

**VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE****Verbale n. 1/2019**

Il giorno 05/02/2019, alle ore 14,10 presso la sede universitaria di Via dei Caniana 2, sala 152, si è riunito – previa regolare convocazione prot. n. 9560/II/8 del 23.1.2019 e prot. n. 16850/II/8 del 30.1.2019 – il CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE dell'Università degli Studi di Bergamo per la trattazione del seguente

ORDINE DEL GIORNO

1 - APPROVAZIONE DEL VERBALE**2 - COMUNICAZIONI DEL RETTORE**

- | | | |
|-------|--|--------|
| 02/01 | Comunicazioni varie | pag. 4 |
| 02/02 | Relazione anticorruzione anno 2018 ai sensi dell'art. 1, comma 14 della Legge 190/2012 | pag. 5 |

3 - BILANCIO E PROGRAMMAZIONE

- | | | |
|-------|---|---------|
| 03/01 | Variazioni al bilancio di previsione esercizio 2019 – Somme disponibili risultanti alla chiusura di contratti di natura commerciale da destinare ad iniziative in ambito istituzionale. | pag. 6 |
| 03/02 | Criteri generali per la programmazione didattica dell'a.a. 2019-2020 | pag. 13 |
| 03/03 | Offerta formativa a.a. 2019-2020 | pag. 23 |
| 03/04 | Approvazione documento "Politiche di Ateneo e Programmazione didattica" per la richiesta di accreditamento di nuovi corsi di studio a.a. 2019-2020 | pag. 29 |
| 03/05 | Integrazione e modifica al Piano degli insegnamenti in lingua straniera a.a. 2018/2019 | pag. 30 |

4 - IMMOBILI E SERVIZI LOGISTICI

- | | | |
|-------|---|---------|
| 04/01 | Approvazione del progetto esecutivo per gli interventi di efficientamento dei sistemi di illuminazione delle sedi dell'Università degli Studi di Bergamo | pag. 31 |
| 04/02 | Approvazione del progetto esecutivo per gli interventi di efficientamento degli impianti di condizionamento delle sedi dell'Università degli studi di Bergamo | pag. 32 |
| 04/03 | Riqualificazione e riconversione funzionale delle Ex Caserme Montelungo - Colleoni di Bergamo – determinazioni | pag. 35 |



04/04	Approvazione schema di atto di comodato d'uso gratuito all'Università degli Studi di Bergamo della porzione di immobile sita in via San Salvatore (Bergamo)	pag. 34
-------	---	---------

5 - STUDENTI**6 - PERSONALE**

06/01	Programmazione reclutamento personale docente, ricercatore e tecnico amministrativo: seconda tornata 2018 - Piano straordinario triennale personale tecnico-amministrativo	pag. 48
06/02	Chiamata di docenti ai sensi dell'art. 18 comma 1 e 4 della legge 240/2010	pag. 41
06/03	Chiamata di docenti ai sensi dell'art. 18 comma 1 della legge 240/2010	pag. 42
06/04	Proposta di chiamata diretta di un professore di seconda fascia stabilmente impegnato all'estero ai sensi dell'art. 1 comma 9 legge 230/2005	pag. 44
06/05	Esito della procedura di trasferimento di ricercatore da atenei in situazione di significativa e conclamata tensione finanziaria (art. 1 comma 672 l. 205/2017 - legge di bilancio 2018)	pag. 46
06/06	Comando del dott. Gian Paolo Giuseppe Scharf dipendente dell'Università degli studi dell'Insubria	pag. 47
06/07	Criteri e modalità per la ripartizione delle risorse e l'attribuzione dell'importo una tantum	pag. 56

7 - AFFARI GENERALI

07/01	Adozione del piano 2019-2021 - performance, anticorruzione, trasparenza	pag. 57
07/02	Fondazione Forense di Bergamo: determinazione di scioglimento	pag. 59

8 - RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

08/01	Approvazione progetto "CREA.CON (CREativity in CONtext): the role of creativity in active aging in different contexts" finanziato dalla Fondazione Cariplo: Modalità attuative	pag. 60
-------	--	---------

9 - ACCORDI E ADESIONI

09/01	Convenzione quadro con E-Novia s.r.l.	pag. 61
09/02	Convenzione quadro con il Comune di Bergamo	pag. 5

10 - RATIFICA DECRETI RETTORALI**11 - ALTRO**



- 11/01 Richiesta di patrocinio per l'iniziativa: "Sei proprio tu - Cultura del dono" organizzata da Admo Regione Lombardia Onlus di Milano (MI) pag. 62
- 11/02 Richiesta di patrocinio per l'evento "Coltivare educazione per una società sostenibile - presentazione del progetto europeo ERASMUS+ ETRES" organizzato dalla Cooperativa Sociale Alchimia di Bergamo (Bg) pag. 63
- 11/03 Richiesta di patrocinio per il Festival "ORLANDO identità, relazioni, possibilità 2019" organizzato dall'Associazione Culturale Immaginare Orlando di Bergamo pag. 64
- 11/04 Richiesta di patrocinio per la conferenza: "TEDx Bergamo 2019" organizzata dall'Associazione culturale Xchange di Bergamo (Bg) pag. 65
- 11/05 Richiesta di patrocinio per l'Inaugurazione del 37° "Bergamo Film Meeting" organizzato da Bergamo Film Meeting Onlus di Bergamo (Bg) pag. 66
- 11/06 Richiesta di patrocinio per l'iniziativa "Grasses and pastures: imagining a regenerative economy of cheese" organizzata da Nature, Art & Habitat Residency (NAHR) di Taleggio (Bg). pag. 67
- 11/07 Richiesta di patrocinio per l'iniziativa "6° Appuntamento Internazionale dei Giovani della Pace", organizzato da Sermig - Arsenale della Pace di Torino (To) pag. 68

Presenti alla seduta:

Nominativo	Ruolo	P	A	Ag
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	Magnifico Rettore	X		
Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	Componente non appartenente ai ruoli dell'Ateneo	X		
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	Componente non appartenente ai ruoli dell'Ateneo	X		
Dott.ssa Giovanna Ricuperati	Componente non appartenente ai ruoli dell'Ateneo	X		
Prof. Gianpietro Cossali	Componente appartenente ai ruoli dell'Ateneo	X		
Prof. Franco Giudice	Componente appartenente ai ruoli dell'Ateneo	X		
Prof. Gianmaria Martini	Componente appartenente ai ruoli dell'Ateneo	X		
Prof.ssa Stefania Servalli	Componente appartenente ai ruoli dell'Ateneo	X		
Prof. Silvio Troilo	Componente appartenente ai ruoli dell'Ateneo	X		
Sig. Michele Gambuzza	Rappresentante degli studenti	X		
Sig.ra Elisabetta Rondalli	Rappresentante degli studenti	X		

Legenda: (P - Presente) - (A - Assente) - (Ag - Assente giustificato)



Partecipano alla seduta, ai sensi dell'art. 22 dello Statuto, il Prorettore vicario, Prof. Giancarlo Maccarini e il Direttore Generale, Dott. Marco Rucci.

Presiede la riunione il Rettore, Prof. Remo Morzenti Pellegrini, per i punti 2.1 - 2.2 - 9.2 - 3.1 - 3.2 - 3.3 - 3.4 - 3.5 - 4.1 - 4.2 - 4.4 - 4.3 - 6.2 - 6.3 - 6.4 - 6.5.

Presiede la riunione il Prorettore vicario, prof. Giancarlo Maccarini, per i punti 6.6 - 6.1 - 6.7 - 7.1 - 7.2 - 8.1 - 9.1 - 11.1 - 11.2 - 11.3 - 11.4 - 11.5 - 11.6 - 11.7.

Svolge le funzioni di Segretario il Direttore Generale, Dott. Marco Rucci, coadiuvato dalla dott.ssa Antonella Aponte.

Il Presidente riconosce valida la seduta che dichiara aperta.

Su proposta del Rettore e con il consenso unanime dei componenti del Consiglio di Amministrazione presenti l'ordine del giorno è integrato con il punto 09/02 e l'ordine di discussione degli argomenti è così modificato: 2.1 - 2.2 - 9.2 - 3.1 - 3.2 - 3.3 - 3.4 - 3.5 - 4.1 - 4.2 - 4.4 - 4.3 - 6.2 - 6.3 - 6.4 - 6.5 - 6.6 - 6.1 - 6.7 - 7.1 - 7.2 - 8.1 - 9.1 - 11.1 - 11.2 - 11.3 - 11.4 - 11.5 - 11.6 - 11.7.

La seduta è tolta alle ore 18,25.

Il Rettore dà il benvenuto ai nuovi Consiglieri e presenta ognuno di loro. Informa che i nuovi consiglieri esterni soddisfano i requisiti già propri dei consiglieri uscenti, ossia avere maturato esperienza nel settore pubblico con una sensibilità particolare al territorio, esperienza imprenditoriale con un forte legame alla Società civile ed esperienza imprenditoriale con un forte legame con il nostro Ateneo. Ringrazia tutti per la disponibilità ed augura un proficuo ed arricchente lavoro.

Punto OdG: 02/01

Struttura proponente: Direzione e Affari Generali

Comunicazioni varie

Il Rettore comunica:

- Sono state rilasciate dal Miur le nuove linee guida per l'accreditamento dei corsi di dottorato che modificano i requisiti di qualificazione dei membri dei collegi docenti;
- è stato firmato il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri che sblocca ed assegna i punti organico validi per il 2018 e relativi al turnover 2017 e fissa i nuovi criteri per la programmazione triennale del reclutamento negli atenei. Nel predetto decreto è stato eliminato il tetto del 110% delle proprie cessazioni, assicurando a tutte le università il 50% del proprio turnover ed il restante 50% sarà ridistribuito sulla base del livello di virtuosità dei bilanci. E' stato approvato anche l'emendamento alla legge di bilancio che prevede la possibilità, per le Università virtuose come la nostra, di assumere personale con fondi propri al di fuori del suddetto turnover. Siamo in grado quindi di programmare la prima tornata di assunzioni 2019 non appena verranno anche assegnati le unità di RTDB previsti dal piano straordinario del MIUR.



Punto OdG: 02/02

Struttura proponente: Direzione e Affari Generali

Relazione anticorruzione anno 2018 ai sensi dell'art. 1, comma 14 della Legge 190/2012

Il Rettore ricorda al Consiglio che il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT), individuato nel Direttore Generale dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 7.2.2017, deve predisporre annualmente una relazione in cui dà conto dei risultati dell'attività svolta con riferimento all'anticorruzione.

Ai sensi dell'art. 1 comma 14 della L. 190/2012, così come modificato dal D.lgs. 97/2016, "Entro il 15 dicembre di ogni anno, il dirigente individuato ai sensi del comma 7 del presente articolo trasmette all'organismo indipendente di valutazione e all'organo di indirizzo dell'amministrazione una relazione recante i risultati dell'attività svolta e la pubblica nel sito web dell'amministrazione. Nei casi in cui l'organo di indirizzo lo richieda o qualora il dirigente responsabile lo ritenga opportuno, quest'ultimo riferisce sull'attività."

L'ANAC, in data 21.11.2018, ha pubblicato la scheda per la predisposizione e pubblicazione della relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT), con la precisazione che la stessa dovrà essere pubblicata sul sito istituzionale dell'ente entro il 31.1.2019.

Il RPCT ha provveduto a trasmettere la relazione annuale al Nucleo di Valutazione, in qualità di OIV, con protocollo n. 12094/I/8 del 25.1.2019 e a pubblicarla sul sito istituzionale dell'Ateneo, sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Altri contenuti - prevenzione della corruzione".

Il CA prende atto della Relazione anticorruzione anno 2018.

Il Rettore propone di integrare l'ordine del giorno con il punto 09/02 e di anticiparne la discussione il CA approva all'unanimità.

5

Deliberazione n. 1/2019 - Protocollo n. 25195/2019

Macroarea: **9 - ACCORDI E ADESIONI**

Punto OdG: 09/02

Struttura proponente: Rettorato

Convenzione quadro con il Comune di Bergamo

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in	X			
Pellegrini					Guadalupi				
Dott. Silvano Vincenzo	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Gherardi									
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig. Michele Gambuzza	X			
Sig.ra Elisabetta Rondalli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

E' pervenuta in data odierna da parte del Comune di Bergamo una bozza di Convenzione per collaborazione per la didattica e formazione, approvata dalla Giunta Regionale, in una versione modificata rispetto alla bozza già approvata a suo tempo dal Senato Accademico del 18.12.2017.



Le modifiche rispetto alla precedente riguardano il venir meno dell'attività di consulenza e la durata della convenzione che è di 5 anni invece che di 4.

RITENUTO di condividere la nuova proposta di una collaborazione didattica, di formazione, di ricerca nella bozza che si allega;

RICHIAMATO l'art. 6, comma 3, dello Statuto dell'Università degli Studi di Bergamo che attribuisce all'Ateneo la facoltà di promuovere, organizzare e gestire in collaborazione con altri soggetti, pubblici e privati, operanti a scala locale, nazionale ed internazionale, attività di comune interesse nei settori relativi alle proprie finalità istituzionali;

VISTO lo schema di Accordo allegato alla presente deliberazione e ritenuto di dividerne i contenuti.

Il CA delibera all'unanimità di:

- 1) approvare la Convenzione quadro con il Comune di Bergamo secondo lo schema allegato alla presente deliberazione;
- 2) nominare quale referente per i contenuti della predetta Convenzione quadro il Prorettore delegato ai Rapporti con Enti e Istituzioni pubbliche del territorio, prof. Fulvio Adobati.

Si riprende la discussione dei punti come da ordine del giorno.

Deliberazione n. 2/2019 - Protocollo n. 25196/2019

Macroarea: **3 - BILANCIO E PROGRAMMAZIONE**

Punto OdG: 03/01

Struttura proponente: Servizio Contabilità, Bilancio e Controllo

Variazioni al bilancio di previsione esercizio 2019 - Somme disponibili risultanti alla chiusura di contratti di natura commerciale da destinare ad iniziative in ambito istituzionale.

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig. Michele Gambuzza	X			
Sig.ra Elisabetta Rondalli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

VISTI:

- il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità e, in particolare, l'art. 21 che disciplina le variazioni dei documenti di bilancio preventivo;
- il bilancio di previsione per l'anno 2019, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 18.12.18;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni con le quali le strutture sotto elencate hanno provveduto ad approvare la chiusura di contratti di ricerca, consulenza e formazione di natura commerciale, commissionati da terzi, ed è stata quantificata la somma residua in termini di economie di spesa realizzate e di quota di spettanza della struttura che ha gestito il contratto determinata ai sensi



del Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività di ricerca, di consulenza e di formazione realizzate a seguito di finanziamenti esterni:

- delibera della Giunta del Dipartimento di Scienze Aziendali, economiche e metodi quantitativi del 15.11.18;
- decreto del Direttore Generale rep. n. 100/18 prot.n. 153628/III/19 del 04.10.18 per il contratto con BCC Bergamasca gestito dal Servizio Orientamento e programmi internazionali;
- delibera della Giunta del Dipartimento di Lingue, letterature e culture straniere del 18.09.18;
- delibera della Giunta del Dipartimento di Ingegneria e Scienze Applicate del 12.12.18;
- delibera del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Gestionale, dell'Informazione e della Produzione del 13.12.18;
- decreto Rep. 163 del 19.12.18 e delibere Giunta GITT del 21.09.18 e del 20.11.18;
- delibera della Giunta del Centro per la nuova imprenditorialità giovanile e familiare – CYFE del 27.09.18;
- decreto della Giunta del Centro Studi sul Territorio – CST del 27.09.18;
- delibere del Centro per la Qualità dell'insegnamento e dell'apprendimento – CQIA del 13.03.17, 21.06.17, 14.09.17, 07.11.17, decreto 216 del 18.12.17 e decreto 33 del 14.03.18;
- delibera della Giunta della School of management – SDM del 12.12.18;
- delibere n. 2 e 3/2018 della Giunta del Centro competenza lingue – CCL;
- delibera della Giunta del Centro sulle dinamiche economiche, sociali e della cooperazione del 09.11.18;
- delibera della Giunta del Centro Arti Visive – CAV del 19.10.18;

VISTE le risultanze approvate nelle deliberazioni sopra richiamate riepilogate nelle seguenti tabelle suddivise per struttura:

Contratti di natura commerciale per i quali è stata deliberata la chiusura			Somme disponibili alla chiusura dei progetti di natura commerciale		Progetti di natura istituzionale a cui destinare le somme disponibili alla chiusura dei contratti in ambito commerciale	
Struttura	Conto	Progetto	Quota struttura	Economie di spesa	Quota struttura	Economie di spesa
Dipartimento di Scienze Aziendali, economiche e metodi quantitativi	06.60.01	ANDREFRIENDS17	-	539,53	-	BIGDATA2018
	06.60.01	ANDREMAN2017	-	1.400,00	-	BIGDATA2018
TOTALE			-	1.939,53		

Contratti di natura commerciale per i quali è stata deliberata la chiusura			Somme disponibili alla chiusura dei progetti di natura commerciale		Progetti di natura istituzionale a cui destinare le somme disponibili alla chiusura dei contratti in ambito commerciale	
Struttura	Conto	Progetto	Quota struttura	Economie di spesa	Quota struttura	Economie di spesa
Orientamento e programmi internazionali	06.60.01	BCCBERGAMASCA 16	52,50	-	ORIEFIX03	-
TOTALE			52,50	-		



Contratti di natura commerciale per i quali è stata deliberata la chiusura			Somme disponibili alla chiusura dei progetti di natura commerciale		Progetti di natura istituzionale a cui destinare le somme disponibili alla chiusura dei contratti in ambito commerciale	
Struttura	Conto	Progetto	Quota struttura	Economie di spesa	Quota struttura	Economie di spesa
Dipartimento di Lingue, Letterature e Culture straniere	06.60.01	ERSAF2017	140,00	-	ASSEGNILINGUE	-
TOTALE			140,00	-		

Contratti di natura commerciale per i quali è stata deliberata la chiusura			Somme disponibili alla chiusura dei progetti di natura commerciale		Progetti di natura istituzionale a cui destinare le somme disponibili alla chiusura dei contratti in ambito commerciale	
Struttura	Conto	Progetto	Quota struttura	Economie di spesa	Quota struttura	Economie di spesa
Dipartimento di Ingegneria e Scienze Applicate	06.60.01	COPPAGEC17	262,50	-	DISARESI	-
TOTALE			262,50	-		

Contratti di natura commerciale per i quali è stata deliberata la chiusura			Somme disponibili alla chiusura dei progetti di natura commerciale		Progetti di natura istituzionale a cui destinare le somme disponibili alla chiusura dei contratti in ambito commerciale	
Struttura	Conto	Progetto	Quota struttura	Economie di spesa	Quota struttura	Economie di spesa
Dipartimento di Ingegneria gestionale, dell'informazione e della produzione	06.60.01	DOTTLANF18	84,00	-	DIGIPFUTURMAN	-
	06.60.01	MACCALIA17	154,00	600,00	DIGIPFUTURMAN	DIGIPMARGCOM
	06.60.01	PINTIMS18	392,00	-	DIGIPFUTURMAN	-
	06.60.01	PINTRFI17	485,10	-	DIGIPFUTURMAN	-
	06.60.01	PREVDDX18	175,00	700,00	DIGIPFUTURMAN	DIGIPMARGCOM
	06.60.01	RUSSAIM18	350,00	1.400,00	DIGIPFUTURMAN	DIGIPMARGCOM
	06.60.01	RUSSYNEC016	1.225,00	23,73	DIGIPFUTURMAN	DIGIPMARGCOM
TOTALE			2.865,10	2.723,73		

Contratti di natura commerciale per i quali è stata deliberata la chiusura			Somme disponibili alla chiusura dei progetti di natura commerciale		Progetti di natura istituzionale a cui destinare le somme disponibili alla chiusura dei contratti in ambito commerciale	
Struttura	Conto	Progetto	Quota struttura	Economie di spesa	Quota struttura	Economie di spesa
	06.60.01	GITTAPA2017	227,50	-	GITTRES1720	-



Centro di Ateneo per la gestione dell'innovazione e del trasferimento tecnologico - GITT	06.60.01	GITTOMAR2017	227,50	-	GITTRES1720	-
	06.60.01	GITTBESENZONI17	4.550,01	-	GITTRES1720	-
	06.60.01	GITTMECCANICA17	227,50	312,09	GITTRES1720	GITTRES1720
	06.60.01	GITTSEI17	227,50	190,25	GITTRES1720	GITTRES1720
TOTALE			5.460,01	502,34		

Contratti di natura commerciale per i quali è stata deliberata la chiusura			Somme disponibili alla chiusura dei progetti di natura commerciale		Progetti di natura istituzionale a cui destinare le somme disponibili alla chiusura dei contratti in ambito commerciale	
Struttura	Conto	Progetto	Quota struttura	Economie di spesa	Quota struttura	Economie di spesa
Centro per la nuova imprenditorialità' giovanile e familiare - CYFE	06.60.01	CYFEUBI2015	1.050,00	5.382,43	CYFERES1720	CYFEFMILT1819
	06.60.01	CYFEYOUNG2014	1.050,00	2.058,36	CYFERES1720	CYFEFMILT1819
TOTALE			2.100,00	7.440,79		

Contratti di natura commerciale per i quali è stata deliberata la chiusura			Somme disponibili alla chiusura dei progetti di natura commerciale		Progetti di natura istituzionale a cui destinare le somme disponibili alla chiusura dei contratti in ambito commerciale	
Struttura	Conto	Progetto	Quota struttura	Economie di spesa	Quota struttura	Economie di spesa
Centro Studi sul Territorio - CST	06.60.01	CSTQGIS18	123,20	-	CSTRES1720	-
	06.60.01	CSTHIDROGEST17	525,00	-	CSTRES1720	-
TOTALE			648,20	-		

Contratti di natura commerciale per i quali è stata deliberata la chiusura			Somme disponibili alla chiusura dei progetti di natura commerciale		Progetti di natura istituzionale a cui destinare le somme disponibili alla chiusura dei contratti in ambito commerciale	
Struttura	Conto	Progetto	Quota struttura	Economie di spesa	Quota struttura	Economie di spesa
Centro per la qualità dell'insegnamento e dell'apprendimento - CQIA	06.60.01	CQIAROBUR17	402,50	411,88	CQIARESICTERZI	CQIARESICTERZI
	06.60.01	CQIABOLOGNA17	185,50	1,05	CQIARESICTERZI	CQIARESICTERZI
	06.60.01	CQIACALOLZIO17	70,00	139,14	CQIARESICTERZI	CQIARESICTERZI
	06.60.01	CQIABELOTTI17	81,13	-	CQIARESICTERZI	CQIARESICTERZI
	06.60.01	CQIAFARA17	113,75	241,50	CQIARESICTERZI	CQIARESICTERZI
	06.60.01	CQIAMILANI17	122,50	-	CQIARESICTERZI	CQIARESICTERZI
	06.60.01	CQIASANPAOLO18	52,50	0,53	CQIARESICTERZI	CQIARESICTERZI
	06.60.01	CQIAFIORAVANTI18	84,00	2,16	CQIARESICTERZI	CQIARESICTERZI
	06.60.01	CQIACOLOGNO18	87,50	17,02	CQIARESICTERZI	CQIARESICTERZI
TOTALE			1.199,38	813,28		



Contratti di natura commerciale per i quali è stata deliberata la chiusura			Somme disponibili alla chiusura dei progetti di natura commerciale		Progetti di natura istituzionale a cui destinare le somme disponibili alla chiusura dei contratti in ambito commerciale	
Struttura	Conto	Progetto	Quota struttura	Economie di spesa	Quota struttura	Economie di spesa
School of Management - SdM	06.60.01	SDMICCREA2016	402,50	1.115,12	SDMRESICTERZI	SDMRESICTERZI
	06.60.01	SDMINTMED17	603,75	268,11	SDMRESICTERZI	SDMRESICTERZI
	06.60.01	SDMASCOM17	700,00	2.379,93	SDMRESICTERZI	SDMRESICTERZI
	06.60.01	SDMITEMA2017	175,00	380,00	SDMRESICTERZI	SDMRESICTERZI
	06.60.01	SDM2ITEMA2017	322,00	-	SDMRESICTERZI	SDMRESICTERZI
	06.60.01	CONFCOOP12017	262,50	266,15	SDMRESICTERZI	SDMRESICTERZI
	06.60.01	SDMMIP022017	468,13	0,01	SDMRESICTERZI	SDMRESICTERZI
	06.60.01	SDMPERSICO2018	350,00	128,91	SDMRESICTERZI	SDMRESICTERZI
	06.60.01	SDMMIP032017	406,88	-	SDMRESICTERZI	SDMRESICTERZI
	06.60.01	SDMMIP042017	820,75	0,02	SDMRESICTERZI	SDMRESICTERZI
	06.60.01	SDMASSTPG23A	170,19	89,99	SDMRESICTERZI	SDMRESICTERZI
	06.60.01	SDMMIP012018	269,50	-	MASTERMEGMI	-
	06.60.01	SDMSTMEUP2018	105,00	0,01	SDMRESICTERZI	SDMRESICTERZI
	06.60.01	SDMPERSICO22018	122,50	200,00	SDMRESICTERZI	SDMRESICTERZI
TOTALE			5.772,82	4.828,25		

Contratti di natura commerciale per i quali è stata deliberata la chiusura			Somme disponibili alla chiusura dei progetti di natura commerciale		Progetti di natura istituzionale a cui destinare le somme disponibili alla chiusura dei contratti in ambito commerciale	
Struttura	Conto	Progetto	Quota struttura	Economie di spesa	Quota struttura	Economie di spesa
Centro competenza lingue - CCL	06.60.01	GENERICOCIS2016	2.226,51	-	CCLQUOTACENTRO	-
	06.60.01	CCLCISLUGLIO17	1.296,34	-	CCLQUOTACENTRO	-
	06.60.01	CONFINDUSTRA17	126,24	-	CCLQUOTACENTRO	-
	06.60.01	GIORNATETEMA17	68,25	-	CCLQUOTACENTRO	-
	06.60.01	CCLINTERCOMP1718	209,70	-	CCLQUOTACENTRO	-
TOTALE			3.927,04	-		

