Dottorandi.

Dipartimento di Scienze aziendali, economiche e metodi quantitativi

PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

AGGIORNAMENTO 26.4.17

Censimento delle innovazioni '17-'18 rispetto alla programmazione '16-'17

DETTAGLIO SCHEDE CORSI DI STUDIO:	134-270-EN
Corso di laurea magistrale in INTERNATIONAL MANAGEMENT, ENTREPRENEURSHIP AND FINANCE (LM-77) (corso di studio internazionale) - 2° anno attivo da a.a. 2017-18	CFU
2 CURRICULA: Management, Entrepreneurship, Marketing and Social Change / Management and Finance for International Markets	
– Totale dei CFU attivati nel '16-'17 (di cui 93 cfu 1° anno IMEF - 134-270-EN e 75 cfu 2° anno MAFIB ENG - 91-270-ENG)	168
Pensionamenti e trasferimenti in uscita: cfu scoperti	0
– Totale dei CFU di cui si propone l'attivazione nel '17-'18	168
Per questi ultimi specificare, motivando :	
– cfu insegnamenti di nuova attivazione (*)	0
– cfu insegnamenti di nuova attivazione per completamento programmazioni anni precedenti	0
– cfu insegnamenti di nuova attivazione nell'impegno didattico dei professori con presa servizio 2016/2017	0
– cfu nuove proposte di sdoppiamento	0
– cfu insegnamenti da disattivare (**)	0
BUDGET RICHIESTO	€ 233.322
– cfu mutuati da altri corsi di studio del Dipartimento	18
– cfu mutuati da altri corsi di studio di altri Dipartimenti	6

Attività assegnate nell'impegno orario d'obbligo dei ricercatori e dei professori per il completamento delle loro attività	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	56
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	0
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	
Coordinamento tirocinio	

Attività assegnate con contratto esterno	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	0
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	0
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	168
Coordinamento tirocinio	0
BUDGET RICHIESTO	€ 5.468
di cui su Fondo Giovani (***)	
TOTALE BUDGET	€ 238.791

(*) limitare l'incremento rispetto alla situazione in essere per cui ogni nuovo insegnamento attivato dovrà essere adeguatamente motivato e accompagnato da una razionalizzazione dell'esistente a livello dipartimentale;

(**) disattivare gli insegnamenti che nel piano di studio, nell'ultimo triennio rilevato, hanno registrato inserimenti per meno di 25 studenti nei Corsi di laurea, (1° - 2° - 3° anno ciclo unico), e di 10 studenti nei Corsi di laurea magistrale (4° - 5° anno ciclo unico).

(***) per contratti assegnati a studenti iscritti a Corsi di laurea magistrale o a Dottorati di ricerca attivati dall'Ateneo. Le attività didattiche integrative e il tutorato insegnamenti possono essere assegnati solo ai Dottorandi.

Dipartimento di Giurisprudenza
PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

Censimento delle innovazioni '17-'18 rispetto alla programmazione '16-'17	
--	--

DETTAGLIO SCHEDE CORSI DI STUDIO:	
Diritto per l'impresa nazionale e internazionale (ex - Operatore Giuridico d'impresa)	CFU
– Totale dei CFU attivati nel '16-'17	190
Pensionamenti e trasferimenti in uscita: cfu scoperti	9
– Totale dei CFU di cui si propone l'attivazione nel '17-'18	182
Per questi ultimi specificare, motivando:	
– cfu insegnamenti di nuova attivazione per completamento programmazioni anni precedenti	6
– cfu insegnamenti di nuova attivazione nell'impegno didattico dei professori con presa servizio 2016/2017	0
– cfu nuove proposte di sdoppiamento	0
– cfu insegnamenti da disattivare (**)	14
BUDGET RICHiesto	€ 63.460
– cfu mutuati da altri corsi di studio del Dipartimento	69
– cfu mutuati da altri corsi di studio di altri Dipartimenti	0

Attività assegnate nell'impegno orario d'obbligo dei ricercatori e dei professori per il completamento delle loro attività	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	198
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	10
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	
Coordinamento tirocinio	56

Attività assegnate con contratto esterno	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	281
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	33
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	65
Coordinamento tirocinio	
BUDGET RICHiesto	€ 17.770
di cui su Fondo Giovani (***)	0
TOTALE BUDGET	€ 81.230

(*) limitare l'incremento rispetto alla situazione in essere per cui ogni nuovo insegnamento attivato dovrà essere adeguatamente motivato e accompagnato da una razionalizzazione dell'esistente a livello dipartimentale;

(**) disattivare gli insegnamenti che nel piano di studio, nell'ultimo triennio rilevato, hanno registrato inserimenti per meno di 25 studenti nei Corsi di laurea, (1° - 2°- 3° anno ciclo unico), e di 10 studenti nei Corsi di laurea magistrale (4° - 5° anno ciclo unico).

(***) per contratti assegnati a studenti iscritti a Corsi di laurea magistrale o a Dottorati di ricerca attivati dall'Ateneo.

Dipartimento di Giurisprudenza
PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

Censimento delle Innovazioni '17-'18 rispetto alla programmazione '16-'17	
--	--

DETTAGLIO SCHEDE CORSI DI STUDIO:	
GIURISPRUDENZA	CFU
- Totale dei CFU attivati nel '16-'17	331
Pensionamenti e trasferimenti in uscita: cfu scoperti	9
-- Totale dei CFU di cui si propone l'attivazione nel '17-'18	337
Per questi ultimi specificare, motivando :	
- cfu insegnamenti di nuova attivazione (*)	6
- cfu insegnamenti di nuova attivazione per completamento programmazioni anni precedenti	0
- cfu insegnamenti di nuova attivazione nell'impegno didattico dei professori con presa servizio 2016/2017	0
- cfu nuove proposte di sdoppiamento	0
- cfu insegnamenti da disattivare (**)	0
BUDGET RICHiesto	€ 109.000
- cfu mutuati da altri corsi di studio del Dipartimento	84
- cfu mutuati da altri corsi di studio di altri Dipartimenti	6

Attività assegnate nell'impegno orario d'obbligo dei ricercatori e dei professori per il completamento delle loro attività	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	288
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	
Coordinamento tirocinio	46

Attività assegnate con contratto esterno	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	534
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	34
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	35
Coordinamento tirocinio	
BUDGET RICHiesto	€ 27.000
di cui su Fondo Giovani (***)	
TOTALE BUDGET	€ 136.000

(*) limitare l'incremento rispetto alla situazione in essere per cui ogni nuovo insegnamento attivato dovrà essere adeguatamente motivato e accompagnato da una razionalizzazione dell'esistente a livello dipartimentale;

(**) disattivare gli insegnamenti che nel piano di studio, nell'ultimo triennio rilevato, hanno registrato inserimenti per meno di 25 studenti nei Corsi di laurea, (1° - 2°- 3° anno ciclo unico), e di 10 studenti nei Corsi di laurea magistrale (4° - 5° anno ciclo unico).

(***) per contratti assegnati a studenti iscritti a Corsi di laurea magistrale o a Dottorati di ricerca attivati dall'Ateneo.

Dipartimento di Giurisprudenza
PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

Censimento delle innovazioni '17-'18 rispetto alla programmazione '16-'17	
--	--

DETTAGLIO SCHEDE CORSI DI STUDIO:	
Diritto dell'uomo ed etica della cooperazione internazionale (interdipartimentale)	CFU
- Totale dei CFU attivati nel '16-'17	90
Pensionamenti e trasferimenti in uscita: cfu scoperti	
- Totale dei CFU di cui si propone l'attivazione nel '17-'18	90
Per questi ultimi specificare, motivando :	
- cfu insegnamenti di nuova attivazione (*)	
- cfu insegnamenti di nuova attivazione per completamento programmazioni anni precedenti	
- cfu insegnamenti di nuova attivazione nell'impegno didattico dei professori con presa servizio 2016/2017	
- cfu nuove proposte di sdoppiamento	
- cfu insegnamenti da disattivare (**)	
BUDGET RICHiesto	€ 38.510
- cfu mutuati da altri corsi di studio del Dipartimento	0
- cfu mutuati da altri corsi di studio di altri Dipartimenti	0

Attività assegnate nell'impegno orario d'obbligo dei ricercatori e dei professori per il completamento delle loro attività	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	121
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	20
Coordinamento tirocinio	38

Attività assegnate con contratto esterno	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	
Coordinamento tirocinio	
BUDGET RICHiesto	€ -
di cui su Fondo Giovani (***)	
TOTALE BUDGET	€ 38.510

(*) limitare l'incremento rispetto alla situazione in essere per cui ogni nuovo insegnamento attivato dovrà essere adeguatamente motivato e accompagnato da una razionalizzazione dell'esistente a livello dipartimentale;

(**) disattivare gli insegnamenti che nel piano di studio, nell'ultimo triennio rilevato, hanno registrato inserimenti per meno di 25 studenti nei Corsi di laurea, (1° - 2° - 3° anno ciclo unico), e di 10 studenti nei Corsi di laurea magistrale (4° - 5° anno ciclo unico).

(***) per contratti assegnati a studenti iscritti a Corsi di laurea magistrale o a Dottorati di ricerca attivati dall'Ateneo. Le attività didattiche integrative e il tutorato insegnamenti possono essere assegnati solo ai Dottorandi.

Dipartimento di Lettere, Filosofia, Comunicazione
PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

Censimento delle innovazioni '17-'18 rispetto alla programmazione '16-'17	
--	--

DETTAGLIO SCHEDE CORSI DI STUDIO:	
corso 1: Comunicazione, Informazione, Editoria	CFU
Nessun curriculum	
– Totale dei CFU attivati nel '16-'17	120
Pensionamenti e trasferimenti in uscita: cfu scoperti	10
– Totale dei CFU di cui si propone l'attivazione nel '17-'18	120
Per questi ultimi specificare, motivando :	
– cfu insegnamenti di nuova attivazione (*)	5
– cfu insegnamenti di nuova attivazione per completamento programmazioni anni precedenti	\
– cfu insegnamenti di nuova attivazione nell'impegno didattico dei professori con presa servizio 2016/2017	\
– cfu nuove proposte di sdoppiamento	\
– cfu insegnamenti da disattivare (**)	5
BUDGET RICHIESTO	25.266,60
– cfu mutuati da altri corsi di studio del Dipartimento	15
– cfu mutuati da altri corsi di studio di altri Dipartimenti	5

Attività assegnate nell'impegno orario d'obbligo dei ricercatori e dei professori per il completamento delle loro attività	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	\
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	\
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	\
Coordinamento tirocinio	\

Attività assegnate con contratto esterno	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	96
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	\
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	\
Coordinamento tirocinio	\
BUDGET RICHIESTO	4.800,00
di cui su Fondo Giovani (***)	0
TOTALE BUDGET	30.066,60

(*) limitare l'incremento rispetto alla situazione in essere per cui ogni nuovo insegnamento attivato dovrà essere adeguatamente motivato e accompagnato da una razionalizzazione dell'esistente a livello dipartimentale;

(**) disattivare gli insegnamenti che nel piano di studio, nell'ultimo triennio rilevato, hanno registrato inserimenti per meno di 25 studenti nei Corsi di laurea, (1° - 2°- 3° anno ciclo unico), e di 10 studenti nei Corsi di laurea magistrale (4° - 5° anno ciclo unico).

(***) per contratti assegnati a studenti iscritti a Corsi di laurea magistrale o a Dottorati di ricerca attivati dall'Ateneo. Le attività didattiche integrative e il tutorato insegnamenti possono essere assegnati solo ai Dottorandi.

Dipartimento di Lettere, Filosofia, Comunicazione
PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

Censimento delle innovazioni '17-'18 rispetto alla programmazione '16-'17	
--	--

DETTAGLIO SCHEDE CORSI DI STUDIO:	
corso 1: Culture moderne comparate	CFU
Curricula:	
- Letterario	
- Filosofico	
- Totale dei CFU attivati nel '16-'17	210
Pensionamenti e trasferimenti in uscita: cfu scoperti	\
- Totale dei CFU di cui si propone l'attivazione nel '17-'18	204
Per questi ultimi specificare, motivando :	
- cfu insegnamenti di nuova attivazione (*)	0
- cfu insegnamenti di nuova attivazione per completamento programmazioni anni precedenti	\
- cfu insegnamenti di nuova attivazione nell'impegno didattico dei professori con presa servizio 2016/2017	6
- cfu nuove proposte di sdoppiamento	\
- cfu insegnamenti da disattivare (**)	12
BUDGET RICHIESTO	3.645,00
- cfu mutuati da altri corsi di studio del Dipartimento	78
- cfu mutuati da altri corsi di studio di altri Dipartimenti	18

Attività assegnate nell'impegno orario d'obbligo dei ricercatori e dei professori per il completamento delle loro attività	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	\
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	\
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	\
Coordinamento tirocinio	\

Attività assegnate con contratto esterno	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	30
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	\
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	\
Coordinamento tirocinio	
BUDGET RICHIESTO	2.025,00
di cui su Fondo Giovani (***)	\
TOTALE BUDGET	5.670,00

(*) limitare l'incremento rispetto alla situazione in essere per cui ogni nuovo insegnamento attivato dovrà essere adeguatamente motivato e accompagnato da una razionalizzazione dell'esistente a livello dipartimentale;

(**) disattivare gli insegnamenti che nel piano di studio, nell'ultimo triennio rilevato, hanno registrato inserimenti per meno di 25 studenti nei Corsi di laurea, (1° - 2° - 3° anno ciclo unico), e di 10 studenti nei Corsi di laurea magistrale (4° - 5° anno ciclo unico).

Dipartimento di Lettere, Filosofia, Comunicazione
PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

Censimento delle innovazioni '17-'18 rispetto alla programmazione '16-'17	
--	--

DETTAGLIO SCHEDE CORSI DI STUDIO:	
corso 1: FILOSOFIA	CFU
Nessun curriculum	
– Totale dei CFU attivati nel '16-'17	174
Pensionamenti e trasferimenti in uscita: cfu scoperti	\
– Totale dei CFU di cui si propone l'attivazione nel '17-'18	174
Per questi ultimi specificare, motivando :	
– cfu insegnamenti di nuova attivazione (*)	18
– cfu insegnamenti di nuova attivazione per completamento programmazioni anni precedenti	\
– cfu insegnamenti di nuova attivazione nell'impegno didattico dei professori con presa servizio 2016/2017	
– cfu nuove proposte di sdoppiamento	\
– cfu insegnamenti da disattivare (**)	18
BUDGET RICHIESTO	21.621,60
– cfu mutuati da altri corsi di studio del Dipartimento	24
– cfu mutuati da altri corsi di studio di altri Dipartimenti	18

Attività assegnate nell'impegno orario d'obbligo dei ricercatori e dei professori per il completamento delle loro attività	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	\
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	\
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	\
Coordinamento tirocinio	\

Attività assegnate con contratto esterno	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	\
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	\
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	\
Coordinamento tirocinio	\
BUDGET RICHIESTO	0
di cui su Fondo Giovani (***)	0
TOTALE BUDGET	21.621,60

(*) limitare l'incremento rispetto alla situazione in essere per cui ogni nuovo insegnamento attivato dovrà essere adeguatamente motivato e accompagnato da una razionalizzazione dell'esistente a livello dipartimentale;

(**) disattivare gli insegnamenti che nel piano di studio, nell'ultimo triennio rilevato, hanno registrato inserimenti per meno di 25 studenti nei Corsi di laurea, (1° - 2° - 3° anno ciclo unico), e di 10 studenti nei Corsi di laurea magistrale (4° - 5° anno ciclo unico).

(***) per contratti assegnati a studenti iscritti a Corsi di laurea magistrale o a Dottorati di ricerca attivati dall'Ateneo. Le attività didattiche integrative e il tutorato insegnamenti possono essere assegnati solo ai Dottorandi.

Dipartimento di Lettere, Filosofia, Comunicazione
PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

Censimento delle innovazioni '17-'18 rispetto alla programmazione '16-'17	
--	--

DETTAGLIO SCHEDE CORSI DI STUDIO:	
corso 1: Lettere	
Curricula:	CFU
-Letterario	
-Moda, Arte, Design e Cultura Visiva	
– Totale dei CFU attivati nel '16-'17	246
Pensionamenti e trasferimenti in uscita: cfu scoperti	\
– Totale dei CFU di cui si propone l'attivazione nel '17-'18	270
Per questi ultimi specificare, motivando :	
– cfu insegnamenti di nuova attivazione (*)	36
– cfu insegnamenti di nuova attivazione per completamento programmazioni anni precedenti	30
– cfu insegnamenti di nuova attivazione nell'impegno didattico dei professori con presa servizio 2016/2017	\
– cfu nuove proposte di sdoppiamento	\
– cfu insegnamenti da disattivare (**)	42
BUDGET RICHIESTO	77.673,00
– cfu mutuati da altri corsi di studio del Dipartimento	150
– cfu mutuati da altri corsi di studio di altri Dipartimenti	78

Attività assegnate nell'impegno orario d'obbligo dei ricercatori e dei professori per il completamento delle loro attività	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	\
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	\
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	\
Coordinamento tirocinio	\

Attività assegnate con contratto esterno	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	\
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	60
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	\
Coordinamento tirocinio	\
BUDGET RICHIESTO	4.050,00
di cui su Fondo Giovani (***)	\
TOTALE BUDGET	81.723,00

(*) limitare l'incremento rispetto alla situazione in essere per cui ogni nuovo insegnamento attivato dovrà essere adeguatamente motivato e accompagnato da una razionalizzazione dell'esistente a livello dipartimentale;

(**) disattivare gli insegnamenti che nel piano di studio, nell'ultimo triennio rilevato, hanno registrato inserimenti per meno di 25 studenti nei Corsi di laurea, (1° - 2°- 3° anno ciclo unico), e di 10 studenti nei Corsi di laurea magistrale (4° - 5° anno ciclo unico).

(***) per contratti assegnati a studenti iscritti a Corsi di laurea magistrale o a Dottorati di ricerca attivati dall'Ateneo. Le attività didattiche integrative e il tutorato insegnamenti possono essere assegnati solo ai Dottorandi.

Dipartimento di Lettere, Filosofia, Comunicazione
PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

Censimento delle innovazioni '17-'18 rispetto alla programmazione '16-'17	
--	--

DETTAGLIO SCHEDE CORSI DI STUDIO:	
corso 1: Scienze della Comunicazione Curricula per studenti immatricolati dall'a.a. 2017/2018: - Media e Cultura - Impresa e società - Innovazione e mutamento sociale	CFU
– Totale dei CFU attivati nel '16-'17	240
Pensionamenti e trasferimenti in uscita: cfu scoperti	20
– Totale dei CFU di cui si propone l'attivazione nel '17-'18	270
Per questi ultimi specificare, motivando :	
– cfu insegnamenti di nuova attivazione (*)	15
– cfu insegnamenti di nuova attivazione per completamento programmazioni anni precedenti	\
– cfu insegnamenti di nuova attivazione nell'impegno didattico dei professori con presa servizio 2016/2017	25
– cfu nuove proposte di sdoppiamento	40
– cfu insegnamenti da disattivare (**)	30
BUDGET RICHIESTO	119.003,70
– cfu mutuati da altri corsi di studio del Dipartimento	10
– cfu mutuati da altri corsi di studio di altri Dipartimenti	20

Attività assegnate nell'impegno orario d'obbligo dei ricercatori e dei professori per il completamento delle loro attività	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	60
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	\
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	\
Coordinamento tirocinio	\

Attività assegnate con contratto esterno	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	258
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	85
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	\
Coordinamento tirocinio	\
BUDGET RICHIESTO	31.447,00
di cui su Fondo Giovani (***)	\
TOTALE BUDGET	150.450,70

(*) limitare l'incremento rispetto alla situazione in essere per cui ogni nuovo insegnamento attivato dovrà essere adeguatamente motivato e accompagnato da una razionalizzazione dell'esistente a livello dipartimentale;

(**) disattivare gli insegnamenti che nel piano di studio, nell'ultimo triennio rilevato, hanno registrato inserimenti per meno di 25 studenti nei Corsi di laurea, (1° - 2° - 3° anno ciclo unico), e di 10 studenti nei Corsi di laurea magistrale (4° - 5° anno ciclo unico).

(***) per contratti assegnati a studenti iscritti a Corsi di laurea magistrale o a Dottorati di ricerca attivati dall'Ateneo. Le attività didattiche integrative e il tutorato insegnamenti possono essere assegnati solo ai Dottorandi.

Dipartimento di LINGUE, LETTERATURE E CULTURE STRANIERE
CORSO DI LAUREA IN LINGUE E LETTERATURE STRANIERE MODERNE

Curriculum: Turismo culturale

Curriculum: Linguistico Letterario

Curriculum: Processi Interculturali

Curriculum: Lingue e Culture Orientali

PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

Censimento delle innovazioni '17-'18 rispetto alla programmazione '16-'17	
DETTAGLIO SCHEDE CORSI DI STUDIO:	
corso 1: classe L-11 Lingue e letterature straniere moderne - numerosità classe 250	CFU
- Totale dei CFU attivati nel '16-'17	710
Pensionamenti e trasferimenti in uscita: cfu scoperti	0
- Totale dei CFU di cui si propone l'attivazione nel '17-'18	715
Per questi ultimi specificare, motivando :	
- cfu insegnamenti di nuova attivazione (*)	
- cfu insegnamenti di nuova attivazione per completamento programmazioni anni precedenti ATTIVAZIONE LINGUA ARABA III (PER EVITARE LA MUTUAZIONE DAL II ANNO)	5
- cfu insegnamenti di nuova attivazione nell'impegno didattico dei professori con presa servizio 2016/2017	
- cfu nuove proposte di sdoppiamento	
- cfu insegnamenti da disattivare (**)	0
	CONTRATTI (160 CFU) € 118.756,00
	ARE INT (135 CFU) € 101.913,60
	BUDGET RICHiesto € 220.669,60
- cfu mutuati da altri corsi di studio del Dipartimento	
- cfu mutuati da altri corsi di studio di altri Dipartimenti	10

Attività assegnate nell'impegno orario d'obbligo dei ricercatori e dei professori per il completamento delle loro attività	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	498
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	120
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	292
Coordinamento tirocinio	30

Attività assegnate con contratto esterno	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti: ADS informatica (100) ADS per Lingua italiana (20 ore)	110
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali: Tutorato piani di studio (..)	150
Coordinamento tirocinio	
Seminari (compenso orario in analogia ai compensi determinati dal Senato Accademico per i contratti per attività di formazione linguistica - ADD 1 pari a € 50)	90
	BUDGET RICHiesto € 20.676,00
	di cui su Fondo Giovani (***) € 4.870,00
	TOTALE BUDGET € 241.345,60

(*) limitare l'incremento rispetto alla situazione in essere per cui ogni nuovo insegnamento attivato dovrà essere adeguatamente motivato e accompagnato da una razionalizzazione dell'esistente a livello dipartimentale;

(**) disattivare gli insegnamenti che nel piano di studio, nell'ultimo triennio rilevato, hanno registrato inserimenti per meno di 25 studenti nei Corsi di laurea, (1° - 2° - 3° anno ciclo unico), e di 10 studenti nei Corsi di laurea magistrale (4° - 5° anno ciclo unico).

(***) per contratti assegnati a studenti iscritti a Corsi di laurea magistrale o a Dottorati di ricerca attivati dall'Ateneo. Le attività didattiche integrative e il tutorato insegnamenti possono essere assegnati solo ai Dottorandi.

Dipartimento di LINGUE, LETTERATURE E CULTURE STRANIERE

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN LINGUE E LETTERATURE EUROPEE E PANAMERICANE

Curriculum: Literary and Cultural Studies (II anno ad esaurimento)

Curriculum: Didattiche e metodologie (II anno ad esaurimento)

PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

Censimento delle innovazioni '17-'18 rispetto alla programmazione '16-'17	
DETTAGLIO SCHEDE CORSI DI STUDIO:	
corso 2: LLEP LM-37 (coorte 2016 ita + ingl in esaurimento + internazionalizzato nuovo) - Numerosità classe 100	CF
- Totale dei CFU attivati nel '16-'17	13
Pensionamenti e trasferimenti in uscita: cfu scoperti	0
- Totale dei CFU di cui si propone l'attivazione nel '17-'18	14
Per questi ultimi specificare, motivando :	
- cfu insegnamenti di nuova attivazione (*) 10 CFU LINGUA SPAGNOLA I ANNO NUOVO PERCORSO (PER EVITARE LA MUTUAZIONE DA LMCCI)	1
- cfu insegnamenti di nuova attivazione per completamento programmazioni anni precedenti	
- cfu insegnamenti di nuova attivazione nell'impegno didattico dei professori con presa servizio 2016/2017	
- cfu nuove proposte di sdoppiamento	
- cfu insegnamenti da disattivare (**)	0
BUDGET RICHIESTO (15 CFU ARE INT + 5 CFU ARE GRAT)	13.29
- cfu mutuati da altri corsi di studio del Dipartimento	4
- cfu mutuati da altri corsi di studio di altri Dipartimenti	1
Attività assegnate nell'impegno orario d'obbligo dei ricercatori e dei professori per il completamento delle loro attività	
	OF
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	27
Attività didattiche integrative: laboratori	15
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	0
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	2
Coordinamento tirocinio	4
Attività assegnate con contratto esterno	
	OF
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	
Coordinamento tirocinio	
Seminari (compenso orario in analogia ai compensi determinati dal Senato Accademico per i contratti per attività di formazione linguistica - ADD 1 pari a € 50)	12
BUDGET RICHIESTO	
di cui su Fondo Giovani (***)	
TOTALE BUDGET	21.10

(*) limitare l'incremento rispetto alla situazione in essere per cui ogni nuovo insegnamento attivato dovrà essere adeguatamente motivato accompagnato da una razionalizzazione dell'esistente a livello dipartimentale;

(**) disattivare gli insegnamenti che nel piano di studio, nell'ultimo triennio rilevato, hanno registrato inserimenti per meno di 25 studenti laurea, (1° - 2° - 3° anno ciclo unico), e di 10 studenti nei Corsi di laurea magistrale (4° - 5° anno ciclo unico).

(***) per contratti assegnati a studenti iscritti a Corsi di laurea magistrale o a Dottorati di ricerca attivati dall'Ateneo. Le attività didattiche e il tutorato insegnamenti possono essere assegnati solo ai Dottorandi.

