



VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
Verbale n. 9/2020

Il giorno 27/10/2020, alle ore 15,10 presso la sede universitaria di Via Salvecchio 19 (Ufficio del Rettore) si è riunito – previa regolare convocazione prot. n. 166356/II/8 del 19.10.2020, prot. n. 167649/II/8 del 23.10.2020 e prot. n.167927/II/8 del 26.10.2020– il CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE dell’Università degli Studi di Bergamo per la trattazione del seguente

ORDINE DEL GIORNO

1 - APPROVAZIONE DEL VERBALE

01/01 Approvazione del verbale n. 8 del 29.9.2020 pag. 4

2 - COMUNICAZIONI DEL RETTORE

02/01 Comunicazioni varie pag. 5 e 9

3 - BILANCIO E PROGRAMMAZIONE

03/01 Avvio programmazione offerta formativa a.a. 2021/2022 pag. 10

03/02 Integrazione della programmazione degli acquisti di beni e servizi 2020-2021 pag. 12

03/03 Contratto per il servizio di sviluppo e manutenzione di ambienti e-learning dell'Ateneo - proroga tecnica in attesa di valutazioni strategiche da parte della governance circa l'effettiva attuale necessità del servizio da parte dell'Università tenuto conto dell'evoluzione della situazione attuale dei sistemi informativi pag. 13

03/04 Presentazione del "Progetto per l'educazione e l'avvicinamento alla ricerca" ai sensi dell'art. 11 del DM 442/2020 pag. 14

03/05 Nuove disposizioni in materia di attività didattiche e curriculari per il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 pag. 32

4 - IMMOBILI E SERVIZI LOGISTICI

04/01 Cantiere relativo ai lavori di ristrutturazione fabbricato in Dalmine ex Centrale Enel e costruzione nuovo edificio. CUP F59D16000940005 CIG 776239964B – Relazione in ordine a criticità riscontrate in fase di esecuzione lavori e conseguenti problematiche rispetto ai rapporti tra D.L. e Impresa pag. 36

04/02 Appalto dei servizi integrati ausiliari, di pulizia ed igiene ambientale ed accessori presso le sedi dell'Università degli studi di Bergamo (CIG 62602601FB) - Valutazioni di ordine generale sul contratto di appalto e proposta di proroga pag.38



5 - STUDENTI

- 05/01 Attivazione per l'anno accademico 2020-2021 del Percorso formativo per l'acquisizione dei 24 CFU nelle discipline antropo-psico-pedagogiche e nelle metodologie e tecnologie didattiche pag. 39

6 - PERSONALE

- 06/01 Programmazione reclutamento personale docente e ricercatore (seconda tornata) e piano assunzionale PTA – anno 2020 pag. 15
- 06/02 Chiamata di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della legge 240/2010 pag. 26
- 06/03 Richiesta di personale comandato dall'Università degli Studi di Milano pag. 27
- 06/04 Aggiudicazione gara d'appalto a procedura aperta per la stipula di una polizza di assicurazione per il rimborso delle spese mediche ospedaliere (RSMO) per l'aggregazione di atenei composta da Università degli studi di Milano - Bicocca, Università degli studi dell'Insubria e Università degli Studi di Bergamo pag. 28

7 - AFFARI GENERALI

- 07/01 Determinazioni in merito ai Centri di Ateneo pag. 42

8 - RICERCA E TERZA MISSIONE

- 08/01 Approvazione ricerca "Traversable Wormholes: A Road To Interstellar Exploration" - finanziata dal Limitless Space Institute (LSI) - Modalità attuative - CUP F52F20000140007 pag. 45
- 08/02 Approvazione programma congiunto di attività didattica e di ricerca tra la Graduate School of Design Harvard (GSD) e l'Università degli studi di Bergamo, denominato "REAL Cities / Bergamo 2.035 Mobility Systems and Experiences in the built environment in the post-Covid World" con copertura della spesa mediante destinazione di parte dell'utile non vincolato pag. 6
- 08/03 Proposta di mantenimento della famiglia di brevetti relativa al trovato con titolo "Tubular connector for connecting mixed wood-concrete beams" pag. 47

9 - ACCORDI E ADESIONI

- 09/01 Accordo quadro di collaborazione con Mathesis - Bergamo pag. 48
- 09/02 Rinnovo della convenzione con Uni-Italia per il triennio 2021-2023 pag. 49



- 09/03 Accordo per l'adesione alle trattative di acquisto dei diritti di accesso non esclusivi di risorse elettroniche (riviste, banche dati, e-books) e dei relativi servizi integrati proposto dalla CRUI pag. 51

10 - RATIFICA DECRETI RETTORALI

- 10/01 Ratifica Decreto rettorale Rep. 483/2020 del 5.10.2020 "Acquisizione in uso dell'Auditorium presso il Seminario Vescovile Giovanni XXIII per attività istituzionali e didattiche" pag. 53

11 - ALTRO

Presenti alla seduta:

Nominativo	Ruolo	P	A	Ag
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	Magnifico Rettore	X		
Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	Componente non appartenente ai ruoli dell'Ateneo	X		
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	Componente non appartenente ai ruoli dell'Ateneo	X		
Dott.ssa Giovanna Ricuperati	Componente non appartenente ai ruoli dell'Ateneo	X		
Prof. Gianpietro Cossali	Componente appartenente ai ruoli dell'Ateneo	X		
Prof. Franco Giudice	Componente appartenente ai ruoli dell'Ateneo	X		
Prof.ssa Stefania Servalli	Componente appartenente ai ruoli dell'Ateneo	X		
Prof. Silvio Troilo	Componente appartenente ai ruoli dell'Ateneo	X		
Prof.ssa Dorothee Heller	Componente appartenente ai ruoli dell'Ateneo	X		
Sig.ra Elisabetta Rondalli	Rappresentante degli studenti	X		

Legenda: (P - Presente) - (A - Assente) - (Ag – Assente giustificato)

La seduta è svolta in modalità telematica ai sensi del "Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica" approvato con Decreto Rettorale Rep. n. 133/2020, prot. n. 51810/II/3 del 11.3.2020 come indicato nell'avviso di convocazione.

Partecipano alla seduta, ai sensi dell'art. 22 dello Statuto, il Prorettore vicario, prof. Giancarlo Maccarini e il Direttore Generale, Dott.ssa Michela Pilot.

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 26 dello Statuto, il Presidente del Collegio dei revisori dei conti, dott. Marco Smioldo dal punto 1.1 al punto 8.2 compreso.

Su invito del Rettore sono altresì presenti: la prof.ssa Stefania Maci, Prorettrice con delega alla Didattica, ai Servizi agli studenti e alle politiche per il sostegno al diritto allo studio, il prof. Matteo Kalchschmidt, Prorettore con delega all'internazionalizzazione e il prof. Paolo Buonanno, Prorettore alla ricerca di ateneo e alla comunicazione di ateneo.



Su invito del Rettore è altresì presente la dott.ssa Elena Gotti, Dirigente della Direzione Didattica e gli studenti. La dott.ssa Gotti lascia la seduta dopo la discussione di ogni singolo punto e prima delle votazioni e rientra dopo le votazioni stesse.

Presiede la riunione il Rettore, Prof. Remo Morzenti Pellegrini, che è collegato dal proprio ufficio della sede universitaria di via Salvecchio 19.

Svolge le funzioni di Segretario il Direttore Generale, Dott.ssa Michela Pilot, che è collegata dall'ufficio del Rettore, in via Salvecchio ed è coadiuvata dalla Dott.ssa Antonella Aponte, che è collegata dalla propria abitazione.

I Consiglieri e invitati hanno ricevuto una e-mail con l'indicazione del link a cui collegarsi per partecipare alla seduta telematica.

Tutti i componenti del Consiglio partecipanti e gli invitati sono collegati alla video/audio-conferenza mediante la piattaforma google meet che permette:

- la percezione diretta e uditiva dei partecipanti;
- l'identificazione di ciascuno di essi;
- l'intervento nonché il diritto di voto in tempo reale sugli argomenti affrontati nella discussione.

Durante la video/audio conferenza è garantita:

- la riservatezza della seduta;
- il collegamento simultaneo tra i partecipanti su un piano di parità;
- la visione degli atti della riunione e lo scambio di documenti mediante sistemi informatici di condivisione dei file;
- la contemporaneità delle decisioni;
- la sicurezza dei dati e delle informazioni.

Tutti i partecipanti alla seduta sono collegati da luoghi non pubblici né aperti al pubblico e adottano accorgimenti tecnici atti a garantire la riservatezza della seduta.

Tutti i partecipanti alla seduta sono identificati.

Il Presidente riconosce valida la seduta e la dichiara aperta.

Su proposta del Rettore e con il consenso unanime dei componenti del Consiglio di Amministrazione presenti l'ordine di discussione degli argomenti è così modificato: 1.1 – 2.1 - 8.2 – 2.1 – 3.1 – 3.2 – 3.3 – 3.4 – 6.1 – 6.2 – 6.3 – 6.4 – 3.5 - 4.1 – 4.2 – 5.1– 7.1 – 8.1 – 8.3 - 9.1 – 9.2 – 9.3 – 10.1.

Si dà atto che nel corso della seduta e delle votazioni non si sono manifestati problemi tecnici.

La seduta è tolta alle ore 19,00.

Deliberazione n. 181/2020 - Protocollo n. 168839/2020

Macroarea: **1 - APPROVAZIONE DEL VERBALE**

Punto OdG: 01/01

Struttura proponente: Supporto Organi e Protocollo

Approvazione del verbale n. 8 del 29.9.2020



Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof.ssa Stefania Servalli	X				Prof. Silvio Troilo	X			
Prof.ssa Dorothee Heller	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di approvare il Verbale n. 8 del 29.9.2020.

Punto OdG: 02/01

Struttura proponente: Supporto Organi e Protocollo

Comunicazioni varie

Il Rettore informa che con decreto Rettorale Rep.n.523 /2020 del 27.10.2020 si è preso atto che lo studente dott. Martino Nozza Bielli non fa più parte del Consiglio di amministrazione, essendosi laureato il 23.10.2020.

Il Rettore si congratula con il neolaureato e informa che il Consiglio di Amministrazione sarà integrato con il nuovo rappresentante degli studenti non appena espletate le procedure di individuazione formale del rappresentante in questione.

Il Rettore comunica:

- **Bando definitivo della Valutazione della Qualità della Ricerca (VQR) per il quinquennio 2015-2019**

In data 25 settembre è stato pubblicato il Bando definitivo della Valutazione della Qualità della Ricerca (VQR) per il quinquennio 2015-2019. L'esercizio di valutazione è condotto dall'ANVUR come da Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 1110 del 29 novembre 2019 e ss., finalizzato alla valutazione dei risultati della ricerca scientifica delle Istituzioni e delle relative articolazioni interne (Dipartimenti e strutture assimilabili) oltre che delle attività di terza missione.

Il nuovo Bando recepisce le osservazioni presentate nei mesi scorsi e ridefinisce il cronoprogramma globale della procedura (art. 11 del Bando, disponibile con i DM al seguente link: <https://www.anvur.it/attivita/vqr/vqr-2015-2019/>).

Il nostro Ateneo ha accreditato le strutture dipartimentali che parteciperanno alla VQR e provvederà, entro la fine dell'anno, all'accreditamento dei partecipanti alla VQR, costituiti dai docenti e ricercatori afferenti al 1° novembre del 2019.

Considerato che la trasmissione dei prodotti di ricerca e casi studio avverrà dal 22 febbraio al 23 aprile 2021 solo a seguito della pubblicazione da parte dei GEV delle "modalità di valutazione" (22 gennaio 2021) e della pubblicazione del documento sulle "Modalità di conferimento dei prodotti della ricerca VQR 2015-2019" (29 gennaio 2021) da parte di ANVUR, in un successivo incontro con i Direttori di Dipartimento verranno condivise e definite le modalità e le tempistiche interne per la



scelta e trasmissione dei prodotti di ricerca e dei casi studio che verranno portate in approvazione nel S.A. di dicembre.

Il CA prende atto.

- Andamento delle immatricolazioni ai corsi di laurea

Su invito del Rettore, la dott.ssa Gotti aggiorna il CA sull'andamento delle immatricolazioni informando che il Bando autunnale ha permesso ad altri 500 studenti circa di immatricolarsi. Illustra, per ogni singolo corso di laurea, il numero degli studenti iscritti alla data odierna.

Informa che sono stati espletati 4 bandi relativi ai Tolc che hanno visto la partecipazione di circa 8000 studenti e che è stato un lavoro complesso che ha impattato in modo considerevole sugli uffici amministrativi. Il 4 di novembre ci aprirà un nuovo bando per i Tolc e saranno messi a disposizione ulteriori 300 posti.

Il Rettore manifesta soddisfazione per l'andamento delle immatricolazioni e sottolinea che su alcuni corsi di laurea dovranno essere fatte ulteriori riflessioni.

Il Rettore propone di anticipare la discussione del punto 8.2 perché il Presidente del Collegio dei revisori dei conti deve lasciare la seduta ed il CA approva all'unanimità.

Deliberazione n. 182/2020 - Protocollo n. 168840/2020

Macroarea: **8 - RICERCA E TERZA MISSIONE**

Punto OdG: 08/02

Struttura proponente: Ricerca Scientifica

Approvazione programma congiunto di attività didattica e di ricerca tra la Graduate School of Design Harvard (GSD) e l'Università degli studi di Bergamo, denominato "REAL Cities / Bergamo 2.035 Mobility Systems and Experiences in the built environment in the post-Covid World" con copertura della spesa mediante destinazione di parte dell'utile non vincolato

6

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof.ssa Stefania Servalli	X				Prof. Silvio Troilo	X			
Prof.ssa Dorothee Heller	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATI:

- l'art. 2, comma 8 dello Statuto che prevede che "nell'ambito delle proprie finalità l'Università promuove iniziative volte a sostenere l'internazionalizzazione, attraverso una maggiore mobilità del personale e degli studenti, l'attivazione di programmi integrati di studio, di



- iniziative di cooperazione con organismi nazionali e internazionali per la realizzazione di programmi di formazione e di ricerca e l'attivazione, nei limiti delle risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili, di insegnamenti e di corsi di studio in lingua straniera”;
- l'art. 6, comma 3 dello Statuto che attribuisce all'Ateneo la facoltà di promuovere, organizzare e gestire in collaborazione con altri soggetti, pubblici e privati, operanti a scala locale, nazionale e internazionale, attività di comune interesse nei settori relativi alle proprie finalità istituzionali;
 - L'accordo con la Graduate School of Design dell'Università di Harvard per la realizzazione del progetto “Smart Cities” approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera del 29.05.2012,
 - L'accordo con l'Harvard College di Cambridge Massachussets per la realizzazione del progetto “Smart[er] Citizen” approvato dal Senato Accademico con delibera del 29.04.2013 per il periodo giugno 2013- settembre 2014;
 - L'accordo con l'Harvard College per la realizzazione della seconda fase del progetto “Smart[er] Citizen” per il triennio 2014/2017, approvata dal Senato Accademico del 12.05.2014;
 - L'accordo con la Graduate School of Design di Harvard per la realizzazione del progetto “Real Cities - Technological longevity” per il triennio 2017/2020, approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera del 28.03.2017

VISTO il programma congiunto di attività didattica e di ricerca tra la Graduate School of Design Harvard (GSD) e l'Università degli studi di Bergamo” denominato “REAL Cities / Bergamo 2.035 Mobility Systems and Experiences in the built environment in the post-Covid World” CUP F59C20000000001 per il periodo 1.11.2020 – 31.10.2023;

CONSIDERATO CHE il tema del progetto convenuto e condiviso con Harvard su “Mobility Systems and Experiences in the built environment in the post-Covid World”, rientra nell'area di ricerca relativa all'analisi dei sistemi di trasporto e mobilità di cui si occupa il centro ICCSAI Transport and sustainable mobility center (ITMS) dell'Università di Bergamo,

PRESO ATTO che la Giunta del Centro ICCSAI Transport and sustainable mobility center (ITMS) nella seduta del 17/09/2020 ha espresso parere favorevole alla proposta di accordo con la Harvard Graduate School of Design (GSD) per la realizzazione del suddetto programma di attività scientifiche in quanto coerente con le attività e gli obiettivi del Centro e dell'Ateneo in merito alla valorizzazione e sviluppo di progetti di eccellenza in ambito internazionale;

DATO ATTO che referente scientifico è il prof. Matteo Kalchschmidt Prorettore all'Internazionalizzazione e alle relazioni internazionali e che l'advisory board del progetto è Presieduto dal Rettore, coadiuvato dal Direttore del Centro, prof. Paolo Malighetti, dal prof. Fulvio Adobati e dalla prof. Stefania Maci;

VISTO lo schema di Accordo di collaborazione con l'Harvard College per il triennio 2020-2023 ed il relativo budget di spesa così come riportato nell'Accordo allegato alla presente deliberazione.

VERIFICATA la possibilità di far fronte alla copertura del budget di spesa complessivo indicato nell'allegato sopra richiamato di € 423.850,00 (pari a \$ 500.000,00 convertiti al cambio 1\$=0,8477€ del 17/9/2020, data di approvazione dell'accordo da parte del Centro ITMS ICCSAI) mediante utilizzo di quota parte dell'utile libero risultante dal bilancio di esercizio 2019;



RITENUTO di stanziare la somma di € 423.850,00 al progetto specifico “REAL Cities / Bergamo 2.035 Mobility Systems and Experiences in the built environment in the post-Covid World”, codice HARVARD2023, conto 06.60.01 “Costi per progetti”, da assegnare in gestione al Centro ITMS ICCSAI;

RICHIAMATO il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti nella seduta del 26.10.2020 in ordine al vincolo dell’utile;

Tutto ciò premesso

RITENUTO di:

- dare continuità all’accordo con Harvard College, approvato dal Consiglio di Amministrazione del 28.03.2017, per la realizzazione del progetto “Real Cities – Technological longevity
- condividere i contenuti e le azioni previste dal programma per il triennio 2020 – 2023
- favorire la collaborazione tra ricercatori del nostro Ateneo e ricercatori di importanti Università straniere
- offrire possibilità di scambio a studenti iscritti ai corsi di studio dell’Ateneo con la possibilità di interagire con studenti di Atenei internazionali
- sviluppare l’internazionalizzazione dei corsi di studio dell’Ateneo
- costruire partnership con Università internazionali;

PRESO ATTO della situazione dell’utile non vincolato anno 2020, come risulta dall’allegato n. 2;

VISTO il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 26/10/2020.

Su invito del Rettore, il Prorettore prof. Matteo Kalchschmidt relazione in merito all’istruttoria e la dott.ssa Pilot relazione in merito alla situazione dell’utile non vincolato relativo all’anno 2020.

Su invito del Rettore il Presidente del Collegio dei Revisori dei conti, dott. Marco Smioldo, interviene attestando che, a seguito dei dati forniti dall’ufficio contabilità sulla situazione del patrimonio netto risultante a seguito della destinazione dell’utile prevista dalla delibera in esame, il Collegio ha espresso parere favorevole in ragione dell’oggetto della spesa e dell’ammontare complessivo dell’utile non vincolato. Il dott. Smioldo ringrazia il Rettore per aver anticipato il punto.

