



VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
Verbale n. 5/2020

Il giorno 30/06/2020, alle ore 15,30 presso la sede universitaria di Via Salvecchio 19 (Ufficio del Rettore) si è riunito – previa regolare convocazione prot. n. 72796/II/8 del 5.6.2020 e prot. n. 89733/II/8 del 24.6.2020 – il CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE dell'Università degli Studi di Bergamo per la trattazione del seguente

ORDINE DEL GIORNO

1 - APPROVAZIONE DEL VERBALE

01/01 Approvazione del verbale n. 4 del 28.4.2020 pag. 6

2 - COMUNICAZIONI DEL RETTORE

02/01 Comunicazioni varie pag. 7

3 - BILANCIO E PROGRAMMAZIONE

03/01 Approvazione del Rendiconto della gestione dell'esercizio 2019 pag. 13

03/02 Programmazione attività didattica a.a. 2020/2021: assegnazioni finali budget di spesa ai Dipartimenti pag. 17

03/03 Approvazione programmazione corsi post laurea a.a. 2020/2021 pag. 20

03/04 Modifica al Regolamento di Ateneo per l'istituzione e il funzionamento dei master universitari e corsi di perfezionamento pag. 27

03/05 Assegnazione quote Teaching Quality Program 2020/2021 pag. 28

03/06 Aggiornamento della situazione relativa alle acquisizioni di attrezzature scientifiche di cui alla deliberazione del CDA n. 69/2020 del 28.4.2020 e integrazione della programmazione degli acquisti di beni e servizi 2020-2021 pag. 31

4 - IMMOBILI E SERVIZI LOGISTICI

04/01 Avviso pubblico per l'acquisizione a vario titolo di immobili in uso all'Università: determinazioni in ordine all'immobile di via Statuto - già Accademia Guardia di Finanza. pag. 33

04/02 Rifinanziamento del quadro economico relativo ai lavori presso il CUS Dalmine, per interventi di miglioria e adeguamento alle misure volte a contrastare la diffusione del Covid-19 con copertura della spesa mediante destinazione di parte dell'utile non vincolato pag. 36



5 - STUDENTI

6 - PERSONALE

- | | | |
|-------|---|---------|
| 06/01 | Piano straordinario per il reclutamento dei ricercatori di tipo B (DM n. 83 del 14.5.2020) | pag. 37 |
| 06/02 | Conclusione della procedura di valutazione ai fini dell'inquadramento nel ruolo di professore di II fascia di un ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, lett. b) della Legge 240/2010 | pag. 40 |
| 06/03 | Chiamata di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della legge 240/2010 | pag. 42 |
| 06/04 | Scambio contestuale tra Università degli Studi di Bergamo e Università LUMSA di Roma di due Professori di II fascia ai sensi dell'art. 7, comma 3, Legge 240/2010 | pag. 44 |
| 06/05 | Rinnovo comando del Sig. Stefano Aloj dipendente dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata". | pag. 46 |
| 06/06 | Rinnovo comando della Dott.ssa Celeste Saccone dipendente dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" | pag. 47 |
| 06/07 | Modifiche ai Regolamenti di Ateneo per l'attribuzione delle progressioni economiche triennali in seguito a valutazione del merito dei professori e dei ricercatori a tempo indeterminato e degli ex Lettori di madre lingua | pag. 48 |

7 - AFFARI GENERALI

- | | | |
|-------|---|---------|
| 07/01 | Designazione dell'Amministratore unico di Ateneo Bergamo S.p.A. per il triennio 2020/2022 | pag. 50 |
| 07/02 | Stabilizzazione di n. 2 unità di personale assunto con contratto di lavoro a tempo determinato da Ateneo Bergamo Spa per esigenze riconducibili all'attività ordinaria della Società. | pag. 52 |
| 07/03 | CUG - Piano delle Azioni Positive | pag. 54 |
| 07/04 | Valutazione dei risultati del Direttore Generale in relazione agli obiettivi individuali per l'anno 2019 - proposta del Nucleo di Valutazione | pag. 55 |
| 07/05 | Ridenominazione del Centro di Ateneo ICCSAI | pag. 57 |

8 - RICERCA E TERZA MISSIONE

- | | | |
|-------|--|---------|
| 08/01 | Approvazione progetto "Real-time on-site forensic trace qualification (RISEN)" finanziato dalla Commissione Europea - Modalità attuative - CUP F54I20000180006 - Progetto H2020GIURIRISEN@ | pag. 58 |
|-------|--|---------|



- 08/02 Approvazione progetto "Il Baluardo di Valverde: una ferita da ricucire nella Fortezza Veneziana di Bergamo" finanziato nell'ambito del Bando "Beni al sicuro-2019" dalla Fondazione Cariplo: modalità attuative pag. 60
- 08/03 Approvazione progetto TEchnology TRansfer & Innovation Support (TETRIS II) cofinanziato dal Ministero dello Sviluppo Economico pag. 62
- 08/04 Approvazione seconda annualità progetto "PRaNet (Prevenzione Radicalizzazione)" cofinanziato dal MIUR pag. 64
- 08/05 Approvazione progetto "MIRATO – Supporto mirato ai pazienti dimessi dopo un ricovero per infezione da Coronavirus SARS-CoV-2 e comorbidità" finanziato nell'ambito del Bando di regione Lombardia "Bando per il finanziamento di progetti di ricerca in ambito sanitario connessi all'emergenza da COVID-19: modalità attuative pag. 66
- 08/06 Relazione sui risultati dell'attività di formazione ricerca e terza missione anno 2019 pag. 67
- 08/07 Bando attrezzature: rettifica importo con copertura della spesa mediante destinazione di parte dell'utile non vincolato pag. 68

9 - ACCORDI E ADESIONI

- 09/01 Convenzione con ERSAF - Direzione Parco dello Stelvio e Coordinamento Aree Protette per esecuzione delle attività relative allo "Studio dei flussi turistici correnti e potenziali e le analisi delle azioni di valorizzazione territoriale" pag. 70
- 09/02 Accordo quadro di collaborazione con Fondazione Legler per la Storia Economica e Sociale di Bergamo - Istituto di Studi e Ricerche pag. 71
- 09/03 Rinnovo Protocollo d'Intesa Provinciale sulla Salute e Sicurezza sul Lavoro con Agenzia di Tutela della Salute di Bergamo pag. 72
- 09/04 Rinnovo Accordo della Rete delle Università per lo Sviluppo sostenibile (RUS) pag. 73
- 09/05 Centro di ricerca interateneo denominato Centro interuniversitario di studi italo-iberici (ITIBER): sottoscrizione convenzione istitutiva pag. 74

10 - RATIFICA DECRETI RETTORALI

- 10/01 Ratifica del Decreto Rettorale rep. 225/2020 "Decreto Rettorale di approvazione di nuove misure di diritto allo studio in occasione della pandemia COVID-19" pag. 76



- 10/02 Ratifica del Decreto Rettorale “Cessione quota di titolarità dell’Università degli studi di Bergamo del brevetto n. 1427581 e relative estensioni a favore di Gruppo Cimbali S.p.A.” pag. 79
- 10/03 Ratifica del Decreto Rettorale rep. 261/2020 "Proroga del servizio assicurativo rimborso spese mediche ospedaliere - RSMO" pag. 82
- 10/04 Ratifica Decreto Rettorale Rep. 227/2020 del 1.6.2020 relativo a: “Lavori di ristrutturazione fabbricato in Dalmine Ex Centrale Enel e costruzione nuovo edificio. CUP F59D16000940005 - CIG 776239964B – approvazione perizia di variante n. 1” pag. 85

11 - ALTRO

- 11/01 Richiesta di concessione del patrocinio per il progetto "Teatro: un futuro possibile. Prosecuzione della progressiva riqualificazione dell'ex monastero del Carmine in Bergamo" del TTB Teatro tascabile di Bergamo pag. 87
- 11/02 Richiesta di concessione del patrocinio per il concorso letterario "Pensieri ed Emozioni", edizione 2019/2020 organizzato dal Centro Provinciale Istruzione degli Adulti - C.P.I.A. 1 di Bergamo pag. 88

Presenti alla seduta:

4

Nominativo	Ruolo	P	A	Ag
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	Magnifico Rettore	X		
Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	Componente non appartenente ai ruoli dell'Ateneo	X		
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	Componente non appartenente ai ruoli dell'Ateneo	X		
Dott.ssa Giovanna Ricuperati	Componente non appartenente ai ruoli dell'Ateneo	X		
Prof. Gianpietro Cossali	Componente appartenente ai ruoli dell'Ateneo	X		
Prof. Franco Giudice	Componente appartenente ai ruoli dell'Ateneo	X		
Prof. Gianmaria Martini	Componente appartenente ai ruoli dell'Ateneo	X		
Prof.ssa Stefania Servalli	Componente appartenente ai ruoli dell'Ateneo	X		
Prof. Silvio Troilo	Componente appartenente ai ruoli dell'Ateneo	X		
Sig.ra Elisabetta Rondalli	Rappresentante degli studenti	X		
Sig. Martino Nozza Bielli	Rappresentante degli studenti	X		

Legenda: (P - Presente) - (A - Assente) - (Ag – Assente giustificato)



La seduta è svolta in modalità telematica ai sensi del “*Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica*” approvato con Decreto Rettorale Rep. n. 133/2020, prot. n. 51810/II/3 del 11.3.2020 come indicato nell’avviso di convocazione.

Partecipano alla seduta, ai sensi dell’art. 22 dello Statuto, il Prorettore vicario, prof. Giancarlo Maccarini e il Direttore Generale, Dott.ssa Michela Pilot.

Partecipano alla seduta, ai sensi dell’art. 26 dello Statuto, il Presidente del Collegio dei revisori dei conti, dott. Marco Smioldo, ed i componenti del Collegio, dott.ssa Francesca Romana Carbone e dott.ssa Paola Mariani.

Su invito del Rettore sono altresì presenti: la prof.ssa Stefania Maci, Prorettrice con delega alla Didattica, ai Servizi agli studenti e alle politiche per il sostegno al diritto allo studio, il prof. Matteo Kalchschmit, Prorettore all’internazionalizzazione.

Su invito del Rettore è presente la dott.ssa Elena Gotti, Dirigente della Direzione Didattica e gli studenti fino al punto 6.7. La dott.ssa Gotti lascia la seduta dopo la discussione di ogni singolo punto e prima delle votazioni e rientra dopo le votazioni stesse.

Su invito del Rettore è presente il prof. Claudio Giardini, Presidente del Presidio della Qualità, per il punto 3.5. Il prof. Giardini lascia la seduta dopo la discussione del punto e prima della votazione.

Su invito del Rettore è presente la dott.ssa Rosangela Cattaneo, responsabile del Servizio contabilità, bilancio e controllo, per il punto 3.1. La dott.ssa Cattaneo lascia la seduta dopo la discussione del punto e prima della votazione.

Presiede la riunione il Rettore, Prof. Remo Morzenti Pellegrini, che è collegato dal proprio ufficio della sede universitaria di via Salvecchio 19.

Svolge le funzioni di Segretario il Direttore Generale, Dott.ssa Michela Pilot, che è collegata dall’ufficio del Rettore, in via Salvecchio ed è coadiuvata dalla Dott.ssa Antonella Aponte, che è collegata dalla propria abitazione.

I Consiglieri e invitati hanno ricevuto una e-mail con l’indicazione del link a cui collegarsi per partecipare alla seduta telematica.

Tutti i componenti del Consiglio partecipanti e gli invitati sono collegati alla video/audio-conferenza mediante la piattaforma google meet che permette:

- la percezione diretta e uditiva dei partecipanti;
- l’identificazione di ciascuno di essi;
- l’intervento nonché il diritto di voto in tempo reale sugli argomenti affrontati nella discussione.

Durante la video/audio conferenza è garantita:

- la riservatezza della seduta;
- il collegamento simultaneo tra i partecipanti su un piano di parità;
- la visione degli atti della riunione e lo scambio di documenti mediante sistemi informatici di condivisione dei file;
- la contemporaneità delle decisioni;
- la sicurezza dei dati e delle informazioni.

Tutti i partecipanti alla seduta sono collegati da luoghi non pubblici né aperti al pubblico e adottano accorgimenti tecnici atti a garantire la riservatezza della seduta.



Tutti i partecipanti alla seduta sono identificati.

Il Presidente riconosce valida la seduta e la dichiara aperta.

L'ordine di discussione degli argomenti è il seguente come da ordine del giorno: 1.1 -2.1 – 3.1 – 3.2 – 3.3 – 3.4 – 3.5 – 3.6 – 4.1 – 4.2 – 6.1 – 6.2 – 6.3 – 6.4 – 6.5 – 6.6 – 6.7 - 7.1 – 7.2 – 7.3 – 7.4 – 7.5 - 8.1 – 8.2 – 8.3 – 8.4 – 8.5 – 8.6 – 8.7 – 9.1 – 9.2 – 9.3 – 9.4 – 9.5 – 10.1 – 10.2 – 10.3 – 10.4 – 11.1 – 11.2.

Si dà atto che nel corso della seduta e delle votazioni non si sono manifestati problemi tecnici.

La seduta è tolta alle ore 18,55.

Il Rettore dà il benvenuto al Presidente del Collegio dei Revisori dei conti, dott. Marco Smiroldo e alle dott.sse Francesca Carbone e Paola Mariani, componenti del Collegio e li ringrazia per la partecipazione.

Deliberazione n. 81/2020 - Protocollo n. 100989/2020

Macroarea: 1 - APPROVAZIONE DEL VERBALE

Punto OdG: 01/01

Struttura proponente: Affari Generali

Approvazione del verbale n. 4 del 28.4.2020

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			
Sig. Martino Nozza Bielli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di approvare il Verbale n. 4 del 28.4.2020.



Punto OdG: 02/01

Struttura proponente: Affari Generali

Comunicazioni varie

Il Rettore comunica:

NOTIZIE DA MUR E CRUI

E' in fase di emanazione il decreto per la ripartizione dei fondi per:

- sostenere misure per emergenza e per il supporto all'organizzazione dell'attività didattica per il prossimo anno accademico;
- sostegno alle università non statali;
- digital divide.

Il MUR sta:

- lavorando al riparto del FFO e all'assegnazione dei punti organico; i decreti sono attesi per fine luglio;
- contribuendo alla stesura del decreto semplificazione relativamente a misure di interesse per le Università.

La CRUI sta altresì interagendo con MUR e INAIL per definire linee guida per il rientro in aula a settembre.

FASE 2 E FASE 3: AGGIORNAMENTI

In un momento di disorientamento generale, l'Università deve essere un punto di riferimento culturale e non solo.

Corre l'obbligo di fare il punto sulla situazione dell'Università degli studi di Bergamo ora che siamo in una fase due avanzata dell'emergenza COVID-19, tenendo conto del contesto territoriale e nazionale e, allo stesso tempo, ci dobbiamo interrogare per definire tutti gli scenari possibili da mettere in atto per l'avvio della fase tre che coinciderà con l'avvio del nuovo anno accademico.

Si vorrebbe riprendere, in presenza, parte delle attività, nei limiti del possibile e con l'adozione di tutte le misure necessarie. Nonostante i risultati sui contagi siano confortanti è importante tuttavia rispettare tutte le precauzioni che ben sono state definite nel protocollo approvato dagli organi ad aprile scorso.

L'attività didattica in presenza rimane tutt'ora sospesa. Il semestre si è ormai concluso e le lezioni sono state tutte garantite. Al di là delle difficoltà iniziali possiamo essere certi di aver erogato le lezioni previste.

Gli esami procedono regolarmente, a distanza, sia in forma scritta che orale. Gli esami orali procedono senza particolare difficoltà, ormai il sistema è consolidato; non si può nascondere che questa modalità a distanza richiede molto più tempo rispetto all'esame in presenza ed è impegnativa sia per docenti che per gli studenti, nonché per l'assistenza organizzativa (informatica e non).

Dal 18 maggio scorso è iniziata anche "l'erogazione" degli esami scritti a distanza. Nel complesso si può giudicare l'esperienza positiva, nonostante sia stato necessario affrontare delle problematiche



in corsa o superare alcuni limiti di tipo tecnico o procedurale. La principale difficoltà è riconducibile alla necessità di risorse umane richieste per supportare queste attività.

L'attività di vigilanza e supporto che viene effettuata dal pta a fianco del corpo docente assorbe molte ore uomo che, per forza di cose, devono essere sottratte alle altre attività amministrative di loro competenza.

Le tesi di laurea, anche per la sessione estiva, saranno gestite a distanza, con le stesse regole della sessione primaverile (discussione sono per le magistrali, proclamazione a distanza per gli altri corsi).

In questa fase così particolare e a tratti di disorientamento degli studenti che sono alle prese con l'esame di maturità, si sono svolte le prime sessioni di Tolc, secondo la formula del Tolc@casa.

I 900 posti, sino ad ora accordati da CISIA all'Università di Bergamo sono stati prenotati dagli studenti nei primi 5 giorni di apertura delle iscrizioni. Le sessioni si sono svolte in 6 date, durante le quali sono state predisposte 4/6 aule virtuali parallele, ciascuna con una capienza di 25 studenti. Solo nell'ultima data (il 12 giugno) è stata prevista sia una sessione mattutina che una pomeridiana, con un totale giornaliero di 300 candidati.

L'affluenza è stata buona: in totale hanno sostenuto il TOLC presso di noi 799 studenti. Si tratta di un'attività molto impegnativa e per questo si ringraziano i 36 docenti e i 36 amministrativi che si sono resi disponibili nelle varie date per fare la vigilanza.

Nel periodo di luglio sono previsti altresì 2.400 TOLC e nel periodo tra il 24 agosto e il 10 settembre altri 3.000.

Orientamento

Vista l'impossibilità di eventi in presenza, anche le attività di orientamento si stanno svolgendo online.

In particolare, il ricevimento informativo (sospeso per il mese di marzo), è ripreso dal mese di aprile in forma di appuntamenti individuali e di piccolo gruppo tramite la piattaforma Google Meet, permettendo così di intercettare oltre 500 utenti sino ad oggi. Nel mese di maggio sono stati anche organizzati incontri di presentazione on line dell'offerta formativa con studenti e genitori di un liceo bergamasco.

Sono stati organizzati, tra aprile e luglio, 3 digital "open days" di presentazione delle lauree triennali e magistrali a ciclo unico e uno dedicato alle lauree magistrali; ad un iniziale approccio live, è seguita la decisione di proporre dei video off line di presentazione di ciascun corso di laurea, preceduti da un momento di raccolta dei quesiti degli studenti e accompagnati da video sui servizi, questi ultimi realizzati dall'Ufficio Comunicazione.

Le iniziative hanno riscontrato un buon successo: i video dei 2 open days delle lauree triennali e quinquennali, realizzati ad aprile e giugno, hanno raccolto 4.886 visualizzazioni, mentre quelli delle lauree magistrali, ad oggi, hanno avuto 4.020 visualizzazioni. Al fine di tenere alta l'attenzione su l'Università di Bergamo anche al termine del periodo dell'esame di stato, tra il 13 e il 17 luglio ci sarà la terza edizione degli open days dedicati agli studenti delle scuole secondarie superiori; in questo caso, oltre ai video, verranno proposti dei momenti di incontro live con i docenti/presidenti dei corsi di studio e, con il personale amministrativo, alcuni approfondimenti sui TOLC e sul bando per l'accesso ai corsi di laurea.

Sempre nel periodo estivo, come Ateneo parteciperemo a due fiere online e, precisamente, CAMPUS ORIENTA DIGITAL – Salone dello StudenteRemote&Smart e Aster 365. In entrambi i casi, oltre a poter promuovere l'offerta formativa tramite dei video più generici, proporremo dei



webinar sui corsi di studio e sui servizi. In particolare, con Aster 365, si proporrà un webinar dedicato ai genitori delle future matricole.

Infine, per supportare gli studenti nelle varie fasi dei TOLC e dell'immatricolazione, dal 15 luglio riprenderà il servizio telefonico SOS Matricole, tutti i giorni, dalle 9 alle 16.

L'UO, infine, sta lavorando alla progettazione di una "Digital Career Week" (ingegneristico, economico, umanistico), da realizzarsi a novembre; si tratta di un evento che vuole mantenere vivi e aperti i contatti tra i nostri studenti in uscita e le aziende del nostro territorio, in funzione di un placement positivo ed efficace.

Riattivazione servizi e attività

Sono stati ripristinati i servizi bibliotecari, con riferimento al prestito, alla restituzione e alla consultazione su prenotazione.

E' stato riaperto il centro stampa.

Le Residenze sono attive garantendo agli studenti presenti camere singole.

Si stanno facendo le valutazioni necessarie per riattivare il servizio mensa, con modalità di dispensazione del cibo in totale sicurezza, attraverso la confezione di vassoi. La decisione dipenderà dalle condizioni della ditta rispetto alla possibilità di sottoscrivere una proroga tecnica, considerato che il contratto attuale scade il 30 giugno.

Le riunioni degli organi collegiali, con l'ultimo dpcm, potrebbero essere organizzate anche in presenza, ma si preferisce, per il momento, proseguire con questa modalità.

Le elezioni dei direttori dei costituendi nuovi dipartimenti, Scienze Economiche e Scienze Aziendali e in scadenza del Dipartimento Ingegneria gestionale, dell'informazione e della produzione sono state convocate e saranno espletate in modalità telematica per riuscire a raggiungere un quorum elevato.

Con le stesse modalità verranno espletate le elezioni suppletive dei membri decaduti nel senato accademico.

Le sedi universitarie iniziano a registrare presenze più significative. Il personale tecnico amministrativo che presta servizio in presenza si attesta attorno ad una media del 25/30% del totale, a turnazione.

Diversi docenti preferiscono gestire dalla sede gli esami e anche alcuni studenti chiedono di poter accedere ai laboratori per sostenere gli esami per evitare di avere disagi rispetto alla debolezza della loro rete internet.

Iniziano a pervenire le prime richieste di autorizzazione a recarsi in missione. Le autorizzazioni devono essere subordinate alle relative autorizzazioni agli spostamenti previste dalle norme vigenti e con la precauzione, nel caso di frequentazione di un luogo specifico, di verificare l'esistenza in quella sede di protocolli specifici per l'emergenza.

Stiamo programmando le procedure concorsuali, anche quelle per il PTA che per forza di cose si devono tenere in presenza. Approfittiamo del momento in cui non sono presenti studenti per gestire queste procedure in sicurezza.



Organizzazione attività didattica a.a. 2020/2021

Ora, nel rispetto delle indicazioni che proverranno dalle autorità sanitarie e dal ministero stesso, dobbiamo prefigurare, programmare e organizzare la ripresa per il primo semestre del prossimo anno accademico e comunque fino al perdurare delle misure restrittive legate all'emergenza.

La didattica verrà erogata in parte in presenza e in parte a distanza; si dovrà necessariamente optare una didattica mista che possa essere fruita nelle aule universitarie ma al contempo anche on line. Questa scelta denota innanzitutto l'impegno alla riapertura oltre che sottolineare l'importanza dell'Università come luogo di ricerca, di scambio e di arricchimento culturale, e al contempo ne salvaguarda l'inclusione. Tutti gli studenti e le studentesse avranno la possibilità di seguire le lezioni anche se non potranno essere presenti fisicamente in università, pensiamo agli studenti internazionali che per motivi di mobilità non riusciranno ad arrivare per l'inizio del semestre, così come gli studenti fuori sede che potrebbero incontrare limitazione ai trasporti, agli studenti con particolari patologie per i quali è sconsigliata la ripresa delle attività in presenza. Per i corsi più affollati la modalità a distanza permetterà quindi di ridurre la numerosità degli studenti e delle studentesse presenti nelle aule in modo da salvaguardare il distanziamento di sicurezza imposto dalle norme sanitarie sia nelle aule che nelle parti comuni che sono le più complicate da gestire.

Le infrastrutture nelle aule didattiche saranno tecnologicamente aggiornate al fine di gestire con flessibilità l'attività didattica svolta sia in presenza sia a distanza.

La scelta di quali corsi erogare in presenza è fortemente vincolata dalla capienza delle aule in relazione al numero degli studenti iscritti a ciascun corso/insegnamento e alle linee guida nazionali.

Le decisioni definitive saranno oggetto di delibera nel prossimo mese di luglio anche perché siamo ancora in attesa di precise indicazioni ministeriali.

In base alla sostenibilità delle proposte a cui stanno lavorando i dipartimenti, si dovrà decidere la soglia numerica oltre la quale non sarà possibile erogare didattica in presenza.

Dovremo organizzare ogni misura diretta a garantire il distanziamento sociale, la rigorosa igiene personale e degli ambienti, la capacità di controllare e reagire a situazioni di eventuale nuova criticità sanitaria.

Per prevenire il rischio di aggregazione e affollamento, soprattutto nelle parti comuni e all'ingresso degli edifici, sarà in ogni caso necessario ampliare l'orario di apertura giornaliero e fare lezioni anche al sabato, nonché scaglionare gli orari di inizio, pausa e fine delle lezioni nelle diverse aule.

Si dovrà raccomandare agli studenti di non sostare poi nei corridoi. Tutto questo implica attività di controllo e sorveglianza per cui potrebbe essere necessario ricorrere a maggiori unità di personale interinale.

Sarà molto importante garantire le necessarie misure igieniche e di sanificazione, quindi la proposta più logica è che ogni gruppo di studenti frequenti una sola aula per contenere le procedure di sanificazione ad ogni cambio di lezione sull'intera aula. Dovranno essere comunque garantite al cambio di docente e si dovrà prestare molta attenzione all'areazione.

Quello che si vuole evitare è precludere la possibilità agli studenti delle lauree triennali e soprattutto alle matricole in particolare (i più numerosi) di frequentare e di vivere la comunità universitaria quindi si stanno valutando opzioni alternative. Soprattutto per i nuovi iscritti sono in corso valutazioni specifiche sull'opportunità di erogare parte delle attività in presenza, con riferimento, ad esempio,



alle attività laboratoriali, le esercitazioni e le attività esperienziali, parte integrante e imprescindibile di una formazione di qualità, nel pieno rispetto delle norme di sicurezza, magari evidenziando sottogruppi.

La delegata all'orientamento, in collaborazione con l'ufficio, ha predisposto un riepilogo delle principali esigenze manifestate dagli studenti nelle varie occasioni dedicate all'orientamento e si farà il possibile di dare risposte a queste istanze organizzando attività di sostegno e tutorato organizzate su due livelli, diretto e indiretto, avvalendosi dell'intervento di diverse categorie di persone presenti in ateneo: studenti-senior di laurea magistrale, dottorandi, docenti strutturati, collaboratori esterni e personale tecnico amministrativo. Gli studenti-senior verranno individuati attraverso un bando di selezione gestito dall'Ufficio Orientamento nei mesi di luglio e agosto 2020; per gli studenti-senior è prevista una formazione dedicata da realizzare nel mese di settembre 2020. A tale formazione partecipano anche i docenti e il personale TA coinvolto nel progetto allo scopo di dividerne gli obiettivi e favorire un'efficace realizzazione.

Un'idea è quella di potenziare l'attività di tutorato, ripensata e specificamente indirizzata a quattro tipologie di studenti:

- Matricole triennali
- Matricole magistrali
- Matricole straniere
- Iscritti agli anni successivi.

Si propone di organizzare periodiche riunioni, a piccoli gruppi, a cura di personale, studenti senior e docenti, ognuno per tematiche di propria competenza; sarà importante affiancare gli studenti nei loro adempimenti amministrativi, aiutandoli a cogliere le opportunità più adatte alle loro condizioni.

Per valutare l'efficacia dell'organizzazione dovremo monitorare periodicamente i risultati raggiunti dagli studenti, i CFU maturati, per valutare la necessità di eventuali correttivi.

Un gruppo di ricercatori di ingegneria si sta adoperando per la realizzazione di modelli che ci permettano di regolare e monitorare i flussi di studenti che accederanno alle sedi universitarie. E' stato realizzato un primo esempio per una parte dello stabile di ingegneria e ora si stanno dedicando alla sede di via dei Caniana che rappresenta il caso più complicato da gestire per la promiscuità di studenti, docenti e personale tecnico amministrativo. Non appena sarà chiaro quali lezioni verranno erogate in presenza potremo mettere a loro disposizione i numeri e avremo dei dati concreti a supporto dell'organizzazione.

Calendari

Le lezioni inizieranno per tutti i corsi di studio il 5 ottobre 2020 al fine di completare non solo l'aggiornamento delle strutture multimediali all'interno delle nostre aule, ma soprattutto per poter predisporre una programmazione oculata ed omogenea dei calendari.

Gli orari delle lezioni dovranno essere elastici e più flessibili rispetto al passato, includendo la possibilità di svolgere lezione anche al sabato, di allungare l'orario di apertura e rivedendo la consuetudine di sospendere le lezioni durante le sessioni d'esame.

La programmazione dell'orario didattico dei corsi dovrà tenere in considerazione i vincoli di natura sanitaria e non e richiederà quindi una revisione e un'analisi specifica.



I corsi propedeutici previsti per alcuni corsi di studio (nei dipartimenti di ING, LLCS, SAEMQ) saranno erogati a distanza.

Con l'obiettivo di ottimizzare gli spazi e di evitare assembramenti si sta anche valutando di reperire aule per master e corsi di perfezionamento nella nostra sede al Kilometro rosso.

Adeguamento strutture tecnologiche

In questi mesi le Università stanno investendo risorse per l'adeguamento di tutte le strutture tecnologiche delle aule al fine di permettere una didattica online di qualità.

Il DM 81 del 13/05/2020 ci ha assegnato la somma di Euro 822.510 finalizzata al potenziamento delle infrastrutture tecnologiche per la digitalizzazione della didattica e dei servizi agli studenti, ivi compresi i costi necessari all'utilizzo delle stesse quali, tra gli altri, quelli connessi all'installazione e alla formazione del personale, l'acquisto di dispositivi hardware e di licenze software.

