



VALUTAZIONE COMPARATIVA PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI TUTORATO DI ORIENTAMENTO PRESSO IL SERVIZIO ORIENTAMENTO E PROGRAMMI INTERNAZIONALI PER IL PERIODO 01/08/2019 – 30/09/2019

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO ORIENTAMENTO E PROGRAMMI INTERNAZIONALI

VISTA:

- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 18.12.2018 relativa all'assegnazione del budget del Servizio Orientamento e Programmi Internazionali per l'anno 2019;

RICHIAMATA la propria determinazione n° 448/2019 del 24/06/2019 (prot. 94535/VII/16) con la quale è stata autorizzata l'emanazione dell'avviso di selezione per il conferimento degli incarichi in oggetto;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l'art. 53;

VISTA la Legge 170/2003 "Iniziativa per il sostegno degli studenti universitari per favorirne la mobilità" ed in particolare l'art.1 pnt. b) nel quale si vuole favorire l'assegnazione agli studenti capaci e meritevoli di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato nonché per le attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la stipula di contratti per attività di insegnamento a titolo oneroso o gratuito e di attività integrative ai sensi dell'art. 23 della legge 240/2010, emanato con Decreto Rettorale prot. n. 11460/I/003 del 6.6.2011;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina degli incarichi individuali di lavoro autonomo a personale esterno all'Università degli Studi di Bergamo, emanato con Decreto rettoriale prot. 7739/I/003 del 14.4.2010;

DETERMINA

Articolo 1 Oggetto e finalità

È bandita la valutazione di procedura comparativa per titoli per l'assegnazione di 4 incarichi di attività tutorato orientamento a favore di studenti italiani e stranieri che si immatricolano all'a.a. 2018/2019:

ATTIVITÀ	N. DI INCARICHI	N. ORE PER CIASCUN INCARICO	SERVIZIO DI RIFERIMENTO
Tutorato di orientamento a favore di studenti italiani	1 per la sede di Caniana 1 per la sede di Dalmine	200	Servizio Orientamento e Programmi Internazionali – Ufficio Orientamento



Tutorato di orientamento a favore di studenti stranieri	2 sedi di Caniana/ San Bernardino	200	Servizio Orientamento e Programmi Internazionali - Ufficio Incoming
---	--------------------------------------	-----	---

Gli incarichi suddetti si articolano nelle seguenti attività:

Tutorato di orientamento a favore di studenti italiani:

- fornire assistenza e orientamento alle future matricole;
- illustrare i corsi di laurea, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico e fornire informazioni sui relativi piani didattici dei diversi corsi;
- illustrare le procedure di pre-iscrizione ai test di ingresso ai corsi di laurea ad accesso programmato, le procedure di pre-immatricolazione ai corsi di laurea ad accesso libero e le procedure di immatricolazione;
- illustrare tempistiche e modalità di iscrizione ai TVI;
- fornire indicazioni sulla dislocazione e le caratteristiche dei servizi offerti agli studenti dall'Ateneo;
- offrire un servizio di tutorato per le matricole, fornendo agli studenti informazioni relative a: funzionamento di Esse3, compilazione piano di studi, benefici economici e quant'altro.

Tutorato di orientamento a favore degli studenti stranieri:

- fornire informazioni in merito alle iscrizioni ai corsi di laurea, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico agli studenti stranieri e agli studenti in possesso di un titolo di studio acquisito all'estero;
- fornire indicazioni sulla dislocazione e le caratteristiche dei servizi offerti agli studenti dall'Ateneo, con particolare attenzione a servizi e benefici economici offerti agli studenti non italiani;
- supportare gli studenti nelle pratiche relative all'acquisizione del permesso di soggiorno e del codice fiscale.

L'attività si svolgerà nel periodo compreso tra il 01/08/2019 e il 30/09/2019 presso le sedi universitarie di Bergamo - Via dei Caniana, Via San Bernardino e Dalmine - Via Marconi, secondo un calendario che verrà definito successivamente alla sottoscrizione del contratto.