8

Il Consiglio di Amministrazione delibera all’unanimità di:

- 1) approvare il Progetto denominato “REAL Cities / Bergamo 2.035 Mobility Systems and Experiences in the built environment in the post-Covid World” - programma didattico e di ricerca congiunto tra Graduate School of Design Harvard (GSD) e Università degli studi di Bergamo come riportato nell’ Accordo allegato alla presente deliberazione, per il periodo 1.11.2020 – 31.10.2023;
- 2) approvare l’Accordo di collaborazione con l’Harvard College ed il relativo piano finanziario dell’importo di € 423.850,00, nei termini riportati nell’allegato alla presente deliberazione, autorizzando il Rettore alla sua sottoscrizione;
- 3) approvare l’utilizzo dell’utile non vincolato risultante dal bilancio di esercizio 2019 per la somma di € 423.850,00, autorizzando l’assegnazione del medesimo importo al progetto “REAL Cities / Bergamo 2.035 Mobility Systems and Experiences in the built environment in the post-Covid World”, codice HARVARD2023, conto 06.60.01 “Costi per progetti”, da assegnare in gestione al Centro ITMS ICCSAI;
- 4) incaricare della responsabilità di attuazione del programma il prof. Matteo Kalchschmidt con il supporto dell’Advisory Board di cui in premessa.

Il Rettore ringrazia il dott. Marco Smioldo per la presenza e lo saluta.

Si riprende la discussione dei punti come da ordine del giorno.

**Il Rettore riprende le comunicazioni:****- Ulteriori comunicazioni aventi ad oggetto acquisizioni di spazi e infrastrutture****A) Fondazione Adriano Bernareggi**

Da parte di Fondazione Adriano Bernareggi è stata formulata proposta per la costituzione di usufrutto decennale dell'immobile denominato Museo Diocesano Bernareggi (già denominato "Palazzo Bassi-Rathget"), sito in Comune di Bergamo (BG) ed avente accesso da via Pignolo n.76.

L'immobile è attualmente oggetto di concessione in comodato gratuito sino a tutto il 30 settembre 2023 e ospita gli uffici del Dipartimento di Lettere, Filosofia, Comunicazione nonché n. 8 aule (di cui n. 2 di 80 posti e le altre di circa n. 20 posti).

La proposta è di estendere la concessione anche agli altri spazi presenti nell'edificio e che sono stati liberati dalla Fondazione. Si tratta di uffici e studi da destinare in via prioritaria a studi di docenti oltre che spazi comuni. Considerata la crescita progressiva del numero di docenti del campus umanistico, l'opportunità ci permetterebbe di dare una collocazione ai professori e ricercatori di prossima chiamata e ampliare le possibilità di utilizzare spazi a disposizione dei corsi di studio afferenti, in modo particolare, i corsi di laurea di lettere, filosofia e comunicazione.

Il testo presentato, tuttavia, contiene elementi che richiedono un ulteriore approfondimento tecnico. È quindi in atto l'esame della bozza dell'atto di costituzione di usufrutto decennale e, a breve, saranno richiesti gli allegati al fine di un esame complessivo dei vincoli posti sull'immobile. Ci si riserva pertanto di presentare l'argomento all'ordine del giorno del Consiglio d'Amministrazione non appena la materia sarà chiarita in ogni dettaglio.

B) Ipotesi di convenzione con il Comune di Bergamo per l'acquisizione del centro sportivo comunale di Loreto

Allo stato attuale è in corso un confronto preliminare tra Università, Comune di Bergamo e CUS per la valutazione di un accordo tra enti per l'utilizzo del centro sportivo comunale di Loreto. Il centro sportivo consiste attualmente in 6 campi da tennis con annessa struttura di servizio con reception e spogliatoi e potrebbe essere trasformato in un centro sportivo polivalente, per implementare la struttura attualmente a disposizione del CUS e dove effettuare l'attività sportiva del nuovo corso di studio di scienze Motorie.

Ci si riserva di presentare l'argomento all'ordine del giorno del Consiglio d'Amministrazione non appena saranno chiarite le condizioni di un possibile convenzionamento.

Il CA prende atto delle comunicazioni aventi ad oggetto acquisizioni di spazi e infrastrutture.



Deliberazione n. 183/2020 - Protocollo n. 168841/2020

Macroarea: 3 - BILANCIO E PROGRAMMAZIONE

Punto OdG: 03/01

Struttura proponente: Servizio programmazione didattica

Avvio programmazione offerta formativa a.a. 2021/2022

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof.ssa Stefania Servalli	X				Prof. Silvio Troilo	X			
Prof.ssa Dorothee Heller	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

VISTI:

- il Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509", in particolare l'art. 9 c. 2 che prevede che con apposite deliberazioni le università attivano i corsi di studio nel rispetto dei requisiti strutturali, organizzativi e di qualificazione dei docenti dei corsi determinati con decreto del Ministro nell'osservanza degli obiettivi e dei criteri di programmazione del sistema universitario, previa relazione favorevole del Nucleo di valutazione dell'università;
- il Decreto Ministeriale 16 marzo 2007 "Determinazione delle classi delle lauree universitarie e delle classi di laurea magistrale";
- il Decreto Ministeriale 7 gennaio 2019, n. 6 "Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio";
- le linee guida ANVUR per l'Accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari del 10.08.2017;
- le Linee Guida ANVUR per l'Accreditamento iniziale dei Corsi di studio di nuova attivazione da parte delle Commissioni di Esperti della Valutazione (CEV) ai sensi dell'art. 4, comma 1 del D.M. 987/2016 e s.m.i., del 13/10/2017;
- le Linee Guida per la progettazione in qualità dei Corsi di studio di nuova istituzione per l'a.a. 2021-2022 (Delibera del Consiglio Direttivo Anvur del 9.9.20);
- il Decreto Ministeriale 25 ottobre 2019, n. 989 "Linee generali di indirizzo della programmazione delle università 2019-2021 che prevede, tra l'altro, indicatori per la valutazione periodica dei risultati, nel quale restano invariate le disposizioni relative alle tipologie di corsi di studio convenzionali e a distanza che le Università possono istituire;

RICHIAMATO il Piano Strategico Triennale di Ateneo 2020-2022 Persona – Società –Tecnologia approvato dal Senato Accademico del 3.2.20 che riporta, coerentemente con gli obiettivi strategici relativi alla Didattica, la pianificazione delle azioni di sviluppo dell'offerta formativa formulata dai Dipartimenti all'interno della propria programmazione triennale come di seguito sintetizzata:



Dipartimento	CdS	Tipologia	Operazione
IGIP	Ingegneria Gestionale	L, LM	Revisione
	Ingegneria Informatica	L, LM	Revisione
	Ingegneria Salute	L, LM	Revisione
ISA	Ingegneria Meccanica	LM	Revisione
	Ingegneria delle Costruzioni Edili	LM	Revisione
IUS	Giurisprudenza	LMCU	Revisione
	Giurisprudenza GDF	LMCU	Rafforzamento
LLCS	Tutti i CdS	LM	Rafforzamento
	LMCC	LM – Cur	Rafforzamento
SUS	Psicologia Clinica	LM	Nuova Istituzione
SA	EADAP	LM	Revisione
	Account Gov. & Sust.	LM (eng) – Cur	Nuova Istituzione
	MAFIB	LM	Revisione
	IMEF	LM (eng) – Cur	Nuova Istituzione
SE	An. Dati per Sc. Eco. Soc.	L – Cur	Nuova Istituzione
	Econ. & Finan. TBD	LM (eng)	Nuova Istituzione

RITENUTO necessario:

- avviare il censimento da parte dell'Ateneo delle nuove istituzioni e/o repliche in altra sede di Corsi di Studio che si intendono proporre per l'a.a. 2021-2022 ed eventuale parallela disattivazione di propri Corsi di Studio ai fini della verifica della coerenza;
- acquisire gli elementi necessari a tale censimento tramite la compilazione da parte dei proponenti del form messo a disposizione dal Servizio programmazione didattica (allegato 1);
- acquisire gli elementi necessari a valutare le proposte di revisioni e rafforzamenti previsti per i Corsi di studio già attivi tramite la compilazione da parte dei proponenti del form messo a disposizione dal Servizio programmazione didattica (allegato 2);

11

VISTO il parere espresso dal Senato Accademico nella seduta del 26.10.2020;

Il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di approvare l'avvio del censimento di cui in premessa chiedendo ai Dipartimenti di:

- individuare i Corsi di studio per i quali si intende proporre la nuova istituzione, revisione o rafforzamento per l'a.a. 2021-2022;
- compilare, **entro il 10 novembre 2020**, per i Corsi di studio di cui sopra i relativi form resi disponibili dal Servizio programmazione didattica strumentali all'approvazione - da parte degli Organi di Governo - dell'avvio dell'iter istitutivo dei nuovi Corsi di Studio e dell'iter di revisione o rafforzamento dei Corsi di studio già attivi.

Ai fini della successiva approvazione dei nuovi Corsi di studio da parte del Senato Accademico del 14 dicembre 2020 si anticipa che sarà necessario predisporre, **entro il 2 dicembre 2020**, il documento di progettazione articolandone i contenuti sulla base delle indicazioni fornite da ANVUR nelle Linee Guida per la progettazione in qualità dei Corsi di studio di nuova istituzione per l'a.a. 2021-2022.

Il documento dovrà contenere l'esito della consultazione con le Parti Interessate e dovrà essere acquisito il parere favorevole alla proposta di nuova istituzione della Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento (o dei Dipartimenti in caso di corsi proposti congiuntamente da più dipartimenti).



Deliberazione n. 184/2020 - Protocollo n. 168842/2020

Macroarea: **3 - BILANCIO E PROGRAMMAZIONE**

Punto OdG: 03/02

Struttura proponente: Centrale Acquisti

Integrazione della programmazione degli acquisti di beni e servizi 2020-2021

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof.ssa Stefania Servalli	X				Prof. Silvio Troilo	X			
Prof.ssa Dorothee Heller	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Nell'ambito dell'attività di programmazione generale di Ateneo, un particolare rilievo è riconosciuto alla programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi che deve essere adottata dalle Amministrazioni pubbliche ai sensi dell'art. 21 D. Lgs 50/2016.

Nel CDA del 17.12.2019 è stata approvata la programmazione biennale 2020-2021 delle acquisizioni di beni e servizi di interesse per l'Ateneo di importo pari o superiore ai 40.000,00 euro.

Ciò premesso, si informa che il Centro di Servizio di Ateneo - Laboratori di Ingegneria, ha rappresentato l'esigenza di integrare la suddetta programmazione attraverso l'inserimento dell'acquisto di un microscopio a fuoco variabile, per un importo di euro 52.250,00 iva esclusa.

Si rappresenta pertanto l'esigenza di aggiornare il precedente schema di programmazione relativo all'anno 2020-2021, nei termini di cui sopra e di cui al relativo allegato A, demandando al Dirigente della Direzione personale, logistica e approvvigionamenti per gli adempimenti di competenza.

Tutto ciò premesso:

Il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità:

- 1) di approvare il nuovo schema di programmazione 2020-2021 di cui all'allegato A, nell'intesa che il precedente schema di programmazione si intenda modificato nei termini di cui all'allegato stesso;
- 2) di demandare al Dirigente della direzione personale, logistica e approvvigionamenti per gli adempimenti di competenza.
- 3) l'acquisto per l'importo complessivo di € 63.745 (iva compresa), trova copertura nel bilancio unico di ateneo dell'esercizio 2020, alla voce contabile 01110207 "Attrezzature tecnico scientifiche" ed in particolare € 38.955,74 saranno imputati al fondo DISARESI nel budget DISA, e € 24.789,26 nel fondo LABATTREZ19 del Centro Laboratori di Ingegneria.

Dalla presente delibera non nascono oneri economici e finanziari aggiuntivi.



Deliberazione n. 185/2020 - Protocollo n. 168843/2020

Macroarea: **3 - BILANCIO E PROGRAMMAZIONE**

Punto OdG: 03/03

Struttura proponente: Centrale Acquisti

Contratto per il servizio di sviluppo e manutenzione di ambienti e-learning dell'Ateneo - proroga tecnica in attesa di valutazioni strategiche da parte della governance circa l'effettiva attuale necessità del servizio da parte dell'Università tenuto conto dell'evoluzione della situazione attuale dei sistemi informativi

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	A S
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof.ssa Stefania Servalli	X				Prof. Silvio Troilo	X			
Prof.ssa Dorothee Heller	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

In data 2.2.2018 è stato stipulato, con la ditta Steamware srl, il contratto rep. n. 8/2018 per il servizio di sviluppo e manutenzione di ambienti e-learning dell'ateneo.

13

L'importo del suddetto contratto era stato determinato in euro 111.000,00, oltre IVA, e oltre ad euro 3.330,00 oltre IVA per oneri di sicurezza aziendali. sulla base del ribasso offerto dalla ditta sull'importo posto a base di gara di euro 115.000,00, oltre IVA.

In data 26.11.2019 è stato sottoscritto un atto aggiuntivo al contratto, con previsione dell'integrazione dell'importo del medesimo, ai sensi dell'art. 106, comma 12, d.lgs. 50/2016, di euro 22.200,00 oltre iva, per far fronte ad esigenze manifestate da parte del dipartimento di Ingegneria Gestionale, dell'Informazione e della Produzione.

Con delibera del CDA n 3.6 del 28.4.2020 è stata disposta la proroga dei contratti in essere per il tempo relativo alla sospensione delle attività, ai sensi delle disposizioni emanate per il contenimento dell'epidemia Covid19, e comunque per il tempo necessario ad avviare le procedure per la selezione del nuovo contraente compatibilmente con gli effetti delle misure che sospendono i termini per le procedure di gara.

Alla luce di tale situazione emergenziale e in applicazione del sopra menzionato art. 103 del D.L. 17.3.2020, n. 18, con determinazione rep. N. 329/2020 è stata disposta una proroga tecnica del contratto, corrispondente ai giorni di sospensione dei termini amministrativi di cui sopra, di 82 giorni e pertanto fino al 23 ottobre 2020, al fine di consentire l'esperimento della nuova procedura di gara per l'affidamento del servizio in oggetto fermo restando il mantenimento degli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel vigente contratto.

Il servizio competente ha provveduto, con determinazione rep. N. 336/2020, alla stima e imputazione della relativa spesa, quantificata in euro 12.347,64 oltre IVA.



Tutto ciò premesso, occorre richiamare l'attenzione dell'amministrazione sul complesso sistema dei Servizi informativi, di cui il servizio è parte, per considerare quale debba essere la valenza riservata a detto servizio, tenuto conto delle trasformazioni significative che la didattica ha registrato nel periodo di emergenza sanitaria.

Il tema che si intende porre è quale sia la valenza di un servizio che risulta ancorato ad una piattaforma utilizzata solo da pochissimi docenti (circa una decina).

Tenuto conto che su questa piattaforma si appoggia il lavoro di alcuni corsi di studio e che una parte dei docenti sarebbero potenzialmente ancora interessati, si propone una proroga del contratto in essere per un periodo di tempo di 4 mesi, al fine di avviare un approfondimento in tal senso.

A fronte delle precisazioni sopra descritte il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di:

- 1) disporre la proroga del contratto in oggetto, per un periodo di 4 mesi, fermo restando il mantenimento degli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel vigente contratto;
- 2) demandare al dirigente della Direzione personale logistica e approvvigionamenti per gli adempimenti di conseguenza.

Deliberazione n. 186/2020 - Protocollo n. 168844/2020

Macroarea: **3 - BILANCIO E PROGRAMMAZIONE**

Punto OdG: 03/04

Struttura proponente: DIREZIONE GENERALE

Presentazione del "Progetto per l'educazione e l'avvicinamento alla ricerca" ai sensi dell'art. 11 del DM 442/2020

14

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof.ssa Stefania Servalli	X				Prof. Silvio Troilo	X			
Prof.ssa Dorothee Heller	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Bergamo;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 442 del 10/08/2020 relativo ai criteri di ripartizione del Fondo di Finanziamento Ordinario 2020 - Università statali e Consorzi interuniversitari e in particolare l'art. 11 "Ulteriori interventi", che prevede lo stanziamento di fondi riservati per interventi straordinari con valenza strategica nell'ambito della programmazione dell'Ateneo a favore delle università e degli istituti di istruzione universitaria a seguito di richiesta inviata al Ministro entro il 30 ottobre 2020, esclusivamente in modalità telematica;



VISTA la nota del Ministro dell'università e della ricerca prot. N. 3808 del 7 settembre 2020 che specifica che i progetti presentati potranno riguardare la ricerca, la didattica, l'internazionalizzazione e la terza missione;

VALUTATA la rilevanza strategica di un progetto rivolto a favorire l'avvicinamento degli studenti dei diversi livelli di formazione (Scuola secondaria, Laurea Triennale, Laurea Magistrale) al mondo della ricerca accademica e industriale;

VISTO il progetto illustrato nell'allegato;

Il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di approvare la presentazione al Ministero del progetto di cui in premessa che prevede la richiesta di un contributo di euro 170.000 annui per un triennio, per un totale di euro 510.000.

Il Rettore propone di anticipare la discussione dei punti 6.1 – 6.2 – 6.3 – 6.4 all'ordine del giorno ed il CA approva all'unanimità.

Deliberazione n. 187/2020 - Protocollo n. 168845/2020

Macroarea: **6 - PERSONALE**

Punto OdG: 06/01

Struttura proponente: Selezioni e Gestione Giuridica

Programmazione reclutamento personale docente e ricercatore (seconda tornata) e piano assunzionale PTA – anno 2020

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof.ssa Stefania Servalli	X				Prof. Silvio Troilo	X			
Prof.ssa Dorothee Heller	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Si ritiene innanzitutto opportuno dare di seguito conto (**tabella I**) della situazione aggiornata dopo le delibere approvate nel CdA del 17 dicembre 2019 e dopo la conclusione di concorsi con vincite di candidato interno che ha permesso il recupero di PO impegnati per bandi emessi, sempre fino al CdA del 17.12.2019, secondo l'art. 18 comma 1 della legge 240/10.

Il ministero ha inoltre comunicato l'attribuzione di 0.95 PO quale recupero ai sensi dell'Art. 5 DM 587/2018: tali PO, che derivano dalla chiamata di docenti esterni all'Ateneo, vanno assegnati direttamente ai dipartimenti che hanno effettuato la chiamata, in particolare 0.35 PO al Dipartimento di LFC per la chiamata del Prof.ssa Micol Pizzolati e 0.60 PO al Dipartimento di SUS per la chiamata dei Prof. Andrea Greco e della Prof.ssa Anna Lazzarini.

Infine, è stato confermato che per il passaggio da RTDB a seconda fascia del posto assegnato al Dipartimento di LLCS nel CdA del 10.11.2015, a valere su Piano straordinario per il reclutamento dei ricercatori di tipo B di cui al DM 924/2015, bisogna impiegare 0.7 PO (il totale) e non soltanto 0.2



(necessari per il passaggio di ruolo e come previsto per tutti i RTDB banditi a valere sugli altri Piani Straordinari) come era stato a suo tempo previsto.