E' stato predisposto un progetto che prevede diversi interventi:

- Aggiornamento e sostituzione dei pc del personale e dei docenti, dopo una valutazione del parco macchine disponibile;
- Aggiornamento software;
- Acquisto attrezzature aggiuntive che permettano un adeguato standard di qualità della didattica anche a distanza;
- Aggiornamento delle infrastrutture tecnologiche di buona parte delle aule, a partire da quelle di dimensioni maggiori. Partendo dalla base tecnologica esistente, il progetto prevede lo sviluppo di un sistema di presentazione e collaborazione multimediale per la riproduzione, la registrazione, la condivisione e la collaborazione di contenuti digitali da un'ampia gamma di dispositivi e piattaforme con funzionalità di lavagna integrata e connettività in rete;
- Al termine delle immatricolazioni verrà emanato un bando per l'assegnazione di benefici finalizzati ad ampliare la dotazione tecnologica e la connettività degli studenti per un valore complessivo di € 150.000,00;
- Implementazione dei servizi bibliotecari digitali;
- Acquisto di apparecchiature elettroniche che misurino la temperatura all'ingresso al solo passaggio delle persone, per evitare intasamenti.

Tasse studenti

Nella prossima riunione degli organi saremo chiamati a deliberare il regolamento tasse per il prossimo a.a.

Abbiamo già avuto modo di valutare la bozza di Decreto che fissa le regole di base; la no tax area viene fissata al valore ISEE di euro 20.000 anziché 13.000 (per noi era già 18.000); vengono introdotte ulteriori limitazioni fino a 30.000 (per alcune fasce le nostre scelte erano già inferiori al tetto ora previsto). Stiamo elaborando una serie di simulazioni per valutare l'impatto di scelte, soprattutto migliorative rispetto a quanto previsto nella bozza di decreto per riconoscere ed agevolare la situazione di difficoltà economica in cui si trovano alcune famiglie in seguito alla pandemia.

Circa il diritto allo studio le novità potrebbero essere le seguenti.

Per quanto concerne i benefici a favore degli studenti, sono in fase di redazione i bandi per il servizio abitativo e per le borse di studio.



Si rileva uno slittamento dei tempi rispetto agli anni precedenti, legato alle novità approvate dal Governo nel Decreto Rilancio (art. 236) e in particolare all'ampliamento di 40mln di euro del Fondo Integrativo Statale, da destinarsi prioritariamente all'integrazione delle borse di studio esistenti e, secondariamente, alla creazione di borse di studio COVID-19. Tali borse di studio (del valore di almeno l'80% delle borse di studio abitualmente bandite) saranno erogate in aggiunta rispetto a quelle già previste ed assegnate agli studenti che non raggiungano i requisiti di merito con uno scarto di 5 CFU (cd Bonus COVID).

Stante l'attuale copertura all'81% delle borse di studio con il FIS ordinario, l'erogazione ulteriore porterebbe ad una copertura stimata dell'85%, quindi sarà in capo alle università la valutazione (economica e politica) dell'attivazione di borse ulteriori.

Nel corso di una riunione organizzata da Regione Lombardia è inoltre emersa un'altra novità sempre in tema di borse di studio: vista la probabile riduzione di buona parte della didattica in presenza nel corso del 1° semestre, si ritiene di rimodulare le borse di studio degli studenti fuori sede, ipotizzando un obbligo minimo pari a 4 mesi e non i 10 attuali.

Mobilità internazionale

Con riferimento alle note inviate dal Ministro dell'Università e della Ricerca, a fronte del permanere della situazione di emergenza COVID-19, la mobilità fisica degli studenti internazionali verso l'Italia potrà essere sostituita se necessario, almeno per tutto il 2020, con attività didattiche a distanza. Coerentemente con questa previsione, la scadenza per il rilascio dei visti d'ingresso agli studenti di nazionalità extraeuropea dovranno essere concluse entro il 30 novembre 2020; è ipotizzabile, quindi, che tali studenti giungeranno in Italia a partire da gennaio 2021, avendo avuto la possibilità di frequentare le lezioni online sino a quel momento.

Per il rilascio del visto ai candidati dei corsi di studio presso le università italiane, la domanda di preiscrizione verrà presentata attraverso il portale UNIVERSITALY; il personale del Servizio Studenti opererà tramite il medesimo portale per valutare le domande e rilasciare le lettere di preaccettazione, da esibire successivamente alle Rappresentanze diplomatiche italiane con sede nei propri stati di residenza. Dalla data di apertura ad oggi sono pervenute 31 richieste di validazione ma ci si attende che i numeri possano alzarsi notevolmente in quanto, a valle delle prime due call di pre-selezione, sono state processate circa 1200 candidature per le sole lauree magistrali in lingua inglese.

Deliberazione n. 82/2020 - Protocollo n. 100990/2020

Macroarea: **3 - BILANCIO E PROGRAMMAZIONE**

Punto OdG: 03/01

Struttura proponente: Servizio Contabilità, Bilancio e Controllo

Approvazione del Rendiconto della gestione dell'esercizio 2019

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X			
Prof. Gianmaria Martini	X			
Prof. Silvio Troilo	X			

Nominativo	F	C	A	A S
Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Franco Giudice	X			
Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			



Sig. Martino Nozza Bielli	X								
---------------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Su invito del Rettore è presente la dott.ssa Rosangela Cattaneo Responsabile del Servizio Contabilità, bilancio e controllo.

VISTI:

- il D.Lgs 27.1.2012, n. 18 "Introduzione di un sistema di contabilità economico-patrimoniale e analitica, del bilancio unico e del bilancio consolidato nelle Università, a norma dell'articolo 5, comma 1, lettera b), e 4, lettera a), della legge 30 dicembre 2010, n. 240.";
- il D.I. 14.1.2014, n. 19 "Principi contabili e schemi di bilancio in contabilità economico-patrimoniale per le Università" così come modificato dal D.I. 8 giugno 2017, n.394;
- il D.I. 16.1.2014, n. 21 "Classificazione della spesa delle Università per missioni e programmi";
- l'art. 107, comma 1, lettera a) del decreto legge 17 marzo 2020 n. 18 "Misure di potenziamento del servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", convertito in legge con modificazioni dall' art. 1, comma 1, L. 24 aprile 2020, n. 27, che ha previsto il differimento del termine di approvazione del bilancio di esercizio 2019 al 30 giugno 2020, rispetto alla data ordinaria del 30 aprile 2020;
- gli articoli 13-23-24 del vigente Regolamento per Amministrazione, Finanza e Contabilità che disciplinano i documenti contabili di sintesi e la rendicontazione di bilancio dell'Università;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 18.12.2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2019;

PRESO ATTO che con Decreto del Rettore Rep. n. 237/2020 del 8.6.2020 si è provveduto al deposito, presso la Direzione Generale, del Rendiconto della gestione dell'esercizio 2019;

14

VISTO il Rendiconto della gestione dell'esercizio 2019, allegato 1 alla presente deliberazione, composto dai documenti di sintesi previsti dall'art. 13 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità, come di seguito indicati:

- a. Bilancio di esercizio al 31.12.2019 composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico, rendiconto finanziario e nota integrativa;
- b. Relazione sulla gestione;
- c. Rendiconto in contabilità finanziaria di cassa al 31.12.2019, finalizzato al consolidamento e monitoraggio dei conti delle Amministrazioni pubbliche;
- d. Classificazione della spesa per missioni e programmi;

PRESO ATTO:

- del documento di verifica della corrispondenza tra i prospetti SIOPE delle riscossioni, dei pagamenti e delle disponibilità liquide e le scritture contabili dell'Università e dell'Istituto Cassiere, riportato nell'allegato 2;
- della Determina del Responsabile del Servizio contabilità, bilancio, controllo Rep. n. 189/2020 del 5.5.2020 riguardante la "Parificazione dei Conti resi dagli Agenti contabili dell'Università degli Studi di Bergamo, relativi all'anno 2019";
- della rendicontazione circa il rispetto di quanto previsto dai diversi provvedimenti legislativi di contenimento della spesa pubblica in vigore nell'anno 2019, contenuta nella Nota integrativa alla voce "Oneri diversi di gestione (XII);
- dell'elenco degli Enti e delle Società partecipate riportato nei conti d'ordine della Nota integrativa;
- della dichiarazione, a firma del Rettore e del Responsabile del Servizio Contabilità, bilancio e controllo, circa i pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei



termini e riportante l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti, così come previsto dall'art. 41, comma 1 del D.L. 66/2014, convertito con Legge 89/2014 (allegato 3);

RISCONTRATA la necessità di destinare una quota pari ad € 1.681.569,00 dell'utile risultante al 31.12.2019 per la finalità descritta al punto 9 "Proposta al Consiglio di Amministrazione di destinazione dell'utile e ridefinizione dei fondi di patrimonio netto" dell'allegato 1 ovvero per l'adeguamento del valore dell'importo disponibile al 31.12.2019 dei progetti di Ateneo in corso di svolgimento riportati nel 2020, stimato per difetto in € 11.397.581,00 nel bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020-2022 approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 17.12.2019;

ATTESO che il bilancio è stato trasmesso al Collegio dei Revisori dei Conti che, nella riunione del 25.6.2020, ha espresso parere favorevole, anche in ordine alla proposta di destinazione parziale dell'utile, e ha redatto la Relazione al bilancio, integrata con la nota sulle caratteristiche dell'indebitamento degli Enti e Società partecipate così come previsto dall'art. 2, commi 5 del D.L. 90/2009 e con la verifica delle attestazioni in ordine ai tempi di pagamento;

VISTO il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 30.6.2019 ai sensi dell'art. 19, comma 3, lett. b) dello Statuto.

Su invito del Rettore, il Direttore generale illustra il bilancio 2019. Sono state predisposte, per la prima volta, delle slide che sintetizzano i dati di bilancio e che la dott.ssa Pilot posta e commenta. Il bilancio è stato redatto nel rispetto della normativa vigente. Il risultato di esercizio è di € 13.684.419. Il risultato è in linea con gli anni precedenti. Per meglio comprendere il significato del bilancio nel suo complesso, il Direttore Generale si sofferma sulla valutazione degli indicatori Proper, che riguardano il costo del personale, la sostenibilità economico-finanziaria e l'indebitamento, nelle risultanze che sono state stimate ed inserite in nota integrativa. Tutti gli indicatori sono estremamente positivi e dimostrano che il bilancio è solido e in grado di sostenere una ulteriore crescita ed espansione dell'ateneo. La struttura patrimoniale e finanziaria è positiva e consolidata e al 31.12.2019 si registra un incremento del patrimonio netto. Non si è fatto ricorso ad indebitamento e gli investimenti sono stati finanziati con risorse proprie. Per quanto riguarda i proventi vi è stato un ulteriore incremento dell'FFO rispetto al 2018 e vi è stato un incremento dei proventi per il diritto allo studio. I costi del personale sono aumentati rispetto l'anno precedente; le motivazioni sono riconducibili al superamento del blocco del turn-over (i punti organico assegnati sono stati più del 100% rispetto alle uscite di personale dell'anno precedente), allo sblocco degli scatti stipendiali al personale docente (ora biennali), all'approvazione del DPCM che ha introdotto, dopo anni di stallo, un aumento agli stipendi del personale docente all'approvazione del CCNL per Personale tecnico amministrativo e dirigente. L'indicatore relativo ai costi del personale si mantiene, nonostante tutto, in linea con il precedente esercizio, in quanto accompagnato da un incremento del FFO che ne annulla gli effetti. Il resto dei costi è rimasto sostanzialmente invariato. I dati di bilancio confermano la solidità dell'ateneo e la sua capacità di crescita.

Informa inoltre che il collegio dei revisori dei conti hanno dato parere favorevole al bilancio.

Il Rettore ringrazia la dott.ssa Pilot e la dott.ssa Cattaneo per il lavoro svolto e per l'ulteriore sforzo di aver predisposto le slides che facilitano la lettura del bilancio ed esprime viva soddisfazione per i risultati raggiunti. Il Rettore dà la parola al Presidente del Collegio dei revisori dei conti.

Il dott. Smioldo ringrazia il Rettore e sottolinea che i dati di bilancio confermano la solidità dell'ateneo che può affrontare in sicurezza le sfide del futuro. L'Università negli anni ha perseguito un trend di rafforzamento patrimoniale che gli consente di avere idonee strutture per garantire un'adeguata offerta formativa e per affrontare le conseguenze economiche che deriveranno probabilmente dalla situazione emergenziale che stiamo vivendo. Il Collegio ha espresso pertanto parere positivo al rendiconto di gestione 2019. Rimanda alla relazione sul bilancio, redatta dal collegio, per una approfondita analisi del bilancio.

Segue una breve discussione.

Il Rettore ringrazia il Collegio dei revisori per il lavoro prezioso e puntuale fatto.

Al termine della discussione sul Bilancio la dott.ssa Rosangela Cattaneo lascia la seduta.



Il C.A. delibera all'unanimità di:

- 1) approvare il Rendiconto della gestione dell'esercizio 2019 con i relativi allegati, nei termini risultanti dai documenti elencati in premessa ed allegati alla presente deliberazione, con i seguenti risultati finali:
 - a. totale dell'attivo e del passivo € 193.884.014,83
 - b. utile di esercizio € 13.684.419,99
 - c. disponibilità monetaria netta finale € 104.206.966,89
 - d. flusso monetario dell'esercizio € 13.175.587,28;
- 2) dare atto che nel corso della gestione dell'esercizio 2019 sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalle norme vigenti così come riportato alla voce "Oneri diversi di gestione (XII)" della Nota integrativa;
- 3) prendere atto della relazione in ordine all'attuazione di quanto previsto dal piano triennale 2018/2020 per la razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali delle stazioni di lavoro ai sensi dell'art. 2, comma 594, Legge 24.12.2007, n. 244 anche ai fini della trasmissione agli Organi di controllo interno ed alla Sezione Regionale della Corte dei Conti così come previsto dall'art. 2, comma 597 della stessa Legge (allegato 4);
- 4) dare atto che l'Università non ha in dotazione autoveicoli di servizio o immobili ad uso abitativo o di servizio diversi da quelli infrastrutturali e che quindi non si è proceduto all'approvazione del piano triennale di cui all'art. 594, lett. b) e c) della Legge 244/07;
- 5) dare atto della corrispondenza tra i prospetti SIOPE delle riscossioni dei pagamenti e delle disponibilità liquide e le scritture contabili dell'Università e del Cassiere;
- 6) approvare l'elenco degli Enti e delle Società partecipate riportate tra i Conti d'ordine della Nota integrativa.
- 7) approvare:
 - la destinazione parziale dell'utile per l'importo di € 1.681.569,00 per la finalità richiamata in premessa;
 - la seguente situazione del patrimonio netto risultante dopo l'operazione di destinazione dell'utile:

Descrizione	Valore pre destinazione utile al 31.12.2019	Destinazione utile esercizio 2019	Valore post destinazione utile
I - Fondo di dotazione dell'Ateneo	16.175.135,82	0,00	16.175.135,82
I - Fondo di dotazione dell'Ateneo	16.175.135,82	0,00	16.175.135,82
1) Fondi vincolati destinati da terzi	385.147,58	0,00	385.147,58
2) Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali	75.885.859,50	1.681.569,00	77.567.428,50
3) Riserve vincolate (per progetti specifici, obblighi di legge, o altro)	0,00	0,00	0,00
II - Patrimonio vincolato	76.271.007,08	1.681.569,00	77.952.576,08
1) Risultato gestionale esercizio	13.684.419,99	-1.681.569,00	12.002.850,99
2) Risultati gestionali relativi ad esercizi precedenti	26.055.750,16	0,00	26.055.750,16
3) Riserve statutarie	0,00	0,00	0,00
III - Patrimonio non vincolato	39.740.170,15	-1.681.569,00	38.058.601,15
TOTALE PATRIMONIO NETTO	132.186.313,05	0,00	132.186.313,05



Deliberazione n. 83/2020 - Protocollo n. 100991/2020

Macroarea: **3 - BILANCIO E PROGRAMMAZIONE**

Punto OdG: 03/02

Struttura proponente: Servizio programmazione didattica e formazione post laurea

Programmazione attività didattica a.a. 2020/2021: assegnazioni finali budget di spesa ai Dipartimenti

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			
Sig. Martino Nozza Bielli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATI:

- la Legge 30.12.2010, n. 240, in particolare i commi 2 e 3 dell'art. 6 che disciplinano l'impegno richiesto ai professori e ricercatori di ruolo dell'Università, rinviando ad una regolamentazione di Ateneo la definizione di criteri e modalità per la determinazione del loro impegno didattico;
- l'art. 24 che disciplina la figura dei ricercatori a tempo determinato;
- il Regolamento per l'attribuzione dei compiti didattici e dei doveri dei professori e ricercatori universitari emanato con DR rep. 562/2019 del 6.9.2019;

RILEVATO che, con riferimento alla programmazione didattica deliberata dai Dipartimenti, non ci sono state le condizioni che normativamente avrebbero permesso l'applicazione dell'art. 6, comma 4, della Legge 240/2010, rendendo oltremodo dubbia la praticabilità delle condizioni dell'affidamento di moduli curriculari ad alcuni Ricercatori a tempo indeterminato così come riportato nei verbali di approvazione delle proposte di programmazione dell'attività didattica dei Dipartimenti di appartenenza;

RICHIAMATA la deliberazione del Senato Accademico del 28.04.2020 con la quale, previa ulteriore verifica del rispetto dei criteri di programmazione:

- è stato espresso parere favorevole all'assegnazione dei budget ai Dipartimenti per l'attività didattica dell'a.a. 2020/21 sulla base delle rispettive tabelle, proposte dai Dipartimenti stessi e agli atti del Servizio programmazione didattica e formazione post-laurea, che includono attivazioni/disattivazioni, ridenominazioni, insegnamenti sottosoglia, mutazioni, sdoppiamenti ad eccezione della proposta del Dipartimento di INGEGNERIA E SCIENZE APPLICATE per la quale il Rettore è stato delegato ad approvare la rimodulazione in quanto i CFU e il budget richiesto non rispettano appieno i criteri generali di programmazione.
- è stato, in ogni caso, dato mandato al Rettore di apportare eventuali ulteriori modifiche del caso all'intera programmazione in via definitiva;

DATO ATTO che la Governance dell'Ateneo ha avviato un fitto confronto con i Direttori dei Dipartimenti interessati dalle modifiche per i quali si erano rilevate criticità, in particolare rispetto ai compiti assegnati ai ricercatori a tempo indeterminato e alla necessaria e opportuna rimodulazione della programmazione del corso di studio magistrale di ingegneria meccanica;



CONSIDERATO che in esito a tale confronto il Rettore ha invitato la direttrice del dipartimento di economia e di DIGIP ha rivedere la programmazione dell'attività didattica dei ricercatori a tempo indeterminato in ossequio alla normativa e ai regolamenti di Ateneo e la Scuola di Ingegneria ha provveduto alla rimodulazione della propria tabella di programmazione nei termini di seguito indicati:

- Dipartimento di Ingegneria e scienze applicate

- inserite le programmazioni didattiche dei posti docenti/ricercatori deliberati, ancorché alcuni non ancora banditi, concernenti i ssd ICAR/07, ICAR/08, ICAR/09, ICAR/11, ICAR/14, ING-INF/01;
- eliminato il costo del docente straniero all'insegnamento di Composizione architettonica;
- disattivato l'insegnamento Gestione del progetto 6 cfu ssd ING-IND/35 cod. 60081 nel corso di laurea magistrale Ingegneria delle Costruzioni Edili;
- modificato la programmazione didattica del prof. aggr. Alessio Cardaci
- eliminato alcune ore di tutorato nell'ambito del curriculum Geometra laureato;
- eliminato le ore di tutorato inserite tra i compiti istituzionali;
- riportato ai valori canonici (2h/cfu) i tutorati di tutti i corsi;
- anticipato l'avvio della fase di revisione critica della Laurea Magistrale in Ingegneria Meccanica prevista nel piano triennale del Dipartimento disattivando, in attesa di una più compiuta revisione, i seguenti insegnamenti per complessivi 18 CFU:
 - Meccanismi e trasmissioni - 6 cfu ING IND/13
 - Vehicle dynamic and safety – 6 cfu ING IND/13
 - Data science and automation – 6 cfu ING INF/04;

- Dipartimento di Ingegneria Gestionale, dell'Informazione e della Produzione

- modificato l'impegno di un ricercatore a tempo indeterminato;

18

CONSIDERATO altresì che il Dipartimento di Giurisprudenza, con riferimento ai criteri di programmazione definiti dal Senato Accademico per l'offerta formativa dell'Ateneo, ha ridefinito - in accordo con il Comando dell'Accademia della Guardia di Finanza e gli Atenei convenzionati Roma Tor Vergata e Milano Bicocca – le coperture di alcuni insegnamenti erogati nel Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza per la formazione degli ufficiali della Guardia di Finanza in quanto non rispondenti, in sede di proposta degli Atenei convenzionati, ai criteri di programmazione generale dell'Ateneo sede amministrativa del Corso di studi;

CONSIDERATO che i Dipartimenti hanno adeguato la programmazione a seguito di modifiche nella docenza intervenute successivamente all'ultima seduta e della necessità di rivedere l'impegno di alcuni ricercatori a tempo indeterminato;

CONSIDERATO in particolare che nel Dipartimento di Scienze aziendali, economiche e metodi quantitativi:

- dall'a.a. 2020/21 è stato nel frattempo previsto il trasferimento in uscita di un docente strutturato e l'aspettativa di un secondo docente;
- modificato l'impegno di due ricercatori a tempo indeterminato;

RICHIAMATO l'art. 36 co. 2 lett. d) dello Statuto in base al quale il Consiglio di Dipartimento determina e distribuisce i compiti ed il carico didattico dei professori e dei ricercatori, sulla base della regolamentazione approvata dagli Organi di Ateneo e in conformità con gli indirizzi espressi dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione;



CONSIDERATO che alcuni ricercatori a tempo indeterminato non hanno manifestato in seno ai Consigli di Dipartimento ai quali afferiscono, il loro consenso relativamente all'affidamento di insegnamenti curricolari, così come espressamente previsto dalla normativa in merito all'attribuzione dei compiti didattici e dei doveri dei professori e ricercatori universitari, avendo altresì messo in dubbio il rispetto della normativa stessa, si è ritenuto opportuno invitare gli stessi Dipartimenti a rivedere i compiti didattici affidati a quei ricercatori, nel rispetto dei criteri previsti ai fini anche dell'accreditamento dei corsi di studio;

DATO ATTO che l'attuazione delle proposte di programmazione didattica, assentite dal Rettore e sintetizzate nell'allegato 1, richiede la rimodulazione dei budget di spesa come di seguito indicato:

DIPARTIMENTO	BUDGET 2020/21 CA 28.4.20	BUDGET RIMODULATO 2020/21	
Scienze aziendali, economiche e metodi quantitativi	595.841 €	612.789 €	
Ingegneria e scienze applicate	445.878 €	366.917 €	
Ingegneria gestionale, dell'informazione e della produzione	626.232 €	620.697 €	-1
Lettere, Filosofia, Comunicazione	268.172 €	267.801 €	
Lingue, letterature e culture straniere	377.570 €	367.197 €	
Giurisprudenza	202.780 €	191.103 €	-2
Scienze umane e sociali	1.035.041 €	1.017.853 €	
TOTALE	3.551.514 €	3.444.358 €	

(1) A tale importo si aggiunge la quota necessaria per il Corso interateneo in Medicine and Surgery coperta dal finanziamento dell'Università degli studi di Milano Bicocca (sede amministrativa).

(2) A tale importo si aggiunge la quota necessaria per il Corso destinato agli allievi dell'Accademia della Guardia di Finanza, coperta da entrate dedicate.

Visto il parere espresso dal Senato accademico nella seduta del 30.6.2020;

Il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di:

- 1) approvare l'assegnazione dei budget ai Dipartimenti per l'attività didattica dell'a.a. 2020/21 nei termini indicati in premessa;
- 2) dare atto che l'importo assegnato ai Dipartimenti per l'organizzazione dell'attività didattica per l'a.a. 2020/21 è compatibile con quanto stanziato nel bilancio di previsione 2020 al conto 06.60.01 "Progetto organizzazione attività didattica per offerta formativa e piano di internazionalizzazione".



Deliberazione n. 84/2020 - Protocollo n. 100992/2020

Macroarea: **3 - BILANCIO E PROGRAMMAZIONE**

Punto OdG: 03/03

Struttura proponente: Formazione post laurea

Approvazione programmazione corsi post laurea a.a. 2020/2021

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			
Sig. Martino Nozza Bielli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATI:

- il Regolamento di Ateneo per l'istituzione e il funzionamento dei master universitari e corsi di perfezionamento emanato con DR prot. n. 66959/I/3 del 16.4.2019;
- la convenzione in essere, prot. n. 169737/2018 del 27/11/2018, con Università di Macerata, Università Ca' Foscari Venezia, Università degli Studi di Napoli "L'Orientale" Università degli Studi Roma Tre per la realizzazione della nuova edizione Master di I livello in Global Management for China (GMC) con sede amministrativa presso l'Università di Macerata;

VISTE

- le proposte di accordo di collaborazione, in allegato (nr. 1 e 2) al presente verbale, con il Politecnico di Milano per la gestione congiunta dei Master universitario di I e II livello in "Master Executive in Gestione degli Asset Industriali e della Manutenzione (MEGMI)": sede amministrativa Politecnico di Milano per gli anni 20/22;
- la proposta di accordo di collaborazione, in allegato (nr. 3) al presente verbale, con Università del Piemonte Orientale per la gestione congiunta del Master universitario di I livello in "Servitization nel settore automotive": sede amministrativa Università del Piemonte orientale a.a. 20/21;

PRESO ATTO che la Giunta del Centro di Ateneo SdM, con deliberazione del 13/05/20, ha valutato positivamente e approvato le proposte di attivazione dei Master Universitari/ Corsi di perfezionamento contenenti i budget e i rispettivi piani didattici (la documentazione completa è agli atti presso l'U.O. Formazione post laurea), come di seguito sintetizzati:

MASTER DI II LIVELLO

CRISI D'IMPRESA E RISTRUTTURAZIONI AZIENDALI – IV edizione

Dipartimento Scienze aziendali, economiche e metodi quantitativi – Piano didattico approvato con delibera del Dipartimento di Scienze aziendali, economiche e metodi quantitativi del 22/04/20

Direttore: Prof. Alessandro Danovi

Commissione: Alessandro Danovi, Giovanna Dossena, Alberto Falini, Angelo Miglietta, Alberto Quagli, Angelo Renoldi



1500 ore complessive così suddivise:

- 380 ore di formazione in aula (di cui 190 in Fad)
- 375 ore di stage/progetto di ricerca
- 570 ore di studio individuale
- 175 ore di elaborazione tesi finale

Tassa di iscrizione: 4.000,00 euro

Contributo uditori: 3.000,00 euro

Singoli insegnamenti:

Insegnamento	Tassa iscrizione
Economia e gestione della crisi	1.100,00 €
Pratica professionale	900,00 €
Diritto Fallimentare	1.000,00 €
Diritto degli intermediari finanziari	200,00 €
Finanza aziendale avanzata	600,00 €

DIRITTO DELLE MIGRAZIONI - Le politiche migratorie. I profili normativi – XI edizione

Dipartimento di Giurisprudenza – Piano didattico approvato con delibera del Dipartimento di Giurisprudenza del 14/05/2013

Direttore: Prof. Paola Scevi

Commissione: Riccardo Bellofiore, Enrico Ginevra, Gianromano Gnesotto, Barbara Pezzini, Paola Scevi, Francesco Tagliarini, Silvio Troilo

1500 ore complessive così suddivise:

- 380 ore di formazione in aula (di cui 110 in Fad)
- 350 ore di stage/progetto di ricerca
- 570 ore di studio individuale
- 200 ore di elaborazione tesi finale

Tassa di iscrizione: 2.300,00 euro

Contributo uditori: 1.840,00 euro

Singoli insegnamenti: 900,00 euro

VALUTAZIONE MULTIDIMENSIONALE PSICOLOGICA E TECNICHE PER IL CAMBIAMENTO – III edizione

Dipartimento Scienze umane e sociali – Piano didattico approvato con delibera del Dipartimento di Scienze umane e sociali del 2/07/19

Direttore: Prof. Angelo Compare

Commissione: Caso Letizia, Angelo Compare, Barbara Poletti, Luca Pievani, Lo Coco Gianluca

1500 ore complessive così suddivise:

- 400 ore di formazione in aula (di cui 102 in Fad)



- 350 ore di stage/progetto di ricerca
- 600 ore di studio individuale
- 150 ore di elaborazione tesi finale

Tassa di iscrizione: 5.000,00 euro di cui circa 4.000,00€ con dote lavoro
Il corso sarà avviato solo con un numero minimo di iscritti pari a 25.

Il master è stato programmato per fruire del contributo “dote unica lavoro P.O.R. F.S.E. 2014-2020” della Regione Lombardia che finanzia la partecipazione al corso con un contributo a iscritto di circa 2.000,00€ a dote con una frequenza minima pari al 75% delle ore previste. Il master è articolato in due moduli per garantire l'erogazione di due doti che saranno corrisposte all'Ateneo a rendicontazione del singolo modulo.

L'attivazione delle due doti è condizionata dal rinnovo del finanziamento di dote unica lavoro da parte di Regione Lombardia.

PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA RADICALIZZAZIONE, AL TERRORISMO E PER LE POLITICHE DI INTEGRAZIONE E SICUREZZA INTERNAZIONALE- III edizione

Dipartimento di Giurisprudenza e Dipartimento di Lettere e Filosofia – Piano didattico approvato nelle riunioni dei due Dipartimenti in data 21/04/20

Direttore: Prof. Michele Brunelli

Commissione: Michele Brunelli, Paolo Storoni, Federica Persano, Laura Viganò, Stefano Mele, Seila Muhic, Alessandro Tira

1500 ore complessive così suddivise:

- 360 ore di formazione in aula (di cui 100 in Fad)
- 425 ore di stage/progetto di ricerca
- 540 ore di studio individuale
- 175 ore di elaborazione tesi finale

Tassa di iscrizione: € 2.200,00, €1.800,00 per appartenenti alle FF.AA.

