



VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
Verbale n. 4/2020

Il giorno 28/04/2020, alle ore 18,00 presso la sede universitaria di Via Salvecchio 19 (ufficio del Rettore, si è riunito – previa regolare convocazione prot. n. 62712/II/8 del 21.4.2020 e prot. n. 63687/II/8 del 24.4.2020 – il CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE dell'Università degli Studi di Bergamo per la trattazione del seguente

ORDINE DEL GIORNO

1 - APPROVAZIONE DEL VERBALE

01/01 Approvazione del Verbale n. 3 del 31.3.2020. pag. 6

2 - COMUNICAZIONI DEL RETTORE

02/01 Comunicazioni varie pag. 6

02/02 Misure straordinarie per la gestione dell'emergenza epidemiologica: fase 2 e fase 3 pag. 8

3 - BILANCIO E PROGRAMMAZIONE

03/01 Programmazione attività didattica a.a 2020/2021 e assegnazione del relativo budget di spesa ai Dipartimenti pag. 14

03/02 Rinnovo dei Corsi di dottorato di ricerca XXXVI ciclo con sede amministrativa presso l'Università degli Studi di Bergamo pag. 22

03/03 Rinnovo del Corso di dottorato di ricerca in Applied Economics and Management XXXVI ciclo con sede amministrativa presso l'Università degli Studi di Pavia pag. 27

03/04 Programmazione delle attività di apprendimento linguistico del Centro Competenza Lingue per l'a.a. 2020/2021 e definizione del relativo budget di spesa pag. 28

03/05 Integrazione della programmazione di beni e servizi 2020-2021 e ratifica della determinazione rep. n. 126/2020 del 28.2.2020 pag. 29

03/06 Quadro riepilogativo della situazione inerente i contratti in essere e valutazioni in ordine alla programmazione di gara definite in relazione all'emergenza Covid19 e determinazioni conseguenti. pag. 31

03/07 Misure straordinarie adottate per il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19: fase 2. Avvio procedure conseguenti per adeguamento infrastrutture pag. 9



4 - IMMOBILI E SERVIZI LOGISTICI

- 04/01 Approvazione progetto definitivo-esecutivo per lavori di rifacimento parziale delle coperture inclinate e impermeabilizzazione di terrazzo e scale sul fronte secondario dell'edificio A della sede universitaria di Dalmine pag. 54

5 - STUDENTI

- 05/01 Approvazione dell'addendum al contratto di servizio con CISIA per la somministrazione dei TOLC@CASA in vista delle immatricolazioni ai corsi di laurea triennale e laurea magistrale a ciclo unico per l'a.a. 2020/2021 (ad esclusione del corso di laurea in Scienze della Formazione Primaria) pag. 56
- 05/02 Approvazione della nuova documentazione per il convenzionamento di enti e aziende per tirocini curriculari, extracurriculari e professionalizzanti pag. 59

6 - PERSONALE

- 06/01 Programmazione reclutamento personale docente e ricercatore – prima tornata 2020 pag. 61
- 06/02 Chiamata di docenti di I fascia ai sensi dell'art. 18 comma 1 della legge 240/2010 pag. 70
- 06/03 Chiamata di docenti di II fascia ai sensi dell'art. 18 comma 1 della legge 240/2010 pag. 72
- 06/04 Chiamata di un docente di I fascia ai sensi dell'art. 24 comma 6 della legge 240/2010 pag. 73
- 06/05 Chiamata di docenti di II fascia ai sensi dell'art. 24 comma 6 della legge 240/2010 pag. 75
- 06/06 Avvio della procedura di valutazione ai fini dell'inquadramento nel ruolo di professore di II fascia di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, lett. b) della Legge 240/2010 pag. 77
- 06/07 Chiamata di un ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della legge 240/2010 pag. 78
- 06/08 Conclusione della procedura di proroga del contratto di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della legge 240/2010 pag. 80
- 06/09 Scambio contestuale tra Università degli Studi di Bergamo e Università degli Studi di Milano di due Professori di II fascia ai sensi dell'art. 7, comma 3, Legge 240/2010 pag. 81



7 - AFFARI GENERALI

- 07/01 Adozione della Relazione sulla Performance 2019 pag. 83
- 07/02 Assegnazione al Direttore Generale degli obiettivi da conseguire nell'anno 2020 pag. 85

8 - RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

- 08/01 Accordo di collaborazione tra l'Università degli studi di Bergamo e l'Università degli Studi di Milano - Bicocca in tema di proprietà intellettuale e trasferimento tecnologico pag. 86
- 08/02 Ritiro domanda di brevetto per invenzione n. EP 18167210.6 del 13.04.2018 pag. 87
- 08/03 Approvazione richieste di finanziamento per l'acquisto di attrezzature scientifiche e parziale copertura finanziaria della spesa mediante destinazione dell'utile non vincolato pag. 89

9 - ACCORDI E ADESIONI

- 09/01 Accordo quadro con Fondazione I.S.B. Istituto Sordomuti d'ambo i sessi di Bergamo pag. 92
- 09/02 Accordo quadro con Fondazione bresciana per l'educazione Mons. G. Cavalleri, Scuola audiofonetica di Brescia pag. 93

10 - RATIFICA DECRETI RETTORALI

- 10/01 Ratifica del Decreto Rettorale rep. n. 134/2020 "Abbandono del brevetto n. 1.416.638 utensile per la formazione e il distacco di gocce di fluido in condizioni supercritiche" pag. 94
- 10/02 Ratifica del Decreto Rettorale rep. n. 150/2020 "Approvazione del progetto "ARCO BLU – Ricostruzione del capitale naturale nella bassa pianura bergamasca e nell'alto cremasco" (responsabile: Prof. Fulvio Adobati - CST – Centro Studi sul Territorio "Lelio Pagani finanziato dalla Fondazione Cariplo - Modalità attuative – CUP progetto F84I20000210007" pag. 96

11 - ALTRO

- 11/01 Richiesta di concessione del patrocinio per l'iniziativa "Premio di Laurea A.N.L.A. 2020" organizzato dall'Associazione Nazionale Lavoratori Anziani d'Azienda - Gruppo Schneider Electric - Magrini di Bergamo (Bg) pag. 99
- 11/02 Richiesta di concessione del patrocinio per la mostra: "Forma Mentis" organizzata da Fondazione Adriano Bernareggi di Bergamo (Bg) pag. 100



- 11/03 Richiesta di concessione del patrocinio per il progetto "YOUNG FOR THE MOUNTAINS (Y4M) - Giovani vagabondi in viaggio sulle Orobie" organizzato dal CLUB ALPINO ITALIANO - Sezione di Bergamo (Bg) pag. 101
- 11/04 Richiesta di concessione del patrocinio per la manifestazione "Quel che resta del bene. Il destino dell'umano nel tempo dell'incertezza", organizzato da Bergamo Festival - Fare la Pace di Bergamo pag. 102
- 11/05 Richiesta di concessione del patrocinio per il convegno: "A cinque anni dalla "Laudato si' " e dalla Conferenza di Parigi sul clima. In dialogo per una nuova alleanza con la Terra", organizzato dal Centro di Etica Ambientale di Bergamo (Bg) pag. 103
- 11/06 Richiesta di concessione del patrocinio per il convegno: "Attività e futuro. Gli organi di controllo dell'impresa e gli Ocri nel diritto della crisi" organizzato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti contabili di Bergamo (Bg) pag. 104
- 11/07 Richiesta di concessione del patrocinio per il convegno "La sofferenza clandestina. La questione soggettiva della psicopatologia", organizzato dalle associazioni "L'Orizzonte", "Piccoli Passi per.....", "Liberamente", "Aiutiamoli", "Volo del cuculo", "L'Approdo" di Bergamo pag. 105

Presenti alla seduta:

| Nominativo | Ruolo | P | A | Ag |
|---------------------------------------|--|---|---|----|
| Prof. Remo Morzenti Pellegrini | Magnifico Rettore | X | | |
| Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi | Componente non appartenente ai ruoli dell'Ateneo | X | | |
| Dott. Silvano Vincenzo Gherardi | Componente non appartenente ai ruoli dell'Ateneo | X | | |
| Dott.ssa Giovanna Ricuperati | Componente non appartenente ai ruoli dell'Ateneo | X | | |
| Prof. Gianpietro Cossali | Componente appartenente ai ruoli dell'Ateneo | X | | |
| Prof. Franco Giudice | Componente appartenente ai ruoli dell'Ateneo | X | | |
| Prof. Gianmaria Martini | Componente appartenente ai ruoli dell'Ateneo | X | | |
| Prof.ssa Stefania Servalli | Componente appartenente ai ruoli dell'Ateneo | X | | |
| Prof. Silvio Troilo | Componente appartenente ai ruoli dell'Ateneo | X | | |
| Sig.ra Elisabetta Rondalli | Rappresentante degli studenti | X | | |
| Sig. Martino Nozza Bielli | Rappresentante degli studenti | X | | |

Legenda: (P - Presente) - (A - Assente) - (Ag – Assente giustificato)



La seduta è svolta in modalità telematica ai sensi del “*Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica*” approvato con Decreto Rettorale Rep. n. 133/2020, prot. n. 51810/I/3 del 11.3.2020 come indicato nell’avviso di convocazione.

Partecipano alla seduta, ai sensi dell’art. 22 dello Statuto, il Prorettore vicario, prof. Giancarlo Maccarini e il Direttore Generale, Dott.ssa Michela Pilot.

Su invito del Rettore sono altresì presenti: la prof.ssa Stefania Maci, Prorettrice con delega alla Didattica, ai Servizi agli studenti e alle politiche per il sostegno al diritto allo studio, il Prof. Paolo Buonanno, Prorettore con delega alla Ricerca scientifica e alla comunicazione di Ateneo, il prof. Matteo Kalchschmidt, Prorettore con delega all’internazionalizzazione e la dott.ssa Elena Gotti, Dirigente della Direzione Didattica e gli studenti. La dott.ssa Gotti lascia la seduta dopo la discussione di ogni singolo punto e prima delle votazioni e rientra dopo le votazioni stesse.

Su invito del Rettore è inoltre presente il dott. William Del Re, Dirigente della Direzione Personale, logistica e approvvigionamenti per il punto 3.6. Al termine della discussione del predetto punto e prima della votazione il dott. Del Re lascia la seduta.

Presiede la riunione il Rettore, Prof. Remo Morzenti Pellegrini, che è collegato dal proprio ufficio della sede universitaria di via Salvecchio 19.

Svolge le funzioni di Segretario, ad eccezione del punto 7.2, il Direttore Generale, Dott.ssa Michela Pilot, che è collegata dalla propria abitazione ed è coadiuvata dalla Dott.ssa Antonella Aponte, che è collegata dalla propria abitazione. Per il punto 7.2 svolge le funzioni di segretario la dott.ssa Antonella Aponte.

I Consiglieri e invitati hanno ricevuto una e-mail con l’indicazione del link a cui collegarsi per partecipare alla seduta telematica.

Tutti i componenti del Consiglio partecipanti e gli invitati sono collegati alla video/audio-conferenza mediante la piattaforma google meet che permette:

- la percezione diretta e uditiva dei partecipanti;
- l’identificazione di ciascuno di essi;
- l’intervento nonché il diritto di voto in tempo reale sugli argomenti affrontati nella discussione.

Durante la video/audio conferenza è garantita:

- la riservatezza della seduta;
- il collegamento simultaneo tra i partecipanti su un piano di parità;
- la visione degli atti della riunione e lo scambio di documenti mediante sistemi informatici di condivisione dei file;
- la contemporaneità delle decisioni;
- la sicurezza dei dati e delle informazioni.

Tutti i partecipanti alla seduta sono collegati da luoghi non pubblici né aperti al pubblico e adottano accorgimenti tecnici atti a garantire la riservatezza della seduta.

Tutti i partecipanti alla seduta sono identificati.

Il Presidente riconosce valida la seduta e la dichiara aperta.

Su proposta del Rettore e con il consenso unanime dei componenti del CA presenti l’ordine di discussione degli argomenti è così modificato: 1.1, 2.1, 2.2, 3.7, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 4.1, 5.1, 5.2, 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7, 6.8, 6.9, 7.1, 7.2, 8.1, 8.2, 8.3, 9.1, 9.2, 10.1, 10.2, 11.1, 11.2, 11.3, 11.4, 11.5, 11.6, 11.7.



Si dà atto che nel corso della seduta e delle votazioni non si sono manifestati problemi tecnici.

La seduta è tolta alle ore 21,35.

Deliberazione n. 45/2020 - Protocollo n. 65210/2020

Macroarea: **1 - APPROVAZIONE DEL VERBALE**

Punto OdG: 01/01

Struttura proponente: Affari Generali

Approvazione del Verbale n. 3 del 31.3.2020.

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | A S |
|---------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------|---|---|---|--------|
| Prof. Remo Morzenti Pellegrini | X | | | | Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi | | | | X |
| Dott. Silvano Vincenzo Gherardi | X | | | | Dott.ssa Giovanna Ricuperati | X | | | |
| Prof. Gianpietro Cossali | X | | | | Prof. Franco Giudice | X | | | |
| Prof. Gianmaria Martini | X | | | | Prof.ssa Stefania Servalli | X | | | |
| Prof. Silvio Troilo | X | | | | Sig.ra Elisabetta Rondalli | X | | | |
| Sig. Martino Nozza Bielli | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di approvare il Verbale n. 3 del 31.03.2020.

6

Punto OdG: 02/01

Struttura proponente: Affari Generali

Comunicazioni varie

Il Rettore comunica:

- Nell'assemblea della conferenza dei Rettori il Ministro, che ha introdotto l'assemblea stessa, ha comunicato che è intenzione del governo stanziare per le Università circa 60 milioni di euro in aggiunta ai finanziamenti ordinari, per investimenti in innovazione tecnologica e infrastrutture, oltre a circa 50 milioni di euro per far fronte alle spese di sanificazione degli ambienti universitari e per l'acquisto di dispositivi di sicurezza;
- A breve verranno distribuite agli atenei le risorse per posti da ricercatore di tipo B e il nostro ateneo ha chiesto che, nella ripartizione, si tenga conto delle università sottodimensionate nel rapporto docenti/studenti;
- Per il mese di maggio è previsto altresì il ripristino del piano straordinario per le assunzioni da ricercatori a tempo indeterminato a professori di seconda fascia;
- E' stato nuovamente chiesto ai docenti di rimodulare il peso orario delle lezioni on-line e il 90% dei docenti ha accolto la richiesta, ma il restante 10% continua a tenere lezioni troppo lunghe, creando disagio agli studenti. Detto comportamento non è giustificabile, il Rettore invita pertanto i Direttori di Dipartimento a richiamare i docenti che non hanno rimodulato il peso orario delle lezioni, come da richiesta reiterata più volte.



- Su un giornale on-line, è stato pubblicato un articolo nel quale alcuni studenti hanno attaccato l'Università di Bergamo per non aver accolto la richiesta di riduzione delle tasse universitarie nell'anno in corso. Questi studenti sostengono di usufruire di minori servizi, a causa dell'emergenza sanitaria e di aver diritto ad una conseguente riduzione delle tasse. E' inammissibile che un gruppo di studenti denigri il lavoro svolto in questi mesi dall'Ateneo, che è stato tra i primi a reagire all'emergenza e a garantire lo svolgimento con continuità del semestre accademico, riorganizzando l'attività didattica in modalità on-line per tutti gli insegnamenti del periodo accademico, con tutte le rimodulazioni possibili e opportune, mantenendo le sessioni d'esame e di laurea previste. Pertanto l'affermazione che sono stati erogati minori servizi è destituita di ogni fondamento; i servizi sono stati erogati in modalità diversa. Inoltre è stato spiegato negli organi competenti, senato e consiglio di amministrazione, che non è possibile rimodulare le tasse per l'a.a. 19/20, in quanto riferite ad un bilancio già approvato e nel pieno della sua attuazione. Tutte le Università della Lombardia hanno adottato la stessa decisione. E' stato deliberato, per venire incontro alle famiglie in difficoltà, di prorogare e/o rateizzare il pagamento della seconda tassa. La decisione è stata presa in accordo con i rappresentanti degli studenti, come è sempre stato fatto.

Il Rettore invita i rappresentanti degli studenti a comunicare ai loro colleghi le motivazioni delle decisioni prese in senato e in consiglio e a spiegar loro che istanze e dissensi devono essere rappresentati istituzionalmente, attraverso i propri rappresentanti in seno agli organi accademici preposti, in base al principio della rappresentanza. Invita i rappresentanti degli studenti a trovare una nuova modalità di comunicazione che possa raggiungere il più alto numero di studenti.

- Alcuni studenti, tramite le loro associazioni, hanno chiesto di effettuare una sessione straordinaria per gli esami che non sono riusciti a espletare. I Direttori di Dipartimento in Senato si sono espressi negativamente perché creerebbe delle diseguglianze tra studenti. I rappresentanti degli studenti in Senato hanno concordato con questa decisione ed hanno assicurato che cercheranno di spiegare ai colleghi studenti le motivazioni che hanno portato a questa scelta.
- Direttori di Dipartimento in Senato hanno ritenuto opportuno prevedere la sessione straordinaria di laurea a maggio per coloro che non sono riusciti a laurearsi nella sessione ordinaria, sia perché gli studenti sono pochi sia perché era stato loro promesso. Informa che devono essere discusse le seguenti lauree magistrali:

| Dipartimento | n° studenti |
|--------------|-------------|
| IUS | 18 |
| ING | 5 |
| SAEMQ | 33 |
| LFC | 19 |
| SUS | 6 |
| LLCS | 15 |

| | |
|---------------|----|
| TOTALE | 96 |
|---------------|----|

I Rappresentanti degli studenti in Senato hanno apprezzato la decisione.



- Il calendario degli esami “a distanza” è stato pubblicato e entro domani verrà aperta la possibilità di iscriversi agli appelli on-line”.

Punto OdG: 02/02

Struttura proponente: Affari Generali

Misure straordinarie per la gestione dell'emergenza epidemiologica: fase 2 e fase 3

- Il Ministro ha trasmesso alla CRUI la prima bozza delle linee guida per la gestione della fase 2, che inizierebbe a maggio e si protrarrebbe fino al mese di agosto. La CRUI, tramite i Comitati regionali, ha fatto le proprie osservazioni. In questa prima bozza si prevedeva una possibile riapertura dell'attività accademica “in presenza” già in questo periodo. I Rettori delle università della Lombardia hanno manifestato il loro dissenso per problemi di sicurezza e hanno chiesto di proseguire fino a luglio con le lezioni solo on-line. Nel frattempo gli Atenei procederanno a riorganizzarsi per essere pronti a gestire la successiva fase 3, con attività didattiche sia “in presenza”, che “a distanza”. Si auspica che passi questa linea.

Il Governo sta lavorando contemporaneamente anche alle linee guida per la gestione della fase 3, che riguarda il periodo compreso tra settembre e febbraio 21. Anche per questa fase verranno indicate una serie di previsioni per garantire le attività didattiche e amministrative che saranno programmate nella forma “in presenza” e/o “in accesso telematico”, con attività didattiche in presenza e on-line. Queste indicazioni dovranno prevedere la flessibilità necessaria ad adeguare la ripresa delle attività all'evolversi della situazione sanitaria ed alle differenti specificità delle regioni ed all'autonomia delle singole università. La ripresa dell'attività in presenza dovrà avvenire seguendo i principi della gradualità, differenziazione e ragionevolezza.

Nelle more dell'emanazione delle linee guida per la gestione delle fasi 2 e 3 da parte del Governo, la task force del nostro Ateneo, preposta alla gestione dell'emergenza, ha predisposto “i criteri da adottare per la gestione della “Fase 2” relativa all'emergenza dovuta alla pandemia da Covid-19” per avviare la c.d. fase 2.

Detti criteri sono sottoposti all'attenzione del Senato e del Consiglio di Amministrazione in data odierna.

Il Rettore propone di anticipare la discussione del punto 3.7 dell'ordine del giorno ed il CA approva all'unanimità.



Deliberazione n. 46/2020 - Protocollo n. 65211/2020

Macroarea: **3 - BILANCIO E PROGRAMMAZIONE**

Punto OdG: 03/07

Struttura proponente: DIREZIONE GENERALE

Misure straordinarie adottate per il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19: fase 2. Avvio procedure conseguenti per adeguamento infrastrutture

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|---------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Remo Morzenti Pellegrini | X | | | | Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi | X | | | |
| Dott. Silvano Vincenzo Gherardi | X | | | | Dott.ssa Giovanna Ricuperati | X | | | |
| Prof. Gianpietro Cossali | X | | | | Prof. Franco Giudice | X | | | |
| Prof. Gianmaria Martini | X | | | | Prof.ssa Stefania Servalli | X | | | |
| Prof. Silvio Troilo | X | | | | Sig.ra Elisabetta Rondalli | X | | | |
| Sig. Martino Nozza Bielli | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

VISTO il DPCM 26.04.2020 - Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale le cui disposizioni si applicano dal 4 maggio 2020 e sono efficaci fino al 17 maggio 2020 (GU Serie Generale n. 108 del 27.04.2020);

9

RICHIAMATI I seguenti provvedimenti governativi:

- DPCM 10.4.2020 Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale (GU Serie Generale n.97 del 11-04-2020);
- DL 8.4.2020 n. 22 Misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di stato (GU n. 93 del 8.4.2020);
- DL 8.4.2020n. 23 Misure urgenti in materia di accesso al credito e di adempimenti fiscali per le imprese, di poteri speciali nei settori strategici, nonché interventi in materia di salute e lavoro, di proroga di termini amministrativi e processuali (GU n.94 del 8.4.2020);
- DPCM 1.4.2020 Disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale. (GU Serie Generale n.88 del 02-04-2020);
- DL. 25.3.2020 n. 19 - Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 (GU Serie Generale n.79 del 25-03-2020);
- Decreto del Ministro dello sviluppo economico 25.3.2020 - Modifica dell'elenco dei codici di cui all'allegato 1 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 22 marzo 2020 (GU Serie Generale n.80 del 26-03-2020);
- DPCM 22.3.2020 Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza



- epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale (*GU Serie Generale n. 76 del 22-03-2020*);
- ORDINANZA DEL MINISTRO DELLA SALUTE 20.3.2020 Ulteriori misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale (*G.U. Serie Generale n. 73 del 20-03-2020*);
 - DL. 17.3.2020 n.18 "Cura Italia" - Misure di potenziamento del servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19 (*G.U. 17 marzo 2020*), *convertito in legge il 24 aprile*;
 - DPCM 11.3.2020 - Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale. (*G.U. Serie Generale n. 64 del 11/03/2020*).

VISTO il "Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione" pubblicato dall'INAIL;

VISTO il "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro fra il Governo e le parti sociali" del 24 aprile 2020;

RICHIAMATI i seguenti decreti rettorali, ratificati da Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione del 31.3.2020:

- Rep. 105/2020 del 22.2.2020 "Sospensione delle attività accademiche delle sedi universitarie di Bergamo e Dalmine" dal 24.2.2020 al 29.2.2020;
- Rep. 116/2020 del 28.2.2020 "Sospensione delle attività accademiche nelle sedi universitarie di Bergamo e Dalmine" dal 2.3.2020 al 7.3.2020;
- Rep. 124/2020 del 5.3.2020 "Sospensione delle attività accademiche nelle sedi universitarie di Bergamo e Dalmine" fino al 15.3.2020;
- Rep. 131/2020 del 11.3.2020 "Sospensione delle attività accademiche nelle sedi universitarie di Bergamo e Dalmine" fino al 3.4.2020;
- Rep. 137/2020 del 13.3.2020 "Chiusura delle sedi universitarie di Bergamo e Dalmine e individuazione dei servizi e delle attività essenziali indifferibili" dal 16.3.2020 fino a successiva disposizione;

RITENUTO opportuno assicurare la presenza graduale, parziale e scaglionata di personale, docente e tecnico amministrativo, per lo svolgimento delle attività indifferibili e previste all'art. 1 lettera n) del DPCM 26.04.2020;

CONSIDERATA prioritaria la necessità di tutelare la sicurezza di tutti i soggetti rispetto al possibile contagio dal virus Covid-19 e di garantire la salubrità dell'ambiente di lavoro.

Su invito del Rettore, il Direttore Generale, dott.ssa Michela Pilot, illustra minuziosamente la proposta. Informa che il DPCM del 26 aprile prevede parziali riaperture rispetto alle indicazioni precedenti, quali ad esempio il prestito bibliotecari e i servizi amministrativi a supporto delle attività dichiarate indifferibili. Il principio a cui bisogna attenersi è quello di tutela della salute di tutte le persone che entrano nelle sedi universitarie, nel rispetto dei principi contenuti nei documenti dell'INAIL e dell'accordo con le parti sociali; di conseguenza è necessario un processo di adeguamento degli ambienti alle norme di sicurezza. Dall'11 maggio verranno aperte le sedi di Bergamo e Dalmine e sarà consentito l'accesso al personale docente e tecnico amministrativo autorizzato e contingentato, sulla base di una programmazione, e nel rispetto delle misure e cautele previste. I responsabili dei servizi sono chiamati a fare una programmazione, per il rientro dei collaboratori a rotazione. Saranno tutelati i soggetti più deboli, come coloro che sono soggetti a particolari patologie, che devono



utilizzare i mezzi pubblici di trasporto per raggiungere la sede di lavoro e coloro che hanno i figli in età scolare. La modalità ordinaria di lavoro rimane, fino a disposizione contraria, la modalità del "lavoro agile".

Il personale docente potrà accedere al proprio ufficio nel rispetto delle indicazioni del protocollo; i Direttori di Dipartimento dovranno monitorare la situazione, al fine di contingentare le presenze. Negli uffici condivisi da più docenti sarà osservata la turnazione. All'ingresso delle sedi gli uscieri registreranno le persone in entrata, ad esclusione del personale PTA che timbrando il cartellino viene registrato dal sistema delle presenze. Gli uscieri misureranno la temperatura a tutti coloro che entrano, con un termoscanner a distanza. In questo modo verranno mappate le presenze giornaliere per ogni eventualità.

Presso le entrate saranno messi a disposizione i guanti da indossare e i gel disinfettanti. All'interno delle sedi, negli spazi comuni si deve stare con mascherina e guanti.

Gli sportelli verranno dotati di protezioni. Il prestito dei libri verrà riaperto con una regolamentazione per garantire la sicurezza degli utenti e del personale.

Ogni accesso alle sedi ancora chiuse deve essere concordato con e-mail.

Le misure a cui devono attenersi il personale e tutti coloro che accedono alle sedi sono descritte in un documento che verrà inviato al personale interno e sarà messo a disposizione degli utenti.

Queste misure sono state condivise con le RSU. Domani ci sarà un incontro con il medico del lavoro, il RSPP e gli RLS.

Oltre agli aspetti di natura sanitaria è importante affrontare la necessità di adeguamento tecnologico; sul versante del PTA si pensa di sostituire i PC fissi con PC portatili, supportati da docking station negli uffici. Si terrà naturalmente conto dell'obsolescenza delle macchine.

Si sta facendo una ricognizione delle attrezzature che negli uffici sono attualmente condivise, come ad esempio i telefoni, al fine di evitare ogni promiscuità. Si intende intervenire sugli edifici al fine di permettere una fruizione dell'utenza più razionale, ad esempio il protocollo verrà spostato all'ingresso. Al fine di garantire una maggior igiene si sta valutando di installare porte automatiche dove è possibile, è stata fatta una verifica sugli impianti di areazione, è stato chiuso il ricircolo dell'aria e sono state acquistate nuove maniglie per permettere l'apertura delle finestre. Si stanno elaborando idee che avranno bisogno di risorse per essere attuate.

Il Rettore informa che si sta valutando la possibilità di sottoporre il personale ai test sierologici per mappare la situazione e per dare un messaggio di attenzione alla salute dei dipendenti. Il Direttore generale ne ha già parlato con il medico del lavoro, il quale ha detto che si è in attesa di sapere quali test saranno accreditati dalla Regione Lombardia.

Tutto ciò è preordinato alla gestione della fase 3 che vedrà, a settembre, l'apertura delle sedi anche per la didattica in versione "blended". Si sta già lavorando per attrezzare le aule affinché si possano svolgere lezioni "in presenza" e contemporaneamente "a distanza". La didattica sarà in futuro interattiva e vogliamo essere pronti.

Il Rettore ringrazia tutti coloro che hanno lavorato alla predisposizione delle linee guida per la gestione della fase 2

I Consiglieri si complimentano per l'enorme lavoro progettuale che è stato fatto.

Tutto ciò premesso il CA delibera all'unanimità di approvare i criteri da adottare per la gestione della "Fase 2" relativa all'emergenza dovuta alla pandemia da Covid-19 come di seguito indicato, nonché il vademecum per le misure di contenimento allegato 4):

Art. 1 – Attività didattica, esami di profitto ed esami di laurea

Le disposizioni di cui al DR 131/2020 del 11.03.2020 "Sospensione delle attività accademiche nelle sedi universitarie di Bergamo e Dalmine", relative a attività didattiche in presenza, sono prorogate fino al 31 luglio 2020, salvo revoca dalle autorità competenti.

Le attività didattiche, le lezioni e i laboratori didattici proseguiranno a distanza fino al 31 luglio 2020. I calendari già programmati sono confermati e per quanto possibile dovranno essere rispettati, onde evitare ritardi e/o pregiudizi nel percorso formativo degli studenti.



Gli esami di profitto in forma orale, lo svolgimento delle tesi laurea e di dottorato e delle prove finali procedono a distanza, secondo le indicazioni del Regolamento approvato con D.R. 144/2020 del 20.03.2020. Questo regolamento si intende esteso anche alle prove dei master e dei corsi di perfezionamento, anche abilitanti.

A decorrere dal mese di maggio potranno svolgersi a distanza, anche gli esami in forma scritta, che non è stato possibile trasformare in orale, attenendosi alle istruzioni operative che saranno pubblicate sul portale dell'Ateneo.

Per le attività pratiche o di tirocinio previste nell'ambito dei vigenti ordinamenti didattici dei corsi di studio, ovvero successive al conseguimento del titolo di studio, anche laddove finalizzate al conseguimento dell'abilitazione professionale, possono essere individuate modalità di svolgimento diverse da quelle ordinarie, ivi comprese modalità a distanza, fatto salvo quanto previsto a livello nazionale dalle specifiche disposizioni ministeriali.

Le attività di laboratorio e di tutorato (anche in forma di esercitazioni) possono essere svolte in modalità telematica, nell'ambito della programmazione didattica già stabilita dai Dipartimenti o dalla Scuola di Ingegneria.

Le attività di ricevimento degli studenti proseguono secondo le modalità precedentemente indicate ovvero a distanza, tramite le piattaforme tecnologiche identificate dal singolo docente e pubblicate sul sito web di ateneo.

Seminari, summer school e attività di supporto abitualmente previste nel periodo estivo possono essere organizzate in modalità telematica ovvero secondo le disposizioni di sicurezza vigenti al momento dello svolgimento dell'attività.

Art. 2 – Prove di ammissione ai corsi di studio anno accademico 2020/2021

Le prove per l'ammissione ai corsi di laurea, laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale e ai percorsi di formazione post laurea per l'anno accademico 2020/2021 si svolgeranno a distanza, salvi diversi provvedimenti adottati a livello nazionale.

L'erogazione e la gestione dei TOLC nel periodo di emergenza nazionale Covid-19 avverrà mediante lo strumento dei TOLC@CASA, a distanza, con le stesse garanzie di affidabilità previste per le modalità tradizionali.

Art. 3 – Accesso alle sedi Universitarie di Bergamo e Dalmine

A decorrere dal 11.5.2020 sarà consentito l'accesso al personale docente e tecnico amministrativo alle sedi universitarie di Bergamo e Dalmine come indicato nello schema allegato 1) e nel rispetto delle misure e cautele previste.

Rimarranno chiuse le aule didattiche, le sale studio, le aule informatiche, la mensa e i bar e saranno interdetti all'uso gli spazi comuni.

Potranno accedere agli edifici solo le persone autorizzate, nel rispetto delle regole contenute nell'allegato 2).

Art. 4 – Attività amministrativa

L'attività amministrativa ordinaria viene assicurata dal personale tecnico-amministrativo in forma agile, ai sensi degli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81 per tutta la durata dello stato di emergenza, ferma restando la presenza in ufficio, per presidiare il buon andamento delle



procedure e il regolare svolgimento delle attività didattiche, istituzionali e amministrative. La presenza dovrà essere gestita secondo le indicazioni di cui all'allegato 2).

Sono qualificati come servizi essenziali e indifferibili:

- 1) Didattica a distanza e tesi con modalità telematica;
- 2) Manutenzione delle reti informatiche e monitoraggio degli impianti elettrici e idrosanitari;
- 3) Servizi informatici di supporto;
- 4) Gestione del sito web;
- 5) Servizi di supporto al Rettore e alla Direzione Generale;
- 6) Settore Logistica;
- 7) Servizio RSPP;
- 8) Servizi ausiliari e centralino;
- 9) Servizi che prevedono adempimenti indifferibili contabili, amministrativi e fiscali;
- 10) Gestione del personale;
- 11) Attività di prestito e reso presso le biblioteche;
- 12) Servizi di assistenza da parte di Ateneo Bergamo Spa per assicurare le attività di cui ai punti 2) e 3).

Art. 5 – Attività di ricerca nei laboratori

L'attività di ricerca o di didattica nei laboratori – sarà consentita a docenti e ricercatori, ma solo ed esclusivamente per attività individuali e con modalità idonee a garantire il rispetto del divieto assoluto di assembramento.

Sarà rimessa ai singoli Responsabili delle attività di ricerca o di didattica in Laboratorio, considerando la specificità degli spazi laboratoriali e le attività svolte, la scelta di adottare le modalità più idonee a regolare i flussi e scaglionare gli ingressi nei laboratori, nel rispetto assoluto almeno delle condizioni indicate nell'allegato 2).

 13

Art. 6 – Servizi bibliotecari

L'accesso alle biblioteche sarà consentito solo per le funzioni di prestito e restituzione; rimarranno chiusi gli spazi riservati allo studio. La consultazione potrà essere autorizzata previo appuntamento secondo le indicazioni di cui all'allegato 3).

Art. 7 – Attività di sportello agli studenti

L'attività di sportello agli studenti procede in modalità a distanza. Eventuali necessità di ricevimento in presenza potranno essere gestite previo appuntamento secondo le indicazioni di cui all'allegato 2.

Art. 8 – Altre attività

Sono ancora sospese:

- le riunioni in presenza degli organi collegiali,
- le procedure concorsuali ad esclusione dei casi in cui la valutazione dei candidati è effettuata esclusivamente su basi curriculari ovvero con modalità a distanza,
- i congressi, le riunioni, i meeting.

Art. 9 – Norme transitorie e finali

Le disposizioni sulla sicurezza e sul comportamento in servizio avranno efficacia obbligatoria e, se disattese, comporteranno conseguenze sanzionatorie per l'Ateneo, da parte delle Autorità di controllo; di conseguenza, avranno inevitabilmente ricadute disciplinari e/o risarcitorie anche per i singoli trasgressori.



Le misure previste potranno essere revocate prima del 31 luglio qualora intervenissero disposizioni in merito da parte delle autorità competenti.