Contratti di natura commerciale per i quali è stata deliberata la chiusura			Somme disponibili alla chiusura dei progetti di natura commerciale		Progetti di natura istituzionale a cui destinare le somme disponibili alla chiusura dei contratti in ambito commerciale	
Struttura	Conto	Progetto	Quota struttura	Economie di spesa	Quota struttura	Economie di spesa
Centro sulle dinamiche	06.60.01	CESCRUAH17	87,50	-	CESCRES1720	-



economiche, sociali e della cooperazione - CESC	06.60.01	CESCCOESI17	315,00	740,00	CESCRES1720	CESCRES1720
TOTALE			402,50	740,00		

Contratti di natura commerciale per i quali è stata deliberata la chiusura			Somme disponibili alla chiusura dei progetti di natura commerciale		Progetti di natura istituzionale a cui destinare le somme disponibili alla chiusura dei contratti in ambito commerciale	
Struttura	Conto	Progetto	Quota struttura	Economie di spesa	Quota struttura	Economie di spesa
Centro Arti visive - CAV	06.60.01	CAVCONFSE17	70,00	-	60VILG18	-
TOTALE			70,00	-		

VISTA la tabella di seguito riportata nella quale sono riepilogati in sintesi i risultati esposti nelle tabelle precedenti di dettaglio per singola struttura:

Contratti di natura commerciale per i quali è stata deliberata la chiusura			Somme disponibili alla chiusura dei progetti di natura commerciale		Progetti di natura istituzionale a cui destinare le somme disponibili alla chiusura dei contratti in ambito commerciale	
Struttura	Conto	Progetto	Quota struttura	Economie di spesa	Quota struttura	Economie di spesa
Dipartimento di Scienze Aziendali, economiche e metodi quantitativi	06.60.01	DIVERSI	-	1.939,53	-	BIGDATA2018
Orientamento e programmi internazionali	06.60.01	BCCBERGAMASCA16	52,50	-	ORIEFIX03	-
Dipartimento di Lingue, Letterature e Culture straniere	06.60.01	ERSAF2017	140,00	-	ASSEGNILINGUE	-
Dipartimento di Ingegneria e Scienze Applicate	06.60.01	COPPAGEC17	262,50		DISARESI	
Dipartimento di Ingegneria gestionale, dell'informazione e della produzione	06.60.01	DIVERSI	2.865,10	2.723,73	DIGIPFUTURMAN	DIGIPMARGCOM
Centro di Ateneo per la gestione dell'innovazione e del trasferimento tecnologico - GITT	06.60.01	DIVERSI	5.460,01	502,34	GITTRES1720	GITTRES1720
Centro per la nuova imprenditorialità giovanile e familiare - CYFE	06.60.01	DIVERSI	2.100,00	7.440,79	CYFERES1720	CYFEFMILT18(19)
Centro Studi sul Territorio - CST	06.60.01	DIVERSI	648,20	-	CSTRES1720	-



Centro per qualità' insegnamento e apprendimento - CQIA	06.60.01	DIVERSI	1.199,38	813,28	CQIARESICTERZI	CQIARESICTERZI
School of Management - SdM	06.60.01	DIVERSI	5.772,82	4.828,25	SDMRESICTERZI MASTERMEGMI	SDMRESICTERZI
Centro competenza lingue - CCL	06.60.01	DIVERSI	3.927,04	-	CCLQUOTACENTRO	-
Centro sulle dinamiche economiche, sociali e della cooperazione - CESC	06.60.01	DIVERSI	402,50	740,00	CESCRES1720	CESCRES1720
Centro Arti visive - CAV	06.60.01	CAVCONFSE17	70,00	-	60VILG18	-
TOTALE			22.900,05	18.987,92		
TOTALE COMPLESSIVO			41.887,97			

RITENUTO di destinare le somme sopra quantificate al cofinanziamento di iniziative di ricerca in ambito istituzionale attivate dalle strutture richiamate in tabella da stanziare al conto 06.60.01 ai progetti BIGDATA2018, ORIEFIX03, ASSEGNILINGUE, DISARESI, DIGIPFUTURMAN, DIGIPMARGCOM, GITTRESI1720, CYFERES1720, CYFEMILT18(19), CSTRES1720, CQIARESICTERZI, SDMRESICTERZI, CCLQUOTACENTRO, CESCRES1720 e 60VILG18 come proposto nelle delibere delle strutture precedentemente richiamate;

RILEVATO che il Collegio dei Revisori dei Conti, nel verbale della seduta del 31.1.2019 ha formulato parere favorevole alla presente proposta di variazione al bilancio di previsione 2019;

12

Tutto ciò premesso, il Direttore Generale propone la seguente variazione:

Conto 06.60.01 "Costi per progetti" (progetti di natura commerciale)	
Progetti diversi riportati nella precedente tabella gestiti da Dipartimento di Scienze Aziendali, economiche e metodi quantitativi	- 1.939,53
Progetto BCCBERGAMASCA16 riportato nella precedente tabella gestito da Orientamento e programmi internazionali	- 52,50
Progetto ERSAF2017 riportato nella precedente tabella gestito da Dipartimento di Lingue, Letterature e Culture straniere	- 140,00
Progetto COPPAGEC17 riportato nella precedente tabella gestito da Dipartimento di Ingegneria e Scienze Applicate	- 262,50
Progetti diversi riportati nella precedente tabella gestiti da Dipartimento di Ingegneria gestionale, dell' informazione e della produzione	- 5.588,83
Progetti diversi riportati nella precedente tabella gestiti da Centro di Ateneo per la gestione dell'innovazione e del trasferimento tecnologico - GITT	- 5.962,35
Progetti diversi riportati nella precedente tabella gestiti da Centro per la nuova imprenditorialità' giovanile e familiare - CYFE	- 9.540,79
Progetti diversi riportati nella precedente tabella gestiti da Centro Studi sul Territorio - CST	- 648,20
Progetti diversi riportati nella precedente tabella gestiti da Centro per la qualità' dell'insegnamento e dell'apprendimento - CQIA	- 2.012,66
Progetti diversi riportati nella precedente tabella gestiti da School of Management - SdM	- 10.601,07
Progetti diversi riportati nella precedente tabella gestiti da Centro competenza lingue - CCL	- 3.927,04



Progetti diversi riportati nella precedente tabella gestiti da Centro sulle dinamiche economiche, sociali e della cooperazione - CESC	- 1.142,50
Progetto CAVCONFSE17 riportato nella precedente tabella gestito da Centro Arti visive - CAV	- 70,00
Totale	- 41.887,97
Conto 06.60.01 "Costi per progetti" (progetti di natura istituzionale)	
Progetto BIGDATA2018 Dipartimento di Scienze Aziendali, economiche e metodi quantitativi	1.939,53
Progetto ORIEFIX03 Servizio Orientamento e programmi internazionali	52,50
Progetto ASSEGNILINGUE Dipartimento di Lingue, Letterature e Culture straniere	140,00
Progetto DISARESI Dipartimento di Ingegneria e Scienze Applicate	262,50
Progetti DIGIPFUTURMAN e DIGIPMARGCOM Dipartimento di Ingegneria gestionale, dell' informazione e della produzione	5.588,83
Progetto GITTRESI1720 Centro di Ateneo per la gestione dell'innovazione e del trasferimento tecnologico - GITT	5.962,35
Progetti diversi Centro per la nuova imprenditorialità giovanile e familiare - CYFE	9.540,79
Progetto CSTRES1720 Centro Studi sul Territorio - CST	648,20
Progetto CQIARESICTERZI Centro per la qualità dell'insegnamento e dell'apprendimento - CQIA	2.012,66
Progetto SDMRESICTERZI School of Management - SdM	10.601,07
Progetto CCLQUOTACENTRO Centro competenza lingue - CCL	3.927,04
Progetto CESCRES1720 Centro sulle dinamiche economiche, sociali e della cooperazione - CESC	1.142,50
Progetto 60VILG18 Centro Arti visive - CAV	70,00
Totale	41.887,97

VISTA la proposta di delibera concernente l'oggetto;

il C.A. delibera all'unanimità di approvare la variazione al bilancio di previsione per l'anno 2019 nei termini e per le motivazioni riportati in premessa.

Deliberazione n. 3/2019 - Protocollo n. 25197/2019

Macroarea: **3 - BILANCIO E PROGRAMMAZIONE**

Punto OdG: 03/02

Struttura proponente: Servizio programmazione didattica e formazione post laurea

Criteri generali per la programmazione didattica dell'a.a. 2019-2020

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig. Michele Gambuzza	X			
Sig.ra Elisabetta Rondalli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)



In data 7 gennaio 2019 è stato emanato il Decreto Ministeriale n. 6 (autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio), le cui disposizioni si applicano a partire dall'a.a. 2019/2020 e che sostituisce integralmente il D.M. 987/2016.

In linea generale il D.M. 6/2019, pur nelle more della definizione del decreto ministeriale riguardante le linee generali d'indirizzo della programmazione triennale delle Università per il triennio 2019-2021, si incrementa il grado di flessibilità dell'offerta formativa, introducendo la possibilità di adottare piani di raggiungimento dei requisiti necessari relativamente all'accREDITamento di nuovi corsi di studio, ivi compresi i corsi di laurea sperimentali ad orientamento professionale, e la possibilità di utilizzare i docenti a contratto come requisito di docenza ordinario.

Segnatamente, le novità introdotte sono:

- piano di raggiungimento dei requisiti di docenza (art. 3 c. 5, art. 4 c. 2): previsione di un piano, approvato dal NUV, di raggiungimento dei requisiti di docenza di cui all'allegato A entro la durata normale del corso che preveda una graduale presa di servizio dei docenti di riferimento in stretta relazione al numero di anni di corso da attivare;
- corsi professionalizzanti – convenzione con imprese (art. 8 c. 2): per l'attivazione di corsi ad indirizzo professionalizzanti è stata introdotta la possibilità di stipula delle relative convenzioni anche con imprese qualificate, oltre che con collegi e associazioni di categoria, soggetti questi ultimi già previste dal DM 987;
- didattica programmata nei requisiti di trasparenza (Allegato A - Requisiti di accREDITamento del corso di studio a) Trasparenza): il nuovo DM inserisce la didattica programmata (e non solo la erogata) tra i requisiti di trasparenza per i cds;
- calcolo docenti necessari (Allegato A - Requisiti di accREDITamento del corso di studio b) Docenza): sono introdotte le seguenti disposizioni:
 - laddove la numerosità degli studenti supera la numerosità della classe occorre incrementare solo il numero totale dei docenti in generale, mentre la quota di PO/PA rimane quella minima prevista dal tipo di corso (5 per L, 4 per LM, 8 per LM5, 10 per LM6);
 - il numero dei tutor di riferimento (Tr) dei corsi integralmente o prevalentemente a distanza (Tr) viene incrementato in misura proporzionale al superamento delle soglie di numerosità;
 - a differenza della precedente normativa, che prevedeva l'impiego di docenti a contratto ex art. 23 L. 240 nei limiti previsti dal DM 194, ora l'impiego di tali docenti risulta essere svincolato da tali limiti di tempo e di quantità; rimane invece necessaria la vigenza del contratto al momento dell'erogazione dell'insegnamento, in linea con l'obbligo di inserire i docenti di riferimento nella didattica programmata;
- calcolo docenti necessari per i soli corsi che non hanno completato un ciclo (Allegato A - Requisiti di accREDITamento del corso di studio b) Docenza): come per i corsi di nuova istituzione, anche per i corsi che non hanno ancora completato un ciclo si farà riferimento alle numerosità massime della classe per il calcolo dei docenti necessari e non alle numerosità registrate negli anni precedenti;
- classi di laurea L-GASTR, LM-GASTR e LM/SC-GIU Scienze giuridiche (Allegato D - Numerosità di riferimento e massime di studenti e relativi raggruppamenti): definizione della numerosità massima per le recenti classi di laurea L-GASTR Scienze, culture e politiche della gastronomia, LM-GASTR Scienze economiche e sociali della gastronomia e LM/SC-GIU Scienze giuridiche;

VISTI:

- il Piano strategico triennale di Ateneo 2017-2019 verso "UniBG 20.20", approvato dal SA del 6.2.2017 e dal Consiglio di Amministrazione del 7.2.2017;
- il DM 7.1.2019 n. 6 "Autovalutazione, valutazione, accREDITamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio";
- le linee Guida ANVUR di AccREDITamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari (versione del 10.8.2017);
- il vigente Regolamento per l'attribuzione dei compiti didattici a professori e ricercatori universitari;



- il vigente Regolamento per la stipula di contratti per attività di insegnamento a titolo oneroso o gratuito e di attività integrative ai sensi dell'art. 23 della Legge 240/2010;
- il Decreto Direttoriale Prot. n. 2444 del 25.09.2018 con il quale il Miur ha comunicato le scadenze per la compilazione dei vari quadri della SUA CdS per l'a.a. 19/20;
- la deliberazione del Presidio della Qualità del 22.1.2019 con la quale ha approvato la proposta di linee guida per la programmazione didattica 2019/2020;

si rende necessario definire i criteri generali per la programmazione didattica da parte dei Dipartimenti. La definizione di tali criteri tiene conto delle disposizioni del DM 6/2019 di autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio del 7.1.2019 e delle Linee Guida Anvur per l'accREDITamento periodico delle sedi e dei corsi di studi universitari (versione 10.8.2017).

Sulla base degli obiettivi definiti nel piano strategico e dei criteri generali stabiliti nella presente deliberazione ciascun Dipartimento dovrà sviluppare la propria proposta di programmazione didattica per l'a.a. 2019/20 definendo gli insegnamenti da attivare, disattivare, sdoppiare, il numero di cfu per docenze e ADS/tutorato, il budget richiesto.

Nel caso di Corsi di studio interdipartimentali il Dipartimento sede amministrativa dovrà tenere nel debito conto le indicazioni dei dipartimenti che concorrono all'attivazione del Corso.

La proposta di programmazione didattica così definita per l'a.a. 2019/20, verrà sottoposta all'approvazione del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione nelle sedute di marzo 2019 al fine della loro approvazione, dell'assegnazione del budget ai Corsi di studio e della successiva approvazione delle Schede Sua-CdS dei Corsi di studio.

Tenuto altresì conto dei suggerimenti forniti dalle CEV, nell'ambito del processo AVA, l'Ateneo metterà a punto strumenti per la verifica e il monitoraggio delle attività didattiche presenti in offerta formativa e delle mutazioni, che nello specifico, andranno ridotte al fine di migliorare qualitativamente l'offerta didattica, che dovrà contestualmente tener conto dei parametri di sostenibilità e dei requisiti minimi di docenza. I risultati saranno presentati ai Direttori di Dipartimento e costituiranno la base per la programmazione 2020/2021.

A. OBIETTIVI DI QUALITÀ DEI CORSI DI STUDIO

I corsi di studio ed i Dipartimenti nello sviluppare la propria programmazione didattica dovranno tener conto degli obiettivi di qualità individuati nell'ambito del TQP 2018/2019 approvato nella seduta odierna.

B. DISCIPLINA PER LA PROGRAMMAZIONE DIDATTICA 2019/2020

La programmazione dovrà essere di 'manutenzione' e di tipo qualitativo, non quantitativo.

La proposta di programmazione, formulata per singolo corso di studio, utilizzando la tabella excel già in uso, dovrà riscontrare i seguenti elementi:

- a) rispetto del limite alla parcellizzazione degli insegnamenti e delle attività didattiche in modo tale che a ciascuno di essi, ovvero a ciascun modulo coordinato, corrispondano di norma:
 - per le attività di base e caratterizzanti: non meno di 6 cfu o comunque, non meno di 5, previa proposta motivata del Dipartimento e approvazione da parte del Senato Accademico;
 - per le attività affini e integrative: non meno di 5 cfu o comunque, non meno di 3, previa delibera motivata del Dipartimento;
- b) utilizzo dei moduli integrati solo in presenza di progettazione congiunta dei moduli che compongono il corso, con unica valutazione finale;
- c) coerenza con i criteri per la programmazione dello sviluppo dell'offerta formativa contenuti nel Piano strategico di Ateneo
- d) coerenza con l'analisi effettuata dal Gruppo di riesame e contenuta nel rapporto di riesame dell'anno precedente
- e) copertura integrale delle attività formative con professori e ricercatori afferenti ai medesimi



Settori Scientifico Disciplinari delle attività formative di cui sono responsabili, e in particolare:

- favorire la copertura massima dei Settori Scientifico Disciplinari di base e caratterizzanti con i professori di I e II fascia afferenti al Dipartimento o ad altri Dipartimenti, sia nell'ambito dell'impegno orario d'obbligo sia, eventualmente, con affidamento retribuito;
- attribuire affidamenti di insegnamenti ai ricercatori afferenti al Dipartimento o ad altri Dipartimenti, previa loro disponibilità, nei casi in cui non sia possibile garantirne la copertura con professori di I e II fascia;

Al fine di favorire la massima copertura dei settori con docenza interna all'Ateneo si invitano i Dipartimenti a favorire la massima integrazione possibile.

La programmazione didattica deve necessariamente assicurare l'assolvimento dei compiti istituzionali per tutti i docenti afferenti ai Dipartimenti e deve essere verificabile attraverso l'apposita tabella excel.

- f) progressiva riduzione delle mutazioni di insegnamenti tra CdS afferenti a Dipartimenti diversi:
- considerando il diverso background degli studenti;
 - mantenendo la denominazione, il SSD e il codice dell'insegnamento padre.

I Dipartimenti dovranno procedere ad attenta analisi delle stesse, valutando l'effettiva necessità di mantenere le attuali mutazioni su insegnamenti opzionali in considerazione del numero di studenti iscritti e delle scelte in alternativa. La riduzione degli insegnamenti dovrà contestualmente tener conto dei parametri di sostenibilità e dei requisiti minimi di docenza.

- g) considerazione dei risultati degli incontri con gli stakeholder finalizzati a identificare i profili emergenti e mantenere la coerenza tra obiettivi formativi e formazione;
- h) definizione attenta delle modalità di verifica e di recupero delle conoscenze in ingresso;
- i) consapevolezza degli esiti delle opinioni degli studenti e dei laureandi sulle attività didattiche;
- j) ricorso ai docenti a contratto esclusivamente per assicurare il requisito di docenza solo in casi del tutto eccezionali e residuali, adeguatamente motivato nella verbalizzazione del Consiglio di Dipartimento. In particolare, dal prossimo anno accademico, ad ogni proposta di contratto (anche in sede di rinnovo) deve risultare la piena copertura del carico didattico del personale in forza al ssd riferito o riferibile al suddetto contratto di insegnamento.

C. SDOPPIAMENTO DEGLI INSEGNAMENTI

Al fine di consentire una migliore fruibilità della didattica, i Corsi di studio sono invitati a valutare lo sdoppiamento degli insegnamenti nel caso in cui la numerosità degli studenti sia superiore a 180 per insegnamenti afferenti ai corsi di laurea e a 90 per quelli afferenti ai corsi di laurea magistrale.

Al fine di commisurare tali soglie agli studenti ragionevolmente frequentanti i valori degli studenti vengono incrementati del 25% e i limiti di riferimento diventano i seguenti:

- 225 per insegnamenti afferenti ai corsi di laurea
- 113 per insegnamenti afferenti ai corsi di laurea magistrale.

Per tutti gli insegnamenti si assumono come base di calcolo le frequenze acquisite nell'ultimo anno disponibile.

I criteri per la distribuzione degli studenti tra gli insegnamenti sdoppiati sono definiti dai Dipartimenti, disciplinando le possibilità di scelta in modo da assicurare una equilibrata e funzionale suddivisione del carico relativo (AL-MZ oppure matricole pari-matricole dispari).

La richiesta di assegnazione di cfu per nuovi sdoppiamenti verrà valutata anche sulla base della disponibilità di aule e laboratori.

D. ULTERIORI INDICATORI PER LA VALUTAZIONE DELLA DIDATTICA

Per conseguire l'obiettivo di contenimento del numero di ore di didattica erogata misurato attraverso l'indicatore per la valutazione della didattica (Gruppo E) previsto dal DM 6/2019: Ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata, è necessario:

- a. limitare il più possibile l'incremento rispetto alla situazione in essere per cui ogni nuovo insegnamento attivato dovrà essere adeguatamente motivato e accompagnato da una razionalizzazione dell'esistente a livello dipartimentale.

I Dipartimenti dovranno tenere conto del numero effettivo di ore erogate nel SSD dell'insegnamento di nuova attivazione rispetto al numero di ore teoricamente erogabili nel medesimo settore sulla base della docenza di ruolo disponibile.



- b. disattivare gli insegnamenti che nel piano di studio tendenzialmente hanno registrato inserimenti per meno di 25 studenti nei Corsi di laurea, (1° - 2° - 3° anno ciclo unico), e di 10 studenti nei Corsi di laurea magistrale (4° - 5° anno ciclo unico).

Si potrà derogare a tale principio soltanto nel caso di acquisizione di finanziamento esterno che preveda oneri a carico del bilancio di Ateneo non superiori al 50% del costo.

E. INTERNAZIONALIZZAZIONE PER I CDS TRIENNALI

Al fine di agevolare il processo di internazionalizzazione, con lo scopo di attrarre studenti ERASMUS in mobilità incoming, solamente per i CdS triennali, si potrà procedere a quanto segue:

1. disattivazione di 2 insegnamenti di peso 5/6 cfu in italiano e contestuale attivazione in lingua inglese degli stessi insegnamenti con stesso titolo tradotto in lingua inglese, stesso peso in cfu e stesso SSD, secondo il processo di seguito indicato e salvo le condizioni di cui al punto 'b.' delle linee guida sotto indicate; in alternativa, disattivazione di 1 insegnamento di peso 9/10/12 cfu in italiano e contestuale attivazione dello stesso insegnamento con stesso titolo tradotto in lingua inglese, stesso peso in cfu e stesso SSD secondo il processo di seguito indicato e salvo le condizioni di cui al punto 'b.' delle linee guida sotto indicate;
2. attivazione di un ulteriore insegnamento di peso 5/6 cfu in inglese nello stesso piano di Studi del CdS in cui vengono attivati gli insegnamenti in lingua inglese di cui al punto a);
3. le attivazioni degli insegnamenti di cui ai punti precedenti non rientrano nella disposizione indicata nel paragrafo D punto b) per gli anni accademici 2020/21 e 2021/22;
4. per questo anno accademico, il 'bonus' 3x2 è possibile solo 1 volta per ogni corso di laurea triennale presente in Ateneo.

Processo:

1. I CCS elaborano una proposta di disattivazioni e attivazioni (indicare n. cfu).
2. I Direttori dei Dipartimenti sottopongono le proposte al Rettore alla Didattica
3. A valle di tale verifica e al seguito di eventuali aggiornamenti, i CCS prima e i Dipartimenti poi approvano le proposte per l'approvazione insieme al resto della programmazione nel Senato Accademico del 24 marzo 2019.

Linee guida:

- a. Le proposte di disattivazione e attivazioni devono mantenere la facoltà per gli studenti di poter sempre selezionare un piano degli studi erogato interamente in lingua italiana. Per tale ragione nelle proposte di disattivazione occorre evitare che queste interessino insegnamenti obbligatori per gli studenti, ma prediligere insegnamenti opzionali o offerti in alternativa tra più scelte. In tale linea i possibili scenari che si possono considerare sono:
 1. Disattivazione di insegnamenti opzionali in lingua italiana per attivare insegnamenti opzionali in lingua inglese
 2. Disattivazione di insegnamenti opzionali in lingua italiana per attivare insegnamenti obbligatori in lingua inglese alternativi ad insegnamenti obbligatori in lingua italiana
- b. In tale accezione, idealmente l'attivazione di insegnamenti in lingua inglese dovrebbe avvenire disattivando un insegnamento in lingua italiana per attivare il medesimo insegnamento in lingua inglese. A fronte di specifiche necessità e su richiesta debitamente giustificata è anche possibile prevedere la disattivazione di un insegnamento in lingua italiana per attivare un altro insegnamento in lingua inglese di pari CFU, ma di differente SSD.
Anche in questo caso i Dipartimenti dovranno tener conto del numero effettivo di ore erogate nel SSD dell'insegnamento di nuova attivazione rispetto al numero di ore teoricamente erogabili nel medesimo settore sulla base della docenza di ruolo disponibile.
- c. Nel formulare le proposte di modifica si ricorda di verificare sempre la coerenza delle stesse con l'Ordinamento Didattico
- d. Nel formulare le proposte di disattivazione si invita a prestare particolare attenzione alle mutazioni degli insegnamenti presso altri corsi di laurea
- e. Si prega di tenere in considerazione le competenze linguistiche degli studenti e di verificare (a) che i fondamenti disciplinari del CdS non vengano meno se l'insegnamento si tiene in lingua straniera e



(b) se non sia più opportuno erogare insegnamenti in lingua straniera al secondo semestre del II anno e/o al III anno, o comunque quando la competenza della lingua straniera da parte degli studenti sia comprovata (ad es. in seguito a superamento esame/test del I anno se previsto da Piano degli Studi).

F. MODALITÀ DI EROGAZIONE DEGLI INSEGNAMENTI IN LINGUA STRANIERA

Gli insegnamenti impartiti in lingua straniera sono organizzati secondo uno dei seguenti quattro profili:

- Profilo A: insegnamento tenuto interamente da Professore o Ricercatore dell'Università di Bergamo;
- Profilo B: insegnamento tenuto da Professore o Ricercatore dell'Università di Bergamo, con interventi di natura seminariale da parte di un collega di università estera di durata massima di 20 ore e comunque non superiore alla metà delle ore erogate nel corso;
- Profilo C: insegnamento tenuto prevalentemente da un docente di Università estera, con l'affiancamento di un 'Professore/Ricercatore -tutor' dell'Università di Bergamo con compiti di raccordo e gestione degli esami;
Il docente di Università straniera dovrà garantire almeno due terzi delle ore previste per l'insegnamento ed indicativamente, una presenza presso l'Università di almeno due terzi delle ore previste per l'insegnamento e comunque in congruenza con la scansione dei periodi di lezione previsti dai calendari didattici;
- Profilo D: insegnamento affidato secondo l'ordinaria modalità disciplinata per i docenti a contratto tramite valutazione comparativa.