Contributo uditori: 1.300,00 euro

Singoli insegnamenti: 80,00 euro a CFU

MASTER DI I LIVELLO

TECNICO SUPERIORE DEI SERVIZI AL LAVORO nei sistemi di istruzione, formazione e lavoro – V edizione

Dipartimento di Scienze Umane e sociali – Piano didattico approvato con delibera del Dipartimento di Scienze Umane e Sociali 21/04/20

Direttore: Prof. Giuseppe Bertagna

CoDirettore; proff. Andrea Potestio, Francesco Magni

Commissione: Giuseppe Bertagna, Serenella Besio, Franco Chiaramonte, Silvia Ivaldi, Giuliana Sandrone, Marco Lazzari, Stefano Tomelleri, Eugenio Gotti, Mattia Dolci, Roberta Piano, Andrea Potestio, Francesco Magni

1500 ore complessive così suddivise:

- 400 ore di formazione in aula (di cui 102 ore in Fad)
- 350 ore di stage/progetto di ricerca
- 600 ore di studio individuale
- 150 ore di elaborazione della tesi finale

Tassa di iscrizione: 4.500,00 euro di cui circa 4.000,00€ con dote lavoro

Il Corso sarà avviato solo con un numero minimo di iscritti pari a 25.

Il master è stato programmato per fruire del contributo “dote unica lavoro P.O.R. F.S.E. 2014-2020” della Regione Lombardia che finanzia la partecipazione al corso con un contributo a iscritto di circa 2.000,00€ a dote con una frequenza minima pari al 75% delle ore previste. Il master è articolato in



due moduli per garantire l'erogazione di due doti che saranno corrisposte all'Ateneo a rendicontazione del singolo modulo.

L'attivazione delle due doti è condizionata dal rinnovo del finanziamento di dote unica lavoro da parte di Regione Lombardia.

MARKETING MANAGEMENT PER L'IMPRESA INTERNAZIONALE – nell'era dei New Media e del Digital Marketing - XVI edizione

Dipartimento Scienze aziendali, economiche e metodi quantitativi – Piano didattico approvato con delibera del Dipartimento di Scienze aziendali, economiche e metodi quantitativi del 22/04/20

Direttore: Prof Mauro Cavallone

Commissione: Gianpaolo Baronchelli, Mauro Cavallone, Mario Locatelli, Mariella Piantoni, Angelo Renoldi

1500 ore complessive così suddivise:

- 410 ore di formazione in aula
- 400 ore di stage/ progetto di ricerca
- 615 ore di studio individuale
- 75 ore di elaborazione tesi finale

Tassa di iscrizione: 5.900,00 euro

Contributo uditori: 4.720,00 euro

DIGITAL BUSINESS DEVELOPMENT- sviluppo del business e dei canali digitali - III edizione

Dipartimento di Scienze aziendali, economiche e metodi quantitativi – Piano didattico approvato con delibera del Dipartimento di Scienze aziendali, economiche e metodi quantitativi del 11/03/19

Direttore: Prof.ssa Daniela Andreini

Commissione: Daniela Andreini, Mara Bergamaschi, Cristina Bettinelli, Giuseppe Pedeliento, Pepe Moder, Rodolfo Baggio, Andrea Gnerre

1500 ore complessive così suddivise:

- 400 ore di formazione in aula
- 400 ore di tirocinio
- 600 ore di studio individuale
- 100 ore di elaborazione tesi finale/field project

Tassa di iscrizione: 6.500,00 euro

Singoli insegnamenti:

DIGITAL STRATEGY	1.900 euro
DIGITAL MARKETING	3.800 euro
ADVERTISING & MEDIA	3.800 euro
E-COMMERCE & MULTICANALITA'	2.500 euro
ENTREPRENEURSHIP	1.500 euro


MANAGEMENT DELLE AZIENDE OSPEDALIERE - IV edizione

Dipartimento di Ingegneria gestionale, dell'informazione e della produzione –Piano didattico approvato con decreto della Direttrice del Dipartimento di Ingegneria gestionale, dell'informazione e della produzione rep. 32/2018 prot. 98585/III/5 del 4/07/18

Direttori: Gianmaria Martini, Caterina Rizzi

Commissione: Giuseppe Banfi, Roberto Crugnola, Francesco Galli, Claudio Giardini, Gianmaria Martini, Viviana Molaschi, Caterina Rizzi

1500 ore complessive così suddivise:

- 400 ore di formazione in aula
- 325 ore di stage /progetto di ricerca
- 600 ore di studio individuale
- 175 ore di elaborazione tesi finale

Tassa di iscrizione: 5.200,00 euro

Tassa uditori: 2.500,00 euro

Singoli insegnamenti: € 500,00

GESTIONE DELLA FABBRICA INTELLIGENTE - Percorso executive in Smart Manufacturing Management e Digital Transformation"- Il edizione

Dipartimento di Ingegneria Gestionale, dell'Informazione e della Produzione e Dipartimento di Ingegneria e Scienze Applicate Piano didattico approvato nelle riunioni dei Dipartimenti del 5 e 6/09/18.

Direttore: Proff. Gianluca D'Urso e Roberto Pinto

Commissione: Sergio Cavalieri, Gianluca D'Urso, Edoardo Della Torre, Stefano Ierace, Matteo Kalchschmidt, Alberto Paccanelli, Sara Pavesi, Roberto Pinto, Fabio Previdi, Valerio Re, Daniele Regazzoni, Caterina Rizzi

1500 ore complessive così suddivise:

- 368 ore di formazione in aula
- 250 ore di tirocinio/ progetto di ricerca
- 782 ore di studio individuale
- 100 ore di elaborazione tesi finale

Tassa di iscrizione: 9.500,00 euro

Tassa uditori: 9.500,00€

Singole aree: Area Formazione manageriale 6.000,00€

Singoli insegnamenti 3.000,00€

TECNICO SUPERIORE PER LA PEDAGOGIA E LA METODOLOGIA MONTESSORIANA NEI SERVIZI PER L'INFANZIA (0-6) – Il edizione

Dipartimento Scienze Umane e sociali–Piano didattico approvato con Decreto rep. 31/2019 del Direttore del Dipartimento Scienze umane e sociali del 21/06/19

Direttore: Prof. Giuseppe Bertagna

Codirezione: Prof. Evelina Scaglia

Commissione: Giuseppe Bertagna, Cristina Casaschi, Fulvio De Giorgi, Teodora Pezzano, Raniero Regni, Giuliana Sandrone, Evelina Scaglia, Benedetto Scoppola, Adolfo Scotto di Luzio, Paola Trabalzini, Grazia Honneger Fresco, Baiba Krumins Grazzini, Monica Salassa, Irene Fafalios, Maria Teresa Vidales

1500 ore complessive così suddivise:

- 400 ore di formazione in aula (di cui 104 in Fad)
- 350 ore di stage/progetto di ricerca
- 600 ore di studio individuale
- 150 ore di elaborazione tesi finale

Tassa di iscrizione: 4.500,00 euro di cui circa 4.000,00€ con dote lavoro

Tassa uditori: 3.375,00 euro



Il corso sarà avviato solo con un numero minimo di iscritti pari a 20.

Il master è stato programmato per fruire del contributo “dote unica lavoro P.O.R. F.S.E. 2014-2020” della Regione Lombardia che finanzia la partecipazione al corso con un contributo a iscritto di circa 2.000,00€ a dote con una frequenza minima pari al 75% delle ore previste. Il master è articolato in due moduli per garantire l'erogazione di due doti che saranno corrisposte all'Ateneo a rendicontazione del singolo modulo.

L'attivazione delle due doti è condizionata dal rinnovo del finanziamento di dote unica lavoro da parte di Regione Lombardia.

CORSI DI PERFEZIONAMENTO

DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO – II edizione

Dipartimento Scienze Umane e sociali - Piano didattico approvato con delibera del Dipartimento di Scienze umane e sociali del 2/07/19

Direttore: Attà Negri- 144 ore

Tassa di iscrizione: 1.500,00 euro

Singoli insegnamenti:

Screening e diagnosi dei DSA	900 €
Interventi riabilitativi e didattici per i DSA	600 €
Interventi sistemici e terapeutici nei DSA	700 €

LA GESTIONE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE DOPO LA RIFORMA - IV edizione

Dipartimento di Scienze aziendali, economiche e metodi quantitativi – Piano didattico approvato con delibera del Dipartimento di Scienze aziendali, economiche e metodi quantitativi del 31/01/18

Direttore: prof. Mariafrancesca Sicilia- 200 ore di cui:

120 di formazione in aula

80 project work

Tassa di iscrizione: 1.100,00 euro

Contributo uditori: 550,00 euro

Singoli insegnamenti: da 200,00 a 300,00€ in base al numero di ore

IL CONTRASTO AGLI ILLECITI TRA MODELLI ORGANIZZATIVI E VIGILANZA NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO– I edizione

Dipartimento Giurisprudenza- Piano didattico approvato con delibera del Dipartimento di Giurisprudenza 21/04/20

Direttore: Elisabetta Bani - 170 ore di cui:

120 formazione in aula (di cui 30 in fad)

50 stage/project work

Tassa di iscrizione: 950,00 euro

ANALISI E GESTIONE DELLE DIFFERENZE E DELLE DINAMICHE DI GENERE NEI CONTESTI INTERPERSONALI – I edizione

Dipartimento Scienze Umane e sociali - Piano didattico approvato con delibera del Dipartimento di Scienze umane e sociali del 21/04/20

Direttore: Roberta Di Pasquale - 136 ore

Tassa di iscrizione: 1.800,00 Euro

Tassa uditori: 1.200,00 EURO

Singoli insegnamenti:



Insegnamento	Tassa iscrizione
Dinamiche di genere nelle relazioni di coppia e familiari	530,00 €
Dinamiche di genere nell'ambito scolastico, educativo e nei contesti di socializzazione gruppi	320,00 €
Dinamiche di genere nell'ambito lavorativo e organizzativo	320,00 €
Discriminazione e violenza di genere in una prospettiva giuridica	320,00 €
Genere, linguaggio e media	320,00 €

MASTER CON SEDE AMMINISTRATIVA PRESSO ALTRI ATENEI

Master di I livello e Master di II livello

“MASTER EXECUTIVE IN GESTIONE DEGLI ASSET INDUSTRIALI E DELLA MANUTENZIONE”
– XVII edizione sede amministrativa Politecnico di Milano - MIP

Direttore: Prof. Sergio Cavalieri

Master di I livello

GLOBAL MANAGEMENT FOR CHINA – III edizione sede amministrativa (in collaborazione con Università Ca' Foscari Venezia, Università degli Studi di Napoli "L'Orientale", Università degli Studi Roma Tre e Università di Macerata - sede amministrativa)

Referente: Prof. Mauro Cavallone

Master di I livello

SERVITIZATION NEL SETTORE AUTOMOTIVE - I edizione (in collaborazione con l'Università del Piemonte Orientale- sede amministrativa)

Referente: prof. Paolo Gaiardelli

VERIFICATO che i piani finanziari dei master e corsi di perfezionamento rispettano quanto previsto all'art. 19, comma 6, del Regolamento di *Ateneo per l'istituzione e il funzionamento dei master universitari e corsi di perfezionamento* e che per l'attivazione dei corsi non sono previsti costi a carico del Bilancio di Ateneo;

Tutto ciò premesso,

RITENUTO di condividere le proposte avanzate;

VISTO il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 30.6.2020;

Il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità:

- 1) approvare la programmazione e l'istituzione dei Master universitari e Corsi di perfezionamento per l'a.a. 2020/21 riportati in premessa, subordinandone l'attivazione al raggiungimento del numero minimo di iscritti;
- 2) approvare i budget presentati, agli atti presso l'U.O. formazione post laurea, relativamente alle tasse di iscrizione ai Corsi e alle tasse di iscrizioni ai singoli insegnamenti negli importi proposti dai Direttori dei Corsi indicati in premessa;
- 3) approvare l'importo di 30,00 euro che ciascun iscritto dovrà versare quale contributo relativo alle spese di segreteria all'atto della preiscrizione.
- 4) di prevedere un prelievo del 6% dal totale delle iscrizioni a copertura dei costi per l'attività di promozione e del 10% a copertura dei costi di struttura;
- 5) approvare l'importo di 30,00 euro che ciascun iscritto dovrà versare quale contributo relativo alle spese di segreteria all'atto della preiscrizione.
- 6) approvare gli accordi di collaborazione, in allegato al presente verbale (nr. 1 e 2), per la gestione congiunta con Politecnico di Milano dei master universitari di I e II livello in “Master



executive in Gestione degli Asset Industriali e della Manutenzione” e di autorizzare il Rettore alla sottoscrizione.

- 7) Approvare l'accordo di collaborazione, in allegato al presente verbale (nr. 3), per la gestione congiunta con l'Università Piemonte Orientale del master universitari di I livello in “Servitization nel settore automotive” e di autorizzare il Rettore alla sottoscrizione.

Deliberazione n. 85/2020 - Protocollo n. 100993/2020

Macroarea: **3 - BILANCIO E PROGRAMMAZIONE**

Punto OdG: 03/04

Struttura proponente: Formazione post laurea

Modifica al Regolamento di Ateneo per l'istituzione e il funzionamento dei master universitari e corsi di perfezionamento

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			
Sig. Martino Nozza Bielli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATO il Regolamento di Ateneo per l'istituzione e il funzionamento dei master universitari e corsi di perfezionamento emanato con D.R. rep. 217/2019 prot. n. 66959/1/3 del 16.4.2019 in particolare gli artt. 7 e 13 “Contributo d'iscrizione” relativi al pagamento dei contributi rispettivamente per master e corsi di perfezionamento;

RICHIAMATO il D. lgs 68/2012 - art. 9 comma 2: Le Istituzioni e le università esonerano totalmente dalla tassa di iscrizione e dai contributi universitari gli studenti che presentino i requisiti di eleggibilità per il conseguimento della borsa di studio e gli studenti con disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con un'invalidità pari o superiore al sessantasei per cento.

DATO ATTO che finora l'Ateneo non ha previsto l'esonero totale o parziale dal pagamento del contributo studentesco per gli iscritti a master e corsi di perfezionamento con disabilità;

RICHIAMATA la delibera della Giunta della Scuola di alta formazione - SdM del 18.2.2020 che, sentito preventivamente il parere della prorettrice con delega alle politiche di equità e diversità, prof.ssa Barbara Pezzini, propone di estendere l'applicazione del D. lgs 68/2012 - art. 9 comma 2 anche a master e corsi di perfezionamento;

VISTA la proposta di integrare gli artt. 7 e 13 del sopracitato Regolamento di Ateneo per l'istituzione e il funzionamento dei master universitari e corsi di perfezionamento con il seguente comma:

Sono esonerati totalmente dal pagamento del contributo onnicomprensivo gli studenti:

- con un'invalidità riconosciuta pari o superiore al 66%;
- con riconoscimento dello stato di handicap ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, ad esclusione dei disturbi di cui alla L. 170/2010 (DSA).



Sono esonerati parzialmente, nella misura del 50%, dal pagamento del contributo onnicomprensivo gli studenti con un'invalidità riconosciuta compresa tra il 46% e il 65%.

RITENUTO di condividere la proposta avanzata;

VISTO il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 25.5.2020

Il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di approvare la modifica dei seguenti articoli del Regolamento di Ateneo per l'istituzione e il funzionamento dei master universitari e corsi di perfezionamento mediante inserimento del seguente comma:

TITOLO II - OFFERTA FORMATIVA POST LAUREA
CAPO I - MASTER UNIVERSITARI
Art. 7 "Contributo d'iscrizione"

.....
6. Sono esonerati totalmente dal pagamento del contributo onnicomprensivo gli studenti:
- con un'invalidità riconosciuta pari o superiore al 66%;
- con riconoscimento dello stato di handicap ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, ad esclusione dei disturbi di cui alla L. 170/2010 (DSA).
Sono esonerati parzialmente, nella misura del 50%, dal pagamento del contributo onnicomprensivo gli studenti con un'invalidità riconosciuta compresa tra il 46% e il 65%.

CAPO II - CORSI DI PERFEZIONAMENTO
Art. 13 "Contributo d'iscrizione"

.....
5. Sono esonerati totalmente dal pagamento del contributo onnicomprensivo gli studenti:
- con un'invalidità riconosciuta pari o superiore al 66%;
- con riconoscimento dello stato di handicap ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, ad esclusione dei disturbi di cui alla L. 170/2010 (DSA).
Sono esonerati parzialmente, nella misura del 50%, dal pagamento del contributo onnicomprensivo gli studenti con un'invalidità riconosciuta compresa tra il 46% e il 65%.

28

Deliberazione n. 86/2020 - Protocollo n. 100994/2020

Macroarea: **3 - BILANCIO E PROGRAMMAZIONE**

Punto OdG: 03/05

Struttura proponente: Servizio programmazione didattica e formazione post laurea

Assegnazione quote Teaching Quality Program 2020/2021

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X			
Prof. Gianmaria Martini	X			
Prof. Silvio Troilo	X			

Nominativo	F	C	A	A S
Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Franco Giudice	X			
Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			



Sig. Martino Nozza Bielli	X								
---------------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

PREMESSO

- che il Senato Accademico, nella seduta del 03.02.2020, ha approvato la riformulazione proposta dal Presidio della Qualità del “Teaching Quality Program” per l’anno accademico 2020/2021, con l’obiettivo di stimolare la progettazione di iniziative volte al miglioramento della Qualità della didattica;
- che con Comunicazione PQA 03_2020 il Presidio della Qualità ha diffuso ai Dipartimenti il Bando di finanziamento interno per la raccolta delle azioni entro la scadenza del 31.03.2020, poi prorogata al 15.05.2020;
- che i Dipartimenti, con rispettive delibere dei Consigli o decreti del Direttore, hanno presentato le seguenti proposte nel rispetto dei criteri indicati nel Bando e del relativo template di presentazione e rendicontazione:

DIP	Proposte azioni	Referente	Budget richiesto
ISA	1. Accompagnamento primo anno	Prof.ssa Francesca Fontana Prof.ssa Maria Grazia D’Urso	7.567,50 €
	2. Strategia di comunicazione e orientamento	Prof. Giuseppe Franchini Prof. Andrea Belleri	7.567,50 €
IGIP	1. Progetto metodo di studio	Prof. Angelo Gargantini	4.000,00 €
	2. Tutorato di accompagnamento studenti	Prof. Angelo Gargantini	10.750,00 €
	3. Ciclo di seminari “Soft skills for Engineers”	Prof. Roberto Pinto Prof. Michele Meoli	5.000,00 €
	4. Accompagnamento al tirocinio presso enti e aziende	Prof. Andrea Remuzzi Prof. Angelo Gargantini	6.000,00 €
LLCS	1. Progetto di sostenibilità della Laurea Magistrale in Geourbanistica per garantire il raggiungimento di un livello di eccellenza	Prof.ssa Emanuela Casti Prof.ssa Federica Burini	4.000,00 €
	2. Strumenti, metodologie e competenze di scrittura dal TVI alla prova finale	Prof. Raul Calzoni	6.000,00 €
	3. Attività di monitoraggio delle carriere e di supporto metodologico alla preparazione della prova finale nei cds magistrali del dipartimento di LLCS	Prof.ssa Marina Dossena Prof.ssa Luisa Chierichetti Prof.ssa Federica Burini)	8.900,00 €
SUS	1. Maestri del futuro: azioni di rinforzo e consolidamento delle competenze di scrittura professionale in italiano e in inglese, in una prospettiva attenta all’intertestualità e alle interferenze linguistiche	prof. Giuseppe Bertagna prof.ssa Roberta Grassi dott.ssa Chiara Giberti dott.ssa Evelina Scaglia	4.500,00 €
	2. L’educatore socio-pedagogico: strategie per potenziare le abilità di studio, strumenti per lo sviluppo di competenze nella scrittura critica, nell’elaborazione di pensiero riflessivo e nell’analisi di casi	Prof. Stefano Tomelleri Prof. Andrea Potestio Prof. Roberto Lusardi	4.500,00 €



	educativi, anche attraverso la padronanza di applicativi informatici		
	3. Miglioramento della qualità degli elaborati di tesi della laurea magistrale	Prof. Adolfo Scotto di Luzio Prof. Francesco Magni	4.250,00 €
	4. Servizio di supporto "Tesi di Laurea"	Prof.ssa Letizia Caso	4.000,00 €
	5. Servizio di tutorship "Metodo di studio"	Prof.ssa Letizia Caso	4.000,00 €
SAEMQ	1. Fly Higher – Corsi avanzati per studenti d'eccellenza	Prof.ssa Mariafrancesca Sicilia Prof.ssa Federica Origo Prof.ssa Daniela Andrieni Prof.ssa Stefania Servalli Prof.ssa Maria Rosa Battagion	7.703,00 €
	2. No one left behind	Prof.ssa Mariafrancesca Sicilia Prof.ssa Federica Origo Prof.ssa Daniela Andrieni Prof.ssa Stefania Servalli Prof.ssa Maria Rosa Battagion	15.000,00 €
LFC	1. Incentivazione della didattica internazionalizzata	Prof.ssa Franca Franchi	7.500,00 €
GIUR	Didattica inclusiva e didattica a distanza (Progetto "ProduttivaMente", Help didattico a distanza, Laboratorio "Il Project Cycle Management e la Gestione del Ciclo del Progetto nella Cooperazione Internazionale allo Sviluppo, Laboratorio di scrittura degli atti)	Prof. Elisabetta Bani Prof. Roberto Pucella - Prof. Mariacarla Giorgetti Prof. Alberto Brugnoli - Prof. Enrico Ginevra Prof. ssa Francesca Locatelli	11.350,00 €

CONSIDERATO

- che il finanziamento ai Dipartimenti di tali azioni è subordinato alla valutazione del Presidio della Qualità, come riportato nel Bando di cui sopra
- che il Presidio della Qualità nella seduta del 18.05.2020 ha valutato preliminarmente le proposte pervenute e che nella seduta del 23.06.2020 ha approvato tutte le proposte (ed eventuali integrazioni) in quanto conformi ai criteri del bando proponendo così l'assegnazione delle seguenti quote:

DIP	Montante massimo assegnabile	Budget assegnato
ISA	15.135 €	15.135 €
IGIP	26.486 €	25.750 €
LLCS	18.919 €	18.900 €
SUS	22.703 €	21.250 €
SAEMQ	22.703 €	22.703 €
LFC	22.703 €	7.500 €



GIUR	11.351 €	11.350 €
totale	140.000 €	122.588 €

(17.412 €: fondi non assegnati)

ACCERTATA la disponibilità nel Bilancio di Previsione 2020 della somma di € 122.588 al conto 06.60.01 "Organizzazione attività didattica per offerta formativa e piano di internazionalizzazione" "Organizzazione attività didattica per offerta formativa e piano di internazionalizzazione";

VISTO il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 30.06.2020;

Tutto ciò premesso, il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di approvare l'assegnazione dei fondi TQP 2020/2021 secondo lo schema presentato.

Deliberazione n. 87/2020 - Protocollo n. 100995/2020

Macroarea: **3 - BILANCIO E PROGRAMMAZIONE**

Punto OdG: 03/06

Struttura proponente: Centrale Acquisti

Aggiornamento della situazione relativa alle acquisizioni di attrezzature scientifiche di cui alla deliberazione del CDA n. 69/2020 del 28.4.2020 e integrazione della programmazione degli acquisti di beni e servizi 2020-2021

31

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	A S
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			
Sig. Martino Nozza Bielli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

a) Aggiornamento situazione acquisizioni attrezzature scientifiche

In data 28.4.2020 è stato deliberato dal CDA il finanziamento di un elenco attrezzature scientifiche, successivamente trasmesso all'ufficio centrale acquisti affinché si provvedesse alle relative acquisizioni.

Successivamente, nell'ambito dell'istruttoria condotta dalla centrale acquisti volta a inquadrare le varie acquisizioni è emerso quanto segue:

Acquisti sopra i 40 mila:

- **Sistema di scansione ibrido (laser + tastatore) + tripode + pc con sw apposito / Microscopio confocale interferometrico / Sistema di motion capture integrato:** sono stati inviati dal dipartimento le informazioni necessarie per inserimento in programmazione;



- **Sensoristica + hardware (monitor, videocamera, stampante, ...) + software:** è risultata essere un elenco di beni eterogenei tra loro, e pertanto non riconducibili ad un'unica procedura di gara, che non soddisfano il valore di soglia che ne impone l'inserimento in programmazione.

Acquisti sotto i 40 mila:

- **Tavola vibrante elettrica, Laser a ioni di Argon, Controller e 2 droni:** sono state correttamente trasmesse le schede tecniche dal dipartimento;
- **Eye tracker + visore VR + dispositivo Indossabile:** la docente asserisce si tratti di bene che può essere fornito soltanto da una ditta esclusivista;
- **30 tablet + workstation + router per laboratorio mobile di economia sperimentale:** si tratta di un insieme di tre beni eterogenei che non possono essere gestiti nell'ambito di un'unica procedura di gara;
- **Componenti per banco di prova dei sensori** si tratta di una serie di beni eterogenei che non possono essere gestiti nell'ambito di un'unica procedura di gara;
- **Robot + modello per simulazione industriale + software di simulazione** nonché **Sistema radar interferometrico:** non sono ancora state trasmesse le schede tecniche all'ufficio

Alla luce di quanto evidenziato, si fa presente che molti acquisti ricompresi nell'elenco non hanno caratteristiche idonee per essere oggetto di una procedura di gara accentrata, essendo più rispondenti alle procedure di acquisto a catalogo attraverso le piattaforme esistenti (Mepa), che consentono una maggiore discrezionalità nella scelta del contraente, la riduzione degli adempimenti successivi di verifica dei requisiti nonché un abbreviamento delle tempistiche.

Allo stato, si intende procedere pertanto con l'emanazione di un avviso per manifestazione di interesse che ricomprenda gli acquisti aventi le caratteristiche idonee ad improntare una procedura, nonché successivamente con le procedure per gli acquisti di importo superiore ai 40 mila euro.

 32

Per quegli acquisti le cui schede tecniche non sono ancora state trasmesse, si provvederà ad effettuare le opportune valutazioni quando perverranno.

b) Integrazione della programmazione di beni e servizi di importo uguale o superiore ai 40 mila euro

La programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ai 40.000,00 euro deve essere integrata con l'inserimento delle seguenti procedure:

1) Attrezzature scientifiche di cui al precedente punto:

- Sistema di scansione ibrido (laser+tastatore) + tripode + pc con sw apposito (euro 62.400,00 iva esclusa)
- Microscopio confocale interferometrico (euro 78.000,00 iva esclusa)
- Sistema di motion capture integrato (58.500,00 euro iva esclusa)

Si rileva che, come sopra indicato, l'acquisto relativo a Sensoristica + hardware (monitor, videocamera, stampante, ...) + software, inserito nell'elenco trasmesso alla Centrale acquisti, di importo pari ad euro 83.409,00 comprensivi di iva, è composto da un insieme di acquisti eterogenei tra loro, e pertanto non riconducibili ad un'unica procedura di gara, che non soddisfano il valore di soglia che ne impone l'inserimento in programmazione.



2) Progetto relativo all'utilizzo del fondo edilizia universitaria e grandi attrezzature per l'anno 2020

Si rileva che necessita di inserimento in programmazione, nell'ambito del progetto relativo all'utilizzo del fondo edilizia universitaria e grandi attrezzature per l'anno 2020, l'acquisto di attrezzatura multimediale per l'adeguamento delle aule, da effettuarsi in due fasi differenti:

- 1 lotto: euro 200.000, entro ottobre 2020;
- 2 lotto: euro 400.000, entro aprile 2021.

Si rappresenta pertanto l'esigenza di aggiornare il precedente schema di programmazione relativo all'anno 2020-2021, nei termini di cui sopra e di cui al relativo allegato A, demandando al Dirigente della Centrale Acquisti per gli adempimenti di competenza.

Tutto ciò premesso:

Il CA delibera all'unanimità:

- 1) Di prendere atto della situazione relativa alle istruttorie svolte in relazione alle attrezzature scientifiche di cui alla deliberazione del CDA del 28.4.2020 e condividerne i contenuti;
- 2) Di approvare il nuovo schema di programmazione 2020-2021 di cui all'allegato A, nell'intesa che il precedente schema di programmazione si intenda modificato nei termini di cui all'allegato stesso.
- 3) Di demandare al Dirigente della direzione personale, logistica e approvvigionamenti per gli adempimenti di competenza.
- 4) Dalla presente delibera non nascono oneri economici e finanziari aggiuntivi che saranno assunti successivamente con appositi atti.

Deliberazione n. 88/2020 - Protocollo n. 100996/2020

Macroarea: **4 - IMMOBILI E SERVIZI LOGISTICI**

Punto OdG: 04/01

Struttura proponente: Gestione Contratti

Avviso pubblico per l'acquisizione a vario titolo di immobili in uso all'Università:

determinazioni in ordine all'immobile di via Statuto - già Accademia Guardia di Finanza.

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			
Sig. Martino Nozza Bielli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Dovendo procedere a dare una concreta risposta all'esigenza di spazi universitari per i nuovi fabbisogni didattici, di ricerca e di uffici è stato pubblicato in data 12.7.2019 l'Avviso pubblico per l'acquisizione a vario titolo di immobili (con scadenza 10 settembre 2019).



In seguito ai primi approfondimenti da parte della Commissione nominata per valutare le proposte pervenute in risposta, si era ritenuta particolarmente meritevole la valutazione delle caratteristiche dell'immobile sito in via Statuto, identificato come "Ex sede dell'Accademia della Guardia di Finanza". Successivamente nella seduta del C.A. del 17.12.2019 è stato conferito mandato al Rettore e al Direttore Generale, di avviare una preliminare interlocuzione, con soggetti che a vario titolo risultavano qualificati ad intervenire al confronto avviato per la valutazione tecnico economica dell'immobile di via Statuto,

Le fasi di interlocuzione non hanno, tuttavia, permesso di profilare ancora una vera e propria ipotesi di trattativa in relazione al sopraggiungere della situazione emergenziale legata all'epidemia Covid19 e in relazione all'affermarsi di altre priorità.