Sono anche stati attribuiti ulteriori 0.11 PO assegnati dal Ministero ai sensi dell'art. 20, c. 3 D. Lgs. n. 75/2017 recante disposizioni per il superamento del precariato nella PA.

Dal totale dei PO disponibili bisogna pertanto sottrarre $(-0.5 + 0.11) - 0.39$ PO. Si ritiene opportuno imputare tali PO alla "quota rettore" senza rivedere i PO già assegnati ai dipartimenti. Come riportato nel verbale del CdA del 28.04.20, la "quota rettore" ammontava a 11.31 PO e diviene quindi $(11.31 - 0.39) = 10.92$ PO.

Si sottolinea che la situazione descritta in tabella I è quella relativa ai PO assegnati (per qualsiasi motivazione: dovuti alle cessazioni, per piani straordinari, per PO scongelati ecc.) fino al 2019 e dei posti di professore, di ricercatore e di personale tecnico amministrativo approvati fino al CdA del dicembre 2019.

Dipartimento	Totale PO disponibili prima delle deliberazioni del CdA 28/04/20	PO resisi disponibili dopo il 28/04/2020*	PO disponibili**
GIU	0.37	0.50	0.87
LFC	2.21	0.35	2.56
LLCS	2.21	0.50	2.71***
SAEQM	2.83	0	2.83
SUS	1.00	0.60	1.60
DIGIP	3.16	0	3.16
DISA	1.70	0	1.70
TOTALE	13.48	1.95	15.44

* PO resisi disponibili per vincite di candidato interno in concorsi banditi ex l'art. 18 c1 della legge 240/10 fino ai posti approvati dal CdA del 17 dicembre 2019.

** PO i disponibili considerando i PO assegnati fino al 2019 e i bandi autorizzati fino al 17 dicembre 2019.

*** questo valore potrà subire modifiche a seguito di conclusione un concorso non ancora terminato

Tabella I

Nell'ambito della programmazione triennale del fabbisogno di personale, con deliberazioni del Consiglio di Amministrazione del 28 aprile 2020, previo parere del Senato Accademico acquisito in data 28 aprile, si era provveduto a programmare nuove posizioni di professore e ricercatore utilizzando i Punti Organico residui dalle assegnazioni ministeriali fino al 2019 e riportati in termini di PO nella seguente **tabella II**.

Successivamente, come riportato nel verbale del CdA del 30/06/2020, in data 14 maggio con decreto del Ministro dell'università e della ricerca n. 83/2020 all'Ateneo di Bergamo sono assegnate risorse per l'attivazione di n. 17 contratti di ricercatore a tempo determinato tipo b) corrispondenti a 8.5 PO, che sono stati suddivisi, come già condiviso e deliberato, nel seguente modo: 1.5 PO sulla "quota rettore" e 7 PO sulla quota dei Dipartimenti.

Si era quindi provveduto ad approvare una ulteriore tornata di bandi per personale docente nelle sedute del CdA del 30/06/2020 e del 29/07/2020 come riportato in tabella II.



In tabella II non vengono riportate le risorse assegnate per i bandi autorizzati a valere sui Piani straordinari 2019 e 2020, relativi al passaggio di Ricercatori Universitari a tempo indeterminato a Professori di II fascia.

Con il DM n. 441 del 10.8.2020 è stata altresì disposta l'assegnazione dei PO derivati dalle cessazioni 2019 e pari a 18.96 PO. Si ritiene di suddividere tali PO nel seguente modo: 3 PO per il PTA, 20% pari a 3.79 per la "quota rettore", i rimanenti 12.17 PO per la "quota premiale" dei Dipartimenti.

La "quota premiale" dei Dipartimenti ammonta quindi a $(12.17 + 7.00) = 19.17$, mentre la "quota rettore" ammonta a $(10.92 + 1.50 + 3.79) = 16.21$ PO.

Considerando che vi è stata la creazione di due nuovi dipartimenti, DIPSIA e DSE, e la contemporanea disattivazione di uno, SAEMQ, e che i pesi ponderali per la suddivisione del PO relativi alla quota premiale non venivano ricalcolati da tre anni, si è ritenuto opportuno ricalcolare tali quote ponderali in base alla situazione attuale.

Il prof. Maccarini illustra la modalità seguita per il calcolo che è coerente con quella adottata nel 2017 e nel 2015. Causa la modifica della procedura del calcolo del costo standard da parte del ministero, si propone di modificare i pesi relativi ad alcuni indicatori come riportato nella tabella A di cui all'**allegato 1** alla presente deliberazione, dove sono anche sinteticamente illustrate le motivazioni che hanno portato alla necessità di proporre la modifica.

Si è inoltre ritenuto opportuno variare il peso degli studenti per le diverse classi di laurea, facendone una media tra quelli adottati a livello ministeriale per il calcolo del FFO prima dell'introduzione del Costo Standard (comunque ancora implicitamente presenti nella "quota storica" del FFO) e quelli derivati dal Costo Standard stesso.

In allegato (**all. n. 2**) vi è il documento che descrive nel dettaglio la metodologia adottata.

Purtroppo non è ancora giunta dall'ANVUR la ripartizione dei risultati della VQR 2011-14 relativa al nostro nuovo assetto dipartimentale.

Non si è quindi in grado, al momento, di calcolare il peso IP1 di tabella A in allegato pari al 27% delle risorse premiali. Si ritiene comunque opportuno ripartire, momentaneamente, solo la quota relativa agli altri pesi, pari al 73% corrispondenti a 13.98 PO, delle risorse premiali, come riportato in Tabella II. Quando saranno disponibili da ANVUR i dati si provvederà a ripartire anche i restanti PO pari a $(19.17 - 13.98) = 5.19$. Nella tabella B allegata (**all. n. 3**) è pure riportato il dettaglio del valore dei singoli indicatori (come detto il valore dell'indicatore IP1 è momentaneamente posto uguale a zero). Per quanto riguarda la suddivisione tra i nuovi dipartimenti di DSE e DIPSIA dei 2.83 PO (Tabella I) residui del dipartimento di SAQEM, i direttori di dipartimento hanno concordato la seguente proposta: DIPSIA 1.53 PO e DSE 1.3 PO.

Dipartimento	Totale PO utilizzati dai Dipartimenti deliberati del CdA del 28/04/20	Totale Po utilizzati dai Dipartimenti deliberati del CdA del 30/06/20 e 29/07/20	Totale Po disponibili su assegnazioni fino al 2019 (da tabella I)	Nuovi pesi ponderali senza la parte relativa alla quota premiale	Nuovi PO assegnati ai Dipartimenti I Trance	PO a disposizione dei Dipartimenti prima dei bandi approvati nella II tornata 2020
GIU	2.20	0.50	0.87	6.80%	1.3	-0.53
LFC	2.90	0.00	2.56	9.14%	1.75	1.41
LLCS	2.90	0.00	2.71	10.77%	2.06	1.87
DIPSIA	1.20	0.00	1.53	10.10%	1.94	2.27
DSE	0.80	0.50	1.30	5.41%	1.04	1.04



SUS	3.95	0.50	1.60	12.53%	2.4	-0.45
DIGIP	2.70	0.20	3.16	11.08%	2.12	2.38
DISA	2.00	0.50	1.71	7.17%	1.37	0.58
Totale posizioni	29	5				
Totale PO	18.65	2.20	15.44	73.00%	13.98	8.57

Tabella II

Il totale dei PO a oggi disponibili è dunque pari a $(16.21 + 8.57 + 5.19) = 29.95$

In relazione alle disponibilità di risorse e in base alle priorità programmatiche, i Dipartimenti hanno assunto le deliberazioni previste dai vigenti Regolamenti di Ateneo per la disciplina del procedimento di chiamata dei professori di ruolo e dei ricercatori e hanno formulato le richieste di seguito indicate:

II Tornata 2020 (numero posti)								
Dipartimento	I Fascia art. 18 C1	I Fascia art. 18 c4	II Fascia art. 18 c4	II fascia art. 24	RTD B	Chiamate dirette	Totale Po richiesti dai Dipartimenti	PO residui
GIU	1				1**		1.00	-1.53
LFC			1		1**		0.70	0.71
LLCS	1				1		1.50	0.37
DSA			1			1***	1.05	1.22
DSE		1			1**		1.00	0.04
SUS	1		1	1*			1.90	-2.35
DIGIP	2						2.00	0.38
DISA	1						1.00	-0.42
Totale posizioni	6	1	3	1	4	1	16	
Totale PO	6	1	2.1	0.20	2	0.35	10.15	-1.58

*il passaggio RTD B-PA di Andrea Greco presso il Dipartimento SUS, con contratto triennale in scadenza al 31.3.2021

**finanziati su PSR RTD B di cui al DM. n. 83 del 14 maggio 2020 (cfr. successiva lett. b) della presente deliberazione) e imputati su "quota rettore" per un totale di 1.5 PO

***di cui al successivo punto C) della presente deliberazione

Tabella III

Il totale dei PO di cui si chiede l'impiego pari a $(10.15 + 1.50 \text{ su "quota rettore"}) = 11.65$ è inferiore al totale dei PO disponibili pari a 29.95. La "quota rettore" pari a $(16.21 - 1.50 \text{ PO}) = 14.71$ è ampiamente sufficiente a garantire il saldo negativo dei Dipartimenti. Inoltre, si sottolinea che devono ancora essere distribuiti 5.19 PO sulla "quota premiale" dei Dipartimenti.

**A) Programmazione personale docente e ricercatore**

Premesso tutto quanto sopra, riservandosi la possibilità di programmare una ulteriore tornata di reclutamento nel corso del 2020 in seguito all'eventuale attribuzione di facoltà assunzionali straordinarie e all'annunciato nuovo piano straordinario di RTDB, si riporta di seguito il dettaglio delle posizioni di docenti e ricercatori a tempo determinato di tipo B da bandire, con indicazione del profilo richiesto (SSD) secondo quanto proposto dai Consigli di ciascun Dipartimento, ai sensi dei Regolamenti di Ateneo vigenti:

DELIBERAZIONE ASSUNTA IL	DIPARTIMENTO	TIPOLOGIA SELEZIONE (rif. L. 240/2010)	POSTO RICHiesto	MACROSETTORE	S.C.	S.S.D.
20.10.2020	GIURISPRUDENZA	Art. 18 comma 1	I FASCIA	12/H - DIRITTO ROMANO, STORIA DEL DIRITTO MEDIEVALE E MODERNO E FILOSOFIA DEL DIRITTO	12/H2 – STORIA DEL DIRITTO MEDIEVALE E MODERNO	IUS/19- STORIA DEL DIRITTO MEDIEVALE E MODERNO
20.10.2020	LFC	Art. 18 commi 1 e 4	II FASCIA	10/E- FILOLOGIE E LETTERATURE E MEDIOLATINA E ROMANZE	10/E1 - FILOLOGIE E LETTERATURE E MEDIO-LATINA E ROMANZE	L-FIL-LET/09 - FILOLOGIA E LINGUISTICA ROMANZA
20.10.2020	LLCS	Art. 24 comma 3 lett. b	RTDB	10/N – CULTURE DELL'ORIENTE E DELL'AFRICA	10/N1 - CULTURE DEL VICINO ORIENTE ANTICO, DEL MEDIO ORIENTE E DELL'AFRICA	L-OR/12 – LINGUA E LETTERATURA ARABA
20.10.2020	LLCS	Art. 18 comma 1	I FASCIA	10/M - LINGUE, LETTERATURE E CULTURE GERMANICHE E SLAVE	10/M1 – LINGUE, LETTERATURE E CULTURE GERMANICHE	L-LIN/13 – LETTERATURA TEDESCA
19.10.2020	ISA	Art. 18 comma 1	I FASCIA	03/B – INORGANICO, TECNOLOGICO	03/B2 – FONDAMENTI CHIMICI DELLE TECNOLOGIE	CHIM/07 – FONDAMENTI CHIMICI DELLE TECNOLOGIE
20.10.2020	IGIP	Art. 18 comma 1	I FASCIA	09/B – INGEGNERIA MANIFATTURIERA, IMPIANTISTICA E GESTIONALE	09/B3 - INGEGNERIA ECONOMICO-GESTIONALE	ING-IND/35 - INGEGNERIA ECONOMICO-GESTIONALE



20.10.2020	IGIP	Art. 18 comma 1	I FASCIA	09/B – INGEGNERIA MANIFATTURI ERA, IMPIANTISTIC A E GESTIONALE	09/B2 – IMPIANTI INDUSTRIALI MECCANICI	ING-IND/17 – IMPIANTI INDUSTRIALI MECCANICI
22.10.2020	DSA	Art. 18 comma 1 e 4	II FASCIA	13/B – ECONOMIA AZIENDALE	13/B3 – ORGANIZZAZI ONE AZIENDALE	SECS-P/10 - ORGANIZZAZI ONE AZIENDALE
21.10.2020	DSE	Art. 18 comma 1 e 4	I FASCIA	13/D – STATISTICA E METODI MATEMATICI PER LE DECISIONI	13/D1 – STATISTICA	SECS-S/01 – STATISTICA
22.10.2020	SUS	Art. 18 comma 1 e 4	II FASCIA	11/E - PSICOLOGIA	11/E1 – PSICOLOGIA GENERALE, PSICOBIOLOG IA E PSICOMETRIA	M-PSI/02 – PSICOBIOLOG IA E PSICOLOGIA FISIOLOGICA
22.10.2020	SUS	Art. 18 comma 1	I FASCIA	11/E - PSICOLOGIA	11/E4 – PSICOLOGIA CLINICA E DINAMICA	M-PSI/08 - PSICOLOGIA CLINICA

B) Piano straordinario per il reclutamento dei ricercatori di tipo B (DM n. 83 del 14.5.2020)

Con la legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio 2019, art. 1 commi 400 e 401, lettere. a) e b) sono state assegnate alle Istituzioni universitarie statali specifiche risorse per l'attivazione di contratti di ricercatore a tempo determinato di cui all'articolo 24, comma 3, lettera b), della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e per la progressione di carriera dei ricercatori universitari a tempo indeterminato in possesso di abilitazione scientifica nazionale, stanziando apposite risorse in deroga alle vigenti facoltà assunzionali.

Successivamente il decreto-legge 30 dicembre 2019, n. 162, convertito con modificazioni dalla legge 28 febbraio 2020, n. 8, recante disposizioni urgenti in materia di proroga di termini legislativi, all'articolo 6, comma 5-sexies, ha disposto la proroga per l'anno 2021 delle misure di sostegno di cui all'art. 1, co. 401, della L. 145/2018.

Per quanto attiene al piano straordinario di reclutamento dei ricercatori di tipo B), in data 14 maggio con decreto del Ministro dell'università e della ricerca n. 83 le risorse sono state ripartite tra le università. Il D.M. 83/2020 stabilisce che:

- all'Ateneo di Bergamo sono assegnate risorse per l'attivazione di n. 17 contratti di ricercatore a tempo determinato tipo b), il cui trattamento economico è determinato in misura pari al 120 per cento del trattamento iniziale spettante al ricercatore confermato a tempo pieno, per un costo unitario comprensivo degli oneri a carico dell'amministrazione pari a circa € 60.027 annui;
- ciascuna istituzione utilizza le risorse assegnate per il reclutamento di ricercatori di tipo b) con la presa di servizio dal 1° gennaio 2021 ed entro il 30 novembre 2021 o, comunque, in presenza di motivati impedimenti oggettivi, non oltre il 30 aprile 2022;
- la quota parte di risorse assegnate ed eventualmente non utilizzate:



a. per l'anno 2021 resta nella disponibilità del fondo di finanziamento ordinario dell'Istituzione interessata;

b. a decorrere dall'anno 2022 è recuperata dal Ministero e nuovamente attribuita per una somma equivalente a 1 posto di ricercatore per ogni Istituzione che ha utilizzato integralmente le risorse assegnate secondo quanto previsto al comma 1 e seguendo progressivamente l'ordine di cui alla tabella 1 allegata al decreto.

Inoltre, è stabilito che nel caso in cui i ricercatori assunti a valere sulle risorse del DM citato, avendo conseguito l'abilitazione scientifica nazionale e all'esito della positiva valutazione di cui all'art. 24, comma 5, della legge n. 240 del 2010, accedano alla posizione di professore di seconda fascia, le risorse attribuite vengono utilizzate dall'Istituzione come cofinanziamento del costo di tale posizione. Diversamente, le risorse che si rendessero disponibili al termine del contratto sono utilizzate dalla stessa Istituzione per il reclutamento di nuovi ricercatori di tipo b), da effettuare non oltre il 30 novembre dell'anno successivo al termine stesso, pena l'applicazione di quanto previsto all'art. 2 comma 2, lett. b) del medesimo decreto.

Nelle sedute del 28.4.2020, del 30.6.2020 e del 29.7.2020, il Consiglio di amministrazione, previo parere del Senato, ha deliberato la copertura di complessivi 14 posti di RTD B rispetto ai 17 complessivamente assegnati all'Ateneo. Per le restanti 3 posizioni, con la seduta odierna si procede all'esame delle proposte avanzate dai seguenti Dipartimenti per i profili (SSD) indicati:

Delibera Dipartimento	Struttura proponente	REGIME DI TEMPO (PIENO/DEFINITO)	MACROSETTORE	SETTORE CONCORSUALE	SSD
20.10.2020	GIURISPRUDENZA	PIENO	12/D - DIRITTO AMMINISTRATIVO E TRIBUTARIO	12/D2 - DIRITTO TRIBUTARIO	IUS/12 - DIRITTO TRIBUTARIO
20.10.2020	LFC	PIENO	11/C - FILOSOFIA	11/C5 - STORIA DELLA FILOSOFIA	M-FIL/06 - STORIA DELLA FILOSOFIA
21.10.2020	DSE	PIENO	13/A - ECONOMIA	13/A3 - SCIENZA DELLE FINANZE	SECS-P/03 - SCIENZA DELLE FINANZE

C) Chiamata diretta ai sensi della legge 230/2005.

