



Consegna del Registro del tirocinio professionalizzante nel periodo di emergenza “Coronavirus”

Si ricorda a tutti/e i/le tirocinanti che dopo il 15 aprile 2020 l'ufficio Placement può cominciare a ricevere il Registro di tirocinio post lauream relativo al semestre di tirocinio effettuato.

Nel Registro devono essere riportate tutte le 500 ore svolte nel semestre, sia in modalità diretta, sia in Smart working.

Il Registro è un documento di convalida del completamento delle ore di tirocinio e di valutazione dell'operato del tirocinante. Quindi deve essere sottoposto alla valutazione e convalida del tutor dell'ente ospitante e del docente universitario.

In questo periodo di emergenza per Coronavirus i tirocinanti possono inoltrare via email il documento scansionato sia al tutor sia al docente universitario. Quest'ultimi, una volta ricevuto il Registro, inseriranno la valutazione e firmeranno il documento. Successivamente scansioneranno le parti del documento da loro modificate e le invieranno al tirocinante.

Quest'ultimo invierà il Registro di tirocinio post lauream completo a placement@unibg.it

I termini per la consegna del Registro sono estesi da un mese a tre, perciò il/la tirocinante ha tempo fino al 15 luglio 2020 per consegnare la documentazione.

Resta inteso che per coloro che devono sostenere l'Esame di Stato entro maggio/giugno 2020, la consegna del Registro di tirocinio professionalizzante è da effettuarsi prima dell'Esame stesso.

Il servizio Placement
Università degli studi di Bergamo