Deliberazione n. 47/2020 - Protocollo n. 65212/2020

Macroarea: **3 - BILANCIO E PROGRAMMAZIONE**

Punto OdG: 03/01

Struttura proponente: Servizio programmazione didattica e formazione post laurea

Programmazione attività didattica a.a 2020/2021 e assegnazione del relativo budget di spesa ai Dipartimenti

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | A S |
|---------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------|---|---|---|--------|
| Prof. Remo Morzenti Pellegrini | X | | | | Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi | X | | | |
| Dott. Silvano Vincenzo Gherardi | X | | | | Dott.ssa Giovanna Ricuperati | X | | | |
| Prof. Gianpietro Cossali | X | | | | Prof. Franco Giudice | X | | | |
| Prof. Gianmaria Martini | X | | | | Prof.ssa Stefania Servalli | X | | | |
| Prof. Silvio Troilo | X | | | | Sig.ra Elisabetta Rondalli | X | | | |
| Sig. Martino Nozza Bielli | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

VISTI:

- il D.M. 270/2004 “Modifiche al regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli atenei”;
- i DD.MM. 16 marzo 2007 relativi a “Determinazione delle classi delle lauree universitarie” e “Determinazione delle classi di laurea magistrale”;
- lo Statuto dell’Università degli Studi di Bergamo emanato con D.R. rep. 92/2012, prot. n. 2994/I/002 del 16.2.2012, adeguato ai sensi della Legge 240/2010;
- il Regolamento Didattico Generale di Ateneo emanato con D.R., rep. 585/2012, prot. n. 24369/I/003 del 30.11.2012 e successive modifiche e integrazioni;
- il Sistema della qualità dell’Ateneo, Politiche, processi di assicurazione, responsabilità approvato dal Senato Accademico del 9.7.2018;
- il Regolamento per l’attribuzione dei compiti didattici e dei doveri dei professori e ricercatori universitari emanato con DR rep. 562/2019 del 6.9.2019;
- il vigente Regolamento per la stipula di contratti per attività di insegnamento a titolo oneroso o gratuito e di attività integrative ai sensi dell’art. 23 della Legge 240/2010;
- il D.M. 6/2019 “Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio”;
- il D.M. 989/2019, recante linee generali di indirizzo della programmazione delle università 2019-2021 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati;
- le linee Guida ANVUR di Accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari (versione del 10.8.2017);
- il Piano strategico triennale di Ateneo 2020-2022 “Persona – Società – Tecnologia” approvato dal Senato Accademico nella seduta del 3.02.2020 e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 4.02.2020;



- i Piani strategici triennali 2020-22 dei Dipartimenti, proposti dai rispettivi Consigli di Dipartimento;
- le deliberazioni del Senato Accademico del 25.11.2019 e del Consiglio di Amministrazione del 27.11.2019 con le quali sono stati approvati l'Offerta formativa dell'a.a. 2020/21 e le deliberazioni del Senato Accademico del 16.12.2019 e del Consiglio di Amministrazione del 17.12.2019 con le quali sono stati approvati i Criteri generali per la programmazione didattica dell'a.a. 2020/21;
- la nota MIUR prot. n. 35426 del 12.11.2019 avente ad oggetto "Banche Dati RAD e SUA-CdS per accreditamento corsi a.a. 2020-21. Indicazioni operative";
- il Decreto Direttoriale prot. n. 2211 del 12.11.2019 relativo alle scadenze della compilazione dei vari quadri della scheda SUA-CdS, per l'a.a. 2020/21;
- la nota MIUR prot. n. 40830 del 27.12.2019 avente ad oggetto "Banche Dati RAD e SUA-CdS per accreditamento corsi a.a. 2020-21. Chiarimenti e integrazioni alle indicazioni operative";
- il Decreto Direttoriale prot. n. 428 del 24.03.2020 con il quale le scadenze per la compilazione dei vari quadri della scheda SUA-Cds, per l'a.a. 2020-21 sono posticipate di 30 giorni a decorrere dal termine originariamente previsto;
- lo scadenzario per la modifica e conferma di CdS già accreditati per l'a.a. 2020/21 e le "Linee Guida per la compilazione della Scheda Unica Annuale dei Corsi di studio (SUACDS)" predisposti dal Presidio della Qualità di Ateneo;

DATO ATTO che:

- il bilancio di Ateneo per l'anno 2020 al conto 06.60.01 prevede uno stanziamento per l'organizzazione dell'attività didattica per l'a.a. 2020/21;
- con l'assegnazione FONDO GIOVANI 2019 (All. 2 DM 989/2019) - Tutorato e attività didattiche integrative sono stati ripartiti per l'Ateneo € 93.740,00;

ACQUISITE le proposte di programmazione delle attività formative elaborate dai Dipartimenti sulla base delle variazioni all'offerta formativa, delle prese di servizio attese per l'a.a. 2020/21 e dei citati criteri generali per la programmazione didattica;

PRESO ATTO della positiva verifica effettuata dal pro-rettore alla didattica circa la coerenza e la sostenibilità delle proposte di programmazione presentate dai Dipartimenti;

EFFETTUATI gli approfondimenti necessari in ordine alla coerenza della programmazione proposta dai Dipartimenti con i criteri per lo sviluppo dell'offerta formativa contenuti nel Piano Strategico triennale di Ateneo 2020-2022 "Persona – Società – Tecnologia" approvato dal Senato Accademico nella seduta del 3.02.2020 e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 4.02.2020;

PRESO ATTO che a seguito del confronto sviluppato con i Direttori di Dipartimento è stata definita la proposta di budget nei termini riportati nella Scheda di sintesi allegata;

PRESO ATTO che le delibere dei Dipartimenti di:

- Scienze aziendali, economiche e metodi quantitativi nella seduta del 22.4.2020;
- Scienze umane e sociali nella seduta del 21.4.2020;
- Giurisprudenza nella seduta del 21.4.2020;
- Lingue, letterature e culture straniere nella seduta del 22.4.2020;
- Lettere, filosofia e comunicazione nella seduta del 21.4.2020;
- Ingegneria e scienze applicate nella seduta del 20.4.2020;
- Ingegneria gestionale, dell'informazione e della produzione nella seduta del 23.4.2020.

danno conto del rispetto dei criteri per la programmazione stabiliti dal Senato Accademico nella seduta di dicembre 2019;

Il CA prende in esame i risultati della verifica dei criteri:

A) SISTEMA DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ



1. Coerenza con i criteri per la programmazione dello sviluppo dell'offerta formativa contenuti nel Piano strategico di Dipartimento e con gli obiettivi di qualità previsti all'allegato C del DM 6/2019

I Dipartimenti hanno indicato gli obiettivi strategici previsti dai rispettivi Piani strategici 2020-22 sulla base dei quali hanno sviluppato le proposte di programmazione didattica per l'a.a. 2020/21.

2. Coerenza con l'analisi effettuata dalla CPDS e dal Gruppo di riesame nella scheda di Monitoraggio annuale e/o Rapporto di riesame ciclico

I Dipartimenti di SCIENZE UMANE E SOCIALI, LINGUE, LETTERATURE E CULTURE STRANIERE, SCIENZE AZIENDALI, ECONOMICHE E METODI QUANTITATIVI e INGEGNERIA E SCIENZE APPLICATE hanno modificato la programmazione didattica di alcuni CdS per rispondere alle criticità rilevate dagli attori AQ didattica. Per gli altri Dipartimenti non sono state rilevate criticità dagli attori dell'AQ della didattica.

3. Attivazione di nuovi insegnamenti e correlata razionalizzazione dell'esistente a livello dipartimentale

In linea generale gli incrementi nel numero di cfu offerti sono riconducibili al completamento dell'offerta formativa o all'attivazione di nuovi curricula.

Con riferimento ai curricula di nuova attivazione e in corso di completamento si segnala che, in caso di iscrizioni inferiori al numero minimo previsto per gli insegnamenti sottosoglia (25 studenti nei Corsi di laurea triennali e a ciclo unico e 10 studenti nei Corsi di laurea magistrale) se ne disporrà la disattivazione dall'a.a. 2021/22.

4. Insegnamenti sottosoglia

I Dipartimenti di GIURISPRUDENZA, INGEGNERIA E SCIENZE APPLICATE, LETTERE, FILOSOFIA, COMUNICAZIONE e LINGUE, LETTERATURE E CULTURE STRANIERE hanno deliberato il mantenimento di un numero limitato di insegnamenti sottosoglia, motivando adeguatamente la richiesta.

B) ORGANIZZAZIONE DIDATTICA

1. Ridenominazione di insegnamenti

I Dipartimenti di SCIENZE AZIENDALI, ECONOMICHE E METODI QUANTITATIVI, GIURISPRUDENZA, SCIENZE UMANE E SOCIALI, LETTERE, FILOSOFIA, COMUNICAZIONE e LINGUE, LETTERATURE E CULTURE STRANIERE hanno deliberato la ridenominazione di insegnamenti nei casi previsti dai criteri, motivandone la richiesta.

Si rileva tuttavia che in alcuni casi la denominazione degli insegnamenti risulta troppo declinata sul programma dell'insegnamento, suscettibile di modifiche anno per anno. Per il prossimo anno è auspicabile l'adozione di criteri per una denominazione degli insegnamenti che non sia a rischio di rapida obsolescenza.

2. Parcellizzazione degli insegnamenti e delle attività didattiche



I Dipartimenti di GIURISPRUDENZA, LETTERE, FILOSOFIA, COMUNICAZIONE, SCIENZE AZIENDALI, ECONOMICHE E METODI QUANTITATIVI e SCIENZE UMANE E SOCIALI hanno avanzato la richiesta di parcellizzazione degli insegnamenti e delle attività didattiche per le seguenti motivazioni:

- CdS LM-81 Diritti dell'uomo, delle migrazioni e della cooperazione internazionale richiede l'autorizzazione ad assegnare 5 cfu a ciascun modulo di attività formativa caratterizzante per consentire un'articolazione del piano formativo adeguatamente composita e coerente con gli obiettivi del CdS;
- CdS LMG/01 Giurisprudenza chiede l'autorizzazione ad assegnare 5 cfu a due insegnamenti, tra le attività caratterizzanti nell'ambito processualcivilistico e processualpenalistico a cui sono assegnati 14 cfu per ambito, volti all'acquisizione dei principi fondamentali del processo civile e penale così da porre le basi per affrontare successivamente gli insegnamenti di diritto processuale civile e penale per i restanti 9 cfu;
- CdS L-20 Scienze della Comunicazione e CdS LM-19 Comunicazione, Informazione, Editoria chiedono di mantenere insegnamenti da 5 cfu al fine di consentire un'articolazione del piano formativo adeguatamente composita e coerente con gli obiettivi del corso di laurea;
- CdS L-33 Economia, l'insegnamento "Elementi di matematica" (6 cfu) è strutturato in 2 segmenti (4 cfu nelle attività di base e 2 cfu nelle attività caratterizzanti) in conformità all'ordinamento didattico vigente;
- CdS L-22 Scienze motorie e sportive, l'insegnamento "Elementi di informatica e statistica" è composto da due moduli di 3 cfu ciascuno di cui "Informatica" riferito alle altre attività e "Statistica medica" riferito alle attività di base per consentire agli studenti di acquisire le competenze richieste dal profilo.

3. Mutuazioni di insegnamenti tra CdS afferenti a Dipartimenti diversi

Tutti i Dipartimenti ad eccezione di INGEGNERIA E SCIENZE APPLICATE hanno proposto con delibera motivata la mutuazione di un numero limitato di insegnamenti afferenti ad altri Dipartimenti.

4. Sdoppiamento di insegnamenti di CdS triennali

In considerazione dell'incertezza relativa alle frequenze del primo semestre dell'a.a. 2020/21 si prevede il mantenimento degli sdoppiamenti/triplicazioni già attivati quest'anno; l'introduzione di ulteriori sdoppiamenti verrà valutata in una seconda fase.

5. Sdoppiamento di insegnamenti di CdS magistrali

Nessun Dipartimento ha avanzato la richiesta di sdoppiamento per insegnamenti di Cds magistrali.

C) DOCENZA E CARICO DIDATTICO

1. Impegno orario d'obbligo di professori e ricercatori

Tutti i Dipartimenti assicurano il pieno utilizzo dei professori e ricercatori afferenti con poche eccezioni giustificate da motivi di salute (3) e in un caso per convenzione con ente esterno per l'attribuzione di funzioni assistenziali.



Tre Professori, a fronte di rilevanti attività gestionali, come previsto dall'art. 5 del Regolamento per l'attribuzione dei compiti didattici e dei doveri dei professori e ricercatori universitari e dall'art. 48 dello Statuto, hanno una riduzione del potenziale didattico.

- Richieste di attribuzione di attività didattica frontale oltre le 60 ore previste per RTDA e 90 ore previste per RTDB con corrispondente riduzione dell'impegno nelle altre attività previste alla lettera c dell'art. 6 del Regolamento per l'attribuzione dei compiti didattici e dei doveri dei professori e ricercatori universitari

Dipartimento di INGEGNERIA E SCIENZE APPLICATE per mantenere la continuità didattica sugli insegnamenti assegnati:

RTD B

LORENZI SERGIO (ING-IND/22) 96 ORE

Dipartimento di INGEGNERIA GESTIONALE, DELL'INFORMAZIONE E DELLA PRODUZIONE

per mantenere la continuità didattica sugli insegnamenti assegnati:

RTD B

MAZZOLENI MIRKO (ING-INF/04) 64 ore

Dipartimento di SCIENZE AZIENDALI, ECONOMICHE E METODI QUANTITATIVI per mantenere la continuità didattica sugli insegnamenti assegnati:

RTD A

CINCINELLI Peter (SECS-P/11) 68 ore

LANDO Tommaso (SECS-S/01) 72 ore

TORRI Gabriele (SECS-S/06) 72 ore

VITALI Sebastiano (SECS-S/06) 64 ore

RTD B

FIOCCO Raffaele (SECS-P/01) 96 ore

GALLETTA Sergio (SECS-P/02) 96 ore

NUOVO RTDB (SECS-P/08) 96 ore

Dipartimento di GIURISPRUDENZA per mantenere la continuità didattica ed evitare frammentarietà nella didattica degli insegnamenti interessati:

RTD A

FOGLIA Massimo (IUS/01) 78 ore

LORENZETTI Anna (IUS/08) 66 ore

MONZANI Saul (IUS/10) 126 ore (48 presso Dip. INGEGNERIA E SCIENZE APPLICATE e 78 presso Dip. SCIENZE UMANE E SOCIALI)

RTD B

BORDIGA Francesco (IUS/04) 102 ore

NUOVO RTDB (IUS/14) 102 ore

Dipartimento di LINGUE, LETTERATURE E CULTURE STRANIERE al fine di contenere il



numero dei contratti di docenza

RTDA

| | |
|----------------------------|---------|
| PALLONE Cristian (L-OR/22) | 90 ore |
| CENSI Martina (L-OR/12) | 120 ore |

Il Dipartimento di SCIENZE UMANE E SOCIALI chiede, per esigenze didattiche, i seguenti affidamenti retribuiti oltre gli impegni didattici assolti, non essendo possibile ridurre le ore per altre attività previste alla lettera c dell'art. 6 del Regolamento per l'attribuzione dei compiti didattici e dei doveri dei professori e ricercatori universitari:

RTDA

| | |
|----------------------------|--------|
| MONZANI Saul (IUS/10) | 48 ore |
| GIBERTI Chiara (MAT/04) | 6 ore |
| ZUCHELLI Giovanni (SPS/03) | 30 ore |
| MAGNI Francesco (M-PE/01) | 60 ore |

RTDB

| | |
|---------------------------------|--------|
| CEPPARRONE Luigi (L-FIL-LET/10) | 19 ore |
| AGOSTI Valeria (M-EDF/02) | 3 ore |
| BRAMBILLA Chiara (M-DEA/01) | 30 ore |
| SCAGLIA Evelina (M-PED/02) | 18 ore |
| GRECO Andrea (M-PSI/03) | 30 ore |

3. Ricorso a docenti a contratto per assicurare il requisito di docenza

In considerazione del posticipo della scadenza per la Scheda Sua CdS e delle prese di servizio in corso, la verifica del ricorso a docenti a contratto potrà essere più compiutamente condotta in fase di compilazione della scheda Sua CdS.

A tal fine i Presidenti dei Corsi di studio e i Direttori di Dipartimento dovranno procedere con l'approvazione dei Piani di studio e la compilazione delle schede Sua-CdS, come da scadenziario per la modifica e conferma di CdS già accreditati per l'a.a. 2020/21 e le "Linee Guida per la compilazione della Scheda Unica Annuale dei Corsi di studio (SUACDS)" predisposti dal Presidio della Qualità di Ateneo;

D) INTERNAZIONALIZZAZIONE PER I CDS TRIENNALI

Il Dipartimento di LINGUE, LETTERATURE E CULTURE STRANIERE ha formulato la seguente proposta di attivazione di bonus "3x2", preliminarmente valutata dal Pro-Rettore alla Didattica:

| SSD | DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO | |
|----------|---|--|
| L-LIN/10 | English Literature III D | Precedentemente erogato in lingua italiana |
| L-LIN/10 | Modern and Contemporary English Literature B | Precedentemente erogato in lingua italiana |
| SPS/05 | Historia de América Latina (in lingua spagnola) | Nuova attivazione |



E) CORSI DI SPECIALIZZAZIONI UNIBG-PLUS

I Dipartimenti di SCIENZE AZIENDALI, ECONOMICHE E METODI QUANTITATIVI, LETTERE, FILOSOFIA, COMUNICAZIONE, LINGUE, LETTERATURE E CULTURE STRANIERE, GIURISPRUDENZA e INGEGNERIA E SCIENZE APPLICATE hanno formulato le proprie proposte di attivazione di Corsi di specializzazione che dovranno essere valutate anche dal Presidio della Qualità ai fini dell'impatto sulla didattica e del rispetto delle modalità organizzative deliberate dal Senato Accademico nella seduta del 16.12.2019:

-SCIENZE AZIENDALI, ECONOMICHE E METODI QUANTITATIVI:

Imprese e organizzazione

-LETTERE, FILOSOFIA, COMUNICAZIONE:

Filosofia e storia delle scienze

Storia delle arti

-LINGUE, LETTERATURE E CULTURE STRANIERE:

Postcolonial and Intercultural Literatures

-GIURISPRUDENZA:

Il diritto e le vittime: dialoghi interdisciplinari

-INGEGNERIA E SCIENZE APPLICATE:

CI Rilievo e Conservazione dell'Architettura

Sistemi Informativi per il Territorio

Per l'attuazione delle proposte di programmazione didattica, sintetizzate nell'allegato, i Dipartimenti hanno richiesto l'assegnazione dei seguenti budget di spesa:

| DIPARTIMENTO | BUDGET 2020/21 | CONSUNTIVO 2019/20 | |
|---|-------------------|-----------------------|----|
| Scienze aziendali, economiche e metodi quantitativi | 595.841 € | 749.351 € | |
| Ingegneria e scienze applicate | 445.878 € | 395.337 € | |
| Ingegneria gestionale, dell'informazione e della produzione | 626.232 € | 622.365 € | -1 |
| Lettere, Filosofia, Comunicazione | 268.172 € | 295.894 € | |
| Lingue, letterature e culture straniere | 377.570 € | 402.854 € | |
| Giurisprudenza | 202.780 € | 219.333 € | -2 |
| Scienze umane e sociali | 1.035.041 € | 1.049.552 € | |
| TOTALE | 3.551.514 € | 3.734.686 € | |



(1) A tale importo si aggiunge la quota necessaria per il Corso interateneo in Medicine and Surgery coperta dal finanziamento dell'Università degli studi di Milano Bicocca (sede amministrativa).

(2) A tale importo si aggiunge la quota necessaria per il Corso destinato agli allievi dell'Accademia della Guardia di Finanza, coperta da entrate dedicate.

La prof.ssa Maci illustra l'istruttoria, che ha avuto un iter complesso, perché si è cercato di ridurre il più possibile quelle proposte che richiedevano un budget eccessivo rispetto alle recenti assunzioni di personale docente e ricercatore o che non rispettavano i criteri di programmazione dati. Illustra nel dettaglio le proposte per ogni Dipartimento.

Il Rettore informa che il Senato ha rilevato che i CFU e il budget richiesto dal Dipartimento di Ingegneria e scienze applicate non rispettano appieno i criteri di programmazione, richiedendo una rimodulazione in riduzione sia dei cfu che il budget richiesto. In entrambi i casi risultano ancora troppo elevati rispetto all'a.a. precedente.

Il Prof. Martini, in qualità di Preside della Scuola di Ingegneria, dice di condividere l'osservazione del Senato e la delibera adottata.

Anche i professori Servalli e Giudice condividono la linea tenuta dal Senato.

Il prof. Buonanno illustra le problematiche che si stanno incontrando per la gestione degli esami scritti "a distanza" e come si pensa di superarle. Si ritiene di dare la possibilità, a chi non può svolgere l'esame scritto a casa, di effettuarlo presso i nostri laboratori informatici debitamente attrezzati. A tal proposito potrà essere coinvolto il personale tecnico amministrativo, i tutor e le leve civiche, debitamente formati, per le attività di supporto ai docenti.

CONSIDERATO che i CFU e il budget richiesto dal Dipartimento di Ingegneria e scienze applicate non rispettano al momento appieno i criteri di programmazione, rendendo necessaria una nuova rimodulazione per ridurre sia i cfu che il budget richiesto.

Visto il parere espresso dal Senato Accademico del 28.4.2020;

21

Tutto ciò premesso, il CA delibera all'unanimità di:

- 1) approvare le proposte di parcellizzazione degli insegnamenti e delle attività didattiche dei Dipartimenti di GIURISPRUDENZA, LETTERE, FILOSOFIA, COMUNICAZIONE, SCIENZE AZIENDALI, ECONOMICHE E METODI QUANTITATIVI e SCIENZE UMANE E SOCIALI per le motivazioni riportate al punto B)-2, invitandoli a valutare, in vista della programmazione 2021/22, l'assegnazione di almeno 6 CFU alle attività di base o caratterizzanti per i corsi di studio che attualmente sono articolati su 5 CFU come già auspicato dal Senato Accademico con deliberazione del 3.2.2020 n. 7/2020 - Protocollo n. 27803/2020;
- 2) prendere atto della riduzione motivata del potenziale didattico per professori e ricercatori a fronte di rilevanti attività gestionali come indicato al punto C)-1;
- 3) approvare le richieste motivate di attribuzione di attività didattica frontale oltre le 60 ore previste per RTDA e 90 ore previste per RTDB come indicato al punto C)-2;
- 4) rinviare ad una seduta successiva la valutazione del ricorso a docenti a contratto per assicurare il requisito di docenza come indicato al punto C)-3;
- 5) approvare le proposte di corsi internazionalizzati per i CdS triennali come indicato al punto D);
- 6) approvare le proposte di corsi di specializzazione UNIBG-PLUS come indicato al punto E) dando mandato al Presidio della Qualità di valutarne l'impatto sulla didattica e il rispetto delle modalità organizzative deliberate dal Senato Accademico nella seduta del 16.12.2019;
- 7) approvare le proposte di programmazione didattica presentate dai Dipartimenti, come risultanti dalle rispettive tabelle agli atti del Servizio programmazione didattica e formazione post-laurea, che includono attivazioni/disattivazioni, ridenominazioni, insegnamenti



- sottosoglia, mutazioni, sdoppiamenti ad eccezione della proposta del Dipartimento di INGEGNERIA E SCIENZE APPLICATE per le motivazioni indicate in premessa;
- 8) delegare il Rettore ad approvare in via definitiva la proposta di rimodulazione della programmazione che dovrà essere nuovamente presentata dal Dipartimento di INGEGNERIA E SCIENZE APPLICATE;
 - 9) esprimere parere favorevole all'assegnazione dei budget ai Dipartimenti per l'attività didattica dell'a.a. 2020/21 nei termini indicati in premessa, dando comunque mandato al Rettore di apportare eventuali ulteriori modifiche del caso in vista dell'approvazione definitiva;
 - 10) dare atto che l'importo assegnato ai Dipartimenti per l'organizzazione dell'attività didattica per l'a.a. 2020/21 è compatibile con quanto stanziato nel bilancio di previsione 2020 al conto 06.60.01 "Progetto organizzazione attività didattica per offerta formativa e piano di internazionalizzazione".

Deliberazione n. 48/2020 - Protocollo n. 65213/2020

Macroarea: **3 - BILANCIO E PROGRAMMAZIONE**

Punto OdG: 03/02

Struttura proponente: Dottorati

Rinnovo dei Corsi di dottorato di ricerca XXXVI ciclo con sede amministrativa presso l'Università degli Studi di Bergamo

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|---------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Remo Morzenti Pellegrini | X | | | | Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi | X | | | |
| Dott. Silvano Vincenzo Gherardi | X | | | | Dott.ssa Giovanna Ricuperati | X | | | |
| Prof. Gianpietro Cossali | X | | | | Prof. Franco Giudice | X | | | |
| Prof. Gianmaria Martini | X | | | | Prof.ssa Stefania Servalli | X | | | |
| Prof. Silvio Troilo | X | | | | Sig.ra Elisabetta Rondalli | X | | | |
| Sig. Martino Nozza Bielli | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATI:

- l'art. 19 comma 1 della Legge 30.12.2010, n. 240;
- il Decreto Ministeriale n. 45 del 8 febbraio 2013, "Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato da parte degli Enti accreditati";
- il vigente Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di ricerca (emanato con DR Rep. 333/2013 prot. 15380/I/3 del 28.6.2013 e successive modifiche e integrazioni);
- il Regolamento della Scuola di Alta Formazione Dottorale, emanato con D.R. Rep. n. 401/2013 prot. n. 18409/I/3 del 01.08.2013;
- la nota ministeriale prot. nr. 3315 del 1.2.2019, "Linee guida per l'accreditamento dei corsi di dottorato" con la quale il Ministero ha ridefinito, in termini di indicatori e parametri, i requisiti generali per l'accreditamento e l'attivazione dei corsi di dottorato;
- la nota ministeriale prot. nr. 7757 del 11.03.2020, "Indicazioni operative sulle procedure di accreditamento dei dottorati. A.A. 2020-21 - XXXVI ciclo" che fissa al 27.4.2019 il termine per l'inserimento delle proposte in banca dati ;



- la nota ministeriale prot. nr. 8034 del 16.3.2020, "Indicazioni operative sulle procedure di accreditamento dei dottorati. A.A. 2020/21 XXXVI ciclo"- che proroga al 27.05.2020 il termine per l'inserimento delle proposte in banca dati;

RILEVATO che i requisiti previsti dalle nuove linee guida devono essere applicati a:

- nuovi Corsi di dottorato e Corsi che hanno completato il terzo ciclo.
L'accREDITamento di tali corsi ha durata quinquennale, pari a 3 cicli consecutivi ed è subordinato alla permanenza per tutta la sua durata del rispetto dei requisiti a tal fine necessari, verificata annualmente da parte dell'ANVUR, anche sulla base dell'attività dei Nuclei di Valutazione di Ateneo secondo quanto previsto dall'art. 3 del DM 45/2013;
- saranno comunque considerati come nuovi anche i Corsi di dottorato che hanno cambiato il coordinatore o più del 20% dei componenti del collegio;

CONSIDERATO che il Nucleo di Valutazione è chiamato ad esprimere il proprio parere su tutti i corsi di nuova attivazione e accreditati dal XXXI Ciclo mentre per i Corsi accreditati dal XXXII al XXXV Ciclo il parere viene richiesto solo nel caso di rinnovi con cambiamento del coordinatore del corso o di più del 20% dei componenti del collegio nel suo complesso, nonché in caso di cambio di titolatura del corso stesso;

ACQUISITE le proposte di rinnovo dei corsi di dottorato di ricerca per il XXXVI ciclo, con sede amministrativa presso l'Ateneo, formulate dai rispettivi collegi e approvate dalla Giunta della Scuola di Alta Formazione Dottorale nella seduta del 27.4.2020;

DATO ATTO che:

- a) viene proposta la prosecuzione senza modifiche sostanziali dei seguenti Corsi di dottorato accreditati dal XXXIII ciclo con D.M. prot. n. 750 del 6.10.2017
 - STUDI UMANISTICI TRANSCULTURALI;
 - TECHNOLOGY, INNOVATION AND MANAGEMENT in collaborazione con l'Università degli studi di Napoli Federico II;
 - ECONOMIA E DIRITTO DELL'IMPRESA (BUSINESS & LAW);
- b) viene proposta la prosecuzione senza modifiche sostanziali del seguente Corso di dottorato accreditato dal XXXV ciclo con D.M. prot. n. 873 del 11.10.2019
 - INGEGNERIA E SCIENZE APPLICATE;
- c) il corso di dottorato in FORMAZIONE DELLA PERSONA E MERCATO DEL LAVORO non è stato riconfermato per il XXXVI ciclo;
- d) A partire dal XXXVI ciclo sono previsti:
 - il trasferimento della sede amministrativa del corso di dottorato in APPLIED ECONOMICS AND MANAGEMENT presso l'Università degli Studi di Pavia e la partecipazione dell'Università degli Studi di Bergamo in qualità di sede convenzionata;
 - il trasferimento della sede amministrativa del corso di dottorato in SCIENZE LINGUISTICHE presso l'Università degli studi di Bergamo e la partecipazione dell'Università degli Studi di Pavia in qualità di sede convenzionata;
 - Il rinnovo per i cicli XXXVI, XXXVII e XXXVIII della Convenzione con l'Università degli studi di Napoli Federico II per la gestione del Corso di dottorato in TECHNOLOGY, INNOVATION AND MANAGEMENT;

VISTI:

- il testo di Convenzione tra l'Università degli Studi di Bergamo e l'Università degli Studi di Pavia per l'attivazione ai sensi del D.M. 45/2013, del Corso di dottorato in SCIENZE



LINGUISTICHE– Sede Amministrativa Università degli studi di Bergamo per i cicli XXXVI, XXXVII e XXXVIII;

- il testo di Convenzione tra l'Università degli Studi di Bergamo e l'Università degli studi di Napoli Federico II per il rinnovo ai sensi del D.M. 45/2013, del Corso di dottorato in TECHNOLOGY, INNOVATION AND MANAGEMENT – Sede Amministrativa Università degli studi di Bergamo per i cicli XXXVI, XXXVII e XXXVIII;

DATO ATTO che:

- il Bilancio di Previsione 2020 prevede il finanziamento delle seguenti borse di Ateneo:
 - 3 borse: Corso di dottorato di ricerca in Scienze Linguistiche, in convenzione con l'Università degli studi di Pavia;
 - 6 borse: Corso di dottorato di ricerca in Economia e Diritto dell'impresa (Business & Law);
 - 5 borse: Corso di dottorato di ricerca in Ingegneria e scienze applicate;
 - 6 borse: Corso di dottorato di ricerca in Studi umanistici transculturali;
 - 3 borse: Corso di dottorato di ricerca in Technology, Innovation and Management, in convenzione con l'Università degli Studi Federico II di Napoli;
- il Dipartimento di Lingue, Letterature e culture straniere ha ottenuto un finanziamento ministeriale nell'ambito del Progetto quinquennale "Dipartimento di eccellenza" che comprende l'attivazione di 2 borse di studio triennali di dottorato per ogni ciclo a partire dal XXXIV sulle tematiche "Digital Humanities" e "Studi sulla Traduzione", da assegnare ai due Corsi di dottorato afferenti al Dipartimento stesso: Corso Dottorato in Studi Umanistici transculturali (sede amm.va Università degli studi di Bergamo) e Corso Dottorato in Scienze Linguistiche (sede amm.va Università degli studi di Bergamo);

RILEVATO che ulteriori posti coperti con finanziamenti acquisiti successivamente alla chiusura dei termini per la presentazione delle proposte di rinnovo per il XXXVI ciclo nella Banca dati potranno essere banditi qualora la relativa convenzione venga sottoscritta entro il 30.4.2020 e che tali borse non concorreranno al calcolo del 25% dei posti senza borsa definiti in Banca dati ministeriale;

VISTA la proposta di rinnovo dei Corsi di dottorato, approvata della Giunta della Scuola di Alta formazione dottorale nella seduta del 27.4.2020, nei termini di seguito indicati:

a) Corso di dottorato in SCIENZE LINGUISTICHE in convenzione con l'Università degli studi di Pavia

1) nr. 7 posti come di seguito specificato:

Requisito minimo:

- n. 6 posti con borse o forme di finanziamento equivalenti di cui n. 3 finanziate dall'Università degli Studi di Bergamo e n. 3 dall'Università degli studi di Pavia, sede in convenzione

Ulteriori posti e borse:

- n. 1 posto con borsa finanziata dal Dipartimento di Lingue, letterature e culture straniere nell'ambito del progetto "Dipartimento di eccellenza"

2) il Coordinatore del Corso di dottorato viene modificato, nel rispetto del requisito A4 "Qualificazione scientifica del Coordinatore";

3) La composizione del collegio docenti viene modificata con l'uscita di 3 membri attuali e l'entrata di 5 nuovi componenti. La nuova composizione rispetta i requisiti A3 "Composizione del collegio" e A4 "Qualificazione del collegio"

b) Corso di dottorato in ECONOMIA E DIRITTO DELL'IMPRESA (BUSINESS & LAW)

1) nr. 8 posti come di seguito specificato:

Requisito minimo:



- n. 6 posti con borse finanziate dall'Ateneo;

Ulteriori posti e borse:

- n. 2 posti senza borse

- 2) La composizione del collegio docenti viene modificata con l'uscita di 2 membri attuali. La nuova composizione del Collegio rispetta i requisiti A3 "Composizione del collegio" e A4 "Qualificazione del collegio".

c) Corso di dottorato in INGEGNERIA E SCIENZE APPLICATE

- 1) nr. 9 posti come di seguito specificato:

Requisito minimo:

- n. 5 posti con borse finanziate dall'Ateneo

Ulteriori posti e borse:

- n. 1 borsa finanziata da REF-E S.r.l. (non assegnata nel ciclo precedente);
- n. 1 borsa finanziata da Eurac Research a seguito di sottoscrizione di convenzione;
- n. 2 posti senza borse.

- 2) La composizione del collegio docenti viene modificata con l'uscita di 4 membri attuali e l'entrata di 4 nuovi componenti. La nuova composizione del Collegio rispetta i requisiti A3 "Composizione del collegio" e A4 "Qualificazione del collegio".

d) Corso di dottorato in STUDI UMANISTICI TRANSCULTURALI

- 1) nr. 11 posti come di seguito specificato:

Requisito minimo:

- n. 6 posti con borse finanziate dall'Ateneo

Ulteriori posti e borse:

- n. 1 posto con borsa finanziata dal Dipartimento di Lingue, letterature e culture straniere nell'ambito del progetto "Dipartimento di eccellenza"
- n. 2 posti senza borse
- n. 2 posti riservati a borsisti di Stati esteri

- 2) La composizione del collegio docenti viene modificata con l'entrata di 1 nuovo componente. La nuova composizione del Collegio rispetta i requisiti A3 "Composizione del collegio" e A4 "Qualificazione del collegio".

e) Corso di dottorato in TECHNOLOGY, INNOVATION AND MANAGEMENT (TIM), in convenzione con l'Università degli studi Federico II di Napoli

- 1) nr. 10 posti come di seguito specificato:

Requisito minimo:

- n. 6 posti con borse di cui n. 3 finanziate dall'Università degli Studi di Bergamo e n. 3 dall'Università degli studi Federico II di Napoli, sede in convenzione

Ulteriori posti e borse:

- n. 2 posti senza borse
- n. 2 posti riservati a borsisti di Stati esteri

- 2) La composizione del collegio docenti viene modificata con l'uscita di 1 membro attuale e l'entrata di 1 nuovo componente. La nuova composizione del Collegio rispetta i requisiti A3 "Composizione del collegio" e A4 "Qualificazione del collegio".


DATO ATTO che:

- sono garantiti i requisiti di qualificazione dei Coordinatori e dei Collegi docenti dei Corsi di dottorato;
- è garantito il numero minimo di 4 posti con borsa o forme di finanziamento equivalenti e il numero medio di sei posti con borsa o forme di finanziamento equivalenti per corso di dottorato come sopra indicato;
- potranno essere banditi ulteriori posti con borsa, previa acquisizione dei necessari finanziamenti da Enti esterni e sottoscrizione della relativa convenzione entro il 30.4.2020;
- il numero di posti senza borsa non potrà essere superiore al 25% dei posti complessivamente messi a concorso.

VISTO il parere espresso dal Senato Accademico nella seduta del 28.04.2020;

Su invito del Rettore, il prof. Cossali, in qualità di Preside della Scuola di alta formazione dottorale, relaziona su come si stanno gestendo i corsi di dottorato, in questa situazione di emergenza e le difficoltà che sono state incontrate, sulle quali si sta lavorando per permettere agli studenti di dare l'esame finale nei tempi previsti. Informa che sono state svolte due sessioni delle prove finali per due studenti di due dottorati. Gli esami sostenuti "a distanza" sono andati bene.