RICHIAMATO

- l'art. 1, comma 9, della Legge 230/2005 e s.m.i. che prevede che: *“Nell'ambito delle relative disponibilità di bilancio, le università possono procedere alla copertura di posti di professore ordinario e associato e di ricercatore mediante chiamata diretta di studiosi stabilmente impegnati all'estero in attività di ricerca o insegnamento a livello universitario da almeno un triennio, che ricoprono una posizione accademica equipollente in istituzioni universitarie o di ricerca estere [...]”*;
- l'art. 5 del decreto ministeriale n. 442 del 10.8.2020, registrato dalla Corte dei Conti il 31 agosto 2020, Reg. 1802, recante *“Criteri di ripartizione del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) delle Università Statali e dei Consorzi interuniversitari per l'anno 2019”* che dispone in ordine all'assegnazione di incentivi per le chiamate dirette ai



sensi della legge 230/2005 e di docenti esterni all'ateneo, in regime di cofinanziamento al 50%;

PRESO ATTO CHE:

- gli interventi di cofinanziamento sono riservati alle istituzioni universitarie che nel triennio 2017-2019 abbiano impiegato almeno il 20% dei punti organico destinati all'assunzione di professori per soggetti esterni all'ateneo, ai sensi dell'articolo 18, comma 4, e dell'articolo 23, comma 4, della legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- secondo i dati provvisori presenti nel sito Proper, soggetti a verifica in questo periodo, relativi al triennio 2017-2019, l'Ateneo riscontra positivamente questo requisito;
- ogni Università può formulare al Ministero una proposta con i nominativi dei soggetti per i quali chiede la chiamata diretta;
- per gli interventi di cofinanziamento per la chiamata diretta ai sensi dell'articolo 1, comma 9, della legge 4 novembre 2005, n. 230, per l'anno 2020 si terrà conto delle proposte formulate per via telematica nel corso dell'anno;
- come segnalato nel sito Proper del Ministero, il termine ultimo per l'invio delle proposte 2020 è il 31 dicembre 2020;

VISTA la proposta approvata dal Dipartimento di Scienze aziendali nella seduta del 22 ottobre 2020 riguardante la chiamata diretta del Prof. Kawai Norifumi che riscontra i presupposti previsti dall'art. 1, comma 9, Legge 230/2005 come di seguito indicato:

- Università straniera di appartenenza: SOPHIA University di Tokio;
- periodo di permanenza all'estero: presso la University of Sussex, UK, da settembre 2015 ad agosto 2019 e presso la SOPHIA University di Tokio dal settembre 2019 ad oggi;
- qualifica ricoperta: Senior Lecturer (Associate Professor) in International Business, corrispondente a quella di Professore di II fascia ai sensi del DM 662 del 1° settembre 2016 e s.m.i., recante "Definizioni della tabella di corrispondenza tra posizioni accademiche italiane ed estere di cui all'art. 18, comma 1, lettera b), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Da settembre 2019 a oggi ricopre il ruolo di Senior Lecturer (Associate Professor) in Global Strategy presso la SOPHIA University di Tokio; da settembre 2015 ad agosto 2019 ha ricoperto il ruolo di Senior Lecturer (Associate Professor) in International Business presso la University of Sussex, UK; precedentemente è stato Research Associate presso la Universität Duisburg-Essen (2011-2012), Postdoctoral Research Fellow presso la Universität Duisburg-Essen (2009-2011) e Research Associate presso la Universität Duisburg-Essen (2005-2007);

PRESO ATTO:

- del curriculum e delle esperienze del Prof. Kawai Norifumi (**allegato 4**);
- della motivazione espressa dal Consiglio di Dipartimento per la richiesta di chiamata di seguito riportata:

"il SSD SECS-P/08 è scoperto presso il Dipartimento di scienze aziendali e presso l'Ateneo ed è un settore fondamentale per l'offerta formativa dei corsi di studi magistrali di LM77 IMEF e LM MAFIB, nonché per il corso di laurea triennale di L18 Economia Aziendale e che il prof. Kawai Norifumi ha una specifica competenza, didattica e di ricerca di livello

internazionale, nel SSD SECS-P/08, testimoniata dal curriculum e dalle pubblicazioni;

- per quanto riguarda l'attività scientifica, le pubblicazioni del Prof Kawai Norifumi sono di livello internazionale e mostrano la capacità di coniugare la ricerca in ambito di management, international business e global strategy che bene si amalgama all'interno delle ricerche del Dipartimento di Scienze Aziendali";


RITENUTO DI:

- approvare la proposta di chiamata, condividendo le motivazioni espresse dal Dipartimento;
- prevedere, in caso di approvazione da parte del MUR, il cofinanziamento da parte dell'Ateneo con una quota pari a 0,35 punti organico (di competenza del Dipartimento);

RICHIAMATO l'art. 21, comma 2, lettera h), dello Statuto che prevede che la proposta di chiamata dei professori e ricercatori da parte dei Dipartimenti sia approvata dal Consiglio di Amministrazione, previo parere del Senato Accademico;

VISTO l'art. 5 del Regolamento di Ateneo per la disciplina del procedimento di chiamata dei professori di ruolo.

D) Programmazione fabbisogno di personale tecnico amministrativo 2020/2021

RICHIAMATE le delibere del Consiglio di Amministrazione del 22.10.2019, del 17.12.2019 e del 29.7.2020 relative alla programmazione di personale per l'anno 2019 e 2020, che fanno seguito alla deliberazione del 5.2.2019 con cui è stato approvato un Piano straordinario di reclutamento di personale tecnico-amministrativo;

VISTO l'art. 1, comma 148 della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di stabilità per l'anno 2020), in base al quale, a decorrere dal 1° gennaio 2020, è stato abrogato l'art. 1 comma 361 della legge n. 145/2018 (legge di stabilità per l'anno 2019) che disponeva l'utilizzo delle graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche esclusivamente per la copertura dei posti messi a concorso;

CONSIDERATO che nel corrente mese di ottobre l'Amministrazione, avendo verificato la presenza di graduatorie vigenti, data l'esigenza di coprire i posti deliberati nel più breve tempo possibile al fine di incrementare il personale in servizio, ha provveduto:

- alla copertura di due posti di cat. C - area amministrativa, deliberati dal CdA nella seduta del 17.12.2019, attingendo alla graduatoria del concorso pubblico bandito con D.D.G. Rep. n. 50/2019 del 11.04.2019 e approvata con D.D.G. rep. n. 97/2019 del 17.09.2019, attualmente vigente; il personale sarà assunto a decorrere dal 1° novembre p.v.;
- all'avvio della procedura di assunzione di quattro unità di cat. D area amministrativo-gestionale, deliberati nelle sedute del Cda del 22.10.2019 e del 17.12.2019, per le quali si intende procedere mediante scorrimento della graduatoria del concorso pubblico bandito con D.D.G. rep. n. 4/2019 del 21.1.2019 e approvata con D.D.G. rep. n. 71/2019 del 30.5.2019, attualmente vigente;

RICHIAMATE le deliberazioni del CdA del 22.10.2019 e del 17.12.2019, con le quali era stato stabilito di destinare alcune delle unità di Cat. D a specifici servizi ritenuti maggiormente prioritari e, fra questi: presidio di qualità (Knowledge management), ufficio ricerca e ufficio personale docente;

DATO ATTO CHE per effetto dell'adeguamento organizzativo della struttura amministrativo-gestionale operata con DDG rep. n. 108/2020 del 1.10.2020, a decorrere dal 1° ottobre 2020 si è provveduto alla mobilità interna di alcune unità di personale, a seguito della quale risulta al momento scoperta una ulteriore posizione di cat. D presso il Servizio ricerca e terza missione, per mobilità di due dipendenti (assegnati a presidi, quali responsabili), mentre risulta coperta la posizione deliberata per l'ufficio personale docente e ricercatore, mediante altra mobilità di interno; inoltre, tenuto conto delle esigenze nel frattempo rilevate, il Direttore Generale valuta necessario procedere alla copertura di una posizione presso il



Servizio Diritto allo studio, assegnando a tal fine una delle posizioni già deliberate dal Cda del 22.10.2019, il cui profilo rimaneva da definire in base alle priorità delle strutture;

RITENUTO per quanto sopra di destinare le quattro unità di cat. D di cui sopra ai seguenti servizi:

- una unità al Servizio Programmazione didattica e formazione post laurea per le esigenze del Presidio di qualità (Knowledge management)
- due unità al Servizio ricerca e terza missione
- una unità al Servizio Diritto allo studio

DATO ATTO CHE all'esito di quanto sopra, con riferimento alle precedenti assegnazioni di punti organico, rimangono ad oggi da coprire le seguenti posizioni di cat. D (deliberazioni CdA 22.10.2019 e CdA 17.12.2019) per i seguenti profili:

Area amministrativa-gestionale

Risorse Umane (ambito formazione, valutazione e sviluppo)

Relazioni internazionali

Orientamento

Personale gestione economica

Personale ufficio pensioni (concorso bandito ma andato deserto)

Affari legali

Area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati

Laboratori ingegneria

Servizi logistici

oltre 3 posti di cat. D per progressione verticale, da bandire ai sensi del D.Lgs. 75/2017

per un totale complessivo di 2.55 p.o

RITENUTO di confermare i profili di cui sopra, con l'eccezione del posto di cat. D destinato all'Area Affari legali, per il quale nel frattempo si è provveduto con mobilità interna; il profilo di un posto di cat. D rimane pertanto da definire a cura del Direttore Generale;

CONSIDERATO inoltre che

- a seguito dell'espletamento del concorso pubblico bandito con D.D.G. Rep. n. 94/2019 del 23.08.2019 per il reclutamento di un dirigente per la Direzione didattica e servizi agli studenti, di cui è risultato vincitore un interno la cui presa di servizio è avvenuta dal 1.1.2020, residuano 0.40 p.o.;
- fra gli idonei utilmente collocati nella graduatoria di merito di cat. D sopra citata, due unità risultano essere già in servizio presso l'Ateneo nella categoria C, con conseguente risparmio di spesa pari a 0.50 punti organico;
- a seguito della conclusione del concorso pubblico bandito con D.D.G. Rep. n. 2/2020 del 20.01.2020, la cui graduatoria è stata approvata con DDG rep. n. 105/2020 del 22.09.2020, per le esigenze della Centrale acquisti dell'Ateneo, è risultato vincitore un dipendente in servizio nella cat. C, con conseguente risparmio di 0.25 p.o.;

DATO ATTO CHE in relazione all'assegnazione dei punti organico relativi al turn over 2019, di cui al DM n. 441 del 10.8.2020 citato, come descritto nel precedente punto a) della presente deliberazione, al personale PTA risultano assegnati ulteriori 3 punti organico;



TENUTO CONTO CHE il Direttore Generale, anche in relazione alla recente riorganizzazione che sarà completata nei prossimi mesi, valuta prioritario procedere all'assegnazione per la copertura delle seguenti posizioni:

- 1 posto di cat. EP – area amministrativa-gestionale (0,40 p.o.), da destinare al Servizio Affari Generali e legali; per tale posizione si intende procedere in via prioritaria, previo esperimento della procedura prevista dall'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., mediante accordo per l'uso di graduatorie esistenti presso altre amministrazioni per analogo profilo, tenuto conto della specificità e della necessità di specifiche competenze, al fine di garantire la copertura della posizione in tempi rapidi, anche in considerazione delle difficoltà ad espletare concorsi in periodo di pandemia;
- 8 posizioni di cat. C area amministrativa (per un totale di 2 p.o.), da destinare al rafforzamento dei Presidi e dei Servizi tenendo conto di cessazioni, mobilità e delle esigenze che saranno ritenute prioritarie dal Direttore generale in base agli indirizzi degli organi di governo di ateneo; la copertura di tali posizioni avverrà, previo esperimento della procedura prevista dall'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., mediante scorrimento della graduatoria del concorso pubblico per la copertura di 8 posti di cat. C area amministrativa, appena concluso, bandito con D.D.G. Rep. n. 3/2020 del 28.01.2020 e la cui graduatoria è stata approvata con D.D.G. rep. n. 118/2020 del 13.10.2020; nell'ambito di tale procedura, si è già provveduto all'assunzione dei vincitori che prenderanno servizio a decorrere dal mese di novembre p.v.;

DATO ATTO CHE l'utilizzo dei p.o. residui a valere sulla programmazione di posti PTA già deliberati con l'aggiunta di quelli assegnati con la deliberazione odierna sarà oggetto di successiva valutazione da parte del Direttore Generale, da sottoporre agli organi in una successiva seduta;

DATO ATTO CHE della suddetta programmazione è stata data informativa alle rappresentanze sindacali in data 22.10.2020;

Premesso tutto quanto sopra,

VISTO il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 26.10.2020;

UDITE le relazioni del prof. Maccarini in merito alla programmazione del reclutamento del personale docente e ricercatore e del Direttore Generale per quanto riguarda il piano assunzionale del personale amministrativo e tecnico;

Il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di:

- 1) approvare la programmazione di nuove posizioni da coprire di professore e ricercatore, da assegnare ai Dipartimenti nei termini individuati nelle tabelle riportate in premessa, di cui ai punti a) b) e d) della presente deliberazione, e di autorizzare il Rettore e il Direttore Generale ad assumere i conseguenti provvedimenti attuativi;
- 2) In relazione al punto c) della presente deliberazione
 - approvare la proposta di chiamata diretta del Prof. Kawai Norifumi per il SSD SECS-P/08 ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE avanzata dal Dipartimento di Scienze Aziendali così come meglio illustrato in premessa;
 - di procedere alla chiamata del docente in parola esclusivamente a seguito dell'approvazione da parte del MUR, prevista per la procedura della chiamata diretta ai sensi della legge 230/2005, con la concessione del relativo cofinanziamento;
 - destinare per la chiamata, a seguito dell'approvazione del MUR, una quota pari a 0.35 punti organico (comunque già compresi nella tabella III delle premesse);
 - demandare al Direttore generale i relativi adempimenti inerenti alla richiesta di finanziamento tramite procedura PROPER del MUR.



Deliberazione n. 188/2020 - Protocollo n. 168846/2020

Macroarea: **6 - PERSONALE**

Punto OdG: 06/02

Struttura proponente: Gestione Giuridica e Selezioni Personale docente e ricercatore

Chiamata di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della legge 240/2010

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof.ssa Stefania Servalli	X				Prof. Silvio Troilo	X			
Prof.ssa Dorothee Heller	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

PREMESSO CHE:

- con deliberazioni del Senato Accademico del 16.12.2019 e del Consiglio di Amministrazione del 17.12.2019 è stata approvata la copertura di 1 posto di ricercatore a tempo determinato mediante selezione pubblica ai sensi dell'art. 24 comma 3 lett. a) della L. 240/2010;
- con Decreto Rettorale Rep. 203/2020 del 05.05.2020 pubblicato sulla G.U. – Serie Speciale Concorsi ed esami – n. 35 del 05.05.2020 è stata indetta la procedura pubblica di selezione per di n. 1 posto ricercatore a tempo determinato presso il Dipartimento di Scienze umane e sociali per il settore concorsuale 10/B1 – Storia dell'arte - SSD L-ART/04 – Museologia e critica artistica e del restauro;

PRESO ATTO che la procedura di selezione si è conclusa e che il Dipartimento interessato ha provveduto alla relativa proposta di chiamata, come di seguito indicato:

➤ **Dipartimento di Scienze umane e sociali**

- Settore concorsuale 10/B1 – Storia dell'arte;
- Settore scientifico disciplinare: L-ART/04 – Museologia e critica artistica e del restauro;
- con Decreto Rettorale Rep. n. 503/2020 del 19.10.2020 sono stati approvati gli atti della selezione che ha visto come vincitore la Dott.ssa Sara Damiani;
- il Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 22.10.2020, ha approvato la proposta di chiamata della Dott.ssa Sara Damiani;

RICHIAMATO l'art. 21, comma 2, lettera h) dello Statuto che prevede che la proposta di chiamata dei professori e Ricercatori da parte dei Dipartimenti sia approvata dal Consiglio di Amministrazione, previo parere del Senato Accademico;



VISTA la deliberazione del 26.10.2020 con la quale il Senato Accademico ha espresso parere favorevole alla chiamata della ricercatrice precedentemente indicata;

VISTO l'art. 12 del Regolamento di Ateneo per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato che prevede che il Consiglio di Amministrazione autorizzi di norma la stipula del contratto di lavoro dal primo giorno del primo mese utile;

RITENUTO di dover differire la presa di servizio al 1.12.2020 per completare gli adempimenti relativi al rapporto di lavoro in corso;

ACCERTATA la disponibilità di risorse, come previsto nella delibera di programmazione dei posti, a valere sul bilancio dell'Ateneo sul Conto 04.43.08 "Oneri per personale docente e ricercatore a tempo determinato";

Il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di:

- 1) approvare la chiamata a ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge 240/2010 della seguente vincitrice della procedura di selezione illustrata in premessa:
 - Dott.ssa Sara Damiani, Dipartimento di Scienze umane e sociali, per il settore concorsuale 10/B1 – Storia dell'Arte – SSD L-ART/04 – Museologia e critica artistica e del restauro;
- 2) autorizzare la stipula del relativo contratto di lavoro con decorrenza dal 1.12.2020;
- 3) dare atto che la ricercatrice afferirà al Dipartimento che ha proposto la chiamata.

Deliberazione n. 189/2020 - Protocollo n. 168847/2020

Macroarea: **6 - PERSONALE**

Punto OdG: 06/03

Struttura proponente: Selezioni e Gestione Giuridica

Richiesta di personale comandato dall'Università degli Studi di Milano

27

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof.ssa Stefania Servalli	X				Prof. Silvio Troilo	X			
Prof.ssa Dorothee Heller	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

VISTI gli artt. 56 e 57 del D.P.R. 10.1.1957, n.3 e s.m.i concernenti l'istituto del comando presso altra amministrazione;

PREMESSO CHE

- con nota prot. n. 136362/VII/3 del 21.08.2020 l'Università degli studi di Milano ha inoltrato richiesta di nulla osta per il comando della durata di un anno a decorrere dal 1° settembre



2020 della Dott.ssa Barbara Mirto, dipendente in servizio a tempo indeterminato a tempo pieno nella categoria D posizione economica D5 - area amministrativa gestionale presso l'allora Presidio economico-giuridico;

- l'amministrazione con nota prot. n. 138293/VII/3 del 31.8.2020 ha dato riscontro negativo visto il ruolo di responsabilità rivestito dalla dipendente presso l'Ateneo, rappresentando di ritenere necessario fare le opportune valutazioni organizzative e riservandosi di valutare la richiesta successivamente;
- in data 26.10.2020 con nota prot. n. 167931/VII/3 è pervenuto da parte dell'Università degli studi di Milano il rinnovo della richiesta di comando già inoltrata, con decorrenza 16.11.2020;

DATO ATTO CHE per effetto dell'adeguamento organizzativo della struttura amministrativo-gestionale operata con DDG rep. n. 108/2020 del 1.10.2020, a decorrere dal 1° ottobre 2020, il Presidio economico-giuridico, di cui risultava responsabile la dipendente in parola, è stato suddiviso in due nuove strutture di supporto ai Dipartimenti, con individuazione di due nuovi responsabili;

DATO ATTO CHE la dipendente è responsabile del Presidio economico fino al 31.10.2020, al fine del passaggio di consegne con la nuova responsabile;

VALUTATE inoltre le motivazioni personali che la dipendente ha rappresentato al Direttore generale al fine che venisse accolta favorevolmente la proposta;

Premesso tutto quanto sopra, si propone l'autorizzazione al comando a far data dal 16.11.2020 per la durata di un anno.

Tutto ciò premesso, il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità:

- 1) di autorizzare il comando della dipendente Dott.ssa Barbara Mirto presso l'Università degli Studi di Milano a decorrere dal 16.11.2020 per la durata di un anno;
- 2) di dare atto che il trattamento fondamentale della dipendente comandata sarà corrisposto dall'Università di Bergamo e rimborsato dall'Università degli studi di Milano previo accordo da sottoscrivere da entrambe le parti, delegando a tal fine il Responsabile della Direzione personale logistica e approvvigionamenti a definire ulteriori dettagli relativamente agli aspetti del comando;
- 3) di trasmettere il contenuto della presente deliberazione all'Università degli Studi di Milano per gli adempimenti conseguenti.