Dipartimento di LINGUE, LETTERATURE E CULTURE STRANIERE
CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN LINGUE MODERNE PER LA COMUNICAZIONE E LA
COOPERAZIONE INTERNAZIONALE

Curriculum: Cooperazione Interculturale (attivo solo I anno)

Curriculum: Comunicazione Internazionale (attivo solo I anno))

PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

Censimento delle innovazioni '17-'18 rispetto alla programmazione '16-'17	
DETTAGLIO SCHEDE CORSI DI STUDIO:	
corso 2: LMCCI LM-38 (coorte 2016 ita + ita nuovo con due curricula) Numerosità classe 100	CFU
- Totale dei CFU attivati nel '16-'17	105
Pensionamenti e trasferimenti in uscita: cfu scoperti	0
- Totale dei CFU di cui si propone l'attivazione nel '17-'18	135
Per questi ultimi specificare, motivando :	
- cfu insegnamenti di nuova attivazione (*) 20CFU PER DIFFERENZIARE I DUE NUOVI CURRICULA + 10 CFU PER ATTIVAZIONE LINGUA GIAPPONESE PER COMPLETARE L'OFFERTA FORMATIVA DEL CORSO, COME DA ACCORDI CON IL PRORETTORE ALLA DIDATTICA, 5 CFU PER GEOGRAFIA)	35
- cfu insegnamenti di nuova attivazione per completamento programmazioni anni precedenti	
- cfu insegnamenti di nuova attivazione nell'impegno didattico dei professori con presa servizio 2016/2017	
- cfu nuove proposte di sdoppiamento	
- cfu insegnamenti da disattivare (**) RIDUZIONE 5 CFU DA AREA ECONOMICA (ECONOMIA INTERNAZIONALE SECS-P/01 - 5 CFU)	5
CONTRATTI (10 CFU)	€ 7.101,72
ARE INT (30)	€ 22.028,20
BUDGET RICHiesto	€ 29.129,92
- cfu mutuati da altri corsi di studio del Dipartimento	0
- cfu mutuati da altri corsi di studio di altri Dipartimenti	0

Attività assegnate nell'impegno orario d'obbligo dei ricercatori e dei professori per il completamento delle loro attività	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	0
Attività didattiche integrative: laboratori	
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	0
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	30
Coordinamento tirocinio	0

Attività assegnate con contratto esterno	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	
Coordinamento tirocinio	
Seminari (compenso orario in analogia ai compensi determinati dal Senato Accademico per i contratti per attività di formazione linguistica - ADD 1 pari a € 50)	150
BUDGET RICHiesto	11.750,00
di cui su Fondo Giovani (***)	
TOTALE BUDGET	40.879,92

(*) limitare l'incremento rispetto alla situazione in essere per cui ogni nuovo insegnamento attivato dovrà essere adeguatamente motivato e accompagnato da una razionalizzazione dell'esistente a livello dipartimentale;

(**) disattivare gli insegnamenti che nel piano di studio, nell'ultimo triennio rilevato, hanno registrato inserimenti per meno di 25 studenti nei Corsi di laurea, (1° - 2° - 3° anno ciclo unico), e di 10 studenti nei Corsi di laurea magistrale (4° - 5° anno ciclo unico).

(***) per contratti assegnati a studenti iscritti a Corsi di laurea magistrale o a Dottorati di ricerca attivati dall'Ateneo. Le attività didattiche integrative e il tutorato insegnamenti possono essere assegnati solo ai Dottorandi.

Dipartimento di LINGUE, LETTERATURE E CULTURE STRANIERE
CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN PLANNING AND MANAGEMENT OF
TOURISM SYSTEMS

Curriculum: Turismo, società e sistemi digitali (II anno ad esaurimento)

Curriculum: International Tourism and Local Governance (II anno ad esaurimento)

PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

Censimento delle innovazioni '17-'18 rispetto alla programmazione '16-'17	
DETTAGLIO SCHEDE CORSI DI STUDIO:	
corso 2: PMTS LM-49 (coorte 2016 ita + coorte 2016 eng + NEW ENG coorte2017) - Numerosità classe 100	CFU
- Totale dei CFU attivati nel '16-'17	140
Pensionamenti e trasferimenti in uscita: cfu scoperti	0
- Totale dei CFU di cui si propone l'attivazione nel '17-'18	100
Per questi ultimi specificare, motivando :	
- cfu insegnamenti di nuova attivazione (*) RIDENOMINAZIONE ATTIVITA' FORMATIVE PER NUOVO CORSO PMTS	55
- cfu insegnamenti di nuova attivazione per completamento programmazioni anni precedenti	
- cfu insegnamenti di nuova attivazione nell'impegno didattico dei professori con presa servizio 2016/2017	
- cfu nuove proposte di sdoppiamento	
- cfu insegnamenti da disattivare (**) ATTIVITA' FORMATIVE SPESE SU I ANNO PERCORSO ITALIANO E INGLESE COORTI 2016 AD ESAURIMENTO	95
BUDGET RICHIESTO	130.324,22
- cfu mutuati da altri corsi di studio del Dipartimento	15
- cfu mutuati da altri corsi di studio di altri Dipartimenti	0
Attività assegnate nell'impegno orario d'obbligo dei ricercatori e dei professori per il completamento delle loro attività	
	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	27
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	0
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	65
Coordinamento tirocinio	48
Attività assegnate con contratto esterno	
	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	
Attività didattiche integrative: 4 laboratori	
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	20
Coordinamento tirocinio	
Seminari	
BUDGET RICHIESTO	€ 5.780,00
di cui su Fondo Giovani (***)	
TOTALE BUDGET	136.104,22

(*) limitare l'incremento rispetto alla situazione in essere per cui ogni nuovo insegnamento attivato dovrà essere adeguatamente motivato e accompagnato da una razionalizzazione dell'esistente a livello dipartimentale;

(**) disattivare gli insegnamenti che nel piano di studio, nell'ultimo triennio rilevato, hanno registrato inserimenti per meno di 25 studenti nei Corsi di laurea, (1° - 2° - 3° anno ciclo unico), e di 10 studenti nei Corsi di laurea magistrale (4° - 5° anno ciclo unico).

(***) per contratti assegnati a studenti iscritti a Corsi di laurea magistrale o a Dottorati di ricerca attivati dall'Ateneo. Le attività didattiche integrative e il tutorato insegnamenti possono essere assegnati solo ai Dottorandi.

Dipartimento di Ingegneria e Scienze applicate - DISA
PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

Censimento delle innovazioni '17-'18 rispetto alla programmazione '16-'17	
--	--

DETTAGLIO SCHEDE CORSI DI STUDIO:	
corso 1: INGEGNERIA MECCANICA	CFU
– Totale dei CFU attivati nel '16-'17	168
Pensionamenti e trasferimenti in uscita: cfu scoperti	
– Totale dei CFU di cui si propone l'attivazione nel '17-'18	168
Per questi ultimi specificare, motivando :	
– cfu insegnamenti di nuova attivazione (*)	0
– cfu insegnamenti di nuova attivazione per completamento programmazioni anni precedenti	0
– cfu insegnamenti di nuova attivazione nell'impegno didattico dei professori con presa servizio 2016/2017	0
– cfu nuove proposte di sdoppiamento	0
– cfu insegnamenti da disattivare (**)	0
BUDGET RICHIESTO	€ 39.419
– cfu mutuati da altri corsi di studio della Scuola	36
– cfu mutuati da altri corsi di studio di altri Dipartimenti dell'Ateneo	0

Attività assegnate nell'impegno orario d'obbligo dei ricercatori e dei professori per il completamento delle loro attività	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	306
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	74
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	0
Coordinamento tirocinio	0

Attività assegnate con contratto esterno	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	706
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	40
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	0
Coordinamento tirocinio	0
BUDGET RICHIESTO	€ 50.902
di cui su Fondo Giovani (***)	€ 3.873,00
TOTALE BUDGET	€ 90.321

(*) limitare l'incremento rispetto alla situazione in essere per cui ogni nuovo insegnamento attivato dovrà essere adeguatamente motivato e accompagnato da una razionalizzazione dell'esistente a livello dipartimentale;

(**) disattivare gli insegnamenti che nel piano di studio, nell'ultimo triennio rilevato, hanno registrato inserimenti per meno di 25 studenti nei Corsi di laurea, (1° - 2° - 3° anno ciclo unico), e di 10 studenti nei Corsi di laurea magistrale (4° - 5° anno ciclo unico).

(***) per contratti assegnati a studenti iscritti a Corsi di laurea magistrale o a Dottorati di ricerca attivati dall'Ateneo. Le attività didattiche integrative e il tutorato insegnamenti possono essere assegnati solo ai Dottorandi.

Censimento delle innovazioni '17-'18 rispetto alla programmazione '16-'17	
--	--

DETTAGLIO SCHEDE CORSI DI STUDIO:	
corso 2: INGEGNERIA MECCANICA MAGISTRALE	CFU
– Totale dei CFU attivati nel '16-'17	229
Pensionamenti e trasferimenti in uscita: cfu scoperti	
– Totale dei CFU di cui si propone l'attivazione nel '17-'18	223
Per questi ultimi specificare, motivando :	
– cfu insegnamenti di nuova attivazione (*)	0
– cfu insegnamenti di nuova attivazione per completamento programmazioni anni precedenti	0
– cfu insegnamenti di nuova attivazione nell'impegno didattico dei professori con presa servizio 2016/2017	0
– cfu nuove proposte di sdoppiamento	0
– cfu insegnamenti da disattivare (**)	0
cfu spostati da laurea magistrale alla laurea TS	6
	BUDGET RICHIESTO € 57.087
– cfu mutuati da altri corsi di studio della Scuola	42
– cfu mutuati da altri corsi di studio di altri Dipartimenti dell'Ateneo	0

Attività assegnate nell'impegno orario d'obbligo dei ricercatori e dei professori per il completamento delle loro attività	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	156
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	0
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	0
Coordinamento tirocinio	0

Attività assegnate con contratto esterno	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	206
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	0
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	0
Coordinamento tirocinio	0
	BUDGET RICHIESTO € 17.929
	di cui su Fondo Giovani (***) € 1.218,00
	TOTALE BUDGET € 75.016

(*) limitare l'incremento rispetto alla situazione in essere per cui ogni nuovo insegnamento attivato dovrà essere adeguatamente motivato e accompagnato da una razionalizzazione dell'esistente a livello dipartimentale;

(**) disattivare gli insegnamenti che nel piano di studio, nell'ultimo triennio rilevato, hanno registrato inserimenti per meno di 25 studenti nei Corsi di laurea, (1° - 2° - 3° anno ciclo unico), e di 10 studenti nei Corsi di laurea magistrale (4° - 5° anno ciclo unico).

(***) per contratti assegnati a studenti iscritti a Corsi di laurea magistrale o a Dottorati di ricerca attivati dall'Ateneo. Le attività didattiche integrative e il tutorato insegnamenti possono essere assegnati solo ai Dottorandi.

Censimento delle innovazioni '17-'18 rispetto alla programmazione '16-'17	
--	--

DETTAGLIO SCHEDE CORSI DI STUDIO:	
corso 3: INGEGNERIA DELLE TECNOLOGIE PER L'EDILIZIA	CFU
– Totale dei CFU attivati nel '16-'17- ex corso di laurea in Ingegneria Edile	159
Pensionamenti e trasferimenti in uscita: cfu scoperti	
– Totale dei CFU di cui si propone l'attivazione nel '17-'18	159
Per questi ultimi specificare, motivando :	
– cfu insegnamenti di nuova attivazione (*)	0
– cfu insegnamenti di nuova attivazione per completamento programmazioni anni precedenti	0
– cfu insegnamenti di nuova attivazione nell'impegno didattico dei professori con presa servizio 2016/2017	0
– cfu nuove proposte di sdoppiamento	0
– cfu insegnamenti da disattivare (**)	0
BUDGET RICHIESTO	€ 52.463
– cfu mutuati da altri corsi di studio della Scuola	42
– cfu mutuati da altri corsi di studio di altri Dipartimenti dell'Ateneo	0

Attività assegnate nell'impegno orario d'obbligo dei ricercatori e dei professori per il completamento delle loro attività	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	258
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	0
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	0
Coordinamento tirocinio	0

Attività assegnate con contratto esterno	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	385
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	0
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	0
Coordinamento tirocinio	0
BUDGET RICHIESTO	€ 21.913
di cui su Fondo Giovani (***)	€ 1.096,00
TOTALE BUDGET	€ 74.376

(*) limitare l'incremento rispetto alla situazione in essere per cui ogni nuovo insegnamento attivato dovrà essere adeguatamente motivato e accompagnato da una razionalizzazione dell'esistente a livello dipartimentale;

(**) disattivare gli insegnamenti che nel piano di studio, nell'ultimo triennio rilevato, hanno registrato inserimenti per meno di 25 studenti nei Corsi di laurea, (1° - 2° - 3° anno ciclo unico), e di 10 studenti nei Corsi di laurea magistrale (4° - 5° anno ciclo unico).

(***) per contratti assegnati a studenti iscritti a Corsi di laurea magistrale o a Dottorati di ricerca attivati dall'Ateneo. Le attività didattiche integrative e il tutorato insegnamenti possono essere assegnati solo ai Dottorandi.

Censimento delle innovazioni '17-'18 rispetto alla programmazione '16-'17	
--	--

DETTAGLIO SCHEDE CORSI DI STUDIO:	
corso 4: INGEGNERIA DELLE COSTRUZIONI EDILI	CFU
– Totale dei CFU attivati nel '16-'17- ex corso di laurea Magistrale in Ingegneria Edile	138
Pensionamenti e trasferimenti in uscita: cfu scoperti	6
– Totale dei CFU di cui si propone l'attivazione nel '17-'18	138
Per questi ultimi specificare, motivando :	
– cfu insegnamenti di nuova attivazione (*)	6 (già conteggiati nel totale)
– cfu insegnamenti di nuova attivazione per completamento programmazioni anni precedenti	0
– cfu insegnamenti di nuova attivazione nell'impegno didattico dei professori con presa servizio 2016/2017	0
– cfu nuove proposte di sdoppiamento	0
– cfu insegnamenti da disattivare (**)	0
BUDGET RICHIESTO	€ 43.700
– cfu mutuati da altri corsi di studio della Scuola	24
– cfu mutuati da altri corsi di studio di altri Dipartimenti dell'Ateneo	0

Attività assegnate nell'impegno orario d'obbligo dei ricercatori e dei professori per il completamento delle loro attività	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	98
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	0
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	0
Coordinamento tirocinio	0

Attività assegnate con contratto esterno	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	228
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	0
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	0
Coordinamento tirocinio	0
BUDGET RICHIESTO	€ 16.587
di cui su Fondo Giovani (***)	€ 3.045,00
TOTALE BUDGET	€ 60.287

(*) limitare l'incremento rispetto alla situazione in essere per cui ogni nuovo insegnamento attivato dovrà essere adeguatamente motivato e accompagnato da una razionalizzazione dell'esistente a livello dipartimentale;

(**) disattivare gli insegnamenti che nel piano di studio, nell'ultimo triennio rilevato, hanno registrato inserimenti per meno di 25 studenti nei Corsi di laurea, (1° - 2° - 3° anno ciclo unico), e di 10 studenti nei Corsi di laurea magistrale (4° - 5° anno ciclo unico).

(***) per contratti assegnati a studenti iscritti a Corsi di laurea magistrale o a Dottorati di ricerca attivati dall'Ateneo. Le attività didattiche integrative e il tutorato insegnamenti possono essere assegnati solo ai Dottorandi.

Dipartimento di Ingegneria Gestionale, dell'Informazione e della Produzione -DIGIP
PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

Censimento delle innovazioni '17-'18 rispetto alla programmazione '16-'17	
--	--

DETTAGLIO SCHEDE CORSI DI STUDIO:	
corso 1: INGEGNERIA INFORMATICA	CFU
– Totale dei CFU attivati nel '16-'17	198
Pensionamenti e trasferimenti in uscita: cfu scoperti	
– Totale dei CFU di cui si propone l'attivazione nel '17-'18	186
Per questi ultimi specificare, motivando :	
– cfu insegnamenti di nuova attivazione (*)	0
– cfu insegnamenti di nuova attivazione per completamento programmazioni anni precedenti	0
– cfu insegnamenti di nuova attivazione nell'impegno didattico dei professori con presa servizio 2016/2017	0
– cfu nuove proposte di sdoppiamento	0
– cfu insegnamenti da disattivare (**)	0
cfu spostati dal cl informatica a cl magistrale informatica	12
BUDGET RICHIESTO	€ 61.047
– cfu mutuati da altri corsi di studio della Scuola	105
– cfu mutuati da altri corsi di studio di altri Dipartimenti dell'Ateneo	0

Attività assegnate nell'impegno orario d'obbligo dei ricercatori e dei professori per il completamento delle loro attività	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	242
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	0
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	0
Coordinamento tirocinio	0

Attività assegnate con contratto esterno	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	631
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	0
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	0
Coordinamento tirocinio	0
BUDGET RICHIESTO	€ 43.923
di cui su Fondo Giovani (***)	€ 4.482,00
TOTALE BUDGET	€ 104.970

(*) limitare l'incremento rispetto alla situazione in essere per cui ogni nuovo insegnamento attivato dovrà essere adeguatamente motivato e accompagnato da una razionalizzazione dell'esistente a livello dipartimentale;

(**) disattivare gli insegnamenti che nel piano di studio, nell'ultimo triennio rilevato, hanno registrato inserimenti per meno di 25 studenti nei Corsi di laurea, (1° - 2°- 3° anno ciclo unico), e di 10 studenti nei Corsi di laurea magistrale (4° - 5° anno ciclo unico).

(***) per contratti assegnati a studenti iscritti a Corsi di laurea magistrale o a Dottorati di ricerca attivati dall'Ateneo. Le attività didattiche integrative e il tutorato insegnamenti possono essere assegnati solo ai Dottorandi.

Dipartimento di Ingegneria Gestionale, dell'Informazione e della Produzione -DIGIP
PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

Censimento delle innovazioni '17-'18 rispetto alla programmazione '16-'17	
--	--

DETTAGLIO SCHEDE CORSI DI STUDIO:	
corso 2: INGEGNERIA MAGISTRALE INFORMATICA	CFU
– Totale dei CFU attivati nel '16-'17	105
Pensionamenti e trasferimenti in uscita: cfu scoperti	0
– Totale dei CFU di cui si propone l'attivazione nel '17-'18	117
Per questi ultimi specificare, motivando :	
– cfu insegnamenti di nuova attivazione (*)	0
cfu acquisiti dalla laurea triennale informatica	12
– cfu insegnamenti di nuova attivazione per completamento programmazioni anni precedenti	0
– cfu insegnamenti di nuova attivazione nell'impegno didattico dei professori con presa servizio 2016/2017	0
– cfu nuove proposte di sdoppiamento	0
– cfu insegnamenti da disattivare (**)	0

	BUDGET RICHIESTO	€	32.085
– cfu mutuati da altri corsi di studio della Scuola			45
– cfu mutuati da altri corsi di studio di altri Dipartimenti dell'Ateneo			0

Attività assegnate nell'impegno orario d'obbligo dei ricercatori e dei professori per il completamento delle loro attività	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	98
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	0
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	0
Coordinamento tirocinio	0

Attività assegnate con contratto esterno	ORE		
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	264		
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	0		
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	0		
Coordinamento tirocinio	0		
	BUDGET RICHIESTO	€	20.417
	di cui su Fondo Giovani (***)	€	2.972,00
	TOTALE BUDGET	€	52.502

(*) limitare l'incremento rispetto alla situazione in essere per cui ogni nuovo insegnamento attivato dovrà essere adeguatamente motivato e accompagnato da una razionalizzazione dell'esistente a livello dipartimentale;

(**) disattivare gli insegnamenti che nel piano di studio, nell'ultimo triennio rilevato, hanno registrato inserimenti per meno di 25 studenti nei Corsi di laurea, (1° - 2°- 3° anno ciclo unico), e di 10 studenti nei Corsi di laurea magistrale (4° - 5° anno ciclo unico).

(***) per contratti assegnati a studenti iscritti a Corsi di laurea magistrale o a Dottorati di ricerca attivati dall'Ateneo. Le attività didattiche integrative e il tutorato insegnamenti possono essere assegnati solo ai Dottorandi.

Dipartimento di Ingegneria Gestionale, dell'Informazione e della Produzione -DIGIP
PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

Censimento delle innovazioni '17-'18 rispetto alla programmazione '16-'17	
--	--

DETTAGLIO SCHEDE CORSI DI STUDIO:	
corso 3: INGEGNERIA GESTIONALE	CFU
– Totale dei CFU attivati nel '16-'17	156
Pensionamenti e trasferimenti in uscita: cfu scoperti	0
– Totale dei CFU di cui si propone l'attivazione nel '17-'18	156
Per questi ultimi specificare, motivando :	
– cfu insegnamenti di nuova attivazione (*)	0
– cfu insegnamenti di nuova attivazione per completamento programmazioni anni precedenti	0
– cfu insegnamenti di nuova attivazione nell'impegno didattico dei professori con presa servizio 2016/2017	0
– cfu nuove proposte di sdoppiamento	0
– cfu insegnamenti da disattivare (**)	0

	BUDGET RICHIESTO	€	32.343
– cfu mutuati da altri corsi di studio della Scuola			57
– cfu mutuati da altri corsi di studio di altri Dipartimenti dell'Ateneo			0

Attività assegnate nell'impegno orario d'obbligo dei ricercatori e dei professori per il completamento delle loro attività	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	52
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	0
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	0
Coordinamento tirocinio	0

Attività assegnate con contratto esterno	ORE		
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	774		
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	104		
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	0		
Coordinamento tirocinio	0		
	BUDGET RICHIESTO	€	68.045
	di cui su Fondo Giovani (***)	€	3.362,00
	TOTALE BUDGET	€	100.388

(*) limitare l'incremento rispetto alla situazione in essere per cui ogni nuovo insegnamento attivato dovrà essere adeguatamente motivato e accompagnato da una razionalizzazione dell'esistente a livello dipartimentale;

(**) disattivare gli insegnamenti che nel piano di studio, nell'ultimo triennio rilevato, hanno registrato inserimenti per meno di 25 studenti nei Corsi di laurea, (1° - 2° - 3° anno ciclo unico), e di 10 studenti nei Corsi di laurea magistrale (4° - 5° anno ciclo unico).

(***) per contratti assegnati a studenti iscritti a Corsi di laurea magistrale o a Dottorati di ricerca attivati dall'Ateneo. Le attività didattiche integrative e il tutorato insegnamenti possono essere assegnati solo ai Dottorandi.

Dipartimento di Ingegneria Gestionale, dell'Informazione e della Produzione -DIGIP
PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

Censimento delle innovazioni '17-'18 rispetto alla programmazione '16-'17	
--	--

DETTAGLIO SCHEDE CORSI DI STUDIO:	
corso 4: INGEGNERIA GESTIONALE MAGISTRALE	CFU
– Totale dei CFU attivati nel '16-'17	138
Pensionamenti e trasferimenti in uscita: cfu scoperti	0
– Totale dei CFU di cui si propone l'attivazione nel '17-'18	138
Per questi ultimi specificare, motivando :	
– cfu insegnamenti di nuova attivazione (*)	0
– cfu insegnamenti di nuova attivazione per completamento programmazioni anni precedenti	0
– cfu insegnamenti di nuova attivazione nell'impegno didattico dei professori con presa servizio 2016/2017	0
– cfu nuove proposte di sdoppiamento	0
– cfu insegnamenti da disattivare (**)	0

	BUDGET RICHIESTO	€	20.837
– cfu mutuati da altri corsi di studio della Scuola			42
– cfu mutuati da altri corsi di studio di altri Dipartimenti dell'Ateneo			6

Attività assegnate nell'impegno orario d'obbligo dei ricercatori e dei professori per il completamento delle loro attività	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	744
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	0
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	0
Coordinamento tirocinio	0

Attività assegnate con contratto esterno	ORE		
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	292		
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	0		
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	0		
Coordinamento tirocinio	0		
	BUDGET RICHIESTO	€	22.181
	di cui su Fondo Giovani (***)	€	986,00
	TOTALE BUDGET	€	43.018

(*) limitare l'incremento rispetto alla situazione in essere per cui ogni nuovo insegnamento attivato dovrà essere adeguatamente motivato e accompagnato da una razionalizzazione dell'esistente a livello dipartimentale;

(**) disattivare gli insegnamenti che nel piano di studio, nell'ultimo triennio rilevato, hanno registrato inserimenti per meno di 25 studenti nei Corsi di laurea, (1° - 2°- 3° anno ciclo unico), e di 10 studenti nei Corsi di laurea magistrale (4° - 5° anno ciclo unico).

(***) per contratti assegnati a studenti iscritti a Corsi di laurea magistrale o a Dottorati di ricerca attivati dall'Ateneo. Le attività didattiche integrative e il tutorato insegnamenti possono essere assegnati solo ai Dottorandi.

Dipartimento di Ingegneria Gestionale, dell'Informazione e della Produzione -DIGIP
PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

Censimento delle innovazioni '17-'18 rispetto alla programmazione '16-'17	
--	--

DETTAGLIO SCHEDE CORSI DI STUDIO:	
corso 5: INGEGNERIA GESTIONALE MAGISTRALE INGLESE	CFU
– Totale dei CFU attivati nel '16-'17	96
Pensionamenti e trasferimenti in uscita: cfu scoperti	0
– Totale dei CFU di cui si propone l'attivazione nel '17-'18	96
Per questi ultimi specificare, motivando :	
– cfu insegnamenti di nuova attivazione (*)	0
– cfu insegnamenti di nuova attivazione per completamento programmazioni anni precedenti	0
– cfu insegnamenti di nuova attivazione nell'impegno didattico dei professori con presa servizio 2016/2017	0
– cfu nuove proposte di sdoppiamento	0
– cfu insegnamenti da disattivare (**)	0

BUDGET RICHIESTO	€	141.427
– cfu mutuati da altri corsi di studio della Scuola		36
– cfu mutuati da altri corsi di studio di altri Dipartimenti dell'Ateneo		12

Attività assegnate nell'impegno orario d'obbligo dei ricercatori e dei professori per il completamento delle loro attività	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	85
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	0
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	0
Coordinamento tirocinio	0

Attività assegnate con contratto esterno	ORE	
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	132	
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	0	
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	0	
Coordinamento tirocinio	0	
BUDGET RICHIESTO	€	12.228
di cui su Fondo Giovani (***)		0
TOTALE BUDGET	€	153.655

(*) limitare l'incremento rispetto alla situazione in essere per cui ogni nuovo insegnamento attivato dovrà essere adeguatamente motivato e accompagnato da una razionalizzazione dell'esistente a livello dipartimentale;

(**) disattivare gli insegnamenti che nel piano di studio, nell'ultimo triennio rilevato, hanno registrato inserimenti per meno di 25 studenti nei Corsi di laurea, (1° - 2° - 3° anno ciclo unico), e di 10 studenti nei Corsi di laurea magistrale (4° - 5° anno ciclo unico).