Allo stato, considerata la visione strategica complessiva in ordine alle scelte da perseguire nel breve periodo, e fermo restando l'immutato interesse dell'Ateneo, in senso generale, ad occupare gli spazi in parola, si ritiene che il progetto di acquisizione dell'immobile sito in via Statuto debba essere temporaneamente accantonato, eventualmente rivalutando l'opzione, se saranno ancora disponibili i proprietari, nei mesi prossimi.

Tutto ciò premesso il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di:

- 1) prendere atto della relazione espressa dal Rettore in ordine allo stato della trattativa;
- 2) ritenere per il momento opportuno sospendere le trattative con la proprietà dell'immobile attuale sede dell'Accademia della Guardia di Finanza, dando mandato al Rettore di riscontrare in tal senso alla proposta, eventualmente rivalutando tale opzione nei mesi successivi, qualora siano ancora disponibili i proprietari.

Il Rettore coglie altresì l'occasione per aggiornare i Consiglieri in merito allo stato dell'arte del progetto relativo alla Caserma Montelungo-Colleoni.

Il progetto di riqualificazione del complesso Montelungo-Colleoni è tutt'ora in evoluzione. E' in corso la stesura dell'atto integrativo alla accordo di programma che prevede ora il coinvolgimento formale di Regione Lombardia e una miglior definizione dei ruoli delle parti.

In sintesi:

CDPI SGR, Comune di Bergamo, Regione e Università di Bergamo stanno ora collaborando alla realizzazione di un'operazione unitaria avente ad oggetto la riqualificazione delle ex caserme Montelungo (Montelungo) e Colleoni a spazi universitari (aule e uffici), residenze universitarie, residenze libere e spazi commerciali così come delineato e già approvato in via preliminare dagli organi accademici lo scorso febbraio.

L'Operazione verrebbe realizzata tramite un fondo immobiliare (Fondo) gestito da una SGR terza che sarà individuata tramite apposita gara pubblica, e investito da Fiv Extra e dal Comune.

Nel dettaglio, il Fondo riceverà risorse dai propri quotisti per un totale di 34,5 €/mln, di cui:

20,0 €/mln per cassa dal FIV Extra;

12,0 €/mln per apporto della Colleoni dal FIV Extra;

2,5 €/mln per apporto della Montelungo dal Comune.

Il Fondo si impegnerà a:

Riqualificare la Montelungo, vendendola all'Università al completamento dei lavori, ai termini e alle condizioni meglio specificate nel seguito;

Riqualificare la Colleoni, provvedendo alla sua successiva vendita o locazione secondo le seguenti specifiche:

- le porzioni destinate ad aule didattiche verranno vendute all'Università, al completamento dei lavori, ai termini e alle condizioni meglio specificate nel seguito;



- le porzioni destinate a residenze universitarie verranno locate a un gestore specializzato e successivamente vendute a reddito;
- le residenze libere e le porzioni commerciali ai piedi di tali residenze verranno vendute in via frazionata sul mercato;
- le porzioni commerciali ai piedi delle residenze universitarie verranno locate e successivamente vendute a reddito al medesimo prezzo delle unità vendute frazionate;
- i posti auto verranno in parte venduti in via frazionata sul mercato e in parte locati e successivamente venduti a reddito al medesimo prezzo delle unità vendute frazionate. Il Comune si riserverà alcuni posti auto ad uso esclusivo della residenza universitaria.

L'Università si impegna a:

- acquistare la Montelungo riqualificata da adibire a studentato ad un prezzo finale di 24,9 milioni di euro oltre imposte e tasse e gli spazi universitari realizzati all'interno della Colleoni (aule e uffici) a un prezzo di 7,7 milioni di euro oltre imposte e tasse (il venditore si avvarrà dell'opzione IVA, che dovrà essere versata dall'acquirente a incremento del prezzo), al termine della loro riqualificazione o realizzazione;
- Versare il prezzo con tempistiche di pagamento che prevedono la corresponsione di una caparra e di successivi incrementi della stessa in funzione dell'avanzamento lavori.

L'operazione è, in ogni caso, condizionata alla verifica di congruità del prezzo di cui all'art. 12 D.L. 6 luglio 2011 n. 98 conv. in L. 15 luglio 2011 n. 111.

La Regione Lombardia ha confermato, per ora, di partecipare con un finanziamento di 10 milioni già deliberato alla parte di operazione riservata all'Università di Bergamo e sono in corso le operazioni per accertare un ulteriore finanziamento di 5 milioni di euro in seguito a richiesta dell'Ateneo. Considerato che anche la Colleoni sarà adibita a residenze universitarie (non nell'ambito del DSU), si sta valutando l'opportunità di affidare ad un unico gestore, mediante procedura ad evidenza pubblica, entrambe le strutture anche se, per forza di cose, le condizioni dovranno essere diverse.

Prossimi passi

Cronoprogramma di massima

CRONOPROGRAMMA DI MASSIMA				2020					2021					2022					2023																											
Attività	durata	inizio	fine	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Definizione contenuti e struttura operazione																																														
Condivisione studio fattibilità con Comune e Università		15/06/20	15/06/20																																											
Atto integrativo all'Accordo di Programma (a valle dei passaggi approvativi)		30/07/20	30/07/20																																											
Redazione documentazione e progettazione per Bando	105	15/06/20	28/09/20																																											
Pubblicazione Bando		28/09/20	28/09/20																																											
Ricezione Offerte	90	28/09/20	27/12/20																																											
Aggiudicazione	60	27/12/20	25/02/21																																											
Sottoscrizione Convenzione (Due Diligence)	60	25/02/21	26/04/21																																											
Eventuale integrazione / aggiornamento progettazione	60	26/04/21	25/06/21																																											
Appalti strip out e demolizioni	45	25/06/21	09/08/21																																											
Progettazione Esecutiva (per appalto)	60	25/06/21	24/08/21																																											
Strip out e demolizioni	100	09/08/21	17/11/21																																											
Appalto Principale per Lavori	60	24/08/21	23/10/21																																											
Costruzione e collaudi - Montelungo e parcheggi	590	22/11/21	05/07/23																																											
Costruzione e collaudi - Colleoni	590	22/11/21	05/07/23																																											
Opere sistemazione esterne	90	06/05/23	04/08/23																																											
Termine ultimo indicato da università			15/07/23																																											

Il cronoprogramma sarà suscettibile di approfondimenti e, nella sua versione definitiva, sarà comunque predisposto dalla SGR Promotrice.

Il CA prende atto e dà mandato al Rettore e al Direttore Generale di proseguire nella definizione delle migliori condizioni per l'Ateneo per la sottoscrizione dell'accordo quadro integrativo.



Deliberazione n. 89/2020 - Protocollo n. 100997/2020

Macroarea: **4 - IMMOBILI E SERVIZI LOGISTICI**

Punto OdG: 04/02

Struttura proponente: Centrale Acquisti

Rifinanziamento del quadro economico relativo ai lavori presso il CUS Dalmine, per interventi di migioria e adeguamento alle misure volte a contrastare la diffusione del Covid-19 con copertura della spesa mediante destinazione di parte dell'utile non vincolato

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	A S
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			
Sig. Martino Nozza Bielli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

L'Arch. Marcella Datei, alla quale è stata affidata la redazione del progetto di riqualificazione delle strutture del CUS e la relativa direzione lavori, ha rappresentato la necessità di attuare interventi di migioria e adeguamento alle misure volte a contrastare la diffusione del Covid-19, come dettagliato nella relazione redatta dall'Architetto stesso (all. 1).

Nell'ambito dell'intervento iniziale, le risorse previste all'interno del quadro economico risultano essere pari ad euro 339.279,87 iva inclusa, di cui euro 307.903,34 iva inclusa finanziati dall'Università, importo successivamente incrementato di euro 15.879,82 con delibera del CA n. 241/2019 del 27.11.2019 per far fronte a interventi di sostenibilità ambientale.

Terminati i lavori, ad oggi, dal quadro economico, è residuo l'importo di euro 16.559,55 € (si veda quadro economico allegato, all. 2), da considerarsi quali economie di gara e da ridestinarsi all'elenco delle iniziative di migioria e adeguamento Covid-19 ricomprese nell'allegato 1.

Al fine di poter far fronte a tali interventi, il cui importo complessivo è pari ad euro 119.942,00, e avendo ritenuto di stanziare a tale scopo l'importo residuo di euro 16.559,55, si propone di rifinanziare il quadro economico relativo all'intervento per un importo di euro 103.382,45.

Tutto ciò premesso:

VERIFICATA la possibilità di far fronte ai costi sopra descritti di euro 103.382,45 mediante utilizzo di quota parte dell'utile libero risultante dal bilancio di esercizio 2019;

RITENUTO di incrementare il progetto specifico "ampliamento e sistemazione dell'ingresso del CUS a Dalmine", codice CUSDALMINE18, conto 06.60.02 "Costi di investimento per progetti", assegnato in gestione alla Direzione personale, logistica e approvvigionamenti;



RICHIAMATO il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti nella seduta del 25.6.2020;

Il CA delibera all'unanimità:

- 1) Di rifinanziare il quadro economico relativo alle opere in oggetto per un importo complessivo, iva inclusa, di euro 103.382,45;
- 2) Di demandare al Dirigente della Direzione personale, logistica e approvvigionamenti per gli adempimenti conseguenti;
- 3) Di approvare l'utilizzo dell'utile non vincolato risultante dal bilancio di esercizio 2019 per un importo complessivo, iva inclusa, di euro 103.382,45 autorizzando l'assegnazione del medesimo importo ad incremento del progetto "ampliamento e sistemazione dell'ingresso del CUS a Dalmine", codice CUSDALMINE18, conto 06.60.02 "Costi di investimento per progetti", assegnato in gestione alla Direzione personale, logistica e approvvigionamenti.

Deliberazione n. 90/2020 - Protocollo n. 100998/2020

Macroarea: **6 - PERSONALE**

Punto OdG: 06/01

Struttura proponente: Selezioni e Gestione Giuridica

Piano straordinario per il reclutamento dei ricercatori di tipo B (DM n. 83 del 14.5.2020)

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	A S
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			
Sig. Martino Nozza Bielli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Con la legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio 2019, art. 1 commi 400 e 401, lett. a) sono state assegnate alle Istituzioni universitarie statali specifiche risorse per l'attivazione di contratti di ricercatore a tempo determinato di cui all'articolo 24, comma 3, lettera b), della legge 30 dicembre 2010, n. 240.

Con Decreto Ministeriale del 8 marzo 2019, n. 204 inerente il *Piano straordinario 2019 per il reclutamento ricercatori di cui all'articolo 24, comma 3, lettera b) della legge 240/2010*, adottato in applicazione dell'art. 1 commi 400 e 401 della citata L. 145/2018, come modificato dal D.M. n. 2 del 27 marzo 2020, sono stati assegnati 15 posti all'Ateneo, le cui procedure si sono già concluse, nonché definiti i criteri di riparto tra le istituzioni universitarie delle risorse destinate all'attuazione del piano straordinario 2019 di reclutamento di ricercatori di tipo b).

Successivamente il decreto-legge 30 dicembre 2019, n. 162, convertito con modificazioni dalla legge 28 febbraio 2020, n. 8, recante disposizioni urgenti in materia di proroga di termini legislativi, all'articolo 6, comma 5-sexies, ha disposto la proroga per l'anno 2021 delle misure di sostegno di cui all'art. 1, co. 401, della L. 145/2018.



In data 14 maggio con decreto del Ministro dell'università e della ricerca n. 83/2020 le risorse sono state ripartite tra le università. Il D.M. 83/2020 stabilisce che:

- all'Ateneo di Bergamo sono assegnate risorse per l'attivazione di n. 17 contratti di ricercatore a tempo determinato tipo b), il cui trattamento economico è determinato in misura pari al 120 per cento del trattamento iniziale spettante al ricercatore confermato a tempo pieno, per un costo unitario comprensivo degli oneri a carico dell'amministrazione pari a circa € 60.027 annui;
- ciascuna istituzione utilizza le risorse assegnate per il reclutamento di ricercatori di tipo b) con la presa di servizio dal 1 gennaio 2021 ed entro il 30 novembre 2021 o, comunque, in presenza di motivati impedimenti oggettivi, non oltre il 30 aprile 2022;
- la quota parte di risorse assegnate ed eventualmente non utilizzate:
 - a. per l'anno 2021 resta nella disponibilità del fondo di finanziamento ordinario dell'Istituzione interessata;
 - b. a decorrere dall'anno 2022 è recuperata dal Ministero e nuovamente attribuita per una somma equivalente a 1 posto di ricercatore per ogni Istituzione che ha utilizzato integralmente le risorse assegnate secondo quanto previsto al comma 1 e seguendo progressivamente l'ordine di cui alla tabella 1.

Inoltre, è stabilito che nel caso in cui i ricercatori assunti a valere sulle risorse del DM citato, avendo conseguito l'abilitazione scientifica nazionale e all'esito della positiva valutazione di cui all'art. 24, comma 5, della legge n. 240 del 2010, accedano alla posizione di professore di seconda fascia, le risorse attribuite vengono utilizzate dall'Istituzione come cofinanziamento del costo di tale posizione. Diversamente, le risorse che si rendessero disponibili al termine del contratto sono utilizzate dalla stessa Istituzione per il reclutamento di nuovi ricercatori di tipo b), da effettuare non oltre il 30 novembre dell'anno successivo al termine stesso, pena l'applicazione di quanto previsto all'art. 2 comma 2, lett. b) del medesimo decreto.

Nella seduta di aprile scorso, il Consiglio di amministrazione, previo parere del Senato, ha deliberato l'attivazione di 10 procedure per posti di RTD B a valere su punti organico; di seguito il riepilogo:

Delibera Dipartimento	Struttura proponente	REGIME DI TEMPO (PIENO/DEFINITO)	MACROSETTORE	SETTORE CONCORSUALE	SSD
21.04.2020	Dipartimento di Giurisprudenza	pieno	12/E - DIRITTO INTERNAZIONALE, DELL'UNIONE EUROPEA, COMPARATO, DELL'ECONOMIA, DEI MERCATI E DELLA NAVIGAZIONE	12/E4 - DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA	IUS/14 - DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA
21.04.2020	Dipartimento di Lettere, filosofia e comunicazione	pieno	14/C - SOCIOLOGIA	14/C2 - SOCIOLOGIA DEI PROCESSI CULTURALI E	SPS/08 - SOCIOLOGIA DEI PROCESSI CULTURALI E COMUNICATIVI



				COMUNICATI VI	
22.04.2020	Dipartimento di Lingue, Letterature e Culture straniere	pieno	14/B – STORIA POLITICA	14/B2 – STORIA DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI, DELLE SOCIETA' E DELLE ISTITUZIONI EXTRAEUROPEE	SPS/14 – STORIA E ISTITUZIONI DELL'ASIA
22.04.2020	Dipartimento di Scienze Aziendali, Economiche e Metodi Quantitativi	pieno	13/B – ECONOMIA AZIENDALE	13/B2 – ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE	SECS-P/08 – ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE
22.04.2020	Dipartimento di Scienze Aziendali, Economiche e Metodi Quantitativi	pieno	13/D – STATISTICA E METODI MATEMATICI PER LE DECISIONI	13/D1 - STATISTICA	SECS-S/01 - STATISTICA
21.04.2020	Dipartimento di Scienze umane e sociali	pieno	11/B - GEOGRAFIA	11/B1 - GEOGRAFIA	M-GGR/02 - GEOGRAFIA ECONOMICO-POLITICA
23.04.2020	Dipartimento di Ingegneria gestionale, dell'informazione e della produzione	pieno	01/A - MATEMATICA	01/A4 – FISICA MATEMATICA	MAT/07 – FISICA MATEMATICA
23.04.2020	Dipartimento di Ingegneria gestionale, dell'informazione e della produzione	pieno	09/A – INGEGNERIA MECCANICA, AEROSPAZIALE E NAVALE	09/A3 – PROGETTAZIONE INDUSTRIALE, COSTRUZIONI MECCANICHE E METALLURGICA	ING-IND/15 – DISEGNO E METODI DELL'INGEGNERIA INDUSTRIALE
20.04.2020	Dipartimento di Ingegneria e Scienze Applicate	pieno	08/B – INGEGNERIA STRUTTURALE E GEOTECNICA	08/B1 - GEOTECNICA	ICAR/07 - GEOTECNICA



20.04.2020	Dipartimento di Ingegneria e Scienze Applicate	pieno	08/B – INGEGNERIA STRUTTURALE E GEOTECNICA	08/B2 - SCIENZA DELLE COSTRUZIONI	ICAR/08 – SCIENZA DELLE COSTRUZIONI
------------	---	-------	--	--	--

A seguito dell'assegnazione delle risorse e visto quanto disposto dal D.M. 83/2020, si ritiene opportuno bandire i suddetti posti a valere sulle risorse assegnate all'Ateneo dal Piano straordinario; i rimanenti n. 7 posti sono lasciati alla disponibilità del Rettore. La definizione dei profili sarà oggetto di una successiva assegnazione e deliberazione.

Tutto ciò premesso,

VISTO il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 30.6.2020;

Il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di:

- 1) imputare i 10 posti di ricercatore di tipo B, elencati in premessa, oggetto della precedente deliberazione di aprile 2020 e inizialmente finanziati a valere su punti organico, sulle risorse del Piano straordinario di cui al D.M. 83/2020 citato in premessa;
- 2) autorizzare il Rettore e il Direttore Generale ad assumere i conseguenti provvedimenti attuativi.

Deliberazione n. 91/2020 - Protocollo n. 100999/2020

Macroarea: **6 - PERSONALE**

Punto OdG: 06/02

Struttura proponente: Selezioni e Gestione Giuridica

Conclusione della procedura di valutazione ai fini dell'inquadramento nel ruolo di professore di II fascia di un ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, lett. b) della Legge 240/2010

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			
Sig. Martino Nozza Bielli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

VISTA la legge n. 240 del 30.12.2010 e, in particolare l'art. 24 comma 5 che prevede che: *"Nell'ambito delle risorse disponibili per la programmazione, nel terzo anno di contratto di cui al comma 3, lettera b), l'università valuta il titolare del contratto stesso, che abbia conseguito l'abilitazione scientifica di cui all'articolo 16, ai fini della chiamata nel ruolo di professore associato [...]. In caso di esito positivo della valutazione, il titolare del contratto,*



alla scadenza dello stesso, è inquadrato nel ruolo dei professori associati. La valutazione si svolge in conformità agli standard qualitativi riconosciuti a livello internazionale individuati con apposito regolamento di ateneo nell'ambito dei criteri fissati con decreto del Ministro. [...] Alla procedura è data pubblicità sul sito dell'ateneo”;

VISTO il vigente Regolamento di Ateneo che disciplina il reclutamento dei ricercatori universitari a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della Legge 240/2010, emanato con D.R. Rep. 424/2012 del 1.10.2012, da ultimo, modificato con D.R. Rep. n. 337/2019 del 17.6.2019 e, in particolare, l'art. 19;

VISTO il contratto individuale di lavoro di ricercatore a tempo determinato a tempo pieno di tipologia B ai sensi dell'art. 24 della Legge n. 240 del 30.12.2010, stipulato con il Dott. Andrea Potestio, per il periodo 01.09.2017 fino al 31.08.2020 (prot. n. 93571/VII/2 del 25.08.2017) presso il Dipartimento di Scienze Umane e sociali per il settore concorsuale 11/D1 – Pedagogia e storia della pedagogia - Settore scientifico-disciplinare M-PED/01 - Pedagogia generale e sociale;

VERIFICATO CHE il Dott. Andrea Potestio ha conseguito l'abilitazione scientifica nazionale nel SC 11/D1 – Pedagogia e storia della pedagogia con validità dal 21.03.2018 al 21.03.2027;

PRESO ATTO CHE con Decreto d'urgenza del Direttore del Dipartimento di Scienze umane e sociali rep. n. 17/2020 del 19.03.2020, ratificato nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 07.4.2020,

il Consiglio di Dipartimento di Scienze Umane e Sociali ha chiesto l'avvio della procedura valutativa e proposto i nominativi dei componenti della Commissione;

RICHIAMATA la deliberazione assunta in data 28.04.2020 dal Consiglio di Amministrazione, previo parere favorevole del Senato Accademico del 28.04.2020, con la quale è stato autorizzato l'avvio della suddetta procedura di valutazione individuando la relativa copertura finanziaria per l'eventuale inquadramento nel ruolo di professore associato;

PRESO ATTO CHE con D.R. Rep. n. 207/2020 del 13.05.2020 è stata nominata la Commissione di valutazione per l'attività svolta dal Dott. Potestio;

DATO ATTO CHE con Decreto Rettorale Rep. n. n. 250/2020 del 16.06.2020 si è preso atto delle risultanze dei lavori della commissione che ha valutato positivamente le attività svolte dal Dott. Andrea Potestio;

PRESO ATTO che la procedura di valutazione si è conclusa e che il Dipartimento di Scienze umane e sociali, nella seduta del 23.06.2020, ha deliberato la proposta di chiamata nel ruolo di professore associato del Dott. Andrea Potestio;

RICHIAMATO l'art. 21, comma 2, lettera h), dello Statuto che prevede che la proposta di chiamata dei professori e ricercatori da parte dei Dipartimenti sia approvata dal Consiglio di Amministrazione, previo parere del Senato Accademico;

ACQUISITO il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 30.06.2020;

Il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità:

- 1) per tutto quanto esposto in premessa, di approvare la chiamata a decorrere dal 01.09.2020 nel ruolo di professore associato ai sensi dell'art. 24 comma 5, legge 240/2010 del Dott. Andrea Potestio, in servizio quale ricercatore a tempo determinato e a tempo pieno di tipologia B) presso il Dipartimento di Scienze umane e sociali per il settore concorsuale 11/D1 – Pedagogia e storia della pedagogia - Settore scientifico-disciplinare M-PED/01 - Pedagogia generale e sociale;
- 2) dare atto che il Dott. Andrea Potestio afferirà al Dipartimento che ha proposto la chiamata.



Deliberazione n. 92/2020 - Protocollo n. 101000/2020

Macroarea: **6 - PERSONALE**

Punto OdG: 06/03

Struttura proponente: Selezioni e Gestione Giuridica

Chiamata di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della legge 240/2010

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			
Sig. Martino Nozza Bielli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

PREMESSO CHE:

- con deliberazioni del Senato Accademico del 21.10.2019 e 16.12.2019 e del Consiglio di Amministrazione del 22.10.2019 e 17.12.2019 è stata approvata la copertura di 2 posti di ricercatore a tempo determinato mediante selezione pubblica ai sensi dell'art. 24 comma 3 lett. a) della L. 240/2010;

DATO ATTO CHE

- con Decreto Rettorale Rep. 18/2020 del 14.01.2020 pubblicato sulla G.U. – Serie Speciale Concorsi ed esami – n. 4 del 14.01.2020 è stata indetta la procedura pubblica di selezione per di n. 1 posto ricercatore a tempo determinato (tipo A) presso il Dipartimento di Lettere, filosofia, comunicazione per il per il Settore concorsuale 10/G1 – Glottologia e linguistica - SSD L-LIN/01 – Glottologia e linguistica nell'ambito del progetto prin 2017 dal titolo "Writing expertise as a dynamic sociolinguistic force: the emergence and development of italian communities of discourse in Late Antiquity and the Middle Ages and their impact on languages and societies." (CUP: F5419000750001);
- con Decreto Rettorale Rep. 764/2019 del 22.11.2019 pubblicato sulla G.U. – Serie Speciale Concorsi ed esami – n. 92 del 22.11.2019 è stata indetta la procedura pubblica di selezione per di n. 1 posto ricercatore a tempo determinato (tipo A) presso il Dipartimento di Ingegneria e Scienze Applicate per il per il Settore concorsuale 09/A1 – Ingegneria aeronautica, aerospaziale e navale - SSD ING-IND/06 – Fluidodinamica nell'ambito del progetto H2020 dal titolo "High-fidelity LES/DNS data for innovative turbulence models" (HiFi-TURB)" (CUP F5419000200006);



PRESO ATTO che le procedure di selezione si sono concluse e che i Dipartimenti interessati hanno provveduto alla relativa proposta di chiamata, come di seguito indicato:

- **Dipartimento di Lettere, filosofia, comunicazione**
 - Settore concorsuale: 10/G1 – Glottologia e linguistica;
 - Settore scientifico disciplinare: L-LIN/01 – Glottologia e linguistica;
 - con Decreto Rettorale Rep. n. 209/2020 del 15.05.2020 sono stati approvati gli atti della selezione che ha visto come vincitrice la Dott.ssa Chiara Ghezzi;
 - il Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 19.05.2020, ha approvato la proposta di chiamata della Dott.ssa Chiara Ghezzi;
- **Dipartimento di Ingegneria e Scienze Applicate**
 - Settore concorsuale: 09/A1 – Ingegneria aeronautica, aerospaziale e navale;
 - Settore scientifico disciplinare: ING-IND/06 - Fluidodinamica;
 - con Decreto Rettorale Rep. n. 229/2020 del 04.06.2020 sono stati approvati gli atti della selezione che ha visto come vincitore il Dott. Francesco Carlo Massa;
 - il Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 16.06.2020, ha approvato la proposta di chiamata del Dott. Francesco Carlo Massa;

RICHIAMATO l'art. 21, comma 2, lettera h), dello Statuto che prevede che la proposta di chiamata dei professori e ricercatori da parte dei Dipartimenti sia approvata dal Consiglio di amministrazione, previo parere del Senato Accademico;

VISTO l'art. 12 del Regolamento di Ateneo per il Reclutamento dei ricercatori a tempo determinato che, in particolare, dispone che la chiamata è approvata dal Consiglio di Amministrazione che autorizza la stipula del contratto di lavoro che decorrerà, di norma, dal primo giorno del primo mese utile;

ACCERTATA la disponibilità di risorse, a valere su fondi del progetto PRIN 2017 PRIN17DLFMOLIN@ (CUP F54I19000750001) e sui fondi del progetto di ricerca dal titolo "HighFidelity LES/DNS Data for Innovative Turbulence Models" – H2020DISABASS@ – CUP F54I19000200006 e del progetto dipartimentale codice DISARESI;

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento di Ingegneria e Scienze applicate, nella quale si chiede la presa di servizio del vincitore della procedura per il SSD ING-IND/06 entro il 1° luglio;

PRESO ATTO CHE:

- la presa di servizio del vincitore della procedura per il SSD ING-IND/06 è necessaria ai fini del raggiungimento dei requisiti minimi di docenza in relazione all'attivazione del corso di studio in Ingegneria meccanica;
 - il 9 luglio 2020 scadono i termini per l'inserimento dei dati nella Banca dati dell'offerta formativa (SUA-CdS);
 - i nuovi docenti vengono resi disponibili il giorno successivo a quello di inserimento;
- TENUTO CONTO inoltre della necessità di prevedere tempi minimi necessari per gli adempimenti amministrativi connessi alla presa di servizio dei vincitori;

RITENUTO opportuno procedere alla chiamata del vincitore della procedura per il SSD L-LIN/01 quanto prima per rispettare le scadenze previste dal progetto di ricerca su cui grava il finanziamento;



PRESO ATTO, inoltre, che, essendo il vincitore della procedura per il SSD L-LIN/01 dipendente di altra amministrazione pubblica, è necessario prevedere un minimo lasso di tempo per la richiesta e il rilascio dell'aspettativa ai fini della stipula del contratto;

RITENUTO pertanto di fissare la decorrenza della presa di servizio per entrambi i vincitori dal prossimo 6.7.2020;

VISTA la deliberazione del 30.6.2020 con la quale il Senato Accademico ha espresso parere favorevole alla chiamata dei ricercatori precedentemente indicati;

Il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di:

- 1) approvare la chiamata a ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge 240/2010 dei seguenti vincitori delle procedure di selezione illustrate in premessa:
 - Dott.ssa Chiara Ghezzi, Dipartimento di Lettere, filosofia, comunicazione per il Settore concorsuale 10/G1 – Glottologia e linguistica - Settore scientifico-disciplinare L-LIN/01 – Glottologia e linguistica;
 - Dott. Francesco Carlo Massa, Dipartimento di Ingegneria e Scienze Applicate per il Settore concorsuale 09/A1 - Ingegneria aeronautica, aerospaziale e navale – Settore scientifico-disciplinare ING-IND/06 – Fluidodinamica;
- 2) autorizzare la stipula dei relativi contratti di lavoro con decorrenza dal 6.07.2020;
- 3) dare atto che i ricercatori afferiscono ai Dipartimenti che hanno proposto la chiamata.