Deliberazione n. 190/2020 - Protocollo n. 168848/2020

Macroarea: **6 - PERSONALE**

Punto OdG: 06/04

Struttura proponente: Gestione Giuridica Selezioni PTA e Dirigenti e Formazione

Aggiudicazione gara d'appalto a procedura aperta per la stipula di una polizza di assicurazione per il rimborso delle spese mediche ospedaliere (RSMO) per l'aggregazione di atenei composta da Università degli studi di Milano - Bicocca, Università degli studi dell'Insubria e Università degli Studi di Bergamo

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X			

Nominativo	F	C	A	A s
Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			



Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof.ssa Stefania Servalli	X				Prof. Silvio Troilo	X			
Prof.ssa Dorothee Heller	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 27.11.2019 con cui si è autorizzato l'espletamento di una gara d'appalto a procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del servizio assicurativo per il rimborso delle spese mediche ospedaliere (RSMO), in favore dell'aggregazione di Atenei composta da questa Università, Università degli Studi dell'Insubria e Università degli Studi di Milano-Bicocca, per la durata di tre anni.

PREMESSO CHE:

il personale beneficiario della polizza per questa Università è stato individuato come di seguito riportato:

- personale tecnico-amministrativo (a tempo determinato e indeterminato); personale tecnico-amministrativo in comando; collaboratori ed esperti linguistici; personale dirigente (d'ora in avanti "pta").

L'assicurazione potrà inoltre essere estesa, su adesione volontaria e con versamento del relativo premio a carico del singolo, al personale docente e ricercatore, a tempo determinato e indeterminato, (professori ordinari, straordinari, associati, ricercatori, d'ora in avanti "docenti") e ai componenti dei nuclei familiari" (come risultanti dal certificato di famiglia), sia del personale "pta", sia del personale "docente (d'ora in avanti "familiari").

L'estensione della polizza a "docenti" e "familiari", di cui sopra, potrà avvenire, di anno in anno, solo ed esclusivamente al raggiungimento, per ciascuna rispettiva categoria, di un numero di aderenti pari almeno al numero indicato nella tabella sottostante (rispettivamente alle colonne 2, 3a e 3b).

La base d'asta complessiva presunta e non garantita è stata stimata, per l'intera durata del contratto di 3 (tre) anni, in **€ 2.233.950,00** (di cui € 1.131.285,00 opzionali) (imposte comprese), corrispondente a un premio *pro capite* annuo lordo pari a **€ 265,00** [imposte comprese], soggetto a ribasso d'asta, moltiplicato per il numero complessivo stimato di unità di soggetti beneficiari di polizza pari a **2.810** così costituito:

	1-PTA	2-DOCENTI	3a-FAMILIARI PTA	3b-FAMILIARI DOCENTI
UNIMIB	832	291	250	291
INSUBRIA	323	108	97	108
BERGAMO	232	104	70	104
			Totale:	2810



Per le categorie di soggetti “docenti” e “familiari”, trattandosi di soggetti la cui adesione alla polizza è prevista come volontaria, la stima è stata effettuata come segue:

- “docenti”: 30% degli aventi diritto;
- “familiari”: 30% di personale “pta” e “docente” (numeri effettivi).

L'importo complessivo (€ 2.233.950,00) sopra indicato è così suddiviso:

- € 1.322.880,00 (di cui € 661.440,00 opzionali) per Università di Milano Bicocca;
- € 505.620,00 (di cui € 248.835,00 opzionali) per Università dell'Insubria;
- € 405.450,00 (di cui € 221.010,00 opzionali) per Università di Bergamo.

Tali importi corrispondono al prodotto tra l'importo fissato a base d'asta (€ 265,00) per il rispettivo numero di unità di “pta” (100%) “docenti” (30% aventi diritto) e “familiari” delle rispettive categorie (30% aventi diritto).

Il criterio di valutazione prescelto è stato quello dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016.

Il punteggio massimo previsto è stato di **100 punti**, di cui:

☐ **30 punti** all'offerta economica, attribuiti in base alla seguente formula: $\text{Punteggio} = 30,00 \cdot \frac{\text{Pb}}{\text{Po}}$ dove Pb è il prezzo (=premio *pro capite* annuo lordo) dell'offerta più bassa e Po è il prezzo dell'offerta in esame;

☐ **70 punti** all'offerta tecnica, assegnati secondo i parametri indicati nel Disciplinare di Gara.

Vista la comunicazione del capofila del 14.10.2020 (prot. 166594/X/4 del 20.10.2020) nella quale L'università degli Studi di Milano – Bicocca comunica l'esito della procedura da cui si evince quanto di seguito indicato:

In data 13/10/2020, la Commissione di Gara in seduta riservata ha proceduto alla valutazione tecnica delle offerte, in base a quanto previsto dall'Art. 17.1 del Disciplinare di Gara, attribuendo il seguente punteggio:

OPERATORI ECONOMICI	TOTALE OFFERTA TECNICA (max punti 70/100)
1. Unisalute S.p.A.	70,00
2. Intesa San Paolo RMB Salute S.p.A.	70,00

In data 14/10/2020, il Seggio di Gara ha proceduto all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, in seduta riservata, in modalità telematica, rilevando i seguenti importi e calcolando i relativi punteggi, ex art. 17.2 del Disciplinare di gara:

Operatori Economici	Prezzo offerto (premio <i>pro-capite</i> annuo)	Punteggio offerta economica (max 30 punti/100)
1. UniSalute S.p.A.	€ 249,00	26,14
2. Intesa San Paolo RMB Salute S.p.A.	€ 217,00	30,00

La documentazione economica delle imprese partecipanti è risultata completa dell'elenco delle voci che la compongono e delle dichiarazioni di cui all'allegato G/1 del Disciplinare di Gara.



Il Seggio di Gara, visto quanto previsto all'art. 17.3 del Disciplinare di Gara, ha assegnato il seguente punteggio complessivo:

Impresa concorrente	Punti offerta tecnica	Punti offerta economica	Punteggio complessivo
1. UniSalute S.p.A.	70,00	26,14	96,14
2. Intesa San Paolo RMB Salute S.p.A.	70,00	30,00	100,00

Alla luce di quanto rilevato, è risultata pertanto la seguente graduatoria provvisoria delle imprese partecipanti alla gara:

Class. provv.	N. progr. offerta	Impresa concorrente	Punteggio Complessivo
I	2	Intesa San Paolo RMB Salute S.p.A.	100,00
II	1	UniSalute S.p.A.	96,14

Vista la disponibilità nel bilancio unico di Ateneo dell'esercizio 2020 e del budget triennale, alla voce di conto 04.43.18 "Altri oneri per il personale";

Tutto ciò premesso, il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità l'aggiudicazione definitiva della gara in oggetto a **Intesa San Paolo RMB Salute S.p.A.**, con sede legale a Venezia-Mestre, in via Lazzari 5, C.F. 05796440963, per la durata di **tre anni** a decorrere dalla stipula del contratto, per un premio *pro-capite* annuo lordo di **€ 217,00**, ferma la decadenza in caso di esito negativo delle verifiche circa il possesso dei requisiti di partecipazione autocertificati, ovvero in caso di mancata costituzione della garanzia fideiussoria ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 e/o di mancata presentazione dell'ulteriore documentazione di tipo amministrativo richiesta per legge e fatta salva un'eventuale informazione antimafia ostativa (ex art. 84, c. 3, del D. Lgs. n. 159/2011) da parte della Prefettura competente.

La spesa complessiva presunta riguardante questo Ateneo, pari a **€ 151.032,00** (imposte comprese) [€ 217,00 x 232 x 3 anni] (presunta e soggetta a regolazione annuale in base al numero effettivo di soggetti aventi diritto), per i **tre anni** di durata prevista della polizza trova copertura nella voce di conto n. 04.43.18 "altri oneri per il personale", i costi saranno iscritti nel bilancio unico di Ateneo secondo il principio della competenza economica.

Si riprende la discussione dei punti come da ordine del giorno.



Deliberazione n. 191/2020 - Protocollo n. 168849/2020

Macroarea: **3 - BILANCIO E PROGRAMMAZIONE**

Punto OdG: 03/05

Struttura proponente: DIREZIONE GENERALE

Nuove disposizioni in materia di attività didattiche e curriculari per il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegri	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof.ssa Stefania Servalli	X				Prof. Silvio Troilo	X			
Prof.ssa Dorothee Heller	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

VISTA la Legge 9 maggio 1989, n. 168, ed in particolare l'articolo 6, comma 1, "Autonomia delle Università";

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", quale risultante dalle successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica il 3 novembre 1999 n. 509";

VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e di reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Bergamo;

VISTO il Regolamento didattico di Ateneo, emanato con D.R. Rep. n. 558/2019 del 4.9.2019;

VISTA l'emergenza epidemiologica della malattia Covid-19 causata dal Coronavirus SARS-Cov_2 sul territorio nazionale e le disposizioni nazionali e regionali, succedutesi nel tempo, finalizzate a favorire il contenimento del contagio e tutelare la salute pubblica;

RICHIAMATI I seguenti provvedimenti governativi:

- DPCM 24.10.2020 Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 maggio 2020, n. 35, recante «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante «Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19». (20A05861) (GU Serie Generale n.265 del 25-10-2020);
- Ordinanze regionali n. 620 del 16.10.2020 e n. 623 del 21.10.2020 – Ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19,
- DPCM 18.10.2020 - Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 maggio 2020, n. 35, recante «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», e del decreto-legge 16 maggio



- 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante «Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19» (*GU Serie Generale n. 258 del 18-10-2020*);
- DPCM 13.10.2020 - Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 maggio 2020, n. 35, recante «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante «Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19» *GU Serie Generale n. 253 del 13-10-2020*);
 - DPCM 7.09.2020 - Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 (*GU Serie Generale n. 222 del 07-09-2020*);
 - DPCM 7.08.2020 - Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 (20A04399) (*GU Serie Generale n.198 del 08-08-2020*);
 - DPCM 14.07.2020 - Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto – legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID – 19, le cui disposizioni si applicano fino al 31 luglio 2020 (*GU Serie Generale n. 176 del 14.07.2020*);
 - DPCM 11.06.2020 - Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19. (*GU Serie Generale n.147 del 11-06-2020*);
 - DPCM 26.04.2020 - Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale le cui disposizioni si applicano dal 4 maggio 2020 e sono efficaci fino al 17 maggio 2020 (*GU Serie Generale n. 108 del 27.04.2020*);
 - DPCM 10.4.2020 Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale (*GU Serie Generale n.97 del 11-04-2020*);
 - DL 8.4.2020 n. 22 Misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di stato (*GU n. 93 del 8.4.2020*);
 - DL 8.4.2020n. 23 Misure urgenti in materia di accesso al credito e di adempimenti fiscali per le imprese, di poteri speciali nei settori strategici, nonché interventi in materia di salute e lavoro, di proroga di termini amministrativi e processuali (*GU n.94 del 8.4.2020*);
 - DPCM 1.4.2020 Disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale. (*GU Serie Generale n.88 del 02-04-2020*);
 - DL. 25.3.2020 n. 19 - Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 (*GU Serie Generale n.79 del 25-03-2020*);
 - Decreto del Ministro dello sviluppo economico 25.3.2020 - Modifica dell'elenco dei codici di cui all'allegato 1 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 22 marzo 2020 (*GU Serie Generale n. 80 del 26-03-2020*);
 - DPCM 22.3.2020 Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale (*GU Serie Generale n.76 del 22-03-2020*);



- ORDINANZA DEL MINISTRO DELLA SALUTE 20.3.2020 Ulteriori misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale (*G.U. Serie Generale n.73 del 20-03-2020*);
- VISTA la nota prot. N. 95906 del 27 ottobre 2020 dell'Agazia di tutela della Salute di Bergamo, recepisce la programmazione delle attività in corso e sollecita a mettere in atto tutte le misure indicate al fine di garantire la massima sicurezza; le misure sono state condivise in un incontro appositamente convocato tra le due amministrazioni;
- DL. 17.3.2020 n.18 "Cura Italia" - Misure di potenziamento del servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19 (*G.U. 17 marzo 2020*), *convertito in legge il 24 aprile*;
- DPCM 11.3.2020 - Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale. (*G.U. Serie Generale n. 64 del 11/03/2020*);

VISTO il "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro fra il Governo e le parti sociali" del 24 aprile 2020;

VISTO il "Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione" pubblicato dall'INAIL;

VISTA la legge n. 77 di conversione del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 (cosiddetto "Rilancio"), recante "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" (*G.U. Serie Generale n. 180 del 18 luglio 2020*);

VISTA la circolare n. 3 del Ministero per la pubblica amministrazione "Indicazioni per il rientro in sicurezza sui luoghi di lavoro dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il "Protocollo quadro per la "prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza sanitaria da Covid-19", validato dal Comitato tecnico-scientifico, organismo a supporto del Capo Dipartimento della Protezione civile per l'emergenza Covid-19, e sottoscritto il 24 luglio c.m. con le OO.SS;

RICHIAMATA le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 29.7.2020 di approvazione delle "Misure straordinarie per la gestione dell'emergenza epidemiologica: fase 3" nonché tutti i provvedimenti emanati dall'ateneo ivi richiamati;

CONSIDERATO altresì l'evolversi della situazione epidemiologica, il carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia e l'incremento dei casi su tutto il territorio nazionale;

CONSIDERATO che sono state adottate tutte le misure di prevenzione necessarie per contenere il rischio di possibili contagi e per monitorare i flussi di persone all'interno degli edifici oltre che per tracciare le presenze qualora si renda necessario conoscere i contatti di soggetti positivi;

VISTA l'esigenza dell'Ateneo, in coerenza con le disposizioni normative e le indicazioni operative fornite dai Ministeri competenti, di contemperare l'interesse dei lavoratori alla fruizione "ordinaria" del lavoro agile con l'interesse pubblico al buon funzionamento degli uffici, nonché di tutelare il personale, particolarmente i soggetti con comprovate esigenze di carattere sanitario, familiare e/o logistico, nonché di predisporre misure utili a contenere il rischio di contagio;

SENTITO, per le vie brevi, il Comitato Regionale delle Università Lombarde;

TENUTO CONTO che ad oggi, gli studenti che frequentano le lezioni in presenza sono circa il 10% del totale degli studenti iscritti all'Università degli studi di Bergamo e che questi numeri non stanno, al momento, creando difficoltà rispetto alle norme sul distanziamento e sul divieto di assembramento;

CONSIDERATO che i dati nazionali e regionali sulla diffusione del virus dimostrano un aumento progressivo dei contagi ma che nella provincia di Bergamo tale aumento, al momento, è più contenuto rispetto alle altre province lombarde;



CONSIDERATA prioritaria la necessità di tutelare la sicurezza di tutti i soggetti rispetto al possibile contagio dal virus Covid-19 e di garantire la salubrità dell'ambiente di lavoro;

Il Rettore informa che a seguito del progressivo aggravarsi della situazione epidemiologica nella nostra Regione è necessario approvare ulteriori misure restrittive.

Dall'incontro con i Rettore delle università lombarde, è emerso che alcuni di loro hanno già sospeso alcune attività in presenza, altri hanno deciso di mantenere le poche attività in presenza già previste, almeno fino a quando verrà concesso di farlo dalle disposizioni governative e regionali. Per quanto riguarda il nostro ateneo si ritiene, per il momento, di continuare a lasciare la possibilità agli studenti di svolgere le lezioni in modalità mista, rispettando tutte le misure di sicurezza già condivise anche a livello di Comitato universitario regionale. Gli studenti che svolgono l'attività in presenza, nel nostro Ateneo, al momento sono circa il 10%.

Il Protocollo di sicurezza approvato dal Senato e dal Consiglio di Amministrazione del nostro Ateneo è stato anche oggetto di valutazione dell'Azienda di tutela della Salute di Bergamo che ha riscontrato che è in linea con le disposizioni governative e regionali.

L'unico punto su cui prestare attenzione, al fine di evitare assembramenti di persone è l'organizzazione delle sedute di laurea e delle proclamazioni in presenza.

A tal proposito ritiene di non sospendere, per il momento, le discussioni delle tesi delle lauree magistrali le proclamazioni delle lauree triennali in presenza. La calendarizzazione è stata riprogrammata su più sedi, in più turni e su più giorni, al fine di ridurre la possibilità di assembramenti di persone presentando una proposta organizzativa in linea con le indicazioni di ATS.

I laureandi sono stati informati che non possono entrare in sede più di due accompagnatori per ogni studente e che sono stati garantiti i collegamenti a distanza per i parenti ed amici. Il Rettore ritiene sia importante per gli studenti vivere il momento della discussione della tesi e della proclamazione in sede, anche se gli studenti hanno la possibilità di scegliere la modalità a distanza.

Il Rettore chiede ai rappresentanti degli studenti di sensibilizzare ulteriormente gli studenti a non portare parenti ed amici presso le sedi dove avvengono le discussioni e le proclamazioni.

La sig.ra Rondalli esprime apprezzamento per la scelta del Rettore ed informa che alcuni colleghi che si sono laureati ieri hanno detto che tutto si è svolto senza problemi e sono stati molto contenti dell'opportunità che è stata loro concessa.

La dott.ssa Pilot illustra le ulteriori misure di sicurezza che si propone di adottare per la gestione dell'emergenza epidemiologica nella fase 4.

Segue una articolata discussione sulla proposta presentata ed in particolare sull'opportunità o meno di effettuare i concorsi per gli insegnanti per l'accesso ai corsi di specializzazione per il sostegno allo studio in presenza non essendo un'attività istituzionale. Dopo approfondita discussione i Consiglieri concordano con la proposta di mantenere ancora alcune attività in modalità mista, nel rispetto delle norme di sicurezza.

Tutto ciò premesso il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di:

- 1) Confermare le disposizioni contenute nel documento: "Misure straordinarie per la gestione dell'emergenza epidemiologica: fase 3 approvato nelle sedute di Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione del 29.07.2020 con le modifiche contenute nel documento allegato (all. 1).
- 2) Le misure previste nella presente delibera saranno immediatamente applicate e rimarranno valide per quanto compatibili con le indicazioni normative relative allo stato di emergenza per Covid-19; qualora intervengano ulteriori restrizioni o limitazioni alla circolazione che impongano ulteriori misure più restrittive, verranno ripristinate le misure di sicurezza già osservate per la fase 2; si demanda al Rettore e al Direttore Generale, per quanto di competenza, l'attuazione delle successive disposizioni.