È prevista una presenza giornaliera, dal lunedì al venerdì, per un massimo di 6 ore, distribuite nella fascia oraria tra le ore 9.00 e le ore 16.30, secondo lo schema che verrà successivamente fornito dai referenti del servizio; ai fini del presente contratto, pertanto, si richiede la presenza in sede per tutti i giorni lavorativi compresi tra il 1/8/2019 e il 30/9/2019, ad eccezione della settimana tra il 12/8/2019 e il 16/8/2019 in cui l'Università resterà chiusa e il 26/8/2019 (giorno del santo patrono)

Articolo 2 Requisiti

Possono partecipare alla selezione i soggetti italiani e stranieri che per l'a.a. 2018/2019 risultino iscritti ad un corso di Laurea Magistrale/Specialistica, al quarto o quinto anno di Giurisprudenza o Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi di Bergamo in possesso dei seguenti requisiti:

- per la posizione di **"Tutorato di orientamento a favore degli studenti italiani"** viene richiesto:

- 1- il possesso di diploma di laurea triennale conseguito presso l'Università degli Studi di Bergamo
- 2- un livello di lingua italiana pari almeno a C1.
Ai fini della certificazione di questo requisito sarà possibile allegare:
 - Attestazione di certificazione linguistica
 - Avvenuto superamento di un esame Unibg di livello equivalente



- Autocertificazione di possesso a livello madrelingua
- Autocertificazione di conoscenza della lingua al sopra indicato livello, che verrà poi testata in sede di colloquio

- per la posizione di **“Tutorato di orientamento a favore degli studenti stranieri”** sono richiesti i seguenti requisiti linguistici:

- 1- viene richiesto il possesso di almeno una lingua straniera (a scelta tra inglese, francese, tedesco, spagnolo, russo, arabo) ad un livello almeno B2.
Ai fini della certificazione di questo requisito sarà possibile allegare:
 - Attestazione di certificazione linguistica internazionale (ad e. TOEFL, IELTS, DELF, ...)
 - Avvenuto superamento di un esame Unibg di livello equivalente
 - Autocertificazione di possesso a livello madrelingua (nel caso degli studenti stranieri)
- 2- il possesso di un livello di lingua italiana pari almeno a B2. Ai fini della certificazione di questo requisito, sarà possibile allegare:
 - Attestazione di certificazione linguistica
 - Avvenuto superamento di un esame Unibg di livello equivalente
 - Autocertificazione di possesso a livello madrelingua
 - Autocertificazione di conoscenza della lingua al sopra indicato livello, che verrà poi testata in sede di colloquio.

Per tutti gli studenti stranieri è obbligatorio il possesso di regolare permesso di soggiorno in corso di validità o la ricevuta della richiesta di rinnovo.

Sono esclusi dalla partecipazione alla selezione:

- coloro che abbiano relazione di coniugio o un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio d'Amministrazione o con la Responsabile del Servizio Orientamento e Programmi Internazionali;
- coloro i quali, nel corso dell'a.a. 2018/2019, abbiano ricevuto incarichi di tutorato didattico o di attività didattica integrativa finanziati tramite il Fondo Sostegno Giovani.

Articolo 3 Diritti e doveri

Nell'ambito della pianificazione delle attività condivisa con la responsabile del Servizio Orientamento e Programmi Internazionali, i soggetti incaricati sono tenuti:

- a) allo svolgimento delle attività previste per l'incarico conferito;
- b) alla tenuta di un diario aggiornato delle attività svolte ed alla consegna dello stesso al Responsabile del Servizio Orientamento e Programmi Internazionali a conclusione dell'attività.

Art. 4 Trattamento economico

Il contratto di affidamento verrà stipulato nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti individuali di lavoro autonomo.

La durata massima dei contratti è quella indicata sul presente bando e nel disciplinare di incarico e non potrà essere rinnovata o prorogata.

In analogia a quanto avviene per figure simili in ateneo, il compenso orario è stabilito in € 12,00 al lordo di ritenute, imposte e tasse a carico della persona incaricata.

Il compenso verrà liquidato al termine della prestazione, previa presentazione del registro delle presenze alla Responsabile del Servizio Orientamento e Programmi Internazionali.

L'assegno è esente da imposizione fiscale ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 4 della legge 13 agosto 1984 n. 476 e s.m.i. In materia previdenziale ed assistenziale si applicano le disposizioni di cui all'art. 2 commi 26 e seguenti della L. 8/8/1995 n. 335 e s.m.i. Il beneficiario dovrà quindi provvedere all'iscrizione alla Gestione Separata dell'INPS.



In contratto non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato, né assegna prerogative o diritti in ordine all'accesso ai ruoli del personale universitario.

L'assegno conferito con il contratto è compatibile con la fruizione delle borse di studio ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n. 68/2012.