(***) per contratti assegnati a studenti iscritti a Corsi di laurea magistrale o a Dottorati di ricerca attivati dall'Ateneo. Le attività didattiche integrative e il tutorato insegnamenti possono essere assegnati solo ai Dottorandi.

Dipartimento di Ingegneria Gestionale, dell'Informazione e della Produzione -DIGIP
PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

Censimento delle innovazioni '17-'18 rispetto alla programmazione '16-'17	
--	--

DETTAGLIO SCHEDE CORSI DI STUDIO:	
corso 6: INGEGNERIA DELLE TECNOLOGIE PER LA SALUTE	CFU
– Totale dei CFU attivati nel '16-'17	114
Pensionamenti e trasferimenti in uscita: cfu scoperti	0
– Totale dei CFU di cui si propone l'attivazione nel '17-'18	168
Per questi ultimi specificare, motivando :	
– cfu insegnamenti di nuova attivazione (*)	30
– cfu insegnamenti di nuova attivazione per completamento programmazioni anni precedenti	0
– cfu insegnamenti di nuova attivazione nell'impegno didattico dei professori con presa servizio 2016/2017	12
– cfu nuove proposte di DUPLICAZIONE	12
– cfu insegnamenti da disattivare (**)	0

	BUDGET RICHIESTO	€	63.047
– cfu mutuati da altri corsi di studio della Scuola			21
– cfu mutuati da altri corsi di studio di altri Dipartimenti dell'Ateneo			0

Attività assegnate nell'impegno orario d'obbligo dei ricercatori e dei professori per il completamento delle loro attività	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	168
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	0
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	0
Coordinamento tirocinio	0

Attività assegnate con contratto esterno	ORE		
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	557		
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	0		
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	0		
Coordinamento tirocinio	0		
	BUDGET RICHIESTO	€	52.420
	di cui su Fondo Giovani (***)	€	7.454,00
	TOTALE BUDGET	€	115.467

(*) limitare l'incremento rispetto alla situazione in essere per cui ogni nuovo insegnamento attivato dovrà essere adeguatamente motivato e accompagnato da una razionalizzazione dell'esistente a livello dipartimentale;

(**) disattivare gli insegnamenti che nel piano di studio, nell'ultimo triennio rilevato, hanno registrato inserimenti per meno di 25 studenti nei Corsi di laurea, (1° - 2° - 3° anno ciclo unico), e di 10 studenti nei Corsi di laurea magistrale (4° - 5° anno ciclo unico).

(***) per contratti assegnati a studenti iscritti a Corsi di laurea magistrale o a Dottorati di ricerca attivati dall'Ateneo. Le attività didattiche integrative e il tutorato insegnamenti possono essere assegnati solo ai Dottorandi.

Dipartimento di Scienze umane e sociali
PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

Censimento delle innovazioni '17-'18 rispetto alla programmazione '16-'17	
--	--

DETTAGLIO SCHEDE CORSI DI STUDIO:	
corso 1: Scienze dell'educazione	CFU
CURRICULA:	
Educatore nei servizi sociali e di comunità	
Educatore nei servizi per la prima infanzia	
Educatore nei servizi per gli anziani	
Educatore nei servizi per il lavoro	
– Totale dei CFU attivati nel '16-'17	405
Pensionamenti e trasferimenti in uscita: cfu scoperti	
– Totale dei CFU di cui si propone l'attivazione nel '17-'18	420
Per questi ultimi specificare, motivando:	
– cfu insegnamenti di nuova attivazione (*)	25
– cfu insegnamenti di nuova attivazione per completamento programmazioni anni precedenti	-
– cfu insegnamenti di nuova attivazione nell'impegno didattico dei professori con presa servizio 2016/2017	
– cfu nuove proposte di sdoppiamento	-
– cfu insegnamenti da disattivare (**)	10
BUDGET RICHiesto	114.300,00
– cfu mutuati da altri corsi di studio del Dipartimento	10
– cfu mutuati da altri corsi di studio di altri Dipartimenti	

Attività assegnate nell'impegno orario d'obbligo dei ricercatori e dei professori per il completamento delle loro attività	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	
Coordinamento tirocinio	

Attività assegnate con contratto esterno	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	990
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	99
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	2275
Coordinamento tirocinio	
BUDGET RICHiesto	140.481,00
di cui su Fondo Giovani (***)	
TOTALE BUDGET	254.781,00

Maggiori costi senza presa servizio (SPS/07+M-PED/03)	16.200,00
--	------------------

(*) limitare l'incremento rispetto alla situazione in essere per cui ogni nuovo insegnamento attivato dovrà essere adeguatamente motivato e accompagnato da una razionalizzazione dell'esistente a livello dipartimentale;

(**) disattivare gli insegnamenti che nel piano di studio, nell'ultimo triennio rilevato, hanno registrato inserimenti per meno di 25 studenti nei Corsi di laurea, (1° - 2°- 3° anno ciclo unico), e di 10 studenti nei Corsi di laurea magistrale (4° - 5° anno ciclo unico).

(***) per contratti assegnati a studenti iscritti a Corsi di laurea magistrale o a Dottorati di ricerca attivati dall'Ateneo. Le attività didattiche integrative e il tutorato insegnamenti possono essere assegnati solo ai Dottorandi.

Dipartimento di Scienze umane e sociali
PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

Censimento delle innovazioni '17-'18 rispetto alla programmazione '16-'17	
--	--

DETTAGLIO SCHEDE CORSI DI STUDIO:	
corso 2: Scienze psicologiche	CFU
– Totale dei CFU attivati nel '16-'17	200
Pensionamenti e trasferimenti in uscita: cfu scoperti	-
– Totale dei CFU di cui si propone l'attivazione nel '17-'18	190
Per questi ultimi specificare, motivando :	
– cfu insegnamenti di nuova attivazione (*)	
– cfu insegnamenti di nuova attivazione per completamento programmazioni anni precedenti	-
– cfu insegnamenti di nuova attivazione nell'impegno didattico dei professori con presa servizio 2016/2017	
– cfu nuove proposte di sdoppiamento	-
– cfu insegnamenti da disattivare (**)	10
BUDGET RICHIESTO	50.776,00
– cfu mutuati da altri corsi di studio del Dipartimento	5
– cfu mutuati da altri corsi di studio di altri Dipartimenti	-

Attività assegnate nell'impegno orario d'obbligo dei ricercatori e dei professori per il completamento delle loro attività	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	
Coordinamento tirocinio	

Attività assegnate con contratto esterno	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	427
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	110
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	627
Coordinamento tirocinio	
BUDGET RICHIESTO	70.916,00
di cui su Fondo Giovani (***)	
TOTALE BUDGET	121.692,00

Maggiori costi senza presa servizio M-PSI/01	15.924,00
---	------------------

(*) limitare l'incremento rispetto alla situazione in essere per cui ogni nuovo insegnamento attivato dovrà essere adeguatamente motivato e accompagnato da una razionalizzazione dell'esistente a livello dipartimentale;

(**) disattivare gli insegnamenti che nel piano di studio, nell'ultimo triennio rilevato, hanno registrato inserimenti per meno di 25 studenti nei Corsi di laurea, (1° - 2°- 3° anno ciclo unico), e di 10 studenti nei Corsi di laurea magistrale (4° - 5° anno ciclo unico).

(***) per contratti assegnati a studenti iscritti a Corsi di laurea magistrale o a Dottorati di ricerca attivati dall'Ateneo. Le attività didattiche integrative e il tutorato insegnamenti possono essere assegnati solo ai Dottorandi.

Dipartimento di Scienze umane e sociali
PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

Censimento delle innovazioni '17-'18 rispetto alla programmazione '16-'17	
--	--

DETTAGLIO SCHEDE CORSI DI STUDIO:	
corso 3: Scienze pedagogiche	CFU
– Totale dei CFU attivati nel '16-'17	130
Pensionamenti e trasferimenti in uscita: cfu scoperti	-
– Totale dei CFU di cui si propone l'attivazione nel '17-'18	130
Per questi ultimi specificare, motivando :	
– cfu insegnamenti di nuova attivazione (*)	10
– cfu insegnamenti di nuova attivazione per completamento programmazioni anni precedenti	-
– cfu insegnamenti di nuova attivazione nell'impegno didattico dei professori con presa servizio 2016/2017	
– cfu nuove proposte di sdoppiamento	-
– cfu insegnamenti da disattivare (**)	10
BUDGET RICHIESTO	24.850,00
– cfu mutuati da altri corsi di studio del Dipartimento	-
– cfu mutuati da altri corsi di studio di altri Dipartimenti	22

Attività assegnate nell'impegno orario d'obbligo dei ricercatori e dei professori per il completamento delle loro attività	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	
Coordinamento tirocinio	

Attività assegnate con contratto esterno	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	140
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	350
Coordinamento tirocinio	
BUDGET RICHIESTO	21.162,00
di cui su Fondo Giovani (***)	
TOTALE BUDGET	46.012,00

Maggiori costi senza presa servizio (M-PED/03)	8.100,00
---	-----------------

(*) limitare l'incremento rispetto alla situazione in essere per cui ogni nuovo insegnamento attivato dovrà essere adeguatamente motivato e accompagnato da una razionalizzazione dell'esistente a livello dipartimentale;

(**) disattivare gli insegnamenti che nel piano di studio, nell'ultimo triennio rilevato, hanno registrato inserimenti per meno di 25 studenti nei Corsi di laurea, (1° - 2°- 3° anno ciclo unico), e di 10 studenti nei Corsi di laurea magistrale (4° - 5° anno ciclo unico).

(***) per contratti assegnati a studenti iscritti a Corsi di laurea magistrale o a Dottorati di ricerca attivati dall'Ateneo. Le attività didattiche integrative e il tutorato insegnamenti possono essere assegnati solo ai Dottorandi.

Dipartimento di Scienze umane e sociali
PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

Censimento delle innovazioni '17-'18 rispetto alla programmazione '16-'17	
--	--

DETTAGLIO SCHEDE CORSI DI STUDIO:	
corso 4A: Psicologia clinica - curr. ITA	CFU
– Totale dei CFU attivati nel '16-'17	85
Pensionamenti e trasferimenti in uscita: cfu scoperti	-
– Totale dei CFU di cui si propone l'attivazione nel '17-'18	95
Per questi ultimi specificare, motivando :	
– cfu insegnamenti di nuova attivazione (*)	10
– cfu insegnamenti di nuova attivazione per completamento programmazioni anni precedenti	-
– cfu insegnamenti di nuova attivazione nell'impegno didattico dei professori con presa servizio 2016/2017	
– cfu nuove proposte di sdoppiamento	-
– cfu insegnamenti da disattivare (**)	-
BUDGET RICHIESTO	13.300,00
– cfu mutuati da altri corsi di studio del Dipartimento	-
– cfu mutuati da altri corsi di studio di altri Dipartimenti	-

Attività assegnate nell'impegno orario d'obbligo dei ricercatori e dei professori per il completamento delle loro attività	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	
Coordinamento tirocinio	

Attività assegnate con contratto esterno	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	510
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	328
Coordinamento tirocinio	
BUDGET RICHIESTO	53.495,00
di cui su Fondo Giovani (***)	
TOTALE BUDGET	66.795,00

Maggiori costi senza presa servizio L-LIN/12	8.100,00
---	-----------------

(*) limitare l'incremento rispetto alla situazione in essere per cui ogni nuovo insegnamento attivato dovrà essere adeguatamente motivato e accompagnato da una razionalizzazione dell'esistente a livello dipartimentale;

(**) disattivare gli insegnamenti che nel piano di studio, nell'ultimo triennio rilevato, hanno registrato inserimenti per meno di 25 studenti nei Corsi di laurea, (1° - 2° - 3° anno ciclo unico), e di 10 studenti nei Corsi di laurea magistrale (4° - 5° anno ciclo unico).

(***) per contratti assegnati a studenti iscritti a Corsi di laurea magistrale o a Dottorati di ricerca attivati dall'Ateneo. Le attività didattiche integrative e il tutorato insegnamenti possono essere assegnati solo ai Dottorandi.

Dipartimento di Scienze umane e sociali
PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

Censimento delle innovazioni '17-'18 rispetto alla programmazione '16-'17	
--	--

DETTAGLIO SCHEDE CORSI DI STUDIO:	
corso 4B: Psicologia clinica - curr. ENG	CFU
– Totale dei CFU attivati nel '16-'17	85
Pensionamenti e trasferimenti in uscita: cfu scoperti	-
– Totale dei CFU di cui si propone l'attivazione nel '17-'18	85
Per questi ultimi specificare, motivando :	
– cfu insegnamenti di nuova attivazione (*)	
– cfu insegnamenti di nuova attivazione per completamento programmazioni anni precedenti	-
– cfu insegnamenti di nuova attivazione nell'impegno didattico dei professori con presa servizio 2016/2017	
– cfu nuove proposte di sdoppiamento	-
– cfu insegnamenti da disattivare (**)	-
BUDGET RICHIESTO	141.500,00
– cfu mutuati da altri corsi di studio del Dipartimento	-
– cfu mutuati da altri corsi di studio di altri Dipartimenti	-

Attività assegnate nell'impegno orario d'obbligo dei ricercatori e dei professori per il completamento delle loro attività	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	
Coordinamento tirocinio	

Attività assegnate con contratto esterno	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	152
Coordinamento tirocinio	
BUDGET RICHIESTO	8.970,00
di cui su Fondo Giovani (***)	
TOTALE BUDGET	150.470,00

(*) limitare l'incremento rispetto alla situazione in essere per cui ogni nuovo insegnamento attivato dovrà essere adeguatamente motivato e accompagnato da una razionalizzazione dell'esistente a livello dipartimentale;

(**) disattivare gli insegnamenti che nel piano di studio, nell'ultimo triennio rilevato, hanno registrato inserimenti per meno di 25 studenti nei Corsi di laurea, (1° - 2° - 3° anno ciclo unico), e di 10 studenti nei Corsi di laurea magistrale (4° - 5° anno ciclo unico).

(***) per contratti assegnati a studenti iscritti a Corsi di laurea magistrale o a Dottorati di ricerca attivati dall'Ateneo. Le attività didattiche integrative e il tutorato insegnamenti possono essere assegnati solo ai Dottorandi.

Dipartimento di Scienze umane e sociali
PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

Censimento delle innovazioni '17-'18 rispetto alla programmazione '16-'17	
--	--

DETTAGLIO SCHEDE CORSI DI STUDIO:	
corso 5: Scienze della formazione primaria	CFU
– Totale dei CFU attivati nel '16-'17	59
Pensionamenti e trasferimenti in uscita: cfu scoperti	-
– Totale dei CFU di cui si propone l'attivazione nel '17-'18	115
Per questi ultimi specificare, motivando :	
– cfu insegnamenti di nuova attivazione (*)	56
– cfu insegnamenti di nuova attivazione per completamento programmazioni anni precedenti	56
– cfu insegnamenti di nuova attivazione nell'impegno didattico dei professori con presa servizio 2016/2017	
– cfu nuove proposte di sdoppiamento	-
– cfu insegnamenti da disattivare (**)	-
BUDGET RICHIESTO	66.000,00
– cfu mutuati da altri corsi di studio del Dipartimento	-
– cfu mutuati da altri corsi di studio di altri Dipartimenti	-

Attività assegnate nell'impegno orario d'obbligo dei ricercatori e dei professori per il completamento delle loro attività	ORE
Attività didattiche integrative e tutorato insegnamenti	
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	
Coordinamento tirocinio	

Attività assegnate con contratto esterno	ORE
tutorato laboratori	3008
Corsi di alfabetizzazione, propedeutici, per il recupero degli obblighi formativi	
Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali	
Coordinamento tirocinio	
BUDGET RICHIESTO	151.088,00
di cui su Fondo Giovani (***)	
TOTALE BUDGET	217.088,00

(*) limitare l'incremento rispetto alla situazione in essere per cui ogni nuovo insegnamento attivato dovrà essere adeguatamente motivato e accompagnato da una razionalizzazione dell'esistente a livello dipartimentale;

(**) disattivare gli insegnamenti che nel piano di studio, nell'ultimo triennio rilevato, hanno registrato inserimenti per meno di 25 studenti nei Corsi di laurea, (1° - 2°- 3° anno ciclo unico), e di 10 studenti nei Corsi di laurea magistrale (4° - 5° anno ciclo unico).

(***) per contratti assegnati a studenti iscritti a Corsi di laurea magistrale o a Dottorati di ricerca attivati dall'Ateneo. Le attività didattiche integrative e il tutorato insegnamenti possono essere assegnati solo ai Dottorandi.

Università degli Studi di Bergamo

Programma Universitario per Studenti-A atleti
Doppia Carriera / Dual Career
UP4SPORT
University Program for Student-Athletes

Art. 1 - Oggetto e finalità del programma

Il presente regolamento disciplina i criteri di ammissione e permanenza degli studenti-atleti al programma UP4SPORT - University Program for Student-Athletes, in conformità con le linee guida della Commissione europea sulla duplice carriera adottate a Bruxelles il 16/11/2012 e le Conclusioni del Consiglio dell'Unione europea e di rappresentanti dei governi degli Stati membri sulla duplice carriera degli studenti-atleti adottate il 14/6/2013.

La finalità del programma UP4SPORT è quella di permettere allo studente-atleta di combinare la propria carriera sportiva con lo studio in modo flessibile.

Art. 2 - Caratteristiche del programma

Agli studenti-atleti ammessi al programma viene offerto:

- a) immatricolazione in regime di tempo parziale, con ripartizione delle attività didattiche e dei crediti formativi in sei anni anziché in tre per i corsi di laurea triennale, in quattro anni anziché in due per i corsi di laurea magistrale, in dieci anni anziché in cinque per i corsi di laurea magistrale a ciclo unico, con specifica tariffazione relativamente a tasse e contributi universitari;
- b) possibilità di ottenere la sospensione temporanea degli studi per un anno, per importanti impegni sportivi, quali la partecipazione a Giochi Olimpici o Campionati Mondiali;
- c) tutorato per questioni inerenti gli adempimenti amministrativi e l'accesso ai servizi, tirocini e stage;
- d) specifico servizio di supporto (non didattico) alla preparazione agli esami (informazioni sul programma d'esame, testi e dispense, assistenza in caso di problematiche sulla data d'esame per impegni sportivi, ecc.);
- e) un docente referente del programma per ogni Dipartimento, nominato dal Rettore;
- f) utilizzo della foresteria, per i non residenti nella Provincia di Bergamo, in occasione degli esami;
- g) accesso agli impianti sportivi universitari.

In fase di pre-immatricolazione, gli studenti-atleti possono fare riferimento al CUS Bergamo per informazioni e assistenza relativamente alla richiesta di partecipazione al programma.

Art. 3 - Posti disponibili

E' possibile l'ammissione al programma di un numero massimo di dieci nuovi studenti ogni anno, che potranno proseguire gli studi negli anni successivi nell'ambito del programma nel rispetto dei requisiti di permanenza di cui all'art. 6.

Gli studenti che, nell'ambito del programma, hanno conseguito una laurea triennale e che decidano di proseguire gli studi con una laurea magistrale hanno accesso al programma in via prioritaria rispetto a nuovi studenti-atleti.

Art. 4 - Ammissione al programma

Possono presentare domanda di ammissione al programma tutti gli atleti tesserati per le federazioni sportive di discipline olimpiche o paralimpiche che risultino già iscritti o che prevedano di iscriversi ad uno dei corsi di studio dell'Università degli Studi di Bergamo.

L'ammissione al programma avviene mediante valutazione del curriculum sportivo presentato dai candidati. Fungerà da Commissione Valutatrice il Comitato per lo Sport Universitario integrato dai docenti referenti dipartimentali del progetto.

Il Curriculum Sportivo, completo di:

- a) Dati Anagrafici
- b) Risultati
- c) Obiettivi
- d) Impegno

deve essere redatto con lo scopo di presentare l'attività sportiva del candidato, ponendo in evidenza, a titolo esemplificativo e non esaustivo degli elementi che saranno oggetto di valutazione:

- l'eccellenza dei risultati già conseguiti;
- l'importanza degli obiettivi per la stagione sportiva in corso;
- l'entità dell'impegno richiesto dalla preparazione.

La domanda di ammissione può essere presentata in ogni momento dell'anno, seguendo le norme specificate nel presente articolo. Per la presentazione della candidatura non è necessario essere già iscritti all'Università: l'ammissione al programma diverrà però effettiva soltanto al momento dell'iscrizione ad un corso di studi ed è condizionata al regolare pagamento delle tasse universitarie.

Art. 5 - Esoneri dalle tasse universitarie

Agli studenti-atleti si applicano, per quanto attiene agli esoneri dalle tasse e dai contributi, le norme previste dal Programma Top Ten e quelle generali dell'Ateneo.

Art. 6 - Requisiti di permanenza

Lo studente-atleta è tenuto a rinnovare l'iscrizione all'Università degli Studi di Bergamo ogni anno accademico. Contestualmente al rinnovo dell'iscrizione, lo studente-atleta dovrà inviare al Comitato per lo Sport Universitario un aggiornamento del proprio curriculum sportivo, riportando anche le attività di maggior rilievo dell'anno trascorso. La valutazione del curriculum aggiornato potrà portare a un cambiamento dello status di studente-atleta.

I requisiti di permanenza si articolano in requisiti di carriera e requisiti sportivi. Uscirà dal Programma lo studente-atleta che:

- a) in riferimento ai requisiti accademici, non acquisisca alcun credito in un anno accademico o non acquisisca almeno 36 CFU in due anni accademici consecutivi;
- b) in riferimento ai requisiti sportivi, termini la carriera atletica di alto livello o non risulti più in possesso dei requisiti di appartenenza al programma, considerato il curriculum sportivo.

Gli studenti-atleti che escono dal Programma continuano la carriera universitaria in qualità di studenti.

Art. 7 - Percorso di studio e conseguimento del titolo

Lo studente-atleta potrà accedere agli studi con una modalità equiparata all'iscrizione con impegno a tempo parziale in presenza dei requisiti di cui all'art. 4. La permanenza in tale status è subordinata a quanto fissato dall'art. 6.

La scelta della modalità di immatricolazione con impegno a tempo parziale comporta che le attività didattiche e i crediti formativi da conseguire nell'ambito del corso di studio vengono distribuiti su sei anni accademici anziché su tre per i corsi di laurea triennale, su quattro anni accademici anziché su due per i corsi di laurea magistrale, su dieci anni accademici anziché su cinque per i corsi di laurea magistrale a ciclo unico.

Il numero di crediti da prevedere nel piano di studi per ogni anno accademico dovrà pertanto essere pari al 50% circa di quelli previsti per il corso di studio per gli studenti impegnati a tempo pieno (indicativamente 30 CFU di media per ogni anno accademico); le competenti strutture didattiche individueranno le eventuali priorità tra gli insegnamenti.

Gli eventuali obblighi formativi aggiuntivi (OFA) dovranno essere soddisfatti entro il primo anno di corso e, se correlati a un determinato insegnamento, prima del sostenimento del relativo esame. Lo studente che non assolve l'OFA entro il primo anno di corso nonché entro scadenze previste dagli organi accademici viene iscritto all'anno accademico successivo come ripetente al primo

anno di corso e non potrà sostenere esami del secondo anno. Per tale studente resta in essere il dovere di assolvere l'obbligo formativo.

È possibile cambiare status sia per i corsi di laurea triennale, sia per i corsi di laurea magistrale biennali e a ciclo unico. Lo studente-atleta potrà effettuare una prima scelta all'atto dell'immatricolazione. In seguito sarà possibile richiedere soltanto una sola volta la variazione di status, purché lo studente soddisfi le seguenti condizioni:

- a) nel caso di variazione di status da tempo pieno a tempo part-time, possibile già a partire dall'anno accademico successivo all'immatricolazione, oltre al possesso dei requisiti previsti per tale tipologia di iscrizione sarà necessario aver assolto tutti gli eventuali OFA contratti all'atto dell'immatricolazione. In caso contrario, sarà obbligo rinnovare l'iscrizione al primo anno ripetente come studente impegnato a tempo pieno;
- b) nel caso di variazione di status da tempo part-time a tempo pieno, sarà necessario aver completato un'annualità intera prima di poter richiedere la variazione.

Art. 8 - Disposizioni finali

Per quanto non previsto si rinvia alle norme comunitarie, nazionali, regionali e universitarie in materia.

O m i s s i s

**ACCORDO QUADRO DI COLLABORAZIONE
TRA
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BERGAMO**

FONDAZIONE ANGELO CUSTODE ONLUS DI BERGAMO

ASSOCIAZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE PATRONATO SAN VINCENZO

Premesse

L'Università degli Studi di Bergamo, la Fondazione Angelo custode di Bergamo e l'Associazione Formazione Professionale del Patronato San Vincenzo di Bergamo intendono instaurare un rapporto non episodico di collaborazione, nel quale le attività di studio e ricerca condotte dall'Università possano integrare, con l'utilizzo di risorse qualificate e strumenti adeguati, le corrispondenti attività sviluppate dalla Fondazione e dall'Associazione.

Il D.P.R. n. 382/80, a riguardo, prevede la possibilità di pervenire a forme di collaborazione tra università ed enti pubblici e privati, sia per la sperimentazione di nuove attività didattiche (art. 92), sia al fine di avvalersi di attrezzature e servizi logistici extrauniversitari per lo svolgimento di attività didattiche integrative di quelle universitarie, finalizzate al completamento della formazione accademica e professionale (art. 27).