Deliberazione n. 192/2020 - Protocollo n. 168850/2020

Macroarea: **4 - IMMOBILI E SERVIZI LOGISTICI**

Punto OdG: 04/01

Struttura proponente: Gestione Contratti

Cantiere relativo ai lavori di ristrutturazione fabbricato in Dalmine ex Centrale Enel e costruzione nuovo edificio. CUP F59D16000940005 CIG 776239964B – Relazione in ordine a criticità riscontrate in fase di esecuzione lavori e conseguenti problematiche rispetto ai rapporti tra D.L. e Impresa

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof.ssa Stefania Servalli	X				Prof. Silvio Troilo	X			
Prof.ssa Dorothee Heller	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Si premette un breve quadro riepilogativo del cantiere relativo ai lavori di ristrutturazione fabbricato in Dalmine ex Centrale Enel e costruzione nuovo edificio - CUP F59D16000940005 - CIG 776239964B:

36

Appaltatore

R.T.I. Consorzio Integra Società Cooperativa (mandataria) e Techne SpA (mandante)

Direzione Lavori

R.T.I. Gnosis Progetti società cooperativa (già Gnosis Architettura società cooperativa) (mandataria) - Arch. Andrea Martinuzzi (Genova) (mandante) – Studio Catalano S.r.l. (Vasto CH) (mandante) - Arch. Danilo Antonello Vespier (Genova) (mandante)

Valore contratto di appalto

- Euro 5.463.859,25 derivanti da uno in fase di gara pari al 13,20%
 - Oneri non soggetti a ribasso pari ad euro 127.838,71
 - Variante numero 1 del 18/05/2020 pari ad euro 289.429,02
- per un totale di lavori appaltati pari ad euro 5.881.126,98
numero riserve 0 (zero)

Durata dei lavori

- Data di consegna cantiere: 02/09/2019
 - Data di inizio dei lavori: 02/09/2019
 - I lavori sono rimasti sospesi per giorni 96
 - Nuova scadenza del tempo utile è il 24/07/2021
- Liquidazione dell'anticipazione: € 1.118.339,59 oltre ad IVA nella misura di legge



Numero Sal liquidati: primo SAL € 407.482.59

Ciò premesso, con riferimento all'andamento del cantiere stesso, occorre segnalare la complessiva inadeguatezza del raggruppamento di professionisti a cui è stata affidata la Direzione Lavori ed il coordinamento della sicurezza in corso di esecuzione. Alla mancanza di una unitarietà di indirizzo, che costituisce un tratto distintivo della DL sin dalla fase di avvio del cantiere, si sono affermate con intensità crescente divergenze gravi ed incongruenze tra le diverse anime, espressione di sensibilità tecnico professionali che si riconducono alle componenti progettuali architettoniche, strutturali ed impiantistiche. A parte ciò, col passare del tempo, i rapporti tra la compagine di professionisti sono andati deteriorandosi sul piano professionale e personale, con conseguenze immaginabili sul piano della conduzione del cantiere e nei confronti dell'impresa. Ritenendo fisiologica la dialettica di cantiere, che costituisce un aspetto ineliminabile, espressione del tutto ordinaria della contrapposizione dualistica di interessi diversi, nel caso di questo cantiere si è, tuttavia, registrato un vero e proprio sfaldamento della linea di indirizzo della DL verso l'impresa ed una progressiva conflittualità oramai giunta ad un punto di insanabile composizione. Problematiche affacciate già nel corso delle prime riunioni di cantiere non sono mai state risolte dalla DL, né nella fase in cui ha gestito le relazioni con l'impresa in totale autonomia, né quando la stazione appaltante ha iniziato a manifestare una progressiva insoddisfazione per i tempi ed i metodi con i quali la stessa direzione dava seguito all'esecuzione delle opere, o come sarebbe più appropriato dire, non dava seguito all'esecuzione delle opere. Ad una prima fase nella quale la DL ha tentato di superare oggettivi limiti del progetto, puntando a trasferire sull'impresa il compito di integrare gli elementi progettuali esecutivi carenti, operazione che ha condotto a notevoli ritardi nell'avanzamento del cronoprogramma con risultati deludenti sul piano dei risultati, ha fatto seguito una seconda fase nella quale i rapporti, anche in conseguenza degli esiti negativi della prima impostazione, sono drasticamente peggiorati. L'oramai reciproca mancanza di fiducia tra impresa e DL compromette ogni giorno di più la possibilità di condurre a termine i lavori. A fronte di una fitta serie di limiti progettuali contestati dall'impresa, la DL si trincerava sulle proprie posizioni e reagisce con ordini di servizio, la cui tenuta sul piano tecnico professionale risulta a volte opinabile, che immediatamente è sconfessata con successivi ordini di servizio e con disposizioni che modificano sostanzialmente le precedenti prescrizioni, ingenerando il caos. Il risultato è sotto gli occhi di tutti, un cantiere fantasma che, dopo un lungo periodo di semi-inattività, nei giorni scorsi si è animato solo perché Enel, dopo circa dieci mesi di iter burocratico, ha intrapreso i lavori di spostamento del cavo di media tensione che attraversava le aree interessate dal progetto di ristrutturazione della ex centrale.

La progressiva perdita di credibilità della DL ha coinciso con un maggior coinvolgimento della stazione appaltante, che è stata ripetutamente sollecitata dall'impresa a fornire indirizzi circa le problematiche del cantiere e, da ultimo, sulla richiesta di sospensione del cantiere stesso.

La finalità perseguita dall'impresa è quella di promuovere una reimpostazione degli aspetti progettuali carenti ed una revisione sostanziale e metodologica della modalità di conduzione della DL, obiettivo che risulta ampiamente condiviso dal RUP.

Allo stato è in corso una valutazione tecnica da parte del RUP, supportato da un professionista esperto e dagli uffici dell'amministrazione, intesa a esaminare sia il progetto sia il contratto di appalto dei lavori.

Parimenti è stato avviato un confronto con l'impresa, rivolto a valutare le effettive possibilità di soluzione della situazione di crisi in atto presso il cantiere.

Nel frattempo la DL ha segnalato la disponibilità ad un confronto con la Stazione Appaltante ed ha presentato una variante di progetto che, per le motivazioni di cui sopra, è opportuno lasciare decantare.

Deve segnalarsi altresì che, a seguito dell'art. 5 del DL 76/2020, la sospensione dell'esecuzione dell'opera pubblica è disposta dal responsabile unico del procedimento, previo parere del collegio tecnico consultivo di cui all'art. 6 del DL 76/2020.



Tanto si comunica al C.A. al fine di una opportuna informativa, con riserva di presentare a breve proposte concrete, debitamente ponderate, per la soluzione definitiva delle problematiche sopra evidenziate.

Il CA prende atto della relazione presentata dall'Ufficio cui si rinvia per l'avvio del confronto con la DL per addivenire alla cessazione del rapporto contrattuale in essere e rendere possibile il superamento delle ragioni di ordine tecnico che hanno condotto all'attuale e ingiustificata paralisi del Cantiere di Dalmine.

Deliberazione n. 193/2020 - Protocollo n. 168851/2020

Macroarea: **4 - IMMOBILI E SERVIZI LOGISTICI**

Punto OdG: 04/02

Struttura proponente: Gestione Economale e Approvvigionamento

Appalto dei servizi integrati ausiliari, di pulizia ed igiene ambientale ed accessori presso le sedi dell'Università degli studi di Bergamo (CIG 62602601FB) - Valutazioni di ordine generale sul contratto di appalto e proposta di proroga

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof.ssa Stefania Servalli	X				Prof. Silvio Troilo	X			
Prof.ssa Dorothee Heller	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Si premette che i servizi integrati ausiliari, di pulizia ed igiene ambientale ed accessori presso le sedi dell'Università degli studi di Bergamo sono stati appaltati a Stereo Srl dal 01.12.2015 e che l'attuale contratto scadrà il 30.11.2020.

La disciplina di gara e lo stesso contratto, in linea con l'orientamento giurisprudenziale e i pronunciamenti della Corte di giustizia europea, prevedono la possibilità di una proroga tecnica di sei mesi di cui la stazione appaltante dava atto negli atti di gara (disciplinare, capitolato speciale d'appalto e contratto di appalto).

Ciò premesso, con riferimento al contratto in parola, occorre evidenziare che la disciplina prevista dal Capitolato Speciale d'Appalto, introduceva la possibilità per l'Amministrazione di richiedere, nel corso della durata del rapporto, estensioni ed adeguamenti delle prestazioni con conseguente adeguamento del valore economico delle prestazioni.

Al riguardo deve essere considerata, con riferimento all'ultimo periodo interessato dall'emergenza sanitaria, l'ampia gamma di servizi accessori che sono stati attivati dall'operatore su richiesta dell'Amministrazione:

- Pulizia, disinfezione e sanificazioni specifiche a regime a seguito di emergenza Covid-19;
- Assistenza e monitoraggio uso mascherine e distanziamento, ventilazione aule, disinfezione cattedre e attrezzature;



- Assistenza e supporto al personale docente nell'uso delle nuove dotazioni tecnologiche installate presso le aule didattiche.

Quanto sopra nell'ambito delle variazioni ammesse dal contratto (art. 26 CSA).

Ne emerge un quadro piuttosto articolato che, anche in conseguenza dell'emergenza sanitaria che ha interessato questo anno, riconosce all'attuale operatore il merito di essersi adeguato in modo costante alla crescita di domanda di servizi via via sempre più performanti, investendo in risorse economiche e umane, con risultati che possono essere attestati dalla stessa Università.

Occorre peraltro considerare che, nel corso del periodo di lockdown, i servizi dell'appalto in questione hanno consentito di assicurare l'effettiva apertura delle sedi universitarie, nel rispetto dei protocolli di sicurezza COVID-19, coprendo il delicato ruolo di interfaccia verso l'utenza in un periodo in cui scarseggiava la presenza del personale universitario.

Come peraltro è accaduto anche per altri servizi appaltati, l'operatore ha dovuto conciliare, in un periodo difficile, le esigenze del servizio, gli obblighi di datore di lavoro sul piano degli adempimenti retributivi e contributivi, con l'effettiva riduzione del valore delle prestazioni eseguite e successivamente fatturate.

Il quadro d'insieme di cui sopra consente di esprimere un giudizio favorevole alla proposta formulata dall'ufficio concernente la proroga tecnica semestrale.

Ricorrono altresì le condizioni per valutare, nell'attuale contesto di emergenza sanitaria (cfr D.L. n. 125 del 07/10/2020 e DPCM 13/10/2020) l'eventualità di una ulteriore estensione per tutta la durata dello stato di emergenza, almeno come scelta d'indirizzo, in conseguenza delle possibili ricadute che un eventuale avvicendamento conseguente agli esiti della gara comunitaria potrebbe determinare sul sistema articolato dei servizi in parola che si regge sulla capacità tecnico professionale dell'attuale operatore.

Tutto ciò premesso e condiviso, il C.A. delibera all'unanimità di:

- 1) di approvare la proroga tecnica del contratto di appalto dei servizi integrati ausiliari, di pulizia ed igiene ambientale ed accessori presso le sedi dell'Università degli studi di Bergamo, per un periodo di sei mesi a decorrere dal 1° dicembre 2020 al 31 maggio 2021;
- 2) di demandare all'ufficio le determinazioni connesse alle successive fasi di proroga emergenziale;
- 3) di dare atto che la spesa per la proroga tecnica semestrale trova imputazione ai conti 04.41.05.01 "Servizio pulizia locali" e 04.41.05.04 "Altri servizi tecnico-gestionali" degli esercizi 2020 e 2021.

Deliberazione n. 194/2020 - Protocollo n. 168852/2020

Macroarea: **5 - STUDENTI**

Punto OdG: 05/01

Struttura proponente: Servizio Studenti

Attivazione per l'anno accademico 2020-2021 del Percorso formativo per l'acquisizione dei 24 CFU nelle discipline antropo-psico-pedagogiche e nelle metodologie e tecnologie didattiche

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X			

Nominativo	F	C	A	A s
Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			



Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof.ssa Stefania Servalli	X				Prof. Silvio Troilo	X			
Prof.ssa Dorothee Heller	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Visto l'art. 1, comma 792 della legge 145/2018 che ha confermato l'acquisizione dei 24 cfu nelle discipline antropo-psico-pedagogiche e nelle metodologie e tecnologie didattiche per l'accesso ai ruoli della scuola secondaria (di cui al D.M. n. 616 del 10 agosto 2017 e in attuazione dell'art. 5, comma 4 del D. Lgs. 59/2017), si ritiene opportuno riproporre anche per l'anno accademico 2020/21 l'attivazione del Percorso formativo per l'acquisizione dei 24 CFU nelle discipline antropo-psico-pedagogiche e nelle metodologie e tecnologie didattiche con le modalità e nei termini di seguito indicati.

1. ISCRIZIONE AL PERCORSO 24 CFU

I laureati e i laureandi entro la sessione straordinaria 2019/20 (marzo/aprile 2021) dell'Università degli Studi di Bergamo e i laureati di altri atenei in possesso del titolo di Laurea, Laurea Magistrale/Specialistica, Laurea ante DM 509/99 o titolo accademico conseguito all'estero dichiarato equivalente che intendano acquisire i 24 crediti formativi universitari necessari per accedere ai futuri concorsi per docente nella scuola secondaria saranno tenuti ai seguenti adempimenti:

a) Immatricolazione

L'immatricolazione deve essere effettuata on line nel periodo 11-28 novembre 2020

b) Richiesta riconoscimento esami

Potranno chiedere un'abbreviazione del percorso coloro che hanno già sostenuto in carriere pregresse esami coerenti con gli obiettivi formativi, contenuti e attività formative previste dal D.M. 616/2017.

Tali studenti, oltre alla domanda di immatricolazione, dovranno a tal fine presentare on line nel periodo 11-28 novembre 2020, istanza di abbreviazione di corso previo pagamento del contributo previsto (€ 111,00 comprensivo dell'imposta di bollo virtuale di € 16,00).

I laureati di altri atenei dovranno allegare l'attestato rilasciato dall'ateneo dove sono stati conseguiti gli esami oggetto di convalida, con l'indicazione che le attività svolte, comprensive di SSD, CFU, votazione finale e ambiti disciplinari di appartenenza, sono coerenti per contenuti e obiettivi con gli allegati al D.M. 616/2017. Ai fini della convalida, nel caso in cui l'università di provenienza non rilasci attestazioni ma renda disponibili sul sito istituzionale dell'ateneo un elenco di esami riconoscibili, sarà necessario trasmettere l'autocertificazione relativa al titolo accademico di cui si è in possesso con l'elenco degli esami di cui si chiede la convalida, completi di SSD, CFU, codice d'esame, anno accademico di riferimento, data di superamento e voto conseguito, unitamente al link del sito dell'università in cui è stato pubblicato tale elenco.

L'Università si riserva in caso di necessità di richiedere allo studente di integrare l'istanza producendo i programmi degli insegnamenti.

c) Compilazione piano di studio

Tutti gli studenti saranno tenuti a compilare telematicamente il piano di studio nel periodo 30 novembre -10 dicembre 2020.

Il termine ultimo per il sostenimento degli esami del percorso 24 CFU è fissato alla sessione straordinaria 2020/21 (gennaio/febbraio 2022). Coloro che non concluderanno il percorso entro il



termine suddetto saranno tenuti ad iscriversi al Percorso nel successivo anno accademico chiedendo l'eventuale convalida delle attività formative già superate.

2. MODIFICA DEL PIANO DI STUDIO PER STUDENTI ISCRITTI A CORSI DI LAUREA E LAUREA MAGISTRALE

Gli studenti attualmente iscritti per l'anno accademico 2020/21 ai corsi di laurea e laurea magistrale dell'Università degli Studi di Bergamo potranno inserire nel proprio piano di studio le attività didattiche presenti nell'offerta formativa del Percorso formativo 24 CFU, come scelte libere e/o CFU soprannumerari. Di tali crediti si terrà conto in sede di calcolo della media di laurea secondo le modalità indicate dall'art. 21 del Regolamento didattico di Ateneo.

Le modifiche al piano di studio dovranno essere trasmesse alla Segreteria Studenti di competenza entro il 18 novembre 2020.

Gli studenti iscritti "in corso" che intendono inserire nel proprio piano di studio esami soprannumerari relativi all'offerta formativa del Percorso formativo 24 CFU, potranno altresì richiedere al Consiglio di corso di studio competente, una sola volta durante la loro carriera, l'estensione della durata normale del corso per un semestre aggiuntivo al fine di conseguire tali crediti congiuntamente al titolo di studio.

Gli insegnamenti offerti nel Percorso formativo 24 CFU non potranno essere oggetto di iscrizione a singoli insegnamenti.

3. CONTRIBUZIONE PER L'ISCRIZIONE AL PERCORSO

All'atto dell'immatricolazione, gli studenti saranno tenuti al versamento di € 66,00 (di cui € 50,00 per diritti di Segreteria non rimborsabili ed € 16,00 per l'imposta di bollo assolta in modo virtuale).

Successivamente verrà emesso un contributo unico relativo alla frequenza del percorso con scadenza fissata al 15 febbraio 2021.

Si ritiene di confermare tale contributo nella misura già stabilita dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione del 9.05.2017 (per ogni CFU € 10,00 per i laureati Unibg e € 15,00 per i laureati esterni).

In caso di rinuncia alla frequenza del Percorso presentata entro la scadenza di pagamento del contributo unico (15 febbraio 2021), gli studenti non saranno tenuti al pagamento di tale importo qualora non abbiano superato alcun esame; in presenza di esami superati, lo studente sarà invece tenuto a corrispondere la quota pari al 50% dell'importo complessivo previsto. Per pagamenti comunque effettuati prima della rinuncia agli studi non è previsto alcun rimborso.

In caso di rinuncia successiva alla scadenza del 15 febbraio 2021 lo studente è tenuto al pagamento dell'intero importo.

Nessun contributo è richiesto per gli iscritti a corsi di laurea e laurea magistrale che chiedono la modifica del proprio piano di studio ai fini del conseguimento dei 24 CFU

La quota relativa al contributo di iscrizione e all'istanza di abbreviazione del Percorso non è in alcun caso rimborsabile.

4. ISCRIZIONE AL PERCORSO 24 CFU AI FINI DEL RILASCIO DELLA CERTIFICAZIONE FINALE DAL PARTE DI COLORO CHE SONO GIÀ IN POSSESSO DEI CREDITI DI CUI AL D.M. 616/2017.

Coloro che ritengono di aver già conseguito nel corso della propria carriera universitaria pregressa presso l'Università di Bergamo tutti i 24 CFU di cui all'art. 3, comma 7 del D.M. 616/2017 dovranno comunque iscriversi al Percorso formativo versando la quota di € 66,00 e richiedere il riconoscimento dei CFU acquisiti ai fini del rilascio della certificazione finale utilizzando il modulo predisposto dalla Segreteria studenti.

Per coloro che conseguiranno il titolo accademico nelle sessioni di laurea di febbraio/aprile 2021 verrà prevista una nuova finestra temporale per presentare richiesta di iscrizione ai fini del rilascio del certificato in oggetto nel periodo 15 marzo – 28 maggio 2021.



5. ESONERO DAL PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE AL PERCORSO

Sono esonerati dal contributo di iscrizione e di frequenza del percorso, i candidati con disabilità con riconoscimento di handicap (ai sensi dell'articolo 3 della legge 104/1992) o con un'invalidità pari o superiore al 66%. Per usufruire dell'esonero gli interessati devono produrre il certificato della Commissione Medica per l'accertamento degli stati di invalidità civile da cui risulti il grado di invalidità e certificato della Commissione Medica per l'accertamento della condizione di handicap ai sensi della legge 104/92. È in ogni caso dovuta l'imposta di bollo (€ 16,00).