Deliberazione n. 93/2020 - Protocollo n. 101001/2020

Macroarea: **6 - PERSONALE**

Punto OdG: 06/04

Struttura proponente: Gestione Personale Docente e Ricercatore e Ufficio Pensioni

Scambio contestuale tra Università degli Studi di Bergamo e Università LUMSA di Roma di due Professori di II fascia ai sensi dell'art. 7, comma 3, Legge 240/2010

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			
Sig. Martino Nozza Bielli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATI:

- l'art. 7, comma 3, ultimo periodo della Legge 240/2010 che, con la finalità di favorire la mobilità interuniversitaria, prevede la possibilità di scambio contestuale tra due sedi universitarie, di docenti in possesso della stessa qualifica;



- la nota ministeriale MIUR 1242 del 2/08/2011 che disciplina l'applicazione del citato art.7, comma 3, Legge 240/2010 come di seguito riportato:

- 1) *Il personale interessato allo scambio deve essere inquadrato a tempo indeterminato e appartenere a una delle seguenti qualifiche: professore ordinario, professore associato confermato o ricercatore confermato;*
- 2) *lo scambio deve essere realizzato tra soggetti in servizio presso atenei statali e non statali aventi la stessa qualifica;*
- 3) *per le sole Università Statali, al fine di non conteggiare nel turn-over gli effetti di tale mobilità, nell'apposita procedura "Dalia" dovranno essere evidenziate le compensazioni operate utilizzando l'apposita causale di cessazione e/o immissione qualifica 17 "Trasferimento per compensazione o scambio di personale";*

DATO ATTO che la citata nota ministeriale prevede la seguente procedura per l'approvazione dello scambio di docenti per mobilità:

- l'acquisizione della disponibilità da parte dei professori o ricercatori interessati allo scambio;
- la formalizzazione della proposta di scambio a seguito di delibere assunte dalle competenti strutture didattiche e di ricerca, di provenienza e di destinazione dei professori o ricercatori interessati allo scambio;
- l'acquisizione del parere favorevole e vincolante del Nucleo di valutazione di ateneo con riferimento all'impatto dello scambio sui requisiti necessari previsti dalla normativa vigente rispetto ai Corsi di studio inseriti nell'offerta formativa dell'ateneo;
- l'approvazione definitiva della proposta di scambio a seguito di delibere dei rispettivi organi di governo, complete dell'indicazione dei nominativi del personale interessato e dei rispettivi riflessi in ordine a quanto evidenziato al punto precedente, con l'autorizzazione alla mobilità e l'indicazione della presa di servizio che deve avvenire in pari data”;

VISTE le domande di scambio contestuale ai fini della mobilità presentate dai Professori di II Fascia:

- Letizia CASO, afferente al Dipartimento di Scienze Umane e Sociali dell'Università degli Studi di Bergamo, SSD M-PSI/05– Psicologia sociale (prot. n° 87366/VII/2 del 22/06/2020);
- Daniela BARNI, afferente al Dipartimento di Scienze Umane (Comunicazione, Formazione, Psicologia) dell'Università LUMSA di Roma, SSD M-PSI/05– Psicologia sociale (prot. n° 87362/VII/2 del 22/06/2020);

PRESO ATTO che:

- il Dipartimento di Scienze Umane e Sociali, nella seduta del 23/04/2020 ha espresso parere favorevole in ordine al trasferimento in uscita, verso l'Università LUMSA di Roma, della Prof.ssa Letizia CASO, SSD M-PSI/05– Psicologia sociale ed in entrata dall'Università LUMSA di Roma della Prof.ssa Daniela BARNI, SSD M-PSI/05– Psicologia sociale;
- il Nucleo di Valutazione, si è riunito in seduta telematica il 29.6.2020 e ha espresso parere favorevole in relazione allo scambio tra la Prof.ssa Letizia CASO e la Prof.ssa Daniela BARNI;

RITENUTO pertanto, per non ritardare la programmazione dell'attività didattica, di procedere

il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di:

- 1) esprimere parere favorevole in ordine al contestuale trasferimento in uscita verso l'Università LUMSA di Roma, della Prof.ssa Letizia CASO, M-PSI/05– Psicologia sociale ed in entrata dallo stesso Ateneo della Prof.ssa Daniela BARNI, M-PSI/05– Psicologia sociale e ciò in relazione alle domande presentate, ferma restando la necessità di acquisire la documentazione mancante da parte dell'Università LUMSA di Roma;
- 2) di autorizzare lo scambio a decorrere dalla prima data utile dal 01/7/2020, nelle more dell'acquisizione della documentazione della procedura da parte dell'Università LUMSA di



Roma, con l'impegno per entrambi i docenti di completare l'attività accademica residua per l'anno accademico 2019/2020, nelle sedi di provenienza.

Deliberazione n. 94/2020 - Protocollo n. 101002/2020

Macroarea: **6 - PERSONALE**

Punto OdG: 06/05

Struttura proponente: Selezioni e Gestione Giuridica

Rinnovo comando del Sig. Stefano Aloj dipendente dell'Università' degli Studi di Roma "Tor Vergata"

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	A S
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			
Sig. Martino Nozza Bielli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

PREMESSO CHE

- il Sig. Stefano Aloj, dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno della categoria C, posizione economica C2, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso la Segreteria studenti dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" aveva chiesto nel 2016 di poter fruire di un comando annuale, eventualmente rinnovabile, presso l'Ateneo di Bergamo, per gravi motivi personali e ai fini di ricongiungimento familiare;
 - il Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 12.7.2016, del 11.7.2017 e del 10.7.2018 e del 9.07.2019 aveva autorizzato, a seguito dell'acquisizione del nulla osta da parte dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", il rinnovo del comando del Sig. Aloj fino a tutto il 31.8.2020;
 - con istanza prot. n. 68403/VII/3 del 21.5.2020 il Sig. Aloj ha richiesto il rinnovo del comando per la durata di un anno o per un periodo inferiore a decorrere dal 1.9.2020;
 - in seguito agli accordi presi per le vie brevi tra i Direttori di entrambi gli enti si è concordato di concedere il comando per ulteriori 6 mesi al termine dei quali il dipendente rientrerà in servizio presso l'Università di Tor Vergata;
 - in relazione a tali accordi e all'istanza pervenuta, valutati favorevolmente in ragione delle motivazioni addotte, è stato chiesto con nota prot. n. 69730/VII/3 del 27.5.2020 all'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" un parere in ordine al rinnovo del comando del dipendente in parola per un ulteriori 6 mesi, a decorrere dal 1° settembre p.v.;
 - con nota ns. prot. n. 71960/VII/3 del 06.6.2020, agli atti, l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" ha rilasciato il nulla osta al rinnovo del comando del Sig. Aloj per ulteriori sei mesi;
- VALUTATA complessivamente la situazione dell'organico del personale tecnico ed amministrativo dell'Ateneo, vista l'inesistenza di situazioni di esubero ed eccedentarie e considerata l'esigenza di personale presso i servizi amministrativi;



RITENUTO che attraverso l'istituto del comando possano essere quindi coniugati gli interessi del richiedente e quelli dell'Ateneo che potrà avvalersi della professionalità del sig. Aloj maturata nell'ambito dei servizi della segreteria studenti;

VISTI gli art. 56 e 57 del D.P.R. 10.1.1957, n. 3 concernenti l'istituto del comando presso altra amministrazione;

TENUTO CONTO CHE l'istituto in parola prevede, con riguardo al carico della spesa, che l'amministrazione che utilizza il personale comandato è tenuta a rimborsare all'amministrazione di appartenenza il trattamento economico spettante fondamentale ed accessorio;

RITENUTO di informare le Organizzazioni Sindacali e la RSU mediante la trasmissione della presente deliberazione;

Tutto ciò premesso, il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di:

- 1) di autorizzare il rinnovo del comando del Sig. Stefano Aloj presso l'Università degli Studi di Bergamo a decorrere dal 1.9.2020 per la durata di sei mesi, nell'intesa che il dipendente al termine di detto periodo rientrerà in servizio presso l'Università di Tor Vergata;
- 2) di imputare la spesa complessiva al conto 04.43.19 "Oneri personale comandato" del Bilancio di previsione 2020;
- 3) di demandare al Responsabile della Direzione personale logistica e approvvigionamenti la gestione dei rapporti con l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" in continuità con quanto già stabilito.

Deliberazione n. 95/2020 - Protocollo n. 101003/2020

Macroarea: **6 - PERSONALE**

Punto OdG: 06/06

Struttura proponente: Selezioni e Gestione Giuridica

Rinnovo comando della Dott.ssa Celeste Saccone dipendente dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli"

47

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			
Sig. Martino Nozza Bielli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

PREMESSO CHE

- con istanza prot. n. 66183/VII/3 del 15.4.2019, la Dott.ssa Celeste Saccone, dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno della categoria D, posizione economica D3, area amministrativo-gestionale, assegnata alla Ripartizione sistemi dipartimentali e documentali dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" aveva chiesto di poter fruire di un comando annuale, eventualmente rinnovabile, presso l'Ateneo di Bergamo;



- il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 9.7.2019 aveva autorizzato, a seguito dell'acquisizione del nulla osta da parte dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", il comando della Dott.ssa Celeste Saccone fino a tutto il 31.8.2020;
- con istanza prot. n. 66093/VII/3 del 7.5.2020 la Dott.ssa Celeste Saccone ha richiesto il rinnovo del comando per la durata di un anno a decorrere dal 1.9.2020;
- in relazione a tale istanza, valutata favorevolmente in ragione delle motivazioni addotte, è stato chiesto con nota prot. n. 67015/VII/3 del 13.5.2020 all'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" un parere in ordine al rinnovo del comando della dipendente in parola per un ulteriore anno, a decorrere dal 1° settembre p.v.;
- con nota ns. prot. n. 69518/VII/3 del 26.05.2020, agli atti, l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" ha rilasciato il nulla osta al comando della Dott.ssa Celeste Saccone;

VALUTATA complessivamente la situazione dell'organico del personale tecnico ed amministrativo dell'Ateneo, vista l'inesistenza di situazioni di esubero ed eccedentarie e considerata l'esigenza di personale presso i servizi amministrativi;

RITENUTO per quanto sopra che attraverso l'istituto del comando possano essere quindi coniugati gli interessi del richiedente e quelli dell'Ateneo che potrà avvalersi della professionalità della Dott.ssa Celeste Saccone maturata nell'ambito dell'Ufficio direzione e affari generali;

VISTI gli art. 56 e 57 del D.P.R. 10.1.1957, n. 3 e s.m.i. concernenti l'istituto del comando presso altra amministrazione;

TENUTO CONTO CHE l'istituto in parola prevede, con riguardo al carico della spesa, che l'amministrazione che utilizza il personale comandato è tenuta a rimborsare all'amministrazione di appartenenza il trattamento economico spettante fondamentale ed accessorio;

RITENUTO di informare le Organizzazioni Sindacali e la RSU mediante la trasmissione della presente deliberazione;

Tutto ciò premesso, il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità:

- 1) di autorizzare il comando della Dott.ssa Celeste Saccone presso l'Università degli Studi di Bergamo a decorrere dal 1.9.2020 per la durata di un anno;
- 2) di dare atto che la spesa complessiva trova copertura alla voce di conto 04.43.19 "Oneri personale comandato" del bilancio di previsione 2020;
- 3) di demandare al Responsabile della Direzione personale logistica e approvvigionamenti la gestione dei rapporti con l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" in continuità con quanto già stabilito.

Deliberazione n. 96/2020 - Protocollo n. 101004/2020

Macroarea: **6 - PERSONALE**

Punto OdG: 06/07

Struttura proponente: Direzione Personale Logistica e Approvvigionamenti

Modifiche ai Regolamenti di Ateneo per l'attribuzione delle progressioni economiche triennali in seguito a valutazione del merito dei professori e dei ricercatori a tempo indeterminato e degli ex Lettori di madre lingua



Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	A S
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			
Sig. Martino Nozza Bielli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

VISTO l'art. 6, comma 14 della Legge 30/12/2010, n° 240 e successive modificazioni; che, tra l'altro, dispone che la valutazione del complessivo impegno didattico, di ricerca e gestionale ai fini dell'attribuzione delle progressioni triennali è di competenza delle singole università secondo quanto stabilito nei regolamenti di ateneo.

VISTO il D.P.R. 15/12/2011, n° 232 - Regolamento per la disciplina del trattamento economico dei professori e dei ricercatori universitari, a norma dell'articolo 8, commi 1 e 3 della legge 30 dicembre 2010, n. 240;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'attribuzione delle progressioni economiche triennali in seguito a valutazione del merito dei Professori e dei Ricercatori a tempo indeterminato e per la valutazione delle attività dei professori e dei ricercatori ex art. 6 commi 7 e 8 della legge 240/2010 emanato con DR. Rep. n. 207 /2017, prot. n. 36399 /I/3 del 13.4.2017 - integrato e modificato con DR. Rep.n.630 /2018, prot. n.153987/I/3 del 5.10.2018;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'attribuzione delle progressioni economiche triennali in seguito a valutazione del merito degli ex lettori di madrelingua emanato con DR. Rep.15/2019, prot.n. 1703/I/3 del 14.1.2019.

CONSIDERATO che l'amministrazione procede annualmente entro il 31 gennaio all'individuazione dei soggetti aventi diritto alla valutazione, dando avvio alla procedura stessa.

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 04.02.2020, che ha preso atto della modifica in corso dei regolamenti relativi alle procedure di valutazione e che ha pertanto stabilito che la procedura verrà avviata solo in seguito all'approvazione degli stessi nei competenti Organi Istituzionali.

VISTE le proposte di modifica di cui ai testi allegati;

RITENUTO di condividerne il contenuto;

VISTO il parere favorevole espresso dal Senato Accademico del 30.6.2020;

Il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità:

- 1) di approvare le modifiche ai Regolamenti di Ateneo per l'attribuzione delle progressioni economiche triennali in seguito a valutazione del merito dei professori e dei ricercatori a tempo indeterminato e per la valutazione delle attività dei professori e dei ricercatori ex art 6 commi 7 e 8 della legge 240/2010 e degli ex lettori di madrelingua, come riportato nei testi allegati;
- 2) che a seguito delle predette modifiche i regolamenti in questione assumeranno il nome di "Regolamento di Ateneo per l'attribuzione delle progressioni economiche biennali in seguito a valutazione del merito dei professori e dei ricercatori a tempo indeterminato e per la



valutazione delle attività dei professori e dei ricercatori ex art 6 commi 7 e 8 della legge 240/2010” e “Regolamento di Ateneo per l’attribuzione delle progressioni economiche biennali in seguito a valutazione del merito degli ex lettori di madrelingua”;

- 3) di indicare, per il solo anno 2020, non oltre il 30.09. quale termine per l’individuazione dei soggetti aventi diritto alla valutazione, dando avvio alla procedura stessa a decorrere da tale data, essendo ormai trascorso il termine del 31 gennaio indicato nel regolamento.

Deliberazione n. 97/2020 - Protocollo n. 101005/2020

Macroarea: **7 - AFFARI GENERALI**

Punto OdG: 07/01

Struttura proponente: Affari Generali

Designazione dell’Amministratore unico di Ateneo Bergamo S.p.A. per il triennio 2020/2022

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			
Sig. Martino Nozza Bielli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATO il D.lgs. 175/2016 “Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica”;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di amministrazione dell’Università degli Studi di Bergamo del 15.11.2016, punto 16, con la quale, tra l’altro è stato modificato lo Statuto della Società Ateneo Bergamo spa, in attuazione del D.Lgs. 175/2016 “Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica” che ha innovato e ridefinito in termini organici la disciplina del settore;

RICHIAMATO lo Statuto della Società Ateneo Bergamo spa, modificato con atto notarile 55262/25154 rep.del 20.12.2016, ed in particolare i seguenti articoli:

- art. 12 “Organo di amministrazione della società” che dispone quanto segue:

“La società è amministrata da un Amministratore unico nominato dall’assemblea, previa designazione da parte del Consiglio di Amministrazione dell’Università nel rispetto dei requisiti soggettivi previsti dalla normativa vigente.

L’Amministratore dura in carica per un periodo non superiore a tre esercizi, stabilito all’atto della nomina e con scadenza alla data dell’assemblea convocata per l’approvazione del bilancio relativo all’ultimo esercizio della carica.

L’Amministratore unico è rieleggibile.

In caso di cessazione dalla carica, l’assemblea per la nomina del nuovo Amministratore unico è convocata d’urgenza dal Collegio sindacale che compie, nel frattempo, gli atti di ordinaria amministrazione.

L’Amministratore unico non può essere dipendente dell’Amministrazione controllante o



vigilante e, per la sua nomina, si applicano le norme in materia di inconferibilità, incompatibilità e proroga di incarichi previste dalla normativa vigente.

In caso di assenza o impedimento temporaneo dell'Amministratore unico, le relative funzioni vicarie sono esercitate dal Direttore operativo, se nominato, ovvero da uno dei Responsabili di struttura della società.

- Art. 13 "Compiti e modalità operative dell'Amministratore unico" che dispone quanto segue: "All'Amministratore unico spetta la rappresentanza della società di fronte a terzi ed in giudizio. Compie tutti gli atti e le operazioni di ordinaria e straordinaria amministrazione che rientrano nell'oggetto sociale ad eccezione di quelli che per disposizione di legge o del presente statuto sono riservati all'assemblea.

L'esercizio dei poteri di gestione è subordinato al rispetto degli atti di indirizzo e direttiva formulati dall'Università e nell'osservanza di quanto previsto all'art. 8 del presente statuto.

L'inosservanza delle predette direttive o l'assunzione di atti in assenza delle predette deliberazioni, costituisce motivo di revoca, ai sensi dell'art. 9 del presente statuto, dell'amministratore.

L'Amministratore unico dovrà:

predisporre specifici programmi di valutazione del rischio di crisi aziendale, informandone l'assemblea;

redigere annualmente, a chiusura dell'esercizio, una relazione sul governo societario da pubblicare contestualmente al bilancio di esercizio e da trasmettere alla struttura competente presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze;

adottare con immediatezza i provvedimenti necessari al fine di pervenire l'aggravamento della crisi, correggerne gli effetti ed eliminarne le cause, attraverso un piano di risanamento, qualora dal monitoraggio del rischio emergano uno o più indicatori di crisi aziendale.

La mancata adozione di provvedimenti adeguati, costituisce grave irregolarità ai sensi dell'art. 2409 del Codice Civile.

Rientra nelle competenze dell'Amministratore unico l'organizzazione complessiva dell'attività operativa della società e l'adozione di qualsiasi regolamento ritenuto necessario.

Gli atti dell'Amministratore unico sono riportati in un apposito verbale, conservato agli atti della società.

PRESO ATTO che con delibera del Consiglio di Amministrazione del 28.3.2017 è stato nominato Amministratore unico di Ateneo Bergamo SPA, per il periodo 2017/2019, il dott. Giuseppe Giovanelli, il cui mandato scade all'approvazione del bilancio consuntivo 2019 della Società;

CONSIDERATO che il bilancio consuntivo della Società verrà approvato dall'Assemblea nel mese di giugno p.v. si rende necessario procedere alla designazione dell'Amministratore Unico della Società per il triennio 2020/2022;

SENTITA la proposta del Rettore di confermare quale Amministratore unico della Società Ateneo Bergamo spa, per il triennio 2020/2022, il Dott. Giuseppe Giovanelli e di proporre il mantenimento del compenso fino ad ora attribuito.

RITENUTO di condividere la proposta del Rettore.

Il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di:

- 1) designare il Dott. Giuseppe Giovanelli quale Amministratore unico della Società Ateneo Bergamo spa, per il triennio 2020/2022 (vale a dire fino all'approvazione del bilancio consuntivo relativo al 2022);
- 2) di proporre il mantenimento del compenso fino ad ora attribuito.



Deliberazione n. 98/2020 - Protocollo n. 101006/2020

Macroarea: **7 - AFFARI GENERALI**

Punto OdG: 07/02

Struttura proponente: Economato e Approvvigionamenti

Stabilizzazione di n. 2 unità di personale assunto con contratto di lavoro a tempo determinato da Ateneo Bergamo Spa per esigenze riconducibili all'attività ordinaria della Società.

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	A S
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			
Sig. Martino Nozza Bielli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Ateneo Bergamo Spa è una società per azioni a capitale interamente pubblico preposta allo svolgimento di prestazioni riservate in modo esclusivo all'Università di Bergamo.

La società è sottoposta ad attività di direzione e coordinamento da parte dell'Università di Bergamo ed è tenuta a fornire alla stessa servizi indispensabili, quali la gestione del patrimonio immobiliare e degli impianti, oltre a prestazioni di contenuto tecnico relativi all'area informatica e alle telecomunicazioni e fonia, al fine di garantire il normale funzionamento dell'Ateneo.

Salvo quanto previsto dal decreto legislativo 175/2016 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica" ai rapporti di lavoro dei dipendenti della società a controllo pubblico si applicano le disposizioni del capo I titolo II, del libro V del codice civile, delle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa e dei contratti collettivi.

Le società a controllo pubblico stabiliscono, con propri provvedimenti, criteri e modalità per il reclutamento del personale nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità e dei principi di cui all'articolo 35, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Stante il contesto sopra delineato occorre considerare che:

- in base alle disposizioni di cui al comma 5 dell'art.19 del D. Lgs. 175/2016 l'Università, con deliberazione del CDA del 6 febbraio 2018, nell'ambito della fissazione degli obiettivi specifici della Società Ateneo Bergamo, aveva autorizzato l'assunzione a tempo determinato di due figure professionali:
 - a) una unità di personale tecnico informatico con titolo di studio diploma ad indirizzo informatico, da inquadrare al 3 livello CCNL commercio terziario distribuzione servizi;
 - b) una unità di personale tecnico con titolo di studio laurea triennale di ingegneria edile, da



inquadrate al 2 livello CCNL dei dipendenti da aziende del terziario;

- nel definire le procedure di selezione ed assunzione delle unità di personale, la Società ha esattamente adempiuto gli obblighi previsti dall'art.19 del D. Lgs. 175/2016, talché i contratti di lavoro dei dipendenti assunti in base agli indirizzi espressi dall'Università con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato sono validi ed efficaci ad ogni effetto;
- in esito alle selezioni pubbliche Ateneo Bergamo ha proceduto ad assumere i seguenti dipendenti a tempo determinato per esigenze connesse a incrementi temporanei, significativi e non programmabili dell'attività ordinaria:
 - a) Ing. Spada Mattia – impiegato di 2° livello – decorrenza contratto 19.06.2018 – contratto 36 mesi;
 - b) Sig. Rusconi Simone – impiegato di 3° livello – decorrenza contratto 6.08.2018 – contratto 24 mesi.

Occorre precisare che la scelta operata da Ateneo Bergamo di assumere i dipendenti in parola con contratto a tempo determinato risente del divieto a far luogo a nuove assunzioni a tempo indeterminato introdotto per le Società a partecipazione pubblica dall'art. 25 comma 4 del D. Lgs. 175/2016, fino al 30 giugno 2018.

Essendo oggi venuti meno i predetti limiti all'assunzione a tempo indeterminato delle società a partecipazione pubblica, le nuove assunzioni restano vincolate alla valutazione degli equilibri di bilancio, alle concrete esigenze funzionali ed organizzative connesse al raggiungimento degli obiettivi specifici assegnati dall'amministrazione pubblica di controllo.

Assicurando il progressivo adeguamento dei piani di sviluppo della Società all'incremento del fabbisogno in termini di servizi dell'Università, preme osservare che le due posizioni precarie di cui sopra costituiscono ormai una sorta di anomalia rispetto alla generalità dei contratti di lavoro stipulati dalla Società a tempo indeterminato.

In questi ultimi anni i rapporti di lavoro subordinato a termine sono stati oggetto di interventi successivi da parte del legislatore che, anche in sintonia con i principi comunitari, ha provveduto a limitarne fortemente l'impiego sia in ambito privatistico che nelle Amministrazioni pubbliche consentendone l'utilizzo per una durata limitata (originariamente stabilito in 36 mesi e in seguito ridotto a 24 mesi dal D.L. 87/2018), per esigenze temporanee ed eccezionali ed entro i limiti numerici previsti dall'art. 19 del Decreto legislativo 81/2015.

Non da ultimo, è necessario considerare che le motivazioni con le quali è stata disposta a suo tempo l'assunzione dei dipendenti in parola non consentono – stante i divieti posti dal decreto legislativo 81/2015 e s.m.i. di reiterare contratti a tempo determinato, né di rinnovarli o prorogarli.

Il sostanziale superamento della situazione di blocco delle assunzioni a tempo indeterminato presso le Società pubbliche e l'esigenza di consolidamento dei servizi svolti da Ateneo Bergamo Spa giustifica pienamente la richiesta presentata dall'Amministratore Unico.

Entrando nel merito della proposta dopo attento esame, deve convenirsi sulla fattibilità dell'ipotesi di stabilizzazione dell'attuale personale precario per due ordini di ragioni:

- la prima, accedendo ad un percorso analogo a quello attivato anche in ambito pubblico (in applicazione del decreto legislativo 97/2017) rivolto a stabilizzare rapporti di lavoro precario, fermo restando l'obbligo di accesso per concorso pubblico ed il requisito minimo di anzianità di servizio richiesto;
- la seconda, più connessa alla natura del fabbisogno che la Società intende soddisfare con contratti di lavoro, fabbisogno che è ormai da considerarsi strutturato rispetto allo standard di servizio rivolto all'Università e come tale riconducibile all'ordinaria attività della Società.

Si ritiene fattibile il ricorso alle disposizioni di cui all'art.24 del decreto legislativo 81/2015 in materia di diritto di precedenza dei lavoratori temporanei rispetto alle assunzioni disposte dall'azienda presso la quale abbiano prestato servizio a tempo determinato per periodi superiori a sei mesi.



Per entrambi i lavoratori interessati potrebbe inoltre essere proposta la medesima decorrenza del nuovo contratto a tempo indeterminato.

Tutto ciò premesso e considerato il Consiglio di Amministrazione prende atto della proposta fatta ed esprime all'unanimità il seguente indirizzo:

1) nell'ambito dei poteri di indirizzo di cui all'art.19, comma 5, del decreto legislativo 175/2015 e s.m.i. – Ateneo Bergamo Spa si ritiene opportuno assumere a tempo indeterminato le unità di personale di seguito indicate:

- Sig. Rusconi Simone – impiegato di 3° livello CCNL commercio – scadenza contratto 05.08.2020.
- Ing. Spada Mattia – impiegato di 2° livello CCNL commercio – scadenza contratto 18.06.2021;

e si dà atto che:

- le assunzioni di cui sopra saranno disposte dalla Società nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 24 del decreto legislativo 81/2015 e s.m.i.;
- hanno diritto di precedenza all'assunzione a tempo indeterminato i dipendenti di seguito indicati, attualmente in servizio presso la Società con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato:
 - Sig. Rusconi Simone;
 - Ing. Spada Mattia;
- la stabilizzazione dei rapporti di lavoro dei dipendenti in parola è condizionata alla verifica delle seguenti condizioni previste dalla normativa di riferimento:
 - a. i dipendenti hanno prestato servizio presso la Società per un periodo superiore a sei mesi, con contratto di lavoro a tempo determinato perfezionato in conformità alla disciplina di legge ed al CCNL Commercio;
 - b. i dipendenti in parola svolgono prestazioni che a pieno titolo rientrano tra le ordinarie attività di servizio assicurate da Ateneo Bergamo Spa nell'ambito della Convenzione che regola i rapporti con l'Università;
 - c. i dipendenti in parola nel periodo di attività svolta a favore della Società hanno conseguito una valutazione favorevole.

Deliberazione n. 99/2020 - Protocollo n. 101007/2020

Macroarea: **7 - AFFARI GENERALI**

Punto OdG: 07/03

Struttura proponente: Rettorato - Segreteria e relazioni interne ed esterne

CUG - Piano delle Azioni Positive

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			
Sig. Martino Nozza Bielli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)



RICHIAMATA la L. 28 novembre 2005 n. 246, articolo 6 (Riassetto normativo in materia di pari opportunità);

RICHIAMATO il D.Lgs 11 aprile 2006 n. 198 (Codice delle Pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della L. 28 novembre 2005 n. 246);

CONSIDERATO CHE la Direttiva dei Ministri per la Pubblica Amministrazione e Innovazione e per le Pari Opportunità del 4 marzo 2011 - avente ad oggetto le Linee guida sulle modalità di funzionamento dei "Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" - individua tra i compiti propositivi dei Comitati Unici di Garanzia «la predisposizione di piani di azioni positive, per favorire l'uguaglianza sostanziale sul lavoro tra uomini e donne»;

CONSIDERATO ALTRESÌ che i piani strategici di Ateneo hanno lo scopo di:

- favorire il riequilibrio della presenza femminile nelle attività e nelle posizioni gerarchiche ove sussiste un divario tra generi non inferiore a due terzi (ai sensi dell'art. 48 comma 1 del sopracitato D.lgs. 198/2006);
- assicurare la rimozione degli ostacoli che impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro, e nel lavoro, tra uomini e donne;
- promuovere l'inserimento delle donne nei settori e nei livelli professionali nei quali esse sono poco rappresentate;
- favorire la diversificazione delle scelte professionali delle donne soprattutto attraverso l'orientamento scolastico e professionale e gli strumenti della formazione;
- incentivare una diversa organizzazione del lavoro al fine di coniugare vita familiare e lavorativa.

PRESO ATTO CHE il Comitato Unico di Garanzia nella riunione del 25 novembre 2019 ha deliberato il testo del Piano di Azioni Positive dell'Ateneo, per il triennio 2019-2022, che prevede azioni in tre ambiti strategici: Conoscenza, formazione e conciliazione vita – lavoro

Il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di approvare il Piano di Azioni Positive 2019-2022 allegato alla presente deliberazione

La spesa relativa alle iniziative previste nel piano trova copertura alla voce di conto 04.46.04 "Oneri per il funzionamento degli Organi istituzionali" del bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020-2022, secondo il principio di competenza economica, nel limite della disponibilità del budget assegnato al Rettorato.