La Fondazione Angelo custode può, peraltro, contribuire all'attività istituzionale dell'Università sia in termini di disponibilità dei propri dipendenti, sia come offerta di applicazioni pratiche per studi specifici, nonché di strutture per tirocini e stage, per favorire attività didattiche integrative a compendio della formazione accademico-professionale degli studenti, nonché a fornire loro l'opportunità di una migliore conoscenza del mercato del lavoro.

Allo scopo di rendere disponibili al contesto produttivo operatori particolarmente qualificati la Fondazione Angelo custode è interessata a collaborare con l'Università degli Studi di Bergamo al fine di promuovere attività di studio e ricerca avanzata.

L'AFP può, da parte sua, contribuire all'attività istituzionale dell'Università sia in termini di disponibilità dei propri dipendenti, sia come offerta di applicazioni pratiche per studi specifici, nonché di strutture per tirocini e stage, per favorire attività didattiche integrative a compendio della formazione accademico-professionale degli studenti, nonché a fornire loro l'opportunità di una migliore conoscenza del mercato del lavoro

L'AFP può, inoltre, contribuire all'attività istituzionale dell'Università e della Fondazione in termini di dipendenti formatori, nonché in termini di servizi di progettazione per bandi sia nazionali che europei.

L'AFP può, infine, contribuire all'attività istituzionale della Fondazione in termini di dipendenti formatori altamente specializzati nel settore Socio Sanitario.

Tutto ciò premesso,

tra **l'Università degli Studi di Bergamo**, CF, rappresentata dal Rettore pro-tempore prof., nato a il, domiciliato per il presente atto presso la sede dell'Università degli Studi di Bergamo, Via Salvecchio n. 19, nel seguito indicata come "Università",

e

la **Fondazione Angelo custode onlus** CF,rappresentata dal Presidente pro - tempore....., nato a il....., domiciliato per il presente atto presso la sede della Fondazione Angelo custode, in Bergamo Piazza Duomo 5, nel seguito indicata come "Fondazione",

e

l'Associazione Formazione Professionale del Patronato San Vincenzo di Bergamo, CF,rappresentata dal Presidente, nato a

il....., domiciliato per il presente atto presso la sede della Fondazione Angelo custode, in Bergamo, via Gavazzeni, 3, nel seguito indicata come "Associazione",

si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1 – Finalità dell'accordo

L'Università, la Fondazione e l'Associazione si propongono di conseguire uno stretto collegamento tra la realtà accademica e le realtà del territorio, attuando alcune forme di collaborazione per quanto riguarda studi e ricerche specifiche, formazione, didattica e consulenza di carattere scientifico su problemi particolari, di volta in volta esplicitate dai contraenti. In particolare la collaborazione potrà riguardare gli ambiti della disabilità neuropsichiatrica, sia con riferimento ai minori che agli adulti e delle relazioni familiari nei diversi momenti del ciclo di vita, nonché la formazione del personale e la progettazione inerenti al settore Socio Sanitario.

Le varie attività saranno definite mediante la stipula di appositi contratti, che in ogni caso richiameranno il presente accordo quadro e che potranno anche coinvolgere altri enti o associazioni. Resta inteso che le collaborazioni di cui ai successivi articoli 2 e 3 saranno concordate di volta in volta in relazione all'effettiva disponibilità delle parti per garantire la migliore attuazione delle stesse.

Per quanto non indicato nel presente accordo, le attività di ricerca, consulenza e didattica saranno disciplinate dai Regolamenti adottati dall'Università degli Studi di Bergamo.

Articolo 2 – Oggetto della collaborazione per la didattica e la formazione

La Fondazione e l'Associazione dichiarano la propria disponibilità ad offrire, attraverso opportuni accordi, all'Università il supporto per attività didattiche integrative quali:

- lo svolgimento di tesi, progetti ed elaborati di laurea;
- lo svolgimento di esercitazioni;
- l'organizzazione di visite e stage didattici indirizzati agli studenti;
- l'organizzazione di conferenze, dibattiti, corsi e seminari;
- lo svolgimento di tirocini.

In particolare la Fondazione favorirà:

- la collaborazione di propri operatori specializzati e qualificati, individuati dagli organi competenti dell'Università per lo svolgimento di attività didattiche integrative, fatta salva la prerogativa esclusiva dell'Università circa l'affidamento contrattuale degli insegnamenti;
- la possibilità di accesso, al personale e agli studenti dell'Università, ai servizi ed alle attività di formazione organizzate dalla Fondazione.

La Fondazione dichiara la propria disponibilità a collaborare alle attività di tirocinio degli studenti, ospitandoli nelle proprie strutture organizzative e negli enti ed associazioni collegati.

Obiettivo del tirocinio è realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro durante i percorsi di studio di I e II livello, e successivamente al conseguimento della laurea (I livello) e della laurea magistrale (II livello) per agevolare le scelte professionali attraverso esperienze a carattere professionalizzante nel rispetto di quanto previsto dall'art. 7 lettera d (D.M. 25 marzo 1998, n. 142) in termini di durata massima degli stessi.

In particolare l'Associazione favorirà:

- la collaborazione di propri operatori specializzati e qualificati, individuati dagli organi competenti dell'Università per lo svolgimento di attività didattiche integrative, fatta salva la prerogativa esclusiva dell'Università circa l'affidamento contrattuale degli insegnamenti;
- la possibilità di accesso, al personale e agli studenti dell'Università, ai servizi ed alle attività di formazione organizzate dalla Fondazione.
- La possibilità di usufruire del proprio ufficio Progettazione specializzato nella ricerca e implementazione bandi per il settore formativo e per le politiche socioeconomiche.

L'Associazione dichiara la propria disponibilità a collaborare alle attività di tirocinio degli studenti, ospitandoli nelle proprie strutture organizzative e negli enti ed associazioni collegati.

Obiettivo del tirocinio è realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro durante i percorsi di studio di I e II livello, e successivamente al conseguimento della laurea (I livello) e della laurea magistrale (II livello) per agevolare le scelte professionali attraverso esperienze a carattere professionalizzante nel rispetto di quanto previsto dall'art. 7 lettera d (D.M. 25 marzo 1998, n. 142) in termini di durata massima degli stessi.

L'Università si impegna altresì a:

- consentire al personale della Fondazione e dell'Associazione di accedere alle biblioteche dei Dipartimenti dell'Università degli Studi di Bergamo e consultare libri e letteratura scientifica ivi disponibili;
- sottoporre agli allievi interessati argomenti per monografie e tesi di laurea su temi d'interesse della Fondazione e dell'Associazione;
- fornire alla Fondazione e dell'Associazione un'informazione dettagliata sui programmi di insegnamento e sulle ricerche e studi svolti presso i Dipartimenti/Centri di Ateneo.

La Fondazione, l'Associazione e l'Università dichiarano il proprio interesse a collaborare congiuntamente ed eventualmente con terze parti nel quadro della sperimentazione di forme didattiche innovative, sui seguenti temi:

- realizzazione di corsi di aggiornamento e riqualificazione per laureati nei Dipartimenti dell'Ateneo;
- sperimentazione di corsi e/o seminari realizzati con tecniche audiovisive e con l'utilizzo di una didattica multimediale ed in generale di tecniche didattiche assistite da calcolatore e per via teledidattica;
- preparazione e svolgimento di corsi e/o seminari su tematiche di avanguardia tecnico-scientifica;
- realizzazione di corsi di aggiornamento nell'ambito della formazione permanente del personale.

Articolo 3 – Oggetto della collaborazione per attività di ricerca e consulenza.

L'Università, la Fondazione e l'Associazione favoriranno la collaborazione reciproca in attività di ricerca nei settori di comune interesse; tali attività potranno svolgersi, attraverso opportuni accordi, nelle forme sotto indicate:

- collaborazione per studi e ricerche, per i quali si prevede una durata medio/lunga ed un elevato impegno di risorse;
- consulenze tecnico-scientifiche focalizzate su temi specifici o relativi a problemi contingenti da espletarsi in tempi brevi e con limitato impegno di risorse;
- commesse di ricerca/consulenza affidate dalla Fondazione e/o dall'Associazione all'Università degli Studi di Bergamo;
- partecipazione congiunta a programmi di ricerca nazionali e/o internazionali.

Articolo 4 – Referenti

Come indicato al precedente articolo 1, le forme di collaborazione sviluppate nell'ambito dell'accordo saranno di volta in volta attivate tramite singoli contratti redatti secondo gli schemi approvati dal Consiglio d'Amministrazione dell'Università, che in ogni caso richiameranno il presente accordo quadro. Per la definizione di tali contratti saranno individuati da entrambe le parti i rispettivi referenti.

La sostituzione dei referenti potrà avvenire per iniziativa di ciascuna delle parti, tramite comunicazione scritta alla controparte.

Articolo 5 – Responsabilità delle parti

L'Università è sollevata da ogni responsabilità per qualsiasi evento dannoso che possa accadere al personale della Fondazione e dell'Associazione durante la permanenza presso l'Università, salvo i casi di dolo o di colpa grave.

La Fondazione da parte sua è sollevata da ogni responsabilità per qualunque evento dannoso di qualsiasi genere e natura che possa accadere al personale e agli studenti dell'Università e/o dell'Associazione durante la permanenza nei locali della Fondazione, salvo i casi di dolo o di colpa grave.

L'Associazione da parte sua è sollevata da ogni responsabilità per qualunque evento dannoso di qualsiasi genere e natura che possa accadere al personale e agli studenti dell'Università e/o della Fondazione durante la permanenza nei locali dell'Associazione, salvo i casi di dolo o di colpa grave.

Articolo 6 – Uso dei risultati di studi o ricerche

L'Università e la Fondazione e l'Associazione si impegnano sin d'ora a mantenere la riservatezza delle informazioni scambiate nell'ambito di studi o ricerche così come dei relativi risultati, salvo diverso specifico accordo tra le parti.

Le parti si impegnano inoltre a non utilizzare i risultati derivanti da studi, ricerche, consulenze ecc. quali (o a supporto di) perizie di parte in vertenze di carattere legale, nonché a non sfruttare il nome della controparte per scopi pubblicitari, anche se collegati all'oggetto delle stesse attività, se non previa autorizzazione dell'altra parte.

Articolo 7 – Durata dell'accordo e procedura di rinnovo

Il presente accordo ha durata di quattro anni a partire dalla data di stipulazione.
Successivamente, l'accordo potrà essere rinnovato mediante apposito accordo sottoscritto tra le parti.

Articolo 8 – Privacy

L'Università provvede al trattamento, alla diffusione ed alla comunicazione dei dati personali relativi al presente accordo nell'ambito del perseguimento dei propri fini istituzionali in attuazione del d.lgs. 196/2003 in materia di tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

La Fondazione e l'Associazione si impegnano a trattare i dati personali dell'Università unicamente per le finalità connesse all'esecuzione del presente accordo.

Articolo 9 – Controversie

Le parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa nascere dall'interpretazione ed esecuzione del presente accordo.

Art. 10 – Registrazione

Il presente contratto sarà registrato in caso d'uso e a tassa fissa ai sensi degli artt. 5 e 39 del D.P.R. 131 del 26.04.1986. Tutte le spese relative sono a carico della parte che richiede la registrazione.

Bergamo, _____

Per l'Università
IL RETTORE
(.....)

Per la Fondazione
IL PRESIDENTE
(.....)

Per l'Associazione
IL PRESIDENTE
(.....)

**CONVENZIONE-QUADRO
TRA
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BERGAMO
e
TRAMVIE ELETTRICHE BERGAMASCHE (TEB)**

Premesse

L'Università degli Studi di Bergamo e TEB intendono instaurare un rapporto non episodico di collaborazione finalizzato a favorire la correlazione tra sistema tranviario provinciale e sistema territoriale ed istituzionale di riferimento, attraverso l'integrazione delle attività di studio, didattica e ricerca condotte dall'Università con le attività di promozione e programmazione dello sviluppo della rete tranviaria implementate dalla TEB.

TEB ritiene che lo sviluppo della rete tranviaria bergamasca sia un fattore rilevante di trasformazione e qualificazione sia del territorio che delle comunità interessate.

L'Università di Bergamo può supportare le attività di studio e valutazione di tali effetti del sistema dei trasporti, nonché collaborare nella ideazione e realizzazione di progetti o iniziative innovative o sperimentali ritenute di rilevanza strategica per la miglior correlazione tra la rete tranviaria ed il sistema territoriale.

TEB può contribuire all'attività didattica dell'Università sia in termini di disponibilità dei propri dipendenti, sia come offerta di applicazioni pratiche per studi specifici quali tesi di laurea, nonché di strutture per tirocini e stage, per favorire attività didattiche integrative a compendio della formazione accademico-professionale degli studenti, nonché a fornire loro l'opportunità di una migliore conoscenza del del sistema del trasporto su rotaia.

Tutto ciò premesso,

TRA

l'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BERGAMO (C.F. 80004350163 - P.IVA 01612800167), con sede legale in Bergamo, Via Salvecchio n. 19, in seguito denominata per brevità "**Università**", in persona del Magnifico Rettore e legale rappresentante *pro-tempore*, Prof. Remo Morzenti Pellegrini, domiciliato per la carica presso l'Università,

E

L'azienda **TRAMVIE ELETTRICHE BERGAMASCHE** (C.F. xxxxxxxx - P.IVA xxxxxxxxxxxxxx), con sede legale in Ranica, Via Tezze sn, in seguito denominata per brevità "**TEB**", in persona del Presidente e legale rappresentante *pro-tempore*, Arch. Filippo Simonetti, a sensi dell'art. xx del vigente Statuto, domiciliato per la carica presso l'Ente,

si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1 – Finalità della convenzione

L'Università e TEB si propongono di conseguire uno stretto collegamento tra la realtà accademica e la realtà dell'azienda tranviaria, attuando alcune forme di collaborazione per quanto riguarda studi e ricerche specifiche, formazione, didattica e consulenze di carattere scientifico, di volta in volta esplicitate dai contraenti. Le diverse attività saranno disciplinate da convenzioni ai sensi della legge 241/90, ovvero da contratti di ricerca o consulenza e potranno coinvolgere anche altri Enti e associazioni. In ogni caso dovrà essere sempre richiamata la presente convenzione quadro.

Gli ambiti tematici su cui gli enti si impegnano ad attuare la propria reciproca collaborazione sono definiti in via prioritaria e non esclusiva, come segue:

- Attività di studio, didattica e ricerca, ritenute strategiche per lo sviluppo del sistema di trasporto su ferro;
- Progetti di innovazione istituzionale nell'ambito del territorio interessato o interessabile dal sistema tranviario;
- Iniziative in campo culturale e formativo;
- Raccolta ed elaborazione dati e altri servizi.

Articolo 2 – Oggetto della collaborazione per la didattica e la formazione

TEB, nell'ambito delle proprie risorse di personale e di orario, dichiara la propria disponibilità ad offrire, attraverso opportuni accordi, all'Università degli Studi di Bergamo il supporto per attività didattiche integrative o formative quali:

- lo svolgimento di tesi, progetti ed elaborati di laurea;
- lo svolgimento di esercitazioni;
- l'organizzazione di visite e stage didattici indirizzati agli studenti;
- l'organizzazione di conferenze, dibattiti, seminari o attività formative;
- lo svolgimento di tirocini.

In particolare TEB favorirà:

- la collaborazione di propri tecnici specializzati e ricercatori qualificati, individuati dagli organi competenti dell'Università per lo svolgimento di attività didattiche integrative, fatta salva la prerogativa esclusiva dell'Università circa l'affidamento contrattuale degli insegnamenti;
- la possibilità di accesso, al personale dell'Università e agli studenti, alle documentazioni, studi e progetti in possesso di TEB.

TEB dichiara la propria disponibilità, entro la compatibilità con l'esercizio della propria funzione, a collaborare alle attività di tirocinio degli studenti, eventualmente ospitandoli nelle proprie strutture organizzative.

Obiettivo del tirocinio è realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro durante i percorsi di studio di I e II livello, e successivamente al conseguimento della laurea (I livello) e della laurea magistrale (II livello) per agevolare le scelte professionali attraverso esperienze a carattere professionalizzante nel rispetto di quanto previsto dall'art. 7 lettera d (D.M. 25 marzo 1998, n. 142 e ss.mm.) in termini di durata massima degli stessi.

L'Università degli Studi di Bergamo, si impegna altresì a:

- sottoporre agli allievi interessati argomenti per monografie e tesi di laurea su temi d'interesse di TEB;
- fornire al Direttore di TEB, un'informazione dettagliata sui programmi di insegnamento e sulle ricerche e studi svolti presso i Dipartimenti/Facoltà/Centri di Ateneo;
- previo specifico accordo, a fornire la disponibilità di proprio personale per l'aggiornamento e la formazione del personale di TEB.

TEB e l'Università degli Studi di Bergamo dichiarano il proprio interesse a collaborare congiuntamente ed eventualmente con terze parti nel quadro della sperimentazione di forme didattiche innovative, sui seguenti temi:

- realizzazione di corsi di aggiornamento e riqualificazione per laureati nelle Facoltà dell'Ateneo;
- sperimentazione di corsi e/o seminari realizzati con tecniche audiovisive e con l'utilizzo di una didattica multimediale ed in generale di tecniche didattiche assistite da calcolatore e per via teledidattica;
- preparazione e svolgimento di corsi e/o seminari su tematiche di avanguardia tecnico-scientifica;

- realizzazione di corsi di aggiornamento nell'ambito della formazione permanente del personale e dei volontari delle organizzazioni di volontariato;
- svolgimento di attività formativa di comune interesse.

Articolo 3 – Oggetto della collaborazione per attività di ricerca e consulenza

La collaborazione tra Università e TEB riguarderà attività di comune interesse che potranno essere svolte nelle forme di seguito indicate:

- collaborazione per studi e ricerche, per i quali si prevede una durata medio/lunga ed un elevato impegno di risorse;
- consulenze tecnico-scientifiche focalizzate su temi specifici o relativi a problemi contingenti da espletarsi in tempi brevi e con limitato impegno di risorse;
- commesse di ricerca affidate da TEB all'Università degli Studi di Bergamo;
- partecipazione a commissioni di valutazione;
- partecipazione congiunta a programmi di ricerca nazionali e/o internazionali.

Le diverse attività saranno disciplinate da convenzioni ai sensi della legge 241/90, ovvero da contratti di ricerca o consulenza

Articolo 4 – Referenti

Come indicato al precedente articolo 1, le forme di collaborazione sviluppate nell'ambito della convenzione potranno essere attivate tramite singoli accordi redatti secondo gli schemi approvati dal Consiglio d'Amministrazione dell'Università degli Studi di Bergamo e dal Consiglio di Amministrazione TEB, che in ogni caso richiameranno la presente convenzione quadro. Per la definizione di tali contratti saranno individuati da entrambe le parti i rispettivi referenti. La sostituzione dei referenti potrà avvenire per iniziativa di ciascuna delle parti, tramite comunicazione scritta alla controparte.

Articolo 5 – Responsabilità delle parti

L'Università è sollevata da ogni responsabilità per qualsiasi evento dannoso che possa accadere al personale di TEB durante la permanenza presso l'Università, salvo i casi di dolo o di colpa grave.

TEB da parte sua è sollevata da ogni responsabilità per qualunque evento dannoso di qualsiasi genere e natura che possa accadere al personale e agli studenti dell'Università durante la permanenza nei locali dell'ente, salvo i casi di dolo o di colpa grave.

Articolo 6 – Uso dei risultati di studi o ricerche

L'Università e TEB concordano di stabilire a priori, per ogni progetto, un opportuno livello di "riservatezza" delle informazioni scambiate. In mancanza di esplicite decisioni in merito, le informazioni saranno considerate non riservate e pertanto liberamente divulgabili con l'esplicita menzione di entrambi i partner.

Viceversa, per studi o ricerche classificati come "riservati", le parti si impegnano a non divulgare i risultati, salvo esplicita autorizzazione risultante da comunicazione scritta.

Le parti si impegnano inoltre a non utilizzare i risultati derivanti da studi, ricerche, consulenze ecc. quali (o a supporto di) perizie di parte in vertenze di carattere legale, nonché a non sfruttare il nome della controparte per scopi pubblicitari, anche se collegati all'oggetto delle stesse attività.

Articolo 7 – Durata della convenzione e procedura di rinnovo

La presente convenzione ha durata di quattro anni a partire dalla data di stipulazione.

Successivamente la convenzione potrà essere rinnovata previa deliberazione di entrambe le parti.

Articolo 8 – Privacy

L'Università provvede al trattamento, alla diffusione ed alla comunicazione dei dati personali relativi alla presente convenzione nell'ambito del perseguimento dei propri fini istituzionali in attuazione del d.lgs. 196/2003 e ss.m.. in materia di tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. TEB si impegna a trattare i dati personali dell'Università unicamente per la finalità connesse all'esecuzione della presente convenzione.

Articolo 9 – Controversie

Le parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa nascere dall'interpretazione ed esecuzione della presente convenzione.

Art. 10 – Registrazione

Il presente contratto sarà registrato in caso d'uso e a tassa fissa ai sensi degli artt. 5 e 39 del D.P.R. 131 del 26.04.1986 e ss.m.. Tutte le spese relative sono a carico della parte che richiede la registrazione.

Bergamo, _____

Per l'Università
IL RETTORE
Remo Morzenti Pellegrini

Per TEB
IL PRESIDENTE
Filippo Simonetti

Allegato al punto 8.3

ACCORDO PER LA COSTITUZIONE DELLA RETE DELLE UNIVERSITÀ PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE

TRA

ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

LIBERA UNIVERSITÀ DI BOLZANO

LIBERA UNIVERSITÀ DI LINGUE E COMUNICAZIONE - IULM

LIBERA UNIVERSITÀ INTERNAZIONALE DEGLI STUDI SOCIALI "GUIDO CARLI" - LUISS

LIBERA UNIVERSITÀ MARIA SS. ASSUNTA - LUMSA

POLITECNICO DI BARI

POLITECNICO DI MILANO

POLITECNICO DI TORINO

UNIVERSITÀ CA' FOSCARI VENEZIA

UNIVERSITÀ CARLO CATTANEO - LIUC

UNIVERSITÀ CATTOLICA DEL SACRO CUORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL SANNIO

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA BASILICATA

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA CAMPANIA - LUIGI VANVITELLI

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA TUSCIA

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BRESCIA

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAGLIARI

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAMERINO

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MACERATA

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

ACCORDO PER LA COSTITUZIONE DELLA RETE DELLE UNIVERSITÀ PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO-BICOCCA
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI "L'ORIENTALE"
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA"
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "TOR VERGATA"
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SIENA
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRENTO
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI UDINE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI INTERNAZIONALI DI ROMA – UNINT
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI ROMA TRE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI SUOR ORSOLA BENINCASA
UNIVERSITÀ DEL SALENTO
UNIVERSITÀ IUAV DI VENEZIA
UNIVERSITÀ PER STRANIERI DI SIENA

ACCORDO PER LA COSTITUZIONE DELLA RETE DELLE UNIVERSITÀ PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE

PREMESSO CHE

Le Università rivestono un ruolo chiave nella formazione delle generazioni future e nella diffusione della conoscenza all'interno della società, anche con riferimento alla capacità di promuovere uno sviluppo sostenibile, cioè "uno sviluppo che soddisfi i bisogni del presente senza compromettere la possibilità delle generazioni future di soddisfare i propri" (Brundtland Report, 1987).

Le Università sostenibili sono quelle istituzioni che trasformano una precisa scelta politica in un processo trasversale, da valutare nel lungo periodo, attraverso il quale perseguire "in modo integrato" la tutela ambientale, il benessere della comunità, l'equità sociale e lo sviluppo economico.

Le Università sostenibili italiane che perseguono insieme delle politiche di sostenibilità, come modello di buona pratica da estendere anche ad altri settori della P.A., dell'istruzione e del territorio in generale, possono con maggior efficacia: incentivare lo sviluppo di una collaborazione tra università e città, diffondendo innovazione sociale sul territorio e fornendo stimoli culturali per l'intero sistema paese; promuovere nuove politiche nazionali di sostenibilità; promuovere politiche di crescita sostenibile per favorire progetti e processi orientati ad un'economia circolare e promuovere iniziative di dialogo con attori economici attraverso i *technology transfer office*, servizi di incubatori e *spin-off*.

La Conferenza dei Rettori delle Università Italiane (CRUI) ha acquisito nel tempo un riconosciuto ruolo istituzionale e di rappresentanza e una concreta capacità di influire sullo sviluppo del sistema universitario attraverso un'intensa attività di studio e di sperimentazione e che oggi si propone come: strumento di indirizzo e di coordinamento delle autonomie universitarie; luogo privilegiato di sperimentazione di modelli e di metodi da trasferire al sistema universitario; laboratorio di condivisione e diffusione di *best practices*; moderno centro di servizi a disposizione delle università.

Esistono a livello internazionale esperienze di network ai quali ispirarsi e con cui confrontarsi per lo sviluppo di una rete italiana di organizzazioni sostenibili.

Il 2016 ha coinciso con l'avvio ufficiale dell'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile, sottoscritta dai governi dei 193 Paesi membri dell'ONU, in cui vengono proposti 17 Obiettivi per lo Sviluppo Sostenibile - *Sustainable Development Goals, SDGs* - in un grande programma d'azione che coinvolge tutti i Paesi e tutti gli individui, muovendo dal concetto che nessuno ne è escluso, né deve essere lasciato indietro lungo il cammino necessario per portare il mondo sulla strada della sostenibilità.

TANTO PREMESSO, SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1

(Valore delle premesse)

Le premesse di cui sopra costituiscono parte integrante e sostanziale dell'accordo stesso.

Articolo 2

(Costituzione e denominazione della Rete)

È istituita la RETE DELLE UNIVERSITÀ PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE, d'ora in poi detta "RUS" o "Rete", a cui partecipano di diritto tutte le Università aderenti alla CRUI.

Alla Rete potranno aderire altre università e organizzazioni senza fini di lucro, le cui finalità istituzionali risultino coerenti con gli obiettivi della Rete, ai sensi degli articoli contenuti nel presente accordo.