Il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità:

1) il rinnovo dei seguenti Corsi di dottorato proposti per il XXXVI ciclo:

- ECONOMIA E DIRITTO DELL'IMPRESA (BUSINESS & LAW)
- INGEGNERIA E SCIENZE APPLICATE
- STUDI UMANISTICI TRANSCULTURALI
- TECHNOLOGY, INNOVATION AND MANAGEMENT (TIM) in convenzione con l'Università degli studi Federico II di Napoli
- SCIENZE LINGUISTICHE in convenzione con l'Università degli studi di Pavia

2) di approvare la sottoscrizione della convenzione con l'Università degli studi di Pavia per l'attivazione ai sensi del D.M. 45/2013, del Corso di dottorato in SCIENZE LINGUISTICHE– Sede Amministrativa Università degli studi di Bergamo per i cicli XXXVI, XXXVII e XXXVIII;

3) di approvare la sottoscrizione della convenzione con l'Università degli studi di Napoli Federico II per il rinnovo ai sensi del D.M. 45/2013, del Corso di dottorato in TECHNOLOGY, INNOVATION AND MANAGEMENT – Sede Amministrativa Università degli studi di Bergamo per i cicli XXXVI, XXXVII e XXXVIII;

4) di trasmettere al Nucleo di Valutazione la proposta di rinnovo del Corso di Dottorato in Scienze linguistiche ai fini dell'acquisizione della relazione prevista dalle linee guida;

5) di autorizzare la pubblicazione del bando nel mese di maggio 2020 per l'ammissione ai corsi di dottorato per il XXXVI ciclo, per il numero di posti e di borse indicati in premessa;

6) di autorizzare il Rettore, con proprio decreto, ad integrare il numero di posti e borse da bandire, nel dottorato di riferimento, in seguito all'acquisizione di eventuali e ulteriori borse che dovessero perfezionarsi prima della scadenza del bando.



Deliberazione n. 49/2020 - Protocollo n. 65214/2020

Macroarea: **3 - BILANCIO E PROGRAMMAZIONE**

Punto OdG: 03/03

Struttura proponente: Dottorati

Rinnovo del Corso di dottorato di ricerca in Applied Economics and Management XXXVI ciclo con sede amministrativa presso l'Università degli Studi di Pavia

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|---------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Remo Morzenti Pellegrini | X | | | | Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi | X | | | |
| Dott. Silvano Vincenzo Gherardi | X | | | | Dott.ssa Giovanna Ricuperati | X | | | |
| Prof. Gianpietro Cossali | X | | | | Prof. Franco Giudice | X | | | |
| Prof. Gianmaria Martini | X | | | | Prof.ssa Stefania Servalli | X | | | |
| Prof. Silvio Troilo | X | | | | Sig.ra Elisabetta Rondalli | X | | | |
| Sig. Martino Nozza Bielli | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATI:

- l'art. 19 comma 1 della Legge 30.12.2010, n. 240;
- il Decreto Ministeriale n. 45 del 8 febbraio 2013, "Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato da parte degli Enti accreditati";
- il Regolamento di Ateneo in materia di dottorato di ricerca emanato con D.R. Rep. n. 333/2013 del 28.6.2013 e successive modificazioni;
- il Regolamento della Scuola di Alta Formazione Dottorale, emanato con D.R. Rep. n. 401/2013 del 01.08.2013;

27

DATO ATTO che

- il XXXV ciclo del Corso di dottorato in Applied Economics and Management è stato regolarmente attivato ed è in corso di svolgimento in convenzione con l'Università degli studi di Pavia e con sede amministrativa presso l'Università degli studi di Bergamo;
- a partire dal XXXVI ciclo è previsto il trasferimento della sede amministrativa presso l'Università degli Studi di Pavia e la partecipazione dell'Università degli Studi di Bergamo in qualità di sede convenzionata;

VISTO il testo di Convenzione tra l'Università degli Studi di Bergamo e l'Università degli Studi di Pavia per l'attivazione ai sensi del D.M. 45/2013, del Corso di dottorato in Applied Economics and Management – Sede Amministrativa Università degli Studi di Pavia per i cicli XXXVI, XXXVII e XXXVIII;

RILEVATO che il budget 2020 della Scuola comprende l'assegnazione dell'importo a copertura di tre borse di studio per il Dottorato in Applied Economics and Management con sede amministrativa presso l'Università di Pavia;

VISTA la proposta di rinnovo del Corso di dottorato in Applied Economics and Management per il XXXVI ciclo, avanzata dalla Giunta della Scuola di Alta formazione dottorale nella seduta del



27.4.2020 agli atti presso l'ufficio di supporto alla Scuola, con il finanziamento di n. 3 borse finanziate dall'Ateneo.

RITENUTO di condividere la proposta;

VISTO il parere espresso dal Senato Accademico nella seduta del 28.04.2020;

Il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità:

- 1) il rinnovo del Corso di Dottorato in Applied Economics and Management per il XXXVI ciclo con sede amministrativa presso l'Università degli studi di Pavia;
- 2) la conferma dell'assegnazione di tre borse di studio, comprensive dell'importo per l'attività di ricerca, per il XXXVI ciclo;
- 3) l'approvazione della sottoscrizione della convenzione come riportata in allegato.

Deliberazione n. 50/2020 - Protocollo n. 65215/2020

Macroarea: **3 - BILANCIO E PROGRAMMAZIONE**

Punto OdG: 03/04

Struttura proponente: Direzione didattica e servizi agli studenti

Programmazione delle attività di apprendimento linguistico del Centro Competenza Lingue per l'a.a. 2020/2021 e definizione del relativo budget di spesa

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|---------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Remo Morzenti Pellegrini | X | | | | Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi | X | | | |
| Dott. Silvano Vincenzo Gherardi | X | | | | Dott.ssa Giovanna Ricuperati | X | | | |
| Prof. Gianpietro Cossali | X | | | | Prof. Franco Giudice | X | | | |
| Prof. Gianmaria Martini | X | | | | Prof.ssa Stefania Servalli | X | | | |
| Prof. Silvio Troilo | X | | | | Sig.ra Elisabetta Rondalli | X | | | |
| Sig. Martino Nozza Bielli | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATE le linee guida per la programmazione delle attività di apprendimento linguistico per l'a.a. 2020/21 approvate dal Senato Accademico con deliberazione del 5.2.2019;

RILEVATE le esigenze di formazione delle singole lingue insegnate nell'Ateneo oggetto di specifica valutazione nella riunione del Comitato Scientifico del CCL del 18 febbraio 2020;

DATO atto che per l'a.a. 2020/2021 il Centro, al fine di assicurare il fabbisogno di competenza dei singoli Corsi di laurea e laurea magistrale, nonché di concorrere agli obiettivi di internazionalizzazione dell'Ateneo, ha formulato una proposta (Allegato) che prevede un aumento della spesa pari a circa il 2,85% rispetto al budget per l'a.a. 2019/2020, riconducibile a vari ordini di fattori tra cui:

- aumento delle ore di Cinese in relazione al corso di alfabetizzazione (in precedenza svolto da una ricercatrice ora divenuta associata) e di Giapponese in considerazione del numero di frequentanti;
- aumento delle ore di Italiano L2 livello preA1 per permettere la creditizzazione del corso soprattutto a favore degli studenti stranieri in mobilità in entrata;



- rimodulazione complessiva delle AAL di Spagnolo a seguito della conclusione del contratto di esternalizzazione e del ritorno ad una gestione diretta da parte del CCL; innalzamento del livello presso Dipartimento SAEMQ/IUS con 20 ore di AAL B2 (DUMCI e altri CdL);
- aumento delle ore di tedesco per la richiesta di 20 ore di AAL C1 da parte del Dipartimento di LFC (Laurea magistrale in CMC) e la necessità di coprire il fabbisogno in previsione del collocamento in pensione di una CEL a partire dal 30 novembre 2020;
- riduzione del monte ore di AAL di Francese grazie a una razionalizzazione del numero di ore di AAL sul Dipartimento di LLCS che permette anche un incremento del numero di ore nei Dipartimenti di LFC e SAEMQ/IUS per alzare il livello delle AAL;
- Innalzamento del livello delle AAL di Inglese erogate sul Dipartimento di SUS con creazione di livello B2 (per Scienze della formazione primaria) ma contemporanea razionalizzazione del numero di ore di AAL erogate sul Dipartimento di LFC e riduzione del numero di gruppi presso il Dipartimento di SAEMQ a seguito dell'introduzione del numero programmato per le immatricolazioni all'a.a. 2020-21;

PRESA VISIONE dell'allegata proposta di attivazione delle attività di addestramento, nella considerazione che la proposta tiene conto della programmazione oraria dei CEL in servizio;

ACQUISITO il parere favorevole della Giunta del Centro Competenza Lingue espresso nella seduta del 3 aprile 2020;

ACQUISITO il parere favorevole del Senato Accademico espresso nella seduta del 28 aprile 2020;

Il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità:

- 1) la programmazione delle attività di addestramento linguistico per l'a.a. 2020/2021 affidate al Centro Competenza Lingue così come riportate in allegato;
- 2) di dare atto che la spesa complessiva per un importo di € 640.000,00 è prevista al conto 06.60.01 "Progetto organizzazione didattica per offerta formativa e piano di internazionalizzazione" del bilancio preventivo 2020 e pluriennale 2020/2022;
- 3) di autorizzare la Direttrice del Centro Competenza Lingue ad attivare l'iter procedurale per il conferimento degli incarichi, assegnando le corrispondenti somme al budget 2020 e 2021 del Centro Competenza Lingue.

Deliberazione n. 51/2020 - Protocollo n. 65216/2020

Macroarea: **3 - BILANCIO E PROGRAMMAZIONE**

Punto OdG: 03/05

Struttura proponente: Centrale Acquisti

Integrazione della programmazione di beni e servizi 2020-2021 e ratifica della determinazione rep. n. 126/2020 del 28.2.2020

| Nominativo | F | C | A | As |
|---------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Remo Morzenti Pellegrini | X | | | |
| Dott. Silvano Vincenzo Gherardi | X | | | |
| Prof. Gianpietro Cossali | X | | | |
| Prof. Gianmaria Martini | X | | | |
| Prof. Silvio Troilo | X | | | |

| Nominativo | F | C | A | As |
|---------------------------------------|---|---|---|----|
| Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi | X | | | |
| Dott.ssa Giovanna Ricuperati | X | | | |
| Prof. Franco Giudice | X | | | |
| Prof.ssa Stefania Servalli | X | | | |
| Sig.ra Elisabetta Rondalli | X | | | |



| | | | | | | | | | |
|---------------------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Sig. Martino Nozza Bielli | X | | | | | | | | |
|---------------------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Nell'ambito dell'attività di programmazione generale di Ateneo, un particolare rilievo è riconosciuto alla programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi che deve essere adottata dalle Amministrazioni pubbliche ai sensi dell'art. 21 D.Lgs 50/2016.

Nel CDA del 17.12.2019 è stata approvata la programmazione biennale 2020-2021 delle acquisizioni di beni e servizi di interesse per l'Ateneo di importo pari o superiore ai 40.000,00 euro.

Pur premettendo che gran parte della suddetta programmazione sarà oggetto di rimodulazione a seguito determinazioni che saranno adottate in questa seduta del CA in relazione alla situazione di emergenza dovuta alla diffusione del Covid19, si informa che l'ufficio economato, in data 28.2.2020, ha rappresentato l'esigenza di integrare la suddetta programmazione attraverso l'inserimento di alcune acquisizioni relative a fornitura di gas, energia elettrica e termica, teleriscaldamento, buoni pasto elettronici e servizi di pulizia, come meglio individuate e dettagliate nella tabella allegata.

Stante l'urgenza di provvedere all'adesione alla convenzione Consip "Gas Naturale 12 – Lotto 2" per la fornitura di gas naturale per le sedi universitarie per il periodo 01.05.2020 - 30.04.2021, il dirigente della Direzione personale, logistica e approvvigionamenti, ha provveduto, per il Direttore Generale, in data 28.2.2020 a integrare detta programmazione attraverso l'inserimento di tale procedura, con determina rep. n. 126/2020 del 28.2.2020 a valenza interinale da sottoporre al CA per la ratifica.

Si rappresenta pertanto l'esigenza di aggiornare il precedente schema di programmazione relativo all'anno 2020-2021, nei termini di cui sopra e di cui al relativo allegato A, demandando al Dirigente della Centrale Acquisti per gli adempimenti di competenza, nonché di ratificare la sopra menzionata determina rep. n. 126/2020 del 28.2.2020, che si allega (all. B).

Tutto ciò premesso:

Il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità:

- 1) di ratificare la determina rep. n. 126/2020 del 28.2.2020, di cui all'allegato B;
- 2) di approvare il nuovo schema di programmazione 2020-2021 di cui all'allegato A, nell'intesa che il precedente schema di programmazione si intenda modificato nei termini di cui all'allegato stesso;
- 3) di demandare al Dirigente della direzione personale, logistica e approvvigionamenti per gli adempimenti di competenza;
- 4) dalla presente delibera non nascono oneri economici e finanziari aggiuntivi che saranno assunti successivamente con appositi atti.



Deliberazione n. 52/2020 - Protocollo n. 65217/2020

Macroarea: **3 - BILANCIO E PROGRAMMAZIONE**

Punto OdG: 03/06

Struttura proponente: Gestione Contratti

Quadro riepilogativo della situazione inerente i contratti in essere e valutazioni in ordine alla programmazione di gara definite in relazione all'emergenza Covid19 e determinazioni conseguenti.

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|---------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Remo Morzenti Pellegrini | X | | | | Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi | X | | | |
| Dott. Silvano Vincenzo Gherardi | X | | | | Dott.ssa Giovanna Ricuperati | X | | | |
| Prof. Gianpietro Cossali | X | | | | Prof. Franco Giudice | X | | | |
| Prof. Gianmaria Martini | X | | | | Prof.ssa Stefania Servalli | X | | | |
| Prof. Silvio Troilo | X | | | | Sig.ra Elisabetta Rondalli | X | | | |
| Sig. Martino Nozza Bielli | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Su invito del Rettore è presente il dott. Del Re, Dirigente della Direzione personale, Logistica ed approvvigionamenti.

31

La presente relazione intende fornire un quadro complessivo degli effetti che i diversi provvedimenti emanati dal Governo a far data dal 23 febbraio 2020 (data di emanazione del decreto-legge n. 6 del 23/2/2020) e sino a tutt'oggi recanti misure di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 hanno:

- sugli assetti definiti dai contratti di appalto in essere, a partire dai cantieri di Dalmine e del Chiostro minore di S. Agostino;
- sulla programmazione delle procedure di gara sopra e sotto soglia già definite per il corrente esercizio;
- sulle istruttorie concluse ed avviate in relazione alla disciplina delle singole gare da espletare in ragione delle scadenze di contratti giunti al termine;
- sui termini dei procedimenti amministrativi connessi allo svolgimento delle gare e ciò con riferimento alla circolare del 23 marzo 2020 del MIT ed alla recentissima deliberazione ANAC numero 312 del 09 aprile 2020, che restano sospesi nell'intervallo dal 23 febbraio a tutto il 15 maggio ai sensi dell'art.103 DL 18/2020, così come recentemente modificato dall'art.37 DL 23/2020.

Il presente documento sviluppa i seguenti paragrafi, aiutando la comprensione dei singoli temi (con tabelle e prospetti comparativi, ecc.):

- Aggiornamento dello stato dell'arte dei cantieri in corso di esecuzione e di quelli in fase di avvio (di rilievo comunitario e non);



- b. Esame sistematico delle ricadute che l'emergenza Coronavirus ha determinato sui contratti dell'Ateneo e sulla gestione del programma di acquisizione di beni e servizi di rilievo comunitario e infra soglia oggetto di programmazione; esame delle ricadute sugli aspetti connessi la regolazione dei corrispettivi;
- c. Misure a sostegno delle imprese;
- d. Valutazioni di ordine generale e prospettive strategiche a breve e medio termine.

a. Aggiornamento dello stato dell'arte dei cantieri.

Per quanto riguarda i cantieri in essere di seguito riportiamo lo stato di fatto:

| Oggetto | Appaltatore | Durata lavori | Situazione attuale | Pagamenti | Altri pagamenti |
|---|--|--|--|--|---|
| Lavori di ristrutturazione fabbricato in Dalmine ex Centrale Enel e costruzione nuovo edificio. CUP F59D160009400 05 - CIG 776239964B | RTI CONSORZIO INTEGRA SOCIETA' COOPERATIV A e TECHNE SPA (Consorzio Integra Società Cooperativa ha individuato come consorziata esecutrice Coema Lavori Società Cooperativa) | 595 giorni, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori (2.9.2019) | I lavori sono sospesi dal 10.10.2019 (sospensione parziale). La D.L. ha concordato con l'appaltatore una perizia di variante che prevede la realizzazione di maggiori lavori per circa € 290.000. La documentazione di perizia è in fase di redazione e completamento. La perizia sarà sottoposta per l'approvazione al prossimo CA. | Pagata l'anticipazione a gennaio 2020 € 757.272,47 IVA esclusa | Pagato l'importo di € 43.930,00 oltre ad IVA a per l'attività di verifica volta ad escludere la possibile presenza di ordigni bellici in tutta l'area di cantiere. Pagato per i lavori di rimozione e smaltimento canne fumarie in cemento-amianto Eternit l'importo di € 20.475,00 oltre iva; Pagato € 113.277,87 oltre ad IVA per spostamen |



| | | | | | to cavi di media tensione |
|--|---|---|--|--|---------------------------|
| Lavori di efficientamento degli impianti di condizionamento delle sedi dell'Università degli studi di Bergamo– CIG 793015179F | Impresa GIAQUINTO GIOVANNI | 113 giorni, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori (16.9.2019) Dal 31.10.2019 al 15.1.2020 i lavori sono stati sospesi (ordine di sospensione da parte del Comune di Bergamo) | I lavori sono sospesi dal 26.02.2020 in ragione dell'emergenza sanitaria in corso, fino a data da definirsi in ragione della cessazione dell'emergenza (verbale di sospensione del 26.02.2020) | Pagata l'anticipazione a ottobre 2019 € 37.225,09 IVA esclusa In fase di pagamento primo SAL di € 49'200,00 IVA esclusa | |
| Lavori di restauro del chiostro minore e dei fronti del chiostro maggiore del complesso di Sant'Agostino con ampliamento delle funzioni dell'Università degli studi di Bergamo. CUP H12C160004100 05 CIG 795478938C | RTI FANTINO COSTRUZIONI S.P.A. e NOTARIMPRESA S.P.A. | 840 giorni, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori | I lavori non sono stati ancora consegnati (possibile consegna il 15.04.2020) | Dopo la consegna dei lavori la ditta potrà chiedere il pagamento dell'anticipazione | |



| | | | | | |
|--|-----------------------------------|---|---|---|--|
| opere di realizzazione del nuovo ingresso e degli interventi di riqualificazione interna e dei fronti esterni a servizio del centro sportivo universitario di Dalmine (CUS) sito in via verdi 56, Dalmine (BG)- CIG 7813453962 | SIMAR COSTRUZIONI SRL | 150 giorni, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori (22.7.2019). Dal 26.8.2019 al 25.9.2019 e dal 24.11.2019 al 3.2.2020 i lavori sono stati sospesi | I lavori sono sospesi dal 16.3.2020 al 19.4.2020, ultimazione prevista per il 24.4.2020 | Pagati il primo (ottobre 2019) e il secondo SAL (marzo 2020) | |
| lavori di efficientamento dei sistemi di illuminazione delle sedi dell'Università degli studi di Bergamo- CIG 78735334F9 | ACCURLI S.R.L. IMPIANTI ELETTRICI | 150 giorni, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori (27.8.2019). Proroga di 45 giorni del 12.12.2019; dal 24.12.2019 al 6.1.2020 i lavori sono stati sospesi | I lavori sono sospesi dal 10.3.2020 in ragione dell'emergenza sanitaria in corso, fino a data da definirsi in ragione della cessazione dell'emergenza | Pagati anticipazione del 20%(settembre 2019), primo (gennaio 2020) e secondo SAL (marzo 2020) | |

Come si evince da quanto sopra tutti i cantieri, conformemente alle previsioni del DPCM 22 marzo 2020 che ha disposto la sospensione delle attività produttive, fra le quali la costruzione di edifici pubblici e privati, risultano sospesi; il successivo DPCM del 10 aprile sospende dette attività produttive sino al 3 maggio.

In conseguenza dei suddetti provvedimenti che comportano anche una temporanea limitazione della libertà di movimento sul territorio sono state disposte, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 50/2016, le formali sospensioni dei Cantieri principali.

La ripresa effettiva sarà condizionata alla verifica delle condizioni di sicurezza operata dal Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione di ciascun cantiere in base a quanto disposto dai protocolli condivisi di regolamentazione delle misure di contrasto e il contenimento della



diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro del settore edile in data 14 e 24 marzo 2020 sottoscritto da Governo e dalle Parti sociali.

b. Esame sistematico delle ricadute che l'emergenza Coronavirus ha determinato sui contratti dell'Ateneo e sulla gestione del programma di acquisizione di beni e servizi di rilievo comunitario e infra soglia oggetto di programmazione; esame delle ricadute sugli aspetti connessi la regolazione dei corrispettivi.

Per quanto riguarda la situazione dei contratti in essere si riporta lo schema seguente:

| Oggetto | Appaltatore | Scadenza contratto | Situazione attuale (il contratto è attivo o sospeso) | Problematic a | Valutazioni strategiche di medio periodo |
|---|-------------|----------------------------|--|--|--|
| Concessione del servizio Centro stampa presso le sedi dell'Ateneo (CIG 57585287) e affidamento gestione stampanti presso le Aule studio - CIG ZAE2B594D8 | Alba Srl | Proroga sino al 31.7.2020 | Sospeso dal 12.3.2020 | Contratto in scadenza per il quale è utile verificare quale sia l'importo da porre a base di gara e i contenuti del capitolato speciale. | Si valuta la proroga, previa consultazione dell'operatore attuale in ordine alla conferma delle condizioni economiche e prestazionali in essere, nell'intesa che prima della scadenza si dovrà procedere all'indizione della gara sulla base del capitolato che sarà redatto dal competente servizio |
| Concessione gestione del servizio mensa presso le sedi dell'Università degli studi di Bergamo e fornitura di arredi, attrezzature e linee self service - CIG 5346811803 | Serist Srl | Proroga sino al 30.06.2020 | Sospeso dal 19.3.2020 | Contratto in scadenza per il quale nel periodo antecedente la sospensione disposta ai sensi dell'art. 103 del DL 18/2020 si sono definite le fasi di | Terminato il periodo emergenziale, si procederà a: -disporre una proroga tecnica del contratto; -ridefinire, eventualmente , i contenuti prestazionali e la disciplina di |



| | | | | | |
|--|---|---------------------------|-------------------------------------|--|--|
| | | | | progettazione della gara e che richiede una revisione in ragione di modifiche del contesto di riferimento | gara (no sopralluogo, rivedere requisiti di fatturato, base di gara) |
| Fornitura di servizi integrati di biblioteca presso le biblioteche dell'Università degli studi di Bergamo (CIG 55155507D7) | Caeb s.coop | Proroga sino al 31.5.2020 | Sospeso dal 16.3.2020 | Contratto in scadenza per il quale nel periodo antecedente la sospensione disposta ai sensi dell'art. 103 del DL 18/2020 si sono definite le fasi di progettazione della gara e che richiede una revisione in ragione di modifiche del contesto di riferimento | Terminato il periodo emergenziale, si procederà a: --disporre una proroga tecnica del contratto; -ridefinire, eventualmente , i contenuti prestazionali e la disciplina di gara (no sopralluogo, rivedere requisiti di fatturato, base di gara) |
| Servizio di assistenza tecnica e manutenzione ordinaria delle attrezzature dei laboratori di ingegneria – CIG 7648137250 | Polistamp s.r.l. | 31.12.2020 | Sospeso dal 16.3.2020 Ingegneria | | Terminato il periodo emergenziale, si riprenderà l'attività |
| Servizio di supporto all'attività del R.U.P. per gli appalti relativi alle opere pubbliche - annualità' 2019 e triennio 2019-2021 - CIG Z48257CFFD | Lab 2.0 Studio Associato Architetto Gianluca Fiori Bellotti & Geom. Cristiano Orlandi | 31.10.2020 | Sospeso dal 6.4.2020 | | Terminato il periodo emergenziale, si procederà a: -Posticipare il termine del contratto in relazione alla sospensione per ragioni emergenziali |



| | | | | | |
|---|----------------------|-------------------|---------------|---|---|
| <p>Servizi integrati ausiliari, di pulizia ed igiene ambientale ed accessori presso le sedi dell'Università degli Studi di Bergamo (CIG 62602601FB)</p> | <p>Stereo s.r.l.</p> | <p>30.11.2020</p> | <p>Attivo</p> | <p>Contratto o concessione affidati sulla base di parametri che non sono più realisticamente e validi, per i quali si dovrebbe aprire un confronto con gli operatori al fine di definire le possibili soluzioni di problemi inerenti il rischio di domanda, il rischio operativo o più semplicemente i margini di utile</p> | <p>Poiché il contratto è attivo ma le prestazioni sono rese con modalità differenti da quelle previste da capitolato, si devono definire le modalità di regolazione dei pagamenti</p> |
| <p>Servizi ausiliari di portierato e reperibilità e servizi di pulizia e igiene ambientale per le residenze universitarie di Bergamo e di Dalmine e per la pulizia e chiusura serale della sala studio di via S. Lorenzo, 11 – Bergamo (CIG 6384420E0A)</p> | <p>Stereo s.r.l.</p> | <p>31.3.2021</p> | <p>Attivo</p> | <p>Contratto o concessione affidati sulla base di parametri che non sono più realisticamente e validi, per i quali si dovrebbe aprire un confronto con gli operatori al fine di definire le possibili soluzioni di problemi inerenti il rischio di domanda, il rischio operativo o più semplicemente</p> | <p>Poiché il contratto è attivo ma le prestazioni sono rese con modalità differenti da quelle previste da capitolato, si devono definire le modalità di regolazione dei pagamenti</p> |



| | | | | | |
|--|-------------------------|---------------------------|--|---|---|
| | | | | e i margini di utile | |
| Concessione del servizio di distribuzione bevande ed alimenti tramite distributori automatici ubicati presso le sedi dell'Università degli Studi di Bergamo - CIG 57989114BD | Euroristorazione s.r.l. | Proroga sino al 30.6.2020 | La concessione è scaduta il 28 febbraio ma le macchine sono rimaste negli edifici. E' stata disposta la proroga sino al 30.6.2020 ma, al momento, il servizio è sospeso dal 13.3.2020. | Contratto o concessione affidati sulla base di parametri che non sono più realisticamente validi, per i quali si dovrebbe aprire un confronto con gli operatori al fine di definire le possibili soluzioni di problemi inerenti il rischio di domanda, il rischio operativo o più semplicemente i margini di utile (sospendere pagamento canoni, detrarre canoni per mesi chiusura) | Poiché l'attuale concessionario ha presentato ricorso avverso l'aggiudicazione e ad altro operatore, ed il TAR ha accolto la sospensione e rinviato per il merito la causa al 27.5.2020, rimaniamo in attesa della decisione del TAR. |
| servizio di orientamento e supporto all'offerta abitativa rivolta a studenti stranieri iscritti all'Università di Bergamo nell'ambito dei programmi di mobilità internazionale, studenti iscritti ai corsi curricolari e ai soggetti che | Campus Italia S.C. | 7.5.2021 | il contratto è attivo e prosegue normalmente | | |



| | | | | | |
|---|---------------|--|---|--|--|
| vantano un rapporto di collaborazione organizzativo o funzionale con l'università (CIG 73703751DC) | | | | | |
| gestione in regime di concessione degli spazi ad uso caffetterie presso le sedi dell'Università degli studi di Bergamo - CIG 8079581928 | Serist srl | 20.1.2022 + possibilità proroga ulteriore anno | Il servizio è stato avviato il 28 gennaio ed è stato sospeso a far data dai primi di marzo per la chiusura delle sedi | Contratto o concessione affidati sulla base di parametri che non sono più realisticamente e validi, per i quali si dovrebbe aprire un confronto con gli operatori al fine di definire le possibili soluzioni di problemi inerenti il rischio di domanda, il rischio operativo o più semplicemente i margini di utile | Si dovrà valutare se il servizio in concessione è ancora di utilità per l'università e si esaminerà l'entità degli oneri che ricadono sull'operatore. |
| servizio di sviluppo e manutenzione di ambienti e-learning dell'ateneo - CIG 73110483AB | Steamware SRL | 2.8.2020 | Il contratto è attivo | Il contratto sta proseguendo con modalità differenti, ed è in scadenza | Si dovrà disporre - una proroga tecnica del contratto; - progettare la nuova gara ridefinendo eventualmente i contenuti prestazionali e la disciplina di gara |
| servizio di supporto tecnico specialistico per il portale di ateneo (area | Teknet SRL | 7.6.2021 | Il contratto è attivo | Il contratto sta proseguendo con modalità differenti | |



| | | | | | |
|--|---|---------------------------|--|--|--|
| pubblica e riservata) e siti federati presso l'Università degli studi di Bergamo - CIG 7404611E49 | | | | | |
| servizio di noleggio, personalizzazioni e grafica, trasporto, montaggio, smontaggio degli stand necessari per l'allestimento degli Open Days, dei Career Days e degli Erasmus Days dell'Università degli Studi di Bergamo per gli anni 2018 e 2019 | CSC Allestimenti srl | 7.5.2020 | Il contratto non può essere prorogato senza una definizione puntuale del fabbisogno. Le prestazioni si devono collocare entro un termine ravvicinato rispetto alla scadenza naturale, inferiore a 90 giorni. | È stata avviata l'indagine di mercato per l'affidamento del nuovo contratto per il biennio 20-21, che è da revocare, in quanto la procedura è stata indetta in tempi in cui non era prevedibile un mutamento delle condizioni in essere. | Si dovrà valutare se il servizio è ancora di utilità per l'università e, nel caso, occorrerà progettare una gara che tenga conto della nuova situazione. |
| servizio di gestione di servizi di stampa dei materiali inerenti la promozione dell'offerta formativa e dei servizi dell'Università degli Studi di Bergamo per gli anni 2018 e 2019 | Grafica Monti di Monti Achille e Claudio snc, | 21.5.2020 | Il contratto non può essere prorogato senza una definizione puntuale del fabbisogno. Le prestazioni si devono collocare entro un termine ravvicinato rispetto alla scadenza naturale, inferiore a 90 giorni. | È stata avviata l'indagine di mercato per l'affidamento del nuovo contratto per il biennio 20-21, che è da revocare, in quanto la procedura è stata indetta in tempi in cui non era prevedibile un mutamento delle condizioni in essere. | Si dovrà valutare se il servizio è ancora di utilità per l'università e, nel caso, occorrerà progettare una gara che tenga conto della nuova situazione. |
| fornitura di nodi di calcolo - CIG 8049806E0B | MACTRONICS.IT SRL | I nodi saranno consegnati | | | |



| | | | | | |
|--|-------------------------------|---|------------------|---|--|
| | | i non appena riapriranno le sedi | | | |
| servizio di catering per l'Università degli studi di Bergamo tramite accordo quadro triennale con uno o più operatori economici - CIG 7330292C4F | Desco SRL Salumeria Bonicelli | 14.3.2021, importo esaurito, fatto quinto d'obbligo | | È stata avviata l'indagine di mercato per l'affidamento del nuovo contratto per il triennio 20-22, che è da revocare, in quanto la procedura è stata indetta in tempi in cui non era prevedibile un mutamento delle condizioni in essere. | Si dovrà valutare se il servizio è ancora di utilità per l'università e, nel caso, occorrerà progettare una gara che tenga conto della nuova situazione. |
| servizio di supporto alla comunicazione dell'Università degli studi di Bergamo | Design People Soc. Coop. | 28.2.2021 | Contratto attivo | | |

Da quanto sopra emerge che taluni contratti sono stati sospesi dai rispettivi responsabili dell'esecuzione dei contratti, in conformità alle disposizioni restrittive e di chiusura delle sedi universitarie (Biblioteca, laboratori, ecc.); in altri casi sono stati gli stessi operatori a sospendere di fatto le attività trovandosi nell'impossibilità di eseguire le prestazioni oggetto di appalto.

Con riferimento alla situazione della manutenzione degli impianti ed edifici di seguito si riepiloga il quadro generale dei contratti, lo stato di avanzamento del programma di attività ed il rapporto tra prestazioni previste da capitolato e prestazioni garantite in relazione all'emergenza e al periodo di sospensione.