I laboratori eventualmente previsti nel percorso in inglese dovranno essere attribuiti a ricercatori nell'ambito della propria attività istituzionale.

Per quanto riguarda i Professori/Ricercatori interni, le modalità di computo delle ore di insegnamento in lingua straniera all'interno dell'impegno orario d'obbligo sono disciplinate nel Regolamento dell'impegno didattico dei professori e ricercatori di ruolo.

18

G. CORSI DI SPECIALIZZAZIONI UNIBG-PLUS

Per aumentare l'attrattività dei corsi di studio esistenti si prevede la creazione di mini corsi di specializzazione UNIBG-PLUS.

I corsi UNIBG-PLUS sono corsi tematici facoltativi di 3 moduli da 5 o 6 cfu l'uno che possono essere attivati nei CdS triennali o magistrali con lo scopo di personalizzare e arricchire il Piano degli studi dello studente con competenze trasversali e complementari utili per proseguire gli studi magistrali (nel caso delle lauree triennali) o per essere aggiornati rispetto alle richieste del mondo del lavoro (nel caso delle lauree magistrali).

UNIBG-PLUS viene registrato nel Piano degli studi dello studente e inserito nel Diploma Supplement – previa verifica con i servizi informativi. Lo studente che è stato selezionato per poter attivare nel proprio percorso un corso UNIBG-PLUS avrà nel proprio percorso l'inserimento dei 2 moduli nelle scelte libere e 1 modulo come sovrannumerario. Nei casi in cui le scelte libere siano blindate per il conseguimento dei 180 cfu previsti per il CdS, si può proporre una 'flaggatura' di alcuni insegnamenti preesistenti in Ateneo/Dipartimento che concorranno a formare il minipercorso UNIBG-PLUS e la segreteria studenti inserirà una nota nel Diploma Supplement dell'effettivo sostenimento del corso UNIBG-PLUS

Organizzazione

1. L'iscrizione a UNIBG-PLUS è gratuita.



2. UNIBG-PLUS è offerto solo agli studenti in corso (no fuori corso).
3. UNIBG-PLUS è aperto agli studenti meritevoli – i criteri di selezione saranno proposti dai Direttori di Dipartimento e verranno decisi assieme al Rettore della Didattica, sentito il Presidio della Qualità.
4. Ogni dipartimento potrà proporre in via sperimentale 1 o 2 moduli UNIBG-PLUS.
5. Dato l'elevato numero di iscrizioni e immatricolazioni, il Rettore alla didattica valuterà con i Direttori di Dipartimento se gli insegnamenti all'interno dei moduli UNIBG-PLUS possano avere un impatto negativo sulla qualità della didattica dei colleghi coinvolti; in questo caso, il modulo UNIBG-PLUS potrebbe non venire attivato.
6. Indicativamente si propone che per ogni modulo UNIBG-PLUS non ci siano più di 10/15 studenti.
7. 3 moduli da 5/6 cfu possono anche essere quelli in inglese nel caso delle lauree triennali.
8. I moduli sono da costruire a costo zero, nel senso che dovranno essere selezionati all'interno (del PdS e) del 'paniere' scelte libere del CdS in considerazione.
9. Lo studente non potrà scegliere corsi UNIBG-PLUS che contengano moduli già previsti e selezionati nel proprio piano degli studi.
10. Gli studenti possono accedere a qualunque corso UNIBG-PLUS offerto dall'Ateneo. (Qualora non sia in linea con il proprio percorso di studi, si richiede motivazione scritta. L'ammissione sarà a discrezione del CCS).
11. Per completare il corso UNIBG-PLUS lo studente deve sostenere tutti e tre gli esami di UNIBG-PLUS a cui è iscritto.
12. Se lo studente non completa il corso UNIBG-PLUS, gli eventuali esami sostenuti vengono riconosciuti.
13. Gli esami UNIBG-PLUS concorrono a completare il proprio CdS ai fini del calcolo dei Cfu e della media di laurea.
14. Per i moduli UNIBG-PLUS comprensivi di insegnamenti di CdS magistrali che vorranno essere seguiti da studenti di corsi di Studio Triennale e viceversa, si rimanda alla delibera del SA del 5/2/18 (punto 4.1).

H. ATTIVITÀ DI FORMAZIONE LINGUISTICA DEL CENTRO COMPETENZA LINGUE

Il fabbisogno di competenza linguistica dei singoli corsi di laurea e di laurea magistrale dell'ateneo, viene assicurato dal Centro Competenza Lingue in maniera commisurata agli obiettivi formativi specifici.

Le linee guida per la programmazione delle attività di apprendimento linguistico per l'a.a. 2018/19 sono classificate secondo le seguenti tipologie:

1. Esercitazioni di gruppo in aula;
2. Attività di supporto all'apprendimento linguistico
 - Ricevimento studenti, sostegno a singoli studenti, compresa la correzione di esercizi o brevi documenti in lingua; tutorato in piccoli gruppi;
 - Preparazione di materiali didattici originali a disposizione degli utenti del CCL in forma e-learning o altro;
 - Test scritto o orale di verifica (preparazione, correzione, somministrazione) finalizzati all'attribuzione di un voto disciplinare da parte di un docente o alla determinazione di un livello di competenza;
 - Supporto alle attività dei tutor del CCL, alla catalogazione dei materiali didattici e alla comunicazione delle attività di esercitazioni linguistiche;
 - Tutorato presso la mediateca del Centro Competenza Lingue;
 - Assistenza ai test di accertamento livello linguistico per mobilità internazionale;
 - Atelier di conversazione in lingua straniera
3. Corsi di Formazione

Percorsi relativi alla didattica delle lingue straniere, della lingua italiana per stranieri, destinati ad una pluralità di possibili utenti, e dell'insegnamento delle discipline in lingua straniera.



Piano delle attività di apprendimento linguistico

In base alla diversa collocazione negli ordinamenti didattici dei crediti associati alle lingue straniere, il servizio del CCL provvede, attraverso il proprio Comitato scientifico, alla programmazione delle attività richieste secondo le seguenti modalità:

a. per i corsi di studio in cui le lingue straniere prevedono un giudizio di "idoneità" e l'acquisizione di cfu nella sezione "Altre attività" degli ordinamenti didattici, senza attribuzione a uno specifico SSD, le attività di apprendimento sono slegate da insegnamenti disciplinari e vengono organizzate dal Comitato scientifico.

Le attestazioni di idoneità secondo il livello QCER/HSK richiesto vengono rilasciate dal docente membro del Comitato scientifico per la lingua di suo riferimento o dal Direttore del CCL.

Gli esiti verranno registrati nelle carriere degli studenti come "attività riconosciute" sulla base di tali attestazioni di idoneità.

b. per i corsi di studio in cui le lingue straniere prevedono una votazione espressa in trentesimi e l'acquisizione di cfu nelle sezioni delle "Attività di base, caratterizzanti o affini" degli ordinamenti didattici, con attribuzione a uno specifico SSD, le attività di apprendimento sono concordate con i docenti di riferimento tramite il Comitato scientifico.

c. Gli esiti verranno registrati nelle carriere degli studenti sulla base dei verbali firmati dai docenti di riferimento secondo le consuete modalità.

I. DEFINIZIONE COMPENSI

I compensi orari per affidamenti e contratti vengono definiti come di seguito indicato:

1. Affidamenti interni e contratti con soggetti esterni italiani

Per l'affidamento di insegnamenti e moduli a professori e ricercatori di ruolo, aggiuntivi all'impegno didattico d'obbligo, o a soggetti esterni all'Ateneo i compensi vengono fissati con riferimento a quanto previsto dal D.M. n. 313 del 21.7.2011 "Trattamento economico spettante ai titolari dei contratti per attività di insegnamento" ed in particolare sulla base dei criteri in esso individuati relativi a:

- a. tipologia dell'attività didattica o integrativa;
- b. numero di studenti;
- c. eventuale qualificazione scientifica e/o professionale richiesta;
- d. disponibilità di bilancio.

Conseguentemente, prevedendo il citato decreto un importo compreso tra un minimo di 25 ed un massimo di 100 Euro, si definiscono i seguenti importi orari lordi:

- a. Insegnamenti con un numero di iscritti superiore al 50% della numerosità massima prevista dall'allegato d) del D.M. 6/2019 per il Corso di studio: € 100;
- b. Insegnamenti con un numero di iscritti inferiore a quanto previsto al punto I): € 90.

Per la numerosità si fa riferimento alle frequenze rilevate per l'ultimo anno disponibile.

Gli insegnamenti di nuova attivazione sono collocati al punto 2).

2. Docenti stranieri per insegnamenti in lingua straniera

Per l'affidamento di contratti a docenti stranieri si definiscono i seguenti compensi:

- a. Profilo B: € 250. Il compenso è comprensivo anche dei costi di raggiungimento della sede universitaria e di permanenza (vitto e alloggio) e quindi nessun onere aggiuntivo rimarrà a carico dell'Università;
- b. Profilo C: € 270. Il compenso è comprensivo anche dei costi di raggiungimento della sede universitaria e di permanenza (vitto e alloggio) e quindi nessun onere aggiuntivo rimarrà a carico dell'Università, salvo l'eventuale rimborso della mobilità dei professori stranieri per la partecipazione alle commissioni di laurea secondo le disposizioni del regolamento interno delle missioni.

**3. Contratti per attività didattica integrativa**

- a. Esercitazioni, Lavoratori, Corsi di alfabetizzazione, propedeutici e attività formative integrative per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi: € 60,00 o € 50,00 sulla base della dimensione del corso come definito al precedente punto 1);
- b. Tutorato insegnamenti e attività didattica sussidiaria a distanza: € 40,00 o € 30,00 sulla base della dimensione del corso come definito al precedente punto 1).

Le attività didattiche integrative possono essere affidate, nell'ambito del Fondo Giovani di cui al DM 976/2014, a Dottorandi dell'Ateneo con gli stessi criteri di retribuzione.*

4. Contratti per altre attività

- a. Coordinamento tirocini: da € 30,00 a 40,00 sulla base della valutazione di ciascun Dipartimento ed in coerenza con il proprio budget;
- b. Tutorato tirocini, compilazione piani di studio, riconoscimento crediti, supporto stesura tesi/prove finali: € 30,00;
Nel caso di contratti per attività di tutorato assegnati nell'ambito del Fondo Giovani di cui al DM 976/2014 a studenti iscritti a Corsi di laurea magistrale o a Dottorati di ricerca attivati dall'Ateneo l'importo orario sarà pari ad € 25,00. Gli studenti iscritti alle lauree magistrali potranno avere un impegno massimo di 400 ore annue e un compenso massimo di € 4.000 all'anno.*

* Gli studenti destinatari del Fondo Giovani devono essere individuati sulla base del merito tra gli studenti regolarmente iscritti all'anno accademico di svolgimento dell'attività e in regola con la contribuzione studentesca tramite appositi bandi a cura dei Dipartimenti proponenti. Prima dell'affidamento del contratto i Dipartimenti dovranno valutare attraverso la maschera gestione studenti in Esse3:

- tab iscrizioni con Stato A (attivo) in corrispondenza dell'a.a. di svolgimento dell'attività
- semaforo verde per situazione tasse

21

5. Contratti per attività di formazione linguistica

Con riferimento alle attività del Centro Competenza Lingue indicate sopra, i compensi orari saranno i seguenti:

- a. Esercitazioni di gruppo in aula: € 50,00/h
- b. Attività di supporto all'apprendimento linguistico: € 30,00/h
 - Ricevimento studenti, sostegno a singoli studenti, compresa la correzione di esercizi o brevi documenti in lingua; tutorato in piccoli gruppi;
 - Preparazione di materiali didattici originali a disposizione degli utenti del CCL in forma e-learning o altro;
 - Test scritto o orale di verifica (preparazione, correzione, somministrazione) finalizzati all'attribuzione di un voto disciplinare da parte di un docente o alla determinazione di un livello di competenza;
 - Supporto alle attività dei tutor del CCL, alla catalogazione dei materiali didattici e alla comunicazione delle attività di esercitazioni linguistiche;
- c. Attività di supporto all'apprendimento linguistico: € 25,00/h
 - Tutorato presso la mediateca del Centro Competenza Lingue;
 - Assistenza ai test di accertamento livello linguistico per mobilità internazionale;
- d. Corsi di Formazione
 - Percorsi relativi alla didattica delle lingue straniere, della lingua italiana per stranieri, destinati ad una pluralità di possibili utenti, e insegnamento disciplinare in lingua straniera: € 70,00/h



- Corsi di formazione relativi alla didattica delle lingue straniere, della lingua italiana per stranieri e insegnamento disciplinare in lingua straniera, erogati da docenti di chiara fama: € 90,00/h

Tali compensi riguardano le attività istituzionali e commerciali del Centro.

Eventuali summer school o corsi intensivi realizzati nell'ambito delle attività commerciali potranno prevedere compensi diversi previa autorizzazione della Giunta del Centro. Gli importi indicati sono da considerare come compenso al lordo per l'incaricato e al netto degli oneri a carico dell'Università.

6. Contratti per attività didattica nei corsi di dottorato

Si confermano i compensi approvati per l'a.a. 2014/15 dal Consiglio di Amministrazione della seduta del 16.12.14, sulla base della proposta formulata dalla Giunta della Scuola di Alta Formazione Dottorale in base al DM 313/2011 "Trattamento economico spettante ai titolari dei contratti per attività di insegnamento – art. 23, comma 2, Legge 30 dicembre 2010, n. 240" e alle seguenti caratteristiche dell'attività didattica da erogare nei Corsi di dottorato:

- un elevato livello di qualificazione scientifica del docente,
- un tempo di preparazione delle lezioni molto superiore a quello richiesto per i corsi di studio,
- i contenuti delle lezioni devono essere sviluppati ad hoc per ciascun intervento e non sono replicabili per altri corsi,
- l'erogazione dei corsi implica un impegno collaterale di assistenza ai dottorandi anche finalizzato alla valutazione finale dell'insegnamento.

- a. Docenti interni, per incarichi oltre l'impegno orario d'obbligo di massimo di 15 ore in Corsi di dottorato di ricerca con sede amministrativa presso l'Ateneo o ai quali l'Ateneo partecipa con convenzioni: € 100,00.

I docenti interni potranno essere incaricati solo previa verifica della compatibilità con la programmazione didattica del Dipartimento di appartenenza nel caso in cui tutti gli insegnamenti riferibili al settore scientifico disciplinare di appartenenza del docente risultino coperti con docenti di ruolo nel loro impegno orario d'obbligo.

- b. Docenti esterni: € 100,00, oltre al rimborso delle spese di vitto, alloggio e viaggio secondo le disposizioni del regolamento interno delle missioni.

- c. Docenti stranieri: € 250 comprensivo anche dei costi di raggiungimento della sede universitaria e di permanenza (vitto e alloggio); nessun onere aggiuntivo rimarrà a carico dell'Università, salvo l'eventuale rimborso della mobilità per la partecipazione alle commissioni di esame finale, secondo le disposizioni del regolamento interno delle missioni.

I Coordinatori dei corsi di dottorato sono invitati a verificare le possibili sinergie con le iniziative di internazionalizzazione promosse dai Corsi di laurea e ad assicurare il massimo rigore nell'individuazione dei docenti da incaricare per le attività didattiche. Al fine di assicurare la massima trasparenza i C.V. dei docenti incaricati, in possesso di adeguata qualificazione scientifica, devono essere pubblicati nella pagina di ciascun Corso di Dottorato.

VISTO il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 4.2.2019;

Il Rettore illustra ai nuovi consiglieri gli obiettivi definiti nel Piano strategico triennale di Ateneo 2017-2019 verso "UniBG 20.20", che è il piano di sviluppo dell'Ateneo, giunto all'ultimo anno di applicazione, nonché la programmazione didattica dell'anno in corso, precisando che all'inizio di ogni anno il Senato ed il CA individuano i criteri generali per la programmazione didattica del prossimo anno accademico. I criteri devono soddisfare anche i requisiti di sostenibilità dei corsi, che vengono stabiliti ogni anno con decreto ministeriale dal MIUR. Illustra la proposta per l'a.a. 2019/20, evidenziando le novità. Informa che, sulla base degli obiettivi definiti nel piano strategico e dei criteri generali stabiliti nella presente deliberazione ciascun Dipartimento dovrà sviluppare la propria proposta di programmazione didattica per il prossimo anno accademico definendo in particolare gli insegnamenti da attivare, disattivare, sdoppiare e il budget richiesto. Detta proposta di programmazione verrà sottoposta all'approvazione del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione nelle sedute del mese di marzo 2019, al fine dell'approvazione e dell'assegnazione del budget ai singoli Corsi di studio. Il Rettore informa altresì il Consiglio, della sua intenzione di proporre il nuovo piano strategico triennale 2019-2021 entro la prossima estate.



Tutto ciò premesso il CA delibera all'unanimità di:

- 1) approvare i criteri generali individuati in premessa ai fini della programmazione didattica per l'a.a. 2019-20;
- 2) fissare al 11 marzo 2019 il termine per l'invio al Servizio Programmazione Didattica e Formazione Post-laurea, da parte dei Dipartimenti, delle proposte di programmazione didattica definite sulla base dei piani di studio per l'a.a. 2019/20, utilizzando lo schema excel condiviso;
- 3) incaricare il Rettore alla Didattica di verificare la coerenza e la sostenibilità delle proposte di programmazione presentate dai Dipartimenti e di richiedere l'adeguamento o la modifica delle proposte che non rispettano i criteri generali per la programmazione didattica di cui in premessa che dovranno essere ritrasmesse entro il 19.3.2019;
- 4) presentare al Consiglio di Amministrazione del 26 marzo 2019 la proposta di assegnazione del budget ai Corsi di studio, previa valutazione del Senato Accademico.

Deliberazione n. 4/2019 - Protocollo n. 25198/2019

Macroarea: **3 - BILANCIO E PROGRAMMAZIONE**

Punto OdG: 03/03

Struttura proponente: Servizio programmazione didattica e formazione post laurea

Offerta formativa a.a. 2019-2020

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig. Michele Gambuzza	X			
Sig.ra Elisabetta Rondalli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Offerta formativa a.a. 2019-2020

RICHIAMATI:

- il Piano strategico triennale di Ateneo 2017-2019 verso "UniBG 20.20", approvato dal Senato Accademico del 6.2.2017 e dal Consiglio di Amministrazione del 7.2.2017;
- le deliberazioni del Senato Accademico del 19.11.2018 e del Consiglio di Amministrazione del 20.11.2018, con le quali è stata approvata l'istituzione di un nuovo Corso di laurea magistrale interdipartimentale interclasse dall'a.a. 2019/2020;
- la deliberazione del Senato Accademico del 17.12.2018 di approvazione dei documenti definitivi di progettazione del Corso di laurea magistrale interdipartimentale interclasse in "GEOURBANISTICA. Analisi e pianificazione territoriale, urbana, ambientale e valorizzazione del paesaggio";
- il Decreto Rettorale Rep. n. 27/2019 Prot. n. 2835/III/2 del 15.1.2019 di approvazione della riformulazione della Scheda Sua CdS e del documento di progettazione del Corso come proposti con deliberazione del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria e scienze applicate del 9.1.2019, Decreto del Direttore del Dipartimento di Lettere, Filosofia, Comunicazione, prot. n. 996/III/2 Rep. 3/2019 del 9.1.2019, Decreto del Direttore del Dipartimento di Lingue, letterature e culture straniere prot. n. 1593/III/2 Rep. 1/2019 del 11.1.2019;
- il D.M. 6/2019 "Decreto autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio";



- la nota MIUR prot. n. 26013 del 18.09.2018 avente per oggetto "Banche dati RAD e SUA-CdS per Accreditamento corsi a.a. 2019/2020. Indicazioni operative", come rettificata dalla nota MIUR prot. n. 32892 del 28.11.2018;
- il Decreto Direttoriale prot. n. 2444 del 25.09.2018 relativo alle scadenze della compilazione dei vari quadri della scheda SUA-CdS, per l'a.a. 2019/20;

- Offerta formativa

ACQUISITE le proposte di attivazione dell'offerta formativa per l'a.a. 2019/20 elaborate dai Dipartimenti;

EFFETTUATI gli approfondimenti necessari in ordine alla coerenza della programmazione proposta dai Dipartimenti con i criteri per lo sviluppo dell'offerta formativa contenuti nel Piano Strategico triennale di Ateneo 2017-2019 verso "UniBG 20.20";

DATO ATTO che l'offerta formativa proposta dai Dipartimenti per l'a.a. 2019/20 contiene le seguenti variazioni rispetto all'anno accademico in corso:

- un nuovo corso di laurea magistrale interdipartimentale interclasse in:
Geourbanistica. Analisi e pianificazione territoriale, urbana, ambientale e valorizzazione del paesaggio (Classi LM-80 & LM-48)

- Completamento dell'offerta formativa dei seguenti Corsi:

- Corso di laurea magistrale in Filosofia e storia delle scienze naturali e umane (Classe LM-78) (II anno)
- Corso di laurea magistrale in Engineering and Management for Health (Classe LM-31) (II anno)
- Corso di laurea magistrale a ciclo unico interateneo in International Medical School (IMS) (Classe LM-41 Medicina e chirurgia) con sede amministrativa presso l'Università degli Studi di MILANO-BICOCCA (III anno)
- Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria (Classe LM-85bis) (IV anno).

- Cambio di denominazione del Corso di laurea magistrale in Lingue e letterature europee e panamericane proposta dal Dipartimento di Lingue, letterature e culture straniere:
Intercultural Studies in Languages and Literatures (Classe LM-37)

- Nuovi curriculum nei seguenti Corsi di studio:

L-23 Ingegneria delle Tecnologie per l'Edilizia

Curriculum:

Geometra laureato

LM-19 Comunicazione, informazione, editoria

Curriculum:

Informazione e giornalismo

LM-33 Ingegneria meccanica

Curriculum:

Smart Technology Engineering

LM-51 Psicologia clinica

Curriculum:

Psicologia della salute nei contesti sociali

Di seguito si riporta l'offerta formativa complessiva per l'a.a. 2019/20:

Corsi di Laurea

1. L-5 Filosofia
2. L-8 Ingegneria informatica
3. L-9 Ingegneria meccanica
4. L-9 Ingegneria gestionale
5. L-9 Ingegneria delle tecnologie per la salute



6. L-10 Lettere

Curriculum:

- Letterario
- Moda, arte, design, cultura visiva

7. L-11 Lingue e letterature straniere moderne

Curriculum:

- Turismo culturale
- Linguistico-letterario
- Lingue e culture orientali
- Processi interculturali

8. L-14 Diritto per l'impresa nazionale e internazionale

9. L-18 Economia aziendale

Curriculum:

- Amministrazione, contabilità e controllo delle aziende
- Direzione d'impresa
- Commercio estero e mercati finanziari

10. L-19 Scienze dell'educazione

Curriculum:

- Educatore nei servizi sociali e di comunità
- Educatore nei servizi per la prima infanzia
- Educatore nei servizi per gli anziani
- Educatore nei servizi per il lavoro
- Educatore nei servizi per le attività motorie e sportive

11. L-20 Scienze della comunicazione

Curriculum:

- Impresa e società
- Media e cultura
- Innovazione e mutamento sociale

12. L-23 Ingegneria delle Tecnologie per l'Edilizia

Curriculum:

- Generale
- Geometra laureato

13. L-24 Scienze psicologiche

14. L-33 Economia

Corsi di Laurea Magistrale

15. LMG/01 Giurisprudenza

16. LMG/01 Giurisprudenza per allievi ufficiali della Guardia di Finanza

17. LM-14 Culture moderne comparate

Curriculum:

- Didattico storico-filologico
- Culture letterarie artistico-visive

18. LM-19 Comunicazione, informazione, editoria

Curriculum:

- Comunicazione per le imprese, gli enti e le politiche pubbliche
- Editoria e comunicazione digitale e visiva
- Informazione e giornalismo

19. LM-24 Ingegneria delle Costruzioni Edili

Curriculum:

- Progetto e recupero delle costruzioni
- Gestione dell'impresa e delle costruzioni edili

20. LM-31 Ingegneria gestionale

Curriculum:

- Business and Technology Management (ENG)



- Generale
- Tecnologie e materiali innovativi per l'industria tessile
- 21. LM-31 Engineering and Management for Health
- 22. LM-32 Ingegneria informatica
- 23. LM-33 Ingegneria meccanica
 - Curriculum:
 - Generale
 - Smart Technology Engineering
- 24. LM-37 Intercultural Studies in Languages and Literatures
- 25. LM-38 Lingue moderne per la comunicazione e la cooperazione internazionale
 - Curriculum:
 - Cooperazione interculturale
 - Comunicazione internazionale
- 26. LM-49 Planning and Management of Tourism Systems
- 27. LM-51 Psicologia clinica
 - Curriculum:
 - Psicologia clinica
 - Clinical Psychology for Individuals, Families and Organizations (ENG)
 - Psicologia della salute nei contesti sociali
- 28. LM-56 Economics and Data Analysis
 - Curriculum:
 - Economics and Data Analysis
 - European Master in Official Statistics
- 29. LM-77 Economia aziendale, direzione amministrativa e professione
 - Curriculum:
 - Economia aziendale, direzione amministrativa e professione (italiano)
 - Accounting, Accountability and Governance (inglese)
- 30. LM-77 Management, finanza e international business
 - Curriculum:
 - Management, Leadership e Marketing
 - International Business e Finanza
- 31. LM-77 International Management, Entrepreneurship and Finance
 - Curriculum:
 - Management, Entrepreneurship, Marketing and Social Change
 - Management and Finance for International Markets
- 32. LM-78 Filosofia e storia delle scienze naturali e umane
 - Curriculum:
 - Filosofia e storia delle scienze naturali
 - Filosofia e storia delle scienze umane
 - Filosofia analitica
 - Filosofia ermeneutica
- 33. LM-80 & LM-48 Geourbanistica. Analisi e pianificazione territoriale, urbana, ambientale e valorizzazione del paesaggio
 - Curriculum:
 - Protezione dell'ambiente e valorizzazione del paesaggio
 - Rigenerazione urbana e recupero delle periferie
- 34. LM-81 Diritti dell'uomo, delle migrazioni e della cooperazione internazionale
- 35. LM-85 Scienze pedagogiche
- 36. LM-85bis Scienze della formazione primaria



2. Corsi ad accesso programmato

RILEVATO l'alto numero di studenti immatricolati nell'a.a. 2018/19 ad alcuni Corsi di laurea;
TENUTO CONTO che ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera a) della legge n. 264/1999 è possibile definire la programmazione degli accessi ai corsi di laurea e di laurea magistrale in presenza nell'ordinamento didattico di almeno uno dei requisiti:

- la presenza di laboratori ad alta specializzazione, di sistemi informatici e tecnologici o comunque di posti-studio personalizzati;
- l'obbligo di tirocinio didattico come parte integrante del percorso formativo, svolto presso strutture diverse dall'Ateneo.