Articolo 3

(Oggetto e finalità)

La finalità principale della Rete è la diffusione della cultura e delle buone pratiche di sostenibilità, sia all'interno che all'esterno degli Atenei (a livello urbano, regionale, nazionale, internazionale), in modo da incrementare gli impatti positivi in termini ambientali, etici, sociali ed economici delle azioni poste in essere dagli aderenti alla Rete, così da contribuire al raggiungimento degli SDGs, e in modo da rafforzare la riconoscibilità e il valore dell'esperienza italiana a livello internazionale.

ACCORDO PER LA COSTITUZIONE DELLA RETE DELLE UNIVERSITÀ PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE

Gli obiettivi istituzionali della RUS sono dunque i seguenti:

- **armonizzazione** delle attività istituzionali e miglioramento della gestione degli aspetti ambientali e sociali degli aderenti, anche mediante un osservatorio permanente dello stato della sostenibilità degli Atenei e la definizione di un *framework* condiviso e di metriche appropriate per il monitoraggio delle prestazioni ambientali, sociali ed economiche degli Atenei e relativa attività di benchmarking;
- creazione di una **community** capace di sviluppare / disseminare / trasferire / adattare *best practices* nazionali e internazionali e di rappresentare adeguatamente gli aderenti e la RUS stessa a livello nazionale e internazionale, con una particolare attenzione alle dimensioni di sostenibilità nei ranking internazionali e al raggiungimento dei *Sustainable Development Goals*;
- promozione all'interno della rete di **progetti già sperimentati** con successo da uno o più aderenti e sviluppo congiunto di iniziative relative a **nuove progettualità**, nei campi del trasferimento di conoscenze e competenze, della didattica e dell'attività di conduzione e gestione degli Atenei con un'ottica di apprendimento e contaminazione *multi-stakeholder* e multidisciplinare;
- sviluppo della **dimensione educativa transdisciplinare** dei programmi universitari al fine di contribuire a far crescere la cultura dello sviluppo sostenibile e di incidere sull'adozione di corretti stili di vita da parte degli studenti, usando anche nuovi approcci pedagogici e ideando iniziative coinvolgenti innovative;
- **formazione e aggiornamento** sui temi dello sviluppo sostenibile per il personale (docente, tecnico-amministrativo e collaboratori ed esperti linguistici) di tutti gli Atenei italiani, eventualmente anche per i docenti degli altri ordini e gradi di scuole;
- sviluppo di iniziative di sensibilizzazione e promozione a dimensione locale, nazionale e internazionale, in ottica di *stakeholder engagement*;
- incremento delle **collaborazioni** con le istituzioni pubbliche e il mondo delle aziende pubbliche e private per le finalità proprie della RUS nell'ottica della terza missione dell'Università.

Articolo 4

(Impegni delle Parti)

La sottoscrizione del presente accordo di Rete rappresenta per ogni Ente un impegno pubblico ad orientare le proprie attività istituzionali verso gli obiettivi di sostenibilità integrata, a partecipare attivamente al raggiungimento degli obiettivi istituzionali della RUS e a rispettare i contenuti del presente accordo.

In particolare, ogni singolo Ente si impegna verso gli altri aderenti RUS a:

- a) identificare e comunicare un referente, delegato dal legale rappresentante, e uno o più referenti operativi al Comitato di Coordinamento e alla segreteria RUS, che ne darà adeguata pubblicizzazione;
- b) comunicare i propri obiettivi annuali e triennali concreti e misurabili alla segreteria RUS nell'ambito di una comune definizione di aree di lavoro, macro obiettivi e metodologie, definiti annualmente a livello di Rete;
- c) elaborare un report annuale di sostenibilità, in accordo con il format predisposto dalla Rete stessa, in modo da permettere alla segreteria l'elaborazione di un report RUS di sintesi, che mostri gli andamenti di performance in merito alle aree di lavoro (*Key performance indicators*);
- d) partecipare alle Assemblee generali della RUS;
- e) partecipare al Convegno annuale della RUS.

Articolo 5

(Organi istituzionali)

Costituiscono gli organi istituzionali della RUS il Comitato di Coordinamento e l'Assemblea Generale.

1) Comitato di Coordinamento

Il Comitato di Coordinamento dura in carica 3 anni ed è composto da un minimo di 5 a un massimo di 11 componenti, di cui n. 1 nominato dal Presidente della CRUI, e gli altri sono eletti dagli Enti aderenti, tra i referenti delegati dai legali rappresentanti, di cui alla lettera a) del precedente art. 4.

Il Comitato di Coordinamento designa al suo interno un Presidente, che convoca e presiede il Comitato stesso.

ACCORDO PER LA COSTITUZIONE DELLA RETE DELLE UNIVERSITÀ PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE

Il Comitato di Coordinamento ha compiti di indirizzo e di monitoraggio delle attività della Rete, in particolare per quanto attiene alla definizione dei Gruppi di lavoro e alla predisposizione del report annuale della Rete.

2) Assemblea Generale

L'Assemblea Generale è composta dai legali rappresentanti degli Enti aderenti alla Rete, o loro delegati. È presieduta dal Presidente del Comitato di Coordinamento che la convoca una volta all'anno.

L'Assemblea Generale:

- elegge i componenti del Comitato di Coordinamento ;
- verifica lo stato dei lavori realizzati dalla Rete, anche tramite la valutazione del report di sintesi;
- condivide il piano delle iniziative elaborate dal Comitato di Coordinamento, anche in previsione della predisposizione di nuove ipotesi di lavoro.

Per la validità delle sedute dell'Assemblea Generale e del Comitato di Coordinamento è necessario che intervenga almeno la maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto.

Le delibere dell'Assemblea Generale e del Comitato di Coordinamento sono validamente adottate a maggioranza assoluta dei presenti. In caso di parità prevale il voto del Presidente.

In fase istitutiva, e per il triennio 2016 – 2018, il Presidente del Comitato di Coordinamento è nominato dal Presidente della CRUI, mentre gli altri componenti del Comitato sono eletti dall'Assemblea secondo quanto stabilito dal presente articolo.

Articolo 6

(Segreteria organizzativa e Gruppi di lavoro)

Le attività operative della Rete sono coordinate dalla Segreteria amministrativa e dai Gruppi di lavoro.

1) Segreteria organizzativa

L'Università a cui appartiene il Presidente del Comitato di Coordinamento riveste il ruolo di segreteria organizzativa RUS.

All'Università che riveste il ruolo di segreteria organizzativa RUS spettano i seguenti compiti: rappresentare la Rete in ambito CRUI e nei diversi altri ambiti istituzionali; supportare le attività del Comitato di Coordinamento e dei vari Gruppi di lavoro; predisporre l'elaborazione del report di sintesi; partecipare alle sedute dell'Assemblea Generale e del Comitato di Coordinamento e redigere i relativi verbali; organizzare il Convegno annuale; svolgere le attività ufficiali di comunicazione.

2) Gruppi di lavoro

Il Comitato di Coordinamento avvia dei Gruppi di lavoro su temi considerati trasversali e prioritari al fine di raggiungere con il maggior coinvolgimento possibile gli obiettivi istituzionali della RUS. La segreteria organizzativa supporta questi Gruppi di lavoro, che individuano un loro coordinatore e che riferiscono periodicamente al Comitato di Coordinamento, pur mantenendo una loro autonomia organizzativa interna.

Articolo 7

(Risorse)

Le risorse della RUS sono così suddivise:

1) Risorse economiche

Le risorse economiche consistono nei contributi che si possono ottenere da organizzazioni pubbliche e private interessate a finanziare le attività della Rete e dagli eventuali contributi ricevuti dalla segreteria organizzativa in occasione del Convegno annuale. Queste risorse andranno rendicontate, a cura della segreteria organizzativa, in Assemblea Generale e saranno utilizzate in via prioritaria per la destinazione d'uso decisa dall'ente finanziatore, quindi per lo svolgimento delle attività della segreteria organizzativa, del Comitato di Coordinamento, dei Gruppi di lavoro ed eventualmente per coprire le spese previste per attività decise in Assemblea Generale.

ACCORDO PER LA COSTITUZIONE DELLA RETE DELLE UNIVERSITÀ PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE

2) Risorse umane e strumentali

Le attività oggetto della Rete saranno svolte con risorse proprie delle Parti, in particolare con l'impegno: dei referenti della rete; del personale, individuato dagli Enti, che partecipa attivamente alle attività comuni; delle risorse strumentali che le Parti riterranno di destinare ai progetti.

La CRUI metterà a disposizione le risorse strumentali necessarie per le attività di comunicazione istituzionale della Rete.

Articolo 8 *(Riservatezza)*

Tutti i dati, i documenti e i materiali che verranno scambiati tra gli Enti in esecuzione del presente accordo e prima che vi sia stata una comunicazione pubblica dovranno essere considerati come informazione riservata.

Gli Enti concordano di utilizzare tali informazioni riservate solo in relazione all'esecuzione del presente accordo, salvo diverso accordo, da formalizzarsi per iscritto.

Articolo 9 *(Proprietà dei risultati)*

Le Parti concordano e si danno reciprocamente atto che saranno proprietarie in ugual misura dei risultati scaturiti dalle attività comuni oggetto del presente accordo, fatti comunque salvi i diritti morali dovuti agli autori. I risultati comuni scaturiti in ambito RUS saranno utilizzati, divulgati, pubblicati e sfruttati dagli Enti solo dopo la pubblicazione da parte della segreteria organizzativa.

Articolo 10 *(Recesso unilaterale o scioglimento)*

Ogni Ente ha facoltà di recedere unilateralmente dal presente accordo prima della data di scadenza, mediante comunicazione scritta da notificare tramite PEC o raccomandata a.r. al Presidente del Comitato di Coordinamento presso la segreteria organizzativa. Il recesso unilaterale ha effetto decorsi tre mesi dalla notifica dello stesso.

Gli Enti hanno facoltà di sciogliere consensualmente il presente accordo prima della data di scadenza.

Articolo 11 *(Responsabilità delle Parti)*

Ogni Ente è sollevato da responsabilità per eventuali danni ad esso non imputabili che dovessero subire il personale e i beni degli altri Enti coinvolti nell'attività oggetto dell'accordo.

Ogni Parte assicurerà il proprio personale per gli infortuni e i danni da responsabilità civile che dovesse subire nello svolgimento dell'attività di collaborazione prevista dal presente accordo.

Ogni attività si svolgerà nel rispetto delle normative comunitarie, nazionali e regionali.

Articolo 12 *(Oneri fiscali)*

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, a cura e a spese della parte richiedente.

L'imposta di bollo è a carico degli Enti in eguale misura.

Articolo 13

(Trattamento dei dati personali)

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") gli Enti prestano il consenso al trattamento dei propri dati personali per l'esecuzione di tutte le operazioni e attività connesse al presente accordo. Il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti.

Articolo 14

(Durata dell'Accordo)

Il presente accordo ha una durata di 3 anni dalla data della stipula e potrà essere rinnovato con apposito atto scritto.

È comunque fatto salvo l'obbligo delle Parti di portare a conclusione tutte le attività in essere al momento della scadenza.

Articolo 15

(Risoluzione delle controversie)

Le Parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi controversia dovesse sorgere dalla interpretazione o applicazione del presente atto.

Qualora non fosse possibile raggiungere tale accordo, il Foro competente a dirimere la controversia sarà, in via esclusiva, quello di ROMA.

(Il presente accordo è stipulato mediante scrittura privata in formato elettronico e apposizione di firma digitale delle Parti, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e successive modifiche e integrazioni)

L'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna codice fiscale 80007010376, con sede in Via Zamboni, 33 - 40126 Bologna (BO), rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Francesco Ubertini, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

La Libera Università di Bolzano codice fiscale 94060760215, con sede in Piazza Università, 1 - 39100 Bolzano (BZ), rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Paolo Lugli, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

La Libera Università di Lingue e Comunicazione - IULM codice fiscale 80071270153, con sede in Via Carlo Bo, 1 - 20143 Milano (MI), rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Mario Negri, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

La Libera Università Internazionale degli Studi Sociali "Guido Carli" - LUISS codice fiscale 02508710585, con sede in Viale Pola 12, 00198 Roma (RM), rappresentata dal Rettore pro tempore prof.ssa Paola Severino di Benedetto, domiciliata per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

La Libera Università Maria SS. Assunta - LUMSA codice fiscale 02635620582, con sede in Via della Traspontina, 21 00193 Roma (RM), rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Francesco Bonini, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

Il Politecnico di Bari codice fiscale 93051590722, con sede in Via Giovanni Amendola 126/b - 70125 Bari (BA), rappresentato dal Rettore pro tempore prof. Eugenio Di Scascio, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

Il Politecnico di Milano codice fiscale 80057930150, con sede in Piazza Leonardo Da Vinci, 32 - 20133 Milano (MI), rappresentato dal Rettore pro tempore prof. Ferruccio Resta, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

ACCORDO PER LA COSTITUZIONE DELLA RETE DELLE UNIVERSITÀ PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE

Il Politecnico di Torino codice fiscale 00518460019, con sede in Corso Duca degli Abruzzi 24 - 10129 Torino (TO), rappresentato dal Rettore pro tempore prof. Marco Gilli, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

L'Università Ca' Foscari Venezia codice fiscale 80007720271, con sede in Dorsoduro 3246, 30123 Venezia, rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Michele Bugliesi, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

L'Università Carlo Cattaneo - LIUC codice fiscale 02015300128, con sede in C.so Matteotti, 22 - 21053 Castellanza (VA), rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Federico Visconti, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

L'Università Cattolica del Sacro Cuore codice fiscale 02133120150, con sede in Largo A. Gemelli, 1 - 20123 Milano (MI), rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Franco Anelli, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

L'Università degli Studi del Sannio codice fiscale 01114010620, con sede in Piazza Guerrazzi 1 - 82100 Benevento (BN), rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Filippo de Rossi, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

L'Università degli Studi della Basilicata codice fiscale 96003410766, con sede in Via Nazario Sauro 85 - 85100 Potenza, rappresentata dal Rettore pro tempore prof. ssa Aurelia Sole, domiciliata per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

L'Università degli Studi della Campania - Luigi Vanvitelli codice fiscale 02044190615, con sede in Viale Abramo Lincoln n. 5 - 81100 Caserta, rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Giuseppe Paolisso, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

L'Università degli Studi della Tuscia codice fiscale 80029030568, con sede in Via Santa Maria in Gradi, 4 - 01100 Viterbo (VT), rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Alessandro Ruggieri, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

L'Università degli Studi dell'Aquila codice fiscale 01021630668, con sede in Via Giovanni Di Vincenzo 16/B, 67100 L'Aquila (AQ), rappresentata dal Rettore pro tempore prof.ssa Paola Inverardi, domiciliata per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

L'Università degli Studi dell'Insubria codice fiscale 95039180120, con sede in Via Ravasi 2 - 21100 Varese (VA), rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Alberto Coen Porisini, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

L'Università degli Studi di Bari Aldo Moro codice fiscale 80002170720, con sede in Piazza Umberto I, 1 - 70121 Bari (BA), rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Antonio Felice Uricchio, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

L'Università degli Studi di Bergamo codice fiscale 80004350163, con sede in Via Salvecchio, 19 - 24129 Bergamo (BG), rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Remo Morzenti Pellegrini, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

L'Università degli Studi di Brescia codice fiscale 98007650173, con sede in Piazza Del Mercato, 15 - 25121 Brescia (BS), rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Maurizio Tira, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

L'Università degli Studi di Cagliari codice fiscale 80019600925, con sede in Via Università, 40 - 09127 Cagliari (CA), rappresentata dal Rettore pro tempore prof.ssa Maria Del Zompo, domiciliata per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

L'Università degli Studi di Camerino codice fiscale 81001910439, con sede in Piazza Cavour 19/F - 62032 Camerino (MC), rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Flavio Corradini, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

L'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale codice fiscale 81006500607, con sede in Viale dell'Università - Loc. Folcara - 03043 Cassino (FR), rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Giovanni Betta, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

ACCORDO PER LA COSTITUZIONE DELLA RETE DELLE UNIVERSITÀ PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE

L'Università degli Studi di Catania codice fiscale 02772010878, con sede in Piazza Università, 2 - 95131 Catania (CT), rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Francesco Basile, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

L'Università degli Studi di Firenze codice fiscale 01279680480, con sede in Piazza San Marco, 4 - 50121 Firenze (FI), rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Luigi Dei, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

L'Università degli Studi di Foggia codice fiscale 94045260711, con sede in Via Gramsci, 89/91 - 71122 Foggia (FG), rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Maurizio Ricci, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

L'Università degli Studi di Genova codice fiscale 00754150100, con sede in Via Balbi 5 - 16126 Genova (GE), rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Paolo Comanducci, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

L'Università degli Studi di Macerata codice fiscale 00177050432, con sede in Via Crescimbeni 30/32 - 62100 Macerata (MC), rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Francesco Adornato, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

L'Università degli Studi di Milano codice fiscale 80012650158, con sede in Via Festa del Perdono 7 - 20122 Milano (MI), rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Gianluca Vago, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

L'Università degli Studi di Milano-Bicocca codice fiscale 12621570154, con sede in Piazza dell'Ateneo Nuovo, 1 - 20126 Milano (MI), rappresentata dal Rettore pro tempore prof.ssa Maria Cristina Messa, domiciliata per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

L'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia codice fiscale 00427620364, con sede in Via Università, 4 - 41121 Modena (MO), rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Angelo Oreste Andrisano, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

L'Università degli Studi di Napoli "L'Orientale" codice fiscale 00297640633, con sede in Via Chiatamone, 61 - 80121 Napoli (NA), rappresentata dal Rettore pro tempore prof.ssa Elda Morlicchio, domiciliata per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

L'Università degli Studi di Padova codice fiscale 80006480281, con sede in Via 8 Febbraio 1848, 2 - 35122 Padova (PD), rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Rosario Rizzuto, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

L'Università degli Studi di Palermo codice fiscale 80023730825, con sede in Piazza Marina, 61 - 90133 Palermo (PA), rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Fabrizio Micari, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

L'Università degli Studi di Parma codice fiscale 00308780345, con sede in Via Università, 12 - 43121 Parma (PR), rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Loris Borghi, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

L'Università degli Studi di Pavia codice fiscale 80007270186, con sede in Corso Strada Nuova, 65 - 27100 Pavia (PV), rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Fabio Ruggè, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

L'Università degli Studi di Perugia codice fiscale 00448820548, con sede in P.zza Università, 1 - 06123 Perugia (PG), rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Franco Moriconi, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

L'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" codice fiscale 80209930587, con sede in Piazzale Aldo Moro, 5 - 00185 Roma (RM), rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Eugenio Gaudio, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

L'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" codice fiscale 80213750583, con sede in Via Orazio Raimondo, 18 - 00173 Roma (RM), rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Giuseppe Novelli, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

ACCORDO PER LA COSTITUZIONE DELLA RETE DELLE UNIVERSITÀ PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE

L'Università degli Studi di Salerno codice fiscale 80018670655, con sede in Via Giovanni Paolo II, 132 - 84084 Fisciano (SA), rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Aurelio Tommasetti, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

L'Università degli Studi di Siena codice fiscale 80002070524, con sede in Via Banchi di Sotto, 55 - 53100 Siena (SI), rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Francesco Frati, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

L'Università degli Studi di Torino codice fiscale 80088230018, con sede in Via Verdi, 8 - 10124 Torino (TO), rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Gianmaria Ajani, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

L'Università degli Studi di Trento codice fiscale 00340520220, con sede in via Calepina, 14 - 38122 Trento (TN), rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Paolo Collini, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

L'Università degli Studi di Udine codice fiscale 80014550307, con sede in Via Palladio, 8 - 33100 Udine (UD), rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Alberto Felice De Toni, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

L'Università degli Studi di Verona codice fiscale 93009870234, con sede in Via Dell'Artigliere 8 - 37129 Verona (VR), rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Nicola Sartor, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

L'Università degli Studi Internazionali di Roma – UNINT codice fiscale 97136680580, con sede in Via Cristoforo Colombo 200 – 00147 Roma (RM), rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Francisco De Asis Matte Bon, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

L'Università degli Studi Roma Tre codice fiscale 04400441004, con sede in Via Ostiense, 159 - 00154 Roma (RM), rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Mario Panizza, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

L'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa codice fiscale 80040520639, con sede in via Suor Orsola, 10 - 80135 Napoli (NA), rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Lucio d'Alessandro, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

L'Università del Salento codice fiscale 80008870752, con sede in Piazza Tancredi, 7 - 73100 Lecce (LE), rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Vincenzo Zara, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

L'Università IUAV di Venezia codice fiscale 80009280274, con sede in Santa Croce 191 - 30135 Venezia (VE), rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Alberto Ferlenga, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

L'Università per Stranieri di Siena codice fiscale 80007610522, con sede in Piazza Carlo Rosselli 27/28 - 53100 Siena (SI), rappresentata dal Rettore pro tempore prof. Pietro Cataldi, domiciliato per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo

O m i s s i s

Successful Transgenerational Entrepreneurship Practices (STEP) Project

Institutional Affiliation Agreement

The Institutional Affiliation Agreement, dated as of this ____ date of _____, 20__ by and between Babson College ("Babson"), a Massachusetts non-profit corporation organized under General Laws Chapter 180 with a principal place of business at 231 Forest Street, Babson Park, Massachusetts 02457-0310 USA and [_____] ("Institution"), an educational institution organized under the laws of _____, with a principal place of business at _____].

RECITALS:

The Successful Transgenerational Entrepreneurship Practices ("STEP") Project is a consortium of peer colleges and universities (each, an "Institution") which involve professors, doctoral students and researchers (each, a "Researcher") that develop research, materials, and activities together under a collaboration agreement. Institutions and Researchers are organized into four global regions—Europe, Latin America, Asia Pacific and North America (each, a "Region").

The STEP Project allows business families and academics to learn from one another by making submissions to, and utilizing the data within, STEP's Global database (the "Database"). The goal of the STEP Project is to understand the transgenerational nature of business families and groups ("Business Families and Groups") in order to assess how they create new social and economic value across time.

Babson College is the convener of the STEP Project. STEP is conducted under the auspices a STEP Global Board (as hereinafter defined) and STEP Regional Councils (as hereinafter defined). These bodies have invited educational institutions and researchers (each, an "Affiliate"; collectively, the "Affiliates") to join STEP based upon their reputations and competencies in, and their stated commitments to, entrepreneurship and/or family business research.

Institution wishes to become a STEP Affiliate.

This Affiliation Agreement sets forth Institution's general benefits and obligations for participation in STEP as a STEP Affiliate.

NOW, THEREFORE, in consideration of these presents and for other good and valuable consideration, the receipt and sufficiency of which is hereby acknowledged, the parties hereto agree as follows:

1. **Appointment.** Institution is accepted as an Affiliate as of the date hereof.
2. **Affiliate Representatives.** The Affiliate has appointed the following persons to serve in the following roles:
 - a. _____ as STEP Team Leader, whose primary role is to ensure research quality and compliance with STEP Data and Affiliate Protocols (as hereinafter defined).
 - b. _____ as STEP Affiliate Administrator, whose role is to coordinate Affiliate's staffing and other matters relating to administration of the STEP Team.
 - c. Additional members of Affiliate's Step Team are listed at **Schedule 1**.
3. **Participation as STEP Affiliate.** The Affiliate agrees to fully participate in the STEP Project as herein set forth, in accordance with the terms of this Agreement. Such participation shall include the following and other initiatives:
 - a. Ongoing collaborative participation on the STEP Regional Team;
 - b. Input into regional governance and strategic decision-making of the Regional STEP Project through the appropriate Regional Council (which is comprised of five (5) Affiliate Institutions elected from the Region for rotating two year terms);
 - c. Opportunity to be elected to the STEP Global Board for a three year term. (Two (2) representatives are elected by each Region).
 - d. Opportunity to host a STEP Summit as Regional Lead Affiliate for one (1) year.
 - e. Opportunity to participate in global STEP publications, reports and events.
 - f. Opportunity to be identified on STEP Project materials.
4. **Term of Agreement.** Affiliate agrees that it shall participate as a STEP Affiliate for a 3 year term period from _____, to _____, (the "Term").

5. **Affiliation Fee.** Full Institutional Affiliate shall pay an annual affiliation fee of Six Thousand Dollars (\$6,000 US) ("Affiliation Fee"). Institutional Collaborative Affiliate shall pay an annual affiliation fee of Three Thousand Dollars (\$3,000 US) ("Affiliation Fee"). The fee is due upon signing of the both parties for the first year by May 30 of each calendar year during the Term. Affiliate shall fulfill the following additional commitments:
- a. **Data collection efforts-** Participate fully in the qualitative AND/OR quantitative data collection efforts
 - b. **Network building efforts -** Participation in at least one of the following each year:
 - i. STEP Summit
 - ii. STEP Academic meeting
 - iii. STEP governance through membership on the Global Board, Regional Council and/or a STEP Committee
 - c. **STEP Research dissemination efforts** (desired but not mandatory): Communicate to the Global Board through the respective Regional Council's Chair if there are:
 - i. chapters in a scholarly or practitioner book;
 - ii. teaching cases in a book or journal;
 - iii. Journal articles.
 - d. Enlist members of Business Families to participate in the STEP project
 - e. Comply, and require compliance, with the confidentiality conditions set forth in non-disclosure agreements (the "NDAs") to be signed with Business Families and Groups in the form annexed hereto as **Schedule 2**.
 - f. Require each STEP Team Member to sign an individual NDA in the form annexed hereto as **Schedule 2-A** before they receive material or data Business Families and Groups.
6. **Collaborative Affiliates.** Collaborative Affiliates are institutions whose affiliation with STEP is subordinate to a STEP Affiliate. Collaborative Affiliates have all responsibilities of Affiliates and must comply with all STEP Data and Affiliate Protocols and with all terms hereof. An institution may only be a Collaborative Affiliate for three (3) years, after which time it must apply for Affiliate membership and, if accepted as an Affiliate, pay the Affiliation Fee then in effect. The Collaborative Affiliation Fee is Nine Thousand Dollars (\$9,000 US), to be paid in three annual installments of Three Thousand Dollars (\$3,000 US), on the dates specified in Section 5 above. If a Collaborative Affiliate does not wish to apply for full Affiliate membership, **individual scholars** may apply to join an affiliated team (with approval of the Regional Council). However, the name of their institution will no longer appear in STEP documents or on the STEP website.
7. **Data and Affiliate Protocols.** Comply with STEP's governance, guidance, research, data and publication protocols issued by STEP in the form annexed hereto as **Schedule 3**, as the same may be amended from time-to-time (the "STEP Data and Affiliate Protocols"). Data is owned by the Affiliate who collected them. Each Affiliate is responsible for the integrity of their own data and shall maintain their own data in accordance with the STEP Data and Affiliate Protocols.
8. **Termination.** Except as otherwise provided herein, this Agreement may be terminated based upon a default by the Affiliate or Babson College that is not resolved within twenty-one (21) days of written notice thereof. In the event the Agreement is terminated by Babson College without cause, Affiliate's sole remedy shall be a return of its Affiliation Fee for the year in question. The STEP Global Board may provide input regarding termination pursuant to this Section (7). An Affiliate that discontinues their membership in the Project or whose membership is terminated or not renewed:
 - a. Can continue to use their own STEP data collected by their Institution, but not data collected by other STEP affiliated Institutions.
 - b. Will no longer have access to the STEP Regional and Global quantitative and qualitative data.
 - c. Can no longer use the STEP Brand for any reason.
9. **Indemnification.**
- a. Affiliate shall defend, indemnify and hold harmless Babson College, STEP and the other STEP Affiliates (each, in such capacity, the "indemnified parties"), against any and all liability, claims, demands,

damages, losses and expenses, including reasonable attorneys' fees, in connection with or arising out of the following by Affiliate or its officers, employees, agents or representatives: (i) a breach of its obligations under this Agreement or under any NDA or (ii) negligence or willful misconduct in connection with this Agreement.

b. This Section shall survive any termination or expiration of this Agreement.