Analogamente a quanto previsto per la ripresa dei due cantieri principali la riattivazione delle attività connesse ai servizi di manutenzione di impianti avverrà in esito alla verifica delle condizioni di sicurezza previste dai protocolli condivisi di regolamentazione delle misure di contrasto e di contenimento (in data 24 marzo 2020), ed in particolare l'utilizzo di dispositivi di sicurezza, distanziamento sociale, turnazione ecc..



| Oggetto | Appaltatore | Durata/Scadenza contratto | Situazione attuale (il contratto è attivo o sospeso) | Modalità di esecuzione della prestazione (prestazioni rese regolarmente come da capitolato/ prestazioni rese diversamente da capitolato in relazione all'emergenza) |
|---|----------------------------|----------------------------|---|---|
| servizio di manutenzione degli impianti di sollevamento installati presso gli edifici in uso all'Università degli studi di Bergamo – CIG Z262961612 | CRON.UP Srl | dal 1.8.2019 al 30.4.2020 | Il contratto è attivo. Occorre disporre la proroga sino al 31.7.2020, per consentire la stipula del contratto, a seguito dell'aggiudicazione, con il nuovo operatore | <ul style="list-style-type: none"> - Espletata la procedura di gara - Conclusa positivamente la verifica dell'anomalia dell'offerta - In data 15.5.2020 si disporrà l'aggiudicazione e in favore del nuovo appaltatore, in conformità a quanto previsto dall'art. 103 del decreto – legge n. 18/2020 |
| servizio di conduzione e manutenzione degli impianti idrotermosanitari installati presso gli edifici in uso all'Università degli studi di Bergamo, compreso l'incarico di Terzo Responsabile - CIG 7778506237 | SIRAM Spa | dal 1.7.2019 al 30.6.2023 | Il contratto è attivo | Le attività sono sempre state svolte regolarmente |
| servizio di controllo periodico e manutenzione degli impianti antincendio | GIELLE di Luigi Galantucci | dal 30.1.2019 al 30.1.2023 | Il contratto è attivo | Dal 16.3.2020 è stato garantito unicamente il servizio di |



| | | | | |
|---|---------------------------|---------------------------|----------------------------------|--|
| installati presso gli edifici in uso all'Università degli studi di Bergamo – CIG 763437016D | | | | intervento su chiamata. Le attività riprenderanno regolarmente a partire dal 20.4.2020 |
| servizio quadriennale di vigilanza e teleallarme presso gli edifici in uso all'Università degli Studi di Bergamo, oltre alla fornitura in comodato d'uso e messa in opera di periferiche per il collegamento alla centrale operativa - CIG 7229791445 | Allsystem Spa | dal 9.4.2018 al 8.4.2022 | Il contratto è attivo | Le attività sono sempre state svolte regolarmente |
| servizio di manutenzione quadriennale delle aree a verde presso gli edifici in uso all'Università degli Studi di Bergamo, oltre ai lavori straordinari da realizzare nel corso della prima annualità contrattuale-CIG 73917400D1 | Vivai Antonio Marrone Srl | dal 4.6.2018 al 3.6.2022 | Sospeso con e-mail del 30.3.2020 | Le attività riprenderanno a partire dal 4.5.2020 |
| servizio di manutenzione quadriennale degli impianti elettrici installati presso gli edifici in uso all'Università degli studi di Bergamo - CIG 730133436C | Techne Spa | dal 9.4.2018 al 8.4.2022 | Il contratto è attivo | Le attività sono sempre state svolte regolarmente |
| servizi e assistenza per impianto fotovoltaico installato presso la sede universitaria di Via Dei Caniana, 2 a Bergamo- CIG Z2D236459C | KRK Energy Service Srl | dal 1.5.2018 al 30.4.2021 | Il contratto è attivo | Dal 16.3.2020 è stato garantito unicamente il servizio di intervento su chiamata. Le attività riprenderanno regolarmente a |



| | | | | |
|--|------------------------|-------------------------------|-----------------------|--|
| | | | | partire dal 20.4.2020 |
| servizio quadriennale di manutenzione full-risk impianti speciali, oltre alle forniture e messa in opera per la revisione, ammodernamento e integrazione iniziale degli stessi, presso gli edifici in uso all'Università degli Studi di Bergamo - CIG 7083106BF8 | GIS Srl | dal 6.9.2017 al 5.9.2021 | Il contratto è attivo | Le verifiche in corso sono state sospese. Dal 16.3.2020 è stato garantito unicamente il servizio di intervento su chiamata. Le attività riprenderanno regolarmente a partire dal 20.4.2020 |
| servizio di manutenzione sessennale dei sistemi di continuità elettrica in genere installati presso gli edifici in uso all'Università degli Studi di Bergamo - CIG 6869893F08 | R.V.M. Impianti Srl | dal 15.3.2017 al 14.3.2023 | Il contratto è attivo | Dal 16.3.2020 è stato garantito unicamente il servizio di intervento su chiamata. Le attività riprenderanno regolarmente a partire dal 20.4.2020 |
| Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D. Lgs. 50/2016, così come modificato dall'art. 1, comma 912, L. 145/2018, dei lavori per le nuove alimentazioni elettriche sala server ed aule informatiche e della manutenzione di n°5 gruppi di continuità dell'Università degli studi di Bergamo - CIG 7842348E49 | R.V.M. Impianti Srl | scadenza 31.12.2022 | Il contratto è attivo | Dal 16.3.2020 è stato garantito unicamente il servizio di intervento su chiamata. Le attività riprenderanno regolarmente a partire dal 20.4.2020 |
| servizio di manutenzione sessennale delle aperture motorizzate installate presso gli edifici in uso all'Università degli | F.G.S. Srl | dal 6.4.2017 al 5.4.2023 | Il contratto è attivo | Dal 16.3.2020 è stato garantito unicamente il servizio di intervento su chiamata. Le attività riprenderanno |



| | | | | |
|---|--|---|---|---|
| Studi di Bergamo – CIG 6882103B0C | | | | regolarmente a partire dal 20.4.2020 |
| servizio di verifiche periodiche impianti ascensori installati presso gli edifici in uso all'Università degli Studi di Bergamo per la durata di quattro anni – CIG Z0126EEBA1 | Servizio Impiantistic o e Sicurezza del Lavoro dell'ATS di Bergamo | Scadenza anno 2022 | Il contratto è attivo | Numero cinque verifiche biennali previste per il 2020. La prima ad Agosto |
| servizio di manutenzione delle tapparelle frangisole a pacco presenti nella sede dell'Università degli Studi di Bergamo di Via dei Caniana 2 - Bergamo - CIG Z4C26370CA | Idaminelli | dal 22.1.2019 al 21.1.2021 | Il contratto è attivo | Ipotesi di nuovi interventi per l'estate 2020 |
| Accordo quadro biennale relativo all'affidamento del servizio di manutenzione mediante tinteggiatura degli edifici in uso all'Università degli Studi di Bergamo - CIG 7445852F6F | PMM e EdilRisana | dal 18.7.2018 al 17.7.2020 | Il contratto è attivo | Ipotesi di nuovi interventi prima dell'estate 2020 |
| affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 del servizio di manutenzione del gruppo elettrogeno installato presso la sede universitaria di via Dei Caniana a Bergamo – CIG Z132C1263E | LANMAR Srl | 1 intervento entro il 15.6.2020 2 intervento entro il 15.12.2020 | Il contratto è attivo | |
| affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D. Lgs. 50/2016, per il servizio relativo all'esecuzione di n. 1 verifica degli impianti elettrici di messa a | Servizio Impiantistic o e Sicurezza del Lavoro dell'ATS di Bergamo | interventi programmati nei mesi di giugno e luglio 2020 | In attesa dell'accettazione dell'incarico da parte dell' ATS di Bergamo | |



| | | | | |
|--|-----------------------------|--|--|--|
| terra installati presso gli edifici in uso all'Università degli studi di Bergamo ai sensi del DPR 462/2001 e s.m.i. – CIG Z0A2C891ED | | | | |
| affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D. Lgs. 50/2016, degli interventi di sistemazione della pavimentazione ed opere accessorie presso l'edificio di Piazza Rosate, 2 a Bergamo – CIG 8244875E13 | Pavimenti Nobili Srl | lavori programmati dal 15.6.2020 al 30.8.2020 | In attesa dei documenti per la stipula del contratto | |
| affidamento diretto previa acquisizione di preventivi, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D. Lgs. 50/2016, per gli interventi di manutenzione della scalinata del cortile interno della sede universitaria di Via Salvecchio, 19 a Bergamo – CIG ZCA2AA1724 | RV Restauri di Marco Virota | lavori programmati in 6 settimane a partire dalla data di verbale consegna del Direttore dei lavori (Arch. Fiori). Nel contratto è previsto, per l'esecuzione degli interventi, il pagamento di acconto delle fatture relative ai materiali acquistati ai fini dell'intervento | | |
| affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. 50/2016 per la fornitura in opera del kit per l'adeguamento alle norme CEI 0-16 ed. III utenti passivi, della cella MT presso la sede universitaria di via Pignolo a Bergamo – CIG ZDB2C847DB | ABB Spa | | intervento ancora da programmare | |



| | | | | |
|---|----------------------------|--|--|--|
| lavori di rifacimento parziale delle coperture inclinate e impermeabilizzazioni e di terrazzo e scale sul fronte secondario dell'edificio A della sede universitaria di Dalmine | | | Presentato da parte del progettista il progetto esecutivo. Si dovrà procedere, dopo l'approvazione del CA, con l'affidamento diretto dei lavori ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) D. Lgs. 50/2016 | |
| realizzazione di attività inerenti la progettazione, la direzione lavori e il coordinamento per la sicurezza relative ai lavori di rifacimento parziale delle coperture inclinate e impermeabilizzazioni e di terrazzo e scale sul fronte secondario dell'edificio A della sede universitaria di Dalmine - CIG Z922BA63A1 | Arch. Marcella Datei | | Presentazione progetto esecutivo/definitivo (ns. prot. n. 53559 del 17.3.2020) - Nel disciplinare è previsto il pagamento del 30% alla consegna del progetto definitivo/esecutivo | |
| affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 del servizio di manutenzione dei gruppi frigoriferi Robur installati nelle sedi universitarie anno 2020 | ROBUR Spa | | Richiesto preventivo | |
| attività inerenti la progettazione, la direzione lavori, il coordinamento della sicurezza e ulteriori prestazioni professionali accessorie per l'intervento di ammodernamento dell'impianto di rivelazione e allarme | | | Predisposto avviso di manifestazione di interesse non ancora pubblicato | |



| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| incendio e di evacuazione, della sede di Via Dei Caniana dell'Università degli studi di Bergamo | | | | |
|---|--|--|--|--|

Ai contratti di manutenzione si applica ovviamente l'art. 107 del D. Lgs. 50/2016 che prevede la possibilità di sospendere le prestazioni in ragione di circostanze impreviste e imprevedibili o per cause di forza maggiore. Stante quindi la sospensione delle attività produttive, a causa della situazione emergenziale Covid-19, le prestazioni ed i termini contrattualmente previsti restano sospesi fino al verbale di ripresa delle attività che sarà sottoscritto non appena possibile, in relazione all'evolversi della situazione.

Un discorso a parte meritano le concessioni (gestione dei bar, distributori automatici ecc..) in quanto questa tipologia di affidamento espone in modo particolare il concessionario al cosiddetto rischio operativo, concernente in particolare il rischio di "domanda" ed il rischio di "disponibilità".

È del tutto evidente che il fabbisogno, commisurato al bacino potenziale di utenza, di queste attività sconta una flessione consistente della previsione di utile dell'operatore, già nel breve e medio termine.

L'effetto complessivo delle misure di contenimento dell'emergenza sui flussi di studenti e personale universitario, evidenzia l'eventualità di una rimodulazione dei termini di regolazione del rapporto economico, tenuto conto che tale situazione non era prevedibile al momento in cui sono stati definiti i termini economici di affidamento.

Procedure in programmazione:

In relazione alle procedure che dovrebbero essere avviate si evidenziano criticità che inducono a rinviare o revocare (per quelle già avviate) le stesse anche in relazione alla circolare del 23 marzo 2020 del MIT sull'applicazione dell'articolo 103 del decreto – legge n. 18 del 17 marzo 2020 alle procedure disciplinate dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, secondo la quale i termini inerenti le procedure di affidamento di appalti o di concessioni, già pendenti alla data del 23 febbraio 2020 o iniziati successivamente a tale data, devono ritenersi sospesi per un periodo di 53 giorni (corrispondente al periodo intercorrente tra il 23 febbraio ed il 15 aprile 2020).

Il termine suddetto è stato successivamente differito al 15 maggio per effetto dell'art.37 DL 23/2020.

È peraltro possibile che anche le gare in programmazione richiedano un riesame dei criteri di adeguatezza dei fattori economici di riferimento, dei contenuti prestazionali di capitolato e dei parametri di valutazione delle offerte.

Indubbiamente l'appetibilità di un contratto che si fondi su fabbisogni dimensionati sulla presenza dell'utenza studentesca e del personale universitario presso l'Ateneo dovrebbe considerare l'andamento della ripresa post emergenziale e le modifiche stabili che si determineranno nei flussi e nei singoli bacini di utenza.

Le valutazioni che erano state fatte in fase di progettazione della gara dai Responsabili di servizio, basate sulle esperienze precedenti, potrebbero condurre gli operatori a presentare proposte economiche non più attuali né attendibili, se confrontate con le trasformazioni conseguenti alla rimodulazione dei servizi universitari.

Avuto riguardo alle procedure relative al servizio di stampa di opuscoli e di stand nonché del servizio catering, in relazione alle quali si è già conclusa la fase di indagine di mercato, sarebbe consigliabile



esaminare l'ipotesi di una la revoca considerando il carattere di non indispensabilità ed indifferibilità di detti servizi.

Al contrario, altri contratti – come ad esempio la fornitura di connettività in fibra ottica per le sedi universitarie – pur nella attuale congiuntura si qualificano per il carattere di indispensabilità che assumono per la salvaguardia degli standard di qualità dei servizi.

Eseguita la fase di preventiva escussione delle manifestazioni di interesse da parte degli operatori, la procedura proseguirà normalmente, stante l'essenzialità della fornitura stessa (D.L. 18/2020).

La programmazione potrà inoltre estendersi alle procedure d'urgenza necessarie nella fase emergenziale Covid19. Tra queste procedure può già individuarsi l'acquisto di hardware e software necessari a supportare le attività didattiche a distanza ed il lavoro da remoto del personale amministrativo secondo quanto previsto dalla Comunicazione della Commissione in data 1 aprile 2020 (2020/C 108 I/01), dalla circolare del 23 marzo 2020 del MIT in materia di gare e dal D.L. 18/2020 in particolare dall'art. 75 e segg., che consentono di ritenere applicabili importanti misure di snellimento delle fasi e dei tempi di svolgimento delle gare in considerazione dell'emergenza. Uno strumento utile per poter adeguare gli spazi ed effettuare i riadattamenti potrebbe essere rappresentato dall'accordo quadro anche per lavori di edilizia, fabbro, lattoniere, ecc per un valore approssimativo di circa 150.000,00 nell'arco temporale di due anni.

Per agevolare la lettura delle situazioni contrattuali in essere si riporta il seguente prospetto:

| | |
|--|--|
| Contratti che in base al principio di continuità dell'azione amministrativa si rende necessario prorogare | Concessione gestione del servizio mensa presso le sedi dell'Università degli studi di Bergamo e fornitura di arredi, attrezzature e linee self service - CIG 5346811803 |
| | Fornitura di servizi integrati di biblioteca presso le biblioteche dell'Università degli studi di Bergamo (CIG 55155507D7) |
| | Servizio di assistenza tecnica e manutenzione ordinaria delle attrezzature dei laboratori di ingegneria - CIG 7648137250 |
| | Servizio di supporto all'attività del R.U.P. per gli appalti relativi alle opere pubbliche - annualità' 2019 e triennio 2019-2021 - CIG Z48257CFFD |
| | Concessione del servizio Centro stampa presso le sedi dell'Ateneo (CIG 57585287) e affidamento gestione stampanti presso le Aule studio - CIG ZAE2B594D8 |
| Contratti/ servizi per i quali l'Amministrazione si riserva ogni valutazione nella fase successiva al periodo di piena emergenza sanitaria con riferimento ai mutati scenari ed ai nuovi fabbisogni dell'Università | servizio di catering per l'Università degli studi di Bergamo tramite accordo quadro triennale con uno o più operatori economici - CIG 7330292C4F |
| | servizio di noleggio, personalizzazione grafica, trasporto, montaggio, smontaggio degli stand necessari per l'allestimento degli Open Days, dei Career Days e degli Erasmus Days dell'Università degli Studi di Bergamo per gli anni 2018 e 2019 |
| | servizio di gestione di servizi di stampa dei materiali inerenti la promozione dell'offerta formativa e dei servizi dell'Università degli Studi di Bergamo per gli anni 2018 e 2019 |



| | |
|--|--|
| Contratti che rispetto alle valutazioni avviate prima dell'emergenza in atto richiedono una fase di riesame, rimodulazione, soprattutto con riferimento ai volumi di fabbisogno definiti ed ai riflessi che la modifica dei parametri hanno sul calcolo dell'utile dell'operatore | Servizi integrati ausiliari, di pulizia ed igiene ambientale ed accessori presso le sedi dell'Università degli Studi di Bergamo (CIG 62602601FB) |
| | Servizi ausiliari di portierato e reperibilità e servizi di pulizia e igiene ambientale per le residenze universitarie di Bergamo e di Dalmine e per la pulizia e chiusura serale della sala studio di via S. Lorenzo, 11 - Bergamo (CIG 6384420E0A) |
| | Concessione del servizio di distribuzione bevande ed alimenti tramite distributori automatici ubicati presso le sedi dell'Università degli Studi di Bergamo - CIG 57989114BD |
| | servizio di sviluppo e manutenzione di ambienti e-learning dell'ateneo - CIG 73110483AB |
| | servizio di supporto tecnico specialistico per il portale di ateneo (area pubblica e riservata) e siti federati presso l'Università degli studi di Bergamo - CIG 7404611E49 |

c. Misure a sostegno delle imprese.

Al fine di garantire un adeguato sostegno alle imprese che si trovano ad avere problemi di liquidità, a causa dei provvedimenti governativi che hanno limitato gli spostamenti e le attività di impresa, ed a causa della sospensione dei corrispettivi spettanti a fronte delle prestazioni contrattualmente previste, disposta dai committenti, con ricaduta sulla capacità di acquisire entrate, si sono attuate le seguenti misure:

- Per i lavori, si è provveduto a liquidare prontamente agli appaltatori le spettanze relative ai SAL (Stato di Avanzamento Lavori) per i lavori già eseguiti, al fine di dare liquidità alle ditte e, comunque, con impegno a valutare il pagamento dei SAL anche senza aver conseguito la soglia minima prevista dai capitolati. Per i nuovi contratti affidati in via d'urgenza in pendenza della stipula del contratto, si provvederà a disporre comunque il pagamento dell'anticipazione;
- Per i servizi e le forniture si ritiene di provvedere (e in alcuni contratti si è già provveduto) a liquidare le competenze eseguite laddove è stato possibile o è possibile determinare l'effettivo impatto dal punto di vista della riduzione / sospensione delle prestazioni; per quei contratti che al contrario hanno subito oltre ad una sospensione anche una rimodulazione delle prestazioni (ad es. servizio delle pulizie e portierato, servizio residenze, ecc.) si ritiene di liquidare le spettanze del mese di marzo interamente per poter poi effettuare un conguaglio nei successivi pagamenti;
- Altra misura da attuare per quei contratti o concessioni affidati sulla base di parametri che non sono più realisticamente validi, è l'apertura di un confronto con gli operatori al fine di definire le possibili soluzioni di problemi inerenti il rischio di domanda, il rischio operativo o più semplicemente i margini di utile, rivedendo le condizioni economiche del pagamento di canoni o contributi di concessione;



- Impegno a valutare, nell'ambito della contabilità di cantiere o dei corrispettivi contrattuali per le prestazioni del servizio/fornitura, i maggiori oneri per la sicurezza che gli operatori sono inevitabilmente tenuti a sostenere per l'adeguamento alle nuove prescrizioni legate al contenimento della diffusione del virus Covid19.

d. Valutazioni di ordine generale e prospettive strategiche a breve e medio termine.

Un tema importante è rappresentato dai pesanti riflessi dell'emergenza sanitaria sui contenuti prestazionali dei servizi di cui l'Ateneo si avvale.

L'esame può svilupparsi prendendo in esame almeno tre profili:

A) il piano dei parametri fisici del contratto, ovvero quali contenuti debbano essere assicurati dall'operatore, mediante i propri dipendenti e incaricati, in un contesto ambientale profondamente modificato dalle norme di sicurezza introdotte per fronteggiare l'epidemia e da metodologie che rispecchiano le esigenze di distanziamento sociale.

B) il piano degli equilibri economico contrattuali ovvero l'esame dei contenuti sinallagmatici e dei rischi posti a carico dell'imprenditore. Per sintetizzare ci si riferisce in particolare ai rischi di domanda, di disponibilità nel caso delle concessioni ed al problema più generale dell'equilibrio economico e del grado di remuneratività dell'appalto a seguito dei cambiamenti radicali che si determineranno per effetto della normativa introdotta per contenere i rischi di contagio.

C) il piano della revisione delle norme contrattuali per quei contratti che, pur essendo ancora efficaci, esprimano criticità laddove, a causa delle variazioni definite nei volumi di attività o nelle quantità dei servizi, compromettano radicalmente gli equilibri economici su cui si basa l'attività gestionale dell'operatore.

Inoltre anche la valutazione di necessità/indispensabilità deve essere ripensata dagli organi di Governo dell'Ateneo in vista della ripresa delle attività alla luce delle indicazioni rivolte a contemperare le misure di sicurezza degli ambienti, degli studenti e dei dipendenti con le condizioni in cui possono essere espressi taluni servizi di supporto.

Occorre intraprendere una valutazione delle ricadute nel breve e medio termine degli effetti dell'epidemia sulle condizioni e parametri nei quali si esprimono le attività ed i servizi dell'ateneo, prendendo le mosse dalle caratteristiche degli spazi, degli impianti, della logistica e delle modalità attraverso le quali le prestazioni sono garantite.

Pur considerando che l'attività in parola costituisce una sorta di anticipazione della progettazione che prelude alla ripartenza post epidemia, che al momento per ragioni contingenti risulta ancora incompleta e indeterminata in attesa delle misure che il governo emanerà per regolamentare la fase della ripresa, pare necessario affrontare sotto il profilo metodologico alcune problematiche.

È sin troppo evidente che l'emergenza sanitaria abbia determinato, almeno sul breve e medio termine, sostanziali modifiche nella gestione dei servizi, soprattutto in relazione al fattore critico del distanziamento sociale e del rispetto delle misure di prevenzione e protezione della sicurezza.

Le caratteristiche dei contenitori all'interno dei quali l'università articola i propri servizi formativi e di ricerca potranno richiedere delle modifiche necessarie a conformarli alle nuove filosofie organizzative modulate in funzione del contenimento del rischio di contagio.

Anche in attesa che il fattore che esprime la massima criticità, ovvero la presenza degli studenti, si manifesti in tutta la propria problematicità dovranno essere presi in esame in termini anticipati e congiuntamente la destinazione d'uso degli spazi, le loro caratteristiche fisiche, i criteri e le metodologie atte a sviluppare nuovi scenari per lo svolgimento delle attività tradizionali dell'ateneo.

In questo senso la riprogettazione complessiva dei singoli ambiti operativi e di servizio costituisce un impegno da attivare con tempismo per evitare di affrontare in ritardo problemi di adeguamento di spazi e dell'organizzazione del lavoro, che presuppongono una serie di passi procedurali fra cui l'ideazione, la selezione delle misure di adeguamento, l'affidamento degli interventi ad operatori esterni mediante procedure di gara, anche con modalità semplificate.



Si tratta di un'esperienza inedita che richiede un dispendio di energie notevole e che implica competenze e conoscenze professionali complesse sia interne che esterne all'Ateneo, secondo una logica di approccio integrato.

Indubbiamente le problematiche in parola non saranno affrontate dall'università in termini di sostanziale isolamento rispetto alle realtà omogenee e non mancheranno linee guida formulate dalle autorità di governo che indubbiamente agevoleranno il percorso.

Tuttavia si ritiene assolutamente indispensabile l'assunzione di consapevolezza circa i profondi cambiamenti che interessano il contesto generale universitario.

Il rientro a regime dell'Università non può essere concepito senza una sostanziale rimodulazione delle modalità di svolgimento dei servizi, delle modalità di rapporto tra attività e prestazioni che devono essere espresse da docenti e personale tecnico amministrativo rispetto agli spazi fisici ed il tema della presenza degli studenti.

Il rapporto con le imprese affidatarie, mediato dal contratto di appalto, risulta fortemente condizionato dai protocolli di sicurezza adottati a livello centrale, che è necessario applicare nella loro interezza a garanzia di tutti.

Lo scenario che viene prefigurato dalle fonti più accreditate è una ripresa che avverrà non dismettendo misure di prevenzione assunte nel periodo di massima emergenza, ma al contrario integrandole stabilmente nei processi di lavoro e nella trasformazione degli ambienti di lavoro.

Proposte e scelte di indirizzo

Se da una parte appare scontata una ripresa condizionata all'esigenza di contenere la presenza in Ateneo di studenti, personale tecnico amministrativo e docente, non altrettanto può dirsi delle scelte che la Governance dovrà operare. Posto che il principio di gradualità costituisce un cardine di ogni ragionamento, possiamo ritenere acquisiti alcuni scenari, almeno nel breve e medio periodo.

Si è modificato radicalmente il modo di lavorare in università sostituendo l'attività in presenza con quella a distanza, sia in ambito formativo che per la gestione amministrativa e contabile.

I positivi risultati acquisiti fanno dubitare che, a prescindere dai tempi necessari a riconquistare una condizione di normalità, si possa considerare totalmente reversibile questo processo.

In breve non appare plausibile in tempi brevi un ritorno ad una situazione nella quale l'Ateneo possa tornare a gestire i livelli di affollamento del periodo precedente l'emergenza.

Pur considerando necessario un ripensamento complessivo degli spazi universitari in ragione di valutazioni inedite sui rischi di affollamento che comporteranno la rivisitazione delle scelte progettuali in materia di accesso, deflusso, rapporto spazi didattici su numero studenti, disimpegni ecc., le aree di maggiore criticità sono soprattutto le mense, le residenze, le sale studio.

Di pari passo, con la fase di ripensamento della modalità in cui l'Ateneo esprime la propria offerta formativa, occorre ipotizzare una rimodulazione dei servizi di supporto che tenga conto di condizioni operative nuove e di scenari differenti rispetto al periodo che ha preceduto l'emergenza da Coronavirus. Esiste oggettivamente un problema connesso alla difficoltà di anticipare gli scenari post emergenza sanitaria, tuttavia in considerazione della necessità di provvedere per tempo ad acquisire dall'esterno i servizi indispensabili per assicurare gli standard di qualità, efficacia ed efficienza propri dell'Ateneo, occorre cimentarsi con delle scelte.

Un primo tema è rappresentato dall'urgenza. Ci sono diverse scadenze piuttosto ravvicinate, che si sono venute a collocare in un intervallo temporale nel quale, a causa dell'emergenza Covid-19, non è stato possibile avviare le gare per l'affidamento dei servizi.

Considerando che per il periodo dal 23 febbraio a tutto il 15 maggio restano sospesi ope legis i termini dei procedimenti amministrativi, inclusi quelli connessi alle gare, si ritiene percorribile la soluzione della proroga tecnica per un periodo congruo (almeno 3 mesi) in modo che possano essere svolte le procedure di affidamento dei diversi contratti.

Tenuto conto comunque che la proroga è uno strumento eccezionale a cui si può ricorrere nell'interesse pubblico nelle seguenti condizioni:

- a. Per far fronte ad una esigenza non differibile che non consenta di attendere il normale svolgimento delle tempistiche di gara;



- b. Quando l'esigenza sia esattamente qualificata e determina temporalmente;
- c. Limitatamente al tempo strettamente necessario allo svolgimento della gara.

Devono poi riconsiderarsi scelte di indirizzo orientate a soluzioni di natura gestionale che alla luce degli scenari di cambiamento delineati richiedono un momento di verifica.

L'attenzione deve essere posta su alcuni servizi che hanno un maggiore impatto sull'utenza studentesca.

In primis sul servizio mensa, e secondariamente su una serie di altre attività affidate tradizionalmente all'esterno attraverso il sistema della concessione.

In un momento in cui gli effetti dell'emergenza sanitaria non permettono valutazioni affidabili circa il grado di redditività di servizi quali ad esempio la mensa, potrebbe essere consigliabile temporaneamente, in attesa che i livelli di domanda di servizi si stabilizzino, sostituire la scelta della concessione con l'affidamento in appalto, che espone in misura minore gli operatori, ai rischi ed alle incertezze connesse alla variabilità della domanda da parte dell'utenza a cui si rivolge il servizio.

Da ultimo potrebbe essere profilata la necessità di intervenire sui contratti in essere per assicurare la loro armonizzazione rispetto ad adempimenti connessi alla gestione del servizio.

Si tratta di scelte da considerare caso per caso che richiedono un confronto con i singoli operatori, occorre al riguardo richiamare quanto disposto dal DL18/2020 all'art. 91 in ordine all'applicazione di eventuali decadenze o penali connesse a ritardati od omessi adempimenti.

Il dott. Del Re relaziona nel dettaglio le problematiche che l'emergenza ha creato nella gestione dei contratti in essere, nella gestione delle gare d'appalto e nei rapporti con i fornitori e appaltatori. Descrive la ricognizione fatta e le strategie proposte portate all'attenzione del Consiglio di Amministrazione.

La dott.ssa Pilot lo ringrazia per il lavoro dettagliato che presentato.

Il dott. Del Re ringrazia i consiglieri per l'attenzione e lascia la seduta.

A fronte delle precisazioni sopra descritte il Consiglio di Amministrazione di delibera all'unanimità di:

- 1) prendere atto della situazione sopra descritta dai prospetti riassuntivi e condividere le misure proposte con riferimento alle diverse situazioni negli stessi descritte;
- 2) disporre la proroga dei contratti in essere, di cui si è trattato in narrativa, per il tempo relativo alla sospensione delle attività, ai sensi delle disposizioni emanate per il contenimento dell'epidemia Covid19, e comunque per il tempo necessario ad avviare le procedure per la selezione del nuovo contraente compatibilmente con gli effetti delle misure che sospendono i termini per le procedure di gara;
- 3) revocare le procedure indette per quei contratti che si ritengono nel contesto attuale non compatibili con le misure di contenimento dell'emergenza sanitaria attuate nell'ambito dei servizi universitari;
- 4) esprimere l'indirizzo che nella fase di progettazione riferita ai nuovi contratti si tengano in debito conto gli scenari definiti in seguito all'emergenza Covid19, onde conformare in tal senso il contenuto dei capitolati avendo riguardo ai costi della sicurezza ed alla modalità di gestione delle prestazioni;
- 5) riservarsi ogni valutazione riferita ai contratti relativi all'allestimento degli stand, ai servizi di catering, ai servizi di stampa, al Centro stampa ed al servizio mensa, nella fase successiva al periodo di piena emergenza sanitaria con riferimento ai mutati scenari ed ai nuovi fabbisogni dell'Università;
- 6) di ritenere necessario, in questo momento di difficoltà e minore liquidità delle aziende, rispettare e ridurre al massimo le tempistiche di pagamento, e disporre i pagamenti anche anticipatamente rispetto al raggiungimento della soglia minima prevista dal capitolato per la liquidazione;
- 7) esprimere l'indirizzo di sospendere per il periodo di emergenza la corresponsione del canone di concessione e di valutare anche la possibilità di ridurre l'importo per il periodo di emergenza, con riferimento espressamente alla concessione del servizio caffetterie.



Deliberazione n. 53/2020 - Protocollo n. 65218/2020

Macroarea: **4 - IMMOBILI E SERVIZI LOGISTICI**

Punto OdG: 04/01

Struttura proponente: Gestione Contratti di manutenzione

Approvazione progetto definitivo-esecutivo per lavori di rifacimento parziale delle coperture inclinate e impermeabilizzazione di terrazzo e scale sul fronte secondario dell'edificio A della sede universitaria di Dalmine

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|---------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Remo Morzenti Pellegrini | X | | | | Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi | X | | | |
| Dott. Silvano Vincenzo Gherardi | X | | | | Dott.ssa Giovanna Ricuperati | X | | | |
| Prof. Gianpietro Cossali | X | | | | Prof. Franco Giudice | X | | | |
| Prof. Gianmaria Martini | X | | | | Prof.ssa Stefania Servalli | X | | | |
| Prof. Silvio Troilo | X | | | | Sig.ra Elisabetta Rondalli | X | | | |
| Sig. Martino Nozza Bielli | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 17.12.2019 veniva affidato, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D L.gs. 50/2016 e s.m.i., allo studio Datei Architetti l'incarico di progettazione, cura delle pratiche autorizzatorie (autorizzazione soprintendenza, richiesta presso gli uffici comunali), direzione lavori, contabilità e coordinamento per la sicurezza la Direzione lavori e il Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione per i lavori di rifacimento parziale delle coperture inclinate e impermeabilizzazione di terrazzo e scale sul fronte secondario dell'edificio A della sede universitaria di Dalmine.

In data 30.01.2020 è stato sottoscritto il disciplinare d'incarico del professionista Arch. Marcella Datei - studio Datei Architetti di Bergamo, avente ad oggetto le suddette prestazioni relative all'edificio A della sede di Dalmine a Bergamo per un compenso pari ad euro 20.670,00 (Iva esclusa) oltre oneri contributivi (4%) ed Iva (22%), come da offerta presentata (ns. prot. n. 183104/IX/2 del 16.12.2019).

Gli obiettivi principali dell'intervento riguardano:

- intervento sulle coperture con sostituzione integrale del sistema di sostegno e ancoraggio del manto di copertura in beola;
- sostituzione complessiva del manto di copertura in beola;
- intervento strutturale antisfondellamento;
- rifacimento totale dell'impermeabilizzazione.

In data 16.03.2020 (ns. prot. n. 53559/IX/2 del 17.03.2020) è stato trasmesso dal professionista incaricato il progetto definitivo-esecutivo relativo all'intervento in oggetto, di cui si chiede l'approvazione, avuto particolare riguardo al quadro economico dell'intervento che prevede un importo complessivo di € 119.786,78 (Iva esclusa) comprensivo dei costi per la sicurezza di € 5.000,00 (Iva esclusa) non soggetti a ribasso, oltre a spese per imprevisti, rilascio pareri enti e spese varie pari ad € 20.159,55 (Iva inclusa).



A tale scopo si allega:

- Relazione tecnico-illustrativa (allegato A);
- Computo metrico estimativo (allegato B);
- Quadro economico di riferimento (allegato C).

Ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 50/2016, la validazione del progetto è stata effettuata dal Responsabile Unico del procedimento in data 15.04.2020 (agli atti dell'ufficio) visto l'esito della verifica del progetto redatto dallo Studio Datei Architetti di Bergamo, effettuata dall'Ing. Ezio Vavassori, responsabile dell'Area programmazione e servizi tecnici di Ateneo Bergamo Spa, di cui al rapporto di verifica del 14.04.2020 (agli atti dell'ufficio).

I lavori saranno affidati ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. mediante affidamento diretto da parte del Responsabile unico del procedimento, previa valutazione di tre preventivi di ditte specializzate nelle prestazioni di impermeabilizzazione individuate attraverso modalità significative.

La procedura di affidamento sarà avviata conformemente alle previsioni del DPCM 22 marzo che ha disposto la sospensione delle attività produttive fino al 15.04.2020, fra le quali la costruzione di edifici pubblici e privati, e al momento non è possibile ipotizzare quando gli stessi potranno essere ripresi.

Tutto ciò premesso e considerato il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità:

- 1) di approvare il progetto definitivo-esecutivo per i lavori di rifacimento parziale delle coperture inclinate e impermeabilizzazione di terrazzo e scale sul fronte secondario dell'edificio A della sede universitaria di Dalmine, presentato dallo studio Datei Architetti in data 16.03.2020 (ns. prot. n. 53559/IX/2 del 17.03.2020);
- 2) di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. è il Dott. William Del Re Dirigente della Direzione personale logistica e approvvigionamenti;
- 3) di demandare al Dirigente della Direzione personale logistica e approvvigionamenti l'emanazione degli atti per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., previa valutazione di tre preventivi di ditte specializzate nelle prestazioni di impermeabilizzazione;
- 4) di dare atto che la somma di euro 178.151,10 (Iva inclusa) trova stanziamento nel budget degli investimenti del bilancio di previsione 2020 al progetto "TETTOEDADALMINE" assegnato alla Direzione personale logistica e approvvigionamenti.



Deliberazione n. 54/2020 - Protocollo n. 65219/2020

Macroarea: **5 - STUDENTI**

Punto OdG: 05/01

Struttura proponente: Direzione didattica e servizi agli studenti

Approvazione dell'addendum al contratto di servizio con CISIA per la somministrazione dei TOLC@CASA in vista delle immatricolazioni ai corsi di laurea triennale e laurea magistrale a ciclo unico per l'a.a. 2020/2021 (ad esclusione del corso di laurea in Scienze della Formazione Primaria)

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | A S |
|---------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------|---|---|---|--------|
| Prof. Remo Morzenti Pellegrini | X | | | | Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi | X | | | |
| Dott. Silvano Vincenzo Gherardi | X | | | | Dott.ssa Giovanna Ricuperati | X | | | |
| Prof. Gianpietro Cossali | X | | | | Prof. Franco Giudice | X | | | |
| Prof. Gianmaria Martini | X | | | | Prof.ssa Stefania Servalli | X | | | |
| Prof. Silvio Troilo | X | | | | Sig.ra Elisabetta Rondalli | X | | | |
| Sig. Martino Nozza Bielli | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATE le deliberazioni assunte dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 25 e 26/11/2019 e 16 e 17/12/2019 con le quali:

- è stato istituito per l'a.a. 2020/2021 l'accesso con numero programmato a livello locale per tutti i corsi di laurea triennale e magistrale a ciclo unico ad eccezione della LMCU in Scienze della Formazione in quanto normata a livello nazionale;

- è stato identificato quale fornitore per l'erogazione dei test il Consorzio Interuniversitario sistemi integrati per l'accesso (CISIA) in quanto l'Università degli Studi di Bergamo ne è già partner e CISIA si configura come soggetto in house rispetto ai soci consorziati che ne esercitano il controllo analogo nel pieno rispetto della normativa e giurisprudenza nazionale ed europea. Il servizio di somministrazione dei test è gratuito per l'università;

RICHIAMATE le deliberazioni assunte dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 3 e del 4 febbraio 2020 nelle quali si è proceduto a:

- approvare il contratto di servizio per l'adesione al test on line CISIA secondo lo schema inviato da CISIA, nonché il Regolamento TOLC per le Sedi universitarie aderenti, il Regolamento di utilizzo del TOLC da parte degli studenti, la Comunicazione tipo TOLC utilizzato, referenti ed ulteriori supporti CISIA.
- approvare il calendario relativo alle prove TOLC come proposto da CISIA;
- nominare il prof. Paolo Buonanno, Prorettore alla Ricerca e alla Comunicazione Istituzionale di Ateneo quale Responsabile Scientifico del contratto;
- nominare il Direttore Generale quale Responsabile Amministrativo del contratto;
- nominare la dott.ssa Silvia Perrucchini, Responsabile del Servizio Studenti, quale Referente Unico di Ateneo MULTITOLC;



- dare atto che i proventi e i costi relativi al presente affidamento trovano imputazione al progetto MULTITOLC, conti 06.60.01 “Costi per progetti” e 05.50.07 “Proventi diversi (pubblici/privati)” del bilancio di previsione 2020 assegnato al budget del Servizio Studenti:

- dare mandato al Direttore generale di provvedere con proprio atto alla relativa variazione di bilancio ai sensi dell’art. 21 del Regolamento AM.FI.CO.