Deliberazione n. 100/2020 - Protocollo n. 101008/2020

Macroarea: **7 - AFFARI GENERALI**

Punto OdG: 07/04

Struttura proponente: Gestione Giuridica

Valutazione dei risultati del Direttore Generale in relazione agli obiettivi individuali per l'anno 2019 - proposta del Nucleo di Valutazione

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			



Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			
Sig. Martino Nozza Bielli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

DATO ATTO CHE l'incarico di Direttore Generale è stato conferito al dott. Marco Rucci per il periodo dal 1.3.2017 al 29.2.2020, con delibera del Consiglio di Amministrazione del 20.12.2016;

RICHIAMATI

- il D.M. del 21.7.2011 n. 315 che disciplina il trattamento economico del Direttore Generale, in conformità ai criteri e parametri stabiliti dal D.I. del 23.5.2001 per la figura del Direttore Amministrativo;
- il contratto di lavoro individuale di diritto privato subordinato a tempo determinato per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Università, prot. 24063 del 13.2.2017;
- il D.R. Rep. n. 124/2017 del 8.3.2017 con cui è stata operata una ricognizione dei parametri indicati dal D.M. 21.07.2011, n. 315 ai fini della determinazione del trattamento economico spettante al Direttore Generale per il periodo dal 1.3.2017 al 31.12.2017;

VISTI

- il D.I. 194 del 30.3.2017 con cui è stato rideterminato il trattamento economico dei direttori generali delle Università statali e degli Istituti statali ad ordinamento speciale;
- il D.I. n. 354 del 4.5.2018 (pubblicato in GU del 27-6-2018) "*Integrazione al decreto n. 194 del 30 marzo 2017, concernente la determinazione del trattamento economico dei direttori generali delle università statali e degli istituti statali ad ordinamento speciale per il quadriennio 2017-2020.*" che integra il D.I. in esame con l'inserimento, tra i criteri e i parametri, della gestione da parte dell'università di centri residenziali per gli studenti come criterio assimilabile alla presenza del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia;

VISTA la delibera del cda del 23.10.2018 che ha in applicazione dei predetti decreti rideterminato la retribuzione annua del direttore generale;

DATO ATTO che la retribuzione di risultato spettante al Direttore Generale per il periodo dal 1.1.2019 al 31.12.2019 è pari al 20% del trattamento economico spettante determinato ai sensi dei decreti sopracitati;

RICHIAMATI

- il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance per l'anno 2019, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 20.11.2018, che prevede che la valutazione abbia ad oggetto il raggiungimento degli eventuali obiettivi individuali (peso 20%), la performance organizzativa della struttura nel suo complesso (peso 40%), la capacità e i comportamenti organizzativi (40%);
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 26.3.2019 con la quale sono stati assegnati gli obiettivi individuali al Direttore Generale per l'anno 2019;

CONSIDERATO che al termine dell'esercizio, per la valutazione e la misurazione della performance complessiva del Direttore generale, si procede come di seguito indicato:

- il Direttore generale trasmette al Rettore e al Nucleo di Valutazione una relazione sul conseguimento degli obiettivi individuali assegnati, allegando la scheda che documenta il grado di raggiungimento degli obiettivi previsti dalla scheda "Ateneo" del Piano della Performance;
- il Nucleo di Valutazione propone al Consiglio di Amministrazione la valutazione del Direttore generale sulla base del grado di raggiungimento degli eventuali obiettivi individuali e di quelli assegnati all'Ateneo nel suo complesso;
- il Rettore presenta al Consiglio di Amministrazione la valutazione delle capacità e dei comportamenti del Direttore Generale;
- la proposta del Nucleo di Valutazione, sulla base della quale è stata compilata la scheda di valutazione degli obiettivi individuali e di quelli assegnati all'Ateneo nel suo complesso viene



sottoposta al Consiglio di Amministrazione che determina il grado di raggiungimento degli obiettivi individuali assegnati e degli obiettivi assegnati alla struttura amministrativa nel suo complesso, unitamente alla valutazione formulata dal Rettore in ordine alle capacità ed ai comportamenti;

PRESO ATTO

- della relazione presentata dal Direttore Generale sugli obiettivi conseguiti nell'esercizio 2019 (allegato n. 1);
- che il Nucleo di Valutazione, nella seduta del 7.5.2020, dopo approfondita e collegiale disamina della documentazione prodotta formula la seguente proposta di valutazione complessiva sulla base del grado di raggiungimento degli obiettivi individuali e di quelli assegnati all'Ateneo nel suo complesso: grado di realizzazione 96% (allegato 2);
- della valutazione delle capacità e dei comportamenti organizzativi del Direttore Generale formulata dal Rettore (allegato 3);

Il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di:

- 1) condividere la proposta formulata dal Nucleo di Valutazione sul grado di raggiungimento degli obiettivi individuali e di quelli assegnati all'Ateneo nel suo complesso;
- 2) approvare la scheda di valutazione ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato per l'esercizio 2019;
- 3) dare atto che la spesa è iscritta al Conto dello stato patrimoniale 02.20.01.12 "Fondo retribuzione di risultato personale Dirigente e Direttore Generale".

Deliberazione n. 101/2020 - Protocollo n. 101009/2020

Macroarea: **7 - AFFARI GENERALI**

Punto OdG: 07/05

Struttura proponente: Affari Generali

Ridenominazione del Centro di Ateneo ICCSAI

57

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			
Sig. Martino Nozza Bielli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATA la delibera del 13 maggio 2019, punto 6.1, con la quale il Senato Accademico, ha approvato l'istituzione del Centro di Ateneo *International Centre for competitiveness Studies in the Aviation – ICCSAI*, dedicato al trasporto aereo, con l'obiettivo di sviluppare conoscenze prevalentemente di ambito economico-gestionale a supporto dei diversi attori della filiera (aeroporti e compagnie aeree) e dei soggetti pubblici coinvolti (Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ENAC Ente Nazionale Aviazione Civile, Autorità dei Trasporti – ART), altresì nominandone la Giunta;



RICHIAMATA la delibera del 14 maggio 2019, punto 7.2 con la quale di Consiglio di Amministrazione ha approvato l'istituzione di tale Centro, nominandone direttore il prof. Paolo Malighetti;

RICHIAMATO il decreto rettorale rep. 314/2019 prot. 78873/VI/8 del 31 maggio 2019, istitutivo del predetto Centro a decorrere dal 1 giugno 2019;

CONSTATATO che è sorta l'esigenza di ridenominare il Centro al fine di rappresentare maggiormente lo scopo più ampio del Centro, quello di svolgere attività di ricerca, promozione e terza missione nell'ambito dello studio dei sistemi di trasporto e di mobilità urbana non limitandosi solo allo studio del trasporto aereo, senza peraltro disperdere l'expertise maturato in ambito aviation;

SENTITO per vie brevi il direttore prof. Paolo Malighetti che propone la ridenominazione in ITSM- Iccsai Transport and Sustainable Mobility center TSM (Iccsai Transport and Sustainable Mobility center) oppure: ITM - (Iccsai Transport and Mobility center);

il CA delibera all'unanimità:

- 1) di ridenominare il Centro International Centre for competitiveness Studies in the Aviation – ICCSAI in ITSM- Iccsai Transport and Sustainable Mobility center TSM (Iccsai Transport and Sustainable Mobility center).
- 2) di specificare come obiettivi del Centro l'attività di ricerca, promozione e terza missione in merito ai sistemi di trasporto e mobilità urbana in generale, partendo dall'expertise del contesto Aviation

Deliberazione n. 102/2020 - Protocollo n. 101010/2020

Macroarea: **8 - RICERCA E TERZA MISSIONE**

Punto OdG: 08/01

Struttura proponente: Servizio Ricerca e Terza Missione

Approvazione progetto "Real-time on-site forensic trace qualification (RISEN)" finanziato dalla Commissione Europea - Modalità attuative - CUP F54I20000180006 - Progetto H2020GIURIRISEN@

58

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			
Sig. Martino Nozza Bielli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATI

- il Bando del Programma Horizon 2020: H2020-SU-SEC-2019 (Secure societies – Protecting freedom and security of Europe and its citizens);



- la manifestazione di interesse del Prof. Francesco Saverio Romolo – Dipartimento di Giurisprudenza del 12/05/2019 relativa all’adesione in qualità di partner al progetto “Real-time on-site forenSic tracE qualification (RISEN)” – coordinatore AGENZIA NAZIONALE PER LE NUOVE TECNOLOGIE, L’ENERGIA E LO SVILUPPO ECONOMICO SOSTENIBILE (ENEA, Italia), nell’ambito del Programma Horizon 2020: H2020-SU-SEC-2018-2019-2020 (documentazione agli atti presso il Servizio ricerca e terza missione);
- il parere favorevole del Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza, Prof.ssa Elisabetta Bani del 13/05/2019 all’adesione in qualità di partner al progetto “Real-time on-site forenSic tracE qualification (RISEN)” (documentazione agli atti presso il Servizio ricerca e terza missione);

PRESO ATTO CHE:

- la Commissione Europea ha approvato il progetto “Real-time on-site forenSic tracE qualification (RISEN)” con comunicazione del 20/01/2020;
- la Commissione Europea ha firmato in data 5/5/2020 il Grant Agreement n. 883116 del progetto “Real-time on-site forenSic tracE qualification (RISEN)” di seguito sintetizzato:
 - *Programma:* Horizon 2020 Call: H2020-SU-SEC-2019 (Secure societies – Protecting freedom and security of Europe and its citizens) – Topic: SU-FC02-2018-2019-2020 – Technologies to enhance the fight against crime and terrorism – Type of action: RIA
 - *Titolo del progetto:* Real-time on-site forenSic tracE qualification
 - *Acronimo:* RISEN
 - *Obiettivi:* Il progetto RISEN si propone di rivoluzionare i tradizionali approcci alle indagini scientifiche, fornendo una risposta rapida e accurata nella fase iniziale delle indagini sulla scena del crimine, prima ancora di sequestrare i reperti e trasportarli in laboratorio. Questo obiettivo si spiega con l’importanza della rapidità nella raccolta e nello sfruttamento delle informazioni nelle indagini criminali. Le analisi delle prove scientifiche eseguite nei laboratori con approcci tradizionali hanno bisogno di molto più tempo rispetto agli accertamenti rapidi e senza toccare i reperti (contactless) che il progetto RISEN propone di realizzare direttamente sulla scena del crimine con una rete di sensori innovativi. La proposta considera anche la possibilità di una rapida condivisione delle informazioni oltre i confini nazionali con un approccio forense che garantisca gli standard di qualità da rispettare per consentire lo scambio reciproco dei risultati del lavoro forense intrapreso in diversi paesi dell’Unione Europea.
 - *Coordinatore:* AGENZIA NAZIONALE PER LE NUOVE TECNOLOGIE, L’ENERGIA E LO SVILUPPO ECONOMICO SOSTENIBILE (ENEA, Italia)
 - *Partner:*
 - UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO (UniBg, Italia)
 - MINISTERO DELLA DIFESA (RaCIS, Italia)
 - KENTRO MELETON ASFALIAS (KEMEA, Grecia)
 - HELLENIC POLICE (HP, Grecia)
 - FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FOERDERUNG DER ANGEWANDTEN FORSCHUNG E.V. (FHG, Germania)
 - WOJSKOWA AKADEMIA TECHNICZNA IM.JAROSLAWA DABROWSKIEGO (WAT, Polonia)
 - UNIVERSIDAD DE ALCALA (UAH-IUICP, Spagna)
 - CONSORZIO CREO-CENTRO RICERCHE ELETTRICO OTTICHE (CREO, Italia)
 - CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE (CNR, Italia)
 - PARTICLE SUMMARY (PART, Portogallo)
 - TEKNOLOGIAN TUTKIMUSKESKUS VTT Oy (VTT, Finlandia)
 - FORSVARETS FORSKNINGINSTITUTT (FFI, Norvegia)
 - DIN DEUTSCHES INSTITUT FUER NORMUNG E.V. (DIN, Germania)
 - MINISTÉRIO DA JUSTIÇA (PJ, Portogallo)
 - VON HOERNER & SULGER GMBH (VHS, Germania)
 - POLITIDIREKTORATET (NCIS, Norvegia)
 - NETHERLANDS FORENSIC INSTITUTE (NFI, Paesi Bassi)



- POLISMYNDIGHETEN SWEDISH POLICE AUTHORITY (SPA, Svezia)
- MASA TECH S.R.O. (MASA, Slovacchia)
- VALSTS TIESU EKSPERTIZU BIROJS (SFBS, Lettonia)
- *Responsabile del progetto:* Dott. Roberto Chirico (ENEA)
- *Referente per l'Università degli studi di Bergamo:* Prof. Francesco Saverio Romolo – Dipartimento di Giurisprudenza
- *Durata del progetto:* 48 mesi (data inizio: 1 luglio 2020 – data fine: 30 giugno 2024)
- *Budget complessivo:* € 6.995.876,25
- *Finanziamento per l'Università degli studi di Bergamo:* € 331.000,00
- *CUP:* F54I20000180006

Tutto ciò premesso, il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di:

- 1) prendere atto dell'approvazione da parte della Commissione Europea del progetto "Real-time on-site forensic tracE qualification (RISEN)" presentato dal Prof. Francesco Saverio Romolo – Dipartimento di Giurisprudenza;
- 2) autorizzare il Rettore alla Ricerca scientifica di Ateneo, Prof. Paolo Buonanno, alla sottoscrizione della documentazione richiesta della Commissione Europea necessaria per la realizzazione e la rendicontazione del progetto tra cui l'accordo con il coordinatore i cui termini saranno successivamente definiti con i partner;
- 3) individuare nel Dipartimento di Giurisprudenza, cui affiderà il Prof. Francesco Saverio Romolo, la struttura dell'Ateneo incaricata della gestione del progetto, nel rispetto dei vincoli amministrativi e contabili fissati dalla Commissione Europea, dalla norma italiana e dell'Ateneo (documentazione completa agli atti presso il Servizio ricerca e terza missione);
- 4) approvare l'iscrizione del finanziamento del progetto di € 331.000,00 nel budget del Dipartimento di Giurisprudenza – progetto H2020GIURIRISEN@ – CUP F54I20000180006.

Deliberazione n. 103/2020 - Protocollo n. 101011/2020

Macroarea: **8 - RICERCA E TERZA MISSIONE**

Punto OdG: 08/02

Struttura proponente: Servizio Ricerca e Terza Missione

Approvazione progetto "Il Baluardo di Valverde: una ferita da ricucire nella Fortezza Veneziana di Bergamo" finanziato nell'ambito del Bando "Beni al sicuro-2019" dalla Fondazione Cariplo: modalità attuative

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			
Sig. Martino Nozza Bielli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)



PREMESSO CHE l'Università degli Studi di Bergamo ha presentato in partenariato a Fondazione Cariplo nell'ambito del bando *Beni al sicuro 2019*, la richiesta di un contributo per il progetto dal titolo "Il Baluardo di Valverde: una ferita da ricucire nella Fortezza Veneziana di Bergamo";

CONSIDERATO CHE Fondazione Cariplo con lettera del 16/01/2019 rif. 2019-3068 ha comunicato all'ente capofila l'approvazione del progetto di seguito sintetizzato (documentazione agli atti presso il Servizio Ricerca e Terza Missione):

Titolo Progetto: "Il Baluardo di Valverde: una ferita da ricucire nella Fortezza Veneziana di Bergamo"

Soggetto finanziatore: Fondazione Cariplo

Soggetto promotore: Comune di Bergamo

Partner: Università degli Studi di Bergamo, Orobicambiente Onlus

Responsabile scientifico del progetto per uniBg: Prof. Giulio Mirabella Roberti - Dipartimento di Ingegneria e Scienze Applicate

Durata del progetto: 24 mesi (01/01/2020 – 31/12/2021)

Budget complessivo del progetto: € 405.081,24

Contributo concesso da Fondazione Cariplo: € 135.000,00

Budget per l'Università degli Studi di Bergamo: € 97.074,48 (di cui € 25.074,48 come cofinanziamento in mesi uomo)

Obiettivi: Il progetto si pone come primo obiettivo quello di giungere a un'approfondita conoscenza del comportamento strutturale dei baluardi di Valverde e di San Pietro attraverso l'applicazione di tecniche di indagine multidisciplinari, al fine di redigere un progetto di consolidamento che garantisca la conservazione della struttura e la sicurezza degli utenti.

In secondo luogo, il costante monitoraggio del cantiere del primo lotto sarà volto a definire opportune linee guida per le operazioni di messa in sicurezza che nel prossimo futuro interesseranno altri tratti del Forte di San Marco.

Gli altri obiettivi prioritari del progetto sono l'aggiornamento del Piano di Conservazione con i risultati raccolti, che dovranno essere opportunamente digitalizzati per agevolare la gestione del bene, la restituzione alla cittadinanza del percorso che si trova nei pressi del Baluardo di San Pietro e la sensibilizzazione della comunità locale al problema della cura del sito.

RITENUTO di collocare la gestione del progetto, presso il Dipartimento di Ingegneria e Scienze Applicate, sotto la direzione del prof. Giulio Mirabella Roberti

Tutto ciò premesso, il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di

- 1) di prendere atto dell'approvazione da parte di Fondazione CARIPLO del progetto in partenariato "Il Baluardo di Valverde: una ferita da ricucire nella Fortezza Veneziana di Bergamo";
- 2) attribuire al Dipartimento di Ingegneria e Scienze Applicate la gestione del progetto "Il Baluardo di Valverde: una ferita da ricucire nella Fortezza Veneziana di Bergamo" sotto la direzione del prof. Giulio Mirabella Roberti;
- 3) dare mandato al Direttore Generale di provvedere alla conseguente variazione di bilancio, ai sensi dell'art. 21 del Regolamento AM.FI.CO., di € 72.000,00 nel budget del Dipartimento di Ingegneria e Scienze Applicate - progetto BALU20DISAMIRAB, CUP H17E20000010002



Deliberazione n. 104/2020 - Protocollo n. 101012/2020

Macroarea: 8 - RICERCA E TERZA MISSIONE

Punto OdG: 08/03

Struttura proponente: Servizio Ricerca e Terza Missione

Approvazione progetto Technology TRansfer & Innovation Support (TETRIS II) cofinanziato dal Ministero dello Sviluppo Economico

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	A S
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			
Sig. Martino Nozza Bielli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATI:

- il "Bando per il finanziamento di progetti di potenziamento e capacity building degli uffici di trasferimento tecnologico (UTT) delle università italiane, degli enti pubblici di ricerca italiani e degli istituti di ricovero e cura a carattere scientifico. Rifinanziamento di progetti già agevolati e finanziamento di nuovi progetti" pubblicato dal Ministero dello Sviluppo Economico (MISE) in data 3.12.2019 (scadenza 14.2.2020);
- il progetto, presentato dall'Università degli studi di Bergamo, dal titolo TEchnology TRansfer & Innovation Support – TETRIS approvato dal MISE nell'ambito del bando del 22.5.2018 per il finanziamento di progetti di potenziamento e capacity building degli Uffici di Trasferimento Tecnologico (UTT) delle Università Italiane e degli enti pubblici di ricerca;

CONSIDERATO che l'articolo 1 del bando prevedeva due tipologie di finanziamento:

- a) finanziare, assicurando continuità operativa oltre la scadenza del finanziamento già accordato per una durata massima fino al 30 giugno 2023, progetti delle Università, degli EPR e IRCSS per consolidare il processo di rafforzamento degli UTT attualmente in corso;
- b) finanziare la realizzazione di nuovi progetti che abbiano l'obiettivo di aumentare l'intensità e la qualità dei processi di trasferimento tecnologico delle Università, degli EPR e IRCSS attraverso il potenziamento dello staff e il rafforzamento delle competenze degli Uffici di Trasferimento Tecnologico;

PRESO ATTO che il Servizio Ricerca e Terza Missione ha individuato nella tipologia di finanziamento di cui all'articolo 1 lettera a) l'ambito in cui presentare richiesta di rifinanziamento partecipando alla LINEA 3 articolo 2 - Potenziamento degli UTT per una loro maggiore focalizzazione sulla protezione e trasferimento dei titoli di proprietà industriale relativi a specifici settori produttivi e per il sostegno alle attività di valorizzazione di titoli di proprietà industriale, aumentando le occasioni di contatto e promozione verso il mondo



industriale, nonché le attività e iniziative volte a favorire il trasferimento tecnologico dei predetti titoli;

VISTA la comunicazione del Ministero dello Sviluppo Economico ricevuta l'1.6.2020 (prot. 71187/III/13) che ha ammesso al rifinanziamento il progetto TETRIS come di seguito sintetizzato:

- **Titolo del progetto:** TEchnology TRansfer & Innovation Support
- **Acronimo:** TETRIS-II
- **Descrizione:** potenziamento del Servizio Ricerca e Terza Missione per una maggiore focalizzazione sulla protezione e trasferimento dei titoli di proprietà industriale relativi a specifici settori produttivi e per il sostegno alle attività di valorizzazione di titoli di proprietà industriale, aumentando le occasioni di contatto e promozione verso il mondo industriale, nonché le attività e iniziative volte a favorire il trasferimento tecnologico dei predetti titoli.
- **Obiettivo:** dare continuità alla presenza di un Knowledge Transfer Manager, al fine di potenziare i servizi offerti dall'Ateneo con particolare riferimento ad attività di scouting, tutela e valorizzazione dei risultati della ricerca con riferimento a specifici ambiti di proprietà industriale.
- **Responsabile del progetto:** prof. Paolo Buonanno
- **Durata del progetto:** 36 mesi (1.7.2020-30.6.2023)
- **Budget complessivo:** € 90.000,00
- **Finanziamento per l'Università degli studi di Bergamo:** € 45.000,00
- **Cofinanziamento:** € 45.000,00 garantito con fondi dell'Ateneo destinati alla valorizzazione della ricerca del Servizio Ricerca e Terza Missione
- **CUP:** F54I20000230006

Tutto ciò premesso e condiviso, il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità:

- 1) di prendere atto che il Ministero dello sviluppo economico (MISE) ha approvato il progetto dal titolo "TEchnology TRansfer & Innovation Support" (TETRIS II), di cui è responsabile scientifico il prof. Paolo Buonanno riconoscendo un finanziamento di € 45.000,00 pari al 50% dei costi ammissibili, come previsto dal relativo bando;
- 2) di individuare nel Dipartimento di Ingegneria Gestionale, dell'Informazione e della Produzione la struttura dell'Ateneo incaricata della gestione del progetto, nel rispetto dei vincoli amministrativi e contabili fissati dal bando, dalla normativa italiana e dell'Ateneo (documentazione completa agli atti del Servizio Ricerca e Terza Missione);
- 3) di autorizzare il trasferimento del cofinanziamento, pari a € 45.000,00, dal conto 06.60.01 progetto TERZAMMISSIONE20 del budget del Servizio Ricerca e Terza Missione al budget del Dipartimento di Ingegneria Gestionale, dell'Informazione e della Produzione, progetto TETRISDIGIP20RU-CUP F54I20000230006;
- 4) dare mandato al Direttore Generale di provvedere alla conseguente variazione di bilancio, ai sensi dell'art. 21 del Regolamento [AM.FI.CO.](#), di € 45.000,00 relativa al finanziamento del MISE nel budget del Dipartimento di Ingegneria Gestionale, dell'Informazione e della Produzione – progetto TETRISDIGIP20FI-CUP F54I20000230006.



Deliberazione n. 105/2020 - Protocollo n. 101013/2020

Macroarea: **8 - RICERCA E TERZA MISSIONE**

Punto OdG: 08/04

Struttura proponente: Servizio Ricerca e Terza Missione

**Approvazione seconda annualità progetto “PRaNet (Prevenzione Radicalizzazione)”
cofinanziato dal MIUR**

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	A S
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			
Sig. Martino Nozza Bielli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATI:

- il decreto del Direttore Generale del MIUR, Prot. nr. 3089 del 16.11.2018 con il quale è stato approvato il Progetto PraNet, di durata triennale, nell’ambito del bando “*Costituzione di reti universitarie italiane in attuazione di accordi di cooperazione tra le università italiane e quelle di Stati aderenti all’Organizzazione della cooperazione islamica*”,
- la nota del MIUR-Ufficio 5° Internazionalizzazione della Formazione superiore- del 17.12.2018 di approvazione del progetto esecutivo per la prima annualità con un finanziamento MIUR di € 542.496;
- la nota della Direzione Generale per la Formazione Universitaria l’inclusione e il Diritto allo Studio n.15145 del 16.06.2020 che approva il rendiconto della prima annualità e autorizza il proseguimento delle attività di formazione e ricerca per la seconda annualità del progetto, di seguito sintetizzato, esprimendo parere favorevole sul budget di massima per un importo totale di € 475.000 (progetto agli atti presso il Servizio Ricerca e Terza Missione):
 - Bando di riferimento del MIUR: Costituzione di reti universitarie italiane in attuazione di accordi di cooperazione tra le università italiane e quelle di Stati aderenti all’Organizzazione della cooperazione islamica
 - Titolo: PRaNet (Prevenzione Radicalizzazione)
 - Coordinatore: Università degli Studi di Bergamo - Referente per l’Università degli Studi di Bergamo: Prof. Michele Brunelli
 - Partner:
 - ADA University, Baku, Azerbaigian – referente del progetto: Prof. Fariz ISMAILZADE
 - Université de Sétif 2, Sétif, Algeria – referente del progetto: Prof.ssa Naouel ABDELLATIF MAMI
 - Durata della seconda annualità del progetto: 1 gennaio 2020 – 25 novembre 2020
 - Budget complessivo: € 505.000,00 per il secondo anno, di cui € 475,000,00 contributo MIUR e € 30.000,00 cofinanziamento UNIBG (in termini di mesi/persona del personale strutturato coinvolto nel progetto).
- Descrizione progetto:



- nell'ambito del progetto PraNet è previsto un percorso formativo in modalità on line, come da piano didattico (agli atti presso SDM), rivolto ad allievi azeri e algerini, di 395 ore in lingua inglese (alle quali si aggiungono 540 ore di attività di formazione individuale) riconoscibile come frequenza al master in MaRTe a.a. 19/20 per gli studenti in possesso dei requisiti d'ammissione al master di II livello e previo superamento degli esami. Costo iscrizione € 6.000,00. La Commissione del Master MaRTe autorizzerà il proseguimento con le attività di progetto/stage e la discussione della tesi per il rilascio del titolo di Master in MaRTe. All'interno dello stesso percorso formativo sono individuati:
 - tre percorsi dal 120 ore (in lingua inglese per gli allievi dell'Azerbaijan e in francese/inglese per gli allievi algerini) riconoscibili come corsi di perfezionamento, per gli studenti in possesso della sola laurea triennale, previo superamento dell'esame finale, e come corsi professionalizzanti, per gli studenti privi del titolo di studio. Costo iscrizione € 2.500,00;
 - corsi professionalizzanti da 60 ore rivolti agli studenti privi del titolo di studio. Costo iscrizione € 1.500,00;
- L'attività di ricerca prevede la pubblicazione del Manuale MaRTe in italiano, inglese e francese ed una ulteriore pubblicazione di carattere internazionale ed in lingua inglese sulla base delle linee di ricerca previste all'interno del progetto PraNet.
 - CUP: F54I20000220001
 VISTO il decreto del Direttore dell'SDM rep.n. 74/2020 prot.n. 87425/III/13 del 22.06.2020, che ha approvato i corsi previsti nel progetto PRANET, unitamente alle rispettive quote di iscrizione, e la tabella di conversione al Master MaRTe (agli atti presso SDM), presentato dal direttore del master, prof. Michele Brunelli, per il riconoscimento della frequenza all'attività didattica degli studenti stranieri, azeri ed algerini, al master MaRTe.

PRESO ATTO del budget di dettaglio del progetto PRaNet presentato al MIUR (agli atti presso il Servizio Ricerca e Terza Missione)

65

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Senato Accademico del 30 giugno 2020;

Tutto ciò premesso, il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di:

- 1) prendere atto dell'approvazione da parte del MIUR del progetto PRaNet (Prevention Radicalisation Network) e della concessione del finanziamento per un importo pari a € 475.000,00 per la seconda annualità;
- 2) in continuità con la prima annualità, SDM - School of Management gestirà le attività di formazione e il relativo budget per l'importo di € 355.000 ed il Dipartimento di Lettere, Filosofia, Comunicazione gestirà le attività di ricerca e il relativo budget per un importo di € 120.000,00, sotto la direzione del prof. Michele Brunelli;
- 3) di approvare la tabella di conversione al piano didattico del Master MaRTe a.a.2019-2020 (agli atti presso SDM);
- 4) di approvare il budget di dettaglio del progetto PRaNet (agli atti presso il Servizio Ricerca e Terza Missione);
- 5) dare mandato al Direttore Generale di provvedere alla conseguente variazione di bilancio, ai sensi dell'art. 21 del Regolamento AM.FI.CO., di € 355.000 nel budget della SDM- School of Management- progetto PRANET20SDMBRU@ e di € 120.000 nel budget del Dipartimento di Lettere, Filosofia, Comunicazione progetto PRANET20DLETBRU@- CUP F54I20000220001.