10. Insurance. Affiliate agrees to maintain in full force and effect during the term of this Agreement valid insurance policies in connection with its activities as contemplated hereby in a form and amount sufficient to indemnify against any and all liability or claims pursuant to Section 9.

11. Governing Law; Dispute Resolution.

- a. This Agreement shall be governed by, and shall be construed in accordance with, the laws of the Commonwealth of Massachusetts, excluding any conflicts of law provisions.
- b. Affiliate agrees that this Agreement shall be enforced solely within the federal and state courts of Massachusetts and agrees that such courts shall have exclusive jurisdiction over matters arising hereunder.
- c. Notwithstanding subsection (b) above, the parties shall use reasonable informal efforts to resolve any disputes prior to seeking formal enforcement.

12. Relationship of the Parties.

The relationship of the parties established by this Agreement is that of independent contractors, and nothing contained herein shall be construed to (i) give either party any right or authority to create or assume any obligation of any kind on behalf of the other or (ii) constitute the parties as partners, joint ventures, co-owners or otherwise as participants in a joint or common undertaking.

13. Force Majeure.

If either party is affected by any event beyond its reasonable control, including fire, explosion, flood, or other acts of God; acts, regulations, or laws of any government; war, terrorist acts or civil commotion; strike, lock-out or labor disturbances; or failure of public utilities or common carriers (each, a "Force Majeure Event"), such party shall not be liable in connection with this Agreement to the extent affected by such Force Majeure Event; provided that such party gives prompt written notice to the other party (the "Non-Force Majeure Party") of the Force Majeure Event and that such affected party exercises all reasonable efforts to eliminate the impact of the Force Majeure Event as soon as and to the extent reasonably practicable.

14. Assignment.

Affiliate may not assign this Agreement and any attempt to do so shall be void.

15. Headings.

The headings used herein have been inserted for convenience only and shall not affect the interpretation of this Agreement.

16. Waiver.

The failure of either party to enforce at any time for any period any provision hereof shall not be construed to be a waiver of such provision or of the right of such party thereafter to enforce each such provision, nor shall any single or partial exercise of any right or remedy hereunder preclude any other or further exercise thereof or the exercise of any other right or remedy.

17. Severability

Any term or provision of this Agreement which is invalid or unenforceable in any jurisdiction shall, to the extent the economic benefits conferred by such to both parties remain substantially unimpaired, be ineffective to the extent of such invalidity or unenforceability without rendering invalid or unenforceable

the remaining terms and provisions or affecting the validity or enforceability of any of such terms or provisions in any other jurisdiction.

18. Notices.

- a. Any notice or other communication to be given under or in connection with this Agreement shall be in writing and signed by or on behalf of the party giving it. Such notices or communications shall be delivered either by hand, international courier service, by email or by facsimile. In the event that a document is sent by facsimile, a copy thereof also shall promptly thereafter be delivered to the addressee by hand or by international courier service.
- b. Any notice so served by hand, courier or facsimile or email shall be deemed to have been delivered:
 - i. in the case of facsimile or email, at the time when transmission is completed and an electronic answerback or other reply confirmation (which may include, without limitation, acknowledgment of receipt from the recipient) is received by the sending party indicating successful receipt by the receiving party of the document to be delivered; and
 - ii. in the case of delivery by hand or courier, when actually delivered.
- c. The addresses, facsimile numbers and email addresses of the parties for delivery of notices and other communications shall be as follows (unless and until a party shall have otherwise directed the sending party):

If to Affiliate, then:

Address: _____
Attention: _____
Phone: _____
Facsimile: _____
Email: _____@_____

If to STEP, then:

STEP
Babson College
231 Forest Street
Babson Park, Massachusetts 02457-0310 USA
Attention: STEP Program Manager
Phone: (781) 239-3970
Facsimile: (781) 239-4178
Email: step@babson.edu
and

Babson College
College Drive
Babson Park, Massachusetts 02457-0310 USA
Attention: Vice President and General Counsel
Phone: (781) 239-4022
Facsimile: (781) 239-3998
Email: jmoll@babson.edu

or to such other place as a party may designate by written notice to the other.

19. Entire Agreement; Amendment; Conflicts; Applicability.

- a. This Agreement (i) supersedes all previous understandings, agreements and representations between the parties, written or oral, regarding STEP and (ii) constitutes the entire agreement and understanding between the parties with respect to the subject matter thereof.

b. No modification, change or amendment to this Agreement shall be effective unless in writing signed by each of the parties.

20. Miscellaneous.

Any remedies provided herein are cumulative and not exclusive of any remedies provided by law or equity.

IN WITNESS WHEREOF, the parties have caused this Agreement to be executed by their duly authorized representatives.

INSTITUTION

BABSON COLLEGE

By: _____

Name: _____

Title: _____

Hereunto duly organized

Date: _____

By: _____

Name: _____

Title: _____

Hereunto duly organized

Date: _____

SCHEDULE 1

Additional STEP Project Team Members

Please list all Affiliate team members who will be involved with the STEP Project (collectively, "Team Members"). In addition to Affiliate, all STEP Team members must sign the STEP Project Confidentiality and Non-Disclosure Agreement attached hereto as **Schedule 2** ("NDA"). If new Team Members are added at any time, they must sign an NDA and the original NDA must be filed with STEP's Program Manager at step@babson.edu before they receive any Confidential Information.

Institution Name: University of Bergamo – Center for young and family enterprise

Print Name	/email	Title	Date
------------	--------	-------	------

Print Name	/email	Title	Date
------------	--------	-------	------

Print Name	/email	Title	Date
------------	--------	-------	------

Print Name	/email	Title	Date
------------	--------	-------	------

Print Name	/email	Title	Date
------------	--------	-------	------

SCHEDULE 2

CONFIDENTIALITY AGREEMENT

Agreement dated as of this ____ date of _____, 201_, by and between ("Institution"), a [nature of entity] with a principal place of business at [_____] and [_____] ("Family Business Group"), a _____ organized under the laws of [insert country], with a principal place of business at [_____].

1. The Global Successful Transgenerational Entrepreneurship Practices ("STEP") Project is a consortium of peer colleges, universities and researchers that are organized into four global regions—Europe, Latin America, Asia Pacific and North America (each, a "Region"). Institution is a [insert region] STEP Affiliate and wishes to work and collaborate with Family Business Group in conjunction with its participation in STEP.
2. The Family Business Group agrees to participate in the research conducted by Institution in furtherance of Institution's participation in the STEP Project. The Family Business Group has appointed [_____] as its representative (the "Representative") to coordinate with the Institution in conjunction with the research and other undertakings hereinafter described; represents that the Representative is duly authorized to sign this Agreement on behalf of the Family Business Group; and represents that such signature authorizes Institution to communicate and correspond with the Family Business Group's family members, officers and employees..
3. This Agreement is a condition of participation in the STEP Project and serves as an acknowledgment that the Family Business Group and the Institution understand and support the stated objectives of the Global STEP Project.

Under the terms of this Agreement and as described in the STEP Project literature provided herewith, the Institution and its designated researchers are authorized to conduct field research concerning the Family Business Group. The research methods may include the following: (i) reviewing public documents and private documents provided by the Family Business Group; (ii) conducting in-depth interviews with family and non-family stakeholders, affiliates and employees of the Family Business Group; (iii) collecting survey data from family and non-family stakeholders and authorized officers and employees of the Family Business Group; (iv) observing conversations during meetings or STEP educational summits (each, a "Summit") and events. All documents, interviews, survey distribution, meeting attendance or Summit participants will be approved by the Representative prior thereto.

4. All Confidential Information that is collected from a Family Business Group through whatever method--documentation, interviews, surveys, meetings and Summit conversations, etc.--is intended to be used exclusively by the STEP researchers consistent with the purposes described herein. Any confidential, proprietary and trade secret information of Business Families and Groups disclosed in the context of participation in the STEP Project is deemed to be "Confidential Information". Confidential Information includes, without limitation: (i) information in tangible form that bears a "confidential," "proprietary," "secret," or similar legend, and (ii) discussions relating to that information whether those discussions occur prior to, concurrent with, or following disclosure of Confidential Information. Confidential Information will be kept confidential with access to the data conforming to the STEP regional and global governance protocols. The Representative will oversee and control access to all Confidential Information.
5. The name of the Family Business Group will not be associated with the confidential data in the STEP Database. This data will be accessed by STEP researchers in keeping with the STEP Data Use Protocols. No public disclosure of or connection of the family name with the data within the STEP Database shall take place without the prior written permission of the Family Business Group through the Representative. Without such permission, the data can only be used and or published through statistical analyses, and or multi-company studies with coding and masking.

6. In situations when it is desirable to use the name of the Family Business Group, written permission must be granted by the Representative for a specific academic or educational deliverable or purpose. Examples of such exceptional use would include, but are not limited to (i) materials for Institutional, Regional or Global STEP Summits and educational events; (ii) written teaching cases or verbal examples for educational purposes; (iii) published academic papers or presentations; (iv) text books or other trade publications; and (v) popular press quotes or disclosures, (collectively, "Press Disclosures"). When permission is granted for public disclosure, the Representative will be given the opportunity to review the printed material to the extent possible in order to ensure it is accurate prior to publication. In particular, the Family Business Group retains an explicit right to disapprove any reference or publication of non-public financial information and data. While proposed Press Disclosures will be reviewed with the Family Business Group prior to release, the Family Business Group acknowledges that neither the Institution nor STEP is in control of the ultimate manner in which they are utilized.
7. In addition, the Representative's prior written approval by the Family Business Group is required for all public or printed use of the family's name, company logo, branded images, or pictures of family members and business leaders in conjunction with the STEP Project.
8. The term "Confidential Information" does not include any information which the Institution can demonstrate (i) was at the time of disclosure or thereafter generally available to and known by the public through no improper action or inaction by the Institution; (ii) was available to the Institution on a non-confidential basis from a source other than the Institution, provided that such source is not and was not bound by a NDA with the Family Business Group; or (iii) has been independently acquired or developed by the Institution.
9. In the event that the Institution becomes compelled by lawful process (such as interrogatories, subpoenas, or civil investigative demands) to disclose any Confidential Information, the Institution shall provide the Family Business Group, to the extent legally permissible, with prompt written notice so that the Family Business Group may seek a protective order or other appropriate remedy, or both, or waive compliance with the provisions of this Agreement. In the event that the Family Business Group is unable to obtain a protective order or other appropriate remedy, the Institution shall furnish only that portion of the Confidential Information which it is advised by its counsel is legally required to be disclosed.
10. No provision in this Agreement can be waived or amended except by written consent of the Family Business Group. The Institution agrees that the Family Business Group shall be entitled to equitable relief, including an injunction and specific performance, in the event of any breach of the provisions of this Agreement, in addition to all other remedies available to at law or in equity. If any provision of this Agreement is found to be unenforceable, such provision will be limited or deleted to the minimum extent necessary so that the remaining terms remain in full force and effect. This Agreement shall be governed by the laws of the [insert home country here], excluding conflicts of laws provisions, and shall be binding upon and inure to the benefit of the parties hereto and their respective successors and assigns. This Agreement supersedes all prior discussions and writings and constitutes the entire agreement between the parties with respect to the subject matter hereof.

EXECUTED as of the date above written.

Family Business Group

By: _____
Its _____,
Hereunto duly authorized

Institution

By: _____
Its _____,
Hereunto duly authorized

SCHEDULE 2-A

NON-DISCLOSURE AGREEMENT FOR STEP PROJECT TEAM MEMBERS

This Non-Disclosure Agreement ("Agreement") is entered into and made effective as of the ___, 201_, by and between _____ ("Institution") and the individual identified below ("receiving party"), a member of Institution's Successful Transgenerational Entrepreneurship Practices ("STEP") Project Team.

THE PARTIES AGREE AS FOLLOWS:

1. Confidential Information. Any confidential, proprietary and trade secret information of Business Families and Groups ("disclosing party") in the context of my research or work as a member of Institution's participation in the Successful Transgenerational Entrepreneurship Practices ("STEP") Project ("Confidential Information") to be disclosed hereunder is (i) information in tangible form that bears a "confidential," "proprietary," "secret," or similar legend, and (ii) discussions relating to that information whether those discussions occur prior to, concurrent with, or following disclosure of the information.

The disclosing party shall make reasonable efforts to mark the Confidential Information in tangible form with any of the aforementioned legends prior to disclosure. However, the disclosing party's information in tangible form that does not bear any of these legends, and discussions relating to that information, shall nevertheless be protected hereunder as Confidential Information, if the receiving party knew, or should have reasonably known under the circumstances, that the information was confidential and had been communicated to it in confidence.

2. Obligations of Receiving Party. The receiving party will maintain the confidentiality of the Confidential Information of the disclosing party. The receiving party will not disclose any of the disclosing party's Confidential Information except as authorized between disclosing party and the Institution. Any copies which are made will be identified as belonging to the disclosing party and marked "confidential", "proprietary" or with a similar legend.

3. Exceptions to the Obligation of Confidentiality. The receiving party will not be liable for the disclosure of any Confidential Information which is:

- (a) generally made available publicly or to third parties by the disclosing party without restriction on disclosure;
- (b) rightfully known to the receiving party without any limitation on disclosure prior to its receipt from the disclosing party;
- (c) independently developed by employees of the receiving party;
- (d) required to be disclosed in accordance with applicable laws, regulations, court, judicial or other government order, provided that the receiving party shall give the disclosing party reasonable notice prior to such disclosure and shall comply with any applicable protective order; or
- (e) made in accordance with directive or permissions obtained by the Institution.

4. Title. Title or the right to possess Confidential Information as between the parties will remain in the disclosing party.

5. No Obligation of Disclosure; Termination. Each party's obligations with respect to Confidential Information disclosed during the term of this Agreement will survive completion of STEP project to which this agreement relates and/or (b) a request in writing for the return or destruction of all or part of its Confidential Information previously disclosed, and all copies thereof, and the receiving party will promptly comply with such request, and certify in writing its compliance.

6. General.

- (a) The failure of either party to enforce any right resulting from breach of any provision of this Agreement by the other party will not be deemed a waiver of any right relating to a subsequent breach of such provision or of any other right hereunder.
- (b) This Agreement will be governed by the laws of the _____ without reference to conflict of laws principles, if any.

(c) This Agreement constitutes the sole and entire agreement between the parties with respect to the Confidential Information and all restrictions thereon; it supersedes any and all prior or contemporaneous oral or written agreements, negotiations, communications, understandings and terms, whether express or implied regarding the Confidential Information, and may not be amended except in writing.

AGREED:

INSTITUTION

By: _____
Its _____,
Hereunto duly authorized

STEP TEAM MEMBER

SCHEDULE 3
STEP DATA AND AFFILIATE PROTOCOLS
Adopted by the STEP Global Board on June 3, 2011
Amended May 7, 2015

1. Affiliate Status:

- i. Affiliates in Good Standing Status (GSS) will have:
 - a. Affiliate Fees: Paid all current and past Affiliation Fees according to STEP policies. The current policy for memberships are described below:
 - i. FULL INSTITUTIONAL MEMBERSHIP STATUS
 - Affiliate shall pay an annual fee USD 6000 for a 3 year renewable term
 - Fee is due March 30 of each calendar year during the term
 - ii. INSTITUTIONAL COLLABORATIVE AFFILIATE (associated with a STEP affiliate)
 - The collaborative affiliate shall pay an annual fee of USD 3000 for a 3-year non-renewable term. This payment is separate from the dues of the STEP affiliate.
 - Fee is due March 30 of each calendar year during the term
 - The name of the collaborative affiliate will appear as a secondary bullet on the STEP website and documents.
 - The collaborative partner shall abide by same STEP protocols as the affiliated member.
 - After 3 years, the collaborative partner must, if they wish, apply to the STEP Global Board for full institutional membership @ the annual fee then in effect, or must leave the project.
 - In case a collaborative affiliate does not wish to apply for full affiliate membership, *individual scholars* may apply to join an affiliated team (with approval of the Regional Council). However, the name of their institution will no longer appear in the STEP documents or website.
 - b. Data collection efforts: Participate fully in the qualitative AND/OR quantitative data collection efforts following the existing policy. The current policy is as follows:
 - i. STEP Qualitative Data Policy: Submit 3 completed cases to the STEP Database over 3 years with at least 1 case contributed every year to the STEP Global data base. (Case due date is June 30 of each year)
 - ii. STEP Quantitative Data Policy: Collect and contribute to the STEP Global data base data from at least 40 respondents from Family Business Groups using STEP Global questionnaire (that is, 20 family businesses with 2 respondents, one from each generation.)
 - c. Network building efforts: Participation in at least one of the following each year:
 - i. STEP Summit
 - ii. STEP Academic meeting
 - iii. STEP governance through membership on the Global Board, Regional Council and/or a STEP Committee
 - d. STEP Research dissemination efforts (desired but not mandatory): Communicate to the Global Board through the respective Regional Council's Chair if there are
 - i. chapters in a scholarly or practitioner book;
 - ii. teaching cases in a book or journal;
 - iii. Journal articles.
 - e. Enlist members of Business Families to participate in the STEP project
- ii. Affiliates Not in Good Standing Status (GSS):
 - a. The STEP Global Board will ask for a recommendation from the Regional Council regarding the Affiliate's or Collaborative Affiliate's status.
 - b. If an Affiliate is deemed not to be in GSS, a letter will be sent by the STEP Global Board indicating that the Affiliate is not in GSS ("GSS Notice") and that its Affiliate status will be terminated in forty-five (45) days unless a detailed plan indicating how the Affiliate will attain GSS is provided to the STEP Global

Board within fifteen (15) days; the STEP Global Board accepts the plan in consultation with the applicable Regional Council; and the Affiliate comes into GSS within ninety (90) days from the giving of the GSS Notice.

- c. In consultation with the Regional Council, the Board will appoint replacements for Affiliates which fail to attain or maintain GSS.
- d. Affiliates not in GSS will not have access to STEP data at such point as the Global Board determines an Affiliate is not meeting requirements for good standing status (GSS).
- e. For the purposes of this section, if an Affiliate is not in GSS, its Collaborative Affiliate is not deemed to be in GSS.

2. Number of Affiliates per Country:

- a. **Exclusivity Policy:** The current STEP policy of one Affiliate per country will continue as long as the existing Affiliate remains in GSS. However, existing Affiliates may recommend the addition of new Affiliates in their country to the Global Board.
- b. **Exceptions to the Exclusivity Policy:** Exempt from the one Affiliate per country clause are China, the United States and Canada, to ensure full coverage of each country. As of January 2011, the Global Board has decided to limit number of Affiliates in China (5) and the United States and Canada (10 combined).
- c. **Should an Existing Affiliate Lose GSS:** The STEP Global Board, in consultation with the appropriate Regional Council, may appoint a new Affiliate in that country.
- d. **Collaborations:** Affiliates may collaborate with scholars in other institutions in order to meet their non-financial obligations hereunder. However, the Affiliate must seek the Regional Council's prior written approval for any such collaboration and inform the Global STEP team at step@babson.edu. In such instances, both Affiliates are responsible for complying with the provisions of this Agreement and all other requirements applicable to all STEP Affiliates.

3. Process for Addition of New Affiliates:

- a. Global Board approval is required to add any new STEP Affiliate.
- b. All approvals will be with prior consultation with the appropriate Regional Council.
- c. Proposed Affiliates must meet the following minimal standards:
 - i. Accredited university, college or other educational institution;
 - ii. Having demonstrated family business and/or entrepreneurship competency or the desire and ability to build this competency
 - iii. Be able to comply with all requirements set forth in this Agreement and other STEP requirements.

4. Data Access for New Affiliates

Data access approach to STEP data is employed as follows:

- a. New Affiliates will have access to STEP data following the completion of one year in good standing status.
- b. Co-Authorship with existing Affiliates is allowed immediately after joining.
- c. STEP case list and abstracts are provided immediately after joining.
- d. **Qualitative Data:**
 - i. After 1 case is submitted into the STEP data base access to Regional qualitative data base may be obtained.
 - ii. After 2 cases are submitted to the STEP data base, access to STEP Global qualitative data base may be obtained.
- e. **Quantitative Data:**
 - i. **Institutional data:** All affiliates who participated in the survey will have access to their own institutional data.
 - ii. **Global Data:** Global data will be released to affiliates who are in Good Standing Status (GSS) and who participated in the survey.

5. Data Usage:

- a. The Global Board retains the exclusive right to publish a STEP Global report.
- b. Babson will be the steward of STEP data bases, handling logistics, vendor communications, execution and archiving of these.
- c. The STEP Survey Subcommittee policies will specify the process and procedures for accessing all STEP data bases. The STEP Global Board will address any situations where there are conflicts or concerns about compliance to policies regarding data usage.
- d. Any publication authorized to use STEP data will clearly acknowledge that data was gathered as part of the 'Global Successful Transgenerational Entrepreneurship Practices Project'. The author and their institution must be acknowledged as well.
- e. If an Affiliate publishes an article or other work using a case submitted to STEP, it must:
 - i. Acknowledge that data was collected as part of the "Global Successful Transgenerational Entrepreneurship Practices Project"
 - ii. If an Affiliate publishes an article or other work using a case submitted by another Affiliate to STEP or uses the names or details of such case, it:
 1. Must acknowledge that the data cited "was collected as part of the Global Successful Transgenerational Entrepreneurship Practices Project".
 2. Must gain prior written permission to use another Affiliate's case (with a copy of such agreement being sent to the STEP Global Office).
 3. Co-authorship among Affiliates is encouraged but not required.
 - iii. If an article or other work is published using case meta-analysis (i.e., no names or case details), an Affiliate must:
 1. Acknowledge that data was collected as part of the "Global Successful Transgenerational Entrepreneurship Practices (STEP) Project".
 2. Must submit a short proposal to the Global Board for approval via email.
- f. Quantitative Data:
 - i. Members should not publish any reports until after the Board has published the global overview.
 - ii. Affiliates wishing to publish specific country reports either on one country, or comparing one specific country with another specific country, or comparing one specific country with the global or regional data, must obtain permission from the lead member of the affiliate team in the specified country and ideally should include one or more members of that affiliate team as co-authors.

PROTOCOLLO D'INTESA

**per una collaborazione nell'ambito dello "European Master in Official Statistics"
(EMOS)**

L'Istituto nazionale di statistica, di seguito ISTAT, con sede in via Cesare Balbo n. 16 - 00184 Roma, rappresentato per la firma del presente atto dal Presidente, Prof. Giorgio Alleva, domiciliato per la carica presso la sede sopra indicata, CF

e

L'Università degli Studi di Bergamo, di seguito Università, con sede in Via Salvecchio 19, 24129 Bergamo, rappresentato per la firma del presente atto dal Rettore Pro-Tempore, prof. Remo Morzenti Pellegrini, domiciliato per la carica presso la sede sopra indicata, CF 80004350163

premessi che

- il regolamento CE n. 223/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, dell'11 marzo 2009, definisce il quadro giuridico per lo sviluppo, la produzione e la diffusione delle statistiche europee di competenza del Sistema statistico europeo (SSE);
- ai sensi dell'art. 2 del DPR 7 settembre 2010, n. 166, l'ISTAT è l'autorità statistica nazionale (INS) designata, in conformità all'art. 5 del citato regolamento CE n. 223/2009, quale responsabile del coordinamento a livello nazionale di tutte le attività connesse allo sviluppo, alla produzione e alla diffusione delle statistiche europee e interlocutore della Commissione (Eurostat) per le questioni statistiche;
- L'Università svolge attività di ricerca multidisciplinare e, in particolare, il Dipartimento di Scienze aziendali, economiche e metodi quantitativi comprende alcuni gruppi di ricerca altamente qualificati nel contesto internazionale, nei settori della Statistica, Statistica economica, Econometria e altre discipline di tipo informatico e matematico e analisi sociale. Sotto il profilo didattico, al Dipartimento summenzionato afferisce, tra gli altri, il Corso di Laurea Magistrale in Economics and Global Markets, Classe LM-56, attualmente offerto dall'Università degli Studi di Bergamo;
- ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 1989, n. 322, istitutivo del Sistema statistico nazionale (SISTAN), l'ISTAT è il principale produttore dell'informazione statistica ufficiale in

ambito nazionale e svolge compiti di indirizzo, coordinamento, assistenza tecnica e formazione all'interno del SISTAN;

considerato che

- lo “*European Master in Official Statistics*” (di seguito EMOS) è un progetto finalizzato alla definizione di percorsi formativi di livello pari alla laurea magistrale i cui programmi comprendono tematiche connesse con la statistica ufficiale a livello europeo, ai quali attribuire la label “EMOS”;
- come evidenziato nel report “*European Master in Official Statistics: Implementation Phase*”, presentato in occasione del 21° Meeting del Comitato del sistema statistico europeo del 14-15 maggio 2014, è previsto che EMOS possa essere in futuro anche uno strumento per la formazione del personale del Sistema statistico europeo;
- l'Università ha superato la pre-selezione curata da Eurostat e finalizzata all'individuazione delle università in possesso dei migliori requisiti organizzativi e didattici per l'attivazione di EMOS a partire dall'anno accademico 2017-2018;
- con nota del 6.4.2017 (prot. n. 33383/III/14), ai fini della partecipazione alla selezione finale per il riconoscimento della label “EMOS”, il Dipartimento di Scienze aziendali, economiche e metodi quantitativi ha chiesto all'ISTAT la disponibilità a collaborare nell'ambito del progetto EMOS in qualità di Istituto nazionale di statistica ai sensi del regolamento CE n. 223/2009;
- l'ISTAT ritiene che la collaborazione con l'Università nella progettazione e nella realizzazione del Corso di laurea magistrale “*Economics and Global Markets, curriculum “EMOS*” possa contribuire alla promozione della statistica ufficiale e alla diffusione della cultura statistica;
- nella “*Guide for applicants*” della “*EMOS 2015 Call for applications*” si specifica che i rapporti di collaborazione tra le università e gli Istituti nazionali di statistica devono essere adeguatamente documentati;

visti

- l'art. 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modifiche e integrazioni, ai sensi del quale le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

convengono quanto segue

Art. 1

Oggetto

1. L'Università e l'ISTAT, nell'ambito delle rispettive competenze tecniche e istituzionali, intendono collaborare alla realizzazione del Corso di laurea magistrale in *Economics and Global Markets*, curriculum *EMOS*, da erogare a partire dall'a.a. 2017/18 e per la durata stabilita dall'art.5, con particolare riguardo alle seguenti attività:

- a) definizione dei moduli didattici riguardanti la statistica ufficiale (moduli EMOS) e partecipazione all'attività didattica attraverso seminari;
- b) svolgimento di tirocini curriculari per gli studenti iscritti al corso di laurea;
- c) supporto per la realizzazione delle tesi di laurea su temi della statistica ufficiale.