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 4, l'ammissione ai corsi di cui agli articoli 1 e 2 della Legge n. 264/1999 è disposta dagli atenei previo superamento di apposite prove di cultura generale, sulla base dei programmi della scuola secondaria superiore, e di accertamento della predisposizione per le discipline oggetto dei corsi medesimi, con pubblicazione del relativo bando almeno sessanta giorni prima della loro effettuazione, garantendo altresì la comunicazione dei risultati entro i quindici giorni successivi allo svolgimento delle prove stesse;

VISTE le proposte formulate dai Dipartimenti di:

- Lettere, Filosofia, Comunicazione, nella seduta del 11.12.2018, di introduzione del numero programmato per il corso di studio L-20 Scienze della comunicazione (400 posti), tenuto conto che il corso di studi prevede presenza di laboratori ad alta specializzazione;
- Scienze umane e sociali, nella seduta del 15.1.2019, di conferma del numero programmato per il Corso di studio L-24 Scienze psicologiche (300 posti), tenuto conto che il corso di studi prevede l'utilizzo di laboratori e l'obbligo di tirocinio.

Il Dipartimento ha inoltre proposto di chiedere al Ministero l'assegnazione di 180 posti per il Corso di laurea magistrale a ciclo unico a programmazione nazionale LM-85bis Scienze della formazione primaria, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 264/1999.

Sono pervenute inoltre le seguenti segnalazioni da parte dei Dipartimenti di:

- Scienze umane e sociali, seduta del 15.1.2019: *"Per quanto riguarda i corsi di studio magistrali in Scienze pedagogiche e Psicologia clinica e il corso di studio triennale in Scienze dell'educazione, il Consiglio di dipartimento sottopone agli organi centrali dell'Ateneo la propria riflessione e l'espressione del crescente disagio a fronte del preoccupante rapporto numerico tra i docenti e la componente studentesca, auspicando che su tale rapporto si possa progressivamente incidere, vuoi contenendone il denominatore tramite la programmazione degli accessi, vuoi aumentandone il numeratore con politiche di reclutamento."*
- Scienze aziendali, economiche e metodi quantitativi, seduta del 30.1.2019: *"Riguardo alla previsione dell'accesso programmato, il Consiglio auspica l'avvio da parte dell'Ateneo di un attento monitoraggio della numerosità dei corsi di studio relativo alla coorte di studenti a.a. 2018/2019, in cui si considerino anche le richieste di passaggio a diverso corso di studio successive alla fase di immatricolazione. L'osservazione dovrebbe successivamente riguardare anche i dati relativi l'a.a. 2019/2020; a questo proposito, il Consiglio auspica altresì l'allineamento dei termini di immatricolazione/iscrizione tra i corsi di studio, sia afferenti al DSAEMQ, sia dell'Ateneo in generale, già nella programmazione a.a. 2019-2020. Tale monitoraggio consentirebbe di assumere delle determinazioni in merito all'introduzione dell'accesso programmato e alle conseguenti azioni (in primis l'introduzione e la gestione di test ad hoc), a partire dall'a.a. 2020-2021."*



3. Requisiti di docenza

DATO ATTO che:

- il Rettore alla didattica, con propria nota n. 6/2018 del 26.10.2018, ha invitato i Direttori dei Dipartimenti a valutare la situazione dei corsi di studio con riguardo alla sostenibilità in termini di requisiti di docenza sia per l'a.a. in corso sia per l'a.a. 2019/20;

- il Presidio della Qualità nella seduta del 22.1.2019, sulla base delle indicazioni fornite dai Direttori di Dipartimento, ha rilevato che le lacune evidenziate per alcuni Corsi di studio potranno essere colmate con docenti a contratto in attesa di procedere alle prese di servizio dei concorsi banditi e da bandire; VISTA la situazione, rappresentata nella tabella agli atti, aggiornata al 29/01/2019, che stima le integrazioni necessarie in Banca dati alla docenza di riferimento dei Corsi:

- L-20 Scienze della Comunicazione: 3 docenti
- LM-51 Psicologia clinica: 2 docenti
- LM-85 Scienze pedagogiche: 6 docenti
- L-33 Economia: 5 docenti

DATO ATTO che, sulla base delle previsioni elaborate dai Direttori di Dipartimento, tali carenze sono colmabili con le prese di servizio previste e l'utilizzo di docenti a contratto;

VISTO il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 4.2.2019;

RITENUTO di condividere il contenuto;

Il Rettore spiega le iniziali difficoltà, anche di tipo logistico, incontrate quest'anno per l'elevato numero di studenti che si sono immatricolati, e invita a soffermarsi sull'opportunità o meno di prevedere il numero programmato di iscrizioni ad alcuni corsi di laurea particolarmente numerosi, come si era ipotizzato in un primo momento. A tal proposito evidenzia che non è tradizione del nostro Ateneo prevedere corsi ad accesso limitato, ma anzi il nostro Ateneo si è sempre contraddistinto per l'accoglienza, inoltre informa di aver verificato che il numero chiuso porterebbe altresì gli uffici amministrativi ad avere un aggravio di lavoro, dovuto ai continui ripescaggi nelle graduatorie, a seguito degli abbandoni degli studi che purtroppo si verificano durante tutto l'anno. Infine, l'aver anticipato la chiusura delle iscrizioni ed essendoci allineati alle scadenze degli altri atenei, potrebbe portare ad una riduzione delle iscrizioni automaticamente. Per questi motivi ritiene, per il prossimo anno, che si possa non prevedere l'accesso programmato delle iscrizioni. Informa che il Senato Accademico ha condiviso la proposta ed in particolare i rappresentanti degli studenti hanno espresso apprezzamento per l'apertura che l'Università, ancora una volta, dimostra di avere verso di loro.

Tutto ciò premesso il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di:

- 1) approvare l'offerta formativa per l'a.a. 2019/2020 nei termini indicati al punto 1, riportata in premessa;
- 2) approvare i seguenti contingenti per i Corsi a numero programmato di cui al punto 2:
 - L-24 Scienze psicologiche: 300 posti, tenuto conto che il corso di studi prevede l'utilizzo di laboratori e l'obbligo di tirocinio;
 - LM-85bis Scienze della formazione primaria: 180 posti per la programmazione nazionale, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 264/1999.
- 3) non accogliere la proposta del Dipartimento di Lettere, Filosofia, Comunicazione di fissare a 400 il numero programmato per il Corso di laurea L-20 Scienze della comunicazione;
- 4) rinviare alla programmazione 2020/21 la valutazione in merito all'introduzione dell'accesso programmato per altri Corsi di laurea.



Deliberazione n. 5/2019 - Protocollo n. 25199/2019

Macroarea: **3 - BILANCIO E PROGRAMMAZIONE**

Punto OdG: 03/04

Struttura proponente: Servizio programmazione didattica e formazione post laurea

Approvazione documento "Politiche di Ateneo e Programmazione didattica" per la richiesta di accreditamento di nuovi corsi di studio a.a. 2019-2020

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig. Michele Gambuzza	X			
Sig.ra Elisabetta Rondalli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

VISTI:

- il Piano Strategico triennale di Ateneo 2017-2019 verso "UniBG 20.20" approvato dal Senato Accademico nella seduta del 6 febbraio 2017 e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 7 febbraio 2017;
- il D.M. 6/2019 "Decreto autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio";
- le Linee guida per l'accREDITamento iniziale dei Corsi di studio di nuova attivazione da parte delle Commissioni di Esperti delle Valutazioni (CEV) del 13.10.2017;
- RICHIAMATA la delibera del Senato Accademico del 17.12.2018 con la quale è stata approvata la proposta di istituzione dall'a.a. 2019/20 del corso di laurea magistrale interdipartimentale interclasse in GEOURBANISTICA. Analisi e pianificazione territoriale, urbana, ambientale e valorizzazione del paesaggio, classi LM-80 & LM-48;

RILEVATO che, per la valutazione relativa all'accREDITamento iniziale dei corsi di studio di nuova attivazione, viene richiesto agli Atenei di presentare un documento di "Politiche di Ateneo e Programmazione" deliberato dall'Organo Accademico centrale competente, coerente con la strategia dell'offerta formativa dell'Ateneo espressa nel Piano Strategico di Ateneo;

DATO ATTO CHE il documento deve illustrare le scelte di fondo, gli obiettivi e le corrispondenti priorità che orientano le politiche di Ateneo, specificando il ruolo assegnato ai nuovi Corsi di studio proposti coerentemente con tali scelte e priorità e per il raggiungimento degli obiettivi dichiarati. Nel documento deve inoltre essere contenuta una valutazione dell'offerta formativa dell'Ateneo da cui emerge la sostenibilità economico-finanziaria e l'insieme delle risorse riferite alla docenza a regime per il nuovo corso di studio;

VISTO il documento "Politiche di Ateneo e Programmazione didattica" proposto dal Presidio della Qualità nella seduta del 22.1.2019 riportato in allegato;

VISTO il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 4.2.2019;

RITENUTO di condividerne il contenuto;



Tutto ciò premesso il CA delibera all'unanimità di approvare il documento "Politiche di Ateneo e Programmazione didattica" riportato in allegato alla presente deliberazione.

Deliberazione n. 6/2019 - Protocollo n. 25200/2019

Macroarea: **3 - BILANCIO E PROGRAMMAZIONE**

Punto OdG: 03/05

Struttura proponente: Orientamento e Programmi Internazionali

Integrazione e modifica al Piano degli insegnamenti in lingua straniera a.a. 2018/2019

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig. Michele Gambuzza	X			
Sig.ra Elisabetta Rondalli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

VISTE le deliberazioni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione rispettivamente del 18 e 19.12.2017 con le quali sono stati definiti i "Criteri generali per la programmazione didattica a.a. 2018/2019, ivi incluse le modalità organizzative per l'erogazione degli insegnamenti in lingua straniera secondo le seguenti tipologie:

- Profilo A: insegnamento tenuto interamente da Professore o Ricercatore dell'Università di Bergamo;
- Profilo B: insegnamento tenuto da Professore o Ricercatore dell'Università di Bergamo, con interventi di natura seminariale da parte di un collega di Università estera di durata non superiore ad un terzo delle ore previste per l'insegnamento;
- Profilo C: insegnamento tenuto prevalentemente da un docente di Università estera, con l'affiancamento di un 'Professore/Ricercatore -tutor' dell'Università di Bergamo con compiti di raccordo e gestione degli esami; Il docente di Università straniera dovrà garantire almeno due terzi delle ore previste per l'insegnamento e comunque in congruenza con la scansione dei periodi di lezione previsti dai calendari didattici;
- Profilo D: insegnamento affidato secondo l'ordinaria modalità disciplinata per i docenti a contratto tramite valutazione comparativa;

RICHIAMATA la delibera del Senato Accademico del 9.07.2018 con la quale è stato espresso parere favorevole alle coperture degli insegnamenti in lingua straniera per l'a.a. 2018/2019 la cui spesa rientra nel budget approvato con la deliberazione di programmazione delle attività didattica assistita assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27.3.2018;

RILEVATA la necessità di integrarla con un nuovo insegnamento che prevede che la docenza sia svolta dal prof. Attilio Pizzigoni e dalla prof.ssa. Sigrid Adriaenssens, come di seguito indicato:



Insegnamento	CL	Tip. (A,B, C, D)	CF U	Ore ins. totali	Titolare struttura to	Doc. ente STR	Istituzioni e provenienza	Ore do c. STR	Importo docenza a budget	
									per docenza STR	per docenza ITA
Composizione architettonica II (Architectural design II)	CE	B	9	72	Attilio Pizzigoni	Sigrid Adriaenssens	Princeton University (USA)	16	€ 4.800,00	€ 0,00

ACQUISITA la deliberazione del Dipartimento di Ingegneria e Scienze Applicate che nella seduta del 5.9.2018 ha deliberato di proporre al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione l'integrazione al piano degli insegnamenti in lingua straniera per l'a.a. 2018/2019 come sopra esposto, dando atto che il curriculum del docente straniero incaricato (prof.ssa Adriaenssens) sarà pubblicato nel sito dell'Università;

VISTO il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 4/2/2019;

Il CA delibera all'unanimità l'integrazione degli insegnamenti in lingua straniera per l'a.a. 2018/2019 e la relativa copertura nei termini sopra riportati, la cui spesa rientra nel budget approvato con la deliberazione di programmazione delle attività didattiche assistite assunta nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 27.03.2018.

Deliberazione n. 7/2019 - Protocollo n. 25201/2019

Macroarea: **4 - IMMOBILI E SERVIZI LOGISTICI**

Punto OdG: 04/01

Struttura proponente: Centrale Acquisti

Approvazione del progetto esecutivo per gli interventi di efficientamento dei sistemi di illuminazione delle sedi dell'Università degli Studi di Bergamo

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig. Michele Gambuzza	X			
Sig.ra Elisabetta Rondalli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

In data 1.10.2018, con determinazione n. 657/2018, venivano affidate alla ditta Art@lab srl di Molfetta (Ba), individuata con avviso pubblico pubblicato sul sito istituzionale dell'Ateneo, per un importo di euro 19.600,00 oltre oneri, le attività inerenti la progettazione, la direzione lavori, il coordinamento della sicurezza e ulteriori prestazioni professionali accessorie, comprese le attività per l'accesso agli incentivi previsti dal Decreto interministeriale 16 febbraio 2016, per gli interventi di efficientamento dei sistemi di illuminazione delle sedi dell'Università.



Gli obiettivi principali dell'intervento riguardano:

- l'efficientamento energetico delle sedi universitarie attraverso la riqualificazione degli impianti di illuminazione;
- l'accesso ai relativi incentivi statali attraverso il Gestore Servizi Energetici (GSE);
- abbattimento dei costi di manutenzione.

Per il raggiungimento dei suddetti obiettivi, nella realizzazione delle opere l'Appaltatore, che sarà individuato all'esito di apposita procedura, dovrà, nel rispetto del Progetto Esecutivo, delle indicazioni del Direttore dei Lavori, della Stazione Appaltante e della normativa di riferimento in materia, prestare la massima diligenza ed operare in virtù di tali obiettivi, garantendo la giusta scelta dei materiali, la loro corretta installazione, tutte le misurazioni illuminotecniche ambientali, ex-ante ed ex-post nonché assistenza alle operazioni di collaudo.

In data 17.10.2018 è stato sottoscritto il relativo contratto, avente ad oggetto le suddette prestazioni relative alle sedi di via dei Caniana, Sede di via Marconi a Dalmine Edifici A e B, Laboratori di ingegneria a Dalmine, Ex Centrale ENEL a Dalmine ed Aula magna a Dalmine.

In data 18.12.2018 il CDA ha approvato il quadro tecnico economico relativo agli interventi in oggetto, che un importo, che sarà posto a base di gara, di euro 274.305,79 oltre iva e oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso nonché euro 34 650,00 oltre oneri per le spese tecniche relative alle attività, affidate alla suddetta ditta, di Progettazione definitiva ed esecutiva, Coordinamento della Sicurezza in fase di progettazione, Direzione Lavori, Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione e Collaudo.

Tali opere sono state inserite nel piano delle opere pubbliche 2019-2021.

In data 31.1.2019 è stato trasmesso dalla ditta Art@lab srl Il progetto esecutivo relativo all'intervento in oggetto, di cui si chiede l'approvazione.

A tale scopo si allega:

- Relazione tecnica (all. a);
- Computo metrico (all. b);
- Quadro economico (all. c).

Tutto ciò premesso:

Il CA delibera all'unanimità:

- di approvare il progetto esecutivo relativo agli interventi in oggetto.
- di demandare al Dirigente della Centrale Acquisti per gli adempimenti conseguenti;

Dalla presente delibera non nascono oneri economici e finanziari aggiuntivi che saranno assunti successivamente con appositi atti.

Deliberazione n. 8/2019 - Protocollo n. 25202/2019

Macroarea: **4 - IMMOBILI E SERVIZI LOGISTICI**

Punto OdG: 04/02

Struttura proponente: Centrale Acquisti

Approvazione del progetto esecutivo per gli interventi di efficientamento degli impianti di condizionamento delle sedi dell'Università degli studi di Bergamo

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X			
Prof. Gianmaria Martini	X			
Prof. Silvio Troilo	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Franco Giudice	X			
Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Sig. Michele Gambuzza	X			



Sig.ra Elisabetta Rondalli	X								
----------------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

In data 28.9.2018, con determinazione n. 651/2018, venivano affidate all' Ing. Salvatore Rametta, individuato con avviso pubblico pubblicato sul sito istituzionale dell'Ateneo, per un importo di euro 17.701,00 oltre oneri, le attività inerenti la progettazione, la direzione lavori, il coordinamento della sicurezza e ulteriori prestazioni professionali accessorie, comprese le attività per l'accesso agli incentivi previsti dal Decreto interministeriale 16 febbraio 2016, per gli interventi di efficientamento dei sistemi di condizionamento delle sedi dell'Università.

Gli obiettivi principali dell'intervento riguardano:

- 1) l'efficientamento degli impianti di condizionamento delle sedi universitarie di Via Salvecchio e di Piazza Rosate;
- 2) l'accesso ai relativi incentivi statali attraverso il Gestore Servizi Energetici (GSE);
- 3) abbattimento dei costi di manutenzione.

Per il raggiungimento dei suddetti obiettivi, nella realizzazione delle opere l'Appaltatore, che sarà individuato all'esito di apposita procedura, dovrà, nel rispetto del Progetto Esecutivo, delle indicazioni del Direttore dei Lavori, della Stazione Appaltante e della normativa di riferimento in materia, prestare la massima diligenza ed operare in virtù di tali obiettivi, garantendo la giusta scelta dei materiali, la loro corretta installazione, nonché assistenza alle operazioni di collaudo.

In data 18.10.2018 è stato sottoscritto il relativo disciplinare, avente ad oggetto le suddette prestazioni relative alle sedi di Via Salvecchio e di Piazza Rosate.

Tali opere erano state inserite nel piano delle opere pubbliche 2018-2020 con una preliminare quantificazione economica di massima, effettuata da parte di Ateneo Bergamo spa, per un importo stimato di euro 170.000,00 oltre iva.

Successivamente, a seguito sopralluoghi e rilievi effettuati dal Professionista incaricato nelle suddette sedi e a seguito di una valutazione tecnico economica operata con il Rup e i tecnici di Ateneo Bergamo spa, l'importo relativo alle opere in oggetto, che sarà posto a base di gara, è stato rideterminato in euro 245.548,11 oltre iva e oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, nonché delle spese tecniche relative alle attività, affidate alla suddetta ditta, di Progettazione definitiva ed esecutiva, Coordinamento della Sicurezza in fase di progettazione, Direzione Lavori, Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione e Collaudo, per un importo complessivo di euro 347.000,00.

In data 22.1.2019 è stato trasmesso dal professionista incaricato il progetto esecutivo relativo all'intervento in oggetto, di cui si chiede l'approvazione, avuto particolare riguardo al quadro economico dell'intervento.

A tale scopo si allega:

- Relazione generale (all. a);
- Computo metrico (all. b);
- Quadro economico (all. c).

Tutto ciò premesso:

Il CA delibera all'unanimità:

- 1) di approvare il progetto esecutivo relativo agli interventi in oggetto, ed in particolare il quadro economico;
- 2) di demandare al Dirigente della Centrale Acquisti per gli adempimenti conseguenti;

Dalla presente delibera non nascono oneri economici e finanziari aggiuntivi che saranno assunti successivamente con appositi atti.



Il Rettore propone di anticipare la discussione del punto 4.4 all'ordine del giorno ed il CA approva all'unanimità.

Deliberazione n. 9/2019 - Protocollo n. 25203/2019

Macroarea: **4 - IMMOBILI E SERVIZI LOGISTICI**

Punto OdG: 04/04

Struttura proponente: Contrattualistica - Ufficio Rogante

Approvazione schema di atto di comodato d'uso gratuito all'Università degli Studi di Bergamo della porzione di immobile sita in via San Salvatore (Bergamo)

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig. Michele Gambuzza	X			
Sig.ra Elisabetta Rondalli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

In conseguenza della statizzazione dell'Università di Bergamo, avvenuta con D.P.R. del 28.10.1991, il Comune di Bergamo, con sua deliberazione del 7.1.1991, insieme ad altri Enti ed istituzioni provinciali, ha iniziato a riconoscere un contributo economico al fine di sostenere l'importante ruolo che l'Ateneo ha svolto, fin dalla sua origine, per lo sviluppo e la crescita della città e del suo territorio.

Negli ultimi mesi del 2016, l'Amministrazione comunale ha valutato la possibilità di individuare forme alternative ritenute equivalenti rispetto a questa forma di sostegno finanziario. Fra le varie ipotesi vagliate, si è prefigurata la possibilità di convertire l'erogazione del contributo in parola con il trasferimento "una tantum" di un bene immobile di adeguato valore appartenente al patrimonio comunale. Ciò anche nell'intento di rafforzare l'Università di Bergamo sotto il profilo logistico e patrimoniale, per un suo sempre maggior radicamento nel tessuto della città.

In conseguenza di quanto sopra, il Consiglio di Amministrazione, con delibera del 7.2.2017, approvava l'acquisizione in proprietà, a titolo gratuito, dal Comune di Bergamo dell'intero complesso immobiliare denominato "Palazzo Quattrini" sito in Bergamo, Via Salvecchio n. 19 (attuale sede del Rettorato e di alcune aule didattiche/uffici del Dipartimento di Lingue) identificato catastalmente al N.C.E.U. Foglio 31, particella 84 (edificio) e al N.C.I. Foglio 31, particelle 136 e 137 (giardino, già protocollo 2179) e descritto nella scheda allegata, dando altresì atto che con il trasferimento della intera proprietà del Complesso immobiliare in oggetto, il Comune di Bergamo assolveva a quanto previsto dall'art. 17, D.P.R. 28.10.1991 e per l'Università sarebbe cessato il pagamento del canone di concessione relativo.

In data 20 dicembre 2017, veniva siglata, con atto Repertorio n. 58014/Raccolta n. 26418 Notaio Armando Santus in Bergamo, la cessione da parte del Comune all'Università di Bergamo della proprietà dell'immobile denominato "Palazzo Quattrini" di cui sopra. Per mero errore materiale, la porzione d'immobile sita in via San Salvatore, a Bergamo censita al fg. 31 particella 808, subalterno 710; particella 134; particella 136, subalterno 702 del Catasto Fabbricati del Comune di Bergamo, che risulta adiacente a "Palazzo Quattrini", non è stata interessata dalla procedura di cessione.



Tutto ciò premesso, il Comune e l'Università intendono ora procedere alla sottoscrizione di un atto di comodato d'uso gratuito della porzione di immobile sita in via San Salvatore per la durata di sei anni, nelle more del passaggio di proprietà della porzione di immobile in oggetto entro e non oltre un anno dalla sottoscrizione dell'atto di comodato.

VISTO l'allegato schema d'atto di comodato d'uso gratuito all'Università degli Studi di Bergamo della porzione di immobile sita in via San Salvatore (Bergamo);

RITENUTO opportuno e conveniente per le esigenze dell'Università procedere alla sottoscrizione del comodato d'uso gratuito, nelle more dell'acquisizione della proprietà dell'edificio in parola mediante atto di cessione gratuita da parte del Comune (analogamente a quanto avvenuto con "Palazzo Quattrini");

RICHIAMATO il titolo XIV "Del comodato" del Codice Civile.

Tutto ciò premesso e considerato il Consiglio d'Amministrazione delibera all'unanimità:

- 1) di approvare lo schema d'atto di comodato d'uso gratuito all'Università degli Studi di Bergamo della porzione di immobile sita in via San Salvatore (Bergamo), in allegato, nel quale è posta quale condizione vincolante, per la stipula, l'impegno formale delle parti a perfezionare il passaggio di proprietà della porzione di immobile in oggetto entro un anno dalla sottoscrizione dell'atto di comodato;
- 2) che con successivo atto si provvederà all'incarico del notaio e all'assunzione delle relative spese di competenza;
- 3) di autorizzare il Direttore Generale alla sottoscrizione dell'atto di comodato d'uso gratuito alle vincolanti condizioni di cui al punto 1 del presente deliberato.

Si procede alla discussione dei punti come da ordine del giorno.