Deliberazione n. 106/2020 - Protocollo n. 101014/2020

Macroarea: **8 - RICERCA E TERZA MISSIONE**

Punto OdG: 08/05

Struttura proponente: Servizio Ricerca e Terza Missione

Approvazione progetto “MIRATO – Supporto mirato ai pazienti dimessi dopo un ricovero per infezione da Coronavirus SARS-CoV-2 e comorbidità” finanziato nell’ambito del Bando di regione Lombardia “Bando per il finanziamento di progetti di ricerca in ambito sanitario connessi all'emergenza da COVID-19: modalità attuative

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			
Sig. Martino Nozza Bielli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

PREMESSO CHE l'Università degli Studi di Bergamo ha presentato in partenariato a Regione Lombardia nell'ambito del Bando per il finanziamento di progetti di ricerca in ambito sanitario connessi all'emergenza da COVID-19, la richiesta di un contributo per il progetto dal titolo “MIRATO - Supporto mirato ai pazienti dimessi dopo un ricovero per infezione da Coronavirus-CoV-2 e comorbidità”;

CONSIDERATO CHE Regione Lombardia ha pubblicato con d.d.g n. 7082 del 17/06/2020 la graduatoria dei progetti ammessi e finanziati tra cui risulta il progetto in premessa e di seguito sintetizzato (documentazione agli atti presso il Servizio Ricerca e Terza Missione):

Titolo Progetto: “MIRATO - Supporto mirato ai pazienti dimessi dopo un ricovero per infezione da Coronavirus-CoV-2 e comorbidità”

Soggetto Capofila: IRCCS ICS Maugeri

Partner: Università degli Studi di Bergamo, ATS Bergamo, ASST Bergamo Est, IRCCS Auxologico Italiano

Responsabile scientifico del progetto per uniBg: Proff. Andrea Remuzzi e Caterina Rizzi - Dipartimento di Ingegneria Gestionale, dell'Informazione e della Produzione

Durata del progetto: 12 mesi

Budget complessivo: € 711.400 – contributo richiesto € 581.400

Budget complessivo per l'Università degli studi di Bergamo: € 61.080

Finanziamento per l'Università degli studi di Bergamo: € 46.080

Cofinanziamento dell'Università degli studi di Bergamo: € 15.000 (in mesi uomo)



Obiettivi: La rapida diffusione ed incremento di casi di infezione respiratoria acuta causati dal nuovo coronavirus SARS-CoV-2 rappresentano una grande sfida per i sistemi sanitari di tutto il mondo. La carenza di strutture e di personale medico è un problema rilevante di fronte a una grave epidemia. La Regione Lombardia, ed in particolare i territori di Milano, Bergamo e Brescia, è stata la più colpita a causa del rapido aumento dei casi e delle risorse mediche limitate durante la fase iniziale dell'epidemia. La collaborazione tra ospedale e territorio con integrati sistemi di comunicazione ed il monitoraggio dei pazienti con appropriati strumenti tecnologici che includono la telemedicina, sono fondamentali per assicurare la continuità delle cure e la sostenibilità del sistema sanitario riducendo anche significativamente il rischio di contagio per gli operatori sanitari. Il Progetto MIRATO vuole sperimentare i servizi di telesorveglianza sanitaria e un programma di telemonitoraggio per i pazienti dimessi dopo un periodo di ospedalizzazione per COVID-19 causata dal nuovo coronavirus SARS-CoV-2 e delle loro comorbidità se presenti. I pazienti dimessi dagli ospedali presentano ancora in molti casi difficoltà respiratorie, sintomi da allettamento e altre disabilità legate all'evento acuto. Inoltre si stanno osservando in alcuni pazienti delle riaccensioni della sintomatologia come febbre, tosse secca, difficoltà respiratorie e desaturazione del sangue in ossigeno. Queste problematiche sottolineano la necessità di procedure che ci consentano di dimettere in sicurezza i pazienti per essere in grado di seguire al meglio la loro convalescenza ma anche di poter intervenire in modo rapido in caso di ripresa dei sintomi

RITENUTO di collocare la gestione del progetto, presso il Dipartimento di Ingegneria Gestionale, dell'Informazione e della Produzione, sotto la direzione dei proff. Andrea Remuzzi e Caterina Rizzi;

Tutto ciò premesso, il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di:

- 1) di prendere atto dell'approvazione da parte di Regione Lombardia del progetto in partenariato "MIRATO - Supporto mirato ai pazienti dimessi dopo un ricovero per infezione da Coronavirus-CoV-2 e comorbilità";
- 2) attribuire al Dipartimento di Ingegneria Gestionale, dell'Informazione e della Produzione la gestione del progetto "MIRATO - Supporto mirato ai pazienti dimessi dopo un ricovero per infezione da Coronavirus-CoV-2 e comorbilità", sotto la direzione dei proff. Andrea Remuzzi e Caterina Rizzi;
- 3) dare mandato al Direttore Generale di provvedere alla conseguente variazione di bilancio, ai sensi dell'art. 21 del Regolamento AM.FI.CO., di € 46.080,00 nel budget del Dipartimento di Ingegneria Gestionale, dell'Informazione e della Produzione – progetto MIRATODIGIP20RR.

Deliberazione n. 107/2020 - Protocollo n. 101015/2020

Macroarea: **8 - RICERCA E TERZA MISSIONE**

Punto OdG: 08/06

Struttura proponente: Servizio Ricerca e Terza Missione

Relazione sui risultati dell'attività di formazione ricerca e terza missione anno 2019

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	A s
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			



Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			
Sig. Martino Nozza Bielli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATO l'art. 3-quater del D.L. 180/2008 "Disposizioni urgenti per il diritto allo studio, la valorizzazione del merito e la qualità del sistema universitario e della ricerca", convertito con modificazioni dalla Legge 1/2009, che dispone:

- la presentazione al Senato Accademico da parte del Rettore in sede di approvazione del Conto Consuntivo, di una relazione annuale concernente i risultati delle attività di formazione, ricerca e terza missione nonché i finanziamenti ottenuti;
- la pubblicazione sul sito internet dell'Ateneo e la successiva trasmissione al MIUR della suddetta relazione;

VISTA la relazione relativa alle attività di formazione, ricerca e terza missione svolte nell'anno 2019; RITENUTO di condividere il contenuto di tale documento e di provvedere alla sua approvazione ai fini della pubblicazione sul sito internet dell'Ateneo e della trasmissione al MIUR.

Tutto ciò premesso, il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità:

- 1) di approvare il contenuto della relazione concernente le attività di formazione, ricerca e terza missione svolte nell'anno 2019, consultabile sul sito web dell'Università degli Studi di Bergamo www.unibg.it nella sezione Amministrazione trasparente – Altri contenuti – Dati ulteriori - Risultati attività formazione, ricerca e terza missione.

dalla presente delibera non nascono oneri economici e finanziari aggiuntivi

Deliberazione n. 108/2020 - Protocollo n. 101016/2020

Macroarea: **8 - RICERCA E TERZA MISSIONE**

Punto OdG: 08/07

Struttura proponente: Servizio Ricerca e Terza Missione

Bando attrezzature: rettifica importo con copertura della spesa mediante destinazione di parte dell'utile non vincolato

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			
Sig. Martino Nozza Bielli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATE

- la delibera del Senato Accademico del 3.2.2020 che ha approvato l'avviso per la richiesta di finanziamenti per l'acquisto di attrezzature scientifiche;



- le delibera del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 28.4.2020 che hanno approvato i risultati della valutazione delle richieste, effettuata dalla Commissione sulla base dei criteri previsti da bando (verbale valutazione agli atti presso il servizio ricerca) per un importo complessivo di € 545.613 (rif. tabella sotto riportata);

PRESO ATTO della necessità di apportare le correzioni ai finanziamenti approvati, che determinano una maggiore spesa di € 64.445, in considerazione del fatto che è stato riscontrato che alcune richieste non comprendevano l'IVA sul costo delle attrezzature (rif. tabella sotto riportata);

Proponente	Dip.	Tipo di attrezzatura	Importo complessivo di IVA	Finanziamento approvato S.A. 28/4/20	Differenza
BATTAGGION Maria Rosa	SAEMQ	30 tablet, workstation, router per laboratorio mobile di economia sperimentale	€22.000	€22.000	€0
BELLERI Andrea	ISA	Tavola vibrante elettrica	€21.000	€21.000	€0
CASO Letizia	SUS	Sensoristica, hardware (monitor, videocamera, stampante), software	€83.409	€83.409	€0
D'ANGELO Larissa	LLCS	Eye tracker, visore VR, dispositivo indossabile	€27.389	€22.450	€4.939
FERRARI Rosalba	ISA	Sistema radar interferometrico	€54.274	€44.500	€9.774
FRANCHINI Giuseppe	ISA	ILaser a ioni di Argon	€28.749	€23.565	€5.184
GIARDINI Claudio	IGIP	Sistema di scansione ibrido (laser + tastatore), tripode, pc con sw apposito	€85.400	€80.000	€5.400
MANGHISONI	ISA	Componenti per banco di prova dei sensori	€46.746	€38.316	€8.430
PASTORE Tommaso	ISA	Microscopio confocale interferometrico	€126.400	€100.000	€26.400
PEZZOTTA Giuditta	IGIP	Robot, modello per simulazione industriale, software di simulazione	€22.156	€21.000	€1.156
RAO Riccardo	LFC	Controller e 2 droni	€17.535	€14.373	€3.162
REGAZZONI Daniele	IGIP	Sistema di motion capture integrato	€75.000	€75.000	€0
			€610.058	€545.613	€64.445

DATO ATTO che nel budget degli investimenti 2020 è disponibile la somma di € 350.000 per l'acquisto di attrezzature scientifiche, assegnata al budget del Servizio Ricerca e Terza



Missione, a fronte di un importo complessivo di € 610.058 relativo alle domande di finanziamento per l'acquisto di attrezzature scientifiche accolte dalla commissione di valutazione;

VERIFICATA la possibilità di far fronte alla maggiore spesa complessiva di € 260.058 mediante l'utilizzo di quota parte dell'utile non vincolato risultante da esercizi precedenti al 2019;

CONSIDERATO che il Collegio dei Revisori dei Conti nella riunione del 1° giugno 2020 non si era espresso in merito al vincolo dell'utile per il maggiore importo dell'investimento di € 195.613 deliberato dal Consiglio di Amministrazione del 28.4.2020, rinviando il proprio parere successivamente all'approvazione del bilancio di esercizio al fine di garantire attendibilità e certezza alla copertura medesima;

VISTO il parere favorevole al vincolo dell'utile espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti nella seduta del 25 giugno 2020 nella quale è stato anche trattato il punto "Esame del bilancio di esercizio 2019 e predisposizione della relazione";

Tutto ciò premesso e condiviso il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di integrare lo stanziamento assegnato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 28.4.2020 per euro € 64.445 e di coprire la maggiore spesa complessiva di € 260.058 mediante destinazione dell'utile non vincolato risultante da esercizi precedenti al 2019.

Deliberazione n. 109/2020 - Protocollo n. 101017/2020

Macroarea: **9 - ACCORDI E ADESIONI**

Punto OdG: 09/01

Struttura proponente: Presidio di Lingue, letterature e culture straniere

Convenzione con ERSAF - Direzione Parco dello Stelvio e Coordinamento Aree Protette per esecuzione delle attività relative allo "Studio dei flussi turistici correnti e potenziali e le analisi delle azioni di valorizzazione territoriale"

70

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			
Sig. Martino Nozza Bielli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

VISTO l'art. 2, comma 7 dello Statuto, che prevede che, nell'ambito delle proprie finalità, l'Università svolga attività di ricerca scientifica e tecnologica ed operi nel rispetto della libertà di ricerca dei docenti e dei ricercatori nonché dell'autonomia di ricerca delle strutture scientifiche, sia per quanto attiene ai temi della ricerca sia per quanto attiene ai metodi.

RICHIAMATE Le delibere del Senato Accademico in data 19.11.2018 e del Consiglio di amministrazione in data 20.11.2018, relative al punto Convenzione quadro con l'Ente



Regionale per i Servizi di agricoltura e alle foreste - Direzione Parco dello Stelvio (Deliberazione 205/2018 Protocollo n.168549/2018) con le quali l'Università di Bergamo ed Il Parco si propongono di conseguire uno stretto collegamento tra la realtà accademica e la realtà del Parco Nazionale dello Stelvio, attuando alcune forme di collaborazione per quanto riguarda studi e ricerche specifiche, formazione, didattica e consulenze di carattere scientifico di volta in volta esplicitate dai contraenti, prevedendo che le diverse attività siano disciplinate da convenzioni ai sensi della legge 241/90, ovvero da contratti di ricerca o consulenza che potranno coinvolgere anche altri Enti e associazioni.

VISTA la manifestata volontà del Parco di sviluppare in forma congiunta l'attività di ricerca relative allo studio dei flussi turistici correnti e potenziali e le analisi delle azioni di valorizzazione territoriale.

PRESO ATTO che la suddetta convenzione è stata approvata con delibera della Giunta del CST del 24.03.20 (Verbale 02/20), quale ha espresso parere favorevole alla sottoscrizione della convenzione per esecuzione delle attività di "Studio dei flussi turistici correnti e potenziali e le analisi delle azioni di valorizzazione territoriale".

VISTO il testo della convenzione (corredato da specifica tecnica) allegato alla presente deliberazione e ritenuto di condividerlo.

VISTO il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 30.6.2020;

Il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di approvare:

- 1) la sottoscrizione della convenzione (allegata) per esecuzione delle attività di "Studio dei flussi turistici correnti e potenziali e le analisi delle azioni di valorizzazione territoriale";
- 2) di nominare quali referenti per i contenuti della predetta convenzione la prof.ssa Casti e il Prof. Adobati (Centro di Ateneo CST-Lelio Pagani).

Deliberazione n. 110/2020 - Protocollo n. 101018/2020

Macroarea: **9 - ACCORDI E ADESIONI**

Punto OdG: 09/02

Struttura proponente: Rettorato - Segreteria e relazioni interne ed esterne

Accordo quadro di collaborazione con Fondazione Legler per la Storia Economica e Sociale di Bergamo - Istituto di Studi e Ricerche

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			
Sig. Martino Nozza Bielli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATO l'art. 6, comma 3 dello Statuto dell'Università degli Studi di Bergamo che attribuisce all'Ateneo la facoltà di promuovere, organizzare e gestire in collaborazione con altri soggetti, pubblici e privati, operanti a scala locale, nazionale ed internazionale, attività di comune interesse nei settori relativi alle proprie finalità istituzionali;



CONSIDERATO CHE l'Università degli Studi di Bergamo e la Fondazione Legler per la Storia Economica e Sociale di Bergamo - Istituto di Studi e Ricerche si propongono di conseguire uno stretto collegamento tra la realtà accademica e le realtà del territorio, attuando alcune forme di collaborazione per quanto riguarda studi e ricerche specifiche, formazione, didattica e consulenze di carattere scientifico su problemi particolari, di volta in volta esplicitate dai contraenti.

VISTO lo schema di Accordo quadro allegato alla presente deliberazione e ritenuto di condividerne i contenuti;

VISTO il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 30.06.2020;

Il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità:

- 1) di approvare l'Accordo quadro di collaborazione tra l'Università degli studi di Bergamo e la Fondazione Legler per la Storia Economica e Sociale di Bergamo - Istituto di Studi e Ricerche secondo lo schema allegato alla presente deliberazione;
- 2) di nominare quale referente per i contenuti del predetto accordo il prof. Paolo Buonanno, Prorettore delegato (Ricerca scientifica di Ateneo - Comunicazione istituzionale di Ateneo).

Dalla presente delibera non nascono oneri economici e finanziari aggiuntivi.

Deliberazione n. 111/2020 - Protocollo n. 101019/2020

Macroarea: **9 - ACCORDI E ADESIONI**

Punto OdG: 09/03

Struttura proponente: Rettorato - Segreteria e relazioni interne ed esterne

Rinnovo Protocollo d'Intesa Provinciale sulla Salute e Sicurezza sul Lavoro con Agenzia di Tutela della Salute di Bergamo

72

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			
Sig. Martino Nozza Bielli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATI:

- l'art. 6, comma 3 dello Statuto dell'Università degli Studi di Bergamo che attribuisce all'Ateneo la facoltà di promuovere, organizzare e gestire in collaborazione con altri soggetti, pubblici e privati, operanti a scala locale, nazionale ed internazionale, attività di comune interesse nei settori relativi alle proprie finalità istituzionali;



- il decreto rettorale di approvazione dell'adesione al "Protocollo d'Intesa elaborato all'interno dell'Organo Territoriale per il Coordinamento delle attività di Prevenzione e Vigilanza in materia di Salute e Sicurezza sul Lavoro ex art. 7 del Decreto Legislativo 81/2008, della provincia di Bergamo" (Rep. 18/2017, prot. n. 1819/III/16 del 10/01/2018), ratificato con delibera del Senato Accademico n. 1 del 5.2.2018;
- la sottoscrizione, in data 31 gennaio 2018, del Protocollo d'Intesa Provinciale sulla Salute e Sicurezza sul Lavoro;
- la richiesta di adesione al rinnovo del Protocollo d'Intesa Provinciale sulla Salute e Sicurezza sul Lavoro pervenuta da ATS Bergamo in data 13/02/2020;

CONSIDERATO l'interesse manifestato a continuare la collaborazione in corso con l'Università di Bergamo da parte dell'A.T.S. DI Bergamo e di vari Enti territoriali per la definizione di una modalità unitaria di collaborazione integrata tra i vari soggetti per rispondere in modo efficiente ed efficace all'esigenza di limitare il più possibile l'incidenza del fenomeno infortunistico sul lavoro e delle malattie professionali del territorio bergamasco;

VISTO lo schema di protocollo allegato alla presente deliberazione e ritenuto di condividerlo;

VISTO il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 30/06/2020;

Il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità:

- 1) di approvare il rinnovo del Protocollo d'Intesa Provinciale sulla Salute e Sicurezza sul Lavoro secondo lo schema allegato alla presente deliberazione;
- 2) di nominare quale referente per i contenuti del predetto il Prof. Fulvio Adobati, Prorettore delegato (Rapporti con enti e istituzioni pubbliche del territorio).

Dalla presente delibera non nascono oneri economici e finanziari aggiuntivi.

Deliberazione n. 112/2020 - Protocollo n. 101020/2020

Macroarea: **9 - ACCORDI E ADESIONI**

Punto OdG: 09/04

Struttura proponente: Rettorato - Segreteria e relazioni interne ed esterne

Rinnovo Accordo della Rete delle Università per lo Sviluppo sostenibile (RUS)

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	A S
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			
Sig. Martino Nozza Bielli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATO l'art. 6, comma 3 dello Statuto dell'Università degli Studi di Bergamo che attribuisce all'Ateneo la facoltà di promuovere, organizzare e gestire in collaborazione con altri soggetti, pubblici e privati, operanti a scala locale, nazionale ed internazionale, attività di comune interesse nei settori relativi alle proprie finalità istituzionali;

PREMESSO CHE le Università rivestono un ruolo chiave nella formazione delle generazioni future e nella diffusione della conoscenza all'interno della società, anche con riferimento alla capacità di promuovere uno sviluppo sostenibile, cioè "uno sviluppo che soddisfi i bisogni



del presente senza compromettere la possibilità delle generazioni future di soddisfare i propri";

CONSIDERATO CHE

- sin dal 2013 alcune Università italiane, sotto forma di Comitato promotore, hanno intrapreso un'attività informale di coordinamento tra Atenei che lavorano sui temi della sostenibilità ambientale e della responsabilità sociale;
- La RUS è stata costituita con Accordo stipulato in data 30/06/2017 e che è intenzione delle parti stesse rinnovarlo tramite la stipulazione di un nuovo atto;

VALUTATI positivamente gli esiti dell'adesione all'Accordo della Rete delle Università per lo Sviluppo sostenibile (RUS) avvenuta con sottoscrizione dell'accordo Rep. 78-2017, prot. 107251 del 22/09/2017;

VISTO lo schema di accordo allegato alla presente deliberazione e ritenuto di condividerlo;

VISTO il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 30/06/2020;

Il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità:

- 1) di approvare il rinnovo dell'Accordo per la costituzione della Rete delle Università per lo Sviluppo sostenibile secondo lo schema allegato alla presente deliberazione;
- 2) di nominare quale referente per i contenuti del predetto la prof.ssa Maria Rosa Ronzoni, Professore Associato del Dipartimento di Ingegneria e Scienze Applicate.

Dalla presente delibera non nascono oneri economici e finanziari aggiuntivi.

Deliberazione n. 113/2020 - Protocollo n. 101021/2020

Macroarea: **9 - ACCORDI E ADESIONI**

Punto OdG: 09/05

Struttura proponente: Dipartimento di Lettere, filosofia, comunicazione

Centro di ricerca interateneo denominato Centro interuniversitario di studi italo-iberici (ITIBER): sottoscrizione convenzione istitutiva

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			
Sig. Martino Nozza Bielli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATO l'art. 6, comma 3 dello Statuto dell'Università degli Studi di Bergamo che attribuisce all'Ateneo la facoltà di promuovere, organizzare e gestire in collaborazione con altri soggetti, pubblici e privati, operanti a scala locale, nazionale ed internazionale, attività di comune interesse nei settori relativi alle proprie finalità istituzionali;

VISTA la proposta di costituzione di un Centro Interateneo di studi denominato Centro Interuniversitario di Studi Italo-Iberici (ITIBER), con sede amministrativa presso l'Università degli Studi di Trento, allo scopo di promuovere e svolgere attività di ricerca nell'ambito delle



relazioni letterarie e linguistiche fra le letterature italiana, portoghese, spagnola, in una prospettiva europea ed interdisciplinare, approfondendo in modo particolare i secoli XVI - XVIII;

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento di Lettere, Filosofia, Comunicazione dell'11.12.18 con la quale il Consiglio di Dipartimento esprime parere favorevole alla costituzione del Centro e alla sottoscrizione della convenzione, dalla quale non nascono e non nasceranno in futuro oneri a carico dell'Ateneo;

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento di Lingue, Letterature e Culture Straniere dell'11.12.18 con la quale il Consiglio di Dipartimento esprime parere favorevole alla costituzione del Centro e alla sottoscrizione della convenzione, dalla quale non nascono e non nasceranno in futuro oneri a carico dell'Ateneo;

RICHIAMATO il parere favorevole espresso dallo Staff di indirizzo nella riunione del 13.5.2019, con la raccomandazione della massima sinergia tra i due dipartimenti e con l'assicurazione di nessun onere aggiuntivo economico finanziario e/o amministrativo sia imputabile all'Ateneo.

VISTO il parere favorevole espresso dal Senato Accademico del 13.5.2019 e del Consiglio di Amministrazione del 14.05.2019;

VALUTATO che l'accordo rappresenta un'opportunità per l'Ateneo, e in particolare per il Dipartimento, per incrementare le opportunità di collaborazione su tematiche di interesse comune;

VISTO il nuovo testo della Convenzione per l'istituzione del Centro Interateneo di Studi Italo-Iberici (ITIBER) prot. n. 87388 del 22.06.2020 in allegato alla presente deliberazione e ritenuto di condividerlo in quanto contiene e rispetta gli aspetti essenziali dell'accordo quadro standard di Ateneo;

RICHIAMATO l'art. 4 del Regolamento delle Scuole e dei Centri di Ateneo e Interateneo, emanato con D.R. Rep. n. 256/2016, prot. 52080/1/3 del 24.5.2016 che dispone quanto segue:

I Centri Interateneo:

- svolgono la propria attività con riferimento a settori di interesse di diversi Atenei italiani o stranieri;
- sono istituiti su proposta del Rettore, sentito lo *Staff d'indirizzo*, con deliberazione del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, rispettivamente per l'approvazione del progetto scientifico-didattico e la valutazione circa la sostenibilità finanziaria, organizzativa e logistica;

VISTO il parere favorevole espresso dal Senato Accademico del 30.06.2020;

Tutto ciò premesso, il CA delibera all'unanimità di:

- 1) approvare la partecipazione dell'Università degli Studi di Bergamo alla costituzione del Centro Interuniversitario di studi denominato Centro Interuniversitario di Studi Italo-Iberici (ITIBER), con sede amministrativa presso l'Università degli Studi di Trento;
- 2) approvare la sottoscrizione del relativo atto costitutivo tra l'Università degli Studi di Bergamo e le altre Università come riportato in allegato;
- 3) nominare la prof.ssa Annamaria Testaverde quale referente del presente accordo per il Dipartimento di Lettere, Filosofia, Comunicazione e la prof.ssa Marina Bianchi quale referente del presente accordo per il Dipartimento di Lingue, Letterature e Culture Straniere.



Deliberazione n. 114/2020 - Protocollo n. 101022/2020

Macroarea: **10 - RATIFICA DECRETI RETTORALI**

Punto OdG: 10/01

Struttura proponente: Direzione didattica e servizi agli studenti

Ratifica del Decreto Rettorale rep. 225/2020 "Decreto Rettorale di approvazione di nuove misure di diritto allo studio in occasione della pandemia COVID-19"

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	A S
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			
Sig. Martino Nozza Bielli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

CONSIDERATO CHE era necessario introdurre delle modifiche alle disposizioni previste per le borse di studio e per il servizio abitativo degli studenti per l'a.a. 2019/2020 al fine di riconoscere agli studenti il disagio subito nel periodo di lock down ed era altresì necessario che le stesse venissero approvate entro il 31 maggio 2020, termine ultimo per la pubblicazione delle graduatorie relative ai benefici a favore degli studenti prima riportati, quindi in data antecedente alla seduta del Consiglio di Amministrazione, è stato necessario emanare il seguente decreto d'urgenza del Rettore:

"Rep. n° 225/2020
Prot. n° 70591/V/5
del 29/05/2020

Oggetto: Decreto Rettorale di approvazione di nuove misure di diritto allo studio in occasione della pandemia COVID-19

IL RETTORE

VISTI:

- l'art. 16 - 3) dello Statuto che norma la facoltà di decretazione del Rettore in casi straordinari di necessità e di urgenza;
- il D.lgs. n. 68/2012 in materia di diritto allo studio;
- il D.P.C.M. 9 aprile 2001, avente per oggetto "Uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari, ai sensi dell'articolo 4 della legge 2 dicembre 1991, n. 390";
- il DPR n°394/99 ed in particolare l'art. 46 comma 5, relativo alle norme sugli studenti stranieri;
- la L.R. 33/04 "Norme sugli interventi regionali per il diritto allo studio universitario";
- la DGR n° XI/1724 della giunta Regionale Lombarda approvata nella seduta del 10.06.2019, relativa alle "Determinazioni in merito alle modalità ed alle previsioni di finanziamento per



l'assegnazione dei benefici a concorso per il diritto allo studio universitario anno accademico 2019-2020";

- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 17/12/2019 con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020 e il relativo budget assegnato al Servizio Diritto allo Studio;

PREMESSO CHE

- con delibera del Consiglio dei Ministri del 31.01.2020 è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

- con successivi provvedimenti legislativi e regolamentari disposti dal Governo a seguito della dichiarazione dello stato di emergenza sanitaria sono state poste in essere misure di contenimento del virus COVID-19 in tutto il territorio nazionale;

RICHIAMATI

- il Decreto Rettorale Rep. 105/2020 del 22.2.2020, con il quale sono state sospese, in via cautelativa e precauzionale, le attività didattiche, gli esami, conferenze e dibattiti dell'Ateneo dal 24.2.2020 al 29.2.2020;

- il Decreto Rettorale Rep. 116/2020 del 28.02.2020, con il quale la sospensione cautelativa è stata prorogata fino al 7 marzo 2020;

- il Decreto Rettorale Rep. 124/2020 del 5.3.2020 con il quale la sospensione cautelativa è stata prorogata fino al 15 marzo 2020;

- il Decreto Rettorale Rep. 131/2020 del 11.3.2020 con il quale la sospensione delle attività accademiche è stata prorogata fino al 3 aprile 2020 nelle sedi universitarie di Bergamo e Dalmine;

- il D.R. rep. n. 137/2020 del 13.3.2020 relativo alla chiusura delle sedi universitarie di Bergamo e Dalmine a decorrere dal 16.3.2020 e individuazione dei servizi e delle attività essenziali indifferibili;

- la delibera del Consiglio di Amministrazione del 28.04.2020 con la quale si sono definiti i criteri da adottare per la gestione della fase 2 relativa all'emergenza dovuta alla pandemia da Covid19 e sono state prorogate le disposizioni del D.R. Rep. 131/2020 al 31 luglio 2020;

RICHIAMATO il Bando di concorso per l'assegnazione di borse di studio universitario, contributi per la mobilità internazionale e premi di laurea agli studenti iscritti presso l'Università degli Studi di Bergamo nell'a.a. 2019/2020 approvato con Decreto Rettorale Rep. 466/2019 del 18.7.2019;

RICHIAMATO il Bando di concorso per l'ammissione al servizio alloggio degli studenti iscritti presso l'Università degli Studi di Bergamo nell'a.a. 2019/2020 approvato con Decreto Rettorale Rep. 467/2019 del 18.7.2019;

DATO ATTO che con mail del 18/3/2020 la ditta Serist Srl (fornitore per il servizio mensa delle sedi universitarie di Bergamo-Via dei Caniana, Bergamo-Via San Lorenzo e Dalmine) comunicava la sospensione del servizio di ristorazione a far data dal 19/3/2020;

VISTE le indicazioni fornite da ANDISU nel corso dei mesi di marzo e aprile;

CONSIDERATA la situazione eccezionale che ha determinato una variazione delle condizioni di fruizione del servizio abitativo e del servizio ristorazione degli studenti beneficiari del Diritto allo Studio e, in particolare:

- la mancata fruizione del servizio di ristorazione dal 19 marzo 2020;

- l'impossibilità, per una parte degli studenti ospiti delle residenze universitarie, di rientrare nel proprio alloggio nei mesi di marzo e aprile 2020 a causa delle misure di contenimento della pandemia;

- la necessità, per una parte degli studenti borsisti fuori sede titolari di un contratto di affitto presso un immobile, di recedere dal contratto non potendo rientrare nel proprio alloggio nei mesi di marzo e aprile 2020 a causa delle misure di contenimento della pandemia;

RITENUTO OPPORTUNO, pertanto, introdurre delle modifiche alle disposizioni previste per l'a.a. 2019/2020 al fine di riconoscere agli studenti il disagio che hanno sopportato nel periodo di lock down;



CONSIDERATO che il bando di concorso per l'assegnazione di borse di studio universitario sopra richiamato prevede come termine ultimo per la pubblicazione della graduatoria definitiva integrata delle Borse di studio a.a.2019/2020 il 31/5/2020 e che pertanto si rende necessario definire quale *status* riconoscere agli studenti beneficiari di borsa nel periodo di *lock down*;

PRESO ATTO che il costo complessivo presunto disposto dal presente decreto potrebbe essere quantificato in una somma massima pari a euro €194.949,40 così come si evince dal prospetto di cui all'allegato 1);

VERIFICATA la disponibilità per gli importi di pertinenza alle voci contabili DSUBORSE2019 (CA BORSE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO D.LGS.68/2012), DSUBORSE2020 (CA BORSE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO D.LGS.68/2012), ONERI PER SERVIZI ABITATIVI E RISTORAZIONE A FAVORE DEGLI STUDENTI del bilancio unico di Ateneo per l'anno 2020;

DECRETA

- al fine di rispettare il termine del 31/05/2020, previsto dal bando di concorso, per la pubblicazione della graduatoria definitiva integrata delle Borse di studio a.a.2019/2020 sarà ivi riportato lo status dello studente (Pendolare o Fuori Sede) sulla base della situazione presente al momento della pubblicazione;

- di procedere ad un ricalcolo degli importi di borsa di studio secondo i principi di seguito indicati:

a) Studenti assegnatari del posto alloggio in residenza:

i) se assenti nel solo periodo di emergenza sanitaria, vengono considerati Pendolari per 2 mesi. L'importo di borsa di studio sarà pertanto calcolato per 2/10 secondo lo *status* di "Pendolare" e per 8/10 secondo lo *status* di "Fuori Sede", applicando gli importi differenziati per fascia di reddito, come indicato nel bando di concorso;

ii) se assenti nel periodo dell'emergenza sanitaria e che, successivamente alla data del 3 maggio 2020, abbiano rinunciato definitivamente all'alloggio riconsegnandone le chiavi, verranno considerati "Pendolari" a partire dal mese di marzo (quindi per 5/10);

b) Studenti "Fuori Sede" che hanno prodotto un contratto d'affitto stipulato con la mediazione dell'*Accommodation Service* e che hanno effettuato il recesso il contratto a causa dell'emergenza coronavirus: mantengono la status da "Fuori sede" per i mesi in cui è stato in vigore il contratto d'affitto (anche se di durata inferiore ai 10 mesi richiesti dal bando di concorso) e vengono considerati "Pendolari" per i restanti mesi in cui non hanno affrontato le spese d'affitto, fino a una concorrenza massima di 10 mensilità;

c) Studenti "Fuori sede" che hanno prodotto un contratto d'affitto non stipulato con la mediazione dell'*Accommodation Service*, dovranno dichiarare con autocertificazione se hanno effettuato il recesso del contratto d'affitto a causa dell'emergenza coronavirus entro il 12 giugno 2020 e, in caso positivo, si applicheranno le stesse condizioni previste per i contratti stipulati con *Accommodation Service*;

- Compatibilmente con la normativa in vigore dal 3 giugno 2020, di concedere il rientro degli studenti assegnatari del posto alloggio in residenza che ne faranno espressa richiesta entro il 12 giugno 2020, prevedendo la sola sistemazione in stanza singola o in stanza doppia ad uso singolo e nel rispetto del protocollo di norme di comportamento e di igiene di seguito riportato:

i) trasmissione preventiva al Servizio Diritto allo Studio, in via telematica, di esplicita e motivata domanda di rientro;

ii) redazione di una dichiarazione relativa alla propria situazione sanitaria secondo il modello che verrà predisposto dal Servizio Diritto allo Studio, da consegnarsi al momento dell'ingresso in residenza;

iii) Il rientro sarà possibile solo nelle fasce orarie di presenza degli uscieri di modo da poter rilevare la temperatura corporea; non potranno accedere coloro che risultano avere una temperatura superiore a 37.5°C; gli studenti dovranno rispettare i protocolli anticontaminazione previsti



- Per tutti gli ospiti delle residenze che desiderino effettuare dei brevi periodi di assenza dalle residenze entro il 31 luglio 2020, il rientro sarà possibile solo nelle fasce orarie di presenza degli uscieri di modo da poter rilevare la temperatura corporea;
- Di procedere al rimborso della retta mensile relativa all'alloggio in residenza, per i mesi di marzo e aprile, agli studenti fuori fascia non borsisti e fuori corso;
- Di procedere nei confronti di tutti gli studenti borsisti alla monetizzazione della quota di borsa di studio trattenuta per il servizio ristorazione per 2 mesi.
- Il costo presunto pari a Euro euro €194.949,40 sarà imputato alle voci contabili DSUBORSE2019 (CA BORSE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO D.LGS.68/2012), DSUBORSE2020 (CA BORSE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO D.LGS.68/2012), ONERI PER SERVIZI ABITATIVI E RISTORAZIONE A FAVORE DEGLI STUDENTI del bilancio unico di Ateneo per l'anno 2020 del bilancio unico dell'esercizio 2020.