Art. 2

Attuazione della collaborazione

1. Le modalità e i tempi di realizzazione delle attività di cui all'art. 1 saranno disciplinati con appositi atti esecutivi, secondo le modalità di cui al successivo comma 2, senza oneri a carico dell'ISTAT.

2. I contenuti degli atti di cui al comma 1 sono concordati dall'Università e dall'ISTAT nell'ambito del Comitato di coordinamento di cui all'art. 3 e sottoscritti secondo le modalità previste dai rispettivi ordinamenti e nel rispetto dei limiti derivanti dalla normativa vigente in materia.

Art. 3

Comitato di coordinamento

1. Per la gestione del presente protocollo è istituito un Comitato di coordinamento composto da due rappresentanti per ciascuna Parte.

2. Entro 10 giorni dalla data di sottoscrizione del presente protocollo, ciascuna Parte comunicherà all'altra i nominativi dei propri rappresentanti nel Comitato. È facoltà delle Parti di procedere alla sostituzione dei propri rappresentanti dandone tempestiva comunicazione scritta all'altra Parte.

3. Il Comitato ha il compito di:

- a. definire le modalità e i tempi di realizzazione delle attività di cui all'art. 2, comma 1, e proporre alle rispettive Amministrazioni la sottoscrizione degli atti esecutivi in conformità al comma 2 del medesimo articolo;
- b. coordinare le attività di cui all'art.1;

- c. monitorare la realizzazione delle attività di cui all'art. 1 e individuare le misure da adottare per la risoluzione dei problemi che dovessero evidenziarsi;
- d. proporre ogni iniziativa ritenuta utile ai fini della valorizzazione dei risultati della collaborazione oggetto del presente protocollo.

4. Il Comitato si riunisce almeno una volta l'anno e ogni qualvolta una delle Parti lo richieda. Il Presidente è scelto, a rotazione annuale delle Parti, tra i componenti del Comitato. Il primo anno la presidenza è attribuita ad un rappresentante dell'Università.

5. Alle riunioni del Comitato possono partecipare su invito del Presidente, a titolo gratuito e in qualità di osservatori, esperti individuati in relazione ai temi in discussione.

6. La partecipazione al Comitato non comporta oneri a carico delle Parti. A tal fine le videoconferenze costituiscono lo strumento privilegiato per garantire la presenza di membri del Comitato o di esperti esterni la cui sede di lavoro non sia ubicata nella città in cui si svolgono le riunioni.

Art. 4

Trattamento di dati personali

1. Le attività previste dal presente protocollo che richiedano l'utilizzo di dati personali sono svolte dalle Parti nel rispetto della disciplina dettata dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Art. 5

Durata

1. Il presente protocollo ha durata di quattro anni a decorrere dalla data di sottoscrizione e potrà essere prorogato per espressa volontà delle Parti, da manifestarsi prima della scadenza, con apposito atto predisposto e sottoscritto con le medesime modalità adottate per la stipula del presente protocollo.

Art. 6

Recesso

1. Le Parti hanno facoltà di recedere dal presente Protocollo, mediante comunicazione scritta da inviare con posta elettronica certificata almeno tre mesi prima della data del recesso.

Roma,

* ISTITUTO NAZIONALE DI STATISTICA

IL PRESIDENTE

Prof. Giorgio Alleva

Bergamo,

* UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

IL RETTORE PRO-TEMPORE

Prof. Remo Morzenti Pellegrini

* firmato digitalmente

ALLEGATO AL PUNTO 8.7

**STATEMENT OF MUTUAL AGREEMENT
FOR CULTURAL AND SCIENTIFIC
COOPERATION**

between

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO
(Bergamo, Italy)**

and

**Nihon University College of Engineering
(Fukushima, Japan)**

Università degli Studi di Bergamo (henceforth the University of Bergamo) C.F.
80004350163, based in Bergamo, Via Salvecchio 19, represented by its *pro tempore*
Chancellor, Prof. Remo Morzenti Pellegrini

and

Nihon University College of Engineering (Nakagawara 1, Tamuramachi, Koriyama,
Fukushima Prefecture, Japan 963-8642), Dean Professor Katsunori Demura

Research Field Subjects:

Nihon University College of Engineering and Bergamo University agree upon the following contract aimed at promoting academic exchange in the following research fields:

- a. Healthcare Engineering
- b. Preventive Medicine
- c. Active Aging
- d. Clinical and Health Psychology of Mental Stress

The contents of agreement

Article 1 – Aims of this agreement

This agreement is for the development of cooperation in the field of research between Nihon University College of Engineering and the University of Bergamo (herein called the parties) and for the promotion of interaction regarding the following items:

- 1 Exchange of Teachers and Researchers
- 2 Seminars, Lectures, Meetings, and Joint Research
- 3 Exchange of Literature and Material
- 4 Co-sponsorship of Seminars and Meetings.
- 5 Participation in Symposiums held by either University

Article 2 – Expense burden concerning this agreement

Based on this statement of mutual agreement, neither party can force economic liability upon one another regarding cost of the implementation of the academic exchange.

Article 3 – Supervision of this agreement

The implementation of this agreement shall be supervised by the following professor:

- Prof. Angelo Compare for the University of Bergamo
- Prof. Sakatani Kaoru for Nihon University College of Engineering

Article 4 – Implementation of academic exchange based on this agreement

Any necessary matters regarding the academic exchange activities defined in this statement of mutual agreement shall be decided through deliberations between both parties.

Article 5 –The matter of effort in the academic exchange based on the agreement

Both parties shall exchange information suitably on further academic exchange based on this statement of mutual agreement.

Moreover, when a teacher of one partner university visits the other, the rules of each party shall be followed and sufficient assistance and support shall be offered.

Article 6 –The term of validity of this statement of mutual agreement and its renewal

This statement of mutual agreement goes into effect from the signed day, and continues for the following three years.

In addition, prior to the expiry date, the mutual agreement shall be renewed for another three years only with the written consent of both parties;

Provided, however, that universities can revise this statement of mutual agreement, only with the written consent of both parties.

Article 7 – Termination of this statement of mutual agreement

A one-month notice is required for the cancellation of this statement of agreement by either party.

This agreement is created in English and each party keeps one copy.

For Nihon University College of Engineering Legal representative: Dean Professor Katsunori Demura Date	For Università degli Studi di Bergamo The Chancellor Prof. Remo Morzenti Pellegrini Date
---	---

L'Ente favorirà l'esperienza di tirocinio nell'ambiente di lavoro attraverso la messa a disposizione di attrezzature, reparti e servizi, l'illustrazione delle tecnologie esistenti e dell'assetto organizzativo degli uffici giudiziari, in maniera finalizzata al miglior apprendimento delle tecniche e dell'ordinamento processuale penale.

A tale scopo, il progetto di tirocinio, di cui al successivo art. 5, potrà prevedere lo svolgimento di esperienze sia presso gli uffici amministrativi, allo scopo di consentire l'acquisizione delle tecniche di organizzazione dell'attività giudiziaria, sia presso l'ufficio del singolo magistrato, per consentire lo studio e l'approfondimento delle questioni giuridiche, processuali e sostanziali, trattate nei diversi procedimenti.

Il numero massimo di tirocinanti accolti sarà determinato all'inizio di ogni anno giudiziario dall'Ente, compatibilmente con le caratteristiche e le disponibilità logistiche ed organizzative dell'ufficio giudiziario, nonché nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento di Ateneo per i tirocini.

L'Ente si impegna ad accogliere, inoltre, laureati magistrali in giurisprudenza per lo svolgimento di tirocini formativi post-lauream ai sensi dell'art. 73 D.L. 69/2013 e s.m.i.

Art. 3 – Tipologia di tirocinio

Tirocinio curriculare: definisce l'esperienza formativa ed orientativa di persone iscritte e frequentanti un corso di studi triennale, magistrale, un dottorato, un master, un corso di perfezionamento o di specializzazione, prima del conseguimento del titolo; tale percorso è finalizzato ad integrare i percorsi didattici con esperienze di formazione professionalizzante, ricerca, elaborazione delle esperienze condotte nelle aree produttive, dei servizi, delle relazioni sociali e delle attività culturali congruenti con l'offerta formativa dell'Università.

Durata: 150 ore

Possano essere ammessi al tirocinio curriculare gli studenti iscritti:

- al corso di Laurea Magistrale a Ciclo unico in Giurisprudenza
- al corso di Laurea in OGI (DINI dall'a.a. 17/18)

E' previsto il conseguimento di 6 crediti formativi, spendibili tra quelli previsti nel piano degli studi per attività di tirocinio, "a scelta libera" o in sovrannumero.

Tirocinio di eccellenza: definisce un tirocinio di alto valore formativo attraverso attività qualificanti svolte dallo studente presso l'ufficio di magistrati deputati alla trattazione dei procedimenti penali a scopo di studio ed approfondimento delle questioni giuridiche, sostanziali e processuali.

Durata: 150 ore

Possano essere ammessi al tirocinio di eccellenza gli studenti iscritti:

- al corso di Laurea Magistrale a Ciclo unico in Giurisprudenza

E' previsto il conseguimento di 6 crediti formativi, spendibili tra quelli previsti "a scelta libera" o in sovrannumero.

Lo svolgimento del tirocinio d'eccellenza costituisce titolo preferenziale per l'accesso dello studente agli stages *post lauream* presso lo stesso Ente.

Art. 4 – Requisiti di partecipazione

Per essere ammesso al tirocinio curricolare lo studente iscritto al corso di LMG dovrà:

1. avere acquisito almeno 140 cfu
2. avere sostenuto gli esami di Diritto penale e Istituzioni di diritto processuale penale
3. avere la media non inferiore a 24/30

Per essere ammesso al tirocinio curricolare lo studente iscritto al corso di laurea triennale dovrà:

1. avere acquisito almeno 80 cfu
2. avere sostenuto gli esami di Diritto penale e Istituzioni di diritto processuale penale
3. avere la media non inferiore a 24/30

Per essere ammesso al tirocinio d'eccellenza lo studente iscritto al corso di LMG dovrà:

1. avere acquisito almeno 200 cfu
2. avere sostenuto gli esami di Diritto penale e Diritto processuale penale
3. avere la media non inferiore a 26/30

Nell'ipotesi di domande di tirocinio superiori al numero massimo di studenti accoglibili da parte dell'Ente, si procederà a formare una graduatoria sulla base della valutazione del curriculum accademico da parte di una Commissione formata da un Rappresentante dell'Università e da due Rappresentanti dell'Ente Ospitante.

Le domande devono essere compilate su apposito modulo da presentarsi da parte dello studente all'Ufficio tirocini, stage e placement dell'Università degli Studi di Bergamo.

L'Ente, entro ciascun termine per la presentazione delle domande, comunica all'Ufficio tirocini, stage e placement il numero di posti disponibili per lo scaglione di riferimento.

Per quanto attiene al tirocinio formativo post-laurea ai sensi dell'art. 73 D.L. 69/2013 e s.m.i. le domande di partecipazione saranno presentate direttamente all'Ente tramite procedura online a cui sarà data evidenza anche sul sito web dell'Università.

Art. 5 - Obblighi assicurativi, sicurezza e prevenzione

Le parti si danno reciprocamente atto che:

- i tirocinanti sono coperti con assicurazione dell'Università contro gli infortuni che dovessero subire durante lo svolgimento del previsto tirocinio, nonché con assicurazione per responsabilità civile per i danni che dovessero involontariamente causare a terzi (persone e/o cose) durante lo svolgimento delle predette attività;

- il personale dipendente dell'Università, impegnato nelle attività indicate nella presente convenzione, è coperto dall'assicurazione dell'Università, così come previsto ai sensi di legge;

- il personale dipendente dall'Ente ospitante, impegnato nello svolgimento delle attività indicate nella presente convenzione, è coperto da assicurazione dell'Ente contro gli infortuni che dovesse subire in qualsivoglia sede delle predette attività si svolgano, nonché con assicurazione per responsabilità civile verso terzi (persone e/o cose).

I soggetti ospitanti devono essere in regola con gli obblighi imposti dal Decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro; in tal senso, i soggetti ospitanti dichiarano di aver adeguato il documento di valutazione dei rischi inserendo una sezione specifica per tirocinanti, studenti e neolaureati, nella quale devono essere esplicitati i rischi connessi alle attività che possono essere oggetto di un tirocinio formativo.

All'avvio del tirocinio il tirocinante deve essere formato ed informato dal responsabile per la sicurezza sulle caratteristiche dell'ambiente di lavoro, sugli eventuali rischi relativi alle attività da svolgere indicate nel progetto formativo e sulle misure adottate per contenerli, fornendo gli ausili di tutela necessari, anche sulla base del documento di sicurezza elaborato dal soggetto ospitante e custodito presso quest'ultimo, in base agli artt. 17 e 28 del Decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81.

Per le attività di cui alla presente convenzione le figure previste espressamente dal testo del Decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81, e segnatamente i responsabili e gli addetti ai servizi di prevenzione e protezione, sono individuate dall'Ente ospitante e comunicate all'Ufficio tirocini, al tutor ed allo studente prima dell'inizio delle attività stesse.

Le parti danno atto che le disposizioni del presente articolo riguardanti la copertura assicurativa a carico dell'Università di Bergamo non si applicano ai tirocini formativo post-laurea ai sensi dell'art. 73 D.L. 69/2013 e s.m.i.

Art. 6 - Modalità e contenuti del tirocinio

Il tirocinio non può in nessun caso costituire rapporto di lavoro; l'esperienza, infatti, si configura come completamento del percorso formativo sia che realizzi obiettivi didattici, di orientamento e di acquisizione di conoscenza del mondo giuridico sia che venga finalizzato ad agevolare le scelte professionali.

L'Università assegna ad ogni tirocinante un tutor, quale responsabile didattico - organizzativo dello svolgimento del tirocinio.

Per ogni tirocinante verrà individuato un referente dell'Ente incaricato di seguire il tirocinante e di attestare, per conto dell'Ente stesso, le attività svolte.

Per il tirocinio di eccellenza il referente dell'Ente sarà un magistrato.

Art. 7 - Progetto formativo e di orientamento

Per ogni tirocinante verrà definito un progetto formativo di tirocinio, contenente in particolare:

- il nominativo del tirocinante;
- i nominativi del tutor universitario e del responsabile dell'Ente;
- gli obiettivi e le modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza del tirocinante nell'Ente e soprattutto la durata del tirocinio stesso, che in ogni caso non potrà essere inferiore a tre mesi da svolgersi in via continuativa, salvo comprovati impedimenti;
- le strutture (sedi, reparti e uffici) in cui si svolge il tirocinio;
- gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile. A conclusione delle attività pratiche il docente supervisore procederà alla verifica del profitto al fine dell'attribuzione dei relativi crediti formativi; le modalità di tale verifica sono contenute nel Regolamento di Ateneo per tirocini.

L'Università si impegna a far pervenire copia del progetto formativo e di orientamento, unitamente alla copia della presente convenzione, alla Regione e alle strutture provinciali del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale competenti per territorio in materia di ispezione, nonché alle rappresentanze sindacali segnalate dall'Ente.

Art. 8 Obblighi del tirocinante

Durante lo svolgimento del tirocinio, il tirocinante è tenuto a:

- seguire le indicazioni del tutor e del responsabile dell'Ente (o suo delegato) e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo formativo e organizzativo;
- svolgere le attività definite dal progetto formativo e di orientamento;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, alle informazioni o conoscenze acquisite durante lo svolgimento del tirocinio;
- compilare il registro delle attività svolte per tutta la durata del tirocinio, come specificato nel progetto formativo, e produrre la documentazione finale richiesta per la valutazione del tirocinio secondo il Regolamento di Ateneo per tirocini.

4

Art. 9 - Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali

Le parti si impegnano a trattare i dati personali dei soggetti (persone fisiche e giuridiche) coinvolti nei programmi di tirocinio in ottemperanza a quanto stabilito dal Decreto legislativo n. 196/2003.

Art. 10 - Oneri finanziari

Il tirocinio non comporta oneri finanziari per l'Ente ospitante e per l'Università, fatta eccezione per gli obblighi assicurativi di cui all'art. 3.

Art. 11 - Durata

La presente convenzione decorre dalla data di sottoscrizione e ha la durata di cinque anni e potrà essere rinnovata su espressa volontà delle parti, salvo recesso motivato di una delle parti da comunicare per iscritto almeno sei mesi prima e fatta salva comunque la conclusione dei tirocini già avviati.

Art. 12 - Imposta di bollo e registrazione

Essendo il soggetto ospitante un Ente Pubblico, la presente convenzione è soggetta ad imposta di bollo assolta in modo virtuale da entrambe le parti, ciascuna per metà della quota complessiva. La presente convenzione è soggetta a imposta di bollo e a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art. 4 della tariffa parte II del DPR 26/04/86 n. 131; le relative spese sono a carico della parte richiedente.

Art. 13 – Rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto e regolamentato nella presente convenzione si rimanda al Regolamento di ateneo per i tirocini, nonché alla disciplina specifica dei tirocini di dipartimento.

Art. 14 – Firma digitale

La presente Convenzione verrà sottoscritta in forma digitale ai sensi della legge 17 dicembre 2012 n. 221.

Bergamo _____
Bergamo, lì

Procura di Bergamo

Dott.

Università degli Studi di Bergamo

Prof. Remo Morzenti Pellegrini



Accordo di partenariato
per l'attuazione del progetto MCI - Mobility CONFAP-Italy



Tra

Alma Mater Studiorum - Università di Bologna
rappresentata dal Magnifico Rettore, Prof. Francesco Ubertini

e

Università degli Studi di Bergamo
rappresentata dal Magnifico Rettore, Prof. Remo Morzenti Pellegrini
(d'ora in avanti, congiuntamente "Parti")

Premesso che

- In data 21 giugno 2016 le seguenti istituzioni sono state invitate presso l'Università di Bologna:

Università di Bergamo, Milano, Modena e Reggio Emilia, Pisa, Padova, Torino, Roma La Sapienza, Roma Tor Vergata, Roma Tre, Genova, Siena, Palermo, Pavia, Trieste, IUAV di Venezia, Politecnica delle Marche, il Politecnico di Milano, il Politecnico di Torino, ENEA, SISSA,

per discutere di una proposta di accordo tra il CONFAP (Conselho Nacional das Fundações Estaduais de Amparo à Pesquisa) e una rete di istituzioni italiane per lo scambio di studenti e giovani ricercatori tra l'Italia e il Brasile.

- In quella sede è stato discusso e definito uno schema di massima di mobilità da presentare al CONFAP.

- Le seguenti istituzioni: Università di Bergamo, Modena e Reggio Emilia, Pisa, Padova, Torino, Roma La Sapienza, Roma Tor Vergata, Roma Tre, Genova, Siena, Palermo, Pavia, Trieste, IUAV di Venezia, Politecnica delle Marche, il Politecnico di Milano, il Politecnico di Torino, SISSA, hanno inviato all'Università di Bologna una lettera di supporto all'iniziativa, manifestando l'interesse a far parte della rete italiana e affidando all'Università di Bologna la negoziazione dell'accordo con il CONFAP e la relativa firma.
- Il CONFAP agisce come consorzio e si è impegnato a coinvolgere quante più FAPs (Fundações Estaduais de Amparo à Pesquisa) nell'iniziativa.
- In data 7 febbraio 2017 CONFAP ha siglato con l'Università di Bologna un accordo di collaborazione.

TUTTO CIÒ PREMESSO, SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 - Premesse

Le premesse e l'accordo di collaborazione sottoscritto in data 7 febbraio 2017 tra l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna e il CONFAP - Cooperation Agreement between Conselho Nacional das Fundações Estaduais de Amparo à Pesquisa and University of Bologna acting as Technical Secretariat of the Network of Italian Universities - rep. n. 1438/2017, prot. n. 21766 del 3 marzo 2017, il cui testo è ben noto alle Parti e pertanto non viene allegato, costituiscono parte integrante del presente accordo.

L'attuale testo del presente accordo sostituisce ogni eventuale precedente intesa, anche verbale, che deve pertanto ritenersi non più vincolante e comunque inefficace.

Art. 2 - Oggetto della collaborazione

Le Parti con il presente atto intendono regolare i reciproci impegni e le rispettive attività, finalizzati alla realizzazione del progetto, denominato da ora in avanti MCI (Mobility CONFAP-ITALY).

A tal fine, le Parti dichiarano di impegnarsi a concorrere alla sua realizzazione, nei modi e nei termini specificati nei successivi articoli.

Art. 3 - Il ruolo dell'Università di Bologna

L'Università di Bologna, in quanto Segreteria Tecnica del progetto MCI, rappresenta il principale interlocutore per CONFAP all'interno del progetto e si impegna a svolgere le seguenti funzioni:

- a) coordinare le attività e la comunicazione all'interno della rete di istituzioni italiane che aderiscono al progetto tramite il presente accordo di partenariato;
- b) facilitare la comunicazione tra CONFAP e le istituzioni aderenti;
- c) sviluppare, gestire e mantenere la piattaforma del progetto per la promozione delle offerte accademiche e il relativo sito web;
- d) monitorare il processo di selezione dei candidati e fornire le liste dei candidati selezionati alle istituzioni italiane aderenti e al CONFAP;
- e) proporre eventuali gruppi di lavoro specifici per affrontare determinati temi rilevanti per il progetto;

f) mantenere i rapporti con le rappresentanze diplomatiche in Italia e in Brasile e con gli altri centri e istituti che possono rappresentare degli interlocutori privilegiati per il progetto;

g) convocare e organizzare meeting di progetto sia in presenza che a distanza, offrendo i relativi servizi di videoconferenza.

Art. 4 - Il ruolo delle istituzioni italiane aderenti al presente accordo di partenariato

Le istituzioni aderenti all'accordo di partenariato si impegnano a svolgere le seguenti funzioni:

a) fornire le descrizioni circa le opportunità di studio e ricerca disponibili utilizzando gli strumenti predisposti dall'Università di Bologna e funzionali alla pubblicazione web;

b) valutare le richieste ricevute dai potenziali candidati brasiliani e fornire, laddove si ritenga opportuno, le lettere di pre-accettazione secondo le procedure congiuntamente concordate;

c) offrire un pacchetto di servizi per i candidati selezionati tra cui la consulenza per le procedure di registrazione e arrivo in Italia, il supporto per la ricerca del posto alloggio, la predisposizione della documentazione che regola i periodi di mobilità, e la supervisione scientifica;

d) non richiedere il pagamento di tasse accademiche e contributi studenteschi per i partecipanti brasiliani che si candidano per periodi di mobilità di scambio;

e) nominare un referente scientifico e un referente amministrativo, nell'ambito del personale di ruolo dell'Ateneo, per la gestione del

progetto MCI che verranno consultati periodicamente e comunque ogni volta ce ne sia necessità rispetto a decisioni che influiscono in modo significativo sulla gestione complessiva del progetto. In questo ultimo caso, le decisioni verranno prese con la maggioranza assoluta dei consensi;

f) fornire informazioni all'Università di Bologna circa i periodi di mobilità dei partecipanti ospitati al fine di monitorare l'andamento del progetto;

g) garantire la promozione delle opportunità presso la propria comunità accademica;

h) definire una procedura interna per raccogliere le candidature dei propri candidati in uscita e fornire all'Università di Bologna la lista definitiva dei partecipanti alla mobilità;

i) valutare la possibilità di fornire contributi aggiuntivi per la mobilità in uscita dei partecipanti allo scambio appartenenti alla propria istituzione.

Art. 5 - Pagamento tasse di iscrizione

Le Università ospitanti si impegnano a valutare la possibilità di esentare dal pagamento delle tasse accademiche e contributi studenteschi nei casi in cui la mobilità comporti l'iscrizione a un intero ciclo di studi. In ogni caso, l'Università è tenuta a fornire ai potenziali candidati dal Brasile le informazioni circa le possibilità o meno di esonero parziale o totale del pagamento delle tasse.

Art. 6 - Durata dell'accordo

Il presente accordo decorre dalla data dell'ultima sottoscrizione ed avrà termine il 31 dicembre 2021.