Deliberazione n. 10/2019 - Protocollo n. 25204/2019

Macroarea: **4 - IMMOBILI E SERVIZI LOGISTICI**

Punto OdG: 04/03

Struttura proponente: Contrattualistica - Ufficio Rogante

Riquilificazione e riconversione funzionale delle Ex Caserme Montelungo - Colleoni di Bergamo - determinazioni

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig. Michele Gambuzza	X			
Sig.ra Elisabetta Rondalli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

L'Università degli Studi di Bergamo, sin dagli inizi degli anni 2000 oramai oltre 30 anni dopo l'istituzione, riscontrava ancora la necessità di acquisire ulteriori spazi per servizi residenziali e sportivi così da consentire all'ateneo di continuare ad investire nel miglioramento e nel rafforzamento dei servizi per gli studenti, in un'ottica di progressiva internazionalizzazione dell'offerta formativa (posti letto per studenti stranieri e visiting professors), di aggregazione (sale studio e spazi da dedicare allo sport) e integrazione con il territorio (impianti sportivi aperti anche ai residenti). Per queste ragioni in



quegli anni ci furono numerose interlocuzioni con gli attori istituzionali del territorio per individuare la formula più utile per realizzare i suddetti programmi di sviluppo. È ora utile, prima di occuparsi direttamente della situazione attuale in relazione alla Riqualificazione e riconversione funzionale delle ex Caserme Montelungo – Colleoni, fare una breve sintesi dei fatti più salienti che rappresentano il contesto all'interno del quale muove la vicenda in esame:

- Si sono succeduti tre Protocolli di Intesa (rispettivamente in data 25.05.2004, 30.10.2008 e 12.07.2012) sottoscritti tra l'Azienda Ospedaliera, il Comune di Bergamo e l'Università degli Studi di Bergamo per la riqualificazione dapprima della ex sede ospedaliera di Largo Barozzi ad uso universitario, previa indizione di procedura di gara per l'alienazione della sede storica degli Ospedali Riuniti di Bergamo (conclusasi senza che fossero presentate offerte);
- con atto notarile, in data 27.12.2013, la Regione Lombardia ha alienato al Fondo Investimenti gestito dalla CDP Investimenti SGR s.p.a., con procedura di dismissione di cui all'art. 11 *quinquies* del D.L. 203/2005, convertito con Legge 248/2005, il compendio immobiliare della sede storica degli Ospedali Riuniti di Bergamo, con la sola eccezione degli immobili denominati "Palazzina rossa" e "Chiesa dei Frati";
- con atto notarile in data 28.12.2013, l'Agenzia del Demanio, con procedura di dismissione di cui all'art. 11 *quinquies* del D.L. 203/2005, convertito con Legge 248/2005, ha alienato al Fondo Investimenti gestito dalla CDP Investimenti SGR s.p.a. il compendio immobiliare relativo alle ex Caserme Montelungo-Colleoni;
- successivamente, a seguito della redazione di opportuni studi di fattibilità per la riqualificazione della sede storica degli Ospedali Riuniti di Bergamo e per la valorizzazione delle ex Caserme Montelungo-Colleoni, nonché di conseguenti interlocuzioni tra Comune, Università degli Studi di Bergamo e CDP Investimenti SGR s.p.a., si è addivenuti alla definizione di una nuova ipotesi localizzativa dei nuovi servizi universitari (studentato e impianti sportivi) all'interno del Comune di Bergamo. In particolare, tale ipotesi prevede di localizzare, all'interno del comparto urbano delle due ex caserme, i servizi universitari originariamente previsti nella sede storica degli Ospedali Riuniti di Bergamo, corrispondenti a residenze universitarie (per circa mq 11.870 di s.l.p.) e nuovo Centro Universitario Sportivo (per circa mq 3.750 di s.l.p.);
- detta ipotesi è stata formalmente condivisa dall'Università nella seduta del Consiglio di Amministrazione in data 12.02.2015;
- in data 17.03.2015 è stato siglato un protocollo d'intesa tra Università, Comune di Bergamo e CDP Investimenti SGR s.p.a., con il quale le parti si sono impegnate a sottoscrivere un Accordo di Programma, finalizzato alla definizione del progetto di riqualificazione delle ex Caserme Montelungo-Colleoni, nell'ipotesi contenuta nello studio di fattibilità che, in coerenza con le previsioni urbanistiche del vigente Piano di Governo del Territorio, prevede interventi di recupero degli immobili esistenti funzionali all'insediamento di servizi universitari, per una s.l.p. complessiva di circa mq 15.620, oltre a funzioni residenziali e terziario/commerciale per una s.l.p. di circa mq 11.400 per un impegno di spesa pari ad € 27.000.000,00, di cui circa € 23.000.000,00 per i lavori di riqualificazione e ristrutturazione e circa € 4.000.000,00 per l'acquisto dell'immobile dal Comune di Bergamo. La relativa progettazione definitiva-esecutiva avrebbe dovuto avere inizio gli ultimi mesi dell'anno 2016 mentre l'appalto dei lavori a metà 2017, come da cronoprogramma (Allegato F);
- il Comune di Bergamo, si è impegnato altresì a riconoscere a CDP Investimenti SGR s.p.a., nell'ambito della procedura di Accordo di Programma, una quota di potenzialità edificatoria aggiuntiva a quella prevista dall'Ambito di Trasformazione "ATi/s_5 - UMI 1", per una s.l.p. di almeno mq 2.050 e comunque entro i limiti previsti dall'art. 4.2 del vigente Documento di Piano ("DP0b - Criteri e Indirizzi" - Sesta soglia);
- CDP Investimenti SGR s.p.a., si è impegnato a cedere gratuitamente al Comune di Bergamo nell'ambito delle procedure di Accordo di Programma, quale modalità attuativa coerente con le previsioni urbanistiche dell'Ambito di Trasformazione "ATi/s_5 - UMI 1 - Ambito 1", le porzioni di immobili poste all'interno delle ex Caserme Montelungo-Colleoni, da destinare a nuovi servizi universitari, originariamente previsti all'interno della sede storica degli Ospedali Riuniti di Bergamo, per una s.l.p. complessiva di circa mq 15.620;
- nel 2015 CDP Investimenti SGR s.p.a. ha indetto un concorso internazionale per la progettazione preliminare dell'ambito di intervento che è stato vinto dal progetto di



Barozzi/Veiga, che è stato quindi trasmesso al Segretario Regionale del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo e alla Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici della Lombardia;

- a seguito dell'espressione dei pareri rilasciati dai suddetti enti i progettisti hanno provveduto ad un aggiornamento del progetto preliminare ai fini della compatibilità funzionale dello stesso con la conservazione ed il carattere storico-artistico del complesso architettonico;
- nel CA del 12.7.2016 l'Università ha ribadito la necessità di acquisire ulteriori spazi da adibire a residenze universitarie integrate con un impianto sportivo universitario in Bergamo, anche per le motivazioni di seguito richiamate:
 - residenzialità: lo sviluppo dell'internazionalizzazione richiede una adeguata, accogliente e moderna struttura residenziale che possa accogliere studenti e docenti stranieri;
 - struttura sportiva-aggregativa: l'impianto sportivo universitario potrebbe rappresentare, per la città di Bergamo, un luogo di aggregazione per gli studenti ed aperto anche ai residenti e alle esigenze del quartiere (come è per l'attuale impianto di Dalmine);
 - potenziamento degli spazi ricettivi: allo stato attuale i posti disponibili per la residenzialità studentesca sono circa 160, mentre non esiste un'offerta per i visiting professors/scholars/fellows. L'intervento in oggetto porterebbe i posti per gli studenti a circa 270 e a circa 30 per i visiting;
 - dismissione di edifici attualmente in locazione con una ricaduta positiva sui canoni pagati dall'Università;

In relazione alle due ultime linee occorre oggi precisare, oltre a quanto di seguito più ampiamente illustrato, che:

- in base alle risultanze del lavoro di progettazione rilevate dal progetto definitivo trasmesso solo in data 19 dicembre 2018 dal Rup del Comune di Bergamo, in relazione agli spazi effettivamente disponibili e destinabili a residenzialità, i posti per studenti nella ex Caserma Montelungo sono 212 e 20 quelli per visiting professor;

- l'aumento del numero di iscrizioni e il fabbisogno di residenzialità non consentirebbe comunque oggi di rinunciare agli edifici residenziali ancora in locazione.

- in data 20.7.2016 si è addivenuti alla firma dell'Accordo di programma tra Comune, Università e Cassa depositi e prestiti con il quale l'Università si è impegnata:
 - a realizzare l'intervento destinato a servizi universitari entro i termini temporali stabiliti dal Cronoprogramma, assumendo il ruolo di stazione appaltante ai sensi del D. Lgs. 50/2016 ed effettuando i conseguenti pagamenti relativi agli stati di avanzamento lavori; il cronoprogramma (allegato F adp) in estrema sintesi prevedeva che per il mese di luglio 2017 fosse chiuso il progetto esecutivo e completata la cessione dell'immobile all'Università degli Studi di Bergamo consentendo così di procedere da parte universitaria all'appalto dei lavori entro il dicembre 2017 con inizio lavori nel gennaio 2018;
 - ad acquisire dal Comune le porzioni di immobili destinati a servizi universitari, entro 30 giorni dall'approvazione del progetto definitivo e comunque entro la data d'indizione della gara d'appalto per l'assegnazione dei lavori, impegnandosi a versare al Comune, alla data del rogito, l'importo corrispondente al valore dello stesso, determinato in euro 3.950.000 dalla perizia estimativa redatta dall'Agenzia delle Entrate ed assumendo inoltre a proprio carico le spese necessarie e conseguenti al trasferimento degli immobili;
 - a convenzionare con il Comune, in considerazione delle spese tecnico-amministrative sostenute dal Comune, l'uso pubblico del nuovo Centro Universitario Sportivo (CUS) e dei relativi spazi aperti come servizio di scala territoriale;
- ad agosto 2017 è stata avviata la procedura di gara per l'affidamento dei servizi tecnici di architettura e ingegneria aventi ad oggetto la progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori, misura e contabilità, liquidazione, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione e assistenza al collaudo relativi ai "lavori di riqualificazione e riconversione funzionale delle ex Caserme Montelungo/Colleoni da destinare a servizi universitari", all'esito della quale il raggruppamento avente come capogruppo Barozzi/Veiga è risultato primo in graduatoria;



- la procedura di gara ha si è conclusa con determinazione dirigenziale n. 520-18 del 27.2.2018 con cui il Comune di Bergamo aggiudicava l'incarico di progettazione al raggruppamento di cui sopra;
- solo in data 29.8.2018 veniva sottoscritto il contratto per l'affidamento del suddetto servizio;
- poiché le tempistiche originarie stabilite dal cronoprogramma allegato all'Accordo di programma (Allegato F) non sono state rispettate, per ragioni non di certo riferibili all'università, non è stato di conseguenza possibile partecipare con esito positivo al bando ex lege 338/2000 del MIUR in materia di edilizia universitaria che aveva come requisito necessario un livello di progettazione almeno definitivo. Per tale ragione, al fine di reperire finanziamenti necessari all'esecuzione dell'opera, l'Università, con nota prot n. 108165/II/1 del 13.07.2018, ha chiesto alla Regione Lombardia un co-finanziamento ai sensi della L.R. 31/96 o al diverso titolo che la stessa potrà individuare di € 10.000.000,00 al fine di permettere la realizzazione dell'intervento, consentendo così all'università di continuare ad investire nel miglioramento e nel rafforzamento dei servizi per gli studenti;
- con nota, ns. prot. n. 176001/IX/1 del 19.12.2018, il Comune di Bergamo trasmetteva all'Università una relazione del 18.12.2018 con la quale i progettisti motivavano i principali aumenti di costo dell'opera, suddividendoli per categorie tematiche, e il conseguente schema sommario del quadro economico generale della spesa;
- l'importo totale dei lavori, IVA e oneri della sicurezza esclusi, ammonterebbe ora ad € 28.500.000,00 a fronte di € 22.775.371,00 previsti in fase di Accordo di Programma. Gli oneri della sicurezza sono quantificati in € 300.000,00;
- il risultato della progettazione definitiva tiene conto dell'implementazione della funzione didattica (nr. 4 aule) ed una più approfondita tecnologia nella gestione di residenza e servizi sportivi, nonché di ulteriori prestazioni tecniche obbligatorie rispondenti a norme cogenti sopravvenute, operanti nei campi del comportamento strutturale degli edifici (miglioramento sismico), dell'invarianza idraulica e idrologica, dei requisiti acustici degli ambienti e della tutela storico-architettonica dei beni archeologici e architettonici (ritrovamenti archeologici da conservare);
- gli elaborati del progetto definitivo datato 19.12.2018 venivano trasmessi dal Comune di Bergamo all'Università con modalità WeTransfer in data 20.12.2018. Si è quindi ora in attesa della necessaria verifica del progetto ai sensi della legislazione sugli appalti pubblici e per la quale il Comune ha in corso il bando per selezionare il soggetto verificatore;
- la documentazione inviata ha consentito solo ora a questa Università di iniziare l'esame preliminare dei contenuti del progetto definitivo e di confrontarli con il quadro complessivo delle esigenze rappresentate in sede di formazione e condivisione dell'accordo di programma e a quelle successivamente comunicate al Rup e ai progettisti durante la progettazione;
- in data 18.01.19, con nota del direttore generale, si comunicava al Rup la necessità di attivare le procedure per la revisione sostanziale dell'accordo di programma in ragione non solo del notevole ritardo accumulatosi rispetto al cronoprogramma ma soprattutto per la lievitazione dei costi a carico dell'Università degli Studi di Bergamo che richiede un nuovo pronunciamento del cda peraltro di nuova composizione;
- la revisione dell'accordo di programma è altresì necessaria per valutare ogni eventuale iniziativa utile ad estendere la platea dei soggetti istituzionali interessati all'iniziativa, in particolare la Regione titolare delle funzioni relative al diritto allo studio, per un suo eventuale contributo anche di natura economica;
- l'assessore alla riqualificazione urbana del Comune di Bergamo, Arch. Valesini, con lettera del 24.1.2019 riscontrava la nota del 18 u.s., dichiarando di condividerne sostanzialmente il contenuto, specialmente laddove si fa cenno all'opportunità di allargare la platea dell'Accordo di Programma ad altri soggetti istituzionali, con particolare riferimento a Regione Lombardia ed alla necessità, considerato il discostamento dai tempi precedentemente indicati e la forte lievitazione dei costi, di aggiornare l'Accordo di Programma.

Tutto ciò premesso e considerato, il Rettore ritiene importante evidenziare al consiglio di amministrazione alcuni elementi di particolare rilevanza:



- il costo complessivo dell'operazione in parola in base al quadro economico trasmesso dal Rup è ora pari a ca 38 milioni di euro, comprensivo dell'acquisto dell'immobile nello stato attuale a fronte dei ca 27 milioni di euro ipotizzati al momento dell'approvazione dell'accordo di programma. Il dato è particolarmente significativo perché pur garantendo l'opera nella versione del progetto definitivo 212 posti letto per studenti, 20 posti letto per visiting professor, oltre agli spazi sportivi e aggregativi, non completa tutte le esigenze di spazi relativi alla residenzialità studentesca dell'università. Il numero crescente di iscritti (superata la soglia dei 20.000 con un trend di crescita che è andato ben oltre le aspettative), con una quota in crescita di studenti internazionali e fuori provincia, conferma un nuovo fabbisogno di posti letto e aule didattiche che non verrebbe comunque saturato dall'intervento "Montelungo" ed è, quindi, impossibile come già accennato, il rilascio degli immobili locati oggi destinati a residenzialità studentesca.
- Nell'ambito degli investimenti edilizi nei prossimi due anni è previsto il rilascio degli immobili del complesso di via Calvi, per il quale è in corso una attività di analisi per la riqualificazione ed utilizzo, che richiederà un impegno economico finanziario rilevante per una piena ed efficace utilizzazione per le finalità istituzionali universitarie (uffici, studi, aule).
- È in corso la gara per l'affidamento dei lavori per la ristrutturazione della ex cabina Enel di Dalmine e costruzione di nuovi edifici per aule, laboratori e uffici per un importo di ca 8 milioni di euro totalmente finanziato con risorse proprie.
- Nei prossimi mesi, dopo aver ricevuto il progetto esecutivo in corso di validazione da parte del Comune di Bergamo, l'Università procederà alla riqualificazione del "Chiostro Piccolo" del Complesso di Sant'Agostino per ampliamento della biblioteca, sale studio e uffici con oneri a carico del proprio bilancio per 6,3 milioni di euro.
- I nuovi scenari che si aprono sul versante del necessario potenziamento degli organici di personale docente e tecnico amministrativo in virtù della legge di bilancio per il 2019 e del DPCM 28 dicembre 2018 in tema di programmazione triennale del personale universitario pongono agli organi di governo dell'ateneo anche il tema della necessità di nuovi spazi per uffici.

Per queste ragioni, ulteriori spazi di intervento finanziario legati all'utilizzo di utili di esercizi precedenti, siano essi già finalizzati a investimenti di sviluppo edilizio o ancora liberi per le necessarie valutazioni del consiglio di amministrazione, dovrebbero essere opportunamente oggetto di ulteriori valutazioni attualizzate degli organi di governo di Ateneo.

Il Rettore, a questo proposito ricorda che gli utili di bilancio rivenienti da esercizi precedenti e non finalizzati alla data del 31.12.18 ammontano a ca 12,5 milioni di euro. Per le finalità della riqualificazione della Caserma Montelungo negli esercizi precedenti sono già stati vincolati utili per complessivi 23,37 milioni di euro.

Il complesso quadro informativo, in sintesi, delineato richiede il pronunciamento del CDA rispetto alle seguenti tematiche, che implicano una valutazione strategica oltre che di impatto economico finanziario tenuto conto:

1. Di scelte di sviluppo in materia logistica riguardanti la destinazione della sede di via Calvi e del relativo impegno finanziario connesso al recupero edilizio del compendio immobiliare e della ridefinizione degli spazi tra funzione didattica ed uffici del plesso di Caniana, Moroni e S. Bernardino;
2. Della naturale sovrapposizione di impegni finanziari a carico del bilancio nel breve e medio termine, soprattutto dovuti alla esigenza di agire contemporaneamente sul piano degli investimenti immobiliari e sul piano del potenziamento dell'offerta formativa e degli assetti organizzativi;
3. Della verifica circa l'attuale, rispondenza dei contenuti fissati nell'accordo rispetto alle priorità che l'Ateneo deve darsi oggi in ordine alla copertura dei diversi servizi destinati all'utenza;

In breve, si tratta di considerare non solo quanto l'intervento costa all'Università, ma se ciò che alcuni anni fa si è deciso di realizzare rappresenta un obiettivo perseguibile e ancora attuale.

Negli ultimi anni è vero che sono aumentati gli iscritti e che il trend di crescita è tuttora sensibile, ma realizzare una residenza con 212 posti non risolve del tutto il problema e richiede comunque l'attingimento al bacino di offerta che nel corso degli anni è cresciuta proprio in relazione alla crescita della domanda da parte dell'utenza studentesca.



A ciò si aggiunga che sul territorio l'offerta di locali da utilizzare a favore degli studenti si è accresciuta in ragione delle vicissitudini legate al mercato immobiliare ed è possibile ipotizzare soluzioni alternative per gravare meno sul bilancio e offrire nel contempo soluzioni che non presentino rigidità eccessive nella riconversione d'uso.

Si aggiunga inoltre che il bisogno ancora più evidente delle residenze, che in ogni caso interessano una parte dell'utenza, è in primis quello di avere spazi ad uso didattico e sale studio.

A ben vedere si tratta di un bisogno legato non solo al trend positivo degli studenti, ma soprattutto alla crescita del valore pro capite mq. Un indicatore che va considerato in relazione alla qualità della didattica, ma anche al benessere dello studente.

Così risulta evidente la valutazione implica la conoscenza di dinamiche interne dell'Università, ma anche la capacità di considerare in termini di prospettiva la realtà economica di contorno ed il peso effettivo di scelte di natura infrastrutturale che potrebbero non cogliere i fabbisogni più attuali dell'Ateneo.

Ai fini dello studio della realtà composita che solo in termini sfumati si è tracciata il Rettore propone al Consiglio di Amministrazione di valutare l'opportunità di coinvolgere qualificati esperti individuati tra le professionalità presenti nei dipartimenti dell'ateneo per avvalersi di una fonte di consulenza qualificata nei diversi ambiti, economico, giuridico, logistico, ritenendo che il compito sia sicuramente un modo di partecipare in termini costruttivi ad una decisione che comunque avrebbe un forte impatto istituzionale.

Il Rettore informa inoltre che il Collegio dei Revisori dei Conti, nella seduta del 31.1.2019, ha espresso il seguente parere: "In ordine alla questione relativa al punto 4.3 "Riqualificazione e riconversione funzionale delle ex Caserme Montelungo – Colleoni di Bergamo – determinazioni", nel prendere atto del contenuto della relazione dell'Amministrazione, il Collegio invita il Consiglio di Amministrazione a valutare, verificare e tenere nel dovuto conto gli aspetti inerenti alla sostenibilità finanziaria dell'intervento, così come risultante dai dati trasmessi dal Comune di Bergamo."

Il Rettore illustra minuziosamente la storia dell'Accordo con il Comune per la riqualificazione e riconversione funzionale delle ex caserme Montelungo e Colleoni, ripercorrendo analiticamente tutte le fasi ed i punti salienti. Segue una discussione nella quale i consiglieri esprimono condivisione alle preoccupazioni del Rettore e ritengono opportuna la proposta di coinvolgere qualificati esperti, individuati tra le professionalità presenti nei dipartimenti dell'ateneo, per avere una consulenza qualificata nei diversi ambiti, economico, giuridico, logistico, al fine di verificare l'attuale convenienza, soprattutto in termini di costi benefici e di sostenibilità, non solo economica, dell'opera in corso di progettazione.

40

Il Consiglio di Amministrazione ascoltata la relazione del Rettore delibera all'unanimità di:

- prendere atto della documentazione trasmessa dal Comune di Bergamo e del quadro economico attuale relativo alla Riqualificazione della ex Caserma Montelungo
- prendere atto e condividere le preoccupazioni del Rettore per la attuale effettiva sostenibilità dei costi sostanzialmente lievitati rispetto al quadro finanziario approvato con l'accordo di programma
- dare mandato al Rettore e al Direttore Generale di promuovere ogni iniziativa utile per la revisione dell'accordo di programma, in ragione del notevole ritardo accumulato e della sostanziale lievitazione dei costi per l'Università degli Studi di Bergamo che non consentono allo stato di dare corso a ulteriori determinazioni
- rinviare ogni valutazione in ordine al progetto in corso di definizione a cura del Comune al momento della trasmissione del progetto almeno di livello definitivo e validato dal soggetto terzo per cui il Comune ha in corso di svolgimento procedura aperta per l'affidamento del servizio di verifica, ai sensi dell'articolo 26 del D.LGS. 50/2016, della progettazione definitiva ed esecutiva, delle attività complementari al servizio di progettazione e del coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione relativa ai lavori di "Riqualificazione e riconversione funzionale delle ex Caserme Montelungo e Colleoni DA destinare a servizi universitari - N° GARA: 7232869. C.I.G.: 7668356F8B;
- dare mandato al Rettore di individuare tra le professionalità presenti nei dipartimenti dell'ateneo qualificati esperti negli ambiti economico, giuridico, logistico per un contributo



consulenziale sulla attuale convenienza in termini di costi benefici e di sostenibilità non solo economica dell'opera in corso di progettazione.

Il Rettore propone di posticipare la discussione del punto 6.1 ed il CA approva all'unanimità.

Deliberazione n. 11/2019 - Protocollo n. 25205/2019

Macroarea: **6 - PERSONALE**

Punto OdG: 06/02

Struttura proponente: Personale - Selezioni e Gestione Giuridica

Chiamata di docenti ai sensi dell'art. 18 comma 1 e 4 della legge 240/2010

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig. Michele Gambuzza	X			
Sig.ra Elisabetta Rondalli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

PREMESSO CHE:

- con deliberazioni del Senato Accademico del 14.05.2018 e del Consiglio di Amministrazione del 15.05.2018 è stata approvata la copertura di 3 posti di professore di seconda fascia mediante procedura selettiva ai sensi dell'art. 18 commi 1 e 4 della L. 240/2010;
- con Decreto Rettorale Rep. n. 530/2018 del 02.08.2018, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 62 del 07.08.2018, è stata indetta la procedura di selezione per complessivi n. 4 posti di professore di II fascia tra cui due presso il Dipartimento di Scienze aziendali, economiche e metodi quantitativi e uno presso il Dipartimento di Giurisprudenza.

PRESO ATTO che le procedure di selezione si sono concluse e che i Dipartimenti interessati hanno provveduto alle relative proposte di chiamata, come di seguito indicato:

➤ **Dipartimento di Scienze aziendali, economiche e metodi quantitativi**

Posto di professore di II Fascia

- Settore concorsuale: 13/A3 - Scienze delle finanze;
- Settore scientifico disciplinare: SECS-P/03 - Scienze delle finanze;
- con Decreto Rettorale Rep. n. 28/2019 del 15.01.2019 sono stati approvati gli atti della selezione che ha visto come vincitore il Dott. Francesco Cinnirella;
- il Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 30.01.2019, ha approvato la proposta di chiamata del Dott. Francesco Cinnirella;

Posto di professore di II Fascia

- Settore concorsuale: 13/B1 - Economia aziendale;
- Settore scientifico disciplinare: SECS-P/07 - Economia aziendale;
- con Decreto Rettorale Rep. n. 60/2019 del 25.01.2019 sono stati approvati gli atti della selezione che ha visto come vincitrice la Dott.ssa Laura Mariani;
- il Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 30.01.2019, ha approvato la proposta di chiamata della Dott.ssa Laura Mariani;

➤ **Dipartimento di Giurisprudenza****Posto di professore di II Fascia**

- Settore concorsuale: 12/G1 – Diritto penale;
- Settore scientifico disciplinare: IUS/17 – Diritto penale;
- con Decreto Rettorale Rep. n. 69/2019 del 29.01.2019 sono stati approvati gli atti della selezione che ha visto come vincitore il Prof. Luigi Cornacchia;
- il Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 29.01.2019, ha approvato la proposta di chiamata del Prof. Luigi Cornacchia;

PRESO ATTO CHE in relazione alle chiamate dei vincitori delle procedure bandite per i SSD SECS-P/07 – Economia aziendale e IUS/17 – Diritto penale, i consigli di Dipartimento hanno richiesto che la presa di servizio avvenga in tempi rapidi per esigenze didattiche;

RITENUTO di accogliere tale richiesta disponendo la presa di servizio per i vincitori delle procedure di cui sopra a decorrere dal 1° marzo;

VERIFICATA la disponibilità di 2,1 punti organico per la chiamata di n. 3 professori di II fascia;

RICHIAMATO l'art. 21, comma 2, lettera h), dello Statuto che prevede che la proposta di chiamata dei professori e ricercatori da parte dei Dipartimenti sia approvata dal Consiglio di Amministrazione, previo parere del Senato Accademico;

ACQUISITO il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 04.02.2019;

VISTI gli artt. 5 e 12 del Regolamento di Ateneo per la disciplina del procedimento di chiamata dei professori di ruolo;

Il C.A. delibera all'unanimità di:

- 1) autorizzare le chiamate a professore di seconda fascia ai sensi dell'art. 18, commi 1 e 4, della Legge 240/2010 dei seguenti vincitori delle procedure selettive illustrate in premessa:
Dott. Francesco Cinnirella, Dipartimento di Scienze aziendali, economiche e metodi quantitativi per il Settore concorsuale 13/A3 – Scienze delle finanze, SSD SECS-P/03 – Scienze delle finanze;
Dott.ssa Laura Mariani, Dipartimento di Scienze aziendali, economiche e metodi quantitativi per il Settore concorsuale 13/B1 – Economia aziendale, SSD SECS-P/07 – Economia aziendale;
Prof. Luigi Cornacchia, Dipartimento di Giurisprudenza per il Settore concorsuale 12/G1 – Diritto penale, SSD IUS/17 – Diritto penale.
- 2) fissare la presa di servizio dei vincitori delle procedure bandite per i SSD SECS-P/07 – Economia aziendale, Dott. ssa Laura Mariani e IUS/17 – Diritto penale, Prof. Luigi Cornacchia al 1° marzo 2019, per le motivazioni esposte in premessa;
- 3) fissare la presa di servizio del vincitore della procedura bandita per il SSD SECS-P/03 – Scienze delle finanze, dott. Francesco Cinnirella, al 1° ottobre 2019;
- 4) dare atto che i docenti afferiranno al Dipartimento che ha proposto la chiamata.