- Considerato che l’Organizzazione mondiale della sanità il 30 gennaio 2020 ha dichiarato l’epidemia da COVID-19 un’emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale;

- Visti i provvedimenti emessi nei mesi di febbraio, marzo e aprile 2020, ed in particolare il DPCM 10 aprile 2020, che all’art. 1 (Misure urgenti di contenimento del contagio sull’intero territorio nazionale) comma k) prevede che “k) sono sospesi i servizi educativi per l’infanzia di cui all’art. 2 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65, e le attività didattiche in presenza nelle scuole di ogni ordine e grado, nonché la frequenza delle attività scolastiche e di formazione superiore, comprese le Università e le Istituzioni di Alta Formazione Artistica Musicale e Coreutica, di corsi professionali, master, corsi per le professioni sanitarie e università per anziani, nonché i corsi professionali e le attività formative svolte da altri enti pubblici, anche territoriali e locali e da soggetti privati, ferma in ogni caso la possibilità di svolgimento di attività formative a distanza. [...] Al fine di mantenere il distanziamento sociale, è da escludersi qualsiasi altra forma di aggregazione alternativa;

RITENUTO OPPORTUNO, pertanto, ipotizzare lo svolgimento dei test di ammissione in modalità che non prevedano alcun tipo di assembramento;

VISTA la proposta di addendum al contratto di servizio (allegato 1) per lo svolgimento delle prove in modalità remota a casa dei candidati (TOLC@CASA) pervenuta da CISIA e di seguito sintetizzata:

OGGETTO E MODALITA’ DI ESECUZIONE

L’affidamento concerne oggetto l’erogazione e gestione dei TOLC nel periodo di emergenza nazionale COVID19, mediante lo strumento dei TOLC@CASA.

Il CISIA si impegna a gestire in totale autonomia:

- la registrazione dello studente, che avviene sul portale messo a disposizione dal CISIA, sulla base delle regole stabilite dal Consorzio stesso, raccogliendo – tra gli altri aspetti – le informazioni inerenti alla Sede di svolgimento del test;
- la raccolta di un contributo obbligatorio di iscrizione, connesso all’erogazione del servizio di attestazione di un risultato TOLC@CASA, spendibile presso le diverse sedi aderenti al TOLC@CASA;
- un’area di back office, in cui sono fornite alle sedi informazioni in merito agli studenti che abbiano effettuato un pagamento per il sostenimento della prova presso la propria sede e la data di erogazione del test.
- la piattaforma informatica per l’erogazione dei TOLC-E, TOLC-I, TOLC-SU in modalità remota;
- la comunicazione dei risultati tramite l’area di back office sopra richiamata o attraverso web service;
- attraverso proprio personale, assistenza telefonica e assistenza in backoffice durante lo svolgimento delle sessioni di TOLC@CASA, garantendo un servizio di helpdesk tecnico.

In caso di totale mancata erogazione del servizio per problemi tecnici imputabili al CISIA, senza alcun onere aggiuntivo per gli studenti e per la sede, all’individuazione di una nuova data di svolgimento dei TOLC@CASA non erogati.

L’Università degli Studi di Bergamo si impegna a:



- individuare un Referente Unico di Ateneo MULTITOLC che per conto della propria sede in qualità di referente della prova cura i rapporti con il CISIA in ogni sua fase;
- individuare un Commissario per ogni aula virtuale (20/25 candidati) che verrà accreditato dal Referente Unico di Ateneo sul sistema gestionale CISIA per la soluzione di eventuali problemi nella gestione dell'aula.
- inviare a CISIA tutte le informazioni necessarie per l'espletamento del servizio;
- rispettare la clausola di riservatezza relativa ai quesiti contenuti nei TOLC somministrati;
- ad assumere il ruolo di Responsabile del trattamento dei dati personali dei soggetti partecipanti ai TOLC e ad ottemperare agli obblighi derivanti;
- accettare i regolamenti TOLC allegati all' "Addendum al Contratto di servizio" e, in particolare, il Regolamento TOLC@CASA per le Sedi universitarie aderenti (allegato 2), il Regolamento di utilizzo del TOLC@CASA da parte degli studenti (allegato 3), la Nomina a responsabile al trattamento dei dati (allegato 4), il Calendario date TOLC@CASA periodo maggio/giugno 2020 (allegato 5).

DURATA DELL'AFFIDAMENTO:

La durata dell'affidamento del servizio, secondo le modalità descritte nel presente addendum, è legata esclusivamente al periodo di emergenza sanitaria nazionale e comunque non oltre il 31 dicembre 2020.

Le date di svolgimento dei TOLC@CASA verranno individuate tramite lo scambio di comunicazioni successive tra le parti, a partire dal calendario proposto da CISIA (allegato 5).

CORRISPETTIVO PER IL SERVIZIO:

Analogamente a quanto previsto nel contratto di servizio precedentemente approvato e sottoscritto, viene stabilito che la quota richiesta allo studente per sostenere la prova è unica su tutto il territorio nazionale ed è pari a € 30,00.

Il CISIA provvede:

- Alla gestione delle iscrizioni ed alla riscossione della quota di iscrizione per conto delle Università aderenti;
- A fornire alle Università un resoconto delle operazioni effettuate e dei pagamenti nelle seguenti date:
 - Entro il 15 ottobre per i test erogati fino al 30 settembre;
 - Entro il 5 dicembre per i test erogati nei mesi di ottobre e novembre;
- A emettere fattura elettronica con il meccanismo dello split payment dell'importo di € 12,00 + iva per ogni TOLC riscosso, quale corrispettivo del servizio reso;
- Ad effettuare, per ciascuno dei due periodi i versamenti dell'intero importo riscosso pari a € 30,00 per ogni studente che ha prenotato e pagato un TOLC, a favore dell'Università.

L'Università degli Studi di Bergamo si impegna a comunicare i dati per la fatturazione elettronica e per il versamento degli introiti delle quote del TOLC che il CISIA ha riscosso per conto delle sedi aderenti.

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 28 aprile 2020;

Tutto ciò premesso, il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di:

- 1) approvare l'addendum al contratto di servizio per l'adesione al test on line CISIA secondo lo schema allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante, nonché il Regolamento TOLC@CASA per le Sedi universitarie aderenti (allegato 2), il Regolamento di utilizzo del TOLC@CASA da parte degli studenti (allegato 3), la Nomina a responsabile al trattamento dei dati (allegato 4), il Calendario date TOLC@CASA periodo maggio/giugno 2020 (allegato 5).



- 2) nominare il prof. Paolo Buonanno, Prorettore alla Ricerca e alla Comunicazione Istituzionale di Ateneo quale Responsabile Scientifico del contratto;
- 3) nominare il Direttore Generale quale Responsabile Amministrativo del contratto;
- 4) nominare la dott.ssa Silvia Perrucchini, Responsabile del Servizio Studenti, quale Referente Unico di Ateneo MULTITOLC;
- 5) dare atto che i proventi e i costi relativi al presente affidamento trovano imputazione al progetto MULTITOLC, conti 06.60.01 "Costi per progetti" e 05.50.07 "Proventi diversi (pubblici/privati)" del bilancio di previsione 2020 assegnato al budget del Servizio Studenti;
- 6) dare mandato al Direttore generale di provvedere con proprio atto alla relativa variazione di bilancio ai sensi dell'art. 21 del Regolamento AM.FI.CO.

Deliberazione n. 55/2020 - Protocollo n. 65220/2020

Macroarea: **5 - STUDENTI**

Punto OdG: 05/02

Struttura proponente: Direzione didattica e servizi agli studenti

Approvazione della nuova documentazione per il convenzionamento di enti e aziende per tirocini curriculari, extracurriculari e professionalizzanti

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|---------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Remo Morzenti Pellegrini | X | | | | Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi | X | | | |
| Dott. Silvano Vincenzo Gherardi | X | | | | Dott.ssa Giovanna Ricuperati | X | | | |
| Prof. Gianpietro Cossali | X | | | | Prof. Franco Giudice | X | | | |
| Prof. Gianmaria Martini | X | | | | Prof.ssa Stefania Servalli | X | | | |
| Prof. Silvio Troilo | X | | | | Sig.ra Elisabetta Rondalli | X | | | |
| Sig. Martino Nozza Bielli | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATI

- il Regolamento di Ateneo per tirocini curriculari, extracurriculari e professionalizzanti dell'Università degli Studi di Bergamo, emanato con D.R. Rep. n. 772/2019, prot. n. 179400/I/3 del 27.11.2019;
- il modello di convenzione per tirocini curriculari, extracurriculari e professionalizzanti approvato con D.R. Rep. n. 384/2018, prot. n. 77586/I/3 dell'8.6.2018 ;
- il modello di Convenzione per tirocini curriculari e professionalizzanti con AST (ex ASL), ASST e Aziende ospedaliere pubbliche approvato con D.R. Rep. n. 384/2018, prot. n. 77586/I/3 dell'8.6.2018;

VISTO che, nel corso dei primi mesi di applicazione della suddetta documentazione, si è rilevata la necessità di:

- raccogliere maggiori informazioni sul possesso, da parte dei futuri enti ospitanti, di requisiti di legalità;
- esplicitare maggiormente i diritti e i doveri delle parti, soprattutto in relazione alla tutela degli studenti e dei neolaureati da possibili comportamenti scorretti da parte delle aziende;



- evidenziare l'obbligo, da parte degli enti ospitanti, di rispettare le norme di condotta previste dal Codice Etico di Ateneo;
- prevedere espressamente una clausola di risoluzione in caso di accertati comportamenti scorretti da parte degli enti ospitanti;

VALUTATA, pertanto, la necessità di rivedere la documentazione precedentemente in uso, aggiornando quella esistente, e introducendo, per le aziende private che procederanno a registrarsi sul portale di placement dal mese di maggio 2020 in avanti, l'obbligo alla sottoscrizione di una dichiarazione sostitutiva di possesso dei requisiti necessari per interloquire con la Pubblica Amministrazione (allegato 1);

RITENUTO, inoltre, opportuno adeguare in modo analogo anche il testo della convenzione in lingua inglese;

VISTI i documenti allegati e, in particolare:

- la dichiarazione sostitutiva ad integrazione della convenzione collettiva per tirocini curriculari, extracurriculari e professionalizzanti (allegato 1)
- il modello di convenzione per tirocini curriculari, extracurriculari e professionalizzanti (allegato 2)
- il modello di Convenzione per tirocini curriculari e professionalizzanti con AST (ex ASL), ASST e Aziende ospedaliere pubbliche (allegato 3)
- il modulo per l'assolvimento dell'imposta di bollo (allegato 4)
- il modello di Convenzione in lingua inglese per tirocini curriculari, extracurriculari e professionalizzanti (allegato 5)

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 28 aprile 2020;

 60

Tutto ciò premesso, il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di approvare i seguenti documenti nei testi allegati alla presente istruttoria:

- 1) la dichiarazione sostitutiva ad integrazione della convenzione collettiva per tirocini curriculari, extracurriculari e professionalizzanti (allegato 1)
- 2) il modello di convenzione per tirocini curriculari, extracurriculari e professionalizzanti (allegato 2)
- 3) il modello di Convenzione per tirocini curriculari e professionalizzanti con AST (ex ASL), ASST e Aziende ospedaliere pubbliche (allegato 3)
- 4) il modulo per l'assolvimento dell'imposta di bollo (allegato 4)
- 5) il modello di Convenzione in lingua inglese per tirocini curriculari, extracurriculari e professionalizzanti (allegato 5).



Deliberazione n. 56/2020 - Protocollo n. 65221/2020

Macroarea: **6 - PERSONALE**

Punto OdG: 06/01

Struttura proponente: Selezioni e Gestione Giuridica

Programmazione reclutamento personale docente e ricercatore – prima tornata 2020

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|---------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Remo Morzenti Pellegrini | X | | | | Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi | X | | | |
| Dott. Silvano Vincenzo Gherardi | X | | | | Dott.ssa Giovanna Ricuperati | X | | | |
| Prof. Gianpietro Cossali | X | | | | Prof. Franco Giudice | X | | | |
| Prof. Gianmaria Martini | X | | | | Prof.ssa Stefania Servalli | X | | | |
| Prof. Silvio Troilo | X | | | | Sig.ra Elisabetta Rondalli | X | | | |
| Sig. Martino Nozza Bielli | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Nell'ambito della programmazione triennale del fabbisogno di personale, con deliberazioni del Consiglio di Amministrazione del 17 dicembre 2019, previo parere del Senato Accademico acquisito in data 16 dicembre, si era provveduto a attribuire ai dipartimenti e al PTA i punti organico assegnati con nota prot. n. 17378 del 22.11.2019 del MIUR in cui veniva comunicato il contingente assunzionale aggiuntivo ai sensi del D.M. n. 742 del 8 agosto 2019, secondo quanto previsto dall'art. 1, comma 978 della legge n. 145 del 30 dicembre 2018. In particolare, il Ministero, tenuto conto della richiesta formulata dal nostro Ateneo e dell'applicazione dei criteri di cui al decreto citato, ha comunicato l'assegnazione per l'anno 2019 di n. 9 punti organico che si aggiungono ai n. 4 punti organico già assegnati, per un totale di punti organico aggiuntivi pari a n. 13.

Si ricorda, come riportato nel verbale del CdA del 17 dicembre, che i 13 PO erano stati così distribuiti: 4 PO alla "quota Rettore" portandola a un totale di 11.31 PO, 1.55 PO dedicati al PTA e 7.45 PO da destinare alla quota premiale dei dipartimenti.

Si era quindi provveduto ad approvare una ulteriore tornata di bandi per personale docente.

Si dà conto di seguito della situazione aggiornata dopo le delibere approvate nel CdA del 17 dicembre 2019 e dopo la conclusione di concorsi che hanno permesso il recupero di PO impegnati per bandi emessi secondo l'art. 18 c1 della legge 240/10, si è altresì tenuto anche conto che alcune proposte di "Chiamate dirette dall'estero" non si sono concretizzate per cui i relativi PO impegnati si sono resi disponibili:

| Dipartimento | Totale PO disponibili dopo deliberazioni del CdA 17/12/19 | PO resisi disponibili dopo il 17/12/2019* | PO disponibili al 27/04/2020 |
|--------------|---|---|------------------------------|
| GIU | 0.37 | - | 0.37 |
| LFC | 1.01 | 1.20 | 2.21 |
| LLCS | 1.21 | 1.00 | 2.21 |
| SAEQM | 2.13 | 0.70 | 2.83 |



| | | | |
|---------------|-------------|-------------|--------------|
| SUS | 1.00 | - | 1.00 |
| DIGIP | 2.81 | 0.35 | 3.16 |
| DISA | 1.20 | 0.5 | 1.70 |
| TOTALE | 9.73 | 3.75 | 13.48 |

Tabella I

* PO resisi disponibili per vincite di candidato interno in concorsi banditi ex l'art. 18 c1 della legge 240/10 oppure per proposte di "Chiamate dirette dall'estero" non concretizzate.

Il totale dei PO disponibili al 27/04/2020, compresa la "quota Rettore", per la programmazione del personale docente è quindi pari (13,48 + 11.31) 24.79.

Inoltre il Ministero ha provveduto a comunicare in Proper il contingente assunzionale minimo assicurato a tutte le Università per l'anno 2020, pari al 50% delle cessazioni dell'anno 2019, pari a 4 PO.

In relazione alle disponibilità di risorse e in base alle priorità programmatiche, i Dipartimenti hanno assunto le deliberazioni previste dai vigenti Regolamenti di Ateneo per la disciplina del procedimento di chiamata dei professori di ruolo e dei ricercatori e hanno formulato le richieste di seguito indicate:

| I Tornata 2020 (numero posti) | | | | | | | | | |
|----------------------------------|------------------|---------------------|--------------------|-------------------|----------------------|-------------|------------------|--------------------------------------|--------------|
| Dipartimento | I Fascia art. 24 | I Fascia art. 18 C1 | I Fascia art.18 c4 | II Fascia art. 24 | II Fascia art. 18 C4 | RTD B | Chiamate dirette | Totale Po richiesti dai Dipartimenti | PO residui |
| GIU | | | 1 | | 1 | 1 | | 2.20 | -1.83 |
| LFC | | | 1 | | 2 | 1 | | 2.90 | -0.69 |
| LLCS | | 1 | | | 2 | 1 | | 2.90 | -0.69 |
| SAEMQ | 1 | | | | 1 | 2 | | 2.00 | 0.84 |
| SUS | | 1 | 1 | 2* | 1 | 1 | 1** | 3.95 | -2.95 |
| DIGIP | | 1 | | | 1 | 2 | | 2.70 | 0.46 |
| DISA | 1 | | | 1*** | | 2 | 1**** | 2.00 | -0.30 |
| Totale posizioni | 2 | 3 | 3 | 3 | 8 | 10 | 2 | 29 | |
| Totale PO | 0.60 | 3.00 | 3.00 | 0.6 | 5.60 | 5.00 | 0.85 | 18.65 | -5.17 |

Tabella II

*compreso un posto per valutazione di titolare di contratto RTDB per inquadramento in ruolo PA – Dott. Potestio, di cui ad un successivo punto all'ordine del giorno della presente seduta

**Il fascia SSD M-PSI/08 – Delibera del Dipartimento del 21.4.2020 – cfr. successivo punto c) della presente deliberazione

*** un posto per valutazione di titolare di contratto RTDB per inquadramento in ruolo PA – Dott. Gaioni, cfr. successivo punto all'ordine del giorno della presente seduta

**** Il consiglio di Dipartimento di Ingegneria e Scienze applicate nella seduta del 20.4.2020 ha deliberato la necessità di copertura di un posto di I fascia per settore concorsuale 08/C1 – DESIGN



E PROGETTAZIONE TECNOLOGICA DELL'ARCHITETTURA, SSD ICAR/11 – PRODUZIONE EDILIZIA. La proposta del nominativo sarà oggetto di successiva deliberazione.

Il totale dei PO di cui si chiede l'impiego (pari a 18.65) è inferiore al totale dei PO disponibili (pari a 24.79). La "quota rettore" (11.31 PO) è ampiamente sufficiente a garantire il momentaneo saldo negativo dei Dipartimenti.

Va anche sottolineato che non si sono considerate le nuove assegnazioni relative al turnover dei cessati nel 2019 pari a 8 PO (di cui, come detto sopra, 4 PO già attualmente disponibili) né le assegnazioni derivanti da piani straordinari per RTDB e per i passaggi da RTDI a PA previsti dalla Legge di bilancio 2019 – art. 1 comma 401 lett. b) e DM 364/2019.

A) Programmazione personale docente e ricercatore

Premesso tutto quanto sopra, si riporta di seguito il dettaglio delle posizioni di docenti e ricercatori a tempo determinato di tipo B da bandire, con indicazione del profilo richiesto (SSD) secondo quanto proposto dai Consigli di ciascun Dipartimento, ai sensi dei Regolamenti di Atenei vigenti:

| DELIBERAZIONE ASSUNTA IL | DIPARTIMENTO | TIPOLOGIA SELEZIONE (rif. L. 240/2010) | POSTO RICHIESTO | MACROSETTORE | S.C. | S.S.D. |
|--------------------------|----------------|--|-----------------|---|---|---|
| 20.04.2020 | GIURISPRUDENZA | Art. 18 comma 1 e 4 | I FASCIA | 12/E - DIRITTO INTERNAZIONALE, DELL'UNIONE EUROPEA, COMPARATO, DELL'ECONOMIA, DEI MERCATI E DELLA NAVIGAZIONE | 12/E1 – DIRITTO INTERNAZIONALE | IUS/13- DIRITTO INTERNAZIONALE |
| 21.04.2020 | GIURISPRUDENZA | Art. 18 comma 1 e 4 | II FASCIA | 12/G - DIRITTO PENALE E PROCESSUALE PENALE | 12/G2 - DIRITTO PROCESSUALE PENALE | IUS/16 - DIRITTO PROCESSUALE PENALE |
| 21.04.2020 | LFC | Art. 18 commi 1 e 4 | I FASCIA | 14/A – TEORIA POLITICA | 14/A2 – SCIENZA POLITICA | SPS/04 – SCIENZA POLITICA |
| 21.04.2020 | LFC | Art. 18 commi 1 e 4 | II FASCIA | 10/C – MUSICA, TEATRO, CINEMA, TELEVISIONE E MEDIA AUDIOVISIVI | 10/C1 – TEATRO, MUSICA, CINEMA, TELEVISIONE E MEDIA AUDIOVISIVI | L-ART/06 – CINEMA, FOTOGRAFIA E TELEVISIONE |
| 21.04.2020 | LFC | Art. 18 commi 1 e 4 | II FASCIA | 11/C - FILOSOFIA | 11/C3 - FILOSOFIA MORALE | M-FIL/03 – FILOSOFIA MORALE |



| | | | | | | |
|------------|-------|---------------------------|-----------|---|---|---|
| 22.04.2020 | LLCS | Art. 18 comma 1 | I FASCIA | 10/I - ISPANISTICA | 10/I1 - LINGUE, LETTERATURE E CULTURE SPAGNOLA E ISPANO- AMERICANE | L-LIN/07 – LINGUA E TRADUZIONE - LINGUA SPAGNOLA |
| 22.04.2020 | LLCS | Art. 18 commi 1 e 4 | II FASCIA | 10/M - LINGUE, LETTERATURE E CULTURE GERMANICHE E SLAVE | 10/M1 – LINGUE, LETTERATURE E CULTURE GERMANICHE | L-LIN/14 – LINGUA E TRADUZIONE - LINGUA TEDESCA |
| 22.04.2020 | LLCS | Art. 18 commi 1 e 4 | II FASCIA | 11/B - GEOGRAFIA | 11/B1 - GEOGRAFIA | M-GGR/01 - GEOGRAFIA |
| 22.04.2020 | SAEMQ | Art. 18 comma 1 e 4 | II FASCIA | 13/B – ECONOMIA AZIENDALE | 13/B1 – ECONOMIA AZIENDALE | SECS-P/07 – ECONOMIA AZIENDALE |
| 22.04.2020 | SAEMQ | Art. 24 comma 6 | I FASCIA | 13/D – STATISTICA E METODI MATEMATICI PER LE DECISIONI | 13/D4 – METODI MATEMATICI DELL'ECONOMIA E DELLE SCIENZE ATTUARIALI E FINANZIARIE | SECS-S/06 – METODI MATEMATICI DELL'ECONOMIA E DELLE SCIENZE ATTUARIALI E FINANZIARIE |
| 21.04.2020 | SUS | Art. 18 comma 1 | I FASCIA | 11/D - PEDAGOGIA | 11/D1 – PEDAGOGIA E STORIA DELLA PEDAGOGIA | M-PED/02 – STORIA DELLA PEDAGOGIA |
| 21.04.2020 | SUS | Art. 18 comma 1 e 4 | I FASCIA | 11/E - PSICOLOGIA | 11/E3 – PSICOLOGIA SOCIALE, DEL LAVORO E DELLE ORGANIZZAZIONI | M-PSI/06 – PSICOLOGIA DEL LAVORO E DELLE ORGANIZZAZIONI |
| 21.04.2020 | SUS | Art. 24 comma 6 | II FASCIA | 11/D - PEDAGOGIA | 11/D2 – DIDATTICA, PEDAGOGIA SPECIALE E RICERCA EDUCATIVA | M-EDF/01 – METODI E DIDATTICHE DELLE ATTIVITA' MOTORIE |
| 21.04.2020 | SUS | Art. 18 comma 1 e 4 | II FASCIA | 11/D - PEDAGOGIA | 11/D2 – DIDATTICA, PEDAGOGIA SPECIALE E RICERCA EDUCATIVA | M-PED/03 – DIDATTICA E PEDAGOGIA SPECIALE |
| 23.04.2020 | IGIP | Art. 18 comma 1 | I FASCIA | 09/H – INGEGNERIA INFORMATICA | 09/H1 - SISTEMI DI ELABORAZIONI | ING-INF/05 – SISTEMI DI ELABORAZIONE |



| | | | | | E DELLE INFORMAZIONI | DELLE INFORMAZIONI |
|------------|----------------|-------------------------------|-----------|---|--|---|
| 23.04.2020 | IGIP | Art. 18 comma 1 e 4 | II FASCIA | 09/B – INGEGNERIA MANIFATTURIE RA, IMPIANTISTICA E GESTIONALE | 09/B3 - INGEGNERIA ECONOMICO- GESTIONALE | ING-IND/35 – INGEGNERIA ECONOMICO- GESTIONALE |
| 20/04/2020 | ISA | Art. 24 comma 6 | I FASCIA | 08/B – INGEGNERIA STRUTTURALE E GEOTECNICA | 08/B3 – TECNICA DELLE COSTRUZIONI | ICAR/09 – TECNICA DELLE COSTRUZIONI |
| 21.04.2020 | GIURISPRUDENZA | Art. 24 comma 3 lett. b | RTDB | 12/E - DIRITTO INTERNAZIONALE, DELL'UNIONE EUROPEA, COMPARATO, DELL'ECONOMIA, DEI MERCATI E DELLA NAVIGAZIONE | 12/E4 - DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA | IUS/14 - DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA |
| 21.04.2020 | LFC | Art. 24 comma 3 lett. b | RTDB | 14/C - SOCIOLOGIA | 14/C2 - SOCIOLOGIA DEI PROCESSI CULTURALI E COMUNICATIVI | SPS/08 – SOCIOLOGIA DEI PROCESSI CULTURALI E COMUNICATIVI |
| 22.04.2020 | LLCS | Art. 24 comma 3 lett. b | RTDB | 14/B – STORIA POLITICA | 14/B2 – STORIA DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI, DELLE SOCIETA' E DELLE ISTITUZIONI EXTRAEUROPEE | SPS/14 – STORIA E ISTITUZIONI DELL'ASIA |
| 22.04.2020 | SAEMQ | Art. 24 comma 3 lett. B | RTDB | 13/B – ECONOMIA AZIENDALE | 13/B2 – ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE | SECS-P/08 – ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE |
| 22.04.2020 | SAEMQ | Art. 24 comma 3 lett. B | RTDB | 13/D – STATISTICA E METODI MATEMATICI PER LE DECISIONI | 13/D1 - STATISTICA | SECS-S/01 - STATISTICA |



| | | | | | | |
|------------|------|-------------------------------|------|--|---|---|
| 21.04.2020 | SUS | Art. 24 comma 3 lett. b | RTDB | 11/B - GEOGRAFIA | 11/B1 - GEOGRAFIA | M-GGR/02 - GEOGRAFIA ECONOMICO- POLITICA |
| 23.04.2020 | IGIP | Art. 24 comma 3 lett. b | RTDB | 01/A - MATEMATICA | 01/A4 – FISICA MATEMATICA | MAT/07 – FISICA MATEMATICA |
| 23.04.2020 | IGIP | Art. 24 comma 3 lett. b | RTDB | 09/A – INGEGNERIA MECCANICA, AEROSPAZIALE E NAVALE | 09/A3 – PROGETTAZIO NE INDUSTRIALE, COSTRUZIONI MECCANICHE E MATALLURGIA | ING-IND/15 – DISEGNO E METODI DELL'INGEGNE RIA INDUSTRIALE |
| 20.04.2020 | ISA | Art. 24 comma 3 lett. b | RTDB | 08/B – INGEGNERIA STRUTTURALE E GEOTECNICA | 08/B1 - GEOTECNICA | ICAR/07 - GEOTECNICA |
| 20.04.2020 | ISA | Art. 24 comma 3 lett. b | RTDB | 08/B – INGEGNERIA STRUTTURALE E GEOTECNICA | 08/B2 - SCIENZA DELLE COSTRUZIONI | ICAR/08 – SCIENZA DELLE COSTRUZIONI |

B) Progressione di carriera dei ricercatori universitari a tempo indeterminato in possesso di abilitazione scientifica nazionale ai sensi dell'art. 1 comma 401 della legge di bilancio 2019 (Legge n. 145/2018) – utilizzo risorse residue assegnate con D.M. 364/2019.

66

Con la legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio 2019, art. 1 comma 401, lett. b) sono state assegnate alle Istituzioni universitarie statali specifiche risorse per il finanziamento delle progressioni di carriera dei ricercatori universitari in possesso di ASN.

In relazione a quanto sopra, nel mese di maggio 2019, nelle more dell'adozione del decreto di ripartizione delle risorse, il Consiglio di amministrazione, previa delibera del Senato, aveva esaminato le proposte avanzate dai Dipartimenti, autorizzando il Rettore, d'intesa con i Direttori dei Dipartimenti coinvolti, ad assumere gli atti necessari all'avvio delle procedure di reclutamento ai sensi del vigente Regolamento di Ateneo per la disciplina del procedimento di chiamata dei docenti. A seguito della deliberazione di maggio 2019, è stato adottato il D.M. 11.4.2019, n. 364 il quale stabilisce che ciascuna Istituzione utilizza le risorse assegnate per le progressioni di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di abilitazione scientifica nazionale anche se conseguita successivamente al 31/12/2018, con presa di servizio non anteriore al 1/1/2020 e comunque entro il 31/12/2021, tenendo presente che:

“a) Il numero di posti di professore di II fascia assunti attraverso procedure ai sensi dell'art. 18 della legge n. 240/2010 cui possono concorrere i ricercatori a tempo indeterminato in possesso di abilitazione scientifica nazionale non può essere inferiore al numero di posti di professore di II fascia assunti attraverso procedure ex art. 24, comma 6, della medesima legge n. 240/2010 riservate a ricercatori a tempo indeterminato in servizio presso l'Istituzione e in possesso di abilitazione scientifica nazionale, fatto salvo che le risorse che dovessero rendersi disponibili all'esito delle procedure di cui all'art. 18 della L. 240/2010 non siano sufficienti a bandire una nuova progressione ai sensi del medesimo articolo;

b) Al fine di definire il numero dei posti da bandire ai sensi dell'art. 18 della legge 240/2010 [...], le Istituzioni prendono a riferimento il costo iniziale del professore di II fascia, pari a € 70.000;



c) Al fine di definire il numero dei posti da bandire attraverso procedure ex art. 24, comma 6, della legge n. 240/2010 [...], le Istituzioni prendono a riferimento il differenziale di costo medio per assunzione di professore di II fascia, pari a € 14.800;

d) le eventuali risorse che dovessero residuare a seguito dell'espletamento delle procedure ex art. 18 della legge 240/2010 da cui risulti vincitore uno o più ricercatori a tempo indeterminato in servizio presso l'ateneo che ha bandito la procedura, ovvero che dovessero residuare dalla cessazione di un ricercatore a tempo indeterminato che prenda servizio in altra Istituzione [...], sono utilizzate, eventualmente anche attraverso cofinanziamento da parte dell'Istituzione, nel rispetto delle ordinarie facoltà assunzionali, per assunzioni di professori di II fascia da effettuarsi entro il 31/12/2021 secondo quanto indicato alla lettera a)."

Posto quanto sopra, il decreto ripartisce le risorse tra le Università assegnando all'Ateneo di Bergamo 99.600 euro, utili per la copertura di un posto di docente di seconda fascia da reclutare mediante procedura art. 18 della Legge 240/2018 (per un costo pari a 70.000 Euro) e due riserve a ricercatori già in servizio (da bandire ai sensi dell'art. 24 L. 240/2010, per un costo pari a 14.800 Euro ciascuna).

Tali procedure, bandite a seguito delle deliberazioni di luglio scorso per complessivi due posti ex art. 24, comma 6, e un posto art. 18, comma 1, della Legge 240/2010, si sono concluse. La procedura bandita ai sensi dell'art. 18 ha visto come vincitrice una ricercatrice già dipendente dell'Ateneo la cui chiamata è stata deliberata il 17 dicembre scorso, con presa di servizio a decorrere dal 1° gennaio u.s.; pertanto si rileva un'economia di risorse pari a 55.200 euro. Per garantire quanto previsto del sopra riportato articolo 2 lettera a) del DM 364/2019 (rapporto tra posti banditi ex art. 24 e posti banditi totali non superiore al 50%) si ritiene di bandire un posto mediante procedura ai sensi dell'art. 18 c1 e un posto ai sensi dell'art. 24 comma 6 della legge 240/2010 per un totale di 84.800 Euro. Considerato che il residuo non è sufficiente a coprire interamente tali posizioni è necessario ricorrere al finanziamento da parte del bilancio di Ateneo pari a 29.600 Euro. La spesa complessiva è imputata alla voce di conto 04.43.01 "Oneri per assegni fissi personale docente a tempo indeterminato" del bilancio di previsione 2020 che presenta la necessaria disponibilità.

Con riferimento alle precedenti deliberazioni di maggio 2019, il Rettore propone che i posti che saranno banditi siano i seguenti:

| Delibera Dipartimento o assunta in data | Dipartimento proponente | PROCEDUR A | TIPOLOGI A POSTO | MACROSETTOR E | SETTORE CONCORSUAL E | SSD |
|---|---|--------------------|---------------------|---|--|--|
| 08/05/2019 | Scienze aziendali, economiche e metodi quantitativi | art. 24 comma 6 | II FASCIA | 13/D – STATISTICA E METODI MATEMATICI PER LE DECISIONI | 13/D2 – STATISTICA ECONOMICA | SECS-S/03 – STATISTICA ECONOMICA |
| 07/05/2019 | Giurisprudenz a | Art 18 comma 1 | II FASCIA | 12/F – DIRITTO PROCESSUA LE CIVILE | 12/F1 – DIRITTO PROCESSUALE CIVILE | IUS/15 – DIRITTO PROCESSUAL E CIVILE |



C) Chiamata diretta ai sensi della legge 230/2005.

RICHIAMATO l'art. 1, comma 9, della Legge 230/2005 e s.m.i. che prevede che: *“Nell'ambito delle relative disponibilità di bilancio, le università possono procedere alla copertura di posti di professore ordinario e associato e di ricercatore mediante chiamata diretta di studiosi stabilmente impegnati all'estero in attività di ricerca o insegnamento a livello universitario da almeno un triennio, che ricoprono una posizione accademica equipollente in istituzioni universitarie o di ricerca estere [...]”*;

PREMESSO che si è in attesa del decreto ministeriale recante i criteri di ripartizione del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) delle Università Statali e dei Consorzi interuniversitari per l'anno 2020 nel quale saranno stabilite le modalità per le richieste di cofinanziamento inerenti le chiamate dirette ai sensi della legge 230/2005 di docenti esterni all'ateneo;

PRESO ATTO CHE:

- gli interventi di cofinanziamento sono riservati alle istituzioni universitarie che nel triennio di riferimento abbiano impiegato almeno il 20% dei Punti Organico destinati all'assunzione di Professori per soggetti esterni all'ateneo, ai sensi dell'articolo 18, comma 4, e dell'articolo 23, comma 4, della legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- secondo i dati provvisori presenti nel sito Proper, soggetti a verifica in questo periodo, relativi al triennio 2017-2019, l'Ateneo riscontra positivamente questo requisito;
- ogni Università può formulare al Ministero una proposta con i nominativi dei soggetti per i quali chiede la chiamata diretta;
- per gli interventi di cofinanziamento per la chiamata diretta ai sensi dell'articolo 1, comma 9, della legge 4 novembre 2005, n. 230, per l'anno 2020 si terrà conto delle proposte formulate per via telematica nel corso dell'anno;
- come segnalato nel sito Proper del Ministero, il termine ultimo per l'invio delle proposte 2020 è il 31 dicembre 2020;

VISTA la proposta approvata dal Dipartimento di Scienze Umane e sociali nella seduta del 20.4.2020 riguardante la chiamata diretta della Prof.ssa Lisa Chiara FELLIN che riscontra i presupposti previsti dall'art. 1, comma 9, Legge 230/2005 come di seguito indicato:

- Università straniera di appartenenza: University of East London, UK
- periodo di permanenza all'estero: da ottobre 2015
- qualifica ricoperta Senior Lecturer in Psychology, corrispondente a quella di Professore associato ai sensi del DM 662 del 1° settembre 2016 e s.m.i., recante “Definizioni della tabella di corrispondenza tra posizioni accademiche italiane ed estere di cui all'art. 18, comma 1, lettera b), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240”;
- Da ottobre 2015 ricopre la posizione di: Research Director - Professional Doctorate in Counselling Psychology, University of East London, UK; 2015-2016: Coordinatrice del corso di Family & Systemic Therapies del Master in Clinical & Community Psychology ; Supervisore ed esaminatore di tesi di dottorato (PhD e Professional Doctorate); Precedentemente, Ottobre 2014-ottobre 2015 Senior Lecturer in Psychology and Counselling, School of Social Sciences, The University of Northampton, UK; Abilitazione Scientifica Nazionale (ASN) per II fascia settore concorsuale 11/E4 (Psicologia Clinica e Dinamica) A.A. 2020-29.