Articolo 5 Presentazione della domanda

Gli aspiranti alla selezione devono consegnare entro il giorno **giovedì 11 luglio 2019, alle ore 12:00** i seguenti documenti:

- la domanda di partecipazione alla selezione secondo lo schema allegato, datata e firmata in originale dal candidato;
- un documento di identità in corso di validità;
- copia dell'eventuale certificazione linguistica;
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità o copia della ricevuta di richiesta di rinnovo;

La documentazione dovrà pervenire secondo una delle seguenti modalità:

- a) in busta chiusa indirizzata al Responsabile del Servizio Orientamento e Programmi Internazionali, consegnata mano presso il l'Ufficio Protocollo in Via Dei Caniana 2, 24127 Bergamo, aperto al pubblico dal lunedì al giovedì: 9.30-12.00 / 14.00 – 15.45, venerdì: 9.30-12.00; oppure
- b) per i soli candidati in possesso di una casella di posta elettronica certificata, spedite anche via email all'indirizzo di posta elettronica certificata protocollo@unibg.legalmail.it. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. La domanda e i documenti devono essere sottoscritti e accompagnati dalla scansione del documento di identità del candidato con propria firma digitale, oppure inviati in formato non modificabile (pdf o tif) debitamente sottoscritti e accompagnati dalla scansione del documento di identità del candidato.

La ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC.

Non saranno accettate le domande presentate oltre il termine indicato e per le quali non siano state rispettate le modalità di consegna previste al comma 1 del presente articolo. Nel caso dell'invio tramite posta certificata, farà fede la data di ricezione da parte della casella PEC Unibg e non la data di invio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ai sensi del Decreto direttoriale prot. n. 2731/B del 19.7.2000.

L'Università non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

L'Amministrazione universitaria inoltre non assume alcuna responsabilità per i casi di mancato o tardivo recapito della domanda, dei titoli, delle comunicazioni relative alla selezione, dovute a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 6 Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà costituita successivamente alla scadenza della presente procedura di selezione con Decreto Rettoriale.

Articolo 7 Criteri di valutazione dei titoli dei candidati e del colloquio orale

Per la valutazione del candidato la Commissione Giudicatrice ha a disposizione 100 punti dei quali 70 riservati ai titoli e 30 al colloquio orale.



La valutazione dei titoli avverrà secondo i seguenti criteri:

a) **MERITO NEGLI STUDI:**

- per gli studenti regolarmente iscritti nell'a.a. 2018/2019 ad un corso di laurea magistrale al momento della scadenza del bando il punteggio verrà assegnato in base al voto di laurea triennale e sarà valutato sino ad un massimo di 50 punti come indicato di seguito:

VOTO DI LAUREA IN CENTODECIMI	PUNTI ASSEGNATI
Fino a 80	10
Da 81 a 95	30
Da 96 a 110	48
110 e lode	50

In caso di titolo di studio conseguito all'estero, verrà effettuata una riparametrazione in 110mi del voto finale.

- per gli studenti regolarmente iscritti nell'a.a. 2018/2019 ad un corso di laurea magistrale a ciclo unico a partire dal IV anno di corso al momento della scadenza del bando: il punteggio è determinato dalla media aritmetica dei voti espressa in centodecimi e sarà valutato sino ad un massimo di 50 punti come segue:

MEDIA ARITMETICA VOTI ESPRESSA IN CENTODECIMI	PUNTI ASSEGNATI
Fino a 75	10
Da 76 a 90	30
Da 91 a 102	48
Da 103 a 110	50

- per gli studenti regolarmente iscritti nell'a.a. 2018/2019 ad un dottorato di ricerca al momento della scadenza del bando il punteggio verrà assegnato in base al voto di laurea magistrale o magistrale a ciclo unico e sarà valutato sino ad un massimo di 50 punti come indicato di seguito:

VOTO DI LAUREA IN CENTODECIMI	PUNTI ASSEGNATI
Fino a 80	10
Da 81 a 95	30
Da 96 a 110	48
110 e lode	50

b) **ESPERIENZE COERENTI**

Verranno valutate le esperienze maturate presso i medesimi uffici (ufficio orientamento; ufficio programmi internazionali-incoming) negli anni accademici 2017/2018 e 2018/2019 sotto forma di 150 ore o Leva Civica Regionale conclusesi senza nota negativa. Verranno assegnati 10 punti per ciascuna esperienza sino ad un massimo di 20 punti.

Il colloquio orale di selezione, volto ad accertare l'adeguatezza dei candidati alla figura di tutor, sarà valutato sino ad un massimo di 30 punti, tenendo conto della valutazione espressa in merito ai seguenti indicatori:

- disponibilità;
- motivazione;
- capacità relazionali;
- capacità di esposizione;
- altre esperienze attinenti con riferimento al ruolo specifico da ricoprire e all'attività da svolgere



Per un'ottimale valutazione delle capacità espositive e di relazione, a ciascun candidato verrà richiesto di fare una presentazione dell'ateneo e dei suoi servizi della durata di 5 minuti circa.