Deliberazione n. 12/2019 – Protocollo n. 25206/2019

Macroarea: **6 - PERSONALE**

Punto OdG: 06/03

Struttura proponente: Personale – Selezioni e Gestione Giuridica

Chiamata di docenti ai sensi dell'art. 18 comma 1 della legge 240/2010

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			



Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig. Michele Gambuzza	X			
Sig.ra Elisabetta Rondalli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

PREMESSO CHE:

- con deliberazioni del Senato Accademico del 14.05.2018 e del Consiglio di Amministrazione del 15.05.2018 è stata approvata la copertura di un posto di professore di seconda fascia mediante procedura selettiva ai sensi dell'art. 18 comma 1 della L. 240/2010;
- con Decreto Rettorale Rep. 543/2018 del 23.08.2018 il cui avviso è stato pubblicato sulla G.U. 4° Serie Speciale Concorsi ed esami n. 68 del 28.08.2018 è stata indetta la procedura pubblica di selezione per n. 1 posto di professore di ruolo di seconda fascia per il settore concorsuale 13/B2 – Economia e gestione delle imprese, SSD SECS-P/08 – Economia e gestione delle imprese.

PRESO ATTO che la procedura di selezione si è conclusa e che il Dipartimento interessato ha provveduto alla relativa proposta di chiamata, come di seguito indicato:

– **Dipartimento di Scienze aziendali, economiche e metodi quantitativi**

Posto di professore di II Fascia

- Settore concorsuale: 13/B2 – Economia e gestione delle imprese;
- Settore scientifico disciplinare: SECS-P/08 – Economia e gestione delle imprese;
- con Decreto Rettorale Rep. n. 874/2018 del 13.12.2018 sono stati approvati gli atti della selezione che ha visto come vincitrice la Prof.ssa Cristina Bettinelli;
- il Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 30.01.2019, ha approvato la proposta di chiamata della Prof.ssa Cristina Bettinelli;

VERIFICATA la disponibilità di 0,20 punti organico per la chiamata di un professore di II fascia già nei ruoli dell'Ateneo;

RICHIAMATO l'art. 21, comma 2, lettera h), dello Statuto che prevede che la proposta di chiamata dei professori e ricercatori da parte dei Dipartimenti sia approvata dal Consiglio di Amministrazione, previo parere del Senato Accademico;

ACQUISITO il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 04.02.2019;

VISTI gli artt. 5 e 15 del Regolamento di Ateneo per la disciplina del procedimento di chiamata dei professori di ruolo;

Il C.A. delibera all'unanimità di:

1. autorizzare la chiamata a professore di seconda fascia ai sensi dell'art. 18, comma 1, della Legge 240/2010 del seguente vincitore della procedura selettiva illustrata in premessa:

- Prof.ssa Cristina Bettinelli, Dipartimento di Scienze aziendali, economiche e metodi quantitativi per il Settore concorsuale 13/B2 – Economia e gestione delle imprese, SSD SECS-P/08 – Economia e gestione delle imprese;

2. fissare la presa di servizio al 1.3.2019;

3. dare atto che il docente afferirà al Dipartimento che ha proposto la chiamata.



Deliberazione n. 13/2019 - Protocollo n. 25207/2019

Macroarea: **6 - PERSONALE**

Punto OdG: 06/04

Struttura proponente: Personale - Selezioni e Gestione Giuridica

Proposta di chiamata diretta di un professore di seconda fascia stabilmente impegnato all'estero ai sensi dell'art. 1 comma 9 legge 230/2005

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig. Michele Gambuzza	X			
Sig.ra Elisabetta Rondalli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATI:

- l'art. 1, comma 9, della Legge 230/2005 e s.m.i. che prevede che: "Nell'ambito delle relative disponibilità di bilancio, le università possono procedere alla copertura di posti di professore ordinario e associato e di ricercatore mediante chiamata diretta di studiosi stabilmente impegnati all'estero in attività di ricerca o insegnamento a livello universitario da almeno un triennio, che ricoprono una posizione accademica equipollente in istituzioni universitarie o di ricerca estere [...]";
- l'art. 5 del D.M. 587 del 8.8.2018 recante "Criteri di ripartizione del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) delle Università Statali e dei Consorzi interuniversitari per l'anno 2018" che prevede l'assegnazione di incentivi, in regime di cofinanziamento al 50%, per le chiamate dirette ai sensi della legge 230/2005 e di docenti esterni all'ateneo;

PRESO ATTO CHE:

- gli interventi di cofinanziamento sono riservati alle istituzioni universitarie che nel triennio 2015-2017, abbiano impiegato almeno il 20% dei Punti Organico destinati all'assunzione di Professori per soggetti esterni all'ateneo ai sensi dell'articolo 18, comma 4, della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e che la nostra Università, allo stato attuale, riscontra positivamente tale presupposto;
- ogni università può formulare al Ministero una proposta con i nominativi dei soggetti per i quali chiede la chiamata diretta;
- il termine ultimo per l'invio delle proposte per l'anno 2019 è il 31 dicembre 2019;

VISTA la proposta approvata dal Dipartimento di Ingegneria e Scienze applicate nella seduta del 30.1.2019 riguardante la chiamata diretta della Prof.ssa Carolin Stapenhorst che riscontra i presupposti previsti dall'art. 1, comma 9, Legge 230/2005 come di seguito indicato:

- Università straniera di appartenenza: RWTH Aachen (D) University (Germania)
- periodo di permanenza all'estero: da ottobre 2014
- qualifica ricoperta Juniorprofessor (W1) corrispondente a quella di ricercatore a tempo determinato di tipo B nell'ordinamento italiano, come definito dal D.M. 662/2016 e s.m.i.; nel settembre 2017 la prof.ssa Stapenhorst ha ricevuto valutazione positiva e conferma del secondo triennio per la cattedra di Juniorprofessor ("Zwischenevaluation"), con cui si ottiene di fatto una "abilitazione" all'insegnamento e alla ricerca autonoma, che consente il possibile accesso a cattedre di W2 (professore associato) e W3 (Professore Ordinario);

PRESO ATTO:



- del curriculum della Prof.ssa Carolin Stapenhorst, (agli atti del servizio Selezioni e Gestione giuridica);
- della motivazione espressa dal Consiglio di Dipartimento per la richiesta di chiamata di seguito riportata:

"Per quanto riguarda la didattica, il settore scientifico-disciplinare ICAR/14 – Composizione Architettonica e Urbana si trova al momento in una situazione di particolare criticità. Non compaiono nell'organico dell'Ateneo docenti afferenti al settore e vi sono 30 cfu attivati ogni anno nell'ambito dei Corsi di Laurea e Laurea Magistrale in Ingegneria Edile. Questi insegnamenti ("modulo di Composizione architettonica nel C.I. Progettazione architettonica", 9 cfu; "Composizione architettonica II", 9 cfu; "Edilizia residenziale pubblica – social housing", 6 cfu; "Modulo di Progettazione architettonica del Laboratorio Fondamenti di progettazione degli edifici", 6 cfu) vengono completamente gestiti dall'A.A. 2011/2012 mediante l'attribuzione di incarichi a docenti esterni. Il profilo di un moderno ingegnere edile deve necessariamente disporre di adeguate conoscenze nell'ambito della composizione architettonica e l'impatto che queste competenze hanno sul profilo professionale è destinato a crescere ulteriormente nel prossimo futuro.

Per quanto riguarda l'attività scientifica, l'area della composizione architettonica presenta un legame naturale molto stretto con gli altri settori attivi negli ambiti dell'ingegneria edile e dell'architettura. È quindi assai ragionevole che la presenza di un ricercatore di valore nel settore della composizione architettonica porterà da una parte ad aumentare la capacità di proporre e gestire progetti nell'area edile, dall'altra aprirà la strada alla costruzione di progetti che potranno trovare il supporto di persone già presenti nell'organico del Dipartimento. L'esperienza acquisita dalla Prof.ssa Carolin Stapenhorst porterà a un incremento del livello di integrazione del Dipartimento con la comunità scientifica internazionale ed è naturale attendersi che questo condurrà a un ulteriore incremento dell'attività scientifica del Dipartimento, espressa sia in termini di pubblicazioni sia in termini di finanziamenti associati all'attivazione di progetti europei ed internazionali".

RITENUTO DI:

- approvare la proposta di chiamata, condividendo le motivazioni espresse dal Dipartimento di Ingegneria e Scienze applicate ai fini della comunicazione al MIUR per l'approvazione del relativo cofinanziamento;
- prevedere, in caso di approvazione da parte del MIUR, il cofinanziamento da parte dell'Ateneo con una quota pari a 0,35 punti organico derivanti dal turnover 2017 (di competenza del Dipartimento) ed assegnati per l'anno 2018 con Decreto del MIUR n. 873 del 29.12.2018;

RICHIAMATO l'art. 21, comma 2, lettera h), dello Statuto che prevede che la proposta di chiamata dei professori e ricercatori da parte dei Dipartimenti sia approvata dal Consiglio di Amministrazione, previo parere del Senato Accademico;

ACQUISITO il parere favorevole del Senato Accademico espresso nella seduta del 04.02.2019 alla chiamata del Professore di II fascia precedentemente indicato;

VISTO l'art. 5 del Regolamento di Ateneo per la disciplina del procedimento di chiamata dei professori di ruolo.

Il C.A. delibera all'unanimità di:

1. autorizzare la presentazione al MIUR mediante la procedura telematica Proper della proposta di chiamata diretta della Prof.ssa Carolin Stapenhorst per il Settore concorsuale 08/D1 – Progettazione architettonica, SSD ICAR/14 – Composizione Architettonica e Urbana, così come meglio illustrato in premessa;
2. provvedere alla chiamata esclusivamente a seguito dell'approvazione da parte del MIUR con la concessione del relativo cofinanziamento;
3. destinare per la chiamata a seguito dell'approvazione da parte del MIUR, una quota pari a 0.35 punti organico con imputazione all'assegnazione relativa al T.O. 2017.



Deliberazione n. 14/2019 - Protocollo n. 25208/2019

Macroarea: **6 - PERSONALE**

Punto OdG: 06/05

Struttura proponente: Personale - Selezioni e Gestione Giuridica

Esito della procedura di trasferimento di ricercatore da atenei in situazione di significativa e conclamata tensione finanziaria (art. 1 comma 672 l. 205/2017 - legge di bilancio 2018)

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Remo Morzenti Pellegrini	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig. Michele Gambuzza	X			
Sig.ra Elisabetta Rondalli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

PREMESSO CHE:

- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 18.12.2018, previo parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 17.12.2018, è stata approvata l'attivazione della procedura di trasferimento ai sensi dell'art. 29 comma 10 della L. 240/2010, richiesta dal Dipartimento di Ingegneria e scienze applicate, riservata ai ricercatori universitari di ruolo in servizio presso l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale inquadrati nel Settore concorsuale 08/A4 - Geomatica - Settore scientifico-disciplinare ICAR/06 - Topografia e cartografia, in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente;
- con Decreto Rettorale Rep. 887/2018 del 19.12.2018 pubblicato sul sito di Ateneo il 19.12.2018 è stata indetta la procedura di trasferimento di cui sopra;
- con Decreto Rettorale Rep. n. 70/2019 del 29.01.2019 sono stati approvati gli atti della Commissione nominata nell'ambito della suddetta procedura;

PRESO ATTO che la procedura si è conclusa e che il Dipartimento interessato ha preso atto delle risultanze dei lavori della Commissione che ha ritenuto idonea a ricoprire il posto la Dott.ssa Maria Grazia D'Urso, in servizio presso l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale;

ACCERTATA la disponibilità di risorse, come previsto nella delibera di programmazione del posto, a valere sul bilancio dell'Ateneo sul Conto 04.43.01 "Oneri per assegni fissi personale docente tempo indeterminato" del bilancio di previsione 2019;

RICHIAMATO l'art. 21, comma 2, lettera h), dello Statuto che prevede che la proposta di chiamata dei professori e ricercatori da parte dei Dipartimenti sia approvata dal Consiglio di Amministrazione, previo parere del Senato Accademico;

ACQUISITO il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 04.02.2019;

Tutto ciò premesso:

Il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di:

- approvare l'esito della procedura di trasferimento indetta ai sensi dell'art. 29, comma 10, della L. 240/2010 riservata ai ricercatori universitari di ruolo in servizio presso l'Università degli Studi di Cassino del Lazio Meridionale inquadrati nel Settore concorsuale 08/A4 - Geomatica



- Settore scientifico-disciplinare ICAR/06 – Topografia e cartografia, in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente;
- demandare al Rettore l'adozione del decreto di trasferimento della Dott.ssa Maria Grazia D'Urso a decorrere dal 01.03.2019;
- dare atto che il docente afferirà al Dipartimento di Ingegneria e scienze applicate;
- dare atto che l'imputazione della spesa trova copertura alla voce di conto 04.43.01 "Oneri per assegni fissi personale docente tempo indeterminato" del bilancio di previsione 2019.

**(Esce il Rettore Prof. Remo Morzenti Pellegrini)
(Presiede il Prorettore vicario Prof. Giancarlo Maccarini)**

Deliberazione n. 15/2019 - Protocollo n. 25209/2019

Macroarea: **6 - PERSONALE**

Punto OdG: 06/06

Struttura proponente: Personale - Selezioni e Gestione Giuridica

Comando del dott. Gian Paolo Giuseppe Scharf dipendente dell'Università degli studi dell'Insubria

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giancarlo Maccarini – sostituisce il Rettore	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig. Michele Gambuzza	X			
Sig.ra Elisabetta Rondalli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

PREMESSO CHE

- con istanza prot. n. 7498/VII/3 del 18.1.2019, il Dott. Gian Paolo Giuseppe Scharf, dipendente a tempo indeterminato della categoria D, posizione economica D3, presso il Centro Storie Locali dell'Università degli Studi dell'Insubria ha richiesto di poter fruire di un comando presso l'Ateneo di Bergamo;
- preso atto che l'istanza di cui sopra è corredata del prescritto nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza, valido per sei mesi dalla richiesta del dipendente;

VALUTATA complessivamente la situazione dell'organico del personale tecnico ed amministrativo dell'Ateneo, vista l'inesistenza di situazioni di esubero ed eccedentarie e considerata l'esigenza di personale presso i servizi amministrativi, in special modo presso i Servizi bibliotecari, anche a fronte della cessazione di unità di personale di categoria D al momento non ancora sostituite;

RITENUTO che attraverso l'istituto del comando possano essere quindi coniugati gli interessi del richiedente e quelli dell'Ateneo che potrà avvalersi della professionalità del Dott. Gian Paolo Giuseppe Scharf maturata nell'ambito dei servizi bibliotecari;

VISTI gli art. 56 e 57 del D.P.R. 10.1.1957, n. 3 concernenti l'istituto del comando presso altra amministrazione;

RITENUTO di concedere il comando per un anno, eventualmente rinnovabile, con decorrenza da stabilire previo accordo con l'Amministrazione di appartenenza del richiedente;

TENUTO CONTO CHE l'istituto in parola prevede, con riguardo al carico della spesa, che l'amministrazione che utilizza il personale comandato è tenuta a rimborsare all'amministrazione di appartenenza il trattamento economico spettante fondamentale ed accessorio;



RITENUTO di informare le Organizzazioni Sindacali e la RSU mediante la trasmissione della presente deliberazione;

Tutto ciò premesso,

il CA delibera all'unanimità di:

- autorizzare il comando in entrata del Dott. Gian Paolo Giuseppe Scharf, dipendente in servizio a tempo indeterminato, nella cat. D, posizione economica D3, presso l'Università degli Studi dell'Insubria per la durata di un anno, eventualmente rinnovabile;
- demandare al Responsabile dei Servizi amministrativi generali la gestione dei rapporti con l'Università degli Studi dell'Insubria nonché la decorrenza del comando;
- imputare la spesa complessiva al conto 04.43.19 "Oneri personale comandato" del Bilancio di previsione 2019.

Si discute il punto 6.1.

Deliberazione n. 16/2019 - Protocollo n. 25210/2019

Macroarea: **6 - PERSONALE**

Punto OdG: 06/01

Struttura proponente: Personale - Selezioni e Gestione Giuridica

**Programmazione reclutamento personale docente, ricercatore e tecnico amministrativo:
seconda tornata 2018 - Piano straordinario triennale personale tecnico-amministrativo**

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giancarlo Maccarini - sostituisce il Rettore	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini	X				Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig. Michele Gambuzza	X			
Sig.ra Elisabetta Rondalli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Nell'ambito della programmazione triennale del fabbisogno di personale docente, ricercatore e tecnico amministrativo, con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 15.5.2018, previo parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 14.5.2018, si è dato corso alla prima tornata di programmazione e reclutamento del personale per l'anno 2018. In quella occasione si è fatto ricorso alle economie di punti organico (PO) degli anni precedenti ed utilizzato PO del turn over (TO) dell'anno 2017, pari a 5 PO, solo nel limite massimo del 50% consentito dalla normativa vigente (art.1, lettere a) e b) del D.lgs. 29 marzo 2012, n. 49).

Nella seguente tabella sono riportati i PO disponibili per ciascun Dipartimento dopo l'espletamento dei concorsi banditi nella prima tornata 2018 e senza tenere conto dei PO derivanti dal TO dei cessati nel 2017.



Dipartimento	Totale Disponibile dopo III tornata 2017	Impegnati nella prima tornata 2018 (Deliberazioni di maggio e dicembre 2018)	Residui dopo I tornata 2018.
GIU	-0.04	0.7	-0.74
LFC	0.35	1.2	-0.85
LLS	1.05	1.45	-0.4
SAEQM	1.68	2.3	-0.62
SUS	-0.79	0.8	-1.59
DIGIP	0.38	0.5	-0.12
DISA	0.53	0.2	0.33
TOTALE	3.16	7.15	-3.99

Tabella I

Nel mese di dicembre, con D.M. 873 del 29.12.2018, il Ministero ha provveduto a rendere nota l'assegnazione definitiva per il nostro Ateneo relativa al turn over dell'anno 2017, pari a 15,51 punti organico. Di questi, il 20%, pari a 3.1 PO, sono destinati alla quota Rettore che era, come riportato nel verbale del CdA del 15.05.2018, pari a 4.19 PO e quindi diventa di 7.29 PO.

Si ritiene opportuno, visto il grave sottodimensionamento, destinare al PTA 5.9 PO (di questi 1.3 sono già stati impegnati nel CdA del 15.05.2018 e 1.1 nel CdA del 18.12.2018).

Il totale dei PO derivanti dal TO 2017 da ripartire mediante quota premiale tra i Dipartimenti è quindi pari a $15.51 - 3.1 - 5.9 = 6.51$.

Come riportato nel verbale relativo alla seduta di maggio 2018, con Decreto Ministeriale del 28 febbraio 2018, n. 168 inerente il Piano Straordinario Ricercatori 2018 sono stati assegnati all'Ateneo di Bergamo n. 14 posti di ricercatore di cui all'articolo 24, comma 3, lettera b), della legge n. 240 del 2010. Di questi si era ritenuto opportuno che 4 (pari a 2 PO) venissero suddivisi, in termini di PO, tra i dipartimenti in modo premiale. Il totale della quota premiale da ripartire tra i dipartimenti è quindi pari a: $6.51 + 2.00 = 8.51$.

Nella seguente tabella sono riportati i PO assegnati a ciascun dipartimento tenendo conto dei pesi individuati nel 2017 e i PO attualmente disponibili tenendo conto dei residui dopo la I tornata 2018 riportati in Tabella I.

Dipartimento	Peso %	Assegnazione turnover 2017	Totale Disponibile dopo I tornata 2018 e assegnazioni TO 2017
GIU	9.59	0.82	0.07
LFC	13.39	1.14	0.29
LLCS	14.95	1.27	0.87
SAEQM	19.81	1.69	1.07
SUS	13.46	1.15	-0.44
DIGIP	17.35	1.48	1.36
DISA	11.44	0.97	1.30
TOTALE	100	8.51	4.52

Tabella II

Il totale dei PO disponibili, compresa la quota Rettore, è quindi pari $4.52 + 7.29 = 11.81$.

In relazione alle disponibilità di risorse e in base alle priorità programmatiche, i Dipartimenti hanno assunto le deliberazioni previste dai vigenti Regolamenti di Ateneo per la disciplina del procedimento di chiamata dei professori di ruolo e dei ricercatori come di seguito indicato:



Posizioni da Bandire II Tornata 2018							
Dipartimento	I Fascia art. 18 C1	II Fascia art. 18 C1	II Fascia art. 18 C4	II Fascia chiamata diretta	RTD A	Totale Po Assegna ti	PO anticipati su modello assegnazio ne
GIU	1				2	1	-0.93
LFC		1			1**	0.7	-0.41
LLCS	1				2	1	-0.13
SAEMQ		1	1		2	1.4	-0.33
SUS					2	0	-0.44
DIGIP	1	1			2***	1.7	-0.34
DISA		1		1*	1	1.05	0.25
Totale posizioni	3	4	1	1	12		
Totale PO	3	2.8	0.7	0.35		6.85	-2.33

Tabella III

* posizione per la quale si chiede un cofinanziamento al MIUR pari al 50% del costo complessivo

**posto cofinanziato dal Dipartimento (105.000 euro) e dall'Ateneo (45.000 euro)

*** un posto cofinanziato al 50% dal dipartimento e 50% dall'Ateneo (SSD SECS-S/01 – STATISTICA, S.C. 13/D1 – STATISTICA).

Come detto la “quota Rettore” residua ammonta a 7.29 PO ed è ampiamente sufficiente a garantire i PO anticipati riportati nella tabella precedente. Il totale dei PO di cui si chiede l’impiego (pari a 6.85) è inferiore al totale dei PO disponibili (pari a 11.81).