PRESO ATTO:

- del curriculum e delle esperienze della Prof.ssa Lisa Chiara FELLIN (Allegato);
- della motivazione espressa dal Consiglio di Dipartimento per la richiesta di chiamata di seguito riportata:

Per quanto riguarda la didattica, a partire da ottobre 2019, il settore scientifico-disciplinare M – PSI 08-Psicologia Clinica- si trova in una situazione di particolare criticità, dovuto al pensionamento della prof.ssa Valeria Ugazio, prof. I fascia. Di conseguenza, restano scoperti



24 CFU in Corsi di insegnamento (12 CFU per “Psicopatologia e laboratorio” e 12 CFU per “Psychopathology”) fondamentali per il Corso di Laurea in Psicologia Clinica (sia in lingua italiana che inglese -Clinical Psychology for individuals, Families and Organizations), peraltro, in anni precedenti, coperti in parte a contratto dalla prof.ssa Fellin ; gli altri Docenti del settore (1 PA e 1 Ricercatore a tempo indeterminato) sono già pienamente impegnati nel coprire i rimanenti CFU del settore, nei limiti consentiti dal regolamento Didattico di Ateneo.

Il profilo presentato dalla prof.ssa Fellin, che negli anni precedenti alla sua esperienza all'estero era già comunque pienamente pertinente alle esigenze didattiche attuali, si è notevolmente rafforzato ed arricchito nel settore scientifico-disciplinare, non solo a livello didattico ma anche gestionale, con incarichi di Responsabilità a livello Accademico (ad es. come coordinatrice di corsi di Master, attualmente come Research Director di un dottorato nell'area psicologica clinica). La sua esperienza in ambito internazionale, a vari livelli, le ha permesso di acquisire ulteriori conoscenze e competenze che potranno avere indubbiamente una ricaduta positiva sui nostri Corsi di Laurea e, in particolare, sull'internazionalizzazione dell'area psicologica del nostro Dipartimento (SUS).

Per quanto riguarda l'attività scientifica, la prof.ssa Lisa Chiara Fellin porterà competenze complementari a quelle attualmente presenti nel Dipartimento. In particolare, quelle connesse alla ricerca qualitativa e mix-methods applicate in ambito clinico e di comunità.

Negli ultimi anni l'attività di ricerca della Prof.ssa Fellin si è focalizzata principalmente sul tema della violenza e dell'abuso intra familiare e sullo sviluppo di interventi con famiglie, bambini e adolescenti cresciuti in ambienti caratterizzati da tali dinamiche. Queste tematiche sono considerate di grande importanza, e degne di esser maggiormente approfondite con interventi di formazione e attività di ricerca sia nel nostro Ateneo che a livello nazionale, anche in sinergia con altre aree disciplinari e con il territorio.

L'attività di ricerca e supervisione della Prof.ssa Fellin si concentra inoltre su temi connessi alla co-costruzione dei significati negli interventi clinici e psicoterapeutici in diverse psicopatologie (es. schizofrenia, disturbi fobici, disturbi alimentari..) e in diversi format, con un particolare interesse per gli interventi ad orientamento sistemico-relazionale; si tratta di tematiche coerenti con l'offerta didattica del nostro Dipartimento, ma anche con le attività di ricerca di altri colleghi di altri settori pertinenti già presenti nell'organico del Dipartimento, con i quali la Prof.ssa Fellin ha infatti già pubblicato degli articoli di ricerca.

L'esperienza e la rete di connessioni internazionali acquisite dalla Prof.ssa Lisa Chiara Fellin porterà a un incremento del livello di collaborazione del Dipartimento con la comunità scientifica internazionale; negli ultimi anni la Prof.ssa Lisa Chiara Fellin è stata co-autrice di numerosi studi pubblicati su riviste peer-reviewed internazionali ed è stata co-investigatore di vari progetti di ricerca finanziati sia dall'Unione Europea, che da enti nazionali di ricerca di vari paesi (UK, Finlandia). È naturale dunque attendersi che queste esperienze pregresse condurranno a un ulteriore incremento dell'attività scientifica del Dipartimento, espressa sia in termini di pubblicazioni che di finanziamenti associati all'attivazione di progetti europei ed internazionali.

RITENUTO DI:

- approvare la proposta di chiamata, condividendo le motivazioni espresse dal Dipartimento;
- prevedere, in caso di approvazione da parte del MIUR, il cofinanziamento da parte dell'Ateneo con una quota pari a 0,35 punti organico (di competenza del Dipartimento);

RICHIAMATO l'art. 21, comma 2, lettera h), dello Statuto che prevede che la proposta di chiamata dei professori e ricercatori da parte dei Dipartimenti sia approvata dal Consiglio di Amministrazione, previo parere del Senato Accademico;

VISTO l'art. 5 del Regolamento di Ateneo per la disciplina del procedimento di chiamata dei professori di ruolo.

Premesso tutto quanto sopra,



VISTO il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 28.4.2020;

Il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di:

- 1) approvare la programmazione di nuove posizioni da coprire di professore e ricercatore, da assegnare ai Dipartimenti nei termini individuati nelle tabelle riportate in premessa e di autorizzare il Rettore e il Direttore Generale ad assumere i conseguenti provvedimenti attuativi;
- 2) In relazione al punto b) della presente deliberazione di disporre la copertura della spesa complessiva alla voce di conto 04.43.01 "Oneri per assegni fissi personale docente a tempo indeterminato" del bilancio di previsione 2020 che presenta la necessaria disponibilità;
- 3) In relazione al punto c) della presente deliberazione
 - approvare la proposta di chiamata diretta della Prof.ssa Lisa Chiara FELLIN per il SSD M – PSI 08-Psicologia Clinica avanzata dal Dipartimento di Scienze Umane e sociali, così come meglio illustrato in premessa;
 - di procedere alla chiamata della docente in parola esclusivamente a seguito dell'approvazione da parte del MIUR, prevista per la procedura della chiamata diretta ai sensi della legge 230/2005, con la concessione del relativo cofinanziamento;
 - destinare per la chiamata, a seguito dell'approvazione del MIUR, una quota pari a 0.35 punti organico (comunque già compresi nella tabella I del punto a);
 - demandare al Direttore generale i relativi adempimenti inerenti alla richiesta di finanziamento tramite procedura PROPER del MIUR.
- 4) delegare il Rettore, relativamente al Dipartimento di Ingegneria e scienze applicate, ad autorizzare in via definitiva la proposta pervenuta, qualora venga sciolta la riserva posta sull'approvazione definitiva del budget/CFU inerente la coerenza di detta proposta con la programmazione didattica in seguito ai rilievi posti di cui al punto 3.1.

Deliberazione n. 57/2020 - Protocollo n. 65222/2020

Macroarea: **6 - PERSONALE**

Punto OdG: 06/02

Struttura proponente: Selezioni e Gestione Giuridica

Chiamata di docenti di I fascia ai sensi dell'art. 18 comma 1 della legge 240/2010

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|---------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Remo Morzenti Pellegrini | X | | | | Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi | X | | | |
| Dott. Silvano Vincenzo Gherardi | X | | | | Dott.ssa Giovanna Ricuperati | X | | | |
| Prof. Gianpietro Cossali | X | | | | Prof. Franco Giudice | X | | | |
| Prof. Gianmaria Martini | X | | | | Prof.ssa Stefania Servalli | X | | | |
| Prof. Silvio Troilo | X | | | | Sig.ra Elisabetta Rondalli | X | | | |
| Sig. Martino Nozza Bielli | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

PREMESSO CHE:



- con deliberazioni del Senato Accademico del 21.10.2019 e del Consiglio di Amministrazione del 22.10.2019 è stata approvata la copertura di due posti di professore di prima fascia mediante procedura selettiva ai sensi dell'art. 18 comma 1 della L. 240/2010;
- con Decreto Rettorale Rep. 817/2019 del 20.12.2019 il cui avviso è stato pubblicato sulla G.U. 4° Serie Speciale Concorsi ed esami n. 100 del 20.12.2019 è stata indetta la procedura pubblica di selezione per n. 2 posti di professore di ruolo di prima fascia presso i Dipartimenti di Lettere, filosofia, comunicazione e di scienze aziendali, economiche e metodi quantitativi;

PRESO ATTO che le procedure di selezione si sono concluse e che i Dipartimenti interessati hanno provveduto alla relativa proposta di chiamata, come di seguito indicato:

➤ **Dipartimento di Lettere, filosofia, comunicazione**

Posto di professore di I Fascia

- Settore concorsuale: 11/C4 – Estetica e filosofia dei linguaggi;
- Settore scientifico disciplinare: M-FIL/05 – Filosofia e teoria dei linguaggi;
- con Decreto Rettorale Rep. n. 174/2020 del 20.04.2020 sono stati approvati gli atti della selezione che ha visto come vincitore il Prof. Alfredo Paternoster;
- il Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 21.04.2020, ha approvato la proposta di chiamata del Prof. Alfredo Paternoster;

➤ **Dipartimento di Scienze aziendali, economiche e metodi quantitativi**

Posto di professore di I Fascia

- Settore concorsuale: 13/B3 – Organizzazione aziendale;
- Settore scientifico disciplinare: SECS-P/10 – Organizzazione aziendale;
- con Decreto Rettorale Rep. n. 168/2020 del 14.04.2020 sono stati approvati gli atti della selezione che ha visto come vincitore il Prof. Edoardo Ezio Della Torre;
- il Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 22.04.2020, ha approvato la proposta di chiamata del Prof. Edoardo Ezio Della Torre;

VERIFICATA disponibilità di 0,60 punti organico per la chiamata di n. 2 professori di I fascia già nei ruoli dell'Ateneo;

RICHIAMATO l'art. 21, comma 2, lettera h), dello Statuto che prevede che la proposta di chiamata dei professori e ricercatori da parte dei Dipartimenti sia approvata dal Consiglio di Amministrazione, previo parere del Senato Accademico;

ACQUISITO il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 28.04.2020;

VISTI gli artt. 5 e 12 del Regolamento di Ateneo per la disciplina del procedimento di chiamata dei professori di ruolo.

Il C.A. delibera all'unanimità di:

- 1) approvare la chiamata a professore di prima fascia ai sensi dell'art. 18, comma 1, della Legge 240/2010 dei seguenti vincitori delle procedure selettive illustrate in premessa:
 - Prof. Alfredo Paternoster, Dipartimento di Lettere, filosofia, comunicazione per il Settore concorsuale 11/C4 – Estetica e filosofia dei linguaggi, SSD M-FIL/05 – Filosofia e teoria dei linguaggi;
 - Prof. Edoardo Ezio Della Torre, Dipartimento di Scienze aziendali, economiche e metodi quantitativi per il settore concorsuale 13/B3 – Organizzazione aziendale, SSD SECS-P/10 – Organizzazione aziendale



- 2) fissare la presa di servizio al 1.5 2020;
- 3) dare atto che i docenti afferiranno ai Dipartimenti che hanno proposto le chiamate.

Deliberazione n. 58/2020 - Protocollo n. 65223/2020

Macroarea: **6 - PERSONALE**

Punto OdG: 06/03

Struttura proponente: Selezioni e Gestione Giuridica

Chiamata di docenti di II fascia ai sensi dell'art. 18 comma 1 della legge 240/2010

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | A S |
|---------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------|---|---|---|--------|
| Prof. Remo Morzenti Pellegrini | X | | | | Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi | X | | | |
| Dott. Silvano Vincenzo Gherardi | X | | | | Dott.ssa Giovanna Ricuperati | X | | | |
| Prof. Gianpietro Cossali | X | | | | Prof. Franco Giudice | X | | | |
| Prof. Gianmaria Martini | X | | | | Prof.ssa Stefania Servalli | X | | | |
| Prof. Silvio Troilo | X | | | | Sig.ra Elisabetta Rondalli | X | | | |
| Sig. Martino Nozza Bielli | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

PREMESSO CHE:

- con deliberazioni del Senato Accademico del 21.10.2019 e del Consiglio di Amministrazione del 22.10.2019 è stata approvata la copertura di tre posti di professore di seconda fascia mediante procedura selettiva ai sensi dell'art. 18 comma 1 della L. 240/2010;
- con Decreto Rettorale Rep. 763/2019 del 22.11.2019 il cui avviso è stato pubblicato sulla G.U. 4° Serie Speciale Concorsi ed esami n. 92 del 22.11.2019 è stata indetta la procedura pubblica di selezione per n. 3 posti di professore di ruolo di seconda fascia presso i Dipartimenti di Ingegneria e scienze applicate e di lingue, letterature e culture straniere;

PRESO ATTO che le procedure di selezione si sono concluse e che i Dipartimenti interessati hanno provveduto alla relativa proposta di chiamata, come di seguito indicato:

➤ **Dipartimento di Ingegneria e scienze applicate**

Posto di professore di II Fascia

- Settore concorsuale: 03/B2 – Fondamenti chimici delle tecnologie;
- Settore scientifico disciplinare: CHIM/07 – Fondamenti chimici delle tecnologie;
- con Decreto Rettorale Rep. n. 179/2020 del 24.4.2020 sono stati approvati gli atti della selezione che ha visto come vincitore il Prof. Giuseppe Rosace;
- il Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 27.4.2020, ha approvato la proposta di chiamata del Prof. Giuseppe Rosace;

➤ **Dipartimento di Lingue, letterature e culture straniere**

Posto di professore di II Fascia

- Settore concorsuale: 10/G1 – Glottologia e linguistica;



- Settore scientifico disciplinare: LIN/02 – Didattica delle lingue moderne;
- con Decreto Rettorale Rep. n. 170/2020 del 16.04.2020 sono stati approvati gli atti della selezione che ha visto come vincitrice la Prof.ssa Robert Grassi;
- il Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 22.04.2020, ha approvato la proposta di chiamata della Prof.ssa Roberta Grassi;

Posto di professore di II Fascia

- Settore concorsuale: 10/11 – Lingue, letterature e culture spagnola e ispano-americane;
- Settore scientifico disciplinare: LIN/06 – Lingua e letterature ispano-americane;
- con Decreto Rettorale Rep. n. 176/2020 del 21.04.2020 sono stati approvati gli atti della selezione che ha visto come vincitore il Prof. Erminio Corti;
- il Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 22.04.2020, ha approvato la proposta di chiamata del Prof. Erminio Corti;

VERIFICATA disponibilità di 0,60 punti organico per la chiamata di n. 3 professori di II fascia già nei ruoli dell'Ateneo;

RICHIAMATO l'art. 21, comma 2, lettera h), dello Statuto che prevede che la proposta di chiamata dei professori e ricercatori da parte dei Dipartimenti sia approvata dal Consiglio di Amministrazione, previo parere del Senato Accademico;

ACQUISITO il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 28.04.2020

VISTI gli artt. 5 e 12 del Regolamento di Ateneo per la disciplina del procedimento di chiamata dei professori di ruolo.

Il C.A. delibera all'unanimità di:

- 1) approvare la chiamata a professore di seconda fascia ai sensi dell'art. 18, comma 1, della Legge 240/2010 dei seguenti vincitori delle procedure selettive illustrate in premessa:
 - Prof. Giuseppe Rosace, Dipartimento di Ingegneria e scienze applicate per il Settore concorsuale 03/B2 – Fondamenti chimici delle tecnologie, SSD CHIM/07 – Fondamenti chimici delle tecnologie;
 - Prof.ssa Roberta Grassi, Dipartimento di Lingue, letterature e culture straniere per il settore concorsuale 10/G1 – Glottologia e linguistica, SSDL-LIN/02 – Didattica delle lingue moderne;
 - Prof. Ermino Corti, Dipartimento di Lingue, letterature e culture straniere per il settore 10/11 – Lingue, letterature e culture spagnola e ispano-americane, SSD L-LIN/06 – lingue e letterature ispano-americane
- 2) fissare la presa di servizio al 1.5.2020;
- 3) dare atto che i docenti afferiranno ai Dipartimenti che hanno proposto le chiamate.

Deliberazione n. 59/2020 - Protocollo n. 65224/2020

Macroarea: **6 - PERSONALE**

Punto OdG: 06/04

Struttura proponente: Selezioni e Gestione Giuridica

Chiamata di un docente di I fascia ai sensi dell'art. 24 comma 6 della legge 240/2010

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | A S |
|--------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------|---|---|---|--------|
| Prof. Remo Morzenti Pellegrini | X | | | | Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi | X | | | |



| | | | | | | | | | |
|---------------------------------|---|--|--|--|------------------------------|---|--|--|--|
| Dott. Silvano Vincenzo Gherardi | X | | | | Dott.ssa Giovanna Ricuperati | X | | | |
| Prof. Gianpietro Cossali | X | | | | Prof. Franco Giudice | X | | | |
| Prof. Gianmaria Martini | X | | | | Prof.ssa Stefania Servalli | X | | | |
| Prof. Silvio Troilo | X | | | | Sig.ra Elisabetta Rondalli | X | | | |
| Sig. Martino Nozza Bielli | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

PREMESSO CHE:

- con deliberazioni del Senato Accademico del 21.10.2019 e del Consiglio di Amministrazione del 22.10.2019 è stata approvata la copertura di un posto di professore di prima fascia mediante procedura valutativa ai sensi dell'art. 24 comma 6 della L. 240/2010;
- con Decreto Rettorale Rep. 767/2019 del 22.11.2019 il cui avviso è stato pubblicato all'Albo e sul sito di Ateneo in data 22.11.2019 è stata indetta la procedura valutativa per n. 1 posto di professore di ruolo di prima fascia presso il Dipartimento di Giurisprudenza;

PRESO ATTO che la procedura valutativa si è conclusa e che il Dipartimento interessato ha provveduto alla relativa proposta di chiamata, come di seguito indicato:

➤ **Dipartimento di Giurisprudenza**

Posto di professore di I Fascia

- Settore concorsuale: 12/E3 - Diritto dell'economia, dei mercati finanziari e agroalimentari e della navigazione;
- Settore scientifico disciplinare: IUS/05 - Diritto dell'economia;
- con Decreto Rettorale Rep. n. 155/2020 del 09.04.2020 sono stati approvati gli atti della selezione che ha visto come vincitrice la Prof.ssa Elisabetta Bani;
- il Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 20.04.2020, ha approvato la proposta di chiamata della Prof.ssa Elisabetta Bani;

74

VERIFICATA la disponibilità di 0,30 punti organico per la chiamata di n.1 professore di I fascia, già nei ruoli dell'Ateneo;

RICHIAMATO l'art. 21, comma 2, lettera h), dello Statuto che prevede che la proposta di chiamata dei professori e ricercatori da parte dei Dipartimenti sia approvata dal Consiglio di Amministrazione, previo parere del Senato Accademico;

ACQUISITO il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 28.04.2020;

VISTI gli artt. 5 e 15 del Regolamento di Ateneo per la disciplina del procedimento di chiamata dei professori di ruolo;

Il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di:

- 1) approvare la chiamata a professore di prima fascia ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge 240/2010 del seguente vincitore della procedura valutativa illustrata in premessa:
 - Prof.ssa Elisabetta Bani, Dipartimento di Giurisprudenza per il Settore concorsuale 12/E3 - Diritto dell'economia, dei mercati finanziari e agroalimentari e della navigazione, SSD IUS/05 - Diritto dell'economia;
- 2) fissare la presa di servizio al 1.5.2020;
- 3) dare atto che il docente afferirà al Dipartimento che ha proposto la chiamata.



Deliberazione n. 60/2020 - Protocollo n. 65225/2020

Macroarea: **6 - PERSONALE**

Punto OdG: 06/05

Struttura proponente: Selezioni e Gestione Giuridica

Chiamata di docenti di II fascia ai sensi dell'art. 24 comma 6 della legge 240/2010

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | A S |
|---------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------|---|---|---|--------|
| Prof. Remo Morzenti Pellegrini | X | | | | Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi | X | | | |
| Dott. Silvano Vincenzo Gherardi | X | | | | Dott.ssa Giovanna Ricuperati | X | | | |
| Prof. Gianpietro Cossali | X | | | | Prof. Franco Giudice | X | | | |
| Prof. Gianmaria Martini | X | | | | Prof.ssa Stefania Servalli | X | | | |
| Prof. Silvio Troilo | X | | | | Sig.ra Elisabetta Rondalli | X | | | |
| Sig. Martino Nozza Bielli | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

PREMESSO CHE:

- con deliberazioni del Senato Accademico del 21.10.2019 e del Consiglio di Amministrazione del 22.10.2019 è stata approvata la copertura di 3 posti di professore di seconda fascia mediante procedura valutativa ai sensi dell'art. 24 comma 6 della L. 240/2010;
- con Decreto Rettoriale Rep. 766/2019 del 22.11.2019 il cui avviso è stato pubblicato sul sito di Ateneo in data 22.11.2019 è stata indetta la procedura valutativa per n. 3 posti di professore di ruolo di seconda presso i Dipartimenti di Lingue, letterature e culture straniere, di Ingegneria gestionale, dell'informazione e della produzione e di Ingegneria e scienze applicate.

75

PRESO ATTO che le procedure valutative si sono concluse e che i Dipartimenti interessati hanno provveduto alla relativa proposta di chiamata, come di seguito indicato:

➤ **Dipartimento di Lingue, Letterature e culture straniere**

Posto di professore di II Fascia

- Settore concorsuale: 10/11 – Lingue, letterature e culture spagnola e ispano-americane;
- Settore scientifico disciplinare: L-LIN/05 – Letteratura spagnola;
- con Decreto Rettoriale Rep. n. 175/2020 del 20.04.2020 sono stati approvati gli atti della selezione che ha visto come vincitrice la Prof.ssa Ivana Rota;
- il Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 22.04.2020, ha approvato la proposta di chiamata della Prof.ssa Ivana Rota;

➤ **Dipartimento di Ingegneria gestionale, dell'informazione e della produzione**

Posto di professore di II Fascia

- Settore concorsuale: 01/A3 – Analisi matematica, probabilità e statistica matematica;
- Settore scientifico disciplinare: MAT/05 – Analisi matematica;



- con Decreto Rettorale Rep. n. 172/2020 del 17/04/2020 sono stati approvati gli atti della selezione che ha visto come vincitore il Prof. Giacomo Gigante;
- il Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 23.04.2020, ha approvato la proposta di chiamata del Prof. Giacomo Gigante;

➤ **Dipartimento di Ingegneria e scienze applicate**

Posto di professore di II Fascia

- Settore concorsuale: 02/A2 – Fisica teorica delle interazioni fondamentali;
- Settore scientifico disciplinare: FIS/02 – Fisica teorica modelli e metodi matematici;
- con Decreto Rettorale Rep. n. 169/2020 del 14.04.2020 sono stati approvati gli atti della selezione che ha visto come vincitore il Prof. Remo Garattini;
- il Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 20.04.2020, ha approvato la proposta di chiamata del Prof. Remo Garattini;

VERIFICATA la disponibilità di complessivi 0,60 punti organico per la chiamata di n. 3 professori di II fascia, già nei ruoli dell'Ateneo;

RICHIAMATO l'art. 21, comma 2, lettera h), dello Statuto che prevede che la proposta di chiamata dei professori e ricercatori da parte dei Dipartimenti sia approvata dal Consiglio di Amministrazione, previo parere del Senato Accademico;

ACQUISITO il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 28.04.2020;

VISTI gli artt. 5 e 15 del Regolamento di Ateneo per la disciplina del procedimento di chiamata dei professori di ruolo;

Il C.A. delibera all'unanimità di:

- 1) approvare la chiamata a professore di seconda fascia ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge 240/2010 dei seguenti vincitori delle procedure valutative illustrate in premessa:
 - Prof.ssa Ivana Rota, Dipartimento di Lingue, letterature e culture straniere per il Settore concorsuale 10/I1 – Lingue, letterature e culture spagnola e ispano-americane, SSD L-LIN/05 – Letteratura spagnola;
 - Prof. Giacomo Gigante, Dipartimento di Ingegneria gestionale, dell'informazione e della produzione per il settore concorsuale 01/A3 – Analisi matematica, probabilità e statistica matematica, SSD MAT/05 – Analisi matematica
 - Prof. Remo Garattini, Dipartimento di Ingegneria e scienze applicate per il settore concorsuale 02/A2 – Fisica teorica delle interazioni fondamentali, SSD FIS/02 – Fisica teorica modelli e metodi matematici
- 2) fissare la presa di servizio al 1.5.2020;
- 3) dare atto che i docenti afferiranno ai Dipartimenti che hanno proposto la chiamata.



Deliberazione n. 61/2020 - Protocollo n. 65226/2020

Macroarea: **6 - PERSONALE**

Punto OdG: 06/06

Struttura proponente: Selezioni e Gestione Giuridica

Avvio della procedura di valutazione ai fini dell'inquadramento nel ruolo di professore di II fascia di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, lett. b) della Legge 240/2010

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | A s |
|---------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------|---|---|---|--------|
| Prof. Remo Morzenti Pellegrini | X | | | | Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi | X | | | |
| Dott. Silvano Vincenzo Gherardi | X | | | | Dott.ssa Giovanna Ricuperati | X | | | |
| Prof. Gianpietro Cossali | X | | | | Prof. Franco Giudice | X | | | |
| Prof. Gianmaria Martini | X | | | | Prof.ssa Stefania Servalli | X | | | |
| Prof. Silvio Troilo | X | | | | Sig.ra Elisabetta Rondalli | X | | | |
| Sig. Martino Nozza Bielli | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

VISTI

- l'art. 24 comma 5 della L. 240/2010 ai sensi del quale "nell'ambito delle risorse disponibili per la programmazione, nel terzo anno di contratto di cui al comma 3, lettera b), l'Università valuta il titolare del contratto stesso, che abbia conseguito l'abilitazione scientifica di cui all'articolo 16, ai fini della chiamata nel ruolo di professore associato, ai sensi dell'articolo 18, comma 1, lettera e). In caso di esito positivo della valutazione, il titolare del contratto, alla scadenza dello stesso, è inquadrato nel ruolo dei professori associati";
- l'art. 19 del Regolamento di Ateneo per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato relativo a "Valutazione ai fini dell'inquadramento nel ruolo dei professori associati";

RICHIAMATI

- il contratto individuale di lavoro di ricercatore a tempo determinato a tempo pieno di tipologia B ai sensi dell'art. 24 della Legge n. 240 del 30.12.2010, stipulato con il Dott. Andrea Potestio, per il periodo 01.09.2017 fino al 31.08.2020 (prot. n. 93571/VII/2 del 25.08.2017) presso il Dipartimento di Scienze Umane e sociali per il settore concorsuale 11/D1 – Pedagogia e storia della pedagogia - Settore scientifico-disciplinare M-PED/01 - Pedagogia generale e sociale;
- il contratto individuale di lavoro di ricercatore a tempo determinato a tempo pieno di tipologia B ai sensi dell'art. 24 della Legge n. 240 del 30.12.2010, stipulato con il Dott. Luigi Gaioni, per il periodo 01.12.2017 fino al 30.11.2020 (prot. n. 144120/VII/2 del 20.11.2017) presso il Dipartimento di Ingegneria e Scienze Applicate per il settore concorsuale 09/E3 – Elettronica - Settore scientifico-disciplinare ING-INF/01 -Elettronica;

VISTI

- il Decreto d'urgenza del Direttore del Dipartimento di Scienze umane e sociali rep. n. 17/2020 del 19.03.2020, ratificato nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 7.4.2020, inerente la proposta di avvio della procedura di valutazione ai fini dell'inquadramento nel ruolo dei professori associati del Dott. Andrea Potestio, in possesso dell'abilitazione nazionale nel settore concorsuale di inquadramento con validità dal 21.03.2018 al 21.03.2027;



- la deliberazione assunta dal Dipartimento di Ingegneria e Scienze Applicate in data 20.04.2020, inerente la proposta di avvio della procedura di valutazione ai fini dell'inquadramento nel ruolo dei professori associati del Dott. Luigi Gaioni in possesso dell'abilitazione nazionale nel settore concorsuale di inquadramento, con validità dal 19.01.2015 al 19.01.2024;

DATO ATTO che i contratti triennali di cui sopra sono finanziati a valere su punti organico;

RISCONTRATO che, per l'eventuale chiamata del titolare del contratto nel ruolo dei professori di II fascia si rende necessaria l'assegnazione di 0,20 punti organico per ciascuna posizione, per complessivi 0,40 p.o.;

PRESO ATTO CHE, ai sensi dell'art. 19 sopra citato, la valutazione è assegnata ad una Commissione nominata dal Rettore;

VISTA la deliberazione del Senato Accademico del 28.4.2020, che ha espresso parere favorevole;

Il C.A. delibera all'unanimità di:

- 1) approvare l'avvio della procedura di valutazione ai fini dell'inquadramento nel ruolo del professore di II fascia per i seguenti titolari di contratto di ricercatore a tempo determinato a tempo pieno di tipo B), previa valutazione delle attività didattiche e di ricerca svolte nel triennio, da assegnare ad una commissione nominata dal Rettore, come illustrato in premessa:
 - Dott. Andrea Potestio, ricercatore a tempo determinato a tempo pieno di tipologia B ai sensi dell'art. 24 della Legge n. 240 del 30.12.2010, presso il Dipartimento di Scienze Umane e sociali per il settore concorsuale 11/D1 – Pedagogia e storia della pedagogia - Settore scientifico-disciplinare M-PED/01 - Pedagogia generale e sociale;
 - Dott. Luigi Gaioni, ricercatore a tempo determinato a tempo pieno di tipologia B ai sensi dell'art. 24 della Legge n. 240 del 30.12.2010, presso il Dipartimento di Ingegneria e Scienze Applicate per il settore concorsuale 09/E3 – Elettronica - Settore scientifico-disciplinare ING-INF/01 -Elettronica;
- 2) assegnare le risorse necessarie al finanziamento della chiamata nel ruolo del professore di II fascia, in caso di valutazione positiva, del Dott. Andrea Potestio e del Dott. Luigi Gaioni, mediante utilizzo di 0,20 punti organico per ciascuna posizione, come specificato in premessa.

Deliberazione n. 62/2020 - Protocollo n. 65227/2020

Macroarea: **6 - PERSONALE**

Punto OdG: 06/07

Struttura proponente: Selezioni e Gestione Giuridica

Chiamata di un ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della legge 240/2010

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | A S |
|--------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------|---|---|---|--------|
| Prof. Remo Morzenti Pellegrini | X | | | | Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi | X | | | |



| | | | | | | | | | |
|---------------------------------|---|--|--|--|------------------------------|---|--|--|--|
| Dott. Silvano Vincenzo Gherardi | X | | | | Dott.ssa Giovanna Ricuperati | X | | | |
| Prof. Gianpietro Cossali | X | | | | Prof. Franco Giudice | X | | | |
| Prof. Gianmaria Martini | X | | | | Prof.ssa Stefania Servalli | X | | | |
| Prof. Silvio Troilo | X | | | | Sig.ra Elisabetta Rondalli | X | | | |
| Sig. Martino Nozza Bielli | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

PREMESSO CHE:

- con deliberazioni del Senato Accademico del 21.10.2019 e del Consiglio di Amministrazione del 22.10.2019 è stata approvata la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato mediante selezione pubblica ai sensi dell'art. 24 comma 3 lett. a) della L. 240/2010;

DATO ATTO CHE

- con Decreto Rettorale Rep. 802/2019 del 10.12.2019 pubblicato sulla G.U. – Serie Speciale Concorsi ed esami – n. 97 del 10.12.2019 è stata indetta la procedura pubblica di selezione per di n. 1 posto ricercatore a tempo determinato (tipo A) presso il Dipartimento di Ingegneria e scienze applicate per il Settore concorsuale 09/A3 – Elettronica - Settore scientifico-disciplinare ING-INF/01 – Elettronica;

PRESO ATTO che la procedura di selezione si è conclusa e che il Dipartimento interessato ha provveduto alla relativa proposta di chiamata, come di seguito indicato:

➤ **Dipartimento di Ingegneria e scienze applicate**

- Settore concorsuale: 09/E3 – Elettronica;
- Settore scientifico disciplinare: ING-INF/01 – Elettronica;
- con Decreto Rettorale Rep. n. 178/2020 del 23.04.2020 sono stati approvati gli atti della selezione che ha visto come vincitrice la Dott.ssa Elisa Riceputi;
- il Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 27.4.2020, ha approvato la proposta di chiamata della Dott.ssa Elisa Riceputi;

RICHIAMATO l'art. 21, comma 2, lettera h), dello Statuto che prevede che la proposta di chiamata dei professori e ricercatori da parte dei Dipartimenti sia approvata dal Consiglio di Amministrazione, previo parere del Senato Accademico;

VISTA la deliberazione del 28.4.2020 con la quale il Senato Accademico ha espresso parere favorevole alla chiamata del ricercatore precedentemente indicato;

VISTO l'art. 12 del Regolamento di Ateneo per il Reclutamento dei ricercatori a tempo determinato;

DATO ATTO CHE la copertura finanziaria del posto, come da delibera di programmazione, è per € 75.000, pari alla metà del finanziamento, a carico dell'INFN e per € 75.000,00 a carico dell'Università degli Studi di Bergamo, a valere sulla voce di conto 04.43.08 "Oneri per personale docente e ricercatore a tempo determinato";

Il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di:

- 1) autorizzare la chiamata a ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge 240/2010 del seguente vincitore della procedura di selezione illustrata in premessa:
 - Dott.ssa Elisa Riceputi, Dipartimento di Ingegneria e scienze applicate per il Settore concorsuale 09/E3 – Elettronica - Settore scientifico-disciplinare ING-INF/01 – Elettronica;
- 2) autorizzare la stipula del relativo contratto di lavoro con decorrenza dal 01.06.2020;
- 3) dare atto che il ricercatore afferisce al Dipartimento che ha proposto la chiamata.



Deliberazione n. 63/2020 - Protocollo n. 65228/2020

Macroarea: **6 - PERSONALE**

Punto OdG: 06/08

Struttura proponente: Selezioni e Gestione Giuridica

Conclusione della procedura di proroga del contratto di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della legge 240/2010

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|---------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Remo Morzenti Pellegrini | X | | | | Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi | X | | | |
| Dott. Silvano Vincenzo Gherardi | X | | | | Dott.ssa Giovanna Ricuperati | X | | | |
| Prof. Gianpietro Cossali | X | | | | Prof. Franco Giudice | X | | | |
| Prof. Gianmaria Martini | X | | | | Prof.ssa Stefania Servalli | X | | | |
| Prof. Silvio Troilo | X | | | | Sig.ra Elisabetta Rondalli | X | | | |
| Sig. Martino Nozza Bielli | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATO il contratto individuale di lavoro di ricercatore a tempo determinato e a tempo pieno di tipo A) ai sensi dell'art. 24 della Legge n. 240 del 30.12.2010, stipulato con il Dott. Roberto Lusardi per il periodo dal 16/05/2017 al 15/05/2020 per il S.C. 14/C1 – sociologia generale - SSD SPS/07 – sociologia generale presso il Dipartimento di Scienze umane e sociali (prot. n. 43065/VII/2 del 16.05.2017);

80

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione assunta nella seduta del 31.03.2020 con la quale, a seguito della richiesta deliberata dal Consiglio di Dipartimento di Scienze Umane e Sociali del del 28.01.2020, è stato autorizzato l'avvio della procedura di proroga del contratto individuale di lavoro di ricercatore a tempo determinato a tempo pieno di tipo A) del Dott. Roberto Lusardi in scadenza al 15/05/2020, individuando la relativa copertura finanziaria a valere sul bilancio di Ateneo;

PRESO ATTO CHE:

- con D.R. Rep. n. 152/2020 del 02.04.2020 è stata nominata la Commissione di valutazione così come previsto dall'art. 18 del Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato;
- la Commissione di valutazione, riunitasi in data 06.04.2020, ha espresso un giudizio positivo sull'attività di ricerca e didattica della Dott. Roberto Lusardi come da verbali agli atti (prot. n. 58509/VII/1 del 07.04.2020);

VISTO l'art. 18 del Regolamento per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato che al comma 7 stabilisce che "In caso di esito positivo della valutazione, la proposta di proroga, unitamente alla relazione del Dipartimento e alla valutazione della Commissione, è sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione che delibera entro il termine di scadenza del contratto da prorogare";



VISTI la relazione sull'attività del Dott. Lusardi e l'esito positivo della valutazione espresso dalla Commissione;

RITENUTO pertanto di poter procedere alla proroga biennale del contratto del Dott. Roberto Lusardi in scadenza al 15.05.2020;

Il C.A. delibera all'unanimità di:

- 1) autorizzare la proposta di proroga biennale (16.05.2020 – 15.05.2022) del contratto di ricercatore a tempo determinato a tempo pieno ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. A) della Legge 240/2010 per il S.C. 14/C1 – sociologia generale - SSD SPS/07 – sociologia generale, stipulato con il Dott. Roberto Lusardi;
- 2) di dare atto che la proroga del contratto biennale trova copertura a valere sul bilancio di Ateneo alla voce di conto 04.43.08 "Oneri per personale docente e ricercatore a tempo determinato" per un importo complessivo di € 100.000, come stabilito nella seduta del 31.3.2020 citata in premessa.