Visto il parere del Senato Accademico espresso nella seduta del 26 ottobre 2020

Tutto ciò premesso, il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di:

- 1) attivare per l'anno accademico 2020/21 il Percorso formativo per l'acquisizione dei 24 CFU nelle discipline antropo-psico-pedagogiche e nelle metodologie e tecnologie didattiche nei termini indicati in premessa, dando mandato ai Direttori di Dipartimento, di concerto con il Pro-rettore alla didattica, di definire l'offerta formativa del percorso;
- 2) approvare i termini e le modalità di iscrizione al percorso e di modifica del piano di studio per gli studenti iscritti a corsi di laurea e laurea magistrale nei termini riportati in premessa ai punti 1, 2 e 4;
- 3) invitare i Direttori di Dipartimento ad integrare la tabella degli insegnamenti riconosciuti ai fini del conseguimento dei 24 CFU sulla base dell'offerta formativa dell'anno accademico 2019/20;
- 4) approvare la definizione della contribuzione per l'iscrizione al percorso, la disciplina della contribuzione in caso di rinuncia alla prosecuzione degli studi e dell'esonero dal contributo come indicato ai punti 3 e 5.

Deliberazione n. 195/2020 - Protocollo n. 168853/2020

Macroarea: **7 - AFFARI GENERALI**

Punto OdG: 07/01

Struttura proponente: Supporto Organi e Protocollo

Determinazioni in merito ai Centri di Ateneo

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof.ssa Stefania Servalli	X				Prof. Silvio Troilo	X			
Prof.ssa Dorothee Heller	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATO il Regolamento delle Scuole e dei Centri di Ateneo e interateneo emanato con D.R. Rep. n. 256/2016 del 24.5.2016 e modificato con Dr. Rep. 423/2020 del 9.9.2020 che:
- all'art. 9, comma 2, prevede che il Direttore del Centro sia nominato dal Consiglio di Amministrazione, su proposta del Rettore;



- All'art. 3, comma 4, prevede che "La durata di ogni Centro di Ateneo è legata al permanere delle ragioni che hanno condotto alla sua attivazione e, qualora il Centro non sia in grado di garantire la sostenibilità finanziaria, organizzativa e logistica, su proposta del Rettore, ed a seguito di una valutazione da parte dello *Staff di indirizzo*, il Consiglio di Amministrazione, nell'ambito dell'approvazione del documento di programmazione strategica pluriennale di Ateneo, previo parere del Senato Accademico, procede alla disattivazione;

- All'art. 13, comma 1, prevede che Il Consiglio di Amministrazione, su proposta del Rettore, previa istruttoria da parte dello Staff di indirizzo, previo parere del Senato Accademico, verifica il permanere delle ragioni che hanno condotto all'attivazione di Centri o Scuole o all'adesione a quelli interateneo ed assume gli atti conseguenti compresa la disattivazione o revoca dell'adesione;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 29.9.2020 che ha prorogato il mandato dei Direttori dei Centri di Ateneo sotto indicati al 31.10.2020:

1. **Centro Cisalpino Institute for Comparative Studies in Europe (CCSE)**
2. **Centro per la nuova imprenditorialità giovanile e familiare (CYFE)**
3. **Centro Laboratori di Ingegneria**

RICHIAMATA la delibera dello Staff di indirizzo (Allegato n. 1) che nella riunione del 23.10.2020 ha deliberato di proporre al Consiglio di Amministrazione la disattivazione del Centro Arti Visive a decorrere dal 1.1.2021;

VISTE:

- la "Relazione sull'attività svolta nel triennio 2018-20" e la "Programmazione dell'attività per il triennio 2021-23" presentate dal CCSE, (allegato n. 2);
- la "Relazione sull'attività svolta nel triennio 2018-20" e la "Programmazione dell'attività per il triennio 2021-23" presentate dal CYFE, (allegato n. 3);
- la "Relazione sull'attività svolta nell'anno 2019" dal CAV (allegato n. 4);
- il "Programma e Obiettivi 2021 e proposta Budget di gestione 2021" (allegato n. 5)
- il "Programma e obiettivi del Centro CAV per il triennio 2021-2023" (Allegato n.6)

PRESO ATTO della seguente proposta del Rettore:

1) Centro Cisalpino Institute for Comparative Studies in Europe (CCSE)

Nominare il Prof. Silvio Vismara Direttore del Centro per il periodo dal 1.11.2020 al 30.9.2023

2) Centro per la nuova imprenditorialità giovanile e familiare (CYFE)

Nominare il Prof. Tommaso Minola Direttore del Centro per il periodo dal 1.11.2020 al 30.9.2023

3) Centro Laboratori di Ingegneria

Nominare il Prof. Paolo Riva Direttore del Centro per il periodo dal 1.11.2020 al 30.9.2023

4) Centro Arti Visive (CAV)

Disattivare il Centro di Ateneo a decorrere dal 1.1.2021. Le attività del Centro, sentito il Direttore del Dipartimento al quale oggi amministrativamente afferisce il Centro, potranno confluire in un gruppo di ricerca dipartimentale ai sensi dell'art. 44 del Regolamento Generale di Ateneo.

Le motivazioni per le quali si propone la disattivazione sono le seguenti:

- divenuto Centro di Ateneo dal primo marzo 2012, il Centro Arti Visive (CAV), a far data dal 1 aprile 2018 è stato incardinato presso il Dipartimento di Lettere, Filosofia, Comunicazione.



Sin dalla sua istituzione, avvenuta nel 2005, il CAV, a partire dalle teorie e dalle analisi dei procedimenti artistici e letterari, si occupa delle varie declinazioni del testo: dallo studio dei soggetti iconografici e iconologici alle tematiche dell'immaginario sul versante antropologico; dalla tecnica di realizzazione delle immagini e delle opere d'arte ai problemi inerenti la loro conservazione e la valorizzazione del patrimonio culturale. Alcuni prodotti della ricerca rappresentano in maniera quasi programmatica la vocazione internazionale, interdisciplinare, multi-disciplinare e transculturale del CAV UniBg. Oltre ad attività di didattica, pubblicazioni e progetti di creazione e sviluppo di archivi digitali riguardanti i temi indicati e afferenti ad una area scientifica specifica del Dipartimento presso il quale il CAV è fino ad oggi incardinato.

Dalla relazione annuale e, soprattutto, dagli obiettivi che si prefigge di raggiungere nel 2021, si evince però che le attività del Centro sono ora (e saranno in futuro) riconducibili ad un'area circoscritta e riferita a SSD afferenti al solo Dipartimento di Lettere, filosofia, comunicazione presso il quale, anche amministrativamente, è oggi incardinato.

Come proposto dallo staff di indirizzo, ai sensi e per gli effetti del Regolamento in materia, anche ai fini di migliorare l'efficienza della gestione amministrativa, si ritiene quindi opportuno disattivare il Centro arti visive a decorrere dal 1.1.2021. A queste motivazioni, che rendono evidente l'impossibilità del CAV di rispettare i criteri richiesti per essere a tutti gli effetti un centro di Ateneo, si aggiungono anche le difficoltà, come più volte manifestato dalla direttrice del Centro, a reperire ulteriori risorse all'esterno indispensabili per la prosecuzione degli obiettivi prefissati, pregiudicandone così la concreta fattibilità e la necessaria autonomia. Le attività del Centro di Ateneo, sentito il Direttore del Dipartimento, al quale oggi afferisce il Centro di Arti visive e i docenti coinvolti, potranno quindi confluire in un apposito gruppo di ricerca dipartimentale, favorendo altresì una più agile gestione dei progetti di ricerca e delle iniziative che verranno di volta in volta programmate.

RICHIAMATO l'art. 44 (**Istituti e Centri**) del Regolamento Generale di Ateneo che recita:

1. In relazione a specifiche esigenze di carattere scientifico i Dipartimenti possono prevedere una propria articolazione interna in Istituti e Centri che sono individuati con specifica deliberazione del Consiglio di Dipartimento, assunta a maggioranza assoluta dei propri componenti.

2. Gli Istituti o Centri non hanno autonomia amministrativa o di spesa, ma sono unicamente funzionali al coordinamento di specifici ambiti di ricerca. Possono presentare proposte per l'attuazione ed il finanziamento di specifici progetti di ricerca da sottoporre al Consiglio di Dipartimento.

3. Gli Istituti e i Centri si avvalgono delle risorse amministrative e logistiche già disponibili presso il Dipartimento e la loro attivazione non dovrà comportare oneri aggiuntivi.

4. Gli Istituti e i Centri dovranno presentare annualmente una relazione sull'attività svolta in assenza della quale il Dipartimento provvederà alla relativa disattivazione.

5. Il Consiglio di Dipartimento, nell'ambito dell'approvazione del proprio progetto scientifico finalizzato alla elaborazione del documento di programmazione strategica pluriennale di Ateneo, verifica il permanere delle ragioni che hanno condotto all'articolazione interna in Istituti o Centri ed assume gli atti conseguenti compresa la loro soppressione.

6. Il Regolamento del Dipartimento può definire una disciplina di dettaglio del funzionamento degli Istituti o Centri tenendo conto dei limiti previsti dal presente articolo."

e che consente la creazione/presenza di gruppi di ricerca dipartimentali quindi con maggior flessibilità organizzativa e minor carico amministrativo;

CONSIDERATO che detti gruppi di ricerca/centri di dipartimento possono contare sull'autonomia finanziaria del Dipartimento stante il fatto che attualmente il CAV ha manifestato l'impossibilità di reperire fondi c/terzi e quindi di godere di autonomia finanziaria;

RICHIAMATE la Relazione dello staff di indirizzo e la Relazione sull'attività prevista dal CAV per l'anno 2021, allegate;



RICHIAMATA la delibera del Senato Accademico del 26.10.2020 che ha nominato le Giunte dei predetti Centri di ateneo ed ha espresso parere favorevole alla disattivazione del CAV;

RITENUTO di approvare la proposta del Rettore;

Il CA delibera all'unanimità:

- 1) di nominare i seguenti Direttori dei Centri per il periodo dal 1.11.2020 al 30.9.2023;
 - Prof. Silvio Vismara - **Centro Cisalpino Institute for Comparative Studies in Europe (CCSE)**
 - Prof. Tommaso Minola - **Centro per la nuova imprenditorialità giovanile e familiare (CYFE)**
 - Prof. Paolo Riva - **Centro Laboratori di Ingegneria**
- 2) di disattivare il Centro Arti Visive (CAV) dal 1.1.2021 per le motivazioni riportate in premessa;
- 3) di trasferire i fondi residui del Centro Arti Visive (CAV) al Dipartimento di Lettere, Filosofia, comunicazione, con provvedimento del Direttore Generale, ai sensi dell'art. 21 del Regolamento AMFICO.

Deliberazione n. 196/2020 - Protocollo n. 168854/2020

Macroarea: **8 - RICERCA E TERZA MISSIONE**

Punto OdG: 08/01

Struttura proponente: Ricerca Scientifica

Approvazione ricerca "Traversable Wormholes: A Road To Interstellar Exploration" - finanziata dal Limitless Space Institute (LSI) - Modalità attuative - CUP F52F2000014000

45

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof.ssa Stefania Servalli	X				Prof. Silvio Troilo	X			
Prof.ssa Dorothee Heller	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATI:

- il Bando del Limitless Space Institute (LSI): Interstellar Initiative Grants – Request for Proposals – Solicitation Number LSI-I2G-2020-01;
- la manifestazione di interesse del Prof. Remo Garattini – Dipartimento di Ingegneria e Scienze Applicate del 24 aprile 2020, relativa alla presentazione in qualità di contraente della ricerca dal titolo "Traversable Wormholes: A Road To Interstellar Exploration" (documentazione agli atti presso il Servizio Ricerca e Terza Missione);
- il parere favorevole del Direttore del Dipartimento di Ingegneria e Scienze Applicate, Prof.ssa Giovanna Barigozzi, del 29 aprile 2020 alla presentazione in qualità di contraente della ricerca dal titolo "Traversable Wormholes: A Road To Interstellar Exploration" (documentazione agli atti presso il Servizio Ricerca e Terza Missione).



PRESO ATTO CHE:

- il Limitless Space Institute (LSI) ha approvato con comunicazione del 27 agosto 2020 la ricerca dal titolo "Traversable Wormholes: A Road To Interstellar Exploration", di seguito sintetizzata:
 - **Titolo:** Traversable Wormholes: A Road To Interstellar Exploration
 - **Obiettivi:** studio a livello teorico dei cunicoli spazio-temporali, meglio noti come *Traversable Wormholes* (previsti dalla teoria della Relatività Generale) utilizzando una sorgente di energia negativa generata tramite effetto Casimir. L'effetto Casimir è un effetto dell'elettrodinamica quantistica (energia di vuoto) che si può realizzare tramite un condensatore a facce piane e parallele. Inizia a diventare dominante a partire da una separazione delle piastre dell'ordine dei nanometri. Lo studio vuole approfondire un risultato parziale ottenuto nel lavoro pubblicato dal Prof. Garattini nel novembre 2019 sulla rivista "The European Physical Journal C" (EPJ C) n. 79, articolo n. 951, intitolato "Casimir Wormholes".
 - **Ente finanziatore committente:** Limitless Space Institute (Houston, Texas, Stati Uniti)
 - **Contraente:** Università degli studi di Bergamo – Dipartimento di Ingegneria e Scienze Applicate
 - **Responsabile e referente per l'Università degli studi di Bergamo:** Prof. Remo Garattini – Dipartimento di Ingegneria e Scienze Applicate
 - **Durata della ricerca:** 12 mesi (data inizio: 1 novembre 2020 – data fine: 31 ottobre 2021)
 - **Importo della commessa:** USD 55.000,00 / EUR 46.660,00 (al tasso di cambio del giorno 13 ottobre 2020 della Banca d'Italia) (erogato previa fatturazione IVA non territoriale al tasso di cambio effettivo del giorno di emissione delle fatture previste)

CONSIDERATA la necessità di sottoscrivere il *Grant Agreement* tra l'Università degli studi di Bergamo (UniBg), in qualità di beneficiario del finanziamento approvato, e la Texas A&M Engineering Experiment Station (TEES), ente dello stato del Texas (Stati Uniti) e membro del Texas A&M University System, in qualità di agente dell'ente finanziatore committente, il Limitless Space Institute (LSI), per la realizzazione delle attività di ricerca (testo agli atti presso il Servizio Ricerca e Terza Missione);

46

Tutto ciò premesso, il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di:

- 1) prendere atto dell'approvazione da parte del Limitless Space Institute (LSI) della ricerca dal titolo "Traversable Wormholes: A Road To Interstellar Exploration" presentata dal Prof. Remo Garattini – Dipartimento di Ingegneria e Scienze Applicate;
- 2) autorizzare il Direttore del Dipartimento di Ingegneria e Scienze Applicate, Prof.ssa Giovanna Barigozzi, alla sottoscrizione del *Grant Agreement* tra l'Università degli studi di Bergamo e la Texas A&M Engineering Experiment Station (TEES) per la realizzazione delle attività di ricerca;
- 3) individuare nel Dipartimento di Ingegneria e Scienze Applicate, cui afferisce il Prof. Remo Garattini, la struttura dell'Ateneo incaricata della gestione della commessa, nel rispetto dei vincoli amministrativi e contabili fissati dalla norma italiana e dell'Ateneo;
- 4) dare mandato al Direttore Generale di provvedere alla conseguente variazione di bilancio, ai sensi dell'art. 21 del Regolamento AM.FI.CO., di USD 55.000,00 / EUR 46.660,00 (al tasso di cambio del giorno 13 ottobre 2020 della Banca d'Italia) (importo della commessa erogato previa fatturazione IVA non territoriale al tasso di cambio effettivo del giorno di emissione delle fatture previste) nel budget del Dipartimento di Ingegneria e Scienze Applicate – progetto WORMHOLES20GARA – CUP F52F20000140007.



Deliberazione n. 197/2020 - Protocollo n. 168855/2020

Macroarea: **8 - RICERCA E TERZA MISSIONE**

Punto OdG: 08/03

Struttura proponente: Terza Missione

Proposta di mantenimento della famiglia di brevetti relativa al trovato con titolo "Tubular connector for connecting mixed wood-concrete beams"

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	A S
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof.ssa Stefania Servalli	X				Prof. Silvio Troilo	X			
Prof.ssa Dorothee Heller	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

PREMESSO che in data 27.1.2016 è stato concesso il brevetto europeo n. 2058448 dal titolo "Tubular connector for connecting mixed wood-concrete beams" di esclusiva titolarità dell'Università (inventori: Giancarlo Maccarini, Alessandra Marini, Giovanni Plizzari), in seguito convalidato in Austria, Francia, Germania, Gran Bretagna, Italia, Norvegia, Svizzera e Svezia;

VISTA la comunicazione del 28.7.2020 pervenuta via mail dallo studio ABREMAR S.r.l. in merito al pagamento della tassa di rinnovo per le 13esime annualità dei brevetti convalidati in Austria, Francia, Germania, Gran Bretagna, Italia, Norvegia, Svizzera e Svezia per una spesa complessiva di € 8.100,80 (IVA inclusa) comprendente onorario e tasse annuali;

TENUTO CONTO che è in corso una trattativa commerciale con un'azienda leader nel settore dell'edilizia interessata all'acquisizione del brevetto;

PRESO ATTO che la Commissione Trasferimento Tecnologico riunitasi in data 19.10.2020, sentiti gli inventori, ritenuto opportuno procedere con le trattative con l'azienda leader interessata al brevetto, ha espresso parere favorevole in merito al mantenimento della famiglia di brevetti individuando lo studio ABREMAR srl quale mandatario per la prosecuzione della procedura brevettuale e proponendo di imputare la spesa totale, relativa alle 13esime annualità, pari a € 8.100,80 (IVA inclusa) per il 50% sui fondi di ricerca dei professori Giancarlo Maccarini e Alessandra Marini e per il restante 50% sul Conto 04.41.09.04 "Spese correnti per brevetti";

RITENUTO più opportuno che l'intero costo pari a € 8.100,80 (IVA inclusa) relativo al pagamento delle 13esime annualità della famiglia di brevetti sia anticipato dall'Ateneo e che successivamente il Dipartimento di afferenza dei titolari dei fondi rimborsi la quota di competenza pari a € 4.050,40 (IVA inclusa).

Tutto ciò premesso, il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di:



- 1) approvare il mantenimento della famiglia di brevetti relativa al trovato con titolo "Tubular connector for connecting mixed wood-concrete beams" provvedendo al pagamento delle 13esime annualità;
- 2) autorizzare la spesa relativa al pagamento delle 13esime annualità e relativo onorario allo studio ABREMAR S.r.l. di cui in premessa;
- 3) imputare la spesa complessiva pari a € 8.100,80 (IVA inclusa) al Conto 04.41.09.04 "Spese correnti per brevetti" del bilancio preventivo 2020 che presenta la necessaria copertura, introitando successivamente € 4.050,40 (IVA inclusa) dai fondi di ricerca dei professori Giancarlo Maccarini e Alessandra Marini quale quota di cofinanziamento.