A) Programmazione personale docente e ricercatore

Premesso tutto quanto sopra, si riporta di seguito il dettaglio delle posizioni di docenti e ricercatori a tempo determinato di tipo A e B da bandire, con indicazione del profilo richiesto (SSD) secondo quanto proposto dai Consigli di ciascun Dipartimento, ai sensi dei Regolamenti di Atenei vigenti:

DELIBERAZIONE E ASSUNTA IL	DIPARTIMENTO	TIPOLOGIA A SELEZIONE E (rif. L. 240/2010)	POSTO RICHIESTO	MACROSETTORE	S.C.	S.S.D.
29.01.2019	GIURISPRUDENZA	art. 18 comma 1	I FASCIA	12/B - DIRITTO COMMERCIALE E DEL LAVORO	12/B1 - DIRITTO COMMERCIAL E	IUS/04 - DIRITTO COMMERCIAL E
29.01.2019	LLCS	art. 18 comma 1	I FASCIA	10/L-ANGLISTICA E ANGLOAMERICANISTI CA	10/L1 - LINGUE, LETTERATURE E CULTURE INGLESE E ANGLO- AMERICANA	L-LIN/12 - LINGUA E TRADUZIONE - LINGUA INGLESE
29.01.2019	DIGIP	art. 18 comma 1	I FASCIA	09/G - INGEGNERIA DEI SISTEMI E BIOINGEGNERIA	09/G2 - BIOINGEGNERI A	ING-IND/34 - BIOINGEGNERI A INDUSTRIALE
29.01.2019	LFC	art. 18 comma 1	II FASCIA	11/C - FILOSOFIA	11/C4 – ESTETICA E FILOSOFIA DEI LINGUAGGI	M-FIL/05 – FILOSOFIA E TEORIA DEI LINGUAGGI



30.01.2019	SAEQM	art. 18 commi 1 e 4	II FASCIA	13/B – ECONOMIA AZIENDALE	13/B2 – ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE	SECS-P/08 – ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE
30.01.2019	SAEQM	art. 18 comma 1	II FASCIA	01/A - MATEMATICA	01/A6 - RICERCA OPERATIVA	MAT/09 - RICERCA OPERATIVA
29.01.2019	DIGIP	art. 18 comma 1	II FASCIA	09/H - INGEGNERIA INFORMATICA	09/H1 - SISTEMI DI ELABORAZION E DELLE INFORMAZIONI	ING-INF/05 - SISTEMI DI ELABORAZION E DELLE INFORMAZIONI
30.01.2019	DISA	art. 18 comma 1	II FASCIA	09/E – INGEGNERIA ELETTRICA, ELETTRONICA E MISURE	09/E2 – INGEGNERIA DELL'ENERGIA ELETTRICA	ING-IND/33 - SISTEMI ELETTRICI PER L'ENERGIA

Sono stati altresì proposti i seguenti posti di ricercatore a tempo determinato di tipo A con richiesta di finanziamento su fondi di bilancio dell'Ateneo (voce di conto 04.43.08), come sotto specificato:

DELIBERAZIONE ASSUNTA IL	DIPARTIMENTO	TIPOLOGIA SELEZIONE (rif. L. 240/2010)	POSTO RICHIESTO	REGIME DI TEMPO PIENO/D EFINITO	MACROSETTORE	S.C.	S.S.D.	FINANZIAMENTO
4.2.2019	LLCS	art. 24 comma 3 lett. a)	RTD A	tempo pieno	10/M – LINGUE, LETTERATURE E CULTURE GERMANICHE E SLAVE	10/M1 – LINGUE, LETTERATURE E CULTURE GERMANICHE	L-FIL-LET/15 – FILOLOGIA GERMANICA	bilancio
4.2.2019	LLCS	art. 24 comma 3 lett. a)	RTD A	tempo pieno	10/H – FRANCESISTICA	10/H1 – LINGUE, LETTERATURA E CULTURA FRANCESE	L-LIN/04 – LINGUA E TRADUZIONE - LINGUA FRANCESE	bilancio
16.10.2018	LFC	art. 24 comma 3 lett. a)	RTD A	tempo pieno	14/D - SOCIOLOGIA APPLICATA	14/D1 – SOCIOLOGIA DEI PROCESSI ECONOMICI, DEL LAVORO, DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO	SPS/09 - SOCIOLOGIA DEI PROCESSI ECONOMICI E DEL LAVORO	cofinanziato dal dipartimento e dall'Ateneo *
30.01.2019	SAEQM	art. 24 comma 3 lett. a)	RTD A	tempo pieno	13/B – ECONOMIA AZIENDALE	13/B3 – ORGANIZZAZIONE E AZIENDALE	SECS-P/10 – ORGANIZZAZIONE AZIENDALE	bilancio
30.01.2019	SAEQM	art. 24 comma 3 lett. a)	RTD A	tempo pieno	13/D – STATISTICA E METODI MATEMATICI PER LE DECISIONI	13/D4 – METODI MATEMATICI DELL'ECONOMIA E DELLE SCIENZE ATTUARIALI E FINANZIARIE	SECS-S/06 – METODI MATEMATICI DELL'ECONOMIA E DELLE SCIENZE ATTUARIALI E FINANZIARIE	bilancio
29.01.2019	DIGIP	art. 24 comma 3 lett. a)	RTD A	tempo pieno	13/D – STATISTICA E METODI MATEMATICI PER LE DECISIONI	13/D1 – STATISTICA	SECS-S/02 – STATISTICA PER LA RICERCA SPERIMENTALE E TECNOLOGICA	cofinanziato al 50% dal dipartimento e al 50% dall'Ateneo**
29.01.2019	DIGIP	art. 24 comma 3 lett. a)	RTD A	tempo pieno	09/B - INGEGNERIA MANIFATTURIERA, IMPIANTISTICA E GESTIONALE	09/B1 – TECNOLOGIE E SISTEMI DI LAVORAZIONE	ING-IND/16 - TECNOLOGIE E SISTEMI DI LAVORAZIONE	bilancio



31.01.2018	DISA	art. 24 comma 3 lett. a)	RTD A	tempo pieno	09/C – INGEGNERIA ENERGETICA, TERMO-MECCANICA E NUCLEARE	09/C1 - MACCHINE E SISTEMI PER L'ENERGIA E L'AMBIENTE	ING-IND/09 - SISTEMI PER L'ENERGIA E L'AMBIENTE	bilancio
29.01.2019	SUS	art. 24 comma 3 lett. a)	RTD A	tempo pieno	11/D - PEDAGOGIA	11/D2 – DIDATTICA, PEDAGOGIA SPECIALE E RICERCA EDUCATIVA	M-PED/03 – DIDATTICA E PEDAGOGIA SPECIALE	bilancio
29.01.2019	SUS	art. 24 comma 3 lett. a)	RTD A	tempo pieno	01/A - MATEMATICA	01/A1 – LOGICA MATEMATICA E MATEMATICHE COMPLEMENTARI	MAT/04 - MATEMATICHE COMPLEMENTARI	bilancio
29.01.2019	GIURISPRUDENZA	art. 24 comma 3 lett. a)	RTD A	tempo pieno	12/D - DIRITTO AMMINISTRATIVO E TRIBUTARIO	12/D2 – DIRITTO TRIBUTARIO	IUS/12 - DIRITTO TRIBUTARIO	bilancio
29.01.2019	GIURISPRUDENZA	art. 24 comma 3 lett. a)	RTD A	tempo definito	12/D - DIRITTO AMMINISTRATIVO E TRIBUTARIO	12/D1 - DIRITTO AMMINISTRATIVO	IUS/10 - DIRITTO AMMINISTRATIVO	bilancio

* il dipartimento ha deliberato lo stanziamento di 105.000 euro a valere sulla quota assegnata alla struttura per l'attività di ricerca relativa all'anno 2018, iscritta nel budget al conto 06.60.01, da trasferire al bilancio di ateneo alla voce di conto 04.43.08; la restante quota di 45.000 euro è richiesta quale cofinanziamento sul bilancio di Ateneo.

** posto cofinanziato al 50% dal dipartimento e per il restante 50% sul bilancio dell'Ateneo.

B) Programmazione fabbisogno di personale tecnico amministrativo 2018/2020: Piano Straordinario

L'attuazione degli interventi organizzativi finalizzati a rafforzare la capacità di fornire servizi di supporto per la didattica, la ricerca e la terza missione, delineati nelle Linee di sviluppo e miglioramento approvate dal Consiglio di Amministrazione nel dicembre 2017 e nella fase attuativa nel dicembre 2018, è direttamente collegata al rafforzamento dell'organico del personale tecnico amministrativo.

Le assunzioni sono necessarie non solo per far fronte al naturale turn over dovuto ai pensionamenti e ai trasferimenti, ma soprattutto per consentire l'inserimento di energie nuove e profili professionali non rinvenibili nell'attuale organico, fattore essenziale in un'organizzazione che ha nel sotto dimensionamento dell'organico del personale tecnico amministrativo un elemento, purtroppo, caratterizzante.

Per avviare un percorso di soluzione al sottodimensionamento è necessario dotarsi di un **Piano straordinario di reclutamento** pluriennale per il rafforzamento dell'organico della struttura tecnico gestionale. In questa direzione la governance politica di ateneo ha indirizzato tutti gli sforzi per ottenere a livello normativo e di programmazione nazionale gli strumenti e gli spazi di manovra per proporre al consiglio di amministrazione un **Piano straordinario triennale** che vada oltre gli stringenti limiti del turn over. Nella seduta del consiglio di amministrazione del 18 dicembre non essendoci ancora la definitiva ed ufficiale assegnazione dei punti organico 2018 non è stato possibile sottoporre all'approvazione un organico piano assunzionale e si è proceduto ad approvare uno stralcio delle situazioni emergenziali. In particolare è stata approvata l'assunzione di 4 unità di categoria C amministrativa e 1 di categoria D amministrativo gestionale, utilizzando **1,3** punti organico che sono da intendersi come una anticipazione della assegnazione 2018 per il personale tecnico amministrativo. Ad essi vanno ad aggiungersi **1,1** punti organico deliberati nella prima tornata 2018 nel mese di maggio corrispondenti a 1 C amministrativo, 1 C bibliotecario e 2 D amministrativo-gestionali.

Il 28 dicembre 2018 il DPCM avente ad oggetto "*Disposizioni per il rispetto dei limiti delle spese di personale e delle spese di indebitamento da parte delle università, per il triennio 2018 - 2020, a norma dell'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 49*" è stato finalmente adottato, in seguito al quale il Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ha emanato il DM n. 873 del 29 dicembre 2018 assegnando i Punti Organico 2018.



Il dato rilevante è che i nuovi criteri fissati per il prossimo triennio per l'assegnazione delle facoltà assunzionali al sistema universitario riconoscono la necessità di intervenire in via prioritaria per consentire l'avvio di un percorso di riequilibrio nella distribuzione delle risorse a favore di università virtuose sotto il profilo degli indicatori economici e finanziari. Pur rimanendo il vincolo legislativo della riassegnazione del turn over al 100% delle cessazioni, infatti, il meccanismo adottato consentirà il riconoscimento a ciascuna università del 50% del proprio turn over e, per le università cd "virtuose", un delta calcolato sul turn over complessivo di sistema.

Questo meccanismo ha consentito per l'Università degli Studi di Bergamo a fronte di un turn over per l'anno 2017 pari a 5 punti organico una assegnazione di punti organico 2018 di **15.51** corrispondente quindi al **310%**.

A ciò si aggiunge inoltre la novità, introdotta dalla legge di bilancio per il 2019 che prevede un contingente aggiuntivo di punti organico oltre il turn da assegnare alle università virtuose (spese di personale inferiori al 75% e ISEF superiore a 1,1) con successivi provvedimenti ministeriali.

Tutto ciò premesso è stato quindi possibile procedere alla predisposizione di un **Piano Straordinario**, con valenza autorizzatoria per i punti organico 2018, che consentirà sin da subito l'avvio delle procedure di reclutamento per le figure professionali programmate.

OBBIETTIVO STRATEGICO:

L'obiettivo fondamentale che ci si pone è dare operatività ai principi affermati nel documento approvato dal consiglio di amministrazione nel dicembre 2017: *Organizzazione struttura amministrativa gestionale - linee di sviluppo e miglioramento per il triennio 2017/2019*

- Migliorare e favorire l'**interazione** tra le persone e le strutture
- Rafforzare lo scambio e la **fluidità** delle informazioni e delle conoscenze
- Razionalizzare e snellire i riporti diretti alla direzione generale istituendo direzioni che raggruppino intere **filieri di attività**
- Favorire il **miglioramento continuo** delle competenze, delle conoscenze e delle capacità delle persone per accrescere la autonomia e la crescita professionale.

Nei prossimi anni in attuazione del Piano sarà quindi possibile procedere a un generale **rafforzamento** della dotazione di personale tecnico amministrativo delle strutture più in sofferenza, soprattutto di quelle che hanno un impatto diretto con gli studenti, visto il notevole aumento numerico degli iscritti (segreterie, presidi, biblioteche e uffici che svolgono servizi per gli studenti) ma anche di quelle che curano e presidiano i servizi comuni (personale, contabilità, servizi informatici, acquisti) per poter mantenere elevati standard di qualità. Il rafforzamento dell'organico dei Presidi e dei Servizi prevede l'assegnazione di figure professionali almeno di categoria C.

Sarà inoltre indispensabile reclutare **professionalità specialistiche**, almeno di categoria D, nell'area statistica, della valutazione, della gestione delle risorse umane, dell'orientamento e delle relazioni internazionali, del diritto industriale, commerciale e dei brevetti, dei servizi informativi, dei servizi bibliotecari e della comunicazione e, in sintesi, nei settori strategici per l'Ateneo.

Tutto ciò premesso appare opportuno proporre agli Organi di governo il seguente **Piano Straordinario triennale** di programmazione per il personale tecnico amministrativo che va inteso come autorizzatorio e vincolante solo per i punti organico relativi al 2018:

Numero di unità di personale, distinto per categoria e anno			
Categoria	2018	2019	2020
B			
C	15 (-6)		
D	5 (-3)		
EP			2
Dirigente	1	1	1
Punti organico	5,9 (-2,4)	6	6



Le figure di **categoria C** per il 2018 saranno in numero di 14 dell'area amministrativa, per consentire di sostituire cessazioni di personale che si sono verificate nel corso del 2018 (2 presidio scienze umane e sociali, 1 presidio di economia, 1 servizio contabilità e bilancio più un posto nuovo ufficio comunicazione, 1 servizio bibliotecario) e per esigenze generali di rafforzamento dei servizi e presidi.

Le figure di **categoria D** per il 2018 saranno dell'area amministrativa-gestionale per rispondere a esigenze peculiari della ricerca, del trasferimento tecnologico, area statistica ed analisi dati, delle risorse umane, dell'area biblioteche. Delle 5 unità richieste 3 sono già state programmate nel maggio 2018 per il servizio programmazione didattica per le esigenze della scuola di dottorato e per l'area della ricerca trasferimento tecnologico e analisi dei dati e nel dicembre 2018 per le risorse umane per la sostituzione dell'unità di personale che presidiava il supporto alla direzione generale per il Piano della performance, le relazioni sindacali e l'attività del Responsabile della Trasparenza e dell'anticorruzione. Ad esse si aggiungeranno altre due figure di categoria D la cui area e profilo saranno successivamente definiti dal Direttore generale.

Per la figura **dirigenziale** si intende programmare la copertura del posto per la costituenda **Direzione didattica e servizi agli studenti**.

Nel documento sottoposto all'approvazione del consiglio di amministrazione del dicembre 2018 erano state ipotizzate due soluzioni organizzative e oggi, anche alla luce delle facoltà assunzionali attuali e previste per l'intero triennio, è possibile sciogliere la riserva optando per la costituzione della nuova direzione in cui confluiranno tutte le funzioni connesse con i servizi agli studenti, dalle segreterie studenti all'orientamento e le relazioni internazionali, il diritto allo studio e la residenzialità e quelle relative alla programmazione didattica (in allegato organigramma - all. 1). Questa nuova direzione, quindi, diverrà operativa all'atto della presa di servizio del dirigente selezionato. Solo a seguito della attivazione della nuova direzione potrà attivarsi la struttura di staff Pianificazione, controllo direzionale e controllo di gestione.

Nelle successive annualità del Piano Straordinario si procederà a programmare e reclutare il dirigente per la nuova Direzione Ricerca e Terza Missione.

Con specifico decreto direttoriale si procederà invece ad attivare la **Direzione personale, logistica e approvvigionamenti e i Servizi Informativi di Ateneo**.

Per poter procedere alla copertura dei nuovi posti dirigenziali sono in corso di approfondimento con i competenti organi ministeriali gli spazi di manovra in relazione al fondo risorse decentrate dell'area dirigenziale che allo stato attuale prevede la capienza per i soli due dirigenti in servizio.

A questo proposito si conferma, inoltre, la volontà dell'ateneo di perseguire ogni tentativo possibile per integrare il fondo risorse decentrate del personale tecnico amministrativo non solo in futuro a fronte degli incrementi numerici di personale in servizio ma anche nell'immediato in considerazione dello storico sottodimensionamento evidenziato in tutte le relazioni tecnico finanziarie sottoposte negli anni al consiglio di amministrazione.

La specificazione delle categorie e profili professionali per gli anni 2019 e 2020 saranno definite nelle successive annualità di programmazione che specificheranno l'utilizzo delle risorse per ora indicate in via di prima approssimazione per rafforzare ed esplicitare la valenza sistemica ed organica del Piano Straordinario.

È importante ricordare che i nuovi principi e criteri posti alla base del DPCM sulla programmazione varranno per un triennio per cui in base ai dati e alle informazioni attualmente disponibili è plausibile ipotizzare che le annualità 2019 e 2020 vedranno una quota maggiore di punti organico disponibili per il potenziamento dell'organico del personale tecnico amministrativo.

**Riepilogo Piano Straordinario Anno 2018 – p.o. 5,9**

CATEGORIA	STRUTTURA
14 C amministrativi 1 C Bibliotecario	1 Servizio Bibliotecario (C bibliotecario) 2 Presidio SUS 1 Presidio Economico Giuridico 1 Servizio contabilità e bilancio 1 Servizio Studenti (Ufficio Aule per reintegrare unità assegnata a Rettorato - Ufficio Comunicazione) 1 Servizio relazioni internazionali e orientamento (profilo con competenze lingua inglese, concorso da bandire), 1 Servizio Ricerca e Terza Missione 2 Segreterie studenti, 1 Direzione personale logistica e approvvigionamenti, 2 Servizio diritto allo studio, 1 Servizio Programmazione didattica e formazione post laurea 1 supporto presidi da individuare dal Direttore generale
5 D amministrativo gestionale	1 Risorse Umane 1 Scuola dottorato 1 Esperto qualità RDTM 2 da individuare dal Direttore generale
1 DIRIGENTE	Direzione didattica e servizi agli studenti

Si dà atto che della suddetta programmazione è stata data informativa alle rappresentanze sindacali in data 18.1.2019.

Tutto ciò premesso,

VISTO il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 4.02.2019;

Il Rettore vicario ed il Direttore generale relazionano in merito rispettivamente alla programmazione del personale docente e del personale tecnico amministrativo.

Il Rettore vicario informa che questa è la prima programmazione di un disegno triennale. Auspica che il DPCM approvato che sblocca ed assegna i punti organico validi per il 2018 e relativi al turnover 2017 e fissa i nuovi criteri per la programmazione triennale del reclutamento negli atenei e l'emedamento alla legge finanziaria che consente le assunzioni fuori tur over agli atenei virtuosi, congiuntamente, possano permettere al nostro ateneo, nel giro di tre anni, di riequilibrare il rapporto studenti/docenti/PTA e mettere in sicurezza l'Università nell'attività istituzionale futura.

Il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di:

- 1) approvare la programmazione di nuove posizioni da coprire di professore e ricercatore, da assegnare ai Dipartimenti nei termini individuati nelle tabelle riportate in premessa, e di personale tecnico amministrativo;
- 2) autorizzare il Rettore e il Direttore Generale ad assumere i conseguenti provvedimenti attuativi.

Si procede alla discussione dei punti come da ordine del giorno.



Deliberazione n. 17/2019 - Protocollo n. 25211/2019

Macroarea: **6 - PERSONALE**

Punto OdG: 06/07

Struttura proponente: Personale - Gestione Economica

Criteri e modalità per la ripartizione delle risorse e l'attribuzione dell'importo una tantum

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giancarlo Maccarini - sostituisce il Rettore	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini				X	Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig. Michele Gambuzza	X			
Sig.ra Elisabetta Rondalli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Legge n.205 del 27 dicembre 2017 (Legge di bilancio 2018) all'art.1, comma 629, stabilisce che, a titolo di parziale compensazione del blocco degli scatti stipendiali disposto per il quinquennio 2011-2015 dall'art.9, comma 21, del decreto legge n.78/2010, convertito, con modificazioni, dalla legge n.122/2010, ai professori e ricercatori universitari di ruolo in servizio alla data di entrata in vigore della legge stessa, e che lo erano alla data del 01 gennaio 2011, o che hanno preso servizio tra il 01 gennaio 2011 e il 31 dicembre 2015, venga attribuito, *una tantum*, un importo *ad personam*, in relazione alla classe stipendiale che avrebbero potuto maturare nel predetto quinquennio.

In data 02 marzo 2018 è stato pubblicato il D.M. 197/2018 recante *"Criteri e modalità di ripartizione delle risorse e l'attribuzione dell'importo una tantum ai professori e ricercatori di ruolo previsto dall'art.1, comma 629, Legge 27 dicembre 2017, n.205"*; preso atto che le risorse assegnate all'Università degli Studi di Bergamo sono pari a € 313.500,00 per l'anno 2018 ed € 250.840,00 per l'anno 2019, come risulta dalla tabella allegata al D.M.197/2018.

Preso atto che il D.M. 197/2018 stabilisce, inoltre, che l'importo attribuito ai soggetti beneficiari debba essere ridotto di una misura percentuale compresa tra il 20% e il 30% per coloro che nel periodo 2011-2013 hanno beneficiato per una sola annualità degli incentivi una tantum di cui all'art.29, comma 19, della Legge n.240/2010, e tra il 40% e il 50% per coloro che hanno beneficiato di due annualità degli incentivi di cui sopra.

Considerato che tale beneficio debba essere riconosciuto esclusivamente all'esito della positiva valutazione ottenuta ai sensi dell'art.6, comma 14, della legge n.240/2010 e che le risorse eventualmente disponibili in seguito all'applicazione dei sopracitati criteri debbano essere ridistribuite proporzionalmente tra i restanti docenti ammessi all'incentivo di cui al D.M. 197/2018.

Considerato che l'amministrazione ha provveduto a verificare i nominativi dei 295 aventi diritto inseriti nella tabella compilata dal MIUR sul sito Proper - Cineca, nonché a verificare con gli atenei di provenienza i dati relativi agli incentivi liquidati per il periodo 2011-2013 ai docenti trasferiti durante il periodo di riferimento.

Preso atto che nella seduta del 25 settembre 2018 il Consiglio di Amministrazione ha deliberato le seguenti percentuali di riduzione dell'importo una tantum per coloro che nel periodo 2011-2013 hanno beneficiato degli incentivi di cui all'art.29, comma 19, della Legge n.240/2010:

- 25% per coloro che hanno beneficiato di una annualità
- 40% per coloro che hanno beneficiato di due annualità

demandando agli uffici con la supervisione del Rettore vicario l'attribuzione delle misure necessarie, disponendo il pagamento ai soggetti beneficiari dell'incentivo previsto dal D.M. 197/2018 al termine delle verifiche suddette ed esclusivamente all'esito della positiva valutazione ottenuta ai



sensi dell'art.6, comma 14, della L.240/2010 sul progetto FF01819SCATTIDOC che presenta la necessaria capienza.

Considerato che l'amministrazione ha predisposto i conteggi per la ripartizione della quota incassata dal MIUR per l'anno 2018 utilizzando i seguenti criteri, coordinandosi preventivamente con il Prorettore Prof. Giancarlo Maccarini:

- ripartizione sulla base della media dei punti organico comunicata dal MIUR per i beneficiari nel periodo interessato dal blocco stipendiale (1 per i docenti di I fascia, 0,7 per i docenti di II fascia e 0,5 per i ricercatori di ruolo), rapportata al periodo di servizio sugli anni interessati, attribuendo l'annualità con la situazione al 31.12 di ogni anno;
- rideterminazione della media dei punti organico comunicata in base al tempo pieno/definito dei singoli docenti e ricercatori, considerando il valore 1 per il tempo pieno e il valore 0.7 per il tempo definito negli anni interessati;
- inclusione nel conteggio di 3 docenti, non rilevati nel sistema Proper - Cineca, o rilevati solo parzialmente, in quanto provenienti da Atenei privati;
- le risorse assegnate dal MIUR sono state considerate comprensive di oneri a carico dell'amministrazione.

Preso atto che n.111 docenti e ricercatori hanno già ottenuto una positiva valutazione ai sensi dell'art.6, comma 14, della L.240/2010 nel corso del 2017 e del 2018 e che di conseguenza l'amministrazione nel mese di gennaio 2019 ha provveduto ad erogare agli stessi l'importo dell'una tantum sulla quota incassata dal MIUR per l'anno 2018 secondo le modalità concordate con il pro rettore prof.Giancarlo Maccarini;

preso atto che i restanti 184 docenti e ricercatori verranno valutati, ai fini dell'attribuzione dell'una tantum, nel corso del 2019;

Tutto ciò premesso:

Il CA prende atto:

- dei criteri definiti dall'amministrazione nei conteggi dell'una tantum, in accordo con quanto deliberato nella seduta del 25.09.2018;
- dell'erogazione della quota incassata dal MIUR per l'anno 2018 nel mese di gennaio 2019 a 111 docenti e ricercatori, già valutati nel corso del 2017 e del 2018;
- che i restanti 184 docenti e ricercatori saranno valutati nel corso del 2019 e solo al termine della procedura l'amministrazione potrà erogare loro l'una tantum sulla quota incassata per l'anno 2018;
- che le risorse eventualmente disponibili in seguito alla valutazione negativa o alla mancata presentazione della domanda per la procedura di valutazione dei restanti docenti e ricercatori, dovranno essere ridistribuite proporzionalmente tra i soli docenti ammessi all'incentivo secondo quanto stabilito dal D.M. 197/2018.
- che i medesimi criteri saranno utilizzati per la ripartizione della quota relativa al 2019, non appena verrà incassata.

Deliberazione n. 18/2019 - Protocollo n. 25212/2019

Macroarea: **7 - AFFARI GENERALI**

Punto OdG: 07/01

Struttura proponente: Personale - Selezioni e Gestione Giuridica

Adozione del piano 2019-2021 - performance, anticorruzione, trasparenza

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giancarlo Maccarini - sostituisce il Rettore	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			



Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini				X	Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig. Michele Gambuzza	X			
Sig.ra Elisabetta Rondalli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATI

- il D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";
- la Legge del 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- il D.lgs. 25 maggio 2017, n. 74 "Modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r), della legge 7 agosto 2015, n. 124";

TENUTO CONTO di quanto disposto dall'ANAC con:

- determinazione n. 12 del 28.10.2015 relativa all'"Aggiornamento 2015 al Piano Nazionale Anticorruzione";
- delibera n. 831 del 3 agosto 2016 "Determinazione di approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2016";
- delibera n. 1310 del 28.12.2016 "Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016";
- delibera n. 1208 del 22.11.2017 "Approvazione definitiva dell'Aggiornamento 2017 al Piano Nazionale Anticorruzione"
- delibera n. 1074 del 21.11.2018 "Approvazione definitiva dell'Aggiornamento 2018 al Piano Nazionale Anticorruzione";

PRESO ATTO CHE ai sensi dell'art. 13, comma 12 del D.lgs. 150/2009 sopra richiamato, così come modificato dal D.lgs. 74/2017, sono attribuite all'ANVUR, in via definitiva, le funzioni di gestione e di indirizzo del sistema nazionale di valutazione della performance delle università e degli enti di ricerca, nel rispetto di quanto disposto dal decreto stesso;

VISTE

- le "Linee Guida per la gestione integrata del Ciclo della Performance delle università statali italiane" di luglio 2015, emanate dall'ANVUR, in cui si introduce per la prima volta lo strumento operativo denominato "Piano Integrato", ovvero un documento che sviluppa in chiave sistemica la pianificazione delle attività amministrative in ordine alla performance, alla trasparenza e all'anticorruzione, tenendo conto della strategia relativa alle attività istituzionali e, non ultima, della programmazione economico-finanziaria;
- la "Nota di indirizzo per la gestione del ciclo della performance 2018-2020" approvata dal Consiglio Direttivo dell'ANVUR in data 20.12.2017, con cui l'Agenzia ha integrato le Linee Guida di cui sopra, alla luce delle modifiche del D.lgs. 150/2009 intervenute a seguito all'entrata in vigore del D.lgs. 74/2017;
- le "Linee Guida per la gestione integrata dei cicli della performance e del bilancio delle università statali italiane" di novembre 2018 che si concentrano sull'aspetto specifico del collegamento con il ciclo del bilancio;

DATO ATTO CHE a seguito delle Linee Guida dell'ANVUR il nostro Ateneo ha adottato nel 2016 il primo "Piano integrato 2016-2018 - performance, trasparenza e anticorruzione", contenente il Piano della Performance, il Piano triennale di prevenzione della corruzione e il Programma triennale



della trasparenza (come allegato del PTPC) e che, a seguito dell'entrata in vigore del D.lgs. 97/2016, ha adottato un "Piano integrato 2017-2019 – performance, trasparenza e anticorruzione" in cui la trasparenza costituisce una sezione del piano della prevenzione della corruzione, ad oggi piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

VISTI

- il nuovo portale web performance.gov.it che sostituisce il "Portale della Trasparenza" previsto all'art. 13, comma 6, lett. p) del D.lgs. n. 150/2009, non più gestito dall'ANAC ma dal Dipartimento della Funzione Pubblica, in cui possono essere inseriti i documenti relativi al ciclo della performance;
- l'ANAC con il PNA 2016 e la delibera n. 1310 del 28.12.2016, sopra citati, specifica che si ritiene assolto l'obbligo di trasmissione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) all'Autorità medesima attraverso la pubblicazione tempestiva del Piano nella sezione "Amministrazione trasparente", e comunque non oltre un mese dall'adozione;

RITENUTO pertanto di assolvere agli obblighi di trasmissione

- del Piano Integrato 2019-2021 all'ANVUR, attraverso il caricamento sul Portale della performance;
- del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2019-2021 all'A.N.AC., attraverso la pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" – "Altri contenuti – prevenzione della corruzione";

RITENUTO infine di assolvere agli obblighi di trasparenza attraverso la pubblicazione del Piano Integrato 2019-2021 nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Ateneo, secondo le indicazioni fornite dall'A.N.AC. nell'allegato 1 della delibera n. 1310 del 28.12.2016;

PRESO ATTO CHE il Piano integrato è stato trasmesso al Nucleo di Valutazione;

PRESA visione dell'allegato Piano Integrato per il triennio 2018-2020, contenente il Piano della performance della struttura tecnico-amministrativa (sezione 1) e il Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e della Trasparenza (sezione 2);

VISTO il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 4.2.2019;

Il C.A. delibera all'unanimità di:

- adottare il Piano Integrato 2019-2020 allegato alla presente deliberazione;
- pubblicare il Piano Integrato 2019-2020 nel Portale della performance;
- pubblicare il Piano Integrato 2019-2021 sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente", secondo le indicazioni fornite dall'A.N.AC. nell'allegato 1 della delibera n. 1310 del 28.12.2016.