Deliberazione n. 64/2020 - Protocollo n. 65229/2020

Macroarea: **6 - PERSONALE**

Punto OdG: 06/09

Struttura proponente: Gestione Personale Docente e Ricercatore e Ufficio Pensioni

Scambio contestuale tra Università degli Studi di Bergamo e Università degli Studi di Milano di due Professori di II fascia ai sensi dell'art. 7, comma 3, Legge 240/2010

81

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|---------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Remo Morzenti Pellegrini | X | | | | Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi | X | | | |
| Dott. Silvano Vincenzo Gherardi | X | | | | Dott.ssa Giovanna Ricuperati | X | | | |
| Prof. Gianpietro Cossali | X | | | | Prof. Franco Giudice | X | | | |
| Prof. Gianmaria Martini | X | | | | Prof.ssa Stefania Servalli | X | | | |
| Prof. Silvio Troilo | X | | | | Sig.ra Elisabetta Rondalli | X | | | |
| Sig. Martino Nozza Bielli | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATI:

- l'art. 7, comma 3, ultimo periodo della Legge 240/2010 che, con la finalità di favorire la mobilità interuniversitaria, prevede la possibilità di scambio contestuale tra due sedi universitarie, di docenti in possesso della stessa qualifica;

- la nota ministeriale MIUR 1242 del 2/08/2011 che disciplina l'applicazione del citato art.7, comma 3, Legge 240/2010 come di seguito riportato:

- 1) *Il personale interessato allo scambio deve essere inquadrato a tempo indeterminato e appartenere a una delle seguenti qualifiche: professore ordinario, professore associato confermato o ricercatore confermato;*
- 2) *lo scambio deve essere realizzato tra soggetti in servizio presso atenei statali e non statali aventi la stessa qualifica;*



3) per le sole Università Statali, al fine di non conteggiare nel turn-over gli effetti di tale mobilità, nell'apposita procedura "Dalia" dovranno essere evidenziate le compensazioni operate utilizzando l'apposita causale di cessazione e/o immissione qualifica 17 "Trasferimento per compensazione o scambio di personale";

DATO ATTO che la citata nota ministeriale prevede la seguente procedura per l'approvazione dello scambio di docenti per mobilità:

- l'acquisizione della disponibilità da parte dei professori o ricercatori interessati allo scambio;
- la formalizzazione della proposta di scambio a seguito di delibere assunte dalle competenti strutture didattiche e di ricerca, di provenienza e di destinazione dei professori o ricercatori interessati allo scambio;
- l'acquisizione del parere favorevole e vincolante del Nucleo di valutazione di ateneo con riferimento all'impatto dello scambio sui requisiti necessari previsti dalla normativa vigente rispetto ai Corsi di studio inseriti nell'offerta formativa dell'ateneo;
- l'approvazione definitiva della proposta di scambio a seguito di delibere dei rispettivi organi di governo, complete dell'indicazione dei nominativi del personale interessato e dei rispettivi riflessi in ordine a quanto evidenziato al punto precedente, con l'autorizzazione alla mobilità e l'indicazione della presa di servizio che deve avvenire in pari data";

VISTE le domande di scambio contestuale ai fini della mobilità presentate dai Professori di II Fascia (prot. n° 60312/VII/2 del 14/04/2020):

- Barbara GRESPI, afferente al Dipartimento di Lettere, Filosofia, Comunicazione dell'Università degli Studi di Bergamo, L-ART/06 – Cinema, fotografia e televisione;
- Lucio IMBERTI, afferente al Dipartimento di Diritto Privato e Storia del Diritto dell'Università degli Studi di Milano, IUS/07 – Diritto del lavoro;

82

PRESO ATTO che:

- il Dipartimento di Lettere, Filosofia, Comunicazione, nella seduta del 21/04/2020 ha espresso parere favorevole in ordine al trasferimento in uscita, verso l'Università degli Studi Milano, della Prof.ssa Barbara GRESPI, SSD L-ART/06 – Cinema, fotografia e televisione;
- il Dipartimento di Giurisprudenza nella seduta del 21/04/2020 ha deliberato all'unanimità esprimendo "parere favorevole al trasferimento in entrata del Prof. Lucio IMBERTI, afferente al Dipartimento di Diritto Privato e Storia del Diritto dell'Università degli Studi di Milano, IUS/07 – Diritto del lavoro;
- il Nucleo di Valutazione, si è riunito in seduta telematica il 23/04/2020 e ha espresso parere favorevole in relazione allo scambio tra la prof.ssa Barbara GRESPI e il prof. Lucio IMBERTI;

RITENUTO pertanto, per non ritardare la programmazione dell'attività didattica, di procedere

il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di:

- 1) esprimere parere favorevole in ordine al contestuale trasferimento in uscita verso l'Università degli Studi Milano, della Prof.ssa Barbara GRESPI, SSD L-ART/06 – Cinema, fotografia e televisione ed in entrata dallo stesso Ateneo del Prof. Lucio IMBERTI, SSD IUS/07 – Diritto del lavoro e ciò in relazione alle domande presentate, ferma restando la necessità di acquisire la documentazione mancante da parte dell'Università di Milano;
- 2) di autorizzare lo scambio a decorrere dalla prima data utile dal 01/05/2020, nelle more dell'acquisizione della documentazione della procedura da parte dell'università degli Studi di Milano, con l'impegno per entrambi i docenti di completare l'attività accademica residua per l'anno accademico 2019/2020, nelle sedi di provenienza.



Deliberazione n. 65/2020 - Protocollo n. 65230/2020

Macroarea: **7 - AFFARI GENERALI**

Punto OdG: 07/01

Struttura proponente: Gestione Giuridica

Adozione della Relazione sulla Performance 2019

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|---------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Remo Morzenti Pellegrini | X | | | | Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi | X | | | |
| Dott. Silvano Vincenzo Gherardi | X | | | | Dott.ssa Giovanna Ricuperati | X | | | |
| Prof. Gianpietro Cossali | X | | | | Prof. Franco Giudice | X | | | |
| Prof. Gianmaria Martini | X | | | | Prof.ssa Stefania Servalli | X | | | |
| Prof. Silvio Troilo | X | | | | Sig.ra Elisabetta Rondalli | X | | | |
| Sig. Martino Nozza Bielli | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

VISTI

- il D.lgs. 27 ottobre 2009, n.150 “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;
- il D.lgs. 25 maggio 2017 “Modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r), della legge 7 agosto 2015, n. 124.”

RICHIAMATI in particolare gli artt. 10, c. 1 lett. b), 14 c. 4, lett. c) e 15, c. 2 lett. b) del decreto sopra citato, così come modificati dal D.lgs. 74/2017, che dispongono:

- l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di redigere e pubblicare sul sito istituzionale, ogni anno, “entro il 30 giugno, la Relazione annuale sulla performance, che è approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione ai sensi dell'articolo 14 e che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato.” (art. 10, c. 1, lett. b);
- l'attribuzione all'organo di indirizzo politico amministrativo, in collaborazione con i vertici dell'Amministrazione, della competenza di definire la Relazione in oggetto (art. 15, c. 2, lett. b);
- l'obbligo in capo all'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) di validare “la Relazione sulla performance di cui all'articolo 10, a condizione che la stessa sia redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione (art. 14, c. 4, lett. c)”;

PREMESSO CHE con la delibera n. 9/2010 la CIVIT (ad oggi A.N.AC.) ha espresso l'avviso che le Università non siano tenute ad istituire gli OIV e che le funzioni ad esso attribuite devono essere assolte dal Nucleo di Valutazione dell'Ateneo;



VISTE le linee guida per la redazione e adozione della Relazione in oggetto e le linee guida per la validazione della stessa, fornite dalla CIVIT (ad oggi A.N.AC.) rispettivamente con le delibere n. 5 e 6 del 2012;

PRESO ATTO CHE, ai sensi del D.lgs. 74/2017, l'iter di approvazione e validazione della Relazione sulla Performance delineato nelle linee guida sopra citate è stato modificato, pertanto il documento in esame, approvato dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validato dal Nucleo di Valutazione, deve essere pubblicato sul sito istituzionale entro il 30 giugno;

VISTO l'art. 13, comma 12, del D.lgs. 150/2009, così come modificato dal D.lgs. 74/2017, ai sensi del quale *"Il sistema di valutazione delle attività amministrative delle università e degli enti di ricerca di cui al Capo I del decreto legislativo 31 dicembre 2009, n. 213, è svolto dall'Agenzia nazionale di valutazione del sistema universitario e della ricerca (ANVUR) nel rispetto del presente decreto"*;

VISTO inoltre il Portale della Performance, nato da quello della trasparenza dell'ANAC e non più attivo, sviluppato in ragione delle nuove competenze in materia di performance attribuite al Dipartimento della Funzione Pubblica, in cui devono essere inseriti i documenti relativi al ciclo della performance, il Piano integrato triennale – performance, trasparenza e corruzione;

VISTO l'art. 10, c. 8, lett. b) del D.lgs. n. 33/2013 *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*, ai sensi del quale la Relazione sulla Performance deve essere pubblicata sul sito istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente";

UDITO l'intervento del Direttore Generale dott.ssa Michela Pilot che comunica al Consiglio di aver letto con attenzione la Relazione, anche se riferita a periodo di competenza del precedente Direttore Generale e di aver incontrato il Nucleo di Valutazione, con il quale ha condiviso una serie di osservazioni sul tema della gestione delle performance, sulla definizione degli obiettivi e degli indicatori, nonché sul sistema di misurazione e valutazione, e sull'opportunità di aggiornare questi aspetti all'interno dell'organizzazione dell'Università di Bergamo affinché queste attività siano uno strumento a supporto delle scelte strategiche dell'Ateneo e del raggiungimenti di obiettivi strutturali e organizzativi.

La prof.ssa Servalli ricorda le osservazioni che il Nucleo di Valutazione ha fatto in più di un'occasione.

Tutto ciò premesso il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità:

- 1) di adottare la Relazione sulla Performance 2019, allegata alla presente deliberazione;
- 2) di trasmettere la Relazione in oggetto al Nucleo di Valutazione dell'Ateneo per la relativa validazione, da rilasciare entro il 30 giugno;
- 3) di pubblicare la Relazione e i relativi allegati, unitamente al documento di validazione e ai relativi allegati, nella sezione "Amministrazione trasparente" e sul "Portale della Performance".



Deliberazione n. 66/2020 - Protocollo n. 65231/2020

Macroarea: **7 - AFFARI GENERALI**

Punto OdG: 07/02

Struttura proponente: Gestione Giuridica

Assegnazione al Direttore Generale degli obiettivi da conseguire nell'anno 2020

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | A S |
|---------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------|---|---|---|--------|
| Prof. Remo Morzenti Pellegrini | X | | | | Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi | X | | | |
| Dott. Silvano Vincenzo Gherardi | X | | | | Dott.ssa Giovanna Ricuperati | X | | | |
| Prof. Gianpietro Cossali | X | | | | Prof. Franco Giudice | X | | | |
| Prof. Gianmaria Martini | X | | | | Prof.ssa Stefania Servalli | X | | | |
| Prof. Silvio Troilo | X | | | | Sig.ra Elisabetta Rondalli | X | | | |
| Sig. Martino Nozza Bielli | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

(Esce la dott.ssa Michela Pilot e svolge le funzioni di segretario la dott.ssa Antonella Aponte)

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 17.12.2019 con la quale è stato approvato il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance a valere dal 2020 che stabilisce tra gli altri la procedura per la valutazione del Direttore Generale;

85

PRESO ATTO che, ai fini della valutazione del Direttore Generale il Consiglio di Amministrazione provvede annualmente all'assegnazione degli obiettivi individuali;

VISTO il bilancio di previsione 2020, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 17.12.2019, nell'ambito del quale sono stati approvati i programmi e gli obiettivi dell'Ateneo per il triennio 2020-2022 che rappresentano il presupposto per la definizione del Piano della Performance dell'Ateneo e per la declinazione degli obiettivi da assegnare al Direttore Generale;

RITENUTO di individuare gli obiettivi da assegnare al Direttore Generale, con la relativa pesatura, nei termini riportati in allegato alla presente deliberazione, dando atto che saranno oggetto di valutazione anche ai fini dell'erogazione della retribuzione di risultato;

Tutto ciò premesso, il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di:

- 1) approvare gli obiettivi assegnati al Direttore Generale per l'anno 2020 così come riportati in allegato alla presente deliberazione;
- 2) dare atto che la retribuzione di risultato del Direttore Generale per l'anno 2020 verrà erogata a consuntivo sulla base della valutazione espressa dal Consiglio di Amministrazione e dal Rettore;
- 3) dare atto che la spesa trova imputazione al Conto 04.43.09 "Oneri per Dirigenti e personale tecnico amministrativo a tempo determinato" del budget 2020.

(Rientra la dott.ssa Michela Pilot e svolge le funzioni di segretario)



Deliberazione n. 67/2020 - Protocollo n. 65232/2020

 Macroarea: **8 - RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO**

Punto OdG: 08/01

Struttura proponente: Servizio Ricerca e Terza Missione

Accordo di collaborazione tra l'Università degli studi di Bergamo e l'Università degli Studi di Milano - Bicocca in tema di proprietà intellettuale e trasferimento tecnologico

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|---------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Remo Morzenti Pellegrini | X | | | | Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi | X | | | |
| Dott. Silvano Vincenzo Gherardi | X | | | | Dott.ssa Giovanna Ricuperati | X | | | |
| Prof. Gianpietro Cossali | X | | | | Prof. Franco Giudice | X | | | |
| Prof. Gianmaria Martini | X | | | | Prof.ssa Stefania Servalli | X | | | |
| Prof. Silvio Troilo | X | | | | Sig.ra Elisabetta Rondalli | X | | | |
| Sig. Martino Nozza Bielli | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

PREMESSO che:

- l'Università degli studi di Bergamo (di seguito anche UniBg) e l'Università degli Studi di Milano – Bicocca (di seguito anche UniMib) perseguono, entrambe, statutariamente la diffusione della cultura dell'innovazione e la valorizzazione dei risultati della ricerca;
- UniBg e UniMib collaborano da anni per la valorizzazione della ricerca, concernente in particolare la definizione di una strategia comune per promuovere la protezione e la valorizzazione dei risultati della ricerca:
 - con atto sottoscritto in data 10.6.2014, UniBg e UniMib hanno avviato un progetto per la creazione di una rete di collaborazione per la valorizzazione della ricerca;
 - in data in data 26.07.2015, UniBg e UniMib hanno sottoscritto un accordo di cooperazione e collaborazione per la durata di 3 anni, al fine di assicurare ad UniBg un supporto per le proprie attività di trasferimento tecnologico;
 - in data 11.4.2017 UniBg e UniMib hanno partecipato alla costituzione di una Fondazione di partecipazione denominata "University for Innovation – U4I" che ha come scopo, tra gli altri, la promozione delle necessarie sinergie nel perseguimento della Terza Missione;
 - nella finalità di rafforzamento delle reciproche competenze rispetto al tema della Proprietà Intellettuale e del Trasferimento Tecnologico e, più in generale della Terza Missione, UniBg e UniMib hanno proseguito e ampliato la collaborazione con la stipula di un ulteriore accordo, in data 18.5.2018 per la durata di 2 anni, al fine di assicurare ad UniBg un supporto per le proprie attività di trasferimento tecnologico;
 - tali collaborazioni hanno rappresentato anche un'opportunità per i due Atenei per lo studio di logiche procedurali ed attuative innovative e comuni per l'innalzamento delle competenze delle rispettive strutture tecnico-amministrative;

CONSIDERATO che UniBg intende proseguire la cooperazione e la collaborazione con UniMib, rinnovando l'accordo in essere, in scadenza al 17.05.2020, alle medesime condizioni in considerazione sia della consolidata competenza di UniMib, nello sviluppo di attività di



Knowledge Management e Technology Transfer, nonché nello sfruttamento strategico degli strumenti di proprietà Intellettuale, sia dei positivi risultati conseguiti;

ACQUISITA la disponibilità di UniMib ad affiancare il Servizio Ricerca e Terza Missione del nostro Ateneo, supportandolo in particolare nelle seguenti attività, sotto la responsabilità del dr. Armando Di Troia:

- Tutela e gestione della Proprietà Industriale
- Tutela e gestione del Diritto d'Autore
- Knowledge Management e Technology Transfer
- Creazione di spin-off e start-up
- Altre attività di Terza Missione

RITENUTO di rinnovare l'accordo alle stesse condizioni economiche di € 19.500,00 + IVA all'anno, per complessivi 39.000,00 + IVA, biennali;

VISTO il testo dell'accordo di collaborazione tra l'Università degli studi di Bergamo e l'Università degli Studi di Milano - Bicocca in tema di proprietà intellettuale e trasferimento tecnologico, in allegato alla presente deliberazione.

Tutto ciò premesso e condiviso il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di:

- 1) approvare il rinnovo dell'accordo di collaborazione tra l'Università degli studi di Bergamo e l'Università degli Studi di Milano - Bicocca in tema di proprietà intellettuale e trasferimento tecnologico, nei termini riportati in allegato alla presente deliberazione;
- 2) imputare la spesa al Conto 06.60.01 Progetto TERZAMMISSIONE20 "Programma di sviluppo della Terza Missione" del Budget 2020 del Servizio Ricerca e Terza Missione del bilancio 2020 che presenta la necessaria copertura finanziaria.

Deliberazione n. 68/2020 - Protocollo n. 65233/2020

Macroarea: **8 - RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO**

Punto OdG: 08/02

Struttura proponente: Servizio Ricerca e Terza Missione

Ritiro domanda di brevetto per invenzione n. EP 18167210.6 del 13.04.2018

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|---------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Remo Morzenti Pellegrini | X | | | | Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi | X | | | |
| Dott. Silvano Vincenzo Gherardi | X | | | | Dott.ssa Giovanna Ricuperati | X | | | |
| Prof. Gianpietro Cossali | X | | | | Prof. Franco Giudice | X | | | |
| Prof. Gianmaria Martini | X | | | | Prof.ssa Stefania Servalli | X | | | |
| Prof. Silvio Troilo | X | | | | Sig.ra Elisabetta Rondalli | X | | | |
| Sig. Martino Nozza Bielli | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

VISTO il Regolamento Brevetti di Ateneo, emanato con decreto rettorale rep. n. 390/2016 e modificato con DR. rep. n. 158/2018;



PREMESSO che nell'ambito del contratto di ricerca tra A.D.A.M. S.A. e il Dipartimento di Ingegneria e Scienze Applicate (prot. n. 37248/III/19 del 19.4.2017) avente per oggetto "Development of Beam Diagnostic Instrumentation for light accelerator" – referente scientifico prof. Valerio Re, è scaturita un'invenzione brevettabile di cui sono state depositate le seguenti domande di brevetto a nome Università degli studi di Bergamo e A.D.A.M. S.A. (inventore UniBg: ing. Francesco Galizzi, assegnista di ricerca):

- in data 13.4.2018 è stata depositata la domanda di brevetto europeo n. EP18167210.6 (domanda prioritaria) dal titolo "Beam energy measurement system";
- in data 12.4.2019 si è proceduto con l'estensione a livello internazionale tramite PCT depositando la domanda n. PCT/EP2019/059376;
- in data 15.04.2019 è stata depositata la domanda di brevetto n. 201910298869.1 in Cina;
- in data 15.04.2019 è stata depositata la domanda di brevetto n. 201920504261.5 in Cina;

CONSIDERATO che con mail del 14.4.2020 A.D.A.M. S.A. ha chiesto all'Università, in quanto contitolare delle suddette domande di brevetto, conferma relativamente a quanto di seguito:

- ritiro della domanda di brevetto EP18167210.6 prioritaria; ciò in considerazione che la procedura prevede in tempi ormai strettissimi l'avvio della fase di esame con il relativo pagamento della tassa d'esame e il pagamento della tassa di mantenimento della 3^a annualità;
- prosecuzione della procedura PCT/EP2019/059376 entrando nella fase regionale europea al 31° mese dalla data prioritaria;

TENUTO CONTO che il suddetto contratto di ricerca stabilisce all'art. 8 che:

- la società sostiene tutti i costi di deposito della domanda di brevetto o di qualsiasi altra forma di richiesta di proprietà industriale, così come tutte le altre spese relative alle estensioni internazionali delle procedure di conseguimento, mantenimento in vigore e difesa legale/giudiziale;
- le decisioni sul deposito di domande di brevetto e sul proseguimento delle procedure brevettuali competono esclusivamente ad A.D.A.M. S.A.;

CONSIDERATO che, essendo l'Università contitolare della domanda di brevetto EP18167210.6 nella misura del 50%, è necessario che l'Università autorizzi formalmente il ritiro di tale domanda;

PRESO ATTO delle motivazioni addotte dalla società e precisamente:

- la domanda PCT consente di avere a disposizione un periodo di tempo più lungo (30 o 31 mesi) prima di decidere per le fasi nazionali/regionali; ciò consente al titolare della domanda di brevetto di avere più tempo per verificare il business associato agli oggetti rivendicati, e decidere in quali fasi nazionali/regionali depositare la relativa domanda;
- la società ha confermato di volere entrare nella fase regionale europea tramite la procedura PCT da farsi entro il 31° mese dalla data prioritaria; ciò consente di rinviare la fase d'esame a un momento successivo e, quindi, prendere più tempo per sviluppare la strategia commerciale; nel caso fosse mantenuta la domanda europea prioritaria, non sarà possibile poi entrare nella fase europea tramite la domanda PCT, in quanto non è possibile mantenere due domande di brevetto per la stessa invenzione;
- ritirando ora la domanda di brevetto europeo prioritaria, la società evita di pagare la relativa tassa d'esame e la tassa di mantenimento della 3^a annualità entrambe in scadenza ad aprile;



TENUTO CONTO che, in ragione dell'emergenza sanitaria in corso, la Commissione non si è potuta riunire per il proprio parere in merito a quanto richiesto dalla società in data 14.04.2020; il Servizio Ricerca e Terza Missione ha informato il Presidente della Commissione Trasferimento Tecnologico, prof. Sergio Cavaliere, il quale, sentiti gli altri membri, ha espresso il parere favorevole al ritiro della domanda di brevetto n. EP18167210.6 del 13.4.2018 per le motivazioni sopra esposte.

Tutto ciò premesso e condiviso, il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di:

- 1) autorizzare il ritiro della domanda di brevetto n. EP18167210.6 del 13.4.2018 per le motivazioni di cui sopra;
- 2) dare mandato al Prorettore al Trasferimento tecnologico, Innovazione e Valorizzazione della ricerca di provvedere a tutti gli atti necessari relativi al ritiro della suddetta domanda di brevetto;
- 3) dare mandato al Prorettore al Trasferimento tecnologico, Innovazione e Valorizzazione della ricerca di provvedere a tutti gli atti necessari relativi alla prosecuzione delle domande di brevetto di cui in premessa laddove le decisioni competono esclusivamente alla società, previo parere della Commissione Trasferimento Tecnologico. Resta salva la possibilità che il Prorettore possa sottoporre all'esame del Consiglio di Amministrazione decisioni specifiche o particolari qualora la Commissione Trasferimento Tecnologico lo ritenga necessario.

Dalla presente deliberazione non nascono oneri economici e finanziari aggiuntivi.

Deliberazione n. 69/2020 - Protocollo n. 65234/2020

Macroarea: **8 - RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO**

Punto OdG: 08/03

Struttura proponente: Servizio Ricerca e Terza Missione

Approvazione richieste di finanziamento per l'acquisto di attrezzature scientifiche e parziale copertura finanziaria della spesa mediante destinazione dell'utile non vincolato

89

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|---------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Remo Morzenti Pellegrini | X | | | | Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi | X | | | |
| Dott. Silvano Vincenzo Gherardi | X | | | | Dott.ssa Giovanna Ricuperati | X | | | |
| Prof. Gianpietro Cossali | X | | | | Prof. Franco Giudice | X | | | |
| Prof. Gianmaria Martini | X | | | | Prof.ssa Stefania Servalli | X | | | |
| Prof. Silvio Troilo | X | | | | Sig.ra Elisabetta Rondalli | X | | | |
| Sig. Martino Nozza Bielli | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATE

- la delibera del Senato Accademico del 21.10.2019 che ha approvato le azioni per la promozione ed il finanziamento della ricerca per il 2020, tra cui il finanziamento per strumentazione di laboratori/infrastrutture per un importo complessivo di € 350.000.



- la delibera del Senato Accademico del 3.2.2020 che ha approvato l'avviso per la richiesta di finanziamenti per l'acquisto di attrezzature scientifiche.

PRESO ATTO che le domande di finanziamento per l'acquisto di attrezzature scientifiche pervenute all'Ufficio Ricerca, entro la scadenza del 5 marzo 2020, sono state 18 (di seguito riepilogate):

| Docente richiedente | Dip. | Tipo di attrezzatura | Valore |
|-----------------------|--------|--|-----------------|
| BARAGETTI Sergio | IGIP | Sistema di controllo, attuazione e afferraggi per macchina da prova da 1000kN | 25.000-45.000 € |
| BATTAGGION Maria Rosa | SAEM Q | 30 tablet + workstation + router per laboratorio mobile di economia sperimentale | 22.000,00 € |
| BELLERI Andrea | ISA | Tavola vibrante elettrica | 21.000,00 € |
| CARDACI Alessio | ISA | Drone + asta telescopica per sistema 3D Eye + fotocamera | 9.800,00 € |
| CASO Letizia | SUS | Sensoristica + hardware (monitor, videocamera, stampante, ...) + software | 83.409,12 € |
| COLOMBO Alessandro | ISA | Scheda GPU (Graphics Processing Units) | 10.500,00 € |
| D'ANGELO Larissa | LLCS | Eye tracker + visore VR + dispositivo indossabile | 22.450,00 € |
| FERRARI Rosalba | ISA | Sistema radar interferometrico | 88.974-107.624€ |
| FRANCHINI Giuseppe | ISA | Laser a ioni di Argon | 23.565,00 € |
| GIARDINI Claudio | IGIP | Sistema di scansione ibrido (laser+tastatore) + tripode + pc con sw apposito | 80.000,00 € |
| MANGHISONI Massimo | ISA | Componenti per banco di prova dei sensori | 38.316,00 € |
| NATALI SORA Isabella | ISA | Difrattometro automatico | 130.000,00 € |
| PASTORE Tommaso | ISA | Microscopio confocale interferometrico | 120.000,00 € |
| PEZZOTTA Giuditta | IGIP | Robot + modello per simulazione industriale + software di simulazione | 21.000,00 € |
| RAO Riccardo | LFC | Controller e 2 droni | 14.373,19 € |
| REGAZZONI Daniele | IGIP | Sistema di motion capture integrato | 75.000-82.000 € |



| | | | |
|------------------|-----|---|-------------|
| RUSCICA Giuseppe | ISA | Sistema integrato di hardware per monitoraggio di cantieri + stampante 3D | 11.268,00 € |
| SANTINI Maurizio | ISA | 1 workstation (a supporto di attrezzatura già acquistata: microtomografo) | 16.000,00 € |

PRESO ATTO dei risultati della valutazione delle richieste, effettuata sulla base dei criteri previsti da bando, di seguito sintetizzati (verbale valutazione agli atti presso il servizio ricerca):

| Docente richiedente | Dipartimento | Importo assegnato |
|---------------------|--------------|-------------------|
| BATTAGGION | SAEMQ | 22.000 € |
| BELLERI | ISA | 21.000 € |
| CASO Letizia | SUS | 83.409 € |
| D'ANGELO Larissa | LLCS | 22.450 € |
| FERRARI Rosalba | ISA | 44.500 € |
| FRANCHINI Giuseppe | ISA | 23.565 € |
| GIARDINI Claudio | IGIP | 80.000 € |
| MANGHISONI | ISA | 38.316 € |
| PASTORE Tommaso | ISA | 100.000 € |
| PEZZOTTA Giuditta | IGIP | 21.000 € |
| RAO Riccardo | LFC | 14.373,19 € |
| REGAZZONI Daniele | IGIP | 75.000 € |
| TOTALE | | 545.613 € |

ATTESO che nel budget degli investimenti 2020 è disponibile la somma di € 350.000 per l'acquisto di attrezzature scientifiche, assegnata al budget del Servizio Ricerca e Terza Missione, a fronte di un l'importo complessivo di € 545.613 relativo alle domande di finanziamento per l'acquisto di attrezzature scientifiche accolte dalla commissione di valutazione;

CONSIDERATO che a causa dell'emergenza epidemiologica in corso alcune attività sono state sospese per le limitazioni alla circolazione, comportando risparmi di bilancio, si ritiene opportuno incrementare le risorse sul budget degli investimenti per favorire l'attività di ricerca

VERIFICATA la possibilità di far fronte alla maggiore spesa di € 195.613 mediante l'utilizzo di quota parte dell'utile non vincolato risultante da esercizi precedenti al 2019;



CONSIDERATO che il Collegio dei Revisori dei Conti è scaduto e non ancora ricostituito, in quanto non sono ancora pervenute le designazioni dei componenti rappresentanti del MEF e MUR, l'efficacia della presente delibera è subordinata all'acquisizione del parere del Collegio dei Revisori dei Conti che sarà nominato a breve;

VISTA la delibera del Senato accademico del 28 aprile 2020 in merito al punto in discussione;

Tutto ciò premesso e condiviso Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità sotto la condizione del successivo parere del Collegio dei Revisori dei Conti, di:

- 1) finanziare l'acquisto delle attrezzature sintetizzate nella tabella, sopra riportata, per un importo complessivo di € 545.613 con le seguenti disponibilità:
 - € 350.000 dal budget degli investimenti del Servizio Ricerca e Terza Missione 2020, 06.60.02 Attrezzature per laboratori della ricerca;
 - € 195.613 mediante destinazione dell'utile non vincolato risultante da esercizi precedenti al 2019;
- 2) approvare l'utilizzo dell'utile non vincolato risultante da esercizi precedenti al 2019 per la somma di € 195.613, autorizzando l'assegnazione del medesimo importo al conto 06.60.02 "Attrezzature per laboratori della ricerca" del budget del Servizio Ricerca e Terza Missione;
- 3) inserire l'acquisto delle attrezzature deliberate, di importo superiore a 10.000€, nella programmazione della centrale acquisti dell'ateneo, invitando tutti i docenti titolari delle suddette attrezzature a fornire i dati e le informazioni necessarie per le procedure di acquisto, supportati dai rispettivi presidi di afferenza.
- 4) trasferire gli importi per l'acquisto delle singole attrezzature al budget degli investimenti delle strutture di afferenza dei docenti titolari delle attrezzature, previo espletamento delle procedure di selezione dei fornitori.

Deliberazione n. 70/2020 - Protocollo n. 65235/2020

Macroarea: **9 - ACCORDI E ADESIONI**

Punto OdG: 09/01

Struttura proponente: Formazione post laurea

Accordo quadro con Fondazione I.S.B. Istituto Sordomuti d'ambo i sessi di Bergamo

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|---------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Remo Morzenti Pellegrini | X | | | | Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi | X | | | |
| Dott. Silvano Vincenzo Gherardi | X | | | | Dott.ssa Giovanna Ricuperati | X | | | |
| Prof. Gianpietro Cossali | X | | | | Prof. Franco Giudice | X | | | |
| Prof. Gianmaria Martini | X | | | | Prof.ssa Stefania Servalli | X | | | |
| Prof. Silvio Troilo | X | | | | Sig.ra Elisabetta Rondalli | X | | | |
| Sig. Martino Nozza Bielli | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATO quanto previsto dal comma 3 dell'art. 6 dello Statuto in base al quale l'Università può promuovere, organizzare e gestire in collaborazione con altri soggetti, pubblici e privati, operanti a livello locale, nazionale ed internazionale, attività di comune interesse nei settori relativi alle proprie finalità istituzionali, e dal successivo comma 5 che prevede possano



essere stipulati, anche su proposta delle strutture didattiche e scientifiche interessate, accordi per attività di ricerca;

CONSIDERATO che la Fondazione I.S.B. Istituto sordomuti d'ambo i sessi di Bergamo ha tra i propri scopi statutari attività di ricerca sui temi dell'handicap in specie sensoriale, di istruzione, formazione, orientamento e accompagnamento al lavoro a favore di soggetti diversamente abili o in situazione di disagio sociale;

DATO ATTO che la Fondazione I.S.B. e l'Università si propongono attraverso il presente accordo quadro d'instaurare una collaborazione per realizzare progetti di ricerca e di formazione nell'ambito della Lingua dei Segni Italiana;

ACQUISITO il parere favorevole della Giunta del Centro di Ateneo per la qualità dell'insegnamento e dell'apprendimento nella riunione del 16.3.2020;

VISTO lo schema di accordo quadro allegato alla presente deliberazione e ritenuto di condividerne i contenuti;

VISTO il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 28.4.2020;

Tutto ciò premesso:

Il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità:

- 1) di approvare la stipulazione dell'accordo quadro allegato tra Università degli studi di Bergamo e Fondazione I.S.B. Istituto sordomuti d'ambo i sessi di Bergamo per avviare una collaborazione finalizzata a promuovere la ricerca e la formazione in settori di comune interesse;
- 2) di nominare i proff. Giuseppe Bertagna e Marco Lazzari referenti del presente accordo quadro.

Deliberazione n. 71/2020 - Protocollo n. 65236/2020

Macroarea: **9 - ACCORDI E ADESIONI**

Punto OdG: 09/02

Struttura proponente: Formazione post laurea

Accordo quadro con Fondazione bresciana per l'educazione Mons. G. Cavalleri, Scuola audiofonetica di Brescia

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|---------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Remo Morzenti Pellegrini | X | | | | Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi | X | | | |
| Dott. Silvano Vincenzo Gherardi | X | | | | Dott.ssa Giovanna Ricuperati | X | | | |
| Prof. Gianpietro Cossali | X | | | | Prof. Franco Giudice | X | | | |
| Prof. Gianmaria Martini | X | | | | Prof.ssa Stefania Servalli | X | | | |
| Prof. Silvio Troilo | X | | | | Sig.ra Elisabetta Rondalli | X | | | |
| Sig. Martino Nozza Bielli | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)



RICHIAMATO quanto previsto dal comma 3 dell'art. 6 dello Statuto in base al quale l'Università può promuovere, organizzare e gestire in collaborazione con altri soggetti, pubblici e privati, operanti a livello locale, nazionale ed internazionale, attività di comune interesse nei settori relativi alle proprie finalità istituzionali, e dal successivo comma 5 che prevede possano essere stipulati, anche su proposta delle strutture didattiche e scientifiche interessate, accordi per attività di ricerca;

CONSIDERATO che la Fondazione Bresciana per l'Educazione Mons. G. Cavalleri, Scuola Audiofonetica di Brescia promuove, sostiene e gestisce la scuola "Audiofonetica" di Mompiano (BS), finanzia progetti educativi, formativi e culturali, orientati anche alla formazione e all'aggiornamento di insegnanti, specialisti ed educatori, compresi quelli operanti nell'ambito del sostegno alla disabilità e dell'integrazione didattica;

DATO ATTO che la Fondazione Bresciana per l'Educazione Mons. G. Cavalleri. e l'Università si propongono attraverso il presente accordo quadro d'instaurare una collaborazione per realizzare progetti di ricerca e di formazione nell'ambito della Lingua dei Segni Italiana;

ACQUISITO il parere favorevole della Giunta del Centro di Ateneo per la qualità dell'insegnamento e dell'apprendimento nella riunione del 16.3.2020;

VISTO lo schema di accordo quadro allegato alla presente deliberazione e ritenuto di condividerne i contenuti;

VISTO il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 28.4.2020;

Tutto ciò premesso,

Il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità:

- 1) di approvare la stipulazione dell'accordo quadro allegato tra Università degli Studi di Bergamo e Fondazione Bresciana per l'Educazione Mons. G. Cavalleri Scuola Audiofonetica di Brescia per avviare una collaborazione finalizzata a promuovere la ricerca e la formazione in settori di comune interesse;
- 2) di nominare i proff. Giuseppe Bertagna e Marco Lazzari referenti del presente accordo quadro.