Il presente decreto, emanato ai sensi dell'art. 16, comma 3, dello Statuto vigente, sarà sottoposto alla ratifica del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione nella seduta immediatamente successiva.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito informatico dell'Università nella sezione "Albo di Ateneo".

IL RETTORE

Prof. Remo Morzenti Pellegrini
F.to Prof. Remo Morzenti Pellegrini"

Tutto ciò premesso, il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di ratificare il decreto sopra riportato.

79

Deliberazione n. 115/2020 - Protocollo n. 101023/2020

Macroarea: **10 - RATIFICA DECRETI RETTORALI**

Punto OdG: 10/02

Struttura proponente: Servizio Ricerca e Terza Missione

Ratifica del Decreto Rettorale "Cessione quota di titolarità dell'Università degli studi di Bergamo del brevetto n. 1427581 e relative estensioni a favore di Gruppo Cimbali S.p.A."

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			
Sig. Martino Nozza Bielli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)



RICHIAMATO l'art. 16, comma 3 dello Statuto, che prevede l'adozione di decreti d'urgenza da parte del Rettore;

CONSIDERATA l'urgenza di sottoscrivere gli atti necessari relativi alla cessione della quota di titolarità dell'Università degli studi di Bergamo del brevetto n. 1427581 e delle relative estensioni a favore di Gruppo Cimbali S.p.A., è stato necessario emanare il seguente decreto d'urgenza del Rettore in data antecedente a quella stabilita per la convocazione della seduta del Consiglio di Amministrazione:

“Repertorio n. 214/2020
Decreto prot. n. 67960/III/16

Oggetto: cessione quota di titolarità dell'Università degli studi di Bergamo del brevetto n. 1427581 e relative estensioni a favore di Gruppo Cimbali S.p.A.

IL RETTORE

PREMESSO che:

- l'Università degli studi di Bergamo-Centro di Ateneo per la Gestione dell'Innovazione e del Trasferimento Tecnologico (GITT) e il Gruppo Cimbali S.p.A. hanno sottoscritto il contratto per attività di ricerca (prot. n. 19114/III/19 del 22.7.2014) avente per oggetto la ricerca concernente “Studio estrazione espresso mediante tecniche microtomografiche e CFD nelle macchine a marchio “Cimbali” (di seguito “contratto”), con termine il 31.7.2015 (responsabile scientifico: prof. Maurizio Santini);
- dal suddetto contratto è scaturita un'invenzione, la cui domanda di brevetto italiano n. MI2014A002179 dal titolo “Metodo di analisi di caffè macinato” è stata depositata in data 18.12.2014 a nome Università degli studi di Bergamo (di seguito “Università”) e Gruppo Cimbali S.p.A. (di seguito “Cimbali”) in pari quota (inventori: prof. Maurizio Santini, prof. Stefano Paleari) attualmente estesa in Cina, Europa, Giappone, USA (di seguito “brevetto”);
- in data 10.3.2017 è stato concesso il brevetto italiano n. 1427581 relativo alla suddetta domanda di brevetto;
- il suddetto brevetto è stato concesso in licenza esclusiva a Cimbali alle condizioni stabilite nel contratto con termine il 18.12.2019;

PRESO ATTO che, a seguito del termine della suddetta licenza, con comunicazione del 13.2.2020 (prot. n. 42071/III/16 del 19.2.2020), Cimbali ha esercitato il diritto di opzione previsto all'art. 7.7, confermando la volontà di acquistare l'intera proprietà del brevetto italiano n. 001427581 concesso in data 10.3.2017, nonché delle relative estensioni territoriali in Cina, Europa, Giappone e USA;

PRESO ATTO che l'esercizio del diritto di opzione comporta il trasferimento della proprietà del brevetto a favore di Cimbali e l'obbligo in capo alla stessa società di versare € 10.000,00 all'anno a favore dell'Università finché almeno un brevetto appartenente alla famiglia di brevetti verrà mantenuto in vita (ultima scadenza 10.3.2036);

PRESO ATTO della comunicazione del Prorettore al Trasferimento tecnologico, all'Innovazione e alla Valorizzazione della ricerca (prot. n. 0064328/III/19 del 28.04.2020) (agli atti presso il Servizio Ricerca e Terza Missione) con cui comunica che l'esercizio del diritto di opzione per acquistare la quota di titolarità dell'Università del brevetto n. 1427581 e relative estensioni sarà portato all'attenzione della Commissione Trasferimento Tecnologico e del Consiglio di Amministrazione per tutte le autorizzazioni necessarie alla sottoscrizione dei relativi atti. Nella medesima comunicazione l'Amministratore Delegato della società conferma e accetta che:



- l'opzione di acquisto viene esercitata con applicazione della modalità di pagamento prevista all'art. 7.7 del contratto ossia tramite corresponsione di tranches annuali di € 10.000,00, previa emissione di nostra fattura da pagarsi entro il 30 giugno di ciascun anno, fintanto che uno qualsiasi della famiglia dei brevetti depositati e/o concessi venga mantenuto in vita da Cimbali;
- tale obbligo sopravvivrà anche in caso di trasferimento della proprietà del/i brevetto/i da Cimbali a terzi e Cimbali si impegna a riportare tale condizione agli eventuali licenziatari o cessionari;

TENUTO CONTO che la Commissione Trasferimento Tecnologico nella seduta dell'11.5.2020, verificata la documentazione, ha espresso parere favorevole in merito alla decisione di acquisizione da parte del Gruppo Cimbali S.p.A. alle condizioni dettagliate nel contratto di ricerca e nella comunicazione prot. n. 0064328/III/19 del 28.04.2020;

PRESO ATTO che la ripartizione dei proventi derivanti dallo sfruttamento dei brevetti avviene ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Brevetti di Ateneo;

RITENUTO che la quota spettante alla Struttura dell'Ateneo nel cui ambito sono stati prodotti i risultati oggetto di brevetto viene destinata, su parere della Commissione Trasferimento Tecnologico, ai Dipartimenti di afferenza degli inventori (Dipartimento di Ingegneria e Scienze Applicate e Dipartimento di Ingegneria gestionale, dell'Informazione e della Produzione), in quanto il Centro di Ateneo per la Gestione dell'Innovazione e del Trasferimento Tecnologico (GITT) è stato disattivato a decorrere dal 13.9.2019 (decreto rettorale rep. 576/2019 prot. 150067/VI/8);

RILEVATA la necessità e l'urgenza di sottoscrivere gli atti necessari relativi alla cessione della quota di titolarità dell'Università del brevetto in oggetto e delle relative estensioni a favore di Gruppo Cimbali S.p.A.;

VISTO l'art. 16, comma 3 dello Statuto che prevede l'adozione di decreti d'urgenza da parte del Rettore;

81

DECRETA

- di autorizzare il Prorettore al Trasferimento tecnologico, all'Innovazione e alla Valorizzazione della ricerca alla sottoscrizione di tutti gli atti necessari e conseguenti all'esercizio del diritto di opzione da parte del Gruppo Cimbali S.p.A. alle condizioni di cui in premessa e per le motivazioni ivi indicate.

Il presente decreto, emanato ai sensi dell'art. 16, comma 3 dello Statuto vigente, sarà sottoposto alla ratifica del Consiglio di Amministrazione nella seduta immediatamente successiva.

Bergamo, 19.5.2020

IL RETTORE
F.to Prof. Remo Morzenti Pellegrini"

Tutto quanto sopra considerato, il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità la ratifica del decreto sopra riportato.



Deliberazione n. 116/2020 - Protocollo n. 101024/2020

Macroarea: **10 - RATIFICA DECRETI RETTORALI**

Punto OdG: 10/03

Struttura proponente: Gestione Giuridica

Ratifica del Decreto Rettorale rep. 261/2020 "Proroga del servizio assicurativo rimborso spese mediche ospedaliere - RSMO"

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			
Sig. Martino Nozza Bielli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Si è reso necessario approvare con decreto d'urgenza la proroga del servizio assicurativo rimborso spese mediche ospedaliere – RSMO per un ulteriore periodo di 180 giorni dalla scadenza (30 giugno 2020-31 dicembre 2020), e per un eventuale ulteriore aggiuntivo periodo di 180 giorni (31 dicembre 2020 – 30 giugno 2021), qualora nel termine sopra detto, non si pervenga alla conclusione della procedura di gara e all'aggiudicazione della relativa nuova polizza

82

"Rep. n. 261/2020
Prot. n. 84515/X/4
del 18.06.2020

Oggetto: decreto Rettorale d'urgenza per la proroga del servizio assicurativo rimborso spese mediche ospedaliere - RSMO

IL RETTORE

VISTI:

- l'art. 60, comma 5 del CCNL Università del 16.10.2008 prevede che *"le Amministrazioni, nell'ambito delle proprie disponibilità, possono attivare iniziative a favore dei lavoratori, anche attraverso il loro contributo, da definirsi in sede di Contrattazione integrativa, come Convenzioni in materia di trasporti, assistenza sanitaria, istituzioni di asilo nido e sussidi economici"*;
- l'art. 67 comma 1 del CCNL 19.4.2018 prevede che *"le Università disciplinano, in sede di contrattazione integrativa, la concessione di benefici di natura assistenziale e sociale in favore dei propri dipendenti, tra i quali e) polizze sanitarie integrative delle prestazioni erogate dal servizio sanitario nazionale"*
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del 27.11.2019 di proroga della polizza sanitaria con Unisalute SpA, per 180 giorni fino al 30.6.2020, con cui l'Università degli studi di Bergamo ha



autorizzato l'espletamento della gara di appalto a procedura aperta per l'affidamento del servizio assicurativo rimborso spese mediche - RSMO in collaborazione con l'Università degli studi di Milano – Bicocca, con funzioni di Ente Capofila e l'Università degli studi dell'Insubria;

CONSIDERATO CHE:

- il bando di gara è stato pubblicato sul Supplemento alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n. 2020/S 078-184410 del 21/04/2020 e sulla Gazzetta Ufficiale 5^a Serie Speciale – Contratti Pubblici - n. 48 del 27/04/2020;
- la procedura di cui in premessa - CIG 82753960D1 - non è stata aggiudicata in quanto non sono pervenute offerte entro il termine previsto del 18/05/2020 ore 12:00;
- a fronte di tale esito, il capofila, in collaborazione con il broker Willis Italia S.p.a., sta completando l'analisi di mercato per individuare le cause che hanno contribuito all'insuccesso della procedura e definire gli atti di conseguenza;
- fra le cause che hanno certamente determinato l'esito deserto, è stata individuata la fissazione di un requisito di capacità tecnica professionale troppo stringente riguardante la dotazione di una rete di centri medici convenzionati minimi nelle province di Bergamo, Como e Varese;
- si è inoltre deciso di modificare gli atti, spostando alcune garanzie previste come obbligatorie in quelle migliorative (facoltative), per non correre il rischio di restringere troppo il mercato o di avere un nuovo esito di gara deserta;
- pertanto, dovendo apportare correzioni alla documentazione di gara che comportano la modifica di un requisito minimo di partecipazione alla procedura, oltre che di alcune garanzie di base, e che tali modifiche sono da considerarsi di natura sostanziale in quanto incidono su requisiti rilevanti ai fini della partecipazione alla procedura, non è possibile procedere all'affidamento del servizio mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di gara, ex art. 63, c. 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, il quale prevede che tale procedura può essere utilizzata *"qualora non si stia presentata alcuna offerta o alcuna offerta appropriata [...] in esito all'esperimento di una procedura aperta o ristretta, purché le condizioni iniziali dell'appalto non siano sostanzialmente modificate [...]"*, ma è necessario procedere all'affidamento del servizio mediante l'indizione di una nuova gara d'appalto a procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/16;
- la polizza in corso per il rimborso delle spese mediche ospedaliere (RSMO) (c.d. polizza sanitaria) è attualmente gestita da Unisalute S.p.A., con sede a Bologna, in Via Larga n. 8, con scadenza il 31/12/2019, prorogata al 30/06/2020;
- il completamento delle operazioni relative alla nuova gara non potrà essere svolto nei tempi necessari a consentire la stipula della nuova polizza prima della scadenza dell'attuale;
- al fine di garantire la continuità dell'erogazione del servizio de quo, è necessaria un'ulteriore proroga temporanea della polizza in corso per un periodo di 180 giorni, ex art. 106, c. 11 del D.lgs. 50/16 ("11. La durata del contratto può essere modificata esclusivamente per i contratti in corso di esecuzione se è prevista nel bando e nei documenti di gara una opzione di proroga. La proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante."), nonché per un aggiuntivo periodo di 180 giorni in caso non si pervenga, nel termine sopra detto, alla conclusione della procedura di gara e all'aggiudicazione della relativa nuova polizza;
- l'importo, presunto e non garantito, per la proroga della polizza in corso n. 40014060 (contratto Rep. n. 269 del 21.12.2016), CIG 68951623AF, per un periodo di 180 giorni dalla scadenza (30 giugno 2020-31 dicembre 2020), e per un ulteriore aggiuntivo periodo di 180 giorni (31 dicembre 2020 – 30 giugno 2021), per un premio pro-capite lordo di € 117,50 (imposte comprese), è pari per ciascun semestre a € 26.907,50 (imposte comprese), dato dalla moltiplicazione del numero "attuale" di assicurati, pari a 229, per il 50% del premio annuo previsto in polizza, soggetto a regolazione;



- la spesa relativa alla proroga relativa all'anno 2020 e all'eventuale ulteriore periodo aggiuntivo di 180 giorni (31 dicembre 2020 – 30 giugno 2021) trova copertura nella voce di conto n. 04.43.18 "altri oneri per il personale" dei bilanci di previsione 2020 e 2021 secondo il principio di competenza economica;

CONSIDERATO CHE:

- la nuova gara sarà espletata riportando le necessarie modifiche alla documentazione di gara;

PRESO ATTO CHE:

- la data prevista per la seduta del Consiglio di Amministrazione è il 30 giugno 2020 (data di scadenza della polizza);
- si rende pertanto necessario provvedere con urgenza, a mezzo Decreto Rettorale, alla proroga della polizza in corso n. 40014060 (contratto Rep. n. 269 del 21.12.2016), CIG 68951623AF, per un ulteriore periodo di 180 giorni dalla scadenza (30 giugno 2020-31 dicembre 2020), nonché a procedere all'indizione di una nuova gara con i relativi adempimenti conseguenti e necessari;

VISTO CHE:

- ai sensi dello Statuto dell'Università degli Studi di Bergamo, art. 16, comma 3, "*il Rettore può provvedere in via provvisoria, con proprio decreto, in casi straordinari di necessità e di urgenza, in materie di competenza del Consiglio di Amministrazione e del Senato Accademico, salvo ratifica dell'Organo competente nella seduta immediatamente successiva e nei termini fissati dal Regolamento Generale di Ateneo*";

ATTESO CHE:

- il Direttore Generale, Dott.ssa Michela Pilot, attesta la legittimità e la regolarità del presente provvedimento;

DECRETA:

per le motivazioni indicate nelle premesse del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate:

- di autorizzare la proroga tecnica del servizio previsto dalla polizza n. 40014060 (contratto Rep. n. 269 del 21.12.2016), CIG 68951623AF, per un periodo di 180 giorni dalla scadenza (30 giugno 2020-31 dicembre 2020), e per un eventuale ulteriore aggiuntivo periodo di 180 giorni (31 dicembre 2020 – 30 giugno 2021), qualora nel termine sopra detto, non si pervenga alla conclusione della procedura di gara e all'aggiudicazione della relativa nuova polizza, per un premio pro-capite lordo di € 117,50 (imposte comprese), e per un importo complessivo, presunto e non garantito, per ciascun semestre pari a € 26.907,50 (imposte comprese) [€ 117,5 x 229 ("pta")] (presunto e soggetto a regolazione in base al numero effettivo di soggetti aventi diritto), provvedendo a tutti gli adempimenti conseguenti e necessari;

la spesa relativa alla proroga relativa all'anno 2020 e all'eventuale ulteriore periodo aggiuntivo di 180 giorni (31 dicembre 2020 – 30 giugno 2021) trova copertura nella voce di conto n. 04.43.18 "altri oneri per il personale" dei bilanci di previsione 2020 e 2021 secondo il principio di competenza economica

Il presente decreto, emanato ai sensi dell'art. 16, comma 3, dello Statuto vigente, sarà sottoposto alla ratifica del Consiglio di Amministrazione nella prima seduta utile

Prof. Remo Morzenti Pellegrini
[f.to digitalmente ex art. 24 D.lgs. 82/05]



Il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di ratificare il decreto sopra riportato.

Deliberazione n. 117/2020 - Protocollo n. 101025/2020

Macroarea: **10 - RATIFICA DECRETI RETTORALI**

Punto OdG: 10/04

Struttura proponente: Gestione Contratti

Ratifica Decreto Rettorale Rep. 227/2020 del 1.6.2020 relativo a: "Lavori di ristrutturazione fabbricato in Dalmine Ex Centrale Enel e costruzione nuovo edificio. CUP F59D16000940005 - CIG 776239964B – approvazione perizia di variante n. 1"

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	A S
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			
Sig. Martino Nozza Bielli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATO l'art. 16, comma 3 dello Statuto, che prevede l'adozione di decreti d'urgenza da parte del Rettore;

CONSIDERATO che la Perizia n. 1, presentata dalla D.L. relativa ai lavori di ristrutturazione fabbricato in Dalmine Ex Centrale Enel e costruzione nuovo edificio, contempla lavorazioni urgenti e propedeutiche alla prosecuzione dei lavori, è stato necessario emanare il seguente decreto d'urgenza del Rettore in data antecedente a quella stabilita per la convocazione della seduta del Consiglio di Amministrazione:

"Bergamo, 1 giugno 2020

Oggetto: lavori di ristrutturazione fabbricato in Dalmine Ex Centrale Enel e costruzione nuovo edificio. CUP F59D16000940005 - CIG 776239964B – approvazione perizia di variante n. 1

IL RETTORE

RICHIAMATO l'art. 16, comma 3 dello Statuto vigente che prevede l'adozione di decreti d'urgenza da parte del Rettore, da sottoporre alla ratifica dell'Organo competente;

RICHIAMATI gli artt. 1 e 45 dello Statuto dell'Università di Bergamo che, affermando l'autonomia didattica, organizzativa, amministrativa finanziaria e contabile dell'Ateneo, rinviano al regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità (AM.FI.CO.) la disciplina della gestione delle spese e le relative responsabilità;



la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 17.12.2019 con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione 2020 ed il budget assegnato alla Direzione personale logistica e approvvigionamenti;
l'art. 18 del vigente regolamento AM.FI.CO. che disciplina le modalità di gestione del budget da parte delle Strutture di gestione;

RICHIAMATO il contratto, stipulato in data 18.07.2019, rep. n. 95/2019 (registrato in data il 23/07/2019 Serie: 1T Numero: 6275, esatte € 245,00) per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione fabbricato in Dalmine Ex Centrale Enel e costruzione nuovo edificio con RTI CONSORZIO INTEGRA SOCIETA' COOPERATIVA con sede in Bologna - Techne S.p.A. con sede in Albino, nell'ambito del quale per l'esecuzione dei lavori in parola è stata individuata la consorziata Coema Lavori Società Cooperativa, con sede in via Ermanno Casoli 26 - 60044 Fabriano (An) - P.I. 02376420424;

DATO ATTO che durante l'esecuzione dei lavori si è verificato un atto imprevisto ed imprevedibile, ovvero si è riscontrata durante gli scavi profondi la presenza di una doppia struttura di fondazione derivante dai manufatti interrati preesistenti nell'area ex-Enel e numerosi elementi in cemento, tutti elementi non rilevabili precedentemente, aspetto che ha reso necessaria l'esecuzione di ulteriori e differenti lavorazioni per la demolizione del materiale cementizio, con il conseguente incremento dei tempi di esecuzione;

che inoltre il Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione ha rilevato la necessità di redigere comunque un'indagine sugli ordigni bellici;

RICHIAMATA la relazione presentata dal RUP che costituisce parte integrante e sostanziale del presente decreto anche se non materialmente allegata che propone, per poter procedere in tempi e modi convenienti alla prosecuzione dei lavori sopra esposti, l'approvazione della perizia n. 1 redatta dal Direttore dei Lavori incaricato – per l'importo complessivo di € 289.429,02 oltre I.V.A., rimanendo invariati gli oneri per la sicurezza, dando atto che per l'esecuzione di tali lavori sono necessari ulteriori 46 giorni naturali e successivi;

RITENUTO necessario provvedere con urgenza all'approvazione della Perizia n. 1 in parola che contempla lavorazioni urgenti e propedeutiche alla prosecuzione dei lavori e che quindi sussistono le ragioni di necessità ed urgenza per l'emanazione del presente decreto rettorale;

tutto ciò premesso,

DECRETA

- 1) di condividere la relazione del RUP;
- 2) di approvare la Perizia di variante n. 1 (composta da: Atto di sottomissione, Relazione Tecnica Illustrativa, Bonifica ordigni bellici planimetria generale, Planimetria generale bonifica ditta specializzata, Documento unico bonifica, Computo metrico e schema variante, QTE variante 1 e Elenco elaborati) presentata dalla Direzione Lavori (protocollata al n. 70668/IX/1 del 29.5.2020), allegata alla presente quale parte integrante, relativa ai Lavori di ristrutturazione fabbricato in Dalmine Ex Centrale Enel e costruzione nuovo edificio per l'importo complessivo di € 289.429,02 oltre I.V.A., rimanendo invariati gli oneri per la sicurezza;
- 3) di approvare il nuovo quadro economico come riportato nella Perizia di variante n. 1 fermo l'importo totale dell'intervento di € 8.571.262,64;
- 4) di dare atto che la spesa trova copertura all'interno del quadro economico dell'opera al Conto Contabilità Analitica (COAN) CA.01.11.08.01 Progetto EXCENTRALENEL;



- 5) di demandare al Responsabile del Procedimento l'assunzione di tutti gli atti conseguenti la presente deliberazione.

Il presente provvedimento, emanato ai sensi dell'art. 16, comma 3 dello Statuto vigente, per motivi di necessità ed urgenza, sarà sottoposto a ratifica del Consiglio d'Amministrazione.

IL RETTORE

(Prof. Remo Morzenti Pellegrini)

(Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005)"

Tutto quanto sopra considerato, il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità la ratifica del decreto rettorale Rep. n. 227/2020, prot. n. 70941/IX/1 del 1.6.2020 sopra riportato.

Deliberazione n. 118/2020 - Protocollo n. 101026/2020

Macroarea: **11 - ALTRO**

Punto OdG: 11/01

Struttura proponente: Rettorato - Segreteria e relazioni interne ed esterne

Richiesta di concessione del patrocinio per il progetto "Teatro: un futuro possibile.

**Prosecuzione della progressiva riqualificazione dell'ex monastero del Carmine in Bergamo"
del TTB Teatro tascabile di Bergamo**

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			
Sig. Martino Nozza Bielli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATO l'art. 10, comma 5 dello Statuto dell'Università degli Studi di Bergamo secondo il quale la licenza gratuita del marchio deve essere oggetto di apposita autorizzazione da parte del Consiglio di Amministrazione, sentito il Senato Accademico;

VISTA la richiesta pervenuta da parte del TTB Teatro tascabile di Bergamo per la concessione del patrocinio per il progetto "Teatro: un futuro possibile. Prosecuzione della progressiva riqualificazione dell'ex monastero del Carmine in Bergamo", avviato nel 2015 e prorogato nel 2018 in seguito all'accordo di Partenariato speciale pubblico-privato siglato tra TTB Teatro tascabile e Comune di Bergamo;

CONSIDERATO che il progetto si propone di proseguire l'azione di recupero e di valorizzazione degli spazi comunali del monastero del Carmine, sede del TTB Teatro tascabile di Bergamo



dal 1996, e di trovare un equilibrio tra la memoria e l'identità del monastero del Carmine (XV sec.) e la sua funzione contemporanea. L'intento è quello di favorire la conservazione del bene e allo stesso tempo confermare il Carmine come luogo dedicato alla cultura, alla ricerca, alla formazione e alla produzione artistica;

Tutto ciò premesso:

VISTO il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 30.6.2020;

Il Consiglio di Amministrazione, considerato il valore scientifico dell'iniziativa e acquisito il parere favorevole del prof. Anna Maria Testaverde, Professore Ordinario del Dipartimento di Lettere, Filosofia, Comunicazione, delibera all'unanimità di approvare la concessione del patrocinio al progetto del TTB Teatro tascabile di Bergamo: "Teatro: un futuro possibile. Prosecuzione della progressiva riqualificazione dell'ex monastero del Carmine in Bergamo".

Dalla presente delibera non nascono oneri economici e finanziari aggiuntivi.

Deliberazione n. 119/2020 - Protocollo n. 101027/2020

Macroarea: **11 - ALTRO**

Punto OdG: 11/02

Struttura proponente: Rettorato - Segreteria e relazioni interne ed esterne

Richiesta di concessione del patrocinio per il concorso letterario "Pensieri ed Emozioni", edizione 2019/2020 organizzato dal Centro Provinciale Istruzione degli Adulti - C.P.I.A. 1 di Bergamo

88

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			
Sig. Martino Nozza Bielli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATO l'art. 10, comma 5 dello Statuto dell'Università degli Studi di Bergamo secondo il quale la licenza gratuita del marchio deve essere oggetto di apposita autorizzazione da parte del Consiglio di Amministrazione, sentito il Senato Accademico,

VISTA la richiesta pervenuta da parte del Centro Provinciale Istruzione degli Adulti - C.P.I.A. 1 di Bergamo per la concessione del patrocinio per il concorso letterario "Pensieri ed Emozioni", edizione 2019/2020, che si terrà presso la Casa Circondariale di Bergamo e che si concluderà con la premiazione degli elaborati nel mese di luglio 2020,



CONSIDERATO che il progetto si propone di coinvolgere gli ospiti della Casa Circondariale e sezione Penale di Bergamo, per consentire loro di esprimere emozioni, riflessioni e storie, e favorire la riflessione circa la propria esperienza di vita, provocando il ripensamento terapeutico e critico degli errori commessi per riaprire un dialogo che sia riposizionamento personale, familiare e sociale del soggetto detenuto;

Tutto ciò premesso:

VISTO il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 30/06/2020,

Il Consiglio di Amministrazione, considerato il valore scientifico dell'iniziativa e acquisito il parere favorevole del prof. Ivo Lizzola, Professore Ordinario del Dipartimento di Scienze umane e sociali, delibera all'unanimità di approvare la concessione del patrocinio per il concorso letterario "Pensieri ed Emozioni", edizione 2019/2020, che si terrà presso la Casa Circondariale di Bergamo e che si concluderà con la premiazione degli elaborati nel mese di luglio 2020.

Dalla presente delibera non nascono oneri economici e finanziari aggiuntivi.

La seduta è tolta alle ore 18,55.

IL PRESIDENTE
Prof. Remo Morzenti Pellegrini

IL SEGRETARIO
Dott. Michela Pilot

(Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005)



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO**

Consiglio
di amministrazione