Agli studenti che si candidano per il ruolo di tutorato di orientamento a studenti italiani la presentazione verrà richiesta in lingua italiana, mentre per studenti che si candidano per il ruolo di tutorato di orientamento a studenti stranieri tale presentazione dovrà essere effettuata in italiano ed in una lingua straniera a propria scelta.

I colloqui dei candidati ammessi alla selezione perché in possesso dei requisiti si svolgeranno il **18 luglio** a partire dalle **ore 9.30**, presso **l'ufficio 6 della sede di Via S. Bernardino 72/E**, Bergamo.

Articolo 8 Conferimento incarico

Il Responsabile del Servizio, sulla base del verbale della Commissione esaminatrice, provvede alla pubblicazione dell'esito della procedura sul portale del sito dell'Università degli Studi di Bergamo, sezione "Bandi e avvisi di selezione".

Gli assegnatari dell'incarico, selezionati tramite la procedura di cui all'articolo precedente, saranno invitati al recapito indicato nella domanda di candidatura, a presentarsi per la stipula del contratto. La mancata presentazione alla stipula entro la data indicata determina la decadenza del diritto alla stipula stessa.

Articolo 9 Stipula del contratto e durata

L'incarico è conferito dal Responsabile del Servizio Orientamento e Programmi Internazionali con la stipula di un contratto di diritto privato che costituisce rapporto di collaborazione coordinata e continuativa soggetta a contribuzione ai sensi dell'art. 2 della Legge 8.8.1995 n. 335 e successive modificazioni ed integrazioni, ovvero di lavoro professionale o di collaborazione occasionale.

È condizione risolutiva del contratto individuale di lavoro, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di selezione che ne costituisce il presupposto.

L'incarico ha validità per il periodo 01/08/2019 – 30/9/2019 e non può essere rinnovato.

Ai fini della sottoscrizione del contratto è necessario che il personale dipendente da Pubbliche amministrazioni e da Enti Pubblici presenti il nulla-osta dell'Ente di appartenenza o, in mancanza, copia della richiesta dello stesso; detta autorizzazione deve essere rilasciata e presentata alla scrivente Amministrazione prima della firma del contratto e dell'inizio delle lezioni, così come previsto dall'art. 26 del D.Lgs. 31. 3.1998, n. 80.

L'Università degli Studi di Bergamo provvede, limitatamente al periodo previsto in contratto, alla copertura assicurativa privata contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile.

Art. 10 Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Elena Gotti, presso il Servizio Orientamento e Programmi Internazionali in Via S. Bernardino n. 72/E, tel.035/2052268, fax 035/2052268.

Per ulteriori informazioni: tel. 035/2052268.

Art. 11 Responsabile della prevenzione della corruzione

Si informa che presso l'Università degli Studi di Bergamo è stato approvato il piano triennale di prevenzione della corruzione 2019-2021 ai sensi della Legge n. 190 del 06.11.2012 ed è stato conferito l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione al Direttore Generale, Dott. Marco Rucci.

All'indirizzo di posta elettronica prevenzione.corruzione@unibg.it potranno essere effettuate le eventuali segnalazioni di irregolarità del procedimento.

Articolo 12 Normativa di rinvio

Per quanto non esplicitamente previsto in questo avviso si fa rinvio alle norme previste dal vigente Regolamento per la disciplina degli incarichi individuali di lavoro autonomo a personale esterno all'Università degli Studi di Bergamo, e alla normativa vigente in materia in quanto compatibile.



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO**

Servizio orientamento
e programmi
internazionali

Articolo 13 Trattamento dei dati personali

I dati personali raccolti saranno oggetto di trattamento nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e della normativa nazionale applicabile (d'ora innanzi, congiuntamente, la "Normativa Applicabile), e utilizzati ai fini della gestione della posizione personale, previdenziale, assicurativa e fiscale e per tutte le finalità inerenti lo svolgimento dell'incarico.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica dei candidati risultati assegnatari degli incarichi di cui all'oggetto del presente bando.

Bergamo, 24 giugno 2019
Prot. n. 94538/VII/16

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ORIENTAMENTO E PROGRAMMI INTERNAZIONALI
(Dott.ssa Elena Gotti)
f.to Elena Gotti