

**COMUNICAZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI E
ATTIVITA' ESTERNE**

Artt. 3, comma 4 e 5 del Regolamento degli incarichi e delle attività esterne dei professori e ricercatori

**Al Magnifico Rettore
dell'Università degli Studi di Bergamo**

protocollo@unibg.it

OGGETTO: Comunicazione per lo svolgimento di incarico e attività esterne.

Il/La sottoscritto/a _____, codice
fiscale _____, nato/a a _____ il
_____, residente in _____
(Prov. _____), Via _____ CAP _____ dipendente di
codesta Università presso il Dipartimento di _____

in qualità di

- professore di prima fascia professore di II fascia
 ricercatore a tempo indeterminato Ricercatore a tempo determinato di tipo _____
in servizio in regime di impegno: tempo pieno tempo definito
 Settore concorsuale _____
 SSD _____

COMUNICA

lo svolgimento del seguente incarico (la comunicazione deve pervenire almeno 15 giorni prima dell'inizio dell'attività):

DICHIARA

1) che il soggetto committente è:

specificare se si tratta di:

- Pubblica Amministrazione
 Società
 Ditta individuale
 Altro (specificare la natura giuridica)

Sede legale:

Via _____ Città _____ (Prov) _____

Codice fiscale _____

P.Iva _____

Luogo di svolgimento dell'incarico _____

Periodo di svolgimento dell'incarico dal _____ al _____

Impegno orario richiesto per l'espletamento dell'incarico

Compenso lordo -

Compenso previsto

Compenso presunto

Incarico gratuito

2) che il compenso non supera il "Limite massimo retributivo per emolumenti o retribuzioni nell'ambito di rapporti di lavoro dipendente o autonomo con le pubbliche amministrazioni statali".

3) consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara inoltre:

- che non sussistono cause di incompatibilità ai sensi dell'art.6 L. 240/2010, dell'art. 53 D.Lgs 165/2001 e del D.Lgs 39/2013;
- che trattasi di incarico di natura occasionale e temporanea;
- che non comporta la stipula di un contratto di lavoro subordinato;
- che svolgerà l'incarico di norma al di fuori dei locali dell'Ateneo, senza utilizzare apparecchiature, risorse umane e strumentali presenti presso le strutture dell'Ateneo;
- che tale incarico non determina una situazione concorrenziale o di conflitto di interessi, anche potenziale, con l'Ateneo;
- che non interferisce e non arreca pregiudizio all'espletamento dell'attività istituzionale di didattica, di ricerca e gestionale;
- che non ha alcuna attinenza con contratti e convenzioni in corso, comunque stipulati dall'Ateneo ai sensi della vigente normativa;
- che nell'ipotesi di attività di collaborazione scientifica e di consulenza non si configura come attività libero professionale;
- che nel caso si trattasse di partecipazione a consigli di amministrazione di società di capitali non vengono attribuite deleghe operative e/o assunti poteri amministrativi o gestori non compatibili con lo status di docente a tempo pieno;
- che il pagamento del compenso previsto per lo svolgimento dell'incarico per il quale chiede l'autorizzazione non avverrà mediante emissione di fattura;
- che ha verificato che il committente (soggetto privato) non ha, e non ha avuto nel triennio precedente, un interesse significativo in decisioni o attività inerenti al Dipartimento di afferenza.

Qualora l'espletamento dell'incarico implichi variazioni dei dati indicati, il richiedente provvederà a darne immediata comunicazione.

Data _____

Firma _____

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL MODULO

La comunicazione, compilata in ogni sua parte e sottoscritta, deve essere avanzata, mediante e-mail all'indirizzo protocollo@unibg.it, almeno quindici giorni prima dell'inizio dell'attività stessa, ai fini di una tempestiva valutazione, da effettuarsi entro 8 giorni dalla comunicazione medesima, dell'eventuale sussistenza di situazioni ostative all'assunzione dell'incarico.

La comunicazione preventiva deve contenere le stesse indicazioni previste per l'autorizzazione di cui all'art. 4, comma 1, del Regolamento degli incarichi e delle attività esterne dei professori e ricercatori

Gli incarichi riconducibili alle tipologie di cui all'art. 5 "Attività soggette a comunicazione" e che possono essere considerati, per ciò che concerne impegno e compenso, complessivamente nell'ambito dell'anno solare, ai limiti della configurabilità di un centro d'interessi prevalente rispetto al ruolo universitario, detti incarichi possono comunque, da parte degli interessati, essere oggetto di autorizzazione ai sensi dell'articolo 4 del Regolamento degli incarichi e delle attività esterne dei professori e ricercatori.