Deliberazione n. 72/2020 - Protocollo n. 65237/2020

Macroarea: **10 - RATIFICA DECRETI RETTORALI**

Punto OdG: 10/01

Struttura proponente: Servizio Ricerca e Terza Missione

Ratifica del Decreto Rettoriale rep. n. 134/2020 "Abbandono del brevetto n. 1.416.638 utensile per la formazione e il distacco di gocce di fluido in condizioni supercritiche"

| Nominativo | F | C | A | As |
|---------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Remo Morzenti Pellegrini | X | | | |
| Dott. Silvano Vincenzo Gherardi | X | | | |
| Prof. Gianpietro Cossali | X | | | |
| Prof. Gianmaria Martini | X | | | |

| Nominativo | F | C | A | A S |
|---------------------------------------|---|---|---|--------|
| Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi | X | | | |
| Dott.ssa Giovanna Ricuperati | X | | | |
| Prof. Franco Giudice | X | | | |
| Prof.ssa Stefania Servalli | X | | | |



| | | | | | | | | | |
|---------------------------|---|--|--|--|----------------------------|---|--|--|--|
| Prof. Silvio Troilo | X | | | | Sig.ra Elisabetta Rondalli | X | | | |
| Sig. Martino Nozza Bielli | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATO l'art. 16, comma 3 dello Statuto, che prevede l'adozione di decreti d'urgenza da parte del Rettore;

CONSIDERATA l'urgenza di comunicare allo studio mandatario Dott. Ing. Prof. Alfredo Raimondi di non procedere con il pagamento dell'8^a annualità e quindi di abbandonare il brevetto n. 1.416.638 depositato in data 20.3.2013 dal titolo "Utensile per la formazione e il distacco di gocce di fluido in condizioni supercritiche", è stato necessario emanare il seguente decreto d'urgenza del Rettore in data antecedente a quella stabilita per la convocazione della seduta del Consiglio di Amministrazione:

" Repertorio n. 134/2020
Decreto prot. n. 52098/III/16

Oggetto: abbandono del brevetto italiano n. 1.416.638 "Utensile per la formazione e il distacco di gocce di fluido in condizioni supercritiche"

IL RETTORE

VISTO il Regolamento brevetti di Ateneo, emanato con DR. rep. n. 390/2016 e modificato con DR. rep. n. 158/2018;

PREMESSO che in data 20.3.2013 è stata depositata la domanda di brevetto italiano n. MI2013A424 dal titolo "Utensile per la formazione e il distacco di gocce di fluido in condizioni supercritiche" (titolare: Università degli studi di Bergamo – inventori: Maurizio Santini, Gianluca D'Urso, Stephanie Fest) rilasciato in data 3.7.2015 con il n. 1.416.638;

VISTA la comunicazione via mail del 14.1.2020 dello studio mandatario Dott. Ing. Prof. Alfredo Raimondi in merito al pagamento della tassa relativa all'8^a annualità del suddetto brevetto pari a € 180,00 (IVA esente) per le tasse ufficiali, € 54,23 + IVA per onorari, per una spesa complessiva di € 236,16 (IVA inclusa);

PRESO ATTO che, al fine di valutare la convenienza economica del brevetto, il Servizio Ricerca e Terza Missione, tramite il Knowledge Transfer Manager, ing. Matteo Spreafico, ha condotto un'analisi basata su un modello caratterizzato da 86 indicatori suddivisi in 5 prospettive (brevetto, tecnologia, competenze interne all'azienda, capacità di accesso al mercato e caratteristiche del mercato) e che da questa analisi emerge una difficoltà del brevetto ad essere trasferito ad aziende; inoltre, gli indicatori relativi agli aspetti propri del brevetto e dell'invenzione, ossia sviluppo, prodotto e caratteristiche, dimostrano una buona robustezza, ma uno scarso impatto sul mercato;

TENUTO CONTO che il prof. Maurizio Santini, a nome di tutti gli inventori, in considerazione dell'esito dell'analisi svolta dall'ing. Matteo Spreafico e dell'assenza di concrete opportunità di sfruttamento commerciale, ha proposto di abbandonare il brevetto;

PRESO ATTO che sono stati acquisiti dai membri della Commissione Trasferimento Tecnologico tramite mail (per emergenza Coronavirus COVID-19) i pareri favorevoli in merito all'abbandono del brevetto n. 1.416.638 in quanto al momento attuale non sussistono e non si prevedono concrete possibilità o situazioni di sfruttamento commerciale dell'invenzione;

RILEVATA la necessità e l'urgenza di comunicare allo studio mandatario Dott. Ing. Prof. Alfredo Raimondi di non procedere con il pagamento dell'8^a annualità e quindi di abbandonare il brevetto;



VISTO l'art. 16, comma 3 dello Statuto che prevede l'adozione di decreti d'urgenza da parte del Rettore;

DECRETA

1. di abbandonare il brevetto italiano n. 1.416.638 dal titolo "Utensile per la formazione e il distacco di gocce di fluido in condizioni supercritiche" (titolare: Università degli studi di Bergamo – inventori: Maurizio Santini, Gianluca D'Urso, Stephanie Fest);
2. dare mandato al Prorettore al Trasferimento tecnologico, Innovazione e Valorizzazione della ricerca di provvedere a tutti gli atti necessari relativi all'abbandono del suddetto brevetto.

Il presente decreto, emanato ai sensi dell'art. 16, comma 3 dello Statuto vigente, sarà sottoposto alla ratifica del Consiglio di Amministrazione nella seduta immediatamente successiva.

Bergamo, 12.03.2020

IL RETTORE
F.to Prof. Remo Morzenti Pellegrini"

Tutto quanto sopra considerato, il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità la ratifica del decreto sopra riportato.

Deliberazione n. 73/2020 - Protocollo n. 65238/2020

Macroarea: **10 - RATIFICA DECRETI RETTORALI**

Punto OdG: 10/02

Struttura proponente: Servizio Ricerca e Terza Missione

Ratifica del Decreto Rettorale rep. n. 150/2020 "Approvazione del progetto "ARCO BLU – Ricostruzione del capitale naturale nella bassa pianura bergamasca e nell'alto cremasco" (responsabile: Prof. Fulvio Adobati - CST – Centro Studi sul Territorio "Lelio Pagani finanziato dalla Fondazione Cariplo - Modalità attuative – CUP progetto F84I20000210007"

96

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|---------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Remo Morzenti Pellegrini | X | | | | Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi | X | | | |
| Dott. Silvano Vincenzo Gherardi | X | | | | Dott.ssa Giovanna Ricuperati | X | | | |
| Prof. Gianpietro Cossali | X | | | | Prof. Franco Giudice | X | | | |
| Prof. Gianmaria Martini | X | | | | Prof.ssa Stefania Servalli | X | | | |
| Prof. Silvio Troilo | X | | | | Sig.ra Elisabetta Rondalli | X | | | |
| Sig. Martino Nozza Bielli | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATO l'art. 16, comma 3 dello Statuto, che prevede l'adozione di decreti d'urgenza da parte del Rettore;



CONSIDERATA l'urgenza di avviare le attività del progetto finanziato da Fondazione Cariplo "ARCO BLU – Ricostruzione del capitale naturale nella bassa pianura bergamasca e nell'alto cremasco", ref. Prof. Fulvio Adobati, è stato necessario emanare il seguente decreto d'urgenza del Rettore in data antecedente a quella stabilita per la convocazione della seduta del Consiglio di Amministrazione:

"Repertorio n. 150/2020
Prot n. 55980/III/13

OGGETTO: Approvazione progetto "ARCO BLU – Ricostruzione del capitale naturale nella bassa pianura bergamasca e nell'alto cremasco" (responsabile: Prof. Fulvio Adobati - CST – Centro Studi sul Territorio "Lelio Pagani finanziato dalla Fondazione Cariplo - Modalità attuative – CUP progetto F84I20000210007

IL RETTORE

RICHIAMATI:

- il bando di Fondazione Cariplo Capitale Naturale 2019
- la manifestazione di interesse del prof. Fulvio Adobati – CST – Centro Studi sul Territorio "Lelio Pagani"- del 09.09.2019 all'adesione in qualità di partner al progetto " ARCO BLU – Ricostruzione del capitale naturale nella bassa pianura bergamasca e nell'alto cremasco", capofila Parco Regionale del Serio nell'ambito del bando di Fondazione Cariplo Capitale Naturale 2019 (documentazione agli atti del Servizio Ricerca e Terza Missione);
- Il parere favorevole del Direttore del Centro Studi sul Territorio, prof.ssa Emanuela Casti, del 09.09.2019 e l'autorizzazione del Pro Rettore alla Ricerca Scientifica di Ateneo, prof. Paolo Buonanno, del 11.09.2019, all'adesione in qualità di partner al progetto "ARCO BLU - Ricostruzione del capitale naturale nella bassa pianura bergamasca e nell'alto cremasco" (documentazione agli atti del Servizio Ricerca e Terza Missione);

97

PRESO ATTO che Fondazione Cariplo ha approvato il finanziamento (lettera di condizionato del 14.01.2020 prot.n. 18332/III/13 del 30.01.2020) del progetto "ARCO BLU - Ricostruzione del capitale naturale nella bassa pianura bergamasca e nell'alto cremasco" di seguito sintetizzato, con la parziale ridefinizione degli importi finanziati da Fondazione Cariplo come da comunicazione del Parco Regionale del Serio dell'11.02.2020;

Bando di riferimento: Bando di Fondazione Cariplo Capitale Naturale 2019

Titolo del progetto: "ARCO BLU - Ricostruzione del capitale naturale nella bassa pianura bergamasca e nell'alto cremasco"

Finalità: Con il Progetto Arco BLU, avente quale capofila il Parco Regionale del Serio e finanziato da Fondazione Cariplo entro il bando Capitale Naturale 2019, si propone un progetto articolato al quale partecipano soggetti istituzionali, consorzi, associazioni locali, in una prospettiva di progressiva inclusione in politiche e progetti ambientali integrati.

Questi interventi, se connessi entro un piano di azioni di sistema e investimenti coordinati da una visione integrata territoriale e strategica, possono produrre effetti estesi e di sistema in grado di moltiplicare gli effetti delle azioni locali, anche con modalità di sperimentazione e attivazione di start-up. Il progetto prevede la definizione di un masterplan che, elaborato un quadro di coerenza territoriale e paesaggistico-ambientale, disegni lo scenario d'azione.

All'interno di tale contesto progettuale le attività di ricerca dell'Università degli Studi di Bergamo saranno incentrate sull'analisi dei sistemi ambientali e sul rapporto tra gli stessi e contesti insediativi; parte fondante della ricerca consiste nella definizione, anche economica, dei servizi ecosistemici connessi alle attività di coltivazione, cura e manutenzione del territorio. Tale attività sarà anche finalizzata alla elaborazione di un manuale di buone pratiche agricole a servizio delle aziende e dei consorzi di gestione servizi presenti sul territorio



Coordinatore: Parco Regionale del Serio

Partner(s):

- Università degli Studi di Bergamo – CST - Centro Studi sul Territorio “Lelio Pagani”
- Parco regionale Oglio nord
- Amministrazione Comunale di Covo
- Amministrazione Comunale di Fontanella
- Amministrazione Comunale di Paratico
- Amministrazione Comunale di Palazzolo sull’Oglio
- Consorzio di Bonifica Dugali, Naviglio, Adda Serio
- Legambiente Lombardia Onlus

Responsabile del progetto: Arch. Laura Comandulli – Parco Regionale del Serio

Referente per l’Università degli Studi di Bergamo: Prof. Fulvio Adobati – CST

Durata del progetto: 36 mesi da gennaio 2020

Budget complessivo: € 1.163.670

Budget complessivo per l’Università degli Studi di Bergamo: € 80.500

Finanziamento per l’Università degli Studi di Bergamo: € 53.568,32

Cofinanziamento dell’Università degli Studi di Bergamo: € 26931,68 in termini di mesi persona del personale strutturato coinvolto

CUP: F84I20000210007

DECRETA

1. di prendere atto dell’approvazione da parte della Fondazione Cariplo, del progetto “ARCO BLU - Ricostruzione del capitale naturale nella bassa pianura bergamasca e nell’alto cremasco” presentato dal prof. Fulvio Adobati – CST - Centro Studi sul Territorio “Lelio Pagani” ;
2. di autorizzare il Pro Rettore alla Ricerca Scientifica di Ateneo, prof. Paolo Buonanno, alla sottoscrizione della documentazione richiesta da Fondazione Cariplo necessaria per la realizzazione e la rendicontazione del progetto;
3. di individuare nel CST - Centro Studi sul Territorio “Lelio Pagani”, cui afferisce il Prof. Fulvio Adobati, la struttura dell’Ateneo incaricata della gestione del progetto, nel rispetto dei vincoli amministrativi e contabili fissati da Fondazione Cariplo, dalla norma italiana e dell’Ateneo (documentazione completa agli atti presso il Servizio ricerca e terza missione);
4. di approvare l’iscrizione del finanziamento del progetto di € 53.568,32 nel budget del CST - Centro Studi sul Territorio “Lelio Pagani” – progetto ARC20CSTADOB – CUP F84I20000210007

Bergamo, 27.03.2020

IL RETTORE
(F.to Prof. Remo Morzenti Pellegrini)

Tutto quanto sopra considerato, il Consiglio di Amministrazione delibera all’unanimità la ratifica del decreto sopra riportato.



Deliberazione n. 74/2020 - Protocollo n. 65239/2020

Macroarea: **11 - ALTRO**

Punto OdG: 11/01

Struttura proponente: Rettorato - Segreteria e relazioni interne ed esterne

Richiesta di concessione del patrocinio per l'iniziativa "Premio di Laurea A.N.L.A. 2020" organizzato dall'Associazione Nazionale Lavoratori Anziani d'Azienda - Gruppo Schneider Electric - Magrini di Bergamo (Bg)

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|---------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Remo Morzenti Pellegrini | X | | | | Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi | X | | | |
| Dott. Silvano Vincenzo Gherardi | X | | | | Dott.ssa Giovanna Ricuperati | X | | | |
| Prof. Gianpietro Cossali | X | | | | Prof. Franco Giudice | X | | | |
| Prof. Gianmaria Martini | X | | | | Prof.ssa Stefania Servalli | X | | | |
| Prof. Silvio Troilo | X | | | | Sig.ra Elisabetta Rondalli | X | | | |
| Sig. Martino Nozza Bielli | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATO l'art. 10, comma 5 dello Statuto dell'Università degli Studi di Bergamo secondo il quale la licenza gratuita del marchio deve essere oggetto di apposita autorizzazione da parte del Consiglio di Amministrazione, sentito il Senato Accademico;

VISTA la richiesta pervenuta da parte dell'Associazione Nazionale Lavoratori Anziani d'Azienda - Gruppo Schneider Electric - Magrini di Bergamo (Bg) per la concessione del patrocinio per l'iniziativa "Premio di Laurea A.N.L.A. 2020" che si terrà nel mese di dicembre 2020;

CONSIDERATO che il premio di laurea magistrale e triennale e di Studio in onore del Pioniere dell'Industria Elettrotecnica Italiana Cav. Ing. Luigi Magrini è destinato ai figli meritevoli di Soci A.N.L.A in servizio e in quiescenza, ai figli meritevoli di dipendenti e ai dipendenti delle Società del gruppo;

VISTO il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 28/04/2020;

Tutto ciò premesso,

Il Consiglio di Amministrazione, considerato il valore dell'iniziativa e acquisito il parere favorevole del Prorettore vicario prof. Giancarlo Maccarini, delibera all'unanimità la concessione del patrocinio all'iniziativa "Premio di Laurea A.N.L.A. 2020" che si terrà nel mese di dicembre 2020.

Dalla presente delibera non nascono oneri economici e finanziari aggiuntivi.



Deliberazione n. 75/2020 - Protocollo n. 65240/2020

Macroarea: **11 - ALTRO**

Punto OdG: 11/02

Struttura proponente: Rettorato - Segreteria e relazioni interne ed esterne

**Richiesta di concessione del patrocinio per la mostra: "Forma Mentis" organizzata da
Fondazione Adriano Bernareggi di Bergamo (Bg)**

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|---------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Remo Morzenti Pellegrini | X | | | | Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi | X | | | |
| Dott. Silvano Vincenzo Gherardi | X | | | | Dott.ssa Giovanna Ricuperati | X | | | |
| Prof. Gianpietro Cossali | X | | | | Prof. Franco Giudice | X | | | |
| Prof. Gianmaria Martini | X | | | | Prof.ssa Stefania Servalli | X | | | |
| Prof. Silvio Troilo | X | | | | Sig.ra Elisabetta Rondalli | X | | | |
| Sig. Martino Nozza Bielli | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATO l'art. 10, comma 5 dello Statuto dell'Università degli Studi di Bergamo secondo il quale la licenza gratuita del marchio deve essere oggetto di apposita autorizzazione da parte del Consiglio di Amministrazione, sentito il Senato Accademico;

VISTA la richiesta pervenuta da parte della Fondazione Adriano Bernareggi di Bergamo per la concessione del patrocinio per la mostra: "Forma Mentis" che si terrà a Bergamo dal 18 settembre all'11 ottobre 2020 (le date potrebbero subire variazioni a causa delle future disposizioni sull'emergenza "Coronavirus");

CONSIDERATO che la mostra, nata dalla collaborazione della Fondazione A. Bernareggi con l'Associazione Collegamenti, è dedicata ad opere di artisti provenienti dal mondo della disabilità e che ha lo scopo di dare voce a chi, per una diversa abilità, fatica ad utilizzare i canali di comunicazione ordinaria. Il progetto della mostra è dedicato alle menti e alla creatività di otto artisti che danno una dimensione nuova al mondo, al tempo, allo spazio per dimostrare che la forma della normalità è solo un punto di vista;

VISTO il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 28/04/2020.

Tutto ciò premesso:

Il Consiglio di Amministrazione, considerato il valore scientifico dell'iniziativa e acquisito il parere favorevole del prof. Fulvio Adobati, Prorettore delegato (Rapporti con enti e istituzioni pubbliche del territorio), delibera all'unanimità la concessione del patrocinio per la mostra: "Forma Mentis" che si terrà a Bergamo dal 18 settembre all'11 ottobre 2020.

Dalla presente delibera non nascono oneri economici e finanziari aggiuntivi.



Deliberazione n. 76/2020 - Protocollo n. 65241/2020

Macroarea: 11 - **ALTRO**

Punto OdG: 11/03

Struttura proponente: Rettorato - Segreteria e relazioni interne ed esterne

Richiesta di concessione del patrocinio per il progetto "YOUNG FOR THE MOUNTAINS (Y4M) - Giovani vagabondi in viaggio sulle Orobie" organizzato dal CLUB ALPINO ITALIANO - Sezione di Bergamo (Bg)

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | A s |
|---------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------|---|---|---|--------|
| Prof. Remo Morzenti Pellegrini | X | | | | Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi | X | | | |
| Dott. Silvano Vincenzo Gherardi | X | | | | Dott.ssa Giovanna Ricuperati | X | | | |
| Prof. Gianpietro Cossali | X | | | | Prof. Franco Giudice | X | | | |
| Prof. Gianmaria Martini | X | | | | Prof.ssa Stefania Servalli | X | | | |
| Prof. Silvio Troilo | X | | | | Sig.ra Elisabetta Rondalli | X | | | |
| Sig. Martino Nozza Bielli | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATO l'art. 10, comma 5 dello Statuto dell'Università degli Studi di Bergamo secondo il quale la licenza gratuita del marchio deve essere oggetto di apposita autorizzazione da parte del Consiglio di Amministrazione, sentito il Senato Accademico;

VISTA la richiesta prot n. 53083/I/14 del 16/03/2020 pervenuta da parte del CLUB ALPINO ITALIANO - Sezione di Bergamo (Bg) per la concessione del patrocinio per il progetto educativo e d'innovazione "YOUNG FOR THE MOUNTAINS (Y4M) - Giovani vagabondi in viaggio sulle Orobie" che si terrà in tutti i rifugi delle Orobie e del territorio della Provincia di Bergamo da giugno a ottobre 2020 (le date potrebbero subire variazioni a causa delle future disposizioni sull'emergenza "Coronavirus");

CONSIDERATO che il progetto "YOUNG FOR THE MOUNTAINS (Y4M) - Giovani vagabondi in viaggio sulle Orobie", ideato sulla base dei risultati positivi del progetto "Save the Mountains - salviamo le montagne e il loro patrimonio culturale", si pone i seguenti obiettivi:

- avvicinare i giovani alla montagna, attraverso la frequentazione di sentieri, rifugi e malghe, che rappresentano insostituibili presidi culturali e luoghi di aggregazione nella natura alpina;
- promuovere la sostenibilità ambientale, sociale, culturale, economica e turistica delle Orobie e stimolare una nuova cultura dei territori delle montagne verso l'impronta zero;
- percorrere sentieri e strade di montagna, per esplorare e portare alla luce e riscoprire le filiere dimenticate, le vie della sostenibilità in montagna, non solo in ottica culturale, imprenditoriale e produttiva ma anche a livello di modus vivendi quotidiano e di valori;
- proporre all'opinione pubblica temi fondamentali quali il recupero delle aree agricole abbandonate, la gestione boschiva, la valorizzazione dei borghi antichi, la scelta di cibo locale, di eccellenze agroalimentari di montagna stagionali e genuine;
- incoraggiare la formazione di giovani animatori interculturali per la montagna, capaci di far interagire i saperi, le competenze e le professionalità di montagna con un pubblico più ampio, per costruire insieme una più vasta rete di portatori d'interesse a



livello nazionale e comunitario europeo,
VISTO il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 28/04/2020.

Tutto ciò premesso:

Il Consiglio di Amministrazione, considerato il valore scientifico dell'iniziativa e acquisito il parere favorevole del prof. Fulvio Adobati, Prorettore delegato (Rapporti con enti e istituzioni pubbliche del territorio), delibera all'unanimità la concessione del patrocinio per il progetto educativo e d'innovazione "YOUNG FOR THE MOUNTAINS (Y4M) - Giovani vagabondi in viaggio sulle Orobie", che si terrà in tutti i rifugi delle Orobie e del territorio della Provincia di Bergamo da giugno a ottobre 2020.

Dalla presente delibera non nascono oneri economici e finanziari aggiuntivi.

Deliberazione n. 77/2020 - Protocollo n. 65242/2020

Macroarea: 11 - **ALTRO**

Punto OdG: 11/04

Struttura proponente: Rettorato - Segreteria e relazioni interne ed esterne

Richiesta di concessione del patrocinio per la manifestazione "Quel che resta del bene. Il destino dell'umano nel tempo dell'incertezza", organizzato da Bergamo Festival - Fare la Pace di Bergamo

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|---------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Remo Morzenti Pellegrini | X | | | | Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi | X | | | |
| Dott. Silvano Vincenzo Gherardi | X | | | | Dott.ssa Giovanna Ricuperati | X | | | |
| Prof. Gianpietro Cossali | X | | | | Prof. Franco Giudice | X | | | |
| Prof. Gianmaria Martini | X | | | | Prof.ssa Stefania Servalli | X | | | |
| Prof. Silvio Troilo | X | | | | Sig.ra Elisabetta Rondalli | X | | | |
| Sig. Martino Nozza Bielli | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATO l'art. 10, comma 5 dello Statuto dell'Università degli Studi di Bergamo secondo il quale la licenza gratuita del marchio deve essere oggetto di apposita autorizzazione da parte del Consiglio di Amministrazione, sentito il Senato Accademico;

VISTA la richiesta pervenuta da parte di Bergamo Festival - Fare la Pace di Bergamo per la concessione del patrocinio per la manifestazione "Quel che resta del bene. Il destino dell'umano nel tempo dell'incertezza", inizialmente previsto a Bergamo dal 13 al 17 maggio e successivamente rinviato a causa dell'emergenza sanitaria in corso al periodo fra il 10 e il 12 luglio 2020 (le date potrebbero subire ulteriori variazioni a causa delle future disposizioni sull'emergenza "Coronavirus");

CONSIDERATO CHE il Bergamo Festival FARE LA PACE cerca di offrire una lettura dei grandi processi di costruzione della vita civile, dalla finanza alla giustizia, dalla geopolitica ai rapporti fra religioni, dai problemi del lavoro a quelli delle giovani generazioni, perché le loro dinamiche siano il più possibile comprensibili al largo pubblico a cui rivolge le proprie



proposte, nella convinzione che la conoscenza e la comprensione siano il migliore antidoto alle inquietudini e alle paure che spesso oggi attraversano la coscienza degli individui e il sentimento della collettività;

VISTO il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 28/04/2020;

Tutto ciò premesso:

Il Consiglio di Amministrazione, considerato il valore culturale dell'iniziativa e acquisito il parere favorevole del prof. Fulvio Adobati Prorettore delegato (Rapporti con enti e istituzioni pubbliche del territorio), delibera all'unanimità la concessione del patrocinio per la manifestazione "Quel che resta del bene. Il destino dell'umano nel tempo dell'incertezza" - che si terrà a Bergamo dal 10 al 12 luglio 2020.

Dalla presente delibera non nascono oneri economici e finanziari aggiuntivi.

Deliberazione n. 78/2020 - Protocollo n. 65243/2020

Macroarea: 11 - **ALTRO**

Punto OdG: 11/05

Struttura proponente: Rettorato - Segreteria e relazioni interne ed esterne

Richiesta di concessione del patrocinio per il convegno: "A cinque anni dalla "Laudato si' " e dalla Conferenza di Parigi sul clima. In dialogo per una nuova alleanza con la Terra", organizzato dal Centro di Etica Ambientale di Bergamo (Bg)

103

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|---------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Remo Morzenti Pellegrini | X | | | | Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi | X | | | |
| Dott. Silvano Vincenzo Gherardi | X | | | | Dott.ssa Giovanna Ricuperati | X | | | |
| Prof. Gianpietro Cossali | X | | | | Prof. Franco Giudice | X | | | |
| Prof. Gianmaria Martini | X | | | | Prof.ssa Stefania Servalli | X | | | |
| Prof. Silvio Troilo | X | | | | Sig.ra Elisabetta Rondalli | X | | | |
| Sig. Martino Nozza Bielli | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATO l'art. 10, comma 5 dello Statuto dell'Università degli Studi di Bergamo secondo il quale la licenza gratuita del marchio deve essere oggetto di apposita autorizzazione da parte del Consiglio di Amministrazione, sentito il Senato Accademico;

VISTA la richiesta pervenuta da parte del Centro di Etica Ambientale di Bergamo (Bg) per la concessione del patrocinio per il convegno: "A cinque anni dalla "Laudato si' " e dalla Conferenza di Parigi sul clima. In dialogo per una nuova alleanza con la Terra", che si terrà a Bergamo in data 6 maggio 2020 (la data potrebbe subire variazioni a causa delle future disposizioni sull'emergenza "Coronavirus");

CONSIDERATO CHE

- il Progetto "Sorella Terra" è giunto alla sua undicesima edizione ed è dedicato quest'anno a un bilancio a cinque anni dall'Enciclica Laudato si' e dalla COP21: nel 2015 la proposta di ecologia integrale di Papa Francesco aveva richiamato l'umanità all'impegno per la salvezza



della nostra "casa comune", sollecitando tutti ad una profonda "conversione ecologica"; nello stesso anno, 196 Paesi partecipanti alla COP21, la Conferenza di Parigi sui cambiamenti climatici, avevano concordato all'unanimità un patto per ridurre la produzione di diossido di carbonio e contenere il riscaldamento globale. A cinque anni di distanza, il C.E.A. di Bergamo intende affidare a relatori di chiara fama un primo bilancio sui risultati ottenuti.

- Da più di dieci anni il C.E.A. è impegnato nella costruzione di un processo formativo che coinvolga il mondo giovanile; per questo motivo, nel convegno è prevista un'ampia presenza di studenti, anche in veste di protagonisti di un momento finale - una tavola rotonda - di discussione e di approfondimento.

VISTO il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 28/04/2020

Tutto ciò premesso:

Il Consiglio di Amministrazione, considerato il valore scientifico dell'iniziativa e acquisito il parere favorevole del prof. Silvio Troilo, Professore Ordinario del Dipartimento di Giurisprudenza, delibera all'unanimità la concessione del patrocinio per il convegno: "A cinque anni dalla "Laudato si' " e dalla Conferenza di Parigi sul clima. In dialogo per una nuova alleanza con la Terra", che si terrà a Bergamo in data 6 maggio 2020.

Dalla presente delibera non nascono oneri economici e finanziari aggiuntivi.

Deliberazione n. 79/2020 - Protocollo n. 65244/2020

Macroarea: **11 - ALTRO**

Punto OdG: 11/06

Struttura proponente: Rettorato - Segreteria e relazioni interne ed esterne

Richiesta di concessione del patrocinio per il convegno: "Attività e futuro. Gli organi di controllo dell'impresa e gli Ocri nel diritto della crisi" organizzato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti contabili di Bergamo (Bg)

104

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | A S |
|---------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------|---|---|---|--------|
| Prof. Remo Morzenti Pellegrini | X | | | | Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi | X | | | |
| Dott. Silvano Vincenzo Gherardi | X | | | | Dott.ssa Giovanna Ricuperati | X | | | |
| Prof. Gianpietro Cossali | X | | | | Prof. Franco Giudice | X | | | |
| Prof. Gianmaria Martini | X | | | | Prof.ssa Stefania Servalli | X | | | |
| Prof. Silvio Troilo | X | | | | Sig.ra Elisabetta Rondalli | X | | | |
| Sig. Martino Nozza Bielli | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATO l'art. 10, comma 5 dello Statuto dell'Università degli Studi di Bergamo secondo il quale la licenza gratuita del marchio deve essere oggetto di apposita autorizzazione da parte del Consiglio di Amministrazione, sentito il Senato Accademico;

VISTA la richiesta pervenuta da parte dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti contabili di Bergamo (Bg) per la concessione del patrocinio per il convegno: "Attività e futuro. Gli organi di controllo dell'impresa e gli Ocri nel diritto della crisi" inizialmente previsto nei giorni 30 e 31 marzo 2020 e successivamente rinviato al 22 e 23 giugno 2020 (le date potrebbero



subire ulteriori variazioni a causa delle future disposizioni sull'emergenza "Coronavirus");
CONSIDERATO che l'iniziativa è rivolta agli iscritti agli Ordini dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, all'Ordine degli Avvocati e al Consiglio Notarile e che all'evento saranno presenti più di 500 professionisti, con l'intervento sul tema di oltre 30 relatori;
VISTO il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 28/04/2020.

Tutto ciò premesso:

Il Consiglio di Amministrazione, considerato il valore scientifico dell'iniziativa e acquisito il parere favorevole del prof. Giovanna Zanotti, Professore Ordinario del Dipartimento di Scienze Aziendali, Economiche e Metodi Quantitativi, delibera all'unanimità la concessione del patrocinio per il convegno: "Attività e futuro. Gli organi di controllo dell'impresa e gli Ocri nel diritto della crisi" che si terrà a Bergamo dal 22 al 23 giugno 2020.

Dalla presente delibera non nascono oneri economici e finanziari aggiuntivi.

Deliberazione n. 80/2020 - Protocollo n. 65245/2020

Macroarea: **11 - ALTRO**

Punto OdG: 11/07

Struttura proponente: Rettorato - Segreteria e relazioni interne ed esterne

Richiesta di concessione del patrocinio per il convegno "La sofferenza clandestina. La questione soggettiva della psicopatologia", organizzato dalle associazioni "L'Orizzonte", "Piccoli Passi per.....", "Liberamente", "Aiutiamoli", "Volo del cuculo", "L'Approdo" di Bergamo

105

| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | A S |
|---------------------------------|---|---|---|----|---------------------------------------|---|---|---|--------|
| Prof. Remo Morzenti Pellegrini | X | | | | Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi | X | | | |
| Dott. Silvano Vincenzo Gherardi | X | | | | Dott.ssa Giovanna Ricuperati | X | | | |
| Prof. Gianpietro Cossali | X | | | | Prof. Franco Giudice | X | | | |
| Prof. Gianmaria Martini | X | | | | Prof.ssa Stefania Servalli | X | | | |
| Prof. Silvio Troilo | X | | | | Sig.ra Elisabetta Rondalli | X | | | |
| Sig. Martino Nozza Bielli | X | | | | | | | | |

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATO l'art. 10, comma 5 dello Statuto dell'Università degli Studi di Bergamo secondo il quale la licenza gratuita del marchio deve essere oggetto di apposita autorizzazione da parte del Consiglio di Amministrazione, sentito il Senato Accademico,

VISTA la richiesta pervenuta da parte delle associazioni "L'Orizzonte", "Piccoli Passi per ... ", "Liberamente", "Aiutiamoli", "Volo del cuculo", "L'Approdo" di Bergamo e provincia per la concessione del patrocinio per il convegno "La sofferenza clandestina. La questione soggettiva della psicopatologia" che si terrà a Bergamo il 6 maggio 2020 (la data potrebbe subire variazioni a causa delle future disposizioni sull'emergenza "Coronavirus"),

CONSIDERATO che

- il convegno intende avviare una serie di riflessioni sul versante soggettivo della psicopatologia: si cercherà di porre in rilievo, nella presa in cura dell'altro, l'importanza della



questione soggettiva e del vissuto, dei possibili metodi di studio, delle forme, della struttura e dinamica della sofferenza, di quella meno visibile che parte da disagi profondi vissuti e non (ancora) intercettati.

- la riflessione critica sul tema complesso della sofferenza, di quella più nascosta in particolare, e su come poterla affrontare, si propone di individuare dei progetti pilota che possano operare su persone, comunità, contesti e situazioni, sensibilizzando le strutture ed i servizi pubblici e privati al tema della sofferenza, con un'attenzione particolare a quella non immediatamente visibile.

Tutto ciò premesso:

VISTO il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 28/04/2020

Il Consiglio di Amministrazione, considerato il valore scientifico dell'iniziativa e acquisito il parere favorevole del prof. Marco Lazzari, Professore Ordinario del Dipartimento di Scienze Umane e Sociali, delibera all'unanimità di approvare la concessione del patrocinio per il convegno "La sofferenza clandestina. La questione soggettiva della psicopatologia" che si terrà a Bergamo il 6 maggio 2020.

Dalla presente delibera non nascono oneri economici e finanziari aggiuntivi.

I rappresentanti degli studenti, sig. Nozza Bielli e Elisabetta Rondalli, esprimono rammarico per gli attacchi all'Università riportati dal giornale on-line, assicurano di condividere le motivazioni per le quali non sono state ridotte le tasse quest'anno e di condividere quanto detto dal Rettore in merito ai servizi resi agli studenti in questa emergenza. Comunicano inoltre di aver cercato di informare il più possibile gli studenti e di contattare anche gli studenti dell'altra lista. Ma raggiungere tutti è difficile.

Il Rettore prende atto della loro posizione, che conferma la condivisione espressa a suo tempo in CA e li ringrazia. Li invita ad aprire un dialogo con i rappresentanti dell'altra lista, per avere una rappresentanza studentesca più unitaria verso l'esterno.

La seduta è tolta alle ore 21,35.

IL PRESIDENTE
Prof. Remo Morzenti Pellegrini

IL SEGRETARIO
Con esclusione del punto 7.2
Dott.ssa Michela Pilot

IL SEGRETARIO
Per il punto 7.2
Dott.ssa Antonella Aponte

(Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005)