Deliberazione n. 19/2019 - Protocollo n. 25213/2019

Macroarea: **7 - AFFARI GENERALI**

Punto OdG: 07/02

Struttura proponente: Direzione e Affari Generali

Fondazione Forense di Bergamo: determinazione di scioglimento

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giancarlo Maccarini - sostituisce il Rettore	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X			
Prof. Gianmaria Martini				X
Prof. Silvio Troilo	X			
Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Franco Giudice	X			
Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Sig. Michele Gambuzza	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)



VISTO lo Statuto della Fondazione Forense di Bergamo e, in particolare:

- l'art. 2, che indica il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Bergamo e l'Università degli Studi di Bergamo quali fondatori della Fondazione;
- l'art. 9, che disciplina la composizione, il funzionamento e le funzioni del Consiglio di Amministrazione,
- l'art.9, lett. C. in cui si dispone che il Consiglio di Amministrazione "delibera lo scioglimento della Fondazioneomississolo previa deliberazione conforme dei fondatori";

PRESO ATTO del verbale n. 34/2018 del 9.10.2018 del Consiglio dell'Ordine degli avvocati di Bergamo, in cui è deliberato all'unanimità lo scioglimento della Fondazione;

VISTO e Considerato il parere favorevole in relazione allo scioglimento della Fondazione, formulato dal Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza nella seduta del 29.1.2019;

Il CA delibera all'unanimità di esprimere al Consiglio di amministrazione della Fondazione Forense di Bergamo determinazione favorevole in merito allo scioglimento della stessa.

Deliberazione n. 20/2019 - Protocollo n. 25214/2019

Macroarea: **8 - RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO**

Punto OdG: 08/01

Struttura proponente: Servizio Ricerca e Trasferimento Tecnologico

Approvazione progetto "CREA.CON (CREativity in CONtext): the role of creativity in active aging in different contexts" finanziato dalla Fondazione Cariplo: Modalità attuative

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giancarlo Maccarini - sostituisce il Rettore	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini				X	Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig. Michele Gambuzza	X			
Sig.ra Elisabetta Rondalli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

PREMESSO CHE l'Università degli Studi di Bergamo ha presentato a Fondazione Cariplo nell'ambito del bando *Ricerca Scientifica 2018 - Ricerca Sociale sull'invecchiamento: persone, luoghi e relazioni*, la richiesta di un contributo per il progetto dal titolo "CREA.CON (CREativity in CONtext): the role of creativity in active aging in different contexts";

PRESO ATTO che Fondazione Cariplo con lettera del 19/12/2018 rif. 2018-0792 (ns prot. n. 1672/III/13 del 11/01/2019) ha comunicato l'approvazione del progetto di seguito sintetizzato (documentazione agli atti presso il Servizio Ricerca e Trasferimento tecnologico):

Titolo Progetto: "CREA.CON (CREativity in CONtext): the role of creativity in active aging in different contexts"

Soggetto finanziatore: Fondazione Cariplo

Soggetto promotore: Università degli Studi di Bergamo

Partner: Università degli Studi di Cagliari, Università Cattolica di Milano e Università degli Studi di Brescia



Responsabile scientifico del progetto: Prof.ssa Maria Luisa Rusconi - Dipartimento di Scienze Umane e Sociali

Durata del progetto: 24 mesi (30/04/2019 – 29/04/2021)

Budget complessivo del progetto: € 195.300,00

Contributo richiesto a Fondazione Cariplo: € 195.300,00

Obiettivi: Scopo del presente progetto è quello di esaminare come la creatività sia correlata a misure di benessere fisico e psicologico in soggetti anziani italiani. La creatività è uno degli aspetti che possono influenzare l'invecchiamento. Il presente studio intende identificare alcuni fattori, quali la creatività, il livello di riserva cognitiva e il contesto di vita della popolazione anziana, che possano fungere da fattori protettivi in grado di permettere un invecchiamento sano. La conoscenza di questi fattori permetterebbe lo sviluppo di nuovi interventi in grado di ritardare l'istituzionalizzazione e dunque di ridurre i costi diretti e indiretti che pesano sulla spesa pubblica. L'idea di educare alla creatività e al pensiero divergente potrebbe allo stesso tempo ridurre le differenze legate al contesto di vita, permettendo un invecchiamento sano sia alle persone che vivono in contesti urbani che a quelle che vivono in contesti rurali.

RITENUTO di collocare la gestione del progetto, presso il Dipartimento di Scienze Umane e Sociali, sotto la direzione della prof.ssa Maria Luisa Rusconi

Tutto ciò premesso, il CA delibera all'unanimità di:

- 1) prendere atto dell'approvazione da parte di Fondazione Cariplo del progetto dal titolo "CREA.CON (CREativity in CONtext): the role of creativity in active aging in different contexts" e della concessione del finanziamento per un importo pari a € 195.300,00;
- 2) individuare nel Dipartimento di Scienze Umane e Sociali la struttura dell'Ateneo incaricata della gestione del progetto sotto la direzione della prof.ssa Maria Luisa Rusconi;
- 3) approvare il progetto, dando mandato al Direttore Generale di provvedere alla conseguente variazione di bilancio di € 195.300,00 nel budget del Dipartimento di Scienze Umane e Sociali - progetto CARIPCRECON19, CUP F86C18000880007 ai sensi dell'art. 21 del Regolamento AM.FI.CO.

Deliberazione n. 21/2019 - Protocollo n. 25215/2019

Macroarea: **9 - ACCORDI E ADESIONI**

Punto OdG: 09/01

Struttura proponente: Servizio Ricerca e Trasferimento Tecnologico

Convenzione quadro con E-Novia s.r.l.

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giancarlo Maccarini - sostituisce il Rettore	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X			
Prof. Gianmaria Martini				X
Prof. Silvio Troilo	X			
Sig.ra Elisabetta Rondalli	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Franco Giudice	X			
Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Sig. Michele Gambuzza	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

RICHIAMATO quanto previsto dal comma 3 dell'art. 6 dello Statuto in base al quale l'Università può promuovere, organizzare e gestire in collaborazione con altri soggetti, pubblici e privati, operanti a livello locale, nazionale ed internazionale, attività di comune interesse nei settori relativi alle proprie finalità istituzionali, e dal successivo comma 5 che prevede possano



essere stipulati, anche su proposta delle strutture didattiche e scientifiche interessate, accordi per attività di ricerca;

CONSIDERATO che E-Novia SpA è un'azienda che si pone come obiettivo quello di finanziare ricerche dalle quali possano scaturire idee per la costituzione di imprese improntate all'innovazione tecnologica: ad oggi sono nate dodici aziende dal finanziamento di concept derivanti dalla ricerca universitaria;

PRESO ATTO che il focus dell'azienda è principalmente su startup operanti nei campi della mobilità smart, della robotica avanzata e collaborativa, degli wearable device e dei big data;

VALUTATO che E-Novia SpA si propone di avviare una collaborazione con l'Università per progetti scientifici di interesse comune, per finanziare attività di ricerca, consulenza e formazione, nonché per sostenere percorsi di dottorato di ricerca;

VISTA la proposta di convenzione quadro finalizzata a promuovere una collaborazione che sia rispondente ai reciproci interessi:

VISTO il parere favorevole espresso dal Senato Accademico del 4.2.2019;

Il CA delibera all'unanimità di:

- 1) approvare la stipulazione della convenzione quadro tra Università degli studi di Bergamo e E-Novia SpA per avviare una collaborazione finalizzata a promuovere la ricerca e la formazione negli ambiti di comune interesse, come da testo allegato alla presente deliberazione;
- 2) nominare il prof. Sergio Cavaliere, Prorettore al Trasferimento tecnologico, all'innovazione e alla valorizzazione della ricerca, quale referente del presente accordo;
- 3) dare atto che si procederà con successivi contratti o convenzioni attuativi di quanto previsto dalla convenzione quadro per la realizzazione delle specifiche attività concordate.

Il punto 9.2 è stato discusso precedentemente.

Deliberazione n. 22/2019 - Protocollo n. 25216/2019

Macroarea: **11 - ALTRO**

Punto OdG: 11/01

Struttura proponente: Rettorato - Segreteria e relazioni interne ed esterne

Richiesta di patrocinio per l'iniziativa: "Sei proprio tu - Cultura del dono" organizzata da Admo Regione Lombardia Onlus di Milano (MI)

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giancarlo Maccarini - sostituisce il Rettore	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini				X	Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig. Michele Gambuzza	X			
Sig.ra Elisabetta Rondalli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)



È pervenuta richiesta da parte della Admo Regione Lombardia Onlus di Milano (MI) per la concessione del patrocinio per l'iniziativa: "Sei proprio tu - Cultura del dono" che si terrà presso una sede di Città Alta dell'Università degli Studi di Bergamo da martedì 2 aprile a giovedì 4 aprile 2019.

L'iniziativa è finalizzata a sensibilizzare gli studenti alla donazione di midollo osseo e all'iscrizione al Registro Italiano dei Donatori. Facendo seguito agli eccellenti risultati ottenuti nelle passate edizioni, l'iniziativa viene riproposta anche per l'anno 2019.

Tutto ciò premesso;

VISTO il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 4/02/2019;

Il Consiglio di Amministrazione, considerato il valore scientifico dell'iniziativa e acquisito il parere favorevole della prof.ssa Rosella Giacometti, Professore Associato del Dipartimento di Scienze Aziendali, Economiche e Metodi Quantitativi, delibera all'unanimità la concessione del patrocinio per l'iniziativa: "Sei proprio tu - Cultura del dono" che si terrà presso una sede di Città Alta dell'Università degli Studi di Bergamo da martedì 2 aprile a giovedì 4 aprile 2019.

Dalla presente delibera non nascono oneri economici e finanziari aggiuntivi.

Deliberazione n. 23/2019 - Protocollo n. 25217/2019

Macroarea: **11 - ALTRO**

Punto OdG: 11/02

Struttura proponente: Rettorato - Segreteria e relazioni interne ed esterne

Richiesta di patrocinio per l'evento "Coltivare educazione per una società sostenibile - presentazione del progetto europeo ERASMUS+ ETRES" organizzato dalla Cooperativa Sociale Alchimia di Bergamo (Bg)

63

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giancarlo Maccarini - sostituisce il Rettore	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini				X	Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig. Michele Gambuzza	X			
Sig.ra Elisabetta Rondalli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

È pervenuta richiesta da parte della Cooperativa Sociale Alchimia di Bergamo (Bg) per la concessione del patrocinio per l'evento "Coltivare educazione per una società sostenibile - presentazione del progetto europeo ERASMUS+ ETRES" che si terrà sabato 23 marzo 2019 presso la sede del Parco dei Colli di Bergamo.

L'evento intende promuovere presso vari soggetti della comunità (amministrazioni, insegnanti, studenti, cooperative, associazioni...) la diffusione di aspetti culturali legati all'educazione ambientale, alla sostenibilità e alla transizione ecologica mediante la presentazione del progetto europeo ERASMUS+ ETRES (Educational and Training Resources for Environment and Sustainability).



Tutto ciò premesso;

VISTO il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 04/02/2019

Il Consiglio di Amministrazione, considerato il valore scientifico dell'iniziativa e acquisito il parere favorevole del prof. Renato Ferlinghetti, Professore Associato del Dipartimento di Lettere, Filosofia, Comunicazione, delibera all'unanimità la concessione del patrocinio per l'evento "Coltivare educazione per una società sostenibile - presentazione del progetto europeo ERASMUS+ ETRES" che si terrà sabato 23 marzo 2019.

Dalla presente delibera non nascono oneri economici e finanziari aggiuntivi.

Deliberazione n. 24/2019 - Protocollo n. 25218/2019

Macroarea: 11 - ALTRO

Punto OdG: 11/03

Struttura proponente: Rettorato - Segreteria e relazioni interne ed esterne

Richiesta di patrocinio per il Festival "ORLANDO identità, relazioni, possibilità 2019"
organizzato dall'Associazione Culturale Immaginare Orlando di Bergamo

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giancarlo Maccarini - sostituisce il Rettore	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi			X		Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini				X	Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig. Michele Gambuzza	X			
Sig.ra Elisabetta Rondalli		X							

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

È pervenuta richiesta da parte della Associazione Culturale Immaginare Orlando di Bergamo (Bg) di concessione del patrocinio per il Festival "ORLANDO identità, relazioni, possibilità 2019" che si terrà presso la sede dell'Auditorium di piazza della Libertà di Bergamo dal 3 al 12 maggio 2019.

"ORLANDO identità, relazioni, possibilità" è una rassegna culturale incentrata sulle relazioni, sulle identità di genere e sugli orientamenti sessuali che propone film, spettacoli di teatro e danza, conferenze, laboratori e incontri che mostrano storie dall'interno, riflettono sulle nuove rappresentazioni del corpo e della società nella direzione di una sempre maggiore cultura ed educazione alle differenze. Il progetto, partendo dall'organizzazione e dalla riflessione su prodotti artistici di qualità, si prefigge gli obiettivi di:

- stimolare il processo di cambiamento sociale che valorizzi le differenze;
- lavorare in positivo nel decostruire i presupposti culturali che possono portare all'omo negatività, all'omofobia e alla violenza di genere;
- contrastare stereotipi, discriminazioni e bullismo implementando le buone prassi culturali e il pensiero critico.

Tutto ciò premesso;

VISTO il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 04/02/2019

La studentessa Rondalli interviene dicendo che esprimerà voto contrario alla richiesta di patrocinio per il festival "ORLANDO identità, relazioni, possibilità 2019 per il seguente motivo: "Ritengo che, dal punto di vista tecnico, l'argomento in questione non c'entri con quella che deve essere la finalità dell'Ente Universitario. Il progetto in sé tratta una tematica che può essere apprezzata o meno a livello personale, si tratta quindi di un pura ideologia soggettiva, nell'ambito di una sfera etica."



Segue una breve discussione. In particolare il Prorettore vicario sottolinea che il patrocinio ha acquisito il parere favorevole della Prorettrice delegata alle Politiche di equità e diversità e che l'etica fa parte della cultura di una società ed è motivo di studio e interesse dell'Università.

Il Consiglio di Amministrazione, considerato il valore scientifico dell'iniziativa e acquisito il parere favorevole della prof.ssa Barbara Pezzini, Prorettrice delegata alle Politiche di equità e diversità, delibera la concessione del patrocinio per il Festival "ORLANDO identità, relazioni, possibilità 2019" che si terrà presso la sede dell'Auditorium di piazza della Libertà di Bergamo dal 3 al 12 maggio 2019.

Contraria: studentessa Elisabetta Rondalli.

Astenuto: dott. Silvano Vincenzo Gherardi.

Dalla presente delibera non nascono oneri economici e finanziari aggiuntivi.

Deliberazione n. 25/2019 - Protocollo n. 25219/2019

Macroarea: **11 - ALTRO**

Punto OdG: 11/04

Struttura proponente: Rettorato - Segreteria e relazioni interne ed esterne

Richiesta di patrocinio per la conferenza: "TEDx Bergamo 2019" organizzata dall'Associazione culturale Xchange di Bergamo (Bg)

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giancarlo Maccarini - sostituisce il Rettore	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini				X	Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig. Michele Gambuzza	X			
Sig.ra Elisabetta Rondalli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

È pervenuta richiesta da parte dell'Associazione culturale Xchange di Bergamo (Bg) di concessione del patrocinio per la conferenza: "TEDx Bergamo 2019" che si terrà presso il Teatro Sociale di Bergamo il 16 marzo 2019.

La conferenza "TEDxBergamo", edizione 2019, è un evento indipendente organizzato sul format delle conferenze "TED", organizzazione no-profit americana che da 35 anni ha come obiettivo quello di "diffondere idee di valore". L'evento ha l'obiettivo di condividere idee che possano migliorare la vita delle persone, mediante interventi di esperti della durata massima di 18 minuti.

Tutto ciò premesso;

VISTO il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 04/02/2019

Il Consiglio di Amministrazione, considerato il valore scientifico dell'iniziativa e acquisito il parere favorevole del prof. Paolo Buonanno, Prorettore delegato alla Ricerca scientifica di Ateneo - Comunicazione istituzionale di Ateneo, delibera all'unanimità la concessione del patrocinio per la conferenza: "TEDx Bergamo 2019" che si terrà presso il Teatro Sociale di Bergamo il 16 marzo 2019.

Dalla presente delibera non nascono oneri economici e finanziari aggiuntivi.



Deliberazione n. 26/2019 - Protocollo n. 25220/2019

Macroarea: **11 - ALTRO**

Punto OdG: 11/05

Struttura proponente: Rettorato - Segreteria e relazioni interne ed esterne

Richiesta di patrocinio per l'Inaugurazione del 37° "Bergamo Film Meeting" organizzato da Bergamo Film Meeting Onlus di Bergamo (Bg)

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giancarlo Maccarini - sostituisce il Rettore	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini				X	Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig. Michele Gambuzza	X			
Sig.ra Elisabetta Rondalli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

È pervenuta richiesta da parte di Bergamo Film Meeting Onlus di Bergamo (Bg) di concessione del patrocinio per l'Inaugurazione del 37° "Bergamo Film Meeting" che si terrà a Bergamo l'8 marzo 2019.

L'iniziativa si prefigge l'obiettivo di valorizzare il patrimonio cinematografico, in particolar modo i capolavori del cinema muto, presentati con una nuova colonna sonora, per avvicinare target differenti. Durante l'Inaugurazione del 37° "Bergamo Film Meeting" verrà presentata per la prima volta in Italia la sonorizzazione completa del film "Metropolis", capolavoro di Fritz Lang del 1926, realizzata dal dj e produttore discografico statunitense Jeff Mills, uno dei padri fondatori della musica elettronica.

Tutto ciò premesso;

VISTO il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 04/02/2019

Il Consiglio di Amministrazione, considerato il valore scientifico dell'iniziativa e acquisito il parere favorevole del prof. Fulvio Adobati, Prettore delegato ai Rapporti con enti e istituzioni pubbliche del territorio, delibera all'unanimità la concessione del patrocinio per l'Inaugurazione del 37° "Bergamo Film Meeting" che si terrà a Bergamo l'8 marzo 2019.

Dalla presente delibera non nascono oneri economici e finanziari aggiuntivi.



Deliberazione n. 27/2019 - Protocollo n. 25221/2019

Macroarea: **11 - ALTRO**

Punto OdG: 11/06

Struttura proponente: Rettorato - Segreteria e relazioni interne ed esterne

Richiesta di patrocinio per l'iniziativa "Grasses and pastures: imagining a regenerative economy of cheese" organizzata da Nature, Art & Habitat Residency (NAHR) di Taleggio (Bg).

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giancarlo Maccarini - sostituisce il Rettore	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini				X	Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig. Michele Gambuzza	X			
Sig.ra Elisabetta Rondalli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

È pervenuta richiesta da parte di Nature, Art & Habitat Residency (NAHR) di Taleggio (Bg) di concessione del patrocinio per l'iniziativa "Grasses and pastures: imagining a regenerative economy of cheese" che si terrà a Taleggio (Bg) nel mese di giugno 2019.

NAHR Nature, Art & Habitat Residency è un eco-laboratorio di pratiche multidisciplinari con un programma internazionale di residenza estiva, giunto alla sua quarta edizione.

La partecipazione è aperta per bando ad artisti, ricercatori e scienziati impegnati in progetti di studio ed emulazione della natura.

Sia il programma di residenza NAHR (che si svolgerà nel mese di giugno) che il workshop NAHR (previsto per le date del 31 maggio, 1 e 2 giugno) verteranno sulla tematica erba e pascoli: spunto per una riflessione sull'economia circolare e su nuovi modelli produttivi e di consumo ecologicamente sostenibili e resilienti. Gli argomenti tratteranno degli aspetti scientifici, gestionali e legislativi connessi alla tematica erba e pascoli, di ambiente e resilienza, di economia circolare, architettura e design, salute e cibo, sino alla tematica clima e cambiamento climatico. L'erba e i pascoli saranno al centro di una tre giorni di aggiornamento e confronto interdisciplinare dedicata ad ingegneri, economisti architetti, geologi, naturalisti, forestali e agronomi.

La specificità del contesto montano in cui si terranno il programma di residenza e il workshop è un elemento fondante del percorso: la Valle Taleggio è un esempio di come, nel corso dei secoli, l'unione di diversi elementi come la sua biodiversità e la sua gente, abbia generato una ricca cultura di produzione casearia.

Tutto ciò premesso;

VISTO il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 04/02/2019

Il Consiglio di Amministrazione, considerato il valore scientifico dell'iniziativa e acquisito il parere favorevole del prof. Fulvio Adobati, Prorettore delegato ai Rapporti con enti e istituzioni pubbliche del territorio, delibera all'unanimità la concessione del patrocinio per l'iniziativa "Grasses and pastures: imagining a regenerative economy of cheese" che si terrà a Taleggio (Bg) nel mese di giugno 2019.

Dalla presente delibera non nascono oneri economici e finanziari aggiuntivi.



Deliberazione n. 28/2019 - Protocollo n. 25222/2019

Macroarea: **11 - ALTRO**

Punto OdG: 11/07

Struttura proponente: Rettorato - Segreteria e relazioni interne ed esterne

Richiesta di patrocinio per l'iniziativa "6° Appuntamento Internazionale dei Giovani della Pace", organizzato da Sermig - Arsenale della Pace di Torino (To)

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giancarlo Maccarini - sostituisce il Rettore	X				Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi	X			
Dott. Silvano Vincenzo Gherardi	X				Dott.ssa Giovanna Ricuperati	X			
Prof. Gianpietro Cossali	X				Prof. Franco Giudice	X			
Prof. Gianmaria Martini				X	Prof.ssa Stefania Servalli	X			
Prof. Silvio Troilo	X				Sig. Michele Gambuzza	X			
Sig.ra Elisabetta Rondalli	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

È pervenuta richiesta da parte di Sermig - Arsenale della Pace di Torino (To) di concessione del patrocinio per l'iniziativa "6° Appuntamento Internazionale dei Giovani della Pace", che si terrà a Bergamo (Bg) l'11 maggio 2109.

L'11 maggio migliaia di persone provenienti da tutte le regioni di Italia e delegazioni dal mondo si incontreranno in Piazza Vittorio Veneto per testimoniare "Basta guerre, facciamo la Pace": giovani e adulti, insieme, chiederanno Pace in un mondo segnato da conflitti, Pace in una società sempre più divisa, Pace nelle relazioni personali.

L'iniziativa è realizzata dal Sermig - Arsenale della Pace in collaborazione con il Comune, la Provincia e la Diocesi di Bergamo, che hanno già rilasciato il proprio patrocinio. La Consulta degli studenti Unibg in data 19 ottobre 2018 ha deliberato favorevolmente alla concessione e sta collaborando con l'organizzazione dell'evento.

Tutto ciò premesso:

VISTO il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 04/02/2019

Il Consiglio di Amministrazione, considerato il valore scientifico dell'iniziativa e acquisito il parere favorevole del prof. Fulvio Adobati, Prettore delegato ai Rapporti con enti e istituzioni pubbliche del territorio, delibera all'unanimità la concessione del patrocinio per l'iniziativa "6° Appuntamento Internazionale dei Giovani della Pace", che si terrà a Bergamo (Bg) l'11 maggio 2109.

Dalla presente delibera non nascono oneri economici e finanziari aggiuntivi.

La seduta è tolta alle ore 18,25.

IL PRESIDENTE

Per i punti 2.1 - 2.2 - 9.2 - 3.1 - 3.2 - 3.3 - 3.4 - 3.5
- 4.1 - 4.2 - 4.4 - 4.3 - 6.2 - 6.3 - 6.4 - 6.5

Prof. Remo Morzenti Pellegrini



IL PRESIDENTE

Per i punti 6.6 – 6.1 – 6.7 – 7.1 – 7.2 – 8.1 – 9.1 –
11.1 – 11.2 – 11.3 – 11.4 – 11.5 – 11.6 – 11.7

Prof. Giancarlo Maccarini

IL SEGRETARIO

Dott. Marco Rucci

(Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005)