Deliberazione n. 198/2020 - Protocollo n. 168856/2020

Macroarea: **9 - ACCORDI E ADESIONI**

Punto OdG: 09/01

Struttura proponente: Formazione post laurea

Accordo quadro di collaborazione con Mathesis - Bergamo

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof.ssa Stefania Servalli	X				Prof. Silvio Troilo	X			
Prof.ssa Dorothee Heller	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

PREMESSO che l'art. 6, comma 3 dello Statuto dell'Università degli Studi di Bergamo attribuisce all'Ateneo la facoltà di promuovere, organizzare e gestire in collaborazione con altri soggetti, pubblici e privati, operanti a scala locale, nazionale ed internazionale, attività di comune interesse nei settori relativi alle proprie finalità istituzionali;

DATO ATTO che l'accordo quadro tra l'Università degli Studi di Bergamo e Mathesis Bergamo, associazione di promozione sociale - sezione di Mathesis Società Italiana di Scienze Matematiche e Fisiche (rep n. 73/2019 prot. N. 134687/III/14) è scaduto nel mese di agosto;

CONSIDERATO che l'Università degli Studi di Bergamo e Mathesis Bergamo, associazione di promozione sociale - sezione di Mathesis Società Italiana di Scienze Matematiche e Fisiche, si propongono anche per il prossimo anno di attuare forme di collaborazione per studi e ricerche specifiche, partecipare a programmi di ricerca nazionali e/o internazionali, svolgere ricerca e formazione nell'ambito della matematica della fisica e delle scienze della vita e sviluppare attività e iniziative nelle aree di comune interesse che dovranno essere concordate di volta in volta;

ACQUISITO il parere favorevole della Giunta del Centro di Ateneo per la qualità dell'insegnamento e dell'apprendimento nella riunione del 20.10.2020;

VISTO lo schema di accordo allegato alla presente deliberazione e ritenuto di condividerne i contenuti;

Tutto ciò premesso,



VISTO il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 26.10.2020;

il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità:

- 1) di approvare l'Accordo quadro di collaborazione tra l'Università degli Studi di Bergamo e Mathesis Bergamo secondo lo schema allegato alla presente deliberazione;
- 2) di nominare quale referente per i contenuti del predetto accordi la prof.ssa Adriana Gnudi - professoressa ordinaria del Dipartimento di Scienze Economiche.

Deliberazione n. 199/2020 - Protocollo n. 168857/2020

Macroarea: **9 - ACCORDI E ADESIONI**

Punto OdG: 09/02

Struttura proponente: Direzione didattica e servizi agli studenti

Rinnovo della convenzione con Uni-Italia per il triennio 2021-2023

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof.ssa Stefania Servalli	X				Prof. Silvio Troilo	X			
Prof.ssa Dorothee Heller	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

PREMESSO che:

- Uni-Italia, costituita nel luglio 2010 dal Ministero degli Affari Esteri (di seguito, MAE), dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (di seguito, MIUR) e dalla Fondazione Italia Cina, alla quale si è aggiunto il Ministero dell'Interno (di seguito MI), ha come obiettivi - tra gli altri - di favorire la cooperazione universitaria e gli scambi culturali fra l'Italia e gli altri Paesi, con particolare attenzione all'attrazione di studenti e ricercatori stranieri presso le istituzioni accademiche italiane;
- Uni-Italia, nel perseguimento dei propri obiettivi ha predisposto una serie di strumenti e servizi a favore degli atenei italiani, anche finalizzati alla logistica e all'accoglienza degli studenti stranieri in Italia;
- Uni-Italia ha costituito i propri centri operativi presso le sedi delle Ambasciate e dei Consolati Generali, secondo i compiti assegnati sulla base del Memorandum d'intesa tra il MAE e il MIUR e della convenzione tra Uni-Italia e il MAE del 1 febbraio 2011;

RICHIAMATE:

- la deliberazione assunta dal Senato Accademico nella seduta del 15.12.2014 con la quale è stata approvata la sottoscrizione di una Convenzione con Uni-Italia delle azioni di promozione dell'offerta formativa e dei servizi dell'Università degli Studi di Bergamo all'estero, valida dal 1 gennaio 2015 al 31 dicembre 2017;
- le deliberazioni assunte dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 15 e del 16.12.2017 con le quali è stato approvato il rinnovo della sottoscrizione



di una Convenzione con Uni-Italia delle azioni di promozione dell'offerta formativa e dei servizi dell'Università degli Studi di Bergamo all'estero;

PRESO ATTO CHE l'Università degli Studi di Bergamo, nell'ambito della propria politica d'internazionalizzazione (come esplicitato Piano Strategico triennale di Ateneo 2020 - 2022 approvato dal Senato Accademico nella seduta del 3 febbraio 2020 e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 4 febbraio 2020), condivide gli obiettivi perseguiti da Uni-Italia e in particolare:

- a) valorizzare i servizi offerti agli studenti, docenti e ricercatori stranieri, sia in fase di promozione e orientamento, sia in fase di accoglienza e assistenza durante il corso degli studi;
- b) promuovere l'offerta formativa italiana anche attraverso l'organizzazione, in Italia e all'estero, di corsi di lingua italiana;
- c) promuovere la partecipazione a fiere internazionali per gli studenti;
- d) favorire il flusso di studenti stranieri verso l'Università secondo criteri di qualità e di merito, anche promuovendo o sostenendo progetti ministeriali o di altri (CRUI) volti a questo scopo (Marco Polo, Turandot etc...);
- e) promuovere il collegamento con il mondo produttivo e il territorio, in particolare favorendo l'inserimento degli studenti nel sistema locale delle imprese anche attraverso esperienze di stage nel corso o al termine della carriera universitaria.

VISTA la proposta di rinnovo della convenzione in scadenza per il triennio 2020/22 pervenuta da Uni-Italia in data 13.10.2020 (mail agli atti presso il Servizio Orientamento e Programmi Internazionali);

VISTO il testo della Convenzione allegata e ritenuto di condividerlo;

50

ACQUISITO il parere favorevole manifestato dal Prorettore Delegato per l'Internazionalizzazione e le relazioni internazionali a rinnovare la convenzione per aderire alle attività di Uni-Italia, nei termini previsti dalla presente Convenzione, tramite la sottoscrizione della stessa;

VISTO il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 26.10.2020;

Tutto ciò premesso e condiviso, il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di:

- 1) autorizzare la sottoscrizione della Convenzione con Uni-Italia, come da allegato alla presente deliberazione;
- 2) dare mandato al Prorettore Delegato per l'Internazionalizzazione e le Relazioni Internazionali di Ateneo e al Responsabile del Servizio Orientamento e Programmi Internazionali per l'implementazione delle attività previste dalla convenzione;
- 3) nominare quale referente per il coordinamento con Uni-Italia il prof.ssa Matteo Kalchschmidt e quale referente amministrativo la dott.ssa Elena Gotti;
- 4) autorizzare, a seguito della sottoscrizione, il versamento a Uni-Italia della quota associativa annuale pari a 1.500,00 € in data 1.02.2021, 1.02.2022, 1.02.2023, dando atto che la troverà imputazione nel budget 2021, 2022 e 2023 del Servizio Orientamento e Programmi Internazionali;
- 5) riservarsi la possibile adesione agli ulteriori servizi a pagamento, così come previsto dall'art. 2.2 della Convenzione e ciò in relazione agli obiettivi dell'Ateneo ed alla specifica disponibilità all'interno del bilancio di Ateneo.



Deliberazione n. 200/2020 - Protocollo n. 168858/2020

Macroarea: **9 - ACCORDI E ADESIONI**

Punto OdG: 09/03

Struttura proponente: Servizi Bibliotecari di Ateneo

Accordo per l'adesione alle trattative di acquisto dei diritti di accesso non esclusivi di risorse elettroniche (riviste, banche dati, e-books) e dei relativi servizi integrati proposto dalla CRUI

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof.ssa Stefania Servalli	X				Prof. Silvio Troilo	X			
Prof.ssa Dorothee Heller	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

PREMESSO CHE:

Nell'ultimo triennio, l'attività di negoziazione di contratti per risorse elettroniche d'interesse accademico ha trovato presso la CRUI, nell'ambito della Commissione Biblioteche e attraverso l'attività del gruppo CARE (Gruppo di Coordinamento per l'Accesso alle Risorse Elettroniche), un assetto organizzativo stabile e strutturato che ha permesso agli atenei aderenti all'accordo 2018-2020 di offrire alla propria comunità scientifica e ai propri studenti contenuti e servizi prodotti dai maggiori editori scientifici nazionali e internazionali a condizioni non altrimenti ottenibili;

La rilevanza dell'attività negoziale della CRUI per la disponibilità di contenuti a supporto delle attività didattiche di studio e di ricerca dell'Università di Bergamo è resa evidente dal valore complessivo delle adesioni alle proposte contrattuali negoziate che nell'anno 2019 ha sommato oltre 460.000 Euro, equivalenti al 46% delle risorse del budget dei Servizi bibliotecari destinate all'aggiornamento e allo sviluppo delle collezioni bibliotecarie;

L'adesione dell'Università di Bergamo all'accordo triennale in scadenza il 31 dicembre prossimo è stata approvata dal Consiglio di Amministrazione del 14 novembre 2017;

Il 5 ottobre scorso, la CRUI ha inviato ai rettori degli atenei italiani il testo dell'accordo per il triennio 2021-2023 allegato 1 alla presente istruttoria;

Il testo dell'accordo è stato aggiornato per recepire la disciplina dei contratti pubblici del D. Lgs. 50/2016. La nuova stesura è stata approvata dalla Giunta della CRUI;

Resta invariato il contenuto della delega che l'istituzione aderente conferisce alla CRUI, esso riguarda la stipulazione di contratti di accesso a risorse elettroniche dalla fase della trattativa con l'editore fino alla sottoscrizione dei contratti stessi nonché la loro esecuzione complessiva incluso il monitoraggio delle forniture e la gestione di eventuali problematiche tecniche e organizzative;



La sottoscrizione dell'accordo autorizza la CRUI a gestire per conto degli aderenti l'intero ciclo negoziale senza necessità di ulteriori atti di ratifica e di conferma che richiedano l'approvazione di organi decisionali interni fatta salva la facoltà di non aderire a specifici contratti;

Le istituzioni aderenti che intendano aderire a un contratto dovranno comunque formalmente accettare e approvare la proposta contrattuale e l'offerta economica inviate dalla CRUI;

Aderendo all'accordo le istituzioni s'impegnano a:

- evitare per tutta la durata delle procedure negoziali contatti bilaterali con i fornitori sugli oggetti delle trattative, conferendo alla CRUI la facoltà di trattare con gli stessi in via esclusiva fino alla firma dei contratti;
- ottemperare a tutti gli obblighi indicati nei contratti a cui aderiscono rispettando scadenze, modalità e clausole operative;
- prevedere nella propria programmazione di bilancio le risorse necessarie per assicurare i pagamenti a carico della CRUI liquidando nei tempi richiesti le note di debito emesse;
- contribuire alla copertura degli oneri di gestione e sviluppo dell'accordo e agli oneri complessivi di gestione delle trattative con il versamento di una quota annuale di adesione;

La misura della quota è stabilita secondo criteri approvati dalla Giunta e dall'Assemblea della CRUI e resterà invariata rispetto al triennio 2018-2020: l'importo a carico dell'Università di Bergamo è pari a Euro 9.350,00;

Le Istituzioni interessate aderiscono all'accordo con lettera di accettazione compilata secondo il modello allegato 2 alla presente istruttoria;

Nella lettera di accettazione le Istituzioni aderenti indicano un Referente designato a rappresentare formalmente l'Istituzione, delegato a curare i contatti con la CRUI e autorizzato alla firma degli impegni e delle adesioni ai singoli contratti (Referente di Istituzione);

Le Istituzioni indicano inoltre la persona designata per le funzioni di natura tecnica: validazione di liste di titoli, indicazione di indirizzi IP, problematiche di accesso alle risorse ... (Referente tecnico);

Il Referente di Istituzione può svolgere anche le funzioni di Referente tecnico;

La CRUI e le Istituzioni aderenti s'impegnano a definire il piano dei fabbisogni per le procedure negoziate che saranno attivate da CRUI in attuazione dell'accordo;

Il piano dei fabbisogni viene allineato alla programmazione effettuata dalla CRUI e dalle Istituzioni per quanto di loro competenza, nell'ambito degli adempimenti previsti dalla legislazione vigente in materia di programmazione per l'acquisizione di forniture e servizi;

L'accordo dura tre anni: dal primo gennaio 2021 al 31 dicembre 2023; le parti si riservano la facoltà di prorogarlo, alle medesime condizioni, per ulteriori tre anni in seguito ad accordo scritto tra le stesse, previa delibera dell'Organo competente;

È fatta salva la possibilità di recedere unilateralmente per giustificato motivo e di sciogliere consensualmente l'accordo con preavviso di almeno tre mesi dalla data di scadenza annuale.

Tutto ciò premesso, presa visione dell'Accordo 2021-2023 e dei suoi allegati, il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di:

- 1) approvare l'Accordo per l'adesione alle trattative di acquisto dei diritti di accesso non esclusivi di risorse elettroniche (riviste, banche dati, e-books) e dei relativi servizi integrati proposto



- dalla CRUI autorizzando il Rettore, prof. Remo Morzenti Pellegrini, alla sottoscrizione della lettera di accettazione predisposta dalla CRUI;
- 2) di designare il dott. Ennio Ferrante, Responsabile dei Servizi bibliotecari, quale Referente di Istituzione competente anche per le funzioni di natura tecnica.

Deliberazione n. 201/2020 - Protocollo n. 168859/2020

Macroarea: **10 - RATIFICA DECRETI RETTORALI**

Punto OdG: 10/01

Struttura proponente: Gestione Economale e Approvvigionamento

Ratifica Decreto rettorale Rep. 483/2020 del 5.10.2020 "Acquisizione in uso dell'Auditorium presso il Seminario Vescovile Giovanni XXIII per attività istituzionali e didattiche"

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof.ssa Stefania Servalli	X				Prof. Silvio Troilo	X			
Prof.ssa Dorothee Heller	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATO il punto OdG 04/02 trattato nella seduta del 29.09.2020 a seguito del quale il C.A. prendeva atto e dava mandato al Direttore generale e al Rettore di proseguire nelle trattative con il Seminario per l'utilizzo dell'Auditorium sito in Via Arena 11 a Bergamo;

VISTA la proposta contrattuale pervenuta dal Seminario Vescovile Giovanni XXIII al termine della seduta del C.A., condivisa dal Rettore e dal Direttore Generale;

RICHIAMATO l'art. 16, comma 3, dello Statuto che prevede l'adozione, in casi di necessità e di urgenza, di decreti da parte del Rettore in materie di competenza del Consiglio di Amministrazione salvo ratifica di tale organo nella seduta immediatamente successiva;

CONSIDERATA l'esigenza di utilizzare, a far data dal 30 settembre 2020, la sala Auditorium del Seminario per le attività istituzionali e didattiche dell'Università, si è reso necessario emanare il seguente Decreto Rettorale d'urgenza Rep. 483/2020 (prot. n. 159821/X/2 del 05.10.2020) che si sottopone ai fini della ratifica:

"Oggetto: Acquisizione in uso dell'Auditorium presso il Seminario Vescovile Giovanni XXIII per attività istituzionali e didattiche – CIG Z622E92AE2.

IL RETTORE



DATO ATTO che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 29 settembre scorso non ha deliberato in ordine all'argomento in oggetto in quanto la trattativa con il Seminario per l'utilizzo dell'Auditorium era ancora in corso;

RICHIAMATO l'art. 16, comma 3, dello Statuto dell'Università degli studi di Bergamo;

PREMESSO che:

- in relazione alla necessità di far fronte alle esigenze di aule per assicurare le attività didattiche del primo semestre dell'a.a. 2020/2021 nonché per ospitare l'evento relativo alle proclamazioni delle lauree di Scienze Umane e Sociali, si è provveduto a richiedere con urgenza, stante il concomitante utilizzo nella medesima giornata della struttura temporaneamente installata presso "Il Lazzaretto" di Bergamo, al Seminario Vescovile Giovanni XXIII di Bergamo la disponibilità a concedere l'utilizzo dell'Auditorium sito in Via Arena n.11 a Bergamo, che dispone di un numero di posti, rimodulati in ragione dell'emergenza sanitaria, pari a 326;
- i costi proposti dal Seminario per l'utilizzo dello spazio in parola, comprensivo degli oneri per il rimborso delle utenze, dei servizi di pulizia e sanificazione, nonché predisposizione dei posti utilizzabili e segnaletica di sicurezza, la cui gestione ricade interamente sulla proprietà, sono di € 1.500,00 Iva 22% inclusa/giorno per il periodo dal 1.10.2020 al 30.12.2020 per presunte 47 giornate di utilizzo e di € 1.000,00 oltre Iva 22% per l'evento proclamazioni lauree del 30 settembre;

RITENUTA la proposta del Seminario, di particolare favore per l'Università considerata la situazione emergenziale in atto e in ragione della frequenza di utilizzo, congrua e aderente alle esigenze dell'Università;

DATO ATTO che:

- l'Università corrisponderà il corrispettivo per i giorni di effettivo utilizzo dello spazio e che nulla sarà dovuto in caso di mancato utilizzo per eventuale sospensione dell'attività didattica in presenza a causa dell'emergenza sanitaria;
- l'Università assicurerà a proprie spese la presenza di un usciere, per tutta la durata delle attività svolte nell'auditorium, ai fini della sorveglianza degli accessi, misurazione temperatura, assistenza ai docenti e controllo del rispetto delle regole anticovid da parte degli utenti;
- il Seminario si riserva di utilizzare l'Auditorium per propri eventi salvo preavviso di 10 giorni;
- per il primo semestre dell'anno accademico 2020/2021 non è necessario usufruire delle aule A, B e C presso il Seminario Vescovile;
-

DECRETA

1. di autorizzare l'acquisizione in uso dell'Auditorium presso il Seminario Vescovile Giovanni XXIII sito in Via Arena, n. 11 a Bergamo, per le esigenze del primo semestre dell'anno accademico 2020/2021 e per l'evento proclamazioni lauree, alle condizioni economiche indicate in premessa, formalizzando la concessione in uso con la stipula del relativo contratto;
2. di autorizzare il Direttore Generale alla sottoscrizione del contratto;
3. di dare atto che la spesa per l'acquisizione in uso degli spazi in parola (corrispettivi, imposta di bollo e di registro) quantificata in complessivi € 70.000,00 Iva compresa trova imputazione al conto 04.42.01.01 "Fitti passivi" del bilancio 2020;
4. di dare atto che la spesa per il servizio di portierato presso l'Auditorium del Seminario Vescovile Giovanni XXIII trova imputazione al conto 04.41.05.04 "Altri servizi tecnico-gestionali" del bilancio 2020;
5. di dare atto che il presente decreto verrà sottoposto a ratifica del Consiglio di Amministrazione nella prima seduta utile."



IL RETTORE
F.to Prof. Remo Morzenti Pellegrini”

Il Consiglio di Amministrazione delibera all’unanimità la ratifica del decreto sopra riportato.

La seduta è tolta alle ore 19,00.

IL PRESIDENTE
Prof. Remo Morzenti Pellegrini

IL SEGRETARIO
Dott. Michela Pilot

(Documento firmato digitalmente ai sensi dell’art. 24 del D. Lgs. 82/2005)