



## Avviso per la presentazione di proposte di Visiting Professor nell'ambito del Programma Outgoing Visiting 2018

### 1. Obiettivi e finalità

Il presente avviso è finalizzato al finanziamento, nell'ambito del nuovo programma Outgoing Visiting 2018, approvato dal Senato Accademico nella seduta del 18 dicembre 2017, di circa 30 grants per docenti e ricercatori dell'Università degli Studi di Bergamo, per svolgere attività di ricerca presso Università/Organismi di ricerca/Istituzioni estere di rilevanza internazionale allo scopo di favorire la collaborazione internazionale nei campi di ricerca rilevanti per la nostra Università.

### 2. Requisiti dei beneficiari

Professore o ricercatore di ruolo **a tempo pieno** con almeno 3 anni di anzianità;

### 3. Tempistica e modalità di presentazione delle proposte

Le proposte vanno presentate, utilizzando il modello disponibile in My Portal nella sezione Ricerca, entro e non oltre il 30 aprile 2018 per minimo 30 posizioni da concludersi entro il 30 aprile 2019

Si specifica che all'interno del periodo prescelto per lo svolgimento dell'attività di visiting non potranno essere inclusi i seguenti periodi:

- Mese di agosto 2018;
- Dal 22/12/2018 al 6/01/2019;

Le domande dovranno essere presentate, a pena di esclusione, attraverso il form disponibile in MyPortal. Le domande che non rispettino le modalità previste dal presente bando, incomplete o pervenute oltre la data di scadenza saranno ritenute inammissibili.

### 4. Attività di ricerca prevista

Il professore/ricercatore beneficiario del grant dovrà svolgere l'attività di ricerca, riportata nel modulo di proposta, per un periodo da 15 a 45 giorni **continuativi** presso Università/Organismi di ricerca/Istituzioni estere di rilevanza internazionale.

Il professore/ricercatore beneficiario ha la responsabilità scientifica dell'attività di ricerca e dell'attuazione nei tempi e nei modi indicati all'atto della presentazione della domanda.

### 5. Rimborso

Per ciascun ricercatore/docente beneficiario è previsto un rimborso analitico delle spese di vitto, alloggio e trasporto fino ad un massimo di 2.000 € per un periodo di visiting della durata 15 giorni e fino ad un massimo di 6.000€ per un periodo di visiting della durata 45 giorni.

Il rimborso verrà erogato, a fronte della presentazione dei giustificati di spesa, in un'unica soluzione al termine dell'attività svolta, prevedendo un eventuale anticipo come da regolamento.



## 6. Valutazione delle proposte (criteri e Commissione)

La valutazione delle proposte è affidata ad una Commissione composta dal Rettore, dal Pro Rettore alla Ricerca e dal Prorettore all' Internazionalizzazione e relazioni internazionali).

I criteri di valutazione includeranno:

- Prestigio dell'istituzione/università presso il quale il docente/ricercatore intende trascorrere il periodo di visiting desumibile anche dalle graduatorie/ranking internazionali;
- Valutazione dei prodotti della ricerca: ai fini della valutazione verranno considerate le 8 migliori pubblicazioni nel quadriennio 2014-2017 valutate secondo i criteri approvati nel Senato Accademico del 27/03/2017. Nel caso in cui il proponente sia inattivo sul quadriennio di riferimento, cioè non risultino pubblicazioni censite in Aisberg, valutabili secondo i criteri di valutazione dei dipartimenti adottati per la distribuzione dei fondi di ricerca, non si procederà alla valutazione della proposta.
- Viene stabilito un numero minimo di visiting professor per ogni dipartimento pari a 2. Laddove non pervengano domande da alcuni dipartimenti il limite è derogabile.

Ciascun docente o ricercatore può presentare una sola richiesta.

L'assegnazione del "grant" nell'ambito del programma non è compatibile con altri finanziamenti/rimborsi/compensi percepiti a qualsiasi titolo per attività concomitanti.

La graduatoria proposta dalla Commissione di valutazione dovrà essere approvata dal Senato Accademico

## 7. Modulistica e documenti

Le domande dovranno inderogabilmente, pena esclusione, contenere al momento dell'invio i seguenti documenti:

- Autorizzazione del direttore del dipartimento del docente/ricercatore proponente a svolgere attività di ricerca all'estero nel periodo indicato;
- Lettera di accettazione firmata **esclusivamente** dal direttore del dipartimento/responsabile della struttura di ricerca dell'Università straniera ospitante/Organismo di ricerca/Istituzione internazionale;

## 8. Richieste di chiarimenti e supporto

Per informazioni e chiarimenti relativi al presente bando è possibile contattare l'Ufficio Ricerca ai seguenti recapiti: dr.ssa Roberta Querci – tel. 035 2052605 – roberta.querci@unibg.it

Bergamo, 05.02.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RICERCA  
E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO  
(f.to dr.ssa Morena Garimberti)