L'istituzione partner si impegna ad assolvere tutti gli impegni connessi all'esecuzione delle attività dell'accordo anche qualora tali impegni dovessero protrarsi oltre la scadenza dell'accordo stesso.

Art. 7 - Risoluzione dell'accordo

L'istituzione che sottoscrive il presente accordo potrà recedere in qualsiasi momento, ed esso non produrrà più alcun effetto a partire dal centottantesimo giorno da quello dell'avvenuta notifica o comunicazione del recesso. In ogni caso, è dovere dell'istituzione completare le attività per cui sta già ospitando un partecipante al progetto.

Art. 8 - Trattamento dati personali

Ciascuna parte, in caso di trattamento dei dati personali relativi alla presente convenzione, garantirà il rispetto della normativa prevista dal D. Lgs. 196/03 - Codice in materia di protezione dei dati personali.

Art. 9 - Spese e forma dell'accordo

Il presente accordo è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi del DPR 26/4/1986 n. 131 e le spese sono a carico della parte che ne farà richiesta. Il presente accordo viene redatto in formato digitale e sottoscritto con firma elettronica ai sensi del D. Lgs. 07/03/2005 n. 82 ed è soggetto all'imposta di bollo assolta in modo virtuale dall'Università di Bologna.

Art. 10 - Foro competente

Per qualsiasi controversia, che dovesse insorgere tra le Parti in relazione alla presente convenzione che non possa essere risolta amichevolmente, sarà competente il Foro di Bologna.

Firme

Firmato digitalmente dal LEGALE RAPPRESENTANTE, Il Magnifico Rettore, Prof. Francesco Ubertini, Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

Firmato digitalmente il LEGALE RAPPRESENTANTE, Il Magnifico Rettore, Prof. Remo Morzenti Pellegrini, Università degli Studi di Bergamo.

Allegato al punto 9.3

AGREEMENT FOR ACADEMIC COOPERATION
BETWEEN
FAIRLEIGH DICKINSON UNIVERSITY (U.S.A.)
AND
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO (ITALY)

DUAL DEGREE PROGRAM

M.S. IN HOSPITALITY MANAGEMENT STUDIES (FDU) &
M.A. IN PLANNING AND MANAGEMENT OF TOURISM SYSTEMS (UOB)

Fairleigh Dickinson University (FDU) and its representative, Dr. Jason A. Scorza, Vice Provost for Academic and International Affairs, and Università degli Studi di Bergamo (UOB) and its representative, Prof. Remo Morzenti Pellegrini, Rector, both with legal authority to effectuate agreements and obligate themselves and the institutions they represent, agree to expand their existing academic cooperation to include a dual degree program at the master's level.

Under this Agreement, qualified students in the Master program in Planning and Management of Tourism Systems at UOB will be permitted to complete a second Master of Science in Hospitality Management Studies at FDU's Metropolitan Campus, (Teaneck, New Jersey, US), or Wroxtton campus (UK). In keeping with the spirit of a dual degree program, credits completed in each degree program shall be used in fulfilling degree requirements in both programs, as specified below in the section titled Academic Considerations.

I. Authorization to Operate

FDU is an accredited independent university in the U.S., accredited by the Commission on Higher Education of the Middle States Association of Colleges and Schools and licensed by the State of New Jersey Office of the Secretary of Higher Education. Similarly, UOB is an educational institution legally constituted in accordance with the laws of Italy to offer post-secondary level programs (accredited by the Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, Italia).

If, for any reason, FDU loses its authorization or accreditation to offer master's degrees or UOB loses its authorization or accreditation to offer master's degrees, then the other party may exercise its right—under Section V of this Agreement - Legal Considerations, Clause G—to terminate this Agreement.

II. Academic Considerations

A. Qualified students in the Master Program in Planning and Management of Tourism Systems at UOB may elect to complete a Master of Science in Hospitality Management Studies at FDU's Metropolitan Campus, (Teaneck, New Jersey, US), or Wroxtton campus (UK). Students who maintain a cumulative grade point average (CGPA) of 3.0 or higher (out of 4.0) following the completion of at least two semesters in the master's program at UOB shall be considered eligible to enroll in the master's program at FDU.

B. The residency requirement for completion of the MS Hospitality Management Studies at FDU shall be two full semesters. Students may spend the two semesters in the same campus or in two campuses at their choice, provided the MS in Hospitality Management Studies is offered there. In order to qualify for an internship program or Optional Practical Training in the US or Canada, students should comply with visa regulations of each country and fulfill their residency requirements accordingly (see below F.).

C. Students will be expected to complete no less than six FDU courses and a zero credit Special Project. The six courses must be chosen according to the rules described in the Addendum to the Agreement.

Under the dual degree arrangement, these courses shall fulfill 18 of 33 credits required for the master's degree at FDU and 60 of 120 credits required for the master's degree at UOB. The zero credit Special Project will be recognized as a 5 credits workshop. A total of 65 credits taken at FDU will be recognized by UOB.

The remaining credits required for fulfillment of the FDU degree (15 credits) and for the UOB degree (55 credits) are taken by the student as part of the Master's program at UOB, according to the current study plan, before and after the FDU semesters. Courses offered at UOB are listed in the Addendum. Five courses for a total of 15 (fifteen) FDU credits selected among those completed by the student in the approved OUB study plan, will be recognized by FDU.

In case of changes in the list of courses and rules mentioned in the Addendum, each partner will notify the other for approval by March 30.

D. All courses taught by FDU and by UOB in fulfillment of the requirements set forth above will be taught in English.

E. UOB students may ask for a co-supervision of their Master thesis. FDU faculty may accept co-supervision on a voluntary basis, will not receive any additional compensation by FDU or UOB, will provide a final report on the thesis for the discussion.

F. UOB students may apply for an internship program, according to FDU policies and procedures, or for an Optional Practical Training, that will take place after the completion of the required courses. Internship programs or Optional Practical Training are subject to availability and compliance with the rules for Optional Practical Training (in the USA). In particular:

(1) Students must study for a minimum of a full year either in the US in order to qualify for either of these programs. Therefore, they may not split their time between campuses if they want to qualify.

(2) In the US, the maximum duration of the work permission is equal to the length of the program - so in both cases it should be a year.

(3) In the US it is recommended that they apply for the F Visa rather than the J because the F grants the full year of work permission while the J grants work permission equal to the number of days of

study (so 280 days rather than full year).

G. UOB students will be selected for participation in the dual degree program in accordance with standard study abroad procedures at each university. UOB students must have adequate proficiency in English in order to enroll in the dual degree program (substantiated by an acceptable score on a standardized test of English as a second language (e.g., TOEFL or IELTS) or by other acceptable means). The level required for admission by FDU is defined in English Proficiency Requirements in International Admissions rules.

III. Financial Considerations

- A. UOB students shall be charged tuition on a per credit basis for 18 (eighteen) credits. There will be no additional charge for the technology fee, or for the 0 credit special project, internship placement assistance, or co-supervision of thesis work, if the student qualifies for these activities. Based on the per credit cost \$1,198 USD for the Metropolitan Campus, and factoring in a 25 percent discount/scholarship, students will be charged \$8,086 per semester for tuition. Based on the per credit cost of \$871 USD for the Wroxtton campus, with no additional discount, students will be charged \$7,839 per semester for tuition. These costs are based on the 2016-2017 academic year and are subject to annual increases during subsequent years.
- B. Both parties to this Agreement understand that in addition to tuition and technology fees, students will be responsible for roundtrip airfare, room and board, medical insurance, books, and other personal expenses while studying at FDU.
- C. All students are required to purchase and maintain health insurance based on the standard requirements for FDU students, while in residence at FDU. This fee is in addition to the flat rate. No exceptions can be made under any circumstances.

IV. Promotional Considerations

- A. Each party to this Agreement agrees to assist the other in promoting the dual degree program to prospective students, including providing the other with copies of its program documents/course syllabi, prospectuses, program leaflets, application forms, and other promotional material and information as requested. Any promotional material produced by either party in connection with this Agreement shall be subject to approval by the other party before it can be used. Moreover, the use of the name or logo of one party by the other will be subject to written approval (via e-mail) on a case-by-case basis.
- B. Each party to this Agreement also agrees to promote the dual degree program, and its affiliation with the other party, on an appropriate page on its website, including a link to the appropriate page on the other party's website.
- C. Each party to this Agreement shall provide access to a staff member and appropriate office at the university to assist the other party and students with any matters pertaining to this Agreement or the dual degree program specifically—e.g., to familiarize students with FDU and the program, to facilitate registration into courses at FDU and/or UOB, to assist with payments, to exchange information concerning courses, to provide academic transcripts, etc.

V. Legal Considerations

- A. FDU agrees to exonerate and indemnify UOB (its trustees, employees and representatives—past,

present and future) and hold it and them harmless against all claims, suits, damages and costs (including reasonable legal costs) that arise out of or are related to this Agreement.

- B. Similarly, UOB agrees to exonerate and indemnify FDU (its trustees, employees and representatives—past, present and future) and hold it and them harmless against all claims, suits, damages and costs (including reasonable legal costs) that arise out of or are related to this Agreement.
- C. Both parties to this Agreement shall seek to resolve any dispute by negotiation and correspondence between representatives of each party. In the event that a dispute cannot be so resolved, the parties agree to attempt to resolve the matter through a formal mediation process.
- D. Nothing in this Agreement requires either party to maintain a program in any area articulated herein or courses preparatory to such programs. However, in the event of termination of one or more programs related to this Agreement or the Agreement itself, FDU agrees to teach out any students who have entered the FDU portion of the program as well as those students who have completed the UOB portion of the program.
- E. All conditions in this Agreement are subject to students obtaining appropriate documentation (appropriate immigration documents) to enter and study in the U.S. Neither FDU nor UOB is responsible for obtaining these documents. However, FDU and UOB will assist students in obtaining any required documents for their stay in the U.S.
- F. This Agreement will remain valid for a period of five (5) years from the date of its effectuation by both parties. Moreover, this Agreement may be subject to review and modification by written agreement of both parties.
- G. This Agreement may be terminated by a twelve-month prior written notice initiated by either party. In addition, this Agreement may be terminated by either party at any time the other fails to adhere to any of the terms and conditions established in the Agreement, provided that the party seeking termination gives the other written notice describing the cause for termination and provides the other one-hundred-twenty (120) days from the date of such notice to correct the cause. Such termination shall not affect activities in progress at that time. All notices shall be sent registered mail to the individuals and addresses noted below.
- H. Every notice required or permitted under this Agreement shall, unless otherwise specifically provided herein, be given in writing and may be sent by either United States Postal Service Certified Mail, return receipt requested, or by reputable overnight courier, provided that such courier obtains and makes available to its customers evidence of delivery. All notices shall be addressed by the Party giving, making or sending the same to the addresses set forth below or to such other address as either Party may designate from time to time by a notice given to the other Party.

Notice shall be deemed to be given upon receipt, provided, however, that in the event a Party shall refuse to accept delivery, the notice shall nevertheless be deemed to be given upon the date of refusal to accept delivery. Notwithstanding the above, a notice of change of address shall not be effective until received.

To FDU:

Vice Provost for Academic and
International Affairs
Fairleigh Dickinson University

To UOB:

Rector
Università degli Studi di Bergamo
via Salvecchio 19

1000 River Road, H-DH2-15
Teaneck, NJ 07666 U.S.A.

24129 Bergamo
Italy

With Copy to:

Fairleigh Dickinson University
1000 River Road
Teaneck, New Jersey 07666
Attn: General Counsel

- I. This Agreement does not restrict FDU or UOB from entering into agreements with other colleges or universities.
- J. The Parties to this Agreement hereby agree that they shall not unlawfully discriminate on the basis of race, color, creed, national origin, ancestry, disability, marital status, gender, sexual orientation, handicap, age, pregnancy status or veteran status in connection with this Agreement and that each shall fully comply with all Federal and State statutes, and all rules and regulations promulgated there under, concerning discrimination in connection with their respective obligations pursuant to this Agreement.

For FDU:

For UOB:

Jason A. Scorza, Ph.D.
Vice Provost for International Education

Prof. Remo Morzenti Pellegrini
Rector

Date

Date

DUAL DEGREE PROGRAM

(M.A. IN PLANNING AND MANAGEMENT OF HOSPITALITY SYSTEMS + M.S. IN HOSPITALITY
MANAGEMENT)

ADDENDUM

Academic year 2017/18

Courses to be taken at FDU by Unibg student

Total of six courses taken at FDU for 18 FDU credits and a 0 credit Special project.

Fall courses

Choice of three 3-credit courses [9 credits]

HRTM 7708	Organizational Communication and Conflict Management
HRTM 7713	Financial Management
HRTM 7748	Developing a Sustainability Mindset
HRTM 6100	Hospitality Operations Management [runs only if minimum of 7 students enrolled/Fall & Spring]
HRTM 6200	Tourism Destination Management [runs only if minimum of 7 students enrolled/Fall & Spring]

Spring courses

Three required 3-credit courses [9 credits] plus zero credit Special Project

HRTM 7710	Current Concepts of Leadership
HRTM 7715	Special Project [0 credits] – must be taken to complete degree
HRTM 7734	Global Marketing for Hospitality Executives
HRTM 7737	Global Tourism Development

Courses to be taken at OUB by Unibg student

Total of 55 credits, included in the study plans approved by OUB and offered in 2017/18 :

TERRITORIAL AND ENVIRONMENT STUDIES	credits 10
TOURISM MANAGEMENT	credits 10
CULTURE AND HERITAGE	credits 10
MUSEUMS AND MEDIA STUDIES	credits 10
ARTS AND MEDIA STUDIES	credits 10
IT TOURISM MANAGEMENT	credits 10
ENGLISH FOR TOURISM	credits 5
DESTINATION MANAGEMENT	credits 5
TOURISM ANF HOSPITALITY MANAGEMENT	credits 5
TOURISM PRACTICES AND SOCIETY	credits 10
COMMUNITIES AND LAWS	credits 10
LANGUAGE AND CROSS-CULTURAL STUDIES	credits 5

Five courses for 50 UOB credits taken at Unibg, included in the student's study plan approved by OUB, will be recognized by FDU as correspondent to 15 (fifteen) FDU credits.

Allegato al punto 9.4

AGREEMENT FOR ACADEMIC COOPERATION
BETWEEN
FAIRLEIGH DICKINSON UNIVERSITY (U.S.A.)
AND
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO (ITALY)

DUAL DEGREE PROGRAM

M.A. IN COMMUNICATION + M.A. IN COMMUNICATION, INFORMATION, PUBLISHING

Fairleigh Dickinson University (FDU) and its representative, Dr. Jason A. Scorza, Vice Provost for International Education, and Università degli Studi di Bergamo (UOB) and its representative, Prof. Remo Morzenti Pellegrini, Rector, both with legal authority to effectuate agreements and obligate themselves and the institutions they represent, agree to expand their existing academic cooperation to include a dual degree program at the master's level.

Under this Agreement, qualified students in the Master of Arts program in Communications, Advertising and Publishing at UOB will be permitted to complete a second Master of Arts in Communication at FDU's Florham Campus in Madison, New Jersey. In keeping with the spirit of a dual degree program, credits completed in each degree program shall be used in fulfilling degree requirements in both programs, as specified below in the section titled Academic Considerations.

I. Authorization to Operate

FDU is an accredited independent university in the U.S., accredited by the Commission on Higher Education of the Middle States Association of Colleges and Schools and licensed by the State of New Jersey Office of the Secretary of Higher Education. Similarly, UOB is an educational institution legally constituted in accordance with the laws of Italy to offer post-secondary level programs (accredited by the Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, Italia).

If, for any reason, FDU loses its authorization or accreditation to offer master's degrees or UOB loses its authorization or accreditation to offer master's degrees, then the other party may exercise its right—under Section V of this Agreement - Legal Considerations, Clause G—to terminate this Agreement.

II. Academic Considerations

- A. Qualified students in the Master of Arts program in Communication, Information and Publishing at UOB may elect to complete a Master of Arts in Communication at FDU's Florham Campus in Madison, New Jersey. Students who maintain a cumulative grade point average (CGPA) of 3.0 or higher (out of 4.0) following the completion of at least two semesters in the master's program at UOB and enrolled to the second year or more, shall be considered eligible to enroll in the master's program at FDU.
- B. Students will be expected to complete no less than six FDU courses, to be chosen according to the rules described in the Addendum to the Agreement. The residency requirement for

completion of the Master of Arts in Communication at FDU shall be one full (typically a fall) semester during which students will be expected to complete a minimum of four courses: three must include the mandatory courses listed in the Addendum to this Agreement, and the Capstone (mandatory), or a context course (elective). Under the dual degree arrangement, these courses shall fulfill 12 of 30 credits required for the master's degree at FDU and 20 of 120 credits required for the master's degree at UOB. UOB students are required to complete two other FDU courses (6 FDU credits), in the following semester. They may be: the Capstone (if not taken during the semester in residence) and, accordingly, one or two context courses offered online or at Wroxtton campus. Both courses shall fulfill 10 additional credits within the master's program at UOB, for a total of 18 credits taken at FDU and recognized by UOB as 30 credits.

The remaining credits required for the fulfillment of the FDU degree (12 FDU credits) and the UOB degree (90 UOB credits) are taken at UOB, before and after the FDU semester, according to UOB study plan regulations. Courses offered at UOB are listed in the Addendum. Courses for a total of 12 (twelve) FDU credits (corresponding to 20 (twenty) OUB credits) selected among those completed by the student in the approved OUB study plan, will be recognized by FDU.

In case of changes in the list of courses and rules mentioned in the Addendum, each partner will notify the other for approval by March 30.

- C. All courses taught by FDU in fulfillment of the requirements set forth above will be taught in English.
- D. UOB students will be selected for participation in the dual degree program in accordance with standard study abroad procedures at each university. UOB students must have adequate proficiency in English in order to enroll in the dual degree program (substantiated by an acceptable score on a standardized test of English as a second language (e.g., TOEFL or IELTS) or by other acceptable means).

III. Financial Considerations

- A. The cost of the program for participating UOB students shall be 15,206 USD. This is inclusive of tuition and technology fees for 18 credits at FDU, taken during summer session or spring and fall semesters, as well as room and board for one full semester. This cost is for the 2016-2017 academic year and is subject to annual increases during subsequent years.
All students are required to purchase and maintain health insurance based on the standard requirements for FDU students, while in residence at FDU. This fee is in addition to the flat rate. No exceptions can be made under any circumstances.
- B. Both parties to this Agreement understand that in addition to tuition, technology fees, and room and board, students will be responsible for roundtrip airfare, medical insurance, books, graduation application fee and personal expenses while studying at FDU.

IV. Promotional Considerations

- A. Each party to this Agreement agrees to assist the other in promoting the dual degree program to prospective students, including providing the other with copies of its program documents/course syllabi, prospectuses, program leaflets, application forms, and other promotional material and information as requested. Any promotional material produced by either party in connection with this Agreement shall be subject to approval by the other party before it can be used. Moreover, the use of the name or logo of one party by the other will be subject to written approval (via e-mail) on a case-by-case basis.
- B. Each party to this Agreement also agrees to promote the dual degree program, and its affiliation with the other party, on an appropriate page on its website, including a link to the appropriate page on the other party's website.
- C. Each party to this Agreement shall provide access to a staff member and appropriate office at the university to assist the other party and students with any matters pertaining to this Agreement or the dual degree program specifically—e.g., to familiarize students with FDU and the program, to facilitate registration into courses at FDU and/or UOB, to assist with payments, to exchange information concerning courses, to provide academic transcripts, etc.

V. Legal Considerations

- A. FDU agrees to exonerate and indemnify UOB (its trustees, employees and representatives—past, present and future) and hold it and them harmless against all claims, suits, damages and costs (including reasonable legal costs) that arise out of or are related to this Agreement.
- B. Similarly, UOB agrees to exonerate and indemnify FDU (its trustees, employees and representatives—past, present and future) and hold it and them harmless against all claims, suits, damages and costs (including reasonable legal costs) that arise out of or are related to this Agreement.
- C. Both parties to this Agreement shall seek to resolve any dispute by negotiation and correspondence between representatives of each party. In the event that a dispute cannot be so resolved, the parties agree to attempt to resolve the matter through a formal mediation process.
- D. Nothing in this Agreement requires either party to maintain a program in any area articulated herein or courses preparatory to such programs. However, in the event of termination of one or more programs related to this Agreement or the Agreement itself, FDU agrees to teach out any students who have entered the FDU portion of the program as well as those students who have completed the UOB portion of the program.
- E. All conditions in this Agreement are subject to students obtaining appropriate documentation (appropriate immigration documents) to enter and study in the U.S. Neither FDU nor UOB is responsible for obtaining these documents. However, FDU and UOB will assist students in obtaining any required documents for their stay in the U.S.
- F. This Agreement will remain valid for a period of five (5) years from the date of its effectuation by both parties. Moreover, this Agreement may be subject to review and modification by written agreement of both parties.
- G. This Agreement may be terminated by a twelve-month prior written notice initiated by either party. In addition, this Agreement may be terminated by either party at any time the other fails to adhere to any of the terms and conditions established in the Agreement, provided that the party seeking termination gives the other written notice describing the cause for termination

and provides the other one-hundred-twenty (120) days from the date of such notice to correct the cause. Such termination shall not affect activities in progress at that time. All notices shall be sent registered mail to the individuals and addresses noted below.

- H. Every notice required or permitted under this Agreement shall, unless otherwise specifically provided herein, be given in writing and may be sent by either United States Postal Service Certified Mail, return receipt requested, or by reputable overnight courier, provided that such courier obtains and makes available to its customers evidence of delivery. All notices shall be addressed by the Party giving, making or sending the same to the addresses set forth below or to such other address as either Party may designate from time to time by a notice given to the other Party.

Notice shall be deemed to be given upon receipt, provided, however, that in the event a Party shall refuse to accept delivery, the notice shall nevertheless be deemed to be given upon the date of refusal to accept delivery. Notwithstanding the above, a notice of change of address shall not be effective until received.

To FDU:

Vice Provost for International Education
Fairleigh Dickinson University
1000 River Road, H-DH2-15
Teaneck, NJ 07666
U.S.A.

To UOB:

Rector
Università degli Studi di Bergamo
via Salvecchio 19
24129 Bergamo
Italy

With Copy to:

Fairleigh Dickinson University
1000 River Road
Teaneck, New Jersey 07666
Attn: General Counsel

- I. This Agreement does not restrict FDU or UOB from entering into agreements with other colleges or universities.
- J. The Parties to this Agreement hereby agree that they shall not unlawfully discriminate on the basis of race, color, creed, national origin, ancestry, disability, marital status, gender, sexual orientation, handicap, age, pregnancy status or veteran status in connection with this Agreement and that each shall fully comply with all Federal and State statutes, and all rules and regulations promulgated there under, concerning discrimination in connection with their respective obligations pursuant to this Agreement.

The officials signing this Agreement on behalf of the named Parties have full authority to do so. This Agreement shall become effective when signed by officials of both Parties.

For FDU:

For UOB:

Jason A. Scorza , Ph.D.
Vice Provost for International Education

Prof. Remo Morzenti Pellegrini
Rector

Date

Date

DUAL DEGREE PROGRAM
(M.A. IN COMMUNICATION + M.A. IN COMMUNICATION, INFORMATION PUBLISHING)

ADDENDUM

Academic year 2017/18

Courses to be taken at FDU by Unibg student

Total of six courses taken at FDU for 18 FDU credits

Required Courses for University of Bergamo students in the Dual Degree Program

MCOM 6001 *	Principles and Practices of Communication
MCOM 6002 *	Professional Writing and Editing
MCOM 6003 *	Presentation Methods
MCOM 6099	The Capstone Experience: Principles into Practice

** these courses must be taken during the semester in residence at FDU*

Two of the following elective 'context' courses must also be taken:

(Students may choose to take any of the following context courses)

Cultural Context

MCOM 7001	Communication, Culture and Change
MCOM 7002	International Communication & Culture (at Wroxton College)
MCOM 7003	Communication and Globalization

Interpersonal Context

MCOM 7101	Communication and Technology
MCOM 7102	Narrative Communication
MCOM 7103	Language and Communication

Public Context

MCOM 7201 PR in the Modern Organization

MCOM 7202 Crisis Communication

MCOM 7203 Strategic Communication

Courses to be taken at OUB by Unibg student:

Total of 90 credits, included in the study plans approved by OUB and offered in 2016/17 as listed:

- 49014 - DIRITTO EDITORIALE - Crediti: 5
- 93109 - DISCORSO E PUBBLICO - Crediti: 15
- 93110 - LINGUISTICA E PSICOLOGIA DELL'INTERAZIONE - Crediti: 10
- 93147 - MARKETING E COMUNICAZIONE PUBBLICITARIA - Crediti: 10
- 93162 - RICERCA SOCIALE E CONSUMI - Crediti: 10
- 93160 - SOCIOLOGIA DELLA COMUNICAZIONE 2 - Crediti: 5
- 93112 - STRATEGIE ECONOMICHE DELLA PROMOZIONE EDITORIALE - Crediti: 5
- 93114 - TEORIA E TECNICHE DEL LINGUAGGIO VISUALE - Crediti: 10
- 37149 - TEORIA E TECNICHE DELL'INFORMAZIONE - Crediti: 5
- 93148 - DIRITTO DELLA COMUNICAZIONE DELLE ATTIVITÀ ECONOMICHE - Crediti: 5
- 13087 - FONDAMENTI DELLA COMUNICAZIONE MUSICALE - Crediti: 5
- 93149 - INFORMATICA, MEDIA DIGITALI E SOCIETA' DELLE RETI - Crediti: 10
- 93157 - LETTERATURA E CULTURA PER LA COMUNICAZIONE E L'EDITORIA - Crediti: 10
- 93144 - SOCIOLOGIA DELL'ORGANIZZAZIONE LM - Crediti: 5
- 67169 - TEORIA E TECNICHE DELLA PROGETTAZIONE WEB - Crediti: 5
- 28032 - TEORIE E PRASSI TEATRALI - Crediti: 5

Up to four courses taken at Unibg, included in the student's study plan approved by OUB, will be recognized by FDU to cover the 12 credits necessary to complete FDU MA degree program. 20 (twenty) OUB credits will correspond to 12 (twelve) FDU credits.